

Procedura aperta previa pubblicazione bando (art. 55 del d.lgs. 163/2006) “sotto soglia” per l'appalto dei servizi “di pulizia, guardiania, piccola manutenzione e facchinaggio” da effettuarsi presso la sede dell'ARCADIS in Sarno (SA) alla via Ingegno snc – Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione Civile disposto dal Direttore Generale con determina a contrarre n. 475 del 09/10/2015

CIG:6471743B43

1)- ENTE APPALTANTE:

Denominazione ufficiale :Arcadis-Agenzia Regionale della Campania Difesa Suolo.

Indirizzo postale: ARCADIS Sede Legale: Via Ingegno s.n.c. - 84087 Sarno (SA)

Punti di contatto: ARCADIS Sede Legale: Via Ingegno s.n.c. - 84087 Sarno (SA)

telefono 08119328225 – Fax 08119328309

R.U.P arch. Fatima Pepino

Posta elettronica certificata: arcadis@pec.it

Indirizzo internet: www.arcadis.campania.it

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Caratteristiche generali di servizi: pulizia, guardiania, piccola manutenzione e facchinaggio; Categoria: 14 dell'Allegato IIA del Dlgs 163/2006

In particolare le attività dei servizi in appalto sono quelle di cui al Capitolato d'oneri allegato al presente bando.

3) NATURA DEL SERVIZIO

Servizi di pulizia, guardiania, piccola manutenzione e facchinaggio.

4) IMPORTO

Il Servizio è affidato a corpo.

L'importo complessivo dei servizi a base d'asta, resta stabilito in **€ 159.837,60 oltre IVA ed oneri per la sicurezza.**

Il canone mensile per lo svolgimento dei servizi ammonta a euro **€ 13.319,80 oltre IVA ed oneri per la sicurezza.**

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

5) LUOGO DI ESECUZIONE

Luogo di esecuzione: Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione Civile via Ingegno snc – Sarno (SA)

6) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli art. 3, c. 37 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii in base ai criteri indicati nel presente bando del D.Lgs. 163/2006., artt. 120 e 286 del DPR 207/2010.

L'aggiudicataria si obbliga al rispetto di quanto disposto dall'art. 4 e ss. del CCNL Imprese di Pulizia e ss.mm.ii..

7) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

I lavori sono finanziati con i fondi dell'Agenzia Regionale Campania Difesa Suolo.

I pagamenti avverranno con rate mensili di uguale importo previa presentazione, da parte del Responsabile del Procedimento ed in conformità con la normativa vigente, di relazioni esplicative delle attività eseguite.

8) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara gli interessati, aventi i requisiti richiesti al paragrafo 11 del disciplinare di gara devono presentare la documentazione contenuta in un unico plico, sigillato e firmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la seguente dicitura: **Invito alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi “di pulizia, guardiania, piccola manutenzione e facchinaggio” da effettuarsi presso la sede dell'ARCADIS sita in Sarno (SA) alla via Ingegno snc – Centro integrato di attrezzature di Protezione Civile.**

Il plico deve pervenire, a pena esclusione, entro il 21/01/2015, alle ore _____, al seguente indirizzo:

ARCADIS – Via Ingegno s.n.c. - 84087 Sarno (SA)

E' consentita la consegna a mano dei plichi entro il medesimo termine, presso l'ufficio protocollo dell'ARCADIS in via Marchese Campodisola 21, 80133 Napoli. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

"Busta B - Offerta Tecnica", "Busta C - Offerta Economica".

Per il contenuto delle buste si faccia riferimento al paragrafo 11 del disciplinare di gara.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

Qualità offerta Tecnica Punti 60

Economicità del prezzo offerto Punti 40

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla qualità dell'offerta tecnica, la Commissione Giudicatrice disporrà di un massimo di 60 punti da attribuirsi sulla base dei criteri, dei rispettivi elementi di valutazione e dei corrispondenti punteggi massimi di cui alla tabella sottostante:

Criteri Elementi di valutazione	Punteggio massimo
a) Sistema organizzativo di fornitura del servizio e metodologie tecnico - operative	35
b) Sicurezza e tipo di macchine e attrezzature e prodotti utilizzati con relative schede tecniche	15
c) Offerta di ulteriori servizi migliorativi (Prodotti, soluzioni e servizi offerti in aggiunta quelli riportati nel capitolato d'oneri allegato al presente disciplinare di gara)	10

Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo 12 del disciplinare di gara

10) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio alle ore 12:00 del giorno 25/01//2015, presso la sede legale dell'Arcadis, Via Ingegno s.n.c. - 84087 Sarno (SA) e si svolgeranno come illustrato al paragrafo 12 del disciplinare di gara.

11) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Entro 30 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà a verificare, nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione e del concorrente che segue in graduatoria, il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006.

Si procederà alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva per la realizzazione dei servizi avverrà mediante provvedimento del Direttore Generale ARCADIS.

12) CLAUSOLE RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida.

L'Amministrazione si avvarrà della facoltà di cui all'art. 81, c.3, del Dlgs 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; È prevista, in ogni caso, la facoltà per l'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione definitiva.

13) PENALI


In caso di ritardo nella fornitura dei servizi di che trattasi saranno applicate le penali come da capitolato d'oneri allegato al presente bando di gara;

14) ALTRE INFORMAZIONI

a) Si darà luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non facciano pervenire il plico nel luogo e nel termine previsto dalla presente lettera d'invito o per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

b) L'aggiudicazione provvisoria vincola l'aggiudicatario, ma non l'ARCADIS che si riserva anche di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che, in tale evenienza, il concorrente possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta.

c) Tutte le eventuali controversie saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Napoli.

d) BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA p. 3 del 18 Gennaio 2016 PARTE III  Avvisi e Bandi di Gara i alla
se ivi ai concorrenti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento con o
elettronici, limitatamente e per il tempo nec essario alla
gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il RUP arch. Fatima Pepino.

e) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

f.to
Il Responsabile del Procedimento
arch. Fatima Pepino

f.to
Il Direttore generale
ing. Pasquale Marrazzo

1. Il presente Capitolato ha per oggetto l'appalto del servizio di pulizia, guardiana, piccola manutenzione e facchinaggio da effettuarsi nei locali sede degli uffici della ARCADIS ubicati in Sarno (SA) alla via Ingegno snc – Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione Civile.

