AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI01	Autorizzazione alla realizzazione di una nuova struttura	50.04	DIREZIONE	ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALE, IL CUI PROVVEDIMENTO FINALE SPETTA ALL'ENTE COMUNALE
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI02	Autorizzazione alla realizzazione per ampliamento di una struttura	50.04	DIREZIONE	ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALE, IL CUI PROVVEDIMENTO FINALE SPETTA ALL'ENTE COMUNALE
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI03	Autorizzazione alla realizzazione per trasformazione di una struttura	50.04	DIREZIONE	ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALE, IL CUI PROVVEDIMENTO FINALE SPETTA ALL'ENTE COMUNALE
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI04	Trasferimento in altra sede di strutture già autorizzate	50.04	DIREZIONE	ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALE, IL CUI PROVVEDIMENTO FINALE SPETTA ALL'ENTE COMUNALE
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI05	Autorizzazione alla realizzazione di strutture sanitarie e sociosanitarie	50.04	DIREZIONE	L'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI06	Accreditamento istituzionale definitivo	50.04	UOD05	PREDISPOSZIONE DELL'ATTO FINALE, SULLA SCORTA DELLA RELAZIONE ISTRUTTORIA DELL'ASL, DA TRASMETTERE ALLA STRUTTURA COMMISSARIALE PER LA FIRMA
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI07	Pianificazione	50.04	STAFF93	l'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI08	Attività ispettiva ordinaria	50.04	STAFF93	l'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI09	Programmazione della visita ispettiva/verifica	50.04	STAFF93	l'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI10	Predisposizione relazione valutazione	50.04	STAFF93	l'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI11	Invio relazione	50.04	STAFF93	l'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI12	Recepimento e analisi	50.04	STAFF93	l'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI13	Recepimento e analisi controdeduzioni	50.04	STAFF93	l'intero processo
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI14	Definizione del fabbisogno regionale per le strutture territoriali	50.04	UOD05	Istruttoria
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI14	Definizione del fabbisogno regionale per le strutture territoriali	50.04	UOD12	Istruttoria
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI15	Processo di riconversione delle attività accreditate in eccesso rispetto al fabbisogno definito	50.04	UOD05	Istruttoria
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE STRUTTURE SANITARIE	AI15	Processo di riconversione delle attività accreditate in eccesso rispetto al fabbisogno definito	50.04	UOD12	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL01	Decisione di costituzione in giudizio e affidamento incarico per la difesa	50.04	UOD06	FORMULAZIONE PARERE SU COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E INVIO RELAZIONI A SUPPORTO DELLA DIFESA DELL'ENTE IN GIUDIZIO
AFFARI LEGALI	AL01	Decisione di costituzione in giudizio e affidamento incarico per la difesa	50.10	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL01	Decisione di costituzione in giudizio e affidamento incarico per la difesa	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL01	Decisione di costituzione in giudizio e affidamento incarico per la difesa	50.17	UOD05	La sola fase di promozione o resistenza al giudizio
AFFARI LEGALI	AL01	Decisione di costituzione in giudizio e affidamento incarico per la difesa	60.01	DIREZIONE	Fase preliminare
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	DIREZIONE	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	UOD03	predisposizione relazioni x avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.01	UOD05	relazione all'avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.02	STAFF92	Le attività sono condotte in strettoraccordo con altri uffici della Direzione
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.02	UOD02	a seconda delle fattispecie istruttoria completa o a supporto della Direzione
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.02	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.02	UOD04	parte del processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.02	UOD06	relazione a firma congiunta con la DG
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.04	UOD02	ATTIVITA' ISTRUTTORIA PER AVVOCATURA
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.04	UOD03	predisposizione relazione istruttoria per Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.04	UOD05	predisposizione relazione istruttoria
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.04	UOD06	predisposizione relazione istruttoria per Avvocatura Regionale
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.04	UOD11	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.04	UOD12	collabora alla predisposizione di memorie per le avvocature
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	Direzione	Predisposizione documentazione per i procedimenti di competenza
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	STAFF92	Supporto per le attività della DG e delle UOD implicate dalla fattispecie
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	UOD02	Predisposizione documentazione per i procedimenti di competenza
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	UOD04	Predisposizione documentazione per i procedimenti di competenza

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	UOD05	Predisposizione documentazione per i procedimenti di competenza
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	UOD07	Predisposizione documentazione per i procedimenti di competenza
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.06	UOD08	Predisposizione documentazione per i procedimenti di competenza
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD03	Relazionare nel merito all'Avvocatura Regionale
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD07	predisporre relazione per avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD10	Redazione relazione da produrre alla UOD Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD11	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD12	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD13	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.07	UOD14	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	STAFF92	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	STAFF93	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD07	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.08	UOD08	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	DIREZIONE	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	STAFF92	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	STAFF93	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	STAFF94	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	UOD01	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	UOD03	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.09	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.10	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	STAFF92	intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	STAFF93	intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD02	intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD04	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD05	intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD06	intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD07	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD08	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD09	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.11	UOD10	intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	Direzione	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	STAFF91	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	STAFF92	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	STAFF93	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	UOD01	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	UOD02	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	UOD03	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	UOD04	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	UOD05	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.12	UOD06	Redazione relazione illustrativa e trasmissione all'Avvocatura regionale della documentazione utile alla difesa dell'Ente. Non c'è attività di supporto per gli avvocati esterni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	STAFF91	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	STAFF92	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	STAFF93	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD01	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD02	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD03	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD04	attività istruttoria di supporto all' Avvocatura regionale in collaboazione con le altre strutture della D.G. Risorse Umane.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD05	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD07	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.14	UOD08	attività istruttoria di supporto alla UOD 04 nelle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.17	UOD05	In concorso con l'Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.17	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD03	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD07	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	50.18	UOD08	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	DIREZIONE	istruttoria nell'ambito delle competenze della Direzione
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	STAFF91	istruttoria nell'ambito delle competenze dello staff
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	STAFF92	istruttoria nell'ambito delle competenze dello staff
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	STAFF93	istruttoria nell'ambito delle competenze dello staff
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD01	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD03	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD04	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD05	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD06	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD07	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD08	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD09	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.01	UOD10	Istruttoria per quanto di competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.09	STAFF91	attività istruttoria a supporto di avvocati interni - predisposizione relazioni per l'Ufficio Speciale Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.09	STAFF92	Istruttoria a supporto degli avvocati interni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.09	UOD04	Istruttoria a supporto degli avvocati interni

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.09	UOD05	Istruttoria a supporto degli avvocati interni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	60.09	UOD06	Istruttoria a supporto degli avvocati interni
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	70.07	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL02	Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni	70.07	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL03	Attività di difesa in giudizio della Regione (affidamento avvocati interni e esterni)	50.06	STAFF92	L'ufficio si occupa di fornire per conto delle UOD le relazioni e ogni ulteriore elemento utile alla difesa dell'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL03	Attività di difesa in giudizio della Regione (affidamento avvocati interni e esterni)	50.10	UOD02	predisposizione ed invio delle memorie difensive
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.04	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.04	UOD11	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione Contabile del Contenzioso	50.08	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.10	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	Direzione	intero processo
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	STAFF91	Predisposizione della proposta di riconoscimento del debito fuori bilancio
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	STAFF92	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD01	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD02	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD04	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD05	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD06	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD07	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD08	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD09	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.11	UOD10	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.16	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.17	UOD03	In collaborazione con lo staff 501393 spesa
AFFARI LEGALI	AL05	Gestione contabile del contenzioso	50.17	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	UOD01	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.01	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.02	STAFF92	L'atttività è sempre cogestita con altri uffici
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.02	UOD02	l'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.02	UOD03	l'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.02	UOD04	parte del processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.02	UOD06	istruttoria e provvedimento a firma della UOD e della D.G
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.04	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.06	STAFF92	L'ufficio si occupa del supporto alla DG e alle UOD interessate
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD07	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD10	Istanze di riesame
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD11	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD12	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD13	Lintero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.07	UOD14	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	STAFF93	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD06	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD07	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.08	UOD08	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.10	Direzione	Informativa per Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.10	STAFF92	Informativa per Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.10	STAFF93	Informativa per Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.10	STAFF94	Informativa per Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.10	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.10	UOD05	Informativa per Avvocatura
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	STAFF92	intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	STAFF93	intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD01	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD02	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD04	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD05	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD06	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD07	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD08	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD09	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.11	UOD10	Intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	Direzione	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	STAFF91	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	STAFF92	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	STAFF93	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	UOD01	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	UOD02	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	UOD03	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	UOD04	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	UOD05	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.12	UOD06	Redazione relazione illustrativa e trasmissione della documentazione utile alla difesa dell'Ente
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	Direzione	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	STAFF91	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	STAFF92	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	STAFF93	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD01	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD02	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD03	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD04	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD05	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD06	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD07	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.14	UOD08	con riferimento alle materie di competenza della Struttura.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.16	UOD02	fornitura di elementi alla competente UOD 50.16.04
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.16	UOD03	istruttoria riscontri alle istanze di autotutela
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.17	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD07	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	50.18	UOD08	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	DIREZIONE	Istruttoria per la competenza della Direzione
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	STAFF91	Istruttoria per la competenza dello Staff
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	STAFF92	Istruttoria per la competenza dello Staff
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	STAFF93	Istruttoria per la competenza dello Staff
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD01	Istruttoria per la competenza della UOD

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD03	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD04	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD05	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD06	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD07	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD08	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD09	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.01	UOD10	Istruttoria per la competenza della UOD
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.06	UOD01	L'ufficio si limita a preparare una relazione con allegata documentazione di gara all'avvocatura regionale.
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL06	Istruttoria dei ricorsi amministrativi	60.09	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.02	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.02	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.02	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.02	UOD04	parte del processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.02	UOD06	provvedimento finale sottoscritto dal dirigente UOD e dalla DG
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.04	UOD03	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.06	STAFF92	Esecuzione del ricorso per gli atti della DG e supporto per le UOD
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	STAFF91	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	STAFF92	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD01	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD02	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD04	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD06	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD07	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD10	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD11	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD12	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD13	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.07	UOD14	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.10	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.11	Direzione	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	50.17	UOD05	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL07	Decisione a seguito di ricorso amministrativo	60.01	DIREZIONE	Fase preliminare
AFFARI LEGALI	AL08	Procedure di conciliazione di conflitti di lavoro	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.02	STAFF92	Le attività sono gestite sempre in collaborazione con gli uffici della direzione competenti per materia
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.06	UOD08	Concessione, su istanza di parte, di rateizzazioni sulle sanzioni amministrative
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.09	DIREZIONE	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.09	STAFF92	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.09	STAFF93	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.09	STAFF94	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.09	UOD01	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.09	UOD03	L'intero processo con supporto della UOD 06
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	STAFF91	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	STAFF92	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD01	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD02	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD03	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD04	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD05	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD06	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD07	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	50.18	UOD08	Istruttoria
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	DIREZIONE	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	STAFF91	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	STAFF92	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	STAFF93	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD01	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD03	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD04	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD05	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD06	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD07	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD08	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD09	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL09	Gestione delle transazioni extragiudiziali	60.01	UOD10	valutazione di tipo legale sulle problematiche connesse alla vertenza ed alla conseguente alea relativa all'esito di giudizio in corso od eventuale
AFFARI LEGALI	AL10	Procedura di mediazione tributaria	50.16	UOD04	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	40.02	Ufficio 01	verifica di coerenza ordinamentale delle proposte normative
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	40.02	Ufficio 02	eventuale fase propedeutica di analisi, studio e comparazione
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.01	DIREZIONE	Fase istruttoria preliminare all'adozione della proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.04	DIREZIONE	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.07	STAFF91	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.07	UOD01	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.07	UOD03	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.07	UOD04	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.07	UOD05	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.07	UOD06	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.08	STAFF92	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.09	STAFF92	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.09	STAFF93	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.09	STAFF94	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.09	UOD03	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.09	UOD06	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.10	DIREZIONE	Pareri / Supporto alla redazione di atti
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	DIREZIONE	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	STAFF91	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	STAFF92	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	STAFF93	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD01	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD02	istruttoria, proposta

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD04	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD05	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD06	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD07	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD08	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD09	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.11	UOD10	istruttoria, proposta
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	Direzione	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	STAFF91	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	STAFF92	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	STAFF93	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	UOD01	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	UOD02	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	UOD03	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	UOD04	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	UOD05	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.12	UOD06	Attività di supporto nelle materie di competenza
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.13	Direzione	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.13	STAFF91	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.13	UOD04	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.14	Direzione	supporto all'Ufficio competente nelle materie relative al personale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	50.15	STAFF92	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	60.06	UOD01	L'intero processo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.05	DIREZIONE	Atto conclusivo
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.05	UOD01	Atti istruttori
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.05	UOD02	Atti istruttori
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.05	UOD03	Atti istruttori
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.05	UOD04	Atti istruttori
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.06	DIREZIONE	Supporto per l'aggiornamento manuali e strumenti di controllo.
ATTIVITA' NORMATIVO / LEGISLATIVA	AN01	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	70.07	DIREZIONE	fase istruttoria preliminare alla proposta
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	40.03	Ufficio 03	Adempimenti relativi alla predisposizione di atti di gara e connessi all'esecuzione dei relativi contratti nell'ambito delle attività di comunicazione istutuzionale del Presidente
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.02	DIREZIONE	Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.02	STAFF92	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.05	DIREZIONE	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	STAFF91	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	UOD02	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	UOD04	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	UOD05	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	UOD06	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	UOD07	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.07	UOD12	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.08	UOD03	Programmazione ex art. 21 D.Lgs. 50/2016; Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.10	DIREZIONE	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.10	STAFF91	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016)

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.10	STAFF92	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.10	STAFF93	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.10	STAFF94	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.10	UOD06	Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.11	DIREZIONE	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.14	81	Programmazione triennale (per lavori e opere pubbliche)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.14	UOD03	attività istruttoria di supporto alle attività di programmazione di competenza dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.14	UOD04	attività istruttoria di supporto alle attività di programmazione di competenza dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.15	UOD02	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Programmazione annuale ex art. 21 c.6 D.Lgs. 50/2016 (servizi valore superiore a 1 mil. di euro), Programmazione triennale (per lavori e opere pubbliche)
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.15	UOD03	Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	Direzione	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	STAFF91	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	STAFF92	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD02	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD03	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD04	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD05	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD06	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD07	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP01	Programmazione	50.18	UOD08	Programmazione (art. 21 D.lgs 50/2016), Aggiornamento annuale (o infrannuale) della programmazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.01	DIREZIONE	L'intero processo, escluse le fasi progettazione lavori, procedura di nomina team di progetto per i lavori
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.01	UOD02	L'intero processo, escluse le fasi di progettazione lavori, procedura di nomina team di progetto per i lavori
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.02	DIREZIONE	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.02	STAFF92	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.04	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.04	UOD04	Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.05	DIREZIONE	Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.05	STAFF92	Decreto di indizione di gara
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.06	STAFF92	L'ufficio al quale lo scrivent è preposto si occupa di supporto, è un uffcio di staff
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	DIREZIONE	Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	STAFF91	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD01	Capitolato e criteri di valutazione, Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva)
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva)
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD04	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD05	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P.
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD06	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD07	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P.
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.07	UOD12	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.08	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori) Decreto di indizione di gara (nei casi non affidati alla Centrale acquisti); Scelta della procedura; Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.09	DIREZIONE	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.09	STAFF92	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.09	STAFF93	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.09	STAFF94	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.09	UOD01	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.09	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.10	DIREZIONE	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.10	STAFF91	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.10	STAFF92	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.10	STAFF93	Capitolato e criteri di valutazione, Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.10	STAFF94	Capitolato e criteri di valutazione, Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.10	UOD06	Capitolato e criteri di valutazione, Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.11	DIREZIONE	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.12	UOD01	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.13	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.13	UOD04	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.13	UOD05	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Scelta della procedura
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.14	81	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P.
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.14	82	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P.
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.14	UOD03	attività istruttoria di supporto alle attività di competenza dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.14	UOD04	attività istruttoria di supporto all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti e intero processo solo per i casi di affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.14	UOD08	intero processo con riferimento all'affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.15	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.15	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P.
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	STAFF91	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	STAFF92	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	UOD05	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	UOD06	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	50.18	UOD08	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	60.06	UOD01	Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Espletamento della procedura di gara dall'indizione all'aggiudicazione
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	60.06	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Scelta della procedura

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	60.09	DIREZIONE	Capitolato e criteri di valutazione, Procedura di nomina del R.U.P., Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	60.09	STAFF92	Procedura di nomina del R.U.P., Procedura di nomina team di progetto (DL/Progettista/Resp. Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, /uff.rogante, nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori)
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	70.05	UOD01	Capitolato e criteri di valutazione, Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica-definitiva-esecutiva), Procedura di nomina team di progetto (Progettista)
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	70.05	UOD03	Capitolato e criteri di valutazione (Nomina del direttore dei lavori e di eventuali collaboratori), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	70.05	UOD04	Capitolato e criteri di valutazione, Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Procedura di nomina del DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	70.07	DIREZIONE	Capitolato e criteri di valutazione, decreto di avvio della gara, nomina RUP e DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	70.07	UOD01	Capitolato e criteri di valutazione, decreto di avvio della gara, nomina RUP e DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP02	Progettazione della gara	70.07	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, decreto di avvio della gara, nomina RUP e DEC
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	40.01	Ufficio 11	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.01	DIREZIONE	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.02	DIREZIONE	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.02	STAFF92	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.02	UOD01	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.02	UOD03	affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.02	UOD04	Istruttoria
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.03	UOD02	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.03	UOD04	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.04	UOD02	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.06	STAFF92	L'ufficio si occupa di supporto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	STAFF91	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD02	Affidamento diretto, Procedura di gara aperta (art. 60 D. Lgs n. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD03	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD04	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.).
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD05	Nomina e valutazione commissione aggiudicatrice (art. 77 D.LGS 50/2016), Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD06	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD07	Affidamento diretto, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016, Dialogo competitivo ex art. 64 D. Lgs. 50/2016, Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD10	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD11	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD12	Affidamento diretto, Procedura di gara aperta (art. 60 D. Lgs n. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD13	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.07	UOD14	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.08	UOD03	Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016, Dialogo competitivo ex art. 64 D. Lgs. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.09	DIREZIONE	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.09	STAFF92	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.09	STAFF93	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.09	STAFF94	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.09	UOD01	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.09	UOD03	Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.10	DIREZIONE	Nomina e valutazione commissione aggiudicatrice (art. 77 D.LGS 50/2016), Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.10	STAFF91	Nomina e valutazione commissione aggiudicatrice (art. 77 D.LGS 50/2016), Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.10	STAFF92	Nomina e valutazione commissione aggiudicatrice (art. 77 D.LGS 50/2016), Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.10	UOD06	Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.11	DIREZIONE	Nomina e valutazione commissione aggiudicatrice (art. 77 D.LGS 50/2016), Affidamento diretto, Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016, Dialogo competitivo ex art. 64 D. Lgs. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.11	UOD04	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.13	UOD03	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016), Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.14	81	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.14	82	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.15	UOD02	Affidamento diretto, Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	STAFF91	Affidamento diretto, Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	STAFF92	Affidamento diretto, Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	UOD03	Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	UOD04	Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	UOD05	Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	UOD06	Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	UOD07	Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	50.18	UOD08	Procedura di somma urgenza ex art. 163 D. lgs 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	60.06	UOD01	Nomina e valutazione della commissione di gara (per appalti di lavori e opere pubbliche), Nomina e valutazione commissione aggiudicatrice (art. 77 D.LGS 50/2016), Procedura di gara aperta ex. Art.60 D.Lgs. 50/2016 e s.m, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura competitiva con negoziazione ex art. 62 D. Lgs. 50/2016, Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016, Dialogo competitivo ex art. 64 D. Lgs. 50/2016, Partenariato per l'innovazione ex art. 65 D. Lgs. 50/2016, In qualità di Unico Punto Ordinante della Giunta Regionale provvede agli acquisti mediante adesione alle Convenzioni Consip per gli appalti sopra soglia e sul MEPA per gli appalti sotto soglia
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	60.09	DIREZIONE	Affidamenti diretti di servizi a società in house ex art.192 D.Lgs.n.50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	60.09	STAFF91	Predisposione atti amministrativi e istruttoria
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	70.05	UOD01	Affidamento diretto, Procedura di gara ristretta (ex art. 61 D.Lgs 50/2016 e s.m.), Procedura negoziata (sia ex art. 63 che ex art. 36, c.2 d.lgs n. 50/2016
CONTRATTI PUBBLICI	CP03	Selezione del contraente	70.05	UOD04	Affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.01	DIREZIONE	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.02	UOD03	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.02	UOD04	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.02	UOD06	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.04	UOD02	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.05	DIREZIONE	Stipula e verifica del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	Direzione	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	STAFF91	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD02	Stipula e verifica del contratto

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD04	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD05	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD06	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD07	
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD10	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD11	
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD12	Stipulaizone del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD13	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.07	UOD14	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.08	UOD03	Intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.09	DIREZIONE	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.09	STAFF92	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.09	STAFF93	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.09	STAFF94	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.09	UOD01	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.09	UOD03	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.11	DIREZIONE	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.12	UOD01	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.12	UOD06	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.13	UOD04	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.13	UOD05	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.14	81	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.14	82	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.14	UOD04	Stipulazione del contratto solo con riferimento all'affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.14	UOD08	Stipulazione del contratto solo con riferimento all'affidamento diretto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.16	UOD05	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	STAFF91	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	STAFF92	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	UOD03	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	UOD04	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	UOD05	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	UOD06	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	UOD07	Stipulazione del contratto

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	50.18	UOD08	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	60.09	DIREZIONE	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP04	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	70.07	DIREZIONE	Stipulazione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	40.03	Ufficio 03	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.01	UOD02	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.01	UOD05	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.02	STAFF92	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.02	UOD03	Affidamento diretto di servizio a società in house (art. 192 D.lgs. 50/2016)
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.02	UOD04	istruttoria ai fini di quanto sopra
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.02	UOD06	progetti a regia regionale
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.03	UOD02	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.03	UOD04	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.04	UOD02	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.04	UOD04	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.04	UOD11	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale)
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.05	DIREZIONE	nessuna fase
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.05	UOD02	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.06	STAFF92	L'ufficio in base all'assetto delle competenze si occupa di supporto - staff tecnico-amministrativo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	STAFF91	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD01	Procedura di variante, Gestione penali, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD02	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Risoluzione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD03	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD04	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione penali, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD05	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD06	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD07	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione garanzie
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD10	Modifiche del contratto (durante il periodo di efficacia)
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD11	Procedure di pagamento, varianti, risoluzioni e recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD12	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), procedure di pagamento, procedure di variante, sospensione del servizio e /o della fornitura, risoluzione del contratto, recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD13	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Procedura di variante, Gestione garanzie
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.07	UOD14	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Procedura di variante, Gestione garanzie

