



Decreto Dirigenziale n 9 del 16/12/2016

Dipartimento 54 Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali

Direzione Generale 12 – Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA HORIZON 2020, Progetto REPAiR: selezione di n. 1 esperto per l'espletamento assistenza tecnica specialistica necessarie per la gestione del Progetto H2020 REPAiR.

IL DIRIGENTE

VISTI

- a) La risoluzione legislativa del Parlamento Europeo del 21.11.2013 e il regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1291/2013 dell'11.12.2013 istitutivi del programma quadro di ricerca e innovazione (2014-2020) Orizzonte 2020;
- b) La decisione del Consiglio del 03.12.2013 che stabilisce il programma specifico di attuazione del programma quadro di ricerca e innovazione (2014-2020) Orizzonte 2020;
- c) Il Programma H2020 EU 3.5.4., "Enabling the transition towards a green economy and society through eco-innovation";
- d) Il Progetto REPAiR, "REsource management in Peri-urban Areas: going beyond urban metabolism" approvato nell'ambito del programma di cui al punto precedente (bando H2020-WASTE-2015-two-stage), che vede la partecipazione di 18 partner europei coordinati dal Politecnico di Delft (NL) tra cui la Regione Campania;
- e) Il Grant Agreement n. 688920 disciplinante il progetto REPAiR, assegnatario di un finanziamento europeo per un totale complessivo di euro 5.089.636,25, dei quali euro 78.375,00 assegnati alla Regione Campania;
- f) La Delibera di Giunta Regionale n. 723 del 13.12.2016 con la quale sono stati istituiti i pertinenti capitoli nel bilancio pluriennale 2016-2018, e sono stati ivi iscritti, in termini di competenza e di cassa, i citati finanziamenti assegnati dalla Commissione Europea.

PREMESSO CHE:

- a) Lo scopo principale del progetto REPAiR è favorire lo sviluppo di strategie locali che impostino il "ciclo dei rifiuti" come "risorsa" nell'ottica dell'economia circolare;
- b) L'attività scientifica posta in essere è finalizzata a superare l'utilizzo di modelli già esistenti e a costruire idee e soluzioni eco-innovative nella gestione del ciclo dei rifiuti e di rigenerazione delle aree peri-urbane interessate dai relativi impatti territoriali;
- c) In relazione alle materie trattate, la ricerca è curata principalmente dagli uffici regionali competenti in materia di rigenerazione urbana (DG 09, Governo del Territorio) e in materia di gestione integrata dei rifiuti (DG 05, Ambiente ed Ecosistema);

PREMESSO ALTRESÌ CHE:

- a) Il progetto REPAiR, come ogni altro progetto europeo, in particolare nell'ambito del complesso Programma Horizon 2020, implica la conoscenza approfondita della manualistica di gestione, nonché specifiche competenze ed esperienze in materia di rendicontazione dei fondi assegnati; coordinamento delle attività di partenariato; sviluppo della reportistica associata all'attività tecnica svolta; conoscenza avanzata (scritta e parlata) della lingua inglese;
- b) Non essendo presenti all'interno delle DG 09 per il Governo del Territorio, con nota protocollo n. 0741611 del 14.11.2016 la DG 09 per il Governo del Territorio ha richiesto alla DG 14 per le Risorse Umane di effettuare una ricognizione presso le strutture regionali per raccogliere le adesioni di 2 (due) unità di personale in possesso dei profili professionali necessari allo svolgimento di attività di assistenza tecnica specialistica necessarie per la gestione del Progetto H2020 REPAiR;
- c) A seguito di tale ricognizione è pervenuta una sola adesione da parte di un funzionario regionale in possesso del profilo professionale adeguato;
- d) Permane dunque la necessità di acquisire 1 (una) ulteriore unità di personale per l'assistenza tecnica al Progetto in parola, a valere sulle risorse già assegnate alla Regione Campania in qualità di partner del Progetto REPAiR.