2. L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia :

- a) – di tutte le aree di pertinenza;
- b) – di tutte le superfici orizzontali (pavimenti, soffitti, etc.);
- c) – di tutte le superfici verticali (pareti, finestre, etc.);
- d) – delle apparecchiature ed in genere di tutto l'arredamento e suppellettili presenti;

Il servizio di guardiana, piccola manutenzione e facchinaggio.

3. I servizi oggetto del presente capitolato verranno eseguiti in piena autonomia, preferibilmente fuori dell'orario di servizio previsto per gli uffici; per particolari esigenze sarà preventivamente concordato con il Direttore Generale dell'ARCADIS un diverso orario lavorativo. Una unità lavorativa della ditta dovrà, comunque, essere sempre presente durante l'orario d'ufficio dell'ARCADIS per eventuali pulizie urgenti. Inoltre, dovrà essere assicurato il riassetto delle sale riunioni (le relative date saranno comunicate alla ditta di volta in volta).

Un'ulteriore unità lavorativa dovrà, comunque, essere sempre presente durante l'orario d'ufficio dell'ARCADIS per l'attività di guardiana e di portierato all'ingresso.

4. Obblighi e condizioni di carattere generale per l'espletamento del servizio.

La ditta è tenuta a comunicare all'Ente appaltante, per iscritto, contestualmente alla stipula del contratto, la quantità ed i nominativi del personale adibito al servizio in oggetto, nonché, all'inizio di ogni mese, le date e gli orari degli interventi mensili, già preventivamente concordati .

5. Uso delle apparecchiature.

Le apparecchiature elettriche che s'intendono utilizzare per l'esecuzione dei lavori saranno conformi alla vigente normativa antinfortunistica, di tipo silenzioso e dotate di tutti gli accorgimenti atti a non arrecare danno, disturbo o pregiudizio al normale svolgimento delle attività di ufficio.

6. Prodotti ed apparecchiature da lavoro.

Tutti i prodotti, materiali, attrezzi di pulizia compreso manufatti elettromeccanici, disinfettanti e tutto quant'altro è necessario per il perfetto espletamento della pulizia, cadranno a totale carico della ditta appaltatrice, che si impegna ad usare tassativamente attrezzature idonee, sicure (di cui fornirà schede tecniche), e ad impiegare prodotti di primissima qualità, concordati con la Committente, in modo che in nessun caso restino danneggiati o logorate le cose oggetto delle prestazioni innanzi stabilite. Cadrà a carico della Committente la sola fornitura idrica e di energia elettrica.

7. Pagamento.

A fronte delle prestazioni di cui al presente capitolato, il pagamento del canone sarà effettuato con cadenza mensile posticipata, fatti salvi i termini stabiliti per l'esercizio dei previsti controlli amministrativi, entro 90 giorni dalla data di presentazione della fattura registrata, vistata dal Dirigente l'Ufficio Ragioneria della ARCADIS a conferma della regolarità dei lavori effettuati e previa esibizione della documentazione attestante l'avvenuto versamento delle spettanze mensili comprensive dei contributi, per i dipendenti impiegati nel servizio, di cui al successivo art. 9 .

8. Penale.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di organizzare una struttura tale da garantire che il servizio richiesto venga effettuato secondo i tempi e le modalità previsti nel presente Capitolato.

L'Amministrazione potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

Qualora l'Amministrazione rilevi che, per qualsiasi motivo, il servizio non sia stato espletato nella sua interezza o non sia conforme a quanto previsto dal presente Capitolato, le irregolarità o manchevolezze accertate saranno riferite al Responsabile del Servizio della ditta aggiudicataria, perché provveda a sanare immediatamente la situazione.

Trascorse 48 ore dalla segnalazione e perdurando l'inadempienza, l'Amministrazione applicherà, a suo insindacabile giudizio, una penale variabile dall'1% (un per cento) al 3% (tre per cento) del canone mensile. Nella determinazione dell'importo della penale si terrà conto della gravità dell'infrazione, del grado di deficienze accertato nello svolgimento del servizio e del ripetersi delle infrazioni nel periodo contrattuale. Dopo la terza penale, è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto.

Le prestazioni non eseguite non saranno comunque compensate dall'Amministrazione, che provvederà a detrarre il relativo importo dal corrispettivo dovuto.

E' facoltà della Committente risolvere il contratto nell'eventualità che la ditta esecutrice dovesse sospendere arbitrariamente i servizi, oggetto del presente capitolato, per un periodo consecutivo della durata di tre giorni.

9. Trattamento previdenziale ed economico del personale ed obblighi della ditta appaltatrice.

La ditta esecutrice si impegna ad eseguire i servizi in parola a mezzo di idoneo personale per il quale provvederà, a sue spese, al pagamento di tutti gli oneri assicurativi obbligatori sia per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, che previdenziali ed assistenziali, in base a vigenti disposizioni e regolamenti che disciplinano la materia, emanate ed emanande fino alla scadenza contrattuale, nonché a praticare nei confronti di detto personale trattamenti economici e normativi conformi a leggi e contratti collettivi di lavoro in vigore per la categoria.

