ADDENDUM ALLA CONVENZIONE REP. 8/2016	
PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE PER IL	
CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' ALLA QUALIFICA DI DIRETTORE	
TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO, AI SENSI DELLA L.R. N. 11/86 E	
SS.MM. E II.	
TRA	
La REGIONE CAMPANIA – C.F. 80011990639 – (di seguito denominata "Regione"), con	
sede in Napoli a Via S. Lucia, 81 - 80132, rappresentata dal dott. ROCCO PERNA, nato a	
Agropoli (SA) il 01/01/1954 C.F. PRNRCC54A01A091O, Dirigente della UOD 510111	
"Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi" – "Responsabile del Procedimento",	
domiciliato per la carica presso la sede della Direzione Generale per la Programmazione	
Economica e il Turismo Centro Direzionale Isola C/5 80143 Napoli	
Е	
 FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle	
P.A., - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato "Formez PA") - P.I. 06416011002, con	
sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Commissario Straordinario e legale	
 rappresentante Dott. Marta Leonori, nata a Roma il 23/11/1977 domiciliata per la carica	
presso la sede legale	
PREMESSO	
- che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 17 marzo 2015, pubblicata sul	
B.U.R.C. n. 20 del 23.03.2015 sono stati indetti gli esami per il conseguimento della	
idoneità alla qualifica di Direttore Tecnico di agenzia di viaggi e turismo ed è stato	
 stabilito che la verifica in ordine al possesso dei requisiti tecnici richiesti per la gestione	
 delle agenzie di viaggi e turismo verterà sulla conoscenza dell'amministrazione e	
1 fonte: http://b	urc.regione.campania.it

dell'organizzazione delle Agenzie di Viaggi e Turismo, la conoscenza di tecnica,	
legislazione e geografia turistica e su elementi di economia e marketing per il turismo,	
nonché sulla conoscenza di almeno due lingue straniere e che per le prove scritte	
saranno seguite le modalità operative contenute nella Delibera di giunta regionale n.	
997/2009;	
che è stato dato mandato alla Direzione Generale per la Programmazione Economica e	
il Turismo, attraverso la Unità Dirigenziale "Operatori Turistici e sostegno ai nuovi	
turismi", di avviare le procedure necessarie per l'effettuazione degli esami diretti al	
conseguimento della qualifica di Direttore Tecnico di agenzia di viaggi e turismo, anche	
avvalendosi se necessario, ai fini organizzativi, del supporto di enti pubblici che hanno	
maturato una comprovata esperienza nella gestione delle procedure di esame banditi	
dalle pubbliche amministrazioni e dalla Regione Campania medesima;	
- che in esecuzione della medesima Deliberazione n. 106/2015 tra Formez PA - Centro di	
Ricerca e Formazione per la P.A. e Regione Campania è stata sottoscritta, in data 4	
agosto 2016, la convenzione rep. 8/2016 affidando a Formez PA, in qualità di società	
 in house della Regione Campania, la gestione del processo di selezione dei candidati	
finalizzato all'ottenimento dell'idoneità alla qualifica di Direttore Tecnico per le	
 Agenzie di Viaggi e Turismo indetto dalla Regione Campania;	
- che la suddetta Convenzione è stata ratificata con Decreto Dirigenziale n. 36 del	
27/07/2016 pubblicato sul BURC n. 52 dell' 1/08/2016;	
- che secondo quanto stabilito dall'art. 6 della citata convenzione rep. 8/2016 la Regione	
assumeva tutti i costi direttamente connessi alla logistica (locali, banchi,	
 amplificazione, pulizia, assistenza medica, ecc.) in quanto esclusi dalla convenzione	
 medesima;	

_	che in esecuzione della medesima deliberazione n. 106/2015 è stato emanato l'avviso	
	"Idoneità", pubblicato sul BURC n. 62 del 20 Settembre 2016, che fissava quale	
	termine di scadenza per la presentazione delle domande il 21/10/2016 entro le ore	
	23.59;	
-	che entro il termine di scadenza come sopra fissato sono pervenute 1643 domande di	
	partecipazione;	
-	che avendo verificato, attraverso interrogazione alla Direzione Generale per le Risorse	
	Strumentali, la non disponibilità di una sede regionale di opportuna capienza, tenuto	
	conto della conoscenza delle esigenze logistiche connesse all'elevato numero dei	
	partecipanti alle citate procedure, con nota prot. 771158 del 25/11/2016, la Direzione	
	Generale per la Programmazione Economica e il Turismo ha chiesto a Formez PA di	
	individuare i locali più idonei e la prestazione dei servizi accessori e complementari,	
	necessari per lo svolgimento delle suddette prove (banchi, amplificazione, pulizia,	
	assistenza medica, ecc.) chiedendo la formulazione di apposito preventivo;	
-	che con nota n. RM-U-0001585/17 del 30/01/2017 Formez PA ha rappresentato, a	
	seguito dell'indagine di mercato svolta, di aver individuato la struttura che soddisfa le	
	condizioni richieste al costo più contenuto, per un importo di € 28.670,00 IVA inclusa, e	
	indicato l'ammontare dei costi interni per la gestione di questa ulteriore attività, stimati	
	in € 1.330,00;	
-	che l'importo complessivo del presente atto, pari ad € 30.000,00 (trentamila/00), si	
	riferisce a servizi ulteriori rispetto a quelli oggetto della convenzione in essere ed	
	offerti da soggetti terzi, individuati a seguito di ricerche di mercato, nel rispetto della	
	normativa vigente;	
	che con Decreto Dirigenziale n del/02/2017 è stata approvata la proposta di	
	Formez PA per la locazione degli stabili idonei individuati unitamente ai servizi	
1	2	1

accessori e complementari, necessari per lo svolgimento della prova scritta degli esami	
di direttore tecnico di agenzia di viaggi e turismo (banchi, amplificazione, pulizia,	
assistenza medica, ecc.), in aggiunta ai servizi già affidati con convenzione rep. 8/2016	
del 04 agosto 2016, per l'importo complessivo di € 30.000,00, IVA esente, è stato	
approvato il presente schema di Addendum alla Convenzione rep. 8/2016 che definisce	
i rapporti tra Regione Campania e Formez PA e si è stabilito di subordinare	
l'affidamento a Formez PA e la sottoscrizione del presente atto all'avvenuta emissione	
del D.D. di impegno di spesa a favore di Formez PA, sul cap. 4433 dell'E. F. 2017, da	
parte della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo;	
- che con Legge Regionale n. 4 del 20 gennaio 2017 è stato approvato il Bilancio di	
previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania, che con	
Deliberazione di Giunta Regionale n. 59 del 07/02/2017 è stato approvato il Bilancio	
Gestionale 2017/2019 e, pertanto, per la copertura dell'importo del presente atto si è	
provveduto ad assumere impegno di spesa a favore di Formez PA sul capitolo 4433 del	
 bilancio di gestione per l'anno 2017 con il D.D. n del della Direzione	
Generale per la Programmazione Economica e il Turismo;	
- che con nota prot. 391065 del 08/06/2016 l'Avvocatura regionale ha già espresso parere	
 sulla Convenzione rep. 8/2016 a cui il presente atto si aggiunge;	
TUTTO CIÒ PREMESSO,	
LA REGIONE CAMPANIA E FORMEZ PA CONVENGONO E STIPULANO	
QUANTO SEGUE	
ART. 1 – Premessa	
 Le premesse sopra riportate fanno parte integrante del presente atto e si intendono	
 integralmente richiamate e trascritte.	
 ART. 2 – Oggetto	

La Regione Campania affida a FORMEZ PA le attività relative alla locazione degli stabili	
idonei individuati unitamente ai servizi accessori e complementari, necessari per lo	
svolgimento della prova scritta degli esami di direttore tecnico di agenzia di viaggi e turismo	
(banchi, amplificazione, pulizia, assistenza medica, ecc.), in aggiunta ai servizi già affidati	
con convenzione rep. 8/2016 del 04 agosto 2016.	
ART. 3 – Modalità di esecuzione	
FORMEZ PA assicura la realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 2 senza	
ulteriori oneri aggiuntivi rispetto a quanto stabilito al successivo articolo 4.	
Le attività sopra citate saranno svolte in costante raccordo con la Regione.	
ART, 4 – Finanziamento	
Per le ulteriori attività di cui al precedente art. 2, la somma da corrispondere a FORMEZ PA	
è pari a € 30.000,00 (trentamila /00) fuori campo applicazione I.V.A in quanto attività	
istituzionale.	
Art. 5 – Modalità di pagamento	
L'importo pari a € 30.000,00 (trentamila/00) sarà erogato in un'unica soluzione dopo lo	
svolgimento delle prove selettive scritte, previa presentazione delle seguente	
documentazione siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal	
Responsabile dell'Area Operativa del Formez PA:	
1. formale richiesta di pagamento;	
2. relazione tecnica sulle attività svolte, articolata sulla base di quanto descritto nel	
preventivo presentato;	
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)	
 relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come	
descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a	
5	

pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di	
valore probatorio;	
4. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente	
articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel preventivo fornito;	
5. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.	
La nota di debito dovrà essere emessa dal Formez PA previa positiva valutazione della	
documentazione descritta da parte della Regione, che si esprime nei 30 giorni successivi alla	
ricezione della stessa.	
La nota di debito dovrà contenere il riferimento al presente atto aggiuntivo alla Convenzione	
8/2016 del 4 agosto 2016 e alla singola prestazione effettuata e dovrà essere intestata alla	
Regione Campania (Codice Univoco ufficio 4YZXOY).	
L'importo indicato nella nota di debito sarà corrisposto mediante bonifico bancario entro 60	
(sessanta) giorni dalla data di ricevimento della stessa, sul conto corrente N. 1000/3229 C/O	
INTESA SANPAOLO SPA (ABI 03069 CAB 03286)	
IBAN: IT45 O030 6903 2861 0000 0003 229 AG. 55 VIA TAGLIAMENTO – ROMA.	
intestato a Formez PA - Viale Carlo Marx n.15 00137 ROMA.	
Art. 6 – Rinvio	
Il presente atto, per quanto qui non espressamente previsto è disciplinato dalla convenzione	
rep.8/2016 cui si rinvia.	
PER LA REGIONE PER IL FORMEZ PA	
Il RUP Il Commissario Straordinario	
Dott. Rocco Perna Dott.ssa Marta Leonori	
Ai sensi dell'art. 1341 c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente i seguenti articoli:	
6	

3 – Procedure per l'esecuzione;		
4 - Finanziamento;		
5 – Modalità di pagamento;		
6 – Rinvio		
PER LA REGIONE	PER IL FORMEZ PA	
II RUP	Il Commissario Straordinario	
Dott. Rocco Perna	Dott.ssa Marta Leonori	
_		