



## **Decreto Dirigenziale n. 22 del 10/03/2015**

Dipartimento 52 - Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali

Direzione Generale 6 - Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali

U.O.D. 5 - UOD Supporto alle imprese settore agroalimentare

Oggetto dell'Atto:

PSR 2007/2013 MISURA 121, BANDO LUGLIO-SETTEMBRE 2013 - FINANZIAMENTO DEI PROGETTI AMMESSI

## IL DIRIGENTE

### **PREMESSO** che

- la Commissione Europea con nota n. Ref. Ares (2014) 4301265 del 19.12.2014 ha approvato la proposta di modifica del Programma di Sviluppo Rurale Campania 2007-2013 ver. 10;
- il Comitato di Sorveglianza del PSR Campania 2007-2013, istituito con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 13/03/2008, ha approvato i criteri di selezione delle operazioni, adempimento che, a norma dello stesso Programma di Sviluppo Rurale, è preliminare all'attuazione delle Misure in cui esso si articola;
- con DDR n. 34 del 05/08/2011, rettificato con DDR n. 67 del 30/07/2012, sono state adottate, tra l'altro, le Disposizioni Generali relative all'attuazione degli interventi di sostegno agli investimenti ed altre iniziative;
- con DGR n. 478 del 10/09/2012 sono state definite le strutture ordinamentali della Giunta regionale ai sensi del regolamento 12/2011 trasferendo, tra l'altro, funzioni e compiti, già demandati sia ai Settori Tecnici Amministrativi Provinciali Agricoltura che ai Settori Tecnici Amministrativi Provinciali/autonomi Foreste dell'AGC 11 competenti per territorio, alle Unità Operative Dirigenziali (UOD) Servizi Provinciali Territoriali di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (52 06);
- con DGR n. 427 del 27/09/2013 e successivo DPGR n. 211 del 31/10/2013 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale del Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali Direzione Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali al Dr. Filippo Diasco;
- il Regolamento (UE) 335/2013 consente, fino ad esaurimento delle risorse del programma o della misura, di assumere nuovi impegni giuridici fino a tutto il 2015;

### **CONSIDERATO** che:

- con DDR n. 651 del 03/06/2014, sono state fornite alle strutture regionali *“Indicazioni operative per l'utilizzo dei fondi PSR Campania 2007-2013 relativamente al completamento degli interventi nella fase di chiusura del Programma”*, esclusivamente per le iniziative ammesse a finanziamento nelle graduatorie definitive relative ai Bandi di attuazione emanati nel corso del 2013, per le quali ancora non erano state emesse le relative Decisioni Individuali di Concessione dell'Aiuto (DICA);
- con DDR n. 693 del 2/10/2014 *“Chiusura Programma e norme di transizione verso la programmazione 2014/2020”* l'Autorità di Gestione ha dato attuazione alla DGR n. 390/14 autorizzando, allo scopo di garantire il completo utilizzo delle risorse economiche assegnate per l'attuazione del PSR Campania 2007-2013, la limitata assunzione di impegni in esubero sulle somme appostate per l'attuazione delle 112, 121, 124, 216 e 311 per compensare gli importi dei progetti già finanziati che sarebbero risultati non utilizzati per revoche, rinunce e per economie di realizzazione;

**CONSIDERATO** in particolare che per la misura 121 l'andamento dei pagamenti, il numero crescente delle revoche e delle rinunce, l'entità delle economie registrate sui progetti che giungono a chiusura genera una nuova disponibilità di risorse sul piano finanziario che se non impegnate rischiano di compromettere la possibilità di raggiungere gli obiettivi di spesa 2015 il cui conseguimento consente il pieno utilizzo delle risorse finanziarie del programma 2007-2013;

**RITENUTO** pertanto necessario per la misura 121, aumentare l'importo fissato con drd 693/2014 per

riconoscere gli aiuti previsti a tutti i beneficiari collocati nella graduatoria di ammissibilità relativa all'ultimo bando con periodo di presentazione delle istanze 18 luglio – 22 settembre 2013 non finanziati per esaurimento delle risorse (ditte cosiddette in overbooking) in modo da coprire con pagamenti certificati l'intero piano finanziario di misura;

**CONSIDERATO** che i Regolamenti (UE) n. 1310/2013, articolo 3, e 807/2014 art. 16 consentono, a determinate condizioni, di rendere ammissibile ad un contributo FEASR 2014-2020 la spesa concessa per impegni giuridici assunti nei confronti dei beneficiari durante il periodo di programmazione 2007 - 2013 per gli assi I, II,III,IV;

