



Decreto Dirigenziale n. 20 del 13/05/2015

Dipartimento 51 - Programmazione e Sviluppo Economico

Direzione Generale 1 - Programmazione Economica e Turismo

Oggetto dell'Atto:

Intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope - WelcomeToCampania" - annualita' 2015 - Decreto di ammissione a finanziamento, approvazione progetto esecutivo e schema convenzione - Soggetto Attuatore E.P.T. SALERNO - POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, Linea di intervento II.2.1, Linea di attivita' 1 CON ALLEGATI

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a. il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 3329 def. del 13/07/2007 prevede, tra i programmi operativi interregionali a valere sul FESR 2007-2013, il Poin *“Attrattori culturali, naturali e turismo”*;
- b. il Poin *“Attrattori culturali, naturali e turismo”* FESR 2007/2013, approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 finale del 18 dicembre 2013, prevede tra le linee di intervento, la II.2.1 recante *“Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza”*;
- c. il Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo è stato individuato quale Organismo Intermedio per la gestione della linea di intervento II.2.1 *“Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza”* giusta convenzione sottoscritta in data 30 ottobre 2013 con l'Autorità di Gestione del programma;
- d. il predetto Organismo Intermedio con decreto del 31 Marzo 2015, registrato dalla Corte dei Conti in data 29 aprile 2015, reg. n.1, foglio n. 1758, ha approvato ed ammesso a finanziamento sulla cennata linea di intervento il quadro complessivo degli interventi per le quattro Regioni convergenza, compresi quelli presentati dalla Campania tra cui l'intervento *“Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania”* per l'importo di euro 1.150.000,00 (IVA inclusa);
- e. con Delibera di Giunta regionale n. 185 del 14/04/2015 è stato preso atto, tra gli altri, dell'intervento menzionato a valere sulla linea di intervento II.2.1 del POIn *“Attrattori culturali, naturali e turismo”* FESR 2007-2013, demandando al Direttore Generale per la Programmazione economica e il Turismo di sottoscrivere la convenzione con l'OI regolante i rapporti per la realizzazione del citato intervento;
- f. in data 07/05/2015 è stata stipulata la relativa Convenzione nella quale, tra l'altro, viene indicata la scrivente quale R.U.P.;
- g. la scheda progettuale dell'importo complessivo di 1.150.000,00 (IVA compresa) è composta da due linee di attività: la n.1 concernente *“Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento”* dell'importo di euro 680.000,00 (seicentottantamila/00) inclusa IVA e la n. 2 concernente *“Allestimento e forniture Welcome center, servizi dedicati alle attività di promozione dei beni culturali e ambientali del territorio regionale”* dell'importo di euro 470.000,00 (quattrocentosettantamila/00) inclusa IVA;

CONSIDERATO CHE:

- a. sulla scorta della positiva esperienza maturata nell'edizione 2014 del progetto *“WelcometoCampania”*, con nota prot. n. 0247845 del 10 aprile 2015, nelle more dell'approvazione del decreto ministeriale del 31 marzo 2015 dalla Corte dei Conti, è stato chiesto all'Ente Provinciale per il Turismo (di seguito EPT) di Salerno di trasmettere il progetto esecutivo relativo alla linea di attività n.1 concernente *“Servizio di informazione, promozione e coordinamento”* dell'importo di euro 680.000,00 (IVA inclusa);
- b. che con nota prot. 0001299 del 7 maggio 2015, acquisita al protocollo della regione Campania al n. 0320541 dell' 11 maggio 2015, l'EPT di Salerno ha trasmesso il progetto esecutivo di cui alla precedente lett.a);

- c. l'affidamento dell'attuazione della linea di attività n.1 concernente “*Servizio di informazione, promozione e coordinamento*” del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania” – annualità 2015 - va perfezionato mediante la sottoscrizione di apposita convenzione;

RILEVATO CHE:

- a. il progetto esecutivo predisposto dall'EPT di Salerno presenta i caratteri di coerenza rispetto alle finalità con la linea di intervento II.2.1 recante “*Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza*” quanto alle modalità di fruizione e valorizzazione dell'offerta culturale della Campania finalizzato a garantire una migliore fruizione da parte dei visitatori dell'intero patrimonio culturale, artistico e paesaggistico-ambientale;
- b. con la delibera di Giunta regionale n. 185 del 14 aprile 2015 è stato incaricato dell'attuazione delle attività afferenti al predetto progetto il dirigente dell'UOD 09 “Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo” della Direzione generale della programmazione economica e del turismo come da Deliberazione di Giunta Regionale n. 478/2013, da attuarsi anche per il tramite degli Enti per il Turismo, atteso che ai sensi del comma 5, dell'art. 22 ,della L.R. n. 18/2014 “*fino alla data dell'effettivo esercizio dell'agenzia regionale gli enti provinciali per il turismo e le aziende continuano ad esercitare le loro funzioni...*”.

