



Decreto Dirigenziale n. 145 del 23/11/2016

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti, Procedure di Finanziamento di
Progetti Relativi ad Infrastrutture, Progettazione

Oggetto dell'Atto:

Decreto di Indizione Proc.n. 2261/A-L/16. "Servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi" Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli. CIG: 681125054F

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a) con decreto dirigenziale n.71 del 06/10/2016 la Direzione Generale per la Mobilità Trasporto Marittimo e Demanio Portuale, in qualità di Ufficio Proponente, ha incaricato la UOD01 Centrale Acquisti di procedere all'espletamento della procedura di gara avente ad oggetto il servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi per i porti di Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli;

a.1 stabilito che l'importo posto a base dell'appalto per l'Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli è di **191,086,50** oltre IVA e oneri per la sicurezza:

Importo lavori a corpo -soggetto a ribasso-	€ 191.086,50
Oneri per la sicurezza - non soggetti a ribasso	€ 5.732,60
Importo Totale Appalto Lavori	€ 196.819,10

a.2 nominato quale R.U.P. il dott. Michele Givèra - Funzionario della UOD 05 "Trasporto Marittimo e Demanio Marittimo Portuale;

a.3 specificato che la spesa prevista, graverà sui fondi del Cap 2177 bilancio finanziario 2016-2018;

a.4 comunicato che la categoria specialistica prevalente OS15 è pari al 51,31 % dell'importo soggetto a ribasso d'asta.

a.5 indicato, quale scelta del contraente, la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, in quanto le caratteristiche delle attività da svolgere sono sostanzialmente standardizzate ed usualmente già presenti nelle offerte presenti sul mercato, mediante ribasso sull'importo a corpo dei lavori posto a base di gara (D.Lgs. 50/16, art 95, commi 4 e 5, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi del comma 8 dell'art. 97, del D.Lgs. 50/16;

- b) **incaricato** con nota prot. 0661838 del 11/10/2016 la UOD 01 Centrale Acquisti di procedere all'espletamento della gara di cui sopra;

VISTI:

a) il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

b) il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione per le parti ancora in vigore";

c) la D.G.R. n. 38 del 02.02.2016 con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" 60.06.00;

d) il Decreto Presidenziale n. 44 del 18.02.2016 con il quale il dr. Giovanni Diodato è stato nominato responsabile della UOD 01 dell'Ufficio Speciale 60.06.00;

e) la D.G.R. n. 478 del 30.08.2016 con la quale è stato conferito all'ing. Sergio Negro l'incarico di responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione;

f) il Decreto Presidenziale n. 191 del 06/09/2016 con il quale è stata conferita all'ing. Sergio Negro la nomina di responsabile ad interim del suindicato Ufficio Speciale;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile della procedura di gara, dott. Umberto Scalo nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal medesimo

DECRETA

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di indire**, come scelta del contraente, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per “L'espletamento dei servizi di pulizia delle aree portuali e specchi acquei annessi dei porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli”; CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002 da aggiudicare con le modalità previste dall'art. 95, commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, il prezzo più basso, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi del comma 8 dell'art. 97, del D.Lgs. 50/16);
3. che l'importo a base d'asta è di **€ 191.086,50 (centonovantunomilaottantasei/50), IVA esclusa ed oneri per la sicurezza**,
4. di approvare il presente atto con la seguente documentazione:

4.1 Disciplinare con i relativi allegati:

- Mod. A1 – Istanza di partecipazione;
 - Mod. A2 – Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
 - Mod. A3 – Dichiarazioni dell'impresa concorrente e del progettista
 - Mod. A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
 - Mod. A5 – Offerta Economica
- che, **unitamente** alla documentazione predisposta dall'Ufficio proponente

4.2 Capitolato speciale appalto.

- Piano di sicurezza e coordinamento
- Cronoprogramma ambito 2
- Quadro economico
- Planimetrie dei porti di Baia, Pozzuoli e Amalfi,
- Relazione Illustrativa
- Schema di contratto

costituiscono la documentazione di gara e che, seppur non allegati, ma comunque disponibile sul portale gare all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale>, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

5. di nominare responsabile della procedura di gara il dott. Umberto Scalo;
6. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - 6.1 All'U.D.C.P. Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
 - 6.2 Alla UOD 05 Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale;
 - 6.3 Al RUP Dott. Michele Ginevra;

dott. Giovanni Diodato



Giunta Regionale della Campania

PROCEDURA N 2261/A-L/2016

**Procedura aperta n 2261/L/2016 per il servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi
acquei annessi nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli CIG: 681125054F-CUP:
B19D16007540002**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Art. 1 □ Premessa	3
Art. 2 □ Stazione Appaltante e riferimenti	3
Art. 3 □ Oggetto dell'appalto	4
Art. 4 □ Durata del contratto	4
Art. 5 □ Importo a base d'asta	4
Art. 6 □ Procedura di gara e criterio di aggiudicazione	4
Art. 7. □ Requisiti di partecipazione	5
Art. 8. □ Sopralluogo	5
Art. 9. □ Protocollo di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari	6
Art. 10. □ Garanzia provvisoria	6
Art. 11. □ Modalità di presentazione delle offerte	
Art. 12. □ “Busta A - Documentazione Amministrativa”	
Art. 13. □ “Busta B – Offerta economica”	8
Art. 14. □ Raggruppamenti di imprese	9
Art. 15. □ Modalità di espletamento della gara	
Art. 16. □ Aggiudicazione e stipula del contratto	10
Art. 17. □ Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario	10
Art. 18. □ Informativa trattamento dati personali	11
Art. 19 □ Disposizioni finali e rinvio	

Art. 1 □ Premessa

1. La Direzione Generale per la Mobilità Trasporto Marittimo e Demanio Portuale, della Giunta Regionale della Campania UOD 05 deve provvedere all'affidamento del “**servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli**”
2. L'appalto verrà esperimento mediante procedura aperta, (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016), con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell' art. 95 comma 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. La documentazione di gara è costituita, oltre che dal presente Disciplinare, dai seguenti allegati:

- Bando G.U.R.I (estratto);
- Capitolato speciale d'appalto
- Mod. A1 – Istanza di partecipazione;
- Mod. A2 – Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
- Mod. A3 – Dichiarazioni dell'impresa concorrente;
- Mod. A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
- Modello A5 -Offerta economica.
- Capitolato speciale appalto
- Piano di sicurezza e coordinamento
Cronoprogramma ambito 2
- Quadro economico
- Planimetrie dei porti di Baia, Pozzuoli e Amalfi
- Schema di contratto

Art. 2 □ Stazione Appaltante e riferimenti

1. La Stazione Appaltante è la Giunta Regionale della Campania, con sede in Napoli alla Via S. Lucia n. 81.
2. La procedura di gara è affidata all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, UOD 01 - Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, (tel. 081/7964558 – PEC: centraleacquisti@pec.regione.campania.it).
3. Il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato dalla Direzione Generale per la Mobilità Trasporto Marittimo e Demanio Portuale, e saranno gestiti dalla U.O.D. 05;
4. Responsabile Unico del Procedimento: dott.Michele Ginevra e -mail. michele.ginevra@regione.campania.it-- tel. 081/796 9552/9648
5. Responsabile della procedura di gara: dott.Umberto Scalo e -mail: umberto.scalo@regione.campania.it.- tel. 081/7964521-
6. La documentazione di gara è disponibile sul “Portale Gare” raggiungibile all’indirizzo internet (URL) <https://gare.regione.campania.it/portale>.
7. Nell’ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:
 - **Codice:** è il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;
 - **Regolamento:** è il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06” (nelle parti ancora in vigore);
 - **Autorità:** è l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
 - **S.A.:** è la Stazione Appaltante;
 - **Portale:** è il Portale Gare della UOD 01 Centrale Acquisti;

- **Operatore Economico:** è il soggetto di cui all'art. 3 del Codice;
- **Aggiudicatario:** è l'operatore economico che si aggiudicherà la gara: viene definito "provvisorio" nella fase precedente al provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- **Capitolato:** è il Capitolato Speciale descrittivo;
- **AVC_{PASS}:** è il sistema per la verifica online dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 216 comma 13 del Codice;
- **PASS_{OE}:** documento da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa ottenuto dal sistema AVC_{PASS};

Art. 3 □ Oggetto dell'appalto

1. L'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento del **"servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli "**
Ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento del Codice dei Contratti Pubblici) ed in conformità all'allegato «A» al predetto regolamento i lavori sono classificati nella categoria specialistica prevalente OS15 ed è pari al 51,31 % dell'importo soggetto a ribasso d'asta.
2. Le modalità e le caratteristiche dei servizi richiesti sono descritti dettagliatamente nel **Capitolato**, al quale si fa esplicito rinvio.
3. Il CIG (Codice Identificativo Gara ed il CUP sono i seguenti: **CIG 681125054F-CUP: B19D16007540002**

Art. 4 □ Durata del contratto

La durata dell'appalto oggetto del presente Capitolato è di mesi **11** (undici), decorrenti dalla data di inizio del servizio.

