



Decreto Dirigenziale n. 6 del 01/02/2016

Dipartimento 55 - Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 15 - Risorse Strumentali

Oggetto dell'Atto:

Indizione Gara - Proc. n. 1848/A/15 per l'affidamento del "Servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri" - CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002



Giunta Regionale della Campania

Premesso che:

con nota 0888761 del 21/12/2015, la Direzione Generale delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali UOD 07 Foreste, in qualità di ufficio proponente, ha:

1. trasmesso il DD n. 269 del 10/12/2015, che integra e modifica il DD 237 11/11/2015, con il quale ha:

- a approvato il Capitolato speciale di appalto per l'affidamento del "Servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri", con durata biennale, 2016-2017;
- b stabilito l'importo a base d'asta in **€ 5.266.900,00 IVA esclusa** di cui:

€ 5.258.400,00 (IVA esclusa) soggetti a ribasso	2.757.600,00 (elicotteri monomotori)
	2.500.800,00 (elicottero bimotore)
€ 8.500,00 (IVA esclusa) non soggetti a ribasso	Oneri Sicurezza (come da DUVRI)

- c disposto la prenotazione dell'impegno di spesa sul competente capitolo 1247 del bilancio gestionale 2015 -2017;
- d nominato quale RUP il dott. Marcello Murino e REC e Responsabile dei Sopralluoghi il dott. Luca Acunzo entrambi incardinati presso la UOD 52.06.07.00;
- e indicato, per la scelta del contraente, una procedura aperta ai sensi dell'art 55 del D. lgs. 163/2006 con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82, comma 2 lettera b), unicamente al prezzo più basso; CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002.

2. incaricato la UOD 06 Centrale Acquisti e SUA dell'espletamento della presente procedura di gara;

Considerato che:

- a ai sensi dell'art. 70, commi 8 e 9 del D.Lgs 163 del 2006, il termini per la ricezione delle offerte è ridotto di dodici giorni;

Ritenuto opportuno, pertanto:

- a indire procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento biennale del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri;
- b approvare il bando G.U.U.E. e il disciplinare di gara con la relativa modulistica allegata:

- Mod. A1 Istanza di Partecipazione
- Mod. A2 Scheda identificativa dell'impresa
- Mod. A3 Dichiarazione dell'impresa
- Mod. A4 Protocollo di Legalità
- Mod. A5 Offerta economica

che unitamente a:

- Capitolato
- Relazione Tecnica Generale -
- Schema di Contratto
- DUVRI

predisposti dall'ufficio proponente, costituiscono la documentazione di gara.

- c nominare Responsabile della procedura di gara il dott. Antonio Cossa, funzionario della UOD 06;

Visto:

- a. la L.R. n. 7 del 30.04.02 sull'ordinamento contabile della Regione;
- b. la D.G.R.C. n. 2075/2005 modificata dalla D.G.R.C. n. 211/2008 di revisione dei codici SIOPE;



Giunta Regionale della Campania

- c. il D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- d. la L.R. n. 3 del 27.02.07, e s.m.i., che disciplina i lavori, le forniture ed i servizi pubblici in Campania;
- e. il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06”;
- f. il D. Lgs. 33/2013, Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- g. il Regolamento Regionale n. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3/2007;
- h. la D.G.R.C. n. 427 del 27.09.2013 di conferimento degli incarichi di Direttori Generali;
- i. a D.G.R.C. n. 488 del 31.10.2013 di conferimento degli incarichi dirigenziali delle U.O.D. e delle funzioni di Vicariato;
- j. il D.P.G.R.C. n. 380 del 13.11.2013 di conferimento incarico di Dirigente della U.O.D. 06 della Direzione Generale per le Risorse Strumentali;
- k. il D.D. n. 299 del 02.04.2014 del Direttore Generale per le Risorse Strumentali di attribuzione competenze ai dirigenti delle Unità Operative;
- l. la L. 190/2014, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015);
- m. la L.R. n. 1 del 05.01.2015 “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2015-2017 della Regione Campania;
- n. la D.G.R.C. n.47 del 09.02.2015 – approvazione documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2015-2017 della Regione Campania;
- o. la D.G.R.C.n. 173 del 03.04.2015 avente ad oggetto “Legge 23 dicembre 2014, n.190, articolo 1, comma 463 e 464”;
- p. il D.P.G.R.C. n. 10 del 25/01/2016 di conferimento dell'incarico di Responsabile della D.G. Per le Risorse Strumentali, al dott. Luigi Riccio.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 06 nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Servizio medesimo

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. **di indire** procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento biennale del Servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82 comma 2 lettera b) del citato decreto, unicamente al prezzo più basso, tenendo conto che per la presente procedura il termine per la presentazione delle offerte è ridotto di dodici giorni;
2. **di approvare** il bando G.U.U.E. e il disciplinare di gara con la relativa modulistica allegata:
 - Mod. A1 Istanza di Partecipazione
 - Mod. A2 Scheda identificativa dell'impresa
 - Mod. A3 Dichiarazione dell'impresa
 - Mod. A4 Protocollo di Legalità
 - Mod. A5 Offerta economicache unitamente a:
 - Capitolato
 - Relazione Tecnica Generale -
 - Schema di Contratto
 - DUVRI



Giunta Regionale della Campania

predisposti dall'ufficio proponente, costituiscono la documentazione di gara e formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. **di incaricare** la UOD 06 di dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art. 66 D.lgv. 163/2006, attraverso:

- a. pubblicazione del bando di gara sulla G.U.U.E.;
- b. pubblicazione del bando di gara, per estratto, sulla G.U.R.I.
- c. pubblicazione del bando di gara, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a diffusione locale;
- d. pubblicazione degli atti di gara sul B.U.R.C. e sul sito istituzionale della Regione Campania (<https://gare.regione.campania.it/portale/index.php>);

4. **di dare atto** che il valore dell'appalto è pari ad € **5.266.900,00** I.V.A. esclusa di cui:

€ 5.258.400,00 (IVA esclusa) soggetti a ribasso	2.757.600,00 (elicotteri monomotori)
	2.500.800,00 (elicottero bimotore)
€ 8.500,00 (IVA esclusa) non soggetti a ribasso	Oneri Sicurezza (come da DUVRI)

5. **nominare** Responsabile della Procedura di Gara il dott. Antonio Cossa, funzionario della UOD 06;
6. di dare atto che, ad aggiudicazione avvenuta, il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato e gestito dalla UOD "Foreste" - Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali 52.06.07.00
7. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:

7.1	Alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C.;
7.2	Alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie per opportuna conoscenza;
7.3	Al dirigente della UOD Foreste 52.06.07.00;
7.4	Al RUP dott. Marcello Murino;
7.5	All'U.D.C.P. Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;

dott. Luigi Riccio



Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara (Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: [Giunta Regionale della Campania - Direzione generale per le Risorse Strumentali -U.O.D. 06](#)

Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: [Via P.Metastasio,25/29](#)

Città: [NAPOLI](#)

Codice postale: [80125](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Punti di contatto:

Telefono: [+39 0817964660](#)

All'attenzione di: [dr. Antonio Cossa](#)

Posta elettronica: antonio.cossa@regione.campania.it Fax: [+39 0817964449](#)

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) www.regione.campania.it

Indirizzo del profilo di committente: (URL) <http://gare.regione.campania.it/portale>

Accesso elettronico alle informazioni: (URL) <http://gare.regione.campania.it/portale>

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

☐ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

☐ Agenzia/ufficio nazionale o federale

☒ Autorità regionale o locale

☐ Agenzia/ufficio regionale o locale

☐ Organismo di diritto pubblico

☐ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

☐ Altro: (specificare)

I.3) Principali settori di attività

- ☐ Difesa
- ☐ Ordine pubblico e sicurezza
- ☐ Ambiente
- ☐ Affari economici e finanziari
- ☐ Salute
- ☐ Abitazioni e assetto territoriale
- ☐ Protezione sociale
- ☐ Servizi ricreativi, cultura e religione
- ☐ Istruzione
- ☐ Altro: (specificare)

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

☐ sì ☒ no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

[Procedura aperta per l'affidamento biennale del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri](#)

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Lavori | ☐ Forniture | ☒ Servizi |
| ☐ Esecuzione | ☐ Acquisto | Categoria di servizi n.: 27 |
| ☐ Progettazione ed esecuzione | ☐ Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| ☐ Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | ☐ Noleggio | l'allegato C1 |
| | ☐ Acquisto a riscatto | |
| | ☐ Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

[Intero territorio della Regione Campania](#)

Codice NUTS: [ITF3](#)

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- ☒ L'avviso riguarda un appalto pubblico
☐ L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- ☐ Accordo quadro con diversi operatori ☐ Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	60442000	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : ☐ sì ☒ no**II.1.8) Lotti:** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)Questo appalto è suddiviso in lotti: ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

☐ un solo lotto☐ uno o più lotti☐ tutti i lotti**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**Ammissibilità di varianti : ☐ sì ☒ no**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :****II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 5266900.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)Opzioni : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)L'appalto è oggetto di rinnovo: ☐ sì ☒ no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 24 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

[art. 9 disciplinare \(provvisoria\) e art. 17 \(definitiva\) del capitolato](#)

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

[Fondi regionali](#)

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

[Indicato nel disciplinare di gara](#)

III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : ☐ sì ☒ no
(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
[vedi art.6 del disciplinare di gara](#)

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
[vedi art.6 del disciplinare di gara](#)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
[vedi art.6 del disciplinare di gara](#)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: *(se del caso)*

- ☐ L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- ☐ L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: ☐ sì ☒ no



III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: ☐ sì ☒ no

Sezione IV : Procedura**IV.1) Tipo di procedura:****IV.1.1) Tipo di procedura:**☒ Aperta☐ Ristretta☐ Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Procedura negoziataSono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : ☐ sì ☐ no*(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)*☐ Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Dialogo competitivo**IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta:** *(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori:

*oppure*Numero minimo previsto: _____ e *(se del caso)* numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : ☐ sì ☐ no**IV.2) Criteri di aggiudicazione****IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** *(contrassegnare le caselle pertinenti)*☒ Prezzo più basso*oppure*☐ Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai☐ criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*☐ criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

D.

10.

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronicaRicorso ad un'asta elettronica ☐ sì ☐ no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** (se del caso)
[1848/A/15](#)**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**☐ sì ☒ no

(in caso affermativo)

☐ Avviso di preinformazione ☐ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

☐ Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo:** (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:Data: [25/03/2016](#) Ora: [13:00](#)**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare:** (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:☐ Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE☒ Lingua o lingue ufficiali dell'UE:[IT](#)☐ Altro:**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**

fino al: :

Durata in mesi : [12](#) oppure in giorni : (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : [31/03/2016](#) (gg/mm/aaaa) Ora 09:00

(se del caso) Luogo: [Napoli - Via Metastasio 25 Regione Campania - Sala Gare](#)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

☒ sì ☐ no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

[Indicate nel disciplinare di gara](#)

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità: (se del caso)

Si tratta di un appalto periodico : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

VI.3) Informazioni complementari: (se del caso)

VI.4) Procedure di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: [TAR Campania- Napoli](#)

Indirizzo postale: [Piazza Municipio, 64](#)

Città: [Napoli](#)

Codice postale: [80100](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL) <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Indirizzo internet: (URL)

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

01/02/2016 (gg/mm/aaaa) - ID:2016-013555

Allegato A

Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)* _____
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)* _____
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)* _____
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale _____ Carta d'identità nazionale (se noto): _____
Indirizzo postale: _____
Città _____ Codice postale _____
Paese _____

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

Allegato B **Informazioni sui lotti**

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Lotto n. : **Denominazione :**

1) Breve descrizione:

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

Vocabolario principale:

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: *(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

- Categoria n. [1] Oggetto**
- 1 Servizi di manutenzione e riparazione
 - 2 Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
 - 3 Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
 - 4 Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
 - 5 Servizi di telecomunicazioni
 - 6 Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
 - 7 Servizi informatici e affini
 - 8 Servizi di ricerca e sviluppo [5]
 - 9 Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
 - 10 Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
 - 11 Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
 - 12 Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
 - 13 Servizi pubblicitari
 - 14 Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
 - 15 Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
 - 16 Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
- Categoria n. [7] Oggetto**
- 17 Servizi alberghieri e di ristorazione
 - 18 Servizi di trasporto per ferrovia
 - 19 Servizi di trasporto per via d'acqua
 - 20 Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
 - 21 Servizi legali
 - 22 Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
 - 23 Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
 - 24 Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
 - 25 Servizi sanitari e sociali
 - 26 Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
 - 27 Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.



aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.



Giunta Regionale della Campania

PROCEDURA N. 1848/15

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPEGNIMENTO INCENDI BOSCHIVI A MEZZO ELICOTTERI

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Art. 1 □ <i>Stazione Appaltante e riferimenti</i>	2
Art. 2 □ <i>Oggetto dell’appalto</i>	2
Art. 3 □ <i>Durata del servizio</i>	3
Art. 4 □ <i>Importo a base d’asta, valore dell’appalto e oneri per la sicurezza</i>	3
Art. 5 □ <i>Procedura di gara e criteri di aggiudicazione</i>	3
Art. 6 □ <i>Requisiti di partecipazione</i>	3
Art. 7 □ <i>Sopralluogo</i>	5
Art. 8 □ <i>Protocollo di legalità</i>	5
Art. 9 □ <i>Cauzione provvisoria</i>	5
Art. 10 □ <i>Modalità di presentazione delle offerte.</i>	5
Art. 11 □ <i>“Busta A - Documentazione Amministrativa”</i>	5
Art. 12 □ <i>“Busta B - Offerta economica”</i>	7
Art. 13 □ <i>Raggruppamenti d’imprese</i>	7
Art. 14 □ <i>Modalità di espletamento della gara.</i>	8
Art. 15 □ <i>Aggiudicazione e stipula del contratto</i>	9
Art. 16 □ <i>Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario</i>	9
Art. 17 □ <i>Informativa trattamento dati personali</i>	9
Art. 18 □ <i>Disposizioni finali e rinvio</i>	10

**Art. 1 □ Stazione Appaltante e riferimenti**

1. La Stazione Appaltante è la Giunta Regionale della Campania, con sede in Napoli alla Via S. Lucia n. 81.
2. La procedura di gara è affidata alla Uod 06 Centrale Acquisti E Stazione Unica Appaltante - Direzione Generale 15 Risorse Strumentali - Dipartimento 55 Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali tel. 081/7964558 - fax: 081/7964412).
3. L'Ufficio proponente è la Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e forestali UOD Foreste 07 – dg06.uod07@pec.regione.campania.it (52.06.07.00).
4. Responsabile Unico del Procedimento: dott. Marcello Murino – Tel. 0817967737 – e-mail: marcello.murino@regione.campania.it;
5. Responsabile dell'Esecuzione del Contratto e del Sopralluogo è il dott. Luca Acunzo - Tel 081 796 7732 posta elettronica: luca.acunzo@regione.campania.it
6. Responsabile della procedura di gara: dott. Antonio Cossa – tel. 081 7964660 - e-mail: antonio.cossa@regione.campania.it;
7. L'attività in argomento verrà gestita dalla Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e forestali UOD Foreste 07 (52.06.07.00);
8. La documentazione di gara è costituita, oltre che dal presente Disciplinare, dai seguenti documenti:

Capitolato;
Relazione Tecnica Generale;
Schema di contratto;
DUVRI;
Mod. A1 – Istanza di partecipazione;
Mod. A2 – Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
Mod. A3 – Dichiarazioni dell'impresa concorrente;
Mod. A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
Mod. A5 – Modello di offerta economica.

