



## **Decreto Dirigenziale n. 404 del 09/08/2017**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E  
LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

PIANO DI ATTUAZIONE REGIONE CAMPANIA DELLA GARANZIA PER I GIOVANI:  
ATTUAZIONE DGR N. 117 DEL 24 APRILE 2014 ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AI  
FINI DELLA LIQUIDAZIONE DELLE SPETTANZE AL SOGGETTO BENEFICIARIO  
MAGISTRA FORMAZIONE CUP B67B15000880001 VERB. 206

## IL DIRIGENTE

### VISTI i regolamenti (UE)

- a) Il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013;
- b) il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013;
- c) il Regolamento (UE – EURATOM) n. 1311 del Consiglio del 02/12/2013;

### PREMESSO

- a) che con deliberazione n. 117 del 24 aprile 2014 la Giunta regionale approvava: “Garanzia Giovani Programma di attuazione e Linee Guida” con allegati Piano di attuazione e Linee Guida;
- b) che con decreto dirigenziale n. 448 del 24 giugno 2014 il Dip. 54 DG 11 U.O.D. 05 -Servizi per il Lavoro – approvava, nell’ambito di “Garanzia Giovani 2014/2015 – PAR Campania“, L”Avviso per la partecipazione degli operatori alla attuazione del Piano Garanzia Giovani Campania” e relativi allegati;
- c) che con decreto dirigenziale n. 566 del 01 agosto 2014 il Dip. 54 DG 11 U.O.D. 08 approvava, nell’ambito di “Garanzia Giovani 2014/2015 – PAR Campania“, l”Avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l’adesione al Programma e per l’attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso i tirocini e le assunzioni incentivate ex art. 1 D.L. 76/2013” e relativi allegati;
- d) che con decreto dirigenziale n. 1195 del 11/12/2014 il Dip. 54 DG 11 - Procedura di cui al D.D. n. 448/2014 impegnava la spesa per gli Operatori ammessi di cui al PAR 2.2.1 dell’Avviso e per Misura;
- e) che con decreto dirigenziale n. 551 del 24/09/2015 il Dip. 54 DG 11 – approvava l’Atto d’Impegno e la Modulistica da utilizzare da parte dei Soggetti Beneficiari

### ACCERTATO

- a) che è stata inoltrata richiesta antimafia alla Prefettura tramite il Sistema BDNA in data 08/05/2017 - prot. n. 0090426 e che trascorsi 30 giorni dalla richiesta il provvedimento può essere emesso sotto condizione risolutiva ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 – art.92 e ss. mm. ii.;

### PRESO ATTO

- a) che il giorno 17/11/2016 protocollo n. 0750151 il Soggetto Beneficiario MAGISTRA FORMAZIONE ha firmato l’Atto di impegno con la Regione Campania;
- b) che la UOD 04 (oggi UOD 03) della DG 11 ha trasmesso con nota prot. n. 0161035 del 06/03/2017 la conclusione del procedimento di controllo con allegato verbale di controllo di I livello, check list e verbale di controllo – assunto al prot. n. 0195757 del 16/03/2017 - svolto dal personale del STP di Salerno, da inoltrare all’ Autorità di Gestione FSE/OI, relativo al Soggetto Beneficiario MAGISTRA FORMAZIONE dal quale risulta un importo riconosciuto pari a Euro 16.500,00;
- c) che il Soggetto Beneficiario MAGISTRA FORMAZIONE ha inviato una nota di debito all’Ufficio DG11 UOD05 per un importo pari a Euro 16.500,00.

**VERIFICATA** la regolarità in materia di contributi assistenziali e previdenziali come da DURC con scadenza 13/10/2017 agli atti della scrivente U.O.D.;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva acquisita con PEC del 19/04/2017, con la quale il Legale Rappresentante dichiara che l’associazione MAGISTRA FORMAZIONE non è iscritta nel Registro delle Imprese della CCIAA

**VISTO** il D.D. 313/2017 con il quale si è stabilito di adeguare le procedure di attuazione del PAR Campania Garanzia Giovani al parere fornito con nota prot.n.008153 del 13.06.2017 dall’Autorità di Gestione del PON IOG presso ANPAL – Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;

**CONSIDERATO** che, allo stato, non sono state riscontrate combinazioni della misura 3 e 5 per il verbale in questione;

### RITENUTO

- a) in virtù di quanto dichiarato in premessa, di dover dare atto dell'istruttoria compiuta dall'ufficio DG 501100 in ordine alla verifica:
- della programmazione dell'intervento denominato “*Garanzia Giovani*” approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 117 del 24/04/2014;
  - della sua coerenza con il PAR YEI Campania;
  - della sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto e delle motivazioni, sopra riportate, per poter procedere all'impegno e alla contestuale liquidazione al Soggetto Beneficiario MAGISTRA FORMAZIONE;
- b) di dover attestare la regolarità dell'operazione, identificata dal CUP B67B15000880001 sotto il profilo amministrativo e l'esito del Controllo effettuato dall'ufficio DG11 UOD04 (oggi UOD 03) – Controlli e vigilanza sugli interventi e attività territoriali - come riportato nel verbale di Controllo allegato;
- c) di dover trasmettere il presente provvedimento all'Autorità di Gestione del POR Campania FSE 2007/2013 per i provvedimenti di competenza e per la liquidazione dell'importo di Euro 16.500,00 al Soggetto Beneficiario MAGISTRA FORMAZIONE con accredito su codice IBAN IT49L0311139920000000000137

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli Uffici della DG 501100 e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile della medesima DG

**DECRETA**

per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente e fedelmente riportate:

- 1) di attestare la regolarità dell'operazione, identificata dal CUP B67B15000880001 sotto il profilo amministrativo e l'esito del Controllo effettuato dall'ufficio DG11 UOD04 (oggi UOD 03)– Controlli e vigilanza sugli interventi e attività territoriali - , come riportato nel verbale di Controllo di I livello allegato;
- 2) di dover trasmettere il presente provvedimento all'Autorità di Gestione del POR Campania FSE 2007/2013 per i provvedimenti di competenza e per la liquidazione dell'importo di Euro 16.500,00 al Soggetto Beneficiario MAGISTRA FORMAZIONE con accredito su codice IBAN IT49L0311139920000000000137
- 3) di inviare il presente provvedimento all'Ufficio di Staff 501191 – Funzioni di supporto tecnico operativo; all'Assessore al Lavoro per debita conoscenza e alla Direzione Generale 500100 – Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione.