



Decreto Dirigenziale n. 248 del 13/07/2016

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Direzione Generale 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili

Oggetto dell'atto:

Approvazione "Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative a percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)"

IL DIRIGENTE

Premesso che

- la Regione Campania promuove la formazione e l'inserimento dei lavoratori favorendo l'integrazione attraverso un adeguato sistema di coordinamento con le politiche dello sviluppo economico e sociale del territorio, al fine di rendere effettivo il diritto al lavoro e l'elevazione professionale dei lavoratori;
- la Regione Campania già nel 2009 con D.G.R. n. 1062 del 05/06/2009, in attuazione della D.G.R. n. 534/2008, ha destinato risorse a 14 Poli Formativi e a 7 progetti pilota di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) nell'ambito del piano regionale IFTS;
- con la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020" è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell'ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;
- con la suddetta Delibera, inoltre, demanda ai Dipartimenti competenti per materia, in raccordo con la Programmazione Unitaria e l'Autorità di Gestione, d'intesa con l'Assessore ai Fondi Europei e gli altri Assessori competenti "ratione materiae", in ragione della trasversalità e della molteplicità delle azioni che concorrono al raggiungimento degli obiettivi prefissati in maniera integrata, il compito di garantire l'efficace azione amministrativa in attuazione degli indirizzi della Giunta Regionale, attraverso lo svolgimento di tutte le funzioni finalizzate a garantire la gestione organica ed integrata delle Direzioni di riferimento;
- con la Delibera di Giunta Regionale n. 191 del 03/05/2016 sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. n. 118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della Direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo;
- l'art. 69 della Legge 17 maggio 1999 n. 144 ha istituito il sistema di istruzione e di formazione tecnica superiore (IFTS);
- il Regolamento adottato con Decreto Interministeriale 31 ottobre 2000, n. 436, ha disposto le norme in materia di attuazione dell'art. 69 della citata Legge 144/99;
- con il Decreto Interministeriale del 07 Febbraio 2013 è stata approvata la Definizione dei percorsi di Specializzazione Tecnica Superiore di cui al capo III del DPCM del 25 gennaio 2008 in attuazione delle Raccomandazioni del Parlamento e del Consiglio Europeo sulla Costituzione del Quadro Europeo delle Qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF) del 23 aprile 2008; sull'istituzione di un sistema europeo di crediti per l'istruzione e la formazione professionale (ECVET) del 18/06/2009; sull'istituzione di un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'istruzione e della formazione;
- con l'Accordo Stato – Regioni del 20 gennaio 2016 è stato ridefinito il sistema dei percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) ai sensi dell'art. 1, comma 46, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

Considerato che

- è necessario implementare e rafforzare i processi di apprendimento agendo sul sistema formativo post diploma al fine di favorire iniziative combinate e convergenti fra scuola, Università e sistema produttivo mirate al miglioramento della qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale;
- è necessario altresì costruire in modo progressivo sul territorio della Regione Campania un'offerta stabile, strutturata ed articolata di alta formazione in grado di sostenere lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo e di contribuire alla diffusione della cultura tecnica e scientifica, rispondente ai parametri europei di qualificazione delle competenze delle persone;
- la finalità dei percorsi di formazione IFTS conformemente a quanto previsto dal POR Campania FSE 2014/2020 è quella di migliorare la pertinenza dei sistemi di istruzione e formazione al mercato del

lavoro, favorendo il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro e rafforzando i sistemi di istruzione e formazione professionale, migliorandone la qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle capacità, tenendo conto dei fabbisogni di un determinato sistema territoriale o filiera settoriale;

- la materia dell'Alta Formazione è in linea con le scelte del Documento Strategico Regionale e con la programmazione dei fondi SIE 2014-2020 con particolare riferimento all' Asse 3 - Istruzione e Formazione del POR FSE della Regione Campania -Obiettivo tematico 10 – Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente, Obiettivo specifico 15 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale (RA 10.6);

- la Regione Campania con la Deliberazione n. 262 del 7/6/2016 (BURC n. 36 del 9/6/2016) ha programmato un piano triennale di percorsi IFTS da realizzarsi con risorse a valere sull' Asse 3- OT 10, OS 15 (RA10.6) – Azione 10.6.2 e Azione 10.6.6 del POR Campania FSE 2014-2020, per un importo pari ad € 6.500.000,00.

Considerato, altresì

- che il D.D. n. 5 del 08/07/2016, a firma del capo Dipartimento 54, individua la DG11 per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili e nello specifico la U.O.D. 03 Politiche Giovanili, quale unità competente all'attuazione dell'intervento di Programmazione Triennale dei percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS).

Ritenuto

- di dover dare esecuzione alla citata deliberazione con l'approvazione dell'Avviso Pubblico ad oggetto "Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative a percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS)" che, unitamente ai relativi allegati, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di dare atto che:

- per la selezione delle candidature ci si avvarrà di un Nucleo di valutazione regionale nominato con successivo atto;
- all'approvazione delle risultanze del Nucleo, agli impegni di spesa e alle modalità di erogazione dei finanziamenti si provvederà con successivi atti dirigenziali;
- il presente Avviso si compone degli allegati n. 1-6 e del formulario;

- di dover stabilire che il finanziamento pari ad € 6.500.000,00 per la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) nell'ambito del triennio 2016-2018 graveranno sul PO FSE Campania 2014-2020, Asse 3, OT 10, OS 15, RA 10.6., Azione10.6.2 e Azione 10.6.6.

Visti

- la D.D. n. 5 del 08/07/2016 di conferimento dell'incarico di attuazione dell'intervento al Dirigente pro tempore della U.O.D. 03 Politiche Giovanili;

- la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013 di conferimento degli incarichi di Responsabili delle U.O.D.;

- il D.D. n. 430 del 17/06/2014 ad oggetto "Assegnazione delega ai Dirigenti delle UU.OO.DD.";

- la D.G.R. n. 112 del 22.03.2016;

- la D.G.R. n. 191 del 03/05/2016;

- la Legge n. 144 del 17 maggio 1999 ;

- il Decreto Interministeriale n. 436 del 31 ottobre 2000;

- il Decreto Ministeriale del 07 Febbraio 2013

- l'Accordo Stato – Regioni del 20 gennaio 2016;

- la D.G.R. n. 262 del 7/6/2016;

- la D.G.R. n. 334 del 06/07/2016.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 03 competente, Politiche Giovanili, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale per l' Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili

DECRETA

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. di dover dare esecuzione alla citata deliberazione con l'approvazione dell'Avviso Pubblico ad oggetto "Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative a percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS)" che, unitamente ai relativi allegati, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che:
 - per la selezione delle candidature ci si avvarrà di un Nucleo di valutazione regionale nominato con successivo atto;
 - all'approvazione delle risultanze del Nucleo, agli impegni di spesa e alle modalità di erogazione dei finanziamenti si provvederà con successivi atti dirigenziali;
 - il presente Avviso si compone degli allegati n. 1-6 e del formulario;
3. di dover stabilire che il finanziamento pari ad € 6.500.000,00 per la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTTS) nell'ambito del triennio 2016-2018 graveranno sul PO FSE Campania 2014-2020, Asse 3, OT 10, OS 15, RA 10.6., Azione10.6.2 e Azione 10.6.6;
4. di inviare il presente provvedimento:
 - all'Assessore alla Formazione;
 - all'Assessore ai Fondi Europei;
 - all'Autorità di Gestione POR Campania FSE 2014-2020;
 - al Capo del Dipartimento 54;
 - al Direttore Generale della DG 11;
 - all'U.O.D. Regionale competente per la pubblicazione sul BURC ai sensi del D. Lgs. 33/2013 artt. 26 e 27.

Dott. Gaspare Natale



Unione Europea



Avviso pubblico per la presentazione dei progetti di formazione per percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS)

ANNI 2016/2017/2018

Programma Operativo Regionale

FSE 2014 - 2020

Asse prioritario III “istruzione e formazione”

OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6

Articolo 1 - Finalità

Conformemente alle disposizioni del DPCM 25 gennaio 2008 che ha riorganizzato il sistema dell'Istruzione e della Formazione Tecnica Superiore e la costituzione degli Istituti Tecnici Superiori, nonché, con il Decreto Interministeriale 7 febbraio 2013, il presente avviso pubblico, in applicazione della D.G.R. n. 262 del 7/06/2016, propone le modalità ed i termini di presentazione, nonché i contenuti ed i criteri di ammissibilità e di valutazione dei progetti per la presentazione di corsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS) per gli anni 2016-2017-2018 di cui all'art. 69 della Legge 17 maggio 1999, n. 144 e ss.mm. Tali progetti integrano l'offerta regionale nell'ambito della Formazione Superiore e, pertanto, non potranno avere come oggetto la formazione di figure professionali nei settori assegnati agli Istituti Tecnici Superiori.

