

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in data 10/01/2018 e ha per oggetto la descrizione delle attività svolte dal personale della Direzione Provinciale di Napoli, in relazione alla gestione del servizio di pubblica sicurezza.

Il sottoscritto, in qualità di
Rappresentante della
Associazione dei Comuni
della Provincia di Napoli,
ha l'onore di comunicarVi
che, in data 12/12/2013,
ha ricevuto dalla
V. Vostra Amministrazione
la seguente:

Lettera di invito.

La quale, in data 12/12/2013,

Il sottoscritto, in qualità di

V. Vostra Amministrazione

Il sottoscritto, in qualità di

Il sottoscritto, in qualità di

Correspondence. 14. 11. 1888. 1888.

1888-1889

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

1888-1889. 1888. 1888.
1888-1889. 1888. 1888.

La presente ha lo scopo di informare
il sottoscritto che, in data 12/01/2012,
il sottoscritto ha ricevuto la visita
della signora Maria Teresa, che ha
espresso il suo interesse per la
partecipazione al corso di
formazione per la gestione
della casa propria.

La presente ha lo scopo di

Il sottoscritto

Espresso

02/12/2012

Adm. 12/12/2012

Comune di Carroto Sanvito
Provincia di Benevento

Statuto dell' Irigatorio Speciale di
- Lago Sammita -
- Capo I -

Origine dell' Orinale - scopo e mezzi -
- Articolo I^o -

Alfred en Louis

Alla morte del compianto per. ecc. ~~Don~~ Don
Giovanni Biaburri, benemerito cittadino di ~~70~~
~~Agrate~~ Agrate Somnata, avvenuta in Napoli il
18 luglio 1921, il Notaio Luca Galluccio,
residente in Napoli, notificava al Tesoro
di Bereto, un lettera raccomandata del
28 dello, che esso Biaburri, con testamento
a rogito del nominato Galluccio, in data
10 ottobre 1880, pubblicato con verbale
29 luglio 1921, registrato a Napoli il 30 ste-
so al n° 867, faceva dei legati a l. s. in Fes-
co di Bereto a scopi filantropici.

Il Cav. Gioburri defunto, col citato
testamento, dopo aver istituito eredi per
la disponibilità il Dott. Enrico Vercillo e per
la legittima i figli, costituiva diversi lega-
ti e cioè:

- a) £ 100.000,00 al tesoro di Carrolo per la fondazione di un ospedale in Carrolo-lammita, di cui uno sala da intestarsi al più benefattore;
- b) rendita mensile di £ 300,00 (pari ad annuo £ 3.600,00) a favore della signora Anna Minieri, con devoluzione della detta rendita a più dell'ospedale in morte della usufruttuaria;
- c) rendita mensile di £ 30,00 (pari ad annuo £ 360,00) a favore della signora Francesca Minieri e alle precedenti condizioni;
- d) rendita mensile di £ 15,00 (pari ad annuo £ 180,00) a favore della signora Caterina Marchitto, alle identiche condizioni;
- e) rendita mensile di £ 15,00 (pari ad annuo £ 180,00) a favore della signora Rosina Marchitto, come in precedenza.
- Eks, essendo già decedute le singole usufruttuarie, meno la signora Rosina Marchitto, tutte le relative rendite sono, di diritto, ora attribuite all'erigendo ospedale.

Oltre ai detti legati in denaro, £ 600.

biarri lancia benemeriti all'ospedale
di tutti i suoi mobili che furono minu-
tamente valutati secondo i prezzi del
tempo di L. 80.000,00.

Che i comariuali all'istituto concor-
rano anch'essi per l'erigendo ospedale,
rimettendo, a mezzo di apposito comite-
to le loro offerte, ammontanti a L. 15.000,00, depositate in libretto postale n° 03619, 9/23, del 1923.

Che il comune di Cerreto, con delibera-
zione comunale del 16 dicembre 1924 n° 85,
determinata di concorrere con la somma
annua di L. 2.000,00 per l'ospedale e con
decorrenza dal giorno dell'effettivo fun-
zionamento dello stesso.

Che si ravvina la necessità di provvede-
re alla costituzione del detto ospedale
e alla erezione di forte morale.

