

CONTRATTO PER UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA AGLI OO.OO. 2.1 E 2.2 A VALERE SULLE RISORSE PAC – CUP:_____

TRA

– la Regione Campania, Codice Fiscale 80011990639, nella persona del dott. Giuseppe Russo nato a Portici (NA) il 22 maggio 1969 – Responsabile di Obiettivo Operativo 2.1 e 2.2 (ROO) designato con DPGR 438 del 15/11/2013 e successiva DGR n.723/2015 domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento 54 – Direzione Generale 10 – Via Don Bosco 9/e – Napoli (di seguito nominato “**Committente**”)

E

– Il dr....., nato aa il, domiciliato in, n.....- (NA) – CAP, Codice Fiscale, (di seguito denominato “**Consulente**”)

(d'ora in avanti denominati “**Parti**”),

PREMESSO

- che con nota prot. n. 0740753 del 02/11/2015 il ROO 2.1 e 2.2 ha richiesto alla D.G. per le Risorse Umane una ricognizione del personale in forza alle strutture regionali in possesso dei profili professionali necessari per l'espletamento delle attività connesse alla realizzazione degli interventi previsti dagli Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2 oltre che per l'O.O. 5.1;
- che con nota prot. 0768084 dell'11/11/2015 l'U.O.D. 06 della Direzione Generale per le Risorse Umane ha dato avvio alla predetta ricognizione interna del personale;
- che alla data del 30/11/2015 agli atti degli uffici del ROO.2.1 e 2.2 risulta essere pervenuta una sola manifestazione d'interesse da parte del personale interno all'amministrazione regionale;
- che pertanto è sorta la necessità di acquisire competenze dotate di una particolare e comprovata specializzazione universitaria, coerente con le attività di gestione di programmi di Ricerca e Innovazione cofinanziati dai Fondi Strutturali, che operano da tempo nel settore, per l'affidamento di funzioni di assistenza tecnica specialistica a supporto degli Uffici Regionali, sempre nel rispetto di quanto disposto dal Manuale di Gestione;
- che con Decreto dirigenziale n. 586 del 10 dicembre 2015 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Campania n. 75 del 14/12/2015) sono state rese note le disposizioni per la selezione di esperti che svolgeranno attività di Assistenza Tecnica specialistica per gli Obiettivi Operativi 2.1, 2.2 e 5.1 del POR Campania FESR 2007/2013 ed, inoltre, per le attività del Dipartimento all'Istruzione, ricerca, lavoro,

politiche culturali e sociali;

- che il suddetto decreto dirigenziale prevedeva l'acquisizione dei curricula tramite richiesta specifica alla Società in house della Regione Campania "Sviluppo Campania SpA" che, con avviso pubblico del 16/03/2015, ha provveduto a realizzare una Short List di esperti;
- che a parziale modifica del precedente avviso (decreto n. 586 del 10/12/2015), con il decreto n. 5 del 4 febbraio 2016 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Campania n. 8 del 08/02/2016) si è stabilito di procedere tramite la Banca Dati del Dipartimento della Funzione Pubblica, con richiesta specifica in funzione delle attività da svolgere e della tipologia di esperienza richiesta corrispondenti ai profili individuati, volta all'acquisizione di curricula vitae et studiorum di esperti, che svolgeranno attività di Assistenza Tecnica specialistica per gli Obiettivi Operativi 2.1, 2.2 e 5.1 del POR Campania FESR 2007/2013 ed, inoltre, per le attività del Dipartimento all'Istruzione, ricerca, lavoro, politiche culturali e sociali;
- che con lo stesso provvedimento si disponeva, salvo diverso parere dell'Autorità di Gestione POR FESR 2014/2020, l'utilizzo delle risorse presenti in dette graduatorie anche per le attività di Assistenza Tecnica specialistica sulle attività di Ricerca ed Innovazione contenute nel Programma Operativo 2014/2020;
- che il suddetto decreto dirigenziale prevedeva inoltre, a seguito di acquisizione di curricula trasmessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri attraverso estrazione dalla propria Banca Dati Esperti, la selezione, mediante esame comparativo dei curricula da parte di una Commissione interna, appositamente costituita e nominata dal Responsabile degli Obiettivi Operativi 2.1 e 2.2;
- che la selezione in parola si basava su criteri e valori numerici dettagliati nell'"Allegato B" del decreto 5/2016, prevedendo altresì che qualora ci siano più soggetti con lo stesso punteggio e si debbano selezionare solo alcuni dei candidati posizionatisi parimenti in graduatoria, si possa procedere ad un colloquio per l'individuazione dei candidati da selezionare;
- che con nota prot. DFP0014261 P-4.17.1.8.3 del 16/3/2016 il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha trasmesso i curricula richiesti;
- che al fine di individuare, fra i curricula ricevuti per i profili professionali richiesti, le competenze dotate di una specializzazione coerente con le attività di Assistenza Tecnica specialistica per gli Obiettivi Operativi 2.1, 2.2 e 5.1 del POR Campania FESR 2007/2013 ed, inoltre, per le attività del Dipartimento all'Istruzione, ricerca, lavoro, politiche culturali e sociali, nonché per le attività di Assistenza Tecnica specialistica sulle attività di Ricerca ed Innovazione contenute nel Programma Operativo 2014/2020 per l'affidamento di incarichi a supporto degli Uffici Regionali, sia necessario procedere alla nomina della Commissione interna di selezione citata nel decreto dirigenziale n. 96 del 22/07/2014;
- che sono stati individuati i Componenti la Commissione di selezione al fine di