Il presente avviso ha l'intento di attuare un sistema articolato e condiviso di integrazione tra istruzione, scolastica e universitaria, formazione professionale e del lavoro, al fine di sviluppare processi di innovazione e accrescere la competitività delle piccole e medie imprese, che consenta:

- ai giovani, l'acquisizione di competenze tecniche a livello post-secondario rispondenti ai fabbisogni del mercato del lavoro, spendibili all'interno di un sistema integrato di certificazione, per favorire ed accelerare un loro idoneo inserimento occupazionale;
- agli adulti occupati per stimolare l'esercizio del diritto alla formazione in ogni fase della vita a partire dal completamento e dalla qualificazione delle competenze possedute e delle esperienze professionali maturate, per favorire la mobilità e l'estensione di conoscenze e competenze professionali attraverso un'offerta formativa mirata alla formazione di tecnici intermedi;
- agli adulti inoccupati o disoccupati per la riconversione e l'ampliamento delle opportunità professionali mediante l'acquisizione di specifiche competenze tecniche connesse ai fabbisogni del mondo del lavoro.

Il presente avviso in coerenza al corrispondente Obiettivo specifico della programmazione FSE 2014/2020 intende incrementare il numero di giovani che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione a percorsi di istruzione tecnica e professionale e di istruzione formazione tecnica superiore. A tal fine si prevedono azioni di sistema finalizzate a rafforzare ed aggiornare il costituendo Repertorio nazionale dei titoli di studio e delle qualificazioni professionali, collegato al quadro europeo (EQF), contestualmente all'attivazione di percorsi integrati che favoriscano una forte sinergia tra la scuola, il sistema formativo e quello delle imprese.

Articolo 2 - Risorse finanziarie

Per l'attuazione dell'intervento la Regione Campania destina risorse provenienti dal F.S.E. P.O.R. Campania 2014- 2020 - Asse 3 OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6 per un importo complessivo di € 6.500.000.

Per ogni progetto è previsto un finanziamento massimo di euro 180.000,00.

Intervento	Percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)
Obiettivo specifico	15
Asse	3
Finanziamento	6.500.000€
RA / Azione	10.6 / 2 10.6/6
Destinatari	Giovani, adulti, occupati, disoccupati ed inoccupati fino a 34° anno d'età in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore
Copertura geografica	Regionale
Modalità di rendicontazione	Costi reali per l'annualità 2016-2017; Costi unitari standard per le successive annualità
Categoria CUP	IFTS (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore)
Costo ora/allievo	11,25€/ora

Articolo 3 - Soggetti proponenti

I progetti IFTS devono essere presentati da un insieme di soggetti appartenenti ai sistemi della scuola, della formazione professionale, dell'Università e del mondo del lavoro costituiti o costituendi in ATS da almeno :

- un Ente di Formazione (capofila);
- un Istituto d'Istruzione secondaria di secondo grado avente sede nel territorio regionale;
- un'Università degli Studi avente sede nel territorio regionale, specificatamente un Dipartimento;
- un'impresa o associazioni di imprese, anche non operanti sul territorio regionale, o altro soggetto privato espressione del lavoro libero-professionale.

Si precisa che possono partecipare all'ATS le strutture formative, pubbliche oppure private che, alla data di presentazione della domanda di finanziamento, risultino accreditate (anche con accreditamento provvisorio) presso la Regione Campania, ai sensi della D.G.R. n. 242 del 22/07/2013 per la macrotipologia formativa "Formazione Superiore" (Allegato A, par. 3 – Elenco dei soggetti accreditati, sez. A.b);

I progetti devono essere presentati dai soggetti sopra indicati, che si impegnano, in caso di approvazione e finanziamento del progetto, ad associarsi tra di loro con atto formale in ATS.

A tale proposito i soggetti proponenti dovranno costituire fra gli stessi, prima della stipula dell'atto di concessione un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) che dovrà conferire mandato speciale di rappresentanza al soggetto capofila destinatario del finanziamento.

La domanda di finanziamento dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti proponenti se l'ATS non è ancora costituita, mentre se l'ATS è già costituita è sufficiente la sola sottoscrizione del soggetto capofila.

La domanda di richiesta del finanziamento del progetto e la dichiarazione di impegno tra le parti coinvolte nella realizzazione dei corsi IFTS, dovranno essere formulate utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente atto sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente o Organismo individuato come capofila.

Il rispetto di tale impegno è condizione per la sottoscrizione dell'atto di concessione per l'assegnazione dei corsi e quindi per l'erogazione del finanziamento.

L'Ente gestore deve dichiarare per iscritto il proprio impegno a fornire tutti gli elementi relativi alla rendicontazione ai soggetti che conferiscono risorse e ad applicare la normativa di riferimento per l'utilizzo dei fondi pervenuti dalla Unione Europea destinati alle azioni di formazione professionale.

In fase di progettazione le Università che partecipano, nella loro autonomia, ai percorsi IFTS, si impegnano a:

- specificare il numero minimo di crediti formativi universitari acquisibili e certificabili a conclusione del percorso IFTS, secondo quanto previsto dall'articolo 4 del Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 16 marzo 2007;
- definire l'ambito di spendibilità dei crediti acquisiti;
- individuare la validità nel tempo dei crediti stessi.

Per l'Università, l'impegno alla progettazione, gestione e realizzazione dei singoli percorsi e al riconoscimento dei crediti deve essere assunto con impegno sottoscritto dal Rettore, prima della stipula dell'eventuale atto di concessione.

Per quanto riguarda i crediti utili ai fini dell'accesso all'esame di stato per le professioni di agrotecnico, geometra, perito agrario e perito industriale, si fa riferimento a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n.328, art.55, comma 3.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si potrà far riferimento alla normativa vigente in materia di IFTS.

Possono, inoltre, partecipare in qualità di partner di progetto Centri di ricerca e innovazione tecnologica ed altri soggetti in grado di assicurare contributi d'innovazione nella formazione delle figura professionale oggetto del progetto, attraverso apposita adesione.

Ciascun soggetto, pena l'esclusione dal finanziamento, può essere presente in un'unica proposta progettuale, sia come capofila che come organismo partecipante, sia interno che esterno all'ATS. Ogni Dipartimento può partecipare ad un'unica proposta progettuale.

Articolo 4 - Destinatari del progetto

I destinatari dei progetti IFTS sono giovani occupati, disoccupati ed inoccupati fino a 34 anni non compiuti alla data di scadenza della domanda di partecipazione, in possesso dei seguenti titoli di studio:

- diploma di istruzione secondaria superiore;
- diploma professionale di tecnico di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005 n. 226, art. 20 c. 1 lettera c).

L'accesso ai percorsi IFTS è consentito anche a coloro che sono in possesso dell'ammissione al quinto anno dei percorsi liceali, ai sensi del decreto legislativo 17 ottobre 2005 n. 226, art. 2 comma 5, nonché a coloro che non sono in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, previo accertamento delle competenze acquisite anche in precedenti percorsi di istruzione, formazione e lavoro successivi all'assolvimento dell'obbligo di istruzione di cui al Regolamento adottato con decreto Ministro Pubblica Istruzione 22 agosto 2007, n. 139.

Articolo 5 – Articolazione dell'intervento

Al fine di velocizzare le procedure di assegnazione e di realizzazione delle attività formative, il presente Avviso Pubblico ha valenza pluriennale, infatti è riferito a tre annualità: in cui saranno avviati, per ogni anno scolastico (2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019) distinte edizioni di corsi IFTS.

Le modalità e le date di presentazione dei progetti sono indicati all'art. 6) del presente avviso. In tale modo gli enti di formazione possono meglio programmare l'elaborazione e la presentazione delle proposte progettuali. Inoltre viene semplificata la fase amministrativa relativa all'adozione dei singoli Avvisi Pubblici, La Regione Campania in connessione con le dinamiche occupazionali e lo sviluppo economico regionale, nell'ambito del canale di istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS), intende realizzare corsi IFTS per ciascuna delle annualità della durata di 800 ore da distribuirsi su 2 semestri di attività formativa compreso lo stage.

Le proposte relative alla figura professionale da formare di cui al presente avviso dovranno essere articolate secondo la struttura prevista nell'allegato formulario ed in particolare dovranno prevedere percorsi intesi come un insieme di competenze, autonomamente significativo e certificabile.

Esse dovranno essere elencate, declinate nelle unità di competenze correlate, descritte, dovrà essere indicata la loro durata, dovrà essere descritto il loro obiettivo formativo, le metodologie utilizzate, la loro capitalizzazione. Il progetto, quindi, dovrà fare riferimento alle competenze previste a livello nazionale ed a quelle specifiche relative alla figura prevista a livello regionale .

Il progetto, inoltre, dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- dovrà rispettare gli standard minimi delle competenze di base, tecnico-professionali, e trasversali, in esito al percorso, come indicato dal DPCM 7 febbraio 2013;
- l'intervento formativo dovrà prevedere un percorso della durata di 800 ore che dovrà avere una durata di 2 semestri e concludersi entro un anno dalla data di avvio, salvo proroghe motivate che possono essere autorizzate ,su richiesta, esclusivamente dalla Regione Campania;
- prevedere un Comitato Tecnico Scientifico di progetto (CTS) con i compiti di progettazione e di gestione, di presiedere alla fase di riconoscimento crediti in ingresso al percorso formativo ed all'eventuale accertamento delle competenze per i non diplomati;
- prevedere le misure di accompagnamento agli allievi dei corsi, a supporto della frequenza per eventuali debiti formativi riscontrati sia in accesso che in itinere ai fini del conseguimento dei crediti, delle certificazioni intermedie e finali, nonché a supporto dell'inserimento professionale;
- prevedere, in attuazione dell'art. 5 del DPCM 28 gennaio 2008 il riconoscimento dei crediti formativi acquisiti anche ai fini di una rimodulazione e personalizzazione del percorso;

- contenere i riferimenti alla classificazione delle professioni relative ai tecnici intermedi adottata dall'Istituto nazionale di statistica e agli indicatori di livello previsti dall'Unione Europea per favorire la circolazione dei titoli. Il riferimento è al quarto livello della classificazione comunitaria delle certificazioni adottata con decisione del Consiglio 85/368/CEE;
- tenere conto, in presenza di giovani o adulti occupati, dei loro impegni di lavoro nell'articolazione dei tempi e delle modalità di svolgimento dei percorsi formativi;
- prevedere, almeno per il 50%, l'utilizzo di docenti provenienti dal mondo del lavoro;
- prevedere verifiche periodiche di apprendimento funzionali alla verifica dei livelli di competenza previsti in esito del percorso ed eventuali iniziative didattiche di supporto e di formazione pratica, strettamente correlate agli obiettivi del corso e coerenti con lo stesso, nonché misure di verifica ex-post;
- prevedere le modalità di monitoraggio del progetto e la valutazione dei risultati;
- prevedere l'impegno a rispettare la normativa nazionale e regionale per la gestione e rendicontazione, ad applicare la normativa di riferimento per l'utilizzo delle risorse provenienti dal FSE;
- garantire il rispetto delle pari opportunità;
- predisporre materiali e supporti didattici, specifici per il percorso proposto.

5.1 Stage

Lo stage, obbligatorio, è elemento professionalizzante, la cui durata deve coprire almeno il 40% delle ore di corso, fino a un massimo del 50%. Lo stage può essere svolto anche all'estero. Almeno il 60% delle ore di stage deve essere svolto in Italia. Tale attività deve rispondere a standard di qualità.

Lo stage ha una valenza:

- didattica, che risponde efficacemente alla necessità di completare gli obiettivi formativi previsti dal percorso;
- di orientamento attivo, per facilitare le scelte professionali mediante l'esperienza diretta in un contesto produttivo;
- di comprensione dell'organizzazione aziendale e del lavoro
- di opportunità di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- formativa, in grado di ampliare il patrimonio di proprie competenze;
- valutativa in quanto rilascia crediti.

Al termine dello stage si dovrà prevedere:

- rientro in aula per un'analisi critica dell'esperienza lavorativa appena conclusa;
- la valutazione dell'attività di stage.

Nella progettazione dello stage dovranno essere ben definiti, gli obiettivi, i ruoli e le funzioni assegnate ai soggetti partecipanti.

La disponibilità da parte delle istituzioni e organismi pubblici o privati, anche esterni all'ATS, interessati ad ospitare gli stagisti deve essere formalizzata in un accordo scritto tra le parti che in prima fase è corrispondente alla scheda "Descrizione Stage Modulo Generale" (All. 3) e, successivamente all'ammissione al finanziamento, si traduce in una convenzione scritta tra le parti.

Al momento della realizzazione dello stage, dovrà essere inviata all'ufficio proponente, la scheda "Descrizione Stage Modulo Individuale" (All. 4), compilata in ogni sua parte.

5.2 Durata

L'intervento deve articolarsi in un percorso formativo della durata di 800 ore per ognuno dei tre anni per i quali ha valore l'Avviso.

Ogni percorso dovrà avere una durata di 2 semestri, salvo proroghe motivate che possono essere autorizzate, su richiesta, esclusivamente dalla Regione Campania.

5.3 Numero partecipanti

Il progetto formativo dovrà prevedere massimo 20 allievi + 4 uditori per ciascun percorso formativo, secondo le modalità previste dal Manuale di Gestione vigente.

5.4 Costo ora allievo

Il costo ora allievo massimo consentito per i progetti presentati a valere sul presente Avviso è pari ad € 11,25.

5.5 Certificazione finale

Al termine di ciascun percorso IFTS, verrà rilasciato previo superamento delle prove finali di verifica, un "Certificato di Specializzazione Tecnica Superiore". Tale specializzazione è referenziata al livello EQF n. 4. I certificati di specializzazione tecnica superiore di cui al D.P.C.M. 28 gennaio 2008 art. 9 c. 1 lett. a) costituiscono titolo per l'accesso ai pubblici concorsi (art.5 c.7 del citato DPCM). La certificazione finale dovrà prevedere i loghi dell'IFTS, MIUR-MLSPS, FSE, U.E., Regione Campania.

5.6 Docenti

Il progetto dovrà prevedere che il corpo docente sia composto per almeno il 50% da esperti provenienti dal mondo del lavoro, in possesso di una specifica e documentata esperienza professionale nel settore, maturata per almeno 5 anni.

Le ore di docenza, riferite agli esperti di cui sopra, dovranno essere congrue alle finalità e agli obiettivi professionali da conseguire e di norma, rappresentare circa il 50% dell'intero monte ore del corso.

5.7 Certificazione competenze o Crediti

Il progetto deve prevedere il riconoscimento, le modalità e la durata dei crediti formativi universitari, (CFU) definiti già in fase di progettazione da parte dei competenti organi accademici delle Università che partecipano ai percorsi IFTS, e trasmesso formalmente dal Rettore, prima della stipula dell'eventuale sottoscrizione dell'atto di adesione così come già esplicitato anche all'art. 5 del presente avviso.

Il progetto dovrà, altresì, definire le competenze da acquisire ai fini del loro riconoscimento.

Articolo 6 - Modalità e termini per la presentazione dei progetti

Per la presentazione del progetto occorre inviare quanto segue:

a) la domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1 del presente avviso, in bollo vigente, firmata dal legale rappresentante del Soggetto proponente.

In caso di ATS da costituire, la domanda, di cui all'allegato 2, è presentata e sottoscritta da ogni futuro componente dell'Associazione. Nel caso, invece, in cui l'Associazione sia già costituita, è sufficiente la sottoscrizione della dichiarazione di cui all'allegato 1 da parte del legale rappresentante del soggetto capofila;

b) Il progetto formativo prodotto su supporto cartaceo, in duplice copia, entrambe rilegate, una delle quali deve essere siglata in originale in ogni pagina e sottoscritta dal soggetto che presenta la domanda, l'altra in copia. In caso di ATS è richiesta la sigla in ogni pagina del progetto da parte del soggetto capofila;

c) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, chiara e leggibile, del rappresentante legale del soggetto proponente;

d) nel caso di ATS da costituire, la dichiarazione dell'allegato 2 dei legali rappresentanti dei singoli soggetti partecipanti all'Associazione;

e) nel caso di ATS già costituite, copia dell'atto di costituzione;

f) impegno al riconoscimento dei crediti universitari, come da delibera del Consiglio di Facoltà;

g) la presenza della partecipazione dei Docenti provenienti dal mondo del lavoro, desumibile dal punto 15 del Progetto formativo/Formulario, non inferiore al 50% del corpo insegnanti e delle ore ad essi attribuite come da art. 5.6;

h) piano finanziario (all. 5)

l) dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 di iscrizione alla CCIAA e vigenza (all. 6)

Tutta la documentazione deve pervenire, a pena di esclusione, improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13:00 del 60° giorno dalla data di pubblicazione sul B.U.R.C. del presente Avviso**, mediante consegna a mano o tramite Raccomandata Postale A/R al seguente indirizzo:

REGIONE CAMPANIA

Direzione generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
Al Dirigente della UOD 03 – Politiche Giovanili
Centro Direzionale is. A6, 80143 Napoli.

