

COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE – C.F. 81000750612- Adozione P.U.A. di iniziativa privata in zona C5, area sita tra Viale Europa e il prolungamento di Via Livorno - Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 17/07/2017.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.59 del 17/07/2017;

VISTA la L.R. n. 16/2004 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 /2011;

RENDE NOTO

Che con delibera di G.C. n. 59 del 17/07/2017, avente ad oggetto: “Adozione e Approvazione Lottizzazione Convenzionata di iniziativa privata su un lotto di terreno ubicato in viale Europa nel comune di Casal di Principe. Foglio 16 - p.lle 47-5087-5714-5715-5732. Terreni di proprietà dei sigg.ri: Natale Angela Maria e Natale Morena (p.lle 5714 e 5715); Buonanno Maria Camilla, Corvino Costantino e Corvino Gianluca (p.lle 47 e 5087); Corvino Ignazio (p.la 5732)” è stato adottato il Piano di Lottizzazione Convenzionata di iniziativa privata su un lotto di terreno situato tra Viale Europa ed il prolungamento di Via Livorno nel Comune di Casal Di Principe” – zona “C5” di integrazione residenziale del vigente PRG.

Gli atti tecnici ed amministrativi afferenti il suddetto Piano di lottizzazione unitamente alla delibera di G.C. n.59 del 17/07/2017 sono pubblicati all’Albo Pretorio sul sito del Comune www.comunecasaldiprincipe.it e in Sezione Amministrazione Trasparente-sottosezione “Pianificazione e governo del territorio” **per trenta giorni consecutivi** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC.

Nel suddetto periodo gli atti rimarranno depositati presso l’Ufficio Tecnico del Comune di Casal Di Principe, sito alla via Matteotti, n. 2 a libera visione del pubblico nei seguenti orari: - nei giorni lunedì- martedì- mercoledì-giovedì-venerdì- dalle ore 9,00 alle ore 13,00; - nei giorni lunedì-giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Durante il periodo di pubblicazione e deposito degli atti, chiunque potrà proporre osservazioni, che vanno presentate in duplice copia, di cui una su carta bollata, al protocollo generale dell’Ente che ne rilascerà ricevuta.

Il Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio
Ing. Alessandro Cirillo