

Allegato A)

determina dirigenziale n. 1431 del 25/11/2021

AVVIAMENTO NUMERICO A SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO – FULL TIME DI N. 3 UNITA' DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, CAT. B1, POS. EC. B1, A COPERTURA DELLA QUOTA DI RISERVA IN FAVORE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 1, DELLA LEGGE N. 68/1999.

In esecuzione dei seguenti atti:

- delibera di G.C. n° 20 del 3 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge, recante “ *Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2021/2023. Piano delle assunzioni 2021/2023 e approvazione dotazione organica* ”;
- delibera di G.C. n° 69 del 31 agosto 2021, esecutiva ai sensi di legge, recante “ *Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2021/2023. Piano delle assunzioni 2021/2023 e approvazione dotazione organica. Modifica e integrazione delibera di G.C. n° 20 del 03.03.2021* ”;
- delibera di G.C. n° 115 del 2 novembre 2021, esecutiva ai sensi di legge, recante “ *Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2021/2023. Piano delle assunzioni 2021/2023 e approvazione dotazione organica. Modifica e integrazione delibera di G.C. n° 69 del 31.08.2021* ”;
- determina dirigenziale n.. del.., esecutiva ai sensi di legge, recante “ *Procedura di avviamento numerico a selezione per l'assunzione di n. 3 unità di operatore amministrativo, cat. B1, pos. ec. B1, a copertura della quota di riserva in favore dei soggetti di cui all'art.1, comma 1, della legge n. 68/1999. Definizione criteri e modalità di selezione* ”

SI RENDE NOTO

E' indetta procedura di avviamento numerico a selezione mediante chiamata per avviso pubblico, per l'assunzione di **n. 3 (tre) unità** con contratto a tempo indeterminato full time, **profilo di operatore amministrativo – cat. B1, pos. ec. B1** – a copertura della quota di riserva in favore dei soggetti di cui all'art.1, comma 1, della legge n. 68/1999.

L' Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e ai sensi dell'art. 57 del D.lgs 30 marzo 2001, n.165.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 1- Competenza avviamento numerico a selezione

1. La richiesta di avviamento numerico a selezione oggetto del presente avviso è inviata al Collocamento Mirato di Salerno - Direzione Generale Istruzione , Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili della Regione Campania.

Art. 2 – Mansioni

1. Il profilo professionale di operatore amministrativo, cat. B1, richiede lo svolgimento delle mansioni di cui alla declaratoria della categoria e del profilo professionale di che trattasi, allegato A al CCNL 31.03.1999, come modificato dall'art. 12 del CCNL 21 .05.2018. In particolare al profilo professionale de quo è richiesto :

- utilizzo del PC e dei principali programmi informatici in uso all'amministrazione;
- attività di supporto al personale di categoria superiore

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla presente selezione pubblica è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali:

- Iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 del Servizio Collocamento Mirato dei Centri per l'Impiego della Provincia di Salerno;
- Stato di disoccupazione;
- Iscrizione presso uno dei Centri per l'impiego della Provincia di Salerno;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7.2. 1994, pubblicato in G.U. del 15.02.1994, serie generale n. 61;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla vigente normativa per il collocamento in quiescenza d'ufficio;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione compatibilmente con la propria disabilità. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuata anche dal Medico Competente dell 'Amministrazione Comunale nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;
- non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

- non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto, licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- diploma di scuola secondaria di primo grado . Per titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento od all'equipollenza ai titoli italiani. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti sopraelencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e debbono permanere al momento dell'immissione in servizio e della stipulazione del contratto individuale di lavoro. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in ruolo, comporta in qualunque tempo la decadenza dalla nomina.

Art. 5 – Svolgimento della selezione

1. Il Servizio Territoriale di Collocamento Mirato, sulla base delle risultanze della graduatoria definitiva, individuerà gli aventi diritto all'avviamento a selezione, in numero pari e trasmetterà al Comune di Scafati il relativo provvedimento ai fini dell'espletamento della procedura tesa all'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni del profilo di assunzione.
2. I candidati aventi diritto, secondo l'ordine della graduatoria, saranno convocati dal Comune di Scafati per essere sottoposti alla prova d'idoneità. Solo in caso di non idoneità saranno inviati alla prova ulteriori candidati, in stretto ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti da coprire.
3. L'accertamento dell'idoneità sarà affidata ad apposita commissione esaminatrice, nominata secondo le disposizioni di legge in materia.

Art. 6 – Modalità della prova

1. Il candidato sarà sottoposto ad un colloquio teso a valutare le capacità dello stesso di svolgere in autonomia attività semplici, anche in esecuzione di istruzioni ricevute.

In particolare si tratterà di un colloquio attitudinale con verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, posta elettronica, utilizzo Internet).

Art. 7 – Calendario e Sede delle prove di esame

1. La sede ed il calendario per lo svolgimento del colloquio attitudinale saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice che ne darà comunicazione mediante pubblicazione nella sez. Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso -Avvisi del sito istituzionale del Comune di Scafati;

2. La predetta forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

3. I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova di esame nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

4. La mancata presentazione alla prova selettiva equivale a rinuncia.

Art. 8 – Assunzione in servizio

1. Il Comune di Scafati procederà all'assunzione in servizio dei candidati idonei nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

2. L'assunzione in servizio dei candidati risultati vincitori della selezione avverrà mediante stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21.05.2018 Comparto Funzioni Locali.

3. prima della stipula del contratto di lavoro, i vincitori della selezione sono invitati a presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso.

4. i candidati vincitori sono assunti in servizio con riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dal beneficio conseguito, fermo restando quanto previsto dal DPR n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci.