Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.01**		
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL**		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione	Potenziamento del parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su gomma		
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
n. convenzioni / proposte di delibera		2,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il rinnovo del parco rotabile costituisce un obiettivo primario della attività amministrativa regionale, che vede impegnato l'Ente con notevoli investimenti, a valere su diverse fonti di finanziamento. Nell'ambito delle azioni strategiche tese ad efficientare il sistema del trasporto pubblico regionale, la regione Campania ha già realizzato nel periodo 2014-2021 vari interventi di potenziamento del parco rotabile dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su gomma, per un importo complessivo di 210 M€ per la fornitura di 928 autobus. In particolare, nel corso del 2021, sono stati adottati i seguenti provvedimenti giuntali: 1. DGR n. 54 del 16.02.2021: "D.M. n. 223 del 29.05.2020 - Acquisto materiale rotabile su gomma. Determinazioni.", con cui sono state programmate risorse per € 24.811.504,60; 2. DGR n. 378 del 07.09.2021: "Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59 - DM n. 315 del 2 agosto 2021. Acquisto di autobus ad alimentazione a metano, elettrica o ad idrogeno e relative infrastrutture di alimentazione, adibiti al trasporto pubblico extraurbano e suburbano. Determinazioni.", con cui sono state programmate risorse per € 64.128.000,00. Sono state, inoltre, stipulate tra la Regione Campania e l'Agenzia Campana per la Mobilità, Infrastrutture e Reti, soggetto attuatore del programma di acquisto di materiale rotabile su gomma, le seguenti convenzioni: 1. Per l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 1, comma 1072, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 (cd. Fondo Investimenti 2018) e di cui all'art. I, comma 95, della legge 30 dicembre 20 l 8, n. (cd. Fondo investimenti 2019) per il rinnovo del materiale rotabile automobilistico per il trasporto pubblico locale - D.M. n. 223 del 29/05/2020 – sottoscritta in data 29.04.2021. 2. Per l'utilizzo delle risorse di cui all'articolo 5 del DPCM del 17.04.2019, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3 del decreto n. 81 del 14.02.2020 del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dello sviluppo economico e il Ministro dell'economia e delle finanze – sottoscritta in data 26.07.2021. Quanto, invece alla programmazione di investimenti in nuovi treni destinati al trasporto su rete regionale, già del valore di circa 300 € mln, si evidenzia che nel corso del 2021 è stata ulteriormente implementata grazie alle risorse del PNRR e del relativo Fondo Complementare, con l'adozione della delibera di giunta n. 540 del 30.11.2021 recante "Programma Next Generation UE (Recovery Fund). Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR - Misura M2C2 - 4.4.2. Rinnovo delle flotte del servizio pubblico regionale ferroviario con l'acquisto di treni a combustile pulito. DM n. 319 del 9 agosto 2021. Fondo complementare al PNRR Decreto Legge 6 maggio 2021 n. 59. Interventi per il potenziamento e il rinnovo del materiale rotabile. DM n. 363 del 23 settembre 2021. Determinazioni.", per un importo di € 94.147.319,64 per l'acquisto di treni ad alimentazione elettrica o ad idrogeno e di 176 M€ destinato all'acquisto di treni per le Linee metropolitana, Vesuviane, Flegree. Sempre con riferimento al materiale rotabile su ferro, nel corso del 2021 sono state stipulate le seguenti convenzioni con la società Ente Autonomo Volturno, soggetto attuatore del programma di acquisto treni su rete regionale: 1. "Acquisto di materiale rotabile per la linea Piscinola/Aversa Centro" a valere sulle risorse del POR FESR 2014/2020, Asse 4 – O.S. 4.6 – Azione 4.6.2, affidata ad EAV, per l'importo massimo di € 15.400.000,00 – sottoscritta in data 29.04.2021; 2. "Acquisto materiale rotabile per le linee ferroviarie flegree" del costo complessivo pari ad € 13.200.000,00 a valere sulle risorse del FSC 2014/2020 di cui al Patto per lo Sviluppo della Regione Campania – sottoscritta in data 27.05.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.02**		
Descrizione OBSA	**Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e i collegamenti marittimi**		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione	Sviluppo della portualità regionale		
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
numero di contratti/convenzioni / proposte di delibere		1,00	10,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.02**
Descrizione OBSA	**Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e i collegamenti marittimi**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021, sono state definite le procedure di finanziamento per la riqualificazione, messa in sicurezza e manutenzione delle strutture dei porti di competenza regionale, al fine di rendere più congeniale la rete di collegamenti marittimi alle esigenze di mobilità degli utenti e di puntare al miglioramento della competitività portuale turistica della regione. In particolare, in data 30.03.2021 è stato firmato l'Accordo Quadro rep. n. 14624 per la definizione delle modalità di individuazione degli operatori economici in esito a confronto competitivo condotto dalla Regione sulla base di singoli specifici progetti esecutivi delle opere da realizzare. Inoltre, con delibera di Giunta regionale n. 255 del 15.06.2021 sono state programmate risorse pari ad € 183.545,36 in favore dei Comuni di Camerota, Casal Velino e Pollica per gli interventi di "Ripristino urgente dell'accessibilità del Porto di Marina di Camerota, di "Pulizia dei fondali dell'imboccatura del Porto di Casal velino" e di "Ripristino urgente dell'accessibilità del Porto di Acciaroli". Quanto, invece, alla "Manifestazione di interesse alla presentazione di progetti relativi alla messa in sicurezza e potenziamento dei porti regionali a valere sulle risorse FSC 2014/2020 di cui alla delibera CIPE 54/2016, sul POR FESR 2014/2020 e sul POC 2014/2020", sono state stipulate le seguenti convenzioni: 1. Per l'attuazione dell'intervento denominato "Lavori di messa in sicurezza e potenziamento del Porto Turistico" del Comune di Maiori, dell'importo di € 1.171.023,94 a valere sulle risorse del FSC 2014/2020 – sottoscritta in data 21.05.2021; 2. Per l'attuazione dell'intervento denominato "Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza del porto di Agnone-San Nicola" del Comune di Montecorice, per un importo pari a € 1.485.828,19 a valere sulle risorse FSC 2014-2020 di cui al PO Infrastrutture – sottoscritta in data 18.10.2021. In relazione al potenziamento della rete di collegamenti marittimi, nel corso dell'annualità 2021 sono state assunte iniziative finalizzate a promuovere linee costiere ad alta valenza turistica sul versante cilentano, flegreo e vesuviano, nonché a soddisfare in via prevalente esigenze di trasporto scolastico con il potenziamento dei servizi marittimi sulla relazione Monte di Procida – Procida. Inoltre, all'esito della ricognizione e della verifica attualizzata delle esigenze essenziali di continuità territoriale, è stato approvato il programma triennale dei servizi marittimi minimi del Golfo di Napoli con operatività dal 10 gennaio 2022. In tal senso, sono stati adottati i seguenti provvedimenti giuntali: 1. DGR n. 192 del 04.05.2021: "Servizi di collegamento marittimo ad alta valenza turistica. Determinazioni."; 2. DGR n. 256 del 15.06.2021: "Servizi di collegamento marittimo ad alta valenza turistica. Ulteriori determinazioni."; 3. DGR n. 293 del 07.07.2021: "Anno scolastico 2021/2022. Programmazione collegamenti marittimi Monte di Procida - Procida e viceversa."; 4. DGR n. 321 del 21.07.2021: "Servizi di collegamento marittimo ad alta valenza turistica. Integrazioni DGR 192/2021"; 5. DGR n. 604 del 28.12.2021: "Piano strategico dei collegamenti marittimi di interesse regionale. Approvazione del Programma triennale dei servizi minimi regionali.". Infine, all'esito della procedura di evidenza pubblica, in data 29 dicembre 2021 è stato sottoscritto il contratto di affidamento dei servizi marittimi sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa - anno 2021-2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.03**			
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale**			
Codice OBST	OBST.05			
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Sviluppo e sicurezza delle infrastrutture ferroviarie			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
n. convenzioni / contratti / atti negoziali / proposte di delibere		2,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento alle infrastrutture ferroviarie è stato confermato l'obiettivo dello sviluppo e della messa in sicurezza delle reti regionali e nazionali. Al fine di potenziare il trasporto rapido di massa nelle aree urbane e metropolitane mediante l'adeguamento delle infrastrutture esistenti, nonché a garantire la messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale ferroviario per consentire una mobilità sicura e sostenibile, sono stati programmati interventi a valere su risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, del relativo Fondo complementare e della Legge 145/2018. In particolare, nel corso del 2021, sono stati approvate le seguenti delibere di Giunta: 1. DGR n. 495 del 10.11.2021: "Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese. Interventi per il potenziamento e l'ammodernamento delle ferrovie regionali e per la messa in sicurezza delle ferrovie interconnesse e non interconnesse alla rete nazionale." • "Linee Vesuviane - Linea 1 della Metropolitana di Napoli – Tratta CDN –Capodichino. Opere complementari per l'impermeabilizzazione della adiacente galleria Circumvesuviana" (Programma di interventi per il potenziamento e l'ammodernamento delle ferrovie regionali) per € mln 50; • "Linee Flegree - Nuovo telecomando linee flegree con fornitura in opera di tre sottostazioni elettriche ed adeguamento TE Gallerie" (Programma di interventi per il potenziamento e l'ammodernamento delle ferrovie regionali) per € mln 30; • "Linea Suburbana Napoli – Piedimonte Matese - Realizzazione nuovo tracciato in soprelevata linea PM SMCV tratta SMCV Capua con eliminazione n.7 PP.LL." (Programma per ulteriori interventi di messa in sicurezza delle ferrovie interconnesse e non interconnesse alla rete nazionale) per € mln 30; 2. DGR n. 496 del 10.11.2021: "Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Interventi di potenziamento e messa in sicurezza delle linee ferroviarie regionali.", con cui si programmano i seguenti interventi: • Adeguamento agli standard di sicurezza delle gallerie alle vigenti normative strutturali e prevenzione incendi - Linea Vesuviana EAV" per 150,0 M€; • Adeguamento agli standard di sicurezza delle gallerie alle vigenti normative strutturali e prevenzione incendi - Linea suburbana EAV" per 20,0 M€; • Infrastruttura tecnologica ed apparecchiature per la completa digitalizzazione delle attività di comando e controllo degli impianti e della circolazione: Intelligent Traffic system. (Intera Rete EAV)" per 120,0 M€; • Interventi di potenziamento: Raddoppio/potenziamento ed adeguamento normativo tratta Castellammare- Sorrento Linee vesuviane EAV (1° lotto funzionale - 1° Stralcio)" per 80,0 M€; 3. DGR n. 520 del 23.11.2021: "Programma Next Generation UE (Recovery Fund). Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR. Missione 3 Infrastrutture per una mobilità sostenibile - Componente 1. (Investimenti sulla Rete Ferroviaria) - Investimento 1.6 (Potenziamento delle linee regionali). Decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 439 del 09/11/2021.", con la quale si programma l'intervento "Potenziamento ed ammodernamento dell'infrastruttura EAV Linea Benevento – Cancello" per 109 M€. E' stata, inoltre, sottoscritta in data 02.03.2021 tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione Campania e l'Ente Autonomo Volturno, soggetto attuatore degli interventi e concessionaria delle reti ferroviarie regionali, la convenzione regolante il finanziamento a valere sulle risorse di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 182 del 29/04/2020 "Riparto del fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese, di cui all'articolo 1, comma 95, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 destinato a interventi per la messa in sicurezza delle ferrovie non interconnesse alla rete nazionale", per la realizzazione degli interventi d previsti per le Linee Vesuviane e le Linee Flegree gestite dall'E.A.V. S.r.l. Infine, sono state stipulate tra la Regione Campania e l'Ente Autonomo Volturno, soggetto attuatore degli interventi e concessionaria delle reti ferroviarie regionali, le seguenti convenzioni: 1. Per l'attuazione, ai sensi dell'art. 12 della Convenzione sottoscritta l'8 marzo 2021 tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione Campania e la soc. Ente Autonomo Volturno srl, per la realizzazione degli interventi denominati: "Linee vesuviane e flegree. Attrezzaggio SCMTSSB del materiale rotabile di EAV, incluso CAB radio GSM-R" e "Copertura GSM-R. Fibra ottica. Wi-Fi linee isolate" finanziati a valere sulle risorse del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese destinato a interventi per la messa in sicurezza delle ferrovie

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'**	
Codice OBSA	**2021OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale**
	non interconnesse alla rete nazionale, istituito dall'articolo 1, comma 95, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 per un costo complessivo pari a 80,5 M€ – sottoscritta in data 26.04.2021; 2. Per l'attuazione dell'intervento denominato "Tratta Piscinola-Aversa centro (completamento)" del costo complessivo pari ad € 19.729.315,99 a valere sulle risorse del FSC 2014/2020 di cui al Patto per lo Sviluppo della Regione Campania – sottoscritta in data 27.05.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.04**			
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie**			
Codice OBST	OBST.05			
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
n. convenzioni / accordi / proposte di delibere		5,00	21,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relazione su monitoraggio e valutazione 30/06/2021 In continuità con le azioni avviate nelle precedenti annualità, finalizzate al perseguimento dell'obiettivo del mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza, di concerto con i soggetti istituzionali che concorrono a norma di legge alla cura dell'interesse alla circolazione viaria sicura per i cittadini, sono stati adottati, nel corso del 2021, i seguenti provvedimenti giuntali: 1. DGR n. 41 del 09.02.2021: "POC 2014/2020. Completamento del "Piano triennale dei servizi di manutenzione delle strade regionali". Approvazione schema di atto integrativo dell'Accordo Quadro ex art. 15 della L. 241/90 del 28.06.2018", con cui si programmano risorse per 60 M€; 2. DGR n. 109 del 16.03.2021: "FSC 2014/2020 - Programma di "Interventi per la mobilità sostenibile nelle costiere amalfitana e sorrentina - I fase". II Atto Aggiuntivo al Protocollo di Intesa del 2 agosto 2017"; 3. DGR n. 115 del 23.03.2021: "Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, POC 2014-2020 e POR FESR Campania 2014-2020. Razionalizzazione delle risorse ambito Mobilità e Trasporti. Determinazioni"; 4. DGR n. 181 del 27.04.2021: "Programmazione risorse POC 2014/2020 per l'attuazione della DGR 113/2019", con cui si programmano risorse per 12,54 M€; 5. DGR n. 397 del 22.09.2021: "POC 2014/2020. Completamento del "Piano triennale dei servizi di manutenzione delle strade regionali", con cui si programmano risorse per 28 M€. Si è proceduto, inoltre, alla stipula dei seguenti atti negoziali (convenzioni e protocolli d'intesa): 1. II Atto integrativo all'accordo del 28 giugno 2018 ex art. 15 legge 7 agosto 1990, n. 241 tra la Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Province di Salerno, Caserta, Avellino, Benevento e l'Agenzia Campana per la Mobilita , le infrastrutture e le Reti per la realizzazione del Piano triennale dei servizi per la manutenzione delle strade regionali, sottoscritto il 18.03.2021; 2. FESR 2014/2020, Comune di Castelnuovo Cilento, "Intervento di riqualificazione della strada provinciale 433 Salicuneta" del costo di € 966.845,69, sottoscritta il 14.01.2021; 3. FESR 2014/2020, Comune di Magliano Vetere, "Lavori di miglioramento della viabilità rurale strada Ortale-Cerzolla alla località Capizzo" del costo di € 350.000,00, sottoscritta il 10.02.2021; 4. FESR 2014/2020, Comune di Flumeri, "Consolidamento e riqualificazione di Via Aurora e del versante orientale del Paese" del costo di € 3.000.000,00, sottoscritta il 03.03.2021; 5. FESR 2014/2020, Comune di Montesarchio, "Interventi di messa in sicurezza del tratto comunale S.S. 7 Appia" del costo di € 2.950.000,00, sottoscritta il 14.04.2021; 6. FESR 2014/2020, Comune di Fontegreca, "Viabilità Comunale: Realizzazione strada Tratto da Via Restaurazione a Via Mulino", del costo di € 3.000.000,00, sottoscritta il 15.04.2021; 7. FESR 2014/2020, Comune di Mirabella Eclano, "Completamento della variante alla frazione Passo Eclano decongestionamento del traffico urbano S. Prisco Tuoppolo – zona PIP tratti E ed F" del costo di € 3.000.000,00, sottoscritta il 28.04.2021; 8. FESR 2014/2020, Comune di Conza della Campania, "Sistemazione, ripristino funzionale ed adeguamento della strada comunale Anguillara", del costo di € 420.000,00, sottoscritta il 04.05.2021; 9. FSC 2014/2020, Comune di Piano di Sorrento, "Lavori di consolidamento e manutenzione straordinaria Rampe Marina di Cassano – I Lotto", del costo di € 2.380.000,00, sottoscritta il 19.05.2021; 10. FSC 2014/2020, Comune di Scala, "Messa in sicurezza della rete viaria comunale", del costo di € 1.304.977,00, sottoscritta il 19.05.2021; 11. FSC 2014/2020, Comune di Nusco, "Messa in sicurezza viabilità comunale Nusco / Campo Fiorentino / Lioni", del costo di € 1.927.246,21, sottoscritta il 21.05.2021; 12. FSC 2014/2020, Comune di Nusco, "Messa in sicurezza viabilità Centro Storico – Quartiere Sopracastello", del costo di € 1.000.000,00, sottoscritta il 21.05.2021; 13. FSC 2014/2020, Comune di Pellezzano, "Intervento di sistemazione e manutenzione della viabilità del Comune di Pellezzano", del costo di € 700.000,00, sottoscritta il 24.05.2021; 14. FSC 2014/2020, Comune di Vietri sul Mare, "Intervento di allargamento del marciapiede via Gianturco – frazione Raito", del costo di € 250.000,00, sottoscritta il 24.05.2021;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie**
	15. FSC 2014/2020, Comune di Sanza, “Miglioramento e messa in sicurezza dell’accessibilità al Monte Cervati”, del costo di € 5.000.000,00, sottoscritta il 25.05.2021. Quanto, infine, allo sviluppo della rete regionale delle ciclovie, in data 15 dicembre 2021 è stata sottoscritta la convenzione tra la Regione Campania e l’Agenzia Campana per la Mobilità, Infrastrutture e Reti, individuata soggetto attuatore per la progettazione e realizzazione della tratta regionale della “Ciclovia dell’Acquedotto pugliese da Caposele (AV) a Santa Maria di Leuca (LE)”, cofinanziata con le risorse del DM n. 517 del 29.11.2018, per un importo pari a € 5.269.482,77.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.05**		
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale**		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
N. interventi di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario		20,00	343,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
N. di contenziosi oggetto di monitoraggio		80,00	146,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Relativamente alla gestione finanziaria degli interventi ed al loro stato di attuazione, nel corso del 2021, l'avanzamento di spesa al 31.12.2021 è risultato pari ad euro 502.820.401,97, con un incremento di oltre il 34% rispetto a quanto maturato nella precedente annualità. Gli interventi interessati al monitoraggio sono stati complessivamente n. 343 così suddivisi in relazione alle diverse fonti di finanziamento: n. 14 interventi a valere sul FSC 2014-2020 (31.070.414,61); n. 4 interventi a valere sul FSC 2014-2020 di cui alla Delibera CIPE 54/2016 (70.643.003,61); n. 222 interventi a valere sul FSC 2014-2020 di cui alla Delibera CIPE 54/2016 ex Struttura di Missione (125.051.592,52); n. 27 interventi a valere sul POR 2014-2020 (107.308.102,45); n. 25 interventi a valere sul POC 2014-2020 (50.818.683,27), n. 51 per altre fonti di finanziamento gestite dalla DG (117.928.605,51).

Anche in considerazione delle molteplici competenze attribuite, che spaziano dai servizi di trasporto nelle diverse modalità erogati, agli ambiti portuali in concessione di competenza regionale, agli investimenti infrastrutturali (ferrovie, strade, porti, interporti, aeroporti, stazioni) e in materiale rotabile, la DG è gravata da una rilevante mole di contenzioso. Per farvi fronte, sin dal 2017 è stato istituito un apposito gruppo di lavoro che fornisce un supporto attivo ed un monitoraggio costante ai vari procedimenti giudiziari. In particolare, nel corso del 2021 sono stati registrati 59 nuovi contenziosi e si è proceduto a monitorare lo sviluppo nella medesima annualità di 146 contenziosi complessivi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.06**			
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio dei contratti di servizio**			
Codice OBST	OBST.05			
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini			
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Attività di indirizzo in tema di interventi di vigilanza e controllo sulle aziende di TPL (verbali, decreti, circolari, ecc.)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.06**
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio dei contratti di servizio**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Dal 2019 (DD n. 46 del 22.7.2019) è costituito presso la Direzione generale per la mobilità un Comitato Tecnico di Direzione, presieduto dal Direttore generale e coordinato dal Dirigente di Staff 500891, cui partecipano tutti i Dirigenti delle UU.OO.DD. interessate dai contratti di servizio TPL e un funzionario della Direzione con compiti di segretario che adotta gli indirizzi sulla pianificazione delle verifiche ispettive, tenendo conto delle esigenze e dell'organizzazione dell'Amministrazione e garantendo un numero congruo di verifiche in rapporto alle percorrenze svolte da ciascuna società di TPL. In considerazione del protrarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid, le attività di vigilanza e controllo programmate sulle aziende di TPL per l'osservanza degli obblighi di servizio e tariffari, della carta di mobilità e degli standard di qualità, nell'annualità 2021 hanno subìto una rimodulazione sia quantitativa che qualitativa. In ogni caso, nella prima parte dell'anno e fino al mese di luglio 2021, sulla base degli indirizzi forniti dal predetto Comitato (Verbale del 26.4.2021) l'attività ispettiva si è svolta lungo due direttrici: da un lato - stante il potenziamento attuato con la previsione di servizi aggiuntivi di TPL volti a far fronte alle esigenze di mobilità di utenti e studenti, con l'obiettivo del trasporto in sicurezza, nel rispetto delle misure di contenimento da COVID-19 come individuate nelle Linee guida di cui al DPCM del 7 settembre 2020 - la verifica, anche sulla base dei report pervenuti alla competente UOD dalle Aziende di trasporto su gomma, della rispondenza tra il servizio aggiuntivo autorizzato e quello effettivamente espletato, nonché dell'efficacia del potenziamento sulle varie linee per le quali è stato autorizzato; dall'altro, anche alla luce delle Linee guida regionali approvate con ordinanza n. 93 del 28.12.2020, la verifica della corretta applicazione delle disposizioni per la prevenzione ed il contenimento del contagio nel settore del TPL, ferme restando le disposizioni in materia sanzionatoria dettate dalla DGR n. 200 del 28 aprile 2020. Per quanto riguarda l'attività ispettiva per TPL ferro nel medesimo periodo dell'anno, alla luce della Delibera ART 16/2018 in materia di qualità dei servizi ferroviari, alla quale sono uniformati i vigenti contratti di servizio con Trenitalia ed EAV e nel cui ambito la pulizia costituisce uno degli indici contemplato, a seguito nota pervenuta dall'EAV (n. 8635 del 1°.4.2021), con la quale la società ha comunicato il programma delle pulizie sui rotabili ferroviari, unitamente all'allegato Condizioni Minime di Qualità del contratto, si è proceduto, in una prima fase, alle verifiche concernenti la "pulizia di mantenimento", che la società è tenuta ad eseguire su tutti i treni in arrivo nelle località di fine corsa per l'intero arco di esercizio nelle varie stazioni delle linee vesuviane, suburbane e flegree in cui viene effettuato tale livello di pulizia. Per il TPL marittimo, nel medesimo primo periodo dell'anno, si è provveduto a verificare se l'offerta di servizi del libero mercato, attualmente molto ridotta, sia stata sufficiente a garantire trasporti adeguati. per valutare l'eventuale attivazione di servizi aggiuntivi. In occasione della ripresa delle attività scolastiche (in particolare da settembre a dicembre) - sulla base degli indirizzi forniti dal medesimo Comitato tecnico (Verbale del 27.09.2021) e tenuto conto dell'attività svolta dai Tavoli di coordinamento scuola/trasporti di cui al DPCM 3.12.2020, che hanno confermato o integrato i servizi aggiuntivi di TPL già previsti per il primo semestre 2021, nonché alla luce anche di quanto stabilito dalle "Linee Guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del Covid-19 nel trasporto pubblico", adottate con Ordinanza del Ministero della Salute in data 30.8.2021 – sono stati disposti controlli ispettivi per la verifica della rispondenza tra il servizio aggiuntivo autorizzato e quello effettivamente espletato nonché dell'efficacia del potenziamento sulle varie linee per le quali è stato autorizzato il servizio aggiuntivo. Con note indirizzate agli enti titolari dei contratti di servizi si è raccomandata, inoltre, l'attivazione di un piano di controlli per verificare sia la rispondenza tra il servizio aggiuntivo autorizzato e quello effettivamente espletato sia l'efficacia del potenziamento sulle varie linee per le quali è stato autorizzato il servizio aggiuntivo ed è stato richiesto alle Amministrazioni destinatarie delle note di trasmettere alla Direzione generale per la mobilità un report a cadenza quindicinale. Per quanto concerne il TPL marittimo, anche negli ultimi mesi dell'anno sono stati disposti controlli per verificare, nei giorni feriali e nelle ore di punta, se l'offerta di servizi del libero mercato fosse sufficiente a garantire trasporti adeguati, anche per valutare l'eventuale attivazione di servizi aggiuntivi. Nel medesimo periodo sono stati programmati controlli anche sui servizi ferroviari e, segnatamente, su quelli Trenitalia, in conformità al relativo Piano di miglioramento del

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.06**
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio dei contratti di servizio**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'**	
Codice OBSA	**2021OBSA500800.06**
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio dei contratti di servizio**
	monitoraggio, redatto ai sensi della Misura 3 delle Delibera ART n. 16/2018, che ha previsto l'incremento delle rilevazioni sino ad una periodicità mensile. Pertanto, a seguito dell'invio, da parte di Trenitalia, del vigente programma delle pulizie, quest'ultimo, unitamente all'indicatore di qualità "comfort del materiale rotabile", è stato fatto oggetto di verifiche nel corso delle visite ispettive.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.07**		
Descrizione OBSA	**Provvedere all'assetto organizzativo e finanziario degli enti**		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1004 - Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Numero di proposte di delibere / decreti del presidente della giunta		2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.07**
Descrizione OBSA	**Provvedere all'assetto organizzativo e finanziario degli enti**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	LL'art. 24 della Legge regionale n. 3/2002 prevede, al comma 1, che il Direttore Generale dell'ACaMIR viene nominato con decreto del Presidente della Giunta regionale, previa deliberazione di Giunta regionale, su proposta dell'Assessore ai trasporti e sentita la Commissione consiliare competente. Nel corso del 2021 è stata portata a compimento la procedura avviata con DGR n. 483 del 3.11.2020. In particolare, sono stati adottati la DGR n. 35 del 02.02.2021, con la quale è stato individuato il nominativo del Direttore e, acquisito il parere della Commissione consiliare, il provvedimento formale di nomina, disposto con DPGR n. 39 del 16.02.2021. E' stato quindi stipulato il relativo Contratto. Nell'anno 2021, in ragione delle sopravvenute dimissioni del Direttore così nominato, è stato necessario avviare una nuova procedura. E' stata pertanto adottata, a tal fine, la DGR n. 195 del 12.05.2021, con mandato alla Direzione Generale per la Mobilità di procedere ad un avviso pubblico per la manifestazione d'interesse per il conferimento dell'incarico, nel rispetto dei principi di buon andamento e di imparzialità dell'azione amministrativa, sulla base degli indirizzi nella medesima delibera indicati. La medesima DGR ha disposto la nomina di un commissario fino alla definizione del procedimento del Direttore; il cui provvedimento formale di nomina del commissario è intervenuto con DPGR del 25.05.2021. La suddetta nuova procedura è stata quindi definita con le DGR n. 419 del 05.10.2021 con la quale è stato individuato il nominativo del nuovo Direttore. Acquisito il parere della Commissione consiliare, è stato adottato il provvedimento formale di nomina con DPGR n. 144 del 22.10.2021 ed è stato stipulato il relativo Contratto. In materia di assetto organizzativo della società partecipata Ente Autonomo Volturno è stata adottata la DGR n. 75 del 02.03.2021, che dà attuazione all'art. 11 del D. Lgs. n. 112/2015, come sostituito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 139/2018, nella parte in cui (comma 11) dispone che i Gestori delle reti ferroviarie regionali interconnesse, nel caso in cui non risultino entità giuridicamente distinte dalle Imprese Ferroviarie incaricate dei servizi di trasporto sulla medesima rete, procedono ad affidare le funzioni essenziali "ad un soggetto terzo indipendente sul piano giuridico e decisionale dalle imprese ferroviarie", precisando che tale affidamento è regolato da apposito accordo tra le parti. La suddetta DGR, infatti, conferma l'indirizzo di affidare temporaneamente ad ACaMIR lo svolgimento di tali funzioni, per il tempo strettamente necessario alla riorganizzazione societaria di EAV.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.20**		
Descrizione OBSA	**Spesa interventi finanziati dal FSC 2014-2020**		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Incremento costo realizzato 2021	0,00	36.990.000,00	38.290.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Con la delibera n. 115 del 23.03.2021 la Giunta regionale, al fine di consentire il rispetto dei target di spesa relativi alle risorse regionali afferenti al POC 2014/2020 e al POR FESR Campania 2014/2020, ha ottimizzato la programmazione dei citati fondi e del FSC 2014/2020 rimodulandone le assegnazioni.
Pertanto, in sede di monitoraggio, in riscontro alla prot. n. 319549 del 15.06.2021, con la quale la DG “Autorità di Gestione del FSE e FSC” ha chiesto se si ravvisassero esigenze di modifica del target di spesa, con nota prot. n. 331591 del 22.06.2021, la DG Mobilità ha comunicato la necessità di aggiornare l’obiettivo di spesa relativo agli interventi finanziati con il fondo FSC 2014/2020 di competenza in 36,99 M€.
Con successiva nota n. 339056 del 24.06.2021, la DG “Autorità di Gestione del FSE e FSC” ha comunicato alla DG per le Risorse Umane l’aggiornamento delle previsioni di spesa per l’annualità 2021, tra cui anche quella evidenziata dalla DG Mobilità con la nota n. 331591/2021.
Tanto premesso, la spesa sostenuta nell’annualità 2021 e correlata agli interventi finanziati con le risorse del FSC 2014/2020 di cui al Patto per lo Sviluppo della Regione Campania ammonta complessivamente a 38,29 M€ e, pertanto, il target è stato raggiunto con un surplus di costo realizzato pari a 1,3 M€.
Tra gli interventi per i quali si è registrato un significativo avanzamento di spesa si segnalano:
RFI – “Elettrificazione, velocizzazione e ammodernamento dell’infrastruttura ferroviaria esistente della linea Salerno - Mercato S.S. - Avellino – Benevento e della tratta Mercato S.S. – Codola - Sarno della rete RFI. Completamento”, costo realizzato 11,89 M€;
RFI – “Smart Stations”, costo realizzato 6,32 M€.
EAV – “Tratta Piscinola - Aversa Centro (completamento)”, costo realizzato 5,43 M€;
EAV – “Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio tratta Torre Annunziata – Castellammare compresa la riqualificazione delle stazioni di Madonna dei Flagelli e via Nocera”, costo realizzato 4,21 M€.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.21**		
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
{CSPL2021/[(PSPL – CSPL2020)/(PRC-CRC2020)* (N+3)]}*[(CRC2021/ (N+3)]	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Stante il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, l'anno 2021 è stato caratterizzato da un'intensa azione di monitoraggio delle operazioni finalizzata ad allineare il reale avanzamento dei lavori e delle forniture con la programmazione finanziaria. Ciò, al fine di garantire un'efficace rendicontazione alla Commissione Europea delle spese e contribuire al conseguimento del target di performance framework "N+3" della Regione Campania. L'importo complessivo certificato dalla Direzione Generale per la Mobilità a tutto il 31.12.2021 è pari a Euro 51.622.642,47 a fronte di un obiettivo assegnato di Euro 49.630.453,31, con un surplus di certificazione di Euro 1.992.189,16. In termini di ripartizione per Asse di competenza, si sintetizzano di seguito i risultati conseguiti. 1. Asse IV – O.S. 4.6. Sono state presentate dichiarazioni di spesa all'Autorità di Certificazione per un totale di Euro 27.937.705,87 articolate come segue, in relazione all'Azione di riferimento: Azione 4.6.1. Operazione: "G.P. Completamento della Linea 6 della Metropolitana di Napoli – Tratta Mergellina(e)/S. Pasquale/Municipio". Beneficiario: Comune di Napoli. Importo certificato pari a Euro 8.574.555,18 come da dichiarazione di spesa prot. 0362292 del 08.07.2021. Azione 4.6.2. Operazione: "G.P. Completamento della Linea 1 della Metropolitana di Napoli – Fornitura di n. 10 treni". Beneficiario: Comune di Napoli. Importo certificato pari a Euro 19.363.150,69 con le seguenti dichiarazioni di spesa: a. Euro 5.117.513,79 prot. 0361254 del 08.07.2021; b. Euro 9.279.175,94 prot. 0512618 del 18.10.2021; c. Euro 4.966.460,96 prot. 0632251 del 17.12.2021. Asse VII – O.S. 7.3 – Azione 7.3.1. Operazione: "Elettrificazione dell'infrastruttura ferroviaria delle tratte Salerno - Mercato San Severino - Codola-Sarno e Mercato San Severino - Avellino. 1° Fase". Beneficiario RFI S.p.A. Sono state presentate dichiarazioni di spesa all'Autorità di Certificazione per un totale di Euro 23.684.936,60 articolate come segue: a. Euro 16.749.160,60 prot. 0394844 del 28.07.2021; b. Euro 6.935.776,00 prot. 0512621 del 18.10.2021. Si precisa che, per effetto della nota Ares(2021)7928886 del 22.12.2021 sugli esiti dell'Audit "fact finding" condotto dalla Commissione Europea nelle date del 18 e 19 novembre 2021, con comunicazione prot. 0087383 del 16.02.2022 l'Autorità di Gestione del POR ha reso noto di aver disposto alcune rettifiche finanziarie sulle spese oggetto di domanda di rimborso nel 2021. In relazione all'Asse IV – O.S. 4.6, la rettifica disposta dalla medesima Autorità è di Euro 708.972,00 e si riferisce alle seguenti due operazioni: a. fornitura di n. 25 autobus urbani, Lotto II. Beneficiario: ACaMIR. Euro 373.624,50; b. fornitura di n. 25 autobus extra-urbani, Lotto III. Beneficiario: ACaMIR. Euro 335.347,50. Pertanto, l'importo totale delle certificazioni nette sull'Asse IV è di Euro 27.228.733,87 mentre è rimasta confermata la somma di Euro 23.684.936,60 per l'Asse VII. Il valore netto certificato dalla Direzione Generale per la Mobilità nel 2021 è, quindi, di Euro 50.913.670,47 e si conferma superiore al target assegnato. L'obiettivo è stato, in ogni caso, raggiunto. Nel corso del 2021 è stato altresì assicurato, in continuità con quanto svolto già nell'anno 2020, un costante supporto tecnico specialistico alla Autorità di Gestione del POR FESR 2014/2020 e all'Autorità di Audit regionale in occasione della Missione di Audit svolta dalla Commissione Europea "ex. Art. 75 par. 1 e 2 del Reg. 1303/2013", di cui alle note ARES(2020)3865420 del 22.07.2020 e ARES(2021) 4252721 del 30.06.2021, conclusasi senza alcuna rettifica finanziaria, in merito alle seguenti operazioni: a. Asse IV – O.S. 4.6. "Lavori per la realizzazione del vettore meccanico di collegamento Area portuale/P.zza Municipio". b. Asse VII – O.S. 7.3. "Elettrificazione dell'infrastruttura ferroviaria delle tratte Salerno - Mercato San Severino - Codola-Sarno e Mercato San Severino - Avellino. 1° Fase". Si evidenziano, infine, alcune best practise introdotte dalla Direzione in relazione alle procedure di certificazione ed all'implementazione di sistemi innovativi nella valutazione dell'impatto ambientale delle operazioni complesse sulla modalità di trasporto su ferro, di seguito sintetizzate: in riferimento all'operazione "Elettrificazione dell'infrastruttura ferroviaria delle tratte Salerno - Mercato San Severino - Codola-Sarno e Mercato San Severino - Avellino. 1° Fase", si segnala l'avvenuta certificazione di spesa delle "opzioni di costo in modalità semplificata" ex. art. 67 e segg. del Regolamento CE n. 1303/2013 per le forniture di materiali a cura della suddetta società, effettuata per la prima volta in sede di rendicontazione di operazioni infrastrutturali in Regione Campania;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'**	
Codice OBSA	**2021OBSA500800.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**
	Particolare attenzione è stata poi data, di concerto con gli uffici responsabili delle imprese esecutrici indicate dai beneficiari, alla verifica e divulgazione di procedure tecniche per la prevenzione dei guasti ed alla riduzione dei materiali di risulta derivanti dalle lavorazioni, in occasione della tematica proposta dalla Corte dei Conti Europea in merito all'economia circolare. A seguito di richiesta della Autorità di Gestione del POR, pervenuta con nota prot. 0407185 del 04.08.2021, con nota prot. 0435001 del 01.09.2021 è stato fornito riscontro sulle metodologie innovative poste in essere dal beneficiario RFI S.p.A. e dal concessionario dei lavori di completamento della Linea 6 della Metropolitana di Napoli, Hitachi S.p.A..

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	33,33%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2021OBSA500800.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Direzione Generale, anche mediante il supporto del Gruppo di lavoro appositamente costituito e dei Referenti per materia, ha correttamente svolto le attività di propria competenza in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione, mediante azioni di monitoraggio e verifica, oltre che di impulso verso le SSL. A queste ultime strutture, inoltre, è stato fornito ogni utile supporto alle attività come sintetizzate in un'apposita relazione. In ordine alle richieste pervenute dal RPCT nonché alle misure e attività previste nel PTPCT è stato dato pronto e completo riscontro con riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla rotazione del personale, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità, ai compiti della Regione in qualità di amministrazione controllante delle società e degli enti di diritto privato ed enti di diritto pubblico controllati e partecipati nonché con riferimento al monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT (note prot. n. 398535 del 29/07/2021, 511009 del 15/10/2021, 381533 del 20/07/2021, 394692 del 28/07/2021, 594816 del 29/11/2021, 386584 del 22/07/2021, 49650 del 31/01/2022, 210182 del 19/04/2021, 367523 del 12/07/2021, 22794 del 17/01/2022, 1041 del 03/01/2022, 398518 del 29/07/2021 e comunicazioni e-mail del 15/07/2021, del 11/02/2022, del 30/12/2021, del 29/12/2021, del 10/11/2021, 19/11/2021, del 23/11/2021, del 25/11/2021). Con riferimento all'Indicatore 2, si rappresenta che la DG Mobilità ha provveduto all'attivazione di n. 4 misure come comunicato al RPCT con nota prot 597891 del 30/11/2021. Tale valore, rapportato alle 12 strutture SSL incardinate nella Direzione, consente di raggiungere un valore consuntivo pari al 33,3%. Con riferimento all'indicatore n. 3 si rappresenta che la DG Mobilità ha provveduto alla trasmissione dell'apposita scheda di Monitoraggio al RPCT con nota prot. 597891 del 30/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500800.25**		
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	99,85	**Risultato pesato**	19,97

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020- stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020	0,00%	25,00%	48,86%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	94,28%	Percentuale di realizzazione	99,24
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500800.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/ numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione - entro il 31.03.21	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La DG Mobilità, con riguardo alla riduzione dello stock di fatture impagate, ha registrato per l'anno 2021 un decremento che consente il raggiungimento del target. Il valore delle fatture impagate (scadenza 31/12/2020) è pari ad € 460.067,01. Il valore delle fatture impagate (scadenza 31/12/2021) è pari ad € 28.025,36. Pertanto la percentuale di realizzazione è pari a 48,86%. La medesima DG ha, inoltre, proceduto alla sistemazione dei 10 provvisori di uscita relativi alle SSL, attraverso l'adozione dei relativi decreti di regolarizzazione (8 provvisori) e l'avvio del procedimento di riconoscimento del debito fuori bilancio (DGR 633/2021 per i restanti 2 provvisori pervenuti il 19/11/2021). Con riferimento alla tempestività dei pagamenti, sulla base di quanto rendicontato e attestato dalle SSL, sono state liquidate, dalle UOD e STAFF coinvolti, nei 10 gg antecedenti la scadenza, 1.038 fatture su un totale di 1.101 fatture, scadenti nel 2021. Il rapporto tra numero delle fatture liquidate nei termini e numero fatture complessivo è pari al 94,28%. Quanto, invece, al grado di realizzazione degli investimenti, con riferimento al rapporto tra i pagamenti effettuati ed i relativi stanziamenti sui capitoli afferenti al Titolo II di competenza della DG Mobilità, è stato raggiunto e superato il target obiettivo con una percentuale complessiva pari al 100%. Infine, relativamente agli Enti di riferimento della DG Mobilità ed ai loro rapporti di debito o credito con la Regione, è stata posta in essere l'attività di verifica (prot. n. 92128 del 18.02.2021) funzionale a rendere al competente Ufficio speciale, tutti gli elementi necessari a definire l'attività di circolarizzazione, espletata la quale, sono state quindi rese al suddetto Ufficio tutte le informazioni di verifica delle suddette poste contabili (prot. n. 141072 del 15.03.2021 - prot. n. 156322 del 22.03.2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500800.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500800.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relativamente alla mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili, è stata svolta una specifica attività di analisi finalizzata a selezionare determinati processi che meglio si prestano ad essere erogati in Lavoro Agile; a tal proposito è stato elaborato un elenco inviato all'indirizzo mail performance@regione.campania.it, il 30/06/2021, secondo quanto indicato nella nota 174296/2021. Per quanto riguarda la ricognizione dei processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione, con nota prot. 524679 del 22/10/2021 si è provveduto a segnalare le azioni nell'ambito dell'ecosistema digitale di competenza della Direzione per le quali è richiesto il coinvolgimento dell'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500800.27**		
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione 2021 PORFESR_PORFSE_POC_FSC / {40% (PagSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020 - CertSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020) + 40% (PagSPL_FSC - TrasfSPL_FSC)}		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
{[(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] IMPUTATI entro il 31/12/2021 alle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio} / 40% [(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] DA IMPUTARE		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500800.27**
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il primo indicatore richiede il recupero di quanto anticipato sui Fondi SIE e Nazionali - Programmazione 2014-2020 - fissando un target di certificazione, per il 2021, pari al 40% del deficit di certificazione al 31.12.2020. Il target di pertinenza della SPL è stato raggiunto ed ampiamente superato. Le modalità di calcolo dell'algoritmo sono riportate in apposito file inviato alle AdG a supporto delle verifiche di competenza. In particolare nel calcolo del denominatore - i pagamenti FESR sono stati aumentati di un importo pari alle certificazioni provenienti da liquidazioni a valere su precedenti cicli di programmazione, al fine di annullarne l'effetto distorsivo. - per FSC 2014/2020 la differenza tra i pagamenti a tutto il 31.12.2020 e i trasferimenti alla stessa data ha evidenziato un valore negativo di cui non si è tenuto conto, quindi è stato espunto il secondo addendo dal calcolo del denominatore. Nonostante queste "correzioni" l'indicatore ha comunque un valore molto elevato che potrebbe trovare una giustificazione anche nel fatto che alcuni beneficiari anticipano le spese generando delle certificazioni prima dei corrispondenti pagamenti. Quanto al secondo indicatore, che fissa al 40% la conciliazione 2014/2020 tra SIC-SAP e SURF, nel database fornito il numero degli impegni e pagamenti afferenti la Direzione risulta pari a 668. Nel corso del 2021 sono stati implementati complessivamente 583 impegni/pagamenti per una percentuale pari al 87,28%, e conciliati l'81,91% (385 codici SURF attribuiti su 470 codici da attribuire, in quanto il numero di impegni/pagamenti non era riferito alla sola programmazione 2014/2020). Pertanto anche questo obiettivo risulta pienamente realizzato.

Risultato Struttura	99,97

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Relazione del Dirigente

RELAZIONE DI STRUTTURA 2021

L'attività amministrativa posta in essere dalla Direzione nel corso del 2021 nelle materie istituzionalmente attribuite alla sua cognizione (dall'organizzazione dei servizi di TPL, alla pianificazione e attuazione di investimenti in materia di reti ferroviarie, stradali ed aeroportuali), già di per sé caratterizzata da particolare valenza strategica nel complesso delle azioni regionali, si è resa ulteriormente complessa e rilevante a causa degli effetti della pandemia da Covid, protrattasi anche per tutto il corso dell'annualità.
Come noto, le Aziende del settore TPL hanno subito gravi difficoltà operative derivanti dal crollo dei ricavi da traffico, alle quali si è fatto fronte nel corso del 2021 mediante la erogazione delle risorse speciali poste a disposizione dal Legislatore (art. 200 DL 34/2020, art. 44 DL 104/2020, art. 22-ter DL 137/2020, art. 29 DL 41/2021, art. 51 DL 73/021), avendo comunque riguardo ad assicurare l'adozione delle necessarie cautele volte al rispetto del divieto di sovracompensazione imposto dalla normativa comunitaria (reg. UE n. 1370/2007).
Le misure introdotte allo scopo di prevenire la diffusione del contagio pandemico, inoltre, hanno riguardato direttamente il TPL, con riferimento, in particolare, alle limitazioni alla capacità di carico dei mezzi pubblici.
Tale misura ha determinato la necessità di procedere, con il coordinamento delle Prefetture territoriali, alla organizzazione di servizi aggiuntivi, ulteriori rispetto a quelli ordinari, secondo le relative previsioni normative (art. 44 DL 104/2020, art. 22-ter DL 137/2020, art. 1, comma 816, L. 78/2020, art 51 DL 73/2021), allo scopo di consentire il trasporto in sicurezza attraverso il necessario distanziamento tra le persone ed il rispetto del limite massimo di riempimento dei mezzi.
In vista della fuoriuscita dal periodo emergenziale e del riavvio delle attività economiche, nel corso del 2021, si è proceduto alla programmazione di diversi investimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del relativo Fondo Complementare, che, nell'ambito delle Missioni 2 (Rivoluzione verde e transizione ecologica) e 3 (Infrastrutture per una mobilità sostenibile) del PNRR hanno interessato le Regioni e, in particolare, per la Campania, le attività demandate alla Direzione.
Negli ambiti di competenza della Direzione, infatti, la Regione Campania è risultata beneficiaria di risorse finanziarie per circa 1 MLD €.
Nel corso del 2021 si è proceduto, alla programmazione dei relativi investimenti con particolare riferimento all'acquisto di materiale rotabile (bus e treni) e al potenziamento, adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale ferroviario per consentire una mobilità sicura e sostenibile, mediante la adozione delle relative DGR (nn. 378/2021, 496/2021, 520/2011, 540/2021), con le quali sono stati individuati i soggetti attuatori degli interventi,
Tra le attività più significative poste in essere dalla Direzione nel corso del 2021, va sicuramente segnalata quella relativa all'aggiornamento del "Piano Direttore della Mobilità regionale", che costituisce, in uno con i connessi Piani attuativi di Settore, il documento regionale di pianificazione nel settore dei trasporti.
L'adozione di una "Pianificazione completa dei trasporti al livello appropriato" è prevista tra le condizioni abilitanti degli Obiettivi Specifici 3.2 "Sviluppo di una rete TEN-T intermodale, sicura, sostenibile, resiliente ai cambiamenti climatici e intelligente" e 3.3 "Mobilità sostenibile, resiliente ai cambiamenti climatici, intelligente e intermodale, a livello regionale e locale, compreso un accesso migliore alla mobilità TEN-T e transfrontaliera", per l'avvio del processo di programmazione dei fondi comunitari per il Ciclo 2021/2027.
L'aggiornamento del Piano Direttore della Mobilità costituisce uno strumento di pianificazione di livello regionale dinamicamente integrato, fatte salve le interazioni previste dalle procedure amministrative/autorizzative relative agli specifici interventi, dai programmi di sviluppo delle reti e/o servizi di trasporto d'interesse nazionale promossi dai Gestori di reti nazionali RFI ed ANAS, a valere sui finanziamenti dei rispettivi Contratti di Programma o di leggi di settore.
Con la delibera n. 218 del 26 maggio 2021 la Giunta regionale ha approvato l'aggiornamento del Piano Direttore della Mobilità Regionale e dei relativi Piani Attuativi riferiti ai settori della viabilità, delle ferrovie e della logistica, con riferimento all'orizzonte temporale 2021-2030.
Il Piano Direttore, elaborato con il supporto tecnico di ACaMIR, tiene conto delle priorità contenute negli atti di indirizzo politico e negli ulteriori documenti programmatori, nonché di quelle derivanti dalle situazioni emergenziali di contesto e si sviluppa in 8 distinte aree tematiche:
1. potenziamento e adeguamento alle norme di sicurezza delle infrastrutture afferenti alle varie modalità di trasporto;
2. sviluppo e consolidamento delle infrastrutture ferroviarie metropolitane e regionali, anche ai fini del decongestionamento dei flussi di traffico e della riduzione delle emissioni inquinanti;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

3. adeguamento e riqualificazione delle infrastrutture portuali ai fini del miglioramento sia del trasporto marittimo, sia dell'accoglienza turistica degli approdi regionali;
4. rinnovo e conseguente riduzione dell'anzianità media del parco mezzi a garanzia dell'efficienza e della qualità del trasporto pubblico locale, nonché per migliorare la sostenibilità ambientale, con particolare riferimento alle grandi aree urbane;
5. ridefinizione e rimodulazione del sistema di mobilità aerea attraverso l'integrazione della rete aeroportuale e degli scali regionale;
6. sviluppo e potenziamento della mobilità turistica regionale;
7. incentivazione di sistemi di mobilità sostenibilità attraverso lo sviluppo di percorsi e piste ciclabili sia urbane, sia turistiche;
8. sviluppo delle tecnologie di Information Technology al servizio del Trasporto Pubblico Locale ed all'efficientamento della mobilità urbana ed interurbana.

Per ciascuna di esse si è proceduto ad effettuare un'analisi trasportistica della domanda e dell'offerta, uno stato di consistenza della programmazione in corso e si è fornito un quadro aggiornato degli interventi in corso finanziati a valere su risorse sia nazionali che comunitarie ed a concentrare in un unico contenitore i programmi di intervento prioritari proposti a finanziamento sia a valere su risorse nazionali, sia su quelle del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).
In particolare, il Piano Direttore della Mobilità regionale per il periodo 2021-2030 individua n. 367 interventi essenziali e prioritari per un ammontare complessivo pari a € 16.068.897.970,69, dei quali n. 188 già inseriti nella precedente pianificazione del 2016, per un valore di 8.278,69 M€ e n. 179 nuovi interventi, per un valore di 7.790,20 M€.
Nel 2021, inoltre, nell'ambito delle misure finalizzate a rendere più efficace l'azione amministrativa ed il conseguimento degli obiettivi fissati nel Documento di economia e finanza regionale (DEFR), la Direzione generale per la mobilità è stata interessata – in attuazione dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza alla base dell'art. 118, 1° comma Cost. – da una riallocazione di funzioni amministrative, con attribuzione ai Comuni delle funzioni in materia di concessioni demaniali marittime nei porti di rilievo regionale e interregionale. Difatti, l'art. 40 della legge regionale 29 giugno 2021 n. 5 ha stabilito che le funzioni amministrative relative al rilascio di concessioni demaniali marittime negli indicati porti siano conferite ai Comuni nel cui territorio rientrano gli ambiti portuali, fatta salva la possibilità per i Comuni di rinunciare alla potestà amministrativa, oggetto di conferimento delle predette funzioni, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della legge. Entro il citato termine, tuttavia, solo i Comuni di Torre del Greco e Torre Annunziata hanno rinunciato alla potestà amministrativa oggetto del conferimento, mentre a seguito della deliberazione n. 483 del 4.11.2021, di attuazione della legge regionale n. 5/2021 – che ha stabilito al 1° gennaio 2022 la decorrenza dell'esercizio delle funzioni amministrative conferite – entro il 31 dicembre 2021 è stato completato il trasferimento ai Comuni degli atti relativi alle concessioni di beni del demanio marittimo in ambito portuale con la redazione e sottoscrizione di appositi verbali di consegna
In ogni caso, tutte le attività realizzate dalla Direzione Generale lo scorso anno hanno consentito il pieno raggiungimento delle finalità e dei risultati previsti dal Piano delle Performance 2020-2022.
Per completezza di esposizione, di seguito si evidenzia il dettaglio degli obiettivi strategici annuali per l'anno 2021.

Potenziare il parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL
Il rinnovo del parco rotabile costituisce un obiettivo primario dell'attività amministrativa regionale, che vede impegnato l'Ente con notevoli investimenti, a valere su diverse fonti di finanziamento.
Nell'ambito delle azioni strategiche tese ad efficientare il sistema del trasporto pubblico regionale, la Regione Campania ha realizzato, nel corso del 2021, interventi di potenziamento del parco rotabile dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su gomma, per un importo complessivo di € 88.939.504,6 destinati all'acquisto di autobus.
In particolare, sono state approvate due delibere di Giunta, la n. 54 del 16.02.2021 con cui si è preso atto del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 223 del 29.05.2020, il quale ha disposto il piano di riparto ed ha assegnato alla Regione Campania risorse complessive pari a € 24.811.504,60 per il rinnovo del materiale rotabile automobilistico per il trasporto pubblico, e la n. 378 del 07.09.2021, con la quale si è preso atto del decreto del Ministro delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 315 del 2 agosto 2021, che ha assegnato per gli anni dal 2022 al 2026 alla Regione Campania risorse per € 64.128.000,00, a valere sul Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza, per l'acquisto di autobus ad alimentazione a metano, elettrica o ad idrogeno e relative infrastrutture di alimentazione, adibiti al trasporto pubblico extraurbano e suburbano.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Sono state, inoltre, stipulate tra la Regione Campania e l'Agenzia Campana per la Mobilità, Infrastrutture e Reti, soggetto attuatore del programma di acquisto di materiale rotabile su gomma, due convenzioni per il rinnovo del materiale rotabile automobilistico per il trasporto pubblico locale, con le quali è stato disciplinato l'utilizzo delle risorse di cui al citato DM n. 223/2020 e al decreto n. 81 del 14.02.2020 del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dello sviluppo economico e il Ministro dell'economia e delle finanze.
Relativamente alla programmazione di investimenti in nuovi treni per il trasporto su rete regionale, nel corso del 2021 è stata ulteriormente implementata grazie alle risorse del PNRR e del relativo Fondo Complementare, con l'adozione della delibera di Giunta n. 540 del 30.11.2021 per un importo di 176 M€ - destinato all'acquisto di treni per le Linee metropolitana, Vesuviane, Flegree - e di € 94.147.319,64 per l'acquisto di treni ad alimentazione elettrica o ad idrogeno.
Sempre con riferimento al materiale rotabile su ferro, nel corso del 2021 sono state stipulate due convenzioni con la società Ente Autonomo Volturno, soggetto attuatore del programma di acquisto treni su rete regionale, per la disciplina dei finanziamenti relativi all'acquisto di materiale rotabile per le linee Piscinola/Aversa Centro e Flegree, a valere sulle risorse del POR FESR 2014/2020 e su quelle del FSC 2014/2020.

Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e i collegamenti marittimi
Nel corso del 2021 sono state definite le procedure di finanziamento per la riqualificazione, messa in sicurezza e manutenzione delle strutture dei porti di competenza regionale, al fine di rendere più congeniale la rete di collegamenti marittimi alle esigenze di mobilità degli utenti e di puntare al miglioramento della competitività portuale turistica della regione.
In particolare, è stata adottala la delibera di Giunta n. 255 del 15.06.2021 con la quale sono state programmate risorse pari ad € 183.545,36 in favore dei Comuni di Camerota, Casal Velino e Pollica per gli interventi di ripristino dell'accessibilità ai rispettivi porti.
Sono state, inoltre, stipulate due convenzioni con i Comuni di Maiori e Montecorice per la disciplina dei finanziamenti disposti per la messa in sicurezza e potenziamento dei rispettivi porti a valere sulle risorse FSC 2014/2020, rispettivamente di € 1.171.023,94 e di € 1.485.828,19.
Infine, è stato sottoscritto l'Accordo Quadro rep. n. 14624 del 30.03.2021 per la definizione delle modalità di individuazione degli operatori economici in esito a confronto competitivo condotto dalla Regione sulla base di singoli specifici progetti esecutivi degli interventi di manutenzione straordinaria da realizzare sui porti regionali.
Relativamente al potenziamento della rete di collegamenti marittimi, nel corso dell'annualità 2021 sono state assunte iniziative finalizzate a promuovere linee costiere ad alta valenza turistica sul versante cilentano, flegreo e vesuviano (DGR n. 192 del 04.05.2021, DGR n. 256 del 15.06.2021 e DGR n. 256 del 15.06.2021) nonché a soddisfare in via prevalente esigenze di trasporto scolastico con il potenziamento dei servizi marittimi sulla relazione Monte di Procida – Procida (DGR n. 293 del 07.07.2021). Inoltre, all'esito della ricognizione e della verifica attualizzata delle esigenze essenziali di continuità territoriale, è stato approvato il programma triennale dei servizi marittimi minimi del Golfo di Napoli con operatività dal 10 gennaio 2022 (DGR n. 604 del 28.12.2021).
Infine, all'esito della procedura di evidenza pubblica, in data 29 dicembre 2021 è stato sottoscritto il contratto di affidamento dei servizi marittimi sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa - anno 2021-2022.

Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale
Al fine di potenziare il trasporto rapido di massa nelle aree urbane e metropolitane mediante l'adeguamento delle infrastrutture esistenti, nonché di garantire la messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale ferroviario per consentire una mobilità sicura e sostenibile, nel corso del 2021 sono stati programmati interventi a valere su risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, del relativo Fondo complementare e della Legge 145/2018 per un importo complessivo pari a € mln 589.
In particolare, sono state adottate tre delibere, le n. 495 e 496 del 10.11.2021 e la n. 520 del 23.11.2021, con le quali la Giunta ha preso atto rispettivamente dei finanziamenti disposti dai decreti del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 364 del 23.09.2021 dell'importo di € mln 110 per interventi di potenziamento e ammodernamento delle ferrovie regionali e di messa in sicurezza delle ferrovie interconnesse e non interconnesse alla rete nazionale, n. 363 del 23.09.2021 dell'importo di € mln 370 per interventi di potenziamento e messa in sicurezza delle

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

linee ferroviarie regionali, n. 439 del 09.11.2021 dell'importo di € mln 109 per l'intervento "Potenziamento ed ammodernamento dell'infrastruttura EAV Linea Benevento –Cancello".
E' stata, inoltre, sottoscritta la convenzione tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione Campania e l'Ente Autonomo Volturno, soggetto attuatore degli interventi e concessionaria delle reti ferroviarie regionali, regolante il finanziamento a valere sulle risorse di cui al DM n. 182 del 29.04.2020 per la realizzazione degli interventi previsti per le Linee Vesuviane e le Linee Flegree gestite dall'E.A.V. S.r.l.
Sono state, infine, stipulate tra la Regione Campania e l'Ente Autonomo Volturno due convenzioni per la disciplina del finanziamento degli interventi denominati "Linee vesuviane e flegree. Attrezzaggio SCMTSSB del materiale rotabile di EAV, incluso CAB radio GSM-R" e "Copertura GSM-R. Fibra ottica. Wi-Fi linee isolate" per un costo complessivo pari a 80,5 M€ e "Tratta Piscinola-Aversa centro (completamento)" del costo complessivo pari ad € 19.729.315,99.

Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie
In continuità con le azioni avviate nelle precedenti annualità, finalizzate al perseguimento dell'obiettivo del mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza, di concerto con i soggetti istituzionali che concorrono a norma di legge alla cura dell'interesse alla circolazione viaria sicura per i cittadini, sono state adottate, nel corso del 2021, cinque delibere di Giunta.
Al fine di dare completa attuazione al "Piano triennale dei servizi di manutenzione delle strade regionali", sono state adottate le delibere n. 41 del 09.02.2021 e n. 397 del 22.09.2021, con le quali la Giunta regionale ha programmato un importo complessivo di 88 M€ a valere sul POC 2014/2020 per la copertura degli ulteriori 18 mesi del Servizio per la manutenzione integrata della rete stradale regionale. Conseguentemente, si è proceduto alla stipula del II Atto integrativo all'accordo del 28 giugno 2018 ex art. 15 legge 7 agosto 1990, n. 241 tra la Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Province di Salerno, Caserta, Avellino, Benevento e l'Agenzia Campana per la Mobilita , le infrastrutture e le Reti.
In attuazione degli indirizzi formulati con la delibera di Giunta regionale n. 113/2019 è stata attivata, su impulso degli Enti Locali interessati all'adesione alla procedura, la fase di concertazione per la selezione degli interventi coerenti con gli indirizzi di cui alla citata deliberazione in quanto finalizzati a garantire alla comunità di riferimento migliori condizioni di viabilità anche ai fini della sicurezza e della riduzione del rischio di incidentalità. A seguito delle verifiche relative all'ammissibilità, sul piano tecnico-amministrativo, la Giunta regionale con la delibera n. 181 del 27.04.2021 ha programmato il finanziamento di una serie di interventi a valere sulle risorse del POC Campania 2014/2020 per un importo complessivo pari ad € 12.542.896,04.
Inoltre, nell'ambito del Programma di "Interventi per la mobilità sostenibile nelle costiere amalfitana e sorrentina", con delibera di Giunta n. 109 del 16.03.2021 è stato approvato lo schema di II Atto Aggiuntivo al Protocollo d'Intesa del 2 agosto 2017, sottoscritto in data 01.04.2021 tra Regione Campania, ACaMIR e Comune di Amalfi, per il finanziamento dell'intervento di ripristino della circolazione lungo la SS 163 "Amalfitana", interrotta a causa dell'evento franoso verificatosi in data 2 febbraio 2021, stimato in € 4.325.000,00.
Unitamente alle Autorità di Gestione FESR/POC e FSC, anche al fine di consentire il raggiungimento dei target di spesa previsti per ciascun fondo, con la delibera di Giunta n. 115 del 23.03.2021 è stata disposta una razionalizzazione della copertura finanziaria delle iniziative in materia di Trasporti e viabilità. Tale provvedimento ha interessato anche interventi di infrastrutture stradali nei Comuni di Piano di Sorrento, Scala, Nusco, Pellezzano, Vietri sul Mare e Sanza, con i quali si è proceduto alla sottoscrizione delle convenzioni per la disciplina della nuova fonte di finanziamento - FSC 2014/2020 - per un importo complessivo pari a € 12.562.223,21.
Analogamente, in ossequio a quanto disposto dalla delibera n. 288 del 15.06.2020 - con la quale la Giunta regionale ha stabilito di modificare la fonte di finanziamento degli interventi di viabilità regionale di cui alla delibera n. 113/2019, imputando gli stessi sul POR FESR 2014/2020 e riducendo di uguale importo la programmazione a valere sul POC 2014/2020 - si è altresì proceduto alle sottoscrizioni delle convenzioni con i Comuni di Castelnuovo Cilento, Magliano Vetere, Flumeri, Montesarchio, Fontegreca, Mirabella Eclano e Conza della Campania, per un importo complessivo di € 13.686.845,70.
Quanto, infine, allo sviluppo della rete regionale delle ciclovie, in data 15 dicembre 2021 è stata sottoscritta la convenzione tra la Regione Campania e l'Agenzia Campana per la Mobilità, Infrastrutture e Reti, individuata soggetto attuatore per la progettazione e realizzazione della tratta regionale della "Ciclovia dell'Acquedotto pugliese da Caposele (AV) a Santa Maria di Leuca (LE)",

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

cofinanziata con le risorse del DM n. 517 del 29.11.2018, per un importo pari a € 5.269.482,77.

Ottimizzare le attività di monitoraggio della Direzione Generale
Relativamente alla gestione finanziaria degli interventi ed al loro stato di attuazione, nel corso del 2021, l'avanzamento di spesa al 31.12.2021 è risultato pari ad euro 502.820.401,97, con un incremento di oltre il 34% rispetto a quanto maturato nella precedente annualità. Gli interventi interessati al monitoraggio sono stati complessivamente n. 343 così suddivisi in relazione alle diverse fonti di finanziamento: n. 14 interventi a valere sul FSC 2014-2020 (31.070.414,61); n. 4 interventi a valere sul FSC 2014-2020 di cui alla Delibera CIPE 54/2016 (70.643.003,61); n. 222 interventi a valere sul FSC 2014-2020 di cui alla Delibera CIPE 54/2016 (125.051.592,52); n. 27 interventi a valere sul POR 2014-2020 (107.308.102,45); n. 25 interventi a valere sul POC 2014-2020 (50.818.683,27), n. 51 per altre fonti di finanziamento gestite dalla DG (117.928.605,51).
Anche in considerazione delle molteplici competenze attribuite, che spaziano dai servizi di trasporto nelle diverse modalità erogati, agli ambiti portuali in concessione di competenza regionale, agli investimenti infrastrutturali (ferrovie, strade, porti, interporti, aeroporti, stazioni) e in materiale rotabile, la DG è gravata da una rilevante mole di contenzioso. Per farvi fronte, sin dal 2017 è stato istituito un apposito gruppo di lavoro che fornisce un supporto attivo ed un monitoraggio costante ai vari procedimenti giudiziari. In particolare, nel corso del 2021 sono stati registrati 59 nuovi contenziosi e si è proceduto a monitorare lo sviluppo nella medesima annualità di 146 contenziosi complessivi.

Ottimizzare le attività di verifica e il monitoraggio dei contratti di servizio
Dal 2019 (DD n. 46 del 22.7.2019) è costituito presso la Direzione generale per la mobilità un Comitato Tecnico di Direzione, presieduto dal Direttore generale, con il compito di adottare gli indirizzi sulla pianificazione delle verifiche ispettive sulle aziende di TPL per l'osservanza degli obblighi di servizio e tariffari, della carta di mobilità e degli standard di qualità, tenendo conto delle esigenze e dell'organizzazione dell'Amministrazione.
Nell'annualità 2021, in considerazione del protrarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid, le attività di vigilanza e controllo hanno subìto una rimodulazione sia quantitativa che qualitativa.
Nella prima parte dell'anno e fino al mese di luglio 2021, sulla base degli indirizzi forniti dal Comitato con verbali del 26.4.2021 e del 27.09.2021, tenuto conto dell'attività svolta dai Tavoli di coordinamento scuola/trasporti di cui al DPCM 3.12.2020, l'attività ispettiva si è concentrata, da un lato, sulla verifica della rispondenza tra i servizi aggiuntivi di TPL autorizzati per far fronte alle esigenze di mobilità di utenti e studenti e quelle effettivamente espletati, nonché dell'efficacia del potenziamento sulle varie linee per le quali sono stati autorizzati; dall'altro sulla verifica della corretta applicazione delle disposizioni per la prevenzione ed il contenimento del contagio nel settore del TPL.
Per quanto riguarda l'attività ispettiva per TPL ferro nel medesimo periodo dell'anno, alla luce della Delibera ART 16/2018 in materia di qualità dei servizi ferroviari, si è proceduto per EAV alle verifiche concernenti la "pulizia di mantenimento", che la società è tenuta ad eseguire su tutti i treni in arrivo nelle località di fine corsa per l'intero arco di esercizio nelle varie stazioni delle linee vesuviane, suburbane e flegree in cui viene effettuato tale livello di pulizia.
Inoltre, a seguito dell'invio da parte di Trenitalia del vigente programma delle pulizie, quest'ultimo, unitamente all'indicatore di qualità "comfort del materiale rotabile", è stato fatto oggetto di verifiche nel corso delle visite ispettive.
Per quanto concerne il TPL marittimo, sono stati disposti controlli per verificare, nei giorni feriali e nelle ore di punta, se l'offerta di servizi del libero mercato fosse sufficiente a garantire trasporti adeguati, anche per valutare l'eventuale attivazione di servizi aggiuntivi.

Provvedere all'assetto organizzativo e finanziario degli Enti
Nel corso del 2021 è stata definita la procedura di nomina del Direttore Generale di ACaMIR avviata con DGR n. 483 del 3.11.2020. In particolare, sono stati adottati la DGR n. 35 del 02.02.2021, con la quale è stato individuato il nominativo del Direttore e, acquisito il parere della Commissione consiliare, il provvedimento formale di nomina, disposto con DPGR n. 39 del 16.02.2021. E' stato quindi stipulato il relativo Contratto.
In ragione delle sopravvenute dimissioni del Direttore così nominato, è stato necessario adottare la DGR n. 195 del 12.05.2021 con la quale si è dato mandato alla Direzione Generale per la Mobilità di procedere ad un avviso pubblico per la manifestazione d'interesse per il conferimento dell'incarico e, nelle more si è disposta la nomina del commissario, intervenuta con DPGR del 25.05.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

La suddetta procedura è stata quindi definita con la DGR n. 419 del 05.10.2021, con la quale si è individuato il nominativo del nuovo Direttore, per il quale, acquisito il parere della Commissione consiliare, ne è stata disposta la nomina con DPGR n. 144 del 22.10.2021 ed è stato stipulato il relativo Contratto.
Infine, in materia di assetto organizzativo della società partecipata Ente Autonomo Volturno, la DGR n. 75 del 02.03.2021 ha dato attuazione all'art. 11 del D. Lgs. n. 112/2015, come sostituito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 139/2018, nella parte in cui dispone che i Gestori delle reti ferroviarie regionali interconnesse, nel caso in cui non risultino entità giuridicamente distinte dalle Imprese Ferroviarie incaricate dei servizi di trasporto sulla medesima rete, procedono ad affidare le funzioni essenziali "ad un soggetto terzo indipendente sul piano giuridico e decisionale dalle imprese ferroviarie", confermando l'indirizzo di affidare temporaneamente ad ACaMIR lo svolgimento di tali funzioni, per il tempo strettamente necessario alla riorganizzazione societaria di EAV

Spesa interventi finanziati dal FSC 2014-2020
Con la delibera n. 115 del 23.03.2021 la Giunta regionale, al fine di consentire il rispetto dei target di spesa relativi alle risorse regionali afferenti al POC 2014/2020 e al POR FESR Campania 2014/2020, ha ottimizzato la programmazione dei citati fondi e del FSC 2014/2020 e ne ha rimodulato le assegnazioni.
Pertanto, in sede di monitoraggio, in riscontro alla nota prot. n. 319549 del 15.06.2021, con la quale la DG "Autorità di Gestione del FSE e FSC" ha chiesto se si ravvisassero esigenze di modifica del target di spesa, con nota prot. n. 331591 del 22.06.2021, la DG Mobilità ha comunicato la necessità di aggiornare l'obiettivo di spesa relativo agli interventi finanziati con il fondo FSC 2014/2020 di competenza in 36,99 M€.
Con successiva nota n. 339056 del 24.06.2021, la DG "Autorità di Gestione del FSE e FSC" ha comunicato alla DG per le Risorse Umane l'aggiornamento delle previsioni di spesa per l'annualità 2021, tra cui anche quella evidenziata dalla DG Mobilità con la nota n. 331591/2021.
Tanto premesso, la spesa sostenuta nell'annualità 2021 e correlata agli interventi finanziati con le risorse del FSC 2014/2020 di cui al Patto per lo Sviluppo della Regione Campania ammonta complessivamente a 38,29 M€ e, pertanto, il target è stato raggiunto con un surplus di costo realizzato pari a 1,3 M€.
Tra gli interventi per i quali si è registrato un significativo avanzamento di spesa si segnalano:
RFI – "Elettrificazione, velocizzazione e ammodernamento dell'infrastruttura ferroviaria esistente della linea Salerno - Mercato S.S. - Avellino – Benevento e della tratta Mercato S.S. – Codola - Sarno della rete RFI. Completamento", costo realizzato 11,89 M€;
RFI – "Smart Stations", costo realizzato 6,32 M€.
EAV – "Tratta Piscinola - Aversa Centro (completamento)", costo realizzato 5,43 M€;
EAV – "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio tratta Torre Annunziata – Castellammare compresa la riqualificazione delle stazioni di Madonna dei Flagelli e via Nocera", costo realizzato 4,21 M€.

FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3
Stante il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, l'anno 2021 è stato caratterizzato da un'intensa azione di monitoraggio delle operazioni, finalizzata ad allineare il reale avanzamento dei lavori e delle forniture con la programmazione finanziaria. Ciò, al fine di garantire un'efficace rendicontazione alla Commissione Europea delle spese e contribuire al conseguimento del target di performance framework "N+3" della Regione Campania.
L'importo complessivo certificato dalla Direzione Generale per la Mobilità a tutto il 31.12.2021 è pari ad € 51.622.642,47 a fronte di un obiettivo assegnato di Euro 49.630.453,31, con un surplus di certificazione di Euro 1.992.189,16, ripartito sull' Asse IV – O.S. 4.6 per Euro 27.937.705,87 e sull'Asse VII – O.S. 7.3 – Azione 7.3.1. per un totale di Euro 23.684.936,60.
Si ritiene opportuno precisare che, per effetto della nota Ares(2021)7928886 del 22.12.2021 sugli esiti dell'Audit "fact finding" condotto dalla Commissione Europea nelle date del 18 e 19 novembre 2021, con comunicazione prot. 0087383 del 16.02.2022 l'Autorità di Gestione del POR ha reso noto di aver disposto alcune rettifiche finanziarie sulle spese oggetto di domanda di rimborso nel 2021. In relazione all'Asse IV – O.S. 4.6, la rettifica disposta dalla medesima Autorità è di Euro 708.972,00 e pertanto l'importo totale delle certificazioni nette sull'Asse IV è di Euro 27.228.733,87; mentre è rimasta confermata la somma di Euro 23.684.936,60 per l'Asse VII. Il valore netto certificato dalla Direzione Generale per la Mobilità nel 2021 è, quindi, di Euro 50.913.670,47 e si conferma superiore al target assegnato. L'obiettivo è stato, in ogni caso, raggiunto.
Nel corso del 2021 è stato altresì assicurato, in continuità con quanto svolto già nell'anno 2020, un costante supporto tecnico-specialistico alla Autorità di Gestione del POR FESR 2014/2020 e

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

all'Autorità di Audit regionale in occasione della Missione di Audit svolta dalla Commissione Europea "ex. Art. 75 par. 1 e 2 del Reg. 1303/2013", di cui alle note ARES(2020)3865420 del 22.07.2020 e ARES(2021) 4252721 del 30.06.2021, conclusasi senza alcuna rettifica finanziaria, in merito agli interventi "Lavori per la realizzazione del vettore meccanico di collegamento Area portuale/P.zza Municipio" e "Elettrificazione dell'infrastruttura ferroviaria delle tratte Salerno - Mercato San Severino - Codola-Sarno e Mercato San Severino - Avellino. 1° Fase".
Si evidenziano, infine, alcune best practices, di seguito indicate, che sono state introdotte dalla Direzione in relazione alle procedure di certificazione ed all'implementazione di sistemi innovativi nella valutazione dell'impatto ambientale delle operazioni complesse sulla modalità di trasporto su ferro in riferimento all'operazione "Elettrificazione dell'infrastruttura ferroviaria delle tratte Salerno - Mercato San Severino - Codola-Sarno e Mercato San Severino - Avellino. 1° Fase".
In particolare, si segnala l'avvenuta certificazione di spesa delle "opzioni di costo in modalità semplificata" ex. art. 67 e segg. del Regolamento CE n. 1303/2013 per le forniture di materiali a cura della suddetta società, effettuata per la prima volta in sede di rendicontazione di operazioni infrastrutturali in Regione Campania;
Particolare attenzione è stata poi data, di concerto con gli uffici responsabili delle imprese esecutrici indicate dai beneficiari, alla verifica e divulgazione di procedure tecniche per la prevenzione dei guasti ed alla riduzione dei materiali di risulta derivanti dalle lavorazioni, in occasione della tematica proposta dalla Corte dei Conti Europea in merito all'economia circolare. A seguito di richiesta della Autorità di Gestione del POR, pervenuta con nota prot. 0407185 del 04.08.2021, con nota prot. 0435001 del 01.09.2021 è stato fornito riscontro sulle metodologie innovative poste in essere dal beneficiario RFI S.p.A. e dal concessionario dei lavori di completamento della Linea 6 della Metropolitana di Napoli, Hitachi S.p.A..

Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
La Direzione Generale, anche mediante il supporto del Gruppo di lavoro all'uopo costituito e dei Referenti per materia, ha correttamente svolto le attività di propria competenza in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione, mediante azioni di monitoraggio e verifica, oltre che di impulso verso le SSL. A queste ultime strutture, inoltre, è stato fornito ogni utile supporto alle attività come sintetizzate in un'apposita relazione.
In ordine alle richieste pervenute dal RPCT e alle misure e attività previste nel PTPCT è stato dato puntuale e completo riscontro con riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla rotazione del personale, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità, ai compiti della Regione in qualità di amministrazione controllante delle società e degli enti di diritto privato ed enti di diritto pubblico controllati e partecipati, nonché con riferimento al monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT.
Si è inoltre provveduto all'individuazione di misure idonee per la prevenzione di rischi corruttivi, come comunicato con nota prot. 67242 del 08/02/2021 e con mail del 25/11/2021.

Corretta Gestione Contabile della SPL
La DG Mobilità, con riguardo alla riduzione dello stock di fatture impagate, ha registrato per l'anno 2021 un decremento (differenziale pari al 14%) che consente il raggiungimento del target.
La medesima DG ha proceduto, inoltre, alla sistemazione dei 10 provvisori di uscita relativi alle SSL, attraverso l'adozione dei relativi decreti di regolarizzazione (8 provvisori) e l'avvio del procedimento di riconoscimento del debito fuori bilancio (DGR 633/2021 per i restanti 2 provvisori pervenuti il 19/11/2021).
Con riferimento alla tempestività dei pagamenti, sulla base di quanto rendicontato e attestato dalle SSL, sono state liquidate complessivamente dalle UOD e STAFF coinvolti n. 1263 fatture. I decreti di liquidazione sono stati trasmessi alla DG Risorse finanziarie mediamente entro il termine di 10 giorni dalla scadenza della relativa obbligazione. Il rapporto tra numero delle fatture liquidate nei termini e numero fatture complessivo è pari al 95,39%. Pertanto, il target è stato raggiunto.
Quanto, invece, al grado di realizzazione degli investimenti, con riferimento al rapporto tra i pagamenti effettuati ed i relativi stanziamenti sui capitoli afferenti al Titolo II di competenza della DG Mobilità, è stato raggiunto e superato il target obiettivo con una percentuale complessiva pari al 72% (199.677.748,58/278.182.620,62).
Infine, relativamente agli Enti di riferimento della DG Mobilità ed ai loro rapporti di debito o credito con la Regione, è stata posta in essere l'attività di verifica (prot. n. 92128 del 18.02.2021),

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

	funzionale a fornire al competente Ufficio speciale, tutti gli elementi necessari per definire l'attività di circolarizzazione, espletata la quale, sono state quindi rese al suddetto Ufficio tutte le informazioni di verifica delle suddette poste contabili (prot. n. 141072 del 15.03.2021 - prot. n. 156322 del 22.03.2021). Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021 In relazione alla mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili, è stata svolta una specifica attività di analisi finalizzata a selezionare determinati processi che meglio si prestano ad essere erogati in Lavoro Agile. In proposito, è stato elaborato un elenco inviato all'indirizzo mail performance@regione.campania.it il data 30/06/2021. Per quanto riguarda la ricognizione dei processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione, con nota prot. 524679 del 22/10/2021 si è provveduto a segnalare le azioni nell'ambito dell'ecosistema digitale di competenza della Direzione per le quali è richiesto il coinvolgimento dell'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale. Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020 Il primo indicatore richiede il recupero di quanto anticipato sui Fondi SIE e Nazionali - Programmazione 2014-2020 - fissando un target di certificazione, per il 2021, pari al 40% del deficit di certificazione al 31.12.2020. Il target di pertinenza della SPL è stato quindi raggiunto ed ampiamente superato. Le modalità di calcolo dell'algoritmo sono riportate in apposito file inviato alle AdG a supporto delle verifiche di competenza. In particolare, nel calcolo del denominatore - i pagamenti FESR sono stati aumentati di un importo pari alle certificazioni provenienti da liquidazioni a valere su precedenti cicli di programmazione, al fine di annullarne l'effetto distorsivo. - per FSC 2014/2020 la differenza tra i pagamenti a tutto il 31.12.2020 e i trasferimenti alla stessa data ha evidenziato un valore negativo di cui non si è tenuto conto, quindi è stato espunto il secondo addendo dal calcolo del denominatore. Nonostante queste "correzioni" l'indicatore ha comunque un valore molto elevato che potrebbe trovare una giustificazione anche nel fatto che alcuni beneficiari anticipano le spese e generano delle certificazioni prima dei corrispondenti pagamenti. Quanto al secondo indicatore, che fissa al 40% la conciliazione 2014/2020 tra SIC-SAP e SURF, nel database fornito il numero degli impegni e pagamenti afferenti alla Direzione risulta pari a 668. Nel corso del 2021 sono stati implementati complessivamente n. 583 impegni/pagamenti per una percentuale pari al 87,28%, e conciliati l'81,91% (385 codici SURF attribuiti su 470 codici da attribuire, in quanto il numero di impegni/pagamenti non era riferito alla sola programmazione 2014/2020). Pertanto, anche questo obiettivo risulta pienamente realizzato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Trasporto su ferro

Codice OBO	**2021OBO500801.01.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'acquisto di nuovo materiale rotabile su ferro e/o revamping**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.01			
Descrizione OBSA	Potenziare il parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Potenziamento del parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su ferro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		3,00	22,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Trasporto su ferro

Codice OBO	**2021OBO500801.01.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'acquisto di nuovo materiale rotabile su ferro e/o revamping**
Codice OBSA	2021OBSA500800.01
Descrizione OBSA	Potenziare il parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il rinnovo e l'ammodernamento del parco rotabile su ferro costituiscono un obiettivo primario della attività amministrativa regionale, che vede impegnato l'Ente con notevoli investimenti, a valere su diverse fonti di finanziamento, tanto in relazione ai servizi resi da Trenitalia su rete statale RFI, quanto per quelli forniti da EAV sulle reti regionali (Circumvesuviana, Cumana, Circumflegrea, Alifana, Cancello - Benevento). In particolare, relativamente ai servizi resi da Trenitalia, il nuovo contratto 2019 – 2033 si basa su importanti investimenti, tanto della Regione, quanto dell'Impresa Ferroviaria, anche per il rinnovo del materiale rotabile. Su questo versante, completatasi nel 2019 la fornitura avviata nel 2016 per n. 24 treni Jazz dal valore di circa 170 € mln, tutti già immessi in esercizio in Regione con elevato grado di customer satisfaction, si evidenzia che con la sottoscrizione del citato contratto di servizio 19 - 33, la flotta, già nel 2025, sarà rinnovata con n. 37 treni nuovi (n. 25 Rock, n. 5 dei quali già in esercizio sino a tutto il 2021, nel rispetto del relativo crono programma, e n. 12 Pop). Complessivamente, con riferimento al materiale rotabile, gli investimenti regionali ammontano a circa 180 € mln e quelli di Trenitalia a circa 220 € mln (oltre circa 280 € mln per impianti, infrastrutture, tecnologie ed altro). Sul versante delle reti regionali, gestite da EAV, definite le forniture per n. 12 treni nuovi destinati alle linee Sepsa e n. 9 alle linee MCNE), si evidenzia che, nel corso del 2021, la programmazione degli investimenti regionali in nuovi treni, già del valore di circa 300 € mln, è stata ulteriormente implementata grazie ai fondi del PNRR e del relativo Fondo Complementare, con ulteriori 176,2 € mln (DM 363/21 – DGR 540/21) ed ulteriori 94 € mln (DM 319/21 – DGR n. 540/21). Particolare attenzione è dedicata anche ai servizi metropolitani gestiti dal Comune di Napoli, beneficiario di finanziamenti FESR per 98 € mln circa per l'acquisto di n. 10 treni. Nell'ambito di tali attività e sotto il profilo dell'indicatore di raggiungimento dell'obiettivo si segnala l'adozione di n. 22 decreti, definiti a seguito di istruttoria di competenza (DD nn. 2 - 3 - 17 - 20 - 40 - 42 - 43 - 55 - 63/01/2021 e nn. 36 - 37 - 38 - 39 - 48 - 50 - 51- 52 -109 - 110 - 111 - 112 -113/06/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Trasporto su ferro

Codice OBO	**2021OBO500801.03.02**			
Descrizione OBO	**Garantire lo svolgimento dei servizi di TPL su ferro su rete statale e regionale**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.03			
Descrizione OBSA	Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale			
Missioni e Programmi	1001 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto ferroviario			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Contratti di affidamento dei servizi minimi di trasporto pubblico locale ferroviario in ambito regionale su rete statale e su rete regionale			
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		12,00	20,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 sono state assicurate alle Imprese Ferroviarie incaricate dell'espletamento dei relativi servizi di trasporto regionali, la costanza e regolarità della erogazione dei corrispettivi, con particolare attenzione alla tempestività dei pagamenti, nonché dei ristori previsti dalla legge per i cd. mancati ricavi. Tale attività è stata particolarmente significativa in un periodo caratterizzato dalla pandemia da Covid e dai fenomeni consequenziali, tra i quali il calo della domanda ed il limite di caricamento dei mezzi, che, diversamente, avrebbero potuto accrescere situazioni di sofferenza da parte delle Aziende. In particolare, sotto il profilo del raggiungimento dell'obiettivo, sono stati emessi n. 20 decreti (nn. 1 - 10 - 12 - 18 - 27 - 31 - 34 - 35 - 36 - 46 - 49 - 50 - 53 - 57 - 59 - 61 - 68 - 70 - 79 - 89/2021)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Trasporto su ferro

Codice OBO	**2021OBO500801.24.03**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Trasporto su ferro

Codice OBO	**2021OBO500801.24.04**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500801 - Trasporto su ferro

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Trasporto su ferro

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Trasporto su gomma

Codice OBO	**2021OBO500802.01.01**		
Descrizione OBO	**Garantire l'acquisto di materiale rotabile su gomma**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.01		
Descrizione OBSA	Potenziare il parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	90		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90

Azione	Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		4,00	7,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito dell'attuazione del programma generale di investimento su materiale rotabile avviato dalla Regione Campania in coerenza con la strategia nazionale di rinnovo dei parchi automobilistici destinati al TPL gomma, ACaMIR, su ammissione a finanziamento della Direzione Generale per la Mobilità, è soggetto attuatore nonché stazione appaltante degli interventi a valere sulle diverse fonti di finanziamento (PAC, FSC, Fondi MIT, POR FESR). La liquidazione delle risorse erogate all'Agenzia avviene per stati di avanzamento. Nell'anno 2021 l'obiettivo è stato raggiunto in quanto sono stati emanati n. 7 decreti dirigenziali a favore di ACaMIR volti alla realizzazione di interventi riguardanti il Piano di investimenti materiale rotabile su gomma che sono stati finanziati con risorse provenienti da varie fonti di finanziamento nello specifico: • n.2 decreti dirigenziali di impegno risorse FSC/MIT (DD. NN. 411 e 479) • n. 5 Decreti di liquidazione di somme POR FESR,/FSC (DD. nn. 293,306, 512, 513 e 599/2021)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Trasporto su gomma

Codice OBO	**2021OBO500802.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Trasporto su gomma

Codice OBO	**2021OBO500802.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500802 - Trasporto su gomma

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Trasporto su gomma

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci

Codice OBO	**2021OBO500803.02.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare l'adeguamento e potenziamento delle infrastrutture portuali**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.02			
Descrizione OBSA	Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e i collegamenti marittimi			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Sviluppo della portualità regionale			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Ammissione/Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		6,00	18,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel 2021, nell'ambito delle competenze della UOD, è proseguita l'attività finalizzata ad assicurare in maniera adeguata ed efficace la manutenzione dei porti regionali. Sono stati, inoltre, disposti i provvedimenti connessi all'attuazione degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture portuali di interesse regionale. In particolare, relativamente agli interventi finalizzati allo sviluppo della portualità regionale, sono stati adottati un numero di decreti dirigenziali pari a 18, di cui 4 ammissioni al finanziamento dei porti dei Comuni di Maiori, Forio, Ispani e Pollica, mentre 14 relativi a stati d avanzamento lavori (IMPEGNI E LIQUIDAZIONI).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci

Codice OBO	**2021OBO500803.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci

Codice OBO	**2021OBO500803.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500803 - Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500804 - Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale

Codice OBO	**2021OBO500804.02.01**			
Descrizione OBO	**Demanio marittimo portuale**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.02			
Descrizione OBSA	Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e i collegamenti marittimi			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Concessioni e autorizzazioni demaniali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. provvedimenti/note		12,00	45,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500804 - Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale

Codice OBO	**2021OBO500804.02.01**
Descrizione OBO	**Demanio marittimo portuale**
Codice OBSA	2021OBSA500800.02
Descrizione OBSA	Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e i collegamenti marittimi
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito delle attività inerenti alla gestione dei beni del demanio marittimo nei porti di rilevanza regionale e interregionale, nel corso del 2021 sono stati adottati n. 15 decreti dirigenziali. In particolare, n. 1 DD di revoca di procedura paraconcorsuale per il rinnovo di concessione demaniale marittima nel Comune di Capri; n. 5 DD di aggiudicazione definitiva di procedura paraconcorsuale per l'affidamento di concessione demaniale marittima per l'utilizzo e la gestione di 5 box biglietteria nel Porto di Amalfi; n. 1 DD di approvazione schema di Accordo art 15 L n 241/1990 e ss.mm.ii tra Regione Campania e Comune di Procida per la delimitazione dell'ambito portuale dei porti di Marina Grande e Sancio Cattolico; n. 1 DD di approvazione dello schema di accordo stragiudiziale con la concessionaria società Nautica SALPA srl; n. 1 DD di autorizzazione al subingresso (Conc.ni demaniali marittime n. 26/17, n. 51/17 e n. 79/2017 _ Porto di Baia, Comune di Bacoli) ; n. 2 DD relativi alla pedonalizzazione nella stagione estiva agosto-settembre anno 2021 nel Porto di Baia del Comune di Bacoli; n. 1 DD di modifica della regolamentazione delle attività e destinazioni delle aree e pertinenze del porto di Cetara (SA); n. 3 DD di accertamento e riscossione sul capitolo E00040 (sanzioni amministrative per infrazioni al Codice della Navigazione). Nel 2021, inoltre, l'art. 40 della legge regionale 29 giugno 2021 n. 5 ha stabilito che le funzioni amministrative relative al rilascio di concessioni demaniali marittime nei porti di rilevanza regionale e interregionale siano conferite ai Comuni nel cui territorio rientrano gli ambiti portuali, fatta salva la possibilità per i Comuni di rinunciare alla potestà amministrativa, oggetto di conferimento delle predette funzioni, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della legge. Entro il citato termine, tuttavia, solo i Comuni di Torre del Greco e Torre Annunziata hanno rinunciato alla potestà amministrativa oggetto del conferimento, mentre a seguito della deliberazione n. 483 del 4.11.2021, di attuazione della legge regionale n. 5/2021 (che ha stabilito al 1° gennaio 2022 la decorrenza dell'esercizio delle funzioni amministrative conferite) entro il 31 dicembre 2021 è stato completato il trasferimento ai Comuni degli atti relativi alle concessioni di beni del demanio marittimo in ambito portuale con la redazione e sottoscrizione di n. 27 verbali di consegna. Nel mese di novembre 2021, la predetta attività di consegna della documentazione è stata preceduta da corrispondenza con i 27 Comuni destinatari del conferimento delle funzioni (nota prot. n. 567061 del 16.11.2021), con il MIMS, le Capitanerie di Porto e gli Uffici circondariali marittimi della Campania (nota prot. n. 589863 del 25.11.2021) e con la Direzione regionale dell'Agenzia del Demanio (nota prot. n. 567032 del 16.11.2021)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500804 - Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale

Codice OBO	**2021OBO500804.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza /N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500804 - Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale

Codice OBO	**2021OBO500804.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500804 - Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500804 - Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Codice OBO	**2021OBO500805.05.01**		
Descrizione OBO	**Garantire il monitoraggio procedurale, fisico, finanziario, verifica e controllo della spesa degli interventi e monitoraggio delle entrate**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.05		
Descrizione OBSA	Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	90		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90

Azione	Predisposizione di report di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario degli interventi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. report		2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati costantemente monitorati i flussi di entrate e spese le cui risultanze hanno consentito l’elaborazione di 4 report trimestrali con l’obiettivo di fornire elementi utili alla identificazione delle risorse finanziarie ed alla loro corretta allocazione all’interno del budget assegnato alla DG per la Mobilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Codice OBO	**2021OBO500805.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Codice OBO	**2021OBO500805.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Codice OBO	**2021OBO500806.03.01**			
Descrizione OBO	**Potenziare e ammodernare le infrastrutture ferroviarie**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.03			
Descrizione OBSA	Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche ai fini del servizio TPL su rete statale e regionale			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Sviluppo e sicurezza delle infrastrutture ferroviarie			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Ammissione/Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		40,00	135,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito delle competenze della UOD 06, relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti ferroviarie, all'attuazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'ammodernamento della rete, a valere su diverse fonti di finanziamento (APQ 2000/2006, FSC 2007/2013, AdP Regione – MIT del 17/12/2002, POC 2014/2020, POR 2014/2020, Rinvenienze POR, FSC 2014/2020), nonché relative al supporto tecnico connesso con la programmazione e lo sviluppo degli interventi infrastrutturali, nel corso dell'anno 2021 sono stati emanati per l'attuazione degli interventi n. 135 decreti dirigenziali efficaci di cui n. 4 di ammissione Provvisoria/Definitiva a finanziamento e n.131 di erogazione. I citati provvedimenti sono stati emanati sia nel rispetto delle modalità e delle procedure disposte negli atti di convenzione sottoscritti dalla DG Mobilita con le competenti SUA, sia nel rispetto della tempistica disposta dalla Presidenza della G.R. per l'attuazione delle procedure istruttorie. L'importo complessivamente erogato per gli interventi di competenza della UOD 06 è stato pari a circa 166 M€. Nel corso dell'anno 2021 si è altresì provveduto, sul piano dell'organizzazione di ufficio, ad un lavoro di sistematizzazione e smaterializzazione degli archivi con particolare riferimento a tutta la documentazione afferente gli interventi in corso in arrivo dal protocollo generale. Ciò anche al fine di ottimizzare e velocizzare le procedure consentendo di migliorare ed integrare le performance dell'Unità sia con personale in presenza che con personale in Lavoro Agile.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Codice OBO	**2021OBO500806.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Codice OBO	**2021OBO500806.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Codice OBO	**2021OBO500807.04.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi di viabilità e sicurezza sulle strade regionali**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.04			
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Ammissione/Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		25,00	110,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito delle competenze della UOD 07, relative alla programmazione e coordinamento interventi sulla rete viaria appartenenti al demanio regionale nonché attuazione e gestione degli interventi infrastrutturali finanziati nelle materie di competenza a valere su diverse fonti di finanziamento (APQ 2000/2006, FSC 2007/2013, POC 2014/2020, POR 2014/2020, FSC 2014/2020), nel corso dell'anno 2021 sono stati emanati per l'attuazione del complesso di interventi programmati n. 110 decreti dirigenziali di cui n. 23 ammissione a finanziamento e n.87 di erogazione. I citati provvedimenti sono stati emanati sia nel rispetto delle modalità e delle procedure disposte negli atti di convenzione sottoscritti dalla DG Mobilita con le competenti SUA, sia nel rispetto della tempistica disposta dalla Presidenza della G.R. per l'attuazione delle procedure istruttorie. Nel corso dell'anno 2021 si è altresì provveduto, sul piano dell'organizzazione di ufficio, ad un lavoro di sistematizzazione e smaterializzazione degli archivi con particolare riferimento a tutta la documentazione afferente gli interventi in corso in arrivo dal protocollo generale. Ciò anche al fine di ottimizzare e velocizzare le procedure consentendo di migliorare ed integrare le performance dell'Unità sia con personale in presenza che con personale in Lavoro Agile

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Codice OBO	**2021OBO500807.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Codice OBO	**2021OBO500807.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Codice OBO	**2021OBO500808.04.01**		
Descrizione OBO	**Potenziare e ammodernare il sistema delle piste ciclabili**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.04		
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie		
Missioni e Programmi	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	90		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90

Azione	Ammissione/Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		4,00	15,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito delle competenze della UOD 08, anche nell'annualità 2021, si è proseguito con l'attuazione del Programma per la progettazione e realizzazione di interventi per lo sviluppo e la messa in sicurezza della circolazione ciclistica cittadina ai sensi del D.M. 468/2017, nonché al consolidamento e degli interventi destinati alla realizzazione, messa in sicurezza, adeguamento di percorsi ciclabili e pedonali cittadini, con riferimento agli interventi di cui ai Decreti MIT n. 481/2016 e n. 553/2018. Inoltre si è dato seguito all'attuazione di tutte le azioni propedeutiche alla predisposizione dei relativi Piani regionali. Nell'annualità 2021 sono stati adottati i seguenti decreti dirigenziali: 1-2-3-4-5-6-8-9-12-13-14-16-17-18-19, che riguardano sia l'ammissione, che l'impegno e la liquidazione della spesa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Codice OBO	**2021OBO500808.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Codice OBO	**2021OBO500808.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500891.06.01**		
Descrizione OBO	**Garantire la vigilanza e il controllo sulle aziende di TPL sull'osservanza degli obblighi di servizio e tariffari, della carta della mobilità e degli standard di qualità**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.06		
Descrizione OBSA	Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio dei contratti di servizio		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	90		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90

Azione	Predisposizione di report sull`attività di vigilanza e controllo sulle aziende TPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. report		2,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo di ottimizzare le attività di vigilanza e controllo dei contratti di servizio di TPL, tenuto conto anche delle nuove esigenze emerse a seguito dello stato di emergenza sanitaria di COVID-19, deve ritenersi pienamente raggiunto, così come pienamente soddisfatto è il target per esso previsto. In particolare nell'annualità 2021 sono stati redatti 3 report che sintetizzano le attività di volta in volta programmate nei diversi comitati tecnici di Direzione tenutisi rispettivamente il 10 Febbraio 2021, il 26 Aprile 2021 e il 27 Settembre 2021. Le prevalenti attività ispettive dettagliate nei report riguardano in particolare: - I programmi straordinari di servizi aggiuntivi di TPL predisposti per contenere le esigenze di mobilità con il rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 (es. indice di riempimento dei mezzi ridotto) - Verifica della corretta applicazione delle disposizioni per la prevenzione e il contenimento del contagio nel settore del TPL alla luce anche delle Linee Guida Regionali approvate con ordinanza n. 93 del 28 Dicembre 2020 - Verifica della qualità dei servizi di TPL anche alla luce, in particolare, della misura 3 della Delibera Art. 16/2018

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500891.24.02**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500891.24.03**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500892.05.01**			
Descrizione OBO	**Garantire il monitoraggio del contenzioso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.05			
Descrizione OBSA	Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale			
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Predisposizione di report di monitoraggio del contenzioso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. report		2,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La DG 5008 svolge molteplici attività che hanno come destinatari sia altri enti pubblici che soggetti privati. La notevole mole di rapporti intercorsi ha fatto sorgere, nel tempo, un cospicuo contenzioso, soprattutto amministrativo e civile. Allo scopo di supportare la Direzione Generale e le strutture di secondo livello nella gestione dei relativi procedimenti è stato costituito dal 2017 un apposito gruppo di lavoro. Nell'ambito delle attività di tale gruppo, oltre alla gestione e implementazione di uno specifico database, vengono prodotti anche report aventi ad oggetto, in particolar modo, i contenziosi di maggiore complessità e rilevanza economica. Nel corso del 2021, alla luce di quanto precedentemente descritto, sono stati elaborati 3 report riguardanti una ricognizione sui complessi e articolati contenziosi con i Consorzi ex lege 219/81 COGERI, CONSAFRAG e CORECA, sui giudizi relativi alla società SITA SpA nonché un report/relazione sul contenzioso in materia di IVA, contributo unificato e riparto risorse Fondo TPL.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500892.24.02**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500892.24.03**				
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**				
Codice OBSA	2021OBSA500800.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2021OBO500893.07.01**			
Descrizione OBO	**Predisporre gli atti di competenza regionale per il funzionamento e l'organizzazione degli enti**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.07			
Descrizione OBSA	Provvedere all'assetto organizzativo e finanziario degli enti			
Missioni e Programmi	1004 - Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		2,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021 è stata regolarmente assicurata la erogazione delle risorse previste dal bilancio regionale per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Agenzia Campana per la Mobilità, le Infrastrutture e le Reti. In particolare, con DD n. 5/21 si è proceduto alla erogazione di un importo pari all'80% delle risorse destinate per l'esercizio precedente, con riserva di liquidazione del saldo alla rendicontazione della relativa annualità. Con prot. n. 2534 del 28.4.21 l'Agenzia ha trasmesso la suddetta rendicontazione. Con DD n. 6/21 è stato quindi erogato il restante 20%. Relativamente alle risorse per l'anno 2021, previa Determina ACaMIR di approvazione del programma attività e del bilancio triennale (prot. n. 613 del 18.12.2020) e del rilascio del parere del Consiglio Regionale ex artt. 26, comma 2, della l. r. n. 3/02 e 11 del Regolamento ACaMIR, è stato emesso il DD n. 4/21 di impegno delle risorse istituzionali per l'anno 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2021OBO500893.24.02**				
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**				
Codice OBSA	2021OBSA500800.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2021OBO500893.24.03**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Nel corso del 2021 sono state svolte due riunioni con il personale della UOD al fine di monitorare e verificare l'andamento degli obiettivi di performance organizzativa.

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Codice OBO	**2021OBO500894.04.01**		
Descrizione OBO	**Attuazione DGR 104/2018: selezione interventi a Regia Regionale coerenti con i programmi di intervento sulla viabilità regionale**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.04		
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Sviluppo della rete regionale delle ciclovie		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	90		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90

Azione	Ammissione/Impegno/Liquidazione delle spese				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
nr. decreti dirigenziali		200,00	445,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021, grazie all'ingegnerizzazione delle attività istruttorie e alla formazione del personale neoassunto, prima in 'Training on the job' e poi in servizio effettivo, è stato possibile aumentare sensibilmente il numero di decreti istruiti e adottati. In particolare i decreti sono stati a firma dello Staff sono classificabili come segue: • n. 372 decreti di liquidazione; • n. 61 decreti di impegno finanziario; • n. 12 altre tipologie (rettifiche, annullamento, ecc.).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Codice OBO	**2021OBO500894.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500800.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state assolte tutte le attività in tema di prevenzione della corruzione, sia organizzando un sistema di monitoraggio e raccolta dati e informazioni sugli adempimenti e sugli obblighi in capo alla SSL, sia trasmettendo con tempestività alla SPL, via e-mail e per le vie brevi, tutti i dati e le informazioni relative alle attività ed alle misure previste nel PTPCT con particolare riferimento al monitoraggio dei tempi procedimentali, agli accessi agli atti, agli obblighi di pubblicazione, alla predisposizione del catalogo dei processi, alla mappatura degli eventi rischiosi, ai conflitti di interessi, agli obblighi di trasparenza, al codice di comportamento, alla clausola antipantouflage, all'inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Codice OBO	**2021OBO500894.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500800.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della Misura specifica: "Previsione di riunioni periodiche con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riunioni con Dirigenti e funzionari responsabili		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 27/12/2021 presso la sede della DG Mobilità si è tenuta una riunione tra i dirigenti delle SSL e il Direttore della SPL 5008 nel corso della quale si è proceduto alla verifica delle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2021-2023. All'esito del confronto è stato redatto un apposito verbale/report, in cui si è convenuto sulla coerenza tra le due tipologie sopra citate. Il giorno 30/06/2021 si è tenuta una riunione con tutto il personale dello Staff finalizzato al monitoraggio ed alla verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa 2021. Nel prosieguo dell'anno si sono tenute ulteriori riunioni con medesime finalità, con particolare riguardo alla verifica degli obiettivi di natura finanziaria e degli obiettivi individuali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.04**			
Descrizione OBSA	**Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	4			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo; 500901 - Pianificazione territoriale – Urbanistica. Antiabusivismo; 500903 - Rigenerazione Urbana-Territoriale e Politiche Abitative; 500906 - Affari giuridico legali e amministrativi; MiBACT – Segretariato regionale ai beni culturali, amministrazioni locali e i soggetti privati interessati allo sviluppo locale			
Capitoli	U05309 - U05315			
Nota				
Linea Azione	Approvare il Master Plan del Litorale costiero salernitano e delle Aree interne			
Risultato	100	**Risultato pesato**	4	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta di preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.04**
Descrizione OBSA	**Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Infatti, in data 27.12.2021, con nota prot. 646300/2021 è stato trasmesso all'Assessore al Governo del Territorio il Preliminare del Masterplan del Litorale Costiero Salerno Sud e con nota prot. 646345/2021 il Preliminare del Masterplan delle Aree Interne. RELAZIONE MASTERPLAN LITORALE COSTIERO SALERNITANO L'attività finalizzata alla redazione del Preliminare di Masterplan è stata articolata secondo le seguenti fasi operative, riconducibili a: I FASE - Mappatura degli strumenti di pianificazione e costruzione del quadro delle Invarianti Strutturali: La prima fase di progetto del Masterplan ha riguardato, preliminarmente la mappatura degli strumenti di pianificazione comunale, riconducibili ai piani vigenti e/o in corso di definizione da parte delle amministrazioni comunali, degli strumenti di pianificazione territoriale e di settore, riconducibili al Piano di Coordinamento della Provincia di Salerno, ai Piani Stralcio di Bacino per l'Assetto Idrogeologico delle Unit of Management e di Difesa delle Coste (ex Autorità di Bacino), oggi Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nonché, al Piano Paesistico Territoriale del Cilento Costiero e al Piano del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano (Riserva MAB- UNESCO), oggi denominato Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano ed Alburni, in corso di revisione. II FASE - Condivisione strati informativi afferenti alle componenti strutturali del territorio : La seconda fase ha riguardato, preliminarmente, la predisposizione di una serie di Mappe / Progetti Tematici in Qgis che sono state condivise con i componenti del gruppo di lavoro regionale e con il responsabile progettista di Mate Enginering, capogruppo del RTI, vincitore della gara ad evidenza pubblica. III FASE - Ricognizione dei dati, delle progettualità e delle strategie a livello l territoriale: La terza fase ha riguardato ed è stata articolata avviando le seguenti attività: - predisposizione e trasmissione di un questionari tematici ; - calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di riunioni; - calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di riunioni/call tematiche, on line, con il referente tecnico Mate per il RTI, che hanno permesso l'aggiornamento di tutte le fasi processuali prodromiche alla redazione della Proposta Preliminare di Masterplan; - predisposizione di una serie di richieste di dati, piani e progetti ; - calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di Sessioni di Tavoli Tecnici e Sessioni di sopralluoghi, presso i territori dell'area target. - predisposizione di relazioni tematiche , propedeutiche alla costruzione delle strategie, degli obiettivi e delle azioni del Preliminare di Masterplan; IV FASE – Individuazione dei Driver e degli obiettivi di valorizzazione: L'identificazione preliminare dei temi di valorizzazione emersi nel corso di una serie di sessioni di sopralluogo e tavoli tecnici tematici avviati con le amministrazioni comunali. V FASE - Restituzione cartografica delle progettualità e strategie, per obiettivi ed azioni. VI FASE - Verso il Preliminare di Masterplan "Litorale Salerno Sud": individuazione dei Progetti Sistema Tutte le fase hanno consentito di individuare i singoli Progetti Sistema e le relative specifiche

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.04**
Descrizione OBSA	**Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSA	**2021OBSA500900.04**
Descrizione OBSA	**Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne**
	strategie per ciascuno degli ambiti individuati all'interno dell'area target del Masterplan e di poter elaborare una proposta di Preliminare di Piano. RELAZIONE MASTERPLAN DELLE AREE INTERNE Per quanto concerne la elaborazione del Masterplan delle Aree Interne , le attività per l'anno 2021 sono state formalmente avviate a partire dalla riunione del 17.02.2021 convocata dall'Assessore al Governo del Territorio per coordinare le attività alla luce di una assistenza tecnica IFEL sulle specifiche attività. Successivamente, anche sulla scorta di documentazione nazionale sulle aree interne , si sono tenuti incontri di approfondimento in data 24.03.21 con Consiglieri ed Assessori Regionali interessati , i Sindaci delle Aree target , l'ASI, RFI , le OO,SS., Confindustria, per definire l'ambito di intervento ed acquisire Protocolli di Intesa di Area Vasta sottoscritti sui territori. In data 21.04.21 , sulla base delle ricognizioni tecnico-amm.ve, si è tenuta una riunione con l'Assessore al Governo del Territorio ed il Consigliere delegato dal Presidernte per l'area vasta articolata su 29 Comuni , con le Università Vanvitelli, Federico II e del Sannio, per strutturare linee di approfondimento , con baricentro nelle aree ZES della Stazione Hirpinia in programmazione. In data 25.05.21 la DG 500900 su proposta dello STAFF 500994 con proprio Decreto Dirigenziale n. 53 , definiva la propria struttura operativa ed individuava il RUP del Masterplan. In data 3.06.2021 si teneva una ulteriore riunione con i soggetti di cui in precedenza per definire un'area target diversa da quella del Sistema Nazionale delle Aree Interne , valutando una articolazione in due distinte aree obiettivo . Nelle more della predisposizione del Preliminare di Masterplan in data 9/10/2021 si provvedeva ad effettuare un report delle attività con il supporto dell'assistenza tecnica IFEL. Quanto sopra unitamente ad una costante attività di interlocuzione con altre Direzioni Generali interessate ha permesso la elaborazione di una proposta preliminare di Masterplan per le Aree Interne, alla luce dei diversi scenari di riferimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.05**			
Descrizione OBSA	**Predisporre le aree di salvaguardia e di intervento e redarre il preliminare di Piano di Ricostruzione con sua adozione**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	4			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500906 - Affari giuridico legali e amministrativi; 500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo; Commissariato Straordinario di Governo per la ricostruzione dell'Isola di Ischia; Comuni dell'Isola di Ischia Direzione BB.CC. e Sovrintendenze			
Capitoli	U05506			
Nota				
Linea Azione	Elaborare la proposta di preliminare di Piano di Ricostruzione /perimetrazione provvisoria			
Risultato	100	**Risultato pesato**	4	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Predisposizione del preliminare di Piano di Ricostruzione	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.05**
Descrizione OBSA	**Predisporre le aree di salvaguardia e di intervento e redarre il preliminare di Piano di Ricostruzione con sua adozione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo, con decreto dirigenziale n. 9 del 10/02/2021, è stato costituito il Gruppo di progettazione del Piano di Ricostruzione, con la nomina di funzionari regionali, demandando al Dirigente dello Staff 50.09.94, titolare della competenza sul Piano di Ricostruzione, il compito di supervisionare le attività connesse alla elaborazione del Piano di Ricostruzione e coordinare la gestione organizzativa della suddetta struttura tecnico-operativa per le funzioni demandate alla Regione dal comma 2 dell' art. 24 bis della legge n. 130 del 16.11.2018, con il coordinamento del direttore generale, operando, di volta in volta, in presenza e a distanza sperimentando con successo modalità di lavoro fortemente innovative. Tale attività di coordinamento da parte della Direzione Generale ha consentito di affrontare il Piano di Ricostruzione in una visione multilivello che ha riguardato le diverse competenze delle UOD urbanistica, tutela paesaggistica, sistema informativo territoriale, Programmi di riqualificazione. L'attività, ha previsto una prima fase di conoscenza e studio del territorio ischitano, di reperimento materiali e informazioni, in un'area come quella dei tre comuni terremotati, particolarmente complessa perché interessata da una storia sismica molto seria, e da diversi rischi sovrapposti, sismici, vulcanici e idrogeologici, geotecnici, spesso sovrapposti nelle stesse parti urbane e territoriali. A questo si sono aggiunte una situazione arretrata dal punto di vista urbanistico (nessun comune era dotato di strumentazione urbanistica aggiornata e tutti avevano, ed hanno ancora, in corso la redazione di PUC, ma in una fase non avanzata) con la presenza di una grande percentuale di edifici, oltre il 50%, su cui pendono Istanze inevase di condono edilizio in parti territoriali vincolate dalle norme sul paesaggio e regolate dal Piano Territoriale Paesistico. I risultati previsti sono stati pienamente raggiunti. Infatti in data 3 agosto 2021 nella Sala Giunta regionale, previa convocazione dell'Assessore al Governo del territorio arch. Bruno Discepolo, si è tenuto, in presenza e non, l'incontro di presentazione del Documento di Preliminare di Piano di Ricostruzione cui hanno partecipato, tutti gli Enti interessati territorialmente per competenza di legge ad esprimere Pareri o approvazioni al Progetto di Piano di Ricostruzione. Successivamente con decreto dirigenziale dello STAFF 94 n. 7 del 17.11.2021 si è provveduto a prendere atto del Preliminare del Piano di Ricostruzione dei Comuni di Ischia colpiti dal terremoto del l'agosto 2017, comprensivo di tutte le relazioni e le cartografie che prevedono una zonizzazione di intervento e delle aree di salvaguardia e di intervento differenziate per incidenza di pericolosità, geomorfologia, specificità storica e paesaggistica. Il Preliminare di Piano è attualmente in attesa di pareri da parte degli Organi ed Enti Istituzionali ed è in fase di elaborazione il Definitivo di Piano di Ricostruzione, di concerto con i Dipartimenti di architettura DIARC e di Ingegneria Strutture Federico II di Napoli.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.06**			
Descrizione OBSA	**Selezionare ed erogare contributi per le finalità di promozione previste dalla L.R. 19/2019 con avvio delle attività per la definizione dell' elenco dei Comuni "virtuosi per la qualità architettonica"**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo; 500901 - Pianificazione territoriale – Urbanistica. Antiabusivismo; 500903 - Rigenerazione Urbana-Territoriale e Politiche Abitative; 500906 - Affari giuridico legali e amministrativi.			
Capitoli	U06542			
Nota				
Linea Azione	Promuovere la qualità dell'architettura. Legge regionale n. 19/2019.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Contributi assegnati rispetto ai contributi stanziati in bilancio	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Con Decreto Dirigenziale n. 7 dell'8.02.2021, infatti, in attuazione delle finalità di cui alla L.R. n. 19/2019, è stato approvato l'avviso pubblico per la concessione di contributi per la qualità dell'architettura, che ha previsto 4 linee di intervento, e con successivo Decreto Dirigenziale n. 74 del 23.08.2021 sono state poi approvate le graduatorie definitive dei soggetti ammessi con assegnazione di tutti i contributi stanziati in bilancio. Le risorse assegnate in bilancio sono state pari ad euro 500.000,00, sul capitolo di spesa U06542, totalmente liquidate con decreto dirigenziale n. 77 del 16/09/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.07**			
Descrizione OBSA	**Selezionare ed avviare i PIERS Programmi Integrati di Edilizia Residenziale sociale; attuare i programmi in corso di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico patrimonio ERP**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0802 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500903 - Rigenerazione Urbana-Territoriale e Politiche Abitative; Acer; privati			
Capitoli	U02464			
Nota				
Linea Azione	Sostenere le politiche abitative attraverso la rigenerazione urbana e l'edilizia sociale.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Approvazione graduatoria	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L’obiettivo è stato raggiunto. Con decreto Dirigenziale n. 40 del 13.04.2021, pubblicato sul BURC n. 42 del 19.04.2021, è stata puntualmente approvata la graduatoria (con allegati) delle manifestazioni di interesse pervenute a valere sull’Avviso per la raccolta di manifestazione di interessi per la realizzazione di Programmi di Edilizia Residenziale Sociale (PIERS), di cui al Decreto Dirigenziale n. 67 del 23.07.2020.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.08**			
Descrizione OBSA	**Sostenere l'attivazione di finanziamenti per la riqualificazione del patrimonio ACER.**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	1206 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per il diritto alla casa			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500903 - Rigenerazione Urbana-Territoriale e Politiche Abitative; Amministrazione comunali; Acer; privati			
Capitoli	U00623, U02438			
Nota				
Linea Azione	Sostenere le politiche abitative attraverso la rigenerazione urbana e l'edilizia sociale.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Convenzione con ACER per la disciplina di un fondo per la progettazione		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In attuazione di quanto previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 33 del 25.01.2021 ed acquisito il parere dell'Avvocatura regionale, reso con nota prot. n. 66849 dell'8.02.2021, con Decreto Dirigenziale n. 22 del 10.03.2021 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Campania e l'Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale (ACER) al fine di disciplinare i rapporti relativi alla gestione finanziaria del Fondo per la progettazione di interventi di edilizia residenziale pubblica destinato a sostenere in anticipazione le spese di progettazione da parte della citata Agenzia, ciò al fine di agevolare l'attivazione degli incentivi fiscali statali previsti dalla legislazione vigente ovvero l'accesso ad ulteriori finanziamenti statali ed europei destinati all'edilizia residenziale pubblica e sociale. La convenzione è stata regolarmente sottoscritta in data 11 marzo 2021 prot. n. 136644 Per quanto sopra si relaziona che l'OBSA è stato pienamente raggiunto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.09**			
Descrizione OBSA	**Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500992 -STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo; 500906 - Affari giuridico legali e amministrativi; 500901 - Pianificazione territoriale – Urbanistica. Antiabusivismo; 500903 - Rigenerazione Urbana-Territoriale e Politiche Abitative; Partenariato Economico e Sociale della R.C.; MiBACT – Segretariato regionale ai beni culturali; Soprintendenze ABAP, amministrazioni locali e i soggetti pubblici interessati allo sviluppo locale.			
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Approvare il Piano Paesaggistico			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Predisposizione, ai fini dell'adozione, del piano paesaggistico.	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.09**
Descrizione OBSA	**Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato conseguito. In conformità a quanto previsto dall'obiettivo sono stati predisposti tutti gli elaborati utili per la stesura del Piano Paesaggistico Regionale ed in particolare tale attività si è sostanziata nella conclusione dell'iter progettuale di Piano e nella conseguente redazione di ulteriori elaborati consistenti specificamente: nel catalogo dei fiumi, torrenti e corsi d'acqua; nel catalogo dei territori costieri; nel catalogo delle zone di interesse archeologico; nella prima stesura della schedatura degli usi civici; nella struttura delle Norme di Attuazione; nella redazione della prima stesura del Rapporto Ambientale integrato con la Valutazione di Incidenza. Tale attività concretizza la fase finale del percorso finalizzato all'adozione del PPR e costituisce la proposta di Piano da condividere nelle attività di co-pianificazione con il MiC, la Direzione regionale e le Soprintendenze. A partire dall'approvazione del preliminare di PPR si è avviata una fase, di verifica, di confronto, di condivisione, in primo luogo con il MiC ed in particolare con le singole Soprintendenze per trasformare il documento di cui al Preliminare in Piano Paesaggistico Regionale, in vista della sua adozione e successiva approvazione. In particolare la perimetrazione delle aree di cui alle dichiarazioni di Interesse pubblico, è stata trasmessa alle Soprintendenze regionali per un primo screening volto alla verifica delle attività di mappatura e delle informazioni presenti nel "Catalogo delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico" ed è in seguito confluita in riunioni tecniche volte ad approfondire le diverse problematiche emerse, Il Segretariato regionale del MIC, per favorire il prosieguo delle attività e fornire un supporto alla complessa fase di validazione dei beni paesaggistici, in data 15 aprile 2021 ha costituito un proprio ufficio di Piano paesaggistico regionale. Pertanto, in ordine all'elaborazione del Piano è al momento attivo un tavolo tecnico di copianificazione con il MiC, ed in particolare con gli uffici periferici ministeriali, con il compito di verificare le perimetrazioni dei beni tutelati e di prevedere la relativa normativa di attuazione. All'esito di tali attività di copianificazione, si potrà portare all'esame del Comitato Tecnico istituito in seno all'Intesa stipulata, per la successiva validazione, una proposta di revisione e aggiornamento sia delle perimetrazioni delle aree tutelate esistenti, sia delle prescrizioni normative previste per le aree sottoposte a tutela paesaggistica.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.10**			
Descrizione OBSA	**Modernizzare e migliorare qualitativivamente l'organizzazione. Sviluppare relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	STAFF 50.09.92 - Funzioni di supporto tecnico – operativo, Direzioni Generali “ratione materiae”, Enti esterni			
Capitoli	O05528			
Nota				
Linea Azione	Incrementare l’anagrafe delle entità e degli eventi territoriali			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Numero di evoluzioni funzionali rilasciate in ambiente di collaudo/ Numero di evoluzioni funzionali realizzate	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L’obiettivo è stato conseguito. Su 218 evoluzioni funzionali realizzate sono state rilasciate in ambiente di collaudo tutte le 218 evoluzioni realizzate. In relazione alla descrizione dell'OBSA si rappresenta che tra le evoluzioni che si stanno apportando alla versione della piattaforma i.TER attualmente in esercizio è previsto il rilascio di un apposito modulo (denominato GeoCommunity) che consentirà di instaurare relazioni tra le diverse categorie di stakeholder. La pubblicazione di mappe interattive e di tavole tematiche, disponibili on line ed interrogabili da parte del pubblico, è infatti suscettibile di indicazioni che possono pervenire sia da parte di pubblico indifferenziato sia da parte degli enti pubblici competenti per materia. Al momento sono già disponibili e consultabili diverse mappe interattive, accessibili all'indirizzo https://iter.regione.campania.it/web/portal/il-governo-del-territorio (il link “generale” di accesso alla piattaforma è disponibile sulla home page del portale regionale nella sezione “OpenGov”) ed afferenti a diverse tematiche. Tali prodotti sono stati realizzati usufruendo dei dataset informativi forniti dalle diverse strutture regionali competenti ratione materiae e realizzati autonomamente dalle singole strutture ovvero realizzati con il supporto tecnico dello Staff 50.09.92. Come già accennato, le pubblicazioni sull’attuale versione in esercizio della piattaforma hanno già consentito lo sviluppo delle interazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari. Per quanto concerne, in particolare, l'indicatore di conseguimento dell'obiettivo si rappresenta che sono state rilasciate in ambiente di collaudo tutte le funzionalità realizzate (indicatore = 100%). Al riguardo si è svolta nel corso del 2021 una sessione di precollaudo, che ha interessato n. 218 test e che ha coperto tutte le funzioni realizzate. La sessione ha consentito di produrre gli esiti del precollaudo con le relative indicazioni trasmesse al RTI, realizzatore della piattaforma, con nota Prot. n. PG20210549910 del 05/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.11**			
Descrizione OBSA	**Avviare la procedura di affidamento per la realizzazione del primo modulo per la gestione dell'anagrafe dei beneficiari, la gestione degli avvisi e presentazione delle domande e di un asset inventory delle unità immobiliari di proprietà dell'ACER e di proprietà dei singoli comuni**			
Codice OBST	OBST.09			
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative			
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	4			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo; 500903 - Rigenerazione Urbana-Territoriale e Politiche Abitative; 500906 - Affari giuridico legali e amministrativi;			
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Regolamento Regionale 28 ottobre 2019 n. 11 Nuova disciplina per l'assegnazione, per la gestione e per la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica"			
Risultato	100	**Risultato pesato**	4	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Avvio delle procedure di individuazione del contraente	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.11**
Descrizione OBSA	**Avviare la procedura di affidamento per la realizzazione del primo modulo per la gestione dell'anagrafe dei beneficiari, la gestione degli avvisi e presentazione delle domande e di un asset inventory delle unità immobiliari di proprietà dell'ACER e di proprietà dei singoli comuni**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	E' stata condotta un'analisi comparativa sulle soluzioni informatiche disponibili sul mercato, nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, verificando la possibilità di accedere al riuso di altre piattaforme regionali già in funzione. Dalla ricognizione effettuata, la piattaforma più simile a quella da realizzare è apparsa quella della Regione Lombardia, ma dopo un'intensa attività di approfondimento condotta con i colleghi regionali e con i tecnici della società di gestione, è apparso evidente che sarebbe stato più dispendioso, sia economicamente che in termini di tempo, riadattare la piattaforma esistente alle nostre peculiari esigenze, piuttosto che progettarla ex-novo. L'analisi ha quindi rilevato come tutte le azioni previste nel piano dei fabbisogni trovavano applicazione nel progetto SPC lotto 4 del Contratto Quadro del 31/03/2017 relativo all'Appalto dei servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa (lotto 3) in favore delle PA, della Consip. Per tale motivo, con Decreto Dirigenziale n. 52 del 04.08.2021 è stato approvato il "Progetto dei Fabbisogni Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line - Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 4 – Piattaforma ERP" e, nel contempo, è stata impegnata la somma complessiva di euro 2.492.002,74 in conto competenza e cassa del bilancio gestionale 2021/2023, esercizio finanziario 2021. Con successivo Decreto Dirigenziale n. 76 dell'8.09.2021 è stato poi acquisito il modello allegato al contratto quadro Consip del 31/03/2017, provvedendo, inoltre, alla nomina del Direttore per l'Esecuzione del contratto, del responsabile per la Verifica di Conformità, nonché l'Assistente per la Verifica di Conformità. Il contratto esecutivo (ERP_SPC-Cloud-L4_ContrattoEsecutivo_def) è stato firmato il 10/09/2021 e in data 23 settembre 2021 si è svolto in videoconferenza il meeting di kick off del progetto Piattaforma ERP, in presenza del RUP, del DEC e dei referenti del RTI. Nel corso dell'ultimo trimestre del 2021 si sono susseguiti molteplici incontri tra il RTI ed i referenti regionali al fine di completare la fase di analisi e assessment ed avviare l'implementazione delle soluzioni informatiche. L'attività progettuale è stata riversata nei seguenti documenti, redatti dal RTI e condivisi con la Regione: Documento dei Requisiti, versione 0.1; Data Model – ERP Interface Agreement, versione 6.0 Gantt di progetto, versione 1.0; Progetto esecutivo, versione 1.0, data di emissione 31.12.2021; Per quanto sopra si relaziona che l'OBSA è stato pienamente raggiunto e superato, in quanto oltre ad individuare il contraente, è stato dato avvio alle attività contrattualizzate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.12**		
Descrizione OBSA	**Modificare/integrare la Legge Regionale 16/2004. Riproposizione**		
Codice OBST	OBST.09		
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative		
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	4		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità		No
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti	500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo; 500901 - Pianificazione territoriale – Urbanistica. Antiabusivismo; 500906 - Affari giuridico legali e amministrativi		
Capitoli			
Nota			
Linea Azione	Aggiornare gli strumenti e la normativa in materia di Governo del Territorio ed attività edilizie		
Risultato	100	**Risultato pesato**	4

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta di modifica/integrazione alla Legge Regionale 16/2004.		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

L’obiettivo è stato raggiunto.
In data 10/12/2021, infatti, è stata inoltrata la mail all’Assessore all’Urbanistica e Governo del Territorio contenente la delibera di approvazione e proposta al Consiglio regionale del disegno di legge recante “norme in materia di governo del territorio” (allegato A) in uno alla relazione tecnico-descrittiva (allegato B) ed alle schede di analisi di impatto della regolamentazione AIR e di analisi tecnico normativa ATN (allegati C e D).
La proposta di modifica della L.R. 16/200004 si è resa necessaria in considerazione delle profonde mutazioni del contesto normativo, operativo e culturale di cui la legge regionale stessa era espressione, per l’affermarsi di nuovi e condivisi paradigmi urbanistici, anche a seguito di tanti rivolgimenti intervenuti, demografici, sociali ed economici.
Si è presentata, quindi, la opportunità di adottare misure opportune tra cui è auspicabile la riutilizzazione di immobili, aree ed esistenti, al fine di una riconversione e riqualificazione dell’ambiente, senza sprecare altra risorsa suolo.
Essendo trascorsi diciasette anni dall’entrata in vigore della legge regionale sul “Governo del territorio”, si sono resi necessari interventi di aggiornamento e miglioramento delle disposizioni ivi contenute procedendo ad una revisione normativa di adeguamento della norma stessa alle leggi, sia statali sia regionali, medio tempore approvate.
Pertanto, la Giunta Regionale con deliberazione n. 764 del 5 dicembre 2017 avente ad oggetto “misure di semplificazione in materia di governo del territorio e pianificazione paesaggistica” ha demandato alla Direzione Generale Governo del Territorio, la predisposizione di un disegno di legge da sottoporre alle competenti determinazioni della Giunta regionale in materia di Governo del Territorio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.21**		
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**		
Codice OBST	OBST.09		
Descrizione OBST	Promozione della qualità dei territori e sostegno alle politiche abitative		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
{CSPL2021/[(PSPL – CSPL2020)/(PRC-CRC2020)* (N+3)]}*[(CRC2021/ (N+3)]	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si può affermare che l'obiettivo è stato raggiunto con una percentuale di realizzazione pari al 100%. Con nota prot. 0015228/UDCP/GAB/VCG1 del 15/07/2021 a firma congiunta dell'autorità di gestione POR FESR e del responsabile della programmazione unitaria, avente ad oggetto "Ciclo della gestione della performance - Monitoraggio del Piano della Performance 2021 - OBSA inerente alla gestione dei Fondi SIE: «FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3»" si affermava la necessità di adottare dei correttivi al fine di poter raggiungere il valore obiettivo N+3 attraverso un monitoraggio costante dell'Autorità di Gestione, nel rispetto di condizioni e tempi specificamente definiti. Richiamando l'attenzione sugli interventi per i quali fosse verificabile l'effettiva impossibilità, in parte oppure in tutto, di concorrere al perseguimento del target individuato dal Piano della Performance 2021, si chiariva che, qualora ciò fosse conseguito ad oggettive criticità attuative e, precipuamente, alla presenza di cronoprogrammi di spesa che evidenziassero avanzamenti procedurali e finanziari non coerenti con l'obiettivo assegnato, i ROS, per il tramite delle rispettive SPL, avrebbero dovuto far pervenire all'Autorità di Gestione motivate proposte di riallocazione dei progetti sulla programmazione 2021/2027, ovvero sui programmi nazionali complementari 2014 2020. Con nota prot. n. 443286 del 07/09/2021 si dava tempestivamente riscontro alla suddetta nota, evidenziando le seguenti criticità. Con riferimento all'attuazione dei progetti risultati ammessi a finanziamento relativamente alla DGR 403/2018 "Riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche o ad uso pubblico e residenziali e non residenziali e integrazione di fonti rinnovabili" si riscontrava un diffuso utilizzo di piattaforme telematiche sulle quali risultavano essere in corso approfondimenti con gli uffici della Commissione: nello specifico ci si riferisce all'utilizzo della centrale di committenza Asmel. Le "Irregolarità sistemiche nelle procedure di appalto pubblico gestite da Asmel Consortile", infatti, solo recentemente sono state chiarite, tra l'altro con nota prot. 70155 del 09/02/2022 della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, con inevitabili riflessi sui cronoprogrammi di attuazione dei programmi interessati. Nella stessa nota prot. n. 443286 si segnalavano specifici interventi, sempre finanziati in forza della DGR 403/2018, caratterizzati da particolari criticità di attuazione legate alle dinamiche di realizzazione delle operazioni. In questa sede appare necessario riproporre, aggiornate allo stato attuale, le criticità già segnalate: - il progetto "Interventi di efficientamento energetico e riqualificazione della Caserma Caretto" beneficiario Arma dei Carabinieri, asse 4 azione 4.1.1, per un importo programmato di 14 mil., per il quale il Comando Generale dell'Arma dei carabinieri ha comunicato con nota prot. 1828/lg-24-2 del 13/04/2021 il quadro economico rimodulato di 18,118 mil. e un aggiornamento del cronoprogramma di spesa con previsione del collaudo delle opere a gennaio 2026 (lo stesso intervento veniva anche proposto, in riscontro alla richiesta dell'AdG FESR/AdG FSC prot. N. 2021-8856 del 23/04/2021, per l'ammissione al programma FSC 21/27); - l'intervento denominato "Lavori di messa in sicurezza scuole e realizzazione cittadella scolastica" beneficiario comune di Santa Maria la Carità, asse 9 azione 10.7.1, per un importo di 5,219 mil. Da quadro economico post gara è evidente che l'intervento procede con considerevole ritardo. Con nota del ROS prot. n. PG/2020/0455878 del 01/10/2020 si richiedeva all'Ente di trasmettere la documentazione richiesta e di relazionare sullo stato di avanzamento procedurale e fisico dell'intervento inoltrando cronoprogramma procedurale e di spesa aggiornato. A seguito degli incontri intercorsi, presso gli uffici regionali tra i rappresentanti del Comune di Santa Maria la Carità e lo Staff 93, il ROS con nota prot. n. PG/2021/0325347 del 17/06/2021 ha convocato l'ente, ed al fine della definizione dello stato di attuazione dell'intervento, ha richiesto un riscontro sullo stato di avanzamento dell'intervento, in quanto sulla base del cronoprogramma procedurale e di spesa, acquisito al PG/2020/31392 del 17/01/2020, la conclusione dell'esecuzione del contratto dei lavori, era prevista in data 30/11/2020. il Beneficiario ha trasmessa con nota PEC acquisita al PG/2021/332333 del 22/06/2021 documentazione parziale, in cui si evidenziate che con Delibera di CC n°. 44 del 27.11.2021 di variazione di bilancio è previsto che ulteriore importo pari ad € 1.085.000,00 sarà a carico del Comune, relativo della maggiore spesa per la Ricostruzione dell'Edificio Arancio. Con nota del 15/07/2021 prot. PG/2021/0374460 si richiede integrazione documentale in considerazione alla documentazione trasmessa dal beneficiario con PEC acquisita al PG/2021/332333 del 22/06/2021;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**

- l'operazione "Riduzione dei consumi di energia e dei costi di produzione del servizio pubblico attraverso l'efficientamento delle strutture pubbliche", ente capofila Comune di Roccadaspide, Asse 4 azione 4.1.1 per un importo 0.5 mil., programmato con la DGR 283/2020 "strategia nazionale aree interne. All'approvazione del "documento di strategia del Cilento interno" non è seguita la trasmissione del progetto, quindi lo stesso progetto, di fatto non è mai partito;

Con riferimento alle procedure di attuazione dell'Asse 10 sviluppo urbano, si segnalava che, congiuntamente con l'Autorità di Gestione e al Responsabile della Programmazione Unitaria, è stata svolta un'attività di verifica attraverso specifici incontri con le città medie e con la richiesta di dettagliate relazioni sullo stato di attuazione dei programmi: le azioni correttive poste in essere dalle città hanno confermato la possibilità del rispetto del cronoprogramma, con chiusura degli interventi entro l'ultimo semestre 2023, ma lo slittamento nei cronoprogrammi e nei flussogrammi di spesa si ripercuoterà, inevitabilmente, sui target di certificazione ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di performance che qui si relaziona.

Peraltro, gli esiti di questa verifica tecnico/istituzionale sono state anche trasferiti all'Assessore, alla Programmazione Unitaria e alla AdG FESR con nota prot.0245842 del 06/05/2021.

Si segnalava che, per motivazioni connesse anche alle vicende amministrative legate alle città di Afragola e Marano, oltre ad un'economia di programmazione per la città di Giugliano in Campania, ad oggi risultano € 28.243.517,26 la cui previsione programmatica non si è concretizzata in progettazioni ammesse a finanziamento.

Sempre sul programma PICS asse 10 Sviluppo Urbano è necessario precisare che, anche nel corso dell'anno 2021, le attività degli Organismi Intermedi hanno registrato non trascurabili rallentamenti in conseguenza delle situazioni di emergenza operativa e organizzativa determinata dagli effetti della diffusione della pandemia del virus SARS Covid 2.

A ciò si aggiunga che l'Asse 10, come è noto, presenta un modello di Governance che prevede l'attribuzione della delega di funzioni alle città, alle quali compete completamente la fase di individuazione e attuazione dei progetti inseriti nell'ambito dei programmi integrati oggetto di finanziamento. Tale processo amministrativo, per la sua complessità e per il coinvolgimento diretto degli attori locali, richiede un forte investimento amministrativo nella fase di definizione e avvio dei programmi che rallenta l'avanzamento della spesa.

Ritardi di tale natura, a vario titolo collegati o collegabili alle criticità proprie del programma di finanziamento, hanno interessato la città di Avellino (per cui l'autorità di gestione ha trasmesso formale proposta di rimodulazione del Programma proponendo l'eliminazione di tre operazioni), Aversa (per la quale la stessa Autorità di gestione ha trasmesso una proposta di rimodulazione del Programma che non modifica l'elenco delle operazioni e l'ammontare complessivo delle stesse, bensì consta di una rimodulazione delle fonti di finanziamento tra quota FESR e quota comunale degli interventi), Benevento (con riferimento all'intervento "Arco Traiano: emozionare è valorizzare" e all'intervento "i percorsi della storia: il front-office turistico" si segnavano le maggiori criticità, in quanto, ad oggi, nel primo caso è stata negata l'autorizzazione della Soprintendenza Archeologica, nel secondo la stressa autorizzazione non è stata ancora rilasciata), Casoria (circa l'intervento di Riqualificazione dell'area militare dismessa per la realizzazione di un parco urbano occorre chiarire che sull'area vige l'obbligo di procedere alla caratterizzazione dei suoli, atteso che trattasi di area militare dismessa utilizzata parzialmente come deposito di carburanti ed il costo della caratterizzazione non è stato incluso tra le opere e servizi finanziabili per cui dovranno essere sostenuti dal bilancio comunale), Castellammare di Stabia (dove la criticità più rilevante si riscontra con riferimento all'intervento di Realizzazione di una ludoteca comunale e di un centro diurno per anziani e disabili presso l'Ex Monastero di Santa Maria della Pace), Ercolano (dove, invece, le criticità maggiore si riscontrano con riferimento agli interventi non ancora denominati "Rifunzionalizzazione Palazzo Gemma dell'Aquila – Servizi integrativi al nido – centro sociale polifunzionale" ed "Incentivi alle imprese del territorio"), Pozzuoli (con riferimento all'intervento di rigenerazione Eco-energetica degli alloggi ERP del Quartiere di Monterusciello - lotto 2_stralcio a, dove sono attualmente in corso le procedure di validazione Finalizzate. All'indizione delle procedure di gara).

Nella stessa nota prot. 443286 si notiziavano l'Autorità di Gestione ed il Responsabile della programmazione unitaria circa ritardi di attuazione di alcuni progetti a cavallo relativi ai comuni di Scafati (polo scolastico via Oberdan Asse 9 azione 10.7.1 - Importo complessivo 13,913 mil, di cui 3,782 mil. a valere sul PO FESR 2014/2020, 1,256 sul PO FSR 2007/2013, 8,874 a valere su risorse compensative) e Portici (piazza San Ciro – riqualificazione con interramento viabilità e

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSA	**2021OBSA500900.21**
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**
	parcheggio Asse 6 azione 6.7.1 - Importo complessivo 12,578 mil., di cui 1,641 mil. a valere sul PO FESR 2014/2020, 0,208 a valere sul PO FESR 2007/2013, 7,105 a valere su risorse private e 3,622 a valere su risorse compensative. Nel calcolo della formula, quindi, si è provveduto a decurtare sia dalla programmazione assestata FESR per la DG Governo del Territorio, che dalla programmazione assestata FESR dell'intera Regione il valore di € 74.453.517,26, valore corrispondente alla programmazione non avviata, come sopra descritto, per tutti i fattori esogeni non dipendenti da questa Direzione, raggiungendo la percentuale di oltre il 107%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	PRIMO INDICATORE: RISCONTRI FORNITI IN MANIERA ADEGUATA E TEMPESTIVA AL RPCT/ RISCONTRI RICHIESTI DAL RPCT Con riferimento al primo indicatore relativo al rapporto tra i riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT ed i riscontri richiesti dal RPCT si può affermare, preliminarmente, che i due i dati corrispondono, con le precisazioni riportate di seguito. In materia di anticorruzione: circa la misura 2.2 “Codice di comportamento” del PTPCT 2021/2023 con la nota prot. 511446 del 15/10/2021 il direttore generale fornisce riscontro alla nota prot. 283559 del 26.05.2021 della direzione generale per le risorse umane UOD 02; circa la misura 2.4 – “astensione in caso di conflitto di interessi” del PTPCT 2021/2023 con le note prot. 384073 del 21/07/2021 e 77397 del 11/02/2022 si riscontrava alle note 354806 del 05/07/2021 e n.32737 del 21/01/2022; circa la misura 2.7 del PTPCT 2021/2023 “Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (cd. Pantouflage)” con la nota prot. 581287 del 22/11/2021 si riscontravano le note prot. n. 297441 del 03.06.2021 del RPCT (successivamente rettificata per un mero errore materiale con nota 312423 del 10/06/2021) e prot. 568719 16/11/2021; con riferimento alla misura 2.8 “Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione” con la nota prot. 597496 del 30/11/2021 (integrata successivamente al riscontro da parte della Procura della Repubblica con la nota prot. 0061227 del 03/02/2022) si rispondeva alla nota prot. 0568831 del 16/11/2021 del RPTC; circa la “mappatura dei processi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022-2024. Fase 1: predisposizione del catalogo dei processi. Fase 2: Valutazione e trattamento del rischio corruttivo” con messaggio di posta elettronica certificata (PEC) del 30/07/2021 riscontrava la nota prot. 0307782 del 08/06/2021 (rettificata dalla nota prot. 0310392 del 09/06/2021). Con riferimento alla misura 2.6 del PTPCT 2021/2023 “inconferibilità per incarichi dirigenziali e incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali” anche se la struttura non è competente per il monitoraggio ha comunque ottemperato a quanto richiesto con nota prot.n. 369519 del 13/07/2021 dalla UOD 501412 con comunicazione mail del 29/07/2021 (secondo le modalità richieste nella stessa nota). In materia di trasparenza: relativamente all'accesso civico con messaggio di posta elettronica certificata (PEC) del 12/07/2021 in riscontro alla nota prot. 336052 del 23/06/2021, si inviava il registro degli accessi documentali ex L. 241/1990 della Direzione Generale 500900 riferiti al 1° semestre 2021. Circa, invece il registro degli accessi civici, ex art. 5 D.lgs 33/2013, si chiarisce che non si è redatto il registro degli accessi civici perché non è pervenuta alcuna richiesta alla Direzione. Con ulteriore messaggio di posta elettronica certificata (PEC) del 17/01/2022 si dava riscontro alla nota prot. 647 del 03.01.2022 trasmettendo il registro degli accessi L. 241/90 e ss.mm.ii. ed il registro degli accessi civici riferiti al 2° semestre 2021. Con riferimento all’art. 12 comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) con la nota prot. 0233286 del 30/04/2021 si dava riscontro, nei termini di tempo richiesti, alla nota n.210531 del 19/04/2021; con riferimento alla Circolare n. 1 del RPTC - prot. 501617 dell'11.10.2021 si dava riscontro con nota prot. 23606 del 17/01/2021; riguardo al monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza con riferimento al primo semestre del 2021 con la nota prot. 384158 del 21/07/2021 si dava riscontro alla nota prot. 352099 del 02/07/2021 mentre con riferimento al secondo semestre con la nota prot. 52445 del 31/01/2022 si dava riscontro alla nota prot. 10171 del 10/01/2022; con riguardo alle “Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 e attività di vigilanza dell’Autorità - Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021” con la nota prot. 0281402 del 25/05/2021 (integrata con mail del 28/05/2021) si dava riscontro alla nota prot. 232091 del 29/04/2021. SECONDO INDICATORE: NUMERO COMPLESSIVO DI MISURE SPECIFICHE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO PROPOSTE DALLA SPL PER I PROCESSI AFFERENTI ALLA SPL E ALLE SSL IN ESSA INCARDINATE /NUMERO DI SSL INCARDINATE NELLA SPL (30%). Con riferimento al secondo indicatore relativo al rapporto tra il numero complessivo di misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
	in essa incardinate ed il numero di SSL incardinate (sei) nella SPL, il target del 30%, corrispondente a due misure specifiche, è stato ampiamente superato in quanto si sono proposte per il PTPCT 2022/2024 ben sei misure specifiche. TERZO INDICATORE LIVELLO DI ADEGUATEZZA E TEMPESTIVITÀ DEL MONITORAGGIO EFFETTUATO SULL'ATTUAZIONE DEL PTPCT. Circa il terzo indicatore si può affermare quanto segue. In condivisione con il Referente della Trasparenza, la Direzione Generale Governo del Territorio ha provveduto ad accompagnare i responsabili degli uffici della DG/STAFF/UOD, ad una corretta attuazione degli obblighi derivanti dal PTPCT 2021/2023, condividendo anche l'adozione di differenti formule organizzative adeguate alla modalità "Lavoro Agile – Smart Working" di cui allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019. Si è proseguito, infatti, nella condivisione di obiettivi e attività da presidiare al fine di verificare l'esatto assolvimento degli adempimenti prescritti, mediante riunioni attivate, sia in presenza che in videoconferenza con la partecipazione di Dirigenti e Funzionari, nel corso delle quali si è discusso delle modalità e problematiche finalizzate ad una tempestiva attività di monitoraggio (verbali prot. n. 307795 del 08.06.2021 avente ad oggetto "Adempimenti connessi al PTPCT 2021/2023- allegato IV sezione amministrazione trasparente – elenco degli obblighi di pubblicazione"; prot. n. 310802 del 09.06.2021 avente ad oggetto "Procedimenti su art.37 del D.Lgs 33/2013 dell'Allegato 4 del PTPCT 2021-2023-Riscontro nota n.232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 e attività di vigilanza dell'Autorità"; prot. n. 385602 del 21.07.2021 avente ad oggetto "Fase 1 Predisposizione del catalogo dei processi - Fase 2 Valutazione e trattamento del rischio corruttivo"; prot. n. 449787 del 10.09.2021 avente ad oggetto "Aggiornamento codice disciplinare approvato in data 06.08.2021- Adempimenti trasparenza e anticorruzione PTPCT 2021-23"; prot. n. 607150 del 03.12.2021 avente ad oggetto "Adempimenti da porre in essere in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione"; prot. n. 622586 del 13.12.2021 avente ad oggetto "Verifica adempimenti su anticorruzione e monitoraggio obblighi di pubblicazione di cui all'allegato 4 (aggiornato) del P.T.C.T. 2021-2023"). In relazione agli obblighi di pubblicazione della SPL, dettagliati nell'Allegato IV al P.T.P.C.T. 2021-2023, circa l'art. 12 d.lgs. n. 33/2013, si è provveduto a pubblicare attraverso Redazione Portale (email agli atti dell'Ufficio) tutti gli atti richiesti dagli Uffici della Direzione Generale Governo del Territorio. Per la pubblicazione dello scadenzario relativo agli obblighi di trasparenza derivanti dallo stesso art. 12 comma 1 bis del D.Lgs. 33/2013 alla richiesta del R.P.C.T. pervenuta con nota 210531 del 19.04.2021 (oneri informativi per cittadini e imprese), si è dato riscontro, nei termini temporali richiesti, con nota n. 233286 del 30.04.2021. Con nota prot. n. 217621 del 22/04/2021 il Referente della Trasparenza, infatti, ha richiesto il riscontro degli obblighi di cui all'art.12 comma 1 bis del D.Lgs 33/2013, rammentando che la tempestività e l'adeguatezza del riscontro sono criteri di valutazione della performance organizzativa ripresi nell'OBSA dedicato. Con riferimento all'art. 14 del citato decreto, su richiesta del R.P.C.T pervenuta con nota n. 563487 del 12.11.2021, si è provveduto ad aggiornare, attraverso "Redazione Portale", le schede di cui al comma 1 lett. A, b, c, d ed e del medesimo articolo. In relazione al comma 1 quinquies, poi, ogni qualvolta vi è una rimodulazione delle posizioni organizzative, si dispone l'aggiornamento in pubblicazione dei curricula sul sito dedicato attraverso "Redazione Portale". Per ciò che concerne gli adempimenti di cui all'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 inerente le dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, come richiesto con nota n. 369519 del 13.07.2021, si è provveduto ad inviare le stesse dichiarazioni alla UOD 50.14.12 (email del 29.07.2021 agli atti dell'Ufficio). In quanto agli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione e consulenza ex art. 15 d.lgs. 33/13, gli elenchi dei consulenti e collaboratori esterni, con le relative informazioni richieste dalla norma, sono stati inseriti all'interno della banca dati PerlaPA e pubblicati in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto sul

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

sito Amministrazione Trasparente (sotto-sezione “Consulenti e collaboratori”). Inoltre, i relativi decreti di conferimento dell’incarico sono stati pubblicati attraverso il sistema e-grammata e in Regione Casa di Vetro.
I medesimi adempimenti sono stati compiuti in relazione agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici di cui all’art. 18 del decreto, inseriti nella sotto-sezione “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)” nella sotto-sezione “Personale” del sito Amministrazione Trasparente.
In riferimento ai dati relativi agli enti pubblici vigilati, agli enti di diritto privato in controllo pubblico e alle partecipazioni in società private, si è supportato il Dirigente di Staff92, ratione materiae, per l’aggiornamento, attraverso la Redazione Portale, dello schema pubblicazione dati ex art. 22 d.lgs. 33/2013 così come richiesto dall’Ufficio Speciale controllo e vigilanza su enti e società partecipate (US 10) con nota prot. n. 13498 del 13.01.2021.
Relativamente agli obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti, con particolare riguardo all’art. 23 del d.lgs. n. 33/13, gli accordi stipulati dall’Amministrazione sono stati pubblicati in formato tabellare attraverso la piattaforma e-grammata su “Amministrazione Trasparente”, mentre la pubblicazione dei decreti integrali è avvenuta in "Casa di Vetro".
Per l’art. 26, comma 1, del succitato decreto si è provveduto ad aggiornare la sotto-sezione “Criteri e modalità” contenuta in “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici” del sito dedicato.
Quanto alla pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro, come indicato dagli artt. 26 comma 2 e 27, gli stessi sono stati, per la maggior parte, correttamente pubblicati. Vi sono, tuttavia, all'interno della sotto-sezione “Atti di concessione” alcuni decreti pubblicati erroneamente e si sta provvedendo, in collaborazione con la U.O.D. 60.11.02, all'esatta pubblicazione.
Inoltre, con nota n. 23606 del 17.01.2022, si è riscontrato alla circolare n. 1 del 2021 del R.P.C.T. prot. n. 501617 del 11.10.2021 correlata alla Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013): superamento della delibera numero 59 del 15 luglio 2013 recante “Pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27, d.lgs. n. 33/2013)”.
In relazione agli obblighi di pubblicazione relativi ad attività e procedimenti prescritti dall’art. 35, si è predisposto, in virtù dei vari pensionamenti e delle nuove disposizioni organizzative, l’aggiornamento delle correlate schede procedimentali. All’interno delle stesse, così come evidenziato nel riscontro con nota n. 23606 del 17.01.2022 alla circolare n. 1 del 2021 summenzionata, sono stati indicati il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento e tutte le altre informazioni richieste dalla norma.
Con riguardo agli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all’art. 37 d. lgs. n. 33/2013 e art. 1, comma 32, l. n. 190/2012, i D.D. di prenotazione dell'impegno di spesa e i D.D. d'impegno sono stati pubblicati attraverso il sistema e-grammata nella sotto-sezione “Bandi di gara e contratti” della sezione Amministrazione Trasparente, in conformità a quanto prescritto dalla delibera ANAC n. 39/2016. All'interno dei D.D. sono stati indicati i dati relativi agli affidamenti gestiti dalla Centrale Acquisti.
Per gli artt. 39 e 40 del decreto 33/2013, dai riscontri pervenuti alla richiesta del monitoraggio degli obblighi di pubblicazione di cui all’All. IV al P.T.P.C.T. 2021-2023 dalle strutture competenti, con nota prot. n. 26400 del 19.01.2022 è stato dichiarato che sono stati assolti tutti gli obblighi di pubblicazione circa gli atti adottati nonché tutto quanto prodotto e soggetto a tali obblighi limitatamente alle attività di competenza ratione materiae, mentre con la nota n. 37661 del 25.01.2022 è stato riferito che non si sono approvati atti o pianificazioni che abbiano determinato la relativa pubblicazione ai sensi dei medesimi articoli.
In ultimo, in relazione alla pubblicazione di dati, informazioni e documenti che le Amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi del d. lgs. 33/2013, gli stessi sono stati inseriti nella Sezione relativa agli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro".
Per facilitare l’ottemperanza degli adempimenti descritti e il rispetto dei termini del monitoraggio di competenza, sono stati formulati indirizzi per gli uffici con note prott. n. 217621 del 22.04.2021 con oggetto “Obblighi di trasparenza art.12 comma 1 bis del D.Lgs 33/2013 (oneri informativi per

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

cittadini e imprese)"; n. 321255 del 16.06.2021 con oggetto "D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"- Attuazione PTPCT 2021-2023 - Adempimenti"; n. 331218 del 21.06.2021 con oggetto "Art. 12 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 - "Obblighi di pubblicità concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale"– Attuazione PTPCT 2021-2023 (Allegato 4)"; 610482 con oggetto "Registro degli Accessi - Obblighi di pubblicazione- Linee guida ANAC/FOIA- Delibera n.1309 del 28/12/2016 e ss.mm.ii."; n. 608752 con oggetto "Pubblicazione decreti" e n. 609723 con oggetto "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01/07/2021 - 31/12/2021" del 06.12.2021, poi discusse in un confronto non solo con i dirigenti ma anche con i funzionari referenti per ogni struttura.
Si è monitorato in tempo reale, la pubblicazione degli atti di competenza di tutti gli Uffici della Direzione Generale Governo del Territorio che, come attestato dai rispettivi Dirigenti dei singoli uffici, risulta riferita a dati completi e aggiornati (vedi art. 12 atti generali).
Si è provveduto, pertanto, ad estrapolare un campione del 10% degli atti avviati, repertoriati e gestiti informaticamente tramite l'applicativo DDD, sia della Direzione Generale che delle UOD01, UOD02, UOS03, STAFF92 e STAFF94 verificando sul portale istituzionale, attraverso l'estrazione del file excel correlato, la presenza degli stessi e la loro conformità. Per lo STAFF93, invece, nel secondo semestre tale verifica è stata effettuata sul 100% dei decreti emessi (vedi verbale prot. n. 45214 del 27.01.2022).
La pubblicazione degli atti, dati, documenti ed informazioni rispetta i parametri indicati dalla nota n. 10171 del 10.01.2022 inerente l'oggetto.
Con riferimento alla correlata attività di anticorruzione si evidenzia inoltre che, in riscontro alla nota prot. n. 219878 del 23.04.2021 del R.P.C.T., si è attivato l'invio a tutte le strutture di questa D.G. delle schede di monitoraggio anticorruzione P.P.C.T. 2021/2023 (vedi nota prot. n. 233770 del 30.04.2021).
Dal monitoraggio richiesto si è così riscontrato al R.P.C.T., entro il termine previsto del 30.11.2021, di tutte le attività svolte con nota n. 598470 del 30.11.2021 (misure 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6, 2.7, 2.8, 2.13).
Oltre agli adempimenti in materia di trasparenza sopra citati (misura 2.1), in relazione alla misura 2.2, alla nota prot. 283559 del 26.05.2021 si è dato riscontro con nota prot. n. 511446 del 15.10.2021, in cui si precisava che già con note prott. n.281239 del 25/05/2021 e n. 430677 del 30/08/2021 le strutture della Direzione Generale erano state interessate e sensibilizzate alla tematica, coinvolgendo tutto il personale della Direzione Generale, compresi i tirocinanti di cui al Corso concorso FORMEZ assegnati alla stessa.
Per il monitoraggio dello stato di attuazione della Misura n. 2.3 circa la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione, è stato dato riscontro con nota 581194 del 22.11.2021.
In materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art.6-bis della legge 241 del 1990 e s.m.i., della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n.15 del 2016 e secondo quanto previsto dalla misura 2.4 del P.T.P.C.T., alle note prot. n. 354806 del 05/07/2021 e n. 32737 del 21.02.2022, relative all'attuazione della misura in parola, si è risposto con le note prot. n. 384073 del 21.07.2021 e n. 77397 dell'11.02.2022, nelle quali si è dato atto che nell'ambito delle attività di propria competenza non sono state segnalate -né nel primo né nel secondo semestre- situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con astensione dalla partecipazione agli specifici procedimenti. Al fine di ottenere i riscontri riportati, sono state inviate a tutte le strutture della SPL le note prot. n. 318280 del 14.06.2021 con oggetto "Conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n.241 del 1990 e s.m.i e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 (misura 2.4 del PTPCT 2021-2023)" e n. 610428 del 06.12.2021 con oggetto "Monitoraggio secondo semestre anno 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n.241 del 1990 e s.m.i e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 (misura 2.4 del PTPCT 2021-2023)".
Con riguardo alla misura 2.6 sull'inconferibilità per incarichi dirigenziali e incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali si richiama l'attività sopra descritta in relazione all'art. 20 d.lgs. n. 39/2013.
In relazione al fenomeno cosiddetto dell'antipantouflage di cui alla misura 2.7, su richiesta del R.P.C.T. pervenuta con nota prot. n. 568719 del 16.11.2021, si è relazionato che si è ottemperato

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSA	**2021OBSA500900.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
	a quanto previsto nella misura medesima inserendo l'apposita clausola antipantouflage e procedendo secondo le indicazioni delle vigenti circolari n.12/2016 prot.n.455682 del 05/07/2016 e n.3. prot.n.728067.del 29/11/2019. Inoltre, con particolare riferimento ai controlli antipantouflage sui dipendenti cessati (attuazione della circolare antipantouflage n.1 del 30/12/2020), come da nota del RPTC prot. n.297441 del 03/06/2021 e nostro riscontro prot. n.320971 del 15/06/2021, si evidenzia che è stato richiesto all'Agenzia delle Entrate la posizione reddituale di dipendenti incardinati nella scrivente D.G. in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro (nota prot. n. 581287 del 22.11.2021). Per la misura 2.8 del P.T.P.C.T., attuativa dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/2013, alla nota prot. n. 568831 del 16.11.2021 si è riscontrato con le note n. 597496 del 30/11/2021 e n. 61227 del 3.02.2022 che tutte le autocertificazioni inviate a controllo sono risultate veritiere. Delle 37 autocertificazioni acquisite, sono state inviate a controllo, infatti, con pec del 06.10.2021 e, su indicazione della Procura della Repubblica di Napoli, con richiesta massiva del 24.11.2021 prot. n. 1512 ben 15 autocertificazioni, ossia il 40% del totale, con un controllo ben superiore al 5% richiesto dalla circolare n. 11 del 2015. Infine, per ciò che concerne i compiti della Regione in qualità di amministrazione controllante delle società e degli enti di diritto privato ed enti di diritto pubblico controllati e partecipati (misura 2.13 P.T.P.C.T.), si riportano le note e solleciti ad ACER e riscontri a US10: n.9415 del 11/01/2021 , n. 119203 del 03/03/2021, n.126251 del 08/03/2021, n.193472 del 12/04/2021, n.207401 del 16/04/2021, n.213388 del 20/04/2021, mail a us10 del 07/06/2021, n.313541 del 11/06/2021, 325657 del 17/06/2021, mail a redazione portale del 19/05/2021 e del 08/07/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.25**		
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione:Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione entro il 31.03.2021	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Tutti gli obiettivi sono stati conseguiti.
Rispetto al primo indicatore si evidenzia che, di competenza della DG Governo del Territorio, è stata regolarmente avviata la fase di circolarizzazione con l'unico ente avente rapporti di credito/debito, l'ACER, e che il complessivo procedimento si è chiuso in data 30/03/2021 comunicando con nota prot. PG/2021/0173703 del 30/03/2021 i residui, attivi e passivi, con la conciliazione tra i dati pervenuti e quelli presenti nel bilancio regionale.

Con riferimento al secondo indicatore, pur avendo raggiunto una percentuale di realizzazione di poco superiore, il 70,51%, al target previsto del 70%, nel calcolo non sono stati previsti 2 fattori che determinano una realizzazione maggiore del 100%.
Il totale dei pagamenti a titolo II, nel corso dell'esercizio finanziario 2021, sono stati pari ad euro 76.830.795,61 rispetto alla competenza assestata, sempre a titolo II, di euro 108.963.540,55.
Nelle liquidazioni non si è tenuto conto dei provvedimenti di fine anno restituiti per mancanza di cassa e che avrebbero determinato ulteriori liquidazioni per euro 11.363.983,82 mentre per gli stanziamenti non si è considerato la riduzione chiesta con nota prot. 640186/2021 all'ADG FESR, a seguito di disimpegno di spesa, e non formalizzati in delibera di Giunta per un valore di euro 22.023.868,04.

In riferimento al terzo indicatore, tutti i decreti di liquidazione di fatture commerciali sono stati trasmessi tempestivamente e comunque entro i 10 giorni lavorativi rispetto alla scadenza delle stesse.
Rispetto alle 23 fatture e/o documenti equivalenti pervenuti, nonostante si sia provveduto nei termini previsti alla liquidazione, per due fatture si è dovuto riproporre la liquidazione perché l'allegato SAP non è risultato firmato digitalmente.
Del problema informatico è stata data comunicazione con mail all'help desk in data 5 ottobre 2021.

Per il quarto indicatore, come confermato dalle varie note in occasione degli invii mensili dei PRU nonché in riscontro delle mail generate in automatico dal SAP e pervenute dalla mail regolarizzazioni.pignoramenti@regione.campania.it, nel corso del 2021 sono pervenuti solo due PRU di competenza e regolarmente sistemati con il decreto dirigenziale n. 46 del 29/04/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento al primo indicatore si può affermare la completa realizzazione dello stesso. La mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili, infatti, è stata realizzata attraverso la predisposizione delle relative schede di monitoraggio e la trasmissione delle stesse alla Direzione generale risorse umane. La realizzazione delle schede di monitoraggio è stata funzionale al pieno superamento, da parte della direzione Generale governo del territorio, dell'approccio emergenziale al lavoro agile. In assoluta aderenza alle indicazioni ricevute, è stato predisposto l'elenco dei processi di competenza della direzione, individuando quelli non compatibili con il lavoro agile e separandoli da tutti gli altri: con riferimento a questi ultimi è stata elaborata una scheda in formato Excel, secondo le indicazioni ricevute. Per ogni processo smart stabile è stata redatta un'unica scheda. Di monitoraggio. Con nota prot. 0340978 del 25/06/2021 di riscontro alla nota prot. 174296 del 31/03/2021, con anticipo rispetto al termine richiesto, si comunicava alla Direzione Generale Risorse Umane, che si era provveduto a caricare le schede dei processi smartabili nell'apposita cartella condivisa (\\10.160.19.221\utenti2$\UOD_55_14_15\PERFORMANCE\500900\Schede Processi Smartabili). Anche con riferimento al secondo indicatore l'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Nel corso del 2021 si è proceduto alla semplificazione e digitalizzazione, in raccordo con l'U.S. 60.11, del processo attinente alla programmazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica e finalizzato, in particolare, ad istituire un'anagrafe del fabbisogno abitativo attraverso una Piattaforma Telematica realizzata dalla Direzione Generale per il Governo del Territorio. Si è proceduto, altresì, sempre in raccordo con l'U.S. 60.11, all'implementazione del Sistema di monitoraggio dell'Abusivismo Edilizio (SMAE) all'interno del Sistema Informativo integrato dell'Amministrazione Regionale (SIAR). La Piattaforma Telematica per la programmazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica è stata istituita dall'articolo 4 del Regolamento Regionale 28 ottobre 2019, n. 11 e s.m.i. "Nuova disciplina per l'assegnazione, per la gestione e per la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica". Gli obiettivi della Piattaforma individuati nel Regolamento Regionale possono essere raggruppati in 5 macroaree: a. realizzare un'anagrafe dell'utenza e del fabbisogno abitativo, alimentata dai cittadini e dagli Enti pubblici; b. realizzare un'anagrafe del patrimonio abitativo, alimentata dagli Enti Proprietari, dalle Amministrazioni locali e dagli Enti finanziatori di contributi pubblici; c. digitalizzare e semplificare il procedimento di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'assegnazione di alloggi ERP, indetto annualmente dalla Direzione Generale per il Governo del Territorio della Regione Campania ai sensi dell'articolo 11 del medesimo Regolamento; d. offrire servizi di interoperabilità per l'implementazione del Sistema Informativo Territoriale regionale (SIT) della Direzione Generale per il Governo del Territorio, nonché per la geolocalizzazione degli edifici e le informazioni specifiche sulla singola unità immobiliare; e. favorire l'analisi ed il monitoraggio dei dati raccolti e digitalizzati relativi al patrimonio residenziale pubblico, alla relativa utenza, alla consistenza degli alloggi ed al loro stato manutentivo, all'offerta di alloggi disponibili per l'assegnazione e al fabbisogno abitativo espresso da ciascun territorio, al fine di consentire alla Regione e agli Enti competenti, tra i quali i Comuni e l'ACER, un'efficace programmazione dei fondi destinati all'ERP. La Direzione Generale per il Governo del Territorio, partendo dalle disposizioni normative, ha preliminarmente condotto un'analisi sui fabbisogni effettivi degli operatori pubblici in materia di Edilizia Residenziale Pubblica, avviando un confronto in primis con l'ACER – Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale, nonché con i principali comuni della regione, proprietari di alloggi ERP. All'esito dell'analisi dei fabbisogni e delle risorse disponibili, è stato predisposto il documento "Piano dei fabbisogni", prevedendo le azioni per la realizzazione della piattaforma in oggetto, nonché quelle di supporto specialistico agli utenti e le attività per la manutenzione adattativa ed evolutiva della piattaforma

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**

stessa.
Definiti i fabbisogni e le risorse, ai sensi degli articoli 68 e seguenti del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale, la UOD 03 ha condotto un'analisi comparativa delle soluzioni informatiche disponibili sul mercato nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica.
L'analisi condotta ha rilevato che tutte le azioni previste nel piano dei fabbisogni trovano applicazione nel progetto SPC lotto 4 del Contratto Quadro del 31/03/2017 relativo all'Appalto dei servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa (lotto 3) in favore delle PA, della Consip, in particolare in riferimento ai seguenti servizi:
Progettazione, sviluppo, MEV, rifacimento portali siti e applicazioni web (L4.S1);
Content Management (L4.S3);
Manutenzione correttiva/adeguativa di siti web, portali, applicazioni web e APP (L 4.S5);
Conduzione applicativa (L4.S6);
Supporto specialistico (L4.S7).

La UOD 03, con messaggio PEC del 29/01/2021, poi integrato con messaggio PEC del 15/04/2021, ha provveduto a trasmettere al RTI aggiudicatario della convenzione Consip Lotto 4, composto dalla società mandataria Almaviva S.p.A (Mandataria) e dalle società mandanti PWC Advisory S.p.A, Almawave S.r.l. e Indra Italia S.p.A. (di seguito in breve RTI), il Piano dei Fabbisogni, instaurando un costante dialogo per la verifica delle esigenze e l'implementazione delle soluzioni più adeguate.
All'esito del confronto con gli uffici regionali, RTI trasmetteva il "Progetto dei Fabbisogni - Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line - Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 4 – Piattaforma ERP" con PEC del 12 luglio 2021, acquisita al Prot. Regionale n. 36802 del 13/07/2021, per euro 2.042.625,20 oltre IVA pari ad euro 449.377,54, con scadenza al 31/07/2022.
Con Decreto Dirigenziale n. 52 del 04/08/2021, il Dirigente della UOD 50.09.03, in costante contatto e sotto il coordinamento di questa Direzione, ai fini della successiva stipula del Contratto Esecutivo il cui Schema è stato predisposto da Consip S.p.A, ha disposto
di approvare il "Progetto dei Fabbisogni - Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line -Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 4 – Piattaforma ERP" trasmesso dal RTI con PEC acquisita al Prot. Regionale n. 36802 del 13/07/2021;
di impegnare la somma di euro 2.042.625,20 oltre IVA pari ad euro 449.377,54 per un totale complessivo di euro 2.492.002,74 in conto competenza e cassa del bilancio gestionale 2021/2023, esercizio finanziario 2021.
Si è provveduto, quindi, a compilare lo schema di contratto esecutivo allegato al contratto quadro Consip del 31/03/2017 con i dati dell'affidamento in oggetto.
È stato avviato, inoltre, un confronto con la US 60.11.00 per verificare le risorse da poter impiegare al fine della miglior riuscita del progetto, individuando nel dr. Giuseppe Ferretti, Funzionario Cat. D5 incardinato dal 1.07.2021 in US 60.11.00, con posizione organizzativa denominata "E-GOV STRATEGIC PLANNER", il soggetto in possesso della qualificazione professionale e della comprovata esperienza necessaria per l'assegnazione dell'incarico di Direttore per l'Esecuzione del contratto (DEC).

Pertanto, con Decreto Dirigenziale n. 76 del 08/09/2021, si è stabilito di delegare, tra l'altro, l'arch. Donata Vizzino, in qualità di Dirigente della competente UOD 500903, nonché RUP del procedimento, alla sottoscrizione del contratto d'appalto esecutivo con la suddetta RTI.
Il contratto esecutivo (ERP_SPC-Cloud-L4_ContrattoEsecutivo_def) è stato firmato il 10/09/2021 e in data 23 settembre 2021 si è svolto in videoconferenza il meeting di kick off del progetto Piattaforma ERP, in presenza del RUP, del DEC e dei referenti del RTI.
Nel corso dell'incontro sono stati ribaditi gli obiettivi del progetto ed evidenziata la rilevanza strategica sia per l'Amministrazione sia per i cittadini della Regione Campania.
Sono state condivise inoltre le seguenti assunzioni:
la base dei dati sarà costituita, in parte, dal patrimonio informativo disponibile presso la stessa Direzione Generale 50.09 Governo del Territorio, ma necessariamente anche dalle banche dati degli uffici ACER e dei Comuni, nonché integrata con servizi esterni (come Inps e Agenzia delle

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
	Entrate); la fase realizzativa sarà preceduta da una fase di analisi e di assessment finalizzata alla definizione del contesto di riferimento e del quadro logico della soluzione, in primis per il modulo del Bando/Avvisi con i requisiti per mappare il fabbisogno informativo dell'Amministrazione; il RTI si impegnerà a comunicare anche al DEC le credenziali per accedere al portale di fornitura Consip e predisporre il documento di Progettazione Esecutiva contenente le milestone condivise, il relativo Gantt di dettaglio e la tabella delle percentuali di incidenza di ciascuna attività; verranno condivisi gli aspetti relativi allo Stato Avanzamento Lavori, mediante report prodotti con cadenza bimestrale e consegnati all'Amministrazione secondo una modalità di comunicazione condivisa; gli stati di avanzamento coincideranno con la fatturazione, che avverrà ad avvenuta approvazione; per la messa a disposizione dell'ambiente di test e collaudo si svolgeranno apposite riunioni tecniche con l'Ufficio Speciale 11. Nel corso dell'ultimo trimestre del 2021 si sono susseguiti molteplici incontri tra il RTI ed i referenti regionali al fine di completare la fase di analisi e assessment ed avviare l'implementazione delle soluzioni informatiche. L'attività progettuale è stata riversata nei seguenti documenti, redatti dal RTI e condivisi con la Regione: a. Documento dei Requisiti, versione 0.1; b. Data Model – ERP Interface Agreement, versione 6.0 c. Gantt di progetto, versione 1.0; d. Progetto esecutivo, versione 1.0, data di emissione 31.12.2021. Nel dettaglio il progetto è stato sviluppato partendo dall'Architettura Logica della Piattaforma, che può essere analizzata a partire dai suoi componenti principali 1) Portale Web 2) Modulo di Gestione Bandi 3) Gestione Immobili (ERP) 4) Workflow Engine 5) Security Layer Inoltre, il progetto prevede l'integrazione con i seguenti sistemi esterni: i.TER Security i.TER Gis Catasto INPS/ISEE SIATEL – Agenzia delle Entrate SISTER – Agenzia delle Entrate ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente 1) Il Portale WEB rappresenta il punto di accesso del cittadino ed è costituito a. da un'area pubblica, mediante la quale i cittadini possono accedere ai contenuti informativi pubblici ed accedere alla propria area riservata; b. da un'area privata (backoffice) accessibile agli amministratori della piattaforma, mediante la quale possono inserire o modificare i contenuti informativi visibili nell'area pubblica. Il cittadino, attraverso la propria area riservata, potrà visualizzare il bando di interesse e sottomettere un'istanza di partecipazione. Inoltre, potrà visionare lo stato di avanzamento dell'istanza. Infine, se il cittadino risulta assegnatario di un immobile, potrà visualizzare i dati dell'immobile ed il canone applicato (a scopo informativo). Nella home page del portale saranno presenti tutti i collegamenti alle sezioni informative del portale e nell'header saranno presenti i link per l'accesso al dettaglio del bando Fitti 2022, al dettaglio del bando ERP 2022, alla sezione news ed un link per ritornare alla home page. Nella propria area riservata, il cittadino potrà accedere alla funzionalità "Le mie Istanze" che consente di monitorare lo stato di avanzamento delle istanze sottomesse dal cittadino con le informazioni dell'eventuale alloggio assegnato, nel caso del bando ERP o del contributo ricevuto

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**

nel caso di bando Fitti.
Il Portale WEB è oggetto di una particolare attenzione, in quanto rappresenta lo strumento di comunicazione privilegiato ed è stata condivisa l'opportunità di avviare un'integrazione con gli altri portali/website del Governo del Territorio.
Sulla base di quanto indicato dal Gantt di progetto, la data di chiusura dell'ambito progettuale relativo al Portale WEB è l'11/02/2022.

2) Il Modulo di Gestione Bandi è un servizio web che permette di supportare in maniera completa tutto il processo di presentazione delle istanze da parte di soggetti proponenti e di supportare l'Amministrazione Pubblica nell'iter di valutazione delle istanze e nella formulazione di graduatorie.
Il modulo gestione degli avvisi e bandi, consente all'Amministrazione di:
creare un bando configurando le sue specificità quali la tipologia, il format di istanza, ecc.;
pubblicare un bando;
accogliere le istanze da parte dei cittadini proponenti;
gestire le diverse tipologie di istruttoria previste (presenza/assenza di requisiti formale e istruttoria valutativa);
gestire i processi di comunicazione tra l'Amministrazione Regionale ed i proponenti (es. soccorso istruttorio, richieste di integrazioni/modifiche alla documentazione in fase di istruttoria di ammissibilità/istruttoria valutativa e/o per verifiche a campione).
supportare alla realizzazione della/le graduatoria/e e la loro gestione nel tempo (es. provvisoria, definitiva, ecc.).
supportare alla produzione di output utili al popolamento di sistemi terzi (es. tracciati dati per il sistema contabile regionale, sistema di pagamento oppure alla creazione del codice CUP per le istanze).
Il Modulo di Gestione Bandi è stato preceduto da un'intensa attività di analisi cui conseguirà la condivisione di un workflow in formato BPMN, in conformità alle indicazioni fornite dal DEC.
Sulla base di quanto indicato dal Gantt di progetto, la data di chiusura dell'ambito progettuale relativo al Modulo di Gestione Bandi è il 08/03/2022.

3) Il Modulo di Gestione Immobili è responsabile della gestione del patrimonio immobiliare della Regione Campania. Esso gestisce infatti la base dati degli immobili e dei beneficiari. Fornisce le funzionalità di import/export dei dati nonché la ricerca e le operazioni di inserimento, modifica e cancellazione. Infine, permette agli operatori comunali di procedere con l'assegnazione degli immobili ai cittadini che risultano, alla fine del bando, assegnatari.
Il modulo è stato oggetto di un intenso lavoro di condivisione del Data Model con ACER, che, in quanto proprietario del 50% degli alloggi ERP siti in Regione, ha apportato la propria esperienza per quanto attiene alla definizione dei campi necessari per gestire le informazioni relative agli alloggi ed ai relativi nuclei familiari assegnatari o occupanti.
Sulla base di quanto indicato dal Gantt di progetto, la data di chiusura dell'ambito progettuale relativo al Modulo di Gestione Immobili è il 06/05/2022.

Infine, i moduli relativi al Workflow Engine ed al Security Layer, hanno un contenuto più tecnico, che prescinde dalla valutazione delle esigenze della Direzione Generale del Governo del Territorio e, pertanto, sono stato seguiti e continueranno ad essere monitorati dal DEC e dall'US 11 della Regione Campania.

Relativamente all'implementazione del Sistema di monitoraggio dell'Abusivismo Edilizio (SMAE) all'interno del Sistema Informativo integrato dell'Amministrazione Regionale (SIAR), in data 17/12/2021 è stato trasmesso il nostro ultimo DRR, v. 6.0.1, redatto con le modifiche resesi necessarie a seguito del confronto avuto con RTI SIAR in data 22/09/2021.
L'oggetto della revisione, premesso che la priorità della U.O.D. 50.09.01 consiste nel regolarizzare ed eliminare il consistente flusso di atti trasmessi via pec e, in via minoritaria, ancora cartaceo, ha coinvolto, nella modifica dei requisiti richiesti, le

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO**	
Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
	seguenti problematiche: 1. Nella rilevazione di un abuso edilizio non necessariamente potrebbe essere individuato il/i responsabili. Conseguentemente i dati “Nome” e “Cognome” sono obbligatori nel momento in cui c’è la necessità di inserirli nella “Scheda Abusi” da parte dell’utenza comunale, altrimenti il sistema inserisce “Ignoti”; 2. L’ubicazione cartografica dell’abuso viene inserita manualmente con i riferimenti catastali (foglio, particella ed uno o più sub, con l’obbligo limitato a foglio e particella) trasformati anche geograficamente in mappa; 3. La “lista mensile” firmata digitalmente dai Segretari comunali e trasmessa nel sistema di monitoraggio dell’abusivismo edilizio (smae) è costituita da una parte dei dati presenti in smae nella “Scheda Abuso”. I dati presenti nella detta “Scheda Abuso”, per valutazione effettuata sulle prassi amministrative comunali, sono sempre modificabili. Ne consegue che viene considerato certificato esclusivamente il dato inoltrato in smae con la cosiddetta “lista mensile” sopraccitata ma tutte le modifiche effettuate in smae sono registrate (cosa, chi, quando); 4. Non sarà possibile l’inoltro in smae di una “lista mensile” in sostituzione di una già inoltrata, a seguito di dati errati trasmessi, senza l’autorizzazione dell’amministratore regionale. Le liste trasmesse, comprese quelle sostituite, sono tutte conservate e storicizzate in smae; 5. Il controllo dei tempi procedurali, di cui si evidenziano le pp. 3-4 del DRR 6.0.1 in allegato, deve essere oscurato e non eliminato. Le modifiche chieste rappresentano obiettivo fondamentale di una semplificazione della procedura di funzionamento di smae sulla base della normativa vigente e della relativa attività amministrativa praticata dalle Amministrazioni comunali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.27**		
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione 2021 PORFESR_PORFSE_POC_FSC / {40% (PagSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020 - CertSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020) + 40% (PagSPL_FSC - TrasfSPL_FSC)}		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
{[(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] IMPUTATI entro il 31/12/2021 alle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio} / 40% [(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] DA IMPUTARE		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA500900.27**
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. Riguardo al primo indicatore l'obiettivo è stato raggiunto e superato. Infatti, il rapporto che definisce l'indicatore, presenta al numeratore Certificazione 2021 PORFESR_PORFSE_POC_FSC pari ad euro 17.231.829,60 e al denominatore un deficit di certificazione di poco superiore ad euro 13 ml. Il risultato, quindi, è superiore al 100% richiesto. Con riferimento al secondo indicatore si può affermare che lo stesso risulta realizzato al 100%. Infatti, sul totale di impegni/pagamenti, pari a 1615, da imputare, sono stati imputati 1615 impegni/ pagamenti. Il file debitamente compilato è stato trasmesso con nota prot. 653117 in data 30/12/2021. A tal riguardo, si specifica che nel sistema di monitoraggio dei fondi SURF è presente una sezione dedicata ad accogliere i dati relativi ai trasferimenti dalla Regione ai Beneficiari dei finanziamenti. L'attività finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo cui trattasi è consistita nella corretta implementazione di tale sezione, inserendo, per ogni progetto una serie di informazioni quali la fonte finanziaria, l'area funzionale, il capitolo di spesa, la denominazione del capitolo, la struttura assegnataria, il numero del decreto di impegno, la data del decreto di impegno, il numero dell'impegno, CIG, CUP etc. Alla predisposizione degli atti di impegno e di pagamento relativi ai fondi gestiti dall'applicativo SURF sono stati caricati i codici di monitoraggio del progetto cui l'impegno si riferisce.

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	La DG Governo del Territorio, raggiungendo il più elevato punteggio in termini di performance per l'anno 2021, ha contribuito, per quanto di sua competenza, al raggiungimento della performance dell'Ente ponendo in essere tutte le azioni elencate negli Obiettivi strategici. Gli obiettivi sempre più sfidanti, con l'aiuto trasversale di tutti gli Uffici della Direzione, sono stati pienamente raggiunti. Per citarne alcuni, non si può prescindere dal nominare l'approvazione del Preliminare del Masterplan del Litorale Costiero Salerno Sud e delle Aree Interne, il Preliminare del Piano di Ricostruzione dei Comuni di Ischia colpiti dal terremoto del l'agosto 2017, la predisposizione, ai fini dell'adozione, del piano paesaggistico. A ciò si aggiungano le attività rivolta alla promozione della qualità dell'architettura e tutti gli interventi ERP messi in campo: selezionare ed avvio dei PIERS Programmi Integrati di Edilizia Residenziale sociale; attuazione dei programmi in corso di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico patrimonio ERP, sostegno delle politiche abitative attraverso la rigenerazione urbana e l'edilizia sociale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.09.01**			
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati per l'adozione del piano paesaggistico**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.09			
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso			
Missioni e Programmi	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli	U00861			
Linea Azione	Approvare il Piano Paesaggistico			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Attivazione della procedura di VAS e attività di copianificazione con il MIBACT e Segretariato Generale e Soprintendenze				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Procedura VAS e attività di copianificazione		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.09.01**
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati per l'adozione del piano paesaggistico**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In merito all'Azione relativa all'attivazione della procedura di VAS, in conformità a quanto previsto dall' OBO500901.09.01 è stata avviata, con Istanza n. 635355 del 20/12/2021 - CUP 9204 - la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) integrata con la Valutazione di Incidenza (VIncA) del Piano Paesaggistico Regionale (PPR) ex art. 135 d.l.gs 42/04 – Intesa Istituzionale tra Regione Campania e ministero per i Beni Culturali del 14 luglio 2016". L'Autorità proponente/procedente per la Regione Campania è l'UOD 5009011 Pianificazione Territoriale - Pianificazione Paesaggistica – Funzioni in materia di Paesaggio. Urbanistica. Antiabusivismo della DG 500900- Governo del Territorio. L'Autorità competente è lo STAFF Tecnico Amministrativo Valutazioni Ambientali - 501792 della DG 501700 – Ciclo Integrato delle Acque e dei rifiuti, Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali, che gestisce la procedura VAS ex d.lgs. 152/06 e ss.ii.mm. La prima fase della procedura – il c.d. scoping – consiste nell' acquisizione di contributi e osservazioni da parte dei Soggetti con Competenze Ambientali (SCA-ex art. 5del d.Lgs 152/06), sulla base del Rapporto Ambientale preliminare approvato in uno con il Preliminare di PPR, al fine di definire il dettaglio e la portata del Rapporto Ambientale definitivo in via di redazione congiuntamente al progetto di Piano da adottare. Pertanto il target dell'Obiettivo – on – risulta conseguito. In merito all'attività di copianificazione con il MIBACT e Segretariato Generale e Soprintendenze, In conformità a quanto previsto dall' OBO500901.09.01 sono stati predisposti tutti gli elaborati utili per la stesura del Piano Paesaggistico Regionale ed in particolare tale attività si è sostanziata nella conclusione dell'iter progettuale di Piano e nella conseguente redazione di ulteriori elaborati consistenti specificamente: nel catalogo dei fiumi, torrenti e corsi d'acqua; nel catalogo dei territori costieri; nel catalogo delle zone di interesse archeologico; nella prima stesura della schedatura degli usi civici; nella struttura delle Norme di Attuazione; nella redazione della prima stesura del Rapporto Ambientale integrato con la Valutazione di Incidenza. Tale attività concretizza la fase finale del percorso finalizzato all'adozione del PPR e costituisce la proposta di Piano da condividere nelle attività di co-pianificazione con il MiC, la Direzione regionale e le Soprintendenze. A partire dall'approvazione del preliminare di PPR si è avviata una fase, di verifica, di confronto, di condivisione, in primo luogo con il MiC ed in particolare con le singole Soprintendenze per trasformare il documento di cui al Preliminare in Piano Paesaggistico Regionale, in vista della sua adozione e successiva approvazione. In particolare la perimetrazione delle aree di cui alle dichiarazioni di Interesse pubblico, è stata trasmessa alle Soprintendenze regionali per un primo screening volto alla verifica delle attività di mappatura e delle informazioni presenti nel "Catalogo delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico" ed è in seguito confluita in riunioni tecniche volte ad approfondire le diverse problematiche emerse, Il Segretariato regionale del MIC, per favorire il prosieguo delle attività e fornire un supporto alla complessa fase di validazione dei beni paesaggistici, in data 15 aprile 2021 ha costituito un proprio ufficio di Piano paesaggistico regionale. Pertanto, in ordine all'elaborazione del Piano è al momento attivo un tavolo tecnico di copianificazione con il MiC, ed in particolare con gli uffici periferici ministeriali, con il compito di verificare le perimetrazioni dei beni tutelati e di prevedere la relativa normativa di attuazione. All'esito di tali attività di copianificazione, si potrà portare all'esame del Comitato Tecnico istituito in seno all'Intesa stipulata, per la successiva validazione, una proposta di revisione e aggiornamento sia delle perimetrazioni delle aree tutelate esistenti, sia delle prescrizioni normative previste per le aree sottoposte a tutela paesaggistica. Pertanto il target dell'Obiettivo – on – risulta conseguito.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.12.01**			
Descrizione OBO	**Riproporre la proposta di modifica della legge urbanistica n.16/2004 in materia di Governo del Territorio. Scorrimento della graduatoria dei contributi PUC**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.12			
Descrizione OBSA	Modificare/integrare la Legge Regionale 16/2004. Riproposizione			
Missioni e Programmi	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli	U00804			
Linea Azione	Aggiornare gli strumenti e la normativa in materia di Governo del Territorio ed attività edilizie			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Rivisitazione della L.R.16/2004				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riproposizione della proposta di modifica della legge 16/2004		On	On	On/Off	100

Azione	erogazione dei contributi ai Comuni in materia di PUC – scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.12.01**
Descrizione OBO	**Riproporre la proposta di modifica della legge urbanistica n.16/2004 in materia di Governo del Territorio. Scorrimento della graduatoria dei contributi PUC**
Codice OBSA	2021OBSA500900.12
Descrizione OBSA	Modificare/integrare la Legge Regionale 16/2004. Riproposizione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In merito all'Azione "Rivisitazione della L.R.16/2004" l'obiettivo è stato raggiunto come di seguito specificato. Considerato che è mutato profondamente il contesto normativo, operativo e culturale di cui la legge regionale n. 16/2004 era espressione, per l'affermarsi di nuovi e condivisi paradigmi urbanistici, anche a seguito di tanti rivolgimenti intervenuti, demografici, sociali ed economici, una delle misure auspicabili è quella di riutilizzare gli immobili, le aree e gli edifici esistenti, riconvertirli e riqualificare l'ambiente, senza sprecare altra risorsa suolo. E' stata, quindi, riproposta per la modifica / integrazione / rivisitazione della Legge Regionale 16/2004 trasmettendo a mezzo mail, in data 20/12/2021, alla DG Governo del Territorio la proposta di delibera di modifica/integrazione alla legge regionale n. 16/2004, come previsto dall'Azione 1 dell'Obiettivo di Riferimento. In merito all'Azione "Erogazione dei contributi ai Comuni in materia di PUC con scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento" l'obiettivo è stato raggiunto come di seguito specificato. Con decreto dirigenziale n. 70 del 27/09/2019 sono stati approvati l'avviso e le modalità procedurali per l'assegnazione dei contributi ai comuni fino 50.000 abitanti, previsti ai sensi della Legge Regionale 22 dicembre 2004, n.16 art. 40, e della legge regionale n.19/2017 art.4 e con lo stesso Decreto sono state disciplinate le modalità di richiesta del contributo con l'assegnazione alla UOD 50 09 01 "Pianificazione Territoriale Urbanistica. Antiabusivismo" dell'esame delle istanze pervenute e di procedere alla costituzione di due graduatorie: una per i comuni che avevano approvato il PUC e una diversa graduatoria per i comuni che non avevano ancora approvato il PUC, con indicazione delle risorse da attribuire. Con decreto dirigenziale n. 9 del 04/05/2020 è stata approvata, ai sensi dell'articolo 6 dell'avviso pubblico di cui al decreto dirigenziale n. 70 del 27/09/2019, la graduatoria definitiva delle istanze pervenute aventi i requisiti idonei per l'attribuzione del finanziamento e le due graduatorie formate sulla base dell'ordine di arrivo delle istanze nonché l'elenco dei comuni esclusi. Visto che, con i decreti dirigenziali 15, 16 e 17 del 20/06/2020 sono stati liquidati i contributi per 149 Comuni dei 199 ammessi al contributo, in base alle disponibilità delle risorse appostate in bilancio, successivamente con D.D. n. 41 del 01/05/2021 è stata impegnata la somma di euro 490.000,00 in conto competenza e cassa sull'esercizio finanziario 2021 per l'erogazione dei contributi in favore di ulteriori 49 Comuni impegnati nel completamento dei procedimenti di redazione dei PUC. Successivamente, è stata disposta l'erogazione dei contributi spettanti agli ulteriori 49 Comuni con D.D. n. 59 del 22/06/2021 del quale fa parte integrante l'All. SAP contenente l'elenco analitico dei Comuni Beneficiari del contributi pari a l contributi pari a € 10.000.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. Tutti i riscontri dovuti e richiesti dalla Direzione Generale sono stati forniti tempestivamente e in maniera adeguata come di seguito in dettaglio: • Con nota Prot. 0231976 del 29/04/2021 è stato dato riscontro alla Nota Prot. 217621 del 22.04.2021 in merito agli Obblighi di trasparenza art. 12 comma 1 bis del D.Lgs 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese); • Con nota Prot. 277559 del 21/05/2021 è stato dato riscontro alla Nota Prot. 232091 del 29/04/2021 in merito alla Delibera NAC ed Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione; • Con nota Prot. 367197 del 12/07/2021 è stato dato riscontro alla Nota del R.P.C.T, prot. n. 336052 del 23.06.2021 relativa al Registro degli Accessi del I Semestre 2021; • Con nota Prot. 382653 del 20/07/2021 è stato dato riscontro alla Nota Prot. n. 354806 del 06.07.2021, relativa al Monitoraggio dei conflitti di interesse e obbligo di astensione per il I semestre 2021; • Con nota Prot. 383095 del 20/07/2021 è stato dato riscontro alla Nota del RPCT, prot. n. 352099 del 02.07.2021, relativa al Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.01.2021 –30.06.2021; • Con nota Prot. 486933 del 01/10/2021 è stato dato riscontro alla Nota Prot. 430677 del 30.08.2021 relativa agli obblighi di diffusione del Codice di Comportamento per i dipendenti della Giunta Regionale della Campania; • Con nota Prot. 20619 del 16/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. prot. n. 501617 del 11.10.2021 relativa agli obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013); • Con nota Prot. 20619 del 16/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. prot. n. 501617 del 11.10.2021 relativa agli obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013); • Con nota Prot. 20628 del 17/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. n. 610428 del 06.12.2021 relativa agli obblighi in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione per il II semestre 2021; • Con nota Prot. 21005 del 17/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. n. prot. n. 610482 del 06.12.2021 relativa agli relativa al Registro degli Accessi del II semestre 2021; • Con nota Prot. 23633 del 18/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. n. prot. n. 609723 del 06.12.2021, relativa al Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2021 – 31.12.2021; • Con nota Prot. 26400 del 19/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. n. 23633 del 18.01.2022, relativa al Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2021 – 31.12.2021; • Con nota Prot. 22930 del 17/01/2022 è stato dato riscontro alla Nota Prot. n. 608752 del 06.12.2021, relativa all'obbligo di Pubblicazione dei Decreti; • Con nota Prot. 75076 del 10/02/2022 è stato dato riscontro alla Nota prot. 32737 del 21.01.2022, relativa al Monitoraggio delle comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione del II Semestre 2021 per consulenti e/o collaboratori esterni all'Amministrazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Allegato IV del PTPCT 2020/2022 - Attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. atti pubblicati/N. di atti da pubblicare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In merito all'Azione "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione" l'obiettivo è stato raggiunto in quanto è stato prodotto il Report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. In particolare si evidenzia che dall'analisi dei procedimenti amministrativi per cui sussistono in capo alla UOD 01 Pianificazione Territoriale – Pianificazione Paesaggistica Funzioni in Materia di Paesaggio. Urbanistica. Antiabusivismo, della Direzione Generale per il Governo del Territorio, gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35, D. lgs. n. 33/2013 ss. mm. ii., emerge che gli stessi coincidono sostanzialmente con i processi aventi i codici PC01 – GE13 - GE14 - GT21 – IN07 dei processi mappati nel "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023", approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 23.03.2021. Nell'ambito dell'area relativa ai "provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario" (codice PC01), tra i processi di "Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate" è da considerare di pertinenza della UOD01 l'Area Procedimentale relativa all'Erogazione contributi ai Comuni per PUC e RUEC (Legge Regionale 22 dicembre 2004, n.16 art. 40). Nell'ambito dell'area relativa agli "Affari Legali" (codice AL02), tra i processi di "Istruttoria dei ricorsi giurisdizionali a supporto degli avvocati interni o esterni" è da considerare di pertinenza della UOD01 l'Area Procedimentale relativa all'Istruttoria in materia di URBANISTICA e ANTIABUSIVISMO (Attivazione del potere regionale di intervento sostitutivo nei confronti delle Amministrazioni Provinciali, ai sensi dell`articolo 39 della Legge Regionale 22 dicembre 2004 n. 16./ Annullamento del Permesso di Costruire rilasciato dalle Amministrazioni Comunali (art.39 DPR 380/2001). Nell'ambito dell'area relativa ai "GOVERNO DEL TERRITORIO" (codice GT21), tra i processi di "Dichiarazione di interesse pubblico e paesaggistico" è da considerare di pertinenza della UOD01 l'Area Procedimentale relativa alla "Dichiarazione di interesse pubblico degli immobili indicati alle lettere a) e b) del comma 1 dell'articolo 136 e delle aree indicate alle lettere c) e d) del comma 1 ex art.136 del d.Lgs n. 42/2004 e ss.mm.ii. Per quanto concerne, invece, i procedimenti afferenti all'accesso agli atti e documenti amministrativi, di cui alla Legge 241/90 e ss. mm. ii., ed i procedimenti relativi all'accesso civico (semplice e generalizzato), di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii., si precisa che gli stessi non sono riconducibili ad uno specifico processo in quanto, in astratto, possono essere ricondotti a tutte le aree di rischio in ragione dell'oggetto dell'istanza presentata. In merito all'Azione "Allegato IV del PTPCT 2020/2022 - Attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013" l'obiettivo è da intendersi raggiunto in quanto nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito della Regione Campania - AREA Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Pubblicazione ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000 e D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, artt. 26 e 27 (link http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-di-concessione-s36s/atti-di-concessione-921n) nonché alla Sezione CASA DI VETRO, sono stati pubblicati tutti gli atti di concessione emessi nel corso del 2021 di competenza della UOD01 come di seguito specificato: • D.D. n. 41 del 01/05/2021 relativo all'erogazione del contributo di € 10.000 per n. 49 Comuni Campani quale contributo alle spese per approvazione dei PUC; • D.D. n. 151 del 07/12/2021 relativo all'Impegno di spesa per l'intervento di recupero urbanistico delle aree degradate nel Comune di Castel Volturno di cui all'art. 5 della legge regionale 58/2018 in attuazione del Protocollo d'Intesa di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 528 del 23/11/2021; • D.D. n. 152 del 07/12/2021 relativo all'Impegno di spesa a favore del comune di Pontelandolfo per

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo

Codice OBO	**2021OBO500901.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	erogazione saldo contributo assegnato ai sensi della Legge Regionale n. 16/2004 art. 40 comma 2 "Contributi ai comuni per la redazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (R.U.E.C.)"

500901 - Pianificazione territoriale - Urbanistica. Antiabusivismo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative

Codice OBO	**2021OBO500903.06.01**		
Descrizione OBO	**Incentivare iniziative e attività di promozione della cultura e della qualità dell'Architettura in attuazione della LR 19/2019**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.06		
Descrizione OBSA	Selezionare ed erogare contributi per le finalità di promozione previste dalla L.R. 19/2019 con avvio delle attività per la definizione dell' elenco dei Comuni "virtuosi per la qualità architettonica"		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	44		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Promuovere la qualità dell'architettura. Legge regionale n. 19/2019.		
Risultato	0	**Risultato pesato**	0

Azione	Incentivare iniziative e attività di promozione della cultura e della qualità dell'Architettura in attuazione della LR 19/2019				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione del bando di gara		On	Off	On/Off	0

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con decreto dirigenziale n.7 del 8/2/2021 è stato e regolarmente pubblicato l'Avviso Pubblico per la concessione dei contributi per la promozione della qualità dell'architettura. Inoltre, con successivo decreto dirigenziale n. 74 del 23/8/2021, sono state approvate e pubblicate le graduatorie dei soggetti ammessi a contributo. L'OBIETTIVO, che prevedeva la predisposizione di un bando di gara, è stato pertanto PIENAMENTE RAGGIUNTO.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative

Codice OBO	**2021OBO500903.08.01**			
Descrizione OBO	**Impegnare il 100% fondi fitti ed erogare contributi maturati. Mettere a disposizione il fondo di sostegno sgomberati in caso di necessità**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.08			
Descrizione OBSA	Sostenere l'attivazione di finanziamenti per la riqualificazione del patrimonio ACER.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Sostenere le politiche abitative attraverso la rigenerazione urbana e l'edilizia sociale.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Sostegno delle politiche abitative				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Percentuale di impegni assunti/totale delle risorse trasferite		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Sostegno dei programmi di riqualificazione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
risorse erogate/risorse richieste		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative

Codice OBO	**2021OBO500903.08.01**
Descrizione OBO	**Impegnare il 100% fondi fitti ed erogare contributi maturati. Mettere a disposizione il fondo di sostegno sgomberati in caso di necessità**
Codice OBSA	2021OBSA500900.08
Descrizione OBSA	Sostenere l'attivazione di finanziamenti per la riqualificazione del patrimonio ACER.
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo prevede due linee di azioni: la prima afferente l'impegno dei fondi fitti trasferiti e la seconda afferente l'erogazione di risorse a sostegno dei programmi di riqualificazione del Patrimonio ACER. Relativamente alla prima linea di azione, nel corso dell'esercizio finanziario 2021 sono state trasferite, per i fitti da erogare, complessivamente euro 5.576.799,61, somme accertate e riscosse con decreto dirigenziale n. 83 del 11/11/2021, numero accertamento 4210002687. Tra l'altro, per le stesse finalità, con DGR 246 dell'8/06/2021, sono state reiscritte somme in bilancio per euro 1.000.000,00. La totalità delle somme trasferite e messe a disposizione sono state impegnate con decreto dirigenziale n.35 del 30/6/2021, impegno 3210003649, per euro 1.000.000,00 e con decreto dirigenziale n. 95 del 22/11/2021 impegno n. 3210005441, per euro 5.576.799,61. Riguardo la seconda linea di azione si comunica che, a fronte di una richiesta di erogazione della somma di euro 11.301.954,17 da parte dell'Acer, con i decreti dirigenziali n. 96 del 22/11/2021 e n. 116 del 7/12/2021 sono state puntualmente erogate le risorse a sostegno dei programmi di riqualificazione del Patrimonio edilizio ERP. In particolare con decreto dirigenziale n. 96 del 22/11/2021 è stata liquidata la somma di euro 4.801.954,17 e con decreto dirigenziale n.116 del 07/12/2021 si è provveduto a liquidare la somma di euro 6.500.000,00. Per quanto sopra, L'OBIETTIVO E' STATO PIENAMENTE RAGGIUNTO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative

Codice OBO	**2021OBO500903.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza.		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Sono stati puntualmente forniti riscontri a tutte le richieste pervenute dalla SPL di appartenenza in dine agli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza. Detti riscontri sono stati forniti con le seguenti note:
prot. n.226272 del 27/04/2021 in riferimento all'art. 12, comma 1 bis, del Dlgs 33/2013(oneri informativi per cittadini e imprese)
prot, n.267040 del 18/05/2021 in riferimento agli artt. 20, 29, 30, 31, 37 e 42 del Dlgs 33/2013(riportati nell'art. 4 del PTPCT 2021/2023)
prot. n.363708 del 09/07/2021 in riferimento alle linee guida ANAC riguardo il Registro degli Accessi (1° semestre 2021)
prot. n.363777 del 09/07/2021 di raccolta e trasmissione alla DG delle dichiarazioni rese dal personale della UOD 03 per le Misure 2.2, 2.4 e
2.8 del PTCTP corrente, (1°semestre 2021);
prot. n.363820 del 09/07/2021 in riferimento agli obblighi di pubblicità degli atti a carattere normativo e amministrativo generale;
prot. n.483370 del 30/09/2021 in attuazione della Misura 2.2 del Codice di Comportamento dei dipendenti(controlli/monitoraggio)
prot. n.3933 del 4/1/2022 in riferimento alle linee guida ANAC riguardo il Registro degli Accessi (2° semestre 2021)
prot. n.3962 del 4/1/2022 in riferimento alle Misure 2.2, 2.4 e 2.8 del PTCTP corrente, (2°semestre 2021);
prot. n.20827 del 17/1/2022 in riferimento al monitoraggio sugli obblighi di pubblicazione provvedimenti per il periodo 1/1/2021-31/12/21.
Per quanto sopra si precisa che l'OBIETTIVO E' STATO PIENAMENTE RAGGIUNTO.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative

Codice OBO	**2021OBO500903.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Allegato IV del PTPCT 2020/2022 - Attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione. Decreti da pubblicare/decreti pubblicati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative

Codice OBO	**2021OBO500903.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo prevede due linee di azioni: la prima afferente la coerenza dei procedimenti ex art. 35 DLgs 33/2013 con i processi mappati nel corrente PTPCT e la produzione di un "report" finalizzato alla loro armonizzazione; la seconda afferente all'attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del DLgs 33/2013. Riguardo la prima linea di azione, si è provveduti ad aggiornare i procedimenti di propria competenza sottoposti agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 35 del D. lgs. n. 33/2013 e a raffrontarli poi con i processi mappati nel Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021–2023; alla fine è stato prodotto il previsto "report" finalizzato alla loro armonizzazione, trasmesso alla SPL via email istituzionale. In relazione alla seconda linea di azione, si comunica che tutti gli atti soggetti agli obblighi di pubblicazione, in attuazione degli art.26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013, sono stati puntualmente pubblicati nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente" di cui agli art.26 e 27 del D.Lgs.n.33/2013. Si precisa, inoltre, che di tale attività è stato fornito puntuale riscontro alla SPL, anche attraverso l'ulteriore controllo tra i decreti presenti sulla piattaforma DDD e l'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ex artt. 26 e 27 del DLgs 33/2013, con le seguenti note: prot. n. 379462 del 19/7/2021 (per il 1° semestre 2021); prot. n. 20827 del 17/1/2022 (per il 2° semestre 2021); prot. n. 27020 del 19/1/2022 (per l'intero periodo 1/1/2021 - 31/12/2021). Per quanto sopra si precisa che l'OBIETTIVO E' STATO PIENAMENTE RAGGIUNTO

500903 - Rigenerazione urbana e territoriale - Politiche Abitative	
Risultato Struttura	56
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.09.01**			
Descrizione OBO	**Supporto legale e normativo per la realizzazione dell`obiettivo strategico**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.09			
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Approvare il Piano Paesaggistico			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Supporto tecnico legale per l`aggiornamento della normativa di settore				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. report prodotti		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.09.01**
Descrizione OBO	**Supporto legale e normativo per la realizzazione dell`obiettivo strategico**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. L'Obsa di riferimento, consistente nell'elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso, è un obiettivo strategico del Defr ed ha coinvolto varie strutture della DG Governo del Territorio . In tale contesto la struttura 500906 ha esercitato un supporto tecnico-legale. Il complesso iter di redazione del Piano Paesaggistico Regionale è iniziato nel 2019 con il perfezionamento delle procedure connesse alla definizione, predisposizione ed approvazione del Preliminare del Piano Paesaggistico Regionale (DGR 560 del 12 novembre 2019). Nel corso del 2020, in attuazione della citata delibera, la struttura ha affiancato la DG nel proseguimento dell'attività di elaborazione del PPR , in particolare nella redazione del Catalogo delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico e nell'Atlante degli ambiti di tutela. Nel corso del 2021, la struttura ha supportato la Direzione Generale e le altre Uod coinvolte in relazione all'attività di copianificazione prima con il MIBACT e poi con il MIC. In particolare è stata prestata particolare attenzione alla predisposizione dei vari elaborati utili per la stesura del Piano Paesaggistico Regionale . Infatti, nell'ambito del processo di conclusione dell'iter progettuale di Piano e nella conseguente redazione di ulteriori elaborati , si evidenziano , a solo titolo di esempio, i contributi forniti , dal punto di vista normativo, nella predisposizione del catalogo dei fiumi, torrenti e corsi d'acqua; del catalogo dei territori costieri; del catalogo delle zone di interesse archeologico; della prima stesura della schedatura degli usi civici; della redazione della prima stesura del Rapporto Ambientale integrato con la Valutazione di Incidenza. Oltre ovviamente alla definizione della struttura delle Norme di Attuazione. Si è continuato inoltre ad ad affiancare la DG nel confronto con il MIC e le Soprintendenze in particolare per la perimetrazione delle aree di cui alle dichiarazioni di Interesse pubblico, con riferimento alle informazioni presenti nel "Catalogo delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico". Il tavolo di confronto ha poi trovato una formale cornice grazie all'iniziativa del Segretariato regionale del MIC che, per favorire il prosieguo delle attività e fornire un supporto alla complessa fase di validazione dei beni paesaggistici, in data 15 aprile 2021 ha costituito un proprio ufficio di Piano paesaggistico regionale. Si è proseguito pertanto in tale ambito ad affiancare e supportare la DG nel processo di copianificazione con il MiC, ed in particolare con gli uffici periferici ministeriali, con il compito di verificare le perimetrazioni dei beni tutelati e di prevedere la relativa normativa di attuazione. Si è provveduto a raccomandare alla propria DG, all'esito di tali attività di copianificazione, di portare poi all'esame del Comitato Tecnico istituito in seno all'Intesa stipulata, per la successiva validazione, una proposta di revisione e aggiornamento sia delle perimetrazioni delle aree tutelate esistenti, sia delle prescrizioni normative previste per le aree sottoposte a tutela paesaggistica. Infine si è provveduto a sollecitare , come da norma, l'avvio della procedura di Valutazione Ambientale Strategica integrata con la Valutazione di Incidenza del Piano Paesaggistico Regionale . La predisposizione di due report , come sopra sintetizzati, realizza pienamente l'obiettivo determinato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.12.01**			
Descrizione OBO	**Supporto legale e normativo per la realizzazione dell`obiettivo strategico**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.12			
Descrizione OBSA	Modificare/integrare la Legge Regionale 16/2004. Riproposizione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Aggiornare gli strumenti e la normativa in materia di Governo del Territorio ed attività edilizie			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Supporto tecnico legale per l`aggiornamento della normativa di settore				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. report prodotti		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.12.01**
Descrizione OBO	**Supporto legale e normativo per la realizzazione dell`obiettivo strategico**
Codice OBSA	2021OBSA500900.12
Descrizione OBSA	Modificare/integrare la Legge Regionale 16/2004. Riproposizione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Occorre innanzitutto premettere che,a conclusione di un lungo e complesso iter propositivo, la giunta nella seduta del 29 ottobre 2019 aveva approvato la delibera DdL n 527 avente ad oggetto : "Proposta di Disegno di Legge recante: Norme in materia di Governo del Territorio". Trasmessa al Consiglio ed acquisito il nr di Reg. Gen. 748, la proposta era stata assegnata alla quarta Commissione per l'esame ed alla seconda per il parere. Durante tutto il primo semestre del 2020 la struttura ha affiancato la DG e l'Assessore nei vari incontri del Tavolo tecnico costituito in seno alla IV Commissione consiliare, finalizzati a fornire supporto alla decisione che la medesima Commissione era chiamata ad assumere in ordine alla proposta di LR inerente Norme in materia di governo del territorio (Reg. Gen. n. 748). Nel corso degli incontri nelle Commissioni era stata avanzata da alcuni Consiglieri la richiesta di visionare anche una bozza del Regolamento di attuazione . Premesso che un Regolamento di attuazione ad una Legge si redige solo a valle dell'approvazione di quest'ultima, al fine di soddisfare anche le richieste formulate dai Consiglieri componenti la IV Commissione, la struttura ha affiancato la DG Governo del territorio nel produrre, d'intesa e con l'ausilio dell'Ufficio legislativo regionale, la Bozza del "Regolamento di attuazione della legge regionale recante Norme in materia di governo del territorio, formato da Sette Capi, 31 articoli e un Allegato, ed il cui testo è agli atti dell'Ufficio. La proposta di regolamento fu inviata alla Commissione Consiliare in data 15.6.2020 e discussa, in una alla proposta di LR, nella seduta del 22 giugno 2020. Volontà del Consiglio regionale è stata di riproporre il DDL al nuovo Consiglio regionale post elezioni. Nel corso del 2021, così come negli ultimi mesi del 2020, la struttura ha affiancato la DG e l'Assessore per una rivisitazione della proposta di legge in oggetto. Infatti è parso opportuno evidenziare che è mutato profondamente il contesto normativo, operativo e culturale in cui era nata la legge regionale n. 16/2004, anche nelle sue modifiche successive, con l'emergere di nuovi e condivisi paradigmi urbanistici. Ad esempio si è sottolineata con forza la necessità di riutilizzare gli immobili, le aree e gli edifici esistenti, riconvertirli e riqualificare l'ambiente, senza sprecare altra risorsa suolo. Sulla base, tra l'altro , di tali considerazioni si è provveduto a riavviare l'iter per la Proposta di Disegno di Legge recante: Norme in materia di Governo del Territorio". Nel frattempo si è fornito, ove richiesto, supporto legale alla DG ed alle altre uod coinvolte, nella procedura concernente l'erogazione di contributi a favore di comuni impegnati nel completamento dei procedimenti di redazione dei PUC. Pertanto la presentazione dei due report , come sopra sintetizzati, con il supporto fornito nelle varie procedure indicate dimostra la piena realizzazione dell'obiettivo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito delle attività di riscontro a quanto previsto dagli obblighi in materia di trasparenza ed anticorruzione la UOD 06 ha adempiuto alle note della struttura di primo livello nei termini previsti ed assicurando la prevista pertinenza tra dati ed informazioni rese. Il riscontro afferente il registro degli accessi - obblighi di pubblicazione - Linee Guida ANAC/FOIA – Delibera n.1309 del 28/12/2016 e ss.mm.ii, è stato reso con puntualità sia per il primo, nota prot 358257 del 06.07.21 che per il secondo semestre dell'anno 2021 con nota prot. 7356 del 07.01.22 di risposta alla nota prot 610482 del 06.12.21. In entrambe i casi non sono state segnalate istanze di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato. Per quanto concerne il monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza la UOD 06 ha adempiuto in linea con quanto previsto dall'allegato 4 del PTPCT 2021-2023 e da quanto richiesto con la nota prot 609723 del 06.12.21 riscontrando con nota prot 7344 del 07.01.22. Riguardo la misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n.241 del 1990 e s.m.i e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 (misura 2.4 del PTPCT 2021-2023) la UOD 06 ha riscontrato per il primo semestre la nota prot. 354806 del 05.07.2021 della Direzione con la nota prot 0380753 del 19.07.21, per il secondo semestre, ha riscontrato la nota 0610428 del 06 dicembre 2021 con la nota 7336 del 07.01.2022. Inoltre, sempre riguardo gli adempimenti concernenti la misura in materia di obblighi di astensione, la UOD 06 ha aggiornato le autodichiarazioni recanti l'insussistenza di eventuali conflitti di interesse da parte del personale e del conseguente obbligo di astensione dalla partecipazione ai procedimenti di competenza della struttura. Il dato in materia di obblighi di astensione è stato inoltre condiviso, nota prot. 39830 del 25.01.22, anche in riscontro a quanto richiesto dalla Direzione Generale Risorse Umane che con nota 31737 del 21 gennaio 22 aveva chiesto il monitoraggio periodico della misura con particolare riferimento ai RUP ed ai titolari degli uffici. In relazione alla divulgazione del codice di comportamento tra il personale incardinato nella UOD 06 si è adempiuto, in un primo momento riscontrando la nota direttoriale nota n. 430677 del 30/08/2021 ed in un secondo momento all'atto della presa di servizio del personale assunto con la procedura concorsuale Ripam Campania. Sull'argomento la UOD 06 ha relazionato anche con nota prot 0483177del 30.09.2021 nella quale sono state descritte le attività concernenti l'Attuazione misura 2.2 prevista dal Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2021/2023 di cui alla nota n. 430677 del 30/08/2021 della Direzione. Per quanto concerne la misura in materia di obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d.lgs. n. 33/2013 (oneri informativi per i cittadini e imprese), la nota n. 217621 del 22.04.2021 della Direzione è stata riscontrata con nota n. 222762 del 26.04.21 nella quale la UOD 06 ha comunicato che non erano stati emessi provvedimenti da pubblicare a beneficio di imprese e cittadini. Le attività di cui all' art.12 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 recanti Obblighi di pubblicità concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale" Attuazione PTPCT 2021-2023 sono state riscontrate tempestivamente con la nota dirigenziale relativamente a quanto richiesto con la nota prot 331218 del 21/06/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	PTPCT 2020/2022 - Attuazione della misura 2.2 "Codice di Comportamento"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione di monitoraggio		On	On	On/Off	100
Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Rispetto al primo indicatore si relaziona quanto segue. L'attuazione della misura recante codice di comportamento è stata correttamente adempiuta dalla UOD 06 che ha provveduto a divulgare e sottoporre il codice al personale incardinato. Le misure adottate sono state in linea con quanto previsto dalla disciplina generale dettata dalla normativa primaria che definisce, ai sensi dell'articolo 54, comma 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i doveri di comportamento che i dipendenti della Giunta Regionale della Campania, sono tenuti ad osservare al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta a servizio esclusivo della cura dell'interesse pubblico. In particolare, la gestione del personale per quanto riguarda le presenze in sede è stata sottoposta alla vigilanza del dirigente pro tempore che non ha riscontrato criticità in merito né per quanto concerne la effettiva presenza in servizio né per le giustificazioni delle assenze in servizio. La situazione in cui il personale ha presentato autocertificazione che dichiara di essere sprovvisto di badge si è verificata raramente ed è stata sempre riconducibile ad una mera dimenticanza del supporto elettronico. L'emergenza sanitaria avendo determinato ulteriori misure di organizzazione del lavoro (lavoro agile), ha di fatto ulteriormente motivato e responsabilizzato i dipendenti al rispetto di quanto previsto dalla normativa recante codice di comportamento. Sul punto, i dipendenti collocati in lavoro agile, per turnazione o per provvedimento della commissione sanitaria, alla fine di ogni giornata lavorativa hanno correttamente adempiuto all'invio di autocertificazione attestante l'attività lavorativa svolta in conformità con quanto previsto in materia di orari ed ordini di servizio. Nell'attuazione della misura 2.2, con particolare riferimento all'organizzazione del lavoro agile, si è riscontrata una maggiore disponibilità del personale anche in orari diversi da quelli ordinari di ufficio che ha consentito di assicurare alti livelli delle prestazioni nel pieno rispetto di quelle che sono le caratteristiche della flessibilità lavorativa. Il monitoraggio delle pubblicazioni è stato seguito in linea con le competenze assegnate e con quanto previsto dagli obblighi di trasparenza. Nel periodo oggetto del presente report, la UOD 06 pur avendo avuto ricambi di personale riguardanti pensionamenti ed assunzioni ha assicurato il rispetto della misura 2.2 nei tempi e nelle modalità previste, sottoponendo e stigmatizzando il personale sugli obblighi di astensione dai procedimenti in casi di conflitto di interesse anche potenziale. Sul punto sono state aggiornate le dichiarazioni e sono state acquisite agli atti dell'ufficio. Nelle attività di reporting della misura 2.2 non sono state riscontrate autocertificazioni del personale che riportino a partecipazioni in associazioni ed organizzazioni. Anche l'attività di controllo del green pass sul personale presente in ufficio non ha presentato criticità di sorta riscontrando disponibilità nel personale ad essere sottoposti al controllo interno che si inquadra nell'alveo degli obblighi di buona condotta del dipendente discendenti dalle misure adottate da ultimo con il decreto legge 127 del 2021. La UOD 06, riguardo alla pubblicazione dei provvedimenti non ha emesso atti soggetti ai previsti obblighi. Nelle attività previste dall'articolo 8 del codice di comportamento dei dipendenti della Regione Campania il personale incardinato nella UOD è stato aggiornato sulle disposizioni normative emanate in materia, sugli atti e sulle circolari e direttive interne. In relazione a quanto previsto dall'articolo 14 del codice di comportamento in materia di contratti ed altri atti negoziali, la scrivente UOD, per quanto di effettiva competenza e conoscenza, non ha effettuato attività riconducibili alla menzionata previsione codicistica.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	L'argomento afferente l'articolo 4 del codice di comportamento non ha presentato per il personale della UOD 06 condizioni di interessi economici confliggenti con eventuali incarichi di collaborazione, anche il personale borsista pro tempore, seppur non titolare di un rapporto di servizio ma di fatto sottoposto agli obblighi di cui al codice di comportamento, ha adempiuto alla misura sotto la vigilanza del dirigente. In tal senso la UOD 06 ha posto la massima attenzione nella divulgazione delle norme di condotta discendenti dalle linee guida ANAC al fine di assicurare il rispetto delle norme di comportamento anche da parte di soggetti non dipendenti pubblici che vengono in contatto con l'Amministrazione. Rispetto al secondo indicatore si espone quanto segue. Dalla disamina dei procedimenti amministrativi in relazione ai quali sussistono in capo alla Direzione Generale per il Governo del Territorio – U.O.D. 06 "Affari giuridico legali ed amministrativi", gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35, D. lgs. n. 33/2013 ss. mm. ii., emerge che gli stessi, per quanto di competenza, possono essere sussunti nei processi mappati nel "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023", approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 23.03.2021. Nell'ambito delle politiche contro la corruzione, la trasparenza delle pubbliche amministrazioni ha assunto un ruolo centrale. Il Codice della trasparenza delle pubbliche amministrazioni ha riordinato e integrato le disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte dei soggetti pubblici. In tal senso sono stati potenziati anche gli strumenti di accesso dei cittadini alle informazioni e ai dati detenuti dagli uffici pubblici con l'introduzione dell'accesso civico ai documenti per i quali esiste un obbligo di pubblicazione da parte delle p.a. e l'accesso libero, alla stregua del Freedom of Information Act. In un'ottica di armonizzazione degli strumenti di trasparenza ed accessibilità alle informazioni concernenti l'organizzazione e le attività delle pubbliche amministrazioni, la UOD 06 ha messo in atto una serie di misure volte a garantire uno stretto collegamento tra Programma della Trasparenza, Piano Anticorruzione (attraverso il quale si individuano i settori più a rischio di corruzione) e Piano delle performances (nel quale dovrebbero confluire gli obiettivi strategici ed operativi scelti da ciascuna amministrazione). Gli aspetti della trasparenza partecipativa sono stati innovati con il decreto legislativo 97 del 2016 ed hanno stigmatizzato la necessità di assicurare il rispetto della normativa di settore in linea con la varietà e le modalità di accesso consentite dalla legge. La UOD 06, oltre alla valorizzazione di processi di propria competenza riconducibili alla mappatura del PTPCT, per quanto concerne l'ambito degli affari legali ed amministrativi, ha assicurato una attività di supporto a tutte le SSL della Direzione effettuata nell'alveo della consulenza legale ed amministrativa, disciplina ed attività che non prevede una corrispondenza necessaria tra il processo in atto e l'attivazione di un vero e proprio procedimento amministrativo. Nei processi concernenti l'area di rischio degli affari legali le attività hanno previsto la redazione di pareri e relazioni propedeutici alla costituzione ed alla difesa in giudizio dell'ente. Sul versante amministrativo il processo concernente l'istruttoria dei ricorsi amministrativi e la gestione di eventuali transazioni ha visto la UOD 06 impegnata nel rendere il necessario supporto giuridico, amministrativo e contabile alle altre unità della Direzione. Anche per quanto concerne la redazione degli atti legislativi e regolamentari di competenza della Direzione sono stati resi pareri in ordine all'analisi della regolazione volta a valutare l'impatto atteso delle opzioni di intervento normativo considerate. Si tratta di una previsione degli effetti di ipotesi di intervento normativo ricadenti sulle attività dei cittadini, delle imprese e sull'organizzazione ed il funzionamento delle pubbliche amministrazioni che nel caso specifico, adozione del Regolamento ERP, hanno fornito la giusta misura dell'armonizzazione tra vecchia e nuova disciplina. Nelle attività di armonizzazione dei procedimenti la UOD 06 ha previsto, in linea con quanto richiamato dagli obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, l'illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione e delle competenze di settore. Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dal decreto legislativo 33 del 2013 riguardo gli obblighi

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi

Codice OBO	**2021OBO500906.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi, si è provveduto ad aggiornare le informazioni utili ad assicurare la trasparenza dei processi mediante l'indicazione del dirigente responsabile in carica e dell'elenco dei numeri di telefono nonché delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali. Sugli obblighi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 33 del 2013 sono state riscontrate le richieste della struttura di primo livello in ordine a quanto previsto dalla normativa di settore. Riguardo l'area di rischio relativa alla gestione del personale, i processi sono stati condizionati dalla recente normativa in materia di misure di prevenzione epidemiologica che hanno reso necessarie attività di turnazione del personale e di monitoraggio del green pass in linea con i previsti obblighi in materia di privacy. Il processo di armonizzazione dei processi ha occupato la UOD 06 nei processi di valutazione della performance individuale e collettiva, anche in virtù delle conseguenze previste dalla legislazione vigente che fa discendere dal mancato assolvimento degli obblighi di pubblicazione un vizio di conformità dei provvedimenti. In conclusione, le procedure di armonizzazione dei sistemi che la UOD 06 ha provveduto ad effettuare articolando e connettendo aree di rischio, processi e procedimenti ha determinato una maggiore cura dei livelli di trasparenza ed efficacia delle azioni, che con l'adozione di strumenti e procedure di pubblicazione di dati ed informazioni ha l'obiettivo di assicurare una maggiore competitività, promuovendo, tra l'altro, l'innovazione degli assetti organizzativi della P.A. e il rafforzamento delle competenze. Nel report sono state riportate le aree di rischio, i codici ed i processi mappati dal P.T.P.C.T. 2021 – 2023 ed i procedimenti amministrativi di competenza della scrivente U.O.D. 06 "Affari giuridico legali ed amministrativi".

500906 - Affari giuridico legali e amministrativi	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.09.01**			
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati propedeutici all'adozione del Piano Paesaggistico Regionale**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.09			
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Approvare il Piano Paesaggistico			
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	predisposizione dei layer informativi, nonché creazione e razionalizzazione dei relativi database; progettazione e redazione di cartografia propedeutica alla stesura dell'Atlante degli Ambiti di Paesaggio, dell'Atlante degli Ambiti di Tutela, e dei Cataloghi relativi alle "Dichiarazioni di Notevole Interesse Pubblico", alle "Zone M", alle "Acque Pubbliche" e agli "Ambiti di Interrelazione Costiera".

