



Decreto Dirigenziale n. 441 del 07/08/2015

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Direzione Generale 12 - Direzione Generale politiche sociali,culturali,pari opportunità,tempo liber

U.O.D. 5 - UOD Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Oggetto dell'Atto:

DECRETO DIRIGENZIALE N. 58 DEL 08/04/2015. AVVISO PUBBLICO PER AZIONI CONNESSE ALLE ATTIVITA' E PROGRAMMI AFFERENTI ALLA L.R. N. 7 DEL 14 MARZO 2003, AVENTI LA FINALITA' FAVORIRE L'INTEGRALE SVILUPPO DELLA PERSONALITA' DEI CITTADINI ED IL PROGRESSO CIVILE DELLA COMUNITA' CAMPANA . NOMINA GRUPPO DI LAVORO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a) che con Decreto Dirigenziale n. 58 del 08/04/2015, rettificato con D.D. 67 del 23/04/2015, del è stato approvato l' Avviso pubblico per Azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7 del 14 marzo 2003, aventi la finalità di favorire l'integrale sviluppo della personalità dei cittadini ed il progresso civile della comunità campana, valorizzandone la storia, l'identità, il pluralismo delle espressioni e l'integrazione nel contesto nazionale ed internazionale, nell'ambito della D.G.R. n. 225 del 12/07/2013 PAC III;
- b) che il punto 10 dell'Avviso – Criteri di valutazione delle domande – prevede che: “Sarà costituita apposita commissione di valutazione, composta da funzionari regionali, che, verificata l'ammissibilità formale delle istanze, procederà alla elaborazione di una graduatoria in base ai criteri cui corrispondono i punteggi riportati nella Griglia di Valutazione.”
- c) Che alla data del 27/05/2015, data di scadenza per la presentazione delle domande per l'Avviso Pubblico, sono pervenute n. 41 istanze;

CONSIDERATO

- a) che occorre provvedere alla nomina del Gruppo di lavoro per la verifica dell'ammissibilità, per l'attribuzione dei punteggi e per l'elaborazione di una graduatoria delle domande pervenute, nel rispetto dell'Avviso di cui al D.D. 58/2015, tenendo conto della griglia di valutazione allegata al D.D. medesimo;

RITENUTO

- 1. di poter stabilire in 6 unità, compreso il segretario, il numero congruo di componenti per il suddetto Gruppo, da individuare tra il personale della Direzione Generale 54 / 12;
- 2. di dover procedere alla nomina dei seguenti componenti del suddetto Gruppo di lavoro, tutti della Direzione Generale 54/12:
 - A. Dott.ssa Nadia Murolo – Dirigente di Staff della DG 12 - con funzioni di Presidente- matr. 18952 ;
 - B. dott.ssa Annalisa Cassandro – istruttore UOD 01- componente – med. 20239;
 - C. Dott. Massimo Sallusto – istruttore UOD 05- componente – med. 15610;
 - D. Dott.ssa Olga Vecchione – istruttore UOD 05- componente– med. 20372;
 - E. Dott.ssa Annalisa Maione – istruttore UOD 05- componente e segretario – med. 20453;
 - F. Dott.ssa Nadia De Simone – istruttore UOD 05- componente – med. 20540;
- 3. Di poter stabilire, che in esito alla fase di valutazione, la Commissione rediga:
 - 3.1l'elenco delle istanze escluse, con la specificazione a fianco di ciascuna di esse dell'Ente proponente, della denominazione della *Proposta*, nonché delle motivazioni dell'esclusione;
 - 3.2la graduatoria delle Proposte Progettuali ammissibili a finanziamento, con la specificazione a fianco di ciascuna di esse dell'Ente proponente, della denominazione della Proposta e del relativo costo;
 - 3.3nell'ambito della graduatoria di cui al precedente punto 3.2., l'elenco delle proposte progettuali beneficiarie del finanziamento regionale, individuate in base all'ordine decrescente di posizione e fino alla concorrenza delle risorse disponibili, con

indicazione dell'Ente proponente, la denominazione della Proposta e l'importo a valere sulle risorse del PAC Campania idoneo a coprire per intero il finanziamento richiesto.

4. di poter stabilire che l'attività sarà svolta presso gli uffici della U.O.D. 54/12/05 e che gli esiti della valutazione dovranno essere consegnati entro 30 giorni lavorativi dalla seduta di insediamento della commissione salvo proroga motivata di ulteriori 15 gg;
5. che non debbano essere previsti compensi per la partecipazione ai lavori del Gruppo, in quanto i componenti sono dipendenti di ruolo della Giunta regionale e l'attività sarà svolta durante il normale orario di lavoro.

VISTO

1. la D.G.R. n. 225 del 12/07/2013;
2. la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
3. il D.P.G.R. n. 209 del 31.10.2013 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero alla dott.ssa Rosanna Romano;
4. la D.G.R. n. 488 del 31.10.2013 di conferimento, tra gli altri, dell'incarico di Dirigente della UOD n. 05 Promozione e Valorizzazione delle Attività Artistiche e Culturali al dott. Alberto Acocella;
5. il D.D. n. 247 del 18/03/2014.

D E C R E T A

Per le motivazioni e considerazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportato:

A. di nominare, quali componenti del Gruppo di lavoro dell'Avviso di cui premessa:

1. Dott.ssa Nadia Murolo – Dirigente di Staff della DG 12 - con funzioni di Presidente- matr. 18952 ;
2. Dott.ssa Annalisa Cassandro – istruttore UOD 01- componente – med. 20239;
3. Dott. Massimo Sallusto – istruttore UOD 05- componente – med. 15610;
4. Dott.ssa Olga Vecchione – istruttore UOD 05 -componente – med. 20372;
5. Dott.ssa Annalisa Maione – istruttore UOD 05- componente e segretario – med. 20453;
6. Dott.ssa Nadia De Simone – istruttore UOD 05- componente - med. 20540;

B. di stabilire che gli esiti della valutazione dovranno essere consegnati entro 30 giorni lavorativi dalla seduta di insediamento della commissione salvo proroga motivata di ulteriori 15 gg;

C. di non prevedere compensi per la partecipazione ai lavori del Gruppo, in quanto i componenti sono dipendenti di ruolo della Giunta regionale e l'attività sarà svolta durante il normale orario di lavoro;

D. di inviare il presente atto:

1. ai componenti del Gruppo di lavoro;
2. al Capo Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali per debita conoscenza;
3. alla Segreteria della Giunta Regionale (U.O.D. 40.03.00) per quanto di competenza;
4. al Bollettino Ufficiale (U.O.D. 40.03.05) per quanto di competenza.

Il Dirigente
Dott.ssa Rosanna ROMANO