



Decreto Dirigenziale n.88 del 15/02/2016

Dipartimento 54 – Istruzione, Ricerca, Lavoro, Politiche Culturali, Politiche Sociali

Oggetto dell'Atto:

Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell'O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013 - Richiesta pubblicazione sul BURC e sul sito della trasparenza regionale del Curriculum della dott.ssa Melania Minetti

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con decreto dirigenziale del Dip. 51 – DG 3 n. 169 del 21/05/2014 modificato con decreto dirigenziale n. 185 del 27/05/2014 si approvava la programmazione di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse del PO FESR O.O. 7.1;
- che con decreto dirigenziale del Dip.54 Dir.Staff 91 n. 96 del 22/07/2014 avente ad oggetto "**Disposizioni per la Selezione di esperti per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell'O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013**" si prevedeva, a seguito di acquisizione di curricula trasmessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri attraverso estrazione dalla propria Banca Dati Esperti, una fase di preselezione, mediante l'esame dei curricula acquisiti da parte di una Commissione interna appositamente costituita e nominata dal Responsabile degli OO.OO. 2.1 e 2.2 in funzione dei profili di Assistenza Tecnica richiesti, ed un successivo colloquio dei candidati preselezionati con la medesima Commissione per l'individuazione delle professionalità da contrattualizzare;
- che nel rispetto del fabbisogno di Assistenza Tecnica Specialistica presso gli OO.OO. 2.1 e 2.2 del POR FESR 2007/2013 nel settore della Ricerca e Innovazione sono stati individuati i consulenti posizionati utilmente nelle graduatorie dei singoli profili, sia per ciò che attiene i consulenti Senior che Junior;
- che con decreto dirigenziale n. 46 del 16/03/2015 sono stati approvati i format dei contratti con i quali regolare i rapporti fra l'Amministrazione e il Collaboratore;
- che su tali format sono stati predisposti i contratti per i consulenti sia Senior che Junior, comprensivi di giornate assegnate ed importi corrispondenti, in conformità a quanto stabilito dal Manuale di Attuazione del POR FESR Campania (approvato con DD AGC 09 n. 158/2013) alla voce "Personale esterno/Consulenti";
- che per tutti i selezionati è stata acquisita dagli Uffici Regionali la documentazione probante sia il reale possesso dei titoli di studio dichiarati che l'insussistenza di cause di incompatibilità con gli incarichi da affidare sugli OO.OO. 2.1 e 2.2 del POR FESR;
- che in data 17 e 23 marzo 2015 si è provveduto alla sottoscrizione dei contratti con i consulenti Senior corrispondenti al fabbisogno di A.T. Specialistica a quella data;;
- che analogamente in data 20 aprile 2015 si è provveduto alla sottoscrizione dei contratti con i consulenti Junior corrispondenti al fabbisogno di A.T. Specialistica a quella data ;
- che con decreto dirigenziale del Dip.54 Dir.Staff 91 n. 73 del 29/04/2015 si disponeva la pubblicazione dei sopra descritti contratti per i consulenti sia Senior che Junior, ai fini del soddisfacimento degli Obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. 33/2013;
- che seppur disposta la pubblicazione sul BURC del predetto decreto dirigenziale, contenente le schede riepilogative ed i curricula dei consulenti, come riscontrabile dal riepilogo della procedura informatica e-grammata, ciò non avveniva, anche se i nominativi dei consulenti venivano riportati correttamente nel Portale dedicato alla Trasparenza della Regione Campania;
- che è stata richiesta alla DG competente una istruttoria sul mancato funzionamento della procedura;

RILEVATO

- che con decreti dirigenziali del Dip.54 Dir.Staff 91 n.6 dell'8/01/2016 e successivo n. 10 del 10/02/2016 si è provveduto a richiedere, ai fini del soddisfacimento degli Obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. 33/2013, la pubblicazione sul BURC delle schede riepilogative ed i curricula dei consulenti sia Senior che Junior individuati a seguito della procedura di "**Selezione di esperti per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell'O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013**"

PRESO ATTO

- che permane nel sito della trasparenza regionale la mancanza di visibilità dei curricula allegati ai predetti decreti, in quanto la stessa non consente di associare più di un curriculum a ciascun atto;

RITENUTO pertanto

- di dover provvedere alla pubblicazione sul BURC Regionale e analogamente sul sito della trasparenza regionale del curriculum di ciascun consulente – sia Senior che Junior – individuato a seguito della procedura di **"Selezione di esperti per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell' O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013"** avviata con il decreto dirigenziale Dip.54 Dir.Staff 91 n. 96 del 22/07/2014;

e quindi

- di disporre la pubblicazione sul BURC Regionale e analogamente sul sito della trasparenza regionale del curriculum della dott.ssa Melania Minetti individuata quale consulente a seguito della procedura di **"Selezione di esperti per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell' O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013"** avviata con il decreto dirigenziale Dip.54 Dir.Staff 91 n. 96 del 22/07/2014

VISTI

- l'Ordinamento amministrativo della Regione Campania approvato con L.R. n. 12/2011;
- il D.P.G.R. n. 250 del 16/12/2015 di conferimento dell'incarico di Capo del Dipartimento della Programmazione dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali;
- **la DGR n. 723 del 16/12/2015** con la quale viene designato quale Responsabile degli Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2 il dott. Giuseppe Russo;

DECRETA

per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati

- di provvedere alla pubblicazione sul BURC Regionale e analogamente sul sito della trasparenza regionale del curriculum di ciascun consulente – sia Senior che Junior – individuato a seguito della procedura di **"Selezione di esperti per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell' O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013"** avviata con il decreto dirigenziale Dip.54 Dir.Staff 91 n. 96 del 22/07/2014;
- di disporre la pubblicazione sul BURC Regionale e analogamente sul sito della trasparenza regionale del curriculum della dott.ssa Melania Minetti individuata quale consulente a seguito della procedura di **"Selezione di esperti per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica agli OO.OO. 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse dell' O.O 7.1 del POR FESR 2007/2013"** avviata con il decreto dirigenziale Dip.54 Dir.Staff 91 n. 96 del 22/07/2014 e avendo egli svolto attività di Assistenza Tecnica specialistica presso gli OO.OO. 2.1 e 2.2 del POR FESR 2007/2013 nel settore della Ricerca e Innovazione;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Autorità di Gestione del POR FESR Campania 2007/13 Responsabile dell' O.O. 7.1;
 - Al Capo del Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali;
 - al Direttore Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione;
 - alla D.G. Segreteria Giunta Regionale per gli obblighi di pubblicità sul BURC nonché sul sito istituzionale.

Dott. Giuseppe Russo



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MINETTI MELANIA**
E-mail **melania.minetti@gmail.com; melania.minetti@pec.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **04/04/1980**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **23 MARZO 2015- 30 NOVEMBRE 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania-POR FESR 2007/2013- Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2**
- Tipo di azienda o settore Assistenza tecnica specialistica agli Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2 del POR CAMPANIA FESR 2007/2013
- Tipo di impiego Esperto senior

- Date **OTTOBRE 2015-SETTEMBRE 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ernst & Young FBA S.p.A. c/o Regione Campania**
- Tipo di azienda o settore Assistenza tecnica e Consulenza
- Tipo di impiego Consulenza professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività Di Consulenza Relativa Al Servizio Di "Servizio Di Assistenza Tecnica E Supporto Per L'attuazione Del Piano Di Interventi Finanziato Con Le Risorse Del Fondo per Lo Sviluppo E La Coesione – Fsc 2000-2006 E 2007-2013"

- Date **APRILE 2011-DICEMBRE 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DIGITCAMPANIA SCARL**
- Tipo di azienda o settore Contratto A Tempo Determinato
- Tipo di impiego Impiegata amministrativa addetta alla rendicontazione e valutazione economica.
- Principali mansioni e responsabilità P.M. evento "World Forum for Child Welfare 2012".
Responsabile rendicontazione progetto "POR FESR 2007/2013-Piano di Comunicazione"

- Date **FEBBRAIO 2010 – MARZO 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania – Città della Scienza**
- Tipo di azienda o settore Assistenza Tecnica c/o A.G.C. Ricerca Scientifica
- Tipo di impiego Componente gruppo di lavoro - consulente co.co.pro.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla determinazione della tipicità in funzione dei tempi di realizzazione del progetto; alle emissioni di analisi dei tempi di realizzazione del progetto e dei risultati da deliverables da conseguire in itinere; all'individuazione di deliverables in funzione dello stato di avanzamento di realizzazione dei progetti; al supporto operativo al monitoraggio, alla rendicontazione e controllo dei progetti

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data

OTTOBRE 2009 - FEBBRAIO 2010

Regione Campania – Ismeri Europa

Assistenza Tecnica c/o A.G.C. Ricerca Scientifica

Componente gruppo di lavoro - consulente

Servizio di supporto tecnico all'AGC 06 – Programmazione, coordinamento e controllo delle attività relative agli interventi cofinanziati dalla Regione Campania in materia di "Ricerca Scientifica, Innovazione e Società dell'Informazione"

LUGLIO 2007 – GIUGNO 2009

Regione Campania – Società aggiudicataria Meridianaitalia

Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del POR Campania 2000-06, ed in particolare, all'attuazione delle Misure del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR)

Componente gruppo di lavoro Meridiana Italia - consulente junior expertise

Supporto ai responsabili di misura ed ai componenti del team di misura per le attività di monitoraggio procedurale, finanziario e fisico dei progetti finanziati nell'ambito del POR Campania 2000-2006;

supporto nelle attività di istruttoria di progetto propedeutica alla **rendicontazione, certificazione**, ricognizione procedurale sullo stato dei progetti e riscontro di criticità;

supporto nel processo di elaborazione delle dichiarazioni di spesa nonché nella stesura di report finalizzati alla certificazione

MARZO 2007 – MARZO 2008

C.N.R. Napoli

Ente Pubblico

Consulente junior

Consulenza nell'ambito delle attività di rendicontazione e dei controlli dei progetti finanziati con fondi strutturali

GIUGNO-SETTEMBRE 2007/OTTOBRE-NOVEMBRE 2007

Prodal Società Consortile a r.l.

Prestazione Occasionale

Preparazione di materiale informativo per la partecipazione della Società allo "Zhejiang Italian S&T Innovation Forum 2007": decodificazione delle interviste ai ricercatori degli enti di ricerca afferenti a Prodal Scarl allo scopo di elaborare specifiche proposte progettuali da presentare allo "Zhejiang Italian S&T Innovation Forum 2007"-Analisi sullo stato della ricerca scientifica nel sistema agro-alimentare a livello internazionale, in Italia con focus sulle regioni obiettivo 1 ed alla Campania,

22 /09/2008 al 31/10/2008

Seconda Università degli Studi di Napoli c/o Dipartimento di Scienze Anestesiologiche Chirurgiche e dell'Emergenza

Ente Pubblico

Collaborazione

Supporto alla gestione, controllo e alla realizzazione di analisi economiche legate all'esecuzione ed allo sviluppo prospettico dei risultati scientifici nell'ambito del progetto dal titolo: "Trasferimento tecnologico di nanotecnologie per lo slow delivery di molecole biologicamente attive: produzione di nanoparticelle a base di acido ialuronico caricate con farmaci ad azione antitumorale per la terapia delle neoplasie umane

