Curriculum vitae in formato Europass



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FALCONE PASQUALINA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

Data e luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date 07/2005 >

• Funzione o posto occupato

Avvocato

• Tipo di azienda o settore

Studio Legale, Via Nazionale 388 – 84018- Scafati (SA)

Date

04/2010 -02/2013

 Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMAMBIENTE s.cons.r.l.

• Tipo di impiego

Lavoro a progetto

• Tipo di azienda o settore

Assistenza tecnica e operativa al Comune di Scafati – Ufficio Più Europa per la redazione del D.O.S. definitivo, redazione e gestione del programma integrato urbano città di Scafati e supporto all'attività amministrativa relativa alla fase di progettazione e esecuzione degli interventi cofinanziati dalla Regione Campania con Delibera di G.R. n. 28/2008

• Date

01/2012 >

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Alleanza Assicurazioni S.p.A.

• Tipo di impiego

Libero produttore

.Tipo di azienda o settore

Assicurativo

Date

04/2008 -04/2010

 Nome e indirizzo del datore di lavoro La Celestina S.r.l.

Tipo di impiego

Lavoro dipendente

• Tipo di azienda o settore

Assistenza amministrativa

Pagina 1 - Curriculum vitae	di
Pasqualina Falcone	

 Date 01/2007 - 12/2008 • Nome e indirizzo del datore di CON.CO.O.SA SCRL lavoro • Tipo di azienda o settore Consulenza su procedure programmazione, gestione e valutazione finanziamenti comunitari. Predisposizione, gestione e rendicontazione di Programmi Operativi, così come regolamentati da normativa comunitaria REG CE 2200/2006 e succ. mod. int. Leggi Nazionali e Circolari Regionale. **ISTRUZIONE E FORMAZIONE** 25/05/2013 • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione Europa Giovani - Europa Cube I.B.S. o formazione · Qualifica conseguita Master in Europrogettazione 25/05/2013 Date • Nome e tipo di istituto di istruzione Europa Giovani - Europa Cube I.B.S. o formazione · Qualifica conseguita Partecipazione Focus Europa 2020 17/11/2009 Date • Nome e tipo di istituto di istruzione Corte D'Appello Di Salerno o formazione Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato Date 07/07/2005 • Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Napoli Federico II ,Facoltà di Giurisprudenza o formazione Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) · Qualifica conseguita 07/1997 Date • Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Magistrale A. Galizia di Nocera Inferiore o formazione · Qualifica conseguita Maturità Magistrale 07/1995 Date • Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Scientifico R. Caccioppoli di Scafati o formazione · Qualifica conseguita Maturità Scientifica • Date 07/1995 • Nome e tipo di istituto di istruzione Conservatorio di Musica G. Martucci di Salerno o formazione · Qualifica conseguita Diploma di Solfeggio MADREI INGUA **ITALIANO** ALTRE LINGUA **INGLESE** · Capacità di lettura buono · Capacità di scrittura buono

Firma

Pagina 2 - Curriculum vitae di Pasqualina Falcone

fonte: http://burc.regione.campania.it

· Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare per obiettivi ed in team, iniziativa, propensione al conseguimento di risultati condivisi.

Spiccate capacità relazionali sviluppate in diversi contesti sociali e culturali.

Si predilige il lavoro di gruppo e quei lavori in cui le capacità comunicative e dialettiche assolvano un ruolo di fondamentale importanza.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE.

Ottime competenze tecniche nell'uso del computer per quanto attiene alla parte "software", e discrete competenze per la parte "hardware".

Conoscenza dei sistemi operativi Windows (9x,NT,2000,XP).

Conoscenza dei pacchetti microsoft office. Uso dei software gestionali Etiflor, Phact

Tali competenze si sono ulteriormente perfezionate grazie alle esperienze lavorative descritte.

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE** Spiccata capacità di gestire carichi di lavoro articolati maturata nel corso delle esperienze

lavorative.

R PATENTE O PATENTI

> Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

> Attesto sotto la mia responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del d.p.r. 445/2000 e consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo d.p.r., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente consequenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum.

Pagina 3 - Curriculum vitae di Pasqualina Falcone

Firma
