



Decreto Presidente Giunta n. 241 del 26/11/2015

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM ALLA DOTT.SSA RINA DI MARCO, MATR.
20644.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R n. 479 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione del “Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania”;
- e. la D.G.R n. 478 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l’altro dell’articolazione delle strutture Ordinamentali.
- f. la D.G.R n. 427 del 27/09/2013 e la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013 con cui sono stati conferiti gli incarichi di dirigente delle Direzioni Generali e delle Unità Operative dirigenziali e di Responsabile delle Strutture di Staff, non conferiti con la DGR. n. 614 del 19/10/2012;
- g. la D.G.R. n° 441 del 6/10/2014, con cui è stato conferito alla dott.ssa Rina Di Marco, matr. 20644, l’incarico di responsabile ad interim dell’U.O.D. “Controlli di I° livello FSE-FSC” presso la Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo;
- h. la D.G.R. n. 540 del 10/11/2015 ad oggetto: “Incarichi dirigenziali ad interim e funzioni vivcarie-Determinazioni”.

VISTI, altresì

- a. l’art.40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 540 del 10/11/2015, la Giunta regionale ha disposto, tra l’altro, la conferma, alla dott.ssa Rina Di Marco, matr.20644, dell’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 51.01.05 “Controlli di I livello FSE – FSC” presso la Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo;
- b. che in data 17/11/2015 con prot. n.785405 è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di confermare alla dott.ssa Rina Di Marco, matr. 20644, l’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 51.01.05 “Controlli di I livello FSE – FSC” presso la Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo, stabilendone la decorrenza dalla data di notifica del presente decreto e la scadenza al 15 gennaio 2016, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. n. 540 del 10/11/2015, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative.

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di confermare alla dott.ssa Rina Di Marco, matr. 20644, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 51.01.05 "Controlli di I livello FSE – FSC" presso la Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo;
2. di stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data di notifica del presente decreto e la scadenza dello stesso al 15 gennaio 2016, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;
3. di disporre che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Direttore Generale per le Risorse Umane, al Direttore Generale per la Programmazione Economica e il Turismo anche per la notifica alla dott.ssa Di Marco, stabilendo che detta struttura dovrà dare comunicazione dell'avvenuto adempimento alla D.G. per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione sul B.U.R.C.

DE LUCA