



Decreto Presidente Giunta n. 38 del 18/02/2016

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

**CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AL DOTT. ALBERTO ROMEO GENTILE,
MATR. 18939.**

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R n. 479 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione del “Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania”;
- e. la D.G.R n. 478 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l’altro dell’articolazione delle strutture Ordinamentali;
- f. la DGR n. 710 del 10/12/2012 con cui sono state approvate in via definitiva le modifiche e integrazioni al Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12 ed è stato costituito tra l’altro l’“Ufficio speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO”;
- g. la D.G.R. n. 76 del 14/03/2013 con cui sono state definite le strutture costituenti l’“Ufficio speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO”;
- h. la D.G.R. n. 308 del 25/07/2014, con cui la Giunta regionale ha disposto il conferimento, tra l’altro, dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO al dott. ALBERTO ROMEO GENTILE, matr. 18939;
- i. la D.G.R. n. 28 del 26/01/2016 ad oggetto “ DGR n. 607/2015: misure organizzative consequenziali”, con cui tra l’altro è stato soppresso l’Ufficio Speciale per i Parchi, le riserve e i siti UNESCO;
- j. la D.G.R. n. 29 del 26/01/2016 ad oggetto ” Incarichi dirigenziali - Determinazioni.”

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2, del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 29 del 26/01/2016 la Giunta regionale ha disposto, tra l’altro il conferimento al dott. Alberto Romeo Gentile, matr. 18939, dell’incarico di responsabile dello Staff “Funzioni di supporto tecnico-operativo alla Direzione generale”, presso la DG per il Governo del Territorio con contestuale cessazione degli incarichi attualmente ricoperti;
- b. che in data 08/02/2016 con prot. n. 0087026 è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire al dott. Alberto Romeo Gentile, matr. 18939, l’incarico di responsabile dello Staff “Funzioni di supporto tecnico-operativo alla Direzione generale”, presso la DG per il Governo del Territorio con contestuale cessazione degli incarichi attualmente ricoperti, stabilendone, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. n. 29 del 26/01/2016, la durata del relativo incarico in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto accessivo individuale;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Alberto Romeo Gentile, matr. 18939, l'incarico di responsabile dello Staff "Funzioni di supporto tecnico-operativo alla Direzione generale", presso la DG per il Governo del Territorio con contestuale cessazione degli incarichi attualmente ricoperti;
2. di stabilire la durata dell'incarico in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto accessivo individuale;
3. di disporre che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Capo Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali, al Direttore Generale per il Governo del Territorio, al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al dott Gentile e per la stipula del nuovo contratto accessivo individuale, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione sul B.U.R.C.

DE LUCA