- Articolo II -

L'ospedale ha per scopo di por-
tere al ricovero, alla cura e al mante-
nimento gratuito, nei limiti dei propri
mezzi, degli infermi poveri di ambo i ses-
si, aventi il domicilio di ricovero nel comu-
ne, i quali non abbiano congiunti tenuti

per legge a provvedere alla loro sorte ed
in grado di poterlo fare.

- Articolo III -

Possono essere ammessi anche i
malati non poveri, salvo il pagamento
della retta nella misura da determi-
narsi dall'amministrazione con l'ap-
provazione del Prefetto.

- Articolo IV -

Nel caso di domande contempo-
raanee di ricovero eccedenti il numero
dei letti disponibili per la cura gratuita,
sono preferiti gl'infermi che abbiano bi-
sogno più urgente di soccorso e giudizio
del medico.

- Regolamento Interno -

- Articolo V -

Nel regolamento interno sono
determinate le norme per l'ammissione
degli infermi, il cui ricovero non sia fat-
to seguir d'urgenza e per la loro dimis-
sione e le garanzie da richiedere per il
pagamento delle rette dei malati non
ricoverati gratuitamente.

- Articolo VI -

Salvo contrarie disposizioni di legge non possono essere accolti infermi cronici, ad eccezione dei casi in cui la malattia attraversi una fase di acutizzazione e limitatamente alla durata di questa -

Non possono, del pari, essere accolti infermi di malattie infettive a carattere contagioso e diffusivo. Il loro accoglimento è consentito soltanto quando si sia possibilità di assicurare ad essi un isolamento perfetto.

Sono esclusi dal divieto di ammissione gli infermi di malattie celtiche e di tubercoli nelle sue varie manifestazioni. Quando, però, trattasi di tubercoli, il ricovero non potrà aver luogo che in locali separati ai sensi dell'art. 8 della legge 23 giugno 1927, n. 1276.

Per i fanciulli di età inferiore ai 15 anni, il ricovero dovrà seguirsi in locali separati, quando la sufficienza dei mezzi lo consenta.

- Articolo VIII -

L'ospedale provvede al suo posto con le rendite patrimoniali, con le rette, pagate per i malati non ricoverati gratuitamente.

e con gli altri proventi non destinati
ad aumentare il patrimonio

- Articolo VIII -

La misura delle rette per i malati
ricoverati per ordine dell'autorità compe-
tente è deliberata dal Consiglio di ammi-
nistrazione ed approvata dal Prefetto.

Nell'ammontare delle rette devono inten-
dersi computate le spese di ricovero, di man-
tenimento, di cura medico-chirurgica,
di medicazione e qualsiasi altro tratta-
mento curativo attinente all'esercizio di
singole branche della medicina e chirurgia,
senza diritto nell'amministrazione ospeda-
liera a rivalsa per qualsiasi altra spesa ac-
cessoria e parimenti senza diritto nei tenui
tari a componenti speciali per le loro presta-
zioni. La giornata di entrata e quella
di uscita debbono essere computate come
una sola giornata di presenza.

- Articolo IX -

L'amministrazione informa le società
di patronato, che esercitano le loro azioni
nel Comune, quando entrino in convales-
cenza ricoverati appartenenti alle cate-

gorie di persone a favore delle quali
l'azione si esplicita, ed indirizza i ricor-
rati alle società stesse, all'uscita dello
ospedale

- Capo II -

- Del Consiglio di Amministrazione -

- Articolo I -

Modificato con Del.

L'Ospedale è retto da un Consiglio di Amministrazione composto di cinque membri, compreso il Presidente, che è nominato dal Prefetto.

dei consiglieri, due sono di diritto nel-
le persone del Presidente della Congrega di
Carità e del Parroco, uno è nominato
dal Podestà, uno dal segretario del fa-
scio & combattimento, uno dalla dele-
gata del fascio femminile.

Canto il Presidente, quanto i compo-
nenti che non sono di diritto, durano in
carica quattro anni e possono essere
confermati.

- Articolo II -

Le funzioni degli amministratori
sono gratuite.

- Articolo III -

In caso di assenza o di impedimento del Presidente, ne fa le veci il membro più anziano di nomina e, in caso di contemporanea nomina, il più anziano s'ele-

- Articolo XIII -

Decadono dalla carica i membri del Consiglio di Amministrazione che, senza giustificato motivo, non intervengono per tre mesi consecutivi alle sedute.

