Percorsi formativi finalizzati alla riqualificazione professionale per il personale dei Consorzi di Bacino della Regione Campania

FORMULARIO DI PROGETTO

Titolo Qua	lificazione					
Approvata		del				
Soggetto p	roponente/attua	itore				
Ragione So	ociale / Denomina	zione Agenzia Fori	mativa			
INFORMAZIONI SULL'AGENZIA FORMATIVA Agenzia Formativa (Denominazione) Forma Giuridica				Forma Giuridica		
Agenzia i u	mativa (Denomi	iazione)		1	Offila Gidridica	
Codice Fisc	cale		Partita I.V.A.			
Accreditam	ento n.				Data scadenza accreditamento	
Sede Legal	e					
Via	•		N. Civico	С	omune	
Prov.	C.A.P.	Telefono			Fax	
			T = -			
E-mail			Posta Certi	Posta Certificata		
Sede Opera	ativa (se diversa d	dalla sede legale)				
Via	<u> </u>	gana oodo logalo)	N. Civico	Co	omune	
Prov.	C.A.P.	Telefono			Fax	
F 11						
E-mail			Posta Certificata			
Legale rapp	resentante					
Cognome			Nome			
Codice Fiscale		Telefono / cell				
E-mail						
E-maii						
Responsab	ile di progetto					
Cognome		Nome				
0 " =						
Codice Fisc	cale		Telefono / cell			
E-mail						
E-IIIdll						
<u> </u>						

DESCRIZIONE DI DETTAGLIO DELL'INTERVENTO FORMATIVO

Sede dell'intervento formativo

Via			N. Civico	Co	mune
Prov.	C.A.P.	Telefono			Fax
E-mail		Posta Certificata			

ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

Indicazioni generali sul percorso formativo

maicazioni generali sai percorso formativo	
Durata complessiva (ore)	
Requisiti e numero risorse professionali impiegate	
Metodologia didattica	
Tecnologie, attrezzature, strumenti, materiali	
didattici	
Durata delle attività di aula e laboratorio (ore)	
Durata delle attività relative alle KC (ore)	
Durata delle attività di stage (ore) (se previsto)	
Requisiti didattici comuni a tutte le UF	
Requisiti di risorse professionali e strumentali	
Metodologia di valutazione degli apprendimenti	
5	

Sequenza delle UF e dei Moduli

Dettaglio UF e Moduli

Bottagno or o modan	
Modulo/UF N	
Titolo UC univoca corrispondente (solo per le UF)	
Durata (ore)	
Descrizione modulo/UF / Obiettivi/contenuti	
Requisiti e numero risorse professionali impiegate	
Metodologia didattica	

Dettaglio Stage (se previsto)

[da replicare tante volte quanti sono i "progetti stage" previsti. Si precisa che il totale degli allievi coinvolti in tutti i "progetti stage" deve corrispondere al totale degli allievi previsti nel corso di formazione]

Numero di allievi coinvolti:	
Durata (ore)	
Durata (giorni)	
Sede stage (indicare la denominazione, la localizzazione e	
l'attività prevalente del/dei soggetto/i ospitante/i)	
Tutor aziendale (specificare professionalità e ruolo	
aziendale)	
Tutor didattico (specificare numero e professionalità)	
Descrizione dell'attività prevista e degli obiettivi da	
raggiungere	
Modalità di svolgimento (indicare se in unica soluzione o	
in momenti diversi)	
Modalità e frequenza delle verifiche	

fonte: http://burc.regione.campania.it

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE COME DA SCHEDA DI QUALIFICAZIONE APPROVATA

Titolo competenza	Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Titolo UC 1			
Titolo UC 2			
•••			

CRONOPROGRAMMA ATTIVITA' DI PROGETTO

ATTIVITA'			MESI				
Unità Formativa n.	Denominazione	1	2	3	4	5	