

## Allegato A

### **Direzione Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del Lavoro Servizio Mercati**

#### **BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DI N. 41 POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NELL'AREA MERCATALE DI M. DI CARAMANICO**

#### **IL DIRIGENTE**

#### VISTI

- La Legge Regionale 9 gennaio 2014, n. 1
- Il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59
- Il Decreto Legislativo 6 agosto 2012, n. 147
- L'Intesa sui criteri per l'assegnazione di posteggi sulle aree pubbliche sancita in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 5 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 e s.m.i.
- Il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24 gennaio 2013
- la deliberazione della G.C. n. 756 del 24/10/2014
- Il Decreto Dirigenziale n. 671 del 08/08/2014 del Direttore Generale del Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 58 del 11 Agosto 2014 (di seguito BURC)
- la determinazione n.75 del 28/10/2014 del Dirigente del Servizio Mercati
- Che, in riferimento al mercato in oggetto, il suddetto Decreto Dirigenziale riporta la disponibilità di n. 41 posteggi

#### **RENDE NOTO**

E' indetto Bando pubblico per l'assegnazione di n. 41 posteggi nell'area mercatale di Marino da Caramanico, con frequenza settimanale: venerdì, domenica e lunedì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, (consentendo l'occupazione un'ora prima e una dopo per il montaggio e smontaggio delle attrezzature di vendita), riservati ad operatori del settore non alimentare di cui 1 riservato ai portatori di handicap.

Verrà assegnato un solo posteggio a richiedente.

#### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

- Possono partecipare al presente bando i soggetti di diritto, anche se organizzati in cooperative, in possesso dei requisiti previsti all'articolo 7 della legge regionale 1/2014, ai sensi del quale *“per l'esercizio dell'attività di commercio, il soggetto interessato deve essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'articolo 71, commi da 1 a 5, del decreto legislativo 59/2010”*

In caso di società, il possesso dei requisiti di cui al citato art. 71 è richiesto con riferimento al legale rappresentante o altra persona preposta all'attività commerciale.

Possono presentare domanda le persone fisiche, le società di persone, le società di capitali regolarmente costituite o cooperative in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del D.lgs 114/1998 così come modificato dall'art. 71 del D.Lgs 59/2010.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande, redatte su carta legale, debitamente sottoscritte e corredate da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, utilizzando il modello allegato al presente bando e disponibile sul sito del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) completa delle dichiarazioni in esso riportate e degli allegati ivi previsti, deve essere inviata al Comune di NAPOLI Servizio protocollo Generale – Piazza Municipio, 1 - CAP 80133, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [mercati@pec.comune.napoli.it](mailto:mercati@pec.comune.napoli.it) o raccomandata A/R, sulla busta a pena di esclusione indicare “*Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione di n. 41 posteggi per l'area mercatale di VIA MARINO DI CARAMANICO*” a partire dal giorno 3 novembre 2014 e fino alle ore 12,00 del 17 novembre 2014. E' escluso qualsiasi altro mezzo di modalità di consegna o di trasmissione.

In caso di trasmissione a mezzo posta elettronica certificata, l'imposta di bollo sulla domanda dovrà essere assolta con le modalità previste per l'invio telematico delle pratiche.

Sono considerate irricevibili e quindi non ammesse alla procedura concorsuale le domande pervenute fuori dai termini indicati dal presente bando, in cui uno degli elementi identificativi del richiedente risultino illeggibili o non identificabili e privi della firma del richiedente.

L'interessato dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatto pervenire ogni comunicazione inerente la presente procedura. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto l'indicazione del luogo di residenza o della sede legale della Società. Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Napoli - Servizio Mercati.

Nel caso di cittadino extracomunitario, dovrà essere allegato il permesso di soggiorno in corso di validità.

Il Comune di Napoli non risponde del mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda dovuti a ritardi/disguidi postali, della ricezione di domande prive di sottoscrizione autografa nonché deteriorate o illeggibili.

### **CONTENUTO DELLE DOMANDE**

La domanda dovranno essere corredate, a pena di esclusione, dei seguenti dati:

- generalità complete (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, nazionalità, recapito telefonico, e-mail) della persona fisica o del legale rappresentante della società richiedente. In caso di società dovrà esserne indicata la ragione e la sede sociale;
- Codice Fiscale della persona fisica, nel caso di società ovvero di cooperative codice fiscale del legale rappresentante e partita IVA Società;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese, se posseduta;
- numero posizione INPS se posseduta;
- autocertificazione con le modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010 ed il possesso degli altri requisiti individuati ai fini dell'applicazione dei criteri di priorità;
- autocertificazione con le modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante la regolarità in ordine al pagamento dei tributi comunali TARSU, ICI, e COSAP (programma 100) e canoni di concessione;

#### **Per il Settore Non Alimentare:**

- il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 5, comma 2, del D. Lgs 31 marzo 1998 n. 114 e s.m.i.;

#### **Per i portatori di handicap:**

- il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 5, comma 2, del D. Lgs 31 marzo 1998 n. 114 e s.m.i.;
- idonea documentazione attestante la riduzione della capacità lavorativa e/o invalidità (L. 104/92)

### **FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria degli aventi diritto e delle loro eventuali riserve sarà redatta entro 30 giorni dalla scadenza del bando, applicando i criteri di cui alla legge regionale 1/2014, art. 32, comma 4:

a) maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio sulle aree, valutabile in riferimento all'anzianità di esercizio dell'impresa, compresa quella acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione.

c) presentazione di apposita documentazione che attesta la regolarità della posizione dell'impresa, individuale e societaria ai fini previdenziali, contributivi e fiscali, precisandosi che per le nuove autorizzazioni, l'obbligo di presentazione di idonea documentazione che attesta la regolarità della posizione d'impresa ai fini previdenziali, contributivi e fiscali mediante il documento unico di regolarità contributiva (denominato DURC), decorre dal dodicesimo mese **dalla data di entrata in vigore della presente legge, ossia dal giorno 11 gennaio 2015.**

#### **CRITERI DI PRIORITA'**

Le domande regolarmente pervenute nei termini indicati dal presente bando in caso di parità sarà considerata quella pervenuta prima in termini di data, orario e protocollo.

#### **PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La graduatoria sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune di Napoli. Gli interessati possono prendere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi della Legge n.1034/71.

I posteggi saranno assegnati seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria degli aventi diritto.

La scelta dei posteggi avrà luogo nel giorno e nell'ora che verranno successivamente indicati dal Servizio Mercati. Allo scopo, l'interessato, munito di un documento di identità in corso di validità, dovrà presentarsi personalmente o a mezzo di persona delegata.

In tale ultimo caso, il delegato dovrà essere munito di un valido documento di identità e di apposita delega scritta. In caso di assenza alla procedura di assegnazione dei posteggi nel giorno e nell'ora indicati, il posteggio verrà assegnato d'ufficio al termine delle operazioni di scelta.

Al momento della concessione del posteggio, sarà rilasciata contestualmente l'autorizzazione per l'esercizio del Commercio su Aree pubbliche di tipo A di cui al comma 1, lettera a), dell'art. 28 del D.Lgs. 114/98 e s.m.i.

La procedura di assegnazione troverà conclusione entro 90 giorni dal termine utile dalla scadenza della presentazione delle domande.

Contestualmente alla concessione del posteggio sarà rilasciata l'autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A" di cui al comma 3, dell'art. 31, della legge regionale 1/2014, che abilita anche all'esercizio in forma itinerante nel territorio regionale e nei posteggi occasionalmente liberi, nonché alla partecipazione alle fiere che si svolgono sul territorio nazionale.

È fissata la decadenza dalla graduatoria e la conseguente revoca dell'autorizzazione con affidamento al soggetto successivamente classificato, per coloro che utilmente classificati:

- non possiedono i requisiti soggettivi necessari per lo svolgimento dell'attività.
- Non inizino l'attività nei sei dal rilascio dell'autorizzazione

Lo scorrimento della graduatoria potrà essere attivato entro il periodo di 2 (due) anni dalla data di pubblicazione delle stesse

#### **INFORMAZIONI GENERALI**

Il Responsabile del procedimento è il dirigente del Servizio Mercati arch. Rosangela Broda.

Il presente bando viene pubblicato sul BURC, all'Albo Pretorio del Comune di Napoli e sul sito web [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) corredato del fac simile di domanda di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di commercio su aree pubbliche e del Regolamento comunale per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001.

#### **I'INOSSERVANZA DI UNA DELLE MODALITA' E TERMINI DI CUI AL PRESENTE BANDO COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DAL BANDO.**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n.196/2003 e s.m.i.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per il rilascio delle concessioni di posteggio.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 193/2003).

Ai sensi dell'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dei dati personali (Decreto Legislativo n.193/2003), l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

IL DIRIGENTE  
arch. ROSANGELA BRODA