Art. 5 □ Importo a base d'asta

	Importo lavori a corpo -soggetto a ribasso-	€ 191.086,50
	Oneri per la sicurezza - non soggetti a ribasso	€ 5.732,60
	Importo Totale Appalto Lavori	€ 196.819,10

Art.6 □ Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

1. La gara è regolata, nell'ordine, dalle disposizioni in materia di appalti di lavori, di cui al Codice, al Regolamento (per le parti ancora in vigore), nonché dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato, dai relativi allegati.
2. L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016), con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell' art. 95 comma 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la S.A., purché migliorativa delle condizioni poste a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.
4. È facoltà della S.A. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua.

5. La S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Art. 7. □ Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:
2. **Requisiti di carattere generale:**
- a) assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dalla Legge regionale, dai Regolamenti, dal capitolato, dal presente disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;
3. **Requisiti di idoneità professionale e tecnica:**
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. per i servizi oggetto dell'appalto.
- c) Attestazione SOA - OS15 - classifica I: Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali. Riguarda la pulizia con particolari mezzi tecnici speciali di qualsiasi tipo di acqua ed il trasporto del materiale di risulta nelle sedi prescritte dalle vigenti norme;
4. **Requisiti di carattere economico-professionale:**
- d) dimostrare di aver eseguito nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte servizi analoghi per un importo pari almeno a quello complessivo posto a base d'asta ai sensi del comma 8 dell'art. 83 del Codice.

1. Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del Codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento di una sanzione pari all'uno per mille del valore della gara.

2. Il concorrente per essere riammesso in gara dovrà, entro il termine di giorni 10 dalla relativa comunicazione, integrare o regolarizzare la documentazione di gara e dimostrare il pagamento della sanzione pecuniaria. La S.A. procederà all'esclusione del concorrente nei seguenti casi:

inutile decorso del termine senza presentazione della documentazione richiesta;
mancata dimostrazione del pagamento della relativa sanzione.

3. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità, ai sensi dell'art. 216 comma 13. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 47 e segg. D.Lgs. 50/2016.

Art.8. □ Sopralluogo

1. Per la partecipazione alla gara è obbligatorio il sopralluogo preventivo presso l'area oggetto dell'intervento.
2. Il concorrente concorderà la data e l'ora del sopralluogo preventivo tramite pec, che potrà essere inoltrata entro e non oltre il giorno **19 dicembre 2016** al seguente indirizzo della Direzione Generale per la Mobilità Trasporto Marittimo e Demanio Portuale: dg07.uod05@pec.regione.campania.it; Tel 0817969648-0817969552.
3. Al sopralluogo potrà partecipare il legale rappresentante del concorrente ovvero un suo delegato munito di apposita delega.
4. Per il sopralluogo è consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito.
5. All'esito del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione che non dovrà essere allegata all'offerta.

Art.9 Protocollo di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari

6. La S.A., nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alla disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07; pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.
7. L'aggiudicatario si impegna al rispetto delle norme sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e sue successive modifiche.

Art. 10. □ Garanzia provvisoria

A copertura della mancata sottoscrizione del contratto l'offerta è corredata da una garanzia con le modalità previste dall'art. 93 del Codice per una durata di 12 mesi dalla data di scadenza di presentazione delle offerte **e dovrà recare la firma del garante autenticata dal notaio o da pubblico ufficiale**.

Art. 11. □ Modalità di presentazione delle offerte.

1. Per partecipare alla gara ogni impresa concorrente deve **registrarsi al Portale Gare** tramite l'apposito link "Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso. La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password), personale per ogni impresa registrata, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Le imprese devono indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante. Qualora l'impresa abbia già effettuato la registrazione per altra procedura o per l'iscrizione all'Elenco Unico dei fornitori, la stessa deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitale. Tale operazione deve essere effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il **Numero Verde 800 098 759**, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.

2. **Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti. In caso contrario la S.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.**
3. Eventuali richieste di chiarimenti (FAQ) dovranno pervenire **esclusivamente** attraverso il Portale, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara. Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti.
4. I chiarimenti potranno essere richiesti fino alle ore **23:59** del giorno **9/01/2017**. Le risposte verranno fornite fino a 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle domande di partecipazione e saranno accessibili nella sezione "*chiarimenti*" della presente procedura di gara sul Portale.
5. Le imprese concorrenti dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle **ore 13.00** del giorno **17/01/2017** all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, UOD 01 - Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture. Via P. Metastasio n. 25, Napoli - Palazzina 1 stanza 15, a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.
6. L'offerta, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua straniera, accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente – idonei a garantire la sicurezza, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "***Procedura aperta n 2261/A-L/2016 per il servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli***".
7. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
8. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, Palazzina 1 stanza 15 - nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14.30 alle 16.30, nei termini di cui all'art. 6.
9. Il recapito del plico è a totale carico e rischio dell'impresa concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.
10. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 5, la ragione sociale del concorrente, indirizzo, partita IVA o codice fiscale, numero di telefono, fax nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).
11. Il plico dovrà contenere, al suo interno, due tipologie di buste:
 - una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
 - una busta contenente l'offerta economica, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA".Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate con le stesse modalità del plico.
12. Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili.
13. Le firme apposte sulla documentazione contenuta nelle buste devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore;
14. In presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia del documento d'identità;

Art. 12. □ “Busta A - Documentazione Amministrativa”

La “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere:

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, con la quale il legale rappresentante dell’impresa concorrente chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il “modello A1” allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

B. SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL’IMPRESA CONCORRENTE, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati tutti i dati relativi all’impresa necessari per lo svolgimento della procedura di gara secondo il “modello A2” allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

C. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’IMPRESA CONCORRENTE, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal “modello A3” allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

D. DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal “modello A4” allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

E. ATTESTAZIONE SOA: attestazione (o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere ;

F. GARANZIA PROVVISORIA con le modalità di cui all’art. 93 del Codice;

G. (per i consorzi) statuto di costituzione del consorzio e indicazione delle imprese costituenti il consorzio medesimo.

H. Il PASSOE di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità.

I. Ricevuta versamento ANAC

L. DICHIARAZIONE sottoscritta dal rappresentate legale dell’impresa concorrente di avere nella piena disponibilità , per ogni porto per tutta la durata dei lavori di un natante a motore , autocarro leggero e di tutti gli attrezzi minori occorrenti per l’esecuzione del servizio, come meglio dettagliato all’art. 3 co.3 e 4 del capitolato.

Art. 13 □ “Busta B – Offerta economica”

1. L’offerta economica deve essere formulata, secondo il “**modello A5**” allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi previste,.
2. L’offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di tre cifre decimali. Ulteriori cifre decimali non verranno prese in considerazione.
3. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione quella in lettera. Non sono ammesse offerte in aumento.
4. L’offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere escluso l’IVA.
5. L’offerta economica inoltre:
 - a. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
 - b. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara;
 - c. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
 - i. la validità non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

- ii. la remuneratività della stessa.
- iii. I costi diretti della sicurezza.

Art. 14. Raggruppamenti di imprese

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice, all'art. 275 del Regolamento.
2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento, né come facente parte di più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa, sia del/i raggruppamento/i a cui partecipa.
3. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che non dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.
4. Per quanto riguarda i requisiti (di cui all'art. 7):
 - 4.1. i requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o, in caso di consorzi, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura;
 - 4.2. il requisito di cui alla lettera d) (fatturato specifico) dovrà essere assolto cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate. Ogni componente del Raggruppamento deve possedere, in percentuale, un volume di fatturato specifico almeno pari alla percentuale di espletamento del servizio;
5. Per quanto riguarda il plico, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascun di essi, tutti i dati di cui al punto 10, art. 11 del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare l'impresa che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.
6. Per quanto riguarda l'istanza di partecipazione:
 - 6.1. in caso di Raggruppamento non ancora costituito: deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti).
 - 6.2. in caso di Raggruppamento già costituito: può essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento).
 - 6.3. dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);
 - 6.4. (nel caso di consorzi) dovrà indicare per quali consorziati il consorzio concorre con le parti del servizio che saranno eseguite.
7. Per quanto riguarda la restante documentazione di cui all'art. 12
 - 7.1. i documenti di cui ai punti A), B) C) D) e E) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;

7.2. la garanzia provvisoria di cui all'articolo 10 in caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere intestata a tutte le imprese concorrenti associate;

8. Per quanto riguarda l'offerta economica:

8.1. nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;

8.2. nel caso di Raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

Art. 15. □ Modalità di espletamento della gara.

1. La fase di valutazione delle offerte verrà effettuata dal Seggio aggiudicante nominato successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
2. Il Seggio di gara provvederà, in via preliminare, a verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti.
3. Tutte le operazioni verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
4. L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.
5. Il Seggio, nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, procederà:
a verificare il tempestivo recapito dei plichi e, in caso contrario, a escludere l'offerta dalla gara;
a verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e, in caso negativo, a escludere le offerte dalla gara;
all'apertura della busta "A" e a verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
6. Il Seggio ha la facoltà, ai sensi dell'art. 83 del Codice, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
7. In una seduta successiva, il Seggio procederà all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte economiche dei concorrenti e a verificare la regolarità della documentazione in esse contenute, escludendo le eventuali offerte irregolari.

Art. 16. □ Aggiudicazione e stipula del contratto

1. Il seggio propone l'aggiudicazione che ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola la S.A., che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato e dal presente disciplinare ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione dell'impresa concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione.
2. All'esito favorevole delle suddette verifiche, nonché di quelle relative alle dichiarazioni rese in sede di gara, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione con decreto del Responsabile dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture - UOD 01.
3. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'aggiudicatario, la S.A. acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di legalità.