9. Il Codice identificativo di gara per l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (**CIG**) è : **6505032A37**.
10. Il Codice Unico Progetto (**CUP**) è: **B69D15003300002**.
11. Nell'ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:
 - **Codice:** è il D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”;
 - **Regolamento:** è il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06” (Codice dei Contratti);
 - **Legge regionale:** è la legge regionale n. 3/07 “*Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania*”;
 - **Regolamento regionale:** è il Regolamento N. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007. Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania.
 - **Autorità:** è l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 del codice;
 - **S.A.:** è la Stazione Appaltante;
 - **Portale:** è il Portale delle gare della Centrale Acquisti e Stazione Unica Appaltante presente all'indirizzo www.regione.campania.it - link “*Bandi e Gare del Provveditorato ed Elenco fornitori*”;
 - **Impresa concorrente:** è il soggetto che partecipa alla procedura di gara;



- **aggiudicatario:** è l'impresa concorrente che si aggiudicherà la gara: viene definito "provvisorio" nella fase precedente al provvedimento di aggiudicazione definitiva;

Art. 2 □ Oggetto dell'appalto

1. L'oggetto dell'appalto è costituito dalla prestazione di un servizio aereo regionale con impiego di n. 7 (sette) elicotteri per spegnimento degli incendi boschivi con acqua o miscela ritardante e perlustrazione e avvistamento del territorio ai fini della prevenzione e repressione degli incendi e da quant'altro previsto all'articolo 1 del capitolato.
2. Le caratteristiche e le condizioni generali sono quelle riportate nel capitolato, al quale si fa esplicito rinvio.
3. Il servizio appartiene alla categoria 27 dell'allegato "IIB" del codice.

Art. 3 □ Durata del servizio

1. La durata del servizio è di due anni come previsto dall'art. 2 del capitolato, al quale si fa esplicito rinvio.

art. 4 □ Importo a base d'asta, valore dell'appalto

1. L'importo a base d'asta è il seguente:

€ 5.266.900,00 di cui:

€ 5.258.400,00 (IVA esclusa) soggetti a ribasso	2.757.600,00 (elicotteri monomotori)
	2.500.800,00 (elicottero bimotore)
€ 8.500,00 (IVA esclusa) non soggetti a ribasso	Oneri Sicurezza (come da DUVRI)

Per il numero di ore di volo richieste con gli elicotteri monomotore e bimotore si rinvia all'art. 15 del capitolato.

Art. 5 □ Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

1. La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al Codice ed al Regolamento, alla Legge ed al Regolamento regionali, nonché dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato, dallo schema di contratto, dai relativi allegati, che nel loro insieme costituiscono la documentazione del procedimento di gara.
2. L'appalto verrà espletto mediante procedura aperta, ai sensi del Codice, e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 82, secondo il criterio del prezzo più basso.
3. L'individuazione dell'offerta più bassa verrà effettuata ai sensi degli artt. da 86 a 89 del Codice, nonché dell'art. 121 del Regolamento.
4. Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la S.A., purché migliorativa delle condizioni poste a base di gara.
5. E' facoltà della S.A. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua.
6. La S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Art. 6 □ Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- a) Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice, dalla Legge regionale, dai Regolamenti, dal capitolato, dal presente disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

Requisiti di idoneità professionale:

- b) essere un soggetto ricompreso tra quelli previsti dall'art. 34 del Codice;
- c) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39, commi 2 e 3, del Codice, con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara;
- d) aver dato inizio all'attività oggetto dell'appalto da almeno tre anni dal termine di presentazione dell'offerta;
- e) possesso di licenza di lavoro aereo, in corso di validità, o titolo equivalente per le imprese di altro stato UE comprendente le attività di trasporto carichi esterni, spargimento sostanze e riprese aerofotografiche;



- f) possesso di licenza di trasporto aereo di passeggeri rilasciata ai sensi del Reg CEE 2407 del 23.07.1992, in corso di validità;
- g) possesso del certificato Operatore Aereo COA rilasciato dalla Autorità Aeronautica competente, in corso di validità, che riporti nelle specifiche di approvazione l'autorizzazione speciale ad operare in ambienti ostili al di fuori di aree congestionate, per gli elicotteri offerti;
- h) possesso del certificato di approvazione per la manutenzione di linea degli elicotteri rilasciato dalla Autorità aeronautica in accordo al regolamento (EU) 2042/03 annesso 2 parte 145; in alternativa può essere prodotto uno specifico contratto di manutenzione di linea e di base secondo i requisiti della parte M del Regolamento Europeo (UE) 2042/2003 annesso I con ditta esterna di manutenzione approvata secondo Regolamento Europeo 2042-2003 annesso II parte 145, che opererà stabilmente per tutta la durata del contratto;
- i) possesso del certificato di approvazione per la gestione della navigabilità continua degli elicotteri rilasciato dalla Autorità aeronautica in accordo al regolamento (EU) 2042/03, annesso 1 parte M;

Capacità economico-finanziaria:

- j) importo specifico, riferito all'oggetto dell'appalto, del fatturato dell'impresa concorrente negli esercizi finanziari 2012, 2013 e 2014 al netto dell'IVA, non inferiore a quello posto a base d'asta;

Capacità tecnica e professionale:

- k) aver prestato, nel triennio 2012, 2013 e 2014 servizi di spegnimento incendi boschivi per enti pubblici, per numero di ore di volo non inferiore a n. 1.500, di cui almeno 1.000 volate con benna flessibile e almeno 500 con serbatoio ventrale;
- l) possesso di certificazione, in corso di validità, di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, previste per chi esercita attività di spegnimento incendi con elicotteri;
- m) avere a disposizione, per l'espletamento del servizio richiesto, almeno 15 piloti in possesso ognuno di:
 - licenza di pilota commerciale di elicottero o titolo equivalente;
 - abilitazione in corso di validità sul tipo di elicottero offerto;
 - abilitazione al lavoro in montagna con elicottero;
 - attività complessiva di volo di almeno 1000 ore quale pilota responsabile su elicotteri (PIC);
 - esperienza minima di almeno 300 ore di volo quale pilota responsabile su elicotteri (PIC) in attività antincendio;
- n) di essere in possesso dell'esercenza relativa a:
 - n. 4 elicotteri monomotore con serbatoio ventrale aventi le caratteristiche di cui all'art. 3, punto 1) del capitolato;
 - n. 4 elicotteri monomotore con benna flessibile aventi le caratteristiche di cui all'art. 3, punto 2) del capitolato;
 - n. 2 elicotteri bimotore aventi le caratteristiche di cui all'art. 3, punto 3) del capitolato.

La durata dell'esercenza, qualora gli elicotteri non fossero in proprietà, non deve essere inferiore a quella del servizio richiesto.

Detti elicotteri devono essere dotati di :

- a. certificato di navigabilità (CN) in corso di validità, o documento equivalente, accettato dall'ENAC, con relativa specifica per le attività di lavoro aereo e trasporto passeggeri;
- b. certificato di immatricolazione (CI);
- c. autorizzazione all'impiego degli elicotteri, o documento equivalente, accettato dall'ENAC, per le licenze previste dai precedenti punti e) e f);
- o) certificazione tecnica all'impiego, rilasciata dalla Autorità Aeronautica competente, degli equipaggiamenti richiesti all'art. 4 del capitolato.

- 2. Non è ammessa la partecipazione di imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

- 3. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 37 e segg. del Codice e all'art. 25 della Legge regionale, nonché da quelle che seguono all'art. 13.

Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, art. 38 del Codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della S.A., della sanzione pecuniaria pari ad € 5.266,90 (cinquemiladuecentosessantasei/90). Il concorrente per essere riammesso in gara dovrà, entro il termine di giorni 10 dalla relativa comunicazione, integrare o regolarizzare la documentazione di gara e dimostrare il pagamento della predetta sanzione pecuniaria. La S.A. procederà all'esclusione del concorrente nei seguenti casi:

- inutile decorso del termine senza presentazione della documentazione richiesta;
- mancata dimostrazione del pagamento della relativa sanzione.



5. **La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario** avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

Art. 7 □ Sopralluogo

1. Per la partecipazione alla gara è obbligatorio il sopralluogo preventivo presso le basi operative messe a disposizione.
2. I concorrenti potranno fare richiesta, entro e non oltre dieci giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte, al Responsabile incaricato dott. Luca Acunzo - Tel 0817967732 - posta elettronica: luca.acunzo@regione.campania.it per concordare data ed ora del sopralluogo.
3. Il sopralluogo avverrà non oltre il quinto giorno precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte.
4. Al sopralluogo dovrà partecipare il legale rappresentante del concorrente ovvero un suo delegato munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità di quest'ultimo.
5. Per il sopralluogo è consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito.
6. All'esito del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione, sottoscritta dal Responsabile incaricato del sopralluogo, **che non dovrà** essere allegata all'offerta.

Art. 8 □ Protocollo di legalità

1. La S.A., nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alle disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07; pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.
2. L'aggiudicatario si impegna al rispetto delle norme sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 9 □ Cauzione provvisoria

1. A copertura della mancata sottoscrizione del contratto l'offerta è corredata da una garanzia di **€ 52.584,00** per una durata di 6 mesi dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, prestata sotto forma di cauzione o di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
2. La garanzia deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della S.A. nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della S.A.
4. La firma del garante deve essere autenticata nei modi di legge.
5. La garanzia è svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri concorrenti nell'atto con cui la S.A. comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

Art. 10 □ Modalità di presentazione delle offerte.

1. Per partecipare alla gara ogni impresa concorrente deve registrarsi al Portale Gare tramite l'apposito link "Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso. La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password), personale per ogni impresa registrata, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale; tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Le imprese devono indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante. Qualora l'impresa abbia già effettuato la registrazione per altra procedura o per l'iscrizione all'Elenco Unico dei fornitori, la stessa deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitale. Tale operazione deve essere effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.



2. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti, così come risultante dai dati dichiarati nella fase di registrazione. In caso contrario la S.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
3. Eventuali richieste di chiarimenti (FAQ) dovranno pervenire esclusivamente attraverso il Portale delle gare della Centrale Acquisti, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara. Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti.
4. I chiarimenti potranno essere richiesti attraverso il Portale utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" entro e non oltre il giorno **18/03/2016 alle ore 24.00**. Le risposte saranno fornite prima della scadenza del termine di ricezione delle domande di partecipazione e saranno accessibili nella sezione "chiarimenti" della presente procedura di gara sul Portale. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale. (Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti).
5. L'offerta, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana o, in caso di lingua straniera, accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente – idonei a garantire la sicurezza, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: **"Servizio spegnimento incendi a mezzo elicotteri"**
6. Le imprese concorrenti dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 25/03/2016**, alla Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per le Risorse Strumentali – UOD 06 Centrale Acquisti e Stazione Unica Appaltante - via P. Metastasio n. 25, Napoli - Palazzina 1 stanza 3 a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.
7. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
8. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, Palazzina 1 stanza 3 - nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.
9. Il recapito del plico è a totale carico e rischio dell'impresa concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.
10. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 9, la ragione sociale del concorrente, indirizzo, partita IVA o codice fiscale, numero di telefono, fax nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).
11. Il plico dovrà contenere, al suo interno, due tipologie di buste: una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** e una busta contenente l'offerta economica, contraddistinta dalla dicitura: **"BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"**. Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate con le stesse modalità del plico.
12. Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili.
13. Le firme apposte sulla documentazione contenuta nelle buste devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore;
14. In presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia del documento d'identità.

Art. 11 □ "Busta A - Documentazione Amministrativa"

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere:

- A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, con la quale il legale rappresentante del concorrente chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il "modello A1" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.
- B) SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati, pena l'esclusione, tutti i dati relativi all'impresa necessari per lo svolgimento della procedura di gara secondo il "modello A2" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.
- C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A3" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.
- D) DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A4" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.
- E) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO** con le modalità di cui al precedente art. 9;



- F) IMPEGNO** di un fideiussore a costituire la garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 17 del capitolato.
- G) ELENCO DEI SERVIZI** svolti, ed eseguiti con buon esito, nel servizio di spegnimento incendi boschivi, negli anni 2012, 2013 e 2014 (art. 6, comma 1, punto k) del presente disciplinare). L'elenco deve comprendere, per ogni singolo servizio svolto,
- l'indicazione precisa del destinatario (solo ente pubblico), specificando anche i nominativi ed i contatti ai quali rivolgersi per le relative verifiche;
 - il numero di ore di volo effettuate, distinguendo le ore volate con benna flessibile dalle ore volate con serbatoio ventrale;
 - una breve descrizione del servizio svolto con la specifica della data di inizio e fine del rapporto.
- H) ELENCO DEI PILOTI (minimo 15)** a disposizione per l'espletamento del servizio richiesto con l'indicazione, per ciascuno di essi, del nome, cognome, estremi della licenza, abilitazioni e numero di ore di volo come meglio specificati nell'art 6, punto m) del presente disciplinare.
- I) ELENCO DEGLI ELICOTTERI**, di cui si ha l'esercenza, indicando quelli monomotore con le caratteristiche di cui all'art. 3 commi 1 e 2 del capitolato, quelli bimotore con le caratteristiche di cui all'art. 3 comma 3 del capitolato, specificando le marche e allegando le relative copie, conformi agli originali ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dei certificati di immatricolazione;
- J) CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ**, in corso di validità, di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (in originale o copia resa conforme ai sensi di legge o dichiarazione sostitutiva con le formalità di cui alla normativa vigente, D.P.R. 445/00, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente).
- K) ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTO VERSAMENTO** di € 200,00 (Duecento/00) quale contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, comma 65 e 67 della Legge del 23/12/2005 n. 266 e con le modalità di cui alle istruzioni in vigore dal 05/03/2014, (vedasi sito www.anticorruzione.it), pena l'esclusione **dalla presente procedura**.
- L)** (per i consorzi) statuto di costituzione del consorzio.
- M)** Il PASSoe di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

Art. 12 □ “Busta B - Offerta economica”

1. L'offerta economica deve essere formulata indicando un'unica percentuale di ribasso offerta sugli importi a base d'asta di cui al precedente art. 4, comma 1.
2. L'offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di tre cifre decimali. Ulteriori cifre decimali non verranno prese in considerazione.
3. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per la S.A. Non sono ammesse offerte in aumento.
4. L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere, ad esclusione dell'IVA.
5. Essa, inoltre:
 - a. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
 - b. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara;
 - c. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
 - i. la validità non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - ii. il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice;
 - iii. la remuneratività della stessa;
 - iv. i costi specifici della sicurezza;

Art. 13 □ Raggruppamenti d'impresa

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del Codice e 25 della Legge regionale. L'impresa concorrente capogruppo dovrà assicurare non meno del 40% dell'espletamento del servizio, le altre associate non meno del 10% ciascuna.
2. Non è ammesso che un'impresa concorrente partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento Temporaneo di Imprese, né come facente parte di più Raggruppamenti, sia dell'impresa concorrente sia dei/i Raggruppamenti a cui partecipa. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in



una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che non dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

3. Per quanto riguarda i requisiti:

- 3.1. i requisiti di cui all'art. 6 lettere a), b), c) e l) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;
- 3.2. i requisiti di cui ai punti j) ed k) devono essere assolti cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate. Ogni componente del Raggruppamento deve possedere, in percentuale, un volume di fatturato globale almeno pari alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;

4. Per quanto riguarda il plico contenente l'offerta, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascun di essi, tutti i dati di cui al punto 6, art. 10 del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare l'impresa che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.

5. Per quanto riguarda l'istanza di partecipazione:

- 5.1. in caso di Raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 25 della Legge regionale;
- 5.2. in caso di Raggruppamento già costituito: l'istanza può essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 25 della Legge regionale;
- 5.3. dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);
- 5.4. (nel caso di consorzi) indica per quali consorziati il consorzio concorre con i relativi servizi che saranno eseguiti.

6. Per quanto riguarda la restante documentazione di cui all'art. 11:

- 6.1. i documenti di cui ai punti B), D) e J) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;
- 6.2. il documento di cui al punto C) va prodotto da ogni impresa concorrente relativamente alle dichiarazioni attinenti la propria attività, espungendo le dichiarazioni di cui non si è in possesso;
- 6.3. la cauzione di cui alla lettera E) e F) in caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere intestata a tutte le imprese concorrenti associate;
- 6.4. i documenti di cui ai punti G), H), I) e K) possono essere presentati indistintamente da una delle imprese raggruppande.

7. Per quanto riguarda l'offerta economica:

- 7.1. nel caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;
- 7.2. nel caso di raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

Art. 14 □ Modalità di espletamento della gara.

- 1. Nel giorno **31/03/2016** alle ore **9.00** presso la Sala Gare della UOD 06, in Napoli alla via P. Metastasio n. 25, palazzina 1, il seggio aggiudicante, nominato solo successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste "Busta Documentazione" relative alle offerte presentate dagli operatori economici partecipanti ed alla verifica dei requisiti previsti per la partecipazione. Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.
- 2. Nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, si procederà a :
 - 2.1 verificare il tempestivo recapito dei plichi e la loro integrità;
 - 2.2 verificare la regolarità formale delle buste contenenti le offerte;
 - 2.3 verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
 - 2.4 verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del Codice hanno dichiarato di concorrere – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
 - 2.5 verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del Codice non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;



- 2.6 all'esito della verifica della documentazione amministrativa, il Seggio, individuati i concorrenti ammessi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, provvederà a richiedere ad un numero di essi, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnica e professionale di cui all'art. 6 del presente disciplinare.

Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

3. Il Seggio ha la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del Codice, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
4. In successiva seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione ai soli concorrenti ammessi, il Seggio procederà all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte economiche;
5. Si procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali si accerta che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
6. Il Seggio, ove ricorrano i presupposti di legge, darà corso alla verifica delle offerte anormalmente basse, procedendo ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del Codice, nonché dell'art. 121 del Regolamento; successivamente redigerà la graduatoria provvisoria dei concorrenti.

Art. 15 □ Aggiudicazione e stipula del contratto

1. L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola la S.A., che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato e dal presente disciplinare di gara ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.
2. All'esito favorevole delle suddette verifiche, nonché di quelle relative alle dichiarazioni rese in sede di gara, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva con decreto del Dirigente della Centrale Acquisti e SUA.
3. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'aggiudicatario, la S.A. acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di legalità.
4. La S.A. si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98.
5. La S.A. potrà procedere a nuove verifiche antimafia nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale; pertanto, ove le informazioni antimafia dal valore interdittivo dovessero sopraggiungere in un momento successivo, la S.A. si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale.
6. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.
7. La S.A., in caso di urgenza e necessità, si riserva la facoltà di affidare il servizio nelle more della stipula del contratto, ma sempre dopo che risulti ultimata la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, ed acquisita tutta la documentazione di rito prevista dal presente disciplinare di gara, dal capitolato e dalle vigenti disposizioni in materia.

Art. 16 □ Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

1. Con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'aggiudicatario sarà invitato a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. In sede di stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà eleggere il proprio domicilio in Napoli.
3. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dalla S.A., pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
4. L'aggiudicatario, ai sensi degli artt. 17 e 14 del capitolato, è tenuto a prestare la cauzione definitiva e le polizze di responsabilità civile ed infortuni.
5. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro.
6. La S.A. si riserva espressamente la facoltà di recedere o risolvere il contratto, senza alcun onere o responsabilità a suo carico, per l'ipotesi di mancato reperimento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria.

Art. 17 □ Informativa trattamento dati personali



1. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali delle imprese concorrenti saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della gara e alla stipula del contratto.

Art. 18 □ Disposizioni finali e rinvio

1. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è facoltà della S.A. procedere al conferimento dell'incarico al concorrente che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.
2. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria da parte della S.A. e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'aggiudicatario del possesso di tutti i requisiti dichiarati.
3. Per tutto quanto non previsto specificatamente, nel Bando, nel presente disciplinare e nel capitolato, dallo schema di contratto e dai relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.



Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (modello A1)

In caso di mancata apposizione della marca da bollo o in caso di marca da bollo insufficiente, si procederà, senza ulteriore avviso, ai sensi dell'art. 19 e art. 31 del D.P.R. 642/1972, dandone comunicazione al competente Ufficio locale delle Entrate che provvederà alla regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione

**Marca da
Bollo
da 16 euro**

Alla Giunta Regionale della Campania
Dipartimento 55-Dipartimento per le Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali
Direzione Generale 15- Direzione Generale risorse strumentali
UOD 06- Centrale Acquisti e Stazione Unica Appaltante

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____ con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara Proc. n. **1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002**

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

all'uopo DICHIARA

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale e relativi allegati, nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con Decreto Dirigenziale di indizione della presente procedura di gara;
2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle spese per la pubblicazione, alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
4. di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni delle quantità, in aumento o in diminuzione, da fornire per tutto il periodo contrattuale, senza che la società abbia a pretendere nulla;
5. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
6. di accettare che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale.

DATA

FIRMA

N.B.

- Le firme apposte sulla documentazione devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore; in presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia conforme del documento d'identità.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE l'istanza di partecipazione deve essere prodotta con le modalità stabilite dal comma 7 dell'art. 15 del disciplinare di gara.

**SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE****(modello A2)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa

denominazione	
sede legale	
codice fiscale	
partita IVA	
telefono	
fax	
indirizzo e-mail	
(in caso di società cooperativa) Data e numero d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative	

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

1. che i soggetti tenuti alle dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del del D.lgs 12.04.2006, n. 163 (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società) oltre al sottoscritto, sono i signori di seguito indicati con le relative cariche e dati identificativi:

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

2. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati da cariche societarie
oppure
che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicati all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

3. che l'impresa rientra tra le **PMI**, di cui alla raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003 e, pertanto, chiede l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 13, comma 4 della legge 180 del 11/11/2011

oppure

che l'impresa non rientra tra le **PMI**, di cui alla raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003;

4. che la sede di iscrizione INPS e il numero di matricola sono i seguenti:

matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)

matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)

(in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte).

5. che la sede di iscrizione INAIL e il numero di matricola sono i seguenti:

matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)

matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)

(in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte).

6. che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....*(indicare l'indirizzo completo ed il recapito telefonico).*

DATA

FIRMA

N.B.

- Le firme apposte sulla documentazione devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore; in presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia conforme del documento d'identità.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.
- Per la dichiarazione di cui al punto 5 si precisa che per PMI (piccola - media e micro impresa) si intende:

Tipo	Occupati		Fatturato (Milioni di €)		Totale di bilancio (Milioni di €)
Media impresa	< 250	e	≤ 50	oppure	≤ 43
Piccola impresa	< 50	e	≤ 10	oppure	≤ 10



Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002

Micro impresa	< 10	e	≤ 2	oppure	≤ 2
---------------	------	---	-----	--------	-----

**Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002****DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONCORRENTE****(modello A3)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

di non trovarsi, né in proprio né l'impresa rappresentata, in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06. In particolare dichiara:

- a. che l'impresa rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

oppure, alternativamente

che l'impresa rappresentata si trova in stato di concordato preventivo di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

- b. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*nel caso occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) subito dal soggetto dichiarante, specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. Spetta alla S.A. il giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);
- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55](#) oppure che pur avendo violato il divieto di intestazione fiduciaria è trascorso oltre un anno dal suo accertamento e che la violazione è stata rimossa;
- e. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- g. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- h. che l'impresa rappresentata non risulta iscritta nel casellario informatico dell'AVCP, di cui all'art. 7 comma 10 del Codice, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara, per l'affidamento dei subappalti o ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002**

- i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- l. la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

oppure, alternativamente

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*;

- m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- n. di non essere stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure, alternativamente

che essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#);

oppure, alternativamente

che essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 non risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, trovandosi in uno dei casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#);

- o. che l'impresa rappresentata non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure, alternativamente

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa rappresentata, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure, alternativamente

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa rappresentata, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

DICHIARA ALTRESÌ:

di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 ossia di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- p. di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) di ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato di
Numero iscrizione....., data iscrizione.....,
oggetto sociale

.....
.....
.....
.....
.....

**Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002**

.....;
.....;

- q.
r. di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 del disciplinare di gara;
s. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento;

SI IMPEGNA ALTRESÌ:

- t. a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta che dovesse intervenire negli organi societari;
u. ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;

DATA

FIRMA

N.B.

- Per la dichiarazione di cui al punto c. non occorre indicare le condanne quando i reati sono stati depenalizzati, o estinti dopo la condanna, ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero in caso di revoca delle medesime (art. 38 comma 2 come sostituito dall'art. 4 comma 4 D.L. 70/2011).
- Per la dichiarazione di cui al *punto i.* gli operatori economici di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
- Alla presente dichiarazione vanno allegate:
 - le dichiarazioni di cui ai punti b, c ed n da parte dei soggetti eventualmente indicati al punto 1 della dichiarazione resa nell'all. A2 "Scheda identificativa dell'impresa concorrente" (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società).
 - le dichiarazioni di cui al punto c da parte dei soggetti eventualmente indicati al punto 2 della dichiarazione resa nell'all. A2 "Scheda identificativa dell'impresa concorrente" (soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). In ogni caso vanno indicate le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. In presenza di condotta penalmente sanzionata il legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.
 - Le suddette dichiarazioni possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del comma 2 dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.
- Per la firma vedi art. 10, punti 13 e 14 del disciplinare di gara.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.
- Per la dichiarazione di cui al punto q. i concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia dovranno dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o



Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002

commerciali di cui all'allegato XI B del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; i concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato dovranno dichiarare che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

DICHIARAZIONI PROCOLLO DI LEGALITA' (modello A4)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;

b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere);

b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

DATA

FIRMA

N.B.

- Le firme apposte sulla documentazione devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore; in presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia conforme del documento d'identità.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.



Procedura n. 1848/15 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri. CIG: 6505032A37 - CUP: B69D15003300002

MODELLO OFFERTA ECONOMICA

(Modello A5)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

che il ribasso percentuale, offerto sull'importo a base d'asta di cui all'art. 4 del disciplinare (€ 5.258.400,00), è pari al _____% (cifre) ovvero pari a _____(lettere).

Il prezzo, pertanto, al netto del ribasso offerto, è il seguente:

€ _____ (cifre) ovvero _____(lettere), oltre € 8.500,00 (costi per la sicurezza) e IVA;

DICHIARA ALTRESI'

1. che i costi di sicurezza interni aziendali ammontano ad € _____ (cifre) ovvero _____(lettere);
2. che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
3. che il prezzo sarà mantenuto fisso ed invariato fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice;
4. che l'offerta é remunerativa.

.

Data

Firma

Relazione tecnica

Oggetto dell'appalto è la prestazione di un servizio aereo regionale mediante l'impiego di n. 7 (sette) elicotteri per:

- a. spegnimento degli incendi boschivi con acqua o miscela ritardante e servizio di perlustrazione per avvistamento ai fini della prevenzione,
- b. trasporto di persone ed attrezzature per interventi relativi ad attività di prevenzione e repressione degli incendi boschivi (A.I.B);
- c. operazioni di coordinamento dall'alto delle squadre a terra e di collegamento aereo per la lotta agli incendi;
- d. particolari servizi forestali (perlustrazioni e sorveglianza), di pubblica utilità, di tutela dell'ambiente, di soccorso pubblico, ivi comprese riprese fotografiche, cinematografiche e televisive o trasporto di attrezzature e personale specializzato per l'installazione e manutenzione di impianti di telecomunicazione e/o di interesse AIB. I 7 elicotteri dovranno essere dotati per le operazioni di spegnimento o di cestelli (tipo bamby) per il pescaggio di acqua o di serbatoi ventrali (in caso di avaria del sistema ventrale l'elicottero dovrà essere fornito di cestello di riserva). Tutti gli elicotteri dovranno essere dotati di sistema di acquisizione e trasmissione localizzazione satellitare, GPS-GSM, automatico della posizione dell'aereomobile a una stazione remota e di un sistema di acquisizione immagini e trasmissione in tempo reale alla Sala Operativa Regionale. Per le operazioni di perlustrazione e altre gli elicotteri dovranno essere provvisti di un numero di posti in funzione della capacità del velivolo. Per le riprese cine fotografiche gli elicotteri dovranno essere dotati di punti di ancoraggio delle attrezzature ecc..;
- e. attività addestrative ed esercitative per il personale impegnato in attività AIB ed altre attività collegate ai compiti istituzionali dell'Amministrazione e dei suoi organi.

Il servizio deve essere svolto da 7 elicotteri per impiego antincendio boschivo come di seguito descritti:

- 1) n° 3 elicotteri monomotore con serbatoio ventrale aventi le seguenti caratteristiche :
 - a. potenza massima al decollo non inferiore a 700 SHP;
 - b. capacità minima di sollevamento di carichi esterni di almeno 800 Kg;
 - c. l'installazione del serbatoio ventrale, deve essere di tipo approvato dall'Autorità aeronautica e riportata nei manuali di volo;
 - d. autonomia minima di volo 2 ore e 30 minuti verificabili alle seguenti condizioni:
 - peso max senza carichi esterni;
 - quota di pressione 2000 F.T O.A.T. = 15 ° C;
 - e. essere classificati nella suddivisione di impiego per il lavoro aereo e trasporto aereo in ambiente ostile
 - f. essere in grado di trasportare almeno 4 persone (quattro) oltre il pilota ed il tecnico;
 - g. capacità di decollo a peso max, senza carichi esterni a 5000 F.T. in condizioni O.G.E. ad una

O.A.T. di 15 ° C;

h. carrello di atterraggio con pattini alti tali da consentire l'atterraggio su superfici sconnesse;

2) n° 3 elicotteri monomotore con benna flessibile (tipo bamby bucket) aventi le seguenti caratteristiche

a. motore con potenza massima non inferiore a 800 SHP;

b. equipaggiati con gancio baricentrico avente capacità minima di sollevamento di 1000 Kg;

c. gli equipaggiamenti utilizzati ed il sistema di alimentazione della benna devono essere di tipo approvato dall'Autorità aeronautica;

d. autonomia minima di volo 2 ore e 30 minuti verificabili alle seguenti condizioni:

- peso max senza carichi esterni;

quota di pressione 2000 F.T O.A.T. = 15 ° C;

n. 8 del 8 Febbraio 2016

cati nella suddivisione di impiego per il lavoro aereo e trasporto aereo in ambiente ostile

f. essere in grado di trasportare almeno 4 persone (quattro) oltre il pilota ed il tecnico;

g. capacità di decollo a peso max, senza carichi esterni a 5000 F.T. in condizioni O.G.E. ad una O.A.T. di 15 ° C;

h. carrello di atterraggio con pattini alti tali da consentire l'atterraggio su superfici sconnesse;

3) n° 1 elicottero bimotores avente le seguenti caratteristiche :

a. certificato in accordo alle vigenti normative , per le attività di lavoro aereo e trasporto aereo di passeggeri per operare :

- in classe di prestazioni 1 CAT A;

- in condizioni di volo IFR;

- sull'acqua;

b. Equipaggiato con:

- carrello di atterraggio preferibilmente a pattini, tali da permettere atterraggi su superfici sconnesse;

- verricello di soccorso con portata non inferiore ai 200 Kg con cavo di lunghezza non inferiore ai 50 metri;

- pattini antiaffondamento per l'atterraggio su terreni fangosi od innevati;

- benna flessibile di almeno 800 litri;

c. capacità di trasporto passeggeri di almeno 5 persone (cinque) oltre il pilota e copilota o tecnico;

d. capacità di sollevamento al gancio baricentrico di almeno 1000 Kg;

e. velocità di crociera non inferiore ai 130 Kts , anche con i dispositivi antiaffondamento installati;

f. rotore principale alto e rotore di coda alto o protetto per consentire la massima sicurezza nella movimentazione del personale a terra;

g. data di prima immatricolazione non antecedente a 10 anni rispetto alla data del previsto inizio del servizio;

Sia gli elicotteri monomotore che il bimotore dovranno essere dotati di un apparato radio che consenta l'uso delle frequenze aeronautiche, di quelle del Servizio Antincendi Boschivi della Regione Campania e di quelle del CFS e cuffia in grado di ascoltare sia le conversazioni aeronautiche che quelle regionali. Dovranno essere dotati, inoltre, di una seconda cuffia per eventuale operatore e di sistema di localizzazione GPS che permetta la tracciabilità dei voli.

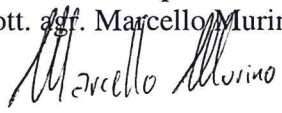
Dovrà essere possibile utilizzare a bordo di tutti gli elicotteri offerti in gara un sistema di acquisizione e trasmissione immagini georeferenziate ad una stazione remota (Sala operativa

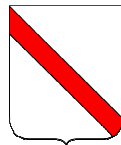
BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 8 del 8 Febbraio 2016

PARTE I

Napoli, 10/12/2015

Il Rup
Dott. agf. Marcello Murino




Giunta Regionale della Campania

Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali
Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Unità Operativa Dirigenziale Foreste

Procedura di affidamento gara

“Servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri”

Numero gara - 6233746 - CIG 6505032A37

Allegati di cui all'articolo 6 della Delibera della Giunta Regionale n. 753 del 30/12/2014 “Regolamentazione del funzionamento della centrale acquisti.

Allegato 7

Norme regolanti l'esecuzione del contratto

Dirigente U.O.D 07

Dott.ssa Flora Della Valle
Tel. 081 796 7748
flora.dellavalle@regione.campania.it

Responsabile unico del procedimento

Dott. Marcello Murino
tel. 081 796 7737
marcello.murino@regione.campania.it

Riferimenti stazione appaltante:

Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali
Direzione Generale per le Politiche Agricole
Alimentari e Forestali
Unità Operativa Dirigenziale 07 - Foreste
Via G. Porzio, Centro Direzionale Isola A/6
80143 Napoli - Italy
tel. 081 796 1111 fax + 39 081 796 7752
PEC: dg06.uod07@pec.regione.campania.it

Allegati: (ex art. 6 DGR 753/201)

- 1) Copertura economica della spesa da effettuare;
- 2) Nomina del RUP e del REC;
- 3) Numero CIG (Codice Identificativo Gara) e numero CUP;
- 4) Atti progetto esecutivo;
- 5) Capitolato;
- 6) Documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI);
- 7) Norme regolanti l'esecuzione del contratto;
- 8) Nomina incaricato per sopralluogo;
- 9) Individuazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- 10) Criterio di scelta del contraente e modalità di aggiudicazione;
- 11) Indicazioni criteri da applicarsi alla procedura.

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE CAMPANIA
CONTRATTO PER IL SERVIZIO REGIONALE DI SPEGNIMENTO
INCENDI BOSCHIVI A MEZZO ELICOTTERI

L'anno duemilasedici il giorno _____ del mese di _____ nella sede della Giunta Regionale della Campania sita in Napoli alla Via S. Lucia n. 81, innanzi a me Avv., nella qualità di Ufficiale Rogante autorizzato alla stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa della Regione Campania, a norma dell'art. 16 del R.D. 18 Novembre 1923 n. 2440 sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e degli artt. 95 e 96 del relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n. 827, in virtù del combinato disposto delle delibere della Giunta Regionale del 15.01.2003 n. 2 e del 22.09.2006 n. 1488, si sono costituiti:

1) La Regione Campania - C.F. 80011990639 - (di seguito denominata semplicemente come Regione) nella persona del Dirigente dell'UOD 07 - Foreste, Flora della Valle, nata a _____ (.....) il _____ e domiciliata per la carica presso la sede legale della Regione in Napoli alla via S. Lucia n. 81, autorizzata alla stipula del presente atto dal Decreto di Delega n. _____ dell'_____, ed ai sensi delle Delibere di Giunta Regionale n. 3466 del 3.6.2000 e 1964 del 31.12.2009;

2) L'impresa di seguito denominata Società (*oppure l'Associazione temporanea di imprese, di seguito denominata ATI, di cui è capogruppo mandataria la Società "....."*) c.f. e P. IVA _____, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della Società medesima Sig., nato a (.....) il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale della Società sita in (.....), alla via

3) (**solo nel caso in cui l'aggiudicataria sia una ATI**) verificato che detta ATI è stata costituita per scrittura privata, autenticata nelle firme in data dal Notaio in Dott., Rep. N° del dalle Società componenti l'ATI che sono: **a)** la "....." c.f. e P. IVA con sede legale in (.....) alla via, mandataria; **b)** la Società "....." c.f. e P. IVA con sede legale in (.....) alla via n°; **c)** la Società "....." c.f. e P. IVA con sede legale in (.....) in via Etc.;

4) Verificata la validità delle certificazioni, ottenute tramite la procedura _____, tutte integrate dal nulla osta, ottenuto tramite la procedura _____, rilasciato ex artt. 2 e 9 del DPR 03.06.1998 n. 252, in esecuzione dell'art.10 della L. 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni: **a)** della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di del, in cui la società "....." risulta iscritta alla Sezione ordinaria del registro delle imprese di _____ al n. e c.f.; **b)** (**prosegue in caso di ATI**) della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di del, in cui la società "..... Srl" risulta iscritta alla Sezione ordinaria del registro delle imprese di al n. e c.f.; **c)**

della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di
..... del, in cui la società “..... Srl” risulta
iscritta alla Sezione ordinaria del registro delle imprese di al n. e c.f
.....;

4) verificata la validità delle informative prefettizie e del conseguente nullaosta
rilasciato dalla Prefettura di _____, n° prot. _____
del _____ per la ditta _____ Srl, e dalla Prefettura di _____, n°
prot. _____ del _____ per la ditta _____

5) Verificato, altresì, che la UOD Centrale acquisti e stazione unica appaltante
della Regione 55 15 06ha prodotto la necessaria richiesta di informativa
prefettizia: **a)** per l’Impresa “_____” alla Prefettura di
_____, Ufficio Territoriale del Governo, con nota del _____ prot. n.
_____; **b)** per l’Impresa “_____” alla Prefettura di _____,
Ufficio Territoriale del Governo, con nota del _____ prot. n.
_____; **c)** per l’Impresa “.....” alla Prefettura di,
Ufficio Territoriale del Governo, con nota del prot. n.;
per cui la Società (o ATI), stante il disposto dell’art. 11 co. 2 e 3 del DPR
03.06.1998 n. 252, data l’urgenza, è comunque ammessa alla firma del
presente contratto, consapevole che, in caso di sussistenza di una causa di
divieto indicata nel citato D. Lgs 252/1998, lo stesso sarà risolto “ipso iure”.

Dopo tali verifiche, detti comparenti, della cui identità io Ufficiale Rogante
sono certo, premettono:

- che con Decreti Dirigenziali n° del dell’UOD 07 - Foreste è
stato approvato il capitolato speciale di appalto necessario alla indizione della
gara per la fornitura del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo
elicotteri;

- che con Decreto Dirigenziale n del dell’UOD Centrale acquisti
e stazione unica appaltante della Regione 55 15 06, è stata indetta,
approvando contestualmente i relativi disciplinare e bando, Procedura Aperta
per l’affidamento del servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo
elicotteri, da espletarsi – ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs 163/2006 – con il
criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, di cui all’art. 82 punto 2 lett. b)
del citato D.Lgs.

- che l’importo a base d’asta è fissato in euro,00 oltre IVA;

- che a seguito dell’espletamento della citata procedura, il servizio è stato
aggiudicato alla costituita Società (o ATI) _____ con un’offerta di €
..... oltre IVA corrispondente ad un ribasso percentuale del
..... sul prezzo posto a base d’asta, giusto Decreto Dirigenziale
dell’UOD Centrale acquisti e stazione unica appaltante della Regione 55 15 06
n. del di presa d’atto delle risultanze di gara e di
aggiudicazione definitiva.

- che con nota del _____ Prot. n. _____ dall’Ufficio del Datore di
Lavoro è stato trasmesso all’UOD 52.06.07.- Foreste il Documento Unico per
la Valutazione dei Rischi Interferenti, che si allega al presente contratto (art.
26, comma 3 del D. Lgs 9/4/2008 n. 81, modificato dall’art. 16 del D.Lgs
106/2009). Detto documento contiene le misure di prevenzione e protezione
da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili

interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori dell'Ente presso i Centri operativi Territoriali dove sono ubicate le elisuperfici regionali presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto della presente gara. Il DUVRI riporta anche i costi da sostenere per adottare le citate misure;

- che con decreto del _____ N. _____ l' UOD 07 Foreste ha approvato il presente schema di contratto;

Tutto ciò premesso
SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART.1- PREMESSE

I costituiti contraenti approvano e confermano sotto la loro responsabilità le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, nonché la documentazione ivi elencata, documentazione che, pienamente conosciuta e condivisa dai contraenti, nonché conservata agli atti della Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali Unità Operativa Dirigenziale 07 - Foreste, e dell'UOD Centrale acquisti e stazione unica appaltante della Regione 55 15 06, non viene allegata al presente contratto, per richiesta espressa delle parti contraenti, ma ne costituisce parte integrante e sostanziale.

ART.2- CONSENSO ED OGGETTO

- La Regione, così come rappresentata, affida, in conformità alle previsioni del Bando e del Capitolato Speciale di Appalto, alla Società (o ATI) _____ che accetta il servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri alle condizioni, oneri, patti e modalità riportate nel presente contratto e negli atti richiamati all'articolo 1 che precede.