La decadenza è pronunciata dal Consiglio ed il Prefetto la può promuovere.

- Capo III -

- Funzioni ed attribuzioni del Consiglio di Amministrazione -

- Articolo XIV -

Le adunanze del Consiglio direttivo sono ordinarie e straordinarie.

Le riunioni avranno luogo nei mesi di maggio e di settembre, e, in ogni caso, nelle epoche stabilite dalla legge per l'approvazione del conto consuntivo, del bilancio preventivo e delle eventuali variazioni al medesimo, ai termini dell'art. 6 del R. D. L. 30 dicembre 1923 n° 2841, e del R. D. L. 20 febbraio 1927 n° 257, e altre volte su richiesta unanime, o su invito

del Presidente, sia per domanda scritta e motivata di due almeno dei componenti il Consiglio, sia per ordine dell'Autorità governativa.

- Articolo XV -

Alle adunanze del Consiglio, può essere chiamato ad intervenire, con voto consultivo il Direttore sanitario dell'ospedale.

- Articolo XVI -

Le deliberazioni del Consiglio debbono essere prese con l'intervento di almeno tre componenti e a maggioranza assoluta degli intervenuti.

Le votazioni si fanno per appello nominale ed a voti segreti; hanno sempre luogo a voti segreti quando si tratta di questioni concernenti persone.

A parità di voti, la proposta s'intende respinta.

Per la validità delle adunanze, non sarà computato chi, avendo interesse, giusta l'art. 15 della legge 17 luglio 1893, n. 6972, non può prendere parte alle deliberazioni.

- Articolo XVII -

I processi verbali delle deliberazioni sono stenografi del segretario e sono firmati da tutti coloro che vi sono intervenuti.

Quando alcuno degli intervenuti si assenti o vada di firmare, ne sarà fatta menzione.

- Articolo XVIII -

Il Consiglio provvede all'amministrazione dell'Istituzione ed al suo regolare funzionamento, forma i progetti del regolamento di amministrazione e di servizio interno, del regolamento organico per il personale e del regolamento igienico e sanitario prescritto dall'art. 8^o del Regolamento 3 febbraio 1901 n. 48;

promuove, quando occorre, la modificazione dello Statuto e dei regolamenti; nomina, sospende e licenzia, ed impiega e salaria;

delibera, in genere, su tutti gli affari che interessano l'Istituto.

- Capo IV -

Attribuzioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

- Articolo XIX -

Spetta al Presidente di rappresentare la
Amministrazione e di curare l'esecuzione delle
deliberazioni prese dal Consiglio;

di sospendere, per gravi motivi, gli impiegati
e salariati e di prendere, in caso d'urgenza,
tutti i provvedimenti reclamati dal bisogno
salvo riferirli al Consiglio in adunanza
da convocarsi entro breve tempo.

- Capo V -

Avvertenze e norme generali di Ammi-
nistrazione.

- Articolo XX -

I mandati di pagamento non costi-
tuiscono titolo legale di scarico per l'esore,
se non sono muniti della firma del
Presidente e di quella del membro del
Consiglio di Amministrazione che sorranvi-
tende al servizio cui si riferisce il man-
dato, od, in difetto, del membro anziano,
e del segretario.

- Articolo XXI -

La pianta organica, i modi di nomi-
na, i diritti e i doveri, le attribuzioni e le
 mansioni del personale sono fissati dal
Regolamento organico.

Per il personale amministrativo, compreso il segretario, l'Ente si avvarrà del personale amministrativo della locale Congrega di carità, previo consenso a pettarsi.

- Articolo XXII -

Il servizio di tesoreria e di cassa è fatto, di regola, dall'Esattore Emunato. Nel caso che la istituzione sia autorizzata ad avere un tesoriere particolare, non si potrà conferire al medesimo un compenso maggiore di quello che sarebbe spettato all'Esattore delle imposte.

- Capo VI - Disposizioni finali - Articolo XXIII -

Per le materie non contemplate nel presente Statuto, si osserveranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, e quelle che in avvenire saranno emanate in materia di assistenza e beneficenza pubblica.

