



Decreto Dirigenziale n.8 del 12/11/2015

Dipartimento 53 - Politiche territoriali

Direzione Generale 8 – Lavori Pubblici e Protezione Civile

Oggetto dell'Atto:

Autorizzazione all' acquisizione e messa in esercizio di due plotter a servizio della Sala Operativa Regionale Unificata e del Centro Funzionale decentrato della Regione Campania funzionali all' erogazione dei servizi di protezione civile.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- Che l'art. 63 della legge regionale n.10 dell'11/08/2001 attribuisce le funzioni di coordinamento delle attività di protezione civile, delegate alle Regioni ai sensi della legge n.225/92 e s.m.i. e dal D.L.vo n.112/98, al Presidente della Giunta Regionale della Campania e/o all'Assessore delegato che, per l'attuazione delle attività, si avvalgono delle strutture regionali di Protezione Civile, incardinate, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento regionale n. 12 del 15 dicembre 2011 e ss.mm.ii. nella Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile;
- Che nell'ambito della stessa Direzione Generale sono state istituite, con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, le Unità Operative Dirigenziali 05 "Centro Funzionale per la Previsione Prevenzione e Monitoraggio Rischi e l'allertamento ai fini di protezione civile" e 06 "Protezione Civile, Emergenza e post emergenza";
- Che a seguito delle forti precipitazioni del 14 e 15 ottobre 2015 si sono determinate condizioni di emergenza nel territorio della Regione Campania, con perdita di vite umane, con enormi e gravi disagi per la popolazione, con provvedimenti di sgombero di abitazioni, strutture ricettive e di insediamenti produttivi nonché di danni alle strutture ed alle infrastrutture pubbliche, alla viabilità interessata da ingenti smottamenti e fortemente limitata per la chiusura al traffico di diversi tratti stradali;
- Che per tale fine la Giunta regionale ha adottato in via d'urgenza la DGR 464/2015 onde provvedere all'adozione dei primi interventi urgenti ed indifferibili, necessari alla eliminazione del pericolo incombente ed alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità utili a favorire il ritorno alle normali condizioni di vita delle popolazioni interessate ed al ripristino delle infrastrutture danneggiate;

CONSIDERATO:

- Che per far fronte a tale ulteriore rilevante ed urgente necessità è necessario garantire la piena operatività degli apparati hardware e dei sistemi informatici delle U.O.D. 53.08.05 e della Sala Operativa Regionale Unificata presso la U.O.D. 53.08.06 della Direzione Generale per i lavori pubblici e la protezione civile;
- Che le competenze attribuite alle predette UU.OO.DD., in ambito regionale, per la definizione delle azioni e l'elaborazione della pianificazione d'emergenza determinano la necessità di provvedere all'elaborazione e stampa di prodotti cartografici e in generale di documenti di grande formato, attraverso l'utilizzo di plotter formato A0;
- Che i sistemi hardware per la realizzazione di stampe di grande formato, in dotazione alla U.O.D. 53.08.05 e alla Sala Operativa Regionale Unificata presso la U.O.D. 53.08.06 della Direzione Generale per i lavori pubblici e la protezione civile (DG.53.08), sono costituiti da quattro plotter A0 della Hewlett Packard di cui due modello HP DesignJet 1050c plus 36" e due modello HP DesignJet 500 42";
 - a) Che tre dei plotter anzidetti si trovano in uno stato di obsolescenza e sono attualmente inutilizzabili in quanto necessitano di consistenti interventi di rifunzionalizzazione, dovendo provvedere alla completa sostituzione delle cinghie di trasmissione irrimediabilmente deteriorate e delle testine di stampa fuori uso, oltre all'acquisizione, per ciascuno di essi di almeno una serie di cartucce di stampa per la messa in esercizio;
 - b) Che l'ulteriore plotter in dotazione - modello HP DesignJet 500 42", pur essendo attualmente inutilizzabile, in quanto necessita di un intervento di sostituzione delle testine di stampa danneggiate, risulta tuttavia in buono stato di conservazione generale;

PRESO ATTO:

- Che a seguito di indagini di mercato effettuate dall' ing. Maurizio Giannattasio della Direzione Generale per i lavori pubblici e la protezione civile (DG 53.08) è stato stimato il costo per il ripristino dei tre plotter di cui al precedente punto a), pari ad € 4.260,00, analiticamente riportato nella successiva tabella:

Articolo	Codice	Q. ta	Prezzo unitario
Testina di stampa black per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4820A	2	€ 160,00
Testina di stampa cyan per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4821A	2	€ 160,00
Testina di stampa magenta per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4822A	2	€ 160,00
Testina di stampa yellow per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4823A	2	€ 160,00
Cartuccia HP black per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4871A	2	€ 140,00
Cartuccia HP cyan per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4872A	2	€ 140,00
Cartuccia HP yellow per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4873A	2	€ 140,00
Cartuccia HP magenta per Plotter HP DesignJet 1050c plus	C4874A	2	€ 140,00
Testina di stampa HP11 black per Plotter HP DesignJet 500	C4810A	1	€ 50,00
Testina di stampa HP 11 cyan per Plotter HP DesignJet 500	C4811A	1	€ 50,00
Testina di stampa HP11 magenta per HP DesignJet 500	C4812A	1	€ 50,00
Testina di stampa HP11 yellow per Plotter HP DesignJet 500	C4813A	1	€ 50,00
Cartuccia HP black per Plotter HP DesignJet 500	C4844A	1	€ 40,00
Cartuccia HP cyan per Plotter HP DesignJet 500	C4911A	1	€ 40,00
Cartuccia HP yellow per Plotter HP DesignJet 500	C4912A	1	€ 40,00
Cartuccia HP magenta per Plotter HP DesignJet 500	C4913A	1	€ 40,00
Intervento tecnico per la sostituzione della cinghia di trasmissione		3	€ 500,00
Totale			€ 4260,00

- Che le suddette periferiche di stampa non risultano altresì coperte da alcun servizio di assistenza tecnica e/o manutenzione e sono obsolete in quanto fuori produzione, con conseguenti maggiori difficoltà nell'approvvigionamento di materiali di consumo;
- Che il costo per la messa in esercizio del plotter di cui al precedente punto b), modello HP DesignJet 500 42", ammonta ad € 200,00, necessitando del solo intervento di sostituzione delle testine di stampa danneggiate;

DATO ATTO:

- Che le verifiche condotte sulle apparecchiature, hanno evidenziato l'inopportunità, da un punto di vista tecnico ed economico di procedere al ripristino della funzionalità delle stesse ad eccezione del plotter modello HP DesignJet 500 42" che necessita del solo intervento di sostituzione delle testine di stampa;

RILEVATO:

- Che per le cogenti funzioni istituzionali assegnate alla Protezione Civile regionale nell'ambito del vigente ordinamento ex Reg. reg. n. 12/2011 è necessario provvedere in tempi rapidi all'attuazione degli interventi finalizzati al ripristino della piena funzionalità dei sistemi per la stampa di prodotti cartografici e in generale di documenti di grande formato, attraverso l'approvvigionamento e messa

in esercizio di due plotter formato A0 42" di cui uno con modulo di stampa postscript, ciascuno completo di una serie di cartucce colore, di 8 rotoli di carta patinata formato A0 42", e di un servizio triennale di assistenza hardware on site, oltre all'acquisizione delle testine di stampa per il plotter già in dotazione e da ripristinare, modello HP DesignJet 500 42", a servizio della Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile e delle UU.OO.DD. 53.08.05 e 53.08.06;

- Che l'importo della spesa preventivata è di € 10.000,00 (diecimila/00) per oneri contrattuali ed € 2.200,00 (duemiladuecento/00) per I.V.A. al 22%, per un ammontare complessivo di euro 12.200,00 (dodicimiladuecento/00), che saranno imputati sul capitolo 1148, del bilancio gestionale 2015 che presenta una capienza sufficiente in termini di competenza e di cassa;
- Che la fornitura di che trattasi, essendo previsto nel Regolamento n. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 - Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi - e delle forniture in Campania, rientra fra quelle individuate dalla stazione appaltante per le procedura in economia, ai sensi del comma 10, lett. d) dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006;
- Che la fornitura individuata rientra fra quelle previste dalle categorie presenti nell'area relativa al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), sul portale degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze (www.acquistinretepa.it);

RITENUTO:

1. Di dover provvedere all'acquisizione e alla messa in esercizio, ai sensi del comma 10, lett. d) dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006, di due plotter formato A0 42" di cui uno con modulo di stampa postscript, ciascuno completo di una serie di cartucce colore, di 8 rotoli di carta patinata formato A0 42", e di un servizio triennale di assistenza hardware on site, oltre all'acquisizione delle testine di stampa per il plotter già in dotazione e da ripristinare, modello HP DesignJet 500 42", in modo da garantire la stampa di prodotti cartografici e in generale di documenti di grande formato presso la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile e le UU.OO.DD. 53.08.05 e 53.08.06;
2. Di dover effettuare la prenotazione di impegno dell'importo di € 10.000,00 (diecimila/00) per oneri contrattuali ed € 2.200,00 (duemiladuecento/00) per I.V.A. al 22%, per un ammontare complessivo di euro 12.200,00 (dodicimiladuecento/00), per l'acquisizione e messa in esercizio di che trattasi, da imputare sul capitolo 1148 del bilancio gestionale - esercizio finanziario 2015, che presenta sufficiente disponibilità, secondo la seguente transazione finanziaria:

Importo (Euro)	Cap. di spesa	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	V Livello piano dei conti	COFOG	Codice Identific. Trans. UE	SIOPE (codice Bilancio)	SIOPE (codice gestionale)
12.200,00	1148	1	11	01	103	1.03.01.02.006	03.2	8	1.03.01	1341

3. Di dover incaricare per la fornitura di cui trattasi, da acquisire ai sensi del comma 10, lett. d) dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006, la U.O.D. 55.15.06 - Stazione Unica appaltante della Regione Campania, come previsto dal "*Disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi, nell'ambito della C.A., operante presso la Direzione Generale Risorse Strumentali del Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali*", di cui alla DGR n. 5 del 09/01/2015;

RITENUTO, altresì:

- Di dover individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, l'Ing. Maurizio Giannattasio, matr. 19006, funzionario D3 e titolare di Posizione Organizzativa, in servizio presso la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile;

VISTI:

- il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.

- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#)
- la legge regionale 30 aprile 2002, n. 7, e ss.mm.ii.;
- il Regolamento regionale n. 12/2011 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 35, che disciplina le funzioni e le competenze delle Unità Operative Dirigenziali in materia di adozione di provvedimenti amministrativi ed esercizio dei poteri di spesa e di accertamento delle entrate;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii. e la circolare applicativa prot. n. 340361 del 14/05/2013 del Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali;
- la delibera di Giunta Regionale n. 753/2014 di approvazione del Disciplinare per il funzionamento della Centrale Acquisti della Giunta Regionale della Campania.
- la delibera di giunta regionale n. 5/2015 di approvazione del disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi nell'ambito delle attività della C.A.
- la legge regionale 05 gennaio 2015, n. 1, di approvazione del bilancio di previsione finanziario della Regione Campania per il triennio 2015÷2017, in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successivo decreto legislativo di modifica e integrazione 10 agosto 2014, n. 126;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 47 del 09/02/2015, pubblicata sul BURC n. 13 del 26/02/2015, con la quale, fra l'altro, è stato approvato il bilancio gestionale per gli anni 2015, 2016 e 2017 e, in particolare, i punti 17 e 18 del deliberato;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 06 "Protezione Civile, Emergenza e post emergenza" sulla base dei presupposti atti, richiamati in narrativa e delle conseguenti determinazioni, nonché sulla scorta della regolarità amministrativa del procedimento, dichiarata a mezzo di sottoscrizione del presente provvedimento dal Dirigente della stessa,

DECRETA

Per quanto riportato in narrativa, da intendersi di seguito integralmente confermato e trascritto:

1. Di autorizzare l'acquisizione e la messa in esercizio, ai sensi del comma 10, lett. d) dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006, di due plotter formato A0 42" di cui uno con modulo di stampa postscript, ciascuno completo di una serie di cartucce colore, di 8 rotoli di carta patinata formato A0 42", e di un servizio triennale di assistenza hardware on site, oltre all'acquisizione delle testine di stampa per il plotter già in dotazione e da ripristinare, modello HP DesignJet 500 42", in modo da garantire la stampa di prodotti cartografici e in generale di documenti di grande formato presso la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile e le UU.OO.DD. 53.08.05 e 53.08.06;
2. Di effettuare la prenotazione di impegno dell'importo di € 10.000,00 (diecimila/00) per oneri contrattuali ed € 2.200,00 (duemiladuecento/00) per I.V.A. al 22%, per un ammontare complessivo di euro 12.200,00 (dodicimiladuecento/00), per l'acquisizione e messa in esercizio di che trattasi, da imputare sul capitolo 1148 del bilancio gestionale - esercizio finanziario 2015, che presenta sufficiente disponibilità, secondo la seguente transazione finanziaria:

Importo (Euro)	Cap. di spesa	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	V Livello piano dei conti	COFOG	Codice Identific. Trans. UE	SIOPE (codice Bilancio)	SIOPE (codice gestionale)
12.200,00	1148	1	11	01	103	1.03.01.02.006	03.2	8	1.03.01	1341

3. Di incaricare per la fornitura di cui trattasi, da acquisire ai sensi del comma 10, lett. d) dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006, la U.O.D. 55.15.06 - Stazione Unica appaltante della Regione Campania, come previsto dal "Disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi, nell'ambi-

to della C.A., operante presso la Direzione Generale Risorse Strumentali del Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali”, di cui alla DGR n. 5 del 09/01/2015;

4. Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, in relazione agli adempimenti di legge inerenti alla gestione e conduzione dell'intervento, l'Ing. Maurizio Giannattasio, matr. 19006, funzionario D3 e titolare di Posizione Organizzativa in servizio presso la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile;
5. Di inviare il presente provvedimento, per quanto di competenza, alla U.O.D. 55.15.06 - Stazione Unica appaltante della Regione Campania, alla U.O.D. 53.08.05 – Centro Funzionale per la Prevenzione Prevenzione e Monitoraggio Rischi e l'allertamento ai fini di protezione civile, alla U.O.D. 53.08.06 Protezione Civile, Emergenza e post emergenza e al BURC ai fini della pubblicazione ai sensi del D.lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott. Italo Giulivo