



Decreto Dirigenziale n. 10 del 20/03/2015

Dipartimento 51 - Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico

Direzione Generale 1 - Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo

U.O.D. 9 - UOD Cooperazione interistituzionale per promozione e sviluppo turismo

Oggetto dell'Atto:

POIN "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO"- ASSE III.1.1 - PIANO A.T. - CUP B21E14000210007. CONFERIMENTO INCARICO AL DOTT. SSA MATANIA CLAUDIA. IMPEGNO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007/2013, è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 3329 def. del 13/07/2007, nel quale è previsto il Programma Operativo Interregionale *“Attrattori culturali, naturali e turismo”*;
- b. il Programma Operativo Interregionale *“Attrattori culturali, naturali e turismo”* FESR 2007/2013, è stato approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 final del 18 dicembre 2013 (di seguito POIn);
- c. la linea di intervento III.1.1 reca *“Supporto all'Autorità di gestione ed agli organismi intermedi nel processo di attuazione del Programma. Interventi di supporto specialistico alle altre amministrazioni coinvolte nell'attuazione per la realizzazione (completamento della progettazione) degli interventi nelle aree di attrazione culturale e naturale”*;
- d. con la Determina n. 13 del 30 dicembre 2013 l'Autorità di Gestione del POIn ha approvato il Piano di riparto delle risorse a valere sull'azione B dell'Asse III - Linea di intervento III.1.1 per le attività di assistenza tecnica in favore delle Regioni Calabria, Campania, Puglia e Sicilia;
- e. nel documento allegato alla predetta determina l'Autorità di Gestione ha precisato che una parte delle attività di Assistenza tecnica devono essere destinate anche a supporto delle direzioni regionali del MIBACT che operano per la realizzazione degli interventi ammessi a finanziamento nell'ambito del POIn;
- f. con la Determina n. 20 del 25 settembre 2014 l'Autorità di Gestione del POIn ha approvato il Piano di assistenza tecnica della Regione Campania a valere sulla predetta linea di intervento III.1.1 per un importo complessivo pari a euro 1.184.224,00 da attuare attraverso l'assegnazione diretta delle risorse;
- g. in data 25 settembre 2014 è stata sottoscritta la convezione tra l'Autorità di Gestione del POIn e la Regione Campania per la realizzazione del Piano di Assistenza Tecnica;
- h. con la determina n. 22 del 13 novembre 2014 l'Autorità di Gestione del POIn ha approvato il nuovo Piano di assistenza tecnica della Regione Campania a valere sulla predetta linea di intervento III.1.1 per un importo complessivo pari a euro 1.184.224,00 da attuare attraverso l'assegnazione diretta delle risorse;

PREMESSO, altresì, CHE:

- a. in attuazione del predetto Piano di A.T., con Decreto Dirigenziale n. 7 del 03/10/2014, pubblicato sul BURC n. 69 del 06/10/2014, è stato approvato l'Avviso Pubblico relativo alle modalità per la selezione di esperti di Assistenza Tecnica specialistica del POIn FESR 2007/2013 presso gli uffici della Regione Campania e della Direzione regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania, per i seguenti profili indicati nell'allegato A) parte integrante e sostanziale dell'Avviso medesimo:
 - 4 *Esperti senior* con competenze di carattere tecnico ed economico-statistico;
 - 8 *Esperti junior professional*: di cui 4 con profilo tecnico, 2 con profili economico-sociale e 2 con profilo giuridico;

- 6 *Esperti junior*: di cui 2 con profilo tecnico, 2 con profili economico-sociale e 2 con profilo giuridico;
- b. con decreto dirigenziale n. 14 del 25/11/2014 è stata nominata la Commissione valutatrice per la selezione *de qua*;
- c. con nota prot. n. 99837 del 12/02/2015 il Presidente della Commissione, nelle more del completamento dell'attività di valutazione relativa ai rimanenti profili Senior tecnico e Senior economico, ha trasmesso al Responsabile del Procedimento, al fine degli adempimenti consequenziali, i verbali delle sedute della Commissione con gli allegati elenchi graduati dei candidati ammessi, assenti e rinunciatari, limitatamente ai seguenti profili:
- *junior professional - profilo tecnico*
 - *junior professional - profilo economico-sociale*
 - *junior professional - profilo giuridico*
 - *junior - profilo tecnico*
 - *junior - profilo economico-sociale*
 - *junior - profilo giuridico*

CONSIDERATO CHE:

