



Decreto Presidente Giunta n. 65 del 13/04/2015

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM ALL'AVV. MARCO MEROLA
MATR.16595

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R n. 479 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione del “Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania”;
- e. la D.G.R n. 478 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l’altro dell’articolazione delle strutture Ordinamentali.
- f. la D.G.R n. 427 del 27/09/2013 e la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013 con cui sono stati conferiti gli incarichi di dirigente delle Direzioni Generali e delle Unità Operative dirigenziali e di Responsabile delle Strutture di Staff, non conferiti con la DGR. n. 614 del 19/10/2012;
- g. la D.G.R. n. 135 del 28/03/2015 ad oggetto: “Conferimento incarichi dirigenziali presso la D.G. per le Risorse Strumentali”.

VISTI, altresì

- a. l’art.40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 135 del 28/03/2015, la Giunta regionale ha disposto, tra l’altro, il conferimento, all’avv. Marco Merola, matr., 16595, dell’incarico di dirigente ad interim della U.O.D. 55.15.01 “Aa.gg.- Affari giuridico-legali - Gestione risorse umane e strumentali” della D.G. per le Risorse Strumentali, con la contestuale cessazione dell’incarico di dirigente ad interim della U.O.D. 03 della medesima Direzione Generale;
- b. che in data 09/04/2015 con prot. n.242575 è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire all’avv. Marco Merola, matr., 16595, l’incarico di dirigente ad interim della U.O.D. 55.15.01 “Aa.gg.- Affari giuridico-legali - Gestione risorse umane e strumentali” della D.G. per le Risorse Strumentali, con la contestuale cessazione dell’incarico di dirigente ad interim della U.O.D. 03 della medesima Direzione Generale, stabilendone, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. n. 135 del 28/03/2015, la scadenza al 14 novembre 2015, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative, decorrente dalla data di stipula del contratto accessivo individuale relativo all’incarico conferito con la citata D.G.R. n. 135 del 28/03/2015, al dott. Luigi Riccio, quale responsabile, con funzioni di vicario, della U.O.D. 03 della Direzione Generale per le Risorse Strumentali.

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire all'avv. Marco Merola, matr., 16595, l'incarico di dirigente ad interim della U.O.D. 55.15.01 "Aa.gg.- Affari giuridico-legali - Gestione risorse umane e strumentali" della D.G. per le Risorse Strumentali con la contestuale cessazione dell'incarico di dirigente ad interim della U.O.D. 03 della medesima Direzione Generale;
2. di fissare la scadenza dell'incarico al 14 novembre 2015, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative, stabilendo la decorrenza dello stesso dalla data di stipula del contratto accessivo individuale relativo all'incarico conferito con la citata D.G.R. n. 135 del 28/03/2015, al dott. Luigi Riccio quale responsabile, con funzioni di vicario, della U.O.D. 03 della Direzione Generale per le Risorse Strumentali;
3. di disporre che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, alla Direzione Generale per le Risorse Strumentali, al Direttore Generale per le Risorse Umane anche per la notifica all'avv. Merola, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione sul B.U.R.C.

CALDORO