



Delibera della Giunta Regionale n. 371 del 13/07/2016

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Oggetto dell'Atto:

AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI - ARU 2019. REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E SCHEMA DI CONTRATTO DEL DIRETTORE GENERALE. DETERMINAZIONI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

- a. in data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;
- b. con Legge Regionale della Campania 05 aprile 2016, n.6, art. 18, è stata istituita l'Agenzia regionale Universiadi 2019 con il compito di definire, coordinare e realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019;
- c. in attuazione della citata disposizione di legge regionale, la Giunta regionale della Campania, al fine della realizzazione delle Universiadi 2019, quale obiettivo strategico per la Regione Campania sotto i molteplici profili indicati dal citato art. 18 della legge regionale n. 6/2016, con deliberazione n.174 del 26 aprile 2016, pubblicata sul BURC n. 27 del 2 maggio 2016, ha approvato lo Statuto dell'Agenzia regionale per le Universiadi - ARU 2019 e ha individuato le unità di personale da assegnare in via temporanea alla stessa, nelle more dell'approvazione della dotazione organica dell'Ente, tenuto conto delle aree funzionali nelle quali si articolerà l'organizzazione operativa dell'Agenzia;
- d. in attuazione della citata deliberazione n.174/2016, con decreto n.109 del 29 aprile 2016, il Presidente della Giunta regionale ha nominato il commissario straordinario dell'Agenzia e ha affidato al medesimo lo *start up* di tutte le attività dell'ente, per l'esercizio delle competenze istituzionali e d'ufficio, ivi compresa la sottoscrizione del contratto di assegnazione delle Universiadi 2019 nel contenuto che sarà approvato dalla Giunta regionale e l'avvio della pianificazione di base prevista nel contratto medesimo, in uno ad ogni atto necessario di competenza degli organi ordinari dell'Ente nelle more della costituzione degli stessi;
- e. la deliberazione n.174 del 26 aprile 2016 ha, altresì, stabilito che il commissario, nell'espletamento del mandato, si avvalga degli uffici e strutture regionali e ha disposto che gli uffici e le strutture regionali prestino, per quanto di rispettiva competenza, con la sollecitudine imposta dalla stringente tempistica degli adempimenti da porre in essere, ogni supporto tecnico e logistico richiesto dal commissario, anche nell'espletamento di qualsiasi procedura necessaria nella prima fase contrattuale.

PREMESSO, altresì, che

- a. con Delibera Commissariale n.1/2016, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 4, lett. b) e dell'art. 20 del citato Statuto, è stato adottato il bilancio di previsione relativo agli anni 2016-2017-2018 dell'Agenzia regionale per le Universiadi – ARU 2019;
- b. con Deliberazione della Giunta regionale n. 260 del 7.6.2016 l'indicato bilancio è stato approvato;
- c. con deliberazione della Giunta regionale n.276 del 14.6.2016 è stato approvato il contenuto contrattuale e, in data 17 giugno 2016, è stato sottoscritto il contratto di assegnazione della XXX Universiade;
- d. con deliberazione di Giunta regionale n. 331 del 06.07.2016 è stata approvata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 4, lett. d) dello statuto dell'Agenzia regionale delle Universiadi-ARU2019-la dotazione organica dell'Ente e si è demandato al commissario straordinario ogni adempimento finalizzato al reclutamento del personale dell'Agenzia;

RILEVATO che

- a. ai sensi dell'art.14, comma 2 dello Statuto, l'Agenzia disciplina con apposito regolamento l'ordinamento degli uffici e dei servizi secondo criteri di funzionalità, economicità di gestione, professionalità, responsabilità ed amministrazione per obiettivi individuando, altresì, i requisiti minimi previsti per ciascuna figura contemplata dalla pianta organica;
- b. in adempimento del mandato ricevuto con DGRC 174/2016, DPGRC 109/2016, DGRC 331/2016 e con il supporto istruttorio della Direzione Generale alle Risorse Umane e dell'Avvocatura regionale, il commissario straordinario dell'Agenzia ha predisposto il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Agenzia ed è stato sentito in merito alla redazione dello schema di contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale ai sensi dell'art. 7, comma 3 dello statuto dell'Agenzia;

RITENUTO

- a. di prendere atto e di condividere il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Agenzia regionale delle Universiadi-ARU 2019 (Allegato 1), predisposto dal Commissario Straordinario e da approvarsi a cura di quest'ultimo ai sensi dell'articolo 6, comma 6, dello Statuto dell'Agenzia;
- b. di approvare lo schema di contratto di diritto privato (Allegato 2), per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale ai sensi dell'art. 7, comma 3, dello Statuto dell'Agenzia;

VISTI

- la legge regionale della Campania 5 aprile 2016, n. 6, articolo 18;
- lo Statuto dell'Agenzia regionale per le Universiadi- ARU 2019, approvato con DGRC n.174 del 26 aprile 2016;
- il d.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la DGRC n. 331 del 2016;

DELIBERA

per le motivazioni che precedono e che si intendono espressamente richiamate:

1. di prendere atto e di condividere il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Agenzia regionale delle Universiadi-ARU 2019 (Allegato 1), predisposto dal Commissario Straordinario e da approvarsi a cura di quest'ultimo ai sensi dell'articolo 6, comma 6, dello Statuto dell'Agenzia;
2. di approvare lo schema di contratto di diritto privato (Allegato 2), per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale ai sensi dell'art. 7, comma 3, dello Statuto dell'Agenzia;
3. di demandare al commissario straordinario dell'Agenzia ogni adempimento consequenziale al presente provvedimento ivi compresa l'attivazione dei procedimenti di individuazione dei soggetti preposti agli uffici dell'Agenzia;
4. di inviare il presente provvedimento all'Agenzia regionale per le Universiadi-ARU2019 per ogni adempimento di competenza, nonché al Capo di Gabinetto del Presidente, al Dipartimento all'Istruzione, Università, Ricerca, Lavoro, Politiche Culturali e Politiche sociali, alla Direzione Generale Politiche sociali, culturali, pari opportunità e tempo libero, nonché al BURC per la pubblicazione.