



Decreto Presidente Giunta n. 251 del 25/11/2014

Dipartimento 93 - Direzione di staff della struttura di supporto tecnico operativa alla
SDG

Oggetto dell'Atto:

DGRC N. 367 DELL'8.8.2014- PROVVEDIMENTI.

- a. che, con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 *“Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”*, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. che, ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - b.1 dipartimenti;
 - b.2 direzioni generali;
 - b.3 uffici speciali;
 - b.4 strutture di staff;
 - b.5 unità operative dirigenziali;
- c. che l'art. 6, comma 3 del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle strutture dipartimentali e alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. che, con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale;
- e. che, con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 così come modificata con D.G.R. n. 528 del 04/10/2012, è stato approvato, per i 5 Dipartimenti e relative Direzioni generali e per i 4 Uffici speciali, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. che, con D.G.R. n. 42 del 14/02/2012, è stato approvato il *“Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art.19 comma 6 del D.Lgs. 165/2001”*;

PREMESSO altresì,

- a. che la Legge Regionale 07/08/2014 n. 16, collegato alla legge di stabilità regionale 2014, nell'art. 1: ai comma 92 e 93 primo capoverso ha previsto: *“...nelle more dell'approvazione della legge per il riordino del Servizio Idrico Integrato, al fine di agevolare l'attuazione degli atti di pianificazione ed i relativi procedimenti amministrativi riguardanti il ciclo integrato delle acque, è costituita, presso la Giunta regionale della Campania, ai sensi dell'art. 36 del Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011, una Struttura di Missione con il compito istituzionale di coordinamento dei piani strategici regionali finalizzati all'utilizzazione dei fondi regionali, nazionali ed europei, orientando gli investimenti ad una efficace ed efficiente gestione della risorsa idrica regionale, nonché assicurando il migliore raccordo con le autorità di bacino...”* per gli aspetti inerenti la fruizione e la gestione del patrimonio idrico...”;
- b. che, in attuazione dell'art. 1, commi da 92 a 98 della citata legge regionale, la Giunta Regionale con delibera n. 367 del 08/08/2014, ha istituito, nell'ambito del vigente Ordinamento amministrativo, la Struttura di Missione denominata: *“Programmazione e Gestione delle Risorse Idriche”*, nonché ha stabilito i requisiti del Coordinatore della stessa, riservando a successivo decreto del Presidente della Giunta, adottato ai sensi dell'art. 36 del citato Regolamento n. 12 del 2011, l'istituzione della Struttura, e a successivi atti, l'individuazione e la nomina del Coordinatore responsabile della stessa;
- c. che, con medesima delibera la Giunta, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del Disciplinare di cui alla delibera di G.R. n. 479/2012 e ss.mm.e ii., ha disciplinato l'espletamento delle procedure per il conferimento dell'incarico di Coordinatore della Struttura di Missione, mediante relativo avviso integrando, lo stesso, con l'indicazione delle seguenti specifiche professionalità e requisiti:
 - possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale del nuovo ordinamento in ingegneria, scienze agrarie, scienze geologiche;
 - abilitazione all'esercizio della professione;
 - comprovata esperienza di lavoro maturata in attività di direzione o coordinamento nell'ambito della P.A.;
 - comprovata esperienza di lavoro, almeno quadriennale, maturata nell'attività di prevenzione rischi naturali, nell'attività di studio del territorio, riassetto organizzativo e funzionale nel settore della difesa del suolo, individuazione delle criticità e programmazione degli interventi, della consulenza ambientale;
 - comprovata esperienza professionale desumibile anche da capacità di direzione e valutazione di procedimenti complessi nell'ambito della gestione reti idriche o dell'attività della depurazione o degli impianti di collettamento;
- d. che, ai sensi del predetto Disciplinare, l'Amministrazione regionale ha pubblicato, in data 06/10/2014, sul sito istituzionale della regione, l'avviso interno per il conferimento degli incarichi dirigenziali, con scadenza alle ore 13.00 del 16/10/2014;

CONSIDERATO che il Disciplinare di cui in premessa, all'art. 4 comma 1, prevede che l'Amministrazione regionale, attraverso la D.G. delle Risorse Umane effettui le verifiche dei titoli e delle dichiarazioni contenute nei *curricula* dei soggetti interessati ;

RAVVISATA la necessità di affidare ad una Commissione, il compito di individuare, sulla base delle professionalità e dei requisiti richiesti, indicati nelle istanze pervenute per il conferimento dell'incarico di coordinatore della Struttura di Missione "Programmazione e gestione delle risorse idriche", una rosa di cinque candidati da proporre per le successive determinazioni di competenza ;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla costituzione della Commissione e alla nomina dei relativi componenti;

VISTI

- a. la Legge Regionale 07/08/2014, n. 16, collegato alla legge di stabilità regionale 2014;
- b. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011;
- c. la Delibera di Giunta regionale n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm.e ii.;
- d. la Delibera di Giunta regionale n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.e ii.;
- e. la Delibera di Giunta regionale n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm.e ii.;
- f. la D.G.R. n. 42 del 14/02/2012 ;
- g. la D.G.R. n.367 del 08/08/2014;
- h. la nota prot. n. 20974 /UDCP/GAB/CG del 25/11/2014;

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- 1 di costituire la Commissione per la verifica delle professionalità relativamente alle istanze per il conferimento dell'incarico di coordinatore della Struttura di Missione "Programmazione e gestione delle risorse idriche";
- 2 di nominare quali componenti della suddetta Commissione:
 - 2.1. il dott. Salvatore Varriale, Capo Dipartimento delle risorse Finanziarie, Umane e Strumentali con funzioni di Presidente;
 - 2.2 la dr.ssa Giovanna Paolantonio Direttore Generale per le Risorse Umane;
 - 2.3 il dott. Mauro Ferrara Direttore Generale per le Risorse Strumentali;
 - 2.4 il dott. Antonio Izzo, funzionario della DG Risorse Umane, con funzioni di Segretario;
- 3 di affidare alla stessa Commissione, ai sensi di quanto previsto all'art. 9 – lett. d del Disciplinare di cui alla delibera di G.R. n. 479/2012 e ss.mm.e ii., il compito di individuare, sulla base delle professionalità e dei requisiti richiesti, indicati nelle istanze pervenute una rosa di cinque candidati da proporre per le successive determinazioni di competenza;
- 4 di precisare che l'attività dei componenti della Commissione, con scadenza al 5 dicembre c.a., è a titolo gratuito;
- 5 di trasmettere il presente atto al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per il seguito di competenza e al Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C.

CALDORO