



Decreto Dirigenziale n. 69 del 18/03/2016

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Direzione Generale 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA ATTUATIVO REGIONALE "GARANZIA GIOVANI". MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE AZIONI DI ASSISTENZA TECNICA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. Che il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- b. Che il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio sostiene, all'art. 16, l'“Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile”;
- c. Che il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311 del Consiglio del 2 dicembre 2013 stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;
- d. Che il Decreto Legge n. 76 del 28 giugno 2013, convertito dalla Legge n. 99/2013 coordinato con la Legge di conversione 9 agosto 2013, n. 99, contiene i “Primi interventi urgenti per la promozione dell'occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di Imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti”;
- e. Che con la Comunicazione COM (2013) 144 la Commissione Europea ha presentato l'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile quale opportunità per contrastare il fenomeno della disoccupazione per le Regioni con un tasso superiore al 25%;
- f. Che con la Raccomandazione del 22 aprile 2013 pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013 il Consiglio dell'Unione Europea prevede, nell'ambito dell'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile presentata con la Comunicazione COM (2013) 144, l'istituzione di una “garanzia” per i giovani e invita gli Stati Membri ad assicurare a quelli con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- g. Che la Commissione europea ha preso atto con nota n. ARES EMPL/E3/MB/gc (2014) del Piano di attuazione della Garanzia Giovani, inviato alla medesima Commissione in data 23 dicembre 2013 che definisce le azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano;
- h. Che il summenzionato Piano al par. 2.2.1 “Governance gestionale” indica che l'attuazione della Garanzia Giovani venga realizzata mediante la definizione di un unico Programma operativo nazionale (PON YEI), che prevede le Regioni e le Province Autonome come organismi intermedi;
- i. Che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Autorità di Gestione del PON YEI, ha individuato la Regione Campania Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma;
- j. Che il Decreto Direttoriale n. D.D. 237/Segr D.G.\ 2014 del 04/04/2014 ha ripartito le risorse del “Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani” tra le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento e ha determinato che la dotazione finanziaria complessiva del PAR YEI Campania è pari a € 191.610.955;
- k. Che con DGR n.117 del 24/04/2014 pubblicata sul Burc n. 29 del 29/04/2014 la Regione ha approvato il Programma Attuativo della Regione Campania “Garanzia Giovani” assumendo il ruolo di Organismo Intermedio ai sensi di quanto disposto dal comma 7 dell'art. 123 del Regolamento Europeo 1303/13;
- l. Che la DGR n. 117 del 24/04/2014, oltre ad approvare il Programma Attuativo “Garanzia Giovani” per la Regione Campania, ha previsto di destinare risorse per € 3.746.648,00 a valere sul PON Occupazione per finanziare le attività di assistenza tecnica necessarie per la realizzazione del programma, di cui € 2.500.000,00 destinate a *Rafforzamento capacità delle strutture per l'attuazione del programma, e attività di preparazione, gestione e controllo*;

CONSIDERATO

- a. Che l'attuazione del programma richiede il ricorso a specifiche professionalità che sono risultate non disponibili all'interno dell'organico regionale;
- b. Che, in particolare, in esito alla ricognizione presso il personale interno effettuata dalla Direzione Generale per le risorse umane ed avviata con nota prot. 0815645 del 26/11/2015 su richiesta della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, non risultano essere pervenute manifestazioni di interesse da parte di dipendenti della Giunta Regionale;
- c. Che, con nota prot. 0608401 del 11/09/2015, l'Assessore al Lavoro ha chiesto di attivare tutte le procedure necessarie a garantire l'attivazione dell'assistenza tecnica al programma;
- d. Che, dando seguito all'indirizzo pervenuto dall'Assessore al Lavoro, e con l'obiettivo di garantire tempi celeri e al contempo la più ampia trasparenza del procedimento, la Direzione Generale 54-11 intende svolgere una procedura di selezione che faccia ricorso alla Banca Dati Esperti istituita presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

RITENUTO

- a. Di dover approvare le modalità di svolgimento delle azioni di Assistenza Tecnica specialistica alla realizzazione del programma "Garanzia Giovani" come previste nella progettazione allegata (**Allegato A**), nonché di approvare le modalità per la selezione di esperti che svolgeranno attività di Assistenza Tecnica specialistica nell'ambito della gestione del programma;
- b. Di dover procedere all'acquisizione dei Curriculum Vitae mediante richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in funzione delle attività da svolgere e della tipologia di esperienza richiesta corrispondenti ai profili individuati, dettagliati nell'**Allegato B** al presente decreto;
- c. Di dover assicurare la più ampia pubblicità e trasparenza della procedura selettiva, attraverso la pubblicazione del presente decreto, oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, sui canali web istituzionali della (home page Regione Campania) per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione sul BURC al fine di consentire a chi ne abbia titolo l'iscrizione alla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri accessibile all'URL <http://www.bancadatiesperti.funzionepubblica.it>;
- d. Di prevedere che, decorso il predetto termine, si procederà all'acquisizione dei CV dalla banca dati e si darà luogo alle attività di valutazione (esame dei curricula e colloquio orale) ai fini della selezione dei professionisti da incaricare;
- e. Di dover prevedere che, a seguito dell'acquisizione dei CV si dia luogo – secondo le modalità e i criteri dettagliati nella scheda allegata (**Allegato C**), da parte di una Commissione interna appositamente costituita da nominarsi con decreto del Direttore Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – ad una selezione articolata in due fasi:
 - i) In esito ad un esame comparativo dei curricula, e ad una valutazione di Formazione, Esperienza professionale e Competenza tecnica specifica, verrà stilata e pubblicata una prima graduatoria dei candidati articolata per profilo e distinta tra senior e junior;
 - ii) Al successivo colloquio orale, per ciascun profilo sarà ammesso un numero massimo di candidati – tra quelli che hanno conseguito il punteggio più alto nella precedente fase di valutazione – pari a tre volte il numero di professionisti da contrattualizzare;
- f. Di dover disporre che, terminata la procedura selettiva, la Commissione di Valutazione all'uopo nominata formulerà, per ciascun profilo, la graduatoria definitiva dei candidati articolata secondo le qualifiche senior e junior;
- g. Di dover stabilire che si prenderà atto della graduatoria definitiva con idoneo provvedimento del Direttore Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, la cui pubblicazione sul BURC e sul sito web istituzionale avrà effetto di notifica per tutti i candidati;
- h. Di dover stabilire, inoltre, che la graduatoria avrà validità per tutta la durata del Programma Garanzia Giovani e potrà essere oggetto di scorrimento per la realizzazione delle attività di A.T. di cui alla progettazione allegata;