RITENUTO, pertanto, di dover:

- a. individuare quale soggetto attuatore della linea di attività n.1 concernente “*Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento*” del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania”, l'EPT di Salerno;
- b. ammettere a finanziamento per l'importo di euro 680.000,00 (euro seicentottantamila/00), compreso di IVA, a valere sulle risorse del POIn, linea di intervento II.2.1, la linea di attività n.1 concernente “*Servizio di informazione, promozione e coordinamento*” dell'intervento “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – Welcome Campania” - annualità 2015, ammesso a finanziamento con cennato Decreto ministeriale dell'Organismo Intermedio del 31 marzo 2015;
- c. approvare il progetto esecutivo dell'attività “*Servizio di informazione, promozione e coordinamento*” presentato dall' EPT di Salerno, allegato sub A al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, il cui costo complessivo è pari a euro 680.000,00 (euro seicentottantamila /00) IVA inclusa;
- d. approvare lo schema di convenzione, allegato sub B al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto di che trattasi, da sottoscrivere e redatto recependo interamente le osservazioni per analoga fattispecie del Settore Consulenza Legale e Documentazione della Regione Campania, formulate con nota con nota PS 60/51 – 00/2014 prot. 392006 del 09.06.2014 in riscontro alla richiesta di parere del Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico di cui alla nota prot. 0352672 del 22.05.2014;
- e. rinviare con successivo provvedimento l'impegno di spesa ad avvenuta iscrizione delle relative risorse nel bilancio regionale.

VISTO:

- a. la L.R. 30 aprile 2002, n. 7 “Ordinamento Contabile della Regione Campania”;
- b. la DGR n. 603 del 19/10/2012 “FSC 2007 - 2013. Approvazione Sistema di Gestione e Controllo”;
- c. la nota n. 12414/UDCP/Gab./Uff. III del 30.7.2013 del Responsabile della Programmazione Unitaria;
- d. la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- e. la DGR n. 488/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Dirigete di UOD;
- f. la L.R. n. 1 del 05 gennaio 2015 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2015-2017 della Regione Campania”;
- g. la D.G.R. n° 47 del 09/02/2015, pubblicata sul B.U.R.C. n° 13 del 26/02/2015, di approvazione del bilancio gestionale per gli anni 2015, 2016 e 2017;
- h. la DGR n. 439 del 6.10.2014 di iscrizione nel bilancio 2014 delle risorse del POIn “Attrattori culturali, naturali e turismo” e la relativa istituzione di capitoli di entrate e spesa;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della UOD 09 “Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo”,

D E C R E T A

per le motivazioni di cui alle premesse, che si intendono di seguito parimenti riportate:

- 1. individuare quale soggetto attuatore della linea di attività n.1 concernente “*Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento*” del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania” CUP: B29D15000390007 l'EPT di Salerno;
- 2. ammettere a finanziamento per l'importo di euro 680.000,00 (euro seicentottantamila/00) compreso di IVA a valere sulle risorse del POIn, linea di intervento II.2.1, la linea di attività n.1 concernente “*Servizio di informazione, promozione e coordinamento*” dell'intervento “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania” - annualità 2015 CUP: B29D15000390007, ammesso a finanziamento con cennato Decreto ministeriale dell'Organismo Intermedio del 31 marzo 2015;
- 3. approvare il progetto esecutivo dell'attività “Servizio di informazione, promozione e coordinamento” presentato dall' EPT SA, allegato sub A al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, il cui costo complessivo è pari a euro 680.000,00 (euro seicentottantamila /00) IVA inclusa;
- 4. approvare lo schema di convenzione, allegato sub B al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto di che trattasi, da sottoscrivere e redatto recependo interamente le osservazioni per analoga fattispecie del Settore Consulenza Legale e Documentazione della Regione Campania, formulate con nota con nota PS 60/51 – 00/2014 prot. 392006 del 09.06.2014 in riscontro alla richiesta di parere del Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico di cui alla nota prot. 0352672 del 22.05.2014;
- 5. rinviare con successivo provvedimento l'impegno di spesa ad avvenuta iscrizione delle relative risorse nel bilancio regionale;

6. di prendere atto che il RUP del presente progetto è l'avv. Colomba Auricchio;
7. di notificare il presente provvedimento all'EPT di Salerno;
8. di inviare il presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza:
 - all'Autorità di Gestione del POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013;
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali ;
 - alla UOD Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC (40 – 03 – 05);e, per opportuna conoscenza,:
 - al Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico (51);
 - all'Assessore al Turismo e Beni Culturali.

AURICCHIO



Ente Provinciale
per il Turismo

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 33 del 25 Maggio 2015

PARTE I

Progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope - WelcomeToCampania”

GIUGNO-OTTOBRE 2015

PIANO ESECUTIVO



Progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope - WelcomeToCampania”

Attività n.1: Servizi di accoglienza, informazioni e coordinamento

Piano esecutivo

Il piano esecutivo del progetto “**Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope - WelcomeToCampania**”, riferito all’Attività n.1 concernente i “*Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento*”, prevede la riproposizione di un **servizio dedicato** all’accoglienza e informazione turistica lungo la fascia costiera della regione Campania nei luoghi di partenza e di transito significativi per l’utenza turistica, già realizzato con successo nella scorsa edizione 2014.

Sulla scorta dell’esperienza maturata ed anche in esito alle richieste manifestate dai Commissari degli Enti turistici presenti sul territorio regionale, si è ritenuto opportuno proporre alcune modifiche rispetto alla scheda progettuale trasmessa con nota prot. n.2015/0247845 del 10/04/2015 dell’UOD 09 della Direzione Generale per la promozione economica e il turismo della Regione Campania.

