



Delibera della Giunta Regionale n. 373 del 07/08/2015

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

D.P.G.R. N. 127 DEL 27/07/2015 - CESSAZIONE INCARICO DOTT.SA MAURA FORMISANO.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 *"Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania"*, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato Regolamento, le Strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - dipartimenti;
 - direzioni generali;
 - uffici speciali;
 - strutture di staff;
 - unità operative dirigenziali;
- c. a mente del comma 2, del citato art. 6, a ciascuna delle Strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente, individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'Amministrazione regionale, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- d. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato, in 350, il numero massimo delle Strutture ordinamentali da istituire;
- e. con D.G.R. n. 478/2012, successivamente modificata dalla D.G.R. n. 528/2012, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle Strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. con D.G.R. n. 479/2012 e s.m.i. è stato approvato il "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania";
- g. con D.G.R. 542 DEL 10/11/2014 sono stati conferiti alla dott.ssa Maura Formisano, matr.19075, gli incarichi di responsabile della U.O.D. 53.09.07 "Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio" e di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 "Sistema informativo territoriale", presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio;
- h. con D.G.R. n. 232 del 5/05/2015 è stato conferito alla suddetta dirigente, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 70.02.02. "Area economico-finanziaria" della Struttura di Missione "Programmazione e gestione delle risorse idriche".

CONSIDERATO CHE:

- a. ai sensi dell'art. 6 del citato "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali," ai dirigenti, anche non di ruolo, cui sia già affidata la titolarità di uffici dirigenziali, su richiesta dell'organo di vertice politico, in fase di prima applicazione del presente disciplinare o in caso di motivate ragioni organizzative, possono essere attribuiti, dalla

Giunta regionale incarichi ad interim della titolarità di uffici dirigenziali non attribuiti, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le suindicate ragioni organizzative”.

- b. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.lgs. 39/2013 il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al decreto stesso ed ai sensi del secondo comma deve presentare annualmente una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al suddetto decreto;

VISTO che:

a. il Presidente della Giunta regionale, con decreto n.127 del 27/07/2015 ha conferito al citato dirigente l'incarico di responsabile dell'Unità Operativa Dirigenziale denominata “Controllo di II Livello FSE” nell'ambito dell' “Autorità di Audit”;

b. nel decreto su indicato è stato dato incarico alla Direzione Generale per le Risorse Umane di predisporre la proposta di deliberazione con la quale si dispone:

1. la cessazione, in capo al predetto dirigente dell'incarico di responsabile, quale titolare, della U.O.D. 53.09.07 “Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio” della Direzione Generale per il Governo del Territorio, nonché dell'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 “Sistema informativo territoriale”, presso la medesima Direzione Generale e di responsabile ad interim della U.O.D. 70.02.02. “Area economico-finanziaria” della Struttura di Missione “Programmazione e gestione delle risorse idriche;

2. di conferire al citato dirigente l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.07 “Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio” presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio;

RILEVATO CHE:

- a) l'Assessore alle Risorse Umane con nota prot. n. 081/SP del 28/07/2015, ha invitato la Direzione Generale per le Risorse Umane a far predisporre la proposta di deliberazione sulla base di quanto disposto con il decreto presidenziale sopra indicato;
- b) la dott.ssa Maura Formisano ha manifestato la propria volontà a rinunciare ai precedenti incarichi ad interim dalla stessa ricoperti;
- c) l'esecutività del presente atto è subordinata alla presentazione da parte del dirigente interessato della dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013.

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito disponendo la cessazione dell'incarico conferito alla dott.ssa Maura Formisano, matr.19075, di responsabile, quale titolare, della U.O.D. 53.09.07 “Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio” presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio, nonché di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 “Sistema informativo territoriale”, presso la medesima Direzione Generale e di responsabile ad interim della U.O.D.70.02.02. “Area economico-finanziaria” della Struttura di Missione “Programmazione e gestione delle risorse idriche;

RITENUTO, altresì di dover conferire alla citata dirigente, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.07 "Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio" presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio;

VISTI

- a. il Regolamento n. 12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- d. il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e s. m. e i.;
- e. la D.G.R. 542 DEL 10/11/2014;
- f. la D.G.R. n. 232 del 5/05/2015;
- g. il D.P.G.R. n.127 del 27/07/2015
- h. la nota prot. n.081/SP del 28/07/2015 dell'Assessore alle Risorse Umane;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime,

DELIBERA

per quanto espresso in premessa che qui si intende di seguito integralmente richiamato:

1. di disporre la cessazione dell'incarico conferito alla dott.ssa Maura Formisano, matr.19075, di responsabile, quale titolare, della U.O.D. 53.09.07 "Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio" presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio, nonché di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 "Sistema informativo territoriale", presso la medesima Direzione Generale e di responsabile ad interim della U.O.D.70.02.02. "Area economico-finanziaria" della Struttura di Missione "Programmazione e gestione delle risorse idriche;
2. di conferire alla citata dirigente, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.07 "Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio" presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio;
3. di rinviare a successivo Decreto del Presidente della Giunta la formalizzazione dell'incarico di cui al punto 2;
4. di precisare che l'esecutività del presente atto è subordinata alla presentazione da parte del dirigente interessato della dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013.
5. di fissare al 14 novembre 2015 la scadenza dell'incarico di cui al punto 2, in linea con quella degli altri incarichi ad interim conferiti dall'amministrazione, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;
6. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, al Capo Dipartimento alle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Responsabile della Struttura di Missione "Programmazione e gestione delle risorse idriche, al Direttore Generale per il Governo del Territorio anche per la notifica alla

dott.ssa Formisano del presente atto, al Direttore Generale per le Risorse Umane per quanto di specifica competenza e al competente Ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.