



Decreto Presidente Giunta n. 142 del 16/06/2016

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI-NOMINA
COMMISSIONI

IL PRESIDENTE

PREMESSO

- a. che con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. che ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - b.1 dipartimenti;
 - b.2 direzioni generali;
 - b.3 uffici speciali;
 - b.4 strutture di staff;
 - b.5 unità operative dirigenziali;
- c. che l'art. 6, comma 3 del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle strutture dipartimentali e alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. che con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale. Tale numero risulta, allo stato, ridotto a n. 318 posizioni dirigenziali alla luce delle modifiche da ultimo apportate con DG.R. n. 113/2016;
- e. che con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 così come modificata con D.G.R. n. 528 del 04/10/2012 e s.s.m e i., è stato approvato, per i 5 Dipartimenti e relative Direzioni generali e per i 4 Uffici speciali, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. che con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come modificata dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012 e n. 108 del 17/03/2015, è stato approvato il “Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania”;
- g. che ai sensi del suddetto Disciplinare, l'Amministrazione regionale ha pubblicato in data 11/05/2016, l'avviso interno, con scadenza alle ore 13,00 del giorno 21/05/2016, per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della D.G. per la Tutela della Salute e il Coordinamento del sistema sanitario regionale;
- h. che ai sensi del suddetto Disciplinare, l'Amministrazione regionale ha pubblicato in pari data sul sito istituzionale della regione, l'avviso interno, con scadenza alle ore 13,00 del giorno 21/05/2016, per il conferimento, tra l'altro, degli incarichi dirigenziali di seguito elencati:

- Responsabile della U.O.D. “Programmazione e Pianificazione Sanitaria” della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR, identificata con il codice 52.04.11;
- Responsabile della U.O.D. “Vigilanza contabile ed Amministrativa” della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR, identificata con il codice 52.04.17;

CONSIDERATO CHE

- a. con la D.G.R. n. 108/2015 è stato disposto che “in caso di successivi interpelli, sarà applicata la procedura prevista dall’art. 9 , comma 1, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i.”.....omissis.....” rinviando a successivo decreto la rimodulazione della Commissione che dovrà essere composta di volta in volta, da tre a cinque componenti, in possesso di adeguate competenze”;
- b. il Presidente della Giunta regionale con nota prot. n. 2016- 0016270/UDCP/GAB/CG del 6/06/2016, trasmessa alla Direzione Generale per le Risorse Umane, ha proposto tra l’altro, previa verifica della assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità, la nomina dei componenti delle Commissioni relative alle procedure di interpello di cui alle premesse, così come di seguito indicato, rappresentando, altresì, che dette Commissioni dovranno procedere speditamente all’espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute ai sensi di quanto disposto dal vigente disciplinare in materia.

RITENUTO, pertanto, in pedissequa attuazione di quanto disposto dal Presidente della Giunta Regionale, di dover provvedere in merito.

VISTI

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, come da ultimo modificata con D.G.R. n. 113/2016;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 così come modificata con D.G.R. n. 528 del 04/10/2012;
- d. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come modificata dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012 e n. 108 del 17/03/2015;
- e. la nota del Presidente della Giunta regionale prot. n. 2016- 0016270/UDCP/GAB/CG del 6/06/2016.

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1.di dover provvedere, sulla base delle disposizioni di cui alla D.G.R. 108/2015, alla costituzione delle Commissioni e alla nomina dei relativi componenti, così come di seguito indicato, stabilendo che dette Commissioni dovranno procedere speditamente all’espletamento delle attività di valutazione delle candidature ai sensi di quanto disposto dal vigente disciplinare in materia:

1.1 Procedimento per il conferimento d’incarico di Direttore Generale della D.G. per la Tutela della Salute e il Coordinamento del sistema sanitario regionale e di Responsabile della U.O.D. 52.04.11 “Programmazione e Pianificazione Sanitaria” della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR:

- avv. Maria D’Elia- Presidente;
- dott. Mauro Ferrara-componente;
- dott. Dionisio Limongelli- componente;
- dott. Flavio Cannizzaro - segretario.

1.2 Procedimento per il conferimento d’incarico di Responsabile della U.O.D. 52.04.17 “Vigilanza contabile ed Amministrativa” della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR:

- avv. Maria D’Elia- Presidente;
- dott. Mauro Ferrara-componente;

- dott. Dionisio Limongelli- componente;
- dott.ssa Federica Pasquino- segretario.

2.di stabilire che le suddette Commissioni, a completamento dei compiti di cui al punto 1., rimettano le risultanze alla Giunta regionale per le determinazioni di competenza;

3.di precisare che l'attività dei componenti e del segretario della Commissione è a titolo gratuito;

4.di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Speciale Avvocatura Regionale e al Responsabile degli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente per la notifica ai componenti interessati incardinati nelle strutture medesime con l'invito a trasmettere la relata di notifica alla D.G. per le Risorse Umane;

5.di trasmettere altresì il presente atto al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per il seguito di competenza e alla U.O.D. "Bollettino Ufficiale –Ufficio Relazioni con il Pubblico" per la pubblicazione sul B.U.R.C.

DE LUCA