

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SIMONA CAPIZZANO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
P.E. C

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DA NOVEMBRE 2011** (in corso)
Assistenza legale alla Regione Campania – per il tramite di società IN HOUSE Campania Innovazione S.p.A. avente ad oggetto la redazione dei Contratti di Programma Regionali a stipularsi con i beneficiari del Regime di Aiuto di cui al bando a sportello approvato con d.d. 217/2008 ed assistenza legale agli uffici regionali sulle questioni inerenti la fase di valutazione dei progetti presentati, (possesso e permanenza dei requisiti richiesti per l'accesso al finanziamento), la fase di negoziazione sulle ricadute territoriali e gli obblighi contrattuali reciproci da sottoscrivere, la successiva stipula.
Assistenza legale in sede di esecuzione dei contratti stipulati e gestione del contenzioso (note e memorie per l'Avvocatura Regionale) e pre-contenzioso (incontri e rinegoziazione del contratto, addendum, novazioni) scaturente dalla procedura agevolativa in fase di attuazione.
- Date **DA Aprile. 2006** (in corso)
Esercizio della professione legale in materia di diritto civile amministrativo con particolare riguardo agli appalti e contratti pubblici, banditi da enti pubblici nonché dalle aziende e società pubbliche.
Assistenza legale per conto nell'ambito degli incarichi di consulenza affidati da società ed enti pubblici operanti nei settori del turismo e dei beni culturali operanti a livello regionale e locale
- Date **da ottobre 2008**
Iscrizione all'albo degli Avvocati del Foro di Napoli
Patrocinio legale in proprio e per conto in materia civile per tutela del patrimonio immobiliare e risarcimento del danno attivo e passivo in favore di Autostrade per l'Italia , Autostrade Meridionali , Anas e Tangenziale di Napoli.
Esercizio della professione forense in materia amministrativa in proprio per conto di primari studi legali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Nov. 2003 - luglio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Società di Consulenza
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Consulenza expertise permanente nell'ambito della commessa di Assistenza Tecnica all'AdG del POR Campania 2000-2006 come responsabile dell'AT per le problematiche giuridiche in tema di regolare attuazione degli interventi cofinanziati e legittimo affidamento degli appalti di opere pubbliche e forniture di beni e servizi secondo la normativa nazionale ed europea con riguardo ai diversi settori regionali impegnati nella spesa: ricerca scientifica, attività produttive, turismo e beni culturali;
 - assistenza tecnica ai Capofila dei Progetti Integrati ed ai Beneficiari Finali degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale in materia di attuazione della spesa per gli interventi cofinanziati a valere sui fondi POR (infrastrutture, forniture, servizi e regimi di aiuto); attività di formazione rivolta ai Beneficiari Finali in tema di appalti pubblici; gestione sportello di AT ai Beneficiari finali del POR dal sito regionale;
 - elaborazione dei documenti di rendicontazione trimestrale delle attività di commessa alla Regione Campania per conto della società aggiudicataria del servizio di Assistenza Tecnica per gli anni 2004, 2005, 2006;
 - assistenza tecnica ai Capofila dei Progetti Integrati ed ai Beneficiari Finali degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale in materia di attuazione della spesa per gli interventi cofinanziati a valere sui fondi POR (infrastrutture, forniture, servizi e regimi di aiuto) nei diversi settori di intervento regionale quali, attività produttive, ricerca e turismo e beni culturali; attività di formazione rivolta ai Beneficiari Finali in tema di appalti pubblici;
 - assistenza tecnica all'AdG del POR nell'ambito del "Viaggio nei PIT" per l'individuazione dello stato di avanzamento procedurale e della spesa nell'ambito dei progetti inseriti nei PI sia presso le sedi regionali che dei Capofila;
 - coordinamento del tavolo di lavoro delle assistenze tecniche ai Progetti integrati (Sviluppo Italia, Formez, Deloitte ecc...) per conto dell'AdG del POR Campania finalizzato all'individuazione delle criticità attuative dei singoli progetti inseriti nei PI e dei relativi ritardi rispetto ai cronoprogrammi approvati;
 - coordinamento degli incontri con i referenti dei PI per la definizione concordata delle soluzioni da adottarsi per il superamento delle criticità dei progetti in ritardo rispetto ai tempi definiti nei cronoprogrammi approvati dal NVVIP (Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici);
 - Elaborazione atti amministrativi connessi alle procedure di selezione del contraente finalizzate alla stipula di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (bandi, disciplinari, capitolati)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Feb. 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza legale per la società T.E.S.E.O operante nel settore della promozione di servizi al turismo con particolare riferimento ai rapporti istituzionali finalizzati alle azioni di sviluppo locale (eventi di promozione locale) ed ai rapporti con gli operatori italiani ed esteri presso le maggiori fiere nazionali (BIT, BMT, BTC, TTI, TTG);

