



Decreto Presidente Giunta n. 162 del 14/09/2015

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE AD INTERIM DELLA U.O.D.
"VIGILANZA E REPRESSIONE ABUSIVISMO EDILIZIO" ALLA DOTT.SSA MAURA
FORMISANO, MATR. 19075.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R n. 479 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione del “Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania”;
- e. la D.G.R n. 478 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l’altro dell’articolazione delle strutture Ordinamentali.
- f. la D.G.R n. 427 del 27/09/2013 e la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013 con cui sono stati conferiti gli incarichi di dirigente delle Direzioni Generali e delle Unità Operative dirigenziali e di Responsabile delle Strutture di Staff, non conferiti con la DGR. n. 614 del 19/10/2012;
- g. il D.P.G.R. n. 127 del 27/07/2015 con cui è stato conferito alla dott.ssa Maura Formisano l’incarico di Responsabile della U.O.D. denominata “Controllo di II Livello FSE” nell’ambito dell’Autorità di Audit;
- h. la D.G.R. n. 373 del 7/08/2015 ad oggetto “D.P.G.R. n.127 del 27/07/2015-Cessazione incarico dott.ssa Maura Formisano”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2, del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 373 del 7/08/2015, la Giunta regionale ha disposto la cessazione dell’incarico conferito alla dott.ssa Maura Formisano, matr.19075, di responsabile, quale titolare, della U.O.D. 53.09.07 “Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio” presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio, nonché di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 “Sistema informativo territoriale”, presso la medesima Direzione Generale e di responsabile ad interim della U.O.D.70.02.02. “Area economico-finanziaria” della Struttura di Missione “Programmazione e gestione delle risorse idriche;
- b. con la medesima D.G.R. n. 373 del 7/08/2015 è stato conferito alla citata dirigente l’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.07 “Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio” presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio;
- c. che in data 02/09/2015 con prot. n. 585081 è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire alla dott.ssa Formisano Maura, matr.19075, l’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.07 “Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio” presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio, stabilendone la decorrenza dalla data di notifica del presente decreto e la scadenza al 14 novembre 2015, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. n. 373 del 7/08/2015, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Formisano Maura, matr. 19075, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.07 "Vigilanza e Repressione Abusivismo edilizio" presso la Direzione Generale per il Governo del Territorio;
2. di stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data di notifica del presente decreto e la scadenza dello stesso al 14 novembre 2015, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;
3. di disporre che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione sul B.U.R.C., nonché al Direttore Generale per il Governo del Territorio, per la notifica alla dott.ssa Formisano, stabilendo che detto ufficio dovrà dare comunicazione dell'avvenuto adempimento alla D.G. per le Risorse Umane.

DE LUCA