- Articolo XXIV -

Il Regolamento speciale igienico-sanitario, di cui all'art. 18 del presente

Statuto dovrà essere emanato entro sei
mesi dalla data di approvazione dello sta-
tuto stesso, ed entrerà in vigore subito dopo
conseguita l'approvazione del Prefetto, senti-
to il Consiglio Provinciale di Sanità.

Cerreto Sannita, li 26 ottobre 1938 XX

- S. Giorgio, on. m. -

Sp. S. M. A. De Pace - Sp. M. A. De Pace
Cav. Alfredo Ricciardi - Candidato S. Giorgio, on. m.

Avv. M. Ricciardi - Potestà di Cerreto
Sannita.

N. Raccomandata

14542337651-0

**Posteitaliane**

CPIN/REP/ESB - Mail 22 R - MCII, (40003 02 5000) - G - 11 Ed. 03

Accettazione **RACCOMANDATA**

RICEVUTA

È vietato introdurre denaro e valori nelle raccomandate: Poste Italiane SpA non ne risponde

Si prega di compilare a cura del mittente a macchina o in stampatello

DESTINATARIO	SPETT.LE CONSAP SPA		
	DESTINATARIO VIA YSER		14
	VIA/PIAZZA 00138		N° CIV.
	C.A.P. COMUNE		PROV.
MITTENTE	GIORDANO PASQUALE		
	MITTENTE VIA S. ANNA		100
	VIA/PIAZZA 82032		N° CIV.
	C.A.P. COMUNE		PROV.

SERVIZI ACCESSORI
RICHIESTIContrassegnare la
casella interessata☐ Via aerea☐ A.R.☐ Assegno €

(in cifre)

Canale: R

Peso gr: 169

Serv. Agg.: AS

Updat: 0139

01/07/2014 11:24

Tariffa €

5,65 Affr. € 5,65

Bello
(accettazione manuale)

TASSE

N. Raccomandata

14542337650-9



Posteitaliane

EP1616P103 - Mod. 22 R - MOD. 00030 (prev. 0-1,1) Ed. 10

Accettazione **RACCOMANDATA**

RICEVUTA

È vietato introdurre denaro e valori nella raccomandata. Poste Italiane SpA non ne risponde
 Si prega di compilare a cura del mittente a macchina o in stampatello

MITTENTE		DESTINATARIO	
PROF. ANTONIO DEBATTI VIA/PIAZZA VIA LADINA-FAL. ARRIERA, 15P C.A.P. 80133		7 N° CIV. NA PROV. NA	
GIORDANO PASQUALE VIA/PIAZZA S. ANNA C.A.P. 82032		PORTICI COMUNE PORTICI N° CIV. NA PROV. NA	

SERVIZI ACCESSORI
 RICHIEDI ☐ Via aerea ☐ A.R.
 Controfirmare la
 cedola intestata ☐ Assegno € _____ (in cifre)
 Data: 09/02/2014
 Causale: R
 Data: 27/02/2014 12:17
 Peso gr.: 60
 Tariffa € 5,65 Affr. € 5,65
 Serv. Agg.: AR

Bollo
Cancellazione manuale

TASSE

N. Raccomandata

14454411555-3



Posteitaliane

EP1616P103 - Mod. 22 R - MOD. 00030 (prev. 0-1,1) Ed. 03

Accettazione **RACCOMANDATA**

RICEVUTA

È vietato introdurre denaro e valori nella raccomandata. Poste Italiane SpA non ne risponde
 Si prega di compilare a cura del mittente a macchina o in stampatello

MITTENTE		DESTINATARIO	
GIORDANO PASQUALE VIA/PIAZZA S. ANNA C.A.P. 82032		PORTICI COMUNE PORTICI N° CIV. NA PROV. NA	

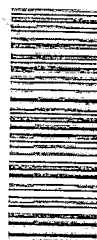
SERVIZI ACCESSORI
 RICHIEDI ☐ Via aerea ☐ A.R.
 Controfirmare la
 cedola intestata ☐ Assegno € _____ (in cifre)
 Data: 09/01/2014
 Causale: R
 Data: 09/01/2014 12:45
 Peso gr.: 11
 Tariffa € 3,60 Affr. € 3,60
 Serv. Agg.: AR

Bollo
Cancellazione manuale

TASSE

N. Raccomandata

14542337647-4



Posteitaliane

Emissione: 01/08/2012 - Valore: 0,1114 €

Accettazione RACCOMANDATA

È vietato introdurre denaro e valori nelle raccomandate. Poste Italiane SpA non ne risponde.