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.08	UOD03	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione garanzie, Risoluzione del contratto, Recesso dal contrattoGestione delle penali; sospensione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.09	DIREZIONE	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.09	STAFF92	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.09	STAFF93	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.09	STAFF94	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.09	UOD01	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.09	UOD03	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.10	DIREZIONE	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.10	STAFF91	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Procedura di variante, Gestione penali, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.10	STAFF92	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.10	UOD06	Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.11	DIREZIONE	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.11	UOD04	Istruttoria delle fasi dell'esecuzione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.12	UOD01	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.13	UOD03	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Procedura di variante, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.13	UOD04	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Procedura di variante, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.13	UOD05	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.14	81	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.14	82	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.14	UOD04	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.14	UOD05	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.14	UOD08	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.15	UOD02	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.15	UOD03	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.16	UOD05	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	STAFF91	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD02	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD03	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD04	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD05	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD06	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD07	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	50.18	UOD08	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Gestione garanzie, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	60.06	UOD02	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	60.09	DIREZIONE	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Risoluzione del contratto, Recesso dal contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	60.09	STAFF91	gestione fase istruttoria
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	60.09	STAFF92	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale)
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	60.09	UOD05	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale)
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	70.05	UOD01	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale)
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	70.05	UOD02	Autorizzazione al subappalto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	70.05	UOD03	Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	70.05	UOD04	Modifica del contratto (durante il periodo di efficacia), Procedure di pagamento (in corso di esecuzione e finale), Autorizzazione al subappalto, Procedura di variante, Gestione delle controversie in fase di esecuzione, Gestione penali, Sospensione del servizio, della fornitura o dei lavori, Risoluzione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	70.07	DIREZIONE	Per i contratti relativi a beni, servizi e forniture, le fasi sono le seguenti: modifica del contratto, procedure di pagamento, gestione delle controversie e in fase di esecuzione, gestione penali, gestione garanzie, autorizzazione al subappalto, sospensione del servizio/fornitura, risoluzione e recesso dal contratto. Per il finanziamento di lavori le fasi sono: aurotizzazione al subappalto, gestione penali, gestione garanzie, risoluzione e recesso dal contratto.
CONTRATTI PUBBLICI	CP05	Esecuzione del contratto	70.07	UOD01	Per i contratti relativi a beni, servizi e forniture, le fasi sono le seguenti: modifica del contratto, procedure di pagamento, gestione delle controversie e in fase di esecuzione, gestione penali, gestione garanzie, autorizzazione al subappalto, sospensione del servizio/fornitura, risoluzione e recesso dal contratto. Per il finanziamento di lavori le fasi sono: aurotizzazione al subappalto, gestione penali, gestione garanzie, risoluzione e recesso dal contratto.
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.01	DIREZIONE	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.01	UOD02	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.01	UOD05	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.02	STAFF92	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.02	UOD03	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.02	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.02	UOD06	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.03	UOD02	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.03	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.04	UOD02	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.05	DIREZIONE	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.05	UOD02	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.06	STAFF92	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	STAFF91	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD01	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD02	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD03	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD05	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD06	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD07	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD10	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD11	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD12	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD13	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.07	UOD14	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.08	UOD03	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.10	DIREZIONE	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.10	STAFF91	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.10	STAFF92	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.10	UOD06	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.12	UOD01	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.12	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.12	UOD06	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.13	UOD03	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.13	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.13	UOD05	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.14	81	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.14	82	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.14	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.14	UOD05	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.14	UOD08	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	50.16	UOD05	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi, Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	60.06	UOD02	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	60.09	DIREZIONE	Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	60.09	STAFF91	Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	60.09	STAFF92	Nomina collaudatori
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	70.05	UOD01	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	70.05	UOD03	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	70.05	UOD04	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	70.07	DIREZIONE	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP06	Rendicontazione	70.07	UOD01	Verifica di conformità in termini qualitativi e quantitativi
CONTRATTI PUBBLICI	CP07	Gestione Albo unico informatizzato dei fornitori di beni e servizi	60.06	UOD01	L'intero processo
CONTRATTI PUBBLICI	CP08	Contratti di servizio in concessione per il trasporto pubblico locale su gomma	50.08	UOD02	Programmazione, stipulazione ed esecuzione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP09	Contratti di servizio in concessione per il trasporto pubblico locale su ferro	50.08	UOD01	Programmazione, pubblicazioni, affidamento, stipulazione ed esecuzione del contratto
CONTRATTI PUBBLICI	CP10	Contratti di servizio in concessione per il trasporto pubblico locale via mare	50.08	UOD04	Programmazione, pubblicazioni, procedure di gara, affidamento, stipulazione ed esecuzione del contratto
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.07	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.07	UOD10	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.07	UOD11	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.07	UOD12	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.07	UOD13	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.07	UOD14	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.11	STAFF92	fasi di programmazione e di analisi degli esiti
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.11	UOD05	intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.11	UOD06	intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.11	UOD07	L'intero processo
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.11	UOD08	intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO01	Controlli in loco sulle operazioni formative finanziate	50.11	UOD10	intero processo
CONTROLLI	CO02	Vigilanza e controllo sui bilanci delle fondazioni	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO02	Vigilanza e controllo sui bilanci delle fondazioni	50.04	UOD13	L'intero processo
CONTROLLI	CO02	Vigilanza e controllo sui bilanci delle fondazioni	60.10	DIREZIONE	Eventuale supporto
CONTROLLI	CO03	Vigilanza e controllo sui bilanci delle società	50.06	STAFF92	L'ufficio valuta le società del polo ambientale (CAS e SMA) e ARPAC limitatamente alle attività commissionate
CONTROLLI	CO03	Vigilanza e controllo sui bilanci delle società	50.08	STAFF93	Trattasi di procedimento svolto in collaborazione con l'Ufficio speciale Enti e società partecipate. Allo scrivente sono rimesse fasi e valutazioni istruttorie.
CONTROLLI	CO03	Vigilanza e controllo sui bilanci delle società	60.10	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO04	Vigilanza e controllo sui bilanci degli enti	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO04	Vigilanza e controllo sui bilanci degli enti	50.07	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO04	Vigilanza e controllo sui bilanci degli enti	50.08	STAFF93	allo scrivente sono rimesse talune valutazioni della fase istruttoria. il procedimento è svolto con l'Ufficio speciale enti e società partecipate
CONTROLLI	CO04	Vigilanza e controllo sui bilanci degli enti	50.12	STAFF93	Intero processo
CONTROLLI	CO04	Vigilanza e controllo sui bilanci degli enti	60.10	DIREZIONE	Intervento a supporto della DG competente, se richiesto e ove del caso
CONTROLLI	CO05	Controlli sulle organizzazioni di volontariato, sulle associazioni di promozione sociale e sulle cooperative sociali iscritte	50.05	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO06	Verifica di congruità tecnicoeconomica ed autorizzazioni sui lavori eseguiti dai Consorzi di Bonifica	50.07	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	40.01	Ufficio 06	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	40.03	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	40.03	Ufficio 02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	UOD03	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.01	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.02	STAFF93	i controlli ed ispezioni sono affidati alla Struttura di missione
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.02	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.02	UOD03	il controllo è effettuato con l'ausilio della centrale acquisti
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.02	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.04	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.04	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.04	UOD06	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.05	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.06	STAFF92	L'ufficio effettua il controllo per le attività relative alla gestione del personale di cui è titolare
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD01	si monitorano le attività di controllo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD06	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD07	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD08	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD09	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD10	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD11	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD12	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD13	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.07	UOD14	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.08	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.09	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.09	STAFF93	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.09	STAFF94	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.09	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.09	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.10	STAFF93	controlli successivi
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.10	STAFF94	controlli successivi
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.10	UOD02	controlli successivi
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.10	UOD05	controlli successivi
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	STAFF92	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	STAFF93	intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD01	controlli a campione sulle autodichiarazioni prodotte
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD02	Controlli a campione sull'autocertificazione resa
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD04	Controlli a campione sulle dichiarazioni rese
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD05	I procedimenti sono in capo alla DG501100 e ci vengono trasmessi solo in parte.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD06	controlli a campione sulle autodichiarazioni prodotte
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD07	Controlli a campione sulle autodichiarazioni prodotte
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD08	Controlli a campione sulle autodichiarazioni prodotte
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.11	UOD10	Controlli a campione sulle autodichiarazioni prodotte
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	DIREZIONE	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	STAFF91	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	STAFF92	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	UOD01	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	UOD02	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	UOD03	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	UOD04	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	UOD05	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.12	UOD06	Fase di richiesta ed acquisizione delle autocertificazioni, successivi controlli a campione con eventuale richieste presso altre P.A.
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.14	STAFF92	limitamente per le attività di competenza
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.14	UOD01	Limitatamente ai procedimenti/processi gestiti dalla UOD
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.14	UOD08	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.15	Direzione	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.15	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.15	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.15	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.15	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.15	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.16	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.16	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.16	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.16	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.16	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.16	UOD05	l'ufficio ha competenza solo per alcune fasi del processo in quanto cura solo un contratto di affidamento alla società che fornisce il servizio di piattaforma per la gestione degli obblighi contributivi e fiscali
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.17	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.17	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	Direzione	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD03	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD06	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD07	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	50.18	UOD08	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.06	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.09	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.09	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.09	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.09	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO07	Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio	60.09	UOD06	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	40.01	Ufficio 06	CONTROLLO SULLE DICHIARAZIONI ANNUALI IN MATERIA DI INCOMPATIBILITA' EX ART. 20 COMMA 2 D. LGS. N. 39/2013
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.01	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.01	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.01	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.01	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.01	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.02	UOD02	per i procedimenti di competenza l'ufficio richiede la dichiarazione e la trasmette al referente per la prevenzione della corruzione

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.04	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.04	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.05	STAFF92	inoltro richieste
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.06	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.07	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.07	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.07	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.07	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.07	UOD06	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.10	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.10	UOD02	eventuali controlli successivi
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.14	STAFF92	solo per i dirigenti a tempo determinato
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.14	UOD01	solo per i dirigenti a tempo indeterminato.
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.17	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.17	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	50.18	STAFF91	L'intero processo
CONTROLLI	CO08	Controllo sulle dichiarazioni sostitutive in materia di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013	60.06	UOD01	La UOD 01 si limita a far effettuare tali dichiarazioni ai componenti delle Commissioni giudicatrici prima dell'inizio delle attività valutative delle offerte tecniche.
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD02	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD04	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD06	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD07	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD08	Controllo in loco (CAA)
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD10	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD11	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD12	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD13	L'intero processo
CONTROLLI	CO09	Certificazioni , autorizzazioni e pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD14	L'intero processo
CONTROLLI	CO10	Controlli sulle acque potabili per il consumo umano (D.Lgs. 31/2001, circolare regionale 9/2004)	50.17	UOD03	Analisi dei dati trasmessi da Arpac
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.09	UOD01	L'intero processo
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.18	UOD03	ricezione dell'esposto, istruttoria sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio (es. autorizzazione/deposito simico) inoltro al Comune e agli altri Uffici competenti, nonchè al collaudatore, se presente
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.18	UOD04	ricezione dell'esposto, istruttoria sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio (es. autorizzazione/deposito simico) inoltro al Comune e agli altri Uffici competenti, nonchè al collaudatore, se presente
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.18	UOD05	ricezione dell'esposto, istruttoria sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio (es. autorizzazione/deposito simico) inoltro al Comune e agli altri Uffici competenti, nonchè al collaudatore, se presente
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.18	UOD06	ricezione dell'esposto, istruttoria sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio (es. autorizzazione/deposito simico) inoltro al Comune e agli altri Uffici competenti, nonchè al collaudatore, se presente
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.18	UOD07	ricezione dell'esposto, istruttoria sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio (es. autorizzazione/deposito simico) inoltro al Comune e agli altri Uffici competenti, nonchè al collaudatore, se presente
CONTROLLI	CO11	Gestione degli esposti relativi ad abusi edilizi	50.18	UOD08	ricezione dell'esposto, istruttoria sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio (es. autorizzazione/deposito simico) inoltro al Comune e agli altri Uffici competenti, nonchè al collaudatore, se presente
CONTROLLI	CO12	Verifica sulle funzioni delegate agli enti locali	50.09	STAFF94	L'intero processo
CONTROLLI	CO12	Verifica sulle funzioni delegate agli enti locali	50.18	STAFF91	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	40.03	DIREZIONE	Contestazione dell'infrazione per sanzione fino al rimprovero verbale. Segnalazione all'Ufficio disciplinare per sanzioni di maggiore gravità
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	40.03	Ufficio 02	Contestazione dell'infrazione per sanzione fino al rimprovero verbale. Segnalazione all'Ufficio disciplinare per sanzioni di maggiore gravità
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	40.03	Ufficio 03	Contestazione dell'infrazione, ma solo per la sanzione del rimprovero verbale, a seguito delle modifiche al D. Lgs. 165/2001 introdotte dal D. Lgs. 75/2017; segnalazione al preposto Ufficio disciplinare per tutte le altre sanzioni di maggiore gravità
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.01	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	DIREZIONE	per le infrazioni disciplinari con sanzione superiore al rimprovero verbale, la gestione del procedimento è in capo all'UPD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	STAFF93	Avvio del procedimento con la segnalazione alla direzione competente
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	STAFF94	proposta e cofirma con DG provvedimento
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	UOD01	la copetenza disciplinare è in parte a carico delle strutture di appartenenza dei dipendenti e in parte a carico dell'ufficio per i procedimenti disciplinari
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	UOD02	dipende dal tipo di sanzione
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	UOD03	solo i procedimenti per le sanzioni meno gravi sono interamente a carico del responsabile della struttura
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.02	UOD04	parte del processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	Direzione	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	STAFF92	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	UOD02	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	UOD04	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	UOD05	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	UOD07	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	UOD08	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.06	UOD16	Istruttoria e fase decisoria per quelli relativi al proprio personale in organico; istruttoria, segnalazione e trasmissione per i procedimenti di spettanza del DG o delle altre UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	DIREZIONE	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	STAFF92	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	STAFF93	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	STAFF94	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	UOD01	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	UOD03	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.09	UOD06	intero processo limitato ad alcuni casi
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	DIREZIONE	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	STAFF91	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	STAFF92	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	STAFF93	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD01	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD02	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD04	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD05	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD06	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD07	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD08	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD09	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.11	UOD10	Irrogazione sanzioni disciplinari fino al rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	DIREZIONE	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	STAFF91	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	STAFF92	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	UOD01	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	UOD03	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	UOD04	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	UOD05	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.12	UOD06	Sanzione disciplinare limitatamente agli illeciti che prevedono come sanzione il rimprovero verbale
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.14	UOD02	L'intero processo sulle segnalazioni, per illeciti per i quali è prevista la sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.15	STAFF92	audizione, verbalizzazione, trasmissione del provvedimento alla D.G. 50 14
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	STAFF91	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	STAFF92	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	UOD01	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	UOD02	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	UOD03	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	UOD04	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.16	UOD05	Segnalazione del fatto all'Ufficio Procedimenti disciplinari della Direzione Generale per le Risorse umane solo in caso di sanzione superiore al rimprovero verbale.
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.17	UOD05	La fase della segnalazione
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.17	UOD06	sanzioni di competenza del Dirigente di UOD
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	Direzione	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	STAFF91	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	STAFF92	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD01	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD02	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD03	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD04	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD05	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD06	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD07	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	50.18	UOD08	Irrogazione della sanzione disciplinare fino al rimprovero scritto. Per sanzioni più gravi compete l'istruttoria e l'inoltro del fascicolo alla UOD 50 14 02
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	60.09	STAFF91	Applicazione sanzioni di competenza
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	60.09	STAFF92	l'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	60.09	UOD01	l'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	60.09	UOD04	l'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	60.09	UOD05	solo sanzione base
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	60.09	UOD06	l'intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	70.05	UOD01	Intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	70.05	UOD02	Intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	70.05	UOD04	Intero processo
CONTROLLI	CO15	Sanzioni disciplinari a carico del personale amministrativo	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.01	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.02	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.02	UOD02	per alcune fattispecie si applicano le sanzioni, per altre la contestazione
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.06	UOD08	Fase successiva all'accertamento

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	DIREZIONE	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	STAFF93	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD01	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD02	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD04	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD05	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD06	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD07	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD08	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD09	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.11	UOD10	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative in materia di divieto di fumo/Attivazione controlli su delegati
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.17	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.17	UOD06	comminazione della sanzione
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.18	UOD03	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.18	UOD04	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.18	UOD05	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.18	UOD06	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.18	UOD07	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	50.18	UOD08	L'intero processo
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	70.05	UOD02	AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO
CONTROLLI	CO16	Accertamento e comminazione sanzioni amministrative	70.07	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
CONTROLLI	CO17	Sanzioni in materia fitosanitaria in esito a controlli o ispezioni	50.07	UOD07	Controlli in materia fitosanitaria
CONTROLLI	CO18	Accertamenti, attività di controllo e sanzioni in materia di agricoltura	50.07	UOD11	L'intero processo
CONTROLLI	CO18	Accertamenti, attività di controllo e sanzioni in materia di agricoltura	50.07	UOD12	L'intero processo
CONTROLLI	CO18	Accertamenti, attività di controllo e sanzioni in materia di agricoltura	50.07	UOD13	L'intero processo
CONTROLLI	CO18	Accertamenti, attività di controllo e sanzioni in materia di agricoltura	50.07	UOD14	L'intero processo
CONTROLLI	CO20	Pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD10	L'intero processo
CONTROLLI	CO20	Pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD13	L'intero processo
CONTROLLI	CO20	Pareri previsti da norme agricole e forestali nazionali e regionali	50.07	UOD14	L'intero processo
CONTROLLI	CO21	Attività ispettiva interistituzionale in tema di vigilanza e controllo sull'osservanza degli obblighi di servizio, degli obblighi tariffari, dalla carta della mobilità e degli standard dei servizi del trasporto pubblico locale	50.08	STAFF91	Intero processo
CONTROLLI	CO22	Accertamento relativo alla riscossione di imposta regionale su concessione del demanio marittimo con finalità turistico ricreative	50.12	STAFF92	L'intero processo
CONTROLLI	CO24	Procedimenti relativi alle merci sequestrate	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF01	Notifica sentenza esecutiva	50.12	DIREZIONE	Trasferimento della sentenza notificata dall'ufficio speciale Avvocatura alle singole SSL
DEBITI FUORI BILANCIO	DF01	Notifica sentenza esecutiva	50.17	UOD03	In collaborazione con l'Avvocatura regionale
DEBITI FUORI BILANCIO	DF01	Notifica sentenza esecutiva	50.17	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.01	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.01	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.01	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.01	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.01	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.02	STAFF92	L'ufficio svolge compiti di coordinamento delle attività istruttorie degli altri uffici

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.02	STAFF93	istruttoria del debito
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.02	UOD01	intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.02	UOD02	predisposizione scheda partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.02	UOD03	l'ufficio effettua solo proposte
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.02	UOD04	parte del processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD10	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD11	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD12	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD13	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.07	UOD14	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	Direzione	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD07	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.08	UOD08	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.09	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.09	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.09	STAFF94	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.09	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.09	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	STAFF91	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	STAFF94	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.10	UOD06	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	STAFF92	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	STAFF93	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD01	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD02	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD04	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD05	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD06	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD07	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD08	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD09	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.11	UOD10	Intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	UOD02	istruttoria in base agli atti del procedimento presenti in ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.12	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.14	81	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.14	82	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.14	UOD02	Gestione dell'intero processo supportato in alcune fasi dalla collaborazione di altri uffici della Direzione Risorse Umane
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.15	STAFF92	verifica della regolarità istruttoria

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.16	UOD01	predisposizione scheda partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.16	UOD02	predisposizione scheda partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.16	UOD03	predisposizione scheda partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.16	UOD04	predisposizione scheda partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.16	UOD05	predisposizione scheda partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.17	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.17	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.17	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	STAFF91	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	STAFF92	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD01	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD02	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD03	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD04	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD05	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD06	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD07	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	50.18	UOD08	predisposizione schede di rilevazione di partita debitoria e trasmissione alla D.G.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	DIREZIONE	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	STAFF91	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	STAFF92	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	STAFF93	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD01	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD03	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD04	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD05	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD06	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD07	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD08	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD09	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.01	UOD10	invio decisioni sfavorevoli e valutazione gravame
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.03	STAFF91	predisposizione testo dgr se il debito matura nelle materie e per le attività di competenza
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	DIREZIONE	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	STAFF91	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	STAFF92	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	UOD01	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	UOD04	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	UOD05	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	60.09	UOD06	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	70.07	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF02	Istruttoria	70.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.01	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.02	STAFF92	la predisposizione dell'atto deliberativo è a valle delle istruttorie condotte dai diversi uffici competenti ratione materiae
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.03	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.04	UOD11	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.05	UOD01	Fase istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.06	UOD16	Istruttoria della proposta di partita debitoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD10	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD11	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD12	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD13	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.07	UOD14	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.08	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.09	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.09	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.09	STAFF94	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.09	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.09	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.10	DIREZIONE	Istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.10	STAFF92	Istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.10	UOD02	SOLO PREDISPOSIZIONE
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.11	STAFF91	Predisposizione della proposta
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.11	UOD01	Predisposizione della proposta
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.11	UOD02	Predisposizione della proposta
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.12	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.12	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.14	81	l'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.14	82	l'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.14	DIREZIONE	di concerto con la UOD 501402 per i debiti fuori bilancio da sentenza esecutiva
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.14	UOD02	l'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.15	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.17	UOD06	la UOD predispone le schede di partita debitoria per la redazione della proposta di delibera
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	50.18	Direzione	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.03	STAFF91	istruttoria eventuale proposta se il debito nasce nelle materie e /o attività di competenza
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	STAFF91	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	STAFF92	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	UOD01	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	UOD04	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	UOD05	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	60.09	UOD06	L'intero processo per quanto di competenza dell'Ufficio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	70.07	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF03	Predisposizione proposta deliberativa	70.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.01	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.03	UOD05	l'ufficio, ricevuti gli atti istruttori, si limita alla predisposizione della proposta deliberativa
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.04	UOD11	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.05	UOD01	Fase istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD10	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD11	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD12	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD13	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.07	UOD14	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.08	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.09	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.09	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.09	STAFF94	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.09	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.09	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.10	DIREZIONE	Istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.10	STAFF92	Istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.10	STAFF93	Istruttoria

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.10	STAFF94	Istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.10	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.11	STAFF91	intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.11	UOD01	intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.11	UOD02	intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.12	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.14	81	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.14	82	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.14	DIREZIONE	di concerto con la UOD 501402 per i debiti fuori bilancio da sentenza esecutiva
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.14	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.15	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.17	UOD06	attualmente la uod territoriale è interessata solo alla redazione delle schede di partita debitoria per i debiti fuori bilancio.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	50.18	Direzione	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	70.07	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF04	Trasmissione fascicolo proposta deliberativa	70.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF05	Approvazione	40.03	DIREZIONE	gestione degli esiti dopo l'approvazione del disegno di legge da parte della Giunta regionale
DEBITI FUORI BILANCIO	DF05	Approvazione	40.03	Ufficio 02	gestione degli esiti della deliberazione di approvazione del disegno di legge per il riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio
DEBITI FUORI BILANCIO	DF06	Promulgazione Legge Regionale e pubblicazione	40.02	UOD01	PROMULGAZIONE
DEBITI FUORI BILANCIO	DF06	Promulgazione Legge Regionale e pubblicazione	50.02	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF06	Promulgazione Legge Regionale e pubblicazione	50.02	UOD01	l'ufficio può al massimo fare proposte
DEBITI FUORI BILANCIO	DF06	Promulgazione Legge Regionale e pubblicazione	50.02	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF06	Promulgazione Legge Regionale e pubblicazione	50.02	UOD03	l'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF06	Promulgazione Legge Regionale e pubblicazione	50.02	UOD04	parte del processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.01	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.01	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.01	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.01	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.01	UOD03	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.04	DIREZIONE	ATTIVITA ISTRUTTORIA
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.04	UOD11	impegno e liquidazione per i debiti f.b. di competenza della UOD
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.05	DIREZIONE	liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.06	UOD16	atti di liquidazione di competenza, tramite procedura ordinaria, relativi a: gestione del demanio idrico; accordi bonari demanio idrico; osservatorio nazionale erosione delle coste; sbarramenti ed invasi di competenza regionale; gestione residuale autorità di bacino regionali e interregionali ex L.183/89 e L.R. 8/94.
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	Direzione	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	STAFF91	Liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD01	Predisposizione dell'atto
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD05	Liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD06	Liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD10	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD11	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD12	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD13	l'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.07	UOD14	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	Direzione	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	STAFF93	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD07	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.08	UOD08	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.09	DIREZIONE	l'attività è limitata alla liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.09	STAFF92	solo predisposizione DGRC