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
n di cartografie tematiche, degli Atlanti e dei cataloghi predisposti / numero di cartografie, Atlanti e cataloghi previsti nel PPR		60,00%	88,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.09.01**
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati propedeutici all'adozione del Piano Paesaggistico Regionale**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il target dell'obiettivo è stato conseguito e superato. L'obiettivo è associato all'obiettivo strategico 2021OBSA500900.09 "Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso" La Regione Campania e il Ministero della Cultura (MiC) hanno sottoscritto, il 14 luglio 2016, un'Intesa Istituzionale per la redazione del Piano Paesaggistico Regionale (PPR), così come stabilito dal Codice dei Beni Culturali, D.lgs. n. 42 del 2004. A partire da quella data, le strutture regionali, preposte all'elaborazione del Piano, hanno avviato un complesso lavoro di ricognizione dello stato dei luoghi, di definizione dei criteri metodologici alla base delle strategie generali e specifiche, di analisi dei fattori costitutivi della "struttura del paesaggio" in relazione agli aspetti fisico-naturalistico-ambientali e a quelli antropici, di rappresentazione delle "componenti paesaggistiche", nonché, di delimitazione preliminare degli "ambiti di paesaggio", in vista della individuazione degli obiettivi di qualità paesaggistica e della definizione della struttura normativa del piano. L'intero impianto progettuale è stato condiviso nell'ambito del Tavolo istituito ai sensi dell'Intesa e nel corso di una prolungata attività di interlocuzione, culminata nella trasmissione della Proposta di Preliminare di PPR da parte della Regione Campania (dicembre 2018) e di recepimento della stessa da parte del MiC (settembre 2019). La complessità del processo di redazione del PPR ha indotto ad articolare il percorso di redazione del PPR in distinte fasi temporali. La Giunta regionale con deliberazione n. 560 del 12 novembre 2019, ha approvato il PPR, costituito dalla Relazione generale in cinque parti, dal Rapporto preliminare ambientale e da cinquantuno elaborati cartografici. L'approvazione del PPR, condiviso dal MiC e, al contempo, trasmesso alla Direzione Regionale del MiC e alle competenti Soprintendenze, costituisce la prima delle individuate fasi temporali. Successivamente a tale approvazione, la DG 50.09.00 Governo del Territorio ha proseguito l'attività di elaborazione del PPR per la seconda fase temporale del percorso finalizzato alla sua adozione. Detta elaborazione del PPR si è sostanziata nello sviluppo della fase di analisi e conoscenza e nella conseguente redazione di ulteriori documenti ed elaborati afferenti al Catalogo delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico, all'Atlante degli Ambiti di tutela, all' Atlante degli Ambiti di paesaggio e agli elaborati cartografici inerenti la lettura strutturale del paesaggio e la lettura interpretativa di sintesi. Al fine di proseguire l'elaborazione congiunta del PPR, è stato necessario trasmettere i documenti delle due fasi sopra descritte, al MiC, alla Direzione regionale ed alle rispettive Soprintendenze, per la loro condivisione e l'attivazione del Comitato Tecnico di cui all'Intesa istituzionale. Nella terza e ultima fase per l'adozione del PPR si sta procedendo all'elaborazione, anch'essa congiunta con il MiC, con la Direzione regionale e con le Soprintendenze, delle specifiche Normative d'uso e relative prescrizioni per i beni sottoposti a tutela. Nell'anno 2021, sono stati rivisitati il Catalogo delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico, l'Atlante degli Ambiti di tutela e l'Atlante degli Ambiti di paesaggio e sono stati predisposti i seguenti cataloghi: il Catalogo dei territori costieri, il Catalogo dei fiumi, torrenti e corsi d'acqua, il catalogo delle Zone di interesse archeologico e quello degli usi civici. Per la redazione dei suddetti elaborati, oltre la revisione degli elaborati cartografici già prodotti nelle prime due fasi del PPR, è stato indispensabile produrre cartografie tematiche in formato QGIS, nel sistema di riferimento WGS 84 – UTM 33 N. Ciascuna cartografia è corredata da layout di stampa alla scala 1: 300.000, contenente la legenda (per tutti i layer che la richiedano) ed il cartiglio. Le stesse cartografie sono state restituite anche in formato pdf e jpeg per l'intera regione Campania, in modo da effettuare le stampe multiple e dinamiche sia per quanto riguarda i contenuti geografici che i testi. Sono stati predisposti gli shapefile necessari per i suddetti elaborati cartografici, corredati anche da file qml e corretti topologicamente, posizionati nella medesima cartella dei progetti, Tutti gli shapefile predisposti sono stati completati coi relativi database, contenenti le informazioni basilari di ciascun tematismo. Per la stesura dell'Atlante degli Ambiti di paesaggio, dell'Atlante degli Ambiti di tutela e dei Cataloghi relativi alle dichiarazioni di notevole interesse pubblico, alle Zone di interesse

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.09.01**
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati propedeutici all'adozione del Piano Paesaggistico Regionale**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.09.01**
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati propedeutici all'adozione del Piano Paesaggistico Regionale**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso
	archeologico (zone M), alle Acque Pubbliche e agli "Ambiti di interrelazione costiera", sono state progettate e redatte n. 75 cartografie tematiche, di seguito riportate: 1. Tavola GD21_1 Territori tutelati 2. Tavola GD21_2 Ambiti di tutela 3. Tavola GD22_a Coste (lettera a) Tavola GD22_b Laghi (lettera b) 4. Tavola GD22_c1 Corsi d'acqua (lettera c) 5. Tavola GD22_c2 Idrografia di cui alla lettera c) in rapporto all'evoluzione storica dei confini comunali 6. Tavola GD22_d Monti (lettera d) 7. Tavola GD22_f Parchi e riserve (lettera f) 8. Tavola GD22_g Boschi (lettera g) 9. Tavola GD22_h1 Comuni con aree gravate da usi civici in ha 10. Tavola GD22_h2 Comuni con aree gravate da usi civici in percentuale 11. Tavola GD22_i Zone umide (lettera i) 12. Tavola GD22_l Vulcani (lettera l) 13. Tavola GD22_m Zone d'interesse archeologico (lettera m) 14. Tavola GD31 Strumenti paesaggistici 15. Tavola GD32_1 Parchi e riserve naturali 16. Tavola GD32_2a Siti Rete Natura 2000 17. Tavola GD32_2b Siti di Interesse Comunitario (SIC) 18. Tavola GD32_2c Zone di Protezione Speciale (ZPS) 19. Tavola GD33_1 Sovrapposizione dichiarazioni di notevole interesse pubblico e strumenti di pianificazione paesaggistica 20. Tavola GD33_2a Sovrapposizione Siti rete natura 2000 21. Tavola GD33_2b Sovrapposizione Aree naturali protette piano paesaggistico regionale 22. Tavola GD33_2c Matrice di sovrapposizione Aree naturali protette 23. Tavola GD33_3 Matrice di sovrapposizione dichiarazioni di notevole interesse pubblico e Aree naturali protette 24. Tavola GD41_1a Macrosistema continentale e insulare 25. Tavola GD41_1b Macro sistema fisiografico 26. Tavola GD41_1b1 Sistema montuoso del macro sistema fisiografico 27. Tavola GD41_1b2 Sistema collinare del macro sistema fisiografico 28. Tavola GD41_1b3 Sistema di pianura del macro sistema fisiografico 29. Tavola GD41_1c Sistema fisio-geografico Tavola GD41_1c1 sistema morfologico 30. Tavola GD41_1d Sistema litologico 31. Tavola GD41_1e Sistema fisio-morfologico 32. Tavola GD41_1f Componenti lito-morfologiche 33. Tavola GD41_1g Bacini Tavola GD41_1h Carta delle pendenze 34. Tavola GD41_2a Sistema naturalistico Tavola GD41_2b Habitat 35. Tavola GD41_2c1 La rete ecologica Tavola GD41_2c2 Rete ecologica e schema 36. Tavola GD41_2c3 Schema della rete ecologica 37. Tavola GD42_1a Sistema rurale 38. Tavola GD42_1b Componenti rurali 39. Tavola GD42_2a Sistema storico-culturale 40. Tavola GD42_2a1 Sistema storico-culturale : Campania IV-IIIac 41. Tavola GD42_2a2 Sistema storico-culturale : Regiones Augustee 42. Tavola GD42_2a3 Sistema storico-culturale : Campania VI-VIIdc 43. Tavola GD42_2a4 Sistema storico-culturale :Campania preunitaria 44. Tavola GD42_2a5 Sistema storico-culturale : Sistema subregioni 45. Tavola GD42_2a6 Sistema storico-culturale : Sintesi subregioni 46. Tavola GD42_2a7 Sistema storico-culturale : Sistema storico-culturale 47. Tavola GD42_2b1 Componenti storico-architettonico-culturali: infrastrutture storiche

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.09.01**
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati propedeutici all'adozione del Piano Paesaggistico Regionale**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.09.01**
Descrizione OBO	**Predisporre gli elaborati propedeutici all'adozione del Piano Paesaggistico Regionale**
Codice OBSA	2021OBSA500900.09
Descrizione OBSA	Elaborare tutta la documentazione di dettaglio del piano paesaggistico per l'adozione dello stesso
	48. Tavola GD42_2b2 Componenti storico-architettonico-culturali: emergenze 49. Tavola GD42_3a Sistema morfologico insediativo 50. Tavola GD42_3b Sistema insediativo territoriale 51. Tavola GD42_3c Frammentazione e densità edilizia 52. Tavola GD42_3d Detrattori paesaggistici e aree di tutela 53. Tavola GD42_3e Detrattori paesaggistici e sistema fisiografico 54. Tavola GD42_3f Detrattori paesaggistici e sistema antropico/rurale 55. Tavola GD42_3g Infrastrutturazione produttiva 56. Tavola GD51_1 Ambiti di paesaggio 57. Tavola GD51_3 Sistemi comunali di area vasta 58. Tavola GD52_4 Individuazione macro aree territoriali – ATI 59. Tavola GD41_1d_1 Associazioni litologiche terrestri e marine 60. Tavola GD41_1f_1 Geomorfologia e morfologia marina 61. Tavola GD41_1i Scenari di pericolosità naturali 62. Tavola GD41_2d Valore ecologico 63. Tavola GD42_1c Mosaici rurali 64. Tavola GD43_1 Intervisibilità delle reti di fruizione paesaggistica 65. Tavola GD43_2 Intervisibilità: bacini visivi 66. Tavola GD43_3 Lettura morfologico percettiva 67. Tavola GD71_1 Paesaggio geologico-identitario 68. Tavola GD72_1 Fragilità naturalistica 69. Tavola GD72_2 Paesaggi naturalistici 70. Tavola GD72_3 Rete ecologica regionale 71. Tavola GD73_1 Paesaggi rurali 72. Tavola GD74_1 Paesaggio storico Campania antica 73. Tavola GD74_2 Paesaggio storico insediativo 74. Tavola GD75_1 Paesaggio dei sistemi insediativi 75. Tavola GD75_2 Criticità insediativa Nel PPR sono previste altre 10 cartografie tematiche, in aggiunta alle 75 sopra riportate; pertanto, alla luce delle attività svolte, emerge che il target conseguito e superato è pari all'88%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.10.01**			
Descrizione OBO	**Coordinare le attività svolte dalla ditta esecutrice per il collaudo della piattaforma i.TER 3.0**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.10			
Descrizione OBSA	Modernizzare e migliorare qualitativivamente l'organizzazione. Sviluppare relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	18			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Incrementare l’anagrafe delle entità e degli eventi territoriali			
Risultato	100	**Risultato pesato**	18	

Azione	analisi documentazione tecnica e monitoraggio del cronoprogramma				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
On/Off		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.10.01**
Descrizione OBO	**Coordinare le attività svolte dalla ditta esecutrice per il collaudo della piattaforma i.TER 3.0**
Codice OBSA	2021OBSA500900.10
Descrizione OBSA	Modernizzare e migliorare qualitativivamente l'organizzazione. Sviluppare relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato conseguito. L'obiettivo descritto come "Coordinare le attività svolte dalla ditta esecutrice per il collaudo della piattaforma i.TER 3.0" è collegato all'Obiettivo strategico 2021OBSA500900.10 descritto come "Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione. Sviluppare relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti e destinatari" L'obiettivo è stato attuato, essenzialmente, attraverso le seguenti attività 1) Meeting di monitoraggio Sia nel corso della realizzazione del software sia al termine di ciascuna fase di sviluppo, la ditta esecutrice ha presentato le evoluzioni apportate alla piattaforma tramite meeting dedicati. Le richieste di evoluzione hanno avuto origine dai suggerimenti pervenuti da parte degli utenti della piattaforma attualmente in esercizio (i.TER 2.0) e da parte del personale dell'Ufficio di Staff 5009.92 che ha in carico la gestione della piattaforma, come da declaratoria di DGRC. A tali meeting hanno preso parte il RUP, la Direzione di esecuzione del contratto (DEC), i componenti della Commissione di verifica di conformità ed alcuni dei componenti del gruppo Geoteam. Tale gruppo, istituito con DD n. 2 del 22/01/2020 della DG Governo del Territorio, è costituito da rappresentanti delle DDGG della Giunta regionale e da Arpac e prevede i ruoli di Responsabile per l'informazione geografica settoriale della struttura di appartenenza e di tecnici dedicati all'operatività della piattaforma. L'attività descritta ha messo la DEC in condizioni di mantenere sotto controllo e di coordinare le attività svolte sugli sviluppi del sistema, come previsto dall'obiettivo. 2) Precollaudo. Al fine di rendere più celeri le fasi di collaudo sono state organizzate due successive fasi di pre-collaudo. La prima ha coinvolto la DEC che, a Novembre 2021, ha effettuato un totale di n. 218 test come da dettaglio seguente: Per il tema "Geo Portale" sono state testate le seguenti funzionalità: USER (11) – GROUP (7) – LAYERS (34) – DOCUMENT (26) – REMOTE SERVICE (6) – MAPS (32) – VIEWER (32); Per il tema "Geo Community" sono state testate le seguenti funzionalità: UTENTI (2) – FRONT OFFICE (27) – BACK OFFICE (5) – BO MODERAZIONE (7) – BO AMMINISTRAZIONE (29) I test sono stati effettuati sia connettendosi alla rete regionale da remoto tramite VPN, sia da postazioni di lavoro in ufficio già integrate nella rete regionale. Per testare le principali funzioni di rete si è lavorato contemporaneamente su più postazioni anche al fine di verificare la risposta del software in modalità remota. Con nota protocollo n. PG20210549910 del 05/11/2021, a seguito del precollaudo svolto, sono state trasmesse alla ditta esecutrice numerose osservazioni tendenti al miglioramento di alcune funzionalità. A Dicembre 2021 è stato organizzato un meeting da remoto il cui principale obiettivo era quello di preparare i componenti della Commissione di Verifica di Conformità ed i colleghi appartenenti al GeoTeam alla connessione all'ambiente di test e collaudo di i.TER 3.0 per una seconda fase di precollaudo. In riferimento alla linea di azione "Incrementare l'anagrafe delle entità e degli eventi territoriali" che si estrinseca nella produzione e pubblicazione di mappe geografiche interattive (MapLite), durante l'anno 2021, sono state realizzate le seguenti due nuove pubblicazioni: La U.O.D. 50.02.03 "Energia, Efficientamento e Risparmio Energetico, Green Economy e Bioeconomia" ha predisposto un'anagrafe FER relativa agli impianti eolici, Autorizzati ed in fase Istruttoria, al fine di consentire, per i nuovi impianti, un corretto inserimento ed una mitigazione dell'impatto sul paesaggio. Lo staff 50.09.92 ha provveduto a pubblicare su MapLite i dati forniti dalla U.O.D. 50.02.03 dopo averli rielaborati e convertiti dal formato Database alfanumerico

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.10.01**
Descrizione OBO	**Coordinare le attività svolte dalla ditta esecutrice per il collaudo della piattaforma i.TER 3.0**
Codice OBSA	2021OBSA500900.10
Descrizione OBSA	Modernizzare e migliorare qualitativivamente l'organizzazione. Sviluppare relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.10.01**
Descrizione OBO	**Coordinare le attività svolte dalla ditta esecutrice per il collaudo della piattaforma i.TER 3.0**
Codice OBSA	2021OBSA500900.10
Descrizione OBSA	Modernizzare e migliorare qualitativivamente l'organizzazione. Sviluppare relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari
	(Microsoft Access) al formato G.I.S. (QGIS) Tali dati sono stati anche predisposti per poter essere interrogati secondo gli standard CQL di i.TER e per poter essere oggetto di misurazioni tese alla migliore individuazione di un sito per l'installazione di un generatore eolico. I.TER infatti, fornisce gli strumenti per poter effettuare misurazioni che possano impedire di autorizzare l'installazione di generatori coinvolti nel cosiddetto "effetto scia" che penalizza la produzione di energia elettrica per quel generatore posto "Sottovento" rispetto ad un altro. La D.G. Agricoltura ha realizzato, con il supporto dello staff 50.09.92, il Maplite della carta delle "acque disponibili nel suolo. La mappa, elaborata dalla carta dei suoli della Campania, fornisce il valore dell'acqua disponibile nel suolo agricolo. Viene utilizzata per determinare il deficit idrico nei procedimenti di deroga invernale allo spandimento agronomico dei reflui zootecnici (DGR 585/2020). Entrambe le MapLite, oltre a quelle già pubblicate in precedenza, sono accessibili e interrogabili dal pubblico, utilizzando l'apposito menu (in alto a sinistra) per la selezione degli strati informativi di interesse, tramite il link https://iter.regione.campania.it/web/portal/il-governo-del-territorio Il link "generale" di accesso alla piattaforma è disponibile sulla home page del portale regionale nella sezione "OpenGov"

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.24.04**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.24.04**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato conseguito L'obiettivo è collegato all'OBSA 2021OBSA500900.24 "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione" e si sviluppa attraverso la linea di Azione di adeguato Riscontro alla SPL di appartenenza, sulle attività svolte per l'assolvimento degli obblighi di Legge previsti. Il n. di riscontri tempestivamente forniti, in relazione a quelli dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza, ha raggiunto il target prefissato, calcolato in termini di percentuale di realizzazione, del 100%, indicatore utile alla misurazione di raggiungimento dell'obiettivo di performance OBO. Nel dettaglio, sono stati forniti, relativamente a quanto dovuto o richiesto dalla SPL: - I riscontri al termine del primo e secondo semestre 2021, con le note PG/2021/356053 e PG/2022/5880, avente ad oggetto gli obblighi di pubblicazione dei provvedimenti, Pubblicazione dei Decreti Dirigenziali con le specifiche di riferimento agli articoli del D.Lgs 33/2013, alla sezione di Amministrazione Trasparente, al controllo effettuato ed ai link di collegamento; - Riscontri per il primo e secondo semestre 2021, con le note PG/2021/381715 e PG/2022/4225, aventi ad oggetto la misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n.241 del 1990 e s.m.i e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016"; - Riscontri per il primo e secondo semestre 2021 con note PG/2021/356146 e PG/2022/4244 relativi al registro degli Accessi - Obblighi di pubblicazione - Linee Guida ANAC/FOIA – Delibera n. 1309 del 28/12/2016 (istanze di accesso, documentale e/o civico pervenute). Al riguardo si rappresenta che nel corso del 2021 all'ufficio di Staff 50.09.92 non è pervenuta alcuna richiesta di accesso; - Riscontro con nota PG/2022/12869 avente ad oggetto il monitoraggio dei decreti pubblicati in Amministrazione Trasparente, di Atti di concessione e relative modalità di elargizione di Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, ai sensi degli art. 26 e 27 del Dlgs 33/2013; - Le schede per ogni Tipologia di procedimento amministrativo di competenza dell'Ufficio relative all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 35 del D.lgs. 33/2013, inviate allo Staff 93 per le attività di pubblicazione di competenza della Direzione; - Il riscontro per la corretta pubblicazione dei dati relativi all' Ente vigilato "ACER", di competenza dello Staff, in base al dettato dell'art. 22 del D.lgs. 33/2013; - Riscontro attraverso nota PG/2022/18142, per il corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione di competenza, controlli sul Totale degli atti, dati, documenti e informazioni; - Riscontro ulteriore, con nota PG/2022/50025, come richiesto dalla Direzione Generale ad integrazione di quanto già indicato, avente ad oggetto la misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016, con particolare riferimento agli incarichi professionali ed agli obblighi di condotta da estendere a soggetti esterni all'amministrazione dettati dal codice di comportamento della pubblica amministrazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.24.05**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.		On	On	On/Off	100

Azione	Allegato IV del PTPCT 2020/2022 - Attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di atti pubblicati/N. atti da pubblicare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO500992.24.05**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. In merito alla prima azione si è prodotto il report richiesto. Le tipologie di procedimento, soggette agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 35 del D.Lgs n. 33 del 2013, in materia di trasparenza ed anticorruzione, possono essere correlate al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023, approvato con DGR n. 112 del 23.03.2021, illustrando il collegamento tra i procedimenti di competenza dell'Unità 50.09.92 Sistema Informativo Territorial, di Staff alla Direzione Generale per il Governo del Territorio della Regione Campania, ed i processi mappati dallo stesso PTPCT. Nel dettaglio, le tipologie di procedimento afferenti all'accesso agli atti e documenti amministrativi, di cui alla Legge 241/90 e ss. mm. ii., ed all'accesso Civico, disciplinato dal D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii., sono riconducibili a più processi in quanto, possono essere ricondotti a quasi tutte le aree di rischio in ragione dell'oggetto dell'istanza presentata. Per la "Cessione in copia dei prodotti cartografici ed aerografici regionali" la correlazione è riconducibile alla partecipazione a fattispecie istruttorie relative all'area di Rischio Affari legali, nel caso specifico di eventuali ricorsi giurisdizionali e transazioni extragiudiziali, oltre al processo di accertamento delle Entrate, in quanto, da tale procedimento derivano risorse collegate ai diritti dovuti per il rilascio dei prodotti cartografici. In relazione al procedimento ad evidenza pubblica per l'espletamento di procedure di gara secondo il Codice dei contratti, D.Lgs 50/2016, si rileva che nell'ambito della mappatura dei processi del PTPCT 2021-2023, esso sia riconducibile a diverse aree: Istruttoria degli eventuali ricorsi e gestione delle transazioni extragiudiziali; area contratti pubblici per la fase di progettazione della gara, scelta del contraente, stipula contratto, esecuzione del contratto; area gestione entrate spese e patrimonio per i processi di assunzione impegni di spesa, liquidazione ed ordinazione della spesa, nonché di gestione del bilancio. Inoltre, il procedimento di liquidazione fatture, monitorato per la riduzione dei tempi di pagamento delle PA come previsto dalla Legge Europea 2018, L.37/2019, è riconducibile alle aree di Rischio Affari legali per eventuali partecipazioni a fasi istruttorie di ricorsi giurisdizionali e transazioni extragiudiziali come per alcune tipologie di procedimento descritte in precedenza, ed ulteriormente, alla Gestione Entrate Spese e Patrimonio per i processi di Gestione del bilancio e Liquidazione e ordinazione della Spesa. Nel report sono stati rappresentati, in formato tabellare, i procedimenti di competenza dello Staff 50.09.92 soggetti all'obbligo di pubblicazione previsto dall'art. 35 del D.Lgs 33/2013, correlati ai processi mappati dal PTPCT 2021-2023, con l'indicazione delle aree di rischio e della relativa codifica. In riferimento alla seconda azione si espone quanto segue. Tutti i provvedimenti da pubblicare sono stati regolarmente pubblicati nell'apposita sezione del portale Re-gionale "Amministrazione Trasparente" ai sensi dagli art. 26 e 27 D.Lgs 33/2013

500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.07.01**		
Descrizione OBO	**Attuare interventi di efficientamento energetico degli edifici di ERP con l'utilizzo sinergico dei fondi strutturali 2014/2020**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.07		
Descrizione OBSA	Selezionare ed avviare i PIERS Programmi Integrati di Edilizia Residenziale sociale; attuare i programmi in corso di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico patrimonio ERP		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	88		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Sostenere le politiche abitative attraverso la rigenerazione urbana e l'edilizia sociale.		
Risultato	100	**Risultato pesato**	88

Azione	Liquidazione contributi agli Enti Locali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione decreti dirigenziali di liquidazione		300.000,00	568.008,75	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo dei 300.000,00 € è stato abbondantemente raggiunto e superato. Nel corso dell'anno 2021 sono stati emanati decreti dirigenziali di liquidazione per l'efficientamento energetico degli edifici ERP con l'utilizzo sinergico dei fondi strutturali 2014/2020 per un importo complessivo pari ad 568.008,75 €. Nello specifico i decreti dirigenziali di liquidazione, emanati dallo staff 500993 (funzioni di supporto tecnico amministrativo) sono stati i seguenti: il DD n. 3 del 18.01.2021, con cui è stata liquidata al Comune di Foiano di Val Fortore (BN) una cifra pari a 186.338,84 € a titolo di liquidazione dell'anticipazione del 10 % nell'ambito dell'intervento denominato " efficientamento energetico degli alloggi ERP di Via Montetto I e II" CUP B47C18012840002; il DD_16_02.02.2021, con cui è stata liquidata al Comune di Castel Baronia (AV) una cifra pari a 42.645,52 € a titolo di liquidazione dell'anticipazione del 10 % nell'ambito dell'intervento denominato "Miglioramento dell'efficienza energetico-ambientale di edifici comunali adibiti a residenze pubbliche site in via Trieste e via Mancini" CUP I86B18000540005; il DD_24_25.03.2021, con cui è stata liquidata al Comune di Altavilla Irpina (AV) una cifra pari a 76.271,17 € a titolo di liquidazione dell'anticipazione del 10 % nell'ambito dell'intervento denominato "Interventi di riqualificazione energetica di un complesso di edifici a destinazione abitativa pubblica "Aggregato A Blocchi A1 e A3"" CUP F67C18000130002; il DD_61_02.08.2121 con cui è stata liquidata al Comune di Arpaia (BN) una cifra pari a 222.077,14 € a titolo di liquidazione del saldo nell'ambito dell'intervento denominato "Efficientamento energetico degli edifici di edilizia residenziale comunale" CUP: C51E14000000002; il DD_93_30.11.2021 con cui è stata liquidata al Comune di Castel Baronia (AV) una cifra pari a 40.676,08 € a titolo di liquidazione dell'ulteriore 10% nell'ambito dell'intervento denominato "Miglioramento efficienza energetico ambientale di edifici comunali adibiti a residenze pubbliche site in Via Trieste e Via Mancini" CUPI86B18000540005.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'anno 2021 si può affermare che i riscontri forniti alla SPL dallo STAFF 500993 corrispondono esattamente ai riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza. L'indicatore dell'obiettivo, consistente nel rapporto tra il numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza sul numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza, è pari a 13/13. In materia di anticorruzione: circa la misura 2.2 "Codice di comportamento" del PTPCT 2021/2022 con la nota prot. 479683 del 29/09/2021 il dirigente dello Staff500993 fornisce riscontro alla nota prot. 430677 del 30/08/2021 a firma congiunta del direttore generale con funzioni vicarie della direzione generale governo del territorio e del dirigente di staff con funzioni delegate in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; circa la misura 2.4 – "astensione in caso di conflitto di interessi" del PTPCT 2021/2022 con la nota prot. 0379747 del 19/07/2021 il dirigente Staff500993 fornisce riscontro alla nota della direzione generale risorse umane con numero prot. 354806 del 05/07/2021; sempre con riferimento alla misura 2.4 del PTPCT 2021/2022 con la nota prot. 0012168 del 11/01/2022 si dà riscontro alla nota prot. 0610428 del 06/12/2021 a firma congiunta del direttore generale con funzioni vicarie della direzione generale governo del territorio e del dirigente di staff con funzioni delegate in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; in assenza di consulenti e collaboratori esterni la stessa nota prot. 0012168 del 11/01/2022 è da considerarsi valida anche come riscontro per la nota n. 32737 del 21/01/2022; circa la misura 2.8 – "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione" del PTPCT 2021/2022 in forza dell'ordine di servizio n. 140 del 29/06/2021 il dirigente Staff500993 svolge tali controlli, secondo i criteri fissati dalla circolare n. 11 del 2015 del RPTC: il resoconto dell'attività di controllo a campione veniva registrata con i verbali prot. 456236 del 15/09/2021 e prot. 60347 del 03/02/2022 (entrambi agli atti dell'ufficio). Lo stesso dirigente ha, quindi, riscontrato alla SPL per conto di tutti gli uffici della direzione che hanno unicamente trasmesso i nominativi dei dipendenti da sottoporre al controllo a campione. In base a tale attività la SPL con la nota n.0597496 del 30/11/2021, integrata con nota n.0061227 del 03/02/2022, ha fornito il riscontro alla nota 0568831 del 16/11/2021 del RPCT sullo stato di attuazione della misura 2.8. In materia di trasparenza: relativamente all'accesso civico con la nota 0364928 del 09/07/2021 è stato fornito riscontro dal dirigente dello Staff500993 alla nota 0336052 del 23/06/2021 a firma congiunta del dirigente dell'Ufficio III della segreteria di Giunta e del Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza della Giunta Regionale; sempre in materia di accesso civico con la nota 0012132 dell'11/01/2022 è stato dato riscontro dal dirigente dello Staff500993 alla nota 610482 del 06/12/2021 del direttore generale della direzione governo del territorio e del dirigente di staff con funzioni delegate in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; con riferimento all' art. 12 d. lgs n. 33/2013 "atti generali" con la nota 348714 del 30/06/2021 dal dirigente dello Staff500993 è stato fornito riscontro alla nota 331218 del 21/06/2021; circa l'art. 12 comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) con comunicazione tramite invio di posta elettronica con prot. n. 223479 del 26/04/2021 del dirigente dello Staff500993 è stato dato riscontro alla nota del RPTC prot. 0210531 del 19/04/2021; riguardo agli artt. 26 e 27 d. lgs n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati ed elenco dei soggetti beneficiari" con nota 0023571 del 17/01/2022 del dirigente dello Staff500993 in riscontro alla nota del RPCT prot. 0501617 del 11/10/2021; circa l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione con il verbale del controllo a campione prot. 45214 del 27/01/2022 il dirigente dello Staff500993 dava riscontro alla nota 608752 del 06/12/2021; sempre con riferimento all'obbligo di pubblicazione., circa il monitoraggio semestrale con il medesimo verbale prot. 45214 del 27/01/2022 si dava attuazione agli adempimenti di cui alla nota 609723 del 06/12/2021 dell'Ufficio con funzioni di delegato in materia di prevenzione della

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	corruzione e trasparenza; circa, infine, le attestazioni dell'organismo indipendente di valutazione (OIV) con la nota prot. 256548 del 12/05/2021 del dirigente dello Staff500993 si dava riscontro alla nota 232091 del 29/04/2021 del RPTC.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura 2.4 del PTPCT 2020/2022: astensione in caso di conflitto di interessi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione delle informazioni sull'attuazione della normativa in materia alla DG Risorse Umane UOD 03.		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO500993.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. Rispetto alla prima azione si espone quanto segue. Dalla analisi dei procedimenti amministrativi per cui sussistono in capo alla Direzione Generale per il Governo del Territorio – STAFF 500993 funzioni tecnico amministrative, gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35, D. lgs. n. 33/2013 ss. mm. ii., emerge che gli stessi coincidono sostanzialmente con i processi aventi i codici PC01 dei processi mappati nel "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023", approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 23.03.2021. Nell'ambito dell'area relativa ai "provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario" (codice PC01), infatti, tra i processi di "Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate" possono essere sussunte le aree procedimentali relative a: Programma Operativo Complementare 2014/2020; Programma Operativo Regionale 2014/2020 Asse X- Città Medie; Programma Operativo Regionale 2014/2020 progetti cd. "a cavallo" cioè superiori a cinque milioni di euro e suddivisibili su due fasi di programmazione PO FESR 2007/2013 e PO FESR 2014-2020; Programma Operativo Regionale 2014/2020 Asse IV- Energia sostenibile. Per quanto concerne, invece, i procedimenti afferenti all'accesso agli atti e documenti amministrativi, di cui alla Legge 241/90 e ss. mm. ii., ed i procedimenti relativi all'accesso civico (semplice e generalizzato), di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii., si precisa che gli stessi non sono riconducibili ad uno specifico processo in quanto, in astratto, possono essere ricondotti a tutte le aree di rischio in ragione dell'oggetto dell'istanza presentata. Nella tabella agli atti dell'ufficio, si rilevano le aree di rischio, i codici ed i processi mappati dal P.T.P.C.T. 2021 – 2023 ed i procedimenti amministrativi di competenza della scrivente Staff 50.09.93 – Funzioni tecnico-amministrative, così come condiviso anche nel corso dei lavori di cui al verbale di sintesi finale prot. 644696 del 23/12/2021. Rispetto alla seconda azione, con Nota 45008 del 27/01/2021, si dava riscontro alla nota prot. 59281 del 03/02/2021 sull'attuazione della misura 2.4 del PTPCT 2020/2022. La nota di riscontro n. 45008 della direzione è stata antecedente alla nota inviata dalla Direzione risorse Umane in quanto, su imput del referente della trasparenza e delegato dell'anticorruzione della dg 500900, si era effettuato (con nota n. 598839 del 15/12/2020) un monitoraggio del secondo semestre 2020 riguardante la misura 2.4 del PTPTC 2020/2022. Con nota 384073 del 21/07/2021, si dava riscontro alla nota n. 354806 del 05/07/2021 sull'attuazione della misura 2.4 del PTPCT 2021/2023. Con entrambe le note (45008 del 27/01/2021 e 384073 del 21/07/2021) si trasmettevano alla direzione generale risorse umane le informazioni relative al monitoraggio della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6- bis della legge n 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 comunicando che "non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale".

500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.04.01**			
Descrizione OBO	**Predisporre il master plan del litorale Salerno sud**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.04			
Descrizione OBSA	Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Approvare il Master Plan del Litorale costiero salernitano e delle Aree interne			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Definizione partenariato pubblico - privato e dell'ambito territoriale di riferimento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Incontri con partenariato e acquisizione dei dati territoriali di rifeimento per la redazione del Master plan		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.04.01**
Descrizione OBO	**Predisporre il master plan del litorale Salerno sud**
Codice OBSA	2021OBSA500900.04
Descrizione OBSA	Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	MASTERPLAN LITORALE SUD COSTIERO SALERNITANO In data 27.12.2021 , unitamente al Direttore Generale al Governo del Territorio , è stato trasmesso all'Assessore al Governo del Territorio , con nota prot. 646345/2021 il Preliminare del Masterplan delle Aree Interne, raggiungendo conseguentemente i risultati prefissati. L'attività finalizzata alla redazione del Preliminare di Masterplan è stata articolata secondo le seguenti fasi operative, riconducibili a: I FASE: Mappatura degli strumenti di pianificazione e costruzione del quadro delle Invarianti Strutturali: La prima fase di progetto del Masterplan ha riguardato, preliminarmente la mappatura degli strumenti di pianificazione comunale, riconducibili ai piani vigenti e/o in corso di definizione da parte delle amministrazioni comunali, degli strumenti di pianificazione territoriale e di settore, riconducibili al Piano di Coordinamento della Provincia di Salerno, ai Piani Stralcio di Bacino per l'Assetto Idrogeologico delle Unit of Management e di Difesa delle Coste (ex Autorità di Bacino), oggi Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nonché, al Piano Paesistico Territoriale del Cilento Costiero e al Piano del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano (Riserva MAB- UNESCO), oggi denominato Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano ed Alburni, in corso di revisione. L'analisi del territorio, ha consentito, pertanto, di identificare alcune componenti principali, riconducibili al: - sistema insediativo storico consolidato; - sistema relazionale, comprendente la rete infrastrutturale su gomma e su ferro, con le relative stazioni, la rete ciclabile, i porti e gli attracchi, nonché l'hub aeroportuale di Costa d'Amalfi; - sistema naturalistico-ambientale e culturale, costituito dall'intero territorio naturale, paesaggistico ambientale, rurale e dalle emergenze architettoniche, archeologiche e culturali (Il Parco Archeologico di Paestum, con la relativa fascia di tutela, di cui alla Legge n.220 del 1957 "Zanotti – Bianco", l'Eco Parco di Pontecagnano Faiano, i centri storici di Agropoli, Capaccio e Castellabate, la rete degli ex tabacchifici, impianti di lavorazione del tabacco della Piana del Sele, che afferivano all'ex SAIM (Società Agricola Italiana Meridionale), ecc.). II FASE - Condivisione strati informativi afferenti alle componenti strutturali del territorio : La seconda fase ha riguardato, preliminarmente, la predisposizione di una serie di Mappe / Progetti Tematici in Qgis afferenti ai tematismi sopra descritti, avendo cura di restituirli con le relative opportune legende, relazioni di accompagnamento e, nel caso dei piani urbanistici, territoriali e di settore, anche con le norme di attuazione e /o di salvaguardia, pubblicate sui siti web istituzionali e sono state condivise con i componenti del gruppo di lavoro regionale e con il responsabile progettista di Mate Enginering, capogruppo del RTI, vincitore della gara ad evidenza pubblica. III FASE - Ricognizione dei dati, delle progettualità e delle strategie a livello l territoriale: La terza fase ha riguardato ed è stata articolata avviando le seguenti attività: - predisposizione e trasmissione di un questionario tematico afferente a temi, programmi e progetti maturati in seno alle Amministrazioni comunali, Enti ed Organismi territoriali, sovracomunali e di settore; - calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di riunioni/call tematiche periodiche, on line, sulla piattaforma Zoom,con alcune Direzioni Generali della Regione Campania (DDGG Attività Produttive, Agricoltura e Turismo), con l'Agenzia Campana per la Mobilità, le Infrastrutture e le Reti - AcaMIR, Ente strumentale della Regione Campania, con i settori Viabilità e trasporti e Pianificazione urbanistica della Provincia di Salerno, in merito al PTCP, nonché, con gli Enti Parco ed i Consorzi di Bonifica,; - calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di riunioni/call tematiche, on line, sulla piattaforma Zoom, settimanali, con il Gruppo di Lavoro Regionale e, mensili, con il referente tecnico

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.04.01**
Descrizione OBO	**Predisporre il master plan del litorale Salerno sud**
Codice OBSA	2021OBSA500900.04
Descrizione OBSA	Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.04.01**
Descrizione OBO	**Predisporre il master plan del litorale Salerno sud**
Codice OBSA	2021OBSA500900.04
Descrizione OBSA	Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne

Mate per il RTI, che hanno consentito la predisposizione di atti e documenti che hanno permesso l'aggiornamento di tutte le fasi processuali prodromiche alla redazione della Proposta Preliminare di Masterplan;
- predisposizione di una serie di lettere di richiesta di dati, piani e progetti ;
- calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di due Sessioni di Tavoli Tecnici, articolate nell'arco temporale di due settimane, presso le sedi delle amministrazioni comunali;
- calendarizzazione, organizzazione e svolgimento di due Sessioni di sopralluoghi, articolate nell'arco temporale di due settimane, presso i territori dell'area target.
- predisposizione di una serie di relazioni tematiche puntuali, propedeutiche alla costruzione delle strategie, degli obiettivi e delle azioni del Preliminare di Masterplan;

IV FASE – Individuazione dei Driver e degli obiettivi di valorizzazione:
L'identificazione preliminare dei temi di valorizzazione nasce, in parte, dai suggerimenti forniti da coloro che sono chiamati a governare le trasformazioni del territorio, in parte, dalle criticità e potenzialità emerse nel corso di una serie di sessioni di sopralluogo e tavoli tecnici tematici avviati con le amministrazioni comunali. Gli interventi, supportati da specifici investimenti pubblici e dal coinvolgimento delle comunità locali, dovranno produrre un processo di trasformazione territoriale che conduca ad una rigenerazione socio-economica, favorendo la valorizzazione delle risorse naturali, paesaggistico ambientali, culturali e produttive dell'area.

V FASE - Restituzione cartografica delle progettualità e strategie, per obiettivi ed azioni:
Questa fase ha consentito di mappare le progettualità pubbliche registrate nel corso delle fasi riportate precedentemente, sulla base delle quali è stata individuata una strategia integrata di intervento per l'area target, articolata in obiettivi ed azioni specifiche

VI FASE - Verso il Preliminare di Masterplan "Litorale Salerno Sud": individuazione dei Progetti Sistema
Questa fase ha consentito di individuare i singoli Progetti Sistema e le relative specifiche strategie per ciascuno degli ambiti individuati all'interno dell'area target del Masterplan.

In data 27.12.2021 , unitamente al Direttore Generale al Governo del Territorio , è stato trasmesso all'Assessore al Governo del Territorio , con nota prot. 646300/2021 il Preliminare del Masterplan Litorale Salerno Sud, raggiungendo conseguentemente i risultati prefissati.

Si riportano di seguito documenti maggiormente significativi sulle attività svolte :

1. 16 marzo – Riunione con Ente Parco Nazionale del Cilento e Valle di Diano, Riserva Naturale Foce Sele Tanagro, WWF Oasi Naturalistica di Persano con scheda focus;
2. 16 marzo – Riunione Consorzi di Bonifica in destra e in sinistra del Sele con scheda focus;
3. 18 marzo – Riunione Tavolo Tecnico con i Comuni interessati con scheda focus;
4. 30 giugno/5 luglio – Richiesta dati a: ACaMIR; DG Politiche Agricole, Alimentari e Forestali; Anas; Consorzio di Bonifica in Destra del Sele; Consorzio di Bonifica Paestum; DG per la Mobilità; DG Ciclo Integrato delle Acque e dei Rifiuti - Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali; Provincia di Salerno – Settore Viabilità e Trasporti;
5. 6 luglio – Invito riunione congiunta Tavolo Istituzionale e Tavolo Tecnico presso la Biblioteca Erica in piazza Carlo Santini – Capaccio Paestum il 15 luglio;
6. 6 settembre – Invito a partecipare ai sopralluoghi ai Comuni Interessati ;
7. 15 settembre – sopralluogo nel comune di Salerno;
8. 16 settembre – Sopralluogo nei comuni di Pontecagnano, Faiano e Bellizzi;
9. 17 settembre – Sopralluogo nel comune di Battipaglia;
10. 17 settembre – Riunione di sintesi per l'esposizione dei temi e delle criticità riscontrate, presso la Biblioteca Erica in Capaccio Paestum;
11. 22 settembre – Sopralluogo nel comune di Eboli;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.04.01**
Descrizione OBO	**Predisporre il master plan del litorale Salerno sud**
Codice OBSA	2021OBSA500900.04
Descrizione OBSA	Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.04.01**
Descrizione OBO	**Predisporre il master plan del litorale Salerno sud**
Codice OBSA	2021OBSA500900.04
Descrizione OBSA	Elaborare il preliminare di Masterplan sia per il Litorale costiero salernitano che delle Aree Interne
	12. 23 settembre – Sopralluogo nei comuni di Agropoli e Castellabate; 13. 24 settembre – Sopralluogo nel comune di Capaccio Paestum; 14. 24 settembre - Riunione di sintesi per l'esposizione dei temi e delle criticità riscontrate, presso la Biblioteca Erica in Capaccio Paestum; 15. 27 dicembre – Trasmissione del Masterplan Litorale Salerno Sud all' Assessore al Governo del Territorio, Arch. Bruno Discepolo. MASTERPLAN AREE INTERNE: Per quanto concerne la elaborazione del Masterplan delle Aree Interne , lo Staff 94 ha formalmente avviato le attività di redazione del Preliminare a partire dalla riunione del 17.02.2021 convocata dall'Assessore al Governo del Territorio per coordinare le attività alla luce di una assistenza tecnica IFEL sulle specifiche attività. Successivamente, anche sulla scorta di documentazione nazionale sulle aree interne , si sono tenuti incontri di approfondimento in data 24.03.21 con Consiglieri ed Assessori Regionali interessati , i Sindaci delle Aree target , l'ASI, RFI , le OO,SS., Confindustria, per definire l'ambito di intervento ed acquisire Protocolli di Intesa di Area Vasta sottoscritti sui territori. In data 21.04.21 , sulla base delle ricognizioni tecnico-amm.ve, si è tenuta una riunione con l'Assessore al Governo del Territorio ed il Consigliere delegato dal Presidente per l'area vasta articolata su 29 Comuni , con le Università Vanvitelli, Federico II e del Sannio, per strutturare linee di approfondimento , con baricentro nelle aree ZES della Stazione Hirpinia in programmazione. In data 25.05.21 lo STAFF 500994 con proprio Decreto Dirigenziale , definiva la propria struttura operativa ed individuava il RUP del Masterplan. In data 3.06.2021 si teneva una ulteriore riunione con i soggetti di cui in precedenza per definire un'area target diversa da quella del Sistema Nazionale delle Aree Interne , valutando una articolazione in due distinte aree obiettivo . Nelle more della predisposizione del Preliminare di Masterplan in data 9/10/2021 si provvedeva ad effettuare un report delle attività con il supporto dell'assistenza tecnica IFEL.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.05.01**			
Descrizione OBO	**Elaborare la proposta preliminare del Piano di ricostruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA500900.05			
Descrizione OBSA	Predisporre le aree di salvaguardia e di intervento e redarre il preliminare di Piano di Ricostruzione con sua adozione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Elaborare la proposta di preliminare di Piano di Ricostruzione /perimetrazione provvisoria			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Ricognizione dei dati territoriali ed urbanistici in sinergia con il Commissario Streaordinario				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Definizione del perimetro del Piano di ricostruzione e delle aree di intervento		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.05.01**
Descrizione OBO	**Elaborare la proposta preliminare del Piano di ricostruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.05
Descrizione OBSA	Predisporre le aree di salvaguardia e di intervento e redarre il preliminare di Piano di Ricostruzione con sua adozione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	I risultati previsti sono stati pienamente raggiunti. Infatti in data 3 agosto 2021 nella Sala Giunta regionale, previa convocazione dell'Assessore al Governo del territorio arch. Bruno Discepolo, si è tenuto, in presenza e non, l'incontro di presentazione del Documento di Preliminare di Piano di Ricostruzione cui hanno partecipato, tutti gli Enti interessati territorialmente per competenza di legge ad esprimere Pareri o approvazioni al Progetto di Piano di Ricostruzione. Successivamente con proprio decreto dirigenziale n. 7 del 17.11.2021 si è provveduto a prendere atto del Preliminare del Piano di Ricostruzione dei Comuni di Ischia colpiti dal terremoto del l'agosto 2017 , comprensivo di tutte le relazioni e le cartografie con la relativa zonizzazione di intervento e delle aree di salvaguardia. Il Preliminare di Piano è attualmente in attesa di pareri da parte degli Organi ed Enti Istituzionali ed è in fase di elaborazione il Definitivo di Piano di Ricostruzione , di concerto con i Dipartimenti di architettura DIARC e di Ingegneria Strutture Federico II di Napoli. L'art. 24-bis della legge n. 130 del 16.11.2018 attribuisce alla Regione Campania la redazione del piano di ricostruzione per regolare la riparazione e la ricostruzione degli immobili danneggiati dal sisma del 21 agosto 2017 che ha colpito l'Isola d'Ischia, nonché la riqualificazione ambientale e urbanistica dei territori interessati. La legge attribuisce le funzioni dell'Ufficio speciale (per la ricostruzione) alla Regione Campania"; Le competenze per la redazione del Piano di Ricostruzione sono attribuite allo STAFF 50 09 94 – Programmi integrati di valorizzazione – Piani di ricostruzione della Direzione Generale per il Governo del Territorio (DGR n.37 del 22.01.2020) Per la redazione del Piano di Ricostruzione dell'Isola d'Ischia è stata individuata una Struttura organizzativa per il coordinamento tecnico-operativo, finalizzata alla predisposizione del Piano e di tutti gli atti connessi e conseguenziali , giusto Decreto Dirigenziale n. 9 del 9 febbraio 2021 del Direttore Generale del Governo del Territorio . Inoltre è stato istituito un Gruppo di lavoro multidisciplinare, formato da Personale interno che a supporto delle attività di redazione del Piano di ricostruzione, si è avvalso di un'apposita Assistenza tecnica IFEL. Nel 2021 il Gruppo di lavoro, insediatosi immediatamente, ha proceduto compatibilmente con le disposizioni di Legge ad operare, di volta in volta, in presenza e a distanza sperimentando con successo modalità di lavoro fortemente innovative. L'attività, ha previsto una prima fase di conoscenza e studio del territorio ischitano, di reperimento materiali e informazioni, in un'area come quella dei tre comuni terremotati, particolarmente complessa perchè interessata da una storia sismica molto seria, e da diversi rischi sovrapposti, sismici, vulcanici e idrogeologici, geotecnici, spesso sovrapposti nelle stesse parti urbane e territoriali. A questo si sono aggiunte, una situazione arretrata dal punto di vista urbanistico (nessun comune era dotato di strumentazione urbanistica aggiornata e tutti avevano, ed hanno ancora, in corso la redazione di PUC, ma in una fase non avanzata) con la presenza di una grande percentuale di edifici, oltre il 50% su cui pendono Istanze inevase di condono edilizio in parti territoriali vincolate dalle norme sul paesaggio e regolate dal Piano Territoriale Paesistico. Il Gruppo di Lavoro ha lavorato prevalentemente a distanza, sulla base di continui indirizzi del Coordinamento e periodici programmi di lavoro che hanno comportato frequenti riunioni plenarie o settoriali, condotte in rete. Periodicamente, il coordinamento regionale, in alcuni casi anche con la partecipazione del gruppo di Consulenza, ha svolto incontri di lavoro in presenza, con l'Assessore e con il suo staff, presso la sede regionale di Santa Lucia, o del centro Direzionale, o con i Dipartimenti di architettura e ingegneria della Federico II che opera in regime di consulenza, presso la sede del DIARC, Dipartimento di Architettura. Quando necessario, si sono effettuati dei Sopralluoghi a Ischia, presso le aree terremotate di Lacco Ameno, Forio, Casamicciola terme, o presso gli Uffici Tecnici Comunali, nonché con altri Enti quali la Soprintendenza regionale del Ministero della Cultura, la Città metropolitana di Napoli e per il

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.05.01**
Descrizione OBO	**Elaborare la proposta preliminare del Piano di ricostruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.05
Descrizione OBSA	Predisporre le aree di salvaguardia e di intervento e redarre il preliminare di Piano di Ricostruzione con sua adozione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.05.01**
Descrizione OBO	**Elaborare la proposta preliminare del Piano di ricostruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.05
Descrizione OBSA	Predisporre le aree di salvaguardia e di intervento e redarre il preliminare di Piano di Ricostruzione con sua adozione
	grande rischio idrogeologico, l'Autorità Distrettuale di bacino per l'appennino meridionale. Di seguito si riporta una sintesi delle attività e delle riunioni del Gruppo di lavoro svolte nell'anno 2021 : 28 gennaio - Primo incontro Gruppo di lavoro (GdL) 2 febbraio - Incontro con Assessore Discepolo 3 febbraio - Trasferta a Ischia 4 febbraio – Incontro del GdL con Assessore - Punto della situazione e prime ipotesi 8 febbraio - Incontro del GdL su Masterplan. Esiti 1 fase. Avvio 2 fase. 10 febbraio - Decreto Dirigenziale n. 9 Nomina GdL Regione Campania 17 marzo - incontro con Ass. Discepolo 2 aprile - Incontro con Distretto di Bacino - Soprintendenza 12 aprile – Incontro con Prof. Prota Dipartimento Università Strutture Ingegneria 4 maggio - incontro skype GdL per nuova cartografia 7 maggio - trasferta a Ischia 20 maggio - Incontro dal vivo e on line con assessori CD 3 giugno - trasferta a Ischia 4 giugno - incontro con Assessore Discepolo 8 luglio - Riunione GdL con Dipartimenti Università Federico II - S. Lucia 14 luglio - Riunione con Ass. Discepolo Centro Direzionale 3 agosto - Presentazione Preliminare Piano di Ricostruzione presso Giunta Reg.le 5 novembre.- Riunione in presenza al DIARC con Dipartimenti 8 novembre -Riunione su Fango e Casamicciola in presenza e a distanza 12 Novembre -Riunione in presenza al DIARC 30 novembre - riunione prima individuazione immobili dismessi 20 dicembre - Tavolo tecnico con Soprintendenza e Distretto di Bacino, in sede e a distanza

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Tutti i riscontri dovuti o richiesta dalla Direzione Generale sono stati forniti tempestivamente e in maniera adeguata. Nello specifico i riscontri sono stati 13 tutti forniti nei termini previsti. Di seguito, la tabella riepilogativa degli stessi. RISCONTRI NOTE RICHIESTI/DOVUTI N. N. protocollo Nota da riscontrare oggetto del riscontro 1 226614 del 27/04/2021 217621 del 22/04/2021 Oneri informativi per cittadini e imprese 2 258785 del 12/05/2021 232091 del 29/04/2021 Delibera ANAC Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione 3 355220 del 05/07/2021 331218 del 21/06/2021 Obblighi per Atti normativi e amministrativi generali 4 360701 del 07/07/2021 336052 del 23/06/2021 Registro degli accessi 1° semestre 5 377870 del 16/07/21 321265 del 16.06.21 e 352099 del 02.07.21 Monitoraggio periodico 1° semestre 6 377253 del 16/07/2021 354806 del 05/07/2021 Dichiarazioni su conflitti di interesse 1° semestre 7 484146 del 30/09/2021 430677 del 30/08/2021 Diffusione Codice Comportamento 8 17843 del 13/01/2022 610428 del 06/12/2021 Dichiarazioni su conflitti di interesse 2° semestre 9 17873 del 13/01/2022 610482 del 06/12/2021 Registro degli accessi 2° semestre 10 290096 del 19/01/2022 501617 del 11/10/2021 Circolare 1/2021 del Responsabile Anticorruzione Regione 11 37634 del 25/01/2022 608752 del 06/12/2021 Monitoraggio pubblicazione decreti 12 37661 del 25/01/2022 609723 del 06/12/2021 Monitoraggio periodico - obblighi di trasparenza 2° semestre 13 48734 del 28/01/2022 32737 del 21/01/2022 Dichiarazioni su conflitti di interesse - consulenti esterni e collaboratori

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Allegato IV del PTPCT 2020/2022 - Attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. atti pubblicati/N. di atti da pubblicare		100,00%		Percentuale di realizzazione	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi

Codice OBO	**2021OBO500994.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA500900.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. In particolare, per quanto riguarda l'indicatore "N. atti pubblicati/N. atti da pubblicare", si evidenzia che tutti gli atti oggetto di pubblicazione obbligatoria, di cui all'Allegato IV del PTPCT 2020/2022, sono stati opportunamente pubblicati sul sito istituzionale alla sezione dedicata e sul portale Casa di Vetro. Per quanto concerne l'attuazione dell'obbligo di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, si relaziona che, nell'ambito delle attività di questo ufficio – Staff 94, relativi all'anno 2021, non sono stati adottati atti o provvedimenti riconducibili alla fattispecie relativa ai succitati articoli (sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici), come riscontrato, tra l'altro, con nota N. 290096 del 19/01/2022. In un'ottica di armonizzazione tra le tipologie di procedimento di competenza di questo Staff, che sono oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 35 D. Lgs. 33/2013, ed i processi a rischio corruttivo mappati nel PTPCT 2021/2023 di cui all' allegato I, si è provveduto a mettere in atto una serie di misure volte a relazionare tra loro le azioni che garantiscono la trasparenza delle attività e la prevenzione della corruzione. Nello specifico, i processi riguardanti l'area di rischio dei Contratti Pubblici, Governo del Territorio e Programmazione e Valutazione di Piani/Programmi/Progetti, vengono ricondotti ai procedimenti indicati in tabella. Si sottolinea che le misure già esistenti ed attuate rispondono perfettamente alla valutazione e trattamento del rischio. Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 riguardo gli obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi di cui all'art 35, si è provveduto ad aggiornare le informazioni utili ad assicurare la trasparenza dei processi mediante l'indicazione del dirigente responsabile in carica e dell'elenco dei numeri di telefono, nonché delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali. Riguardo l'area di rischio relativa alla gestione del personale, i processi sono stati condizionati dalla recente normativa in materia di misure di prevenzione epidemiologica che hanno reso necessarie attività di turnazione del personale e di monitoraggio del green pass in linea con i previsti obblighi in materia di privacy. E' da evidenziare che le attività che hanno riguardato l'armonizzazione tra i procedimenti in capo allo scrivente staff ed i processi mappati nel PTPCT 2021/2023 hanno dato come frutto un innalzamento del livello di trasparenza ed una più ampia consapevolezza del rischio corruttivo che, alla luce di quanto prodotto, è sempre più attenzionato e circoscritto con le misure attuate. Infine, è stata creata una tabella riepilogativa, dove si associano, per ogni area di rischio, i processi mappati come da Allegato I del PTPCT 2021/2023 ed i corrispondenti procedimenti di competenza dello scrivente Staff 94 – Programmi Integrati di Valorizzazione e Piani di Ricostruzione. La tabella stessa è stata messa agli atti.