Si prega di compilare a cura del mittente a macchina o in stampatello

RICEVUTA

MITTENTE		DESTINATARIO	
SOTTILE CONSAE SPA R.F. PARCO DOMINANTI		SOTTILE CONSAE SPA R.F. PARCO DOMINANTI	
VIA S. ANNA		VIA S. LUCIA	
CAP 82032		CAP 80133	
CERRETO SANPITA		NAPOLI	
COMUNE		COMUNE	
PROV. AV		PROV. NA	

SERVIZI ACCESSORI	
RICHIESTA Contrassegno in casella interessata	
☐ Via aerea	☐ A.R.
Assegno € (in cifre)	

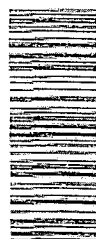
Fraz. 09023 Sez. 7 Operaz. 0123
 Causale: R 20/08/2012 11:32
 Peso gr.: 53 Tariffa € 5,35 Affr. € 5,35
 Serv. Agg.: AR

Bollo
Accettazione manuale

TASSE

N. Raccomandata

14542337649-6



Posteitaliane

Emissione: 01/08/2012 - Valore: 0,1114 €

Accettazione RACCOMANDATA

È vietato introdurre denaro e valori nelle raccomandate. Poste Italiane SpA non ne risponde.

Si prega di compilare a cura del mittente a macchina o in stampatello

RICEVUTA

MITTENTE		DESTINATARIO	
SOTTILE CONSAE SPA R.F. PARCO DOMINANTI		SOTTILE CONSAE SPA R.F. PARCO DOMINANTI	
VIA S. ANNA		VIA S. LUCIA	
CAP 82032		CAP 80133	
CERRETO SANPITA		NAPOLI	
COMUNE		COMUNE	
PROV. AV		PROV. NA	

SERVIZI ACCESSORI	
RICHIESTA Contrassegno in casella interessata	
☐ Via aerea	☐ A.R.
Assegno € (in cifre)	

Fraz. 09023 Sez. 7 Operaz. 0108
 Causale: R 27/02/2014 12:19
 Peso gr.: 53 Tariffa € 5,65 Affr. € 5,65
 Serv. Agg.: AR

Bollo
Accettazione manuale

TASSE

IL GIORNO 10-05-2014 - IN CERRETO SANNITA (BN) - VIA A. MAZZARELLA, N. 21. SONO PRESENTI I SIGG. DEL VECCHIO ANGELO e GIORDANO PASQUALE DA CERRETO SANNITA, per l'ESPLETAMENTO DELLA FORMALITA' DI CONSEGNA DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE INERENTE ALL'IPAB "OSPEDALE CIVICO" IN CERRETO SANNITA.

Io sottoscritto AVV. ANGELO DEL VECCHIO consegno tutta la documentazione da me detenuta come EREDE DELL'EX PRESIDENTE DONZENICO DEL VECCHIO DELL'OSPEDALE CIVILE "CIABURRI" di CERRETO SANNITA (BN), unitamente allo STATUTO ORIGINALE e NUM. 2 (DUE) LIBRETTI DI RISPARMIO NOMINATIVI. Consegno il tutto al COMM. RIO P.T. DR. GIORDANO PASQUALE DELL'IPAB OSPEDALE CIVILE di CERRETO S.