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.09	STAFF93	FASE DI LIQUIDAZIONE
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.09	STAFF94	predisposizione atti istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.09	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.09	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	DIREZIONE	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	STAFF91	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	STAFF92	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	STAFF93	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	STAFF94	istruttoria
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.10	UOD06	Solo istruttoria pre liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.11	STAFF91	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.11	UOD01	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.11	UOD02	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	DIREZIONE	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	STAFF91	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	STAFF92	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	UOD01	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	UOD02	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	UOD03	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	UOD04	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	UOD05	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.12	UOD06	Rientra nella competenza della DG solo la fase della liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.13	STAFF93	ordinazione al pagamento
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.14	81	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.14	82	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.14	UOD02	liquidazione; l'erogazione viene gestita dalla UOD Trattamento Economico con il decreto degli stipendi e successivamente dalla DG Risorse Finanziarie
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.14	UOD05	fase erogazione contestualmente alle procedure stipendiali
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.15	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.16	UOD01	Liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.16	UOD02	Liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.16	UOD03	Liquidazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.16	UOD04	Liquidazione
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.17	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.17	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.17	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	STAFF91	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	STAFF92	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD02	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD03	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD04	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD05	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD06	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD07	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	50.18	UOD08	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	70.07	UOD01	L'intero processo
DEBITI FUORI BILANCIO	DF07	Liquidazione ed erogazione	70.07	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE01	Acquisto di beni mobili	50.15	UOD03	Acquisizione C.I.G. - Impegno di spesa - Liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE01	Acquisto di beni mobili	60.06	UOD01	L'ufficio provvede ad espletare le procedure di acquisto dei beni mobili per conto degli uffici regionali che prepararono i capitolati e curano la fase post aggiudicazionealla sola fase dell'ordine
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE01	Acquisto di beni mobili	60.08	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.01	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.07	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.07	UOD10	Solo inventario e fuori uso
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.07	UOD11	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.07	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.07	UOD13	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.07	UOD14	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.10	STAFF92	processo gestito molto limitatatmente
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.15	UOD03	Intero processo per beni ed attrezzature d'ufficio, automezzi vari, ma ad esclusione dei beni di valore
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD02	Ricognizione beni (apparati, senaori, hw/sw) da inventariare
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	50.18	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	60.08	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	60.09	STAFF91	Fase interessante l'ufficio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	70.05	UOD02	inventario beni mobili (arredi da ufficio e strumentazione informatica)
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE02	Inventario dei beni mobili	70.07	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE03	Acquisto di beni immobili	50.15	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE03	Acquisto di beni immobili	50.18	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE04	Accettazione donazione immobili	50.15	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE05	Permuta beni immobili	50.15	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE06	Locazioni attive e passive	50.15	STAFF91	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE07	Vendite di immobili	50.15	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE08	Gestione di beni immobili con vincolo storico-artistico	50.15	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE09	Concessioni attive o comodati di beni immobili	50.15	UOD02	trattasi solo delle concessioni di valorizzazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE10	Restituzione depositi cauzionali passivi per risoluzione o scadenza di concessione o locazioni attive	50.18	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE10	Restituzione depositi cauzionali passivi per risoluzione o scadenza di concessione o locazioni attive	50.18	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE10	Restituzione depositi cauzionali passivi per risoluzione o scadenza di concessione o locazioni attive	50.18	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE10	Restituzione depositi cauzionali passivi per risoluzione o scadenza di concessione o locazioni attive	50.18	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE10	Restituzione depositi cauzionali passivi per risoluzione o scadenza di concessione o locazioni attive	50.18	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE10	Restituzione depositi cauzionali passivi per risoluzione o scadenza di concessione o locazioni attive	50.18	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE11	Gestione del Piano delle alienazioni di immobili	50.15	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE11	Gestione del Piano delle alienazioni di immobili	50.15	UOD02	l'ufficio segue l'attuazione del solo Piano delle Valorizzazioni
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	40.01	Ufficio 06	FASE ISTRUTTORIA CON PREDISPOSIZIONE DETERMINE DI IMPEGNABILITA' E DI LIQUIDABILITA'
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	40.03	Ufficio 01	proposta
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	DIREZIONE	predisposizione, variazione, gestione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	STAFF92	è seguita solo la fase della manifestazione dei fabbisogni e proposta di stanziamento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	UOD01	l'ufficio effettua proposte di variazione di bilancio

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	UOD02	individuazione fabbisogni
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	UOD03	l'ufficio effettua solo proposte
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	UOD04	una parte
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.02	UOD06	predisposizione atti deliberativi
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.03	UOD05	l'ufficio ha competenza sulla gestione delle entrate che coprono la spesa iscritta in bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.04	Direzione	Istruttoria per atti della Giunta/Consiglio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.04	STAFF91	proposte di variazione al bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.04	UOD06	Proposta reiscrizione in Bilancio somma Enti
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.04	UOD09	predisposizione della proposta per Giunta regionale, da sottoporre a consiglio rlegionale/ giunta
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.04	UOD11	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.08	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.09	DIREZIONE	l'attività è limitata alla proposta di bilancio per la parte di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.09	STAFF92	predisposizione Decreti di variazione interne alla Direzione Generale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.09	STAFF93	SUI CAPITOLI DI PROPRIA COMPETENZA
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.09	STAFF94	SUI CAPITOLI DI PROPRIA COMPETENZA
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.09	UOD01	SUI CAPITOLI DI PROPRIA COMPETENZA
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.09	UOD03	SUI CAPITOLI DI PROPRIA COMPETENZA
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.10	Direzione	Proposte delibere variazione ed istituzione capitoli spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.10	STAFF92	Proposte delibere variazione ed istituzione capitoli spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.10	STAFF93	Proposte delibere variazione ed istituzione capitoli spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.10	STAFF94	Proposte delibere variazione ed istituzione capitoli spesa

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.10	UOD01	previsione di spesa per i capitoli di competenza, proposta variazioni compensative dei capitoli di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.10	UOD05	Proposte delibere variazione ed istituzione capitoli spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.11	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	Direzione	Proposte per le dotazioni del bilancio di previsione/gestionale e successive modifiche effettuate nel corso dell'esercizio finanziario
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	STAFF91	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati allo Staff
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	STAFF92	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati alla Staff
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	UOD01	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati alla UOD
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	UOD02	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati alla UOD
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	UOD04	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati alla UOD
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	UOD05	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati alla UOD
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.12	UOD06	Elaborazione schede di bilancio - Decreti di variazione di bilancio e di gestione dei capitoli di spesa assegnati alla UOD
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.13	STAFF93	variazione e gestione del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.13	UOD03	variazione e gestione del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.13	UOD04	prepara alcune variazioni al bilancio e gestisce il bilancio per la parte assegnata nel documento tecnico di accompagnamento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.13	UOD05	variazione e gestione del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.14	Direzione	Supporto istruttorio in termini di documentazione da fornire alla D.G. 13 per le variazioni di bilancio dei capitoli afferenti alla D.G. 14 Risorse Umane ai sensi della circolare nota prot. 0052025 del 24/01/2019
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.14	UOD05	Supporto istruttorio in termini di documentazione da fornire alla D.G. 13 per le variazioni di bilancio dei capitoli afferenti alla D.G. 14 Risorse Umane ai sensi della circolare nota prot. 0052025 del 24/01/2019
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.16	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.16	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.16	UOD03	impegno e liquidazione della spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.16	UOD04	predisposizione, variazione e gestione del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.16	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	50.18	Direzione	Competenza della D.G. su proposta di tutti gli Uffici
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	60.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	60.01	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	60.06	UOD02	Supporto e istruttoria all'US 60 06
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	60.09	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	70.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE12	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte spesa)	70.05	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	40.03	Ufficio 01	assunzione degli impegni di spesa su decreto/determina degli uffici competenzi per materia e sulla scorta della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria da questi rilasciata
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.01	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	DIREZIONE	tutte le fasi salvo la registrazione dell'impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	STAFF92	l'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	UOD01	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	UOD02	provvedimento di adozione dell'impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	UOD04	l'intero processo o parte del processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.02	UOD06	quando capitolo assegnato ad UOD intero processo - altrimenti istruttorio e proposta del decreto di liquidazione a firma del direttore generale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.03	UOD02	Fase di impegno (decreto di)
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.03	UOD04	Fase di impegno (decreto di)
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.03	UOD05	l'ufficio provvede unicamente all'assunzione degli impegni di spesa correlati a debiti fuori bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	STAFF91	predisposizione provvedimenti di disposizione di impegni di spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD04	approvazione atti di gara e autorizzazione alla Centrale acquisti all'espletamento della gara
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD06	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD09	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.04	UOD11	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.06	UOD08	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD09	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD10	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD11	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD13	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.07	UOD14	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD01	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.08	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.09	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.09	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.09	STAFF94	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.09	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	Direzione	Decreti di richiesta di impegno alla DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	STAFF92	Decreti di richiesta di impegno alla DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	STAFF93	Decreti di richiesta di impegno alla DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	STAFF94	Decreti di richiesta di impegno alla DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.10	UOD05	Decreti di richiesta di impegno alla DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.11	Direzione	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.11	STAFF91	Adozione del decreto di impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.11	UOD01	Intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.11	UOD04	Intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	Direzione	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	STAFF91	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	STAFF92	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	UOD01	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	UOD02	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	UOD04	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	UOD05	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.12	UOD06	L'assunzione dell' impegno con Decreto dirigenziale e l'invio alla DG Risorse Finanziarie per la registrazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.13	STAFF93	decreto di assunzione impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.13	UOD03	decreto di assunzione impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.13	UOD04	decreto di assunzione impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.13	UOD05	decreto di assunzione impegno
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	83	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	STAFF92	solo inpegni per commissioni per reclutamento del personale.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD01	solo per gli impegni per pagamento competenze delle commissioni di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali ai dirigenti a tempo indeterminato
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD03	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.14	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.15	STAFF92	verifica regolarità contabile
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.15	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.15	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.17	UOD02	La fase dell'impegno di spesa, mentre la registrazione e verifica spetta alla struttura della spesa del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.17	UOD03	In collaborazione con lo staff 501393
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.17	UOD05	La fase dell'impegno di spesa, mentre la registrazione e verifica spetta alla struttura della spesa del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.17	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	STAFF91	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	STAFF92	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD01	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD02	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD03	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD04	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD05	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD06	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD07	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	50.18	UOD08	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD09	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD10	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.01	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.06	UOD01	Limitatamente alle spese legali di pubblicazione degli avvisi e degli esiti di gara.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.06	UOD02	Attività di supporto
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.09	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.09	STAFF91	Fase relativa alle attività del proprio ufficio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.09	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.09	UOD05	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.09	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.10	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	60.10	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	70.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	70.05	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	70.07	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE13	Assunzione impegni di spesa	70.07	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	40.03	Ufficio 01	liquidazione su decreto/determina degli uffici competenti per materia
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.01	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	DIREZIONE	tutte le fasi salvo l'emissione dell'ordinativo di spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	UOD02	stima delle entrate
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	UOD03	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	UOD04	intero procedimento o parte dello stesso
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.02	UOD06	se capitolo assegnato alla UOD intero processo, altrimenti istruttoria e proposta di liquidazione a firma della sottoscritta e della D.G.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.03	UOD02	Fase di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.03	UOD04	Fase di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.03	UOD05	l'Ufficio provvede unicamente alla liquidazione di spese connesse ai debiti fuori bilancio riconosciuti dal Consiglio regionale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD09	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.04	UOD11	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.06	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	STAFF92	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD09	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD10	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD11	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD13	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.07	UOD14	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	Direzione	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	STAFF91	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	STAFF92	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	STAFF93	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD01	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD02	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD03	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD04	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD05	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD06	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD07	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.08	UOD08	La competenza è limitata alla sola "Liquidazione" essendo l'"Ordinazione" di competenza esclusiva della DG Risorse Finanziarie
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.09	STAFF92	Solo predisposizione DD di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.09	STAFF93	ADOZIONE DECRETO DIRIGENZIALE DI LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.09	STAFF94	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.09	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.10	STAFF92	Adozione decreti di richiesta liquidazione e pagamento spese di competenza dello Staff
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.10	STAFF93	Adozione decreti di richiesta liquidazione e pagamento spese di competenza dello Staff
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.10	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.10	UOD02	PREDISPOSIZIONE DECRETI
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.10	UOD05	Adozione decreti di richiesta liquidazione e pagamento spese di competenza dello Staff
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.11	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.11	STAFF91	Adozione del solo atto di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.11	UOD01	Intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.11	UOD04	Intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	Direzione	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	STAFF91	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	STAFF92	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	UOD01	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	UOD02	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	UOD04	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	UOD05	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.12	UOD06	Fase dell'adozione del decreto di liquidazione e trasmissione dello stesso alla DG Spesa per l'ordinazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.13	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.13	UOD03	fase delle liquidazione della spesa per i propri capitoli di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.13	UOD04	fase delle liquidazione della spesa per i propri capitoli di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.13	UOD05	fase delle liquidazione della spesa per i propri capitoli di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	83	Liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	STAFF91	Attività residuali connesse alle liquidazioni delle fatture pregresse relative alle spese per visite fiscali nel corso del corrente anno 2019
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD01	solo liquidazioni competenze delle commissioni di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali ai dirigenti a tempo indeterminato
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD02	fase di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD04	LIQUIDAZIONE
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.14	UOD08	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.15	Direzione	liquidazione delle spese di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.15	STAFF91	liquidazione delle spese di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.15	STAFF92	liquidazione delle spese di competenza, coordinamento e controllo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.15	UOD01	liquidazione delle spese di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.15	UOD02	liquidazione delle spese di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.15	UOD03	liquidazione delle spese di competenza
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.16	STAFF91	Liquidazione della spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.16	UOD01	la uod gestisce solo la fase della liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.16	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.16	UOD03	liquidazione della spesa
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.16	UOD04	liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.16	UOD05	solo liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.17	UOD02	Fase del decreto di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.17	UOD03	In collaborazione con lo staff 501393
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.17	UOD05	Fase del decreto di liquidazione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.17	UOD06	non si ha competenza in relazione all'emissione dei mandati di pagamenti
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	STAFF91	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	STAFF92	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD01	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD02	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD03	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD04	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD05	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD06	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD07	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	50.18	UOD08	L'intero processo per i propri capitoli di spesa, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD09	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.01	UOD10	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.06	UOD01	Limitatamente alle spese legali di pubblicazione degli avvisi e degli esiti di gara.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.06	UOD02	Istruttoria e supporto
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.09	Direzione	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.09	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.09	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.09	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.09	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.10	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	60.10	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	70.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	70.05	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	70.07	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE14	Liquidazione e ordinazione della spesa tramite procedura ordinaria	70.07	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE16	Esecuzione pagamenti	50.04	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE16	Esecuzione pagamenti	50.17	UOD03	In collaborazione con lo Staff 501393
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE16	Esecuzione pagamenti	50.18	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE16	Esecuzione pagamenti	60.06	UOD02	Istruttoria e supporto
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE17	Liquidazioni e ordinativi di pagamento sulle Contabilità Speciali	50.17	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE17	Liquidazioni e ordinativi di pagamento sulle Contabilità Speciali	50.18	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE18	Gestione del fondo economale	50.06	STAFF92	Gestione della richiesta del materiale di consumo attraverso l'applicativo collegato con la DG per risorse Strumentali 50-15
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE18	Gestione del fondo economale	50.15	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE19	Spese tramite procedura di cassa economale	50.15	UOD03	Limitatamente alla fase del pagamento

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE19	Spese tramite procedura di cassa economale	60.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE19	Spese tramite procedura di cassa economale	60.01	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.04	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.06	UOD08	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.06	UOD16	Competenza concorrente con le UOD Genio Civile della DG LLPP per i capitoli di bilancio del demanio idrico.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.13	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.16	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.16	UOD02	Adozione Decreto Dirigenziale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.16	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	50.16	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE20	Registrazione contabile delle entrate	70.05	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE21	Procedura entrate per Commissari	50.06	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.02	DIREZIONE	predisposizione, variazione e gestione del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.02	STAFF92	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.02	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.02	UOD03	l'ufficio effettua solo proposte
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.02	UOD04	parte del processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.02	UOD06	fase istruttoria e predisposizione delibera o decreto di accertamento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.04	Direzione	Attività istruttoria per Giunta/Consiglio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.04	UOD09	predispsozione atto per giunta, da sottiporre a consiglio

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.04	UOD11	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.06	UOD16	La UOD 16 comunica esclusivamente alla UOD 02 i dati economici previsionali di competenza, in particolare relativi a: gestione del demanio idrico; debiti fuori bilancio; accordi bonari demanio idrico; osservatorio nazionale erosione delle coste; sbarramenti ed invasi di competenza regionale; gestione residuale autorità di bacino regionali e interregionali ex L.183/89 e L.R. 8/94.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.08	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.09	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.09	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.09	STAFF94	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.09	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.13	STAFF93	Predisposizione schede di bilancio. Gestione capitoli entrata a sensi art. 12 comma 2, Regolamento contabilità regione Campania.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.13	UOD03	Predisposizione schede di bilancio. Gestione capitoli entrata a sensi art. 12 comma 2, Regolamento contabilità regione Campania.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.13	UOD04	prepara alcune variazioni al bilancio e gestisce il bilancio per la parte assegnata nel documento tecnico di accompagnamento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.13	UOD05	Predisposizione schede di bilancio. Gestione capitoli entrata a sensi art. 12 comma 2, Regolamento contabilità regione Campania.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.14	Direzione	Supporto istruttorio in termini di documentazione da fornire alla D.G. 13 per le variazioni di bilancio dei capitoli afferenti alla D.G. 14 Risorse Umane ai sensi della circolare nota prot. 0052025 del 24/01/2019
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.14	UOD05	Supporto istruttorio in termini di documentazione da fornire alla D.G. 13 per le variazioni di bilancio dei capitoli afferenti alla D.G. 14 Risorse Umane ai sensi della circolare nota prot. 0052025 del 24/01/2019
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.16	UOD01	la uod può solo proporre
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.16	UOD03	Le fasi di competenza sono le seguenti:previsioni di entrata e proposte di deliberazioni di variazione parte entrata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.16	UOD04	predisposizione, variazione e gestione del bilancio
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.16	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	50.18	Direzione	Competenza della D.G. su proposta di tutti gli Uffici
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	70.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE22	Predisposizione, adozione, variazione e gestione del bilancio (parte entrata)	70.05	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.01	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	DIREZIONE	tutte le fasi salvo la registrazione dell'accertamento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	UOD04	parte del processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.02	UOD06	qualora capitolo assegnato alla UOD intero processo, altrimenti istruttoria e proposta provvedimento firmato dalla UOD e dalla DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	UOD06	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	UOD09	l'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.04	UOD11	l'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.08	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.08	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.08	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.08	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.09	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.09	STAFF93	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.09	STAFF94	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.09	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.10	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.10	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.11	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.11	STAFF91	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.11	UOD01	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.11	UOD04	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.11	UOD09	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.12	Direzione	Si adottano i decreti di accertamento e incasso delle entrate in collaborazione con la Direzione delle risorse finanziarie

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.12	STAFF91	Si adottano i decreti di accertamento e incasso delle entrate in collaborazione con la Direzione delle risorse. Tale attività viene svolta solo in caso di entrata vincolata di propria competenza.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.12	STAFF92	Fase di accertamento della riscossione di imposta regionale su concessioni del demanio marittimo con finalità turistico ricreative consistente nell'Istruttoria e nella Trasmissione dati alla D.G. Entrate.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.12	UOD02	Si adottano i decreti di accertamento e incasso delle entrate in collaborazione con la Direzione delle risorse. Tale attività viene svolta solo in caso di entrata vincolata di propria competenza.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.12	UOD04	Si adottano i decreti di accertamento e incasso delle entrate in collaborazione con la Direzione delle risorse. Tale attività viene svolta solo in caso di entrata vincolata di propria competenza.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.12	UOD06	Si adottano i decreti di accertamento e incasso delle entrate in collaborazione con la Direzione delle risorse. Tale attività viene svolta solo in caso di entrata vincolata di propria competenza.
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.13	STAFF93	adozione di atti amministrativi ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento di contabilità regionale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.13	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.13	UOD03	adozione di atti amministrativi ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento di contabilità regionale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.13	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.13	UOD05	adozione di atti amministrativi ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento di contabilità regionale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.14	UOD05	il processo è definito di concerto con le dg 13 e 16
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.14	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.16	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.16	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.16	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.17	UOD05	Accertamento delle entrate di competenza, mentre l'incasso avviene in ragioneria regionale
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.17	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	STAFF91	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	STAFF92	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD02	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD03	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD04	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD05	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD06	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD07	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	50.18	UOD08	L'intero processo per i propri capitoli di entrata, previo riscontro contabile da parte della DG
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.01	UOD17	Esecuzione
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.06	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.06	UOD02	Istruttoria e supporto
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.09	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.09	STAFF91	Predisposizione atti ammnistrativi previsti per l'accertamento
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.09	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.09	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.09	UOD05	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	60.09	UOD06	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	70.05	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	70.05	UOD03	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	70.07	UOD01	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE23	Accertamento delle entrate	70.07	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.01	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.04	UOD06	PREDISPOSIZIONE ATTI FINALIZZATI ALL'AVVIO DELLE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA CONCERNENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DI QUESTA UOD
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.08	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.08	STAFF92	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.08	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.08	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.08	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.16	UOD01	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.16	UOD05	rapporti con l'amministrazione centrale finanziaria
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.17	UOD05	Fase di carico della lista dei soggetti da esecutare
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE24	Rapporti con l'Amministrazione finanziaria centrale e riscossione coattiva	50.18	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE25	Gestione tributi regionali	50.07	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE25	Gestione tributi regionali	50.07	UOD05	
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE25	Gestione tributi regionali	50.07	UOD07	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE25	Gestione Tributi Regionali	50.08	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE25	Gestione tributi regionali	50.16	UOD02	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE25	Gestione tributi regionali	60.01	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE26	Gestione Tassa automobilistica	50.16	UOD03	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE27	Contenzioso e Normativa Tributaria	50.16	UOD04	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE27	Contenzioso e Normativa Tributaria	60.01	UOD12	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE30	Entrate derivanti da violazioni amministrative in materia di ciclo integrato delle acque e per violazione delle autorizzazioni ambientali	50.17	Direzione	L'intero processo
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE33	Predisposizione atti di impegno e liquidazione ai beneficiari dei finanziamenti degli interventi programmati con i fondi regionali, nazionali, europei	50.06	UOD05	O.S. del FESR 6.2, 7.1, 6.3 ad esse collegate ratione materiae
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE33	Predisposizione atti di impegno e liquidazione ai beneficiari dei finanziamenti degli interventi programmati con i fondi regionali, nazionali, europei	50.06	UOD07	O.S. del FESR 6.2, 7.1, 6.3 ad esse collegate ratione materiae
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE33	Predisposizione atti di impegno e liquidazione ai beneficiari dei finanziamenti degli interventi programmati con i fondi regionali, nazionali, europei	50.06	UOD08	O.S. del FESR 6.2, 7.1, 6.3 ad esse collegate ratione materiae
GESTIONE ENTRATE, SPESE E PATRIMONIO	GE33	Predisposizione atti di impegno e liquidazione ai beneficiari dei finanziamenti degli interventi programmati con i fondi regionali, nazionali, europei	50.06	UOD16	per gli O.S. del FESR 6.2, 7.1, 6.3 ad esse collegate ratione materiae