Sulla busta dovrà essere indicato in modo chiaro e leggibile :

OGGETTO: POR CAMPANIA FSE 2014/2020 – Asse 3 ob. 10.6.2/10.6.6 - Avviso pubblico per la presentazione di progetti d'Istruzione Formazione Tecnica Superiore – I.F.T.S. 2016-2018. DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO FORMATIVO che presenta il progetto.

Non farà fede il timbro postale di spedizione, ma esclusivamente la data di arrivo.

Articolo 7 - Settori economici e fabbisogni formativi e figure professionali di riferimento

Nell'ambito delle Aree e dei Settori Economico Professionali già adottati in sede di Conferenza unificata del 27/07/2011 e nel rispetto dei livelli EQF e delle Referenziazioni nazionali CP ISTAT 2011 e ATECO 2007, si dispone la costruzione di figure professionali concepite in coerenza agli standard minimi generali di riferimento nazionale approvati con Decreto Interministeriale (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali) del 07 febbraio 2013 (G.U. n.91 del 18/04/2013), giusto Allegato D.

Al riguardo, il Certificato in uscita di "Specializzazione Tecnico Superiore", redatto secondo il Modello ex Allegato F al DIM 7/02/2013, sarà rilasciato a seguito di esito positivo della verifica finale erogata ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art.10 del DPCM 25/01/2008.

I percorsi formativi potranno essere suscettibili di approfondimenti rispetto agli standard minimi formativi e professionali nazionali di riferimento di cui al Decreto Interministeriale 7/02/2013 in termini di:

- contenuti da riportarsi nell'ambito delle competenze tecnico-professionali (conoscenze ed abilità);
- costruzione di nuova/e competenza/e tecnico-professionale/i.

Detti approfondimenti, dettagliano ed approfondiscono gli standard minimi di cui alle figure nazionali di riferimento – costruite "a banda larga" e seguono le impostazioni disposte in Allegato A.1 al Decreto Interministeriale 7/02/2013 compilando il Format ex Allegato A.2 al Decreto medesimo.

Si fa presente che gli eventuali approfondimenti sulle ventiquattro (24) specializzazioni IFTS nazionali minime di riferimento sotto declinate, da effettuarsi su singoli contenuti riguardanti conoscenze e/o abilità specifiche della competenza tecnico-professionale di riferimento minimo nazionale, ovvero sulla costruzione di una intera competenza tecnico professionale integrativa a quella di riferimento minimo nazionale, sono volti a approfondire tematiche riguardanti specificità regionali nella "Filiera produttiva" ICT, MEZZI DI TRASPORTO (AEROSPAZIO), MEZZI DI TRASPORTO (MARE), SISTEMA MODA, TURISMO E BENI CULTURALI, TURISMO E BENI CULTURALI (AGROALIMENTARE) in cui si incardina la specializzazione IFTS di riferimento nazionale e sua competenza tecnico-professionale specifica in termini di esigenze del Mercato del Lavoro e professioni territoriali.

Sono, pertanto, ammissibili al finanziamento esclusivamente i progetti formativi costruiti a partire dalle figure di seguito elencate:

SETTORE/FILIERA PRODUTTIVA 1

Area Economico professionale: Meccanica, Impianti e Costruzioni – 3

Filiera produttiva di riferimento: ICT

Ambito area tecnologica: 1.2, 4.3

Specializzazioni IFTS di riferimento:

1. *Tecnico di disegno e progettazione industriale,*
2. *Tecnico di industrializzazione del prodotto e del processo,*

3. *Tecniche di installazione e manutenzione di impianti civili e industriali,*
4. *Tecniche per la programmazione della produzione e la logistica,*
5. *Tecniche dei sistemi di sicurezza ambientali e qualità dei processi produttivi*
6. *Tecniche di monitoraggio e gestione del territorio e dell'ambiente*

Area Economico professionale: Cultura, informazione e tecnologie informatiche

Filiera produttiva di riferimento: ICT

Ambito area tecnologica: 6.1, 6.2, 6.3

Specializzazioni IFTS di riferimento:

1. *Tecniche di produzione multimediale*
2. *Tecniche per la progettazione e gestione di database*
3. *Tecniche per la sicurezza delle reti e dei sistemi*
4. *Tecniche per la progettazione e lo sviluppo di applicazioni informatiche*
5. *Tecniche per l'integrazione dei sistemi e di apparati TLC*

SETTORE/FILIERA PRODUTTIVA 2

Area Economico professionale: Meccanica, Impianti e Costruzioni – 3

Filiera produttiva di riferimento: MEZZI DI TRASPORTO (MARE)

Ambito area tecnologica: 4.3

1. *Tecnico di disegno e progettazione industriale,*
2. *Tecnico di industrializzazione del prodotto e del processo,*
3. *Tecniche di installazione e manutenzione di impianti civili e industriali,*
4. *Tecniche per la programmazione della produzione e la logistica,*
5. *Tecniche dei sistemi di sicurezza ambientali e qualità dei processi produttivi*

SETTORE/FILIERA PRODUTTIVA 3

Area Economico professionale: Meccanica, Impianti e Costruzioni – 3

Filiera produttiva di riferimento: MEZZI DI TRASPORTO (AEROSPAZIO)

Ambito area tecnologica: 4.3

Specializzazioni IFTS di riferimento:

1. *Tecnico di disegno e progettazione industriale,*
2. *Tecnico di industrializzazione del prodotto e del processo,*
3. *Tecniche di installazione e manutenzione di impianti civili e industriali,*
4. *Tecniche per la programmazione della produzione e la logistica,*
5. *Tecniche dei sistemi di sicurezza ambientali e qualità dei processi produttivi*

SETTORE/FILIERA PRODUTTIVA 4

Area Economico professionale: Manifattura e Artigianato – 2

Filiera produttiva di riferimento: SISTEMA MODA

Ambito area tecnologica: 4.4

Specializzazioni IFTS di riferimento:

1. *Tecniche per la realizzazione artigianale del Made in Italy*

SETTORE/FILIERA PRODUTTIVA 5

Area Economico professionale: Turismo e Sport - 6

Filiera produttiva di riferimento: TURISMO E BENI CULTURALI

Ambito area tecnologica: 5.1

Specializzazioni IFTS di riferimento:

1. *Tecniche di progettazione e realizzazione di processi artigianali e di trasformazione agroalimentare con produzioni tipiche del territorio e della tradizione enogastronomica;*
2. *Tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio.*

SETTORE/FILIERA PRODUTTIVA 6

Area Economico professionale: Turismo e Sport - 6

Filiera produttiva di riferimento: TURISMO E BENI CULTURALI (AGROALIMENTARE)

Ambito area tecnologica: 5.1

Specializzazioni IFTS di riferimento:

1. *Tecniche di progettazione e realizzazione di processi artigianali e di trasformazione agroalimentare con produzioni tipiche del territorio e della tradizione enogastronomica*

Anno 2016/2017:

Sarà stilata una singola graduatoria sulla base della quale saranno ammessi a finanziamento almeno i primi 2 progetti che hanno ottenuto il maggiore punteggio per ogni settore/filiera produttiva.

Annualità successive al 2016:

Gli enti aggiudicatari della prima annualità dovranno presentare, per ciascuna delle annualità successive, proposte progettuali rientranti nel settore / filiera produttiva scelto al momento della presentazione del primo progetto, anche replicando le stesse figure professionali già realizzate nell'annualità precedente.

Con scadenze che saranno comunicate con successivi avvisi, i soggetti aggiudicatari dovranno presentare, relativamente al percorso formativo individuato, un nuovo formulario, un nuovo piano finanziario e ogni altra documentazione che verrà richiesta via PEC entro la tempistica prestabilita.

A pena di esclusione, il settore / filiera produttiva scelto per la prima annualità non può mutare nella presentazione dei progetti delle successive annualità.

Eventuali scostamenti dalle figure delineate nel presente atto saranno comunicate a tutte le strutture formative accreditate entro 30 giorni dalla presentazione del progetto. Dette strutture, a pena di esclusione, saranno invitate ad adeguare il progetto secondo gli standard richiesti dal presente bando.

Gli enti gestori, a 6 mesi e a 12 mesi dalla fine del percorso formativo, dovranno comunicare gli esiti occupazionali. La Regione Campania procederà alla verifica e alla diffusione dei risultati ottenuti.

Articolo 8– Ammissibilità e Valutazione

I progetti pervenuti alla Regione Campania saranno esaminati e valutati da un'apposita Commissione nominata con decreto del Dirigente pro tempore della UOD Politiche Giovanili al fine di accertare, in una prima fase, l'esistenza delle condizioni previste dall' Avviso pubblico per l'ammissione alla fase di valutazione.