Pertanto, oltre alla valorizzazione degli *info-point* già esistenti, gestiti dagli Enti Provinciali per il Turismo e dalle Aziende Autonome Soggiorno e Turismo della Regione Campania, è prevista l’attivazione di specifici *welcome center*, dettagliatamente descritti nella tabella n. 1, per assicurare l’accoglienza e l’informazione ai flussi turistici nei luoghi di maggiore transito:

Tabella n. 1

Postazione dei Welcome Center	Periodo di attivazione	Orario di servizio unità impegnate livello B2 profilo professionale addetti all'accoglienza e informazioni turistiche
n.1 welcome center Napoli Porto Beverello Modello 3	15/06 – 15/10	n°3 unità 9:00 - 14:00 n°3 unità 14:00 - 19:00
n. 2 welcome center Isola di Capri Porto Modello Vela/insegna	15/06 – 15/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
n. 3 welcome center Isola di Ischia Porto Modello 2	15/06 – 15/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 16:00 - 21:00
n. 4 welcome center Isola di Ischia Porto di Forio Modello 2	15/06 – 15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 16:00 - 21:00
n. 5 welcome center Pompei Area Archeologica Modello 3	15/06 – 15/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
n.6 welcome center Pozzuoli Porto Modello Vela/insegna	15/06 – 15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n. 7 welcome center Sorrento Porto Modello 2	15/06 – 15/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00

n. 8 welcome center Castellammare-Vico Equense - Porto Modello 2	15/06 – 15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n.9 welcome center Positano Porto Modello 2	15/06 – 15/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
n.10 welcome center Amalfi Porto Modello 2	15/06 – 15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n.11 welcome center Salerno Porto Masuccio Salernitano – Stazione FS Modello 3	15/06 – 15/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
come center Lungomare Trieste – Via Velia Modello 3	15/06 – 15/10	<i>n. 33 del 25 Maggio 2015</i> n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
n.13 welcome center Agropoli Porto Modello 2	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n.14 welcome center Casal Velino Porto Modello 2	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n.15 welcome center Pollica Porto di Acciaroli Modello Vela/insegna	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n.16 welcome center Palinuro Porto Modello 2	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n.17 welcome center Camerota Porto Modello 1	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
n. 18 welcome center Sapri Porto Modello 2	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

PARTE I

I *welcome center* saranno attivi dal 15 giugno al 15 ottobre 2015 nelle località di maggiore movimento turistico, mentre nelle altre il servizio inizierà il 1° luglio e si concluderà il 30 settembre. Le attività di accoglienza e informazione verranno svolte da personale qualificato e multilingue. Ogni postazione sarà gestita da operatori che si alterneranno in due turni (fascia mattutina 9:00 >14:00; fascia pomeridiana 14:00 >19:00) per 10 ore giornaliere, compreso i festivi (ad eccezione dei *welcome center* dell'Isola di Ischia dove l'orario pomeridiano sarà articolato dalle 16.00 alle 21.00).

Il servizio integrerà le funzionalità di telecomunicazione con i sistemi informativi, aggiungendo all'utilizzo del mezzo telefonico altri strumenti/canali di comunicazione, quali: posta elettronica, fax, web e social network. Sarà inoltre attivato un *contact center* per fornire informazioni e gestire le prenotazioni per visite ai musei e ad eventi nonché un'app a disposizione dell'utenza turistica.



In particolare i *welcome center* garantiranno i seguenti servizi:

Servizi di front office:

- a) accoglienza e informazione in almeno due lingue straniere;
- b) diffusione gratuita di materiali informativi;
- c) consultazione guide, pubblicazioni e cataloghi di servizi del territorio;
- d) promozione di eventi culturali (mostre, concerti, spettacoli, etc);
- e) informazioni sui trasporti (collegamenti, orari, tariffe);
- f) informazioni strutture ricettive alberghiere e extralberghiere.

Servizi di back office:

- a) indagine statistica sulle caratteristiche e domande degli utenti del servizio;
- b) ricezione dei reclami e attività di tutela del turista;
- c) indagini sul livello di soddisfazione dell'utenza, raccolta suggerimenti, segnalazioni, sistema turistico tramite copy test periodici.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 33 del 25 Maggio 2015

dei welcome center seguirà criteri di omogeneità e riconoscibilità.

PARTE I

Un elemento critico di successo è costituito dalla selezione del personale, considerata la natura delle attività svolte che si basa sia sulla conoscenza del territorio, delle lingue straniere e degli eventi, sia sulla propensione naturale alle relazioni interpersonali e all'ascolto. Tale servizio sarà fornito dall'agenzia interinale "Obiettivo Lavoro", società con la quale l'EPT di Salerno, a seguito di regolare espletamento di gara, ha stipulato in data 26 maggio 2014 un accordo quadro della durata biennale, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 276/2003 per la somministrazione di lavoro a tempo determinato per le attività istituzionali dell'Ente, compresa l'attuazione di progetti finanziati con risorse comunitarie, statali e regionali.

Gli addetti dovranno essere fortemente motivati, disponibili ad un continuo aggiornamento e ad adeguata flessibilità. Per tale servizio saranno impegnate dalle 42 alle 54 persone al giorno. È richiesto un titolo di studio adeguato al servizio da svolgere e la conoscenza di almeno due lingue straniere (inglese, francese, spagnolo, tedesco, russo e giapponese). Il personale sarà impiegato per turni di 5 ore giornaliere e assunto con contratto a tempo determinato tramite agenzia di somministrazione lavoro interinale.