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE RIFIUTI	GR1	Piani Regionali di Gestione dei Rifiuti	50.17	STAFF91	Redazione del Piano
GESTIONE RIFIUTI	GR1	Piani Regionali di Gestione dei Rifiuti	50.17	STAFF91	Pubblicazione e raccolta delle osservazioni
GESTIONE RIFIUTI	GR1	Piani Regionali di Gestione dei Rifiuti	50.17	STAFF91	Attuazione del Piano

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE RIFIUTI	GR1	Piani Regionali di Gestione dei Rifiuti	50.17	STAFF91	Aggiornamento del Piano
GESTIONE RIFIUTI	GR03	Piano di minimizzazione dei rifiuti (Art. 16 L.r. 14 del 2016)	50.17	STAFF91	Redazione del Piano
GESTIONE RIFIUTI	GR03	Piano di minimizzazione dei rifiuti (Art. 16 L.r. 14 del 2016)	50.17	STAFF91	Attuazione del Piano
GESTIONE RIFIUTI	GR03	Piano di minimizzazione dei rifiuti (Art. 16 L.r. 14 del 2016)	50.17	STAFF91	Aggiornamento del Piano
GESTIONE RIFIUTI	GR17	Rapporti con società di gestione dell'impianto termovalorizzatore di Acerra	50.17	STAFF91	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
GESTIONE RIFIUTI	GR19	Programmazione e attuazione degli interventi connessi al ciclo dei rifiuti finanziati con fondi europei, nazionali e/o regionali	50.17	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE RIFIUTI	GR20	Campagne informative e individuazione di forme di partecipazione democratica degli utenti dei servizi e dei portatori di interesse	50.17	STAFF91	L'intero processo
GESTIONE RIFIUTI	GR24	Potenziamento dei servizi e delle attività	50.17	UOD04	L'intero processo
GESTIONE RIFIUTI	GR25	Finanziamento della gestione in sicurezza post operativa delle discariche dei rifiuti solidi urbani	50.17	UOD04	L'intero processo
GESTIONE RIFIUTI	GR26	Finanziamento progetti per acquisto compostiere e finanziamento impiego personale a cura del CUB	50.17	UOD04	L'intero processo
Governo del territorio	GT01	Pareri per attività di pianificazione territoriale	50.09	UOD01	L'intero processo
Governo del territorio	GT02	individuazione e progettazione delle opere di somma urgenza	50.18	Direzione	L'intero processo
Governo del territorio	GT03	Varianti ai Piani Stralcio per l'Assetto Idrogeologico	50.06	UOD16	Predisposizione e gestione delle Conferenze programmatiche fino alla definizione del provvedimento di chiusura.
Governo del territorio	GT04	Pareri sui Piani Territoriali di Coordinamento	50.09	UOD01	Parere sui Piani Territoriali di Coordinamento e loro varianti
Governo del territorio	GT05	Pareri sui Piani Regionali di Settore	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
Governo del territorio	GT06	Piano regionale delle bonifiche	50.06	UOD05	Implementazione banche dati
Governo del territorio	GT07	Piano regionale della qualità dell'aria	50.06	UOD04	L'intero processo
Governo del territorio	GT08	Procedure per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS)	50.17	STAFF92	L'intero processo
Governo del territorio	GT09	Procedure per la Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)	50.17	STAFF92	L'intero processo
Governo del territorio	GT10	Procedure per la Valutazione di Incidenza (VI)	50.17	STAFF92	L'intero processo
Governo del territorio	GT11	Conservazione e tutela dei parchi e valorizzazione della biodiversità	50.06	UOD07	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Governo del territorio	GT12	Supporto tecnico alla elaborazione dei Piani delle Aree Protette	50.06	UOD07	L'intero processo
Governo del territorio	GT13	Stesura delle Misure di Conservazione dei Siti di Interesse Comunitario e Zone di Protezione Speciale	50.06	UOD07	L'intero processo
Governo del territorio	GT14	Pareri e valutazioni sulla pianificazione aeroportuale della CAMPANIA e sulle relative infrastrutture strategiche di collegamento.	50.08	DIREZIONE	Solo per specifiche richieste normative
Governo del territorio	GT14	Pareri e valutazioni sulla pianificazione aeroportuale della CAMPANIA e sulle relative infrastrutture strategiche di collegamento.	50.08	UOD03	Solo per specifiche richieste normative
Governo del territorio	GT15	Pareri e valutazioni sulla pianificazione portuale della CAMPANIA e sulle relative infrastrutture strategiche di collegamento	50.08	UOD03	Valutazioni interne alla DG nei confronti della UOD04 che si occupa di Demanio Marittimo
Governo del territorio	GT15	Pareri e valutazioni sulla pianificazione portuale della CAMPANIA e sulle relative infrastrutture strategiche di collegamento	50.08	UOD04	Eevetuale conferenza di servizi
Governo del territorio	GT16	Pianificazione per il trasporto e la logistica	50.08	DIREZIONE	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT16	Pianificazione per il trasporto e la logistica	50.08	UOD01	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT16	Pianificazione per il trasporto e la logistica	50.08	UOD02	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT16	Pianificazione per il trasporto e la logistica	50.08	UOD04	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT17	Individuazione del livello dei servizi minimi regionali, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, privilegiando intermodalità, sostenibilità, sufficienza dei servizi di trasporto al minor costo.	50.08	DIREZIONE	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT17	Individuazione del livello dei servizi minimi regionali, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, privilegiando intermodalità, sostenibilità, sufficienza dei servizi di trasporto al minor costo.	50.08	UOD01	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT17	Individuazione del livello dei servizi minimi regionali, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, privilegiando intermodalità, sostenibilità, sufficienza dei servizi di trasporto al minor costo.	50.08	UOD02	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Governo del territorio	GT17	Individuazione del livello dei servizi minimi regionali, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, privilegiando intermodalità, sostenibilità, sufficienza dei servizi di trasporto al minor costo.	50.08	UOD04	Eventuale proposta di deliberazione per l'adozione di Piani e/o Programmi di cui, però, la DG non cura la redazione
Governo del territorio	GT18	Aggiornamento del Piano regionale di Tutela delle Acque (PTA)	50.06	UOD08	L'intero processo
Governo del territorio	GT19	Approvazione opere/interventi in variante allo strumento urbanistico generale	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
Governo del territorio	GT20	Accordi di Programma in materia urbanistica, ambientale e in generale riferiti al governo del territorio	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
Governo del territorio	GT20	Accordi di Programma in materia urbanistica, ambientale e in generale riferiti al governo del territorio	50.09	UOD03	L'intero processo
Governo del territorio	GT21	Dichiarazione di interesse pubblico e paesaggistico	50.09	STAFF94	L'intero processo
Governo del territorio	GT22	Formazione del PTR (Piano territoriale Regionale)	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN01	Conferimento di incarichi dirigenziali a dirigenti di ruolo interni	50.14	UOD01	attività istruttoria a supporto della Giunta Regionale
INCARICHI E NOMINE	IN03	Conferimento di incarichi dirigenziali a dirigenti di altre P.A. (ex art. 19 co. 5bis D.lgs 165/2001)	50.14	DIREZIONE	attività istruttoria a supporto della Giunta Regionale
INCARICHI E NOMINE	IN03	Conferimento di incarichi dirigenziali a dirigenti di altre P.A. (ex art. 19 co. 5bis D.lgs 165/2001)	50.14	STAFF92	attività istruttoria a supporto della Giunta Regionale
INCARICHI E NOMINE	IN04	Conferimento di incarichi dirigenziali a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale (art. 19 co. 6 D.lgs 165/2001)	50.14	DIREZIONE	attività istruttoria a supporto della Giunta Regionale
INCARICHI E NOMINE	IN04	Conferimento di incarichi dirigenziali a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale (art. 19 co. 6 D.lgs 165/2001)	50.14	STAFF92	Attività istruttoria a supporto della Giunta Regionale limitatamente ad incarichi dirigenziali esterni presso Strutture ordinamentali. Attestazione del solo possesso dei requisiti di legge per gli incarichi dirigenziali esterni conferiti dagli UDCP.
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	40.01	Capo di Gabinetto	CONFERIMENTO INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI DIPENDENTI REGIONALI ASSEGNATI AGLI UDCP
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	40.02	Capo dell'Ufficio Legislativo	Proposta conferimento incarichi di p.o. per il personale assegnato decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.01	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	STAFF93	a supporto della Direzione Generale per la UOD di competenza
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	STAFF94	Proposta definizione declaratoria, competenze, obiettivi, importo, titolare
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	UOD01	l'incarico di po è assegnato dal DG
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	UOD02	collaborazione con la direzione per individuare i contenuti
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	UOD03	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.02	UOD04	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.11	STAFF92	Predisposizione, cura e raccolta atti istruttori
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.12	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	Direzione	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	STAFF91	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	STAFF92	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	STAFF93	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	UOD01	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	UOD03	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	UOD04	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	UOD05	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	UOD10	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.13	UOD11	adozione del decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.14	81	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.14	STAFF94	scelta del dipendente cui affidare l'attività oggetto dell'incarico di Posizione Organizzativa
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.14	UOD04	Istruttoria nell'ambito delle attività di assegnazione dei budget alle strutture regionali, nonché di istituzione e conferimento delle PP.OO.; adempimenti connessi e gestione della relativa banca dati
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.15	STAFF92	verifica della corretta applicazione delle disposizioni contrattuali e regolamentari
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.15	UOD02	gli incraichi vengono conferiti da direttore generale
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	50.15	UOD03	Gli incarichi vengono conferiti dal Direttore Generale
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.06	UOD02	Istruttoria, proposta e supporto
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	STAFF91	Attività istruttoria - Decreto di assegnazione dell'incarico
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	STAFF92	PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICHI DI DI P.O. PER IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA UOD
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	UOD01	PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICHI DI DI P.O. PER IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA UOD
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	UOD04	PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICHI DI DI P.O. PER IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA UOD
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	UOD05	PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICHI DI DI P.O. PER IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA UOD
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	60.09	UOD06	PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICHI DI DI P.O. PER IL PERSONALE ASSEGNATO ALLA UOD
INCARICHI E NOMINE	IN05	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD02	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD05	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD06	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD09	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD11	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD12	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD13	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.07	UOD14	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	Direzione	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD07	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.08	UOD08	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.12	DIREZIONE	Rilascio di nulla osta se richiesto e se ricorrono gli estremi
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.14	DIREZIONE	attività istruttoria di supporto all'organo competente alla nomina dei componenti commissioni per interpelli incarichi dirigenziali .
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.14	STAFF92	per le commissioni per interpelli incarichi dirigenziali ad esterni.
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.14	UOD01	per le commissioni per interpelli incarichi dirigenziali a dirigenti a tempo indeterminato
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.15	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	50.17	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	60.06	UOD02	Istruttoria, proposta e supporto
INCARICHI E NOMINE	IN06	Conferimento di incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali	60.08	DIREZIONE	Valutazione circa la sussistenza di cause di conflitto di interesse anche solo potenziali
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.01	UOD05	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	STAFF94	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.02	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.06	STAFF92	Istruttoria delle proposte delle UOD
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.06	UOD16	Fase propositiva
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD01	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD07	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD08	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD09	L'Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD10	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD11	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD12	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD13	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.07	UOD14	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.08	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	STAFF94	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.09	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	STAFF92	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	STAFF93	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD01	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD02	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD04	Intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD05	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD06	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD07	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD08	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD09	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.11	UOD10	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	UOD04	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.12	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	Direzione	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.13	UOD10	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	81	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	DIREZIONE	conferimento limitato al personale della propria dg
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	STAFF91	solo con riferimento al personale assegnato
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	STAFF92	solo per il personale della propria struttura

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	STAFF93	L'Ufficio ha competenza sulla fase/processo esclusivamente per quanto attiene il personale in esso incardinato
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	STAFF94	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD01	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD02	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD03	L'intero processo esclusivamente per il personale dell'ufficio
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD04	l'ufficio detiene il monitoraggio per gli incarichi di tutta la Regione. Il conferimento dell'incarico è limitato al personale assegnato alla UOD
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD07	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.14	UOD08	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.15	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.16	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.17	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD07	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	50.18	UOD08	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.03	STAFF91	attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità solo ai dipendenti della propria struttura
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.06	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	STAFF91	Attività istruttoria e conferimento incarico
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	60.09	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	70.05	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	70.05	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	70.05	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN07	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 7 del CCNL 2004/2005 e art. 9 CCDI del 12/07/2004)	70.07	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	40.01	Capo di Gabinetto	AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI REGIONALI ASSEGNATI AGLI UDCP ALL'ESPLETAMENTO DI INCARICHI ESTERNI CONFERITI DA SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	40.01	Ufficio 06	Istruttoria finanlizzata al rilascio dell'autorizzazione con provvedimento del Capo di Gabinetto.
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	50.06	STAFF92	istruttoria richieste di autorizzazione provenienti dalle UOD
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	50.06	UOD16	La UOD 16 svolge attività meramente istruttoria nel processo Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	50.14	81	La struttura rilascia esclusivamente un parere.
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	50.14	82	La struttura rilascia esclusivamente un parere.
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	50.14	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	50.17	UOD05	Il solo parere
INCARICHI E NOMINE	IN08	Autorizzazione dei dipendenti regionali all'espletamento di incarichi esterni conferiti da soggetti pubblici o privati	60.09	DIREZIONE	Fase endoprocedimentale -Verifica eventuale conflitto d'interesse
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.02	STAFF92	l'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD04	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD07	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD12	l'ntero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD13	l'ntero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.07	UOD14	l'ntero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.09	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.09	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.09	STAFF94	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.09	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.09	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.10	DIREZIONE	Definizione Fabbisogno; liquidazione
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.10	STAFF92	Definizione Fabbisogno; liquidazione
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.10	STAFF93	Definizione Fabbisogno; liquidazione
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.10	STAFF94	Definizione Fabbisogno; liquidazione
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.10	UOD05	Definizione Fabbisogno; liquidazione
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.14	81	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.15	STAFF92	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.15	UOD02	il processo è condiviso con il direttore generale
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	50.15	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	60.06	UOD02	Istruttoria proposte e supporto
INCARICHI E NOMINE	IN09	Conferimento di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'Amministrazione	60.09	UOD05	Conferimento di incarichi di docenza presso la Scuola Regionale di Polizia Locale a soggetti esterni all'Amministrazione
INCARICHI E NOMINE	IN10	Nomina o designazione di rappresentanti della Regione in enti, società e fondazioni	50.04	DIREZIONE	ADOZIONE ATTI GESTIONALI SU INDIRIZZI ORGANO POLITICO
INCARICHI E NOMINE	IN10	Nomina o designazione di rappresentanti della Regione in enti, società e fondazioni	50.04	UOD02	adozione provvedimento gestionale su direttive fornite con deliberzioni di giunta/consiglio
INCARICHI E NOMINE	IN10	Nomina o designazione di rappresentanti della Regione in enti, società e fondazioni	50.04	UOD10	nomina componente regionale commissione esame alimentaristi
INCARICHI E NOMINE	IN10	Nomina o designazione di rappresentanti della Regione in enti, società e fondazioni	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN10	Nomina o designazione di rappresentanti della Regione in enti, società e fondazioni	50.07	UOD03	La UOD si interessa esclusivamente di predisporre il provvedimento di nomina dopo aver ricevuto, dal decisore politico, l'indicazione del nominativo
INCARICHI E NOMINE	IN11	Trasferimenti in uscita	50.07	DIREZIONE	Rilascio nulla osta
INCARICHI E NOMINE	IN11	Trasferimenti in uscita	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN11	Trasferimenti in uscita	50.14	Direzione	adotta il provvedimento finale.
INCARICHI E NOMINE	IN11	Trasferimenti in uscita	50.14	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN11	Trasferimenti in uscita	50.17	UOD03	In collaborazione con la Direzione risorse umane
INCARICHI E NOMINE	IN11	Trasferimenti in uscita	50.17	UOD05	espressione del parere
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.02	UOD04	parte del processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.04	DIREZIONE	ATTI DI GESTIONE IN ATTUAZIONI DELIBERE DI GIUNTA/CONSIGLIO
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.04	STAFF91	congiunta con firma del DG
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.04	UOD02	ADOZIONE ATTI GESTIONALI IN ESECUZIONE DELIBERE DI GIUNTA/CONSIGLIO
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.04	UOD03	ATTIVITA' ISTRUTTORIA, OVE ATTI GIUNTA REGIONALE
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.04	UOD11	la sola fase istruttoria

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.06	UOD05	Predisposizione di accordi tra pubbliche amministrazioni (ex art. 15 della L. 241/90) per la regolamentazione di interventi di bonifica da attuarsi in danno del soggetto obbligato
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.06	UOD16	fase istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.07	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.08	UOD08	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.09	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.09	STAFF94	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.09	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.09	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.09	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.10	DIREZIONE	predisposizione della bozza di convenzione / protocollo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.10	STAFF92	predisposizione della bozza di convenzione / protocollo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.11	STAFF91	Predisposizione dell'atto
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.11	UOD01	solo istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.11	UOD02	il processo è gestito quasi interamente salvo i pareri del Capo Gabinetto e dell'Avvocatura regionale
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.11	UOD04	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.11	UOD09	Istruttoria e predisposizione del provvedimento
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.14	DIREZIONE	solo quelle finalizzate all'utilizzazione di personale in distacco e/o comando ovvero per la formazione
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.14	STAFF92	limitatamente a quelle che prevedono il distacco o comando dei dipendenti
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.14	UOD04	limitamentemente a quelli attinenti la formazione
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.15	STAFF92	convenzioni
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.16	UOD02	proposta
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.16	UOD03	L'UOD 03. cura, per quanto di competenza, la fase d'attuazione dei :Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.18	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.18	STAFF92	Istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	50.18	UOD02	Istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	60.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN12	Protocolli d'intesa, Convenzioni, Accordi di Programma con altre Amministrazioni	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.01	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.02	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.04	STAFF91	condivisione con il DG
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.04	UOD02	ADOZIONE ATTI GESTIONALI IN ESECUZIONE DELIBERE GIUNTA/CONSIGLIO
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.04	UOD11	la sola fase istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.07	STAFF91	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.07	UOD02	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.07	UOD04	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.07	UOD05	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.07	UOD06	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.09	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.09	STAFF93	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.09	STAFF94	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.09	UOD01	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.09	UOD03	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.10	DIREZIONE	predisposizione bozza convenzione / protocollo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.10	STAFF92	predisposizione bozza convenzione / protocollo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.11	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.11	UOD01	istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.11	UOD04	Intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.15	STAFF92	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.16	UOD02	istruttoria delle convenzioni /protocolli d'intesa (previste da leggi)
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	50.18	STAFF92	Istruttoria
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	60.08	DIREZIONE	L'intero processo
INCARICHI E NOMINE	IN13	Protocolli d'intesa, Convenzioni con enti di diritto privato	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE01	Assunzioni obbligatorie	50.14	STAFF92	attività istruttorie finalizzate alla verifica della quota d'obbligo e dell'eventuale attivazione delle procedure d'assunzione.
PERSONALE	PE02	Stabilizzazioni	50.14	STAFF92	Previsione nella programmazione triennale del fabbisogno di personale. Individuazione elenco aventi diritto. Pubblicazione bando. Verifica possesso requisiti per la trasformazione del rapporto. Nomina commissione esaminatrice. Approvazione finale atti commissione. Avvio a stipula. Accesso agli atti.
PERSONALE	PE03	Concorsi pubblici	50.14	DIREZIONE	Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale e dei relativi piani di occupazione annuali, Nomina Commissioni esaminatrici, Approvazione delle graduatorie e nomina dei vincitori, Inquadramento

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE03	Concorsi pubblici	50.14	STAFF92	Ricognizione dei profili necessari, Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale e dei relativi piani di occupazione annuali, Predisposizione dei bandi di concorso, Acquisizione delle domande dei candidati, Espletamento prove preselettive (fase eventuale prevista dal regolamento), Ammissione ed esclusione dei candidati alle prove successive, Nomina Commissioni esaminatrici, Espletamento prove scritte e orali, Approvazione delle graduatorie e nomina dei vincitori, Verifica del possesso dei requisiti
PERSONALE	PE04	Progressioni economiche	50.14	DIREZIONE	Accordo in delegazione trattante, Avviso ai dipendenti, Approvazione graduatoria degli aventi diritto
PERSONALE	PE04	Progressioni economiche	50.14	STAFF92	Accordo in delegazione trattante, Avviso ai dipendenti, Presentazione delle domande di partecipazione, Istruttoria sulle domande: requisiti per l'ammissione e attribuzione del punteggio, Approvazione graduatoria degli aventi diritto
PERSONALE	PE04	Progressioni economiche	50.14	UOD03	Accordo in delegazione trattante
PERSONALE	PE04	Progressioni economiche	50.15	STAFF92	Avviso ai dipendenti, Presentazione delle domande di partecipazione, Istruttoria sulle domande: requisiti per l'ammissione e attribuzione del punteggio
PERSONALE	PE05	Pianificazione del personale e dotazione organica	50.06	STAFF92	Rilevazione del fabbisogno di personale, Programmazione triennale del fabbisogno
PERSONALE	PE05	Pianificazione del personale e dotazione organica	50.14	DIREZIONE	Variazione dotazione organica precedente, Programmazione triennale del fabbisogno
PERSONALE	PE05	Pianificazione del personale e dotazione organica	50.14	STAFF92	Coordinamento della rilevazione di personale presso le SPL. Computo della capacità assunzionale in collaborazione con le competenti UOD della DG14.Predisposizione della deliberazione di Piano triennale del fabbisogno e dei relativi piani annuali.
PERSONALE	PE05	Pianificazione del personale e dotazione organica	50.14	UOD03	Informativa sindacale, rilevazione del fabbisogno all'interno della propria uod
PERSONALE	PE06	Comandi in Entrata	50.14	Direzione	adotta il provvedimento finale.
PERSONALE	PE06	Comandi in Entrata	50.14	STAFF92	Attività Istruttoria di ricezione e analisi richiesta di comando, Adozione provvedimento, Immissione dei dati nella banca dati del personale SIGARU
PERSONALE	PE06	Comandi in Entrata	50.18	Direzione	Attività Istruttoria di ricezione e analisi richiesta di comando
PERSONALE	PE07	Comandi in Uscita	50.14	DIREZIONE	Adozione provvedimento
PERSONALE	PE07	Comandi in Uscita	50.14	STAFF92	Attività Istruttoria di ricezione e analisi richiesta di comando, Adozione provvedimento
PERSONALE	PE07	Comandi in Uscita	50.18	Direzione	Attività Istruttoria di ricezione e analisi richiesta di comando
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.06	STAFF92	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	DIREZIONE	Provvedimento