**VISTA** la Legge 241/90 e s.m.i.;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente UOD 520602 - Supporto all'AdG

### DECRETA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di autorizzare i Dirigenti dei Soggetti Attuatori competenti all'assunzione di nuovi impegni giuridicamente vincolanti a favore dei richiedenti degli aiuti previsti dalla Misura 121 che hanno presentato Domande di Aiuto collocate utilmente nella graduatoria di ammissibilità relativa all'ultimo bando luglio-settembre 2013 non finanziate per carenza di risorse per l'importo complessivo di euro **14.102.281,74**;
2. di incaricare i Dirigenti dei Soggetti Attuatori competenti a verificare, anticipatamente all'adozione delle decisioni individuali di concessione degli aiuti, il permanere o meno dell'interesse dei richiedenti a voler procedere alla effettiva/concreta realizzazione degli investimenti programmati nella originaria Domanda di Aiuto, mediante la sottoscrizione dell'Atto di sottomissione di cui al DDR 651 del 3/06/2014;
3. di stabilire che, per tali operazioni, visti i tempi ristretti per l'attuazione, in deroga al cronoprogramma indicato nel Bando di riferimento e a quanto indicato nel DDR n. 651 del 3/06/2014, sia assunto da parte dei Beneficiari, entro le date sotto indicate non suscettibili di proroghe e pena revoca del contributo assentito, l'obbligo di:
  - presentare domanda di anticipazione o domanda di pagamento per SAL, corredate da tutta la documentazione amministrativa richiesta per l'istruttoria delle stesse, per importi di spesa almeno pari al 50 % del costo totale del progetto ammesso entro il 30 giugno 2015;
  - completare l'investimento entro il 31 ottobre 2015;
  - presentare domanda di saldo finale, corredata da tutta la documentazione amministrativa richiesta per l'istruttoria delle stessa, entro il 15 Novembre 2015;
4. di considerare adeguato lo schema di Atto di sottomissione approvato con DDR 651 del 3/06/2014 dando mandato ai Dirigenti delle UOD Soggetti Attuatori competenti di recepire formalmente le modifiche intervenute con l'approvazione del presente Decreto;
5. di stabilire, in via prudenziale e con limitato impatto per la prossima programmazione, che qualora le spese per l'attuazione delle operazioni dovessero risultare superiori alle disponibilità fissate dal Piano finanziario del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 si provvederà al pagamento delle quote residue con le risorse della corrispondente Misura del PSR 2014-2020 in ossequio a quanto stabilito dai richiamati REG (UE) n. 1310/2013, articolo 3, e 807/2014 art. 16;
6. di dare mandato al Dirigente della UOD 520604 – Sistemi informativi per l'agricoltura - di tracciare e monitorare gli impegni giuridici e i relativi pagamenti assunti in virtù del presente Decreto, in modo da renderli chiaramente identificabili nel sistema di gestione e controllo, richiamando a tal fine la responsabilità dei Dirigenti dei Soggetti Attuatori competenti nel

registrare le pertinenti informazioni sul sistema informatico SIR contestualmente all'emissione della Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto e/o a conclusione di ogni altro procedimento amministrativo ad essa collegato

il presente Decreto Dirigenziale è inviato:

- all'Assessore Regionale all'Agricoltura;
- al Dirigente della UOD Supporto Autorità di Gestione FEASR (52 06 02);
- ai Dirigenti delle UOD Soggetti Attuatori del PSR Campania 2007-13 (52 06 15, 52 06 16, 52 06 17, 52 06 18 e 52 06 19)
- al Dirigente della UOD Ufficio centrale controllo FEASR (52 06 13);
- al Dirigente della UOD Sistemi informativi per l'agricoltura (52 06 04)
- al Dirigente della UOD Supporto alle Imprese settore agroalimentare (52 06 05);
- alla Segreteria del Comitato di Sorveglianza;
- ad AGEA - Organismo Pagatore;
- all'UDCP Segreteria di Giunta – Ufficio V – Bollettino Ufficiale ai fini della pubblicazione ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 artt. 26 e 27;
- all'UDCP Segreteria di Giunta Ufficio III – Affari Generali – Archiviazioni Decreti Dirigenziali

DIASCO