IL DEPOSITANTE
Angelo Del Vecchio

IL RICEVENTE
Giordano Pasquale

CERRETO SANNITA LI 10/05/2014

ARCHIVIO NOTARILE DI <u>NAPOLI</u>		ANNO FINANZ. <u>2014</u>		QUIETANZA
N. progressivo generale N. 4132363		Bolletta di riscossione n. <u>410</u>		
A) VERBALIZZAZIONE DELLA RICHIESTA	Il Signor <u>PASQUALE GIORDANO</u> residente a <u>CERRETO SANITA</u>			
	richiede (1) <u>Ricerca infruttuosa atto not. GALLUCCIO LUCA 18/10/1920, reg.ne ignota</u>			
Firma del richiedente <u>Giordano Pasquale</u>		TOTALE: <u>€ 6,00</u>		
B) SPECIFICA	Il sottoscritto, per la causale suddetta, ha ricevuto la somma di € <u>SEI E CENTESIMI ZERO</u> nonchè n. <u>2222</u> fogli di carta bollata (o marche) per € <u>222222</u> e le marche da bollo occorrenti per la presente quietanza (2). NAPOLI, 21 gen 2014			
(1) Estremi della richiesta se per corrispondenza; (2) Cancellare o completare a seconda del testo. AVVERTENZA: Per poter ritirare l'atto o gli atti richiesti ed i valori rimasti il richiedente deve esibire all'Archivio la presente.				

Beni mo
Dott. Pasquale Quattrone
Via S. Anna, 140
82031 Cerrat Sannita

Oggetto: Richiesta informazioni. Libretto di matricola di Riccardo
14/12/1957 intestato al Commissario Prefetto che prima era figlio del
Dott. Pasquale Quattrone Sannita.

In riferimento alla Vs richiesta del 07.08.2014, visti gli atti d'ufficio,
comunicasi che il libretto specificato in oggetto risulta prescritto
nell'anno 1992.

Cerrat Sannita li 23.08.2014

L'occasione è gradita per cordiali saluti

Posta Cerrat Sannita
Dietro albero 3

1/2/2014

Importante

Accertare l'esattezza dell'intestazione all'atto dell'emissione del libretto e controllare il credito dopo ogni operazione ad evitare l'eventuale ritiro provvisorio del libretto stesso per gli opportuni controlli, con la conseguenza di possibili ritardi nei rimborsi

Le quietanze per i rimborsi chiesti ad Uffici diversi da quello di emissione devono essere rilasciate con le cedole rosa che trovansi annesse a ciascun libretto

I depositi sui libretti postali di risparmio sono fruttiferi senza alcun limite di somma



CASSE DI RISPARMIO
POSTALI

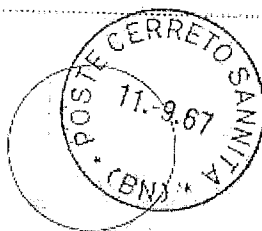
Provincia di
BENEVENTO

Ufficio di
CERRETO SANNITA

LIBRETTO DI RISPARMIO NOMINATIVO

intestato a

Luigi Antonio Ippolito
Ospedale Civile Cerreto
Ai Cerreto Sannita



L'IMPIEGATO POSTALE

[Signature]

N° 008036 ($\frac{9}{23}$)

Citare sempre questi numeri per qualsiasi

Indicazione delle operazioni ed importo in lettere	Importo in cifre	Importo in cifre	Importo in cifre
(1 ^a Op. ^{ae}) Depositi	3199700		
(2 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	9315		
(3 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	801615		
(4 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	150000		
(5 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	11711615		
(6 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	170000		

Indicazione delle operazioni ed importo in lettere

(1^a Op.^{ae}) Depositi

(2^a Op.^{ae}) Rimborsi

(3^a Op.^{ae}) Rimborsi

(4^a Op.^{ae}) Rimborsi

(5^a Op.^{ae}) Rimborsi

(6^a Op.^{ae}) Rimborsi

Indicazione delle operazioni ed importo in lettere	Importo in cifre	Importo in cifre	Importo in cifre
(1 ^a Op. ^{ae}) Depositi	11615		
(2 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	9060		
(3 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	110675		
(4 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	2100000		
(5 ^a Op. ^{ae}) Rimborsi	2110675		

Indicazione delle operazioni ed importo in lettere

(1^a Op.^{ae}) Depositi

(2^a Op.^{ae}) Rimborsi

(3^a Op.^{ae}) Rimborsi

(4^a Op.^{ae}) Rimborsi

(5^a Op.^{ae}) Rimborsi

Da riportare ... L.

