



## **Delibera della Giunta Regionale n. 723 del 16/12/2015**

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

**INCARICHI DIRIGENZIALI DI STAFF AI DIPARTIMENTI - DETERMINAZIONI.**

**Atto di nomina e di assegnazione dei compiti ai dirigenti delle strutture amministrative della Giunta Regionale della Campania, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

## **PREMESSO**

a. che, con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;

b. che ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato regolamento, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:

- dipartimenti;
- direzioni generali;
- uffici speciali;
- strutture di staff;
- unità operative dirigenziali;

c. che, a mente del comma 2 del citato art. 6, a ciascuna delle strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'amministrazione regionale o ai sensi di quanto previsto dall'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001;

d. che, con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, è stato stabilito, tra l'altro, di costituire gli Uffici dipartimentali, di cui all'art. 7 del Regolamento n. 12, destinando agli stessi n. 10 Uffici di Staff, ripartiti nella misura di due per ciascun Dipartimento, rinviando a successivo provvedimento l'indicazione delle funzioni di questi ultimi;

e. che con deliberazioni nn. 344 e 345 del 10/07/2012, la Giunta ha provveduto alla costituzione, presso i Dipartimenti della Salute e delle Risorse Naturali e dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali, di due Strutture di Staff, denominate "Affari Generali e Controllo di Gestione" con la specifica delle funzioni ad esse assegnate;

f. che con deliberazioni nn. 437, 438 e 439 del 9.8.2012, la Giunta regionale ha provveduto a costituire, presso i Dipartimenti della Programmazione e dello Sviluppo economico, delle Politiche territoriali e delle Risorse finanziarie, umane e strumentali, tre Strutture di Staff denominate "Affari Generali e Controllo di Gestione" con la specifica delle funzioni ad esse assegnate;

g. che con successiva deliberazione n. 477 del 10.9.2012, la struttura di staff istituita presso il Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali, è stata ridenominata in "Supporto nel processo di armonizzazione dei bilanci ex D.Lgs. 118/2011; controllo di gestione; vigilanza e controllo enti strumentali e partecipate" con la specifica delle funzioni ad essa assegnate;

h. che con deliberazione n. 310 del 25/07/2014 la struttura di staff istituita presso il Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali è stata ridenominata in "Affari generali e controllo di gestione- Autorità Ambientale"

i. che, con D.G.R. n. 614 del 19/10/2012 gli incarichi di dirigenti delle sopra elencate strutture sono stati conferiti ai sotto indicati nominativi, risultati in possesso di tutti i requisiti di professionalità richiesti negli avvisi interni diramati ai sensi del disciplinare approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 42 del 2012, nonché delle specifiche capacità professionali evidenziate dai curricula:

- Dipartimento programmazione e sviluppo economico, dott. Eugenio Aveta;
- Dipartimento della Salute e delle Risorse naturali, dott.ssa Lara Natale
- Dipartimento delle politiche territoriali, arch. Massimo Pinto;
- Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali, dott. Giuseppe Russo;
- Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali, dott.ssa Silvana Grasso.

## **RILEVATO**

che gli incarichi come sopra attribuiti, scadranno alla data del 17 dicembre 2015;

**RILEVATO altresì** che con nota prot. n. 21427/UDCP/GAB/CG dell'11/12/2015 il Presidente ha disposto l'avvio del procedimento di interpello, finalizzato al conferimento degli incarichi dirigenziali di

**RITENUTO pertanto**, di dover garantire, alla luce di quanto esposto, la continuità amministrativa delle suindicate strutture, nelle more dell'espletamento del procedimento di interpello finalizzato al conferimento degli incarichi dirigenziali di Staff Dipartimentali, disponendo la proroga degli incarichi in essere, come da allegato A) al presente provvedimento, che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso, fino alla conclusione della suddetta procedura di interpello.

#### **VISTI**

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011;
- b. il Regolamento n. 12 del 2011;
- c. la D.G.R. n.191 del 12/04/2012;
- d. le DD.G.R. nn. 344 e 345 del 10/07/2012 e nn. 437, 438 e 439 del 9.8.2012;
- e. la D.G.R. n. 477 del 10.9.2012;
- f. la D.G.R. n. 614 del 19/10/2012;
- g. la D.G.R. n. 310 del 25/07/2014;
- h. la nota prot. n.21427/UDCP/GAB/CG del 11/12/2015.

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voto unanime

#### **DELIBERA**

per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1. di prorogare, senza soluzione di continuità, gli incarichi di Staff ai Dipartimenti in scadenza, come da allegato A) al presente provvedimento, che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso, fino alla conclusione della procedura di interpello inerente il conferimento dei relativi incarichi dirigenziali;
2. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta, al Capo di Gabinetto del Presidente, ai Capi Dipartimento anche per la notifica del presente atto agli interessati, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, per quanto di competenza, e al competente Ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.