L'affidamento ha per oggetto la prestazione di un servizio aereo regionale mediante l'impiego di 7 elicotteri con le caratteristiche indicate all'articolo 3 del Capitolato Speciale di Appalto, servizio consistente in:

- a. spegnimento degli incendi boschivi con acqua o miscela ritardante e servizio di perlustrazione per avvistamento ai fini della prevenzione;
- b. trasporto di persone ed attrezzature per interventi relativi ad attività di prevenzione e repressione degli incendi boschivi (AIB-anti incendio boschivo);
- c. operazioni di coordinamento dall'alto delle squadre a terra e di collegamento aereo per la lotta agli incendi;
- d. prestazioni per particolari servizi forestali, di pubblica utilità, di tutela dell'ambiente, di soccorso pubblico, ivi comprese riprese fotografiche,

cinematografiche e televisive o trasporto di attrezzature e personale specializzato per l'installazione e manutenzione di impianti di telecomunicazione e/o di interesse AIB(anti incendio boschivo);

- e. attività addestrative ed esercitative per il personale impegnato in attività AIB (anti incendio boschivo) ed altre attività collegate ai compiti istituzionali della Regione e dei suoi organi (Presidenza, Assessorato all'Agricoltura ed alle Attività Produttive, Protezione Civile regionale).

La zona operativa sarà costituita di norma dall'area che ricade sotto la giurisdizione della Regione Campania.

Per fronteggiare incendi in procinto di estendersi anche sul territorio campano o particolari eventi ricollegabili a calamità naturali, l'ambito operativo potrà estendersi anche in regioni confinanti, su esplicita richiesta dell'UOD 07 - Foreste secondo procedura consolidata.

Il servizio prevede l'impiego di n. 7 (sette) elicotteri, dislocati nell'ambito del territorio regionale così impiegati:

- n. 6 (sei) elicotteri monomotore che opereranno per 90 giorni consecutivi per un totale di 720 ore garantite per ogni annualità. Tale totale va riferito alla somma delle ore comunque effettuate dai singoli elicotteri anche in misura diversa per singolo aeromobile.

con la seguente presumibile decorrenza:

- n° 1 (uno) elicottero con inizio 1 giugno;
- n° 2 (tre) elicotteri con inizio 15 giugno;
- n° 3 (tre) elicotteri con inizio 25 giugno;

Per particolari condizioni climatiche l'Amministrazione regionale potrà richiedere la variazione delle date di inizio attività dei singoli mezzi.

La dislocazione degli elicotteri con serbatoio ventrale, di norma è stabilita dall'amministrazione regionale nel mese di Giugno.

- n. 1 (uno) elicottero bimotore opererà per n.365 giorni consecutivi con inizio del lavoro a far data e nella base indicata dalla Regione Campania, con un minimo garantito di 300 ore annuali.

Sia per gli elicotteri monomotore che per il bimotore, eventuali ore di volo dei rispettivi monte ore non utilizzate durante una delle annualità, anche se già pagate, potranno essere richieste in aggiunta al monte ore di altre annualità su insindacabile richiesta dell'Ente committente, senza alcun compenso aggiuntivo.

La dislocazione degli elicotteri avverrà presso le basi operative con le caratteristiche e le dotazioni, descritte all'art. 4 del capitolato speciale di appalto, precisando a riguardo che:

- le basi secondarie, di cui al medesimo articolo 4 del capitolato speciale di appalto, potranno essere attrezzate o con deposito di carburante della Società (o ATI) di almeno 2.000 litri a norma con le disposizioni vigenti e tale da poter

essere utilizzato per il rifornimento di tutti gli aereomobili schierati ovvero il rifornimento dovrà essere assicurato con autocisterna della Società (o ATI) medesima.

- Ogni base principale dovrà avere a disposizione almeno un pilota ed uno specialista certificato dal ENAC ed eventuale altro personale previsto dalle normative di riferimento. L'aggiudicataria dovrà garantire la continuità del servizio di ogni base in relazione alle esigenze operative e nel rispetto delle norme che disciplinano l'attività del personale di volo e del personale tecnico.

Il servizio viene svolto durante tutto l'arco diurno compreso tra le effemeridi (orari del sorgere e tramontare del sole) sempreché a giudizio del pilota vi siano le condizioni necessarie per la sicurezza del volo.

L'attivazione degli elicotteri è disposta dalla Sala Operativa Permanente Regionale antincendi boschivi.

Il tempo massimo entro il quale deve effettuarsi il decollo per gli interventi di spegnimento calcolato dal momento dell'attivazione via fax è pari a 10 minuti.

Il servizio non dovrà subire alcuna interruzione eccetto che per condizioni di volo avverse a giudizio del pilota, per sciopero del personale con decisione a livello nazionale o per ispezioni rese obbligatorie dal ENAC (Ente Nazionale Aviazione Civile).

Il tempo di volo sarà calcolato dal momento dell'accensione e fino allo spegnimento dei motori; l'accertamento sarà effettuato da personale regionale dell'UOD Foreste o del Corpo Forestale dello Stato in attività presso il l'UOD 07 - Foreste 0 presso le UOD Provinciali. Tali tempi dovranno risultare dai registri giornalieri compilati dai piloti e controfirmati dai citati rappresentanti della Regione.

I piloti e il personale tecnico dovranno assicurare tassativamente la loro presenza nelle basi assegnate, dandone comunicazione alla sala operativa regionale telefonicamente entro le ore 8,30 di ciascun giorno, e per almeno 8 ore consecutive. In caso di assenza temporanea dovuta a causa di forza maggiore, essi devono dare tempestivamente comunicazione scritta alla sala operativa regionale mediante l'invio di un fax. Essi, inoltre, dovranno comunque assicurare per tutte le 24 ore la propria reperibilità.

In caso di incendi in atto che richiedano l'impiego dei mezzi sin dalle prime luci dell'alba, o comunque precedente alle ore 8,30 l'attivazione verrà disposta dalla sala operativa anche nel corso della serata precedente sempre valendo il limite temporale di decollo di 10 minuti dall'orario di levata richiesto. Diversamente, dall'alba e fino alle ore 8,30 il tempo massimo entro il quale deve effettuarsi il decollo è pari a 30 minuti

Entro 5 giorni dall'inizio del servizio i mezzi dovranno essere dotati, a cura e spese dell'ATI, oltre alle indicazioni d'obbligo, di identificativo sulle fiancate e sulla parte ventrale riportante la scritta "REGIONE CAMPANIA – SERVIZIO ANTINCENDI BOSCHIVI" corredata di stemma regionale, la dicitura dovrà essere leggibile in condizioni ordinarie da almeno 200 metri di distanza.

ART.3- CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

- Il costo annuale del servizio, al netto di IVA, è pari ad €
(.....in lettere.....) come risultante dal ribasso
offerto in sede di gara e dal decreto di aggiudicazione definitiva dell'UOD
Centrale acquisti e stazione unica appaltante della Regione 55 15 06 del
n°

- I costi derivanti dalla attuazione delle misure di prevenzione e protezione di
cui al DUVRI, allegato al presente contratto ammontano ad euro

- Ove l'aggiudicataria per esigenze del servizio regionale antincendio o
qualsiasi altro motivo fosse obbligata a ricorrere ad altre basi reperite a titolo
oneroso l'Amministrazione riconoscerà alla stessa il compenso forfettario
netto di euro 800,00 per mese di stazionamento di un velivolo.

I pagamenti delle ore garantite annuali, avverranno annualmente secondo le
seguenti modalità:

- per gli elicotteri monomotore,

60% entro 80 gg. dall'arrivo di tutti gli elicotteri nelle basi operative;

40% residuo entro 60 gg. dal termine dell'attività;

- per l'elicottero bimotore,

40% entro 60 giorni dallo schieramento.

30% al sesto mese di attività;

30% entro 60 giorni dal termine annuale di scadenza;

Tali pagamenti saranno effettuati dietro presentazione di regolari fatture
intestate alla "Regione Campania, - UOD 07 - Foreste, - Via G. Porzio -
Centro Direzionale - Is. A/6 NAPOLI".

La liquidazione delle fatture resta sospesa qualora le prestazioni cui le stesse
fanno riferimento siano state oggetto di contestazioni o di addebiti all' ATI da
parte della Regione senza che ciò dia titolo ad alcun risarcimento o interessi
di mora.

In tali casi, la liquidazione è disposta solo previa dichiarazione da parte
dell'UOD 07 - Foreste sull'avvenuta regolarizzazione o sulla sopravvenuta
ottemperanza da parte dell' ATI, ovvero, successivamente alla data di notifica
della comunicazione scritta delle decisioni adottate dalla Regione, tenuto
conto delle eventuali controdeduzioni fatte pervenire dall' ATI.

Il costo orario aggiudicato per il primo anno non potrà subire aumenti. Per il
secondo e terzo anno ed eventuali successivi, viene riconosciuto un
incremento che non potrà superare il costo medio della vita, secondo l'indice
ISTAT e comunque, in misura non superiore al 2%.

A facoltà della Regione, oltre alle ore espressamente previste di n. 1.020, che
costituiscono il minimo garantito, potranno essere richieste ulteriori ore di volo
sino ad un massimo di 450 che saranno pagate al prezzo orario aggiudicato
decurtato del 18%.

ART.4- TRACCIABILITA' FINANZIARIA

La Società (o ATI) assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria del presente contratto previsti dall'articolo 3 della Legge n° 136/2010. In particolare, si obbliga a comunicare alla Regione tempestivamente gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale che utilizzerà per le operazioni finanziarie, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione.

Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvedrà a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Le parti danno atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 13/08/2010 n. 136.

ART.5- DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per la prestazione del servizio aereo regionale mediante l'impiego di elicotteri per lo spegnimento degli incendi boschivi ha durata di 2 anni con decorrenza dal giorno successivo a quello di stipula e con espresso divieto di rinnovo e proroga.

ART.6- OBBLIGHI ED ONERI

L'ATI, si obbliga ad adottare in tutte le fasi del lavoro aereo un piano di sicurezza sul lavoro ed il rispetto delle norme di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., a rispettare i contratti di lavoro di riferimento e la circolare Ministeriale relativa alla fatica di volo richiamata con nota 440441 del 17.03.94 del Ministero dei Trasporti.

In relazione alle norme di sicurezza provvederà a dare adeguate informazioni ed a collaborare eventualmente alla formazione del personale addetto AIB (anti incendio boschivo) ed aviotrasportato in merito alle norme di sicurezza durante le fasi operative ed il trasporto.

L'Aggiudicatario deve comunicare alla Regione i nominativi del personale addetto al servizio elicotteri ed ha l'obbligo di provvedere a proprio carico e spese a quanto espressamente indicato:

- voli di trasferimento ad inizio e a fine servizio;
- stipendi, vitto, alloggio ed ogni altra spesa, ricorrente e non, del proprio personale;
- carburante, lubrificante, parti di consumo e parti di ricambio necessarie per assicurare il servizio, nonché le idonee attrezzature per il trasporto dell'acqua, del ritardante, del materiale, delle persone, radio per

collegamenti con il servizio A.I.B., sistema di localizzazione GPS e quant'altro necessario per il corretto svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del capitolato;

- rifornimenti, manutenzioni ed ispezioni obbligatorie dei velivoli di cui dovrà essere trasmessa all'UOD 07 - Foreste, entro le 24 ore successive, copia conforme della registrazione sul "quaderno tecnico di bordo" ed in caso di piccola manutenzione copia conforme del "foglio di lavoro";
- eventuali tasse aeroportuali e ogni onere relativo alle basi anche nel caso che tutte siano da reperire presso Enti e strutture diverse da quelle di proprietà della Regione;
- rispetto delle leggi sul lavoro subordinato per quanto riguarda i propri dipendenti impiegati nel servizio;

Art. 7 ASSISTENZA DI LINEA E MANUTENZIONE ELICOTTERI

Il servizio oggetto del presente appalto comprende, senza alcun onere per la Regione, anche le operazioni di assistenza di linea c/o le basi, manutenzione ordinaria/straordinaria degli elicotteri offerti e delle attrezzature, dotazioni e materiali ad essi relativi nonché lo schieramento di elicottero di sostituzione durante i rispettivi fermi tecnici qualora gli stessi eccedano i tempi di cui all'articolo 8 Capitolato Speciale di Appalto.

Le manutenzioni saranno condotte nel rispetto dei programmi di manutenzione approvati dall'ENAC (Ente Nazionale Aviazione Civile) e/o dall'Autorità Aeronautica estera competente. Esse dovranno essere gestite dal Contraente stesso, se questo possiede i requisiti certificativi obbligatori richiesti, ovvero da ditta esterna con la quale è stato stipulato un contratto di manutenzione, di linea e di base, secondo i requisiti della parte M del Regolamento Europeo (EC) 2042-2003 annesso 1, con ditta /e di manutenzione approvate secondo Regolamento Europeo (EC) 2042-2003 annesso II parte 145 che opererà stabilmente per tutta la durata del contratto presso le suddette basi di linea approvate dall'ENAC (Ente Nazionale Aviazione Civile).

La Regione potrà richiedere in qualunque momento di visionare il registro della base, l'eventuale contratto di manutenzione e il programma di manutenzione dell'elicottero, come ogni altro documento di pertinenza del servizio prevenzione ed estinzione degli incendi boschivi ed altri interventi.

Il contraente si impegna a garantire, presso le basi di linea di cui al comma precedenti, la disponibilità di attrezzature, ricambi e materiali di supporto necessari per fronteggiare le esigenze di manutenzione di linea programmata e le più ricorrenti avarie.

ART. 8 ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DI VOLO

Il personale di volo, anche se avente i requisiti richiesti per le attività AIB (anti

incendio boschivo), prima di essere impiegato in attività AIB (anti incendio boschivo) deve essere opportunamente addestrato; copia dei risultati dell'addestramento (QTB per l'attività svolta e parere della direzione operativa per l'impiego) dovranno essere forniti alla Regione prima dell'impiego stagionale di ogni singolo pilota.

In caso l'aggiudicatario intendesse addestrare altri piloti non in possesso dei requisiti richiesti, il pilota può essere addestrato, su mezzo a doppio comando, nell'ambito del servizio regionale di spegnimento utilizzando il 5% delle ore assegnate ad ogni singolo elicottero.

Ogni pilota per poter essere addestrato deve possedere almeno il 50 % del requisito richiesto d'attività di volo .

Prima di sottoporre il pilota all'addestramento, dovrà essere presentato alla Regione, il programma di addestramento ed, una volta ottenutane l'approvazione, lo stesso potrà essere svolto solamente previa comunicazione, prima di ogni volo, alla sala operativa regionale.

ART.9- VIGILANZA

La Regione, tramite L' UOD 07 - Foreste, vigila sull'andamento del servizio e sul rispetto delle condizioni contrattuali e di quanto previsto negli allegati.