Successivamente i progetti ammissibili saranno valutati dalla stessa Commissione che attribuirà i punteggi ai singoli progetti.

La verifica dell'ammissibilità formale delle proposte pervenute dovrà accertare la sussistenza dei presupposti per l'accesso alla fase di valutazione tecnica.

Saranno considerate inammissibili le istanze:

- pervenute da soggetto diverso da quello indicato all'Art. 3;
- presentate secondo una modalità diversa da quanto previsto all'Art. 6;
- mancanti documentazione richiesta al precedente Art. 6;
- pervenute oltre il termine di scadenza fissato al precedente Art. 6.

L'esame e la valutazione delle proposte progettuali ritenute ammissibili dovrà tener conto dei criteri di valutazione indicati nella seguente tabella, in coerenza con i criteri di selezione del POR Campania FSE 2014/2020, di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 719 del 16/12/2015:

Criteri	Descrizione	Punteggio massimo
1	Qualità della proposta progettuale	60
	<i>Analisi dei fabbisogni, chiarezza e completezza degli obiettivi proposti</i>	5
	<i>Articolazione delle azioni proposte, coerenza dei contenuti ed integrazione tra obiettivi progettuali e strumenti di intervento</i>	10

	<i>Innovazione (innovatività della strategia rispetto alle modalità consolidate di intervento; innovatività delle metodologie e delle soluzioni organizzative adottate; innovatività dei prodotti/servizi offerti rispetto allo stato dell'arte)</i>	10
	<i>Qualità del modello organizzativo e/o del soggetto proponente:</i> - <i>adeguatezza del modello organizzativo rispetto agli obiettivi progettuali;</i> - <i>professionalità coinvolte</i>	10 10
	<i>Reti e partenariato (capacità di coinvolgimento degli operatori territoriali e; rappresentatività territoriale)</i>	15
2	Efficacia potenziale e sostenibilità	20
	<i>Rispondenza ai bisogni del territorio</i>	10
	<i>Ulteriori risorse messe a disposizione dal partenariato</i>	5
	<i>Sinergia con altri soggetti e/o partner comunitari</i>	5
3	Economicità	20
	<i>Coerenza del piano di finanziamento</i>	10
	<i>Equilibrio interno al piano</i>	5
	<i>Congruità dei costi</i>	5
Totale		100

Articolo 9 – Graduatoria

I progetti presentati ai sensi del presente Avviso si intendono proposti per l'anno scolastico 2016/2017.

Saranno ammessi a finanziamento almeno i primi 2 progetti per ogni settore / filiera produttiva. Potranno essere finanziate le proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio pari ad almeno 60/100, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione di Valutazione, nel limite delle risorse complessive disponibili di cui all'Art. 2 del presente avviso. Agli esiti delle attività di valutazione svolte, la Commissione trasmetterà all'Ufficio responsabile del procedimento:

1. l'elenco dei progetti che hanno ottenuto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima stabilita dall'Avviso pubblico, con l'indicazione del punteggio ottenuto da ciascuno;
2. l'elenco dei progetti che non hanno superato la soglia minima, con l'indicazione del relativo punteggio.

Con Decreto Dirigenziale saranno approvati gli elenchi dei progetti finanziati, dei progetti idonei ma non finanziabili per carenza di risorse e dei progetti inammissibili, con indicazione dei motivi di esclusione.

Tali determinazioni saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul portale istituzionale <http://www.regione.campania.it>.

La pubblicazione sul BURC avrà valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Con riferimento all'anno 2016 l'Amministrazione regionale, successivamente alla pubblicazione sul BURC della graduatoria, procederà alla stipula di un apposito Atto di concessione, che disciplinerà gli obblighi delle parti, la documentazione richiesta e le modalità di erogazione del finanziamento concesso a valere sul risorse del P.O.R. Campania FSE 2014-2020.

Art. 10 - Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato

Il soggetto attuatore è vincolato a fornire tempestivamente al Responsabile del Procedimento ogni eventuale variazione della propria sede legale o della sede del corso.

Art. 11 – Erogazione del finanziamento

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- una prima anticipazione pari al 40% dell'importo ammesso a finanziamento, a seguito della sottoscrizione dell'atto di concessione e della comunicazione di avvio delle attività, corredata da ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione e meglio esplicitata nell'atto di concessione;

- una seconda anticipazione, pari sempre al 40% dell'importo ammesso a finanziamento, erogata su istanza del Beneficiario nella quale dichiara di aver speso e rendicontato almeno il 90% della prima anticipazione ricevuta;
- Un saldo finale provvisorio pari al 20% a conclusione delle attività, quale saldo del finanziamento assegnato, sulla base dell'effettiva realizzazione dell'intervento nel rispetto delle condizioni contenute nell'avviso e nell'atto di concessione.

Art. 12 - Modalità di controllo

L'erogazione del finanziamento è subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello da parte degli Uffici competenti, in coerenza con la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento. La Regione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate, la conformità all'originale della documentazione prodotta, nonché l'avanzamento dell'intervento, procederà ad effettuare le ispezioni e le verifiche ritenute opportune, anche a campione, sia in forma diretta che mediante strutture convenzionate. Tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto finanziato dovrà essere tenuta a disposizione presso le sedi (amministrative e/o operative) dal legale rappresentante dell'ATS, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria.

Art. 13 - Spese ammissibili

Saranno ammissibili a finanziamento le spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa a partire dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione, le cui voci sono dettagliate nel piano finanziario allegato all'avviso.

Per le modalità di rendicontazione, che saranno esplicitate all'interno dei singoli atti di concessione, si fa riferimento al Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2007-2013, in regime transitorio, sino all'adozione del nuovo manuale di cui al sistema di gestione e controllo del POR FSE 2014/2020 in base ai contenuti di cui al Regolamento (UE) n. 1303/2013 e al Regolamento (UE) 1304/2013.

Ai sensi della D.G.R. n. 334 del 06/07/2016 - POR FSE CAMPANIA 2014-2020. Approvazione "Sistema di Gestione e di Controllo (Si.Ge.Co.)", si prevede di utilizzare una rendicontazione a costi reali delle spese ammissibili, per il primo anno di attuazione, mentre, per la seconda e terza annualità, si prevede la possibilità di utilizzare l'unità di costo standard che potrà essere determinata per la fattispecie in oggetto dalle nuove disposizioni applicabili.

Articolo 14 – Obblighi del Soggetto Attuatore

Il soggetto incaricato dell'attuazione del progetto deve:

- a) avviare le attività formative entro 30 giorni dalla data della stipula dell'atto di concessione, pena la decadenza del contributo, salvo eventuali proroghe debitamente autorizzate dal dirigente della UOD Politiche Giovanili; presentarsi per la firma dell'atto di concessione nei tempi stabiliti dall'Amministrazione che potrà fissare termini perentori, e concludere le iniziative entro 2 semestri dalla data di comunicazione del loro avvio, salvo eventuali proroghe debitamente autorizzate dal dirigente della UOD Politiche Giovanili, pena la pronuncia di decadenza;
- b) di concludere tutte le attività progettuali entro 10 mesi dall'autorizzazione all'avvio dell'attività formativa, salvo proroghe debitamente motivate ed autorizzate dalla UOD Politiche Giovanili;
- b) attenersi, per la gestione delle attività formative ammesse a finanziamento, alle disposizioni del Manuale delle Procedure di Gestione in vigore al momento della stipula dell'atto di concessione e per quanto non espressamente previsto alle normative e alle regolamentazioni nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Art. 15 - Revoca del finanziamento

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere alla revoca del finanziamento e al recupero delle somme eventualmente erogate in caso di mancato assolvimento degli obblighi previsti dal presente avviso e nei casi stabiliti dal successivo atto di concessione.

Art. 16 - Informazione e pubblicità

Il soggetto attuatore è tenuto a rispettare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti dalla normativa comunitaria ai sensi del Regolamento (UE) n.1303/2013 (Art. 115 - 116 e allegato XII) e n. 821/2014 e della D.G.R. n. n. 61 del 15/02/2016.

Art. 17 - Informazioni sull'avviso pubblico e Indicazione del Responsabile del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Gaspare Natale, Dirigente della UOD 03.

Il presente Avviso, comprensivo degli allegati, è reperibile sul sito internet della Regione Campania, all'indirizzo www.regione.campania.it.

Tutte le comunicazioni tra l'Attuatore e la Regione Campania dovranno avvenire mediante posta elettronica, al seguente indirizzo di posta: rup.ifts@pec.regione.campania.it. Ed inoltre giuseppina.cavaleri@regione.campania.it, tel. 081.7966509.

