



Decreto Dirigenziale n. 11 del 17/10/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 10 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA
RICERCA E L'INNOVAZIONE

U.O.D. 93 - STAFF - RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Oggetto dell'Atto:

POR FESR 2014/2020- ASSE I, OS 1.3, AZIONE 1.3.3 - PROGETTO PER LA
REALIZZAZIONE DEL "PIANO DI IMPLEMENTAZIONE E DEL PIANO DI
COMUNICAZIONE DELLA RIS32" - MODIFICA CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DELLE
SPESE -ART. DELLA CONVENZIONE

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- con Delibera di Giunta Regionale n. 773 del 28 dicembre 2016 la Regione Campania ha deliberato di approvare il documento “Strategia regionale di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente” (RIS3) per la Regione Campania;
- con la medesima DGR si è demandato alla Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione, in raccordo con la Programmazione Unitaria, l'attuazione del “Piano di Implementazione e del Piano di Comunicazione della RIS3 Campania”, già approvato dalla Commissione UE, affidandone le azioni operative all'ufficio di Staff: “RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento;
- con la DGR 114 del 27/02/2018 ad oggetto “PROGRAMMAZIONE E ACQUISIZIONE DI RISORSE IN BILANCIO, AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 2, LETTERA A) DELLA LEGGE REGIONALE N. 2 DEL 18 GENNAIO 2016. POR CAMPANIA FESR 2014/2020-ASSE I, OS 1.3, AZIONE 1.3.3 “Piano di Implementazione e del Piano di Comunicazione della RIS3” è stata approvata la programmazione finanziaria a valere sulle risorse afferenti al POR FESR 2014/2020, per le annualità 2018/2020, per un importo complessivo di € 15.843.172,02 sul capitolo di bilancio 6204;
- con la suddetta DGR è stato altresì demandato allo Staff “RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento della Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione l'adozione degli atti consequenziali per l'attuazione della deliberazione stessa;
- con pec del 18/12/2017 la società Sviluppo Campania ha trasmesso la proposta progettuale definitiva, rimodulando e finalizzando a tale piano anche le residue risorse già affidate ai sensi del Decreto Dirigenziale n. 182 del 12/08/2016 e ss.mm.ii. DIP. 54 DG 91 che prevede un incremento economico per i tre anni a valere sui fondi PO FESR 2014/2020 OT1 per un importo complessivo pari a € 10.486.206,57 (iva esclusa), così ripartito:
 - Piano di implementazione RIS3 Campania: € 5.241.194,07 (iva esclusa)
 - Piano di comunicazione RIS3 Campania: € 5.245.012,50 (iva esclusa);
- con Decreto Dirigenziale DG 10 n. 85 del 20 marzo 2018 si è proceduto all'affidamento in house providing a Sviluppo Campania SpA, a valere sulle risorse POR FESR 2014/2020 - ASSE I, OS 1.3, AZIONE 1.3.3, del Progetto per la realizzazione del “Piano di Implementazione e del Piano di Comunicazione della RIS3” per la parte approvata, per un importo di 10.486.206,57 più IVA, pari a 2.306.965,45 per complessivi 12.793.172,02 e per il periodo 2018/2020 (la cui consistenza è riferita per il 75% alla quota di cofinanziamento dell'UE e per il 25% alla quota di cofinanziamento regionale)
- con Decreto Dirigenziale DG 10 n. 103 del 6/4/2018 è stato approvato lo schema di convenzione ed è stata siglata la Convenzione attuativa fra la Regione Campania e Sviluppo Campania SpA per la realizzazione del Piano in parola, ivi riservandosi le parti la realizzazione di attività aggiuntive coerenti alla RIS3 attraverso atti successivi fino a un valore massimo di € 3.050.000,00 (IVA inclusa), richiamando l'importo totale programmato con DGR 114 del 27/02/2018;

