



Decreto Dirigenziale n. 72 del 07/12/2021

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le politiche culturali e turismo

U.O.D. 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Oggetto dell'Atto:

ARTICOLO 1 C.11 L.R. N. 27/2019 - AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO A CONTRIBUTI DESTINATI A SOSTENERE INIZIATIVE DEGLI ENTI LOCALI E DEGLI ENTI GESTORI DI BENI MONUMENTALI DIRETTI A GARANTIRE UN'ADEGUATA ILLUMINAZIONE AI MONUMENTI. APPROVAZIONE GRADUATORIA D EFINITIVA DELLE OPERAZIONI ED IMPEGNO SPESA (CON ALLEGATI)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che :

- a. la Regione Campania, nel riconoscere la valenza del patrimonio culturale per lo sviluppo economico e occupazionale del territorio regionale, è da tempo impegnata nella programmazione di interventi di promozione e valorizzazione dei beni culturali .
- b. con la L.R. 30 dicembre 2019, n. 27 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2020"* la Regione autorizza il sostegno degli interventi di valorizzazione dei monumenti regionali nonché per assicurare una migliore sicurezza urbana.
- c. con Delibera di Giunta regionale della Campania n. 16 del 12/01/2021 è stato approvato il Bilancio Gestionale 2021-2023 della Regione Campania - Indicazioni Gestionali;
- d. la precitata DGR 16/2021, per favorire i predetti interventi di valorizzazione, ha previsto , tra l'altro, un fondo per sostenere le iniziative degli enti locali e degli enti gestori di beni monumentali diretti a garantire un'adeguata illuminazione ai monumenti stanziando 225.000,00 euro per l'anno 2021 sul capitolo U05025 nell'ambito della Missione 5, Programma 502, Titolo 1;

DATO ATTO che :

- a. con D.D. n. 51 del 29/09/2021 dell'Ufficio STAFF 50.12.91 Funzioni di supporto tecnico-operativo è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione, da parte degli enti locali e degli enti gestori di beni monumentali, di proposte progettuali finalizzate alla valorizzazione di monumenti, nonché per assicurare una migliore sicurezza urbana .
- b. con D.D. n. 70 del 30/11/2021, dello stesso Ufficio STAFF 50.12.91 Funzioni di supporto tecnico-operativo, è stato costituito il Gruppo di Lavoro per la valutazione delle proposte progettuali dell'Avviso pubblico di cui al citato D.D. n. 51 29/09/2021 e nominati i relativi componenti .

CONSIDERATO che :

- a. il Responsabile del Procedimento, come disposto dall'art. 9 dell'Avviso, ha provveduto alla verifica delle proposte progettuali pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e alla verifica di ammissibilità formale, volta ad accertare la sussistenza dei presupposti per l'accesso alla fase di valutazione ;
- b. il medesimo Responsabile del Procedimento all'esito della verifica ha, con nota protocollo n. 600197 del 01/12/2021, trasmesso al Presidente del Gruppo di Lavoro l'elenco delle proposte progettuali ammesse a valutazione e l'elenco delle proposte progettuali escluse dalla valutazione con specificazione dei motivi di esclusione;
- c. il Gruppo di Lavoro per la valutazione delle proposte progettuali, ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso, ha proceduto alla valutazione delle proposte progettuali ammesse in base all'ordine cronologico di presentazione secondo la procedura a sportello;
- d. in esito alla predetta valutazione, il Segretario del G.di L. con nota protocollo n. 607120 del 03/12/2021 ha trasmesso, ai fini dell'adozione del Decreto di approvazione della graduatoria definitiva delle operazioni, al Dirigente dell'Ufficio di STAFF 50.12.91 Funzioni di supporto

tecnico-operativo tutti gli atti relativi alle risultanze dei lavori ivi compreso l'elenco delle operazioni ammesse a contributo.

