



Decreto Presidente Giunta n. 248 del 04/12/2015

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

**INTERPELLO PER LA STRUTTURA TECNICA DI MISSIONE PER SMALTIMENTO DEI
RIFIUTI STOCCATI IN BALLE- NOMINA COMMISSIONE**

IL PRESIDENTE

PREMESSO

- a. che con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. che ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - b.1 dipartimenti;
 - b.2 direzioni generali;
 - b.3 uffici speciali;
 - b.4 strutture di staff;
 - b.5 unità operative dirigenziali;
- c. che l'art. 6, comma 3 del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle strutture dipartimentali e alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. che con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale;
- e. che con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 così come modificata con D.G.R. n. 528 del 04/10/2012 e s.s.m e i., è stato approvato, per i 5 Dipartimenti e relative Direzioni generali e per i 4 Uffici speciali, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. che con D.G.R. n. 418 del 16/09/2015 e D.P.G.R. n. 224 del 06/11/2015, pubblicato sul B.U.R.C. n. 65 del 9/11/2015, è stata istituita la Struttura tecnica di Missione denominata: “Struttura di Missione per lo smaltimento dei rifiuti stoccati in balle”;
- g. che con D.G.R. n. 609 del 26/11/2015 e D.P.G.R. n. 246 del 4/12/2015 sono state istituite ulteriori due unità operative dirigenziali presso la Struttura indicata al precedente punto f.;
- h. che con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come modificata dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012 e n. 108 del 17/03/2015, è stato approvato il “Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania”;
- i. che con D.G.R. n. 42/2012 e ss.mm.ii. è stato approvato il disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 ;
- j. che ai sensi dei suddetti Disciplinari, l'Amministrazione regionale ha pubblicato, in data 18/11/2015, sul sito istituzionale della regione, l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Responsabile Generale della “Struttura tecnica di missione per lo smaltimento dei rifiuti stoccati in balle” con scadenza alle ore 13.00 del quindicesimo giorno successivo alla data della sua pubblicazione;

- k. che sul sito istituzionale della Regione è stato altresì pubblicato, in data 18/11/2015, l'avviso pubblico per il conferimento degli incarichi dirigenziali presso la medesima Struttura con scadenza alle ore 13.00 del quindicesimo giorno successivo alla data della sua pubblicazione;
- l. che sul sito istituzionale della Regione è stato inoltre pubblicato, in data 4/12/2015, l'avviso pubblico per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle strutture istituite con D.G.R. n. 609 del 26/11/2015 e con D.P.G.R. n. 246 del 4/12/2015, con scadenza alle ore 13.00 del settimo giorno successivo alla data della sua pubblicazione;

CONSIDERATO

- a. che con la D.G.R. n. 108/2015 è stato disposto che “in caso di successivi interpelli, sarà applicata la procedura prevista dall'art. 9 , comma 1, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i.”.....omissis.....” rinviando a successivo decreto la rimodulazione della Commissione che dovrà essere composta di volta in volta, da tre a cinque componenti, in possesso di adeguate competenze”;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla costituzione della Commissione e alla nomina dei relativi componenti, così come riportato nella nota del Capo di Gabinetto del Presidente prot. n. 20822/UDCP/GAB/CG del 4/12/2015, stabilendo che detta Commissione dovrà porre in essere gli adempimenti indicati all'art. 9, comma 1, lett. d), del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i.;

VISTI

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 così come modificata con D.G.R. n. 528 del 04/10/2012;
- d. la D.G.R. n. 418 del 16/09/2015 e il D.P.G.R. n. 224 del 06/11/2015;
- e. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come modificata dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012 e n. 108 del 17/03/2015;
- f. la D.G.R. n. 42/2012
- g. la nota del Capo di Gabinetto del Presidente prot. n. 20822/UDCP/GAB/CG del 4/12/2015;

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- 1 di costituire la Commissione sulla base delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 108 del 17/03/2015, con il compito di valutare le istanze pervenute secondo la procedura prevista dall'art. 9, comma 1, lettera d), del “Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania” così come approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i.;
- 2 di nominare la suddetta Commissione così come di seguito indicato:
 - a. dott. Mauro Ferrara con funzioni di Presidente;
 - b. avv. Almerina Bove, componente;
 - c. prof. Vittorio Belgiorno, componente;

d. dott.ssa Rosanna Tarantino – matr. 18896, funzionario della Giunta Regionale, incardinato presso la Segreteria di Giunta, con funzioni di segretario.

- 3 di stabilire che la Commissione, a completamento dei compiti di cui al punto 1., rimetta le risultanze alla Giunta regionale per le determinazioni di competenza;
- 4 di precisare che l'attività dei componenti e del segretario della Commissione è a titolo gratuito con il solo rimborso delle spese documentate;
- 5 di far gravare le spese di cui al punto 4 sul competente capitolo di Bilancio della U.O.D. "Reclutamento del personale – Concorsi – Assunzioni – Incarichi ad esterni" della D.G. per le Risorse Umane;
- 6 di trasmettere il presente atto al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, alla Segreteria di Giunta per la notifica agli interessati, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per il seguito di competenza e alla U.O.D. "Bollettino Ufficiale –Ufficio Relazioni con il Pubblico" per la pubblicazione sul B.U.R.C.

DE LUCA