Sarà attivata nel sito, laddove necessario per chiarire disposizioni dell'Avviso pubblico, una sezione di risposte alle domande pervenute da rendere accessibile a tutti gli Enti accreditati.

Art. 18 - Tempi del procedimento

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania ai sensi dell'art. 12, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. ed entrerà in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione.

Il presente Avviso sarà pubblicato altresì sul sito www.fse.regione.campania.it dedicato al Fondo Sociale Europeo, nella sezione dedicata.

In attuazione di quanto disposto dal D. Lgs. n. 33/2013, si procederà alla pubblicazione dei dati di cui agli articoli 26 e 27 del decreto suddetto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Campania.

Articolo 19 - Tutela della privacy

I dati di cui la Regione Campania entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., nonché del Reg.(UE) n. 679 del 27/04/2016.

Art. 20 - Indicazione del Foro Competente

Per qualsiasi controversia inerente la presente concessione si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

Art. 21 - Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità

In riferimento al Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Regione e la Prefettura di Napoli in data 01/08/2007 e pubblicato sul BURC n. 54 del 15/10/2007, l'aggiudicatario si obbliga al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate.

Art. 22 – Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di revocare, modificare o annullare, il presente Avviso pubblico, riferito a ciascuna delle tre annualità, prima della stipula dell'atto di adesione, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti i singoli progetti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Campania.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle norme di legge vigenti in materia.

Allegati:

Richiesta di finanziamento, Allegato 1

ATS non costituite, Allegato 2

Descrizione Stage Modulo Generale, Allegato 3

Descrizione Stage Modulo Individuale, Allegato 4

Piano Finanziario, Allegato 5
Dichiarazione iscrizione CCIAA, Allegato 6
Scheda di Progetto - FORMULARIO



Unione Europea



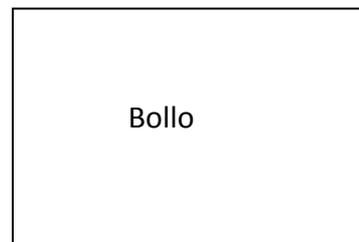
n. 47 del 14 Luglio 2016



Logo ente
capofila

Allegato 1

RACCOMANDATA A. R.



Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la
Formazione, il Lavoro e le Politiche
Giovanili
UOD 03 - Politiche Giovanili
Centro Direzionale di Napoli - Isola A6

**OGGETTO: POR CAMPANIA FSE 2014/2020. ASSE III OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6.
AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI
DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016.**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, in qualità di legale rappresentante di _____, con
sede legale in _____, via _____, n. ___ e sede operativa in
_____, via _____, n. ____,
C.F.: _____ e partita I.V.A. _____ e quale capofila
dell'Associazione Temporanea di Scopo _____,

- costituita
 da costituire

Insieme con i seguenti partner *[replicare se necessario]*:

- denominazione (o ragione sociale) _____, con sede legale in
_____, Via _____, n. _____;
- denominazione (o ragione sociale) _____, con sede legale in
_____, Via _____, n. _____;



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



Logo ente
capofila

- denominazione (o ragione sociale) _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____;

CHIEDE

l'ammissione a finanziamento della proposta progettuale presentata in risposta all'"**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS)**", di cui al D. D. n. _____ del _____ del Dirigente dell'UOD Politiche Giovanili.

Il costo totale della proposta progettuale è pari a:

Importo in numeri	Importo in lettere
€ _____	Euro _____/_____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.

- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidono gravemente sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione commerciale o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa nazionale, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di applicare il CCNL di categoria per i propri dipendenti e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio stato e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:

INPS _____ matricola _____ sede di _____

INAIL _____ matricola _____ sede di _____

oppure

- di NON avere personale alle proprie dipendenze

oppure

- di avere collaboratori in quanto Committente. La posizione INPS per la Gestione Separata è la seguente:
C.F. _____ - SEDE _____



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



Attii della Regione

Logo ente
capofila

In riferimento agli obblighi previsti dalla legge 68/99 in materia di inserimento al lavoro dei disabili, dichiarano altresì

- di non essere soggetto in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;
- di non essere soggetto in quanto pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18.1.2000 o, se anche le ha effettuate, rientra nel periodo di esenzione dalla presentazione della certificazione;
- di essere in regola con le norme che disciplinano l'inserimento al lavoro dei disabili;
- che il soggetto rappresentato è accreditato con n. _____ presso la Regione Campania quale organismo di formazione, ai sensi delle vigenti disposizioni, ;

oppure

- che il soggetto rappresentato in data _____ ha presentato alla Regione Campania la domanda di accreditamento;
 - che nei confronti del soggetto rappresentato non sono in atto provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Campania (*indicare solo se già accreditato*);
 - che per la medesima proposta progettuale non è stato chiesto né ottenuto alcun altro finanziamento pubblico;
 - l'accettazione integrale di quanto previsto nell'Avviso pubblico e nella documentazione allegata;
 - di conoscere la normativa che regola l'utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Europeo;
 - di impegnarsi a rispettare la normativa regionale per la gestione e la rendicontazione, nonché ad attenersi agli standard di costo previsti;
 - di impegnarsi a rispettare i tempi di realizzazione della proposta progettuale definiti nell'Avviso pubblico;
 - di autorizzare il trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, anche con strumenti informatici, nell'ambito del presente procedimento;
 - *[nel caso di costituenda ATS]* di impegnarsi a costituirsi, secondo le modalità stabilite dall'Avviso pubblico, in Associazione Temporanea di Scopo _____ insieme con i seguenti soggetti *[replicare se necessario]*:
- denominazione (o ragione sociale) _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____;
 - denominazione (o ragione sociale) _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____;



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



Attii della Regione

Logo ente
capofila

- denominazione (o ragione sociale) _____, con sede legale in _____, Via _____, n. _____;

ALLEGA

la seguente documentazione:

- dichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio (All. C);
- copie fotostatiche dei documenti di riconoscimento, in corso di validità, chiare e leggibili, del sottoscritto e dei legali rappresentanti di tutti gli altri soggetti partner dell'ATS o della costituenda ATS;

[nel caso di ATS da costituire]

- le dichiarazioni dei legali rappresentanti di tutti i soggetti partner di volersi costituire in ATS, redatte sulla base dell'allegato B1 all'Avviso pubblico;

[nel caso di ATS già costituita]

- copia dell'atto di costituzione dell'ATS, regolarmente registrato;
- copia dello Statuto (o dell'atto costitutivo o altro documento equivalente) di tutti i soggetti partner dell'ATS o della costituenda ATS;
- progetto formativo denominato _____, prodotto in due copie cartacee realizzate secondo le modalità di cui all'art. 6 dell'Avviso pubblico;
- documentazione (curriculum professionale) comprovante il rispetto dei requisiti relativi al corpo docente stabiliti all'art. 5.6 dell'Avviso;
- Piano finanziario redatto secondo il modello allegato (All. 5);
- Lettere di intenti di una o più imprese partner o operanti a livello regionale, nazionale o europeo, in cui è dichiarata la propria disponibilità ad accogliere attività di stage, coerentemente con il proprio ciclo di lavoro.

Luogo e data

Timbro e firma, per esteso e leggibile,
del soggetto che presenta la domanda



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



PARTE I Atti della Regione

Logo Ente
Capofila

Allegato 2

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'istruzione, la
formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD 03 - Politiche Giovanili
Centro Direzionale di Napoli - Isola A6

Dichiarazione di volersi costituire in Associazione Temporanea Di Scopo (ATS)

- [da replicare per ciascuno dei soggetti partner della costituenda ATS]
- [da allegare alla domanda di finanziamento]

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, nella sua qualità di legale rappresentante di
_____ con sede in _____,
Via _____, n. _____, con riferimento all'**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI
PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS)** di cui
al D.D. n. _____ del _____,

DICHIARA

- di volersi costituire in Associazione Temporanea di Scopo con i seguenti soggetti:
 - 1) denominazione (o ragione sociale), in qualità di Capofila, _____
con sede in _____, Via _____, n. _____
 - 2) denominazione (o ragione sociale) _____
con sede in _____, Via _____, n. _____
 - 3) denominazione (o ragione sociale) _____
con sede in _____, Via _____, n. _____
- che il soggetto capofila di detta Associazione sarà il seguente: _____
- che il soggetto rappresentato è accreditato presso la Regione Campania ai sensi della normativa vigente
oppure
- che il soggetto rappresentato in data _____ ha presentato la domanda di accreditamento ai sensi
della normativa vigente;
- che nei confronti del soggetto rappresentato non sono in atto provvedimenti di sospensione o revoca
della condizione di accreditamento da parte della Regione Campania [*indicare solo se già accreditato*];
- che per la medesima proposta progettuale non è stato chiesto né ottenuto alcun altro finanziamento
pubblico;
- di conoscere la normativa che regola l'utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Europeo.