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gen. 2003-luglio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania, Università "Federico II" di Napoli
- Tipo di azienda o settore BILANCIO RAGIONERIA E TRIBUTI

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Stage di specializzazione ESPERIENZIALE in Finanza Regionale presso la Regione Campania
 Servizio "Programmazione e controllo di Gestione", Settore "Bilancio", AGC "Bilancio Ragioneria e Tributi -

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Nov. 2002 MARZO 2006
 Studio Legale "Errico di Lorenzo"
 Viale Gramsci , 18. NAPOLI

Pratica forense presso lo Studio Legale "Errico di Lorenzo"

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Nov. 2002 – luglio 2004
 Università degli Studi "Federico II" Napoli
 Facoltà di Giurisprudenza

Collaborazione a scopo di Ricerca quale cultore della materia presso il
 Dipartimento di Scienza delle finanze e Diritto
 Finanziario

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 1999 luglio 2000
 "Città dei bambini e delle bambine"
 Comune di S. Giorgio a Cremano

Ideazione e realizzazione del progetto finanziato dal Comune di S. Giorgio a Cremano per l'educazione, dei giovanissimi cittadini del comune, alla convivenza con il territorio vesuviano.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1997

Ideazione e Organizzazione di minicrociere nel Golfo di Napoli per la promozione dei siti turistici e degli itinerari eno-gastronomici del "Miglio d'Oro".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

preparazione al concorso per la Magistratura Amministrativa e Contabile

	Date (da-a)	2013-2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		corso di preparazione al concorso TAR e Corte dei conti Diritto amministrativo sostanziale e processuale, diritto civile, contabilità pubblica, diritto civile pubblico, diritto tributario,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		Università degli Studi "Federico II" di Napoli Laurea in GIURISPRUDENZA 2001-2002
- Date (da-a) - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		Laurea quadriennale in giurisprudenza Tesi in Scienza delle Finanze avente ad oggetto "Analisi della spesa pubblica regionale per la formazione professionale in Campania" Voto 105/110 Laurea "vecchio ordinamento"
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		Patente Europea per l'uso del Personal Computer 2001-2002 Istituto Tecnico Commerciale "C. Levi" Portici (NA) Utilizzo dei principali programmi del pacchetto office e navigazione in internet
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		Istituto Tecnico Commerciale "C. Levi" Portici (NA) Diploma di RAGIONIERE E PERITO TECNICO COMMERCIALE Date (da-a) 1996-1997
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		Liceo Scientifico "F. Silvestri" Portici (NA) Diploma di MATURITA' SCIENTIFICA Date (da-a) 1991-1992
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		Istituto Wall Street" – Portici (NA) Diploma di CORSO LINGUISTICO AVANZATO Date (da-a) 1992

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Wall street Institute – Portici (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Acquisizione del massimo livello di qualifica
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ottimo
ottimo
ottimo

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

Napoli, 14 ottobre 2014

In fede