CONSIDERATO

- che con propria nota prot. n. 03001/U del 22 maggio 2018 Sviluppo Campania SpA, così come previsto dall'art. 5 della Convenzione di cui al Decreto Dirigenziale DG 10 n. 103 del 6/4/2018, ha trasmesso il Piano attuativo degli interventi per la realizzazione del "Piano di Implementazione e del Piano di Comunicazione della RIS3" ai fini dell'opportuna approvazione da parte del ROS, come previsto dall'art. 5 della Convenzione;
- che con Decreto Dirigenziale DG 10 n. 5 del 3/8/2018 si è proceduto all'approvazione del Piano attuativo degli interventi per la realizzazione del "Piano di Implementazione e del Piano di Comunicazione della RIS3" affidato in house providing a Sviluppo Campania SpA;

RILEVATO

- che con Decreto Dirigenziale n. 134 del 15/05/2018 del Dipartimento 50 - Direzione Generale 3 - Autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale è stato modificato il Manuale di attuazione del POR FESR 2014/2020;
- che la versione aggiornata del suddetto Manuale di attuazione, in tema di ammissibilità delle spese relativamente alle società in house, modifica le condizioni precedentemente adottate ed in particolare:

"In tema di ammissibilità delle spese, alle Società in house si applicano le disposizioni previste dalla paragrafo 7.1 Principi generali del presente Manuale.

Tali soggetti qualora prestatori di servizi sono tenuti alla rendicontazione delle proprie spese a costi reali, presentando fatture per prestazioni di servizi resi accompagnati da prospetti di riconciliazione tra l'importo esposto in fattura ed il dettaglio delle spese sostenute.

In applicazione delle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) per i fondi strutturali e di investimento europei (EGESIF_14-0017), per la determinazione dei costi indiretti, a tali soggetti si applica un tasso forfettario del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale (costi derivanti da un accordo tra il datore di lavoro ed il lavoratore o da contratti di prestazione di servizi per il personale esterno), ai sensi dell'art. 68, paragrafo 1, lett. b) del Regolamento (UE) 1303/2013.

Le convenzioni stipulate con i soggetti in house dovranno prevedere il seguente Piano finanziario:

- *acconto fino ad un massimo del 30% dell'importo affidato, entro 30 giorni successivi alla stipula della convenzione, previa presentazione ed approvazione di un Piano operativo di lavoro e di emissione di regolare fattura;*
- *pagamenti intermedi, fino al 90% dell'importo affidato, comprensivo dell'acconto ricevuto, suddivisi in SAL, sulla base di relazioni dettagliate sulle attività svolte per l'esecuzione del contratto, accompagnate dalla documentazione contabile di supporto, da copia su supporto informatico degli eventuali prodotti realizzati e dalla documentazione amministrativa attestante la regolare esecuzione delle procedure in caso di acquisizione di beni e servizi;*
- *il saldo, pari al 10% dell'importo contrattuale, entro trenta giorni dalla presentazione del rapporto finale, a seguito dell'espletamento da parte della Regione Campania del collaudo/verifica finale".*

RITENUTO

- di prendere atto delle modifiche contenute nella versione aggiornata del Manuale di attuazione del POR FESR 2014/2020 approvato con Decreto Dirigenziale n. 134 del 15/05/2018 del Dipartimento 50 - Direzione Generale 3 - Autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale per i Soggetti che operano in modalità in house;
 - di procedere alla modifica dell'articolo 5 della Convenzione, ferma in ogni altra sua parte, approvata con Decreto Dirigenziale DG 10 n. 103 del 6/4/2018 e sottoscritta fra la Regione Campania e Sviluppo Campania SpA per la realizzazione del Piano di Comunicazione e di Implementazione della RIS3 relativamente all'ammissibilità delle spese - così come dettagliato al par. 7.3.1 del Manuale di attuazione del POR FESR 2014/2020 - Versione 3 e precisamente:
 1. determinazione dei costi indiretti in ragione del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale
 2. erogazione del corrispettivo concesso così dettagliato
- a) *1° acconto fino ad un massimo del 30% dell'importo affidato, entro 30 giorni successivi alla stipula della convenzione, previa presentazione ed approvazione di un Piano operativo di lavoro e di emissione di regolare fattura;*
- b) *pagamenti intermedi, fino al 90% dell'importo affidato, comprensivo dell'acconto ricevuto, suddivisi in SAL, sulla base di relazioni dettagliate sulle attività svolte per l'esecuzione del contratto, accompagnate dalla documentazione*