effettuare la valutazione dei curricula e stilare una graduatoria per ciascuno dei profili previsti;

- che delle risultanze della valutazione si è preso atto con decreto dirigenziale..... e di tanto si è data opportuna pubblicità attraverso i canali istituzionali;
- che il Consulente dott. è risultato utilmente collocato nella citata graduatoria ai fini della presente contrattualizzazione;
- che con DGR l'Autorità di gestione ha allocato le risorse per l'espletamento delle attività previste dal decreto dirigenziale n. 5 del 4 febbraio 2016 a valere sul Piano di Azione e Coesione (PAC);
- che con nota prot. 0453126 del 4/7/2016 l'Avvocatura regionale ha emesso il parere di competenza sullo schema di contratto;

PREMESSO altresì che

- Il Committente intende avvalersi per l'espletamento dell'oggetto del contratto, della competenza ed esperienza professionale specifica per attività di Assistenza tecnica e gestionale nell'ambito delle attività di consulenza specialistica connesse alla chiusura delle attività del POR FESR 2007/2013 ed, inoltre, per le attività del Dipartimento all'Istruzione, ricerca, lavoro, politiche culturali e sociali;
- Il Consulente è titolare di Partita d'Iva;
- Il Consulente essendo interessato a prestare la propria attività al Committente, dichiara di possedere tutti i requisiti tecnici e professionali per i quali offre la propria prestazione d'opera previsti dalla normativa vigente e successive modifiche, nonché alle norme di attuazione;
- le Parti con il presente Contratto (di seguito "**Contratto**") intendono, pertanto, definire le condizioni, i termini e i modi sulla base dei quali instaurare un rapporto di collaborazione di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222, 2229 e seguenti del Codice Civile, consistente nello svolgimento di una attività temporanea nell'ambito sopra indicato, attraverso il quale il dott. possa prestare la propria attività professionale in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione alcuna.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 PREMESSE

1. Le premesse sono patto e formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto.
2. Gli allegati riportati e richiamati nel presente contratto, sono pienamente conosciuti e condivisi dalle Parti e, per espressa richiesta di queste ultime, non vengono acclusi al presente Contratto ma sono custoditi presso il Dipartimento 54 – Direzione Generale 10 – Via Don Bosco 9/e – Napoli.

ART. 2 NATURA GIURIDICA DEL RAPPORTO

1. Con il presente Contratto si intende consensualmente costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale. A tal proposito il dott. dichiara di essere titolare di Partita IVA n. per l'esercizio delle attività professionali oggetto del presente contratto.
2. Le Parti si danno reciprocamente atto che il conferimento del presente incarico professionale esclude qualsiasi vincolo di subordinazione in capo al dott.così come qualsiasi obbligo di rispetto d'orario o dipendenza gerarchica dalla Regione Campania.
3. Per tutto quanto qui non espressamente previsto devono intendersi applicabili le disposizioni del Codice Civile in materia di lavoro autonomo professionale (Libro V, Titolo III).

ART. 3 OGGETTO

1. Il presente Contratto ha ad oggetto la prestazione di attività di Assistenza tecnica specialistica nell'ambito delle Attività connesse alla chiusura finanziaria del POR FESR 2007/2013 per gli Obiettivi Operativi 2.1, 2.2 e 5.1 del POR Campania FESR 2007/2013 ed, inoltre, per le attività del Dipartimento all'Istruzione, ricerca, lavoro, politiche culturali e sociali.