A dimostrazione dell'effettuato pagamento dei dovuti contributi la ditta si impegna ad esibire, in qualsiasi momento, e su semplice richiesta della Committente, le ricevute di pagamento e la documentazione attestante l'adempimento degli obblighi connessi all'applicazione del trattamento economico sopra indicato. La mancata esibizione di tale documentazione comporterà la sospensione del corrispettivo relativo al mese in corso, fino ad un massimo di altri due mesi, trascorsi i quali la Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

10. Personale addetto al servizio.

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale. La ditta è inoltre tenuta a comunicare preventivamente alla Committente i nominativi ed i dati anagrafici del personale incaricato dell'esecuzione del servizio. Il personale suddetto è alle dirette dipendenze della ditta appaltatrice e, pertanto, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti della ARCADIS. Il personale durante il servizio è tenuto ad osservare un contegno improntato alla massima correttezza ed irrepreensibilità. La Committente, a riguardo, si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione e l'immediato allontanamento dal luogo di lavoro di qualsiasi dipendente della ditta che, a suo insindacabile giudizio, non ottemperi a quanto innanzi detto. La ditta fornirà a tutto il suo personale indumenti decorosi ed idonei alle caratteristiche dell'attività da svolgere, muniti di scritta di identificazione in modo da rendere evidente il nome dell'azienda di appartenenza.

11. Nomina del rappresentante.

All'atto della firma del contratto, la ditta proporrà un proprio rappresentante che curerà la direzione del servizio ed un sostituto che ne faccia le veci in sua assenza. Il sostituto avrà gli stessi poteri del primo a tutti gli effetti di legge. Il rappresentante della ditta al quale competono tutte le responsabilità di ordine Civile e Penale derivanti dalle vigenti disposizioni sulla conduzione tecnico-amministrativa del servizio, deve possedere gli appositi requisiti di legge, adeguata competenza tecnica nonché la piena conoscenza delle norme che disciplinano il contratto, inoltre, in caso di infortunio sul lavoro, è deputato ed autorizzato a darne immediata notizia agli istituti competenti e, per conoscenza, alla Committente.

12. Subappalto.

Non è ammesso il subappalto. Nel caso in cui la ditta esecutrice affidi anche solo una parte del servizio in subappalto, il contratto sarà senz'altro risolto in danno della ditta.

13. Responsabilità della ditta esecutrice.

Nell'eseguire il servizio di pulizia, la ditta appaltatrice adotterà ogni e qualsiasi precauzione ed ogni altro mezzo necessario ad evitare danni a persone o cose, e pertanto assume in proprio ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale in caso di infortuni al suo personale nonché per eventuali danni arrecati a terzi ed alla Committente.

14. Foro competente.

Per qualsiasi controversia tra la ARCADIS e l'appaltatore il Foro competente è quello di Salerno.

15. Spese di contratto e trattamento fiscale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa, senza diritto di rivalsa e dovranno essere pagate scalandone l'importo dal primo canone. Il presente atto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/72 ed al D.P.R.131/86 e successive modifiche ed integrazioni e pertanto si chiede che la registrazione avvenga a tassa fissa.

16. La ditta esecutrice si obbliga a provvedere, a propria cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, a tutte le opere occorrenti, secondo gli accorgimenti dell'arte e della tecnica, per garantire la più completa sicurezza dei luoghi durante l'esecuzione dei lavori, per l'incolumità delle persone addette ai lavori e terzi estranei e per evitare danni materiali di qualsiasi natura, con l'esonero di ogni responsabilità per il Committente.



messo a disposizione dall'amministrazione appaltante, tutto il parco attrezzature, macchinari, materiali e prodotti vari sotto la propria responsabilità. Al termine delle operazioni giornaliere di pulizia e sanificazione degli ambienti, i panni, le frange, i mollettoni, gli strofinacci per la polvere, etc., dovranno essere chiusi in appositi sacchi e sottoposti a lavaggio meccanico almeno settimanale; le attrezzature (scope a trapezio, manici per MOP, secchi, etc. in quantità sufficiente per garantire il corretto svolgimento del lavoro), devono essere lavate con soluzione detergente e trattate con soluzione disinfettante, asciugate perfettamente e conservate nel locale di servizio messo a disposizione dalla Committente.

18. Il servizio di pulizia deve essere effettuato così come di seguito specificato:

- **una volta al giorno** : spazzatura dei pavimenti degli uffici, archivi, corridoi, accessori, spolveratura dei tavoli, scrivanie, sedie, suppellettili degli uffici, pulizia di cestini gettacarte e di tutti i posaceneri ivi compreso il lavaggio eventuale degli stessi, con conseguente raccolta dei rifiuti e loro successivo trasporto a rifiuto nei contenitori pubblici.

- **operazioni di pulizia con carattere giornaliero** : lavaggio e disinfezione dei servizi igienici, dei relativi apparecchi igienico-sanitari compreso la pulizia delle rubinetterie, specchi, mensole, la verifica dei gettacarte e portacarta igienica, spazzatura e lavaggio pavimenti con idonei prodotti; spazzatura umido e lavatura di tutti i pavimenti, di qualunque tipo e specie.

- **operazioni di pulizia con carattere settimanale** : pulitura degli ottoni, dei metalli cromati, delle targhe indicative e di tutte le parti metalliche che dovranno essere mantenute permanentemente lucide; spolveratura dei vetri, dei balconi, delle porte, dei divisori e delle finestre degli ambienti con lavaggio vetri; lavaggio di tutti i pavimenti e lucidatura a cera.

- **operazione di pulizia con cadenza mensile da effettuarsi previo accordi definiti con i responsabili amministrativi dell'Agenzia**: spolveratura di pareti e soffitti di tutti gli ambienti, eseguita anche a mezzo di apparecchiature meccaniche; ceratura, ove occorra, dei pavimenti di tutti gli ambienti, compreso soglie, davanzali, balconi, scale, etc., eseguita con l'impiego di idonei e specifici detergenti non tossici e del tipo approvato; pulizia radicale, lavaggio e disinfezione dei pavimenti e delle pareti piastrellate di tutti i servizi igienici e dei relativi apparecchi igienico-sanitari, delle rubinetterie, specchi, scopini e porta scopini eseguita con idonei detersivi sanificanti. Pulizia ed eventuale lavaggio e lucidatura, dovranno essere eseguiti con idonee apparecchiature e specifici prodotti per tutti gli arredi, suppellettili, attrezzature scrivanie, sedie, divani, sgabelli, poltrone, quadri, macchine per ufficio, corrimani, ringhiere, maniglie, targhe, etc..