4. La S.A. si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dessero risultati non conformi alle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, ex D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
5. La S.A. potrà procedere a nuove verifiche antimafia nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale; pertanto, ove le informazioni antimafia dal valore interdittivo dovessero sopraggiungere in un momento successivo, la S.A. si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale.
6. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.
7. Qualora dovessero verificarsi casi d'urgenza, così come indicati all'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, la S.A. può richiedere l'esecuzione anticipata dei servizi, oggetto dell'appalto, nei modi e condizioni previste dall'art. 302 comma 2,3,4 del Regolamento.

Art. 17. □ Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

1. Con il provvedimento di aggiudicazione, che conclude il procedimento, l'aggiudicatario sarà invitato a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro, ad eccezione dell'Imposta sul Valore Aggiunto, che resta a carico della S.A..
3. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dalla S.A., pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto all'impresa concorrente che segue in graduatoria.
4. All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.
5. La S.A. si riserva espressamente la facoltà di recedere o risolvere il contratto, senza alcun onere o responsabilità a suo carico, per l'ipotesi di mancato reperimento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria .

Art. 18. □ Informativa trattamento dati personali

1. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").
2. per quanto riguarda le finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:
 - a) i dati inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara d'appalto ed in particolare ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente, per l'aggiudicazione nonché l'esecuzione della fornitura ovvero in adempimento di precisi obblighi di legge (es. normativa antimafia);
 - b) i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
3. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di

altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;

4. I dati potranno essere comunicati a:
 - a) eventuali soggetti esterni facenti parte delle Commissioni (aggiudicazione, collaudo, ecc.) che verranno costituite;
 - b) organismi di controllo istituzionali;
 - c) altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.
5. I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano di norma tra i dati classificabili come "sensibili";
6. Per quanto riguarda i dati in esame al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003.
7. Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 23 del citato D. Lgs. n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.
8. Il concorrente potrà specificare se e quale parte dell'offerta ritiene coperta da riservatezza. La mancata segnalazione sarà interpretata come mancanza di elementi di riservatezza.

Art. 19 □ Disposizioni finali e rinvio

1. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è facoltà della S.A. procedere al conferimento dell'incarico all'impresa che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.
2. Tutta la documentazione inviata dalle Imprese concorrenti, ad eccezione della cauzione provvisoria, resta acquisita agli atti della S.A. e non verrà restituita.
3. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando, nel presente disciplinare e nel capitolato e dai relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.



Procedura aperta n 2261/A-L/2016 per il servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi - CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (modello A1)

**Marca da bollo
legale
(€ 16.00)**

Alla Giunta Regionale della Campania
Settore Provveditorato ed Economato
Servizio Gare ed Appalti

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____ con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara Proc. n. 2261/A-L/2016 "Procedura aperta per l'espletamento del servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi ai porti".

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

all'uopo DICHIARA

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale e relativi allegati, nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con Decreto Dirigenziale di indizione della presente procedura di gara;
2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle spese per la pubblicazione, alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
4. di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni delle quantità, in aumento o in diminuzione, da fornire per tutto il periodo contrattuale, senza che la società abbia a pretendere nulla;
5. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
6. di accettare che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale.

DATA

FIRMA



specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**(modello A2)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa

denominazione	
sede legale	
codice fiscale	
partita IVA	
telefono	
fax	
indirizzo e-mail	
(in caso di società cooperativa) Data e numero d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative	

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

1. le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera l) (cfr. modello A3 punti 1, 2 e 4 lettera l) del D.lgs 18.04.2016, n. 50, a carico dei soggetti indicati dall'art. 80 comma 3 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 (titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e/o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione e/o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;) vanno rese oltre che dal sottoscritto e dagli eventuali subappaltatori, anche dai signori di seguito indicati con le relative cariche e dati identificativi:

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

2. Per i soggetti cessati dalle cariche, di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 (soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara salvo che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata) di seguito indicati, vanno rese solo le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1 (cfr. modello A3 punto 1) del



specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

D.lgs 18.04.2016, n. 50

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

3. che l'impresa rientra tra le PMI, di cui alla raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003 e, pertanto, chiede l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 13, comma 4 della legge 180 del 11/11/2011

oppure

che l'impresa non rientra tra le **PMI**, di cui alla raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003;

4. di aver prestato, nel triennio 2013-2014-2015, servizi analoghi a quello oggetto della presente gara per un importo, al netto dell'IVA, pari a € _____ (non inferiore all'importo complessivo di posto a base d'asta);

5. che la sede di iscrizione INPS e il numero di matricola sono i seguenti:

matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
(in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte).

6. che la sede di iscrizione INAIL e il numero di matricola sono i seguenti:

matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
(in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte).

7. che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

_____ (indicare l'indirizzo completo, la pec ed il recapito telefonico).

DATA

FIRMA

N.B.

- Le firme apposte sulla documentazione devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore; in presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia conforme del documento d'identità.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.
- Per la dichiarazione di cui al punto **3.** si precisa che per PMI (piccola - media e micro impresa) si intende:

Tipo	Occupati		Fatturato (Milioni di €)		Totale di bilancio (Milioni di €)
Media impresa	< 250	e	≤ 50	oppure	≤ 43



specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

Piccola impresa	< 50	e	≤ 10	oppure	≤ 10
Micro impresa	< 10	e	≤ 2	oppure	$\leq - 2$



... aperta n. 2261/A-L/2016 per il servizio di pulizia aree portuali e degli specchi acquee nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONCORRENTE (modello A3)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

di non trovarsi, né in proprio né l'impresa rappresentata, in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06. In particolare dichiara:

a. che l'impresa rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

oppure, alternativamente

che l'impresa rappresentata si trova in stato di concordato preventivo di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

b. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*nel caso occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) subiti dal soggetto dichiarante, specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. Spetta alla S.A. il giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);

d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55](#) oppure che pur avendo violato il divieto di intestazione fiduciaria è trascorso oltre un anno dal suo accertamento e che la violazione è stata rimossa;

e. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

h. che l'impresa rappresentata non risulta iscritta nel casellario informatico dell'AVCP, di cui all'art. 7 comma 10 del Codice, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara, per l'affidamento dei subappalti o ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

l. la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

oppure, alternativamente

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*);

m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

n. di non essere stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure, alternativamente



..... aperta n 2261/A-L/2016 per il servizio di pulizia aree portuali e degli specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

che essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo i casi previsti dall'; [articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#)

oppure, alternativamente

che essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 non risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, trovandosi in uno dei casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#);

- o. che l'impresa rappresentata non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure, alternativamente

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa rappresentata, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure, alternativamente

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa rappresentata, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

DICHIARA ALTRESÌ:

- p. di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) di ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato di
Numero iscrizione....., data iscrizione.....,
oggetto sociale
.....
.....
per attività coincidenti con quelle oggetto della gara.
- q. all'interno della propria azienda vengono osservati gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente
- r. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento;

DICHIARA, INOLTRE, IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART .7 DEL DISCIPLINARE DI GARA:

- s. a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta che dovesse intervenire negli organi societari;
- t. ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136

DATA

FIRMA

N.B.

La presente dichiarazione va resa anche:

- limitatamente ai punti 1, 2 e 4 lettera l) del presente modello:

1. da parte dei soggetti indicati al punto 1 del modello A2 "Scheda identificativa dell'operatore economico" di cui all'art.80 comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 *(titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e/o di*



... aperta n 2261/A-L/2016 per il servizio di pulizia aree portuali e degli specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione e/o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;);

2. da parte del/degli eventuali subappaltatori;
- Limitatamente al punto 1 del presente modello:
 1. dai soggetti cessati dalle cariche indicati al punto 2 del modello A2 "Scheda identificativa dell'operatore economico" di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 (soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara salvo che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata)
 2. le suddette dichiarazioni possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'Operatore economico, ai sensi del comma 2 dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.
 - **Per la firma** vedi art. 11, punti 13 e 14 del disciplinare di gara.
 - **Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE** la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni operatore economico.
 - **I concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia** dovranno dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016; i concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato dovranno dichiarare che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.
 - **La stazione appaltante, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, darà segnalazione all'Autorità.**

Proc. n. 2201/A-L /2016 "Procedura aperta per l'esplicitamento del servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi ai porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli " - Cig: 68110933C0 – CUP: B79D16008660002

DICHIARAZIONI PROCOLLO DI LEGALITA'

(Modello A4)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;

b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere);

b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

DATA

FIRMA



Procedura aperta n 2261/A-L/2016 per il servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei nell' Ambito 2 - Porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli Espletamento servizio di pulizia aree portuali e specchi d'acqua annessi -CIG: 681125054F-CUP: B19D16007540002

MODELLO OFFERTA ECONOMICA

(Modello A5)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

che il ribasso percentuale, offerto sull'importo a base d'asta di cui all'art. 5 del disciplinare di gara (€ 191,086,50), è pari al _____% (cifre) ovvero pari al _____ (lettere).
pertanto, al netto del ribasso offerto, il prezzo ribassato è il seguente:

DICHIARA ALTRESI'

1. che i costi di sicurezza diretti ammontano ad € _____ (cifre) ovvero _____ (lettere);
2. di prendere atto che gli oneri per la sicurezza dei lavori, di cui all'art. 5, comma 2 del disciplinare di gara, **non soggetti a ribasso** sono pari ad € 5.732,60 .
3. che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
4. che il prezzo sarà mantenuto fisso ed invariato fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice;
5. che l'offerta è remunerativa.

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE TERRITORIALI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
TRASPORTO MARITTIMO E DEMANIO MARITTIMO PORTUALE**

Ambito 2: Porto di Amalfi - Baia - Pozzuoli

**Espletamento del servizio di pulizia
delle aree portuali e degli specchi
acquei annessi ai porti**

CAPITOLATO D'APPALTO

Progettisti

geom. Tommaso Angelino
geom. Michele Ginevra

Responsabile del Procedimento

geom. Michele Ginevra

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Per l'affidamento del servizio di pulizia, spazzamento delle banchine ed aree demaniali, nonché dello specchio acqueo annesso ai porti di Amalfi, Baia e Pozzuoli.

Il presente capitolato è suddiviso nei seguenti articoli:

- **Art. 1 Oggetto e durata dell'appalto**
- **Art. 2 Ammontare dell'appalto**
- **Art. 3 Condizioni e requisiti per l'affidamento del servizio**
- **Art. 4 Descrizione del servizio di pulizia a terra e a mare**
- **Art. 5 Descrizione dello smaltimento rifiuti**
- **Art. 6 Orario di svolgimento del servizio**
- **Art. 7 Personale addetto – controllo sul corretto espletamento del servizio**
- **Art. 8 Oneri a carico dell'affidatario**
- **Art. 9 Danni e responsabilità civile**
- **Art. 10 Norme di sicurezza**
- **Art. 11 Osservanza del capitolato generale, delle leggi e dei regolamenti in vigore**
- **Art. 12 Proroga contratto**
- **Art. 13 Penalità**
- **Art. 14 Modalità di stipulazione del contratto**
- **Art. 15 Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**
- **Art. 16 Modifica del contratto. Subappalto. Cessione del contratto e dei crediti**
- **Art. 17 Risoluzione del contratto**
- **Art. 18 Prezzo mensile**
- **Art. 19 Modalità di pagamento e rata di saldo**
- **Art. 20 Allegati**

Art. 1**Oggetto e durata dell'appalto**

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia, spazzamento delle banchine ed aree demaniali per circa mq. 39.500,00, nonché degli specchi acquei annessi dai rifiuti solidi galleggianti e semisommersi e dalle sostanze grasse e oleose per circa mq. 195.000,00 nei porti di **Amalfi, Baia e Pozzuoli** con allontanamento dei materiali di rifiuto con le modalità previste dal successivo art. 6.

2. L'area interessata dal servizio di pulizia è individuata nelle planimetrie allegate, che fanno parte integrante del presente capitolato.

3. La durata dell'appalto oggetto del presente Capitolato è di mesi **11** (undici), decorrenti dalla data di inizio del servizio.

Art. 2**Ammontare dell'appalto**

L'ammontare complessivo dei servizi oggetto dell'appalto, compensati a corpo, è di **€.196.819,10** (euro centonovantaseimilaottocentodiciannove/10), al netto delle somme a disposizione dell'amministrazione:

a) Importo a base d'asta

importo servizi soggetto a ribasso d'asta	€.	191.086,50
importo oneri sicurezza non soggetto a ribasso d'asta	€.	5.732,60
sommano	€.	196.819,10

b) Somma a disposizione dell'Amministrazione

importo oneri di smaltimento comprensivo di spese generali dell'impresa non soggetto a ribasso d'asta	€.	23.972,70
--	----	------------------

La categoria specialistica prevalente OS15 è pari al 51,31 % dell'importo soggetto a ribasso d'asta.

L'importo a base d'asta pari ad € 196.819,10 è stato calcolato dalle ore giornaliere di mano d'opera stimate, come specificato nell'art.6, e dal costo delle attrezzature impiegate, come specificate nell'art.3, per eseguire la pulizia delle aree e degli specchi acquei oggetto dell'appalto. Il costo orario calcolato è pari ad €.62,60 ed il numero delle ore complessivo stimato è pari a 3.330 h. Il costo degli oneri della sicurezza, pari ad €. 5.732,60 è stato calcolato in percentuale sull'importo dei servizi soggetto a ribasso.

L'ammontare degli oneri di smaltimento, previsto in perizia per lo smaltimento dei rifiuti come carta, cartone, plastica, vetro, polistirolo, pneumatici, rifiuti organici, materiale oleoso e grasso, reti da pesca, ferro, legno, ecc ed altri non differenziati escluso rifiuti speciali (amianto batterie auto, ecc) raccolti nell'ambito portuale, è stato calcolato in base ai mq. delle aree demaniali e specchi acquei interessati alla pulizia.

Tale importo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura e sarà incrementato del 15% per le spese generali. L'importo relativo allo smaltimento sarà liquidato previa presentazione dei formulari attestanti il tipo di materiale e l'avvenuto smaltimento in discarica autorizzata.

Art. 3**Condizioni e requisiti per l'affidamento del servizio**

1. Ai fini della partecipazione alla gara, si richiede obbligatoriamente che le imprese concorrenti siano in possesso dei seguenti requisiti:

- rientrano in quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. n.50/16;
- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal Regolamento, dal presente Capitolato, dal Disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di lavori, servizi e forniture;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. avente come oggetto sociale l'esercizio delle attività previste dal bando di gara;
- attestazione SOA - OG15: "PULIZIA DI ACQUE MARINE, LACUSTRI E FLUVIALI", classifica I, nei termini di cui al D.P.R. 25 Gennaio 2000, n. 34

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata. Requisiti di qualificazione di cui all'art.45 D.Lgs.50/2016 desumibili dal possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una società di attestazione (S.O.A.) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie indicate all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto: Categoria Opere Speciali OS15 classifica I: Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali. Riguarda la pulizia con particolari mezzi tecnici speciali di qualsiasi tipo di acqua ed il trasporto del materiale di risulta nelle sedi prescritte dalle vigenti norme.

- capacità tecnica e professionale: di aver conseguito nel triennio precedente alla pubblicazione del bando oggetto della gara un fatturato per servizi analoghi di importo non inferiore all'importo posto a base d'asta, specificato nella scheda identificativa del concorrente

2. Per la partecipazione alla gara è obbligatorio effettuare con il RUP il sopralluogo preventivo presso i porti oggetto dell'intervento al fine di constatare lo stato dei luoghi, con le modalità previste dal disciplinare di gara.

3. In particolare per lo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato l'Impresa affidataria deve essere nella piena disponibilità, per ogni singolo porto, dei mezzi e attrezzature di seguito elencati:

- Natante a motore (iscritto al Registro Italiano Navale per rimozione di rifiuti solidi ed oleosi della superficie del mare) dovrà essere munito di opportuni dispositivi idraulico – meccanici per la pulizia, anche in spazi ristretti, degli specchi acquei portuali mediante raccolta dei materiali solidi (rifiuti galleggianti e semisommersi) e di appositi dispositivi a bordo (separatori o skimmer, panne galleggianti, etc) per la rimozione di modeste entità di sostanze grasse e oleose sulla superficie del mare;
- Autocarro leggero con pianale idoneo alla esecuzione del servizio;
- Tutti gli attrezzi minori occorrenti per la buona esecuzione del servizio;

4. La disponibilità dei mezzi di cui al comma 3, intesa come titolo di proprietà, locazione almeno annuale, leasing o altro titolo giuridicamente rilevante, deve essere dichiarata e dimostrata dall'Impresa, in sede di gara.

5. L'Impresa è tenuta a mantenere in costante efficienza i mezzi e le attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio. In caso di impossibilità di utilizzo per comprovate cause non dipendenti dalla volontà dell'Impresa (guasti, incidenti ecc.), è fatto obbligo alla stessa di provvedere alla loro immediata sostituzione al fine di evitare interruzioni del servizio. Della sostituzione deve essere data tempestiva comunicazione al Direttore del Servizio.

6. L'Impresa è tenuta presentare prima della consegna dei servizi, il contratto per lo smaltimento dei rifiuti stipulato con azienda autorizzata, ed autorizzazione al trasporto di rifiuti di materiali classificati organici, pena la decadenza dell'appalto.

7. Le Imprese concorrenti all'appalto in questione devono dimostrare, altresì, quale requisito di capacità economica e finanziaria, di aver conseguito nel triennio precedente alla pubblicazione del bando oggetto della gara, un fatturato per servizi analoghi di importo non inferiore all'importo complessivo dell'appalto.