- a. con Decreto Dirigenziale n°1 del 16/02/2015 si è preso atto ed approvato gli elenchi graduati redatti dalla Commissione ed allegati al D.D. medesimo per gli esperti *junior professional - profilo tecnico, junior professional - profilo economico-sociale, junior professional - profilo giuridico, junior - profilo tecnico, junior - profilo economico-sociale e junior - profilo giuridico*;
- b. con il medesimo atto, e per le motivazioni nel medesimo esplicitate, è stato revocato l'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n°7 del 30 /10/2014, limitata mente al punto 1, lettera a), relativo ai profili Senior tecnico e Senior economico; inoltre è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con gli esperti;
- c. con p.e.c. del 18 febbraio 2015, è stata comunicata, tra gli altri, alla professionista **dott.ssa MATANIA Claudia**, utilmente collocata nell'elenco graduato **junior professional - profilo tecnico**, l'avvenuta pubblicazione del Decreto Dirigenziale n. 1 del 16/02/2015 sul B.U.R.C. n. 10 del 16/02/2015, recante l'approvazione degli esiti della selezione di esperti di assistenza tecnica specialistica che la vedeva utilmente collocata ai fini dell'affidamento dell'incarico *de quo*;
- d. con la medesima p.e.c. è stato richiesto alla predetta professionista di presentare, entro giorni 7 dal ricevimento della stessa mail, la documentazione necessaria alla verifica di quanto dichiarato nel curriculum vitae nonché specifica dichiarazione relativa all'assenza di eventuali incompatibilità con l'incarico in questione;

PRESO ATTO CHE la dott.ssa **MATANIA Claudia**, a mezzo pec del 26.02.2015 e successiva integrazione del 12 marzo 2015 con prot. 2015.0170655, ha fornito la documentazione richiesta,

CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE:

- a. nelle more della verifica documentale, è stato richiesto alla dott.ssa **MATANIA Claudia** di comunicare la propria posizione fiscale (attribuzione di partita iva o meno) ovvero l'aliquota contributiva INPS da applicare e che la professionista ha fornito riscontro, comunicando di non essere titolare di partita I.V.A ;

- b. a seguito dell'esito positivo della verifica documentale, è stato richiesto alla detta professionista, con p.e.c. del 17 marzo 2015, la disponibilità all'accettazione dell'incarico e la produzione di apposita dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi con l'incarico *de quo*; la professionista, con mail del 19 marzo 2015, ha riscontrato e trasmesso la dichiarazione.

RITENUTO:

- a. sulla scorta dell'esito dei lavori della Commissione, della positiva verifica dei documenti presentati, nonché della disponibilità economica dei suddetti capitoli di bilancio, di conferire l'incarico di assistenza tecnica specialistica nell'ambito dell'Asse III del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, all'esperta **junior professional con profilo tecnico**, così individuata, nelle persona della dott.ssa **MATANIA Claudia**;
- b. comunicare il presente provvedimento alla professionista, ai fini della relativa contrattualizzazione;
- c. stabilire che il suddetto incarico decorre dalla relativa data di stipula e fino al 31 ottobre 2015, e con facoltà di proroga da parte del Dirigente dell'UOD 09, Dipartimento 51, Direzione Generale 01, nella sua qualità di Responsabile del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, fino alla chiusura del Programma Operativo medesimo;
- d. stabilire che il compenso per il periodo marzo-ottobre 2015 è fissato in € 41.620,58 lordi;
- e. di accertare la somma di € 41.620,58 sul capitolo di entrata 1576 correlato al capitolo di spesa 5369 dell'Esercizio Finanziario 2015, le cui risorse finanziarie sono finalizzate alla realizzazione delle azioni previste dal Piano di Assistenza Tecnica della Regione Campania approvato con determina n. 22 del 13/11/2014 dall'Autorità di Gestione del POIn a valere sulla linea di intervento III.1.1 per un importo complessivo pari a euro 1.184.224,00, comprendente l'importo di € 980.310,00 previsto al punto 1.1 del medesimo Piano per "Acquisizione Professionalità Assistenza Tecnica" per l'espletamento del servizio di assistenza tecnica al POIn per l'anno 2015;

La transazione elementare, in applicazione delle nuove disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, è la seguente:

CAP /E	tito lo	tipolo gia	categ oria	IV livello piano dei conti	V livello piano dei conti	Codic e Identificati vo trans azioni UE	SIOP E codic e bilan cio	SIOPE codice gestiona le	ricorr enti	Codice ident. UE
1576	4	200	40201 00	4.02.01.01. 000	4.02.01.01 .001	1	4.02.0 1	4214	2	1

- f. di impegnare, la somma di € 41.620,58 per n. 1 junior professional con profilo tecnico, per l'Assistenza Tecnica Specialistica del POIn FESR 2007/2013 per il periodo marzo – ottobre 2015 - CUP B21E14000210007, in favore della dott.ssa **MATANIA Claudia** codice fiscale **MTNCLD67T64F839J**, per € 41.620,58 a valere sul capitolo 5369 del bilancio gestionale 2015;

la codifica contabile identificata ai sensi del D.lgs n. 118/2011 è la seguente:

capitolo	missione	programma	titolo	Macro aggregato	IV livello piano dei conti	V livello piano dei conti	COF OG	Co d.l d. transazioni UE	Codice bilancio	Codice gestionale	ricorrenti
5369	07	01	2	202	2.02.03.05.000	2.02.03.05.001	04.7	4	2.08.01	2710	4

- g. di incaricare l'UOD 55 13 04 00 Gestione delle spese regionali di provvedere alla registrazione dell'impegno, imputando le risorse all'E.F. 2015;
- h. provvedere agli adempimenti di pubblicità previsti dall'15 del D.Lgs.vo n. 33 del 14/03/2013 relativi agli incarichi conferiti con il presente atto;

VISTI

- il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Programma Operativo Interregionale "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013, approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 final del 18 dicembre 2013 (di seguito POIn);
- la L.R. n. 1 del 05 gennaio 2015 "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2015-2017 della Regione Campania";
- la D.G.R. n° 47 del 09/02/2015, pubblicata sul B.U.R.C. n° 13 del 26/02/2015, di approvazione del bilancio gestionale per gli anni 2015, 2016 e 2017;
- la L. R. 30 aprile 2002, n. 7 "Ordinamento Contabile della Regione Campania";
- la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- la DGR n. 488/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Dirigente di UOD;
- il Decreto Dirigenziale n. 7 del 03/10/2014;
- il Decreto Dirigenziale n. 1 del 16/02/2015;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione generale per la Programmazione economica e il turismo, Responsabile del Procedimento *de quo*

DECRETA

1. sulla scorta dell'esito dei lavori della Commissione, della positiva verifica dei documenti presentati, nonché della disponibilità economica dei suddetti capitoli di bilancio, di **conferire** l'incarico assistenza tecnica specialistica nell'ambito dell'Asse III del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, alla esperta junior professional – profilo tecnico, così individuata nella persona della dott.ssa **MATANIA Claudia**;
2. stabilire che il suddetto incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e fino al 31 ottobre 2015, e con facoltà di proroga da parte del Dirigente dell'UOD 09, Dipartimento 51, Direzione Generale 01, nella sua qualità di Responsabile del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, fino alla chiusura del Programma Operativo medesimo;
3. stabilire che il compenso per il periodo marzo-ottobre 2015 è fissato in € 41.620,58 lordi;
4. di accertare la somma di € 41.620,58 sul capitolo di entrata 1576 correlato al capitolo di spesa 5369 dell'Esercizio Finanziario 2015, le cui risorse finanziarie sono destinate alla realizzazione delle azioni previste dal Piano di Assistenza Tecnica della Regione Campania approvato con determina n. 22 del 13/11/2014 dall'Autorità di Gestione del POIn a valere sulla linea di intervento III.1.1 per un importo complessivo pari a euro 1.184.224,00, comprendente l'importo di € 980.310,00 previsto al punto 1.1 del medesimo Piano per "Acquisizione Professionalità Assistenza Tecnica" per l'espletamento del servizio di assistenza tecnica al POIn per l'anno 2015;

La transazione elementare, in applicazione delle nuove disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, è la seguente:

CAP/E	titolo	tipologia	categoria	IV livello piano dei conti	V livello piano dei conti	Codice Identificativo transazioni UE	SIOPE codice bilancio	SIOPE codice gestionale	ricorrenti	Codice ident. UE
1576	4	200	4020100	4.02.01.01.000	4.02.01.01.001	1	4.02.01	4214	2	1

5. di impegnare, la somma di € 41.620,58 per n. 1 junior professional con profilo tecnico, per l'Assistenza Tecnica Specialistica del POIn FESR 2007/2013 per il periodo marzo – ottobre 2015 - CUP B21E14000210007, in favore della dott.ssa **MATANIA Claudia**, codice fiscale **MTNCLD67T64F839J**, per € 41.620,58 a valere sul capitolo 5369 del bilancio gestionale 2015;

la codifica contabile identificata ai sensi del D.lgs n. 118/2011 è la seguente:

capitolo	missione	programma	titolo	Macro aggregato	IV livello piano dei conti	V livello piano dei conti	COFOG	Cod.I d. trans azioni UE	Codice bilancio siope	Codice gestion ale siope	ricorren ti
5369	07	01	2	202	2.02.03.05.000	2.02.03.05.001	04.7	4	2.08.01	2710	4

6. di incaricare l'UOD 55 13 04 00 Gestione delle spese regionali di provvedere alla registrazione dell'impegno, imputando le risorse all'E.F. 2015;
 7. provvedere agli adempimenti di pubblicità previsti dall'15 del D.Lgs.vo n. 33 del 14/03/2013 relativi agli incarichi conferiti con il presente atto;
 8. comunicare il presente provvedimento ai due professionisti, ai fini della relativa contrattualizzazione;
 9. di inviare il presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza:
- all'Autorità di Gestione del POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013;
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali ;
 - alla UOD Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC (40 – 03 – 05);
 - all'UOD 55 14 05 "Anagrafe delle prestazioni";
 - all'UOD 55 13 04 "Gestione delle Spese regionali",
 - all'UOD 55 13 03 "Gestione delle Entrate regionali"
 - all'UOD 55 13 12 "Fiscalità passiva"
 - all'Ufficio II "Esecuzione Atti Sedute di Giunta della Segreteria della Giunta;
- e, per opportuna conoscenza:
- al Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico (51);
 - all'Assessore al Turismo e Beni Culturali.

AURICCHIO