contabile di supporto, da copia su supporto informatico degli eventuali prodotti realizzati e dalla documentazione amministrativa attestante la regolare esecuzione delle procedure in caso di acquisizione di beni e servizi;
c) saldo, pari al 10% dell'importo contrattuale, entro trenta giorni dalla presentazione del rapporto finale, a seguito dell'espletamento da parte della Regione Campania della verifica finale”.

VISTO

1. la legislazione comunitaria, nazionale e regionale vigente;
2. il D.P.G.R. n. 273 30/12/2016 con il quale sono stati individuati quali Responsabili di Obiettivo Specifico del PO FESR Campania 2014- 2020 i Dirigenti pro tempore incardinati nelle Direzioni Generali, negli Staff, nell'UOGP e negli Uffici Speciali;
3. la DGR n. 452 del 11 luglio 2018
4. il DPGR n. 125 del 17/7/2018 di nomina del Dirigente dello STAFF 501093

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal RUP nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello STAFF 501093

DECRETA

- di prendere atto delle modifiche contenute nella versione aggiornata del Manuale di attuazione del POR FESR 2014/2020 approvato con Decreto Dirigenziale n. 134 del 15/05/2018 del Dipartimento 50 - Direzione Generale 3 - Autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale per i Soggetti che operano in modalità in house;
 - di procedere alla modifica dell'articolo 5 della Convenzione, ferma in ogni altra sua parte, approvata con Decreto Dirigenziale DG 10 n. 103 del 6/4/2018 e sottoscritta fra la Regione Campania e Sviluppo Campania SpA per la realizzazione del Piano di Comunicazione e di Implementazione della RIS3 relativamente all'ammissibilità delle spese - così come dettagliato al par. 7.3.1 del Manuale di attuazione del POR FESR 2014/2020 - Versione 3 e precisamente:
 1. determinazione dei costi indiretti in ragione del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale
 2. erogazione del corrispettivo concesso così dettagliato
- a)** *1° acconto fino ad un massimo del 30% dell'importo affidato, entro 30 giorni successivi alla stipula della convenzione, previa presentazione ed approvazione di un Piano operativo di lavoro e di emissione di regolare fattura;*
- b)** *pagamenti intermedi, fino al 90% dell'importo affidato, comprensivo dell'acconto ricevuto, suddivisi in SAL, sulla base di relazioni dettagliate sulle attività svolte per l'esecuzione del contratto, accompagnate dalla documentazione contabile di supporto, da copia su supporto informatico degli eventuali prodotti realizzati e dalla documentazione amministrativa attestante la regolare esecuzione delle procedure in caso di acquisizione di beni e servizi;*
- c)** *saldo, pari al 10% dell'importo contrattuale, entro trenta giorni dalla presentazione del rapporto finale, a seguito dell'espletamento da parte della Regione Campania della verifica finale.*
- di notificare per accettazione il presente atto a Sviluppo Campania SpA ;
 - di inviare, per conoscenza, il presente atto:
 1. all'Assessore alla Ricerca Scientifica
 2. all'Assessore all'Internazionalizzazione, Start up e Innovazione
 3. all'Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020
 4. all'Autorità di Audit
 5. all'Autorità di Certificazione
 6. al Responsabile della Programmazione Unitaria
 7. al Responsabile della trasparenza
 8. all'UDCP – Ufficio I “Staff del Capo di Gabinetto” per la pubblicazione sul B.U.R.C.

IL DIRIGENTE DI STAFF
Dott. Ruggero Bartocci