I requisiti richiesti per partecipare alla selezione sono:

a) **Titolo di studio: laurea triennale e/o specialistica;**

b) **Competenze:**

- 1. Conoscenza fluente della Lingua straniera principale: **Inglese;**
- 2. Conoscenza fluente di almeno un'altra lingua straniera: **Tedesco, Spagnolo, Francese, Russo e Giapponese.**

c) **Titoli preferenziali:**

- 1. Laurea in Lingue e Letterature straniere;
- 2. Laurea in Scienze del Turismo;
- 3. Buona conoscenza degli applicativi informatici per ufficio più diffusi e buona capacità nella navigazione su Internet.
- 4. Buone doti relazionali e comunicative, serietà e flessibilità.

I costi per il personale addetto agli info-point è dettagliatamente evidenziato nella tabella n. 2 con una previsione di spesa complessiva di € 602.000,00.



Tabella n. 2

Postazione dei Welcome Center	Periodo di attivazione	Orario di servizio unità impenate livello b2 profilo professionale addetti all'accoglienza e informazioni turistiche	Costo giornaliero per le unità	Tariffa OL oraria	iva (su margine d'agenzia)	tot (comprensivo iva)	31 gg lavoro	nessi	Tot ore lavorate	maggiorazione festiva domeniche	maggiorazione festività	totale
Napoli - Porto Beverello	15/06-15/10	n° 3 unità 9:00 - 14:00	€ 534,00	€ 17,80	€ 9,31	€ 543,31	€ 16,84;	4	€ 67.369,94	€ 2.224,80	€ 1.068,00	€ 70.682,74
		n° 3 unità 14:00 - 19:00										
Isola di Capri - Porto	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,22;	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Isola di Ischia - Porto	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,228,32	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Isola di Ischia - Porto di Forio	15/06-15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	4	€ 22.456,65	€ 741,60	€ 356,00	€ 23.554,25
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Pompei	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,228,32	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Pozzuoli - Porto	15/06-15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	4	€ 22.456,65	€ 741,60	€ 356,00	€ 23.554,25
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Sorrento - Porto	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,228,32	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Castellammare - Vico Equense Porto	15/06-15/10	n° 1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	4	€ 22.456,65	€ 741,60	€ 356,00	€ 23.554,25
		n° 1 unità 14:00 - 19:00										
Positano - Porto	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,228,32	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Amalfi - Porto	15/06-15/10	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	4	€ 22.456,65	€ 741,60	€ 356,00	€ 23.554,25
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Salerno - Porto Masuccio Salernitano - Stazione FS	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,228,32	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Salerno - Lungomare Trieste - Via Vella	15/06-15/10	n° 2 unità 9:00 - 14:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11,228,32	4	€ 44.913,30	€ 1.483,20	€ 712,00	€ 47.108,50
		n° 2 unità 14:00 - 19:00										
Agropoli - Porto	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	3	€ 16.842,49	€ 576,80	€ 356,00	€ 17.775,29
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Casal Velino - Porto	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	3	€ 16.842,49	€ 576,80	€ 356,00	€ 17.775,29
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Pollica - Porto di Acciaroli	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	3	€ 16.842,49	€ 576,80	€ 356,00	€ 17.775,29
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Palinuro - Porto	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	3	€ 16.842,49	€ 576,80	€ 356,00	€ 17.775,29
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Camerota - Porto	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	3	€ 16.842,49	€ 576,80	€ 356,00	€ 17.775,29
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
Sapri - Porto	01/07- 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00	€ 78,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5,614,16	3	€ 16.842,49	€ 576,80	€ 356,00	€ 17.775,29
		n°1 unità 14:00 - 19:00										
n. 33 del 25 Maggio 2015												
TOTALE COMPLESSIVO												
€ 601.290,92												
Eventuali oneri imprevisti*												
€ 1.209,08												
TOTALE COMPLESSIVO												
€ 602.500,00												

* Al costo complessivo previsto in tabella pari ad € 601.290,92, è stato previsto, a titolo cautelativo per eventuali ulteriori oneri contributivi e assicurativi riferibili al personale impiegato, un importo pari ad € 1.209,08.



Sarà organizzato un corso di formazione di 3 giorni per consentire al personale selezionato di acquisire le nozioni di base e potenziare le competenze necessarie allo svolgimento del servizio. In particolare il corso verterà sui seguenti argomenti:

1. conoscenza del patrimonio storico, artistico e paesaggistico della regione Campania;
2. elementi di geografia turistica, con riferimento all'artigianato e ai prodotti tipici della filiera agricola del territorio regionale;
3. promozione dei grandi eventi che caratterizzano l'offerta culturale della regione Campania;
4. tecniche di accoglienza, informazione e risoluzione di problemi inerenti l'offerta ricettiva e di ospitalità, gli spostamenti e il sistema della mobilità, i circuiti enogastronomici e le iniziative culturali, gli eventi e altre notizie che rendono piacevole la visita e la permanenza sul territorio;

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

Il datawarehouse, del tablet e dell'App. n. 33 del 25 Maggio 2015

PARTE I

Inoltre, tutto il personale addetto ai welcome center sarà abbigliato con una divisa recante i loghi istituzionali del progetto al fine di essere riconoscibile dall'utenza turistica e di dare un'immagine unitaria del servizio sul territorio regionale.

I welcome center saranno assistiti da personale che si occuperà dell'approvvigionamento e della distribuzione del materiale informativo presso ogni singolo infopoint nonché del controllo delle attività svolte dagli addetti. Inoltre si faranno carico di rilevare presso gli Enti locali (Comuni, Soprintendenze, Direzioni museali) informazioni in merito agli eventi programmati mantenendo le postazioni in costante aggiornamento.

Le attività di monitoraggio e di coordinamento tecnico amministrativo saranno svolte da personale con specifiche competenze nella gestione di interventi finanziati con fondi pubblici che affiancherà il Dirigente dell'Ente, referente del progetto.