ART. 4 MODALITA' E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

1. Il Consulente si obbliga a fornire con diligenza ed adeguatezza le proprie prestazioni professionali nell'espletamento dei servizi suddetti sino a compimento degli incarichi demandatigli dal Committente.
2. Il Consulente si obbliga ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione e vincoli di orario in piena autonomia tecnica ed organizzativa, fermo restando la disponibilità del Consulente di concordare - qualora richiesto dall'attività oggetto del presente contratto - con il Committente archi temporali di riferimento nell'esecuzione della prestazione.
3. Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il Consulente non esegue ordini puntuali e specifici ma, nell'ambito delle indicazioni generali e di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.
4. In particolare il Consulente non è soggetto al potere direttivo e disciplinare del Committente, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico esercitato dal Dirigente regionale al fine di utilizzare compiutamente le prestazioni professionali del Consulente.

5. Le attività oggetto della prestazione da parte del Consulente saranno svolte prevalentemente presso gli Uffici dell'Amministrazione regionale.
6. Esclusivamente ai fini del rispetto di indicatori fisici di attività verso il Committente e di individuazione di specifici parametri di costo, l'impegno richiesto al Consulente o per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente incarico viene stimato complessivamente in n. ... giornate/uomo.

ART. 5 DURATA DEL CONTRATTO

1. La prestazione avrà inizio dalla data dalla stipula del presente Contratto per terminare il giorno 31 marzo 2017, salvo eventuale rinnovo che sarà regolamentato con una nuova negoziazione con il medesimo Consulente.
2. L'apposizione di suddetto termine non costituisce motivo ostativo alla risoluzione anticipata del presente contratto secondo quanto stabilito nel presente Contratto nell'art. 9 disciplinante il recesso o negli altri articoli disciplinanti l'inadempimento.

ART. 6 DILIGENZA DELL'ADEMPIMENTO

1. Il Consulente utilizzerà nell'adempimento dell'accordo, la diligenza del buon padre di famiglia e adeguerà la propria attività alle indicazioni impartite dal Committente, in particolare con riguardo alle esigenze di serietà e correttezza nello svolgimento dell'incarico.
2. Il Consulente comunicherà immediatamente qualsiasi grave impedimento che non gli consenta il corretto espletamento dell'incarico affidatogli, fornendo le informazioni necessarie al proseguimento delle attività in corso.

ART. 7 COMPENSO

1. Per tale incarico il Committente, si obbliga a corrispondere al Consulente dietro presentazione di regolare fattura da parte di quest'ultimo, al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali (entrambe a carico del Committente) così come stabilito dalla normativa vigente, un compenso massimo complessivo determinato di euro(... /00), da liquidarsi bimestralmente, dietro presentazione di fattura comprensiva dell'ammontare del compenso a quella data maturato e determinato concordemente tra le Parti in relazione alle attività svolte ed in proporzione alle relative giornate/uomo impegnate, nonché delle spese vive documentate eventualmente sostenute dal Consulente previa autorizzazione del Committente.
2. Unitamente alla fattura il Consulente dovrà inviare relazione dell'attività svolta con allegato timesheet che sarà validata dal ROO con rilascio di attestazione di regolare esecuzione.
3. Il pagamento sarà operato dal Committente entro 90 gg. lavorativi dalla data di invio della fattura, senza alcuna previsione di pagamenti parziali.

4. La fattura elettronica dovrà riportare il CUP _____ ed andrà indicato il codice IPA (CUU): _____ assegnato all'Ufficio _____, riportando nell'oggetto gli estremi del presente contratto.

ART. 8 MODIFICHE

1. L'assegnazione di un diverso o maggiore incarico nell'ambito della durata del presente accordo, dovrà risultare da atto sottoscritto dalle Parti.
2. Qualsiasi modifica o integrazione del presente accordo potrà essere concordata tra le Parti soltanto per iscritto ed osservando le stesse formalità seguite per la stipulazione del presente accordo.