Pulizie e/o lavaggio delle parti superiori degli armadi, dei corpi illuminanti, degli avvolgibili, e di tutti i vetri e gli infissi esterni ed interni dell'edificio, eseguiti con idonee attrezzature e specifici prodotti.

19. La spazzatura ed il lavaggio in genere potranno essere eseguiti a mano o mediante apposite spazzatrici meccaniche e/o con aspiratori combinati per polveri e liquidi con la conseguente raccolta differenziata dei rifiuti negli appositi sacchetti, forniti a spese della ditta, ed il successivo trasporto nei contenitori esterni con particolare attenzione alla raccolta differenziata così come disciplinata dal Comune di Sarno. In caso di mancanza di acqua per interruzione della erogazione o per altre cause di forza maggiore, la ditta esecutrice dovrà provvedere direttamente all'approvvigionamento necessario alle pulizie previste come innanzi. Durante il corso di eventuali lavori di restauro, quando nei locali non verranno sospesi i servizi normali d'ufficio, la ditta è tenuta a continuare il servizio di pulizia.

20. Tutti gli attrezzi ed i materiali per l'esecuzione dei lavori dovranno essere forniti a cura e spese della ditta contraente, la quale dovrà provvedere, altresì, mediante recipienti propri, ermeticamente chiusi, alla raccolta delle immondizie di tutti i locali suddetti ed al trasporto a rifiuto negli appositi contenitori pubblici, con particolare attenzione alla raccolta differenziata così come disciplinata dal Comune di Sarno. Non sarà consentito depositare o accantonare materiale ed utensili di pulizia negli atri, nei corridoi, nei gabinetti o in altri ambienti se non in quelli all'uopo destinati dalla Committente.

21. Il personale che la ditta esecutrice adibirà ai servizi, dovrà agire sotto la diretta responsabilità della ditta medesima, anche per quanto concerne eventuali manomissioni di atti, o diffusione di notizie ad esse relativi.

22. La ditta esecutrice si impegna ad eseguire i servizi oggetto del presente capitolato con proprio personale, in misura proporzionata alle effettive esigenze complessive dell'appalto ed alle condizioni particolari e generali ivi indicate, secondo le modalità descritte, impegnandosi ad osservare tassativamente gli orari disposti, le frequenze, i termini e le condizioni previste.

23. La ditta esecutrice, per tutte le operazioni di pulizia, dovrà attenersi scrupolosamente alle modalità d'esecuzione delle varie prestazioni, usando i prodotti ed impiegando i macchinari e gli attrezzi più idonei

TRATTAMENTO CONTINUO

Pavimenti dei servizi igienici docce - WC	Lavaggio	Una volta al giorno
Apparecchi igienico-sanitari	Lavaggio e disinfezione con germicida sanificante inodore o biodegradabile	Una volta al giorno
Rivestimenti di gabinetti in ceramica maiolicata	Lavaggio e disinfezione Cancellazione scritte	Una volta al giorno Quando necessita
Specchi dei servizi igienici	Lavaggio e disinfezione Cancellazione scritte	Una volta al giorno Quando necessita
Pavimenti di: saloni – uffici – corridoi etc.	Spazzatura umido Spazzatura semplice Lavaggio Ceratura Lucidatura	Una volta al giorno Una volta al giorno Una volta al giorno Mensilmente Settimanale
Archivi	Spazzatura umido Lavaggio Ceratura Lucidatura	Una volta al giorno Una volta al giorno Mensilmente Mensilmente
Balconi	Spazzatura semplice Lavaggio	Settimanale Settimanale
Tramezzature in laminato-plastico , porte, etc.	Spolveratura Lucidatura	Una volta al giorno Settimanale
Infissi esterni – Vetri	Lavaggio e pulizia	Settimanale e quando necessita
Uffici – Saloni – Corridoi: pareti, soffitti, infissi, porte- vetrate, davanzali, ringhiere. Apparecchi radianti e illuminanti	Spolveratura Cancellazione scritte Spolveratura	Mensile Quando necessita Settimanale
Di tutti i locali: infissi esterni ed interni di qualsivoglia natura compresi i davanzali, zoccolini e battiscopa	Lavaggio e asciugatura Cancellazione scritte	Settimanale Quando necessita
Uffici – Saloni: mobili e arredi vari	Spolveratura Lavaggio	Una volta al giorno Una volta al giorno
Tutti i locali: rubinetterie – maniglioni porte, finestre e balconi – infissi metallici esterni ed interni	Lucidatura Disincrostazione	Settimanale Se necessita
Tutti i locali: apparecchi telefonici e centralino	Pulizia e disinfezione	Una volta la settimana
Tutti i locali: posacenere	Vuotatura – Pulizia	Quando necessita

Sono inoltre affidati alla stessa ditta esecutrice dei servizi di pulizia, così come previsti nel presente Capitolato, anche i seguenti servizi aggiuntivi da eseguire presso la sede dell'ARCADIS in Sarno (SA) alla via Ingegno snc – Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione Civile :

- Servizio di guardiania e di portierato all'ingresso che comprenderà, tra l'altro, l'espletamento delle seguenti prestazioni:
 - 1) apertura e chiusura del portone principale d'ingresso dei dipendenti e del pubblico;
 - 2) accensione e spegnimento delle luci;
 - 3) apertura e chiusura dei cancelli per il transito di automezzi di servizio e di veicoli addetti a carico e scarico dei materiali;
 - 4) avviamento del pubblico verso i vari uffici;

