

# Delibera della Giunta Regionale n. 21 del 26/01/2016

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

# Oggetto dell'Atto:

DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 6/2016. INTEGRAZIONE

Al della REGIONE CAMPANIA principale della Regione della Regione della Regione della Regione spressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato Regolamento, le Strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
  - dipartimenti;
  - direzioni generali;
  - uffici speciali;
  - strutture di staff;
  - unità operative dirigenziali;
- c. a mente del comma 2, del citato art. 6, a ciascuna delle Strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente, individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'Amministrazione regionale o ai sensi di quanto previsto dall'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- d. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato, in 350, il numero massimo delle Strutture ordinamentali da istituire;
- e. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 successivamente modificata dalla D.G.R. n. 528 del 04/10/201, la Giunta regionale in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento 12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle Strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. con D.G.R. n. 479/2012 e s.m.i. è stato approvato il "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania";
- g. con D.G.R. n. 488 del 31/10/2013, la Giunta, all'esito dell'istruttoria compiuta dalla Commissione istituita con D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e dal Comitato Interdipartimentale ha conferito, tra l'altro:

  n. 50 incarichi di responsabile ad interim delle Unità Operative Dirigenziali;
- h. con D.G.R. n. 555 del 17/11/2014 e successiva D.G.R. n. 540 del 10/11/2015 gli incarichi ad interim in essere sono stati prorogati senza soluzione di continuità, fino al 15/01/2016:
- i con DGR n. 541 del 10/11/2015 è stato conferito alla dott.ssa Anna Martinoli l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 "Sistema informativo territoriale" presso la D.G. per il Governo del territorio;
- j. con DGR n. 542 del 10/11/2015 è stato conferito al dott. Fabrizio Niceforo l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 60.01.02 "Gestione degli Affari generali e del personale" presso l'Ufficio Speciale Avvocatura regionale;
- k. con DGR n. 6 del 12/01/2016 la scadenza degli incarichi ad interim in essere, di cui all'allegato A) al provvedimento, è stata differita al 31/03/2016.

## **CONSIDERATO CHE**

per un mero errore materiale nell'elenco di cui all'allegato A) della citata DGR n. 6 del 12/01/2016 non sono stati inseriti i nominativi della dott.ssa Anna Martinoli, matr. 19063, responsabile ad interim della U.O.D. 53.09.06 "Sistema informativo territoriale" presso la D.G. per il Governo del territorio e del dott. Fabrizio Niceforo, matr. 18941, responsabile ad interim della U.O.D. "Gestione degli Affari generali e del personale" presso l'Ufficio Speciale Avvocatura regionale;

RITENUTO, di dover provvedere in merito, integrando la DGR n. 6 del 12/01/2016 e differendo al 31/03/2016, senza soluzione di continuità, il termine di scadenza degli incarichi ad interim conferiti alla dott.ssa Anna Martinoli, matr. 19063, responsabile della U.O.D. 53.09.06 "Sistema informativo territoriale" presso la D.G. per il Governo del territorio e al dott. Fabrizio Niceforo, matr. 18941, responsabile della U.O.D. "Gestione degli Affari generali e del personale" presso l'Ufficio Speciale Avvocatura regionale, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative.

## VISTI

- a. il Regolamento n. 12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- d. il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii;
- e. la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013:
- f. la D.G.R. n. 555 del 17/11/2014
- g. la D.G.R. n. 540 del 10/11/2015
- h. le DGR n. 541 e n. 542 del 10/11/2015;
- i. la D.G.R. n. 6 del 12/01/2016.

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voto unanime,

## DELIBERA

per quanto espresso in premessa che qui si intende di seguito integralmente richiamato:

- 1. di integrare la D.G.R. n. 6 del 12/01/2016, differendo al 31/03/2016, senza soluzione di continuità, il termine di scadenza degli incarichi ad interim conferiti alla dott.ssa Anna Martinoli, matr. 19063, responsabile della U.O.D. 53.09.06 "Sistema informativo territoriale" presso la D.G. per il Governo del territorio e al dott. Fabrizio Niceforo, matr. 18941, responsabile della U.O.D. "Gestione degli Affari generali e del personale" presso l'Ufficio Speciale Avvocatura regionale, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;
- 2. di precisare che per gli incarichi di cui al punto 1. si terrà conto delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013, già presentate all'atto del conferimento dell'incarico ad interim;
- 3. di rinviare a successivo Decreto del Presidente della Giunta la formalizzazione degli incarichi di cui sopra;
- 4. di dare mandato al Direttore Generale per il Governo del Territorio e al Responsabile dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale per la notifica del presente atto, ai dirigenti in servizio presso le rispettive strutture;
- 5. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, ai Capi Dipartimento, al Capo di Gabinetto del Presidente, al Direttore Generale per il Governo del Territorio, al Responsabile dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale, al Direttore Generale per le Risorse Umane per quanto di specifica competenza e al competente Ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.