Al fine di verificare la regolarità del servizio ed accertarne l'efficienza, la Regione si riserva la facoltà di disporre in qualunque momento e senza preavviso controlli ed ispezioni di natura tecnica ed amministrativa che l' ATI è tenuta ad accettare rilasciando, ove richiesto dagli incaricati della verifica, copia di ogni documentazione ritenuta necessaria per la verifica.

ART.10- PENALI E RISOLUZIONE

In caso di ritardo nel decollo non dovuto a fatti imprevisti o imprevedibili ma a negligenze o carenze organizzative dell' ATI, la Regione provvede ad applicare, per ogni minuto di ritardo rispetto ai tempi massimi di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto e calcolati dall'ordine di attivazione trasmessa alla base via fax, una penale quantificata moltiplicando il numero di minuti di ritardo per il doppio del costo/minuto da corrispondere all' ATI.

Per ogni singolo elicottero, fatta salva la manutenzione ordinaria e straordinaria, per ogni ora d'interruzione dal servizio operativo, eccedente le 12 ore mensili, ovvero causata dalla assenza della benna(dispositivo per il carico e rilascio dell'acqua) di riserva o di altre dotazioni di riserva, verrà applicata alla ditta una penale pari al doppio del costo orario aggiudicato.

Per ogni ora oltre il limite delle 6 ore di interruzione di cui all'art. 8 del Capitolato Speciale di Appalto si applicherà la medesima penale di cui al precedente capoverso e per ogni giornata o frazione di essa, l'importo della penale non potrà essere superiore a 8 volte il costo orario da corrispondere. La medesima penale sarà applicata anche nel caso in cui la sospensione del servizio derivi dal mancato adeguamento delle basi reperite dall'aggiudicatario

alle norme di sicurezza nonché per sospensioni derivanti dal mancato rispetto della normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro di cui all'articolo 10.

La sostituzione durante il servizio di uno o più elicotteri con altri aventi caratteristiche inferiori a quelle richieste dal presente capitolato dà diritto alla Regione, a suo insindacabile giudizio, a sciogliere ogni impegno assunto mediante semplice comunicazione scritta, fatto salvo il diritto riservato alla Regione stessa dell'esecuzione del servizio a mezzo di altra Ditta, gravandone all'ATI ogni maggiore spesa ed incamerando la cauzione definitiva.

Qualora le condizioni di rischio per gli incendi boschivi rendessero di fatto inapplicabile tale misura la Regione potrà procedere all'esecuzione del servizio a mezzo di altra ditta anche per singolo elicottero non conforme.

Sino al momento dell'assegnazione ad altri del servizio la Regione applicherà una penale consistente in una riduzione pari al 30% dell'importo orario aggiudicato e per un massimo di 80 ore di volo.

In caso di gravi inadempienze e/o violazioni delle disposizioni contrattuali, la Regione notifica e fissa un termine perentorio di 5 giorni per l'adeguamento.

In caso di non ottemperanza la Regione può procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale fatto salvo il diritto riservato alla Regione stessa dell'esecuzione del servizio a mezzo di altra Ditta, gravandone all'ATI ogni maggiore spesa ed incamerando la cauzione definitiva.

ART.11- RESPONSABILITA'

L'Aggiudicataria esonera l'Amministrazione Regionale da qualsiasi responsabilità verso terzi per danni che possono derivare dall'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto e per danni conseguenti a collisioni. Parimenti l'Aggiudicataria è unica responsabile dell'utilizzo e custodia dei depositi carburanti.

L'Aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità civile e le eventuali spese giudiziarie in relazione a danni di qualsiasi genere e natura eventualmente arrecati a persone, cose o animali che possano derivare dall'impiego dei mezzi, materiali, attrezzature, impianti a qualsiasi titolo utilizzati dall'aggiudicataria nell'espletamento del servizio e per danni conseguenti a collisioni;

L'Aggiudicataria dovrà disporre delle assicurazioni come previste dall'art.6 del D.M. dei Trasporti del 18.06.1981 e successive modificazioni e conformi alle disposizioni della circolare ENAC EAL-17 del 18/02/2009. Copia dei certificati di assicurazione degli aeromobili messi a disposizione del servizio saranno trasmessi all'Amministrazione, entro la data di stipula del contratto d'appalto ovvero, in caso di anticipazione del servizio, prima dell'avvio del servizio stesso.

Inoltre, nel periodo di servizio, ogni aeromobile schierato dovrà disporre, anche tramite polizze aggiuntive:

- di copertura assicurativa per il rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del presente appalto per qualsiasi

danno che l'aggiudicatario possa arrecare all'Amministrazione, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi o a cose sia di terzi sia di proprietà di Regione Campania, con massimale non inferiore a € 6.000.000,00 (seimilioni) per sinistro e per persona, senza limitazione di danno. Copia del certificato di assicurazione sarà trasmesso all'Amministrazione, prima dell'avvio del servizio stesso.

- di copertura assicurativa degli infortuni, aventi come conseguenza diretta la morte o l'invalidità permanente o l'inabilità temporanea, occorsi ai passeggeri trasportati in occasione di tutte le attività oggetto del presente appalto e comunque in esecuzione del medesimo. A tal fine la polizza a dovrà prevedere:

a) nel caso dell'elicottero bimotores in servizio annuale, per ciascun passeggero somme assicurate pari ad almeno 750.000,00 (settecentocinquantamila/00) oltre ad € 150.000,00 (centocinquantamila/00) per il ristoro di tutte le spese mediche sostenute o da sostenersi à seguito del sinistro.

b) nel caso degli elicotteri monomotore in servizio stagionale, per ciascun passeggero somme assicurate pari ad almeno 300.000,00 (trecentomila/00) oltre ad € 150.000,00 (centocinquantamila/00) per il ristoro di tutte le spese mediche sostenute o da sostenersi à seguito del sinistro. Detta polizza sarà di tipo aperto ovverosia dovrà prevedere la possibilità di elevare temporaneamente la copertura per ciascun passeggero ad euro 750.000,00, oltre ai 150.000,00 di cui sopra, a seguito di richiesta della committenza da inoltrare 24 ore prima dell'intervento alla ditta aggiudicataria.

La durata della polizza infortuni dovrà essere tale da coprire il periodo di servizio di ogni singolo velivolo ed i relativi certificati di assicurazione saranno trasmessi all'Amministrazione prima dell'avvio del servizio stesso.

In caso di polizze per periodi dei singoli anni, l'aggiudicatario si impegna a consegnare copia delle polizze rinnovate.

ART.12- CAUZIONE E POLIZZE DI ASSICURAZIONE

La Regione dà atto che, al momento della stipula del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni, l'ATI ha presentato all'UOD Centrale acquisti e stazione unica appaltante della Regione 55 15 06 la cauzione definitiva pari al 10 % dell'importo biennale aggiudicato, costituito con polizza fidejussoria n° del, accesa presso la società, agenzia di ".....", per un importo di euro (.....in lettere/00).

La cauzione definitiva rimane vincolata per tutta la durata contrattuale ed è svincolata e restituita al contraente soltanto termine del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali della Società (o ATI).

La Regione dà atto che, al momento della stipula del contratto, a garanzia dei rischi derivanti dall'espletamento del servizio, la società (o ATI) ha presentato

copia dei certificati di assicurazione conformi alle specifiche riportate all'articolo 11 del presente contratto.

La Società (o ATI) si impegna, in caso di polizze di durata inferiore al periodo contrattuale, a produrre copia dei rinnovi delle polizze per i mezzi messi a disposizione del servizio affidato nonché copia dei certificati di assicurazione conformi alle specifiche previste nel CSA in caso di sostituzione di qualcuno dei suddetti mezzi schierati.

ART.13-FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, che possa eventualmente insorgere relativamente all'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di Napoli.

ART.14-ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico dell'ATI tutte le spese contrattuali, ad eccezione di quelle che, per legge, competono alla Regione. A tal fine l'ATI dichiara che le prestazioni contrattuali saranno effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA, che l'ATI è tenuta a versare con diritto di rivalsa ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n° 633 e successive modifiche ed integrazioni. Conseguentemente al presente contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986 n° 131.

ART.15 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa rinvio al capitolato speciale e al disciplinare di gara di riferimento, allegati al decreto dirigenziale all'UOD Centrale acquisti e stazione unica appaltante della Regione 55 15 06 n° del ../../....., che l'Impresa dichiara di conoscere ed approvare “ in toto” e che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto, nonché alle disposizioni di legge vigenti in materia.

ART.16 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'ATI dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità in materia di appalti, sottoscritto tra la Regione e la Prefettura di Napoli e pubblicato sul BURC 15/10/2007 n° 54, che qui si intendono integralmente riportate.

Io Ufficiale Rogante dichiaro che il presente atto, dattiloscritto da persona di

mia fiducia, consta di _____ pagine in bollo, e viene da me letto ai
comparenti i quali, avendolo riconosciuto conforme alle loro volontà,
espressamente lo approvano ed, unitamente a me, lo sottoscrivono nell'ultima
pagina apponendo le prescritte firme marginali sulle restanti.

Per la REGIONE CAMPANIA

Il Dirigente

Dr (.....)

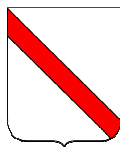
.....

Per La Società (o ATI)

L' Amministratore

.....

Le parti hanno sottoscritto il presente atto in n. 3 originali, uno per ciascuno
delle parti contraenti ed uno per l'Ufficio del Registro.



Giunta Regionale della Campania

Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali
Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Unità Operativa Dirigenziale Foreste

Procedura di affidamento gara

“Servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri”

Numero gara - 6233746 - **CIG** 6505032A37

Allegati di cui all'articolo 6 della Delibera della Giunta Regionale n. 753 del 30/12/2014 “Regolamentazione del funzionamento della centrale acquisti.

Allegato 6

Documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI)

Dirigente U.O.D 07

Dott.ssa Flora Della Valle
Tel. 081 796 7748
flora.dellavalle@regione.campania.it

Responsabile unico del procedimento

Dott. Marcello Murino
tel. 081 796 7737
marcello.murino@regione.campania.it

Riferimenti stazione appaltante:

Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali
Direzione Generale per le Politiche Agricole
Alimentari e Forestali
Unità Operativa Dirigenziale 07 - Foreste
Via G. Porzio, Centro Direzionale Isola A/6
80143 Napoli - Italy
tel. 081 796 1111 fax + 39 081 796 7752
PEC: dg06.uod07@pec.regione.campania.it

Allegati: (ex art. 6 DGR 753/201)

- 1) Copertura economica della spesa da effettuare;
- 2) Nomina del RUP e del REC;
- 3) Numero CIG (Codice Identificativo Gara) e numero CUP;
- 4) Atti progetto esecutivo;
- 5) Capitolato;
- 6) Documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI);
- 7) Norme regolanti l'esecuzione del contratto;
- 8) Nomina incaricato per sopralluogo;
- 9) Individuazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- 10) Criterio di scelta del contraente e modalità di aggiudicazione;
- 11) Indicazioni criteri da applicarsi alla procedura.

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Servizio di spegnimento incendi boschivi a mezzo elicotteri

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.)

Redatto ai sensi del Decreto Legislativo n.
81/2008 e successive modifiche e
integrazioni ed in particolare ai sensi della
Legge 3 agosto 2007 n. 123

UOD "Foreste"

16/12/2014

Sommario

Premessa.....	3
1. PARTE I: SEZIONE DESCRITTIVA.....	5
1.1 Definizioni	5
1.2 Dati identificativi	6
1.2.1 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto:	6
1.2.2. Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore:.....	8
1.3 Oggetto dell'appalto	8
1.4 Obblighi del committente.....	9
1.4.1 Obblighi generali per l'Appaltatore	9
2. PARTE II: SEZIONE IDENTIFICATIVA DEI RISCHI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO.....	12
2.1 PREMESSA.....	12
2.2 DESCRIZIONE SINTETICA DEL SITO E DELLE ATTIVITA' SVOLTE.....	12
2.3 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI	12
3. PARTE III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE.....	13
3.1 Introduzione	13
3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate	13
3.3 Sviluppo temporale delle attività	13
3.4 Individuazione delle interferenze ed eliminazione o riduzione dei rischi.....	13
3.5 Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza	18
4. MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E COOPERAZIONE.....	21
5. RIUNIONE DI COORDINAMENTO	22
6. CONCLUSIONI	23

Premessa

Visti tutti gli altri obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, l'art. 26 del D. Lgs. 81/08, aggiornato e coordinato con il D. Lgs. 106/09, al comma 3, stabilisce che il Datore di lavoro Committente, tra l'altro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture, nel promuovere la cooperazione ed il coordinamento in materia di sicurezza, elabora il "Documento di Valutazione dei Rischi" per indicare le misure da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Tali rischi non sono quelli derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma quelli derivanti dalle interferenze introdotte dall'appaltatore e i costi della sicurezza di cui all'art. 86, comma 3/bis del D. Lgs. 163/2006, si riferiscono esclusivamente alle misure preventive e protettive per eliminare e/o ridurre i rischi da interferenza e sono tali per l'azienda che li subisce ma non per quella che li introduce perché già stimati dall'azienda stessa nel proprio documento di valutazione dei rischi.

Nello specifico si fa riferimento all'art. 26, comma 3-ter, che dispone: ***"nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto (Committente) redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard*** relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. ***Il soggetto (Datore di lavoro "Ricevente" presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, se necessario, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali***".

Le disposizioni dettate dal legislatore con il comma sopra riportato, che riguardano i casi in cui non coincidono le due figure del committente e del datore di lavoro, hanno inteso impegnare in maniera solidale, ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, sia il firmatario del contratto che il gestore dell'azienda o unità produttiva o organizzazione di lavoro che riceve l'appaltatore.

L'impresa appaltatrice dovrà produrre un proprio Piano Operativo, nel quale dovranno essere riportate le valutazioni dei rischi e le relative misure di prevenzione e protezione connesse alle specifiche attività svolte che dovrà essere coordinato con il presente Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.).

Si intendono per interferenti le seguenti tipologie di rischi:

‡ Tipo A: esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;

‡ Tipo B: derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;

‡ Tipo C: immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'

appaltatore;

‡ Tipo D: derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

In particolare il presente documento, detto "**D.U.V.R.I. statico**", contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dalla impresa Aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori dell'Ente presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e svolti eventualmente dagli altri soggetti, presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro. Esso, in fase di gara, va considerato alla stessa stregua delle specifiche tecniche (art. 68 del Codice contratti pubblici), in quanto deve consentire pari accesso agli offerenti, non deve comportare la creazione di ostacoli ingiustificati alla concorrenza e deve, quindi, essere messo a disposizione dei partecipanti alla gara.