Luogo e data

Timbro e firma, per esteso e leggibile,
del legale rappresentante del soggetto
partner della costituenda ATS



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



PARTE I Atti della Regione

Logo ente
Capofila

Allegato 3

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la
Formazione, il Lavoro e le Politiche
Giovanili
UOD 03 - Politiche Giovanili
Centro Direzionale di Napoli - Isola A6

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE

FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016

DESCRIZIONE STAGE – MODULO GENERALE

Numero allievi coinvolti: _____ Durata: _____

Corso di formazione di riferimento: _____

Sede dello stage (*indicare la denominazione, la localizzazione e l'attività prevalente del soggetto ospitante*):

Tutor aziendale: _____

Docente referente: _____

Descrizione del progetto da realizzare all'interno dello stage:

Modalità di svolgimento (*indicare se in unica soluzione o in momenti diversi*):



Unione Europea



Logo ente
Capofila

Obiettivi da raggiungere:

Modalità e frequenza delle verifiche dello stato di avanzamento del progetto:

Modalità di presentazione dei risultati finali:

Locali rispondenti ai requisiti di agibilità ed idoneità autorizzati da Azienda sanitaria con un certificato igienico sanitario e in regola con quanto stabilito dalla normativa vigente in materia:

Timbro e firma del legale
rappresentante del Soggetto
attuatore

Timbro e firma del legale
rappresentante del soggetto
ospitante lo stage

Allegare copie, chiare e leggibili, dei documenti di identità dei firmatari, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



Attii della Regione

Logo Ente
Capofila

Allegato 4

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la
Formazione, il Lavoro e le Politiche
Giovanili
UOD 03 - Politiche Giovanili
Centro Direzionale di Napoli - Isola A6ù

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016

DESCRIZIONE STAGE – MODULO INDIVIDUALE

[da replicare per ciascun allievo e da recapitare al Dirigente dell'UOD 03 – Politiche Giovanili della Regione Campania almeno 8 giorni prima dell'inizio dello stage a cui si riferisce]

Allievo (nome e cognome): _____ Durata: _____

Corso di formazione di riferimento: _____

Sede dello stage (indicare la denominazione, la localizzazione e l'attività prevalente del soggetto ospitante):

Tutor aziendale: _____

Docente referente: _____

Descrizione del progetto da realizzare all'interno dello stage:



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

Modalità di svolgimento (*indicare se in unica soluzione o in momenti diversi*):

Obiettivi da raggiungere:

Modalità e frequenza delle verifiche dello stato di avanzamento del progetto:

Modalità di presentazione dei risultati finali:

Locali rispondenti ai requisiti di agibilità ed idoneità autorizzati da Azienda sanitaria con un certificato igienico sanitario e in regola con quanto stabilito dalla normativa vigente in materia:

Timbro e firma del legale
rappresentante del Soggetto
attuatore

Firma dell'allievo

Timbro e firma del legale
rappresentante del soggetto
ospitante lo stage

Allegare copie, chiare e leggibili, dei documenti di identità dei firmatari, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.



Unione Europea



Logo Ente

Capofila

POR CAMPANIA FSE 2014/2020. ASSE III OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6. AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016

VOCE	Finanz. pubblico	Cofin. privato
B.1.1 - Progettazione interna	0,00	0,00
B.1.2 - Progettazione esterna	0,00	0,00
B.1.3 - Affissioni	0,00	0,00
B.1.4 - Inserzioni su stampa	0,00	0,00
B.1.5 - Spot radiotelevisivi	0,00	0,00
B.1.6 - Altro (specificare):	0,00	0,00
B.1.7 - Selezione partecipanti	0,00	0,00
B.1.8 - Orientamento partecipanti	0,00	0,00
B.1.9 - Elaborazione dispense didattiche personale interno	0,00	0,00
B.1.10 - Elaborazione dispense didattiche personale esterno	0,00	0,00
B.1.11 - Costituzione dell'ATI/ATS/RTI	0,00	0,00
Totale (B1) Preparazione	0,00	0,00
B.2.1 - Retribuzione ed oneri personale interno	0,00	0,00
B.2.2 - Collaborazioni professionali docenti esterni	0,00	0,00
B.2.3 - Retribuzione ed oneri personale codocente interno	0,00	0,00
B.2.4 - Collaborazioni professionali codocenti esterni	0,00	0,00
B.2.5 - Retribuzioni ed oneri tutor interni e Tutor Formazione a distanza	0,00	0,00
B.2.6 - Collaborazioni professionali tutor esterni e Tutor Formazione a distanza	0,00	0,00
B.2.7 - Retribuzione ed oneri personale docente dipendente da Enti pubblici	0,00	0,00
B.2.8 - Retribuzioni ed oneri personale Docente a "Contratto d'Opera"	0,00	0,00
B.2.9 - Retribuzioni ed oneri docenti di sostegno interni	0,00	0,00
B.2.10 - Collaborazioni professionali docenti di sostegno esterni	0,00	0,00
B.2.11 - Spese di viaggio, Trasferte, Rimborsi personale docente	0,00	0,00
B.2.12 - Indennità oraria di frequenza allievi disoccupati	0,00	0,00
B.2.13 - Indennità esami finali	0,00	0,00



Unione Europea



Logo Ente

Capofila

POR CAMPANIA FSE 2014/2020. ASSE III OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6. AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016

B.2.14 - Assicurazione Inail	0,00	0,00
B.2.15 - Assicurazioni private ed aggiuntive	0,00	0,00
B.2.16 - Assicurazioni per le attività di stage	0,00	0,00
B.2.17 - Retribuzioni ed oneri allievi occupati	0,00	0,00
B.2.18 - Indennità mobilità allievi CIG-CIGS	0,00	0,00
B.2.19 - Indennità di frequenza allievi lavoratori autonomi ed imprenditori	0,00	0,00
B.2.20 - Spese viaggi giornalieri (allievi)	0,00	0,00
B.2.21 - Spese di vitto giornaliero (allievi)	0,00	0,00
B.2.22 - Spese di alloggio giornaliero (allievi)	0,00	0,00
B.2.23 - Stage (allievi)	0,00	0,00
B.2.24 - Visite guidate (allievi)	0,00	0,00
B.2.25 - Spese viaggi (Personale non docente)	0,00	0,00
B.2.26 - Spese di vitto (Personale non docente)	0,00	0,00
B.2.27 - Spese di alloggio (Personale non docente)	0,00	0,00
B.2.28 - Da specificare in coerenza con l'attuazione del principio di flessibilità	0,00	0,00
B.2.29 - Gettoni di presenza esami finali	0,00	0,00
B.2.30 - Specificare a seconda dei singoli casi	0,00	0,00
B.2.31 - Affitto immobili	0,00	0,00
B.2.32 - Ammortamento immobili	0,00	0,00
B.2.33 - Manutenzione ordinaria immobili Pulizie	0,00	0,00
B.2.34 - Affitto attrezzature	0,00	0,00
B.2.35 - Leasing attrezzature (esclusi oneri amministrativi e riscatto)	0,00	0,00
B.2.36 - Ammortamento attrezzature	0,00	0,00
B.2.37 - Manutenzione ordinaria attrezzature	0,00	0,00
B.2.38 - Luce	0,00	0,00
B.2.39 - Acqua	0,00	0,00
B.2.40 - Gas	0,00	0,00



Unione Europea



Logo Ente

Capofila

POR CAMPANIA FSE 2014/2020. ASSE III OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6. AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016

B.2.41 - Riscaldamento e condizionamento	0,00	0,00
B.2.42 - Spese telefoniche	0,00	0,00
B.2.43 - Indumenti protettivi	0,00	0,00
B.2.44 - Materiale didattico in dotazione collettiva	0,00	0,00
B.2.45 - Materiale in dotazione individuale	0,00	0,00
B.2.46 - Materiali didattici per la FAD	0,00	0,00
B.2.47 - Assicurazioni (non relative ad allievi)	0,00	0,00
B.2.48 - Fornitura per ufficio e cancelleria	0,00	0,00
B.2.49 - Spese postali	0,00	0,00
Totale (B2) Realizzazione	0,00	0,00
B3.1 Incontri, seminari, convegni, workshop	0,00	0,00
B3.2 Elaborazione reports e studi	0,00	0,00
B3.3 Pubblicazioni	0,00	0,00
B.3.4 Altro (specificare):	0,00	0,00
Totale (B3) Diffusione dei risultati	0,00	0,00
B.4.1 - Retribuzioni ed oneri Direttori corso e progetto interni	0,00	0,00
B.4.2 - Collaborazione professionale Direttori corsi e progetto esterni	0,00	0,00
B.4.3 - Retribuzioni ed oneri coordinatore interno	0,00	0,00
B.4.4 - Collaborazione professionale coordinatore esterno	0,00	0,00
B.4.5 - Personale non docente dipendente - Retribuzioni ed oneri	0,00	0,00
B.4.6 - Collaborazioni professionali personale non docente – Compensi	0,00	0,00
B.4.7 - Personale autonomo a "Prestazione d'opera"	0,00	0,00
B.4.8 - Rimborsi spese	0,00	0,00
Totale (B4) Direzione e controllo	0,00	0,00
Totale Progetto	0,00	0,00