Indicazione delle operazioni ed importo in lettere

(1^a Op.^{ae}) Depositi

(2^a Op.^{ae}) Rimborsi

(3^a Op.^{ae}) Rimborsi

(4^a Op.^{ae}) Rimborsi

(5^a Op.^{ae}) Rimborsi

(6^a Op.^{ae}) Rimborsi



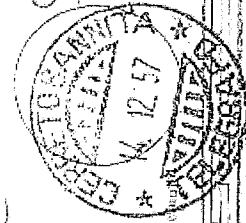
CASSE DI RISPARMIO POSTALI

Libretto N° 06931 $\left(\frac{9}{23}\right)$

intestato a

*Commissionario Prefetto
Luigi Giampà
Regio Prefettura di Cuneo
Via Garibaldi*

L'ufficiale di posta
Famella



(24) Venezie e di fuori

Data di ciascuna operazione			Indicazione delle operazioni (depositi o rimborsi) ed importo espresso in lettere	Gli importi delle operazioni (depositi, rimborsi ed interessi da iscriverne) devono essere espressi in cifre, collocare nelle corrispondenti colonne	Firma dell'impiegato che esegue l'operazione	Bollo per ogni operazione
giorno	mese	anno				
			Riporto ... L.	23.000		9a
28	58		(9a Op. no) Int. 1957 lire quattro mille	23.000		10a
28	58		(10a Op. no) Deposito lire quattromilaottocento	1800		11a
19	8	58	(1a Op. no) Dep. lire quattromilaottocento	1780		12a
23	12	58	(12a Op. no) Dep. lire quindicimila	1800		
				38.600		
				19000		

19	1	59	(13a Op. no) Dep. lire similottocento	1800		13a
18	1	59	(14a Op. no) Deposito lire similottocento	1800		14a
23	59		(15a Op. no) Dep. lire quindicimila	1800		15a
9	3	59	(16a Op. no) Rimb. lire trecentomila	30000		16a
			Da riportare ... L.	28.400		

Data di ciascuna operazione			Indicazione delle operazioni (depositi o rimborsi) ed importo espresso in lettere	Gli importi delle operazioni (depositi, rimborsi ed interessi da riscuotere) devono essere espressi in cifre, collocate nelle corrispondenti colonne	Firma dell'impiegato che esegue l'operazione	Bollio per ogni operazione
giorno	mese	anno				
			Riporto ... L.	29.932		25 ^a CERRETO SANNITA' 11-7-1961
11	7	61	(25 ^a Op. ^{na}) Dep. lire Quattordici mila seicento	646.00		
9	8	61	(26 ^a Op. ^{na}) Deposito Lire Quattordici mila settecento	24.935		26 ^a CERRETO SANNITA' 9-8-1961
14	9	61	(27 ^a Op. ^{na}) Dep. lire Quattordici mila seicento	692.35		14-9-1961
17	11		(28 ^a Op. ^{na}) Rimb. lire Dieci mila e duecento	171.000		28 ^a CERRETO SANNITA' 11-11-1961
			Summa L.	83.935		

26	3	62	(29 ^a Op. ^{na}) Rimb. lire Dieci mila e duecento	12.145		26-3-1962
12	5	62	(30 ^a Op. ^{na}) Deposito Lire Dieci mila e duecento	30.000		30-5-1962
12	5	62	(31 ^a Op. ^{na}) Rimb. lire Dieci mila e duecento	19.935		12-5-1962
			(32 ^a Op. ^{na}) Riporto ... L.	12.145		2-5-1962
			Da riportare ... L.	10.000		
				11.145		

Firmato all'originale:

Il Presidente
F.to Avv.to Pasquale Filippelli

Il Segretario Generale
F.to dott.ssa Erminia Florenzano

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Cerreto Sannita li 15 OTT. 2014

Il Segretario Generale
Dott.ssa Erminia Florenzano

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti di ufficio

ATTESTA

CHE la presente delibera :

☒ E' stata affissa all'Albo Pretorio il
dall'art. 124, comma 1, D. L.vo 267/2000.

per rimanerci 15 giorni consecutivi come prescritto

Il Segretario Generale
f.to Dr.ssa Erminia Florenzano

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

CHE la presente delibera è divenuta esecutiva il

☒ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. L.vo 267/2000)
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. L.vo 267/2000)

Cerreto Sannita, li 11/11/2014

Il Segretario Generale
f.to Dr. FLORENZANO Erminia