



Decreto Dirigenziale n. 25 del 12/06/2015

Dipartimento 51 - Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico

Direzione Generale 1 - Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo

U.O.D. 9 - UOD Cooperazione interistituzionale per promozione e sviluppo turismo

Oggetto dell'Atto:

POIN "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" - ASSE III.1.1 - PIANO A.T. - CUP B21E14000210007. CONFERIMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA ERSILIA DE CICCO. IMPEGNO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007/2013, è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 3329 def. del 13/07/2007, nel quale è previsto il Programma Operativo Interregionale *“Attrattori culturali, naturali e turismo”*;
- b. il Programma Operativo Interregionale *“Attrattori culturali, naturali e turismo”* FESR 2007/2013, è stato approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 final del 18 dicembre 2013 (di seguito POIn);
- c. la linea di intervento III.1.1 reca *“Supporto all'Autorità di gestione ed agli organismi intermedi nel processo di attuazione del Programma. Interventi di supporto specialistico alle altre amministrazioni coinvolte nell'attuazione per la realizzazione (completamento della progettazione) degli interventi nelle aree di attrazione culturale e naturale”*;
- d. con la Determina n. 13 del 30 dicembre 2013 l'Autorità di Gestione del POIn ha approvato il Piano di riparto delle risorse a valere sull'azione B dell'Asse III - Linea di intervento III.1.1 per le attività di assistenza tecnica in favore delle Regioni Calabria, Campania, Puglia e Sicilia;
- e. nel documento allegato alla predetta determina l'Autorità di Gestione ha precisato che una parte delle attività di Assistenza tecnica devono essere destinate anche a supporto delle direzioni regionali del MIBACT che operano per la realizzazione degli interventi ammessi a finanziamento nell'ambito del POIn;
- f. con la Determina n. 20 del 25 settembre 2014 l'Autorità di Gestione del POIn ha approvato il Piano di assistenza tecnica della Regione Campania a valere sulla predetta linea di intervento III.1.1 per un importo complessivo pari a euro 1.184.224,00 da attuare attraverso l'assegnazione diretta delle risorse;
- g. in data 25 settembre 2014 è stata sottoscritta la convezione tra l'Autorità di Gestione del POIn e la Regione Campania per la realizzazione del Piano di Assistenza Tecnica;
- h. con la determina n. 22 del 13 novembre 2014 l'Autorità di Gestione del POIn ha approvato il nuovo Piano di assistenza tecnica della Regione Campania a valere sulla predetta linea di intervento III.1.1 per un importo complessivo pari a euro 1.184.224,00 da attuare attraverso l'assegnazione diretta delle risorse;

PREMESSO, altresì, CHE:

- a. in attuazione del predetto Piano di A.T., con Decreto Dirigenziale n. 7 del 03/10/2014, pubblicato sul BURC n. 69 del 06/10/2014, è stato approvato l'Avviso Pubblico relativo alle modalità per la selezione di esperti di Assistenza Tecnica specialistica del P.O.In. F.E.S.R. 2007/2013 presso gli uffici della Regione Campania e della Direzione regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania, per i seguenti profili indicati nell'allegato A) parte integrante e sostanziale dell'Avviso medesimo: *4 Esperti senior* con competenze di carattere

tecnico ed economico-statistico; 8 *Esperti junior professional*: di cui 4 con profilo tecnico, 2 con profili economico-sociale e 2 con profilo giuridico; 6 *Esperti junior*: di cui 2 con profilo tecnico, 2 con profili economico-sociale e 2 con profilo giuridico;

- b. con nota prot. n. 99837 del 12/02/2015 il Presidente della Commissione, nominata con D.D. 14/2014, nelle more del completamento dell'attività di valutazione relativa ai rimanenti profili Senior tecnico e Senior economico, ha trasmesso al Responsabile del Procedimento, al fine degli adempimenti consequenziali, i verbali delle sedute della Commissione con gli allegati elenchi graduati dei candidati ammessi, assenti e rinunciatari, limitatamente ai seguenti profili: *junior professional - profilo tecnico*; *junior professional - profilo economico-sociale*; *junior professional - profilo giuridico*; *junior - profilo tecnico*; *junior - profilo economico-sociale*; *junior - profilo giuridico*;
- c. con D.D. 1/2015, pubblicato su BURC n. 10/2015, si è preso atto ed approvato gli elenchi graduati redatti dalla Commissione ed allegati al D.D. medesimo, e, consequenzialmente, sono stati contrattualizzati 14 professionisti esperti di Assistenza Tecnica specialistica;
- d. con il medesimo atto, e per le motivazioni nel medesimo esplicitate, è stato revocato l'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n° 7 del 30 /10/2014, limitatamente al punto 1, lettera a), relativo ai profili Senior tecnico e Senior economico; inoltre è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con gli esperti;

CONSIDERATO CHE:

- a. l'Autorità di Gestione del POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007/2013, con nota prot. SMAPT n. 47 P-4.24.10 del 10/04/2010, al fine di garantire il completo utilizzo delle risorse residue e la piena attuazione del POIn in vista dell'imminente termine di chiusura del 31/12/2015, ed al fine di definire il sistema di responsabilità per il raggiungimento dei target di spesa residua del Programma medesimo ed evitare i danni derivanti da un'ulteriore perdita finanziaria oltre quella già subita alla data del 31.12.2014, ha fissato le scadenze del 30/06/2015, 30/09/2015 e 30/11/2015, entro le quali i Beneficiari, tra cui appunto la Regione Campania, devono trasmettere la documentazione di spesa sostenuta;
- b. con successiva nota prot. SMAPT 103 P-4.24.10 del 08/05/2010 l'AdG ha comunicato il consequenziale Piano di Azione per l'accelerazione dell'attuazione degli interventi del POIn, invitando tutte le relative amministrazioni beneficiarie ad adottare ogni misura necessaria per rispettare le predette scadenze;

CONSIDERATO, altresì, che, l'Organismo Intermedio della Linea II.2.1 del POIn, con nota prot. 1240 del 16/04/2015 e pec del 20/05/2015, nel richiamare l'attenzione dei Beneficiari sui target di spesa, ha richiesto di effettuare una ricognizione sulla sussistenza presso le regioni

convergenza, tra cui la Regione Campania, di progetti retrospettivi coerenti con la predetta Linea II.2.1, la cui spesa sia certificabile entro il 30 giugno 2015;

RILEVATO:

- a. che il quadro economico del Piano di A.T., approvato dall'AdG con determina 22/2014, contempla l'importo di € 980.310,00 per l'acquisizione di professionalità di AT, a fronte del quale, ad oggi, con la contrattualizzazione dei predetti 14 esperti, è stata impegnata la somma complessiva di € 444.060,45;
- b. che, quindi, il quadro economico presenta, per differenza, ampia capienza economica da impiegare per le ulteriori professionalità di A.T. entro il 31.12.2015;

RILEVATO, ALTRESÌ, CHE:

- a. per l'elenco graduato di **Junior Professional – Economico Sociale** sono stati contrattualizzati i primi due professionisti utilmente collocati in graduatoria;
- b. allo scopo di provvedere con la massima celerità alle opportune azioni necessarie al conseguimento dei target di spesa e di acquisire ulteriori collaboratori da adibire alle attività di accelerazione della spesa degli interventi POIn e connessa rendicontazione, nonché, come richiesto dall'O.I., alla ricognizione dei progetti retrospettivi coerenti con la Linea II.2.1 del Programma medesimo, con p.e.c. del 29 maggio 2015, si è proceduto allo scorrimento del predetto elenco graduato richiedendo alle **dott.sse ORSINI Nicoletta e DE CICCIO Ersilia**, collocate rispettivamente al 3° e 4° posto, l'accettazione dell'incarico e la trasmissione dei documenti a supporto di quanto dichiarato nel curriculum vitae;
- c. nelle more la scrivente con nota prot. n. 381713 del 03/06/2015 ha comunicato all'AdG lo scorrimento degli elenchi graduati;

PRESO ATTO CHE:

- a. la dott.ssa ORSINI è da considerarsi rinunciataria in quanto non ha fornito riscontro alcuno entro il termine di 3 (tre) giorni lavorativi, scaduti il 04/06/2015, così come specificato nella menzionata pec di scorrimento graduatoria;
- b. la **dott.ssa Ersilia DE CICCIO**, con p.e.c. del 29/05/2015 ha accettato l'incarico; successivamente con p.e.c. del 09 giugno 2015 ha fornito la documentazione richiesta, comunicando, in relazione alla propria posizione fiscale, ha fornito l'aliquota INPS da applicare;

RITENUTO:

- a. sulla scorta della positiva verifica dei documenti presentati, nonché della richiamata disponibilità economica nell'ambito del quadro economico del Piano di AT, di conferire l'incarico di Assistenza Tecnica specialistica nell'ambito dell'Asse III del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, all'esperta **Junior Professional – Economico Sociale, dott.ssa Ersilia DE CICCIO**;
- b. di comunicare il presente provvedimento alla suddetta esperta, ai fini della relativa contrattualizzazione;
- c. di stabilire che il suddetto incarico decorre dalla data di stipula del relativo contratto e fino al 31 ottobre 2015, e con facoltà di proroga da parte del Dirigente dell'UOD 09, Dipartimento 51, Direzione Generale 01, nella sua qualità di Responsabile del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, fino alla chiusura del Programma Operativo medesimo;
- d. di stabilire che il compenso per la suddetta esperta, per il periodo giugno-ottobre 2015 è fissato in € 22.671,14 lordi;
- e. di impegnare, la somma di € 22.671,14 per n. **1 Junior Professional – Economico Sociale**, per l'Assistenza Tecnica Specialistica del POIn FESR 2007/2013, per il periodo giugno – ottobre 2015 - CUP B21E14000210007, in favore della **dott.ssa Ersilia DE CICCIO**, codice fiscale DCCRS74L50C129G, a valere sul capitolo 5369 del bilancio gestionale 2015;

la codifica contabile identificata ai sensi del D.lgs n. 118/2011 è la seguente:

capitolo	missione	Programma	titolo	Macro aggregato	IV livello piano dei conti	V livello piano dei conti	COFOG	Cod.I d. trans azioni UE	Codice bilancio siope	Codice gestionale siope	ricorren ti
5369	07	01	2	202	2.02.03.05.000	2.02.03.05.001	04.7	4	2.08.01	2710	4