Art. 4

Descrizione del servizio di pulizia a terra e a mare

Il servizio da eseguire consiste principalmente:

1. Nella pulizia, spazzatura giornaliera, ivi incluso l'estirpazione di erbacce, delle superfici (come indicato in planimetria) di tutte le banchine, ed aree demaniali portuali, escluse aree in concessione, ed il conseguente trasporto presso discariche autorizzate, fuori dall'ambito portuale;
2. Nella pulizia degli specchi acquei, antistanti le banchine portuali, come indicato nell'allegata planimetria, escluse aree in concessione, mediante raccolta di rifiuti galleggianti, sia solidi che liquidi, esperita manualmente con attrezzature idonee, nella fascia adiacente le banchine, e ove non raggiungibile con l'ausilio di natante a motore, autorizzato al trasporto di rifiuti, iscritta nei registri delle NN.MM. e GG. munita di idonea apparecchiatura (skimmer, panne galleggianti, etc) per l'eliminazione di inquinamenti di modeste entità;
3. Nella raccolta e trasporto a rifiuto, alla discarica autorizzata, così come individuata dal contratto per lo smaltimento dei rifiuti stipulato, a qualsiasi distanza con opportuno mezzo di trasporto, di tutti i materiali provenienti dal servizio di spazzatura delle banchine e delle aree demaniali portuali, e degli specchi acquei;

Art. 5

Descrizione dello smaltimento rifiuti

Rifiuti di vario genere, carta, cartone, plastica, vetro, polistirolo, pneumatici, rifiuti organici, materiale oleoso e grasso, reti da pesca, ferro, legno, ecc ed altri non differenziati escluso rifiuti speciali pericolosi (amianto, batterie auto, ecc) raccolti nell'ambito portuale, sia a mare che a terra saranno trasportati alla discarica e smaltiti presso la discarica autorizzata ed idonea a tale smaltimento, con la quale l'impresa ha istituito regolare contratto prima dell'inizio dei servizi. La stessa dovrà rilasciare i formulari attestanti il tipo di materiale e l'avvenuto smaltimento nel rispetto della vigente normativa di legge in materia di rifiuti.

Art. 6

Orario di svolgimento del servizio

1. L'Impresa affidataria si obbliga a garantire il servizio di cui all'art. 4 per tutta la durata dell'appalto e con l'impiego di almeno di due operatori, nei giorni feriali, sabato compreso, come di seguito riportato:

Porto di Pozzuoli

- n. 3 ore lavorative giornaliere nel periodo Novembre - Febbraio
- n. 5 ore lavorative giornaliere nel periodo Marzo - Ottobre

Porto di Amalfi

- n. 2 ore e 30 minuti lavorative giornaliere nel periodo Novembre - Febbraio
- n. 4 ore e 30 minuti lavorative giornaliere nel periodo Marzo - Ottobre

Porto di Baia

- n. 2 ore lavorative giornaliere nel periodo Novembre - Febbraio
- n. 4 ore lavorative giornaliere nel periodo Marzo - Ottobre
- 2. Il Direttore del Servizio può con proprio ordine di servizio, stabilire articolazioni diverse del predetto orario, sulla base delle esigenze operative del porto e dei vari periodi stagionali
- 3. L'Impresa affidataria è tenuta a garantire la disponibilità del personale nei giorni festivi, fino ad un massimo di **5 ore mensili**, senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo oltre a quello stabilito nel presente Capitolato, qualora vi sia la necessità ed urgenza di intervento per il ritiro di rifiuti che rappresentano un pericolo a terra per la pubblica e privata incolumità o un pericolo a mare per la navigazione.

Art. 7

Personale addetto – controllo sul corretto espletamento del servizio

1. Il personale impiegato per lo svolgimento del servizio deve essere dipendente o socio cooperatore esclusivamente dell'Impresa affidataria. Il Direttore di servizio può, previa motivata comunicazione all'Impresa, esigere il cambiamento del personale per indisciplina, incapacità o grave negligenza.
2. Durante l'espletamento del servizio, gli operatori devono indossare tute da lavoro con apposita dicitura che valga a far riconoscere i medesimi come addetti al servizio di pulizia.
3. Ai fini del controllo del corretto espletamento del servizio, l'Impresa dovrà mettere a disposizione, su richiesta del Direttore del servizio e con oneri a proprio carico, un mezzo nautico e relativo personale per l'effettuazione delle necessarie verifiche.

Art. 8

Oneri a carico dell'affidatario

1. L'Impresa affidataria, in qualità di detentore, è unica responsabile delle operazioni di ritiro, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti presso discariche autorizzate. Essa è unica responsabile della corretta applicazione della normativa vigente in materia di rifiuti, nonché di tutti gli adempimenti da questa previsti.
2. L'Impresa affidataria è tenuta a comunicare periodicamente alla Stazione appaltante le quantità e le caratteristiche qualitative dei rifiuti oggetto del servizio svolto, nonché a mettere a disposizione della Stazione appaltante, ai fini degli opportuni controlli, tutta la documentazione inerente al ciclo del servizio di gestione rifiuti prevista dalla vigente normativa.
3. Presentazione dei formulari relativi allo smaltimento dei rifiuti in discariche autorizzate per la certificazione dell'avvenuto smaltimento, nel rispetto della vigente normativa di legge in materia di rifiuti.
4. Sono a carico dell'Impresa affidataria tutte le spese relative al rilascio delle licenze da parte delle Autorità amministrative e comunali e l'obbligo di eseguire, ove occorra, depositi di garanzia per il rilascio delle licenze stesse.
5. E' a carico dell'impresa affidataria l'onere del trasporto dei rifiuti nelle discariche autorizzate nel rispetto delle vigenti normative, compresa la sterilizzazione in caso di rinvenimento di materiali organici indicativi di patologie, secondo le indicazioni dell'Ufficio di Sanità.
6. L'Impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni di legge sull'assunzione obbligatoria delle categorie protette, nonché alle norme relative al collocamento.
7. Gli oneri di cui ai precedenti commi, nonché tutti gli altri oneri assunti dall'Impresa con il presente Capitolato Speciale ed il Capitolato Generale, si intendono considerati e compensati

nel prezzo contrattuale. Col prezzo stesso si intendono altresì compensati gli oneri assunti dal datore di lavoro per le assicurazioni e previdenze sociali a favore del personale dipendente.

8. L'Impresa è tenuta a comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del soggetto cui potrà riferire in ogni momento, anche telefonicamente, qualunque disposizione inerente i lavori.

Art. 9

Danni e responsabilità civile

1. La Stazione appaltante è manlevata da ogni responsabilità civile per danni subiti a cose o persone derivanti dall'espletamento del servizio. L'Impresa si obbliga altresì, a tenere indenne la Regione da ogni pretesa avanzata dal personale impiegato per l'attività svolta

2. E' obbligo dell'Impresa stipulare apposita polizza assicurativa, per tutta la durata del servizio, per la responsabilità civile derivante dall'esercizio dell'attività oggetto del presente capitolato.

3. Per ogni contestazione che dovesse insorgere tra impresa appaltante e assicurazione per eventuali clausole limitative alla copertura assicurativa poste nel contratto di assicurazione, l'Impresa appaltatrice dovrà rispondere direttamente a favore del danneggiato, esonerando la Stazione appaltante da ogni responsabilità in merito e con esclusione di qualsiasi azione di rivalsa nei confronti della Stazione appaltante.

4. Nessun ristoro sarà riconosciuto all'Impresa per danni di qualsiasi specie, anche se causati da forza maggiore che si verificassero ai mezzi d'opera di sua proprietà ed impiegati nel lavoro.

Art. 10

Norme di sicurezza

1. L'Impresa affidataria è tenuta ad adottare tutte le misure idonee a tutelare l'integrità del personale dipendente e di terzi, applicando tutte le norme in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene sul lavoro.

2. L'Impresa è obbligata ad osservare scrupolosamente, sotto la propria responsabilità, tutte le misure e le disposizioni di tutela di cui al Dlgs. 81/2008 e ss.mm.ii., e predisporre, durante i servizi, tutti i ripari e i dispositivi necessari per la protezione del personale addetto al servizio e di qualsiasi terzo ed evitare danni di ogni specie sia alle persone che alle cose.

3. L'Impresa è tenuta a produrre il documento sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei propri dipendenti durante il lavoro, così come previsto dal D.lgs. n. 81/08, e consegnare copia del P.O.S. al Direttore del Servizio.

4. I mezzi nautici e di terra devono rispondere ai requisiti di sicurezza, funzionalità ed efficienza meccanica e nautica, manovrabilità ed autonomia operativa in rapporto alla qualità di materiale da asportare ed alle condizioni atmosferiche.

5. Il natante impegnato per il servizio deve essere abilitato alla navigazione secondo le normative di legge in vigore, ed essere equipaggiato con un numero sufficiente di persone abilitate alla conduzione nautica, nonché alla sicurezza in navigazione e manovra.

6. I servizi appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti, sia generali che relative allo specifico servizio affidato vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del servizio e, in ogni caso, in condizione di permanente sicurezza e igiene.

7. Prima dell'inizio dei servizi l'Impresa deve informare i propri dipendenti su tutte le norme di legge, di contratto e sulle misure che vengono assunte in adempimento a quanto sopra. Essa è, pertanto, tenuta a vigilare affinché i propri dipendenti come pure i terzi presenti nel cantiere, si attengano scrupolosamente a quanto loro reso noto ed in generale osservino le norme di legge, di contratto e quelle misure da essa definite.

8. L'Amministrazione regionale ha, in ogni momento, la facoltà di richiedere ispezioni ed accertamenti, relativi al rispetto ed all'applicazione delle norme di sicurezza ed igiene del servizio, alle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive o a consulenti di propria fiducia e l'Impresa è tenuta a consentirvi fornendo anche le informazioni e la documentazione del caso.

Art. 11

Osservanza del capitolato generale, delle leggi e dei regolamenti in vigore

1. L'impresa è tenuta alla piena osservanza delle disposizioni regolamentari emanate dalle Autorità marittime, doganali, sanitarie e di ogni altra Amministrazione pubblica per quanto di rispettiva competenza.

2. E' tenuta inoltre all'osservanza delle norme del Capitolato Generale di appalto per le opere pubbliche del Ministero dei LL.PP.

3. Ove aggiudicataria dell'appalto sia una Società, all'atto della stipula del contratto deve essere prodotta la deliberazione del Consiglio di Amministrazione da cui risulti la persona delegata a rappresentare la Società stessa. In caso di decadenza o di cessazione dalla carica dell'amministratore autorizzato a riscuotere, anche quando la decadenza o cessazione avvenga "ope legis" o per fatto previsto dallo statuto sociale e sia pubblicato nei modi di legge, la Società dovrà tempestivamente notificare alla Stazione Appaltante l'avvenuta decadenza o cessazione, in mancanza della quale notifica, la Stazione medesima non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti all'amministratore decaduto.

Art. 12

Proroga contratto

Il servizio potrà essere prorogato agli stessi patti e condizioni, del contratto in essere, su richiesta della Stazione Appaltante e conseguente accettazione dell'Appaltatore da formularsi almeno un mese prima della scadenza contrattuale, qualora allo scadere del contratto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e del conseguente affidamento del servizio.

L'Appaltatore, su richiesta formale dell'Appaltante, dovrà eseguire l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della ditta subentrante, ciò al fine di garantire la continuità del citato servizio.

Art. 13

Penalità

1. L'accertamento dell'eventuale disservizio o della mancata sostituzione di personale assente, effettuato dal Direttore del Servizio o segnalato dalla locale Autorità Marittima, sarà soggetto all'insindacabile giudizio della Stazione appaltante, la quale adotterà, di volta in volta, le proprie determinazioni.

2. Ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto di cui all'art. 17, si stabiliscono a carico dell'affidatario del servizio le seguenti penalità per inosservanza constatata della Stazione appaltante:

1. per mancata presenza del personale e relativo mezzo previsto dal servizio;
2. per contestazione, da parte della Direzione di servizio, di un risultato insufficiente del servizio di pulizia sia a mare che a terra;
3. per trasporto dei rifiuti galleggianti, delle sostanze grasse, della nafta e/o dei rifiuti in genere in siti non autorizzati o comunque effettuato in difformità da quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia ambientale e di smaltimento rifiuti;

ed è stabilita in €.300,00 (eurotrecento/00) al giorno

3. L'importo delle predette penali sarà detratto dalla contabilità dei lavori.
4. Della situazione di cui alla lettera c) del presente articolo verrà data apposita informativa alla competente autorità, per la adozione dei provvedimenti di competenza.

Art. 14

Modalità di stipulazione del contratto

La stipula del contratto deve aver luogo entro 90 giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto. La mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'Impresa aggiudicataria comporta la perdita della cauzione prestata a corredo dell'offerta.

Dato il particolare oggetto dell'appalto necessario a mantenere le condizioni igienico-sanitarie degli ambiti portuali, anche a salvaguardia della pubblica e privata incolumità, la S.A. può richiedere l'esecuzione anticipata del contratto così come previsto ed indicato all'art. 32, commi 8 e 13, del D. Lgs. n. 50/2016, nei modi e condizioni previste dall'art. 302 comma 2,3,4 del Regolamento.

Art. 15

Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii, sia nei rapporti verso l'Amministrazione regionale che nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente contratto.
2. L'Impresa, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione regionale e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Napoli. La predetta legge 136/2010 e s.m.i. trova applicazione anche ai movimenti finanziari relativi ad eventuali crediti ceduti.
3. L'Impresa si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente contratto, sia attivi da parte dell'Amministrazione regionale, sia passivi verso gli operatori della filiera, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto.
4. L'Impresa è tenuta a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, all'Amministrazione regionale, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., è rilasciata dal rappresentante legale dell'Impresa entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all'Amministrazione regionale. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.
5. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal contratto, si conviene che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione dello stesso.
6. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, i codici identificativi di gara comunicati dall'Amministrazione regionale.
7. La tracciabilità dei flussi finanziari, così come stabilito dalle Linee guida 2011 emanate dall'Autorità di Vigilanza con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, si applica a tutta la filiera

delle imprese che intervengono a qualunque titolo nel ciclo di esecuzione dell'appalto. Sono quindi obbligatoriamente assoggettati agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 tutti i subcontratti che presentano stretta dipendenza funzionale con il contratto principale. Pertanto, ai fini del comma 7, dell'art.3 della L.136/2010, i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti sono tenuti a comunicare all'Amministrazione regionale gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati.

8. L'Impresa è obbligata all'invio di tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese al fine di permettere alla Stazione Appaltante di assolvere all'obbligo di verifica di cui al comma 9 dello stesso articolo di legge.

9. L'Impresa è obbligata in tema di materia di antimafia, al rispetto delle normativa riguardante il controllo degli automezzi adibiti al trasporto dei materiali e l'identificazione degli addetti nei cantieri stabilita dagli articoli 4 e 5 della legge 136/2010.

Art. 16

Modifica del contratto. Subappalto. Cessione del contratto e cessione dei crediti.

1. Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Impresa, se non è disposta dal Direttore del Servizio e preventivamente approvata dall'Amministrazione regionale.

2. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore del Servizio lo giudica opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'Impresa, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni impartite dal Direttore del Servizio.

3. L'Impresa è tenuta ad eseguire in proprio i servizi e le forniture oggetto del contratto. È vietata la cessione, anche parziale, del contratto sotto qualsiasi forma. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

4. I lavori potranno essere subappaltati entro il limite stabilito dalla normativa vigente (30 % dell'importo complessivo del contratto). Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare (vds. disciplinare di gara), ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016. In caso di subappalto l'Appaltatore resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel contratto. L'Appaltatore, qualora in seguito affidi parte dei lavori in subappalto o a cottimo, fermi restando i presupposti e gli adempimenti di legge, deve richiedere apposita autorizzazione alla Stazione Appaltante la quale provvederà con le modalità di cui al art. 105, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; trascorso il termine di legge senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento previo:

a) deposito della copia autentica del contratto di subappalto o cottimo con allegata la dichiarazione ex art. 105, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 circa la sussistenza o meno di eventuali forme di collegamento o controllo tra l'affidatario e il subappaltatore;

b) verifica del possesso in capo alla/e subappaltatrice/i dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nella lettera d'invito (cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65), nonché dei medesimi requisiti di carattere tecnico ed economico indicati nel bando di gara da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che intende/ono eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto. Non saranno autorizzati subappalti e/o cottimi ad altre imprese sottoscrittrici l'Accordo Quadro. Relativamente al pagamento da effettuare a favore dei soggetti subappaltatori, l'Amministrazione non intende avvalersi della facoltà - di

cui al comma 13 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 - di corrispondere direttamente al subappaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. Sarà fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

5. E' prevista la facoltà del ricorso all'avvalimento.

6. È ammessa la cessione dei crediti, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia trasmesso all'Amministrazione regionale prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal Responsabile del Procedimento.

Art. 17

Risoluzione del contratto

1. La Stazione appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di risolvere il contratto in qualsiasi momento, quando il servizio non procedesse con la dovuta regolarità ed in conformità agli ordini del Direttore del servizio e delle disposizioni del presente Capitolato Speciale.

2. In tal caso sarà liquidato il solo importo del servizio regolarmente eseguito.

Art. 18

Prezzo mensile

1. Il prezzo che segue si intende per ogni mese di effettivo servizio di pulizia, previo spazzamento delle banchine e delle aree demaniali, nonché di pulizia dello specchio acqueo annesso ai porti in oggetto, come da planimetria allegata. Detto prezzo è da considerarsi comprensivo dell'impiego dei mezzi d'opera di cui all'art. n.3 e di quanto stabilito all'art. 4.

2. Un mese di pulizia in base al quale saranno compensati a corpo tutti gli oneri derivanti dall'appalto e di quanto prima descritto, è stabilito in:

€ 17.371,50.....(euro diciassettemilatrecentosettantuno/50)

per servizi sotto deduzione del ribasso contrattuale

▪ **€ 477,72**.....(euro quattrocentosettantasette/72)

per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso).

3. Gli oneri di smaltimento saranno liquidati previa presentazione di fattura e dei relativi formulari, attestanti il tipo di materiale e l'avvenuto smaltimento.

Art. 19

Modalità di pagamento e rata di saldo

1. I pagamenti saranno effettuati ogni qualvolta il credito dell'impresa abbia raggiunto la somma di **€ 40.000,00** (euro quarantamila/00) previa detrazione del ribasso contrattuale e delle eventuali penalità di cui all'art. 13 del presente Capitolato Speciale.

2. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità in ordine ad eventuali ritardi che possano occorrere nell'esecuzione del predetto accreditamento.

3. Il certificato di pagamento verrà emesso entro un mese dalla data di scadenza della rata maturata.

4. Il conto finale verrà compilato entro due mesi dalla data di ultimazione del servizio ed il certificato di regolare esecuzione sarà emesso entro i tre mesi dalla data di ultimazione del servizio.