Il quadro economico complessivo, con l'indicazione dettagliata dei costi, è riportato nella successiva tabella n. 3:



Tabella n. 3

POIN "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" LINEA DI INTERVENTO II.2.1 PROGETTO "GLI APPRODI DEI MITI: DALLA SIBILLA AL CICLOPE - WELCOMETOCAMPANIA" ANNUALITÀ 2015 LINEA DI ATTIVITÀ N. 1 "SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INFORMAZIONE E COORDINAMENTO"	
QUADRO ECONOMICO	

A		TOTALI <i>(IVA inclusa)</i>
ORIENTAMENTO E ACCOGLIENZA WELCOME CENTER		
BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA		n. 33 del 25 Maggio 2015
A.1	Personale addetto ai welcome center	€ 601.290,92
A.2	Abbigliaggio personale addetto agli infopoint	€ 8.000,00
A.3	Spese per pubblicità Avviso di selezione personale su quotidiani	€ 3.500,00
A.4	Missioni per sopralluoghi presso i <i>welcome center</i>	€ 3.000,00
A.5	Diritti per occupazione suolo pubblico strutture infopoint sulle aree demaniali	€ 3.000,00
A.6	Imprevisti (variazione oneri contributivi e assicurativi derivanti da disposizioni di legge)	€ 1.209,08
Totale A		€ 620.000,00
B		TOTALI <i>(IVA inclusa)</i>
COORDINAMENTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ATTIVITA' WELCOME CENTER		
B.1	Attività di monitoraggio e di coordinamento tecnico-amministrativo	€ 34.500,00
B.2	Attività a supporto del personale addetto agli infopoint (assistenza <i>in loco</i> , logistica, approvvigionamento materiale informativo e rapporti con le Soprintendenze, gli Enti locali e le Associazioni di categoria del comparto turistico)	€ 24.000,00
B.3	Imprevisti	€ 1.500,00
Totale B		€ 60.000,00
C		€ 680.000,00
IMPORTO COMPLESSIVO A+B		

Il Dirigente
Dott. *Ciro Adinolfi*





UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"



Investiamo
nel
vostro
futuro



ALLEGATO B)

CONVENZIONE

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

**"Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania" annualità 2015
CUP B29D15000390007**

Linea di attività n.1 denominata "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento"

TRA

la **Regione Campania**, con sede legale in Napoli alla via S. Lucia n. 81, in persona dell'avv. Colomba Auricchio, nata a Terzigno il 17/03/1964, nella qualità di Dirigente della UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione generale della programmazione economica e del turismo, all'uopo delegata dalla Giunta Regionale giusta Deliberazione n. 185 del 28/03/2015

E

L'**Ente Provinciale per il Turismo di Salerno**, nella persona del Commissario arch. Angela Pace (di seguito Attuatore) del Progetto "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania" – annualità 2015 nata a Vicenza il 23/08/1957 identificato mediante documento di riconoscimento (patente di guida n. SA 2057691 rilasciata dal Prefetto di Salerno in data 22.5.1976) C.F. PCANGL57M63L840B.

PREMESSO CHE:

- a) il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 3329 def. del 13/07/2007 prevede, tra i programmi operativi interregionali a valere sul FESR 2007-2013, il POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo";
- b) il POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013, approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 finale del 18 dicembre 2013 prevede tra le linee di intervento, la II.2.1 recante "Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza";
- c) il Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo è stato individuato quale Organismo Intermedio (di seguito OI) per la gestione della linea di intervento II.2.1 "Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza" giusta Convenzione sottoscritta in data 30/10/2013 con l'Autorità di Gestione del programma;
- d) il predetto Organismo Intermedio con proprio decreto del 31/03/2015, registrato dalla Corte dei Conti in data 29/04/2015, reg. n.1, foglio n. 1758, ha approvato ed ammesso a finanziamento sulla cennata linea di intervento il quadro complessivo degli interventi per le quattro Regioni convergenza, compresi quelli presentati dalla Campania tra cui l'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania" per l'importo complessivo di euro 1.150.000,00 (IVA inclusa);
- e) con Delibera di Giunta regionale n. 185 del 14/04/2015 è stato preso atto, tra gli altri, dell'intervento menzionato a valere sulla linea di intervento II.2.1 del POIn "Attrattori culturali,

UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"Investiamo
nel
Vostro
futuro