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	STAFF92	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	STAFF93	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	STAFF94	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	UOD01	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	UOD03	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.09	UOD06	Attività Istruttoria di verifica richiesta
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.14	STAFF92	Attività Istruttoria di verifica richiesta, Adozione provvedimento
PERSONALE	PE08	Mobilità interna	50.18	Direzione	Attività Istruttoria di verifica richiesta, Adozione provvedimento, Immissione in servizio
PERSONALE	PE09	Trasferimenti in entrata	50.14	DIREZIONE	Redazione e pubblicazione bando di mobilità, Nomina Commissione di valutazione, Adozione provvedimento
PERSONALE	PE09	Trasferimenti in entrata	50.14	STAFF92	Per il triennio 2019-2021, con D.G.R. n. 307/2019, l'Amministrazione ha scelto di avvalersi della deroga al previo espletamento delle procedure di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001. In attuazione della normativa regionale e nel quadro della programmazione triennale del fabbisogno , lo Staff92 epleta le attività istruttorie finalizzate al trasferimento di personale proveniente dalle soppresse Agenzie regionali.
PERSONALE	PE10	Scambio compensativo	50.06	STAFF92	Attività Istruttoria di ricezione e analisi richiesta di scambio, Rilascio badge
PERSONALE	PE10	Scambio compensativo	50.14	DIREZIONE	Adozione provvedimento, Preparazione e sottoscrizione contratto del dipendente in ingresso
PERSONALE	PE10	Scambio compensativo	50.14	STAFF92	Attività Istruttoria di ricezione e analisi richiesta di scambio, Adozione provvedimento
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Capo di Gabinetto	ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO AGLI UDCP
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Segreteria del Presidente	Proposta di attribuzione dell'indennità ex art. 12 comma 4 Dpgrc n. 37/2013, relativamente al personale assegnato all'Ufficio della Segreteria del Presidente, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 01	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 02	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 03	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 04	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 05	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 06	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 06	ISTRUTTORIA SU PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO AGLI UDCP, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 07	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 08	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 09	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 10	Proposta attribuzione indennità ex art. 12 comma 4 DPGR n. 37/2013, relativamente al personale assegnato all'Ufficio, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 11	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 12	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 13	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio 14	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Ufficio Stampa e informazione	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Vice Capo di Gabinetto 1	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Vice Capo di Gabinetto 2	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.01	Vice Capo di Gabinetto 3	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.02	Capo dell'Ufficio Legislativo	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.02	Ufficio 01	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.02	Ufficio 02	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.03	DIREZIONE	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.03	Ufficio 01	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.03	Ufficio 02	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE11	Attribuzione indennità ex-art.12, comma 4, DPGRC n.37_2013, relativamente al personale assegnato agli UDCP, decretata con provvedimento del Capo di Gabinetto	40.03	Ufficio 03	PROPOSTA ATTRIBUZIONE INDENNITA' EX-ART.12, COMMA 4, DPGRC N.37/2013, RELATIVAMENTE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO, DECRETATA CON PROVVEDIMENTO DEL CAPO DI GABINETTO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Capo di Gabinetto	Assegnazione obiettivi ai dirigenti non generali titolari degli Uffici del Gabinetto (40.01); Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi dei dirigenti non generali titolari degli Uffici del Gabinetto (40.01), sulla base della relazione prodotta
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Segreteria del Presidente	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 01	Assegnazione obiettivi al personale del comparto assegnato all'Ufficio 40.01.01 ed alla Segreteria del Capo di Gabinetto; Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi, sulla base della relazione del personale del comparto assegnato all'Ufficio 40.01.01 ed alla Segreteria del Capo di Gabinetto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 02	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 03	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 04	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 05	Assegnazione obiettivi al personale del comparto

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 06	Assegnazione obiettivi al personale del comparto assegnato all'Ufficio 40.01.06; Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi, sulla base della relazione del personale del comparto assegnato all'Ufficio 40.01.06
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 07	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 08	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 09	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 10	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 11	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 12	Assegnazione obiettivi al personale del comparto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 13	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio 14	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Ufficio Stampa e informazione	Assegnazione obiettivi al personale del comparto assegnato all'Ufficio Stampa e Informazione; Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi, sulla base della relazione del personale del comparto assegnato all'Ufficio Stampa e Informazione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Vice Capo di Gabinetto 1	Assegnazione obiettivi al personale del comparto assegnato alla Segreteria del Vice Capo di Gabinetto; Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi, sulla base della relazione del personale del comparto assegnato alla Segreteria del Vice Capo di Gabinetto

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Vice Capo di Gabinetto 2	Assegnazione obiettivi al personale del comparto assegnato alla Segreteria del Vice Capo di Gabinetto; Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi, sulla base della relazione del personale del comparto assegnato alla Segreteria del Vice Capo di Gabinetto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.01	Vice Capo di Gabinetto 3	Assegnazione obiettivi al personale del comparto assegnato alla Segreteria del Vice Capo di Gabinetto; Valutazione della performance individuale e dei comportamenti e competenze professionali espressi, sulla base della relazione del personale del comparto assegnato alla Segreteria del Vice Capo di Gabinetto
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.02	Capo dell'Ufficio Legislativo	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.02	NUSAR	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.02	Ufficio 01	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.02	Ufficio 02	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.03	Ufficio 01	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.03	Ufficio 02	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	40.03	Ufficio 03	Intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	41.01	Autorità di Audit	Valutazione della performance organizzativa
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	41.01	UOD01	Valutazione della performance organizzativa
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	STAFF91	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	STAFF92	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	UOD01	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	UOD02	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	UOD03	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	UOD04	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.01	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.02	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.03	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD11	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD12	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD13	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD14	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD15	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD16	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.04	UOD17	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.05	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.05	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.05	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.05	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.05	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	STAFF92	Proposta di valutazione alla Direzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	UOD02	Proposta di valutazione alla Direzione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	UOD04	Proposta di valutazione alla Direzione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	UOD05	Proposta di valutazione alla Direzione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	UOD07	Proposta di valutazione alla Direzione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	UOD08	Proposta di valutazione alla Direzione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.06	UOD16	Proposta di valutazione alla Direzione
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD05	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD11	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD12	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD13	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.07	UOD14	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD01	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.08	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.09	UOD06	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.10	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	STAFF93	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.11	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	UOD01	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.12	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	UOD10	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.13	UOD11	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	81	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	82	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	83	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	DIREZIONE	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	STAFF91	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	STAFF92	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	STAFF93	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	STAFF94	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD01	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD02	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD03	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD04	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD05	intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD06	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD07	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.14	UOD08	intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.15	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.15	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.15	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.15	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.15	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.15	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.16	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD08	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.17	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	50.18	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	DIREZIONE	Intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	STAFF91	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	STAFF92	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	STAFF93	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD01	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD03	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD04	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD05	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD06	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD07	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD08	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD09	Intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.01	UOD10	Intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.03	Direzione	Intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.03	STAFF91	Intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.03	UOD01	Intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.06	UOD01	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.06	UOD02	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.06	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.05	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.05	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.05	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.05	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.05	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.05	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.06	DIREZIONE	Adempimenti connessi al Ciclo di Gestione delle Performance
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.07	UOD01	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Personale	PE12	Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espressi	70.07	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	40.01	Ufficio 06	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso tutti gli Uffici del Gabinetto (40.01) e della Segreteria di Giunta (40.03), presso la Segreteria del Presidente e presso le Segreterie dei Vice Capi di Gabinetto
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	40.02	Capo dell'Ufficio Legislativo	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	40.02	NUSAR	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	40.02	Ufficio 01	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	40.02	Ufficio 02	Intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	41.01	Autorità di Audit	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	41.01	UOD01	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	STAFF91	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	STAFF92	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	UOD01	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	UOD02	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	UOD03	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	UOD04	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.01	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	STAFF92	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.03	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD11	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD12	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD13	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD14	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD15	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD16	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.04	UOD17	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.05	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.05	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.05	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.05	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.05	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.06	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD05	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD11	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD12	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD13	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.07	UOD14	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.08	UOD08	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.09	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.10	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	STAFF93	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.11	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.12	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.13	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	81	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	82	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	83	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.14	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.15	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.16	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.17	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	50.18	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	DIREZIONE	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	STAFF91	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	STAFF92	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	STAFF93	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD01	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD03	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD04	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD05	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD06	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD07	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD08	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD09	Intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.01	UOD10	Intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.03	Direzione	Intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.03	STAFF91	Intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.03	UOD01	Intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.06	UOD01	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.06	UOD02	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.06	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.08	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	60.10	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	70.05	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	70.06	DIREZIONE	Intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	70.07	DIREZIONE	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	70.07	UOD01	L'intero processo
Personale	PE13	Adempimenti in materia di presenze/assenze del personale incardinato presso l'Ufficio	70.07	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Segreteria del Presidente	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 01	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 02	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 03	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 04	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 05	intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 06	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 07	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 08	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 09	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 10	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 11	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 12	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 13	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio 14	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Ufficio Stampa e informazione	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Vice Capo di Gabinetto 1	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Vice Capo di Gabinetto 2	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.01	Vice Capo di Gabinetto 3	intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.02	Capo dell'Ufficio Legislativo	Intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.02	NUSAR	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.02	Ufficio 01	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.02	Ufficio 02	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.03	Ufficio 01	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.03	Ufficio 02	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	40.03	Ufficio 03	Intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	41.01	Autorità di Audit	Gestione del personale e affari generali. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	41.01	UOD01	Gestione del personale e affari generali. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	STAFF91	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	STAFF92	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	UOD01	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	UOD02	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	UOD03	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	UOD04	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.01	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.02	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	Direzione	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.03	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD02	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD11	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD12	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD13	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD14	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD15	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD16	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.04	UOD17	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.05	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.05	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.05	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.05	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.05	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	UOD08	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.06	UOD16	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD10	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD11	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD12	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD13	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.07	UOD14	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD06	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.08	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.09	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	STAFF94	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.10	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD06	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.11	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.12	UOD06	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.13	UOD11	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	81	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	82	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	83	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	STAFF93	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	STAFF94	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.14	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.15	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	Direzione	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.16	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD04	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD05	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD09	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.17	UOD10	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	Direzione	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	STAFF91	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	STAFF92	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD01	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD04	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD05	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD06	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD07	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	50.18	UOD08	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	DIREZIONE	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	STAFF91	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	STAFF92	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	STAFF93	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD01	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD03	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD04	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD05	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD06	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD07	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD08	Intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD09	Intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.01	UOD10	Intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.03	Direzione	Intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.03	STAFF91	Intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.03	UOD01	Intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.06	UOD01	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.06	UOD02	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.06	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.08	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	60.10	DIREZIONE	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	70.05	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	70.06	DIREZIONE	Intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	70.07	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	70.07	UOD01	L'intero processo
Personale	PE14	Gestione del personale incardinato presso l'Ufficio (es. Adempimenti in materia di assegnazione delle attività, piano ferie, permessi, etc.)	70.07	UOD02	L'intero processo
PERSONALE	PE15	Gestione dei rapporti con organizzazioni sindacali	50.14	81	specificatamente alla materia di salute e sicurezza sul lavoro
PERSONALE	PE15	Gestione dei rapporti con organizzazioni sindacali	50.14	82	specificatamente alla materia di salute e sicurezza sul lavoro
PERSONALE	PE15	Gestione dei rapporti con organizzazioni sindacali	50.14	UOD03	L'intero processo
PERSONALE	PE16	Supporto all'Oiv nella proposta di valutazione dei dirigenti SPL	50.14	83	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.04	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.05	STAFF91	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.05	UOD01	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.05	UOD02	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.07	STAFF91	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.07	UOD03	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.07	UOD04	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.07	UOD05	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.07	UOD06	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.08	DIREZIONE	Solo l'eventuale proposta di deliberazione nelle materie di competenza
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.09	STAFF93	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.09	UOD03	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.11	Direzione	istruttoria, proposta
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.11	STAFF91	istruttoria, proposta
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.11	UOD01	istruttoria, proposta

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.11	UOD02	istruttoria, proposta
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.11	UOD04	istruttoria, proposta
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.11	UOD09	istruttoria, proposta
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	50.12	DIREZIONE	supporto alla predisposizione delle DGR per le materia di competenza
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	60.09	DIREZIONE	Intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	60.09	STAFF92	Intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	70.05	DIREZIONE	Atto conclusivo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	70.05	UOD01	Atti istruttori
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	70.05	UOD03	Atti istruttori
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV01	Predisposizione degli atti di programmazione	70.05	UOD04	Atti istruttori

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	50.04	UOD09	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	50.07	STAFF91	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	50.07	UOD03	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	50.07	UOD04	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	50.07	UOD05	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	50.07	UOD06	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	60.03	Direzione	Intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	60.03	UOD01	Intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	70.05	DIREZIONE	Atto conclusivo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	70.05	UOD01	Atti istruttori

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV02	Valutazione e verifica degli investimenti	70.05	UOD04	Atti istruttori
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV03	Elaborazione/Aggiornamento del Piano di Rafforzamento Amministrativo	50.03	STAFF93	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV04	Monitoraggio dell'attuazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo	50.03	STAFF93	L'intero processo
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV05	Gestione del PTPCT	50.14	STAFF94	Predisposizione e monitoraggio sull'attuazione del Piano e adempimenti connessi
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV06	Gestione e monitoraggio degli obblighi in materia di trasparenza	50.14	STAFF94	Controlli a campione sugli obblighi di trasparenza
Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	PV07	Gestione delle segnalazioni	50.14	STAFF94	Istruttoria per segnalazioni whistleblowing e per segnalazioni da soggetti esterni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.01	DIREZIONE	FSE e FSC per opere pubbliche per EE.LL., Formez, Sviluppo Campania - Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.01	UOD01	FSE e FSC per opere pubbliche per EE.LL., Formez, Sviluppo Campania - Attuazione delle operazioni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.01	UOD02	FSE e FSC per opere pubbliche per EE.LL., Formez, Sviluppo Campania - Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.01	UOD03	FSE e FSC per opere pubbliche per EE.LL., Formez, Sviluppo Campania - Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.01	UOD04	FSE e FSC per opere pubbliche per EE.LL., Formez, Sviluppo Campania - Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.01	UOD05	FSE e FSC per opere pubbliche per EE.LL., Formez, Sviluppo Campania - Istruttoria, Attuazione delle operazioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.06	Direzione	POR-FESR e FSC: Programmazione relativa alla concessione di risorse economiche per la prevenzione del rischio idrogeologico
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	STAFF91	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD04	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD05	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD06	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmaziine, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD10	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD11	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD12	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD13	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.07	UOD14	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	Direzione	intero processo (progetti in materia di inclusione scolastica e lotta alla dispersione)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	STAFF91	Programmazione, Istruttoria e predisposizione del provvedimento (progetti in materi di politica attiva del lavoro e di reinserimento lavorativo)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	UOD02	Programmazione, Istruttoria e predisposizione del provvedimento (progetti in materia di politiche giovanili)

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.12	STAFF91	Azioni per la promozione e valorizzazione dei beni culturali della Campania - PC, POR, FESR: Istruttoria, attuazione delle operazione ed attivazione dei controlli
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.12	UOD02	Azioni per la promozione e valorizzazione dei beni culturali della Campania - PC, POR, FESR: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.12	UOD05	Azioni per la promozione e valorizzazione dei beni culturali della Campania - PC, POR, FESR: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	60.09	STAFF92	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	60.09	UOD05	Istruttoria, controlli (Contributi PON Legalità per Comuni e per la formazione)
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.01	DIREZIONE	FSE e FSC per Opere pubbliche, borse di studio, assegni di ricerca, ecc.: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.01	UOD01	FSE e FSC per Opere pubbliche, borse di studio, assegni di ricerca, ecc.: Istruttoria, Attuazione delle operazioni,
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.01	UOD04	FSE e FSC per Opere pubbliche, borse di studio, assegni di ricerca, ecc.: controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.12	UOD02	Attività di promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali POC -POR: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.01	DIREZIONE	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.01	UOD01	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Attuazione delle operazioni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.01	UOD04	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.01	UOD05	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.03	UOD04	FESR per sovvenzioni: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	STAFF91	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	STAFF92	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'Intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD04	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD05	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD06	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD10	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD11	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD12	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD13	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.07	UOD14	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.11	Direzione	intero processo (progetti in materia di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro di disoccupati)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.11	STAFF91	Programmazione, Istruttoria e predisposizione del provvedimento (progetti in materia di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro di disoccupati)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.11	UOD04	Programmazione, Istruttoria e predisposizione del provvedimento (progetti in materi adi formazione professionale)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.12	STAFF92	Attività di promozione e valorizzazione delle attività artistiche e cultural; Finanziamenti per lo sviluppo delle imprese turistiche - Rinvenienze POC, POR 2000-2006: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	50.12	UOD02	Attività di promozione e valorizzazione delle attività artistiche e cultural; Finanziamenti per lo sviluppo delle imprese turistiche - Rinvenienze POC, POR 2000-2006: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	60.09	DIREZIONE	Istruttoria, Attuazione delle operazioni Fondi POR FSE (Realizzazione progetto videosorveglianza "sicurezza per l'area unesco della città di napoli")
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Imprese e associazioni private	60.09	STAFF92	Istruttoria, Attuazione delle operazioni Fondi POR FSE (Realizzazione progetto videosorveglianza "sicurezza per l'area unesco della città di napoli")
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.01	DIREZIONE	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni,
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.01	UOD01	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Attuazione delle operazioni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.01	UOD04	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.01	UOD05	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.03	UOD04	FESR per sovvenzioni: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	STAFF91	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD05	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD06	FEASR, FEAMP e FEAGA: Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Liquidazione, Controllo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD10	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD11	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD12	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD13	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.07	UOD14	FEASR, FEAMP e FEAGA: L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.11	Direzione	intero processo (progetti in materia di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro di disoccupati)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.11	STAFF91	Programmazione, Istruttoria e predisposizione del provvedimento (progetti in materia di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro di disoccupati)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.12	STAFF92	Attività di promozione e valorizzazione delle attività artistiche e cultural; Finanziamenti per lo sviluppo delle imprese turistiche - Rinvenienze POC, POR 2000-2006: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di ditte individuali	50.12	UOD02	Attività di promozione e valorizzazione delle attività artistiche e cultural; Finanziamenti per lo sviluppo delle imprese turistiche - Rinvenienze POC, POR 2000-2006: Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF05	Gestione interventi rientranti nella programmazione delle "Grandi Opere"	60.06	UOD01	Decreto di indizione di gara, Scelta della procedura, Espletamento della procedura di gara dall'indizione all'aggiudicazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF05	Gestione interventi rientranti nella programmazione delle "Grandi Opere"	60.06	UOD02	Capitolato e criteri di valutazione, Progettazione lavori (progetto di fattibilità tecnica economica- definitiva - esecutiva), Scelta della procedura. Esecuzione contratti con conseguenti provvedimenti di impegno e liquidazione. Renidontazione e certificazione fondi comunitari.
PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI	GF06	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a sostegno della persona (altri soggetti)	50.01	UOD01	FSE per microcredito, credito di imposta, ecc.: Attuazione delle operazioni
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF06	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a sostegno della persona (altri soggetti)	50.11	STAFF91	Programmazione, Istruttoria e predisposizione del provvedimento (progetti in materia di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro di disoccupati con invalidità)
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.01	STAFF91	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.01	UOD04	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.05	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.06	UOD05	istruttorie finalizzate all' ammissione a finanziamento, attuazione, liquidazioni acconti /saldo finanziamenti - relativamente alla compilazione delle Check list di competenza del ROS
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.06	UOD08	istruttorie finalizzate all' ammissione a finanziamento, attuazione, liquidazioni acconti /saldo finanziamenti - relativamente alla compilazione delle Check list di competenza del ROS
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.07	UOD05	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.07	UOD06	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.07	UOD08	Controllo on desk e in loco
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.08	DIREZIONE	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.08	UOD05	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.11	STAFF92	Intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.11	UOD05	Controlli documentale amministrativo/contabile ai fini della certificazione della spesa
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.11	UOD06	Controlli documentale amministrativo/contabile ai fini della certificazione della spesa
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.11	UOD07	Controlli documentale amministrativo/contabile ai fini della certificazione della spesa
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.11	UOD08	Controlli documentale amministrativo/contabile ai fini della certificazione della spesa
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.11	UOD10	Controlli documentale amministrativo/contabile ai fini della certificazione della spesa
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.12	Direzione	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.17	UOD01	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	50.17	UOD03	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF07	Controlli di primo livello sui Fondi europei	70.06	DIREZIONE	La Struttura effettua Controlli di I Livello
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.01	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.08	UOD05	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.10	DIREZIONE	Attuazione POR Campania FESR

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.10	STAFF92	Attuazione POR Campania FESR
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.10	STAFF93	Attuazione POR Campania FESR
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.10	UOD05	Attuazione POR Campania FESR
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.11	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.17	Direzione	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.17	UOD01	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.17	UOD03	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	50.18	STAFF91	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF08	Certificazione alla Commissione Europea delle Spese relative ai fondi FESR, FSE e FEP	60.09	DIREZIONE	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF09	Supporto alla predisposizione delle Delibere adottate dalla ADG FESR	50.12	Direzione	L'intero processo
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF10	Attività di verifica di secondo livello sui fondi europei ai sensi dei regolamenti UE	41.01	Autorità di Audit	Pianificazione , gestione e coordinamento delle attività di controllo lungo tutto il periodo di programmazione del POR FESR e FSE
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF10	Attività di verifica di secondo livello sui fondi europei ai sensi dei regolamenti UE	41.01	UOD01	Organizzazione attività istruttoria FESR funzionale alle attività di responsabilità dell'Autorità di audit
Programmazione, gestione e controlli dei Fondi Europei	GF10	Attività di verifica di secondo livello sui fondi europei ai sensi dei regolamenti UE	41.01	UOD02	Organizzazione attività istruttoria FSE funzionale alle attività di responsabilità dell'Autorità di audit

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	40.03	UFFICIO 01	Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.02	UOD03	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.02	UOD06	Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.05	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di Società partecipate	50.06	UOD05	Istruttorie finalizzate alla selezione, ammissione a finanziamento, attuazione, liquidazioni acconti /saldo finanziamenti per ciò che concerne il Piano Regionale di Bonifica
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.08	STAFF93	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo (Spese di funzionamento e corrispettivi contrattuali)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.08	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo (Spese di funzionamento e corrispettivi contrattuali)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.09	DIREZIONE	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.09	STAFF93	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.09	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.09	UOD03	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	Direzione	intero processo (progetti in materia di inclusione scolastica e lotta alla dispersione)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	STAFF92	controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	UOD01	Istruttoria e attuazione
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	UOD02	intero processo (progetti in materia di inclusione scolastica e lotta alla dispersione)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	UOD04	Istruttoria e attuazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.11	UOD09	Istruttoria e attuazione
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.12	UOD01	Istruttoria gruppo di lavoro, adozione risultanze con decreto dirigenziale, attuazione delle operazioni, controllo.
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.12	UOD04	Istruttoria, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.18	STAFF91	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	50.18	STAFF92	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	60.06	UOD01	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	60.09	DIREZIONE	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo (contributi a supporto imprese sociali e comuni per riutilizzo beni confiscati)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	60.09	UOD01	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo (Contributi per associazionismo e alle comunità montane)

