



Decreto Presidente Giunta n. 209 del 05/10/2016

Dipartimento 93 - Direzione di staff della struttura di supporto tecnico operativa alla
SDG

Oggetto dell'Atto:

UFFICIO II DELLA SEGRETERIA DI GIUNTA- DETERMINAZIONI.

- a. con Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, approvato ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 8 del 2010, sono state dettate disposizioni in materia di ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania;
- b. a mente dell'art.37, comma 1, del citato Regolamento n.12/2011, *“per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico amministrativo di cui agli articoli 4 e 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché di quelle previste dagli articoli 46 e 47 dello Statuto della Regione Campania, il Presidente della Giunta regionale si avvale di uffici di diretta collaborazione aventi competenze di supporto dell'organo di direzione politica e di raccordo tra questo e l'amministrazione regionale. L'organizzazione dei predetti Uffici e il loro raccordo funzionale con le strutture organizzative dell'amministrazione regionale sono disciplinati con decreto del Presidente della Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 1, comma 12, della legge regionale n. 7 del 2010”*;
- c. con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 4 febbraio 2013 n. 37 e ss.mm.ii, sono stati istituiti i nuovi Uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta Regionale (UDCP), determinati i contingenti di personale dirigenziale e non dirigenziale e individuate le funzioni degli uffici di livello dirigenziale e non dirigenziale e definiti i relativi compiti;
- d. con DPGRC n. 103 del 26 aprile 2016 sono state affidate, per il periodo di astensione obbligatoria di cui al capo III del D.Lgs. 151 del 26 marzo 2001 (*“Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53”*) del dirigente dell'Ufficio II *“Predisposizione ed esecuzione delle sedute di Giunta”* della Segreteria di Giunta, l'attività di *“istruttoria delle proposte deliberative da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale di esclusiva competenza del Presidente”* all'avv. Raffaele Chianese, dirigente dell'Ufficio di *Interfaccia con il Dipartimento delle politiche territoriali - Società Partecipate e Fondazioni* del Gabinetto del Presidente, senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione;

RILEVATO che il Dirigente dell'Ufficio II *“Predisposizione ed esecuzione delle sedute di Giunta”* della Segreteria di Giunta, rientrata in servizio dall'astensione obbligatoria in data 14.09.2016, gode, attualmente, dei riposi giornalieri di cui agli articoli 39 e 41 cui al D.Lgs. 151 del 26 marzo 2001;

RAVVISATA, la necessità di garantire la continuità dell'attività dell'Ufficio II *“Predisposizione ed esecuzione delle sedute di Giunta”* della Segreteria di Giunta;

RITENUTO pertanto di affidare, fino al rientro in servizio a tempo pieno del Dirigente dell'Ufficio II *“Predisposizione ed esecuzione delle sedute di Giunta”* della Segreteria di Giunta, l'attività di *“istruttoria delle proposte deliberative da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale di esclusiva competenza del Presidente”* all'avv. Raffaele Chianese, dirigente p.t dell'Ufficio di *Interfaccia con il Dipartimento delle politiche territoriali - Società Partecipate e Fondazioni* del Gabinetto del Presidente;

VISTI

- a. il Regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12;
- b. il decreto presidenziale 4 febbraio 2013, n. 37 e ss. mm. ii.;

Sentito al Capo di Gabinetto

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

1. di affidare, fino al rientro in servizio a tempo pieno del Dirigente dell'Ufficio II *“Predisposizione ed esecuzione delle sedute di Giunta”* della Segreteria di Giunta, l'attività di *“istruttoria delle proposte deliberative da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale di esclusiva competenza del Presidente”* all'avv. Raffaele Chianese, dirigente p.t dell'Ufficio di *Interfaccia con il Dipartimento delle politiche territoriali - Società Partecipate e Fondazioni* del Gabinetto del Presidente, senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione;
2. di notificare il presente provvedimento agli interessati.
3. di inviare il presente provvedimento, per l'esecuzione, al Capo Gabinetto del Presidente, al Capo dell'Ufficio Legislativo, agli Uffici II e VI UDCP, nonché, alla Segreteria di Giunta e al BURC per la pubblicazione.

DE LUCA