



Decreto Presidente Giunta n. 162 del 18/07/2016

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM ALLA DOTT.SSA SIMONETTA DE GENNARO, MATR.20073.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R n. 479 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione del “Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania”;
- e. la D.G.R n. 478 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l’altro dell’articolazione delle strutture Ordinamentali;
- f. la D.G.R. n. 189 del 3/05/2016 con cui è stato conferito alla dott.ssa Simonetta De Gennaro, l’incarico di responsabile della U.O.D. 52.04.03 “Prevenzione e igiene sanitaria - prevenzione e tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di vita e lavoro - O.E.R.” presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema sanitario regionale;
- g. la D.G.R n. 349 del 06/07/2016 ad oggetto “Conferimento incarico dirigenziale ad interim presso l’Ufficio Speciale “Servizio Ispettivo sanitario e socio sanitario”.

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2, del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 349 del 06/07/2016 la Giunta regionale ha disposto il conferimento alla dott.ssa Simonetta De Gennaro, matr. 20073, dell’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 60.07.01 “Supporto all’attività ispettiva” dell’Ufficio Speciale “Servizio Ispettivo sanitario e socio sanitario”;
- b. che in data 12/07/2016 con prot. n.0473966 è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire alla dott.ssa Simonetta De Gennaro, matr. 20073, l’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 60.07.01 “Supporto all’attività ispettiva” dell’Ufficio Speciale “Servizio Ispettivo sanitario e socio sanitario”, stabilendone la decorrenza dalla data di notifica del presente decreto e la scadenza al 31/10/2016, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. n. 349 del 6/07/2016, in linea con gli altri incarichi ad interim conferiti dall’amministrazione;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Simonetta De Gennaro, matr. 20073, l’incarico di responsabile ad interim della U.O.D. 60.07.01 “Supporto all’attività ispettiva” dell’Ufficio Speciale “Servizio Ispettivo sanitario e socio sanitario”;

2. di stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data di notifica del presente decreto e la scadenza dello stesso al 31/10/2016, in linea con gli altri incarichi ad interim conferiti dall'amministrazione, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;
- 3 di precisare che nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il termine dell'incarico, di cui al precedente punto 2 si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Responsabile dell'Ufficio Speciale "Servizio Ispettivo sanitario e socio sanitario", al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto alla dott.ssa De Gennaro, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione sul B.U.R.C.

DE LUCA