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	60.09	UOD06	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo (Contributi a comuni per riutilizzo beni confiscati)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	70.07	DIREZIONE	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	70.07	UOD01	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC01	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate	70.07	UOD02	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	40.03	Ufficio 01	Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.05	STAFF91	Istruttoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.09	DIREZIONE	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.09	STAFF92	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.09	STAFF93	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.09	STAFF94	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.09	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.09	UOD03	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.11	STAFF92	controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.11	UOD01	Istruttoria e attuazione
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.11	UOD04	Istruttoria e attuazione
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC02	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Università, Centri di Ricerca, Accademie Conservatori e ADISU	50.12	STAFF91	Istruttoria ed Attuazione delle operazioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	40.03	Ufficio 01	Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.02	DIREZIONE	Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.02	STAFF92	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.02	UOD03	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.02	UOD04	istruttoria, controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.09	DIREZIONE	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.09	STAFF92	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.09	STAFF93	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.09	STAFF94	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.09	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.09	UOD03	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.11	STAFF92	controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	50.12	UOD05	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	60.09	STAFF91	Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	70.07	DIREZIONE	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	70.07	UOD01	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC03	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Imprese e associazioni private	70.07	UOD02	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno di ditte individuali	50.02	DIREZIONE	Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno di ditte individuali	50.02	STAFF92	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno di ditte individuali	50.02	UOD03	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC04	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno di ditte individuali	50.11	UOD04	Istruttoria e attuazione
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC05	Concessione di sussidi e ausili finanziari per lo sviluppo dei centri commerciali naturali	50.02	DIREZIONE	Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC05	Concessione di sussidi e ausili finanziari per lo sviluppo dei centri commerciali naturali	50.02	UOD02	Istruttoria, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC06	Sostegno alla infrastrutturazione degli insediamenti produttivi	50.02	DIREZIONE	Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC06	Sostegno alla infrastrutturazione degli insediamenti produttivi	50.02	UOD06	Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC06	Sostegno alla infrastrutturazione degli insediamenti produttivi	70.07	DIREZIONE	Finanziamento di interventi sulla viabilità, anche a supporto degli insediamenti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC06	Sostegno alla infrastrutturazione degli insediamenti produttivi	70.07	UOD01	Finanziamento di interventi sulla viabilità, anche a supporto degli insediamenti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC06	Sostegno alla infrastrutturazione degli insediamenti produttivi	70.07	UOD02	Finanziamento di interventi sulla viabilità, anche a supporto degli insediamenti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC07	Individuazione beneficiari dei finanziamenti regionali per lo svolgimento delle attività previste dalla programmazione regionale INFEA	50.06	UOD07	Istruttoria

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC08	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno di soggetti con invalidità	50.08	STAFF92	Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC09	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno alla persona (altri soggetti)	50.08	STAFF92	Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC09	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno alla persona (altri soggetti)	50.11	DIREZIONE	Intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC09	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno alla persona (altri soggetti)	50.11	STAFF91	Istruttoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC09	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno alla persona (altri soggetti)	50.11	UOD01	Istruttoria (Formazione della graduatoria degli studenti aventi diritto a borse di studio erogate dal MIUR)

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC09	Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a sostegno alla persona (altri soggetti)	50.11	UOD04	Istruttoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC10	Contributi in favore di organizzazioni di volontarito	50.05	DIREZIONE	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC10	Contributi in favore di organizzazioni di volontarito	50.05	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC11	Finanziamento delle attività sanitarie erogate dalle Aziende del Servizio sanitario regionale	50.04	UOD11	Programmazione,Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC12	Finanziamento erogato alle Aziende Sanitarie in attuazione dei Piani di Monitoraggio previsti dal Piano Regionale Integrato sulla sicurezza alimentare	50.04	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC13	Contributi erogati alle Associazioni Protezionistiche degli animali in materia di randagismo	50.04	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC14	Contributi in favore di associazioni di promozione sociale	50.05	DIREZIONE	Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC14	Contributi in favore di associazioni di promozione sociale	50.05	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC14	Contributi in favore di associazioni di promozione sociale	50.05	UOD04	Istruttoria

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO	PC15	Contributi erogati a privati per indennizzo animali abbattuti ai sensi della Legge 218/88	50.04	UOD01	Programmazione, Istruttoria, Attuazione delle operazioni, Controllo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP01	Provvedimenti inerenti il rilascio, il rinnovo e la revoca delle idoneità relative alle professioni turistiche di cui alla Legge Regione Campania n. 11/1986 e nulla osta per autorizzazione preventiva all'esercizio dell'attività in via occasionale e temporanea della professione di guida turistica	50.12	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP02	Rilascio dell'attestato di idoneità alle funzioni di Direttore Tecnico di Agenzia di viaggi	50.12	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP03	Valutazione delle manifestazioni di interesse trasmesse da enti, imprese ed associazioni del comparto turistico per la partecipazione alle fiere di settore	50.12	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP04	Autorizzazione allo svincolo della destinazione turistico-ricettiva delle strutture alberghiere, propedeutica al cambio di destinazione urbanistica da parte del comune	50.12	STAFF92	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP05	Concessioni/alienazioni di beni del patrimonio regionale	50.18	STAFF91	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	STAFF91	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP06	Concessioni e costituzione di diritti sui beni demaniali	50.18	UOD08	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP07	Attribuzione gratuita di patrocini	40.01	Ufficio 10	intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD10	Aggiornamento
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD11	Aggiornamento
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD12	Aggiornamento
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD13	Aggiornamento

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP09	Tenuta e aggiornamanto Albi in materia agricola, alimentare e forestale	50.07	UOD14	Aggiornamento
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP10	Autorizzazioni per le utilizzazioni/stipula di contratti per somministrazioni a terzi/reimmissione acque ecc., acque mirenali e termali.	50.02	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP11	Concessioni acque minerali e termali piccole utilizza zionilocali,acque di sorgente	50.02	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP12	Permessi di ricerca per acque minerali e termali	50.02	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP13	Procedimento Conferenze di servizio istanze di apertura di grande distribuzione commerciale per esercizi comm.li di superfice di vendita superiore a 2500 mq.	50.02	UOD02	l'ufficio esprime parere in seno alla conferenza
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP14	Commercio su aree pubbliche, bando assegnazione posteggi	50.02	UOD02	Per il commercio su aree pubbliche la Regione rilascia il visto di conformità ai regolamenti comunali per il mercato aree pubbliche sulla base di quanto previsto dalla legge regionale 1/2014.La Regione pubblica il bando tipo das adottarsi da parte dell'Ente comunale. il Bando tipo è definito in sede di conferenza Stato -Regioni e recepito dalla Regione .

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP16	Procedimenti di rilascio di intese con l'amministrazione dello Stato relativamente agli impianti di produzione di Energia Termica di potenza superiore a 300 MW (anche da cogeneratore), agli Impianti di trasporto dell'energia elettrica e Impianti di rigassificazione	50.02	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.02	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.18	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.18	UOD07	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP17	Rilascio di autorizzazioni per impianti da fonte rinnovabile	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP18	Rilascio di autorizzazione per depositi di oli minerali e derivati e per la distribuzione dei carburanti	50.02	UOD03	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP19	Autorizzazioni e concessioni idrauliche (ai sensi dell'art. 93 del R.D. 523/1904)	50.18	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP19	Autorizzazioni e concessioni idrauliche (ai sensi dell'art. 93 del R.D. 523/1904)	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP19	Autorizzazioni e concessioni idrauliche (ai sensi dell'art. 93 del R.D. 523/1904)	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP19	Autorizzazioni e concessioni idrauliche (ai sensi dell'art. 93 del R.D. 523/1904)	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP19	Autorizzazioni e concessioni idrauliche (ai sensi dell'art. 93 del R.D. 523/1904)	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP19	Autorizzazioni e concessioni idrauliche (ai sensi dell'art. 93 del R.D. 523/1904)	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP20	Autorizzazioni e Depositi Sismici	50.18	UOD03	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP20	Autorizzazioni e Depositi Sismici	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP20	Autorizzazioni e Depositi Sismici	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP20	Autorizzazioni e Depositi Sismici	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP20	Autorizzazioni e Depositi Sismici	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP20	Autorizzazioni e Depositi Sismici	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP21	Autorizzazioni per linee elettriche e autorizzazioni alla costruzione di impianti di produzione di energia elettrica	50.18	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP21	Autorizzazioni per linee elettriche e autorizzazioni alla costruzione di impianti di produzione di energia elettrica	50.18	UOD04	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP21	Autorizzazioni per linee elettriche e autorizzazioni alla costruzione di impianti di produzione di energia elettrica	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP21	Autorizzazioni per linee elettriche e autorizzazioni alla costruzione di impianti di produzione di energia elettrica	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP21	Autorizzazioni per linee elettriche e autorizzazioni alla costruzione di impianti di produzione di energia elettrica	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP21	Autorizzazioni per linee elettriche e autorizzazioni alla costruzione di impianti di produzione di energia elettrica	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP22	Autorizzazioni sismiche (L.R. n.9/1983)	50.18	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP22	Autorizzazioni sismiche (L.R. n.9/1983)	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP22	Autorizzazioni sismiche (L.R. n.9/1983)	50.18	UOD05	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP22	Autorizzazioni sismiche (L.R. n.9/1983)	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP22	Autorizzazioni sismiche (L.R. n.9/1983)	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP22	Autorizzazioni sismiche (L.R. n.9/1983)	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP23	Concessioni riguardanti il demanio idrico	50.18	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP23	Concessioni riguardanti il demanio idrico	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP23	Concessioni riguardanti il demanio idrico	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP23	Concessioni riguardanti il demanio idrico	50.18	UOD06	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP23	Concessioni riguardanti il demanio idrico	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP23	Concessioni riguardanti il demanio idrico	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP25	Iscrizioni e tenuta Albo regionale dei soggetti del terzo settore	50.05	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP26	Provedimenti inerenti il rilascio di titoli minerari in terra ferma di materiali solidi ed anidride carbonica, ai sensi del R.D. 1443/27 (Permesso di ricerca - Concessioni di coltivazioni- Proroghe- Ampliamenti - Riduzioni – Trasferimenti)	50.02	UOD02	le specifiche materie sono trattate da diverse strutture.Vi è competenza parziale esclusivamente per la produzione di anidride carbonica quale materiale associato al minerale principale (acqua minerale)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP26	Provedimenti inerenti il rilascio di titoli minerari in terra ferma di materiali solidi ed anidride carbonica, ai sensi del R.D. 1443/27 (Permesso di ricerca - Concessioni di coltivazioni- Proroghe- Ampliamenti - Riduzioni – Trasferimenti)	50.18	STAFF91	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	STAFF91	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	UOD03	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP27	Provvedimenti correlati alle attività estrattive (Permessi di ricerca - Autorizzazioni - Varianti - Proroghe)	50.18	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP28	Provvedimenti correlati alle risorse geotermiche di bassa, media ed alta entalpia ai sensi del D.Lgs. 22/2010 e ss.mm.ii. (Permessi di ricerca - Concessioni di coltivazioni. Proroghe. Ampliamenti - Riduzioni - Trasferimenti).	50.18	STAFF91	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP29	Rilascio provvedimenti d'intesa allo Stato in materia di prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi su terraferma, in attuazione di quanto stabilito dalla conferenza Stato- Regioni nella seduta del 24/04/2001.	50.18	STAFF91	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP31	Autorizzazioni a favore delle cooperative edilizie per la cessione in proprietà individuale degli alloggi già assegnati in godimento ai soci.	50.09	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP33	Concessioni riguardanti il demanio marittimo	50.08	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP34	Provvedimenti inerenti il rilascio di idoneità di guida taxi, noleggio con conducente e trasporto bambini fino a n.9 posti.	50.08	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP35	Autorizzazione deroga alle distanze, parallelismi ed attraversamenti	50.08	UOD01	istruttoria condivisa con altri enti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP35	Autorizzazione deroga alle distanze, parallelismi ed attraversamenti	50.08	UOD06	istruttoria condivisa con altri enti

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP36	Provvedimenti autorizzatori correlati a servizi TPL gomma.	50.08	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP37	Provvedimenti autorizzatori correlati a servizi TPL ferro.	50.08	UOD01	istruttoria condivisa con altri enti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP38	Provvedimenti autorizzatori correlati a servizi TPL mare.	50.08	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP39	Iscrizione e tenuta Albo Regionale relativo al Trasporto scolastico.	50.08	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP40	Riconoscimento esenzioni dal pagamento tasse auto L. 449/97	50.16	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP44	Abilitazione dei tecnici competenti in materia di acustica	50.06	UOD04	Istruttoria preliminare all'inclusione nell'albo nazionale (ENTECA) di Tecnici Abilitati in Acustica Ambientale (TCAA)
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP45	Accreditamento Associazioni Ambientaliste, istituzione e tenuta Albo regionale	50.06	Direzione	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP46	L.R. 6/2007 Art. 10 Registro Regionale Operatori dello Spettacolo	50.12	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP47	L.R. 7/2003 Art. 6 e 7. Albi regionali degli Istituti di alta cultura	50.12	UOD02	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP48	Gestione registro regionale del volontariato	50.05	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP49	Gestione Albo Regionale degli enti di servizio civile nazionale	50.05	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP50	Gestione registro regionale delle associazioni di promozione sociale	50.05	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP51	L. R. n. 18 del 25/11/2013 - Registro regionale delle associazioni sportive e delle associazioni per le attività motorio-educativo-ricreative	50.05	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP52	Riconoscimento dello status di interesse regionale dei musei, delle raccolte o collezioni di proprietà degli enti locali e di soggetti giuridici diversi dagli enti locali	50.12	UOD01	Adozione di Decreto Dirigenziale di autorizzazione all'istituzione e proposta di deliberazione di G.R. Status interesse regionale ex L.R. n. 12/05

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP53	Riconoscimento della personalità giuridica di associazioni e fondazioni	50.12	UOD03	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP54	Autorizzazione all'apertura di depositi di medicinali e gas medicali	50.04	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP55	Assegnazione delle sedi farmaceutiche	50.04	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP56	Autorizzazione ad esercizi commerciali alla vendita di prodotti per soggetti affetti da celiachia	50.04	UOD06	iscrizione nell'elenco regionale soggetti autorizzati
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP57	Autorizzazione e riconoscimento preventivo delle imprese del settore alimentare e dei mangimi	50.04	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP58	Procedure definizione tetti di spesa privato accreditato	50.04	UOD11	definizione del quadro economico finanziario e degli schemi dei contratti per la parte relativa ai pagamenti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP58	Procedure definizione tetti di spesa privato accreditato	50.04	UOD12	collabora con la dg e uod 11 al monitoraggio delle prestazioni e loro utilizzo nella definizione dei limiti di spesa

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP60	Iscrizione all'albo regionale delle Associazioni animaliste	50.04	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP61	Assegnazione qualifica guardia zoofila	50.04	UOD01	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP62	Accreditamento istituzionale definitivo delle strutture pubbliche e private sanitarie e socio-sanitarie ai sensi della legge regionale n. 4/2011 e ss.mm. e ii. e Regolamenti n. 3/2006 e n.1/2007	50.04	UOD05	PREDISPOSZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, SULLA SCORTA DELLA RELAZIONE ISTRUTTORIA DELL'ASL, DA INOLTRARE ALLA STRUTTURA COMMISSARIALE
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP63	Iscrizione nell'elenco regionale delle aziende fabbricanti di protesi ed ausili autorizzate dalla regione Campania	50.04	UOD12	1) Richiesta alle ASL di concludere il procedimento di verifica degli istanti; 2) controllo formale delle risultanze delle verifiche pervenute dalle ASL; 3) adozione decreto dirigenziale con l'elenco regionale dei fabbricanti di protesi e ausili di cui all'Elenco 1 del DM 332/99
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP64	Accreditamento e individuazione dei centri prescrittori di farmaci c/o Aziende sanitarie pubbliche	50.04	UOD06	valutazione e validazione centri prescrittori comunicati dalle aziende sanitarie

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP66	Rilascio attestati di qualifica, di specializzazione, di riqualifica e frequenza a corsi di formazione professionale, alta formazione	50.11	Direzione	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP66	Rilascio attestati di qualifica, di specializzazione, di riqualifica e frequenza a corsi di formazione professionale, alta formazione	50.11	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP67	Alta Formazione II percorso I.F.T.S.	50.11	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP68	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni	50.11	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP68	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni	50.11	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP68	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni	50.11	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP68	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni	50.11	UOD10	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP69	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni categorie protette	50.11	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP69	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni categorie protette	50.11	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP69	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni categorie protette	50.11	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP69	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Rilascio/diniego/revoca e certificazioni categorie protette	50.11	UOD10	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP70	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni	50.11	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP70	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni	50.11	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP70	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni	50.11	UOD08	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP70	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni	50.11	UOD10	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP71	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Convenzioni collocamento disabili	50.11	Direzione	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP71	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Convenzioni collocamento disabili	50.11	UOD05	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP71	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Convenzioni collocamento disabili	50.11	UOD06	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP71	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Convenzioni collocamento disabili	50.11	UOD07	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP71	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Convenzioni collocamento disabili	50.11	UOD08	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP71	ATTIVITA' DEI CENTRI PER L'IMPIEGO: Convenzioni collocamento disabili	50.11	UOD10	L'intero processo

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP72	Gestione del Repertorio Qualifiche Professionali	50.11	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP74	Aggiornamento annuale dell'elenco regionale delle agenzie di viaggi e turismo	50.12	UOD06	Aggiornamento del sito “Infotrav” di proprietà MIBACT, non a titolarità regionale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	STAFF92	Istruttoria documentale e rilascio parere/autorizzazione
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	UOD04	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	UOD10	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	UOD11	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	UOD12	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA DI RISCHIO	COD. PROCESSO	PROCESSO	DIREZIONE	U.O.D.	FASI PROCESSO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	UOD13	L'intero processo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	PP75	Rilascio autorizzazioni, certificazioni previste da norme agricole e forestali	50.07	UOD14	L'intero processo

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Mancato rispetto doloso dei termini di legge; 2. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 3. Induzione alla diffusione di informazioni riservate; 4. Scarsa trasparenza
1. Omissioni o irregolarità nelle attività di verifica al fine di ottenere o procurare a sé o ad altri indebiti vantaggi; 2. Mancato rispetto doloso dei termini di legge; 3. Ritardo nell'approvazione; 4. Scarsa trasparenza
1. Mancato rispetto doloso dei termini di legge; 2. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 3. Ritardo nell'approvazione; 4. Scarsa trasparenza
1. Mancato rispetto doloso dei termini di legge; 2. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 3. Ritardo nell'approvazione
1. Mancata o scorretta indicazione dei criteri, modalità, tempi ed ambiti per la rilevazione dei dati necessari alla stima del fabbisogno territoriale; 2. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 3. Ritardi o accelerazioni dolose nel rilascio dell'accreditamento; 4. Pressioni esterne finalizzate a tutelare interessi particolari e non in relazione ad effettive esigenze dell'amministrazione; 5. Disomogenea esecuzione dell'attività ispettiva; 6. Distorta valutazione dei presupposti di fatto e di diritto per l’accreditamento; 7. Omessa risposta nei tempi previsti, Incompatibilità con attività professionali esterne; 8. Scarsa trasparenza
1. Mancata o scorretta indicazione dei criteri, modalità, tempi ed ambiti per la realizzazione dell'attività ispettiva
1. Disomogenea esecuzione dell'attività ispettiva; 2. Incompatibilità con attività professionali esterne

EVENTI RISCHIOSI
1. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 2. Disomogenea esecuzione dell'attività ispettiva
1. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 2. Ritardo nell'approvazione; 3. Omessa risposta nei tempi previsti; 4. Ridotta o omessa diffusione delle informazioni
1. Sicurezza e qualità dei dati e delle informazioni; 2. Ritardo nell'approvazione
1. Sicurezza e qualità dei dati e delle informazioni; 2. Ritardo nell'approvazione
1. Mancanza di monitoraggio delle informazioni; 2. Ritardo nell'approvazione; 3. Omessa risposta nei tempi previsti
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati 2. Effettuazione di stime non conformi o effettuare scelte in modo arbitrario e mancata trasparenza amministrativa 3. Pressioni indebite che portano all'effettuazione di operazioni illecite nella stesura dell'atto finale 4. Scelta del professionista esterno non conforme ai principi di trasparenza, concorrenzialità e parità di trattamento

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell'adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Favorire l'esito del procedimento e/o processo ad interesse o vantaggio di un particolare soggetto. 3. Mancata o parziale richiesta del rimborso spese legali liquidate in sentenza in favore della Regione. 4. Effettuazione di stime non conformi o effettuare scelte in modo arbitrario e mancata trasparenza amministrativa. 5. Transazione per evitare il contenzioso con maggiore aggravio di spesa riconosciuta alla controparte mediante illecito accordo.

EVENTI RISCHIOSI
6. Favorire o riconoscere pretese di terzi non dovute. 7. Richiesta di risarcimento inferiore al dovuto nell'ambito della gestione stragiudiziale dei danni provocati da terzi. 8. Inadeguata rappresentazione della fattispecie con riverberi sul procedimento. 9. Intempestiva o inadeguata istruttoria connessa alla carenza di risorse adeguate. 10. Liquidazioni di importi ulteriori rispetto a quanto stabilito in sentenza. 11. Omissione di azioni o comportamenti dovuti in base all'ufficio svolto che possono favorire comportamenti illeciti, attribuire vantaggi o creare danni. 12. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa. 13. Pressioni indebite che portano all'effetuazione di operazioni illecite nella stesura dell'atto finale. 14. Relazioni non esaustive. 15. Ritardi nell'acquisizione della documentazione utile per la miglior difesa dell'Amministrazione. 16. Ritardo nella trasmissione degli atti all'Avvocatura Regionale. 17. Scelta del professionista esterno non conforme ai principi di trasparenza, concorrenzialità e parità di trattamento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Omissione di azioni o comportamenti dovuti in base all’ufficio svolto che possono favorire comportamenti illeciti, attribuire vantaggi o creare danni.
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Effettuazione di stime non conformi o effettuare scelte in modo arbitrario e mancata trasparenza amministrativa. 3. Erronea indicazione di dati. 4. Omissione di azioni o comportamenti dovuti in base all’ufficio svolto che possono favorire comportamenti illeciti, attribuire vantaggi o creare danni. 5. Liquidazioni di importi ulteriori rispetto a quanto stabilito in sentenza. 6. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa. 7. Alterazione della libera concorrenza procurando vantaggi personali. 8. Pressioni indebite che portano all'effetuazione di operazioni illecite nella stesura dell'atto finale. 9. Scelta del professionista esterno non conforme.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Favorire l’esito del procedimento e/o processo ad interesse o vantaggio di un particolare soggetto. 3. Favorire o riconoscere pretese di terzi non dovute. 4. Effettuazione di stime non conformi o effettuare scelte in modo arbitrario e mancata trasparenza amministrativa. 5. Erronea indicazione di dati. 6. Liquidazioni di importi ulteriori rispetto a quanto stabilito in sentenza. 7. Mancata o parziale richiesta del rimborso spese legali liquidate in sentenza in favore della Regione. 8. Omissione di azioni o comportamenti dovuti in base all’ufficio svolto che possono favorire comportamenti illeciti, attribuire vantaggi o creare danni. 9. Transazione per evitare il contenzioso con maggiore aggravio di spesa riconosciuta alla controparte mediante illecito accordo. 11. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa. 12. Alterazione della libera concorrenza procurando vantaggi personali. 13. Pressioni indebite che portano all'effetuazione di operazioni illecite nella stesura dell'atto finale. 16. Ritardi nell'acquisizione della documentazione utile ai fini della migliore difesa dell'Amministrazione .