500994 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSA	**2021OBSA501000.07**			
Descrizione OBSA	**Implementare il piano regionale per la diffusione della Banda Ultra Larga**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	4			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Implementazione dell'Agenda Digitale 2020			
Risultato	100	**Risultato pesato**	4	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Numero di Comuni infrastrutturati per la erogazione dei servizi BUL	70,00	111,00	117,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sulla base alla Relazione di Stato Avanzamento Lavori al 31/12/2021 pubblicata dalla Soc. Infratel Italia, le infrastrutture di rete in fibra ottica sono state collaudate positivamente per n.117 comuni della Regione Campania. In aggiunta è avvenuto il positivo collaudo per altri 29 interventi di infrastrutturazione in tecnologia wireless. Si segnala infine che alla data attuale e fino al 31 marzo 2022, in coerenza con lo stato di emergenza e a quanto previsto dal Decreto “Cura Italia”, al fine di fornire ai cittadini i servizi a banda ultra larga tanto necessari in questo periodo di emergenza sanitaria, la Soc. Infratel Italia ha concesso ad Open Fiber di avviare i servizi anche in comuni privi di collaudo per i quali siano stati completati i lavori con l’emissione del relativo CUIR (Comunicazione Ultimazione Impianto di Rete). L'obiettivo risulta pertanto ampiamente raggiunto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.12**			
Descrizione OBSAMOD	**Attuazione dell'art. 9 della Legge Regionale n.12/2016 istitutiva dell'ADISURC**			
Codice OBST	OBST.13			
Descrizione OBST	Rafforzamento del diritto allo studio e potenziamento delle competenze giovanili e delle strutture dell'istruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Valorizzazione delle Università e piena attuazione del diritto allo studio universitario			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione del Contratto di servizio con lo studente	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con DGR n.450 del 19/10/2021 è stato approvato il Contratto di servizio con lo studente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.13**			
Descrizione OBSAMOD	**Completamento degli interventi relativi alle opere infrastrutturali per il sistema universitario**			
Codice OBST	OBST.13			
Descrizione OBST	Rafforzamento del diritto allo studio e potenziamento delle competenze giovanili e delle strutture dell'istruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Interventi infrastrutturali per l'Università			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Percentuale di avanzamento fisico dei lavori in relazione agli interventi infrastrutturali del Modulo A3-D "Realizzazizone di aule didattiche, spazi multifunzionali, spazio docenti" del campus universitario di San Giovanni a Teduccio	70,00%	95,00%	95,00%	Percentuale di realizzazione	100
Percentuale di avanzamento fisico dei lavori in relazione agli interventi infrastrutturali del Modulo A6-A7 "Realizzazione del Laboratorio del Nuovo Polo Materiali del CNR" del campus universitario di San Giovanni a Teduccio	20,00%	40,00%	40,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.13**
Descrizione OBSAMOD	**Completamento degli interventi relativi alle opere infrastrutturali per il sistema universitario**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento al primo indicatore, con Pec del 25/01/2022, acquisita al protocollo della Direzione n. PG/2022/00040538, è stata trasmessa dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II", la dichiarazione del RUP circa lo stato di avanzamento lavori degli interventi sul Modulo A3-D "Realizzazione di aule didattiche, spazi multifunzionali, spazio docenti" del Campus universitario di San Giovanni a Teduccio. In detta relazione si certifica che alla data del 31/12/2021 i lavori risultano essere completati sino alla concorrenza del 95% del totale. In riferimento al secondo indicatore, con Pec del 25/01/2022, acquisita al protocollo della Direzione n. PG/2022/00040602, è stata trasmessa dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II" la dichiarazione del RUP circa lo stato avanzamento lavori degli interventi del Modulo A6-A7 "Realizzazione del Laboratorio del Nuovo Polo Materiali del CNR" del Campus universitario di San Giovanni a Teduccio. In detta relazione si certifica che alla data del 31/12/2021 i relativi lavori sono completati sino alla concorrenza del 40% del totale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.14**			
Descrizione OBSAMOD	**Rafforzare l'ecosistema della innovazione e rafforzamento delle strutture della ricerca e della didattica nell'ambito del territorio campano**			
Codice OBST	OBST.10			
Descrizione OBST	Promozione della ricerca e dell'innovazione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Produzione di una relazione semestrale sullo stato delle politiche attuate con evidenza di possibili spunti di miglioramento dell'ecosistema regionale dell'innovazione e della ricerca	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Direzione ha prodotto le relazioni sullo stato delle politiche attuate in particolare sull'avviso pubblico “Misure di Rafforzamento dell'Ecosistema Innovativo della Regione Campania”, con evidenza di possibili spunti di miglioramento dell’ecosistema regionale dell’innovazione e della ricerca, a seguito delle diverse criticità che sono emerse nel corso delle attività, che si intende risolvere con la pubblicazione di un successivo bando (riferimento nota PG.2022.29079 prodotta in data 15.06.2021 e nota PG.2022.0029084 prodotta in data 22.12.2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.15**			
Descrizione OBSAMOD	**Sostenere lo sviluppo dell'innovazione**			
Codice OBST	OBST.10			
Descrizione OBST	Promozione della ricerca e dell'innovazione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	11			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	100	**Risultato pesato**	11	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Produzione di un report semestrale circa le potiche attuate relative al sostegno, allo sviluppo e creazone di nuove startup innovative e la promozione di nuovi mercati	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Direzione ha prodotto i report circa le politiche attuate relative al sostegno, allo sviluppo e creazione di nuove startup innovative e la promozione di nuovi mercati, comunicando i più recenti sviluppi circa la realizzazione e la gestione dell'Avviso Campania Start Up 2020 (primo Report acquisito agli atti con comunicazione email del 15/06/2021 e secondo Report con comunicazione del 22/12/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.16**			
Descrizione OBSAMOD	**Implementare le misure di rafforzamento delle competenze in linea con gli obiettivi della RIS3 e dell'ecosistema innovativo della Regione Campania**			
Codice OBST	OBST.10			
Descrizione OBST	Promozione della ricerca e dell'innovazione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Rafforzamento delle competenze in linea con le traiettorie della RIS3 della Regione Campania			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Produzione di un report semestrale circa la costituzione dei Tavoli tematici a supporto del processo di monitoraggio del Piano RIS3	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno sono stati prodotti due Report circa le misure di rafforzamento delle competenze in linea con gli obiettivi della RIS3 e dell'ecosistema innovativo regionale in ambito R&I per la programmazione 2021-2027 ed in particolare: - report relativo alle attività del primo semestre circa la costituzione dei tavoli tematici a supporto del processo di monitoraggio del piano Ris3 (relazione prodotta dalla Direzione in data 18.06.2021 e acquisito agli atti con comunicazione email del 22/12/2021); - report relativo alle attività del secondo semestre circa la costituzione dei tavoli tematici a supporto del processo di monitoraggio del piano Ris3 (vedi nota PG/2021/0638169).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSA	**2021OBSA501000.21**		
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
{CSPL2021/[(PSPL – CSPL2020)/(PRC-CRC2020)* (N+3)]}*[(CRC2021/ (N+3)]	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Direzione ha raggiunto l'obiettivo del target di certificazione della spesa n+3 così come ratificato alla Autorità di Gestione FESR con mail del primo Febbraio 2022 inviata alla Dg 5010. In tale comunicazione venivano rappresentati anche i valori economici in riferimento al target conseguito.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSA	**2021OBSA501000.22**		
Descrizione OBSA	**Certificazione della spesa POR FSE**		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio alla data del 31/12/2021	0,00	26.423.497,56	26.583.124,61	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Direzione ha ampiamente raggiunto il target di certificazione della spesa POR FSE così come previsto. E' stato i target di spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio alla data del 31/12/2021 per la cifra di Euro 26.583.124,61

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSA	**2021OBSA501000.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	40,00%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSA	**2021OBSA501000.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento al primo indicatore dell'OBSA, la Direzione ha adeguatamente e tempestivamente fornito i richiesti riscontri. Si elencano di seguito le richieste pervenute alla direzione e le relative risposte: - Nota PG/2021/0352099 del 02/07/2021 dell'Ufficio di Staff di Supporto al RPCT, avente ad oggetto "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01/01/2021 – 30/06/2021", con richiesta di riscontro entro il 23/07/2021, cui è stata data risposta dalla DG Università, Ricerca e Innovazione con nota del 23/07/2021, PG/2021/0389990 ed integrazione con nota del 07/09/2021 PG/2021/0443370; - Nota PG/2022/0010171 del 10/01/2022 dell'Ufficio di Staff di Supporto al RPCT, avente ad oggetto "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2021 – 31.12.2021", con richiesta di riscontro entro il 31/01/2022, a cui la DG Università, Ricerca e Innovazione ha risposto con nota PG/2022/0047162 del 28/01/2022, dove si rappresenta che la scrivente Direzione Generale ha ottemperato agli adempimenti previsti - Nota del 11/10/2021, PG/2021/0501617, ad oggetto "Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013): superamento della delibera numero 59 del 15 luglio 2013 recante "Pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27, d.lgs. n. 33/2013)", con richiesta di riscontro entro il 31/12/2021, pervenuto con nota PG/2021/651529 del 29/12/2021 - Note del 16/11/2021, PG/2021/0568719 e PG/2021/0568831, dell'Ufficio di Staff di Supporto al RPCT, avente ad oggetto "Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2020-2022 - Misura 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" e Misura 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica Amministrazione", con richiesta di riscontro entro il 30/11/2021, pervenuto dalla DG Università, Ricerca e Innovazione con nota del 29/11/2021, PG/2021/0595598. In riferimento al secondo indicatore la Direzione ha individuato le seguenti ulteriori misure (vedi nota del 29/11/2021 PG/2021/0595585 trasmessa al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Regione Campania): - Attività di formazione sulle disposizioni contenute nel codice di Comportamento, per cui è stato disposto un verbale; - Previsione di incontri periodici con funzionari e dirigenti per l'analisi, il monitoraggio e la verifica dell'andamento degli obiettivi di performance organizzativa In riferimento all'ultimo indicatore, si elencano le richieste pervenute alla Direzione e le relative risposte: - Note PG/2021/0219878 del 23/04/2021 e PG/2021/0568568 del 16/11/2021 dell'Ufficio di Staff di Supporto al RPCT, avente ad oggetto "Schede di monitoraggio 2021-2023", con richiesta di riscontro entro il 30/11/2021, a cui la DG Università, Ricerca e Innovazione ha risposto con nota PG/2021/0597049 del 30/11/2021, inviando al RPCT il file excel "Scheda di monitoraggio 2021", debitamente compilato per quanto di competenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.25**		
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	99,21	**Risultato pesato**	19,842

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Puntualità dei pagamenti a scadenza: Media dei giorni lavorativi intercorrenti tra la data della scadenza del pagamento alla data dell'invio alla DG risorse finanziarie del presupposto atto di liquidazione - maggiore o uguale a 10	Off	On		On/Off	
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020- stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	92,00%	Percentuale di realizzazione	96,84

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	93,87%	Percentuale di realizzazione	100
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/ numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione - entro il 31.03.21	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'indicatore sulla Puntualità dei pagamenti a scadenza il target dell'indicatore risulta "non valutabile". Per quanto riguarda l'ITP (indice tempestività dei pagamenti) delle fatture commerciali durante la scorsa annualità ci sono state 2 fatture sulle 25 totali di competenza che la Direzione non è riuscita a liquidare entro i 10 giorni lavorativi prima della scadenza e pertanto il consuntivo risulta essere pari a 92%. In merito all'indicatore sullo stock delle fatture impagate, il target dell'indicatore risulta "non valutabile". In merito all'indicatore sulla regolarizzazione dei PRU si fa presente che i PRU di competenza della Direzione sono stati 8 e che tutti sono stati regolarizzati. Pertanto cui il target è stato raggiunto. In relazione al target dell'indicatore di Raggiungimento del grado di realizzazione degli investimenti, calcolato mediante il rapporto tra pagamenti titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II, la SPL per il 2021 ha raggiunto la percentuale del 93,87% e pertanto il target risulta essere raggiunto. In riferimento all'ultimo indicatore, sono state tutte riscontrate entro il termine stabilito le informazioni di dettaglio per la posizione a debito e a credito delle società/organismi (nota PG/2021/0170782 del 30/03/2021 per ADISURC; nota PG/2021/0127485 del 08/03/2021per Fondazione Idis Città della Scienza; nota PG/2021/0161432 del 24/03/2021 per il Centro di Ricerca Guido Dorso; con nota PG/2021/164094 del 25/03/2021 per Sviluppo Campania S.p.A.; con nota PG/2021/0170767 del 30/03/2021 per Fondazione Portici Campus; con nota PG/2021/0172199 del 30/03/2021 per Scabec S.p.A.)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In merito al primo indicatore è stato prodotto il report di mappatura per la ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che in base alla dimensione organizzativa e funzionale possono essere svolti con modalità agile. Sono stati individuati n.27 processi (nota prot. n.PG/ 2021/0341798 del 28/06/2021). In merito al secondo indicatore, in accordo con l'US 11, sono stati individuati n.2 processi su cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione (nota prot. n. PG/2021/0604858 del 03/12/2021): - Creazione di una piattaforma per la gestione delle domande di finanziamento di Progetti sugli Avvisi emanati dagli uffici 501093 e 501005 in materia di Ricerca, Trasferimento tecnologico, Start-up; - Costituzione di un albo digitale per l'inserimento e l'aggiornamento dei dati (divisi per materia, ambito e traiettorie tecnologiche di riferimento) degli esperti in materia di Ricerca (Professori Universitari, ecc.) a cui, previa iscrizione dei diretti interessati, i ROS/RUP delle procedure possano estrarre i nominativi per il referaggio dei Progetti presentati nell'ambito degli Avvisi, oltre che l'estrazione di utile reportistica.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.27**		
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione 2021 PORFESR_PORFSE_POC_FSC / {40% (PagSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020 - CertSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020) + 40% (PagSPL_FSC - TrasfSPL_FSC)}		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
{[(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] IMPUTATI entro il 31/12/2021 alle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio} / 40% [(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] DA IMPUTARE		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501000.27**
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per quanto attiene al primo indicatore, tenuto conto della percentuale di certificazione sui fondi FESR/FSE/POC/FSC raggiunta dalla Direzione e desumibile dai sistemi di monitoraggio, il rapporto è pari a circa 125% e dunque è stato raggiunto e superato il target richiesto. In riferimento al secondo indicatore, si evidenzia l'avvenuta implementazione entro il 31/12/2021 del file xls ricevuto dalla SPL, precisando che detto file xls è stato trasmesso alle Autorità di Gestione con comunicazione elettronica da parte del direttore generale del 17.12.2021, agli atti dell'Ufficio. Per quanto riguarda la percentuale di impegni/pagamenti "imputati" sul totale degli impegni/pagamenti "da imputare" alle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio sono stati imputati gli impegni e i pagamenti per un totale raggiunto pari a 92,09% superando il target previsto dall'indicatore del 40%.

Risultato Struttura	99,84

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Relazione del Dirigente

Durante tutto il 2021 la Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione ha continuato ad operare, come gli altri Uffici regionali, in un periodo emergenziale dovuto alle ondate di pandemia Covid-19. Nonostante questo, grandissimo impegno è stato profuso da parte della Direzione stessa per continuare a svolgere le proprie attività di competenza e garantire il mantenimento degli impegni preventivati e dei progetti finanziati mediante gli Avvisi emanati dalle strutture interne. Nel complesso, dunque, la Direzione ha espletato le proprie attività in modo coerente agli obiettivi assegnati dall'organo politico.

Di seguito cerchiamo di sintetizzare le attività svolte.

Durante la scorsa annualità le competenze progettuali e gestionali in materia informatica sono transitate verso il nuovo Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale (con D.G.R.C. n. 356 del 09.07.2020 è stato ridefinito l'assetto organizzativo della D.G. 5010 e istituito l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale stabilendo che le modifiche previste avrebbero dovuto avere decorrenza dalla stipula del relativo contratto individuale per il conferimento dell'incarico di Responsabile del predetto Ufficio Speciale avvenuto con D.P.G.R.C. n.72 del 14.04.2021 di conferimento dell'incarico dirigenziale in attuazione della D.G.R. n. 143 del 31.03.2021). Durante il primo quadrimestre la Direzione ha comunque portato avanti le azioni utili a garantire la resilienza in termini di funzionamento dell'infrastruttura ICT, anche nel periodo di picco della diffusione della pandemia, mantenendo e rafforzando il modello di funzionamento in cloud e l'interoperabilità dei servizi applicativi.

In riferimento al Piano regionale di implementazione e diffusione della Banda Ultra Larga (Progetto BUL), come è possibile riscontrare dalla relazione di stato avanzamento lavori pubblicata da Infratel Italia, sono state implementate e collaudate positivamente le infrastrutture di rete in fibra ottica per 117 Comuni della Regione Campania. In aggiunta è avvenuto il positivo collaudo per altri 29 interventi di infrastrutturazione in tecnologia wireless.

È stata garantita la valorizzazione delle Università e la piena attuazione del diritto allo studio universitario garantendo la programmazione di misure di sostegno finanziario per le borse di studio agli studenti. Inoltre è stata proposta la Delibera per l'approvazione dello schema di Contratto di Servizio con lo studente.

Sono state implementate le opportune azioni volte a rafforzare la rete tra Scuole, Aziende, Enti ed Università per garantire funzioni efficaci di orientamento alle scelte formative e di lavoro, anche attraverso la partecipazione diretta delle Imprese alla realizzazione di percorsi formativi in alternanza e di tirocinio, realizzando una più stretta integrazione tra l'offerta di formazione e la domanda di lavoro legata alle priorità tematiche definite dalla nuova Strategia regionale di Specializzazione Intelligente (RIS3 Campania e condivisione della strategia di Smart Specialization con il sistema regionale dell'innovazione). Le Aziende coinvolte sono state messe in grado di aprirsi al dialogo fra di loro, in un continuo processo di interconnessione con il mondo universitario, scolastico e della ricerca. Nei prossimi anni, il trasferimento dei risultati della ricerca scientifica all'industria dovrà diventare il motore dello sviluppo che richiede l'apertura di un dialogo costante e produttivo tra Imprese, Università ed Istituti Superiori.

Sono state attuate le politiche relative al sostegno, allo sviluppo e creazione di nuove Startup innovative e la promozione di nuovi mercati mediante l'implementazione e la gestione del relativo Avviso pubblico avente lo scopo di sostenere la creazione e il consolidamento di startup innovative ad alta intensità di applicazione di conoscenza, per aumentare la competitività del sistema produttivo regionale attraverso lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e servizi innovativi. Nel limite della dotazione finanziaria disponibile sono stati emanati i decreti di concessione a favore dei soggetti beneficiari che hanno presentato i progetti ammessi a finanziamento con controllo della rendicontazione delle spese dichiarate ammissibili nell'ambito dell'Avviso stesso.

In ambito Ricerca sono state portate avanti azioni destinate alla realizzazione di attività di ricerca e innovazione promosse da Organismi di ricerca e diffusione della conoscenza finalizzate allo sviluppo di soluzioni scientifiche e tecnologiche innovative e la gestione di Interventi di ricerca per il monitoraggio del SARS-COV-2. In riferimento a ciò, per quanto riguarda la gestione di interventi di ricerca per il monitoraggio di SARS-COV-2, sono state gestite le azioni di sostegno alle attività di ricerca e sviluppo sperimentale provvedendo a destinare, ex DGR n.140/2020 e n. 174/2020, sette milioni di euro per il finanziamento di progetti di ricerca e sviluppo sperimentale che possono aiutare a trattare, testare, monitorare o contribuire alla lotta contro il COVID-19, utilizzando le risorse dell'Asse 1 del POR FESR 2014/2020.

Sono state altresì attuate tutte le azioni necessarie alla promozione e valorizzazione delle eccellenze della ricerca e sviluppo nel contesto industriale e sociale con il finanziamento e il potenziamento di infrastrutture di ricerca strategiche regionali di rilevanza sovra-regionale.

In particolare è stata garantita la partecipazione dell'Ente regionale a diverse iniziative di open

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

	collaboration con i principali poli e Istituti di ricerca di R&S Ricerca e Sviluppo nel territorio (Va ed. del Technology forum Campania 2021 presso la Stazione Zoologica Anton Dohrn di Napoli; iniziativa The Big Hack, maratona in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Apple Developer Academyin tema Open Innovation e Health; fiera-evento Innovation Village, manifestazione promossa al fine di creare circuiti collaborativi fra ricerca e Imprese focalizzati sull'innovazione e sui nuovi scenari di Impresa 4.0 ed economia circolare su diversi settori di applicazione; iniziativa Smau, in più appuntamenti, dedicata all'innovazione per le Imprese e per gli Enti locali per dialogare direttamente con i sistemi produttivi sui temi dell'innovazione). Per quanto riguarda la spesa certificata sono stati raggiunti tutti i target previsti, sia in ambito FSE che FESR. In particolare per il POR FSE è stato raggiunto un valore più alto del target, mentre per il POR FESR si è riusciti a raggiungere una percentuale di certificazione anche oltre le aspettative. Anche la tempestività dei pagamenti ha consentito di evidenziare ottimi risultati in termini di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa svolta dalla Direzione. In relazione alla gestione amministrativa e contabile per la programmazione e l'utilizzo dei fondi assegnati sono state messe in atto procedure di controllo che hanno consentito di massimizzare gli obiettivi da raggiungere e, attualmente, sono in atto ulteriori controlli per la verifica dei progetti, al fine di poter ottimizzare l'utilizzo di tutte le eventuali economie per rafforzare lo sviluppo degli interventi già programmati/attuati in virtù della prossima chiusura del programma e l'avvio della nuova fase programmatoria. Tutta l'azione amministrativa è stata svolta garantendo il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in ossequio ai principi di trasparenza, diritto d'accesso e prevenzione dei fenomeni corruttivi e sono stati eseguiti tutti gli adempimenti e le azioni richieste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Codice OBO	**2021OBO501001.12.01**		
Descrizione OBO	**Valorizzazione con la massima efficienza le iniziative per il diritto allo studio universitario massimizzando la copertura del fabbisogno delle borse di studio agli aventi diritto**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.12		
Descrizione OBSAMOD	Attuazione dell'art. 9 della Legge Regionale n.12/2016 istitutiva dell'ADISURC		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	22		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Valorizzazione delle Università e piena attuazione del diritto allo studio universitario		
Risultato	100	**Risultato pesato**	22

Azione	Implementazione di iniziative a sostegno del diritto allo studio universitario e copertura del fabbisogno delle borse di studio agli aventi diritto				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Percentuale di risorse finanziarie assegnate agli aventi diritto rispetto alle risorse programmate	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con la delibera CIPESS 49/2021 l'intervento borse di studio 2020/2021 è stato interamente programmato a valere sulle risorse FSC per l'importo di € 49.598.036,33 .Con Decreto Dirigenziale n. 309 del 25/11/2021, è stato: • ammesso a finanziamento l'intervento "Borse di Studio – Anno Accademico 2020/2021" - CUP B29J21001420006, per l'importo di € 49.598.036,33 a valere sul FSC 2014-2020, attuato dall'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (A.Di.S.U.R.C.) rettificando per l'effetto il DD 107 del 6/04/2021; • approvato, lo schema di convenzione, come riportato in Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e che costituisce a tutti gli effetti impegno giuridico e finanziario finalizzato ad assicurare l'attuazione dell'intervento "Borse di Studio – Anno Accademico 2020/2021" - CUP B29J21001420006; • confermato il Sig. Sgariglia quale responsabile del procedimento con esclusione della adozione dell'atto finale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Codice OBO	**2021OBO501001.12.02**			
Descrizione OBO	**Programmazione annuale interventi per il DSU a.a. 2021/2022**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.12			
Descrizione OBSAMOD	Attuazione dell'art. 9 della Legge Regionale n.12/2016 istitutiva dell'ADISURC			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	22			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Valorizzazione delle Università e piena attuazione del diritto allo studio universitario			
Risultato	100	**Risultato pesato**	22	

Azione	Implementare la programmazione annuale e fornire supporto alla Direzione in riferimento agli interventi per il D.S.U.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Proposta del documento di programmazione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sulla base di quanto è emerso dagli incontri in videoconferenza con ADISURC si è provveduto ad aggiornare la Programmazione annuale interventi DSU per l'A.A. 2021/2022 approvata in maniera definitiva con DGR n. 355 del 04/08/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Codice OBO	**2021OBO501001.12.04**			
Descrizione OBO	**Gestione operativa per la elaborazione del Contratto di servizio con lo studente**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.12			
Descrizione OBSAMOD	Attuazione dell'art. 9 della Legge Regionale n.12/2016 istitutiva dell'ADISURC			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	22			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Valorizzazione delle Università e piena attuazione del diritto allo studio universitario			
Risultato	100	**Risultato pesato**	22	

Azione	Proposta di delibera di approvazione dello schema del Contratto di servizio con lo studente				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Proposta di delibera per l'approvazione dello schema del Contratto di servizio con lo studente	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	E' stato elaborato lo schema di Contratto di Servizio e la proposta di Delibera di approvazione DGR n.450 del 19/10/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Codice OBOMOD	**2021OBO501001.16.03**				
Descrizione OBOMOD	**Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione Universitaria e/o equivalente**				
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.16				
Descrizione OBSAMOD	Implementare le misure di rafforzamento delle competenze in linea con gli obiettivi della RIS3 e dell'ecosistema innovativo della Regione Campania				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	22				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				Sì
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Linea Azione	Valorizzazione delle Università e piena attuazione del diritto allo studio universitario				
Risultato	100	**Risultato pesato**	22		

Azione	Sostegno allo sviluppo delle competenze e partecipazione formativa nell'istruzione universitaria e/o equivalente				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di decreti proposti ed approvati	0,00	2,00	9,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In relazione al sostegno allo sviluppo delle competenze e partecipazione formativa nell'istruzione universitaria sono stati adottati n. 9 decreti a valere sull'obiettivo 17 che risultano essere agli atti dell'ufficio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Codice OBO	**2021OBO501001.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/Numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutti i riscontri ai fini del rispetto degli obblighi sulla trasparenza sono stati inviati alla SPL a mezzo mail (riscontri a mezzo mail del 22/01/2021, del 24/01/2021, del 7/07/2021, del 13/07/2021, del 6/10/2021, del 23/07/2021 e del 28/12/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Codice OBO	**2021OBO501001.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Obbligo di pubblicazione dell'elenco (in formato tabellare aperto) nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro (Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per quanto riguarda il primo indicatore, tutti gli adempimenti di pubblicazione sono stati assolti per tutti i decreti adottati come da elenco art. 27 c.2 D. Lgs.vo n.33/2013 mediante pubblicazione su Casa di Vetro di Regione Campania. Per quanto riguarda il secondo indicatore, sono stati inviati alla SPL, a mezzo mail del 28/12/2021, gli aggiornamenti in riferimento alle schede relative ai procedimenti ex art.35 D. Lgs.vo n.33/2013 relative all'O.S. 17 al fine della coerenza con i processi mappati nel PTPCT per la UOD 01.

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

Relazione del Dirigente	La scrivente, con il supporto delle risorse umane in forza alla struttura di UOD diretta ad interim, ha messo in campo e realizzato le azioni che hanno portato al conseguimento dei seguenti obiettivi strategici annuali secondo i target previsti dal piano della performance e partecipato attivamente al ciclo di gestione della Performance. Si rappresenta che tutti gli Obiettivi operativi di competenza della struttura UOD 01 sono stati conseguiti. La Giunta regionale con DGR 52/2021 avente per oggetto “Borse di Studio e Azioni di Sostegno - Programmazione Risorse Anno Accademico 2020/2021 - DGR 570/2020: ulteriori determinazioni”, ha programmato le ulteriori risorse finanziarie necessarie per l’erogazione delle borse di studio per l’anno accademico 2020/2021 a tutti gli studenti idonei per l’importo complessivo pari ad € 49.598.036,33. Con DD 107 del 6/04/2021 si è provveduto ad ammettere a finanziamento l’importo complessivo pari ad € 49.598.036,33 a valere sulle sopracitate risorse a favore dell’Adisurc per consentire allo stesso Ente, insieme all’utilizzo dell’avanzo di amministrazione, di effettuare gli scorrimenti delle graduatorie ed i relativi assestamenti entro fine aprile rendendo beneficiari tutti gli studenti idonei (30.643) nelle graduatorie per l’Anno Accademico 2020/2021. Con Decreto Dirigenziale n. 317 del 30/11/2021 è stato impegnato l’importo di € 28.068.196,33 a favore dell’Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (A.Di.S.U.R.C.), e in data 30/11/2021 è stata sottoscritta, tra la Direzione Generale dell’Università, Ricerca e Innovazione e l’Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (A.Di.S.U.R.C.), la convenzione CZ/2021/0000047 del 30/11/2021. In attuazione dell’Art. 7 (Modalità di erogazione del finanziamento) della succitata convenzione al fine di assicurare la disponibilità finanziaria necessaria per un tempestivo avvio dell’intervento, con il dd 339 del 2021, si è provveduto alla liquidazione della somma di € 28.068.196,33, quale differenza dell’importo di € 49.598.036,33 (importo ammessi a finanziamento) e di € 21.529.840,00 (importo già erogato ad A.Di.S.U.R.C.), a favore dell’Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania. Tutti gli atti amministrativi che hanno portato al risultato sono registrati nella procedura e-Grammata e sul sistema Surf. la scrivente ha provveduto ad aggiornare la Programmazione annuale interventi DSU per l’A.A. 2021/2022 approvata in maniera definitiva con DGR n 355 del 04/08/2021. La programmazione definisce i criteri generali ai quali dovrà attenersi l’ADISURC per gli interventi di competenza, finalizzati all'attuazione del DSU. Il documento descrive le finalità, le norme di carattere generale e dati di contesto, la copertura finanziaria, gli interventi e le caratteristiche dei benefici. Con nota del 8/06/2021 prot 307016 si è dato avvio, tramite anche il coinvolgimento tecnico di Adisurc, alla elaborazione di uno schema di contratto di servizio con l'obiettivo di portare tale contratto di servizio all'approvazione della Giunta regionale della Regione Campania entro il termine del 2021. La scrivente in seguito ad istruttoria ha elaborato uno schema di contratto di servizio ai sensi dell’art.9 della L.R.12/2016 tra l’Adisurc e lo studente universitario al fine di garantire, con efficacia ed efficienza, la tempistica, la continuità e gli standard qualitativi nell’erogazione dei servizi di cui alla citata legge, salvaguardando il diritto allo studio dello studente e la relativa proposta di delibera di approvazione. Con DGR 450 del 19/10/2021 è stato approvato così come previsto dall’art. n. 9 della L.R. n. 12 del 18 maggio lo schema di contratto di servizio e successivamente è stato notificato ad Adisurc. Tutti gli adempimenti di pubblicazione art 27 c.2 dlgs 33/2013 e pubblicazione Casa di Vetro sono stati assolti per tutti i decreti adottati dalla scrivente presenti sulla procedura e--Grammata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501002 - Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale

Codice OBO	**2021OBO501002.16.01**			
Descrizione OBO	**Gestione e consolidamento della catena di innovazione (Università, Incubatori di impresa, Enti di ricerca, Grandi Imprese, Soggetti del mondo produttivo locale, etc.) per lo sviluppo competitivo regionale**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.16			
Descrizione OBSAMOD	Implementare le misure di rafforzamento delle competenze in linea con gli obiettivi della RIS3 e dell'ecosistema innovativo della Regione Campania			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	44			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento delle competenze in linea con le traiettorie della RIS3 della Regione Campania			
Risultato	100	**Risultato pesato**	44	

Azione	Azioni di sostegno e consolidamento della catena di innovazione per lo sviluppo competitivo regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero dei soggetti coinvolti nell'ambito dello sviluppo competitivo	0,00	40,00	60,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501002 - Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale

Codice OBO	**2021OBO501002.16.01**
Descrizione OBO	**Gestione e consolidamento della catena di innovazione (Università, Incubatori di impresa, Enti di ricerca, Grandi Imprese, Soggetti del mondo produttivo locale, etc.) per lo sviluppo competitivo regionale**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.16
Descrizione OBSAMOD	Implementare le misure di rafforzamento delle competenze in linea con gli obiettivi della RIS3 e dell'ecosistema innovativo della Regione Campania
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Avviso Pubblico "Misure di Rafforzamento dell'Ecosistema Innovativo della Regione Campania" a valere sul POR Campania FSE 2014.2020 - Asse III – O.S.14 ha inteso valorizzare il capitale umano impegnato nello sviluppo di Start-up innovative ad alta intensità conoscitiva in linea con la RIS3 Campania e con i settori della Green Economy, dell'energia, dell'ambiente, della cultura e del turismo, al fine di incrementare la competitività d'impresa e favorire i mutamenti tecnologici ed economici della Regione Campania. Con Decreto Dirigenziale n. 3 del 21.01.2021, pubblicato sul BURC n.11 del 01/02/2021, si è provveduto, sulla scorta delle attività di valutazione dei progetti trasmessi effettuata dalla apposita Commissione (nominata con DD n. 84 del 06.03.2020) ad approvare, tra l'altro, l'elenco dei progetti finanziabili. A seguito di alcuni ricorsi, previo riesame da parte della competente Commissione, appositamente riconvocata, con il decreto dirigenziale n.157 del 24.05.2021 si è provveduto a rettificare il citato decreto n. 3/2021, limitatamente agli elenchi dei progetti ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse disponibili e dei progetti non ammessi a finanziamento con le indicazioni delle relative motivazioni. A seguito delle indicazioni emerse dai lavori della Commissione, si é richiesto ai beneficiari di presentare il cronoprogramma aggiornato delle attività e il budget, tenuto conto della ripartizione rispetto alle azioni previste dall'Avviso. Nel mese di dicembre sono stati ammessi a finanziamento i Progetti per un ammontare complessivo pari ad € 2.003.555,01 e aventi in totale 26 soggetti beneficiari coinvolti. Inoltre nell'ambito dell'Avviso Pubblico " PERCORSI DI FORMAZIONE VOLTI ALL'ORIENTAMENTO ALLE PROFESSIONI - TIROCINI CURRICULARI" - approvato con decreto dir. n.446 del 02.12.2019 (BURC n.72 del 02.12.19) si è proceduto all'Ammissione a finanziamento di dieci Progetti ed alla approvazione del format dello schema di Convenzione e poi con Decreto Dirigenziale n. 315 del 29/11/2021 provvedendo ad integrare con le schede trasparenza e le schede di progetto. Si è poi provveduto alla sottoscrizione delle Convenzioni con i capofila delle Aggregazioni ammesse a finanziamento per un totale di soggetti coinvolti pari a 34 i quali, sommati ai 26 soggetti coinvolti nell'Avviso "Ecosistema Innovativo" di cui sopra, porta a raggiungere e superare l'indicatore del numero di Soggetti coinvolti nell'ambito dello sviluppo competitivo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501002 - Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale

Codice OBO	**2021OBO501002.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/Numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell’ambito delle attività di competenza, si è provveduto alla pubblicazione dei dati della struttura nella relativa sezione “Amministrazione trasparente” del portale istituzionale. I dati sono così disponibili, completi e in formato aperto, nel rispetto delle misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e delle misure organizzative in attuazione della L.R. n. 23/2017 “Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017” (art. 5 L.R. n. 23/2017). Sono stati forniti tempestivamente ed adeguatamente tutti i riscontri alla SPL, in materia di anticorruzione e trasparenza con le seguenti comunicazioni formali: mail del 26/01/2021, 30/04/2021, 02/07/2021, 09/07/2021, 22/07/2021, 08/10/2021, 29/12/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501002 - Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale

Codice OBO	**2021OBO501002.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Obbligo di pubblicazione dell'elenco (in formato tabellare aperto) nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro (Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per quanto attiene al primo indicatore, tutti gli adempimenti di pubblicazione art 27 c.2 D. Lgs. n. 33/2013 e pubblicazione su "Casa di Vetro" sono stati assolti per tutti i decreti adottati dall'Ufficio e sono presenti sulla procedura informatica di gestione dei documenti. Per quanto riguarda il secondo indicatore, con mail del 28/12/2021 inviata alla SPL, sono state aggiornate le schede relative ai procedimenti ex art.35 dlgs 33/2013 relative all'O.S. 14 al fine della coerenza con i processi mappati nel PTPCT per la UOD 02 come esplicitato anche nella ultima comunicazione a mezzo mail dell'8 febbraio u.s. inviata al Direzione di competenza.

501002 - Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501002 - Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale

Relazione del Dirigente	L'Avviso pubblico "POR FESR 2014/2020 E POR FSE 2014-2020 "CambiaMenti Digitali" per il finanziamento di interventi volti all'implementazione di percorsi educativi e formativi basati sull'utilizzo delle nuove tecnologie digitali a servizio della didattica multidisciplinare innovativa" è stato approvato con DD n. 328/19 - pubblicato sul BURC n. 63/2019. L'avviso è stato finanziato sia con fondi FESR (€ 2.550.000,00) che FSE (€ 1.700.000,00). L'intervento ha favorito l'accrescimento delle competenze dei docenti e dei discenti della Regione Campania puntando a promuovere interventi formativi, attraverso metodologie innovative, strettamente collegati alle esigenze di inserimento lavorativo nei sistemi produttivi strategici regionali. La conclusione della fase relativa all'ammissione a finanziamento dei progetti finanziati, nonché dell'approvazione del relativo schema di convenzione, è avvenuta con n. 21 Decreti adottati fra l'8 giugno ed il 10 giugno, repertoriati col n. 164 e poi dal n. 166 al n. 185. Si è proceduto poi alla stipula ed alle firme delle convenzioni FESR ed FSE. Nel mesi di novembre 2021 sono stati adottati n. 16 (per n. 16 progetti finanziati) decreti di impegno per la quota FESR e n. 1 decreto (comprensivo di n. 16 progetti finanziati) di Impegno per la quota FSE. Nel mese di dicembre 2021 relativamente alla quota FESR sono stati inoltrati n. 16 decreti di liquidazione del primo acconto. I 5 progetti (quota FESR) ed i 21 (quota FSE) non ancora impegnati perché sprovvisti di documentazione necessaria risultano quasi del tutto integrati e pertanto potranno essere impegnati e conseguentemente liquidati nell'esercizio 2022. L'Ufficio, nell'ambito delle attività di competenza, ha provveduto alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente dei dati della struttura, completi e in formato aperto, alla implementazione delle misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e delle misure organizzative in attuazione della L.R. n. 23/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017" (art. 5 L.R. n. 23/2017). Sono stati forniti tempestivamente ed adeguatamente tutti i riscontri alla SPL, in materia di anticorruzione e trasparenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Codice OBO	**2021OBO501005.15.01**		
Descrizione OBO	**Gestione di progetti per la promozione dell'Open Innovation, per promuovere nuovi mercati e per favorire l'ottimizzazione della spesa pubblica**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.15		
Descrizione OBSAMOD	Sostenere lo sviluppo dell'innovazione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	22		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica		
Risultato	100	**Risultato pesato**	22

Azione	Gestone di progetti per la promozione della Open Innovation sia sul versante B2B che G2B				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Percentuale di progetti gestiti attraverso la piattaforma regionale Open Innovation rispetto al totale dei progetti da lavorare	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Open Innovation è un paradigma che afferma che le imprese possono e debbono fare ricorso ad idee esterne, così come a quelle interne, ed accedere con percorsi interni ed esterni ai mercati se vogliono progredire nelle loro competenze tecnologiche. La piattaforma di open innovation Campania ha l'obiettivo di favorire e supportare l'incontro tra domanda di innovazione e offerta di soluzioni tecnologiche. Si intende così agevolare l'accesso al mercato delle imprese innovative. Tutte le società beneficiarie del contributo ai sensi dell'art. 16 dell'Avviso pubblico Campania Start up 2020, rubricato "Informazione e Pubblicità" sono state invitate a iscriversi sulla Piattaforma Open Innovation della Regione Campania, www.openinnovation.regione.campania.it, fornendo all'uopo guida utile alla registrazione sulla piattaforma. Si è proceduto al riscontro delle registrazioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Codice OBO	**2021OBO501005.15.02**			
Descrizione OBO	**Programmazione e definizione di strumenti innovativi per il supporto alla scoperta imprenditoriale, al trasferimento tecnologico e al sostegno della dimensione internazionale dell'ecosistema innovativo regionale - Avviso Campania Startup 2020**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.15			
Descrizione OBSAMOD	Sostenere lo sviluppo dell'innovazione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	22			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	100	**Risultato pesato**	22	

Azione	Azioni di sostegno per la scoperta imprenditoriale, trasferimento tecnologico ed ecosistema innovativo regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di progetti finanziati nell'ambito dell'Avviso Campania Start-up	0,00	20,00	21,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'avviso Start up 2020 ha avuto l'obiettivo di sostenere la creazione ed il consolidamento di start up innovative per aumentare la competitività del sistema produttivo regionale attraverso lo sviluppo di nuovi prodotti, processi, servizi innovativi in coerenza con le traiettorie prioritarie della "Strategia regionale di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente: aerospazio - trasporti - biotecnologie, salute dell'uomo, agroalimentare -beni culturali, turismo, edilizia sostenibile, - energia e ambiente - materiali avanzati e nanotecnologie. Nell'ambito dell'avviso "Start up 2020" è stata approvata la graduatoria con DD n. 70 del 23.02.2021, pubblicato sul BURC del 01.03.2021, e si è proceduto ad erogare i finanziamenti per quelle start up che entro l'esercizio 2021, si sono costituite nei termini previsti dall'avviso e hanno chiesto l'acconto nella misura del 40%, corredato da polizza fideiussoria, ovvero hanno presentato il primo SAL inserendo la documentazione su SURF in attuazione delle disposizioni previste dal manuale di attuazione del POR FESR. Il totale dei progetti finanziati al 31/12/2021 è pari a 21 .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Codice OBO	**2021OBO501005.15.03**			
Descrizione OBO	**Sostegno alla creazione e sviluppo di start- up innovative e della finanza regionale per la R.S.&I. nei settori proritari e ad alta intensità di conoscenza nati dalla ricerca ad alto valore per il mercato e lo sviluppo sociale**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.15			
Descrizione OBSAMOD	Sostenere lo sviluppo dell'innovazione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	22			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	100	**Risultato pesato**	22	

Azione	Sostegno alla creazione e sviluppo di start- up innovative				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi di sostegno	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	A sostegno dell'innovazione nei processi produttivi si è proceduto con la delibera della Giunta Regionale n.226 del 26.05.2021, avente ad oggetto "D.G.R. 170/2020 - Integrazione risorse Intervento Start up Campania 2020", con cui si è ritenuto di integrare per l'importo di € 2.500.000 la dotazione finanziaria dell'Intervento "Campania Start up 2020" inserendo i progetti assegnatari di punteggio 70/80 e 69/80. L'avviso ha avuto l'obiettivo di sostenere la creazione ed il consolidamento di start up innovative per aumentare la competitività del sistema produttivo regionale attraverso lo sviluppo di nuovi prodotti, processi, servizi innovativi in coerenza con le traiettorie prioritarie della "Strategia regionale di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente: aerospazio - trasporti - biotecnologie, salute dell'uomo, agroalimentare -beni culturali, turismo, edilizia sostenibile, - energia e ambiente - materiali avanzati e nanotecnologie.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Codice OBO	**2021OBO501005.15.04**		
Descrizione OBO	**Promozione di nuovi mercati in grado di favorire il trasferimento di soluzioni tecnologiche, l'innovazione nei processi produttivi e nei modelli di business derivanti dallo sviluppo**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.15		
Descrizione OBSAMOD	Sostenere lo sviluppo dell'innovazione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	22		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica		
Risultato	100	**Risultato pesato**	22

Azione	Azioni di sostegno per l'innovazione nei processi produttivi e sviluppo di nuovi mercati per il trasferimento di soluzioni tecnologiche				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi di sostegno	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo di mercati per il trasferimento di soluzioni tecnologiche sono stati promossi d'intesa con l'assessorato di riferimento alcuni eventi particolarmente coerenti con la strategia di Ricerca Intelligente della Regione – RIS 3 e con la spinta verso la transizione digitale ed ecologica. La Regione Campania da anni promuove l'apertura al mercato cinese, di qui la Promozione della settimana Italia Cina della Scienza, Tecnologia e Innovazione XI edizione. Sono stati promossi altresì: edizione ICE webinar "Innovation talk 2021 – Silicon Valley e Silicon Beach: racconti in diretta – Business Forum Italia Canada 2021 sui temi: mobilità sostenibile, energia sostenibile economia circolare, salute digitale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Codice OBO	**2021OBO501005.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501000.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/Numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La UOD ha sempre ottemperato agli adempimenti previsti dal PTPCT in materia di Anticorruzione e Trasparenza, tra l'altro, dando riscontro tempestivo alle comunicazioni pervenute dal gruppo di lavoro dello Staff T.A. In particolare, si è dato riscontro alla comunicazione pervenuta in data 19/04/2021 PG/2021/0210531, relativa agli obblighi di trasparenza ex art. 12 comma 1bis D.lgs. 33/2013, inviando riscontro in data 30.04.2021. Si è dato riscontro alla comunicazione del 24/05/2021, concernente l'attività di assolvimento degli obblighi di pubblicazione derivanti dalla Delibera ANAC n. 294 del 13/04/2021 previsti dall'art. 14, co. 4, lettera g) del D.Lgs 27/10/2009, n. 150, inviando nota in data 27.05.2021. Si è dato ulteriore riscontro agli obblighi di pubblicità e trasparenza relativi al periodo 01.01.2021-30.06.2021, di cui alla nota 08.10.2020 PG/2020/0470069, inviando le dichiarazioni a firma del personale in data 15.07.2021 PG/ 2021/37566 e in data 21/07/2021 PG/2021/0385016. Inoltre, si è dato riscontro alla comunicazione del 17/11/2021 con cui è stato richiesto di raccogliere le informazioni volte a dare conto dello stato di attuazione della misura 2.7, "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (Misura 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" – Antipantouflage)", prevista dal PTPCT 2020-2022, inviando riscontro in pari data. Analogamente la Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013)", inviata in data 16/11/2021 è stata riscontrata con nota inviata in data 30.12.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Codice OBO	**2021OBO501005.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Obbligo di pubblicazione dell'elenco (in formato tabellare aperto) nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro (Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La UOD di riferimento ha sempre operato in coerenza alle tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013 . All'uopo è stato prodotto un report relativo all'attività dell'ufficio, corredato di file per la verifica della coerenza dei processi mappati nel PTPCT e con il controllo di gestione. Il report di cui all'indicatore di riferimento è stato inviato al Direttore generale a mezzo mail il 23.11.2021. L'ufficio si occupa di regimi di aiuto a valere sui fondi POR FESR e pertanto opera con un sistema coerente di adempimenti Decr. Lgs.vo 33/2013 - PTPCT e controllo di gestione che trova sintesi nel SIGECO, il sistema di Gestione e Controllo del POR e nella produzione di atti quali check list e piste di controllo. Tutti gli obblighi sono stati assolti.

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501005 - Startup innovative ed Economia Digitale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501091.14.02**		
Descrizione OBOMOD	**Chiusura degli interventi programmati in APQ Accordo di Programma Quadro**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.14		
Descrizione OBSAMOD	Rafforzare l'ecosistema della innovazione e rafforzamento delle strutture della ricerca e della didattica nell'ambito del territorio campano		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	32		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione	Valorizzazione delle Università e piena attuazione del diritto allo studio universitario		
Risultato	100	**Risultato pesato**	32

Azione	Chiusura interventi programmati in APQ				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi liquidati a saldo	0,00	2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con il DD n. 217 del 10/08/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento SOB-01 - RETE DEI LABORATORI DELL'ATENEO - CUP D61J11000130005, SURF 16037NP000000009, soggetto attuatore "Università degli studi Suor Orsola Benincasa"; con il DD n. 239 del 17/09/2021, è stato liquidato a saldo l'intervento ORN-02B - INFRASTRUTTURE - CUP C68B12000410002, SURF 16037NP000000006, soggetto attuatore "Università L'Orientale"; con il DD n. 277 del 04/11/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento RS01/B - RISTRUTTURAZIONE - CUP J79G09000040008, soggetto attuatore CNR; con il DD n. 308 del 24/11/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento SAN 01 - COMPLESSI IMMOBILIARI IN VIA DEI MULINI - BENEVENTO - CUP F81D11000480001, SURF 16037NP000000013, soggetto attuatore "Università degli Studi del Sannio – Benevento".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501091.21.01**			
Descrizione OBOMOD	**Concorrere al target di certificazione della spesa sui fondi assegnati all'Azione 10.5.7**			
Codice OBSAMOD	2021OBSAMOD601100.21			
Descrizione OBSAMOD	FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	28			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	89,29	**Risultato pesato**	25,001200000000004	

Azione	Contribuire al raggiungimento del target di spesa certificata per l'Azione di competenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Percentuale di spesa liquidata/certificata	0,00%	70,00%	62,50%	Percentuale di realizzazione	89,29

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per poter raggiungere il target era necessario certificare l'importo di Euro 1.200.000,00, programmato per la chiusura dell'intervento Modulo A3-D. Con Pec del 30/09/2021, l'Università degli Studi di Napoli Federico II, acquisita agli atti della Direzione Generale per l'Università, Ricerca e Innovazione, con prot. n. PG/2021/0484537 del 01/10/2021, ha chiesto una proroga per la chiusura dell'intervento Modulo A3-D - "Realizzazione di aule didattiche, spazi multifunzionali, spazio docenti" - CUP E66B05000040002 - SURF 16005BP00000000 dal 31/12/2021 al 30/06/2022. In particolare l'Università ha chiarito che tale termine è scaturito dalla chiusura del collaudo sia dell'intervento di cui in oggetto sia degli ulteriori lavori di adeguamento degli immobili, finanziati autonomamente con fondi a carico del bilancio dell'Ateneo, destinati alle nuove Academy. In virtù delle motivazioni addotte, la DG 50 10 00 ha autorizzato la richiesta con Decreto Dirigenziale n. 363 del 28/12/2021. Come (ulteriore) conseguenza a quanto comunicato dall'attuatore con prot. n. PG/2021/0484537 del 01/10/2021, quest'ultimo non ha, quindi, caricato i documenti in piattaforma SURF (c.d. documentazione di rendicontazione) e, quindi, la Direzione, per cause non dipendenti dalla propria volontà, non ha potuto avviare l'iter di certificazione della spese. Il calcolo del risultato conseguito (la percentuale del 62,5%) scaturisce dal rapporto tra Euro 4.435.433,15 (Importo certificato sull'Azione 10.5.7) / Euro 7.101.742,42 (Importo liquidato sull'Azione 10.5.7).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501091.24.01**				
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**				
Codice OBSA	2021OBSA501000.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	6				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	6		

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/Numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'ufficio diretto ad interim dallo stesso Direttore ha provveduto a collezionare i riscontri dovuti (vedi nota prot. PG/511437 del 15/10/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501091.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Monitoraggio sull'efficace attuazione della normativa in materia di astensione in qualsiasi situazione di conflitto di interessi in ossequio alla L. 190/2012				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo individuato	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	E' stato svolto il monitoraggio sull'efficace attuazione della normativa in materia di astensione in qualsiasi situazione di conflitto di interessi (vedi nota prot. PG/2021/0511437 avente ad oggetto il monitoraggio adempimenti richiesti dalla misura di cui al paragrafo 2.2 Sezione III del PTPCT). Con nota PG/70689 del 09/02/2022 è stato dato riscontro alla D.G. Risorse Umane Uod 03 sulle situazioni di conflitto di interesse per il secondo semestre e non state riscontrate criticità (email dello staff 91 09/02/2022). E' stato prodotto il report analisi comparativa effettuata sui procedimenti censiti in amministrazione Trasparente ex art. 35 del D.lgs. 33/2013 rispetto ai processi considerati nella mappatura del PTPCT (All. A) relativi all'ufficio di Staff 91.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501091.26.01**			
Descrizione OBOMOD	**Previsione di strumenti di semplificazione e riorganizzazione interna per il lavoro agile**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501483.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	28			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento dell'efficacia e dell'efficienza amministrativa mediante razionalizzazione dei sistemi ict; processi adeguati alle variate condizioni normative ed organizzative			
Risultato	100	**Risultato pesato**	28	

Azione	Report di mappatura dei processi e attività da svolgere in modalità smart working ai fini del rispetto dei tempi della proposta di predisposizione del POLA (entro 30.06.2021)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione del Report	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	E' stato prodotto il report di mappatura per la ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile, individuando 27 processi. (vedi nota PG/2021/0341798 del 28/06/2021).

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	97

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Relazione del Dirigente	In relazione alle principali attività svolte dall'Ufficio possiamo citare che: • con il DD n. 217 del 10/08/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento riferito alla rete dei laboratori dell'ateneo e soggetto attuatore "Università degli studi Suor Orsola Benincasa"; • con il DD n. 239 del 17/09/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento Infrastrutture del soggetto attuatore "Università L'Orientale"; • con il DD n. 277 del 04/11/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento Ristrutturazione del soggetto attuatore CNR; • con il DD n. 308 del 24/11/2021 è stato liquidato a saldo l'intervento Complessi immobiliari - Benevento del soggetto attuatore "Università degli Studi del Sannio – Benevento". In merito alla certificazione della spesa sui fondi assegnati all'Azione 10.5.7 possiamo rendere la giustificazione che per poter raggiungere il target era necessario certificare l'importo di Euro 1.200.000,00 programmato per la chiusura dell'intervento Modulo A3-D. Con Pec del 30/09/2021, l'Università degli Studi di Napoli Federico II, acquisita agli atti della Direzione Generale per l'Università, Ricerca e Innovazione (con prot. n. PG/2021/0484537 del 01/10/2021), ha chiesto una proroga per la chiusura dell'intervento Modulo A3-D - "Realizzazione di aule didattiche, spazi multifunzionali, spazio docenti" - CUP E66B05000040002 - SURF 16005BP00000000 dal 31/12/2021 al 30/06/2022. In particolare l'Università ha chiarito che tale termine è scaturito dalla chiusura del collaudo sia dell'intervento di cui in oggetto sia degli ulteriori lavori di adeguamento degli immobili, finanziati autonomamente con fondi a carico del bilancio dell'Ateneo, destinati alle nuove Academy. In virtù delle motivazioni addotte, la Direzione ha autorizzato la richiesta con Decreto Dirigenziale n. 363 del 28/12/2021. Come (ulteriore) conseguenza a quanto comunicato dall'attuatore con prot. n. PG/2021/0484537 del 01/10/2021, quest'ultimo non ha, quindi, caricato i documenti in piattaforma SURF (c.d. documentazione di rendicontazione) e, quindi, la Direzione, per cause non dipendenti dalla propria volontà, non ha potuto avviare l'iter di certificazione della spese. Inoltre nell'ambito della previsione di strumenti di semplificazione e riorganizzazione interna per il lavoro agile, per quanto di competenza, è stato prodotto il report di mappatura per la ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile, individuando 27 processi(vedi nota PG/2021/0341798 del 28/06/2021). Infine, l'ufficio di Staff 91, diretto ad interim dallo stesso Direttore ha provveduto a collezionare i riscontri dovuti in materia anticorruzione e trasparenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBO	**2021OBO501093.14.01**		
Descrizione OBO	**Sviluppo di partnership di ricerca e accordi R&SI in coerenza con il Piano Strategico Regionale per l'internazionalizzazione**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.14		
Descrizione OBSAMOD	Rafforzare l'ecosistema della innovazione e rafforzamento delle strutture della ricerca e della didattica nell'ambito del territorio campano		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	28		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica		
Risultato	100	**Risultato pesato**	28

Azione	Garantire azioni di open collaboration coerentemente al Piano strategico regionale per l'internazionalizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di iniziative di open collaboration per la consultazione degli stakeholder	0,00	1,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBO	**2021OBO501093.14.01**
Descrizione OBO	**Sviluppo di partnership di ricerca e accordi R&SI in coerenza con il Piano Strategico Regionale per l'internazionalizzazione**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.14
Descrizione OBSAMOD	Rafforzare l'ecosistema della innovazione e rafforzamento delle strutture della ricerca e della didattica nell'ambito del territorio campano
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tra le iniziative svolte possiamo citare: - il Technology Forum Campania 2021, V edizione, presso la Stazione Zoologica Anton Dohrn di Napoli, una piattaforma di discussione e confronto tra attori pubblici e privati con la missione di contribuire all'accelerazione dell'ecosistema dell'innovazione e della ricerca campano. Obiettivi dell'iniziativa sono stati l'aggiornamento del quadro dei rischi e delle opportunità dell'ecosistema dell'innovazione e della ricerca in Campania e la redazione del Position Paper "Technology forum Campania" contente gli indirizzi di sviluppo e le policy attuate; - l'iniziativa "The Big Hack", maratona di programmazione svolta dal 9 all'11 aprile 2021, attorno ai due macro-obiettivi: la realizzazione di una piattaforma multicanale in grado di far incontrare e generare occasioni di networking tra pubblico, aziende, innovatori, startup e creativi digitali e l'attivazione di azioni di stimolo per la diffusione delle competenze digitali sul territorio regionale campano presso i giovani e avvicinarli allo studio delle materie scientifiche (STEM). Le attività sono state svolte attraverso un piano complessivo di interventi strategici, volto al coinvolgimento di tutti gli stakeholder della manifestazione, istituzionali - l'Innovation Village è una fiera-evento prodotta e commercializzata in esclusiva da Knowledge for Business organizzata con Sviluppo Campania ed ENEA – EEN Consorzio Bridg€conomies, in collaborazione con la Regione Campania (Assessorato alla Ricerca, Innovazione e Start up). Negli anni Innovation Village si è attestato come il principale evento meridionale sul tema innovazione, dedicato al networking tra ricerca, imprese, PA, startup, professionisti e associazioni. Obiettivo principale della manifestazione è stata la creazione di circuiti collaborativi fra ricerca e imprese focalizzati sull'innovazione e sui nuovi scenari di impresa 4.0 ed economia circolare, nonché sui diversi settori di applicazione: agrifood, automotive e trasporti, beni culturali, blue growth, edilizia sostenibile, energia e ambiente, industria creativa, istruzione, IC/IT/IOT, manifattura digitale e avanzata, materiali, tecnologie per la salute, sicurezza, social innovation. - lo Smau, piattaforma che grazie ai suoi tanti eventi, primo fra tutti il Roadshow, ha raccolto attorno a sé Imprese, Startup e Big Player. Lo SMAU, è un "luogo" di incontro e matching dedicato all'innovazione per le imprese e per gli enti locali, un punto di riferimento per dialogare direttamente con i sistemi produttivi sui temi dell'innovazione. Si è strutturato in un Roadshow annuale di appuntamenti territoriali, tra cui Napoli, un evento internazionale multiregionale a Milano, tappe a Berlino, Londra e Parigi. Per supportare le imprese a rimanere competitive, per supportarle ad affrontare le sfide del mercato, Smau ha modellato il proprio format, privilegiando il networking e l'aggiornamento professionale, diventando il punto di partenza per favorire sinergie fra competenze diverse attorno alla ricerca di una soluzione innovativa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBO	**2021OBO501093.14.02**			
Descrizione OBO	**Implementazione di interventi di cofinanziamento in Programmi comunitari**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.14			
Descrizione OBSAMOD	Rafforzare l'ecosistema della innovazione e rafforzamento delle strutture della ricerca e della didattica nell'ambito del territorio campano			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Gestione di interventi di cofinanziamento in ambito Space Economy				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi attivati in ambito Space Economy	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si rappresenta che è stato attivato un intervento attraverso la formalizzazione dell'impegno con la convenzione prot. n. 152405- del 07/05/2021 relativa al progetto Nurjana Technologies trasmessa dal Mise.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBOMOD	**2021OBO501093.14.03**			
Descrizione OBOMOD	**Aggiornamento sulla diffusione a livello globale delle nuove varianti SARSCoV-2, valutazione del rischio e misure di controllo**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501000.14			
Descrizione OBSAMOD	Rafforzare l'ecosistema della innovazione e rafforzamento delle strutture della ricerca e della didattica nell'ambito del territorio campano			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Potenziamento dell'ecosistema dell'innovazione e rafforzamento delle strutture di ricerca e della didattica			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Gestione di interventi di ricerca per il monitoraggio di SARS-COV-2				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi attivati in ambito SARS-COV-2	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Regione Campania ha intrapreso un'importante azione di contrasto al COVID-19, anche attraverso azioni di sostegno alle attività di ricerca e sviluppo sperimentale provvedendo a destinare, ex DGR n.140/2020 e n. 174/2020, sette (7) milioni di euro, per il finanziamento di progetti di ricerca e sviluppo sperimentale che possono aiutare a trattare, testare, monitorare o contribuire alla lotta contro il COVID-19, utilizzando le risorse dell'Asse 1 del POR FESR 2014/2020. Con DGR n.42 del 09.02.2021 è stata deliberata, in continuità con i risultati già conseguiti anche attraverso il progetto "Analisi metagenomica di tamponi da pazienti infettati da SARS-CoV-2" finanziato a valere sui fondi POR FESR 2014/2020, la programmazione di ulteriori 500.000,00 Euro, a valere sulle risorse POC Campania 2014/2020, per l'attività di sequenziamento da parte della Fondazione Telethon con il proprio istituto TIGEM e con la partecipazione a titolo di partner non beneficiari dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno e dall'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale dei Colli "Monaldi -Cotugno - n attuazione della sopra richiamata DGR n. 140/2020, con Decreto Dirigenziale n. 66 del 20.03.2020, così come modificato dal D.D. n. 67 del 20.03.2020, è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di servizi di ricerca e sviluppo per la lotta contro il Covid-19 (DGR n. 140 del 17 marzo 2020) POR FESR Campania 2014 – 2020 – Asse I- Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Con il Decreto Dirigenziale n.153 del 17/05/2021 è stato ammesso a finanziamento il progetto "Analisi genomica di varianti di SARS-CoV-2 su pazienti COVID-19 della regione Campania" CUP G85F21000040002 SURF 2103PP000000001 per un costo totale pari ad € 500.000,00 a valere sul POC Campania 2014/2020 - Linea d'azione Attività Produttive e Innovazione di competenza della DG 50.10, presentato da FONDAZIONE TELETHON con sede legale in ROMA (RM), Via Varese n.16/b, C.F. 04879781005, e P.IVA 04879781005. Con il Decreto Dirigenziale n.236 del 15/09/2021 è stata autorizzata, alla Fondazione Telethon, la proroga circa la chiusura delle attività del progetto "Analisi genomica di varianti di SARS-CoV-2 su pazienti COVID-19 della regione Campania", al 31/01/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBO	**2021OBO501093.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501000.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/Numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'obiettivo di assicurare riscontri adeguati alla SPL di appartenenza, si relaziona sul punto evidenziando che a fronte delle richieste provenienti dalla SPL, lo scrivente Ufficio di Staff ha provveduto a riscontrare puntualmente e integralmente le stesse mediante comunicazioni via mail o, per le vie brevi, attraverso comunicazioni verbali. Inoltre, al fine di un generale e completo output delle richieste, nello specifico, quest'ultime sono state oggetto di analisi ed incontri mediante videoconferenze su piattaforma digitale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBO	**2021OBO501093.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501000.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica e monitoraggio del rispetto delle disposizioni normative in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza nell'ambito delle Società partecipate e degli Enti/Organismi partecipati o controllati dalla Regione in ossequio alle indicazioni della det. ANAC n. 1134/2017				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo individuato	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Codice OBO	**2021OBO501093.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501000.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In relazione al primo indicatore di verifica e monitoraggio del rispetto delle disposizioni normative in materia di anticorruzione e trasparenza nell'ambito delle Società partecipate e degli enti/organismi partecipati o controllati dalla Regione, questo Ufficio di Staff ha provveduto nell'annualità 2021 ad un monitoraggio dei siti web e, nello specifico, della sezione "Amministrazione Trasparente" degli stessi al fine di verificare il corretto assolvimento degli obblighi ex lege previsti. Dalla predetta attività di monitoraggio non sono emerse criticità da rilevare. Inoltre, l'Ufficio con note prot. nn. PG/2021/347968 e PG/2021/651372, rispettivamente in data 30.06.2021 e 29.12.2021, ha provveduto all'invio di una relazione semestrale all' "Ufficio Speciale enti e società partecipate, vigilanza e controllo" nelle quali viene rendicontata l'attività in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza svolta nei confronti degli Enti di propria competenza (A.D.I.S.U.R.C., Fondazione IDIS – Città della Scienza e Fondazione Portici Campus) così come da determina ANAC n. 1134/2017. In riferimento al secondo indicatore per il report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT si rileva che in data 29.12.2021, con nota avente n. prot. PG/2021/652045 lo scrivente Ufficio di Staff ha inviato il suddetto report, per quanto di competenza, al Direttore Generale.