- g. di incaricare l'UOD 55 13 04 00 Gestione delle spese regionali, di provvedere alla registrazione dell'impegno, imputando le risorse all'E.F. 2015;
- h. provvedere agli adempimenti di pubblicità previsti dall'15 del D.Lgs.vo n. 33 del 14/03/2013 relativi all'incarico conferito con il presente atto;

VISTI

- il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Programma Operativo Interregionale "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013, approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 final del 18 dicembre 2013 (di seguito POIn);
- la L.R. n. 1 del 05 gennaio 2015 "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2015-2017 della Regione Campania";
- la D.G.R. n° 47 del 09/02/2015, pubblicata sul B.U. R.C. n° 13 del 26/02/2015, di approvazione del bilancio gestionale per gli anni 2015, 2016 e 2017;
- la L. R. 30 aprile 2002, n. 7 "Ordinamento Contabile della Regione Campania";

- la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- la DGR n. 488/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Dirigente di UOD;
- il Decreto Dirigenziale n. 7 del 03/10/2014;
- il Decreto Dirigenziale n. 1 del 16/02/2015;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione generale per la Programmazione economica e il turismo, Responsabile del Procedimento *de quo*

DECRETA

1. sulla scorta della positiva verifica dei documenti presentati, nonché della richiamata disponibilità economica nell'ambito del quadro economico del Piano di AT, di conferire l'incarico di assistenza tecnica specialistica nell'ambito dell'Asse III del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, all'esperta **Junior Professional – Economico Sociale, dott.ssa Ersilia DE CICCIO, nata a Castellammare di Stabia (NA) il 10/07/1974, e residente in San Vitaliano (NA) (C.A.P. 80030) alla Via Parrocchia 71, codice fiscale DCCRSL74L50C129G;**
2. stabilire che il suddetto incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e fino al 31 ottobre 2015, e con facoltà di proroga da parte del Dirigente dell'UOD 09, Dipartimento 51, Direzione Generale 01, nella sua qualità di Responsabile del Programma Operativo Interregionale (POIn) "Attrattori culturali, naturali e turismo" F.E.S.R. 2007-2013, fino alla chiusura del Programma Operativo medesimo;
3. stabilire che il compenso per la predetta esperta, per il periodo giugno-ottobre 2015 è fissato in € 22.671,14 lordi;
4. di impegnare, la somma complessiva di € 22.671,14 per n. **1 Junior Professional – Economico Sociale**, per l'Assistenza Tecnica Specialistica del POIn FESR 2007/2013 per il periodo giugno – ottobre 2015 - CUP B21E14000210007, in favore della **dott.ssa Ersilia DE CICCIO**, codice fiscale **DCCRSL74L50C129G**, a valere sul capitolo 5369 del bilancio gestionale 2015;

la codifica contabile identificata ai sensi del D.lgs n. 118/2011 è la seguente:

capitolo	missione	programma	Titolo	Macro aggregato	IV livello piano dei conti	V livello piano dei conti	COFOG	Cod.I d. trans azioni UE	Codice bilancio siope	Codice gestionale siope	ricorren ti
5369	07	01	2	202	2.02.03.05.000	2.02.03.05.001	04.7	4	2.08.01	2710	4

6. di incaricare l'UOD 55 13 04 00 Gestione delle spese regionali di provvedere alla registrazione dell'impegno, imputando le risorse all'E.F. 2015;
7. provvedere agli adempimenti di pubblicità previsti dall'15 del D.Lgs.vo n. 33 del 14/03/2013 relativi all'incarico conferito con il presente atto;
8. comunicare il presente provvedimento all'esperta, ai fini della relativa contrattualizzazione;
9. di inviare il presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza:
 - all'Autorità di Gestione del POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013;
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali ;
 - alla UOD Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC (40 – 03 – 05);
 - all'UOD 55 14 05 "Anagrafe delle prestazioni";
 - all'UOD 55 13 04 "Gestione delle Spese regionali",
 - all'UOD 55 13 03 "Gestione delle Entrate regionali"
 - all'UOD 55 13 12 "Fiscalità passiva"
 - all'Ufficio II "Esecuzione Atti Sedute di Giunta della Segreteria della Giunta;e, per opportuna conoscenza:
 - al Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico (51);
 - all'Assessore al Turismo e Beni Culturali.