- 6) la consegna e la distribuzione – con uomini e mezzi propri - di posta, documenti ed attrezzature per il coordinamento con la sede distaccata dell'ARCADIS in Napoli alla via Marchese Campodisola 21, nonché per il coordinamento con gli uffici regionali e gli Enti pubblici e privati collegati all'Agenzia turni dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:00.
- Lavori di piccola manutenzione (idraulica, elettrica, di falegnameria, di muratura, di facchinaggio) con fornitura dei materiali da contabilizzare in economia con l'applicazione del ribasso offerto in sede di gara offrendo un servizio del tipo “global service”, con la presenza in sede del personale addetto come da tabella B allegata ;
 - Servizio di sorveglianza degli ascensori che comprenderà, tra l'altro:
 - 7) controllo dell'accesso agli ascensori e del loro funzionamento secondo le prescrizioni circa il numero delle persone e la portata massima per ogni corsa;

Resta inteso che il personale addetto alle suddette prestazioni non fruirà di alloggio di servizio.

24. Calcolo del corrispettivo mensile relativo ai servizi di pulizia e piccola manutenzione oggetto del presente capitolato.

Per le modalità di calcolo del corrispettivo mensile, si rimanda alla tabella A compilata con l'applicazione del costo medio orario, a livello nazionale, del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi in vigore per la Campania da luglio 2013, vale a dire pari a € 15,94 per gli operai di II livello (costo orario della manodopera Ministero del Lavoro e delle politiche sociali nazionale).

25. La ditta appaltatrice si impegna a garantire i suddetti ulteriori servizi secondo la seguente organizzazione:

1. per la guardiania turni dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 20:00;
2. per il personale addetto alla manutenzione permanente turni dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:00;
3. per la consegna e la distribuzione – con uomini e mezzi propri - di posta, documenti ed attrezzature per il coordinamento con la sede distaccata dell'ARCADIS in Napoli alla via Marchese Campodisola 21, nonché per il coordinamento con gli uffici regionali e gli Enti pubblici e privati collegati all'Agenzia turni dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:00.

Per particolari esigenze dell'ARCADIS sarà preventivamente concordato, con il Direttore Generale dell'Agenzia, un diverso orario di servizio.

26. Calcolo dell'importo necessario per l'espletamento del servizio.

Attualmente sono impegnati 8 lavoratori, inquadrati al II Livello per un monte ore annuale di 6250,8 ore, per i “servizi di pulizia, guardiania, portierato e piccola manutenzione” presso la sede legale dell'ARCADIS sita in Sarno alla via Ingegno snc pertanto l'importo complessivo risulta essere:

Servizi di pulizia	
Servizi di piccola manutenzione	€ 63.943,20
Servizi complementari	€ 46.161,60
Servizio di portierato	€ 49.732,80
Totale soggetto a ribasso	€ 159.837,60
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 715,84
Costi della sicurezza inerenti l'attività d'impresa	€ 1.200,00
IVA al 22%	€ 35.585,76
Totale appalto	€ 197.339,19

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, l'ARCADIS informa l'“Appaltatore” che titolare del trattamento dei dati raccolti è la medesima ARCADIS e che, relativamente agli adempimenti inerenti il presente contratto, responsabile del suddetto trattamento sono i responsabili dei servizi interessati.

f.to

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Fatima Pepino

1)- ENTE APPALTANTE:

Denominazione ufficiale :Arcadis-Agenzia Regionale della Campania Difesa Suolo.
Indirizzo postale e punti di contatto ARCADIS sede legale Via Ingegno snc 84087 Sarno
telefono 08119328225 – fax 08119328309
R.U.P. Arch. Fatima Pepino
Posta elettronica : arcadis@pec.it
Indirizzo internet: www.arcadis.campania.it

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Caratteristiche generali di servizi: pulizia, guardiana, piccola manutenzione e facchinaggio; Categoria: 14 dell'Allegato IIA del Dlgs 163/2006

In particolare le attività dei servizi in appalto sono quelle di cui al Capitolato d'oneri allegato al presente bando.

3) NATURA DEL SERVIZIO

Servizi di pulizia, guardiana, piccola manutenzione e facchinaggio

4) IMPORTO

Il Servizio è affidato a corpo.

L'importo complessivo dei servizi a base d'asta, resta stabilito in **€ 159.837,60 oltre IVA ed oneri per la sicurezza.**

Il canone mensile per lo svolgimento dei servizi ammonta a euro **€ 13.319,80 oltre IVA ed oneri per la sicurezza.**

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

5) LUOGO DI ESECUZIONE

Luogo di esecuzione: Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione Civile via Ingegno snc – Sarno (SA)

6) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli art. 3, c. 37 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii in base ai criteri indicati nel presente bando del D.Lgs. 163/2006., artt. 120 e 286 del DPR 207/2010.

L'aggiudicataria si obbliga al rispetto di quanto disposto dall'art. 4 e ss. del CCNL Imprese di Pulizia e ss.mm.ii.. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente bando e dal capitolato d'oneri, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente. L'aggiudicazione del servizio è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria mentre, per il committente è subordinata alle verifiche e controlli riguardanti la ditta aggiudicataria.

7) TEMPO DI ESECUZIONE

Il tempo per l'esecuzione dei servizi è stabilito in giorni 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi, con la possibilità di prorogarlo ai sensi dell'art 57 comma 5 lettera b.

8) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

I servizi sono finanziati con i fondi dell'Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo.

I pagamenti avverranno con rate mensili di uguale importo previa presentazione, da parte del Responsabile del Procedimento ed in conformità con la normativa vigente, di relazioni esplicative delle attività eseguite. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La documentazione di gara comprende:

- bando di gara
- disciplinare di gara
- capitolato d'oneri
- DUVRI

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti costituiti da:

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

b) con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (rannunziamenti temporanei di contratti ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni temporanee di concorrenti) e f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

A) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

a.1) le cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;

a.2) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

a.3) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art.67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;

a.4) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

B) - Requisiti di capacità tecnica e professionale.