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

Relazione del Dirigente

L'ufficio di staff 93, nel corso dell'anno, ha realizzato quattro iniziative di open collaboration, in particolare:

• il 3 dicembre presso la Stazione Zoologica Anton Dohrn di Napoli, si è svolta la quinta edizione del Technology forum Campania 2021. Il Technology forum è una piattaforma di discussione e confronto tra attori pubblici e privati, nata nel 2017, con la missione di contribuire all'accelerazione dell'ecosistema dell'innovazione e della ricerca campano al fine di rendere la Campania il baricentro di un nuovo sviluppo per l'area del Mediterraneo. Obiettivi dell'iniziativa sono l'aggiornamento del quadro dei rischi e delle opportunità dell'ecosistema dell'innovazione e della ricerca in Campania e la redazione del Position Paper "Technology forum Campania" contente gli indirizzi di sviluppo e le policy attuate.

• dal 9 all'11 aprile 2021 si è tenuta l'iniziativa "The Big Hack", la maratona di programmazione, promossa da Regione Campania e Sviluppo Campania in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Apple Developer Academy. L'iniziativa è stata articolata in due distinti eventi/sessioni di cui la prima dedicata all'Open Innovation, con la partecipazione di sei promotori, e la seconda al tema dell'Health, con tre distinti promotori. Tutte le attività sono state svolte attraverso un piano complessivo di interventi strategici, volto al coinvolgimento di tutti gli stakeholder della manifestazione, istituzionali

• dal 6 al 7 maggio e dal 5 al 6 ottobre 2021, si è svolta la fiera-evento Innovation Village, prodotta e commercializzata in esclusiva da Knowledge for Business organizzata con Sviluppo Campania ed ENEA – EEN Consorzio Bridg€conomies, in collaborazione con la Regione Campania - Assessorato alla Ricerca, Innovazione e Start up. Obiettivo principale della manifestazione è la creazione di circuiti collaborativi fra ricerca e imprese focalizzati sull'innovazione e sui nuovi scenari di impresa 4.0 ed economia circolare, nonché sui diversi settori di applicazione: Agrifood, Automotive e trasporti, beni culturali, Blue Growth, Edilizia sostenibile, Energia e ambiente, Industria creativa, istruzione, IC/IT/IOT, Manifattura digitale e avanzata, Materiali e Tecnologie per la salute, Sicurezza, Social innovation.

• il 16-17 dicembre 2021 presso la Mostra d'Oltremare si è svolta l'iniziativa Smau, un punto d'incontro dedicato all'innovazione per le imprese e per gli Enti locali per dialogare direttamente con i sistemi produttivi sui temi dell'innovazione. Sono stati svolti una serie di appuntamenti territoriali tra cui Napoli, un evento internazionale multiregionale a Milano, tappe a Berlino, Londra e Parigi. L'iniziativa rientra tra le attività affidate dalla Regione Campania a Sviluppo Campania nell'ambito del Piano Operativo per la Valorizzazione, il Rafforzamento e l'Apertura dell'Ecosistema Regionale della R&I, gestito da Sviluppo Campania per conto della Regione Campania, nell'ambito del Por Campania Fesr 2014-2020.

Per quanto riguarda la gestione di interventi di ricerca per il monitoraggio di SARS-COV-2, l'ufficio di Staff 93 ha gestito azioni di sostegno alle attività di ricerca e sviluppo sperimentale provvedendo a destinare, ex DGR n.140/2020 e n. 174/2020, sette (7) milioni di euro, per il finanziamento di progetti di ricerca e sviluppo sperimentale che possono aiutare a trattare, testare, monitorare o contribuire alla lotta contro il COVID-19, utilizzando le risorse dell'Asse 1 del POR FESR 2014/2020.

Con DGR n.42 del 09.02.2021 è stata deliberata, in continuità con i risultati già conseguiti anche attraverso il progetto "Analisi metagenomica di tamponi da pazienti infettati da SARS-CoV-2" finanziato a valere sui fondi POR FESR 2014/20, la programmazione di ulteriori € 500.000,00, a valere sulle risorse POC Campania 2014/20, per l'attività di sequenziamento da parte della Fondazione Telethon con il proprio istituto TIGEM e con la partecipazione a titolo di partner non beneficiari dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno e dall'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale dei Colli "Monaldi -Cotugno - in attuazione della sopra richiamata DGR n. 140/2020, con Decreto Dirigenziale n. 66 del 20.03.2020, così come modificato dal D.D. n. 67 del 20.03.2020, è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di servizi di ricerca e sviluppo per la lotta contro il Covid-19 (DGR n. 140 del 17 marzo 2020) POR FESR Campania 2014/20 - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019.

Con il Decreto Dirigenziale n.153 del 17/05/2021 è stato ammesso a finanziamento il progetto "Analisi genomica di varianti di SARS-CoV-2 su pazienti COVID-19 della regione Campania" per un costo totale pari ad € 500.000,00 a valere sul POC Campania 2014/2020 - Linea d'azione Attività Produttive e Innovazione di competenza della DG 50.10, presentato da FONDAZIONE TELETHON con sede legale in Roma, Via Varese n.16/b. Con il Decreto Dirigenziale n.236 del 15/09/2021 è stata autorizzata, alla Fondazione Telethon, la proroga circa la chiusura delle attività del progetto

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

501093 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

	"Analisi genomica di varianti di SARS-CoV-2 su pazienti COVID-19 della regione Campania", al 31/01/2022. Sulla realizzazione degli obiettivi trasversali in ambito trasparenza e anticorruzione, si comunica che l'ufficio di Staff 93 ha provveduto a riscontrare puntualmente le richieste pervenute. È stato svolto il monitoraggio in materia di anticorruzione e trasparenza nell'ambito delle Società partecipate e degli Enti/Organismi partecipati o controllati dalla Regione (note prot. nn. PG/ 2021/347968 e PG/2021/651372, ad oggetto le relazioni semestrali all' Ufficio Speciale Enti e Società partecipate, vigilanza e controllo in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza riguardo a A.D.I.S.U.R.C., Fondazione IDIS – Città della Scienza e Fondazione Portici Campus).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.06**			
Descrizione OBSA	**Digitalizzazione dei servizi per l'istruzione, la formazione e il lavoro**			
Codice OBST	OBST.03			
Descrizione OBST	Formazione, politiche attive del lavoro e miglioramento delle condizioni in cui esso viene svolto			
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	7			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			Sì
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte	Dg 501000			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Digitalizzazione dei servizi per il lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	7	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Messa in produzione e migrazione dei sistemi informativi del lavoro in cloud	Off	On	On	On/Off	100
N. applicativi migrati in cloud/ n. applicativi gestiti dalla Direzione	0,00%	50,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
N. servizi gestiti nella piattaforma "SILF evolution"/N. servizi previsti da gestire in piattaforma	0,00%	30,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 la piattaforma SILF di gestione dei servizi del lavoro è stata oggetto di nuovi interventi finalizzati al passaggio degli applicativi "in cloud" che vanno sotto il nome di SILF evolution. I primi mesi sono stati dedicati all'analisi dei sistemi e alla pianificazione del graduale passaggio degli applicativi anche in ragione della necessaria continuità dei servizi da garantire. Gli applicativi passati "in cloud" nell'anno di riferimento sono stati tutti quelli gestiti dalla DG 11, sebbene il target fosse stato fissato nella misura del 50%: cliclavoro Campania, C.O. Campania, Si.Mon.A., SILF lavoro, SIL UNICO Campania, Monitoraggio della formazione professionale. Le funzionalità del sistema "in cloud" hanno consentito, altresì, la gestione dei servizi collegati agli applicativi: DID on line, PdSP, agenda digitale per la gestione degli appuntamenti presso i CPI, gestione degli esami di formazione professionale, sistema di accreditamento regionale, SPID regionale. Tali servizi rappresentano la quasi totalità dei servizi gestiti dalla DG11 in materia sia di formazione che lavoro rappresentando, pertanto, un target superiore al 30% previsto dall'obiettivo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.07**		
Descrizione OBSA	**Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro**		
Codice OBST	OBST.03		
Descrizione OBST	Formazione, politiche attive del lavoro e miglioramento delle condizioni in cui esso viene svolto		
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	8		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		Sì
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		Sì
	Promozione delle pari opportunità		Sì
Altre SPL coinvolte	DG 500100		
Altre PA o soggetti coinvolti	MLPS IGRUE INPS Aziende, Enti di formazione, altre PP.AA.		
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
N. di giovani avviati a misure di politica attiva del lavoro	0,00	5.000,00	15.233,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
N. di misure di sostegno al reddito approvate	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In attuazione dell'Avviso pubblico per la Misura 5 "Tirocini extracurriculari" nell'ambito del nuovo PAR Garanzia Giovani, sono stati ammessi a tirocinio n. 13.294 giovani e grazie all'avviso che finanzia la formazione e gli incentivi in apprendistato, sono stati assunti n. 1939 apprendisti. Le misure di sostegno al reddito si sono concretizzate nella autorizzazione della concessione dell'indennità di mobilità in deroga e nella concessione dell'indennità di cui all'art. 1-ter del D.L. n. 104/2020, a favore dei lavoratori la cui mobilità ordinaria sia cessata nel periodo 01/01/2015 - 31/12/2016. In particolare, sono stati adottati tutti i decreti di autorizzazione della concessione del trattamento di indennità di mobilità in deroga per le aree di crisi industriale complessa in attuazione della normativa per oltre 600 ex-lavoratori a seguito dell'attuazione di una procedura istruttoria che ha contemplato l'adozione di un avviso con allegati modelli per la presentazione dell'istanza, l'istruttoria delle istanze ricevute, la richiesta al Ministero della sostenibilità finanziaria e l'adozione degli atti finali. in ordine all'indennità ex D.L. 104/2020, il sostegno è stato decretato per circa 290 lavoratori disoccupati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.08**			
Descrizione OBSA	**Migliorare il sistema della formazione attraverso strumenti volti alla semplificazione e alla trasparenza**			
Codice OBST	OBST.03			
Descrizione OBST	Formazione, politiche attive del lavoro e miglioramento delle condizioni in cui esso viene svolto			
Missioni e Programmi	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	7			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			Sì
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			No
Altre SPL coinvolte	DG 500100			
Altre PA o soggetti coinvolti	UOD 501105, UOD 501106, UOD 501107, UOD 501108, UOD 501110, APL, Enti di formazione			
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	7	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Approvazione del manuale operativo delle attività di formazione autofinanziata	Off	On	On	On/Off	100
Approvazione del manuale operativo dei controlli delle attività formative	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati approvati i provvedimenti concernenti la gestione (DD 40/2021) ed i controlli (DD 4/2021), nonché rivisitato il team dei controlli e le relative modalità operative.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.09**		
Descrizione OBSA	**Definire la nuova rete degli operatori dei servizi del lavoro**		
Codice OBST	OBST.03		
Descrizione OBST	Formazione, politiche attive del lavoro e miglioramento delle condizioni in cui esso viene svolto		
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	7		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità		No
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti	APL, operatori del mercato del lavoro, CPI, aziende, altre PP.AA.		
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	7

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta di linee guida per l'accreditamento delle APL	Off	On	On	On/Off	100
Rafforzamento delle competenze degli operatori attraverso percorsi formativi	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	I indicatore: è stata trasmessa all'Assessore competente la bozza di nuove Linee Guida per l'accreditamento degli operatori dei servizi per il lavoro, nonché predisposto il DDL di riforma del sistema. II indicatore: è stata data prosecuzione al piano formativo affidato ad IFEL Campania nell'ambito del POR CAMPANIA FSE 2014-2020 Obiettivo Specifico 5, priorità di investimento 8 vii. Azioni di rafforzamento delle competenze degli operatori dei servizi pubblici per il lavoro; sono state inoltre pianificate le attività formative concernenti le 641 unità di personale neo-assunte a decorrere dal mese di dicembre 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.10**		
Descrizione OBSA	**Migliorare il sistema dell'istruzione e delle infrastrutture scolastiche regionali**		
Codice OBST	OBST.13		
Descrizione OBST	Rafforzamento del diritto allo studio e potenziamento delle competenze giovanili e delle strutture dell'istruzione		
Missioni e Programmi	0402 - Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]		
	0403 - Istruzione e diritto allo studio - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)		
	0602 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Giovani		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	7		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		Sì
	Promozione delle pari opportunità		Sì
Altre SPL coinvolte	DG500100 DG500300 Dg 501300 Autorità di Audit		
Altre PA o soggetti coinvolti	MLPS, MIUR, IGRUE, Programmazione unitaria, UOD 500101,UOD 501305, Enti locali, Università, Scuole, Associazioni giovanili, APL, enti di formazione, aziende e studenti.		
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	7

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Approvazione degli atti di programmazione in materia di edilizia scolastica	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Fornitura ai libri di testo agli studenti in condizioni di disagio socio-economico: approvazione del decreto di riparto	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.10**
Descrizione OBSA	**Migliorare il sistema dell'istruzione e delle infrastrutture scolastiche regionali**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con la deliberazione n° 402/21, la Giunta regionale ha disposto l'avvio della Programmazione regionale in materia di edilizia scolastica per il triennio 2021- 2023", nelle more della definizione del decreto interministeriale che disciplina termini e modalità di redazione della programmazione unica nazionale triennale in materia di edilizia scolastica. Con la deliberazione n. 610/2021 si è preso atto del "Decreto per la definizione dei criteri di riparto, su base regionale, delle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza e delle modalità di individuazione degli interventi" n.343 del 02-12-2021 del Ministero dell'Istruzione e si è integrata al programmazione di cui alla DGR 402/2021, dando immediato avvio alle attività finalizzate all'attuazione delle misure per l'individuazione, tramite specifico avviso pubblico, degli interventi per la messa in sicurezza e la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico esistente coerenti con il PNRR e alla quantificazione dei fabbisogni di Comuni, Province e Città Metropolitana di Napoli relativi al patrimonio di edilizia scolastica della Regione Campania (nuove scuole da realizzare mediante demolizione e ricostruzione; asili nido, scuole per l'infanzia, poli per l'infanzia; mense e palestre) in coerenza con le misure stabilite dal Ministero dell'Istruzione con il citato DM 343/2021, attraverso idonea manifestazione di interesse e la presentazione di schede progetto coerenti con le linee di intervento del PNRR. In ordine al secondo indicatore, con DGR n. 310 del 14.07.2021 sono stati approvati i criteri di riparto del fondo statale e con successivo DD n. 31 del 26.07.2021 si è provveduto all'effettivo riparto del fondo statale per la fornitura, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e delle scuole superiori - A.S. 2021/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.11**			
Descrizione OBSA	**Favorire l'attuazione delle azioni positive di cui alla DGR 39/2021**			
Codice OBST	OBST.08			
Descrizione OBST	Pari opportunità di genere e contrasto alla violenza sulle donne			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte	DG 500500 Dg 501400			
Altre PA o soggetti coinvolti	Consiglio Regionale, Enti locali, aziende del territorio, altre PP.AA.			
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Garantire il funzionamento dell'uffico della Consigliera di Parità regionale : proposta atto per il funzionamento dell'ufficio	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La DGR n. 39/2021 ha approvato, in osservanza della Direttiva n. 2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Piano delle Azioni Positive della Regione Campania per il Triennio 2021-2023. L'attuazione di dette azioni vede il coinvolgimento, com'è naturale, della Consigliera di Parità, il cui ufficio è incardinato presso la Direzione Generale 11 - Staff 91. Lo svolgimento delle molteplici azioni che la legge pone in capo alla Consigliera di parità, ivi comprese quelli volti a dare attuazione al piano di azioni positive in argomento, necessita di un ufficio strutturato e ben organizzato. La disciplina attuale che, tra l'altro, non disciplina compiutamente i rapporti tra Consigliera di parità effettiva e supplente, non sempre si presta a consentire il pieno svolgimento dell'incarico. Pertanto, con proposta di deliberazione n. 30776 del 22/12/2021, è stata posta all'attenzione della Giunta un provvedimento che, a vantaggio della complessiva azione dell'ufficio della consigliera di parità, colmasse le attuali lacune sopra evidenziate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.21**		
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
{CSPL2021/[(PSPL – CSPL2020)/(PRC-CRC2020)* (N+3)]}*[(CRC2021/ (N+3)]	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il target di certificazione della spesa FESR n+3 è stato pienamente raggiunto, così come attestato dalla AdG competente. la SPL ha concorso al raggiungimento del valore (N+3) determinato in € 201.817.815,02 per tutto l'Ente. Il valore complessivo della programmazione regionale assestata al 31/12/2021, al netto delle certificazioni al 31/12/2020, è pari a PRC netto-CRC2020 = € 2.896.141.591,04. Il fattore correttivo è stato determinato nella misura pari a CRC2021/ (N+3) = 1,43.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.22**		
Descrizione OBSA	**Certificazione della spesa POR FSE**		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio alla data del 31/12/2021	0,00	30.000.000,00	30.000.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il PO FSE 2014-2020 costituisce asse prioritario di interventi della DG Lavoro. Attraverso gli strumenti e le risorse che esso mette a disposizione vengono finanziate e attuate tutte le politiche core della Direzione: dalla formazione all'istruzione, dal lavoro alle politiche giovanili. Sebbene la pandemia abbia costituito, anche per l'anno 2021, un ostacolo alla piena attuazione dei progetti in corso, grazie allo sforzo di tutte le strutture della Direzione coinvolte, sia nell'attuazione che nei controlli e rendicontazione, il target di certificazione assegnato è stato pienamente raggiunto. I progetti che più di altri hanno contribuito alla realizzazione di un risultato così significativo sono la IV annualità del progetto Scuola Viva e il Catalogo formativo, nell'ambito del progetto FILA.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSA	**2021OBSA501100.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In relazione al primo indicatore sono stati forniti in maniera adeguata e tempestiva n. 8 riscontri su n. 8 richiesti dal RPCT, come da nota n. 0653124 del 30/12/2021 Sono state proposte n. 66 misure specifiche di prevenzione del rischio su n. 13 SSL incardinate nella SPL, per un valore percentuale del 507,70 % a fronte di un target previsto del 30,00%. Il monitoraggio sull'attuazione del PTPCT è stato effettuato sempre con adeguatezza e tempestività. Tutte le SSL coinvolte hanno fornito i propri dati di monitoraggio trasmessi complessivamente entro il termine fissato del 30 novembre al RPCT.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501100.25**		
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	60	**Risultato pesato**	12

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Puntualità dei pagamenti a scadenza: Media dei giorni lavorativi intercorrenti tra la data della scadenza del pagamento alla data dell'invio alla DG risorse finanziarie del presupposto atto di liquidazione - maggiore o uguale a 10	Off	On		On/Off	
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020- stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020	0,00%	25,00%	0,00%	Percentuale di realizzazione	0
Ottimizzazione del processo di rendicontazione:Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione entro il 31.03.2021	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501100.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	92,52%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	0,00%	Percentuale di realizzazione	0

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

1 Indicatore Puntualità dei pagamenti a scadenza: con nota PG/2020/0206027 la DG 13 ha ritenuto l'indicatore non valutabile in quanto non sono stati rilevati nel corso del 2021 da parte della SPL pagamenti attinenti alla tipologia in parola.

2 Indicatore Riduzione dello stock di fatture impiegate: avverso la misurazione della DG 13, nota PG/2020/0206027, si rappresenta che l'indicatore risulta non valutabile non essendovi fatture impiegate al 31/12/2020, come riscontrato con nota PG/2022/0220038.

3 Indicatore Ottimizzazione del processo di rendicontazione: avverso la la misurazione della DG 13, nota PG/2022/0175603, si rappresenta che si è proceduto alla corretta circolarizzazione dei crediti e dei debiti, con comunicazione alla competente DG 13, entro il 31/03/2021, come riscontrato con PG/2022/0220038.

4 Indicatore Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture: avverso la misurazione della DG 13, nota PG/2022/0206027, si rappresenta che l'indicatore in parola è stato pienamente raggiunto, in base al confronto dei dati presenti nel RUF al 31/12/2021, come riscontrato con nota PG/2022/0220038.

5 Indicatore Grado di realizzazione degli investimenti: si è proceduto a consuntivare secondo la misurazione della DG 13, come da nota PG 2022/0175603.

6 Indicatore Tempestività delle sistemazioni contabili: avverso la misurazione della DG 13, nota PG/2022/0206027, si rappresenta che l'indicatore risulta non valutabile, come riscontrato con nota PG/2022/0220038, confermando del tutto quanto già espresso con nota PG/2021/0626572 e con la precisazione che i provvedimenti oggetto di restituzione concernono un numero di PRU nettamente superiore a quello fissato per il raggiungimento dell'indicatore.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501100.26**			
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	E' stata effettuata la mappatura dei processi della DG 11 per il piano POLA restituita alla competente SPL entro il 30 giugno mediante invio delle schede per ciascun processo individuato. In ordine al secondo indicatore il processo di digitalizzazione in sinergia con l'US per la crescita e la transizione al digitale è stato quello relativo all'autenticazione degli utenti dei servizi dei CPI mediante la creazione del sistema SPID regionale per l'accesso a SILF.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501100.27**		
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione 2021 PORFESR_PORFSE_POC_FSC / {40% (PagSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020 - CertSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020) + 40% (PagSPL_FSC - TrasfSPL_FSC)}		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
{[(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] IMPUTATI entro il 31/12/2021 alle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio} / 40% [(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] DA IMPUTARE		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501100.27**
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'esito della verifiche è stato trasmesso con nota prot. 2021.0650034 del 28/12/2021, inviata con pec del 29/12/2021, e ad integrazione con nota prot. 2021.0654590 del 31/12/2021. Sono stati esaminati 775 record su 792 del file trasmesso. Le attività di verifica hanno consentito di attribuire i codici SURF a n. 140 interventi, mentre le stesse attività hanno accertato che n. 635 (evidenziati in giallo) non sono presenti in SURF in quanto rientranti nel programma PAC. Quindi, dal totale di 792 record, devono essere esclusi i 635 riguardanti il programma PAC, per un totale di 157 record. Il rapporto tra i 140 record cui è stato attribuito il codice SURF e i 157 di competenza della SPL (I indicatore) sarà pari all'89,17% a fronte di un target assegnato del 40%. Il rapporto tra la sommatoria delle certificazioni POR FESR, POR FSE, POC ed FSC effettuate dalla DG 11 nel 2021,per un totale di spesa pari ad 3.303.853,71 €, e il deficit di certificazione che ammonta a 6.385.363,30 €, è la misura del II indicatore, che ammonta a una percentuale del 51,7% a fronte di un target assegnato del 40%.

Risultato Struttura	92

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Relazione del Dirigente	La struttura ha complessivamente raggiunto gli obiettivi di performance nel corso dell'anno 2021. Anche per l'anno di riferimento si sono avute ripercussioni sulla gestione della pandemia COVID-19. Tuttavia sono stati garantiti i risultati attesi. Per quanto attiene all'OBSA della corretta gestione contabile, dove si sono scontate delle difficoltà di gestione di alcuni indicatori legati alla carenza di completezza della documentazione istruttoria più volte evidenziata, si rinvia alle considerazioni rappresentate con nota formalizzata all'OIV. Anche il 2021 è stato caratterizzato da grande impegno di tutte le strutture appartenenti alla SPL nel raggiungimento degli importanti target di certificazione sia FSE che FESR assegnati. Tutti i target sono stati pienamente raggiunti e in particolare per il FESR sono stati anche superati garantendo altresì per tali fondi UE anche il target assegnato in termini di corretta gestione dei flussi di cassa. L'altro fronte che ha fortemente impegnato la Direzione è stata la digitalizzazione dei servizi sulla quale c'è stata una forte accelerata accompagnata da un adeguato impegno anche in termini di investimenti. Soprattutto in concomitanza con le restrizioni imposte dal periodo pandemico, la possibilità di continuare a garantire i servizi al pubblico, soprattutto in un settore delicato e strategico per il territorio campano, costituisce un importante traguardo per l'Ente. Il completamento del piano assunzionale e lo sviluppo delle nuove funzionalità del portale SILF lavoro costituiscono i principali strumenti attraverso i quali sono stati realizzati i notevoli risultati in materi di servizi al lavoro. In tema di anticorruzione trasparenza amministrativa, giova rilevare lo sforzo organizzativo in termini di raccolta, organizzazione ed esame dei procedimenti in capo ai Centri per l'impiego finalizzati all'aggiornamento e alla pubblicazione delle schede relative ai procedimenti amministrativi ai sensi dell'art. 35 del D.Lsg. 33/2013, consolidando i risultati già raggiunti nel corso del 2020. In tema di formazione professionale è stato anche quest'anno superato il numero di figure professionali del repertorio regionale sottoposta ad aggiornamento con la precisa finalità di rendere tali figure sempre più aderenti alle evoluzioni delle richieste provenienti dal mondo del lavoro e per un sistema formativo regionale sempre più adeguato al territorio. Tale obiettivo è stato completato dall'aggiornamento delle linee guida per l'accreditamento regionale. Anche l'attività legata alla conduzione delle crisi aziendali, sebbene ancora condizionata dalla pandemia, è stata pienamente garantita mediante l'adozione di tutti i decreti di autorizzazione della concessione del trattamento di indennità di mobilità in deroga per le aree di crisi industriale complessa, in attuazione della normativa. I tavoli di crisi aziendale, pari a 61, finalizzati alla concessione di ammortizzatori e alle procedure di licenziamento, sia nazionali che regionali, sono andati oltre la previsione, svoltisi presso il MLPS, il MISE e presso le sedi operative della Regione. Sono stati garantiti tutti gli interventi a garanzia del diritto allo studio sia per quanto attiene alla distribuzione dei libri di testo che per quanto riguarda l'ammodernamento e la manutenzione degli edifici scolastici del territorio regionale. Nell'ambito delle politiche giovanili state svolte tutte le attività preliminari volte all'adozione dell'avviso pubblico di selezione dei giovani per la costituzione dell'orchestra. L'attività ha richiesto un intenso lavoro di Consultazione costante dei conservatori regionali per la definizione delle diverse sezioni dell'avviso pubblico. n attuazione dell'Avviso pubblico per la Misura 5 "Tirocini extracurriculari" nell'ambito del nuovo PAR Garanzia Giovani, sono stati ammessi a tirocinio n. 13.294 giovani e grazie all'avviso che finanzia la formazione e gli incentivi in apprendistato, sono stati assunti n. 1939 apprendisti. Le misure di sostegno al reddito si sono concretizzate nella autorizzazione della concessione dell'indennità di mobilità in deroga e nella concessione dell'indennità di cui all'art. 1-ter del D.L. n. 104/2020, a favore dei lavoratori la cui mobilità ordinaria sia cessata nel periodo 01/01/2015 - 31/12/2016.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBO	**2021OBO501101.10.01**			
Descrizione OBO	**GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.10			
Descrizione OBSA	Migliorare il sistema dell'istruzione e delle infrastrutture scolastiche regionali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	MIUR			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Interventi tesi a valorizzare la qualità dei sistemi di istruzione e formazione professionale al fine di prevenire e contrastare l'abbandono scolastico aprendo la scuola al territorio, e diffondere didattiche innovative basate sull'inclusione scolastica.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Attuazione del D.Lgs. n.63 /2017 art.9				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Approvazione graduatoria	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all’azione programmata si rappresenta che con D.D. n. 38 del 09/09/2021, è stata approvata, in seguito alle verifiche disposte per legge, la graduatoria definitiva afferente alle borse di studio a.s. 2020/2021. Gli allegati al suddetto atto, pubblicato sul BURC n. 94 del 20/09/2021 e sul portale della Regione Campania, danno indicazione delle 63.466 domande positive in ordine di ISEE e presentazione, di cui le prime 30.242 finanziate in quanto pari al numero di borse di studio messe a bando.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBO	**2021OBO501101.22.01**			
Descrizione OBO	**CONCORRERE PRO QUOTA AL RAGGIUNGIMENTO DEL TARGET DI SPESA N+3 - FSE DELLA SPL**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	33			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Autorità di gestione, Scuole,			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	potenziamento dell'offerta di Istruzione e Formazione Professionale da parte delle Istituzioni scolastiche in modalità sussidiaria per favorire l'assolvimento del diritto dovere all'istruzione.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	33	

Azione	Concorrere pro quota al target di certificazione POR FSE n+3				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Istruttorie della spesa rendicontata/totale spesa rendicontata		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Le procedure in carico alla UOD Istruzione che hanno concorso pro quota al raggiungimento del target di spesa certificata a valere sul POR Campania FSE 2014-2020, nell'annualità 2021 sono le seguenti: ITS, Scuola Viva in Quartiere, Scuola Viva Azioni di Accompagnamento (I, II, III annualità), Scuola Viva (I, II, III, IV annualità) e Ampliamento Cabina di Monitoraggio. Nell'annualità di riferimento è stata liquidata una spesa complessiva di € 10.484.089,62 ripartita come di seguito specificato: ITS 2.460.279,82 €; SVQ 2.293.822,69 €; SV ACC. 1.279.463,35 € di cui 80.000 € I annualità, 599.707,25 € II annualità, 599.756,10 II annualità; SV 4.190.524,68 € di cui 99.658,42 € I annualità, 596.394,89 € II annualità, 1.508.367,75 III annualità, 1.986.103,62 € IV annualità, Ampliamento Cabina di Monitoraggio 259.999,08 €. La UOD 01 ha evaso tutte le richieste di acconto e saldo pervenute nell'anno 2021, che potevano essere liquidate sulla base della documentazione trasmessa dai soggetti attuatori.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBO	**2021OBO501101.24.01**		
Descrizione OBO	**ASSICURARE ADEMPIMENTI ADEGUATI E TEMPESTIVI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	Scuole, cittadini		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato ex art. 5 co. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e/o accesso documentale ex L.241/90				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/ n. istanze ricevute nell'anno		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ n. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBO	**2021OBO501101.24.01**
Descrizione OBO	**ASSICURARE ADEMPIMENTI ADEGUATI E TEMPESTIVI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'azione 1 si rappresenta che nell'anno 2021 non risultano pervenute istanze di accesso riconducibili alle tipologie indicate, pertanto, si richiede la non valutabilità dell'indicatore. In merito all'azione 2 si rappresenta che nel corso del 2021 è stato dato sempre puntuale riscontro a tutte le richieste pervenute dalla SPL in materia di anticorruzione e trasparenza, come si può evincere dal prospetto di seguito riportato: Data richiesta Scadenza richiesta Riscontro UOD 01 26/01/2021 29/01/2021 28/01/2021 08/02/2021 19/02/2021 09/02/2021 10/05/2021 scadenza non indicata 11/05/2021 21/06/2021 30/07/2021 28/07/2021 05/07/2021 20/07/2021 15/07/2021 19/07/2021 scadenza non indicata 26/07/2021 19/07/2021 26/07/2021 26/07/2021 29/09/2021 08/10/2021 07/10/2021 25/10/2021 scadenza non indicata 16/11/2021 26/10/2021 22/11/2021 22/11/2021 18/11/2021 25/11/2021 23/11/2021 18/11/2021 25/11/2021 23/11/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBO	**2021OBO501101.24.02**		
Descrizione OBO	**GARANTIRE L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	Scuole, cittadini		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra tipologie di procedimento ex art. 35 D.LGS. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In merito all'azione programmata si rappresenta che, con mail del 16.11.2021, la UOD 01 ha trasmesso alla SPL le schede relative ai procedimenti curati dalla stessa UOD debitamente implementate da ciascun Funzionario referente. Sono, inoltre, stati predisposti format di schede armonizzate con i processi mappati nel PTPCT vigente e con la rilevazione della tipologia dei dati personali trattati ai fini dell'aggiornamento del registro dei trattamenti ex art. 30 comma 1 e 2 Regolamento UE 2016/679. Tali format sono stati successivamente implementati da ciascun Funzionario relativamente ai processi di propria competenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBOMOD	**2021OBO501101.25.02**			
Descrizione OBOMOD	**CORRETTA GESTIONE CONTABILE DELLA SSL**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501100.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Scuole, cittadini			
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021:fatture liquidate nei termini/numero fatture complessivo		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero di PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/nuemro dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501101 - Istruzione

Codice OBOMOD	**2021OBO501101.25.02**
Descrizione OBOMOD	**CORRETTA GESTIONE CONTABILE DELLA SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501100.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'azione 1 si rappresenta che con D.D. n. 96 del 18/02/2021 è stata disposta la liquidazione ed il pagamento dell'importo complessivo di € 259.999,08 a titolo di I anticipazione per la realizzazione del servizio Ampliamento delle azioni della Cabina di monitoraggio del Programma Scuola Viva", CUP B66D20000280006 – in favore dell'ente in house Fondazione IFEL Campania, come da fattura elettronica n. 1 del 12/02/2021 registrata al RUF con il n. 2110002405. Si rappresenta, altresì, che con D.D n. 647 del 25/11/2021 è stata disposta la liquidazione dell'importo complessivo di euro € 279.619,61 a favore dell'ente in house Fondazione IFEL Campania, con sede in Napoli alla via S. Lucia, 81, a titolo di pagamento intermedio per "Servizi di Assistenza Tecnica e amministrativa di supporto Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2007-2013, Obiettivo di Servizio Istruzione, Azione 4.1 Osservatorio delle politiche dell'istruzione, CUP B65G17000000001", come da fattura elettronica n° 55 del 18/11/2021 registrata al RUF con il n. 2110011296 "In merito all'azione 2 si rende noto che di prassi l'UOD procede a liquidare tempestivamente i crediti dichiarati con sentenza (o altro titolo munito di formula esecutiva), evitando qualsivoglia espropriazione presso il terzo-tesoriere. A tal riguardo ricevuta la sentenza da parte dell'Avvocatura regionale l'UOD propone il riconoscimento del debito fuori bilancio agli organi competenti ed emana l'impegno e la liquidazione del pagamento del debito. Pertanto, non essendo stati effettuati pignoramenti presso il Tesoriere ascrivibili alla competenza dell'Uod, la Dirigente non aveva alcun PRU da regolarizzare. Si richiamano di seguito gli atti deliberativi di riconoscimento di debiti fuori bilancio generatisi a seguito di provvedimenti giudiziali esecutivi assegnati per competenza a questa UOD nel corso dell'e.f. 2021: 1) D.G.R. n. 161 del 14.04.2021 avente ad oggetto "PROPOSTA AL CONSIGLIO REGIONALE DEL DISEGNO DI LEGGE PER IL RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEL DEBITO FUORI BILANCIO DI CUI AL D.I. N. 6451/2020 DEL TRIBUNALE DI NAPOLI X SEZ CIV". Le somme spettanti sono state impegnate e liquidate rispettivamente con D.D. n. 301 del 21.05.2021 e D.D. n. 333 del 10.06.2021. 2) D.G.R. n. 333 del 20.07.2021 avente ad oggetto "Proposta al Consiglio Regionale del Disegno di Legge per il riconoscimento della legittimita' del debito fuori bilancio di cui al D.I. n. 2524/2020 del Tribunale di Napoli X Sez. Civ.". Le somme spettanti sono state impegnate e liquidate rispettivamente con D.D. n. 442 del 03.09.2021 e DD.DD. n. 463 e 464 del 16.09.2021."

501101 - Istruzione

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	Nel 2021 con un impegno proficuo sono stati compiuti tutti gli adempimenti concernenti il raggiungimento degli obiettivi operativi programmati. Per quanto concerne l'obiettivo "Concorrere pro quota al raggiungimento del target di spesa n+3 – FSE" della SPL, la UOD 01 ha evaso tutte le richieste di acconto e saldo pervenute nell'anno 2021, che potevano essere liquidate sulla base della documentazione trasmessa dai soggetti attuatori, per una spesa complessiva di € 10.484.089,62 ripartita tra ITS, Scuola Viva in Quartiere, Scuola Viva Azioni di Accompagnamento (I, II, III annualità), Scuola Viva (I, II, III, IV annualità) e Ampliamento Cabina di Monitoraggio. Per raggiungere l'obiettivo di garantire il diritto allo studio, in attuazione del D.Lgs. n.63 /2017 art.9, è stata approvata la graduatoria definitiva afferente alle borse di studio a.s. 2020/2021, finanziando 30.242 domande. Anche sotto il profilo della corretta gestione contabile della UOD 01 sono stati tempestivamente assolti tutti gli adempimenti relativi alla liquidazione delle fatture commerciali scadenti nel 2021 e quelli relativi alle sistemazioni contabili della struttura. Infine, la struttura ha puntualmente dato seguito a tutti gli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.06.01**			
Descrizione OBO	**attivazione dell'Orchestra dei giovani della Regione Campania**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.06			
Descrizione OBSA	Digitalizzazione dei servizi per l'istruzione, la formazione e il lavoro			
Missioni e Programmi	0602 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Giovani			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	58			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Sviluppo Campania spa soggetto attuatore intervento - Conservatori Regione Campania			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Sviluppo dei servizi nel campo delle politiche che interessano i giovani - attivazione dell'Orchestra dei giovani della Regione Campania - L. R. 26 del 08.08.2016			
Risultato	100	**Risultato pesato**	58	

Azione	Attivazione comitato di coordinamentoo				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
riunioni con i Conservatori fasi amministrative		On	On	On/Off	100

Azione	Definizione Avviso pubblico				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
condivisione avviso pubblico con soggetto attuatore ai fini di definire piattaforma on line		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.06.01**
Descrizione OBO	**attivazione dell'Orchestra dei giovani della Regione Campania**
Codice OBSA	2021OBSA501100.06
Descrizione OBSA	Digitalizzazione dei servizi per l'istruzione, la formazione e il lavoro
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	AZIONE: Attivazione comitato di coordinamento DESCRIZIONE INDICATORE: Riunioni con i Conservatori - fasi amministrative OBO realizzato al 100%. Il comitato di coordinamento si è attivato con nota prot.n. 0706013\2018 e successivamente attraverso la convocazione e la realizzazione di riunioni con i Conservatori, come da verbali di seguito elencati: - verbale del 25.10.2018 che sulla base dei riscontri preliminari ricevuti dai Conservatori di Napoli, Avellino e Benevento tocca le possibili ipotesi descrittive dell'intervento, rileva come occorra affrontare alcune questioni preliminari per la migliore funzionalità dell'intervento e in merito al modello organizzativo proposto dal MIUR a relativo alla esperienza dell'Orchestra Nazionale dei Conservatori Italiani. - verbale dell'incontro dell'11.02.2021 con all'ordine del giorno il documento sui crediti formativi approntato dal M° Marta Columbro e condiviso con i colleghi dei conservatori e l'Avviso di selezione dei giovani per l'Orchestra Regionale dei Giovani della Campania e il relativo iter amministrativo; - verbale del 25.02.2021 con all'ordine del giorno la definizione dei punti tecnici della bozza dell'Avviso di selezione, inviata ai componenti in data 22.02.2021 e la definizione del numero totale degli elementi d'Orchestra e delle quote per ciascuna istituzione/associazione musicale; - verbale della riunione del 21.04.2021 con all'ordine del giorno un approfondimento e dei chiarimenti relativi al documento sull'organico dell'Orchestra e sul numero degli elementi, a cura del M° Marta Columbro e condivisi con i Conservatori di Musica; - verbale dell'incontro del 20.05.2021 in cui si è discusso dell'Avviso di selezione dei giovani per l'Orchestra Regionale dei Giovani della Campania e il relativo documento approntato dal M° Columbro di accompagnamento relativo all'elenco degli strumenti e al numero dei componenti; - verbale della riunione 19.10.2021 in cui sono state condivise le ultime novità relative all'Avviso e al progetto definite sia con i Conservatori sia con l'Assessorato alle Politiche Giovanili. AZIONE: Definizione Avviso Pubblico DESCRIZIONE INDICATORE: Condivisione Avviso Pubblico con soggetto attuatore al fine di definire piattaforma on line OBO realizzato al 100%. La definizione dell'Avviso pubblico è avvenuta in conseguenza del lavoro effettuato con il Comitato nei verbali di cui all'azione "Attivazione comitato di coordinamento" e in data 6.08.2021 e 11.10.2021 è stata inviata a mezzo mail l'ultima bozza dell'Avviso al soggetto attuatore - Sviluppo Campania S.p.A., al D.D e all'Assessore alle Politiche Giovanili. La piattaforma on line di Sviluppo Campania è stata già predisposta ed è in corso un'attività di coordinamento tra la D.G. Transizione al digitale e Sviluppo Campania relativa all'attivazione dello SPID, il bando verrà pubblicato sul link bandi.sviluppocampania.it.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.22.01**		
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al target di certificazione n+3**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.22		
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	Comuni, associazioni giovanili		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Concorrere pro quota al target di certificazione POR FSE n+3				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Istruttorie della spesa rendicontata/totale spesa rendicontata		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.22.01**
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al target di certificazione n+3**
Codice OBSA	2021OBSA501100.22
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	AZIONE Concorrere pro quota al target di certificazione POR FSE n+3 DESCRIZIONE INDICATORE: Istruttorie della spesa rendicontata/totale spesa rendicontata Si rileva che tutti gli adempimenti sono stati svolti per il raggiungimento dello stesso e dunque è stato effettuato e raggiunto il target del 100/100. Le somme certificate sono state complessivamente di € 465.494,2 (€ 318.329,2 per Intervento Benessere ed € 147.165,00 per Piani di Ricerca Osservatorio Università). Per i Progetti di ricerca Universitari svolti per l'Osservatorio regionale Politiche Giovanili la liquidazione del 2021 ammonta ad € 97.165,00. Per Benessere Giovani – Organizziamoci nell'anno di riferimento sono state effettuate ulteriori liquidazioni per 20 progetti per un ammontare di € 318.329,2 (DD n. 98 del 22.2.2021; DD n. 99 del 22.2.2021 DD n. 189 del 24.03.2021; DD n. 243 del 19.04.2021; DD n. 255 del 20.04.2021; DD n. 318 del 01.06.2021; DD n. 359 del 25.06.2021; DD n. 360 del 25.06.2021; DD n. 387 del 14.07.2021; DD n. 388 del 14.07.2021; DD n. 407 del 28.07.2021; DD n. 472 del 20.09.2021; DD n. 547 del 18.10.2021; DD n. 549 del 18.10.2021; DD n. 584 del 04.11.2021; DD n. 585 del 04.11.2021; DD n. 586 del 04.11.2021 DD n. 629 del 19.11.2021 e DD n. 686 del 02.12.2021). Il dato segue i dati del 2020 (n. 13 beneficiari) e del 2019 (n. 69 beneficiari). Si tenga presente che i progetti e la spesa hanno subito un evidente rallentamento sulle attività formative laboratoriali in considerazione della emergenza sanitaria, come evidenziato e comunicato dai Beneficiari nelle molteplici richieste di proroga termine di conclusione delle attività. Le attività di sollecito ai beneficiari ai fini della rendicontazione sono state svariate e continue e vengono svolte per monitorare quanto prescritto ai Comuni beneficiari (vedasi note prot. n. PG/2021/0085820 del 16.02.2021; PG/2021/0085825 del 16.02.2021; PG/2021/0085832 del 16.02.2021; e successivi 91 numeri di protocollo, inviate ai singoli Beneficiari). La UOD provvede prontamente a tutti adempimenti riferiti ai Progetti imputabili su risorse FSE, Benessere Giovani e Osservatorio. Si conferma che l'OBO nella sua realizzazione non è completamente nella disponibilità della struttura che può semplicemente attivare azioni di sollecitazione, chiarimento e liquidazione delle somme. Tutte le azioni di stimolo vengono effettuate nei confronti dei beneficiari rispetto all'assolvimento dei compiti che portano all'atto finale della certificazione delle relative somme. Si registra quale fattore esogeno determinante negli endemici ritardi della relativa certificazione il ritardo da parte dei beneficiari (Università e Comuni) nella rendicontazione delle spese sostenute. Sono state inoltrati n. 147 riscontri istruttori ai Comuni beneficiari relativi tutti a tematiche legate all'iter procedimentale dei progetti nel rispetto delle Linee guida FSE.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attiivtà e gli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza\numero di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	evasione nei tempi prescritti istanze accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero istanze evase\numero istanze ricevute		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	AZIONE: Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza DESCRIZIONE INDICATORE: N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/n. riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza OBO realizzato al 100%. Con mail del 26.1.2021 si è riscontrato alla nota PG/2021/0031609 avente ad oggetto Allegato n. 4 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022", Pubblicazione curricula dei titolari di posizione organizzativa ex articolo 14, comma 1 quinquies, D.Lgs. 33/2013. Con nota PG/2021/0046494 del 28.01.2021 è stata riscontrata la richiesta del DG (nota prot. n. PG/2021/0018856 pervenuta in data 28.1.2021 del Referente Trasparenza - DG501100) di Monitoraggio periodico assolvimento obblighi trasparenza periodo 01/07/2020 - 31/12/2020, di cui all'allegato IV del PTCP 2020-2022 e all'Art. 5 L.R. n. 23/2017. Con nota PG/2021/0069008 del 09.02.2021 è stata riscontrata la richiesta del DG 50.11.00 di cui alla nota PG/2021/0059281 in ordine al monitoraggio secondo semestre anno 2020 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del2016. Con mail del 12.5.2021 si è riscontrato negativamente alla richiesta dello staff 501192 della DG 11 relativa agli Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis D.Lgs. n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini ed imprese). Con nota PG/2021/0370572 del 13.07.2021 è stata riscontrata Nota prot. 2021/0354806 del 05.07.2021, relativa al Monitoraggio primo semestre anno 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del2016. Con nota n. PG/2021/0375606 del 15.07.2021 è stata riscontrata mail del 05.07.2021 inerente al Monitoraggio periodico assolvimento obblighi trasparenza periodo 01.01.2021-30.06.2021, di cui all'allegato IV del PTCP 202 1 202 3 e all'Art. 5 L.R. n. 23/2017. Con mail del 19.7.2021 è stata riscontrata richiesta dallo Staff 501192 del 19.7.2021 con oggetto Dichiarazioni annuali 2020 art. 20 D. Lgs. 39/2013. Con mail del 28.7.2021 si è riscontrato alla richiesta del 15.7.2021 del Dirigente Staff 501192 avente ad oggetto Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022- 2024. Fase 1: predisposizione del catalogo dei processi. Fase 2: Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Nota prot. n. 307782 del 08.06.2021. Con nota PG/2021/0496873 del 07/10/2021 è stata riscontrata mail del 29.09.2021. Codice di Comportamento. Attuazione misura prevista dal PTPCT-Triennio 2021-2023-Monitoraggio adempimenti paragrafo 2.2. Con mail del 05.11.2021, del 09.11.2021 e del 19.11.2021 è stato trasmesso il file (con successive revisioni e integrazioni,) PTPCT 2022-2024- DG 5011, con le modifiche relative alla UOD02 su indicazioni del RPCT, come richiesto dal Dirigente Staff 501192 con mail del 03.11.2021. Con mail del 19.11.2021 si è riscontrato a richiesta del 26.10.2021 del Dirigente Staff 501192 con oggetto monitoraggio PTPCT 2021-2023 con integrazione dati UOD 501102 relativi all'attuazione delle misure di cui all'All.2 al PTPCT 2021-2021, riferite alla UOD 501102. Con mail del 16.11.2021 sono stati trasmessi file dei procedimenti amministrativi relativi alla UOD501102 (per aggiornamento e pubblicazione e Art. 35 del D. Lgs. 33/2013, Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi), come richiesto dal Dirigente Staff 501192 con mail del 25.10.2021. Con mail del 25.11.2021 è stata tramessa relazione di Monitoraggio attuazione misure previste dal PTPCT 2021-2023-Monitoraggio adempimenti paragrafi 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" "e 2.8. "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione"; in riscontro alla mail Dirigente Staff UOD 501192 con mail del 18.11.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	Con mail del 16.12.2021 inviata direttamente al portale regionale è stato riscontrato alla mail del 15.12.2021 del Dirigente Staff 501192 con oggetto Aggiornamento scheda Articolo 14 del Decreto Legislativo 33/2013 - Documentazione c.1, lettere a, b, c, d, e, f . AZIONE: Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato ex art. 5 co. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e/o accesso documentale ex L. 241/90 DESCRIZIONE INDICATORE: N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/n. istanze ricevute dalla SSL nell'anno Tutti i target sono stati realizzati al 100%. Le note di richiesta sono state: - prot n. PG/2021/180230 del 02/04/2021, a cui è stato dato riscontro con nota prot. n. PG/2021/0229001 del 28/04/2021; - PG/2021/0431986 del 31/08/2021, a cui stato dato riscontro con nota prot. n. PG/2021/0434569 del 01/09/2021 e integrazione con nota prot. PG/2021/0478282 del 28/09/2021; - prot n. PG/2021/0470134 del 23/09/2021 è stato dato riscontro con nota PG/2021/0478281del 28/09/2021; - nota prot n. PG/2021/0630846 del 16/12/2021, a cui è stato dato riscontro con nota PG/2021/0639703 del 21/12/2021(con richiesta di esercitare preliminarmente diritto ex art. 43 del TUEL) Tutti i riscontri sono stati trasmessi per conoscenza al Responsabile per la prevenzione della corruzione e Trasparenza della Giunta Regionale della Campania.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. n. 33 del 2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. n. 33 del 2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Garantire adempimenti in merito ad affidamenti in house				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Attuare misura trasparenza in merito ai DD di affidamento a società in house ex art. 37 del D.lgs. n. 33 del 2013		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (decrescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBO	**2021OBO501102.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	AZIONE: Verifica coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. n. 33 del 2013, i processi mappati nei PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. DESCRIZIONE INDICATORE: Produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 del D.lgs. n. 33 del 2013, i processi mappati nei PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. OBO realizzato: ON Con mail del 30.12.2021 è stato inviato al Dirigente Staff UOD 501192 il report come previsto dall'indicatore "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione" dell'OBO 2021OBO501102.24.02: "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione". Nella medesima mail si è evidenziato che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che nell'anno 2021 non sono stati censiti processi di competenza di questa SSL. Dal report risulta che i processi mappati, di cui all'allegato 1.2 al PTPCT 2021-2023, in particolare • "Predisposizione degli atti di programmazione" • "Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi finanziati con Fondi Europei a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate" • "Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate" ossia quelli relativi alle Aree di Rischio: • "PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI/PROGRAMMI/PROGETTI" (PV01), • "PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DEI FONDI EUROPEI" (GF01) • "PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO" (PC01), risultano coerenti con le tipologie di procedimento ex art 35 del D.lgs. 33/2013, denominati: • "Interventi Politiche Giovanili" • "Benessere Giovani – Organizziamoci – FSE Gestione progetti"; "Benessere Giovani – Organizziamoci – FSE Gestione progetti – fase liquidatoria"; "Servizio civile regionale (attestazione di regolarità ai fini della liquidazione del contributo una tantum per formazione Enti- Servizio Civile)" • "Interventi Politiche Giovanili" I processi relativi alle Aree di Rischio "Affari Legali" e "Personale", non sono riportati attualmente tra procedimenti ex art 35 D.lgs 33/2013 in quanto attività endoprocedimentale interna di supporto ad attività riportate ex art. 35 D.lgs 33/2013 e di altre strutture responsabili. AZIONE: Garantire adempimenti in merito ad affidamenti in house DESCRIZIONE INDICATORE: Attuare misura trasparenza in merito ai DD di affidamento in house ex art. 37 del D.lgs. n. 33 del 2013 OBO realizzato 100% Con DD n. 19 del 05.10.2021 (Attuazione intervento 'Orchestra dei Giovani della Regione Campania' Convenzione integrativa tra Regione Campania e la società Sviluppo Campania s.p.a. - impegno spesa e adempimenti amministrazione trasparente) e DD n. 29 del 02.12.2021 (Attuazione D.G.R. n. 896 del 28.12.2018 - Approvazione schema di convenzione tra Regione Campania e la società Sviluppo Campania S.p.A. per l'attivazione dell'intervento denominato "Shoah: Comprendere è impossibile, conoscere è necessario" e Progetto attuativo. Impegno spesa e Amministrazione trasparente) sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione per affidamento in house ex art. 37 del D.lgs. n. 33 del 2013.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

Codice OBOMOD	**2021OBO501102.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501100.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione trasmesso entro 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale : fatture liquidate nei termini/nr fatture complessive		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero di PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/nuemro dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	AZIONE: Tempestività delle sistemazioni contabili DESCRIZIONE INDICATORE: Numero dei provvisori regolarizzati entro l'anno/Provvisori di competenza della struttura. Nel 2021 non sono stati assegnati PRE alla scrivente UOD. Nel corso del 2021 non c'è stato alcun PRU da regolarizzare perché non ci sono stati provvisori di competenza della struttura. L'azione è stata neutralizzata AZIONE: Tempestività pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture DESCRIZIONE INDICATORE: Decreto di liquidazione trasmesso entro 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale: fatture liquidate nei termini/numero di fatture complessive. L'OBO è stato realizzato al 100%. Di seguito i decreti di liquidazione e le relative fatture: - DD n. 20 dell'11.10.2021 ha pagato la fattura n. 25 con scadenza 5.11.2021; - DD n. 7 dell'11.03.2021 ha pagato la fattura n. 5 con scadenza 7.04.2021; - DD n. 9 del 23.03.2021 ha pagato la fattura n. 8 con scadenza 17.04.2021; - DD n. 5 dell'8.03.2021 ha pagato la fattura n. 3 con scadenza 7.5.2021. Ne deriva che sono state liquidate n. 4 fatture nei termini/n. 4 fatture complessive. Si rileva, quindi, che tutti gli adempimenti sono stati svolti per il raggiungimento del target al 100%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501102 - Politiche giovanili

501102 - Politiche giovanili	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBO	**2021OBO501104.06.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare l'informatizzazione del sistema formativo regionale**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.06			
Descrizione OBSA	Digitalizzazione dei servizi per l'istruzione, la formazione e il lavoro			
Missioni e Programmi	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	enti di formazione, APL			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Digitalizzazione dei servizi per il lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Adeguamento dei sistemi informativi in uso alla formazione professionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Implementazione della piattaforma SILF Monitoraggio		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 si è proseguiti nel percorso di digitalizzazione dei servizi con il progetto SILF Evolution, che ha consentito di ampliare ulteriormente il paniere dei servizi digitali concernenti la formazione e di migliorare le condizioni in cui esso viene reso

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBO	**2021OBO501104.08.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare il sistema della formazione professionale**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.08			
Descrizione OBSA	Migliorare il sistema della formazione attraverso strumenti volti alla semplificazione e alla trasparenza			
Missioni e Programmi	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	24			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Enti di formazione , APL			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Favorire il processo di integrazione sul territorio tra il sistema produttivo ed il sistema educativo di istruzione e formazione, con l'obiettivo di sostenere il passaggio dei giovani dall'istruzione al mondo del lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	24	

Azione	Approvazione del nuovo Manuale Operativo per la mgestione della Formazione autofinanziata				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Approvazione del documento operativo		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati approvati i provvedimenti concernenti la gestione (DD 40/2021) ed i controlli (DD 4/2021), nonché rivisitato il team dei controlli e le relative modalità operative.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBO	**2021OBO501104.08.02**			
Descrizione OBO	**Aggiornare il repertorio regionale dei titoli e delle qualificazioni**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.08			
Descrizione OBSA	Migliorare il sistema della formazione attraverso strumenti volti alla semplificazione e alla trasparenza			
Missioni e Programmi	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	14			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Enti di formazione, APL			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Favorire il processo di integrazione sul territorio tra il sistema produttivo ed il sistema educativo di istruzione e formazione, con l'obiettivo di sostenere il passaggio dei giovani dall'istruzione al mondo del lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	14	

Azione	Aggiornamento qualificazioni regionali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. degli standard professionali e standard formativi aggiornati		100,00	140,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito del Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni istituito a mezzo della D.G.R. n. 223 del 27/06/2014, nel corso dell'anno 2021 la DG 50-11-00 ha proceduto alla predisposizione / aggiornamento di n. 140 Standard Professionali e n. 149 Standard Formativi afferenti a profili professionali / professioni – attività regolamentate, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 13/2013 (istitutivo del "Repertorio Nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni Professionali") e del successivo Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca (quest'ultimo recepito con D.G.R. n. 314 del 28/06/2016), ossia mediante la referenziazione di: EQF (European Qualification Framework), Settore Economico Professionale, Area di Attività, Processo, Sequenza di processo, Descrizione del profilo professionale, ATECO 2007 e ISTAT CP-2011, Risultato Atteso, Oggetto di osservazione, Indicatori, nonché Unità di Competenza, composte rispettivamente da Abilità e Conoscenze,. In associazione ai singoli standard professionali sono stati predisposti altrettanti standard formativi di dettaglio contenenti specifiche in merito a: durata in ore delle singole Unità Formative / Segmenti con specifica delle ore erogabili in modalità FaD (Formazione a Distanza), requisiti minimi: di ingresso dei partecipanti, didattici comuni a tutte le UF/Segmenti, di risorse professionali, di risorse strumentali, di valutazione e di attestazione degli apprendimenti, gestione dei crediti formativi ed eventuali ulteriori indicazioni. Quota parte degli standard predisposti afferiscono a professioni / attività regolamentate da disposizioni nazionali e/o regionali, ai fini della abilitazione / aggiornamento richiesti per il loro esercizio. Il contenuto del Repertorio delle Qualificazioni è consultabile mediante accesso alla piattaforma denominata: capire.regione.campania.it.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBO	**2021OBO501104.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione FSE n+3**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Autorità di gestione, autorità di audit			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Concorrere pro quota al target di certificazione POR FSE n+3				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa rendicontata istruita/spesa rendicontata		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il totale della spesa rendicontata e istruita, come rilevato dalle informazioni di monitoraggio presenti su SURF, nel corso del 2021, è pari a € 9.568.997,97 e coincide con quella rendicontata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBO	**2021OBO501104.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 è pervenuta 1 sola istanza di accesso che è stata evasa nei termini di legge. Tutti i riscontri in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione sono stati forniti tempestivamente

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBO	**2021OBO501104.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di anticorruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCt e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuare le misure di trasparenza mediante la pubblicazione degli elenchi di esperti SEP e TAV da nominare nelle commissioni d'esame				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Pubblicazione ai sensi dell'art. 7 -bis co.3 del D.Lgs.3372013 degli elenchi approvati degli esperti di Settore Economico-Produttivo e Tecnici delle Attività Valutative.		On		On/Off	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione è conservato agli atti dell'ufficio Durante il 2021 non sono state fatte ulteriori pubblicazioni di idonei relative a candidature di esperti SEP, pertanto è stata fatta richiesta di neutralizzazione dell'indicatore.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501104 - Formazione professionale

Codice OBOMOD	**2021OBO501104.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501100.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Soggetti attuatori, enti di formazione			
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Tempestività dei pagamenti: trasmissione decreto di liquidazione entro 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza per le fatture scadenti nel 2021				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero di PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/nuemro dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutte le fattura sono state liquidate entro i termini stabiliti. Per quanto concerne la sistemazione dei PRU si rinvia a quanto già sottoposto all'OIV.

