



## **Decreto Dirigenziale n. 63 del 12/08/2015**

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Direzione Generale 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili

U.O.D. 8 - UOD Tutela e sicurezza lavoro Pol per immigraz e emig e inclus di sogg  
svan

Oggetto dell'Atto:

PIANO DI AZIONE E COESIONE - III^ RIPROGRAMMAZIONE, "POTENZIAMENTO DELL'ISTRUZIONE TECNOCA E PROFESSIONALE DI QUALITA' MAESTRI IN BOTTEGA", NOMINA COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E DEFINIZIONE PROCEDURA DI VERIFICA DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO A VALERE SULL'AVVISO, "FINANZIAMENTO PER LA FORMAZIONE PREVISTA NEI CONTRATTI DI APPRENDISTATO, RIVOLTO ALLE BOTTEGHE SCUOLA", DI CUI AL D.D. N.53 DEL

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- a) Che con Delibera di G.R. n. 690 del 08/10/2010 la Giunta regionale della Campania ha approvato il Piano di Azione per il Lavoro (Campania al lavoro!) , pubblicato sul B.U.R.C. n. 76 del 22/11/2010;
- b) Che la L.R. 20/2012, "Testo Unico dell'apprendistato", prevede, tra l'altro, le iniziative da assumere nel settore dell'artigianato per il finanziamento dei percorsi formativi aziendali;
- c) che con il D.D. n. 103 del 25/11/2013 si è preso atto dell'Accordo quadro fra la Regione Campania e l'EBAC per il supporto all'erogazione delle attività formative previste dai contratti di apprendistato per la qualifica e il diploma professionale nel comparto artigianato della Campania
- d) Che con Delibera di GR n°n. 541 del 10/11/2014 la Giunta regionale ha approvato la rimodulazione della dotazione finanziaria, del PAC Campania, Potenziamento istruzione tecnica e professionale di qualità (codice azione 50003 n. 1.3.d.), Maestri in Bottega;
- e) Che il D.D. n.53 del 02/04/2015, a firma del Direttore Generale, ha approvato l'Avviso pubblico, rivolto alle "Botteghe Scuola", per la presentazione di domande di contributo per il finanziamento della formazione prevista nei contratti di apprendistato, per il conseguimento della qualifica e del diploma professionale nel settore artigianato della regione Campania;
- f) Che, con medesimo Decreto 53/2015 si è stabilito che le domande di contributo, per il finanziamento per la formazione prevista nei contratti di apprendistato possono essere presentate, con modalità telematica sulla piattaforma [www.apprendistatoregionecampania.it](http://www.apprendistatoregionecampania.it), fino al 31 gennaio 2016;
- g) Che la piattaforma telematica è gestita dall'ERFEA, in qualità di assistenza tecnica della Regione Campania per le attività di accompagnamento all'apprendistato così come da D.D. n. 3954 del 24.12.2003, con le modalità indicate nel D.D. n.53/2015;

### PRESO ATTO

- a) Che le domande pervenute sulla piattaforma [www.apprendistatoregionecampania.it](http://www.apprendistatoregionecampania.it), saranno elencate con ordine cronologico di presentazione e con l'assegnazione di un numero progressivo;
- b) Che le domande di contributo, per il finanziamento della formazione prevista nei contratti di apprendistato, pervenute sulla piattaforma [www.apprendistatoregionecampania.it](http://www.apprendistatoregionecampania.it), saranno formalizzate e inviate, dall'ERFEA con appositi elenchi, al Nucleo di Valutazione che si costituisce con il presente atto.

### CONSIDERATO

- a) Che occorre prendere atto degli elenchi che l'ERFEA invierà, con le quali sarà formalizzato l'elenco delle domande di contributo, per il finanziamento della formazione prevista nei contratti di apprendistato, pervenute sulla piattaforma [www.apprendistatoregionecampania.it](http://www.apprendistatoregionecampania.it), ordinato secondo l'ordine cronologico di presentazione e con l'assegnazione di un numero progressivo;
- b) Che occorre standardizzare, per quanto possibile, le procedure di verifica della regolarità delle domande e del possesso dei requisiti per l'approvazione dei contributi;
- c) Che, ai sensi dell'art. 13 dell'Avviso, è necessario nominare il Nucleo di Valutazione dell'ammissibilità delle domande di contributo pervenute e prevedere una composizione adeguata numericamente e che la stessa sia specificamente qualificata rispetto al settore e alle aree disciplinari, che costituiscono caratteristica peculiare dell'Avviso medesimo;

### RITENUTO

- a) Di dover prendere atto degli elenchi, che l'Erfea invierà, con l'indicazione dell'ordine cronologico e numero progressivo da utilizzare come ordine di istruttoria delle pratiche e di assegnazione del contributo;
- b) Di dover stabilire che è garantito dall'ERFEA, attraverso la piattaforma informatica [www.apprendistatoregionecampania.it](http://www.apprendistatoregionecampania.it), la verifica ed il riscontro dei seguenti aspetti/condizioni :
  - la conferma telematica della domanda di contributo nei tempi di vigenza previsti dall'Avviso;
  - la corretta registrazione da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata;

- la corretta imputazione dei Codici Fiscali;
  - la corretta imputazione della partita IVA;
  - l'avvenuta firma digitale della domanda entro 3 giorni dalla conferma;
  - la completezza della documentazione in ogni sua parte;
  - la compilazione della Dichiarazione Deggendorf;
  - la presenza di una sede operativa in Regione Campania;
  - i requisiti del datore di lavoro;
  - la presenza dell'autodichiarazione di non aver effettuato licenziamenti nei 6 mesi precedenti alla presentazione della domanda;
  - la completezza delle informazioni sulle unità lavorative assunte, con contratto di apprendistato, oggetto della richiesta di contributo;
  - la coerenza del PFI, dell'apprendista, con la qualifica da prevista nel contratto di apprendistato;
  - l'autodichiarazione del possesso del titolo di "Maestro Artigiano";
  - l'autodichiarazione del possesso della qualifica di "Bottega Scuola"
  - la dichiarazione di Bottega Scuola con capacità interna alla "Formazione formale";
  - la dichiarazione di Bottega Scuola priva di capacità interna alla "Formazione formale";
  - la dichiarazione dell'autodichiarazione sul rispetto dei massimali di cumulo.
- c) Di dover stabilire, altresì, che la procedura di verifica delle domande di contributo, presentate a valere sull'avviso pubblico "Finanziamento per la formazione prevista nei contratti di apprendistato, rivolto alle Botteghe Scuola", di cui al D.D. n.53 del 02/04/2015, sarà articolata come di seguito specificato:
- che la verifica delle domande di partecipazione all'Avviso, effettuata dal Nucleo di Valutazione dell'ammissibilità, è tesa al controllo della sussistenza delle condizioni di:
    1. *conformità* (rispetto dei termini per la presentazione espressi nell'Avviso, completezza delle informazioni richieste e corretta redazione della documentazione secondo la modulistica);
    2. *legittimità* intesa come rispetto dei requisiti del soggetto proponente e del contratto di apprendistato, corredato dal relativo Piano Individuale Formativo, del singolo apprendista (rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dall'Avviso in relazione alle tipologie di contratti attivati);
  - che l'iter si conclude con la pubblicazione di un Decreto Dirigenziale di ammissione al contributo delle istanze chiuse con esito positivo, fermo restante quanto previsto, per adempimenti conseguenti, dall'Art.13 dell'Avviso;
- d) Di dover definire, inoltre, che il Nucleo di Valutazione provvederà alla verifica della completezza delle domande pervenute e dei relativi allegati, della rispondenza delle informazioni autocertificate ai requisiti richiesti dall'Avviso, della congruità dell'importo richiesto;
- e) Di dover stabilire, infine, che la partecipazione alle attività della Commissione sono a titolo gratuito, ivi compreso per le collaborazioni esterne come da note agli atti della UOD 08 DG11 Dip.54.

#### **RITENUTO, ALTRESI**

Di dover indicare i nominativi, di seguito elencati, quali componenti il nucleo di valutazione per l'ammissibilità delle domande pervenute:

- Sig. Pietro Giovanni Ciotti Funzionario cat. D – della UOD 08 – DG 54 11, con funzione di presidente;
- Sig.ra Gabriella Florio Funzionario cat. D – della UOD 08 – DG 54 11, con funzione di componente;
- Sig. Giuseppe Ferrara referente dell' EBAC (Ente Bilaterale Artigianato Campania), con funzione di componente;
- Sig. Salvatore Onofaro referente dell' ARLAS (Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione), con funzione di componente;
- Sig.ra Ornella Pierri cat. B7 – della UOD 08–DG 54 11 con funzione di segretaria.