Tale documento dovrà essere condiviso ed aggiornato, prima della stipula del contratto di proroga, in sede di riunione congiunta tra l'impresa Aggiudicataria e rappresentanti dell'Ente Regione Campania. Per ciascuna delle sedi interessate verranno individuate misure eventuali aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza. Queste, unitamente alla precisazione dei rischi specifici introdotti dall'appaltatore aggiudicatario dell'appalto e delle loro misure di prevenzione, verranno indicate, se del caso, in un ulteriore documento, così detto "**D.U.V.R.I. dinamico**" che dovrà essere allegato al contratto.

Questo documento è stato realizzato in forma modulare al fine di semplificarne la lettura e fruizione operativa da parte dei soggetti coinvolti nel contratto d'opera.

Le sezioni di cui si compone sono:

Parte I - Sezione Descrittiva: si tratta di una sezione introduttiva nella quale sono riportate la terminologia e le definizioni utilizzate, le informazioni finalizzate a caratterizzare l'oggetto dell'appalto e le ditte coinvolte (appaltatore ed eventuali subappaltatori), gli obblighi del committente e dell'appaltatore.

Parte II- Sezione Identificativa dei rischi specifici dell'ambiente e misure di prevenzione e protezione adottate (comma 1 letto (b) ex art. 26): si tratta di una sezione descrittiva delle aree interessate dai lavori in appalto, con particolare riferimento ai rischi potenzialmente presenti e alle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente per l'eliminazione e/o riduzione degli stessi. Tale sezione individua i rischi di tipo A e le relative misure di prevenzione.

Parte III -Valutazione ed eliminazione/riduzione dei rischi interferenti nelle lavorazioni: contiene l'individuazione dei possibili rischi interferenti tra le diverse lavorazioni anche tra più ditte e delle relative misure finalizzate alla eliminazione degli stessi; Tale sezione individua i rischi di tipo B-C-D e le relative misure per eliminare le interferenze o ridurre al massimo i rischi.

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili in questa fase che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con la compilazione di apposito verbale da allegare al D.U.V.R.I. e con l'aggiornamento della/e Sezione/i del D.U.V.R.I. in caso di

variazioni sostanziali.

1. PARTE I: SEZIONE DESCRITTIVA

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati.

- *Appaltante committente*: colui che richiede un lavoro o una prestazione di un servizio.
- *Appaltatore*: è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione di un servizio con mezzi propri.
- *Subappaltatore*: è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione di un servizio con mezzi propri.
- *DUVRI*: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.
- *Supervisore dell'appalto committente*: è la persona fisicamente designata dal Datore di lavoro/dirigente del committente della gestione operativa dell'appalto.
- *Referente dell'impresa appaltatrice*: Responsabile dell'impresa appaltatrice per la conduzione dei lavori con lo specifico incarico di collaborare con il Supervisore dell'appalto committente promuovere e coordinare la sicurezza e l'igiene del lavoro.
- *Lavoratore*: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 Lett. (a) D.Lgs. 81/08).
- *Contratto d'appalto*: l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).
- *Appalto incorporato*: è il caso in cui l'opera viene eseguita all'interno del luogo di lavoro del committente, senza la copre senza di lavoratori dipendenti da quest'ultimo. Questo contratto si realizza quando l'opera richiede una massiccia specializzazione, divisione, parcellizzazione dei lavori appaltati in quanto volendo eseguire, in campo industriale (esempio manutenzione con elettricisti, meccanici, idraulici, ecc.), opere di diversa natura secondo le regole dell'arte, occorre richiedere l'intervento di personale in possesso di determinati requisiti tecnici. Si generano perciò interferenze che sono fonte di rischi aggiuntivi rispetto a quelli già insiti nei singoli lavori e la cui responsabilità può gravare sul committente.
- *Appalto promiscuo*: gli appalti promiscui sono quelli che vedono impegnate una o più imprese appaltatrici in uno stesso ambiente di lavoro, o in strutture nelle quali operano i lavoratori del committente. Si tratta generalmente di lavori su impianti e che devono essere eseguiti senza interrompere il loro normale funzionamento e sui quali potrebbero operare contemporaneamente

- i lavoratori del committente.
- **Subappalto:** il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L' appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.).
 - **Contratto d'opera:** il contratto d'opera si configura quando una persona si obbliga verso "un'altra persona fisica o giuridica" a fornire un'opera o un servizio pervenendo al risultato concordato senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente (art. 2222 c.c.).

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto:

COMMITENTE	Giunta Regionale della Campania - Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali - Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali Unità Operativa Dirigenziale Foreste
------------	--

BASI OPERATIVE UTILIZZATE DURANTE IL PERIODO DI MASSIMA PERICOLOSITÀ	
1	Elisuperficie interna al Centro Operativo Territoriale di Cellole (Caserta)
	Via
	Base abituale
2	Elisuperficie interna al Centro Operativo Territoriale di Foce Sele (Salerno)
	Via
	Base abituale
3	Elisuperficie interna al Centro Operativo Territoriale di Montesano Sulla
	Marcellana (Salerno)
	Via Base di Emergenza
4	Elisuperficie interna al Centro Operativo Territoriale di S. Salvatore
	Telesino (Benevento)
	Via Base abituale
5	Elisuperficie interna al Centro Operativo Territoriale di Altavilla Irpina (Avellino)
	Via
	Base di emergenza
6	Elisuperficie di Fisciano, presso Università di Salerno (Salerno)
	Via ;

	Base di emergenza
7	Elisuperficie di Centola, presso Struttura Regionale da individuare (Salerno)
	Via *
	Base di emergenza
8	Elisuperficie di Avellino, presso il Comando Provinciale dei VV.F. di Avellino
	Via*
	Base di emergenza
9	Elisuperficie della Costiera Sorrentina da individuare (Napoli)
	Vi~
	Base di emergenza
10	Elisuperficie di Napoli/Ponticelli presso il Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli
	Via ; ... :
	Base di emergenza

SUPERVISORE DELL'APPALTO

1.2.2. Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore:

DENOMINAZIONE AGGIUDICATARIA	
INDIRIZZO	
Tel./Fax	
DATORE DI LAVORO	
DATA PRESUNTA INIZIO SERVIZIO	
REFERENTE AGGIUDICATARIA	IMPRESA

1.3 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del Servizio aereo regionale mediante l'impiego di 7 elicotteri per:

‡ Spegnimento degli incendi boschivi con acqua o miscela ritardante e servizio di perlustrazione per avvistamento ai fini della prevenzione.

‡ Trasporto di persone ed attrezzature per interventi relativi ad attività di prevenzione e repressione degli incendi boschivi (A.I.B.).

‡ Operazioni di coordinamento dall'alto delle squadre a terra e di collegamento aereo per la lotta agli incendi.

‡ Prestazioni per particolari servizi forestali, di pubblica utilità, di tutela dell'ambiente, di soccorso pubblico, ivi comprese riprese fotografiche, cinematografiche e televisive o trasporto di attrezzature e personale specializzato per l'installazione e manutenzione di impianti di telecomunicazione e/o di interesse A.I.B.

‡ Attività addestrative ed esercitative per il personale impegnato in attività A.I.B. ed altre attività collegate ai compiti istituzionali dell'Amministrazione e dei suoi organi.

Il dettaglio del suddetto servizio è meglio riportato nel Capitolato Speciale di Appalto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di integrare i servizi aeronautici previsti in relazione alle esigenze della programmazione e organizzazione delle attività in emergenza.

L'area geografica delle operazioni di soccorso corrisponde al territorio della Regione Campania.

Potranno essere inoltre richieste interventi che comportano il superamento dei limiti del territorio regionale in caso di maxi- emergenze o di particolari ed eccezionali necessità assistenziali in emergenza o di necessità di trasferimenti di uomini o mezzi.

L'impiego degli elicotteri, dentro e al di fuori degli orari di servizio, potrà essere disposto esclusivamente dalla Stazione Appaltante previo accordo con la Ditta

Aggiudicataria per effettuare i seguenti interventi:

1. missioni di ricognizione per monitorare aree ritenute a rischio;
2. missioni di monitoraggio del territorio per l'individuazione di siti di atterraggio che possono migliorare l'operatività del servizio e/o per fornire supporto alla mobilità dei mezzi d'emergenza;
3. esercitazioni finalizzate al miglioramento del servizio.

1.4 Obblighi del committente

L'art. 26 del D. Lgs. 81/08, nel caso di affidamento di servizi/lavori all'interno delle sedi dell'Ente, ovvero dell'unità produttiva ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi, introduce obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione del servizio/lavori, che dei datori di lavoro dell'azienda appaltante (committente).

In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente e/o del soggetto che affida l'incarico ai sensi dell'art. 26, sono di seguito specificati:

- † Verificare i requisiti tecnico-professionali dell'appaltatore.
- † Fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate del servizio alla ditta appaltatrice.
- † Promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto.
- † Promuove il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi" (D.U.V.R.I.).

1.4.1 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare il servizio l'Appaltatore si impegna a visionare quanto riportato nel presente documento, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. sia per i propri dipendenti, di cui è pienamente e consapevolmente responsabile, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

1. ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;
2. ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori;
3. ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro

dell'Azienda committente;

4. a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Ente possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra i lavori;
5. a far rispettare al proprio personale e a Terzi per esso operanti oltre le Norme di legge anche quelle di comportamento in vigore presso l'Unità produttiva, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'Art 26 comma 8 del D. Lgs 81/08;
6. ad attenersi alle indicazioni informative del Supervisore del committente per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.);
7. a dotare il proprio personale dei dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione del servizio, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Ente in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area o reparto dell'Unità produttiva o derivanti dalla interferenza delle lavorazioni.
8. a far osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il servizio, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita;
9. ad operare senza alterare le caratteristiche di sicurezza degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di lavoro dell'Ente;
10. ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (es. omologazione degli apparecchi di sollevamento, marchio CE delle attrezzature, ecc.), a custodirli in maniera adeguata e contrassegnati da un proprio marchio in modo tale da renderli facilmente riconoscibili;
11. a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento del servizio oggetto del contratto;
12. ad evitare l'ostruzione delle vie di fuga ed uscite di emergenza con materiali e attrezzature;
13. ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze dell'Ente, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;
14. a fare immediata segnalazione al Supervisore: del committente e tenersi a disposizione per eventuali richieste di ogni evento in cui si sia verificato un infortunio di qualsiasi natura o incidente, tenendolo al corrente degli sviluppi;
15. a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso dell'esecuzione del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;
16. a far osservare il Divieto di Fumo, salvo nelle apposite isole per fumatori e di Divieto di consumo di bevande alcoliche;
17. ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o

amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore;

18. a espletare il servizio richiesto in condizioni di sicurezza;

19. a richiedere autorizzazione scritta al subappalto qualora non previsto nel contratto. In ogni caso l'Appaltatore sarà responsabile del coordinamento operativo delle aziende subappaltatrici, fermo restando l'onere del coordinamento ai fini della eliminazione dei rischi interferenti a carico del Datore di Lavoro Committente (valgono per i subappaltatori tutti gli obblighi e le prescrizioni previste a carico dell'Appaltatore);

20. a richiedere tempestivamente specifica autorizzazione preventiva al Supervisore committente, per l'esecuzione delle attività non previste in fase di contratto e che comportano rischi particolari, quali ad esempio:

- *Utilizzo di servizi assistenziali quali spogliatoi e docce*
- *Deposito di sostanze pericolose*
- *Lavorazioni che comportano l'uso di fiamme libere*
- *Uso ed installazione di veicoli, macchinari ed apparecchiature particolari*
- *Impiego in via eccezionale di attrezzature ed opere provvisorie di proprietà del Committente e di Terzi*
- *Lavori comportanti interruzioni, anche temporanee, della viabilità*
- *Stoccaggio Rifiuti*
- *Lavori su o in prossimità di linee od apparecchiatura elettriche, (cabine, trasformatori e simili),*
- *Lavori in luoghi confinati (quali recipienti, serbatoi, canalizzazioni, fosse, ecc.) o ad accesso limitato*
- *Lavori in aree classificate a rischio per la presenza di atmosfere esplosive*
- *Lavori in quota*
- *Deposito Attrezzature e Materiali*

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme; per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente, ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge, l'Appaltatore riconosce all'Ente il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:

- *di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;*
- *di vietare l'accesso alle sedi dell'Ente a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non attengono alle disposizioni dell'Ente;*
- *di procedere alla risoluzione del contratto, con preavviso di almeno tre giorni da comunicarsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, contenente, sia pure sommariamente, i motivi della risoluzione.*

2. PARTE II: SEZIONE IDENTIFICATIVA DEI RISCHI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

2.1 PREMESSA

In base a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 letto (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare l'impresa appaltatrice, o il lavoratore autonomo, sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

La presente Sezione contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

2.2 DESCRIZIONE SINTETICA DEL SITO E DELLE ATTIVITA' SVOLTE

Le aree che direttamente o indirettamente l'appaltatore potrebbe frequentare durante l'attività lavorativa, sono quelle riportate nella tabella riportata al punto 1.2.1.

Per le prime cinque, i rischi valutati e le misure di prevenzione e protezione adottate, sono riportati nei rispettivi Documenti di Valutazione dei Rischi redatti dal Datore di Lavoro della Giunta Regionale. Questi D.V.R. sono disponibili sia presso i Settori regionali di appartenenza sia presso lo stesso Datore di lavoro a cui ci si può rivolgere per prenderne visione e/o richiederne copia.

Per le elisuperfici di Fisciano, Napoli Ponticelli e Avellino; invece, i rischi sono riportati nei D.V.R. dei rispettivi Datori di Lavoro . ai quali ci si potrà rivolgere per prenderne visione mentre per quelle di Centola (SA) e Costiera Sorrentina, si rimanda ai rispettivi D.V.R. una volta acquisiti e disponibili presso la Società Appaltatrice.

2.3 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

1. Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, occorre concordare con il referente locale le modalità di effettuazione delle attività e formalizzare le misure di prevenzione e protezione concordate.
2. Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nella sede dell'Ente.
3. Localizzare i percorsi di emergenza e le vie di uscita.
4. Indossare i dispositivi di Protezione Individuale ove siano prescritti.
5. Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.
6. Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
7. Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.
8. Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).

3. PARTE III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE

3.1 Introduzione

In questa sezione, cos  come previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08, vengono individuati i possibili rischi interferenti, derivanti da sovrapposizioni di pi  attivit , immessi nel luogo di lavoro (del committente e dei siti al momento non ancora individuati) dalle lavorazioni dell'appaltatore.

Per i rischi specifici dell'ambiente di lavoro e per le relative misure di prevenzione e protezione, si rimanda alla sezione II, punto 2.2.

Nella presente Sezione non sono contemplati i rischi propri delle attivit  dell'Appaltatore il quale far , altres , osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il servizio e far  rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita.

3.2 Descrizione delle attivit  oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate

L'appalto, cos  come specificato in precedenza ha per oggetto l'affidamento del "Servizio di Spegnimento Incendi Boschivi a Mezzo Elicotteri Sul Territorio della Regione Campania".

3.3 Sviluppo temporale delle attivit 

Il contratto per il servizio in oggetto ha durata triennale, da maggio 2015 al mese di maggio 2018.

3.4 Individuazione delle interferenze ed eliminazione o riduzione dei rischi

Si riporta di seguito una tabella riepilogativa dei possibili rischi interferenti correlati allo svolgimento delle attivit  previste dal contratto d'appalto, nelle diverse aree interessate dal servizio, fatto salvo che l' Appaltatore dovr  visionare quanto gi  riportato nella Sezione II del presente documento ("**Parte II - Sezione identificativa dei rischi specifici dell'ambiente e misure di prevenzione e protezione adottate**"), al fine di avere una pi  ampia visione delle caratteristiche dei luoghi, delle attivit  ivi svolte e dei rischi esistenti.

Per ciascuna attivit  sono altres  individuati le misure da porre in atto per eliminare e/o ridurre i cosiddetti "rischi interferenti" e gli eventuali dispositivi di protezione individuali che devono essere utilizzati da chiunque abbia accesso all'area oggetto dell'intervento (ad eccezione di quelli propri dell'attivit  dell'appaltatore).

Tabella 1 – Individuazione delle interferenze e misure di prevenzione

Attività dell'appaltatore	Soggetto interferente	Area	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
Manovra a terra degli elicotteri per, o da, l'area di in volo	Appaltatore e/o eventuali ditte in subappalto	Area operativa dell'elisuperficie e delle pertinenze annesse	Investimento di veicoli in movimento di personale A.I.B. presente nell'area, con l'elicottero (o parti di esso) o con l'eventuale mezzo utilizzato per il rimorchio dell'aeromobile.	Il personale della Aggiudicataria impiegato a terra, dovrà attenersi alle procedure previste per la movimentazione degli elicotteri; in particolare dovranno attenersi e seguire i percorsi loro assegnati. Qualsiasi manovra dovrà essere eseguita a velocità moderata vigilando sulla presenza di altre persone del Committente nell'area di pertinenza. I mezzi impiegati per il rimorchio degli elicotteri dovranno essere dotati di giro di faro di segnalazione ed avvisatore acustico. Attività di informazione e formazione per il personale A.I.B. Installazione di specifica segnaletica di sicurezza	

Attività dell'appaltatore	Soggetto interferente	Area	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
Operazioni di rifornimento carburante	Appaltatore e/o eventuali ditte in subappalto.	Area rifornimento e . stoccaggio combustibile	Incendio/esplosione	Il personale A.I.B. o altro comunque presente nell'area, deve allontanarsi dalla stessa e porsi a distanza di sicurezza da dove avvengono le operazioni di rifornimento; in particolare se si tratta di "rifornimento a caldo" l'operazione, a cura del personale a ciò preposto, dovrà essere eseguita in conformità alle procedure all'uopo predisposte Divieto assoluto di fumare Attività di informazione e formazione per il personale regionale. Installazione di specifica segnaletica di sicurezza.	

Attività dell'appaltatore	Soggetto interferente	Area	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
Operazioni di imbarco/sbarco dall'elicottero di personale A.I.B. per interventi relativi ad attività di prevenzione e repressione degli incendi boschivi.	Appaltatore e/o eventuali ditte in subappalto	Area operativa dell'eli superficie	Contatto del personale regionale e non con elementi pericolosi dell'elicottero. Proiezioni di polveri e/o materiali vari Rumore	Il personale A.I.B. dovrà essere opportunamente formato sulle caratteristiche degli elicotteri impiegati e sulle modalità di avvicinamento all'aeromobile (procedure di imbarco/sbarco nelle diverse condizioni operative comprese quelle con rotore in movimento). Il personale interessato dovrà accertarsi che eventuali contenitori utilizzati (zaini, borse, ecc) per i materiali impiegati (presidi medici, attrezzature ecc.) siano correttamente chiusi, al fine di evitare la dispersione degli stessi. Nelle fasi di trasbordo con rotore in moto, il personale A.I.B. dovrà porre massima attenzione al bloccaggio dei propri indumenti e per proteggersi dalla proiezione di polveri o simili deve utilizzare occhiali di sicurezza con protezione laterale. Il personale A.I.B. deve attendere l'assenso del personale di bordo prima di eseguire lo sbarco	Otoprotettori

				dall' elicottero, in particolare se impegnati in un avvicinamento con portellone aperto. Il personale della committenza deve essere adeguatamente e specificatamente informato/formato circa il rischio rumore e l'eventuale utilizzo corretto dei DPI (otoprotettori) in dotazione per l'udito.	
--	--	--	--	--	--

Attività dell'appaltatore	Soggetto interferente	Area	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
Operazioni in volo con presenza a bordo di personale A.I.B.	Appaltatore e/o eventuali ditte in subappalto	Aeromobile	Rumore Caduta dall'alto	Il personale A.I.B. dovrà fare uso di otoprotettori ed interfono. Nel caso di attività in volo con portellone aperto il personale addetto dovrà essere assicurato con cintura di sicurezza ed attenersi alle istruzioni fornite dal personale di volo. Attività di informazione e formazione per il personale addetto.	Otoprotettori A bordo interfono

Le eventuali variazioni tecniche ed organizzative. Non prevedibili in questa fase. che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche della valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà alla compilazione di apposito verbale da allegare al DUVRI e con l'aggiornamento della/e Sezione/i del DUVRI. Ulteriori modifiche potranno altresì emergere dopo che l'Appaltatore avrà visionato sia i luoghi sia i D.V.R. delle elisuperfici di Fisciano. Napoli/Ponticelli. Avellino, Centola (SA) e Costiera Sorrentina.

3.5 Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa appaltatrice, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'impresa la quale deve dimostrare, in sede di verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili da prezzi vigenti o dal mercato.

Per quanto attiene invece i costi necessari ad eliminare i rischi da interferenze, questi vanno tenuti distinti dall'importo a base d'asta e non sono soggetti a ribasso. In fase di verifica dell'anomalia, detti costi non sono oggetto di alcuna verifica essendo stati quantificati e valutati a monte dalla stazione appaltante.

Nel nostro caso, visto che:

- le basi operative sono prive della seguente specifica segnaletica di sicurezza;
- ❖ **"E' FATTO DIVIETO A TUTTI GLI ESTRANEI DI SOSTARE, OPERARE O PASSARE NELL'AREA OPERATIVA DELL'ELICOTTERO"**
- ❖ **"E' FATTO DIVIETO A TUTTO IL PERSONALE A.L.B. EIO ESTRANEI COMUNQUE PRESENTI SUL POSTO, DURANTE LE OPERAZIONI DI AGGANCIO E SOLLEVAMENTO DELLA BENNA ANTINCENDIO, DI SOSTARE O TRANSITARE SOTTO L'ELICOTTERO O NEL RAGGIO DI CADUTA DEL MATERIALE SOLLEVATO"**
- ❖ **"E' FATTO OBBLIGO A TUTTI GLI AUTOMEZZI DI SOSTARE AD ALMENO 30 METRI DALL'AREA OPERATIVA ELICOTTERO"**
- ❖ **"QUALSIASI PERSONA NON INTERESSATA ALLE OPERAZIONI DOVRA' SOSTARE AD ALMENO 50 METRI DALL'AREA OPERATIVA DELL'ELICOTTERO" E AD ALMENO 100 METRI DALL'AREA RIFORNIMENTO CARBURANTI"**
- nel corso delle missioni operative può capitare di trasportare sugli elicotteri dei passeggeri quali personale A.I.B. e squadre di terra A.I.B. elitrasportate, e che le stesse non hanno una certa familiarità con l'elicottero e tutto ciò che concerne la sicurezza aerea per il trasporto di persone, materiali ed in particolare merci pericolose come gli attrezzi delle squadre di terra (coltelli, asce, falcetti, moto seghe, ecc), è opportuno che su ogni base sia designata una persona che, opportunamente istruita, si occupi della sicurezza sia nei confronti del personale della committenza sia . per lo svolgimento ed il coordinamento delle operazioni. Si procederà, quindi, ad organizzare brevi corsi di "famigliarizzazione" con gli elicotteri, loro caratteristiche e particolarità sul trasporto di persone o materiali.

I costi per eliminare/ridurre i rischi interferenti, valutati in questa fase, (D.U V.R.I. Statico), sono relativi alla installazione presso tutte le basi operative di specifica segnaletica di sicurezza e alla tenuta di corsi di formazione/informazione che la Ditta Aggiudicataria dovrà erogare al personale A.I.B. in merito alle caratteristiche dei propri aeromobili e delle procedure di sicurezza allo scopo predisposte.

É prevista, pertanto, una giornata di formazione/informazione della durata di 4 ore da tenersi presso ciascuna base operativa per una spesa di 6.000,00 Euro, comprensivi dei costi del materiale didattico e formativo da distribuire ai vari partecipanti, e una spesa di 2.500,00 per la fornitura e l'installazione della segnaletica di sicurezza.

Pertanto i costi della sicurezza necessari ad eliminare e/o ridurre i rischi

interferenti relativi ai primi cinque siti riportati nella tabella di cui al punto 1.2.1., ammontano a Euro **8.500,00**.

Per ciascuna edizione formativa sarà cura della Ditta Aggiudicataria predisporre e tenere i registri di controllo nei quali dovranno essere annotati i nominativi dei partecipanti, dei docenti, il programma svolto e la durata del corso.

Gli eventuali ed ulteriori costi connessi al “**D.U.V.R.I. dinamico**”, anche questi a carico della Committenza, saranno successivamente oggetto di contrattazione tra la committenza e l'Appaltatore e troveranno copertura nelle somme a disposizione previste dalla S.A.

4. MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E COOPERAZIONE

Si informa che presso le basi operative in questione, almeno per le prime cinque della citata tabella, sono in vigore i seguenti divieti e obblighi per il personale delle ditte appaltatrici/fornitrici o per chi da esse incaricate:

- divieto di intervenire sulle attività o sulle lavorazioni in essere presso le strutture oggetto dell'appalto;*
- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature e/o opere provvisorie di proprietà delle strutture in questione; eventuali utilizzi sono da considerare a carattere eccezionale e dovranno di volta in volta essere autorizzati dal Responsabile della struttura;*
- divieto di accedere ai locali ad accesso limitato e a zone diverse da quelle interessate ai lavori se non specificatamente ' autorizzati dal Responsabile della struttura;*
- divieto di ingombrare passaggi, uscite di sicurezza con materiali, macchinari ed attrezzature di qualsiasi natura;*
- divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive se non preventivamente concordato con il Responsabile della struttura e il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;*
- divieto di usare fiamme libere, fumare, in particolare nei luoghi con pericolo d'incendio e in tutti gli altri luoghi ove vige il divieto;*
- divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione, se non strettamente necessario per lo svolgimento dei lavori, nel qual caso . possono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale presente In struttura e di quello dell'aggiudicataria; obbligo di attenersi a tutte le procedure contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti nella struttura;*
- obbligo di informare il Responsabile della struttura nel caso si riscontrino nuovi rischi tali da mettere in pericolo la salute e la sicurezza dei frequentatori i luoghi di lavoro;*
- obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle indicazioni di utilizzo del costruttore;*
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei sistemi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperarsi direttamente, ma solo in caso di urgenza o nell' ambito delle proprie competenze e possibilità per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli);*
- obbligo di prendere visione e di attenersi alle segnaletiche esposte e riportanti le posizioni dei presidi antincendio, le vie di esodo, le eventuali istruzioni di comportamento in caso di emergenza; comunque, in caso di emergenza. il personale dell' aggiudicataria o chi da essa incaricato deve seguire le indicazioni anche verbali del personale a ciò proposto della struttura .*

5. RIUNIONE DI COORDINAMENTO

Il committente, quale gestore dell'appalto, deve convocare, prima della firma del contratto di proroga, una riunione generale di coordinamento alla quale parteciperanno, oltre allo stesso, il rappresentante dell'impresa Aggiudicatrice, il supervisore dell'appalto e il soggetto responsabile cui spetta il compito di vigilare in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro individuato dallo stesso committente.

Di detta riunione verrà redatto relativo verbale.

6. CONCLUSIONI

La ditta aggiudicataria può proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente D.U.V.R.I. il quale, nel condividerne il contenuto, dovrà, se necessario, integrarlo, con indicazioni relative ad eventuali rischi interferenziali non valutati in questa fase con la individuazione delle misure aggiuntive da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, per ridurli al minimo.

Tale documento, inoltre, a cura del Committente (Dirigente dell'UOD "Foreste" della Giunta Regionale della Campania) prima che la ditta appaltatrice prenda servizio, deve essere trasmesso ai Datori di lavoro "Riceventi" (elisuperfici di Fisciano, Napoli/Ponticelli, Avellino, Centola e Costiera Sorrentina) per opportuna conoscenza, i quali, nel condividerne il contenuto, dovranno, se necessario, integrarlo con le indicazioni relative ad eventuali rischi non valutati.

Sarà cura del datore di lavoro "Ricevente" informare il Committente dell'integrazione che si è dovuto apportare e attenderne la convalida.

L'integrazione apportata dal Datore di lavoro "Ricevente", dovrà essere sottoscritta dallo stesso Appaltatore per accettazione ed entrerà a far parte del contratto stipulato tra le parti.

La stessa ditta si impegna, altresì, a promuovere e/o a partecipare a specifici momenti di confronto al fine del necessario coordinamento fra le parti.

Il presente documento è stato redatto ai sensi del D. Lgs. 81/2008 in data a cura dell'UOD "Foreste" in qualità di Datore di Lavoro committente.

Datore di Lavoro committente dr.ssa Flora Della Valle Dirigente UOD "Foreste"