- i. Di dover disporre che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle attività di Assistenza Tecnica specialistica alla realizzazione del programma “Garanzia Giovani” verranno tratte dalle disponibilità gestite dal Ministero del Lavoro nell’ambito del PON YEI;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013;
- il Decreto Legge n. 76 del 28 giugno 2013, convertito dalla Legge n. 99/2013 coordinato con la Legge di conversione 9 agosto 2013, n. 99;
- il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013
- la Delibera della Giunta Regionale n. 117 del 24/04/2014 “Garanzia Giovani Programma di attuazione e Linee guida”;
- la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”;
- il DPGR n. 220 del 31/10/2013 di conferimento dell’incarico al Direttore Generale per l’Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dagli uffici della Direzione Generale 54-11 e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile della medesima DG:

DECRETA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. Di approvare le modalità di svolgimento delle azioni di Assistenza Tecnica specialistica alla realizzazione del programma “Garanzia Giovani” come previste nella progettazione allegata (**Allegato A**), nonché di approvare le modalità per la selezione di esperti che svolgeranno attività di Assistenza Tecnica specialistica nell’ambito della gestione del programma;
2. Di procedere all’acquisizione dei Curriculum Vitae mediante richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in funzione delle attività da svolgere e della tipologia di esperienza richiesta corrispondenti ai profili individuati, dettagliati nell’**Allegato B** al presente decreto;
3. Di assicurare la più ampia pubblicità e trasparenza della procedura selettiva, attraverso la pubblicazione del presente decreto, oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, sui canali web istituzionali della (home page Regione Campania) per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione sul BURC al fine di consentire a chi ne abbia titolo l’iscrizione alla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri accessibile all’URL <http://www.bancadatiesperti.funzionepubblica.it>;
4. Di prevedere che, decorso il predetto termine, si procederà all’acquisizione dei CV dalla banca dati e si darà luogo alle attività di valutazione (esame dei curricula e colloquio orale) ai fini della selezione dei professionisti da incaricare;
5. Di prevedere che, a seguito dell’acquisizione dei CV si dia luogo – secondo le modalità e i criteri dettagliati nella scheda allegata (**Allegato C**) da parte di una Commissione interna appositamente costituita da nominarsi con decreto del Direttore Generale per l’Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – ad una selezione articolata in due fasi:
 - i. In esito ad un esame comparativo dei curricula, e ad una valutazione di *Formazione, Esperienza professionale e Competenza tecnica specifica*, verrà stilata e pubblicata una prima graduatoria dei candidati articolata per profilo e distinta tra senior e junior;
 - ii. Al successivo colloquio orale, per ciascun profilo sarà ammesso un numero massimo di candidati – tra quelli che hanno conseguito il punteggio più alto nella precedente fase di valutazione – pari a tre volte il numero di professionisti da contrattualizzare;

6. Di disporre che, terminata la procedura selettiva, la Commissione di Valutazione all'uopo nominata formulerà, per ciascun profilo, la graduatoria definitiva dei candidati articolata secondo le qualifiche senior e junior;
7. Di stabilire che si prenderà atto della graduatoria definitiva con idoneo provvedimento del Direttore Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, la cui pubblicazione sul BURC e sul sito web istituzionale avrà effetto di notifica per tutti i candidati;
8. Di stabilire, inoltre, che la graduatoria avrà validità per tutta la durata del Programma Garanzia Giovani e potrà essere oggetto di scorrimento per la realizzazione delle attività di A.T. di cui alla progettazione allegata;
9. Di disporre che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle attività di Assistenza Tecnica specialistica alla realizzazione del programma "Garanzia Giovani" verranno tratte dalle disponibilità gestite dal Ministero del Lavoro nell'ambito del PON YEI;
10. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a. all'Assessore al Lavoro;
 - b. al Capodipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali;
 - c. al Ministero del Lavoro - Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro;
 - d. all'AdG FSE – O.I. del PON YEI;
 - e. alla Segreteria di Giunta – UOD Bollettino Ufficiale per la pubblicazione.

Prof. Antonio Oddati