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



PARTE I Atti della Regione

Logo Ente
Capofila

Allegato 6

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'istruzione, la
formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD 03- Politiche Giovanili
Isola A6 - Centro Direzionale - Napoli

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 di iscrizione alla CCIAA e vigenza

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____,
in qualità di _____, con poteri per la firma del presente
atto e dei contratti con la pubblica Amministrazione, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445
del 2000, per le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi (art. 76, D.P.R. n. 445/2000), con
riferimento alla domanda di incentivo presentata a valere sull'**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI
PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS)**,

DICHIARA

(Denominazione del soggetto proponente la domanda di incentivo)

Provincia di iscrizione al Registro delle Imprese _____, data iscrizione _____,

n. di iscrizione _____

Forma giuridica: _____

Codice fiscale: _____

Sede legale: _____

Sede Operativa: _____

La durata della società è stabilita fino al _____

Di confermare come domicilio per qualsiasi comunicazione inerente l'Avviso l'indirizzo di Posta Elettronica
Certificata (PEC) riportato sulla domanda di incentivo;

oppure

di eleggere quale nuovo domicilio il seguente indirizzo PEC: _____

Oggetto sociale: _____

Che i poteri da statuto sono così attribuiti: _____;

Che la Composizione dell'organo amministrativo, ivi inclusi procuratori speciali (cognome, nome, luogo e data di
nascita, codice fiscale) è la seguente:



Unione Europea



n. 47 del 14 Luglio 2016



PARTE I Atti della Regione

Logo Ente
Capofila

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	In qualità di

Che a carico del soggetto giuridico sopra identificato non risultano nell'ultimo quinquennio né tuttora in corso procedure di fallimento, concordato, amministrazione controllata o liquidazione e, pertanto, gode dei suoi diritti;

Che non sussistono, nei propri confronti, cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e di non essere a conoscenza dell'esistenza delle cause sopraindicate nei confronti dei componenti degli organi di gestione come sopra riportati.

Luogo e data

Firma

**REGIONE CAMPANIA**

**Direzione Generale per l'istruzione, la formazione,
il lavoro e le politiche giovanili**
UOD 03- Politiche Giovanili

POR CAMPANIA FSE 2014/2020. ASSE III OT 10 - OS 15 (RA10.6) – Azioni 10.6.2 e 10.6.6.
AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI FORMAZIONE PER PERCORSI DI
ISTRUZIONE FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS). D.G.R. n. 262 del 7/06/2016.

PROGETTO – FORMULARIO

(a cura dell'ufficio)

Prot. n.

Data

N.B. Ai sensi degli artt.21 e 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è, **a pena di esclusione**, sottoscritta dagli interessati e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante (carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato. Art. 35 del D.P.R. n. 445/2000).

Denominazione della figura di riferimento nazionale (di cui al Decreto Interministeriale 7 febbraio 2013)

Denominazione del profilo in uscita

1. Soggetto attuatore e gestore (Agenzia Formativa)

1.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
1.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

Telefono	Indirizzo e-mail
1.3 - Referente amministrativo che cura gli aspetti amministrativi e gestionali	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente
Telefono	Indirizzo e-mail
1.4 - Accreditamento	

2 – Soggetto partner (Istituto scolastico)	
2.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
2.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
2.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
2.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 2. per ogni soggetto partner di progetto)

3 – Soggetto partner (Università)	
3.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

Telefono sede operativa	Fax sede operativa
3.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
3.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
3.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 3. per ogni soggetto partner di progetto)

4 – Soggetto partner (Azienda)	
4.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
4.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
4.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
4.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 4. per ogni soggetto partner di progetto)

5 – Soggetto partner (altri partner)



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

5.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
5.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
5.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
5.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 5. per ogni soggetto partner di progetto)

6. Attività di formazione finanziata con FSE realizzate dall'Agenzia Formativa negli ultimi cinque anni
7. Attività coerenti al progetto realizzate dai soggetti partner
8. Strutture e laboratori dell'Agenzia formativa messi a disposizione per il progetto
9. Strutture e laboratori del/i partner messi a disposizione per il progetto
10. Dati generali del progetto
10.1 - Figura professionale che verrà formata attraverso il corso
10.2 - Attribuzioni previste per la figura professionale (descrizione sintetica in termini di mansioni, compiti, funzioni ecc.)



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

10.3 - Descrizione delle competenze dei formati al termine del corso		
Competenze di base	Abilità	Conoscenze
Competenze trasversali	Abilità	Conoscenze
Competenze professionali	Abilità	Conoscenze
10.4 - Motivazioni dell'intervento formativo		
10.5 - Indagini sui fabbisogni formativi		
Tipo d'indagine		Titolo ricerca
Ente o Autorità di riferimento	Periodo di riferimento	Autore/Curatore
Titolo	Anno di pubblicazione	Editore
10.6 - Obiettivi formativi specifici del progetto		
10.7 - Obiettivi formativi trasversali del progetto		
10.8 - Risultati attesi		

11. Destinatari		
11.1 - Genere	Numero	Percentuale
Uomini		
Donne		
Totale		
11.2 - Posizione occupazionale	Numero	Percentuale
Disoccupati		
Inoccupati		
11.3 - Requisiti per l'accesso		
Età, titolo di studio, posizione occupazionale, esperienze, titoli professionali		

12. Dati generali del corso	
12.1 - Data prevista di avvio del corso	
12.2 - Data prevista di conclusione del corso	



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

12.3 - Sede delle attività relative al corso

Principale (Denominazione e indirizzo completo, caratteristiche della sede, attività che saranno svolte)

Altre sedi (Denominazione e indirizzo completo, caratteristiche delle sedi, attività che saranno svolte)

12.4 - Durata e articolazione

N. ore formazione d'aula (comprehensive di N. ore di azioni di accompagnamento)	
N. ore formazione d'aula specifica	
N. ore esercitazioni pratiche	
N. ore stage	
N. ore incontri con professionisti del settore	
Totale ore corso	

12.5 - Verifica finale e certificazione rilasciata (indicare anche eventuali crediti formativi certificabili rilasciati)

13. Altri dati del corso

13.1 - Priorità trasversali del FSE (sviluppo locale, promozione delle pari opportunità, sviluppo sostenibile - Indicare le modalità di attuazione)

13.2 - Linee metodologiche, utilizzazione di materiali didattici e risorse tecnologiche

13.3 - Attrezzature e strumenti didattici innovativi (indicare la tipologia, l'utilizzo e se sono già disponibili o sono da acquisire)

13.4 - Modalità e strumenti di valutazione dell'apprendimento

13.5 - Modalità di monitoraggio e di valutazione del processo

13.6 - Azioni di informazione e pubblicità del progetto

13.7 - Occupabilità dei formati al termine del corso

14. Percorso formativo

Subdividere schematicamente il percorso formativo nei moduli/UFC sequenziali che lo compongono, indicando le informazioni richieste

n. modulo	Titolo del modulo	Durata totale	Ore teoria	Ore pratica	Ore stage	Ore accompagnamento



Unione Europea



Logo Ente
Capofila

Azioni in itinere (colloqui orientativi personalizzati)	
Azioni finali (orientamento in uscita e bilancio di competenza, sostegno al placement, supporto all'autoimprenditorialità)	
Diffusione dei risultati	

18. Docenti		
Personale docente	n.	Ore complessive
Docenti interni		
Docenti esterni		
Codocenti interni		
Codocenti esterni		
Tutor interni		
Tutor esterni		
Coordinatore interno		
Coordinatore esterno		
Totale		

19. Note (ulteriori informazioni relative al progetto)

20. Piano delle spese (allegare il modello in formato excel debitamente compilato)
Costo complessivo

21. Indicatori di costo	
Costo orario	
<u>Totale spese</u> n. allievi x numero ore	
Costo allievo	
<u>Totale spese</u> n. allievi	
Costo orario medio docenti	
<u>Totale spese docenza, codocenza, tutoraggio</u> Numero ore totali docenti, codocenti, tutor	