- naturali e turismo" FESR 2007-2013, demandando al Direttore Generale per la Programmazione economica e il Turismo di sottoscrivere la convenzione con l'OI regolante i rapporti per la realizzazione del progetto "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania" ;
- f) con la medesima D.G.R.C. n. 185 del 14/04/2015 è stato incaricato dell'attuazione delle attività afferenti ai predetti interventi il dirigente dell'UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della menzionata direzione, come da D.G.R. n. 478/2013 anche per il tramite degli Enti per il Turismo, atteso che ai sensi del comma 5, dell'art. 22 della L.R. n. 18/2014 *"fino alla data dell'effettivo esercizio dell'agenzia regionale gli enti provinciali per il turismo e le aziende continuano ad esercitare le loro funzioni..."*.
- g) in data 07/05/2015 è stata stipulata la predetta Convenzione nella quale l'avv. Colomba Auricchio viene indicata quale RUP dell'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania";
- h) la scheda progettuale dell'importo complessivo di 1.150.000,00 (IVA compresa) è composta da due linee di attività: la n.1 concernente *"Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento"* dell'importo di euro 680.000,00 (seicentottantamila/00) inclusa IVA e la n. 2 concernente *"Allestimento e forniture Welcome center, servizi dedicati alle attività di promozione dei beni culturali e ambientali del territorio regionale"* dell'importo di euro 470.000,00 (quattrocentosettantamila/00) inclusa IVA;
- i) sulla scorta della positiva esperienza maturata nell'edizione 2014 del medesimo progetto, con nota prot. n. 0247845 del 10/04/2015, nelle more dell'approvazione del decreto ministeriale del 31/03/2015 dalla Corte dei Conti, è stato chiesto all'Ente Provinciale per il Turismo (di seguito EPT) di Salerno di trasmettere il progetto esecutivo relativo alla linea di attività n.1 concernente *"Servizio di informazione, promozione e coordinamento"* dell'importo di euro 680.000,00 (IVA inclusa);
- j) con nota prot. 0001299 del 07/05/2015, acquisita al protocollo della regione Campania al n. 0320541 del 11/05/2015, l'EPT di Salerno ha trasmesso il progetto esecutivo di cui alla precedente lett.i);
- k) il progetto esecutivo dell'EPT di Salerno presenta i caratteri di coerenza rispetto alle finalità con la linea di intervento II.2.1 recante *"Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza"* quanto alle modalità di fruizione e valorizzazione dell'offerta culturale della Campania finalizzato a garantire una migliore fruizione da parte dei visitatori dell'intero patrimonio culturale, artistico e paesaggistico-ambientale;
- l) con decreto dirigenziale n.....delè stato disposto tra l'altro di:
- individuare come soggetto attuatore dell'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania CUP:B29D15000390007" afferente la linea di attività n. 1 *"Servizio di informazione, promozione e coordinamento"* per l'importo di euro 680.000,00 (IVA inclusa), l'EPT di Salerno;
 - ammettere a finanziamento per l'importo di euro 680.000,00 (euro seicentottantamila/00) compreso di IVA a valere sulle risorse del POIn, linea di intervento II.2.1, la linea di attività n.1 concernente *"Servizio di informazione, promozione e coordinamento"* dell'intervento suindicato;
 - di approvare il progetto esecutivo presentato dall'EPT di Salerno, allegato al presente contratto di cui forma parte integrante e sostanziale (ALL. A), il cui costo complessivo è pari a euro 680.000,00 IVA inclusa;
 - di approvare lo schema del presente contratto integrativo per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto di che trattasi come di seguito individuato;
- m) che la presente convenzione è stata redatta recependo interamente le osservazioni formulate

UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"Investiamo
nel
futuro

per analoga fattispecie dal Settore Consulenza Legale e Documentazione della Regione Campania con nota PS 60/51 – 00/2014 prot. 392006 del 09.06.2014 in riscontro alla richiesta di parere del Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico di cui alla nota prot. 0352672 del 22.05.2014.

VISTI:

- a) i criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POIn;
- b) le linee guida di informazione e pubblicità del POIn approvate dall'AdG;
- c) il D.P.R. n.196 del 3 ottobre 2008 – Regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1083/2006;
- d) il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- e) il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- f) il D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii – Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;
- g) il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42, recante Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- h) il manuale dei controlli di I livello approvato dall'AdG del POIn.

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, come sopra costituite, convergono e stipulano quanto segue:

**Articolo 1
Premesse**

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

**Articolo 2
Oggetto della convenzione**

La presente convenzione ha ad oggetto la disciplina dei rapporti giuridici ed economici tra la Direzione generale della programmazione economica e del turismo della Giunta Regionale della Campania, Beneficiario del finanziamento e l'Ente Provinciale per il Turismo di Salerno relativamente alla realizzazione della linea di attività n. 1 denominata "*Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento*" per l'importo di euro 680.000,00 (euro seicentottantamila/00) dell'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania", CUP B29D15000390007.

**Articolo 3
Obblighi del soggetto Attuatore**

Con la stipula della presente convenzione, l'Attuatore si obbliga a garantire:

- a) la comunicazione alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo del nominativo del Referente organizzativo del progetto;
- b) l'avvio delle attività entro 5 giorni dall'avvenuta erogazione dell'importo previsto come anticipazione all'art. 5, con l'obbligo di comunicare alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo l'avvenuto inizio delle attività;
- c) la realizzazione delle attività conformemente a quanto previsto dalla scheda progetto e del relativo cronogramma e al progetto esecutivo presentato;
- d) la conformità delle procedure alle norme comunitarie e nazionali (art. 60 Reg.CE n. 1083/2006), in particolare in materia di concorrenza, mercati pubblici, ambiente e pari opportunità;
- e) il rispetto, nell'esecuzione degli interventi, delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia

UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"Investiamo
nel
Vostro
futuro