CONSIDERATO CHE:

- a) È necessario garantire l'attuazione del principio di trasparenza per l'acquisizione di tale unità di personale, disciplinando le modalità per la selezione pubblica della stessa ai fini dell'assistenza tecnica specialistica necessaria allo svolgimento del Progetto H2020 REPAiR, individuando le procedure comparative a seguito delle quali conferire l'incarico;
- b) Il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha una Banca Dati di Esperti (BDE) cui attingere per individuare una rosa di candidati in possesso dei requisiti e dell'esperienza richiesti;
- c) Tale banca dati è pubblica e aperta all'iscrizione di tutti coloro che possiedono i titoli e le esperienze richieste, assicurando in tal modo l'attuazione del principio di trasparenza sin dalla fase selettiva;
- d) L'inserimento in tale banca dati, in virtù dei requisiti richiesti (laurea, esperienza pluriennale in materia di gestione dei fondi comunitari, preferibilmente nel settore della Ricerca e Innovazione, e in particolare nell'ambito del programma Horizon 2020), costituisce elevata garanzia di particolare e comprovata professionalità nelle materie suddette;
- e) L'interrogazione di detta banca dati avviene sulla base di una scheda fornita dal Dipartimento della Funzione Pubblica da compilare a cura dell'amministrazione richiedente, con l'indicazione dei requisiti in termini di titoli di studio, una descrizione dettagliata dell'attività che l'esperto designato sarà chiamato a svolgere e gli anni minimi di esperienza maturata in analoghi incarichi precedenti.

RILEVATO CHE

- a) sul capitolo 5512 Missione 9, Programma 03, Titolo 1 del Bilancio gestionale 2016 denominato "Spese per l'attuazione del progetto repair – Consulenze esterne" risultano iscritti in termini di competenza e di cassa € 6.000,00;
- b) con decreto dirigenziale n. 8 del 16/12/2016 è stata effettuata la prenotazione di impegno di € 6,000,00 sul capitolo di spesa 5512 del Bilancio gestionale 2016;

RITENUTO

- a) di avviare la selezione pubblica di n. 1 (uno) esperto che svolgerà l'attività di Assistenza Tecnica specialistica necessaria allo svolgimento del progetto H2020 REPAiR presso la Regione Campania – UOD 53.09.04;
- b) di stabilire, per la selezione di cui al punto precedente, la seguente procedura, in ossequio ai principi di trasparenza e pubblicità previsti dalla normativa:
 - b.1) l'acquisizione di CV tramite richiesta specifica alla Banca Dati degli Esperti presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio (<http://bancadatiesperti.funzionepubblica.it/portale/>), in funzione delle attività da svolgere e della tipologie di esperienza richieste corrispondenti al profilo indicato nella SCHEDA utilizzata per interrogare la suddetta Banca Dati degli Esperti (ALLEGATO A del presente decreto), decorsi sette giorni dalla pubblicazione del presente decreto sul BURC on line (<http://www.regione.campania.it/it/utilita/burc>);
 - b.2) la valutazione eseguita d'ufficio dei curricula acquisiti, in base ai criteri e relativi punteggi specificati nell'ALLEGATO B al presente decreto;
 - b.3) in caso di parità dei punteggi massimi tra più candidati, un successivo colloquio con il Dirigente della UOD 53.09.04 per la definitiva scelta espressamente motivata dell'unità di personale da contrattualizzare;

c) di stabilire che ad esito positivo della selezione ed accertati i requisiti richiesti, verrà conferito specifico incarico di collaborazione professionale al candidato prescelto senza alcun vincolo di subordinazione, non potendosi configurare in nessun caso un rapporto di lavoro dipendente;

d) di stabilire che il contratto potrà avere la durata massima sino al 31/07/2017, ferma restando la possibilità di rinnovo fino alla conclusione delle attività del Progetto, previsto al 31/08/2020, a valere sulle risorse assegnate dalla Commissione Europea per il programma in oggetto;

e) la presente procedura di selezione trova copertura sulla prenotazione di impegno di € 6.000,00 sul capitolo 5512 Missione 9, Programma 03, Titolo 1 del Bilancio gestionale 2016 denominato "Spese per l'attuazione del progetto repair – Consulenze esterne" assunta con DD n. 8 del 16/12/2016;

alla stregua dell'istruttoria effettuata dal funzionario responsabile della P.O., nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente della UOD 04 arch. Donata Vizzino

DECRETA

per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono integralmente riportati,

1. di avviare la selezione pubblica di n. 1 (uno) esperto che svolgerà l'attività di Assistenza Tecnica specialistica necessaria allo svolgimento del progetto H2020 REPAiR presso la Regione Campania – UOD 53.09.04;
2. di stabilire, per la selezione di cui al punto precedente, la seguente procedura, in ossequio ai principi di trasparenza e pubblicità previsti dalla normativa:
 - 2.1) l'acquisizione di CV tramite richiesta specifica alla Banca Dati degli Esperti presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio (<http://bancadatiesperti.funzionepubblica.it/portale/>), in funzione delle attività da svolgere e della tipologie di esperienza richieste corrispondenti al profilo indicato nella SCHEDA utilizzata per interrogare la suddetta Banca Dati degli Esperti (ALLEGATO A del presente decreto), decorsi sette giorni dalla pubblicazione del presente decreto sul BURC on line (<http://www.regione.campania.it/it/utilita/burc>);
 - 2.2) la valutazione eseguita d'ufficio dei curricula acquisiti, in base ai criteri e relativi punteggi specificati nell'ALLEGATO B al presente decreto;
 - 2.3) in caso di parità dei punteggi massimi tra più candidati, un successivo colloquio con il Dirigente della UOD 53.09.04 per la definitiva scelta espressamente motivata dell'unità di personale da contrattualizzare;
- 3) di stabilire che ad esito positivo della selezione ed accertati i requisiti richiesti, verrà conferito specifico incarico di collaborazione professionale al candidato prescelto senza alcun vincolo di subordinazione, non potendosi configurare in nessun caso un rapporto di lavoro dipendente;
- 4) di stabilire che il contratto potrà avere la durata massima sino al 31/07/2017, ferma restando la possibilità di rinnovo fino alla conclusione delle attività del Progetto, previsto al 31/08/2020, a valere sulle risorse assegnate dalla Commissione Europea per il programma in oggetto;
- 5) la presente procedura di selezione trova copertura sulla prenotazione di impegno di € 6.000,00 sul capitolo 5512 Missione 9, Programma 03, Titolo 1 del Bilancio gestionale 2016 denominato "Spese per l'attuazione del progetto repair – Consulenze esterne" assunta con DD n. 8 del 16/12/2016;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento:

- 6.1) all'ufficio III Segreteria della Giunta Regionale per l'archiviazione dell'atto;
- 6.2) Al Vice Capo di Gabinetto e Responsabile della Programmazione Unitaria per opportuna conoscenza;
- 6.3) all'Assessore al Governo del Territorio per opportuna conoscenza;
- 6.4) al BURC per la pubblicazione..

Arch. Donata Vizzino



UNIONE EUROPEA



SCHEMA RICHIESTA ESPERTI

(compilare una scheda per ciascun profilo richiesto)

1. AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE: **REGIONE CAMPANIA**
2. AMBITO DI INTERVENTO (e.g. PON, POR, Programmi FAS) : **PROGRAMMA HORIZON 2020 – PROGETTO REPAIR – GRANT AGREEMENT N. 688920**
3. LAUREA

Scientifico	Chimico farmaceutico	Geo biologico
Medico	Ingegneria	X Architettura
Agrario	Economico - statistico	X Politico-sociale
Giuridico	Letterario	X Linguistico
Insegnamento	Psicologico	Educazione fisica
Difesa e sicurezza	Altro	

(Per la corretta individuazione del titolo di studio, consultare il sito dell'Istat all'indirizzo:
<http://www.istat.it/it/archivio/6620>)

4. AREA DI COMPETENZA

Finanza di progetto	Statistica	Diritto
Informatica	Progettazione	X Urbanistica
Coordinamento/direzione di progetti complessi	Valutazione di programmi o progetti	Monitoraggio
Formazione	Indagini/Ricerche	Comunicazione
Programmazione	X Gestione progetti	X Rendicontazione
Controllo		

5. SETTORE

Agricoltura	X Ambiente	Attività produttive
Comunicazione	Pari opportunità	Politica di coesione
Istruzione, formazione, lavoro	Politiche giovanili	Trasporti e viabilità
Politiche sociali	Rapporti istituzionali e legislazione	Sanità
Turismo e beni culturali	Politiche comunitarie e rapporti con l'UE	Sistemi Informativi
Università e ricerca	X Politica del territorio e sviluppo locale	X Bilancio, contabilità, patrimonio e programmazione
Risorse umane, organizzazione, sviluppo della capacità organizzative	Internazionalizzazione	Cooperazione internazionale

6. ARTICOLAZIONE SETTORE/AREA DI COMPETENZA (indicare eventuali sub-settori specifici per il profilo richiesto: e.g. Fondi strutturali, FSE, FESR, FAS, APQ,



UNIONE EUROPEA



programmazione negoziata, sviluppo locale, sviluppo territoriale, programmazione Cipe, VAS, etc.) – max. 100 caratteri

**ASSISTENZA TECNICA PROGRAMMA HORIZON 2020 – PROGETTO REPAIR
GRANT AGREEMENT N. 688920 - http://cordis.europa.eu/project/rcn/203259_en.html**

**7. DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO
(specificare l'attività che il professionista andrà svolgere)**

**Gestione e rendicontazione dei fondi Horizon 2020 e in particolare del progetto REPAiR.
Supporto alla gestione dei documenti e delle scadenze relative all'avanzamento del progetto
e sviluppo della reportistica associata all'attività tecnica svolta.
Interfaccia operativo con l'Autorità di Gestione del programma e con i partners del
consorzio del progetto REPAiR.
Quanto altro necessita la gestione operativa del progetto,
Tutte le attività dovranno essere svolto in inglese, scritto e parlato, almeno di livello C1.**

8. ANNI DI ESPERIENZA*

1-3 anni ☒4-5 anni ☒6-10 ☐Maggiore di 10 ☐

* Si rappresenta che gli anni di esperienza considerati si riferiscono all'esperienza professionale posseduta dai candidati per ciascuna delle aree di competenza/settori indicati e non all'esperienza complessivamente maturata nel corso degli anni lavorativi.

9. INSERIRE, ESPLICITANDO LA MOTIVAZIONE, LA RICHIESTA DI SPECIFICI REQUISITI

Operatore nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali	
Albo professionale	
Master	Attinente al profilo richiesto
Lingue straniere e livello	Inglese avanzato scritto e parlato livello minimo C1
Esperienza maturata presso specifici enti (e.g. Unione Europea, organismi internazionali, fondazioni internazionali/ONG, AA.CC., Regioni, enti locali, settore privato, etc.)	UNIONE EUROPEA O ALTRI ORGANISMI INTERNAZIONALI REGIONE CAMPANIA O ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ALTRO (ONG, FONDAZIONI, PRIVATI)
Altro	Residenza nella provincia di Napoli o nella regione Campania

Napoli, 19 dicembre 2016

Firma

ALLEGATO B**CRITERI E PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

LAUREA (tra quelle indicate al punto 3 dell'ALLEGATO A)	LAUREA MAGISTRALE LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	10 10
		MAX 10 PUNTI
ALTRI TITOLI UNIVERSITARI (nelle materie ai punti 3, 4 e 5 dell'ALLEGATO A)	SECONDA LAUREA BREVE – MAGISTRALE – VECCHIO ORDINAMENTO – MASTER – DOTTORATO	5 per ogni titolo
		MAX 15 PUNTI
AREA DI COMPETENZA (tra quelle indicate al punto 3 dell'ALLEGATO A)	GESTIONE PROGETTI URBANISTICA RENDICONTAZIONE	5 5 10
		MAX 20 PUNTI
SETTORE (tra quelli indicati al punto 4 dell'ALLEGATO A)	AMBIENTE POLITICA DEL TERRITORIO E SVILUPPO LOCALE BILANCIO, CONTABILITÀ, PATRIMONIO E PROGRAMMAZIONE	5 5 10
		MAX 20 PUNTI
ANNI DI ESPERIENZA GIÀ MATURATI NEL PROFILO RICHIESTO	DA 1 A 3 ANNI DA 4 A 5 ANNI	5 15
		MAX 15 PUNTI
ESPERIENZA NEL PROFILO RICHIESTO MATURATA PRESSO:	UNIONE EUROPEA O ALTRI ORGANISMI INTERNAZIONALI REGIONE CAMPANIA O ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ALTRO (ONG, FONDAZIONI, PRIVATI)	10 10 10
		MAX 30 PUNTI
CONOSCENZA LINGUA INGLESE	LIVELLO C1 LIVELLO C2	10 15
		MAX 25 PUNTI
TITOLI PREFERENZIALI: RESIDENZA	NELLA PROVINCIA DI NAPOLI NELLA REGIONE CAMPANIA	15 5
		MAX 15 PUNTI
MASSIMO PUNTEGGIO CONSEGUIBILE		MAX 150 PUNTI