ART. 9 RISOLUZIONE E RECESSO

1. Ciascuna parte potrà risolvere il presente contratto con effetto immediato e di diritto, ai sensi degli art. 1453 e seguenti del codice civile, in caso di inadempimento posto in essere dall'altra parte, qualora, quest'ultima, entro 10 giorni dal ricevimento della diffida ad adempiere (da comunicarsi a mezzo raccomandata A/R o pec), non ponga rimedio all'inadempimento, fatto salvo il diritto del contraente non inadempiente al risarcimento dell'eventuale danno subito.
2. In ogni caso il contratto s'intenderà automaticamente risolto:
 - per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico;
 - per rinuncia del Consulente.
3. La rinuncia all'incarico dovrà essere comunicata al Committente a mezzo raccomandata A/R con un preavviso di 30 giorni. In caso di mancato preavviso il Consulente sarà tenuto a corrispondere al Committente un indennizzo pari al corrispettivo che gli sarebbe spettato nel periodo di preavviso non prestato.
4. Il contratto si intenderà altresì risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora il Committente dichiari a mezzo raccomandata A/R di avvalersi della presente clausola, al verificarsi delle seguenti ipotesi:
 - gravi inadempienze del Consulente agli obblighi inerenti le modalità contrattuali di svolgimento dell'incarico;
 - sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni;
 - furto o danneggiamento di beni commesso dal Consulente.
5. In caso di inadempimento del Consulente, ovvero qualora venga meno il rapporto fiduciario con il dott. _____, il Committente potrà recedere dal presente contratto, con un preavviso di 15 giorni mediante comunicazione a mezzo raccomandata A/R o pec, senza che nulla sia dovuto ad alcun titolo al Consulente, fermi restando i corrispettivi maturati in suo favore fino alla data di efficacia del recesso.

6. La risoluzione da parte del Consulente fa sorgere in capo al Committente il diritto di procedere alla sospensione dei pagamenti, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre che alla corresponsione delle maggiori spese che il Committente dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale, affidando ad altri la prestazione o la sua parte residua in danno del soggetto inadempiente.

ART. 10 RIMBORSO SPESE

1. Le Parti concordano, altresì, che per lo svolgimento della collaborazione oggetto del presente incarico non si provvederà, da parte del Committente, alla corresponsione di alcun tipo di rimborso spese, ad eccezione di quelle vive documentate secondo quanto previsto all'art. 7 preventivamente autorizzate.

ART. 11 CESSIONE DEL CONTRATTO

1. Le Parti danno atto che l'Accordo è concluso *intuitu personae*. Pertanto, l'accordo, le obbligazioni, i diritti e i crediti derivanti da questi, non potranno essere ceduti in tutto o in parte dal Consulente a persone fisiche o a società, diversamente il Committente potrà procedere alla risoluzione del contratto.

ART. 12 PROPRIETA' E RISERVATEZZA

1. Il Consulente si obbliga ad operare secondo le condizioni stabilite dal presente contratto a regola d'arte, obbligandosi nei confronti del Committente alla massima correttezza e riservatezza.
2. In particolare si obbliga a mantenere segreto tutto ciò di cui verrà a conoscenza in relazione alle prestazioni professionali richieste.
3. Il Consulente si obbliga a mantenere riservata ogni informazione relativa all'attività del Committente di cui verrà a conoscenza in relazione all'attività oggetto del presente contratto.
4. È fatto pertanto obbligo al Consulente di adottare tutte le misure di prevenzione necessarie e tutte le azioni necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo di informazioni ritenute riservate dal Committente nonché dalle vigenti normative in materia.
5. Il vincolo di riservatezza di cui al presente articolo continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del presente contratto sino a quando le informazioni riservate non diverranno di pubblico dominio.
6. Tutto il materiale originale, in qualsiasi supporto, predisposto ed elaborato dal Consulente per il Committente in esecuzione al presente accordo diventerà di proprietà del Committente anche qualora si concretasse in invenzioni, scoperte o miglioramenti.
7. Tutti i concetti, le idee, il know how, le tecniche, le invenzioni, le scoperte ed i miglioramenti suscettibili o meno di brevetto relativi all'esecuzione dell'incarico e

forniti dal Committente per le prestazioni professionali di cui al presente accordo, sono e restano di esclusiva proprietà del Committente, siano gli stessi incorporati o no nel materiale di cui sopra.

8. I concetti, le idee, il know how, le tecniche, e i ritrovati sviluppati in collaborazione col Consulente in occasione e/o nel corso delle prestazioni potranno pertanto essere utilizzati dal Committente senza alcuna limitazione.

ART. 13 CLAUSOLA DI NON CONCORRENZA

1. Al Consulente relativamente all'incarico affidatogli non è concesso intrattenere contemporaneamente altri incarichi del medesimo oggetto con altri soggetti diversi dal Committente
2. Il Consulente si obbliga a svolgere la propria attività senza porre in essere atti di concorrenza sleale a danno del Committente.

ART. 14 TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il Consulente preso atto e visione dell'informativa e dei diritti a lui riconosciuti dall'art. 13 D.Lgs 196/2003, per tutti i dati di cui all'informativa, acconsente, ai sensi degli artt. 11 (consenso), 20 (requisiti per la comunicazione e diffusione dei dati), 28 (trasferimento dei dati personali all'estero), al trattamento, ivi compresa la comunicazione, dei propri dati personali ad opera del Titolare e/o del Responsabile del trattamento stesso, per le finalità e nei limiti indicati dalla menzionata informativa e per tutte le operazioni connesse al presente contratto.
2. Il Committente esegue i trattamenti dei dati necessari all'esecuzione del presente contratto in ottemperanza agli obblighi di legge e gli stessi saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

ART. 15 CLAUSOLA INTERTEMPORALE

1. Le Parti volontariamente rendono atto che il presente contratto sostituisce ogni altra eventuale definizione pattizia intercorsa tra le Parti ed avente ad oggetto i contenuti del presente accordo.

ART. 16 COMUNICAZIONI

1. Salvo quanto altrove espressamente indicato, tutte le comunicazioni tra le Parti che si rendessero necessarie nel corso dell'esecuzione dell'accordo, dovranno essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se inviate all'altra parte a mezzo raccomandata A/R o tramite posta elettronica certificata agli indirizzi qui di seguito indicati:
 - Per il Committente: Via Don Bosco 9/e – 80141 Napoli – pec: dip54.staff01@pec.regione.campania.it
 - Per il Consulente: via . n. .. –– pec:_____

2. Ciascuna delle Parti potrà modificare i dati sopra riportati previa comunicazione scritta da inviarsi all'altra parte.
3. Tutte le comunicazioni inviate tra le Parti saranno considerate validamente ricevute alla data indicata nella ricevuta di invio della pec o trascorsi 7 giorni dalla data di invio della Raccomandata. Per quanto concerne le comunicazioni effettuate a mezzo raccomandata A.R. esse si considereranno validamente effettuate alla data di ricezione della comunicazione risultante sulla ricevuta di ritorno della Raccomandata A.R.

ART. 17 FORO COMPETENTE

1. Non è ammesso dalle Parti il ricorso all'arbitrato.
2. Ai sensi dell'art. 29 del cpc, per qualsiasi controversia che dovesse insorgere durante lo svolgimento del servizio tra le Parti, il Foro competente è da ritenersi quello di Napoli.

ART. 18 SPESE DI REGISTRAZIONE

1. Il presente contratto, redatto in duplice originale e trattenuto in originale da ciascuna parte, è stipulato in forma privata e sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5, comma 2 del D.P.R. 26/4/1986 n.131 e successive modifiche, precisando che le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

ART. 19 PUBBLICITA'

1. I dati relativi al nominativo del Consulente, al proprio curriculum vitae, agli estremi ed all'oggetto dell'incarico oltre al relativo compenso verranno pubblicati sul sito web della Regione Campania, secondo quanto previsto dagli artt. 15 commi 1 e 2 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33.

ART. 20 NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applica quanto previsto in materia dalla legislazione regionale, nazionale e comunitaria vigente.
2. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.
3. Tutti i patti della presente scrittura sono ritenuti essenziali dalle Parti. Il Consulente dichiara di aver preso conoscenza e di approvare espressamente per iscritto le condizioni del presente contratto.

Napoli, _____

Committente

Consulente

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le Parti dichiarano di approvare specificamente le clausole di cui agli artt.: ART. 1 PREMESSE, ART. 2 NATURA GIURIDICA DEL RAPPORTO, ART. 3 OGGETTO, ART. 4 MODALITA' E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE, ART. 5 DURATA DEL CONTRATTO, ART. 6 DILIGENZA DELL'ADEMPIMENTO, ART. 7 COMPENSO, ART. 8 MODIFICHE, ART. 9 RISOLUZIONE E RECESSO, ART. 10 RIMBORSO SPESE, ART. 11 CESSIONE DEL CONTRATTO, ART. 12 PROPRIETA' E RISERVATEZZA, ART. 13 CLAUSOLA DI NON CONCORRENZA, ART. 14 TUTELA DEI DATI PERSONALI, ART. 15 CLAUSOLA INTERTEMPORALE, ART. 16 COMUNICAZIONI, ART. 17 FORO COMPETENTE, ART. 18 SPESE DI REGISTRAZIONE, ART. 19 PUBBLICITA', ART. 20 NORME DI RINVIO.

Napoli, _____

Committente

Consulente