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Favorire l’esito del procedimento e/o processo ad interesse o vantaggio di un particolare soggetto. 3. Favorire o riconoscere pretese di terzi non dovute. 4. Omissione di azioni o comportamenti dovuti in base all’ufficio svolto che possono favorire comportamenti illeciti, attribuire vantaggi o creare danni. 5. Effettuazione di stime non conformi o effettuare scelte in modo arbitrario e mancata trasparenza amministrativa. 6. Transazione per evitare il contenzioso con maggiore aggravio di spesa riconosciuta alla controparte mediante illecito accordo. 7. Alterazione della libera concorrenza procurando vantaggi personali. 8. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa. 9. Pressioni indebite che portano all'effetuazione di operazioni illecite nella stesura dell'atto finale. 10. Liquidazioni di importi ulteriori rispetto a quanto stabilito in sentenza. 11. Mancata o parziale richiesta del rimborso spese legali liquidate in sentenza in favore della Regione. 12. Ritardo o parziale esecuzione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Pressioni indebite che portano all'effetuazione di operazioni illecite nella stesura dell'atto finale
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Effettuazione di stime non conformi o effettuare scelte in modo arbitrario e mancata trasparenza amministrativa. 3. Transazione per evitare il contenzioso con maggiore aggravio di spesa riconosciuta alla controparte mediante illecito accordo. 4. Favorire l’esito del procedimento e/o processo ad interesse o vantaggio di un particolare soggetto. 5. Favorire o riconoscere pretese di terzi non dovute.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
6. Omissione di azioni o comportamenti dovuti in base all'ufficio svolto che possono favorire comportamenti illeciti, attribuire vantaggi o creare danni, 7. Ritardi nell'acquisizione della documentazione utile ai fini della migliore gestione dell'eventuale transazione nell'interesse dell'Ente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
Sollecitazioni indebite per favorire lobbies o interessi specifici

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari (es. scegliendo di dare priorità alle opere pubbliche destinate ad essere realizzate da un determinato operatore economico) 2. Intempestiva predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione 3. Abuso delle disposizioni che prevedono la possibilità per i privati di partecipare all'attività di programmazione al fine di avvantaggiarli nelle fasi successive

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Fuga di notizie circa le procedure di gara ancora non pubblicate, che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara; 2. Attribuzione impropria dei vantaggi competitivi mediante utilizzo distorto dello strumento delle consultazioni preliminari di mercato; 3. Prescrizioni del bando e delle clausole contrattuali finalizzate ad agevolare determinati concorrenti; 4. Nomina di responsabili del procedimento in rapporto di contiguità con imprese concorrenti (soprattutto esecutori uscenti) o privi dei requisiti idonei e adeguati ad assicurane la terzietà e l'indipendenza; 5. L'elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'improprio utilizzo di sistemi di affidamento, di tipologie contrattuali (ad esempio, concessione in luogo di appalto) o di procedure negoziate e affidamenti diretti per favorire un operatore; 6. Abuso delle disposizioni in materia di determinazione del valore stimato del contratto al fine di eludere le disposizioni sulle procedure da porre in essere; 7. Utilizzo della procedura negoziata al di fuori dei casi previsti dalla legge ovvero suo impiego nelle ipotesi individuate dalla legge, pur non sussistendone effettivamente i presupposti. 8. Predisposizione di clausole contrattuali dal contenuto vago o vessatorio per disincentivare la partecipazione alla gara ovvero per consentire modifiche in fase di esecuzione; 9. Formulazione di criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi (tecnici ed

EVENTI RISCHIOSI
9. Formulazione di criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi (tecnici ed economici) che possono avvantaggiare il fornitore uscente, grazie ad asimmetrie informative esistenti a suo favore ovvero,comunque, favorire determinati operatori economici. 10. Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa (es. clausole dei bandi che stabiliscono requisiti di qualificazione);

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione o omissione dei controlli e delle verifiche al fine di favorire la partecipazione di soggetti privi dei requisiti; 2. Alterazione o sottrazione della documentazione di gara sia in fase di gara che in fase successiva di controllo; 3. Applicazione distorta dei criteri di aggiudicazione della gara per manipolarne l'esito; 4. Azioni o comportamenti tesi a restringere indebitamente la platea dei partecipanti

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
4. Azioni e comportamenti tesi a restringere indebitamente la platea dei partecipanti alla gara; 5. La nomina di commissari in conflitto di interesse o privi dei necessari requisiti; 6. Mancato rispetto dei criteri indicati nel disciplinare di gara cui la commissione giudicatrice deve attenersi per decidere i punteggi da assegnare all'offerta, con particolare riferimento alla valutazione degli elaborati progettuali; 7. Sospensione o ammissione di operatori economici in elenchi o albi fornitori in assenza dei presupposti; 8. Restrizione o ampliamento termini al fine di favorire determinati partecipanti; 9. Mancato rispetto dei criteri di individuazione e di verifica delle offerte anormalmente basse, anche sotto il profilo procedurale; 10. Applicazione distorta dell'uso dell'in house providing; 11. Sospensione o ammissione operatori economici in elenchi o albi fornitori in assenza dei presupposti; 12. Restrizione o ampliamento termini al fine di favorire determinati partecipanti; 13. Limitata valutazione di congruità economica formulata dal soggetto in house avendo riguardo all'oggetto e al valore della prestazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione o omissione dei controlli e delle verifiche al fine di favorire un aggiudicatario privo dei requisiti; 2. Possibilità che i contenuti delle verifiche siano alterati per pretermettere l'aggiudicatario e favorire gli operatori economici che seguono nella graduatoria; 3. Mancata stipulazione del contratto nei termini prescritti; 4. Possibile violazione delle regole poste a tutela della trasparenza della procedura al fine di evitare o ritardare la proposizione di ricorsi da parte di soggetti esclusi o non aggiudicatari.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Ammissione di varianti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire

EVENTI RISCHIOSI
1. Ammissione di varianti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all’appaltatore di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o di conseguire guadagni ulteriori, addebitabili in particolar modo alla sospensione dell'esecuzione del lavoro o del servizio durante i tempi di attesa dovuti alla redazione della perizia di variante; 2. Apposizione di riserve generiche a cui consegue una incontrollata lievitazione dei costi; 3. Collusione tra la direzione dei lavori (e gli altri uffici della stazione appaltante) e l'appaltatore, agevolata dall'occasione continua di confronto diretto durante la fase esecutiva. Possibili esempi: i) consegna dei lavori ritardata, al fine di riconoscere all'appaltatore i maggiori oneri dipendenti dal ritardo; ii) sospensioni illegittime, finalizzate alla concessione del risarcimento dei danni in favore dell'appaltatore; iii) falsa attestazione nell'emissione dei certificati di regolare esecuzione; iv) mancato accertamento di difetti e vizi dell'opera o del servizio, in fase di collaudo o di verifica di conformità, al fine di evitare decurtazioni dal credito dell'appaltatore. 4. Il ricorso ai sistemi alternativi di risoluzione delle controversie per favorire l’esecutore o il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti. 5. Mancata o insufficiente verifica dell’effettivo stato avanzamento lavori rispetto al cronoprogramma al fine di evitare l’applicazione di penali o la risoluzione del contratto o nell’abusivo ricorso alle varianti al fine di favorire l’appaltatore (ad esempio, per consentirgli di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o di conseguire extra guadagni o di dover partecipare ad una nuova gara). 6. Mancate o inadeguate verifiche. 7. Modifiche sostanziali degli elementi del contratto definiti nel bando di gara o nel capitolato d’oneri (con particolare riguardo alla durata, alle modifiche di prezzo, alla natura dei lavori, ai termini di pagamento, etc.), introducendo elementi che, se previsti fin dall’inizio, avrebbero consentito un confronto concorrenziale più ampio. 8. Mancata valutazione dell’impiego di manodopera o incidenza del costo della stessa ai fini della qualificazione dell’attività come subappalto per eludere le disposizioni e i limiti di legge, nonché nella mancata effettuazione delle verifiche obbligatorie sul subappaltatore.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazioni o omissioni di attività di controllo, al fine di perseguire interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante, sia attraverso l'effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari; 2. Rilascio del certificato di regolare esecuzione in cambio di vantaggi economici o la mancata denuncia di difformità e vizi dell'opera; 3. Attribuzione dell'incarico di collaudo a soggetti compiacenti per ottenere il certificato di collaudo pur in assenza dei requisiti; 4. Elusione delle norme sull'attribuzione degli incarichi di collaudo.

EVENTI RISCHIOSI
reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 2. Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 3. Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 4. Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 5. Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 6. Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 7. Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti;

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
8. Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione
2. Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 3. Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti;
1. Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 2. Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 3. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse.
1. Inadeguata o intempestiva attività a causa di carenza di risorse 2. Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 3. Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 4. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse.
1. Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo
1.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 2. Colposa inosservanza dei termini procediementali; 3. Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 4. Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 5. Carenza di personale da adibire specificamente alle attività di controllo; 6. Rischio di corruzione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
6. Rischio di sovrapposizioni 7. Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 8. Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 9. Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 10. Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti 11. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 12. Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti; 13. Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione; 14. Errore nella formazione del campione di controllo; 15. Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 16. Manomissione dei dati di residenza del soggetto/impresa oggetto del controllo, verifica, ispezione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1.Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale;

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
2.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 3.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 4.Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti; 5.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 6.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 7.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 8.Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 9.Manomissione dei dati di residenza del soggetto/impresa oggetto del controllo, verifica, ispezione; 10.Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione; 11.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 2. Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 3.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 4.Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 5.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 6.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse.
1.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi).
1.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 2.Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 3.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 4.Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 5.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 6.Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti; 7.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 8.Difficoltà di reperire tutta la documetazione agli atti d'ufficio, specie se risalente nel tempo o di compenza di più responsabili appartenenti alla U.O., che può indurre in errore il funzionario istruttore; 9.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 10.Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione.
Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1.Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 2.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 3.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti, Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 4.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 5.Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione; 6.Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti; 7.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 8.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 9.Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 10.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 11.Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 12.Manomissione dei dati di residenza del soggetto/impresa oggetto del controllo, verifica, ispezione. 13.Colposa inosservanza dei termini procedimentali. 14.Disparità di trattamento nell'individuazione dei dipendenti a cui rivolgere l'ammonimento e irrogare, ricorrendone i presupposti, l'eventuale sanzione disciplinare. 15.Mancata ed incolpevole rilevazione di un comportamento rilevante ai fini della sanzione disciplinare.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1.Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 2.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 3.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti, Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 4.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 5.Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione; 6.Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti; 7.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 8.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 9.Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 10.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 11.Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 12.Manomissione dei dati di residenza del soggetto/impresa oggetto del controllo, verifica, ispezione. 13.Colposa inosservanza dei termini procedimentali. 14.Disparità di trattamento nell'individuazione dei dipendenti a cui rivolgere l'ammonimento e irrogare, ricorrendone i presupposti, l'eventuale sanzione disciplinare. 15.Mancata ed incolpevole rilevazione di un comportamento rilevante ai fini della sanzione disciplinare.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi), Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti
1.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 2.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 3.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse.
1. Divulgazione di notizie sensibili 2. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti 3. Mancata/ritardata comunicazione agli uffici competenti 4. Possibilità di alterare i parametri nella determinazione dell'importo totale per

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Divulgazione di notizie sensibili. 2. Mancata verifica della documentazione. 3. Mancato rispetto delle scadenze temporali. 4. Mancato/inesatto/ritardato invio dell'atto. 5. Ritardata trasmissione. 6. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti. 7. Induzione ad alterare atti o informazioni. 8. Mancata/inesatta/ritardata trasmissione proposta deliberativa al Consiglio. 9. Mancata o ritardata trasmissione degli atti. 10. Mancata/ritardata/inesatta predisposizione dell'atto. 11. Mancata/ritardata/incompleta verifica. 12. Mancata/ritardata comunicazione agli uffici competenti. 13. Omissione atti o alterazione degli stessi. 14. Ricognizione artatamente inesatta o incompleta. 15. Possibilità di alterare i parametri nella determinazione dell'importo totale per favorire i singoli. 16. Comportamenti poco trasparenti nella predisposizione della relazione sulla formazione del debito fuori bilancio. 17. Alterazione dell'ordine di trattazione della pratica al fine agevolare determinati soggetti. 18. Individuazione di creditore diverso dall'effettivo. 19. Imputazione su altro capitolo. 20. Mancato rispetto delle scadenze personali. 21. Alterazione della tempistica 22. Artata dilazione dei tempi della discussione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Comportamenti poco trasparenti nella predisposizione della relazione sulla

EVENTI RISCHIOSI
formazione del debito fuori bilancio. 2. Mancata verifica della documentazione. 3. Divulgazione di notizie sensibili. 4. Imputazione su altro capitolo. 5. Mancata/inesatta/ritardata trasmissione proposta deliberativa al Consiglio. 6. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti. 7. Mancata/ritardata comunicazione agli uffici competenti. 8. Mancato/inesatto/ritardato invio dell'atto. 9. Omissione atti o alterazione degli stessi. 10. Ritardata trasmissione. 11. Mancato rispetto delle scadenze temporali, 12. Mancata o ritardata trasmissione degli atti. 13. Mancata/ritardata/inesatta predisposizione dell'atto. 14. Mancata/ritardata/incompleta verifica 15. Possibilità di alterare i parametri nella determinazione dell'importo totale per favorire i singoli. 16. Induzione ad alterare atti o informazioni. 17. Alterazione dell'ordine di trattazione della pratica al fine agevolare determinati soggetti. 18. Individuazione di creditore diverso dall'effettivo. 19. Alterazione della tempistica. 20. Ricognizione artatamente inesatta o incompleta. 21. Mancato rispetto delle scadenze personali

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Divulgazione di notizie sensibili. 2. Individuazione di creditore diverso dall'effettivo. 3. Imputazione su altro capitolo. 4. Mancata verifica della documentazione. 5. Mancato rispetto delle scadenze temporali 6. Mancata/ritardata comunicazione agli uffici competenti. 7. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti. 8. Mancato/inesatto/ritardato invio dell'atto. 9. Omissione atti o alterazione degli stessi. 10. Ritardata trasmissione. 11. Mancata o ritardata trasmissione degli atti. 12. Mancata/ritardata/inesatta predisposizione dell'atto. 13. Mancata/ritardata/incompleta verifica. 14. Mancata/inesatta/ritardata trasmissione proposta deliberativa al Consiglio. 15. Possibilità di alterare i parametri nella determinazione dell'importo totale per favorire i singoli. 16. Induzione ad alterare atti o informazioni. 17. Comportamenti poco trasparenti nella predisposizione della relazione sulla

EVENTI RISCHIOSI
formazione del debito fuori bilancio. 18. Ricognizione artatamente inesatta o incompleta. 19. Alterazione della tempistica. 20. Alterazione dell'ordine di trattazione della pratica al fine agevolare determinati soggetti.
1. Divulgazione di notizie sensibili. 2. Mancata/inesatta/ritardata trasmissione proposta deliberativa al Consiglio. 3. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti. 4. Ricognizione artatamente inesatta o incompleta. 5. Mancata verifica della documentazione.
1. Divulgazione di notizie sensibili 2. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti. 3. Mancata o ritardata trasmissione degli atti. 4. Ricognizione artatamente inesatta o incompleta

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione della tempistica. 2. Divulgazione di notizie sensibili. 3. Induzione ad alterare atti o informazioni. 4. Mancata verifica della documentazione. 5. Alterazione dell'ordine di trattazione della pratica al fine agevolare determinati soggetti. 6. Mancata/ritardata/inesatta predisposizione dell'atto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
7. Mancato o ritardato invio degli atti agli uffici competenti. 8. Mancata/ritardata comunicazione agli uffici competenti. 9. Mancato/inesatto/ritardato invio dell'atto. 10. Omissione atti o alterazione degli stessi. 11. Ritardata trasmissione. 12. Mancato rispetto delle scadenze temporali. 13. Mancata/ritardata/incompleta verifica. 14. Individuazione di creditore diverso dall'effettivo. 15. Mancata/inesatta/ritardata trasmissione proposta deliberativa al Consiglio. 16. Mancata o ritardata trasmissione degli atti. 17. Possibilità di alterare i parametri nella determinazione dell'importo totale per favorire i singoli. 18. Erronea indicazione di dati. 19. Imputazione su altro capitolo. 20. Ricognizione artatamente inesatta o incompleta. 21.Comportamenti poco trasparenti nella predisposizione della relazione sulla formazione del debito fuori bilancio. 22. Mancato rispetto delle scadenze personali.

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 2. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 3. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di legge per l'adozione di scelte discrezionali. 4. Discrezionalità nella gestione della procedura di concessione per favorire un
1. Accelerazione e/o ritardi nell'adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 3. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 4. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 5. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 6. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura. 7. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici o prestazionali a carico dei privati. 8. Quantificazione dolosamente errata delle somme dovute dall'Amministrazione. 9. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 10. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 11. Non corretto svolgimento di alcune fasi dell'iter procedimentale.
1. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 2. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa.
1. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 2. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa.
1. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali.
1. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 2. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
1. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 2. Accelerazione e/o ritardi nell'adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 3. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di

EVENTI RISCHIOSI
3. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di legge per l'adozione di scelte discrezionali. 4. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 5. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 6. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura. 7. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 8. Quantificazione dolosamente errata delle somme dovute dall'Amministrazione. 9. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 10.False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura. 3. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 4. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di legge per l’adozione di scelte discrezionali. 5. Discrezionalità nella gestione della procedura di concessione per favorire un soggetto. 6. Mancata e ingiustificata applicazione di multe o penalità. 7. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 8. Quantificazione dolosamente errata delle somme dovute dall’Amministrazione. 9. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 10. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 11. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici e prestazionali a carico

EVENTI RISCHIOSI
11. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici o prestazionali a carico dei privati. 12. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 13. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 14. Mancata tracciabilità delle procedure di concessione che favorisca l'assenza o la non adeguatezza di controlli. 15. Erronea individuazione dei presupposti del tributo. 16. Omissione nel fornire adeguata informazione dei contribuenti e mancata trasparenza amministrativa. 17. intempestiva predisposizione dei provvedimenti. 18. Mancata segregazione delle funzioni e delle responsabilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Mancata e ingiustificata applicazione di multe o penalità. 3. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 4. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 5. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 6. Discrezionalità nella gestione della procedura di concessione per favorire un soggetto. 7. Mancata tracciabilità delle procedure di concessione che favorisca l'assenza o la non adeguatezza di controlli. 8. Quantificazione dolosamente errata delle somme dovute dall’Amministrazione. 9. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 10. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali.

EVENTI RISCHIOSI
11. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura. 12. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici o prestazionali a carico dei privati. 13.False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 14. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di legge per l'adozione di scelte discrezionali. 15. Erronea individuazione dei presupposti del tributo. 16. Erroneo controllo della documentazione di supporto. 17. Errori nel calcolo dei rimborsi. 18. Mancata segregazione delle funzioni e delle responsabilità 19. Omissione nel fornire adeguata informazione dei contribuenti e mancata trasparenza amministrativa

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell'adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 3. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 4. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI.
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 2. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali.
1. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 2. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
1. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
amministrativa procurando vantaggi personali. 2. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 2. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 3. Accelerazione e/o ritardi nell'adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 4. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 5. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura. 6. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 7. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 8. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 9. Omissione nel fornire adeguata informazione dei contribuenti e mancata trasparenza amministrativa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 2. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 3. Accelerazione e/o ritardi nell'adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 4. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 5. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 6. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 7. Colposa inosservanza di termini procedimentali 8. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura 9. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 10. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di legge per l'adozione di scelte discrezionali. 11. Possibili infiltrazioni della criminalità nello svolgimento di attività correlate alla concessione e/o alla locazione di immobili pubblici, per progetti inerenti alle politiche sociali. 12. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici o prestazionali a carico dei privati. 13. Omissione nel fornire adeguata informazione dei contribuenti e mancata trasparenza amministrativa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati 2. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura 3. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti 4. Motivazione generica e tautologica in ordine alla sussistenza dei presupposti di legge per l’adozione di scelte discrezionali 5. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
5. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni 6. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa 7. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali 8. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistenti, 9. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti 10. Omissione nel fornire adeguata informazione dei contribuenti e mancata trasparenza amministrativa, 11. Erronea indicazione di dati contabili 12. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici o prestazionali a carico dei privati, 13. Quantificazione dolosamente errata delle somme dovute dall'Amministrazione 14. Mancata tracciabilità delle procedure di concessione che favorisca l'assenza o la non adeguatezza di controlli 15. Ritardi nell'adozione del provvedimento 16. Mancata tracciabilità della procedura che favorisce l'assenza o la non adeguatezza dei controlli

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 3. Quantificazione dolosamente errata degli oneri economici o prestazionali a carico dei privati. 4. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 5. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per il responsabile della procedura. 6. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti. 7. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 8. Mancata e ingiustificata applicazione di multe o penalità. 9. False attestazioni/certificazioni relativamente ad aspetti giuridicamente rilevanti oppure omissione negligente dei dati esistentI. 10. Effettuazione di stime non conformi o di scelte arbitrarie e mancata trasparenza amministrativa. 11. Mancata segregazione delle funzioni e delle responsabilità.
1. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria che può favorire comportamenti illeciti, procurare vantaggi o creare danni. 2. Omissioni di alcune fasi di controllo o verifica e mancata trasparenza amministrativa procurando vantaggi personali. 3. Omissione nel fornire adeguata informazione dei contribuenti e mancata trasparenza amministrativa. 4. Alterazione e manipolazione di dati, informazioni e documenti. 5. Mancata e ingiustificata applicazione di multe o penalità. 6. Mancata tracciabilità delle procedure di concessione che favorisca l'assenza o la non adeguatezza di controlli.