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria:

b.1) Iscrizione da almeno un triennio presso la C.C.I.A.A. per attività corrispondenti alla fornitura oggetto dell'appalto, con indicazione del numero di iscrizione e della Provincia;

Per le società cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'albo delle società cooperative, mentre per i consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione allo schedario generale delle cooperative oppure iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

b.2) non aver subito alcuna risoluzione anticipata di contratti da parte della Pubblica Amministrazione negli ultimi tre anni per inadempimento contrattuale, e di non aver subito revocche di aggiudicazione per mancata esecuzione della fornitura;

b.3) l'impresa non deve trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b.4) essere esente da condanne o procedimenti penali.

b.5) Aver prestato con buon esito, negli ultimi tre anni, analoghi servizi presso Pubbliche Amministrazioni e/o privati. Per buon esito si intende che alla data di presentazione dell'offerta le forniture risultino concluse senza alcuna contestazione da parte dell'Amministrazione contraente o del privato;

b.6) di essere in possesso di adeguate attrezzature tecniche;

C) - Requisiti di capacità economica e finanziaria.

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria:

a) iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione E, di cui all'art. 3 del citato decreto.

b) esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi 3 esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, presso enti pubblici o privati di 3 prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per un importo non inferiore a complessivi € 500.000,00 c) presentare almeno due

d) fatturato specifico per servizi di pulizia riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando pari ad almeno euro 500.000,00 I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / N) x anni di attività];

Si precisa e si prescrive che:

e) per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al precedente punto a), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

b. la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione prevista (fascia E).

L'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, o di imprese aderenti al contratto di rete, o di GEIE, oppure, di consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla fascia E.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.

f) Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto b), deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario (costituiti o costituendi), nella misura del 55% e da una delle/dalle mandanti nella misura del 10 % nel caso di imprese aderenti al contratto di rete e di GEIE;

g) le dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto d) devono essere presentate:

1. da ciascun impresa componente il raggruppamento, costituendo o costituito, l'aggregazione di rete o consorzio ordinario di concorrenti, costituendo o costituito;

2. dal consorzio o dalle imprese indicate come partecipanti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del Codice

h) il requisito relativo al fatturato specifico, di cui al precedente punto e), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (costituito non ancora costituito), di imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE;

Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso;

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato o aggregato in rete – ai sensi dell'art. 34 del Codice – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto art. 49 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Tali requisiti dovranno essere forniti con autodichiarazioni ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritte, a pena di esclusione con allegato documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e certificazioni.

10) SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DEI LOCALI OGGETTO DEL SERVIZIO.

E' obbligatorio per i concorrenti, pena l'esclusione dalla gara, effettuare un sopralluogo con il titolare dell'impresa o con il legale rappresentante dell'impresa o comunque con la persona munita dei poteri di rappresentanza a norma di statuto, per prendere visione degli ambienti da pulire, al termine del quale



giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo fax / posta elettronica certificata di cui al punto 1 del presente bando, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno (3) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

11) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara gli interessati devono presentare la documentazione di seguito descritta, contenuta in un unico plico, sigillato e firmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la seguente dicitura: **Invito alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi "di pulizia, guardiania, piccola manutenzione e facchinaggio" da effettuarsi presso la sede dell'ARCADIS sita in Sarno (SA) alla via Ingegno snc – Centro integrato di attrezzature di Protezione Civile.**

Il plico deve pervenire a mezzo posta raccomandata A/R, a mezzo posta celere, a mezzo servizi privati di recapito postale autorizzato, **a pena di esclusione**, entro le ore 12,00 del giorno 21/01/2016, ai seguenti indirizzi:

Via Ingegno s.n.c. - 84087 Sarno (SA)

Via Marchese Campodisola 21, 80133 Napoli

E' consentita la consegna a mano dei plichi entro il medesimo termine, presso l'ufficio protocollo dell'ARCADIS in via Marchese Campodisola 21, 80133 Napoli. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno □ le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico conterrà al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'attestazione del mittente e la dicitura rispettivamente "**Busta A – Documentazione Amministrativa**", "**Busta B – Offerta Tecnica**", "**Busta C – Offerta Economica**". Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dalla gara.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Ogni busta conterrà la seguente documentazione:

CONTENUTO "BUSTA A - Documentazione Amministrativa"

I) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della società, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

II) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

III) (in caso di avalimento)

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

a) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;

c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

e) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

IV) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a) attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del Codice e precisamente:

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)

si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del --/--/2013: per tale motivo, dichiara di non

2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale; (oppure, se presenti)

indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima. L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti del soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (art. 38, comma 1, lett. c) del Codice);

4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii.. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);

5. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);

6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidati da codesta stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38 comma 1, lett. f), del Codice);

7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' art.48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);

8. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h) del Codice);

9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n. 20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (art. 38, comma 1, lett. i) del Codice);

10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art.38, comma1, lett. l) del Codice) ;

11. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica

a, ai sensi dell'art. 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma1, lett. m) del Codice);

12. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

13. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

opzione 1

di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

opzione 2

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con (specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

Altre dichiarazioni e documenti

b) dichiara che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011, n. 159 e ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani) dichiara di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

d) indica, con riferimento a quanto al requisito di cui al paragrafo 9, lett. a), l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando);

e) dichiara, con riferimento al requisito di cui al paragrafo 9, lett. b), del presente disciplinare di gara, di aver eseguito negli ultimi ...N... esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando le seguenti prestazioni per servizi analoghi

Anno ... importo ... ente

Anno ... importo ... ente

Anno ... importo ... ente

f) allega le referenze bancarie, in originale, di cui al paragrafo 9, punto d), del presente disciplinare di gara;

g) (eventuale) dichiara, con riferimento al requisito di cui al paragrafo 9, lett. e), del presente disciplinare di gara, di aver realizzato complessivamente negli ultimi ...N... esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato specifico per la prestazione dei servizi di pulizia di Secondo quanto di seguito riportato:

Anno ... importo

Anno ... importo

Anno ... importo

h) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

i) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto; (indicare le particolari clausole contrattuali di cui all'art. 69 del Codice specificate nel capitolato tecnico);

- j) conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni
co | BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA | n. 3 del 18 Gennaio 2016 | PARTE III | Avvisi e Bandi di Gara | alle
disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza
in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- k) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali,
nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia
sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica
presentata;
- l) indica il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di
fax , il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti
la presente procedura di gara;
- m) indica le posizioni INPS e INAIL;
- n) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati
personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- o) scegliere le due seguenti opzioni:
- opzione 1
dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.
241 – la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione
presentata per la partecipazione alla gara;
- opzione 2
dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di
verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante
si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti
interessati.
- V) documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione
bancaria oppure polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del Codice dei
Contratti, valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la
dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente a
rilasciare, la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice;
- VI) dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello
stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il
concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, verificabile sulla base degli atti della stazione
appaltante.
- VII) attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di euro 20,00 (euro venti/00) a
favore dell'Autorità;
- VIII) (nel caso di consorzi cooperative e artigiani):
dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi
consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
oppure
- IX) (nel caso di consorzi stabili)
dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi
consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
oppure
- X) (nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura
privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario. Ai sensi dell'art. 37,
comma 4, del Codice, è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla gara, di indicare nell'offerta le parti del
servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
oppure
- XI) (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)
atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato
quale capogruppo. Ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla
gara, di indicare nell'offerta le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli
operatori economici consorziati.
oppure
(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti)
- XII) dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

a) **BOLLETTINO UFFICIALE** della REGIONE CAMPANIA **in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza**
o f **n. 3 del 18 Gennaio 2016** **PARTE III** **Avvisi e Bandi di Gara**

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c) a pena di esclusione dalla gara, le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice;

oppure

XIII) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati;

3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

1. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

d) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

e) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

f) parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

XIV) **(obbligatorio a pena di esclusione)**

Il concorrente deve produrre, caricandola sul portale AVCPASS, o, in caso di malfunzionamento del portale AVCPASS, in separata busta chiusa e sigillata, recante dicitura "**documentazione di comprova dei requisiti di cui al paragrafo 9**", la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 9, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico e/o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le attestazioni di cui alle lettere a), b), c), d) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero IV) dell'elenco dei documenti, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le attestazioni di cui alla lettera a), numero 2) e numero 3) ed alla lettera b) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero IV) dell'elenco dei documenti, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci);

L'attestazione di cui alla lettera a) numero 3) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero IV) dell'elenco dei documenti deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

L'attestazione deve essere resa anche dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi ricavabili dalla procura (in attesa della decisione del Consiglio di Stato in adunanza plenaria).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) cessato nella carica nell'anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del Codice devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni, ad eccezione dei punti di cui ai numeri II), IV) lett. m), n), o), e XIV, dell'elenco dei documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti numeri.

XV) Capitolato d'oneri, controfirmato in ogni sua pagina dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante dell'impresa o comunque dalla persona munita dei poteri di rappresentanza a norma di statuto, per accettazione;

Verifica delle dichiarazioni

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nelle forme e modi di legge. A tale fine potrà richiedere, in ogni fase di gara, la presentazione della documentazione necessaria. Nel caso la documentazione non venga presentata in conformità a quanto richiesto, ovvero la verifica non confermi il contenuto della dichiarazione resa, si procederà all'esclusione del concorrente, fatte salve eventuali sanzioni di carattere penale a carico degli autori di false dichiarazioni.

CONTENUTO "BUSTA B – Offerta Tecnica"

Nella "Busta B – Offerta Tecnica" dovrà essere contenuta, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

PROGETTO TECNICO descrittivo delle competenze, dei prodotti, delle soluzioni e dei servizi offerti, predisposto in pieno accordo con quanto riportato nel successivo punto 9), costituito da una relazione in formato A4, di massimo di 5 pagine. La relazione potrà contenere grafici, schemi, e diagrammi.

Il progetto tecnico, a **pena di esclusione** della gara, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese

CONTENUTO "BUSTA C – Offerta Economica"

Nella busta "C- Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica, contenente, per i servizi oggetto di appalto, l'indicazione dei seguenti elementi:

1. il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale e costi della sicurezza inerenti l'attività d'impresa esclusi.
 2. il conseguente ribasso globale percentuale, da applicare all'importo complessivo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
 3. della stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice.
 4. composizione del prezzo con riferimento al numero degli addetti impiegati; alle ore di lavoro; ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti (art. 286, comma 3, primo periodo, del Regolamento)
- Dovrà essere inoltre contenuta l'indicazione che l'offerta è valida 180 giorni a partire dalla data fissata per la gara.

Nel caso di discordanza nell'offerta tra il prezzo indicato in cifre ed il prezzo indicato in lettere, sarà sempre ritenuto valido quello più vantaggioso per l'ARCADIS.

All'interno della busta "C – Offerta Economica", il concorrente può produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. Le giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta, chiusa e sigillata con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. La busta dovrà riportare esternamente, le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "**Gara per l'affidamento dei servizi "di pulizia, guardiana, piccola manutenzione e facchinaggio" da effettuarsi presso la sede dell'ARCADIS sita in Sarno (SA) alla via Ingegno snc – Centro integrato di attrezzature di Protezione Civile. - Giustificazioni**".