- di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture pena la revoca, parziale o totale del finanziamento;
- f) il rispetto, in ordine al personale a qualsiasi titolo coinvolto nell'attività oggetto della presente convenzione, della disciplina fondamentale contenuta nel D.Lgs. 165/2001, nelle norme del codice civile, nelle leggi speciali, in quanto applicabili, nei contratti collettivi di lavoro della categoria di riferimento;
 - g) un sistema di contabilità separata (art. 60 Reg. CE n. 1083/2006) per l'operazione con la istituzione nel Bilancio di previsione dell'Ente per l'esercizio finanziario corrente di appositi capitoli in entrata e in uscita per consentire l'accertamento e l'incasso del finanziamento e l'assunzione degli impegni di spesa relativi al progetto in parola, l'emissione dei mandati di pagamento e la successiva rendicontazione alla Regione Campania;
 - h) l'indicazione, su tutti i documenti di spesa in originale riferiti al progetto del POIn, linea di intervento II.2.1., del titolo dell'operazione, ovvero l'apposizione sui documenti di spesa del timbro recante la dicitura "*Documento contabile finanziario a valere sul Programma operativo interregionale Attrattori culturali, naturali e turismo FESR 2007/2013 – Obiettivo Convergenza, ammesso per l'intero importo o per l'importo di € _____*" nonché del CUP;
 - i) il rispetto della normativa comunitaria e nazionale sull'ammissibilità delle spese;
 - j) l'inoltro alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo Beneficiario, alle scadenze comunicate e con le modalità richieste dallo stesso, dei dati relativi all'attuazione delle operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
 - k) l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle operazioni finanziate;
 - l) l'istituzione del fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, ovvero in formato elettronico e la trasmissione, in occasione di ciascuna domanda di pagamento, della check list per il controllo documentale dell'Attuatore;
 - m) il rispetto degli adempimenti in materia di informazione e pubblicità nei casi e con le modalità previste dagli articoli 8 e 9 del Reg. (CE) n. 1828/2006 e secondo le specifiche dettate dall'AdG nelle linee guida richiamate in premessa;
 - n) l'inoltro alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione economica e il Turismo Beneficiario, nei tempi da questo prescritti, unitamente al rendiconto finale dettagliato delle attività/operazioni eseguite ovvero dei beni acquisiti, di una relazione tecnica delle stesse, accompagnata dall'attestazione di regolare esecuzione delle attività effettuate ovvero dell'attestazione di regolare fornitura dei beni acquisiti;
 - o) la conservazione della documentazione relativa all'operazione fino ai tre anni successivi alla chiusura del Programma Operativo secondo quanto stabilito dall'art. 90 del Reg (CE) n. 1083/2006.

L'Attuatore si impegna a presentare la documentazione inerente al progetto *de quo* e la sua rendicontazione in copia conforme all'originale secondo quanto prescritto dall'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 4

Obblighi del soggetto beneficiario

Con la stipula della presente Convenzione, il Beneficiario si impegna, nei confronti dell'Attuatore, a provvedere, attraverso la UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo, all'istruttoria ed all'assunzione degli atti di impegno e di liquidazione delle risorse secondo le

UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"Investiamo
nel
VOSTRO
futuro

modalità indicate al successivo articolo 5.

Il beneficiario svolge azione di indirizzo e di coordinamento per la realizzazione delle attività previste dal progetto "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania" CUP:B29D15000390007.

Articolo 5

Finanziamento e modalità di erogazione

Il finanziamento della linea di attività n. 1 denominata "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento" di cui alla scheda progettuale dell'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcometoCampania" il cui importo è di euro 680.000,00 (euro seicentottantamila/00) comprensivo di IVA, sarà erogato, a valere sui capitoli di bilancio regionali _____, secondo le seguenti modalità:

- a. anticipazione finalizzata in misura non superiore al 10% del finanziamento a seguito dei seguenti adempimenti da parte del soggetto attuatore:
 - a.1 attestazione di avvenuto inizio dell'attività;
 - a.2 presentazione di specifica domanda di pagamento;
- b. successiva erogazione, pari al 40% del finanziamento detratto l'importo dell'anticipazione dell'anticipazione di cui al punto precedente, a seguito dei seguenti adempimenti:
 - b.1 presentazione del quadro economico definitivo;
 - b.2 attestazione di avvenuto concreto inizio delle attività;
 - b.3 presentazione della domanda di pagamento;
- c. una successiva erogazione del 55% del finanziamento stesso, a seguito dei seguenti adempimenti, per ogni richiesta di erogazione, da parte del referente organizzativo del progetto:
 - c.1 rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato per un importo pari almeno all'80% delle somme già erogate;
 - c.2 presentazione della relazione periodica sull'avanzamento dell'operazione, contenente il relativo monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
 - c.3 presentazione della domanda di pagamento;
- d. erogazione finale nell'ambito del residuo 5%, previa:
 - d.1 presentazione del certificato di collaudo tecnico amministrativo provvisorio;
 - d.2 emissione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento;
 - d.3 presentazione della domanda di pagamento.

Le erogazioni, salvo le prime due, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge.

Tutte le erogazioni, sia degli acconti sia del saldo, sono subordinate alla effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Organismo Intermedio ed alla effettiva disponibilità di cassa del beneficiario.

Le varianti in corso d'opera ricomprese tra il 5% ed il 20% dell'importo originario del contratto dovranno essere motivate da obiettive esigenze derivante da circostanze sopravvenute ed imprevedibili al momento della stipula del contratto.

Le varianti superiori al 20% dell'importo originario del contratto saranno considerate nuovi interventi da approvare.

Articolo 6

Spese ammissibili

Le parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del FESR, che ricadono nell'ambito delle operazioni del POIn, linea di intervento II.2.1, sono quelle previste dall'art.56 del Reg. (CE) n. 1083/2006, dall'art.7 del Reg. (CE) n.1080/2006 e dal DPR n.196 del 2008.

Non saranno riconosciute spese non ammissibili anche se previste nel Quadro Economico di Progetto e spese, seppur ammissibili, ma effettuate in data successiva al 31 ottobre 2015.



UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"



Investiamo
nel vostro
futuro



Articolo 7 Durata e termini

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione. La durata delle attività termina il 31 ottobre 2015.

L'Attuatore si intende vincolato, ai sensi della presente convenzione, sino ad espletamento di tutte le attività previste dal Progetto esecutivo con la tempistica indicata nel cronoprogramma.

Articolo 8 Obblighi di informazione e pubblicità

Tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dall'attuatore e rivolti al pubblico (pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video, ecc.), in rispetto agli adempimenti in materia di informazione e pubblicità nei casi e con le modalità previste dagli articoli 8 e 9 del Reg. (CE) n. 1828/2006 e secondo le specifiche dettate dall'AdG con le "Linee guida per le azioni di informazione e pubblicità" (<http://www.poinattrattori.it>) per i beneficiari del POIn "attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013, devono contenere:

- il logo della Regione Campania con l'indicazione dell'Assessorato al Turismo;
- l'emblema Unione Europea (riproduzione a norma), un riferimento all'Unione europea e l'indicazione "Fondo europeo di sviluppo regionale";
- la frase "Investiamo nel vostro futuro";
- Il logo del POIn Attrattori culturali, naturali e turismo;
- Il logo della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Articolo 9 Casi di risoluzione della convenzione

Qualora l'attuazione del Progetto dovesse procedere in sostanziale difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti e dalle finalità prescritte dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, dalla presente convenzione, si procederà alla revoca della presente convenzione.

La risoluzione della convenzione e la revoca della convenzione comporteranno l'obbligo per l'Attuatore di restituire le somme indebitamente ricevute, secondo le indicazioni dettate dal beneficiario in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

Fermo restando quanto previsto dalle disposizioni generali di cui al codice civile (art. 1453 e ss. Codice civile) e salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno, il Beneficiario ha altresì il diritto ai sensi dell'art. 1455 c.c. di risolvere la Convenzione nei seguenti casi:

1. abbandono o sospensione del servizio per fatto dell'Attuatore;
2. cessione anche parziale della presente Convenzione;
3. gravi e reiterate inadempienze nell'esecuzione delle prestazioni;
4. inadempienze che compromettono l'immagine del Beneficiario.

La risoluzione della convenzione fa sorgere in capo al Beneficiario, altresì, il diritto alla corresponsione delle maggiori spese che dovrà sostenere affidando ad altri soggetti la prestazione o la sua parte rimanente.

Articolo 10 Clausola di manleva

L'Attuatore terrà sollevata ed indenne il Beneficiario da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, riserve e pretese sia nei confronti delle imprese di noleggio o fornitura che verso terzi, in ordine a quanto abbia diretto e indiretto riferimento all'attuazione della presente convenzione. Nessuna responsabilità potrà derivare al Beneficiario nei confronti del personale utilizzato dall'Attuatore nell'espletamento del progetto.

UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"Investiamo
nel
Vostro
futuro

Articolo 11

Osservanza di norme sulla sicurezza del lavoro

L'Attuatore è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Essa è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e ad osservare la normativa vigente sotto ogni profilo, compreso quello previdenziale e della sicurezza. Le prestazioni dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni, igiene, sicurezza e salute durante il lavoro con particolare riferimento al D.lgs. 81/2008.

Articolo 12

Recesso

È facoltà del Beneficiario recedere dalla presente convenzione, in qualsiasi momento, per giustificato motivo. In caso di recesso, l'Attuatore ha diritto al pagamento di un compenso commisurato al servizio fino ad allora prestato.

Articolo 13

Tutela della privacy

I dati personali forniti al Beneficiario saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità della presente convenzione per scopi istituzionali.

I dati personali saranno trattati dal Beneficiario per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Qualora l'Attuatore debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigente.

Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

Articolo 14

Rinvio

Per tutto quanto non contemplato nella presente convenzione si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, per quanto compatibile, dalla vigente legislazione comunitaria, nazionale e regionale.

Articolo 15

Foro competente

Per ogni controversia conseguente alla presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Napoli, fatto salvo quanto previsto all'art. 29, 2° comma, c.p.c..

Articolo 16

Obblighi nascenti dal protocollo di legalità

In riferimento al Protocollo di Legalità sottoscritto fra la Regione Campania e la Prefettura di Napoli in data 01/08/2007, e pubblicato sul B.U.R.C. del 15/10/2007, n. 54, le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

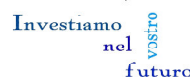
Letto, confermato e sottoscritto in Napoli il _____.

Per la Regione Campania
Il Dirigente della UOD 09
(Avv. Colomba Auricchio)

Per l'EPT di Salerno
Il Commissario
(Arch. Angela Pace)

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente i seguenti articoli:

3 – Obblighi del soggetto Attuatore;



UNIONE EUROPEA
"Fondo europeo di sviluppo regionale"

- 5 – Finanziamento e modalità di erogazione;
- 6 – Spese ammissibili;
- 7 – Durata e Termini;
- 9 – Casi di risoluzione della convenzione;
- 10 – Clausola di manleva;
- 11 – Osservanza di norme sulla sicurezza del lavoro
- 12 – Recesso;
- 15 – Foro competente
- 16 – Obblighi nascenti dal protocollo di legalità

Letto, confermato e sottoscritto in Napoli il _____.

Per la Regione Campania
Il Dirigente della UOD 09
(Avv. Colomba Auricchio)

Per l'EPT di Salerno
Il Commissario
(Arch. Angela Pace)