EVENTI RISCHIOSI
1. Erronea valutazione dei dati

EVENTI RISCHIOSI
1. Formulazione generica o poco chiara del Piano, oppure inadeguatezza delle previsioni impiantistiche necessarie a soddisfare il fabbisogno rispetto ai flussi reali (che possono essere sottostimati, determinando successivamente situazioni di emergenza, o sovrastimati, con conseguente previsione di impianti non necessari). 2. Assenza di chiare e specifiche indicazioni in merito alle necessità cui fare fronte e alle scelte di gestione complessiva cui devono corrispondere le scelte tecniche. Da ciò consegue che scelte tecniche non chiaramente orientate dal Piano possono favorire interessi particolari. 3. La determinazione del fabbisogno può risultare non corrispondente alla situazione reale, per ragioni diverse che vanno dall'incompletezza, inaffidabilità, inattualità dei dati sulla base dei quali i fabbisogni sono determinati, alla intenzionale manipolazione dei dati stessi per ragioni legate a pressioni esterne di interesse particolari, a volontà di evitare contrasti sul territorio o decisioni impopolari. 4. La complessità delle procedure e il lungo tempo necessario al loro svolgimento comportano il rischio - nei fatti piuttosto concreto - che il Piano approvato dopo lungo tempo dall'avvio del processo di elaborazione non sia più corrispondente ai dati e alle necessità effettivi al momento della sua adozione. 5.La natura delle decisioni assunte con il Piano ha una chiara portata politica e ciò determina scelte e decisioni non sempre improntate al principio di distinzione fra politica e amministrazione.
1. La complessità della materia può determinare un'asimmetria informativa e la conseguente presentazione (e l'accoglimento) di osservazioni solo da parte di alcuni soggetti che godono di posizioni privilegiate.
1. Una volta adottato il Piano è difficile raggiungere l'accordo sul territorio per la sua attuazione e procedere all'effettiva realizzazione degli impianti previsti. 2.L'assenza di un Piano adeguato o l'incapacità di dare attuazione a un Piano approvato determina interventi in emergenza che impediscono un effettivo confronto concorrenziale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. La complessità delle procedure e i molteplici interessi in gioco possono far sì che un nuovo Piano previsto non sia adottato e che resti vigente un Piano molto datato e inadeguato alle necessità sopravvenute. 2. Soprattutto nel caso in cui manchi un Piano aggiornato, e quindi si determinino necessità non contemplate dal Piano vigente, è forte il rischio di pressioni particolaristiche esercitate dai portatori di interessi che agiscono in funzione di rendite di posizione.
1. Formulazione generica o poco chiara del Piano, oppure inadeguatezza delle previsioni. 2. Assenza di chiare e specifiche indicazioni in merito alle necessità cui fare fronte e alle scelte di gestione complessiva cui devono corrispondere le scelte tecniche. Da ciò consegue che scelte tecniche non chiaramente orientate dal Piano possono favorire interessi particolari.
1. Una volta adottato il Piano è difficile raggiungere l'accordo sul territorio per la sua attuazione e procedere all'effettiva realizzazione degli impianti previsti. 2.L'assenza di un Piano adeguato o l'incapacità di dare attuazione a un Piano approvato determina interventi in emergenza che impediscono un effettivo confronto concorrenziale.
1. La complessità delle procedure e i molteplici interessi in gioco possono far sì che un nuovo Piano previsto non sia adottato e che resti vigente un Piano molto datato e inadeguato alle necessità sopravvenute. 2.Soprattutto nel caso in cui manchi un Piano aggiornato, e quindi si determinino necessità non contemplate dal Piano vigente, è forte il rischio di pressioni particolaristiche esercitate dai portatori di interessi che agiscono in funzione di rendite di posizione.
1. Omissione controlli; 2. Utilizzo degli impianti volto a favorire e/o a pregiudicare determinati soggetti; 3. Falsificazione dei dati per nascondere eventuali prescrizioni di legge;

EVENTI RISCHIOSI
1. Formulazione generica o poco chiara degli atti di programmazione, oppure inadeguatezza delle previsioni. 2. Assenza di chiare e specifiche indicazioni in merito alle necessità cui fare fronte e alle scelte di gestione complessiva cui devono corrispondere le scelte tecniche. Da ciò consegue che scelte tecniche non chiaramente orientate dal Piano possono favorire interessi particolari. 3. Omissione controlli sullo stato di attuazione degli interventi;
1. Assenza di campagne informative o Campagne inefficaci per mantenere situazioni di disinformazione che favoriscano la gestione illecita.
1. Individuazione di servizi e attività da potenziare per favorire determinati soggetti pur in assenza di concrete necessità.
1. Omissione controlli.
1. Ritardata o mancata realizzazione politiche di sviluppo e/o incentivazione del compostaggio per favorire alternative modalità di getione dei rifiuti più onerose, per favorire determinati soggetti.
Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Accelerazione e/o ritardi nell’adozione del provvedimento finale che favoriscono o ostacolano interessi privati. 2. Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti.
Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti
Sollecitazioni indebite per favorire lobbies o interessi specifici
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 2. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari;

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 2. Criteri di selezione non trasparenti; 3. Mancata esecuzione dell'incarico; 4. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari; 5. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati; previsioni di requisiti di accesso “personalizzanti” e insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all’incarico da conferire; motivazione generica e tautologica ovvero laconicamente di stampo solo idoneativo e non comparativo); 6. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa; 7. Violazioni del regime competenziale e inosservanza del principio di separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione amministrativa (conferimenti con delibere giuntali in luogo della determina del dirigente competente; ingerenza degli organi politici nella scelta del soggetto cui conferire l'incarico; ecc.); 8. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.); 9. Inosservanza di alcuni aspetti della normativa di settore in tema di affidamento di incarichi di p.o.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 2. Criteri di selezione non trasparenti; 3. Mancata esecuzione dell'incarico; 4. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari; 5. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati; previsioni di requisiti di accesso “personalizzanti” e insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all’incarico da conferire; motivazione generica e tautologica ovvero laconicamente di stampo solo idoneativo e non comparativo); 6. Inosservanza di alcuni aspetti della normativa in tema di conferimento di incarichi aggiuntivi; 7. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.);

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 2. Mancata esecuzione dell'incarico; 3. Criteri di selezione non trasparenti; 4. Erronea indicazione di dati; 5. Erronea valutazione dei presupposti del conferimento; 6. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa; 7. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.); 8. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati; 9. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari; 10. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa; 11. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati; previsioni di requisiti di accesso "personalizzanti" e insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico da conferire; motivazione generica e tautologica ovvero laconicamente di stampo solo idoneativo e non

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
comparativo); 12. Violazioni del regime competenziale e inosservanza del principio di separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione amministrativa (conferimenti con delibere giuntali in luogo della determina del dirigente competente; ingerenza degli organi politici nella scelta del soggetto cui conferire l'incarico; ecc.); 13. Inosservanza di alcuni aspetti della normativa di settore; 14. Insufficienza di parametri valutativi predeterminati; 15. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.)

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Attività istruttoria non orientata al principio di imparzialità; 2. Criteri di selezione non trasparenti; 3. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa; 4. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 5. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati 6. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari; 7. Mancata o insufficiente verifica; 8. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati; previsioni di requisiti di accesso "personalizzanti" e insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico da conferire; motivazione generica e tautologica ovvero laconicamente di stampo solo idoneativo e non comparativo)

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 2. Criteri di selezione non trasparenti; 3. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari; 4. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa; 5. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati; previsioni di requisiti di accesso "personalizzanti" e insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico da conferire; motivazione generica e tautologica ovvero laconicamente di stampo solo idoneativo e non comparativo); 6. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati; 7. Violazioni del regime competenziale e inosservanza del principio di separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione amministrativa (conferimenti con delibere giuntali in luogo della determina del dirigente competente; ingerenza degli organi politici nella scelta del soggetto cui conferire l'incarico; ecc.); 8. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.); 9. Mancata esecuzione dell'incarico.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti; 2. Criteri di selezione non trasparenti; 3. Mancata esecuzione dell'incarico; 4. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.); 5. Errata effettuazione dei controlli sull'inconferibilità o incompatibilità
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti. 2. Favorire un trasferimento in uscita in mancanza di nulla osta. 3. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati. 2. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti. 3. Criteri di selezione non trasparenti. 4. Contenuto non conforme agli indirizzi politici. 5. Difformità dalle procedure di legge o regolamentari. 6. Erronea indicazione di dati nella fase d'attuazione. 7. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa. 8. Violazioni del regime competenziale e inosservanza del principio di separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione amministrativa (conferimenti con delibere giuntali in luogo della determina del dirigente competente; ingerenza degli organi politici nella scelta del soggetto cui conferire l'incarico; ecc.). 9. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari. 10. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati; previsioni di requisiti di accesso "personalizzanti" e insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti

EVENTI RISCHIOSI
attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico da conferire; motivazione generica e tautologica ovvero laconicamente di stampo solo idoneativo e non comparativo). 11. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.) 12. Inosservanza della normativa di settore. 13. Mancata esecuzione dell'incarico 14. Mancata previsione nella documentazione predisposta di fattori più favorevoli all'Amministrazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Criteri di selezione non trasparenti 2. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall’ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell’azione amministrativa; 3. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari 4. INOSSERVANZA DI ALCUNI ASPETTI DELLA NORMATIVA DI SETTORE 5. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti 6. Mancata esecuzione dell'incarico 7. Mancato rispetto degli indirizzi politici 8. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.), 9. Violazioni del regime competenziale e inosservanza del principio di separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione amministrativa (conferimenti con delibere giuntali in luogo della determina del dirigente competente; ingerenza degli organi politici nella scelta del soggetto cui conferire l’incarico; ecc.) 10. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione

EVENTI RISCHIOSI
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti. 2. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati. 3. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari. 4. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati, ecc.).
1. Criteri di selezione non trasparenti
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti, 2. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati 3. Criteri di selezione non trasparenti,

EVENTI RISCHIOSI
4. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari, 5. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti 2. Criteri di selezione non trasparenti 3. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati, ecc.)
1. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati. 2. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.).
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti 2. Criteri di selezione non trasparenti
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti 2. Criteri di selezione non trasparenti
1. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti 2. Criteri di selezione non trasparenti

EVENTI RISCHIOSI
3. Improprio utilizzo di forme alternative al conferimento mediante procedure comparative, pur contemplate dall'ordinamento per ragioni di efficienza ed economicità nell'azione amministrativa 4. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari 5. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero
1. Criteri di selezione non trasparenti, 2. Abuso nei processi di selezione finalizzato al reclutamento di candidati pre-identificati 3. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati, ecc.), 4. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti. Abuso nei processi di selezione
1. Criteri di selezione non trasparenti

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Assenza di criteri predeterminati ed oggettivi per la quantificazione dell'indennità. 2. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti. 3. Criteri di selezione non trasparenti. 4. Inosservanza del principio generale dell'ordinamento in tema di affidamento di incarichi della p.a. per cui le amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore o più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, sicché l'eventuale conferimento all'esterno deve essere preceduto da idonea e preventiva valutazione circa la sussistenza dei presupposti necessari.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
5. Modalità di conferimento in violazione della specifica normativa di settore ovvero dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione (assenza o insufficienza di pubblicità; incongruenza dei tempi di partecipazione alla selezione; assenza o insufficienza di parametri valutativi predeterminati, ecc.). 6. Modifica esiti istruttoria amministrativo-contabile tesa a favorire o danneggiare taluni soggetti. 7. Spese per incarichi e consulenze inutili o irragionevoli (es. in difetto del presupposto della carenza di personale idoneo, scarsamente motivate, ecc.)

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1.Distorsione dei dati consuntivi relativi alla performance organizzativa delle Strutture. 2.Assegnazione di obiettivi ordinari non sfidanti. 3. Disomogeneità nell'applicazione del sistema di valutazione. 4. Interventi esterni volti ad influenzare i risultati consuntivi

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Omissione di controlli sui giustificativi; Mancata comunicazione della malattia nei tempi utili per l'invio della visita fiscale; falsa attestazione della presenza in servizio. 2. Scarsità di controlli sull'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di orario di lavoro. 3. Mancate timbrature del badge intenzionali nel sistema di rilevazione delle presenze. 4. Rischio legato alla tempistica di presentazione delle richieste e/o dei giustificativi; Abbandono del luogo di lavoro senza autorizzazione. 5. Autorizzazione dei giustificativi di presenza/assenza: riconoscimento di vantaggi e benefici impropri. 6. Verifica delle timbrature e controllo delle anomalie: omissione intenzionale per motivi personali del previsto controllo. 7. Verifica dei giustificativi di presenza/assenza: violazione delle procedure o abuso dei poteri d'ufficio per favorire il dipendente. 8. Quadratura della giornata: omissione intenzionale per motivi personali del necessario controllo su attività e dipendenti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
9. Difformità procedurali relative al servizio esterno.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Applicazione di criteri non equi nell'assegnazione dei carichi di lavoro. 2. Disparità di trattamento nell'approvazione del piano delle ferie e dei permessi. 3. Irregolare o sviante imputazione del codice giustificativo di assenza. 4. Omissione di controlli. 5. Assegnazione attività d'ufficio non pienamente coerente con il profilo professionale dell'unità in organico 6. Inadeguata pianificazione delle ferie e disparità di trattamento a fronte della Intempestiva richiesta di ferie da parte del dipendente. 7. Eccessiva frammentazione della regolamentazione. 8. Assegnazione delle attività in maniera coerente con la categoria del personale assegnato. 9. Il responsabile non esercita il necessario controllo sulle attività dei dipendenti dell'ufficio. 10. Mancato controllo del foglio presenze mensile. 11. Aggiornamento e archivio dei permessi delle ferie del personale. 12. Conferimento finalizzato a favorire taluni soggetti.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Rischio di interferenza della politica sindacale nelle attività dell'Ufficio
1. Alterazione, non veridicità o non fedele acquisizione e/o trascrizione dei dati relativi alla rendicontazione degli obiettivi individuali dei Dirigenti di vertice. 2. Omissione e/o irregolarità nei controlli dei risultati. 3. Irregolarità nella misurazione dei risultati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Sollecitazioni indebite per favorire lobbies o interessi specifici. 2. Interventi esterni volti ad influenzare i risultati consuntivi.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
Interventi esterni volti ad influenzare i risultati consuntivi

EVENTI RISCHIOSI
Individuazione di interventi di rafforzamento non rispondenti alle reali esigenze dell'Amministrazione
Omissioni nella predisposizione e controllo del Piano
Omissioni di controllo o mancata pubblicazione di legge
Omessa o ritardata o alterata istruttoria al fine di fovorire taluni soggetti
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 3. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 6. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 7. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 8. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 9. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
9. Soppressione, occultamento, distrazione di atti veri (art. 490 cp); 10. Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti, 11. Riconoscimento indebito dell'esenzione dal pagamento di ticket sanitari al fine di agevolare determinati soggetti, 12. Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari; 13. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 14. Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.), 15. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti); 2.Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti; 3.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche; 4.Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi; 5.Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari; 6.Fondi erogati non in linea con il programma approvato; 7.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati; 8.Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 3.Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 5. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti, Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 6. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA). 7.Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 8.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 9.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 10.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 11.Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 12.Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti. 13.Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari.

EVENTI RISCHIOSI
14.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 15. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per i soggetti incaricati della procedura. 16. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria volto a favorire un soggetto.
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 3. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 4. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
richiedenti. 5. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 6. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 7. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA). 8. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 9. Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti. 10. Riconoscimento indebito dell'esenzione dal pagamento di ticket sanitari al fine di agevolare determinati soggetti. 11. Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari. 12. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 13. Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 14. Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 15. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 16. Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse per i soggetti incaricati della procedura. 17. Alterazione del corretto svolgimento dell'istruttoria volto a favorire un soggetto.

EVENTI RISCHIOSI
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti. 3. Riconoscimento indebito dell'esenzione dal pagamento di ticket sanitari al fine di agevolare determinati soggetti.
1.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 2.Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 3.Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 4.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 5.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti;

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
5.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 6.Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti 7.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti; 8.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 9.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 10.Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione; 11.Manomissione dei dati di residenza del soggetto/impresa oggetto del controllo, verifica, ispezione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 2.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 3.Induzione in errore del funzionario pubblico (es. tecnico addetto) al fine di vedersi riconosciuti requisiti qualitativi e/o quantitativi previsti anche se insussistenti, Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 4.Irregolarità od omissione del controllo per favorire taluni soggetti; 5.Occultamento dei verbali di controllo, verifica, ispezione; 6.Omissione dell'attività di verifica o esercizio della stessa in modo da favorire o attribuire vantaggi illeciti; 7.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 8.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse; 9.Disparità di trattamento nell'individuazione dei soggetti/imprese oggetto del controllo; 10.Irregolarità od omissione nella procedura di individuazione dei soggetti da sottoporre a controllo, verifica ispezione per favorire taluni soggetti; 11.Disomogeneità di trattamento nella determinazione della sanzione; 12.Manomissione dei dati di residenza del soggetto/impresa oggetto del controllo, verifica, ispezione.
1.Alterazione delle checklist utilizzate al fine del controllo amministrativo a fronte della rendicontazione dei documenti ottenuti; 2.Comunicare e/o omettere dati e informazioni non corrispondenti alla situazione reale riscontrata (es. verifiche e sopralluoghi); 3.Alterazione del corretto svolgimento dei controlli esterni volti a garantire la conformità procedurale; 4.Insorgenza di incompatibilità o conflitti di interesse.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 3. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 7. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 8. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 9. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 10. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 11. Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti, 12. Riconoscimento indebito dell'esenzione dal pagamento di ticket sanitari al fine di agevolare determinati soggetti, 13. Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari;

EVENTI RISCHIOSI
14. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 15. Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.), 16. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es.

EVENTI RISCHIOSI
controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti); 2.Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti; 3.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche; 4.Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi; 5.Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari; 6.Fondi erogati non in linea con il programma approvato; 7.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati; 8.Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti; 9.Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari; 10.Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp); 11.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti; 12.Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio).

EVENTI RISCHIOSI
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 3.Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 5. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti, Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 6. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA). 7.Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 8.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 9.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 10.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 11.Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 12.Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti. 13.Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari. 14.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.).
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 3. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 4. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 5. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 6. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 7. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie

EVENTI RISCHIOSI
attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA). 8. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
1. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 2. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 3. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 4. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 5. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti.
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti, 3. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 5. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 6. Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 7. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 3. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 4. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 5. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 6. Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari. 7. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 8. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA). 9. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari.
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Riconoscimento indebito di indennità di disoccupazione a cittadini non in possesso dei requisiti di legge al fine di agevolare determinati soggetti. 3. Riconoscimento indebito dell'esenzione dal pagamento di ticket sanitari al fine di agevolare determinati soggetti. 4. Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari. 5. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 6. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 7. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato

EVENTI RISCHIOSI
(o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 8. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari.
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 3. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 3. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 4. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 5. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 6. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 7. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 8. Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.),

EVENTI RISCHIOSI
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 3. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 4. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 5. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 6. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 7. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 8. Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.)

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 3. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio). 6. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 7. Corruzione, frodi e uso di falsa documentazione nell'ambito dei fondi comunitari. 8. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 9. Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 10. Uso di falsa documentazione per agevolare taluni soggetti nell'accesso a fondi comunitari; 11. Distrazione, errata ripartizione o concessione indebita di risorse o fondi. 12. Messa in atto di meccanismi fraudolenti (es. costituzione di società fittizie attraverso falsi documenti) con il solo scopo di ottenere illecitamente finanziamenti pubblici (es. finanziamenti ex lege 488/92 e rimborsi IVA).
1. Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 2. Contributi non dovuti per irregolarità delle istanze presentate dai soggetti richiedenti. 3. Fondi erogati non in linea con il programma approvato. 4. Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Un dipendente richiede/ fornisce illecitamente benefici a individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato (o li favorisce in qualsiasi modo ai fini dell'ottenimento del beneficio).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati
1.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 2.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti
1.abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
Autorizzazioni a soggetti non legittimati
abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali).

EVENTI RISCHIOSI
1.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 2.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 3.Concessioni a soggetti non legittimati. 4.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti 5.abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa. 6.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 7.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 8.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 9.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
Attribuzione di patrocini in conflitto di interessi
Esibizione di falso carteggio da parte del richiedente

EVENTI RISCHIOSI
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 2. Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 3.Concessioni a soggetti non legittimati
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 2.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 3.Concessioni a soggetti non legittimati
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 2. Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 3.Concessioni a soggetti non legittimati
Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
Rilevazione notizie da parte di istruttori in violazione del segreto d'ufficio
1.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 2.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 3.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 4.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 5.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 6.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 7.Improprio utilizzo, anche per effetto di un abuso quali-quantitativo delle stesse, di forme alternative e derogatorie rispetto alle ordinarie modalità di esercizio del potere pianificatorio o di autorizzazione all'attività edificatoria. 8.Concessioni a soggetti non legittimati. 9.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.). 10.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 11.Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 12.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.

EVENTI RISCHIOSI
1.abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e “corsie preferenziali” nella trattazione delle proprie pratiche. 4.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 5.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 6.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 7.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 8.Improprio utilizzo, anche per effetto di un abuso quali-quantitativo delle stesse, di forme alternative e derogatorie rispetto alle ordinarie modalità di esercizio del potere pianificatorio o di autorizzazione all’attività edificatoria. 9.Concessioni a soggetti non legittimati, Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.). 10.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 11.Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). 12.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 13.Rilevazione notizie da parte istruttore di domande tese a ottenere iscrizione albi regionali.

EVENTI RISCHIOSI
1.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 2.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 3.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 4.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 2.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 4.Autorizzazioni a soggetti non legittimati 5. Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti 6.abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 2.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 3.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 4.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 5.Concessioni a soggetti non legittimati.
1.Abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti)

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 4.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 7.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.
1.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 2.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 3. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 4.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 5. Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 6.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.

EVENTI RISCHIOSI
accertamenti. 7.Concessioni a soggetti non legittimati.
Autorizzazioni a soggetti non legittimati
1.Abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali).

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 4.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Autorizzazioni e concessioni a soggetti non legittimati. 7.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.
1.Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3. Autorizzazioni a soggetti non legittimati.

EVENTI RISCHIOSI
1.abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Autorizzazioni a soggetti non legittimati.
Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa)
1.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 2.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 3.Concessioni a soggetti non legittimati.
Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 2. Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 3.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.).
Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati
1.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 2.Autorizzazioni a soggetti non legittimati, Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.).
Erronea indicazione dei dati
Autorizzazioni a soggetti non legittimati

EVENTI RISCHIOSI
Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti).

Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti).

Autorizzazioni a soggetti non legittimati
Autorizzazioni a soggetti non legittimati
Autorizzazioni a soggetti non legittimati
1.Autorizzazioni a soggetti non legittimati 2.Concessioni a soggetti non legittimati.
Autorizzazioni a soggetti non legittimati, Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
Autorizzazioni a soggetti non legittimati, Rilevazione notizie da parte istruttore di domande tese a ottenere iscrizione albi regionali
Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati
1.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 2.Improprio utilizzo, anche per effetto di un abuso quali-quantitativo delle stesse, di forme alternative e derogatorie rispetto alle ordinarie modalità di esercizio del potere pianificatorio o di autorizzazione all'attività edificatoria.
Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp)
1.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 2.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 3.Autorizzazioni a soggetti non legittimati
1.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 2.Condizioni di vantaggio per gruppi di soggetti erogatori.

fonte: http://burc.regione.campania.it

EVENTI RISCHIOSI
1.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e “corsie preferenziali” nella trattazione delle proprie pratiche. 2.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. 3.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 4.Soppressione, occultamento, distruzione di atti veri (art. 490 cp). Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti.
1.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e “corsie preferenziali” nella trattazione delle proprie pratiche. 2.Autorizzazioni a soggetti non legittimati.
1.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 2.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e “corsie preferenziali” nella trattazione delle proprie pratiche. 3.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
1.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 2.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio.
Rilevazione notizie da parte istruttore di domande tese a ottenere iscrizione albi regionali

EVENTI RISCHIOSI
1.abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche. 4.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 5.Autorizzazioni a soggetti non legittimati. Un dipendente favorisce illecitamente
1.Abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all'accertamento del possesso di requisiti). 4.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 7.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.). 8.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 9.Autorizzazioni a soggetti non legittimati.

EVENTI RISCHIOSI
1.Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 4.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 5. Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati. 6. Rilevazione notizie da parte istruttore di domande tese a ottenere iscrizione albi regionali. 7.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.). 8.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 9.Autorizzazioni a soggetti non legittimati.
1.Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 4.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 5.Concessioni a soggetti non legittimati. 6.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 7.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni

EVENTI RISCHIOSI
7.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.). 8.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 9.Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
1.Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti (es. inserimento in cima ad una lista di attesa). 2.Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti (es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti per apertura di esercizi commerciali). 3.Ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo (ad es. controlli finalizzati all’accertamento del possesso di requisiti). 4.Un dipendente favorisce illecitamente individui, associazioni, organizzazioni o gruppi di interesse ai quali è direttamente o indirettamente collegato al fine dell'ottenimento del provvedimento autorizzatorio. 5.Concessioni a soggetti non legittimati. 6.Sottoscrizioni relazioni, report, certificati attestando falsamente di aver compiuto accertamenti. 7.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in certificati o autorizzazioni amministrative (art.477 c.p.). 8.Falsità materiale commessa da pubblico ufficiale in atti pubblici (art.476 c.p.). 9.Autorizzazioni a soggetti non legittimati.

EVENTI RISCHIOSI

EVENTI RISCHIOSI

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it