



Decreto Dirigenziale n. 126 del 01/10/2010

A.G.C. 7 Gestione e Formazione del Personale, Org.ne e Metodo

Oggetto dell'Atto:

ADDETTI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE - ART. 18 CO.1 LETT. B D. LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008 CONFERME, NUOVE NOMINE, REVOCHE INCARICHI PRECEDENTEMENTE CONFERITI

IL DATORE DI LAVORO

PREMESSO

- a. che il D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss. mm. ii., art. 18, comma 1 lett. b), stabilisce che il Datore di lavoro designi i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
- b. che l'art. 37, comma 9 del medesimo Decreto Legislativo, prevede che i lavoratori addetti alla gestione dell'emergenza debbano ricevere un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico;
- c. che il Datore di Lavoro, con i Decreti Dirigenziali n. 006298 del 27.02.2004, n. 41 del 13.10.2004, n. 2 del 14.01.2005, n. 1 del 09.01.2006, n. 9 del 05.04.2006, n. 19 del 21.06.2006 e n. 16 del 2.05.2007, ha designato i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque di gestione dell'emergenza degli uffici della Giunta Regionale della Campania;
- d. che i Dirigenti dei Settori che risultavano sprovvisti di personale incaricato della gestione delle emergenze ai sensi della suindicata disposizione, a seguito di interpello, hanno proposto al Datore di Lavoro i nominativi del personale da avviare al programma di formazione finalizzato al conseguimento, all'esito delle visite mediche da parte del Medico competente, dell'incarico di addetto alla gestione delle emergenze;
- e. che l'art. 3 comma 1 della legge 28/11/1996 n. 609 stabilisce che il Corpo nazionale dei vigili del fuoco provveda alle attività relative alla formazione del personale di cui all'articolo 12 del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e ss. mm. ii. mediante le proprie strutture operative, tecniche e didattiche e avvalendosi del personale addetto;
- f. che l'allegato IX del Decreto Ministeriale del 10.03.1998 fissa il contenuto minimo e la durata dei corsi in relazione al livello di rischio;
- g. che l'Ufficio del Datore di Lavoro ha ritenuto di erogare la formazione e l'aggiornamento per il livello di rischio elevato;
- h. che l'Allegato 4) del Decreto Ministeriale n. 388 del 15.07.2003 stabilisce gli obiettivi didattici e i contenuti minimi della formazione dei lavoratori designati al pronto soccorso, prevedendo la necessità di un percorso formativo che prevede n.8 ore di formazione teorica e n. 4 ore di formazione finalizzata all'acquisizione di capacità di intervento pratico;
- i. che l'art. 3 del succitato D.M. stabilisce che la formazione dei lavoratori designati vada ripetuta con cadenza triennale almeno per quanto attiene alla capacità di intervento pratico;

CONSIDERATO

- j. che l'Ufficio del Datore di Lavoro ha avviato, a partire dal 9.11.2009, i corsi di formazione in favore del personale proposto per la nomina e di aggiornamento per il personale già incaricato con i Decreti Dirigenziali di cui al punto c.);
- k. che il programma di formazione di cui al precedente punto si è articolato in corsi di formazione ed aggiornamento per attività a rischio incendio, effettuati presso i Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco della Campania, e per attività di primo soccorso, espletati dal CONSORZIO PEGASO – con sede legale in Napoli alla Via Miguel Cervantes de Saavedra n.55 – 80133 Napoli, affidatario del servizio all'esito di procedura di cottimo fiduciario;
- l. che il personale proposto per la nomina, all'esito della frequenza dei corsi di formazione per attività a rischio incendio e per attività di primo soccorso, è stato sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;

PRESO ATTO

- m. delle rinunce di alcuni dipendenti, motivate e confermate dai Dirigenti di Settore;
- n. della frequenza con profitto del corso di formazione per attività a rischio incendio elevato e del conseguimento, da parte del personale proposto per la nomina ad Addetto alla gestione delle

- emergenze dell'attestazione, rilasciata dai Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco circa il possesso dei requisiti tecnici per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio";
- o. della frequenza con profitto del corso di formazione di "Primo Soccorso";
 - p. degli esiti delle visite mediche effettuate dal Medico competente al personale proposto per nomina ad Addetto alla gestione delle emergenze, ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione;
 - q. delle cessazioni del rapporto di lavoro quali risultano dal Sistema Informativo Gestione Amministrazione Risorse Umane;

ATTESO

- r. che l'Ufficio del Datore di Lavoro, ha predisposto n. 3 elenchi, allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali:
 - r.1 - ALLEGATO **A** – PERSONALE CONFERMATO nell'incarico di A.G.E.;
 - r.2 – ALLEGATO **B** – PERSONALE di NUOVA NOMINA;
 - r.3 – ALLEGATO **C** – dipendenti cessati dal servizio, dipendenti proposti per l'incarico di addetto alla gestione delle emergenze ma per i quali non si procede alla nomina, dipendenti nominati con precedenti Decreti Dirigenziali per i quali si dispone la revoca dell'incarico;

RITENUTO

- s. di dover confermare nell'incarico di Addetto alla Gestione delle Emergenze degli Uffici della G.R. della Campania i dipendenti di cui all'allegato A. del presente provvedimento;
- t. di dover conferire ex novo l'incarico di Addetto alla Gestione delle Emergenze degli Uffici della G.R. della Campania ai dipendenti di cui all'allegato B. del presente provvedimento;
- u. di dover prendere atto:
 - u.1 delle rinunce degli interessati;
 - u.2 degli esiti di non idoneità allo svolgimento dell'incarico a seguito di visita medica;
 - u.3 della mancata frequenza dei corsi da parte di alcuni dipendenti regolarmente convocati;
 - u.4 del mancato superamento dell'obbligatorio esame abilitativo presso i Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco;
 - u.5 delle cessazioni dal servizio risultanti dal S.I.G.A.R.U.;
 - u.6 del comando di alcuni dipendenti presso altri Enti;
- v. di dover disporre la decadenza dall'incarico del personale precedentemente nominato e di non dover procedere alla nomina del personale proposto riportato nell'elenco allegato C. per le motivazioni di seguito esplicitate:

COD.	MOTIVAZIONE
1	.. OMISSIS..
2	.. OMISSIS..
3	.. OMISSIS..
4	.. OMISSIS..
5	NON NOMINARE PER RINUNCIA
6	CESSATO
7	.. OMISSIS..

8	.. OMISSIS..
9	.. OMISSIS..
10	COMANDATO

Consultati i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza della G.R. della Campania

VISTI

- w. il D. Lgs. 106/2009;
- x. il D.lgs. 81/2008;
- y. la legge 609/1996;
- z. il D.M. 10 marzo 1998;
- aa. il D.M. n.388 del 15 luglio 2003;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal *Servizio Prevenzione Tecnica ed Amministrativa* dell'Ufficio del Datore di Lavoro nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Servizio medesimo;

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. confermare nell'incarico di Addetto alla Gestione delle Emergenze degli Uffici della G.R. della Campania i dipendenti di cui all'allegato A. che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. conferire ex novo l'incarico di Addetto alla Gestione delle Emergenze degli Uffici della G.R. della Campania ai dipendenti di cui all'allegato B. che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. disporre la decadenza dall'incarico e prendere atto dell'impossibilità di procedere alla nomina dei dipendenti di cui all'allegato C. che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per le motivazioni esplicitate in premessa;
4. prendere atto delle avvenute cessazioni dal servizio di dipendenti precedentemente nominati o proposti per il conferimento dell'incarico di Addetto alla Gestione delle Emergenze;
5. di inviare il presente decreto per quanto di rispettiva competenza a :
 - 5.1 Coordinatore dell'A.G.C. AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo;
 - 5.2 Settori dove i dipendenti di cui agli allegati A., B. e C. del presente provvedimento prestano servizio;
 - 5.3 Settore Trattamento Economico;
 - 5.4 Settore Stampa, Informazione, B.U.R.C. per la pubblicazione, Settore Rapporti con le OO.SS.;
 - 5.5 Settore "Attività Assistenza sedute di Giunta" - Servizio 04;
 - 5.6 Settore Registrazione Atti Monocratici - Archiviazione Decreti Dirigenziali per il seguito di competenza.

Ai sensi della circolare prot. 05/circ/SP del 12/06/2000 il presente Decreto viene, altresì, trasmesso per conoscenza all'Assessore alle Risorse Umane.

Avv. Marco Merola