Art. 20

Allegati

Costituiscono parte integrante e sostanziale le allegate planimetrie degli ambiti portuali di **Amalfi, Baia e Pozzuoli**, con individuazione delle zone a terra e a mare interessate dal servizio oggetto del presente Capitolato speciale.

N. Rep.

*CONTRATTO TRA REGIONE E L'IMPRESA PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI
PULIZIA DELLE AREE PORTUALI E DEGLI SPECCHI ACQUEI ANNESSI AI PORTI - PORTI DI
AMBITO
CIG CUP*

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE CAMPANIA

L'anno duemilasedici il giorno del mese di , in Napoli, nella sede della Giunta Regionale della Campania, via S. Lucia n. 81, innanzi a me Dr/ssa , nata/o a il , Direttore Generale della Segreteria della Giunta Regionale, nella qualità di Ufficiale Rogante autorizzato alla stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa della Regione Campania, a norma dell'art. 16 del R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato, e degli artt. 95 e 96 del relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827, in virtù del combinato disposto del DPGRC n..... del e del DPGRC n. del ,

1) La Regione Campania, c.f. n. 80011990639, di seguito denominata Regione, nella persona del Direttore Generale della Direzione Generale per la Mobilità , nato a il , domiciliato per la carica presso la sede della Regione Campania in Napoli, alla via S. Lucia n. 81, autorizzato alla stipula del presente contratto in virtù della carica rivestita, conferita con DPGRC n. del ;

Il costituito Dirigente ha, altresì, reso idonea dichiarazione ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e art. 6, comma 2, D.P.R. n. 62/2013, prot. n. del conservata agli atti dell'Ufficio Affari Generali, Atti sottoposti a registrazione e contratti e URP della Segreteria della Giunta Regionale.

2) Società , n cf di seguito denominata Società nella persona del sig. , nato a il Legale Rappresentante e Amministratore Unico della Società, domiciliata per la carica presso la sede legale della Società alla via – ;

Verificata dalla Direzione Generale per la Mobilità UOD 53 07 05 UOD Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale la regolarità della visura camerale della Società del (documento), tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta che la Società risulta iscritta alla camera di Commercio Industria Artigianato

Agricoltura (C.C.I.A.A.) di _____, nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal _____, numero e codice fiscale _____ e R.E.A. n. NA - _____.

Vista, altresì, la richiesta di informazioni antimafia ai _____ sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 159/2011, inoltrata dalla Direzione Generale per le Risorse Strumentali UOD 55 15 06 alla Prefettura di Napoli - Ufficio Protocollo di Legalità con nota prot. n. del _____.

Verificato che sono decorsi i termini per il _____ delle informazioni antimafia previsti dall'art. 92 del D. Lgs 159/2011 e che pertanto il presente contratto, in caso di sussistenza di una causa di divieto, sarà risolto ipso iure ai sensi dell'art. 92 comma 3 e 4 del D.lgs n. 159/2011.

Verificati i Documenti Unici di Regolarità Contributiva per la Società e precisamente: nota prot. n. INPS _____ del _____;

Verificata la nota prot. n. _____ del _____ dell'UOD Trasporto Marittimo e Demanio marittimo Portuale della D.G. , Mobilità, con cui viene specificato che per il presente contratto non occorre redigere il DUVRI.

Dopo tali verifiche, detti comparenti, della cui identità io Ufficiale Rogante sono certo, premettono:

- che la Direzione Generale per la Mobilità . UOD Trasporto Marittimo e Demanio Marittimo Portuale, con D.D. n. _____ del _____, ha approvato la perizia dei servizi in epigrafe per l'importo pari ad €. _____ () al netto di I.V.A. Comprensivo di oneri per la sicurezza che ammontano ad €. _____ () da assumersi sul Cap _____ del bilancio per l'esercizio finanziario _____, necessario per l'espletamento del servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi ai porti di _____;

- che lo stesso Decreto ha individuato, come criterio di selezione, la procedura aperta;

- che sempre con lo stesso Decreto è stato conferito mandato, alla Direzione Generale per le Risorse strumentali U.O.D. Centrale Acquisti e Stazione unica Appaltante della regione Campania, ad espletare le procedure di gara come stabilito dalla D.G.R. n. 753 del 30/12/2013, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs 163/2006 , con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sul prezzo posto a base d'appalto, ai sensi dell'art. 82, comma 2 del D.lgs n. 163/06 e sss.mm.ii.;

- che con D.D. n. _____ del _____ la U.O.D. Centrale Acquisti e Stazione Unica Appaltante della D.G. Risorse Strumentali ha aggiudicato, in via definitiva, la procedura n. _____, relativa al servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi annessi ai porti di _____ alla Società, con il ribasso del _____ % sull'importo a base

d'sata, condizionando sospensivamente l'efficacia all'esito positivo della verifica, ai sensi dell'art. 11 comma 8 del D.lgs 163/2006, delle dichiarazioni rese dalla Società;

- che in data , al fine di assicurare le condizioni igienico e sanitari per la salvaguardia della pubblica incolumità è stato redatto verbale di affidamento in via d'urgenza dei servizi di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi ai porti di così come previsto dall'art. 11, comma 9, del D.lgs 163/06, dal quale risulta che il presente contratto ha la durata di dodici mesi decorrenti dal ;
- che con nota n. del la UOD Centrale Acquisti della D.G. Risorse Strumentali ha comunicato che, a seguito dei controlli effettuati sulla Società, non sono emersi elementi o9stativi e pertanto il D.D. Del relativo alla procedura n , ai sensi dell'art. 11 comma 8 del Codice degli appalti, è divenuto efficace;
- che dalla documentazione acquisita, è stata verificata la sussistenza dei requisiti morali e professionali, la regolarità contribuiva e fiscale della società, la regolarità della visura camerale e quant'altro previsto dalla normativa in materia di contratti pubblici;
- che con nota n. del la UOD Trasporto Marittimo e demanio Marittimo Portuale della Direzione Generale per la Mobilità ha richiesto, ai fini della stipula del contratto ulteriore documentazione (polizza fidejussoria definitiva, polizza R.C);
- che la Società ha trasmesso la documentazione richiesta con nota assunta al protocollo al n. del ;
- che con nota prot. n. del , l'ufficio Speciale Avvocatura ha reso il prescritto parere sullo schema del presente contratto;
- che con D.D. Della UOD Trasporto Marittimo e demanio marittimo Portuale della Direzione generale per la Mobilità n. del è stato approvato lo schema del presente contratto;
- Tutto ciò premesso, tra le costituite parti, si stipula e si conviene quanto segue.

ART. 1

Premesse

I costituiti contraenti approvano e confermano sotto la loro responsabilità le premesse che precedono, che costituiscono patto, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, nonché tutta la documentazione ivi elencata. Tale documentazione – il Capitolato Speciale e elenco prezzi; 2) Planimetrie dei porti compresi nell'ambito di competenza, 3) D.D. n. di indizione Proc della D.G. Risorse Strumentali; 4) D.D. n.

di aggiudicazione della D.G. Risorse Strumentali; 5) Nota n. prot. del di efficacia aggiudicazione definitiva del D.D. ; 6) Verbale di affidamento servizi in via d'urgenza (ex art 11 D.lgs 163/06 – D.P.R. 207/10)

La succitata documentazione, pienamente conosciuta e condivisa dai contraenti, nonché conservata presso l'UOD Trasporto Marittimo e Demanio Marittimo Portuale della Direzione Generale per la Mobilità, non è allegata al presente contratto per richiesta espressa delle parti contraenti, ad eccezione del capitolato speciale e dell'elenco prezzi:

ART. 2

Norme regolatrici

L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo:

- a) dal D.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii. (codice dei Contratti Pubblici);
- b) dalla Legge Regionale n. 3 del 27/02/2007 e ss.mm.ii.
- c) dalle norme applicabili in materia di contratti della pubblica amministrazione, dal codice civile e dalle altre disposizioni normative italiane e comunitarie in materia di contratti di diritto privato

ART. 3

Consenso e oggetto

La Regione affida alla Società che accetta senza riserva alcuna, l'appalto dell'espletamento del servizio di pulizia delle aree portuali e degli specchi acquei annessi ai porti di I servizi consistono nella pulizia, spazzamento delle banchine e aree demaniali, nonché degli specchi acquei annessi ai porti e lo smaltimento dei rifiuti raccolti di cui agli artt. nn. 1 -4- 5- 6 del capitolato Speciale di appalto.

ART. 4

Descrizione e finalità del servizio

Il servizio che la Società si obbliga a prestare si sostanzierà nelle seguenti prestazioni:

- a) pulizia, spazzatura giornaliera, delle superfici (come indicato in planimetria) di tutte le banchine e aree demaniali portuali, escluse aree in concessione, ed il conseguente trasporto presso discariche autorizzate, fuori dall'ambito portuale;
- b) pulizia degli specchi acquei, antistanti alle banchine portuali, come indicato nell'allegata planimetria, escluse aree in concessione, mediante raccolta di rifiuti galleggianti, sia solidi che liquidi;
- c) raccolta e trasporto a rifiuto, alla discarica autorizzata, a qualsiasi distanza con

opportuno messo di trasporto, di tutti i materiali provenienti dal servizio di spazzatura delle banchine e delle aree demaniali portuali, e degli specchi acquei;.

