



Decreto Dirigenziale n. 454 del 30/12/2014

Dipartimento 52 - Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali

Direzione Generale 6 - Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali

U.O.D. 17 - UOD Servizio territoriale provinciale Caserta

Oggetto dell'Atto:

PROPOSTA - ATTIVAZIONE LABORATORIO SERVIZIO CIVILE IN PROVINCIA DI CASERTA. "COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELL'AGROALIMENTARE CAMPANO".
DRD 73 DEL 23/05/2014 .

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- con deliberazione n. 215 del 24/05/2011 ad oggetto “Approvazione pianificazione delle attività a Supporto del sistema agro-alimentare della Campania, - con allegato”, la Giunta Regionale della Campania ha approvato il documento “Pianificazione delle attività a supporto del sistema agroalimentare della Campania;
- con deliberazione n. 637 del 15/11/2011 ad oggetto “Approvazione del documento di programmazione degli interventi regionali in materia di sperimentazione, informazione in agricoltura”, con allegato, la Giunta Regionale della Campania ha approvato la scheda programmatica riguardante “Programma di educazione alimentare e orientamento dei consumi per la promozione dei valori del mondo rurale e di stili di vita sostenibili, azioni di informazione di cui al Regolamento (CE) n. 814/2000 rimodulazione scheda attività di cui al DRD n. 548 del 28/12/2011 CUP B29E11004050002;

Considerato che la scheda programmatica citata prevede una serie di attività tra le quali: conferenze stampa, convegni, manifestazioni, seminari, eventi di promozione a sostegno dell'agroalimentare campano che rappresentano uno strumento particolarmente utilizzato dall'area agricoltura;

Considerato che con decreto dirigenziale n. 73 del 23/05/2014 a firma del dirigente della UOD 09, l'UOD 17 (52.06.17) è stata individuata quale struttura tecnicamente idonea e dotata di specifiche competenze, per attuare le attività sopra citate, nella provincia di Caserta;

Considerato la possibilità di coinvolgere i giovani di età compresa tra i 18 ed i 29 anni (non compiuti alla data di presentazione della domanda), in un'esperienza di contenuto formativo ed educativo, in attività concrete che favoriscano lo sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio della provincia di Caserta mediante la realizzazione di un Laboratorio che preveda le seguenti attività :

- sviluppare una cultura organizzativa e tecnologica che promuova la diffusione dei prodotti tipici locali, assicurandone la salvaguardia
- assicurare la salvaguardia delle produzioni tipiche;
- creare una mappatura del territorio al fine di riversare le informazioni in una banca dati dei prodotti tipici locali;
- aggiornare la pagina del portale regionale dedicato all'agricoltura, con particolare riferimento ai prodotti tipici locali e della aziende produttrici;
- realizzazione di eventi utili per la promozione dei prodotti tipici.

Rilevato pertanto, che

- tale iniziativa è in linea con le attività di comunicazione e promozione dell'agroalimentare campano;
- il pericoloso fenomeno di generalizzazione mediatica che rischia di classificare i territori della nostra regione indiscriminatamente come “Terra dei Fuochi” potrebbe spazzare via i confini naturali di terre che offrono al contrario straordinarie eccellenze enogastronomiche e che ospitano produttori virtuosi, che continuano orgogliosamente a contribuire al made in Campania sul piano economico, sociale e culturale;
- i Laboratori di Servizio Civile nascono per stimolare la partecipazione dei giovani in attività concrete che favoriscano lo sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio e la possibilità per gli enti e le organizzazioni locali di avvalersi della loro collaborazione per realizzare progetti sperimentali in una molteplicità di settori;

Viste le succitate motivazioni si ravvisa la necessità di :

- predisporre:
 1. una scheda progettuale , che preveda l'attivazione dei Laboratori di Servizio Civile che avranno la durata di 04 mesi prevedendo la partecipazione di 30 giovani della provincia di Caserta, di età compresa tra i 18 ed i 29 anni (non compiuti alla data di presentazione della domanda), ad una borsa formativa;