Nelle giustificazioni il concorrente dovrà specificare le parti che lo stesso intende segretare e sottrarre ad eventuali accessi agli atti.

La mancata produzione anticipata della documentazione relativa le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, Codice non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

Il quadro economico a cui fare riferimento è il seguente:

Servizi di pulizia	
Servizi di piccola manutenzione	€ 63.943,20
Servizi complementari	€ 46.161,60
Servizio di portierato	€ 49.732,80
Totale soggetto a ribasso	€ 159.837,60
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 715,84
Costi della sicurezza inerenti l'attività d'impresa	€ 1.200,00
IVA al 22%	€ 35.585,76
Totale appalto	€ 197.339,19

Il prezzo complessivo indicato dovrà essere comprensivo delle prestazioni di ogni genere dovute dal concorrente per assicurare garanzia integrale di fornitura dei servizi appaltati. Tale prezzo, in caso di aggiudicazione, resterà fisso ed invariabile per tutto il periodo dell'appalto, ed il Fornitore non potrà pretendere alcun ulteriore compenso a qualsiasi titolo, né per errore nell'interpretazione di patti contrattuali o nei prezzi e calcoli, né per qualsiasi altra eventualità o circostanza.

Saranno considerate inammissibili ed escluse dalla gara le offerte non conformi a tutto quanto sopra specificato, od il cui prezzo complessivo di offerta risulti in aumento rispetto all'importo base d'asta o che risultino parziali, incomplete, nonché espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altro appalto.

12) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera b), del Codice (consorzi cooperative e artigiani) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al punto VIII dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", che concorrono

c) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'art. 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al punto IX dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 4.1. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

La commissione giudicatrice nella stessa seduta o nell'eventuale successiva seduta pubblica, procede:

a) ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, al sorteggio di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 9, attraverso il sistema AVCPASS, o, in caso di malfunzionamento del portale, attraverso verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti speciali inserita nella Busta A con separata busta chiusa e sigillata, recante dicitura "documentazione di comprova dei requisiti di cui al paragrafo 9;

b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso del requisito di cui al punto sub a);

c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 9 potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1. quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 9, lett. a), mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro o Albo ovvero mediante dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. di conformità all'originale della copia del certificato medesimo;

2. quanto al requisito di cui al paragrafo 9, lett. b), del presente disciplinare di gara, attestazione delle relative prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi:

a) se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

b) se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale;

In alternativa il suddetto requisito può essere dimostrato mediante copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., dei contratti e delle relative fatture emesse.

3. (eventuale) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 9, lett. d), fatturato specifico d'impresa riferito agli ultimi 3 esercizi, mediante dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. di conformità all'originale.

Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte.

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

Qualità offerta Tecnica Punti 60

Economicità del prezzo offerto Punti 40

Metodo di valutazione delle Offerte:

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della "B - Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

P_n = peso criterio di valutazione n .

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste "B - Offerta tecnica", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente:

Criteri Elementi di valutazione	Punteggio massimo
a) Sistema organizzativo di fornitura del servizio e metodologie tecnico - operative	35
b) Sicurezza e tipo di macchine e attrezzature e prodotti utilizzati con relative schede tecniche	15
c) Offerta di ulteriori servizi migliorativi (Prodotti, soluzioni e servizi offerti in aggiunta quelli riportati nel capitolato d'oneri allegato al presente disciplinare di gara)	10

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 4], sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara.

La commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti criteri motivazionali:

a) per la valutazione del criterio Sistema organizzativo di fornitura del servizio e metodologie tecnico - operative: considerare migliore soluzione quelle che presentano il più elevato rispetto dell'obiettivo di ottimizzare i servizi oggetto del contratto;

b) per la valutazione del criterio Sicurezza e tipo di macchine e attrezzature e prodotti utilizzati con relative schede tecniche: considerare migliore soluzione quella che predilige la maggiore attenzione alla salute dei lavoratori ed alla compatibilità ambientale;

c) per la valutazione del criterio Offerta di ulteriori servizi migliorativi: considerare migliore soluzione quella che fornisce più servizi e materiali.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno;

2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;

3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente disciplinare di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente, siano valutate dalla commissione giudicatrice non migliorative (allorché conformi ai requisiti minimi previsti dal capitolato tecnico) e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero.

I punteggi relativi al criterio di valutazione qualitativo della tabella dei punteggi saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l'ora sono della seduta pubblica saranno comunicati con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

13) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Entro 30 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà a verificare, nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione e del concorrente che segue in graduatoria, il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006.

Si procederà alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva per la realizzazione dei servizi avverrà mediante provvedimento del Commissario ARCADIS.

14) CLAUSOLE RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida;

L'Amministrazione si avvarrà della facoltà di cui all'art. 81, c.3, del Dlgs 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

È prevista, in ogni caso, la facoltà per l'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione definitiva.

15) PENALI

In caso di ritardo nella fornitura dei servizi di che trattasi saranno applicate le penali come da capitolato d'onori allegato al presente disciplinare di gara;


16) ALTRE INFORMAZIONI

a) Si darà luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non facciano pervenire il plico nel luogo e nel termine previsto dalla presente lettera d'invito o per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

b) L'aggiudicazione provvisoria vincola l'aggiudicatario, ma non l'ARCADIS che si riserva anche di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che, in tale evenienza, il concorrente possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta.

c) Tutte le eventuali controversie saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Salerno.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

d) ^{n. 3 del 18 Gennaio 2016} i concorrenti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento con o
se elettronici, limitatamente e per il tempo necessario ^{PARTE III}  Avvisi e Bandi di Gara i alla
gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il RUP ing. Rosario Manzi .

e) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

f.to
Il Responsabile del Procedimento
Arch. Fatima Pepino

f.to
Il Direttore generale
ing. Pasquale Marrazzo