ART. 5

Decorrenza e durata del contratto

La durata del presente contratto è stabilito in mesi naturali e consecutivi, decorrenti dal , come risulta dal verbale di affidamento dei servizi

.

ART. 6

Corrispettivi e pagamenti

Il corrispettivo dei lavori è fissato in € (), comprensivo di €. () per oneri sicurezza, al netto d'I.V.A., come per legge. con il quale la Società si intende compensata di tutti gli oneri imposti con il presente contratto e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

I pagamenti saranno effettuati ogni qualvolta il credito della Società abbia raggiunto la somma di € () previa detrazione del ribasso contrattuale e delle eventuali penalità da applicare secondo i relativi articoli del capitolato Speciale d'Appalto .

Il certificato di pagamento verrà emesso entro mese dalla data di scadenza della rata maturata.

Il conto finale verrà compilato entro mesi dalla data di ultimazione del servizio ed il certificato di regolare esecuzione sarà emesso entro i mesi dalla data di ultimazione del servizio.

I pagamenti dovranno essere eseguiti dalla Regione in favore della Società, sulla base degli importi direttamente fatturati alla regione, da parte della Società.

Il pagamento delle somme di cui sopra sarà effettuato dalla regione mediante accredito sul c.c. Bancario indicato per iscritto dalla Società.

ART. 7

Obblighi di tracciabilità finanziaria e codice di comportamento

La Società ha comunicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato ai movimenti finanziari scaturenti dal presente contratto nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso con nota assunta al prot. n. del la

Società si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi entro 10 giorni dall'avvenuta variazione.

Le parti contraenti danno atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario ovvero degli altri strumenti atti a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'articolo 3 comma 9 bis della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

La società si obbliga, altresì, nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture della Regione o al servizio della stessa, il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013.

ART. 8

Cauzione e polizza di assicurazione per la copertura dei danni

La Regione dà atto che la Società ha prestato cauzione definitiva, per l'adempimento degli obblighi e oneri assunti in dipendenza del presente contratto d'appalto, mediante polizza fidejussoria del n. , stipulata con (Agenzia), per un importo pari a Euro () pari al 50.% poiché in possesso del Certificato di qualità), pari al % del corrispettivo fissato dal contratto stesso (cfr. art. 113 del Codice dei Contratti di cui al D.gs 163/2006 e ss.mm.ii.).

Tale polizza esclude espressamente, ai sensi dell'art. 1944 del codice civile, il beneficio della preventiva escussione dell'obbligato principale, e i termini di decadenza di cui all'art. 1957 cod. civ..

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dalla Società, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Regione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

La Regione ha diritto di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che essa dichiara di aver subito, senza pregiudizio dei suoi diritti nei confronti della Società per la rifusione dell'ulteriore danno eventualmente eccedente la somma incamerata.

In ogni caso la Società è tenuta a reintegrare la cauzione di cui la Regione si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta scritta della Regione stessa. In caso d'inadempimento a tale obbligo la Regione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà al termine del contratto, subordinatamente all'accettazione, espressa in forma scritta, da parte della Regione di tutti i lavori resi e previa deduzione di eventuali crediti della Regione verso la Società.

La Società ha stipulato idonea polizza assicurativa per la copertura del rilascio da responsabilità civile in ordine alla copertura assicurativa per danni di esecuzione, per responsabilità civile terzi e garanzia di manutenzione, con la n. del rilasciata dall'Agenzia cod. di

ART. 9

Risoluzione e clausola risolutiva espressa

La Regione, salvo le ipotesi d'inadempimento delle obbligazioni contrattuali e di risoluzione di cui all'art. 1453 del c.c., valuta l'opportunità di risolvere il contratto in qualsiasi momento, quando il servizio non procedesse con la dovuta regolarità ed in conformità agli ordini del Direttore del servizio e delle disposizioni del Capitolato d'Appalto all'art. 17.

In tal caso sarà liquidato il solo importo del servizio regolarmente eseguito. La risoluzione fa sorgere in capo alla Regione il diritto di procedere alla sospensione dei pagamenti, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre che alla corresponsione delle maggiori spese che la Regione dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale, affidando ad altri la prestazione o la sua parte residua in danno del soggetto inadempiente.

ART. 10

Recesso

La Regione ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla Società con lettera raccomandata A.R. O PEC.

Dalla data d'efficacia del recesso la Società dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Regione.

In caso di recesso della Regione la Società ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni di contratto, nonché di un indennizzo relativo al corrispettivo delle residue attività da valutare in sede di risoluzione contrattuale.

La Società rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitorie e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese,

Qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico della Società siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, la Regione ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso.

In tale ultima ipotesi, la Società ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo.

ART.11

Ritardi nelle prestazioni – Penali

L'accertamento dell'eventuale disservizio o della mancata sostituzione di personale assente, effettuato dal Dirigente del servizio o segnalato dalla Autorità marittima, sarà soggetto all'insindacabile giudizio della Regione, la quale adotterà, di colta in volta, le proprie determinazioni.

Ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, si stabiliscono a carico della società le seguenti penalità per inosservanza constatata della Regione:

- a) per mancata presenza del personale e relativo mezzo previsto dal servizio;
- b) per contestazione, da parte della Direzione di servizio, di un risultato insufficiente del servizio di pulizia sia a mare che a terra;
- c) per trasporto dei rifiuti galleggianti, delle sostanze grasse, della nafta e/o dei rifiuti in genere in siti non autorizzati o comunque effettuato in difformità da quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia e di smaltimento rifiuti.

La penale è stabilita in € () al giorno e comunque, complessivamente, non superiore ad € (- art 145 comma 3 del D.P.R. 207/10).

L'importo delle predette penali sarà detratto dalla contabilità dei lavori.

ART.12

Clausola di manleva

La Società si obbliga a sollevare e tenere indenne la Regione da ogni responsabilità e dai danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto della Regione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle lavorazioni oggetto del presente contratto.

La Società si obbliga altresì, a tenere indenne la regione da ogni pretesa avanzata dal personale impiegato per l'attività svolta.

ART.13

Obblighi sociali

La Società si obbliga ad ottemperare nei confronti dei propri dipendenti, a tutti i doveri derivanti da disposizioni legislative e regolarmente vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

La società si obbliga ad ottemperare nei confronti dei propri dipendenti, impiegati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti, applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni stesse, nonché ad applicare le condizioni previste da ogni contratto collettivo successivamente stipulato con la categoria stessa e applicabile nelle località medesime.

ART.14

Vigilanza e controllo

La Regione, nell'esercizio dei poteri di direzione e controllo sulle attività che la Società è tenuta a svolgere in esecuzione del presente contratto potrà, in ogni momento, procedere ad accertamenti eseguiti da propri incaricati per verificare l'adeguatezza del servizio prestato.

La vigilanza sull'attività oggetto dell'appalto è affidata al Direttore del servizio.

ART.15

Obblighi di riservatezza

La Società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati tecnici, i documenti, le notizie e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso in ragione dei rapporti con la Regione e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari

all'esecuzione del presente contratto.

La Società potrà citare i termini essenziali del presente contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della Società a gare e appalti.

ART.16

Controversie

Le parti convengono che per qualsiasi controversia, relativa all'interpretazione o esecuzione del presente contratto, sarà competente l'Autorità giudiziaria ove la Regione ha la sede legale. Tale competenza è prevista dalle parti in via esclusiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, co. 2, cod.proc. civ., ed è espressamente esclusa, pertanto, la competenza in altro Giudice.

ART.17

Obblighi nascenti dal protocollo di legalità

In riferimento al Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Regione e la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007 e pubblicato sul BURC del 15/10/2007 n. 54, la Società si obbliga al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

ART.18

Imposte e spese

Sono a carico della Società le spese di bollo e registrazione del presente contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, con la esclusione dell'Imposta sul valore Aggiunto (I.V.A.), che sarà a carico della Regione.

Ai sensi della vigente normativa in materia, le imposte di registro e di bollo saranno versate in modalità telematica, ad eccezione dell'allegato per il quale l'imposta di bollo viene regolarizzata attraverso l'apposizione dei contrassegni telematici apposti su copia analogica.

Detti allegati sono conservati agli atti dell'Ufficio "AA.GG., Atti sottoposti a registrazione e Contratti e URP" della Segreteria della Giunta.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13, del Codice dei contratti pubblici di cui al d. lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

se la Società contraente è munita di firma digitale

Io Ufficiale rogante ho ricevuto il presente contratto e redatto sotto il mio controllo da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici composto da
Pagine per intero e quanto della presente.

Io sottoscritto, Ufficiale Rogante, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'articolo 1, comma 1, lett. f) del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, insieme a me ed alla mia presenza, lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD).

Nel caso in cui le Parti siano sprovviste di firma digitale ed in ogni altro caso in cui si renda necessario per ragioni di opportunità che il contratto venga sottoscritto con firma autografa e successivamente scansionato e firmato digitalmente dell'Ufficiale Rogante:

Io Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente contratto e redatto sotto il mio controllo da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici composto da.....pagine per intero e quanto della presente.

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, insieme a me ed alla mia presenza, lo sottoscrivono con firma autografa apposta in mia presenza.

Io, Ufficiale Rogante, dichiaro che il contratto sottoscritto con firme autografe viene scansionato da persona di mia fiducia e viene da me firmato in modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 85, Codice dell'amministrazione digitale (CAD).