2. uno schema di contratto da sottoscrivere tra la UOD 17 ed il Soggetto Attuatore del progetto con a carico le seguenti attività:
- Analisi e predisposizione della proposta laboratoriale;
 - Selezione dei volontari che parteciperanno al progetto;
 - Formazione dei volontari con metodologia FAD;
 - Tutoraggio e monitoraggio del progetto;
 - Copertura assicurativa dei partecipanti;
- individuare mediante avviso pubblico il soggetto attuatore, ai sensi del D.Lgs 163/2006 art. 125 comma 11;

Ritenuto pertanto di predisporre nei termini di 30 gg la scheda progettuale e il relativo schema di contratto per un importo complessivo di €60.000,00;

RILEVATO, altresì, che le risorse finanziarie assegnate con Decreto n. 73 del 23/05/2014 al Servizio Territoriale Provinciale di Caserta (UOD 17) sono sufficienti a sostenere la spesa emergente, di €60.000,00, imputandola sul cap. 3551 dell'esercizio finanziario 2014 secondo la seguente transazione elementare, come accertato dal Responsabile della P.O. :

Capitolo	Miss	Prog.	TIT DPCM	Macro Aggr.	V Livello PDC	COFOG (II Liv)	Codice transazioni della UE	SIOPE bilancio	SIOPE gestionale
3551	16	01	2	202	2.02.03.99.001	4.02	4	2.01.03	2138

RICHIAMATO l'art. 37 della Legge Regionale 7/2002;

VISTO il D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 art. 125 comma 11;

VISTA la Legge n.136/2010 di tracciabilità dei flussi finanziari.

VISTA la DGR 637 del 15/11/2011;

VISTA la DGR n. 493 del 18/11/2013 di riapprovazione del Bilancio Gestionale per gli anni 2013,2014 e 2015;

VISTA la L.R. n. 3 del 16 gennaio 2014;

VISTA la DGR n. 3 del 23/01/2014 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento del Bilancio di previsione 2014-2016;

VISTA la DGR 92 del 01/04/2014;

VISTA la DGR 186 del 05/06/2014;

VISTA la DGR 250 del 04/07/2014;

VISTO il DD 73 del 23/05/2014;

VISTA la DGR 555 del 17/11/2014;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile della P. O. "*Contabilità generale del Settore; Addetto al riscontro contabile; Determinazione e liquidazione emolumenti operai OTI; Rendicontazioni; Liquidazione fatture,* nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente

DECRETA

per le motivazioni di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di :

- predisporre entro il termine di 30 giorni a decorrere dalla data del presente provvedimento :
 - ✓ una scheda progettuale , che preveda l'attivazione dei Laboratori di Servizio Civile che avranno la durata di 04 mesi prevedendo la partecipazione di 30 giovani della

- provincia di Caserta, di età compresa tra i 18 ed i 29 anni (non compiuti alla data di presentazione della domanda), ad una borsa formativa;
- ✓ uno schema di contratto da sottoscrivere tra la UOD 17 ed il soggetto attuatore del progetto con a carico le seguenti attività :

- Analisi e predisposizione della proposta laboratoriale;
 - Selezione dei volontari che parteciperanno al progetto;
 - Formazione dei volontari con metodologia FAD;
 - Tutoraggio e monitoraggio del progetto;
 - Copertura assicurativa dei volontari;
- individuare mediante avviso pubblico il Soggetto Attuatore, ai sensi del D.Lgs 163/2006 art. 125 comma 11;
 - impegnare la somma di €60.000,00 sul DRD 73 del 23/05/2014, impegno di spesa n. 1000 del 05/06/2014, Cap. 3551 dell'esercizio finanziario 2014, secondo la seguente transazione elementare:

Capitolo	Miss	Prog.	TIT DPCM	Macro Aggr.	V Livello PDC	COFOG (II Liv)	Codice transazioni della UE	SIOPE bilancio	SIOPE gestionale
3551	16	01	2	202	2.02.03.99.001	4.02	4	2.01.03	2138

- inviare il presente decreto all'Assessore all'Agricoltura(40-01-02-0-09), al Direttore Generale della DG 06 DIP 52, UOD 09 – DG 06- DIP. 52 , UOD 14 – DG 06- DIP. 52, UOD 06- DG 15-DIP. 55 ed alla UDCP 40 – 03 - 05 – Bollettino Ufficiale, per adempiere agli obblighi di trasparenza, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013; all'UDCP40 - 03 - 03 Ufficio III, per archiviazione decreti dirigenziali.

Dr. Giampaolo Parente