#### **VISTI**

- a) la D.G.R. n.690 del 08/10/2010;
- b) la L.R. n.20 del 10/7/2012;
- c) la DGR n.541 del 10/11/2014;
- d) il D.D. n. 103 del 25/11/2013;
- e) il D.D. n.430/2014;
- f) il D.D. n.527/2014;
- g) il D.D. n.53 del 02/04/2015;

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 08*

## DECRETA

*Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato*

1. Di prendere atto degli elenchi, che l'Erfea invierà, con l'indicazione dell'ordine cronologico e numero progressivo da utilizzare come ordine di istruttoria delle pratiche e di assegnazione del contributo;
2. Di stabilire che è garantito dall'ERFEA, attraverso la piattaforma informatica [www.apprendistatoregionecampania.it](http://www.apprendistatoregionecampania.it), la verifica ed il riscontro dei seguenti aspetti/condizioni :
  - la conferma telematica della domanda di contributo nei tempi di vigenza previsti dall'Avviso;
  - la corretta registrazione da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
  - la corretta imputazione dei Codici Fiscali;
  - la corretta imputazione della partita IVA;
  - l'avvenuta firma digitale della domanda entro 3 giorni dalla conferma;
  - la completezza della documentazione in ogni sua parte;
  - la compilazione della Dichiarazione Deggendorf;
  - la presenza di una sede operativa in Regione Campania;
  - i requisiti del datore di lavoro;
  - la presenza dell'autodichiarazione di non aver effettuato licenziamenti nei 6 mesi precedenti alla presentazione della domanda;
  - la completezza delle informazioni sulle unità lavorative assunte, con contratto di apprendistato, oggetto della richiesta di contributo;
  - la coerenza del PFI, dell'apprendista, con la qualifica da prevista nel contratto di apprendistato;
  - l'autodichiarazione del possesso del titolo di "Maestro Artigiano";
  - l'autodichiarazione del possesso della qualifica di "Bottega Scuola"
  - la dichiarazione di Bottega Scuola con capacità interna alla "Formazione formale";
  - la dichiarazione di Bottega Scuola priva di capacità interna alla "Formazione formale";
  - la dichiarazione dell'autodichiarazione sul rispetto dei massimali di cumulo.
3. Di stabilire, altresì, che la procedura di verifica delle domande di contributo, presentate a valere sull'avviso pubblico "Finanziamento per la formazione prevista nei contratti di apprendistato, rivolto alle Botteghe Scuola", di cui al D.D. n.53 del 02/04/2015, sarà articolata come di seguito specificato:
  - che la verifica delle domande di partecipazione all'Avviso, effettuata dal Nucleo di Valutazione dell'ammissibilità, è tesa al controllo della sussistenza delle condizioni di:
    - a. *conformità* (rispetto dei termini per la presentazione espressi nell'Avviso, completezza delle informazioni richieste e corretta redazione della documentazione secondo la modulistica);
    - b. *legittimità* intesa come rispetto dei requisiti del soggetto proponente e del contratto di apprendistato, corredato dal relativo Piano Individuale Formativo, del singolo apprendista (rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dall'Avviso in relazione alle tipologie di contratti attivati);
  - che l'iter si conclude con la pubblicazione di un Decreto Dirigenziale di ammissione al contributo delle istanze chiuse con esito positivo, fermo restante quanto previsto, per adempimenti conseguenti, dall'Art.13 dell'Avviso;

4. Di definire, inoltre, che il Nucleo di Valutazione provvederà alla verifica della completezza delle domande pervenute e dei relativi allegati, della rispondenza delle informazioni autocertificate ai requisiti richiesti dall'Avviso, della congruità dell'importo richiesto;
5. Di stabilire, infine, che la partecipazione alle attività della Commissione sono a titolo gratuito, ivi compreso per le collaborazioni esterne come da note agli atti della UOD 08 DG11 Dip.54;
6. Di indicare i nominativi, di seguito elencati, quali componenti il nucleo di valutazione per l'ammissibilità delle domande pervenute:
  - Sig. Pietro Giovanni Ciotti Funzionario cat. D – della UOD 08 – DG 54 11, con funzione di presidente;
  - Sig.ra Gabriella Florio Funzionario cat. D – della UOD 08 – DG 54 11, con funzione di componente;
  - Sig. Giuseppe Ferrara referente dell'EBAC (Ente Bilaterale Artigianato Campania), con funzione di componente;
  - Sig. Salvatore Onofaro referente dell'ARLAS (Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione) con funzione di componente;
  - Sig.ra Ornella Pierri cat. B7 – della UOD 08–DG 54 11 con funzione di segretaria;
6. Di inviare il presente atto:
  - 6.1. all'ARLAS e all'EBAC, per la notifica agli interessati;
  - 6.2. alla D.G. 54 11 00, alla AdG FSE 2007-20013, al Capo Dipartimento e all'Assessore al Lavoro;
  - 6.3. al Settore Stampa e documentazione per la pubblicazione sul BURC.

D.ssa Fiorella Coppola