RITENUTO , di dover :

a. prendere atto :

a.1 dell'esito della verifica del Responsabile del Procedimento delle proposte progettuali pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e alla verifica di ammissibilità formale ;

a.2 dell'esito dei lavori del Gruppo di Lavoro che ha proceduto alla valutazione, in base all'ordine cronologico di presentazione secondo la procedura a sportello, delle proposte progettuali ammesse a contributo.

b. dover provvedere, ai sensi dall'art.11 c. 3 dell'Avviso, all'approvazione:

b.1 della graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo riportate nell'allegato A, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

b.2 dell'elenco delle operazioni non ammesse a contributo, con indicazione delle relative motivazioni riportate nell'allegato B, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

c. di dover impegnare la somma di euro 74.330,77 in conto competenza e cassa sull'esercizio finanziario 2021 sul capitolo U05025 nell'ambito della Missione 5, Programma 502, Titolo 1 per l'erogazione dei contributi a favore dei beneficiari riportati nel precitato allegato A;

d. di dover stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica 01/01/2021 – 31/12/2021;

e. di dover stabilire, altresì, che la spesa da impegnare è esigibile e liquidabile entro la fine dell'esercizio finanziario 2021;

f. di dover dare atto che gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, saranno adempiuti mediante la pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 26 e 27;

VISTO:

- la Delibera di Giunta Regionale n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- il DPGR n. 64 del 28.04.2017 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il DPGR n.86 del 5.05.2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo presso la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il D. Lgs. N. 118/2011 e ss.mm. ii.

- Il D. Lgs 126/2014;
- il Regolamento regionale di contabilità 7 giugno 2018, n. 5;
- la L.R. n. 38 del 29 dicembre 2020 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2021 - 2023 della Regione Campania - Legge di Stabilità regionale 2021";
- la L.R. n. 39 del 29/12/2020 "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021 - 2023 della Regione Campania";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 16 del 12/01/2021 di approvazione del bilancio gestionale 2021-2023 della Regione Campania - Indicazioni gestionali
- la Delibera di Giunta Regionale DGR n. 469 del 27/10/2021 che ha disposto la prosecuzione delle funzioni dirigenziali

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile dello Staff Funzioni di supporto tecnico operativo - Promozione e valorizzazione dei BB. CC.

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo :

1. di prendere atto :

a.1 dell'esito della verifica del Responsabile del Procedimento delle proposte progettuali pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e alla verifica di ammissibilità formale ;

a.2 dell'esito dei lavori del Gruppo di Lavoro che ha proceduto alla valutazione, in base all'ordine cronologico di presentazione secondo la procedura a sportello, delle proposte progettuali ammesse a contributo.

2. di provvedere, ai sensi dall'art.11 c. 3 dell'Avviso, all'approvazione:

b.1 della graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo riportate nell'allegato A, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

b.2 dell'elenco delle operazioni non ammesse a contributo, con indicazione delle relative motivazioni riportate nell'allegato B, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

3. di impegnare la somma di euro 74.330,77 in conto competenza e cassa sull'esercizio finanziario 2021 sul capitolo U05025 nell'ambito della Missione 5, Programma 502, Titolo 1 per l'erogazione dei contributi a favore dei beneficiari riportati nel precitato allegato A;
4. di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica 01/01/2021 – 31/12/2021;
5. di stabilire, altresì, che la spesa da impegnare è esigibile e liquidabile entro la fine dell'esercizio finanziario 2021;

6. di dare atto che gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, saranno adempiuti mediante la pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 26 e 27;
7. di inviare il presente atto, per quanto di competenza :
 - alla Direzione Generale per le Risorse finanziarie n. 13, Staff 93, “Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio”
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali
 - alla Direzione Generale Politiche Culturali e il Turismo per opportuna conoscenza;
 - alla Sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000 e D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, artt. 26 e 27.
 - all'Ufficio competente per la pubblicazione sul B.U.R.C. e sul portale Regionale sezione “Regione Casa di Vetro”

Murolo