GENNAIO - APRILE 2007

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consulente junior

Ente Pubblico

Tutor per le attività formative nel corso "Work on the job ed alta formazione-Progetto di Formazione "Il Dialogo tra Eccellenza scientifica ed efficienza produttiva"

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO - MAGGIO 2007

Seconda Università degli Studi di Napoli -Dipartimento di Cultura del Progetto

Ente Pubblico

Consulente junior

Attività di progettazione, gestione, controllo e comunicazione di azione finanziate nell'ambito del POR Campania 2000-2006; raccolta dei dati per la predisposizione delle relazioni intermedie e finali per la rendicontazione delle attività.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2005 - DICEMBRE 2005

Regione Campania – Area Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali

Ente Pubblico

Consulenza e Supporto all'Autorità di Gestione del POR Campania - Dipartimento per l'Economia in materia di Interesse regionale Settore Direttive Cee e in Materia di Pim Feoga Fse Controllo a tutte le fasi di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dei progetti finanziati dalla CE.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

MARZO - NOVEMBRE 2006

Seconda Università degli Studi di Napoli c/o Dipartimento di Cultura del Progetto

Ente Pubblico

Collaborazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO - MARZO 2006

Università degli Studi di Salerno c/o Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Ente Pubblico

Collaborazione

Analisi socio economica del contesto regionale campano con particolare riguardo alle tematiche relative all'Information Communication Technology: definizione della metodologia di indagine, rilevazione ed elaborazione dati; pubblicazione dello studio e dei risultati.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2004 - LUGLIO 2005

Regione Campania – A.G.C. Ricerca Scientifica e Area Generale di Coordinamento Ricerca Scientifica, Statistica e Sistemi Informativi

Ente Pubblico

Collaborazione

Attività di progettazione, gestione, controllo e comunicazione di azione finanziate nell'ambito del POR Campania 2000-2006; Raccolta dei dati per la predisposizione delle relazioni intermedie e finali per la rendicontazione delle attività. Software "Smile": attività di analisi, controllo e stesura di manuali gestionali – utenti, installazione e collaudo della stessa. Software "Delibere, Decreti e Determine": attività di analisi, controllo e stesura di manuali gestionali – utenti, installazione e collaudo della stessa.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

APRILE – DICEMBRE 2014

Ministero Economia e Finanza – Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni"

Corso di Alta Formazione "Bilancio Pubblico e Revisione della Spesa"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

GENNAIO 2007 – MARZO 2010

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Dottorato di ricerca in "Economia delle Risorse Alimentari e dell'Ambiente" XXII° ciclo .Materie di approfondimento econometria, economia del turismo cooperazione internazionale, economia dell'ambiente -. Tesi di dottorato: **PROJECT MANAGEMENT NELL'ENTE PUBBLICO**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

MAGGIO 2008 – GIUGNO 2008

Formez-Centro di Formazione e Studi

Corso sulla "Sicurezza Informatica nelle Pubbliche Amministrazioni"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

APRILE 2008 – MAGGIO 2008

Formez-Centro di Formazione e Studi

Corso sulle "Tecniche di redazione dei capitolati d'appalto ICT"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

E-Commerce, Microcredito, Microimpresa, Commercio Equo e Solidale, America Latina: opportunità d'Internazionalismo

4 th C.S.R. Days "Percorso Formativo sulla Responsabilità sociale d'impresa"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

DICEMBRE 2003

Università degli Studi di Napoli "Parthenope" Facoltà di Economia

Laurea in "Economia del Commercio Internazionale e dei Mercati Valutari", indirizzo aziendale (Precedente Ordinamento)-Tesi:Leve Innovative di Marketing nel Settore Moda

Laurea

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994- 1999

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico "F.Severi" di C/mmare di Stabia (NA)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Indirizzo sperimentale: informatica, matematica e fisica

- Qualifica conseguita

Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

ITALIANA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

n. 11 del 17 Febbraio 2016

PARTE I  Atti della Regione

Ottime capacità relazionali sviluppate in di.../amente trasferite ed affinate nell'ambito lavorativo grazie, in particolare, all'esperienza acquisita nell'ente "regione Campania" (vedi sezione "esperienza lavorativa").

In continuità con le precedenti attività lavorative ed in coerenza con le inclinazioni personali, si prediligono il lavoro di gruppo e quei lavori in cui le capacità comunicative e dialettiche assolvano un ruolo di fondamentale importanza.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Le mie esperienze lavorative si sono caratterizzate anche per la necessità di un continuo affiancamento ad un elevato numero di utenti con conseguente sviluppo delle competenze gestionali ed organizzative, dimostrando una spiccata capacità di team working .

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottime competenze tecniche nell'uso del Computer per quanto attiene alla parte "software", e discrete competenze per la parte "hardware".

Ottima conoscenza dei sistemi operativi, "Windows 98", "Windows 2000", "Windows xp", "Windows 8". Ottima competenza nell'utilizzo di "internet explorer".

Ottima dimestichezza con il pacchetto "Office".

Buona dimestichezza con il software di analisi statistica dei dati "SPSS".

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Hobbies: Musica, teatro, cinema, lettura.

PUBBLICAZIONI

Collaborazione alla stesura "**Regioni e Enti locali per la green economy- Gruppo di lavoro 9- Documento finale**", edito su www.statigenerali.org-2014

L'Artigianato tradizionale in Campania presente nella raccolta - **AA.VV.La Ricerca dei Caratteri distintivi per l'impostazione dei Piani di comunicazione-FrancoAngeli 2006;**

Collaborazione alla stesura del quaderno di ricerca-Prodal Scarl-L'**Innovazione come leva per lo sviluppo del settore agroalimentare-Prodal Scarl 2007.**

PATENTE O PATENTI

In possesso di Patente B; automunito.

La sottoscritta, Melania Minetti, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta Melania Minetti in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d. lgs n. 196 del 30/06/2003.

Firma:

F.to Melania Minetti

PO FESR Campania 2007/2013, OO 7.1
Assistenza tecnica specialistica agli Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2
CUP B67B14000870009

Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

La sottoscritta **Melania Minetti**

Nata a Napoli il 04/04/1980 e residente in via G. Cosenza n.13 80053, Castellammare di Stabia Napoli CF MNTMLN80D44F839F P.IVA (se pertinente)...

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

DICHIARA

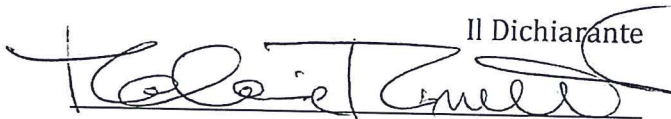
in relazione al progetto di Assistenza tecnica specialistica agli Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2 a valere sulle risorse del PO FESR Campania 2007/2013 OO 7.1, CUP B67B14000870009

- a) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e comunitaria per lo svolgimento dell'incarico suddetto;
- b) Di **aver prestato** attività di lavoro co.co.pro dal febbraio 2010 al marzo 2011 presso la società in house della Regione Campania "Città della Scienza spa" in relazione ai seguenti progetti finanziati a valere sulle risorse degli obiettivi 2.1 e 2.2 del PO FESR Campania 2007/2013:
 - Affidamento mediante procedura in house providing a "Città della Scienza spa" per la Realizzazione di un servizio di assistenza e supporto alle competenti strutture amministrative del settore ricerca scientifica -B62J09000260009 - D.D. 446 DEL 27/11/2009

SI IMPEGNA

- A comunicare immediatamente al ROO 2.1 e 2.2 del PO FESR Campania 2007/2013, Dott. Giuseppe Russo, il sopraggiungere di una delle condizioni di cui alla precedente lettera a).

Napoli, lì 16/03/2015


Il Dichiarante