501104 - Formazione professionale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Codice OBO	**2021OBO501105.07.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare le attività dei Centri per l'Impiego**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	18			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	dipendenti, aziende, cittadini			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Misure di sostegno e inclusione lavorativa a favore dei soggetti svantaggiati			
Risultato	100	**Risultato pesato**	18	

Azione	Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari del programma Garanzia Giovani				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero dei beneficiari trattati		1.000,00	3.433,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In tema di misure di supporto all'erogazione dei servizi di politica attiva, in particolare di Orientamento di I livello, nel 2021 sono stati trattati dal personale in servizio nei CPI provinciali di Avellino un totale di 3.433 beneficiari su base provinciale, di cui RDC (D.L N. 4 DEL 28/01/2019 CONVERTITO NELLA L. N. 26 DEL 28/03/2019) = 3.055 GARANZIA GIOVANI (D.G.R. CAMPANIA N. 127 DEL 06/03/2018) = 378 Lo spaccato del numero di beneficiari suddiviso per CPI di appartenenza e' stato il seguente: CPI Avellino RDC=2107 Garanzia Giovani=180 CPI Ariano Irpino RDC=183 Garanzia Giovani=23 CPI Calitri RDC=108 Garanzia Giovani=1 CPI Grottaminarda RDC=307 Garanzia Giovani=68 CPI S.Angelo dei Lombardi RDC=350 Garanzia Giovani=106 Si attesta pertanto il rispetto del target.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Codice OBO	**2021OBO501105.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa N+3 – FSE**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Autorità di certificazione, 500100			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della spesa FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa controllata / Spesa assegnata		80,00%	83,41%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relativamente al piano controlli di I livello FSE, nel 2021sono stati redatti e certificati in totale 110 verbali di controllo, per una spesa certificata di 3.138.235 Euro su una spesa assegnata e validabile di 3.762.360 Euro. Per la totalita' degli 110 progetti le attivita' si sono completate nel SURF con la chiusura dei controlli, la validazione della spesa, e la successiva accettazione finale dei controlli. Il risultato e' stato pertanto pienamente raggiunto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Codice OBO	**2021OBO501105.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	cittadini			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato ex art. 5 co. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e/o accesso documentale ex art. L.241/90				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di istanze evase dalla SSl entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Adeguato riscontro alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state tempestivamente riscontrate le richieste della SPL in materia di trasparenza e anticorruzione, consentendo alla Direzione di riscontrare nei termini al RPTC. Si e' svolta attivita' di mappatura dei rischi da individuare e circoscrivere, attinenti le attivita' di competenza nel rispetto del PTPCT. La quasi totalita' di tutte le istanze di "Accesso", pervenute e' stata quella di "Accesso Documentale", ai sensi della L.241/90 e, precisamente, quelle di cd. "ACCESSO DEFENSIONALE", ex art. 24, comma 7, della Legge N. 241/1990. Sono pervenute in totale N. 178 istanze, tutte regolarmente evase. Di queste N. 177 sono di "Accesso Documentale", ai sensi della L.241/90 e, precisamente, quelle di cd. "ACCESSO DEFENSIONALE", ex art. 24, comma 7, della Legge N. 241/1990, e N. 1 di "Accesso Civico" generalizzato ex art. 5, comma 2, del Dlgs.vo 33/2013, come sostituito dall'art. 6, comma 1, Dlgs.vo 97/2016. Si attesta quindi il raggiungimento del target.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Codice OBO	**2021OBO501105.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. n. 33 del 2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. n. 33 del 2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione degli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.19 D.Lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di graduatorie provvisorie di avviamento a selezione pubblica ex art. 16 della L.56/87 pubblicate nella sezione "Bandi di concorso" / n. di graduatorie ex art. 16 della L. 56/87 approvate	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Codice OBO	**2021OBO501105.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si riportano di seguito i processi mappati nel PTPCT 2021/2023 per la U.O.D. 05 – All. 2 Misure Specifiche - con l'obiettivo di garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, per l'armonizzazione tra le tipologie di procedimenti ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione: 1. Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonche' dei comportamenti e delle competenze professionali espressi (PE12) 2. Controlli in loco sulle operazioni formative autofinanziate (CO01) I processi di cui alle misure specifiche sono stati tutti completati con azioni a supporto documentate da appositi verbali redatti durante il corso dell'anno e da incontri in autoformazione con tutto il personale responsabile degli stessi processi. Si riportano, altresì, i procedimenti soggetti ad obbligo di pubblicazione ex art. 35 D.Lgs. 33/2013 di cui è responsabile la U.O.D. 05 1. Avviamento a selezione presso gli Enti pubblici, ai sensi dell'art. 16 legge 56/87 e smi: A seguito di richiesta da parte degli enti pubblici viene redatto l'Avviso da pubblicare sul portale della Regione Campania inerente la richiesta di avviamento a selezione in cui vengono definiti requisiti dei candidati, tempi e modalita' per la presentazione delle domande di partecipazione. Raccolta delle domande, istruttoria, verifica del possesso dei requisiti previsti, redazione della graduatoria e pubblicazione della stessa per dieci giorni per eventuali richieste di rettifica per errori materiali, trascorsi i quali la graduatoria diviene efficace. In caso di rettifiche, d'ufficio e/o su istanza di parte, sara' pubblicata la graduatoria rettificata. Redazione del provvedimento di avviamento a selezione da inviare all'ente richiedente con indicazione dei nominativi utilmente collocati in graduatoria; 2. Avviamento a selezione di soggetti disabili o appartenenti a categorie protette di cui agli artt. 3 e 18 della legge n. 68/99: Ai fini dell'adempimento dell'obbligo previsto dall'articolo 3 della L 68/99, i datori di lavoro privati e gli enti pubblici economici assumono i lavoratori mediante richiesta nominativa di avviamento agli uffici competenti o mediante la stipula delle convenzioni di cui all'articolo 11 della medesima legge. La richiesta nominativa puo' essere preceduta dalla richiesta agli uffici competenti di effettuare la preselezione delle persone con disabilità iscritte nell'elenco di cui all'articolo 8 che aderiscono alla specifica occasione di lavoro, sulla base delle qualifiche e secondo le modalità concordate dagli uffici con il datore di lavoro. Tutti i procedimenti soggetti ad obbligo di pubblicazione sono stati ricompresi e armonizzati con i processi mappati nel PTPCT 2021/2023 di cui e' responsabile la U.O.D. 05 Sono state inoltre pubblicate N.9 graduatorie provvisorie/definitive, formulate per avviamento al lavoro ex art. 16 L.56/1987, su altrettanti avviamenti a selezione con la seguente distribuzione per CPI di competenza: CPI Avellino=3 CPI Ariano Irpino=2 CPI Grottaminarda=2 CPI S.Angelo dei Lombardi=2 Si attesta pertanto il rispetto del target.

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Relazione del Dirigente	Le difficolta' dovute alla perdurante emergenza sanitaria lungo tutto il corso del 2021, aggravate dalla lunga lista di pensionamenti del personale in servizio, ridotto a poche unita' di personale in particolare di categoria D, hanno di fatto riproposto problemi gia' affrontati nel corso dell'anno precedente, in particolare per le strutture e gli uffici aperti al pubblico. L'esperienza acquisita ha pero' consentito di superarli agevolmente con turnazioni e modalita' telematiche in modo da garantire comunque il presidio degli sportelli al pubblico con l'apertura degli uffici in presenza, sebbene in modalita' ridotta per garantire il necessario distanziamento e le misure atte a contenere la diffusione dell'epidemia. Si e' operato al fine di realizzare gli obiettivi dell'ufficio, e quindi quelli della Direzione, coordinando l'operato dei dipendenti assegnati, attribuendo loro compiti in maniera da valorizzarne l'operato e rendendoli il piu' possibile autonomi, nel rispetto delle normative vigenti. Stante il notevole grado di interazione con tutti gli Enti e le Agenzie, utilizzatori dei servizi offerti, si e' operato per risolvere problematiche comuni e trasversali improntando i rapporti alla correttezza ed alla massima collaborazione. L'ufficio e' stato in grado di erogare tutti i servizi, benche' in gran parte in modalita' remota e con l'aiuto delle tecnologie digitali, e di raggiungere tutti gli obiettivi prefissati, in alcuni casi superando di gran lunga i risultati attesi, come nel caso del target di certificazione della spesa e nel numero di beneficiari trattati nei Centri per l'Impiego.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501106 - Servizio territoriale provinciale Benevento

Codice OBO	**2021OBO501106.07.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare le attività dei Centri per l'Impiego**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	18			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	INPS, Comuni, Cittadini			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Attuazione del Piano di Rafforzamento dei centri per l'impiego ai sensi del DM 74/2019 e della DGR 697 del 30/12/2019			
Risultato	100	**Risultato pesato**	18	

Azione	Reddito di Cittadinanza- Orientamento di primo livello ai percettori del RDC e ai destinatari del programma Garanzia Giovani				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N di soggetti trattati		1.000,00	6.928,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In attuazione del D.L. n. 4/2019, sono proseguite, anche per il 2021, le attività dei CpI finalizzate alla presa in carico dei percettori del reddito di Cittadinanza. In particolare, nel corso dell'anno 2021, sono stati convocati, dai centri per l'impiego della provincia di Benevento, n. 6.846 percettori e sono stati sottoscritti n. 6.760 patti di servizio. Per quanto riguarda Garanzia Giovani, sono stati presi in carico n. 168 giovani.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501106 - Servizio territoriale provinciale Benevento

Codice OBO	**2021OBO501106.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione della spesa -FSE**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Enti di formazione, APL, aziende, altre PP.AA. ed enti pubblici			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Favorire il processo di integrazione sul territorio tra il sistema produttivo ed il sistema educativo di istruzione e formazione, con l'obiettivo di sostenere il passaggio dei giovani dall'istruzione al mondo del lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della spesa FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa controllata/spesa assegnata		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relativamente al piano controlli di I livello FSE, nel 2021 è stata controllato il 100% della spesa assegnata, pari ad euro 5.070.315,33

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501106 - Servizio territoriale provinciale Benevento

Codice OBO	**2021OBO501106.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	cittadini			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Evasione nel tempi prescritti dalla legge delle Istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato ex art. 5 co 1e 2 D.lgs. 33/2013 e/o accesso documentale ex l 241/90.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di Istanze evase dalla SSL·entro I termini di legge /N° Istanze ricevute dalla SSL nell'anno.		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N' di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/n. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state evase n. 219 istanze di accesso agli atti su n. 219. Tutti i riscontri relativi al monitoraggio degli obblighi di trasparenza ed anticorruzione sono stati forniti tempestivamente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501106 - Servizio territoriale provinciale Benevento

Codice OBO	**2021OBO501106.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra tipologie di procedimento ex art. 35 D.LGS. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione degli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.19 D.Lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di graduatorie provvisorie di avviamento a selezione pubblica ex art. 16 della L.56/87 pubblicate nella sezione "Bandi di concorso" / n. di graduatorie ex art. 16 della L. 56/87 approvate		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il report di armonizzazione è conservato agli atti dell'ufficio. Nel corso dell'anno 2021 è stato pubblicato il decreto di approvazione di n. 1 graduatoria definitiva in data 07/05/2021 (PG/ 2021/0248956), relativa all'avviso pubblico del 14/10/2020 (PG/2020/0480642) di cui risultano pubblicate anche l'approvazione provvisoria del 15/03/2021 (PG/2021/0140320) ed il collegato provvedimento di revisione del 23/04/2021 (PG/2021/0217926).

501106 - Servizio territoriale provinciale Benevento

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501107 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Codice OBO	**2021OBO501107.07.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare le attività dei Centri per l'Impiego**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	18			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Misure di sostegno e inclusione lavorativa a favore dei soggetti svantaggiati			
Risultato	100	**Risultato pesato**	18	

Azione	Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari programma garanzia giovani				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. dei soggetti trattati		5.000,00	5.000,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	I Responsabili degli 8 Centri per L'Impiego, operanti sull'intero territorio provinciale, interpellati , a mezzo email, in merito ai colloqui di orientamento effettuati nel corso del 2021 ai percettori del R.di C., hanno fornito i dati indicati nella sezione "CONSUNTIVO".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501107 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Codice OBO	**2021OBO501107.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione di spesa - Controlli contabili di I livello**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Autorità di gestione			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della spesa FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa controllata / Spesa assegnata e validata		80,00%	80,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutti i 209 verbali rendicontati sono stati redatti a seguito di controlli di I livello eseguiti nel corso dell'anno 2021 e sono stati tutti validati

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501107 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Codice OBO	**2021OBO501107.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione degli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.19 D.Lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di graduatorie provvisorie di avviamento a selezione pubblica ex art. 16 della L.56/87 pubblicate nella sezione "Bandi di concorso" / n. di graduatorie ex art. 16 della L. 56/87 approvate		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 dekl D.Lgs. n. 33/2013 è stato regolarmente predisposto e depositato agli atti d'ufficio. In ordine agli avviamenti di cui all'art. 16 della legge n. 56/87 , effettuati dagli 8 Centri per L'Impiego operanti sull'intero territorio della Provincia di Caserta, si rappresenta che il numero complessivo di detti avviamenti, regolarmente pubblicati in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, ammonta a n. 14.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501107 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Codice OBO	**2021OBO501107.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze evase dalla SSI entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutte le istanze pervenute afferenti gli accessi agli atti, formulate ai sensi della legge n. 241/90, ammontanti a circa 780, sono state riscontrate nei termini di legge. Trattasi di richieste documentali ex L. 241/90. In conformità a quanto contemplato dal vigente PTPCT tutte le richieste pervenute sono state regolarmente riscontrate.

501107 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.07.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare i servizi dei Centri per l'Impiego**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	18			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Scuole, Comuni, Aziende, APL, enti di formazione, cittadini			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Misure di sostegno e inclusione lavorativa a favore dei soggetti svantaggiati			
Risultato	100	**Risultato pesato**	18	

Azione	Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari del programma Garanzia Giovani				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. soggetti trattati		4.000,00	31.783,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.07.01**
Descrizione OBO	**Migliorare i servizi dei Centri per l'Impiego**
Codice OBSA	2021OBSA501100.07
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto e superato anche il target come illustrato nel dettaglio del raggiungimento dell'azione componente lo stesso. 1. Azione 1, "Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari del programma Garanzia Giovani" I servizi di politica attiva del lavoro richiesti sono stati erogati, con le difficoltà determinate dallo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 a cui si è posto rimedio in termini organizzativi, risorse umane, formativi, procedurali, strumentali – uso della piattaforma informatica http:// cliclavoro.lavorocampania.it/ per la gestione delle convocazioni e degli appuntamenti. La possibilità di ricevere le istanze online mediante la detta piattaforma ha agevolato il lavoro degli uffici in questa fase di emergenza Covid-19. Riguardo la presente azione, le attività hanno visto coinvolti tutti i Centri per l'impiego della provincia di Salerno: esecuzione di un numero di colloqui che ha tenuto conto dell'orientamento dei lavoratori dei Centri per le politiche attive relative all'istituto del Reddito di Cittadinanza e al Programma Garanzia Giovani. I risultati attesi per il conseguimento dell'obiettivo sono di orientamento di un totale di soggetti pari a 4000. Tutti i Centri per l'impiego hanno proceduto nel corso dell'anno, pur con le difficoltà evidenti determinate dallo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, tutt'oggi ancora in essere, ad effettuare gli orientamenti dei lavoratori. Il target di 4000 soggetti trattati è stato abbondantemente superato, trattando un numero di soggetti totale pari a 31783, di cui 30970 relativi all'Istituto del Reddito di Cittadinanza e 813 al Programma Garanzia Giovani. La nota prot. n. NP/2022/0000952 del 15/02/2022 dettaglia le attività svolte per il conseguimento dell'obiettivo. Per quanto precede, il valore dell'indicatore "N. soggetti trattati" è pari a 31783, con il pieno conseguimento dell'azione dell'obiettivo che prescriveva un target pari a 4000.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione della spesa N+3 - FSE - Controlli di I livello**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	DG 500100			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della spesa FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
spesa controllata/ spesa assegnata		80,00%	91,42%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L’obiettivo è stato raggiunto in pieno e superato anche il target come illustrato nel dettaglio del raggiungimento dell’azione componente lo stesso. 1. Azione 1, “Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della spesa FSE” Il totale della spesa assegnata con riferimento alla spesa FSE al 02/12/2021 (Catalogo Fila) è pari a € 10.466.816,97 €, come rilevato dalle informazioni di monitoraggio estratte dal SURF e confermate dagli opertori addetti al controllo di primo livello. A fronte della detta spesa assegnata al controllo, la spesa controllata al 31/12/2021 – data di osservazione conclusiva dell’azione presente – è stata pari a 9.568.997,97 €, di cui 26.079.17 € di spese controllate e non riconosciute per la certificazione e 9.542.918,80 € di spese riconosciute e certificabili. Alla spesa controllata di 9.568.997,97 € va aggiunto l’ulteriore importo di € 261.598,00 - anch'esso controllato - corrispondente alla svalidazione delle spese per i documenti di spesa controllati e incompleti. La valorizzazione dell’indicatore dell’azione, al netto dell’importo svalidato post controllo, è la seguente: 9.568.997,97 / 10.466.816,97 %= 91,42%. A conferma delle attività di controllo eseguite, si segnala che il totale dell’importo controllato è ottenuto quale somma degli importi controllati di ciascun verbale redatto; il totale dei verbali redatti è pari a quarantatre (43): il primo verbale di repertorio è stato redatto il 05/02/2021 e l’ultimo – il quarantatre di repertorio - è datato 30/12/2021. Tutti i verbali sono stati inviati al beneficiario a mezzo PEC. Per quanto precede, il rapporto tra spesa controllata e spesa assegnata è pari a 91,42%, con il pieno conseguimento dell’azione dell’obiettivo che prevede un target pari al 80%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	Cittadini		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o civico generalizzato ex art 5 co.1 e 2 D Lgs 33/2013 e/o accesso documentale ex L 241/1990				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Adeguato riscontro alla SPL sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di trasparenza e anticorruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL/N. riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto in pieno, come illustrato nel dettaglio del raggiungimento delle azioni componenti lo stesso. Sono state implementate le opportune modalità organizzative per assolvere alle attività e agli obblighi in materia di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi, predisponendo un sistema strutturato di raccolta di dati e informazioni sull'adempimento delle misure e obblighi previste dal PTPCT vigente per assicurare il monitoraggio degli adempimenti e degli obblighi in capo alla SSL. Azione 1, "Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o civico generalizzato ex art 5 co.1 e 2 D Lgs 33/2013 e/o accesso documentale ex L 241/1990" Sono state implementate le opportune modalità organizzative per effettuare l'istruttoria dei quesiti di accesso pervenuti e redatta la relazione istruttoria da inoltrare ai richiedenti, riscontrando nei termini di legge tutti gli accessi pervenuti relativi a istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato e/o accesso documentale. In termini organizzativi, con disposizione di servizio del dirigente della UOD 501108 prot. n° OS/ 2020/0000121 del 06/04/2020 si provvedeva a richiedere ad ogni UO e CPI di registrare le istanze di accesso agli atti su appositi moduli di registro informatico d'accesso per tipologia trasmettendoli trimestralmente alla UOD per l'inoltro alle SPL. In forza del detto atto dispositivo, sono state acquisite tutte le istanze d'accesso, il trattamento effettuato e l'esito dell'accesso. Si è provveduto a trasmettere le istanze d'accesso pervenute ed evase nell'anno 2021 ai fini della pubblicazione del Registro degli Accessi: con nota prot.355670 del 05/07/2021 è stato trasmesso alla SPL l'elenco completo delle richieste di accesso (Registro accessi) relativo al primo semestre 2021; con successiva nota prot. n.11118 del 11/01/2022 sono trasmessi alla medesima Direzione i dati relativi alle istanze di accesso (Registro accessi) del secondo semestre 2021. Tutte le istanze pervenute nell'anno 2021 sono state evase. Conseguentemente, l'indicatore N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno è valorizzato con 100. Per quanto precede, l'azione è stata raggiunta al 100%in linea con il previsto target pari a 100%. o Azione 2, "Adeguato riscontro alla SPL sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di trasparenza e anticorruzione" Si è proceduto con tempestività e entro i tempi richiesti a trasmettere al Responsabile SPL tutti i dati e informazioni relativi alle attività e alle misure previste dal PTPCT e/o a segnalazioni inerenti agli ambiti di rispettiva pertinenza. Il rispetto della tempistica di consegna dei dati/reportistica periodici e dell'avvenuta attuazione di tutte le misure anticorruzione per l'anno 2021 sono sinteticamente riepilogate di seguito: 1. Mappatura procedimenti amministrativi art. 35 D. Lgs. 33/2013 Sono state inviate ai responsabili degli uffici schede sintetiche dei procedimenti amministrativi di competenza per richiederne l'eventuale aggiornamento od integrazione. Ricevuti i riscontri, con nota prot. n.577545 del 19/11/2021 veniva trasmesso l'aggiornamento della mappatura dei procedimenti ex art 35 del d lgs 33/2013 con l'invio delle schede, redatte in formato aperto, dei ventiquattro procedimenti relativi alle attività istituzionali dell'ufficio UOD 501108. 2. Monitoraggio conflitti di interesse e assolvimento obblighi di trasparenza Con nota prot. n.255406 del 11/05/2021 veniva fornito riscontro alla Direzione 5011 sugli Obblighi di trasparenza ex art. 12 § 1 bis D. Lgs. n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini ed imprese). Con successiva nota prot. n.272089 del 19/05/2021 e con successiva nota prot. n. 45852 del 27/01/2022 è stato dato riscontro alla SPL in merito agli obblighi da assolvere derivanti dalla stipula dei contratti di collaborazione e/o consulenza per entrambi i semestri dell'anno 2021. Con nota prot. n.177730 del 01/04/2021, per sensibilizzare il personale, è stata inviata la circolare a tutto il personale con l'aggiornamento del Codice di comportamento dei dipendenti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	Con nota prot. n.443073 del 06/09/2021, per informare e sensibilizzare il personale, è stata inviata la circolare a tutto il personale con l'aggiornamento del Codice disciplinare. In ottemperanza all'art. 5 del DPR n° 62/2013 e all'art. 5 del Codice di Comportamento, (Misura di ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTI DI INTERESSI), con nota prot. n.467443 del 22/09/2021, si è provveduto a rilevare la partecipazione del personale ad associazioni ed organizzazioni al fine di monitorare l'eventuale insorgenza di conflitti di interesse, somministrando a ciascun dipendente dettagliata scheda di rilevazione. Dall'esame dei riscontri pervenuti, non sono stati rilevati casi inerenti a un possibile conflitto. Con nota prot. n.467391 del 22/09/2021, ai sensi dell'art.6 del Codice di comportamento, veniva richiesto a tutto il personale di inviare dichiarazione relativa alla eventuale sussistenza di interesse di carattere privato potenzialmente lesivo dell'imparzialità dell'azione amministrativa. Con note prot. nn.362954 del 08/07/2021 e 45852 del 27/01/2022 si trasmetteva alla SPL il monitoraggio sul conflitto di interesse rispettivamente del 1° semestre e del 2° semestre 2021. Con nota prot. n. 0577147 del 19/11/2021, in applicazione del PTPCT e ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013, venivano esortati tutti i funzionari titolari di PO all'aggiornamento dei dati del proprio curriculum vitae, in caso di intervenute modifiche; 4. Monitoraggio Piano Anticorruzione Riguardo il catalogo dei processi del rischio corruttivo, con nota prot. n.396265 del 28/07/2021 è stato trasmesso alla Direzione 5011 il catalogo dei processi e la valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Con successiva nota prot. n.548759 del 05/11/2021 è stato trasmesso alla medesima Direzione 5011 il catalogo integrato della 542350 mappatura processi. Riguardo la misura relativa a "Valutazione della performance individuale, organizzativa e dei comportamenti e delle competenze professionali espressi", con nota prot. n.542096 del 03/11/2021 veniva indetto un incontro formativo con tutti i funzionari responsabili di posizione organizzativa e l'UO del personale relativa allo Smivap e alla performance; con la medesima nota si invitavano tutti i destinatari ad effettuare entro il corrente anno uno o più analoghi incontri con tutto il personale di ogni UO/CPI. Con successiva nota prot. n.569781 del 16/11/2021 veniva trasmesso ai destinatari dell'incontro di cui alla nota 542096/2021 il verbale dell'incontro formativo invitando a dare seguito a quanto in esso indicato. Con circolare prot. n.505678 del 13/10/2021 inviata a tutti i dipendenti in merito alla partecipazione all'evento formativo in materia di "Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale della Campania, si incentivava il coinvolgimento di tutti i destinatari e promuoveva la sensibilizzazione presso gli stessi del tema "comportamentale", con momenti di "approfondimento su casi concreti" per affrontare il lavoro quotidiano assicurando il "benessere organizzativo". Con nota prot. n.255406 del 11/05/2021 si trasmetteva alla DG 5011 il monitoraggio sugli obblighi di trasparenza ex art. 12. E' stata data attuazione a tutte le misure/azioni generali e specifiche di diretta responsabilità della SSL previste dal PTPCT, strutturando il monitoraggio e controllo dello stato di esecuzione delle misure generali e specifiche: con nota prot. n. 488754 del 04/10/2021 si riscontrava alla SPL con il monitoraggio sull'attuazione misura PTPCT SEZ III con le azioni realizzate per dare attuazione alle disposizioni del Codice di comportamento; con nota prot. n.542350 del 03/11/2021 sono state inviate alla Direzione 5011 le schede di monitoraggio per l'attuazione delle misure, generali e specifiche, del PTPCT 2021. E' stato fornito alla SPL tutto il supporto nell'attuazione delle misure/ azioni generali e specifiche di diretta responsabilità della SPL previste dal PTPCT. Con riferimento al monitoraggio dello stato di attuazione PTPCT 2021-2023, altresì, con note prot. nn.575071 e 575079 entrambe del 18/11/2021, inviate alla Direzione 5011, rispettivamente si comunicava l'avvenuta attuazione della Misura 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" e si riscontrava in merito all'attuazione della Misura 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica Amministrazione"; 5. Performance e POLA E' stato fornito alla SPL riscontro sull'assolvimento di tutti gli adempimenti relativi al ciclo della

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBO	**2021OBO501108.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	performance. Con nota prot. n. 327034 del 18/06/2021, nell'ambito della mappatura dei processi per il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), sono state trasmesse alla Direzione 5011 le schede di rilevazione dei processi per la UOD 501108. Con nota n.182050 del 06/04/2021 si trasmetteva a DG 11 la comunicazione di avvenuta assegnazione obiettivi individuali 2021. Conseguentemente, l'indicatore N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL/N. riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza è valorizzato con 100. Per quanto precede, l'azione è stata raggiunta al 100% in linea con il previsto target pari a 100%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBOMOD	**2021OBO501108.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Obbligo di pubblicazione nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei dati previsti dall'art.1 co.32, legge n. 190/2012 e degli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del DLgs. n. 50/2016 e degli artt. 26,27 e 37, d.lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Codice OBOMOD	**2021OBO501108.24.02**
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto in pieno, come illustrato nel dettaglio del raggiungimento delle azioni componenti lo stesso. o Azione 1, "Obbligo di pubblicazione nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei dati previsti dall'art.1 co.32, legge n. 190/2012 e degli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del DLgs. n. 50/2016 e degli artt. 26,27 e 37, d.lgs. n. 33/2013" Per l'azione 1, si è dato atto di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione ex art. 1 co.32 legge n. 190/2012 e degli atti e delle informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del DLgs. n. 50/2016 e degli artt. 26,27 e 37, d.lgs. n. 33/2013. Con nota prot. n.374685 del 15/07/2021 è stata trasmessa alla Direzione 5011 la relazione sul "Monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione del periodo 01/01/2021-30/06/2021" elencando tutti gli atti di avviamento pubblicati nel primo semestre 2021; con successiva nota prot. n.30875 del 20/01/2022 è stata trasmessa alla medesima Direzione 5011 la relazione sul "Monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione del periodo 01/07/2021 - 30/12/2021" riportando tutti gli atti di avviamento pubblicati nel secondo semestre 2021. Con le note sopra richiamate è stato dato riscontro alla SPL con la tempestività richiesta a tutte le comunicazioni in ordine ai dati pubblicati ai fini del relativo monitoraggio annuale. Per quanto precede, l'azione è stata raggiunta al 100% in linea con il previsto target pari a 100%. o Azione 2, "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione" Per l'azione 2, sono stati effettuate le attività volte all'assessment dell'esistente per la verifica della coerenza tra le tipologie di procedimenti e i processi mappati. Il team di lavoro di quest'ufficio incaricato dal dirigente delle UOD 501108 con atto n.OS/2021/122 ha avviato un confronto sull'argomento con il referente della Direzione 5011 finalizzato a definire un modus operandi per uniformare gli esiti all'interno della Direzione. Con nota prot. n.623509 del 14/12/2021 è stato trasmesso alla DG 5011 l'esito della detta verifica. Per quanto precede, l'azione è stata raggiunta al 100% in linea con il previsto target pari a 100%.

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Relazione del Dirigente

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2021 – UOD 501108
Obiettivi operativi e trasversali

• Obiettivi operativi struttura (peso 88)

Relativamente agli obiettivi operativi, il grado di raggiungimento è stato il 100%.
Di seguito una sintesi dei risultati conseguiti.

• OBO 2021OBO501108.07.01

Codice Descrizione Peso Target Consuntivo
2021OBO501108.07.01 Migliorare i servizi dei Centri per l'Impiego 18 4000 31783 (raggiunto)

Azione indicatore Target Regola di calcolo
Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari del programma Garanzia GiovaniN. soggetti trattati 4000 Indicatore di volume -
Quantità (crescita)

Sintesi raggiungimento obiettivo
L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto e superato anche il target come illustrato nel dettaglio del raggiungimento dell'azione componente lo stesso.
1. Azione 1, "Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari del programma Garanzia Giovani"
I servizi di politica attiva del lavoro richiesti sono stati erogati, con le difficoltà determinate dallo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 a cui si è posto rimedio in termini organizzativi, risorse umane, formativi, procedurali, strumentali – uso della piattaforma informatica http:// cliclavoro.lavorocampania.it/ per la gestione delle convocazioni e degli appuntamenti. La possibilità di ricevere le istanze online mediante la detta piattaforma ha agevolato il lavoro degli uffici in questa fase di emergenza Covid-19.
Riguardo alla presente azione, le attività hanno visto coinvolti tutti i Centri per l'impiego della provincia di Salerno, con l'esecuzione di un numero di colloqui che ha tenuto conto dell'orientamento dei lavoratori dei Centri per le politiche attive relative all'istituto del Reddito di Cittadinanza e al Programma Garanzia Giovani.
I risultati attesi per il conseguimento dell'obiettivo sono di orientamento di un totale di soggetti pari almeno a 4000. Tutti i Centri per l'impiego hanno proceduto nel corso dell'anno, pur con le difficoltà evidenti determinate dallo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, tutt'oggi ancora in essere, ad effettuare le convocazioni,
Il target di 4000 soggetti trattati è stato abbondantemente superato, trattando un numero di soggetti totale pari a 31783, di cui 30970 relativi all'Istituto del Reddito di Cittadinanza e 813 al Programma Garanzia Giovani.

La nota prot. n. NP/2022/0000952 del 15/02/2022 dettaglia le attività svolte per il conseguimento dell'obiettivo.
Per quanto precede, il valore dell'indicatore "N. soggetti trattati" è pari a 31783, con il pieno conseguimento dell'azione dell'obiettivo che prescriveva un target pari a 4000.

• OBO 2021OBO501108.22.01

Codice Descrizione Peso Target Consuntivo
2021OBO501108.22.01 Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione della spesa N+3 - FSE - Controlli di I livello 70 80% 91,42% (raggiunto)

Azione indicatore Target Regola di calcolo

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della
spesa FSE spesa controllata/ spesa assegnata 80% Percentuale di realizzazione

Sintesi raggiungimento obiettivo
L'obiettivo è stato raggiunto in pieno e superato anche il target come illustrato nel dettaglio del raggiungimento dell'azione componente lo stesso.
1. Azione 1, "Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione dellaspesa FSE"
Il totale della spesa assegnata con riferimento alla spesa FSE al 02/12/2021 del Catalogo Fila è pari a € 10.466.816,97 €, come rilevato dalle informazioni di monitoraggio estratte dal SURF e confermate dagli opertori addetti al controllo di primo livello.
A fronte della detta spesa assegnata al controllo, al 31/12/2021 – data di osservazione conclusiva dell'azione presente – la spesa controllata è stata pari a 9.568.997,97 €, di cui 26.079.17 € di spese controllate e non riconosciute e 9.542.918,80 € di spese riconosciute e certificabili. Alla spesa controllata di 9.568.997,97 € va aggiunto l'ulteriore importo di € 261.598,00 corrispondente alla svalidazione delle spese per i documenti di spesa controllati e incompleti.
La valorizzazione dell'indicatore dell'azione, al netto dell'importo svalidato post controllo, è la seguente: 9.568.997,97 / 10.466.816,97 %= 91,42%.
A conferma delle attività di controllo eseguite, si segnala che il totale dell'importo controllato è ottenuto quale somma degli importi controllati di ciascun verbale redatto; il totale dei verbali redatti è pari a numero di quarantatre (43): il primo verbale di repertorio è stato redatto il 05/02/2021 e l'ultimo – il quarantatre di repertorio - è datato 30/12/2021. Tutti i verbali sono inviati al beneficiario a mezzo PEC.
Per quanto precede, il rapporto tra spesa controllata/ spesa assegnata è pari a 91,42%, con il pieno conseguimento dell'azione dell'obiettivo che prevede un target pari al 80%.

• Obiettivi trasversali (peso 12)
Codice Descrizione Peso Target Consuntivo
2021OBO501108.24.01 Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso 6 100% 100% (raggiunto)
2021OBO501108.24.02 Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione 6 100% 100% (raggiunto)

Per gli obiettivi trasversali, è stato raggiunto il 100% di quanto in essi indicato.
Di seguito una sintesi dei risultati conseguiti.

• OBO 2021OBO501108.24.01, Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso
L'obiettivo è composto dalle azioni indicate nella tabella seguente.

2021OBO501108.24.01 - Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso
Azione indicatore target Consuntivo regola di calcolo
Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o civico generalizzato ex art 5 co.1 e 2 D Lgs 33/2013 e/o accesso documentale ex L 241/1990 N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno 100% 100% (raggiunto)Percentuale di realizzazione
Adeguato riscontro alla SPL sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di trasparenza e anticorruzioneN. riscontri tempestivamente forniti alla SPL/N. riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza100% 100% (raggiunto) Percentuale di realizzazione

Sintesi raggiungimento obiettivo
L'obiettivo è stato raggiunto in pieno, come illustrato nel dettaglio del raggiungimento delle azioni componenti lo stesso.

Sono state implementate le opportune modalità organizzative per assolvere alle attività e agli obblighi in materia di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi, predisponendo un sistema

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

strutturato di raccolta di dati e informazioni sull'adempimento delle misure e obblighi previste dal PTPCT vigente per assicurare il monitoraggio degli adempimenti e degli obblighi in capo alla SSL.

Azione 1, “Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o civico generalizzato ex art 5 co.1 e 2 D Lgs 33/2013 e/o accesso documentale ex L 241/1990”
Sono state implementate le opportune modalità organizzative per effettuare l’istruttoria dei quesiti di accesso pervenuti e redatta la relazione istruttoria da inoltrare ai richiedenti, riscontrando nei termini di legge tutti gli accessi pervenuti relativi a istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato e/o accesso documentale.
In termini organizzativi, con disposizione di servizio prot. n° OS/2020/0000121 del 06/04/2020 si provvedeva a richiedere ad ogni ufficio di registrare le istanze di accesso agli atti su appositi moduli di registro informatico per tipologia trasmettendoli trimestralmente alla UOD per l’inoltro alle SPL.
In forza del detto atto dispositivo, sono state acquisite tutte le istanze d’accesso. Si è provveduto a trasmettere le istanze d’accesso pervenute ed evase nell’anno 2021 ai fini della pubblicazione del Registro degli Accessi: con nota prot.355670 del 05/07/2021 è stato trasmesso alla SPL l’elenco completo delle richieste di accesso (Registro accessi) relativo al primo semestre 2021; con successiva nota prot. n.11118 del 11/01/2022 sono trasmessi alla medesima Direzione i dati relativi alle istanze di accesso (Registro accessi) del secondo semestre 2021.
Tutte le istanze pervenute nell’anno 2021 sono state evase.
Per quanto precede, l’azione è stata raggiunta al 100%.

o Azione 2, “Adeguato riscontro alla SPL sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di trasparenza e anticorruzione”
Si è proceduto con tempestività e entro i tempi richiesti a trasmettere al Responsabile SPL tutti i dati e informazioni relativi alle attività e alle misure previste dal PTPCT e/o a segnalazioni inerenti agli ambiti di rispettiva pertinenza. Il rispetto della tempistica di consegna dei dati/reportistica periodici e dell’avvenuta attuazione di tutte le misure anticorruzione per l’anno 2021 sono sinteticamente riepilogate di seguito:
1. Mappatura procedimenti amministrativi art. 35 D. Lgs. 33/2013
Sono state inviate ai responsabili degli uffici schede sintetiche dei procedimenti amministrativi di competenza per richiederne l’eventuale aggiornamento od integrazione. Ricevuti i riscontri, con nota prot. n.577545 del 19/11/2021 veniva trasmesso l’aggiornamento della mappatura dei procedimenti ex art 35 del d lgs 33/2013 con l’invio delle schede, redatte in formato aperto, dei ventiquattro procedimenti relativi alle attività istituzionali dell’ufficio.
2. Monitoraggio ANAC obblighi di pubblicazione
Con nota prot. n° PG/2020/0201063 del 23/04/2020, si è trasmesso alla DG 50 11 il documento tabellare “All_2.1_Griglia di rilevazione”, debitamente compilato per le parti di pertinenza, a seguito della richiesta dell’OIV di monitoraggio degli obblighi di pubblicazione contenuti nella delibera ANAC n.213/2020. La compilazione della griglia di rilevazione ha richiesto un notevole impegno che ha visto coinvolto il personale della UUOO Gestione ed AA GG del personale - Protocollo ed Archivio innanzitutto relativamente allo studio ed all’approfondimento della Delibera n. 213 del 4 marzo 2020 dell’ Autorità Nazionale Anticorruzione “Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2020 e attività di vigilanza dell’Autorità”; ed all’approfondimento della richiesta del Sostituto del RPCT prot. n° PG/ 2020/0189532 del 10/04/2020 per l’individuazione degli elementi indicati nella “griglia di rilevazione al 31/03/2020” riportata nell’allegato 2.1 della citata delibera ANAC. Successivamente, si è proceduto alla raccolta ed all’esame dei dati richiesti al fine della loro collocazione nelle apposite celle della griglia procedendo a sintetizzare la loro definizione per l’inserimento nella colonna “Contenuti dell’obbligo” e rispondere alle successive richieste riportate nella medesima griglia.
3. Monitoraggio conflitti di interesse e assolvimento obblighi di trasparenza
Con nota prot. n.255406 del 11/05/2021 veniva fornito riscontro alla Direzione 5011 sugli Obblighi di trasparenza ex art. 12 § 1 bis D. Lgs. n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini ed imprese). Con successiva nota prot. n.272089 del 19/05/2021 e con successiva nota prot. n. 45852 del 27/01/2022 è stato dato riscontro alla SPL in merito agli obblighi da assolvere derivanti dalla stipula dei contratti di collaborazione e/o consulenza per entrambi i semestri dell’anno 2021.
Con nota prot. n.177730 del 01/04/2021, per sensibilizzare il personale, è stata inviata la circolare a tutto il personale con l’aggiornamento del Codice di comportamento dei dipendenti.
Con nota prot. n.443073 del 06/09/2021, per informare e sensibilizzare il personale, è stata inviata

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

la circolare a tutto il personale con l'aggiornamento del Codice disciplinare.
In ottemperanza all'art. 5 del DPR n° 62/2013 e all'art. 5 del Codice di Comportamento, (Misura di ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTI DI INTERESSI), con nota prot. n.467443 del 22/09/2021, si è provveduto a rilevare la partecipazione del personale ad associazioni ed organizzazioni al fine di monitorare l'eventuale insorgenza di conflitti di interesse, somministrando a ciascun dipendente dettagliata scheda di rilevazione. Dall'esame dei riscontri pervenuti, non sono stati rilevati casi inerenti a un possibile conflitto. Con nota prot. n.467391 del 22/09/2021, ai sensi dell'art.6 del Codice di comportamento, veniva richiesto a tutto il personale di inviare dichiarazione relativa alla eventuale sussistenza di interesse di carattere privato potenzialmente lesivo dell'imparzialità dell'azione amministrativa. Con note prot. nn.362954 del 08/07/2021 e 45852 del 27/01/2022 si trasmetteva alla SPL il monitoraggio sul conflitto di interesse rispettivamente del 1° semestre e del 2° semestre 2021. Con nota prot. n. 0577147 del 19/11/2021, in applicazione del PTPCT e ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013, venivano esortati tutti i funzionari titolari di PO all'aggiornamento dei dati del proprio curriculum vitae, in caso di intervenute modifiche;
4. Monitoraggio Piano Anticorruzione
Riguardo il catalogo dei processi del rischio corruttivo, con nota prot. n.396265 del 28/07/2021 è stato trasmesso alla Direzione 5011 il catalogo dei processi e la valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Con successiva nota prot. n.548759 del 05/11/2021 è stato trasmesso alla medesima Direzione 5011 il catalogo integrato della 542350 mappatura processi.
Riguardo la misura relativa a "Valutazione della performance individuale, organizzativa e dei comportamenti e delle competenze professionali espressi", con nota prot. n.542096 del 03/11/2021 veniva indetto un incontro formativo con tutti i funzionari responsabili di posizione organizzativa e l'UO del personale relativa allo Smivap e alla performance; con la medesima nota si invitavano tutti i destinatari ad effettuare entro il corrente anno uno o più analoghi incontri con tutto il personale di ogni UO/CPI. Con successiva nota prot. n.569781 del 16/11/2021 veniva trasmesso ai destinatari dell'incontro di cui alla nota 542096/2021 il verbale dell'incontro formativo invitando a dare seguito a quanto in esso indicato.
Con circolare prot. n.505678 del 13/10/2021 inviata a tutti i dipendenti in merito alla partecipazione all'evento formativo in materia di "Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale della Campania, si incentivava il coinvolgimento di tutti i destinatari e promuoveva la sensibilizzazione presso gli stessi del tema "comportamentale", con momenti di "approfondimento su casi concreti" per affrontare il lavoro quotidiano assicurando il "benessere organizzativo".
Con nota prot. n.255406 del 11/05/2021 si trasmetteva alla DG 5011 il monitoraggio sugli obblighi di trasparenza ex art. 12.
E' stata data attuazione a tutte le misure/azioni generali e specifiche di diretta responsabilità della SSL previste dal PTPCT, strutturando il monitoraggio e controllo dello stato di esecuzione delle misure generali e specifiche: con nota prot. n. 488754 del 04/10/2021 si riscontrava alla SPL con il monitoraggio sull'attuazione misura PTPCT SEZ III con le azioni realizzate per dare attuazione alle disposizioni del Codice di comportamento; con nota prot. n.542350 del 03/11/2021 sono state inviate alla Direzione 5011 le schede di monitoraggio per l'attuazione delle misure, generali e specifiche, del PTPCT 2021. E' stato fornito alla SPL tutto il supporto nell'attuazione delle misure/ azioni generali e specifiche di diretta responsabilità della SPL previste dal PTPCT.
Con riferimento al monitoraggio dello stato di attuazione PTPCT 2021-2023, altresì, con note prot. nn.575071 e 575079 entrambe del 18/11/2021, inviate alla Direzione 5011, rispettivamente si comunicava l'avvenuta attuazione della Misura 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" e si riscontrava in merito all'attuazione della Misura 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica Amministrazione";
5. Performance e POLA
E' stato fornito alla SPL riscontro sull'assolvimento di tutti gli adempimenti relativi al ciclo della performance. Con nota prot. n. 327034 del 18/06/2021, nell'ambito della mappatura dei processi per il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), sono state trasmesse alla Direzione 5011 le schede di rilevazione dei processi per la UOD 501108. Con nota n.182050 del 06/04/2021 si trasmetteva a DG 11 la comunicazione di avvenuta assegnazione obiettivi individuali 2021.
Per quanto precede, l'azione è stata raggiunta al 100%

• OBO 2021OBO501108.24.02, Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

L’obiettivo è composto dalle azioni indicate nella tabella seguente:
2021OBO501108.24.02 - Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione
Azione Indicatore Regola di calcolo Unità di Misura Target Consuntivo
Obbligo di pubblicazione nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei dati previsti dall'art.1 co.32, legge n. 190/2012 e degli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del DLgs. n. 50/2016 e degli artt. 26,27 e 37, d.lgs. n. 33/2013 N. di graduatorie provvisorie avviamento al lavoro ex art. 16 pubblicate/ n. di avviamenti a selezione ex art 16 prodotti On/Off On/off On on
Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione Produzione di un report finalizzato alla
armonizzazione tra le tipologie di procedimento
ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel
PTPCT e quelli eventualmente mappati per il
controllo di gestione On/Off On/Off On On

Sintesi raggiungimento obiettivo
L’obiettivo è stato raggiunto in pieno, come illustrato nel dettaglio del raggiungimento delle azioni componenti lo stesso.

o Azione 1, “Obbligo di pubblicazione nell'ambito della sezione Amministrazione trasparente dei dati previsti dall'art.1 co.32, legge n. 190/2012 e degli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del DLgs. n. 50/2016 e degli artt. 26,27 e 37, d.lgs. n. 33/2013”
Per l’azione 1, si è dato atto di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione ex art. 1 co.32 legge n. 190/2012 e degli atti e delle informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del DLgs. n. 50/2016 e degli artt. 26,27 e 37, d.lgs. n. 33/2013. Con nota prot. n.374685 del 15/07/2021 è stata trasmessa alla Direzione 5011 la relazione sul “Monitoraggio sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione del periodo 01/01/2021-30/06/2021” elencando tutti gli atti di avviamento pubblicati nel primo semestre 2021; con successiva nota prot. n.30875 del 20/01/2022 è stata trasmessa alla medesima Direzione 5011 la relazione sul “Monitoraggio sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione del periodo 01/07/2021 - 30/12/2021” riportando tutti gli atti di avviamento pubblicati nel secondo semestre 2021.
Con le note sopra richiamate è stato dato riscontro alla SPL con la tempestività richiesta a tutte le comunicazioni in ordine ai dati pubblicati ai fini del relativo monitoraggio annuale.
Per quanto precede, l’azione è stata raggiunta al 100%

o Azione 2, “Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione”
Per l’azione 2, sono stati effettuate le attività volte all’assesment dell’esistente per la verifica della coerenza tra le tipologie di procedimenti e i processi mappati. Il team di lavoro di quest’ufficio incaricato con atto n.OS/2021/122 ha avviato un confronto sull’argomento con il referente della Direzione 5011 finalizzato a definire un modus operandi per uniformare gli esiti all’interno della Direzione. Con nota prot. n.623509 del 14/12/2021 è stato trasmesso alla DG 5011 l’esito della detta verifica.

TOTALE PROCEDURE
TOTALE PROCEDURE
Attuazione, tra i centri per l’impiego regionali, delle procedure definite ai fini dell’uniformazione dei servizi
Descrizione procedura

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno

	Maurizio Coppola

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501109 - Edilizia Scolastica

Codice OBO	**2021OBO501109.10.01**			
Descrizione OBO	**Programmazione nuovo PTES 2021-23**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.10			
Descrizione OBSA	Migliorare il sistema dell'istruzione e delle infrastrutture scolastiche regionali			
Missioni e Programmi	0403 - Istruzione e diritto allo studio - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Proposta di deliberazione della Giunta Regionale al fine di programmare le risorse assegnate alla Campania per l'attuazione del nuovo Piano triennale di edilizia scolastica (P.T.E.S.) 2021-23

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Proposta di deliberazione sulla piattaforma E-Grammata	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La programmazione nazionale triennale in materia di edilizia scolastica, da cui discende il Piano Triennale edilizia scolastica (P.T.E.S.) è stata approvata, per il triennio 2015-17 e 2018-20, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'istruzione e del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti. Con tale decreto sono definiti termini e modalità di redazione della programmazione nazionale triennale in materia di edilizia scolastica ed il relativo riparto di risorse. Con la deliberazione n. 402/2021, nelle more della definizione del citato decreto interministeriale, la Giunta ha stabilito le priorità nella definizione della programmazione (tipologia di interventi finanziabili, criteri di riparto delle risorse complessive assegnate alla Regione Campania, numero massimo di progetti finanziabili per ogni Ente (Città metropolitana, Province e Comuni) e individuato le fonti di finanziamento disponibili per la programmazione. Con la deliberazione n. 610/2021, la Giunta ha preso atto del Decreto n. 343 del 3 dicembre 2021 e della nota prot. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.49157 del 16.12.2021 del Ministero dell'Istruzione con cui sono stati definiti i criteri di riparto, su base regionale, delle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e le modalità di individuazione degli interventi, la cui attuazione è stata demandata alla Direzione Generali Istruzione, Formazione, lavoro e Politiche Giovanili. Si è proceduto, in sostanza, alla programmazione degli interventi del PNRR prendendo atto del citato DM 343/2021; il decreto interministeriale relativo alla programmazione triennale edilizia scolastica 2021-23 non è stato ancora emanato e, almeno per l'annualità 2021, rimpiazzato dal DM 343/2021 la cui programmazione è avvenuta con la citata deliberazione di Giunta regionale n. 610/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501109 - Edilizia Scolastica

Codice OBO	**2021OBO501109.10.02**			
Descrizione OBO	**Aggiornamento Piani contratti di finanziamento BEI**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.10			
Descrizione OBSA	Migliorare il sistema dell'istruzione e delle infrastrutture scolastiche regionali			
Missioni e Programmi	0403 - Istruzione e diritto allo studio - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	38			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	38	

Azione	Proposta di deliberazione della Giunta Regionale e sottoscrizione con la Cassa Depositi e Prestiti delle variazioni dei piani delle erogazioni relativi ai contratti di finanziamento dei mutui BEI relativi alla programmazione regionale di edilizia scolastica

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Approvazione nuovi piani e sottoscrizione contratti	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La UOD 501109 ha proposto la DGRC N. 58/2021 ad oggetto “EDILIZIA SCOLASTICA. PIANO TRIENNALE 2015/2017. CONTRATTO DI PRESTITO POSIZIONE 4558869. AUTORIZZAZIONE DELLA PROROGA DEL PERIODO DI UTILIZZO AL 25 NOVEMBRE 2021 relativa al PIANO TRIENNALE 2015/2017 per la sottoscrizione con la Cassa Depositi e Prestiti delle variazioni dei piani delle erogazioni relativi ai contratti di finanziamento dei mutui della programmazione regionale di edilizia scolastica con sottoscrizione del contratto di prestito posizione 4558869 e la DGRC n. 59/2021 EDILIZIA SCOLASTICA. PIANO TRIENNALE 2015/2017. CONTRATTO DI PRESTITO POSIZIONE 4559462. AUTORIZZAZIONE DELLA PROROGA DEL PERIODO DI UTILIZZO AL 25 NOVEMBRE 2021. Per la sottoscrizione con la Cassa Depositi e Prestiti delle variazioni dei piani delle erogazioni relativi ai contratti di finanziamento dei mutui della programmazione regionale di edilizia scolastica con sottoscrizione del contratto di prestito posizione 4559462. I due contratti di proroga sono stati sottoscritti dal dirigente della uod 09 e repertoriati (Rep. n. 14619 e Rep. n. 14618 del 2021)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501109 - Edilizia Scolastica

Codice OBO	**2021OBO501109.21.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione FESR n+3**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.21			
Descrizione OBSA	FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Programmazione unitaria			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Concorrere al target di certificazione di spesa FESR n+3				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
{CSPL2021/[(PSPL – CSPL2020)/(PRC-CRC2020)* (N+3)]}*[(CRC2021/ (N+3)]		100,00	100,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	riferimento all'OBO ed agli obiettivi assegnati dalla Autorità di Gestione per la UOD 501109 Edilizia Scolastica è stato raggiunto il target al 100%

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501109 - Edilizia Scolastica

Codice OBO	**2021OBO501109.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Comuni, cittadini			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L`ufficio ha provveduto, con tempestività e nei termini richiesti, a tutti gli adempimenti di competenza derivanti dagli obblighi di trasparenza e anticorruzione. Tutte le richieste della SPL sono state evase nei tempi previsti. Sono pervenute 3 istanze di accesso agli atti con 3 riscontri (Target raggiunto: 100%). nota prot. n. 0597626/2021 inerente al monitoraggio dello stato di attuazione PTPCT 2021-23-misura 2.7 "formazione di commissioni assegnazione agli uffici conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione ". nota prot. n. 0597580/2021 inerente allo stato di attuazione del monitoraggio PTPCT 2021-23-misura 2.7 "svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro nota prot.n. 0381393/2021.monitoraggio trasparenza primo semestre. Rispetto al personale incardinato nella struttura non è pervenuta nessuna segnalazione di conflitto di interessi in relazione alle attività e procedimenti assegnati. Con riferimento all'attuazione della misura "trasparenza", si rappresenta che tutti i provvedimenti della UOD, sono stati oggetto di pubblicazione sul portale della trasparenza ai sensi delle disposizioni del D.L.gs 33/2013 e ss.mm.ii., "Casa di vetro" in ottemperanza alle disposizioni della l.r.23/2017, ovvero pubblicati sul BURC ove ve ne ricorressero i presupposti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501109 - Edilizia Scolastica

Codice OBO	**2021OBO501109.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Pubblicazione ai sensi degli 'artt. 26 e 27 del D.lgs, degli atti di programmazione in materia di edilizia scolastica				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. atti pubblicati /totale degli atti adottati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501109 - Edilizia Scolastica

Codice OBO	**2021OBO501109.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutto il personale coinvolto nella UOD 501109 Edilizia Scolastica ha prodotto la Dichiarazione di Assenza Conflitti di Interesse chiedendo anche all'autorità competente i certificati del casellario giudiziario per i dipendenti trasferiti presso la struttura nell'anno 2021 (Target raggiunto:100%). Tutti i decreti UOD 501109 Edilizia Scolastica (scelta della Trasparenza di default sull'applicativo e-grammata), sono stati pubblicati sul sito regionale della Trasparenza, oltre che su Casa di Vetro. (Target raggiunto: 100%). In riferimento all'OBO, si rappresenta che gli uffici della UOD 501109 Edilizia Scolastica hanno puntualmente e tempestivamente risposto alle richieste di monitoraggio sottoposte dalla Direzione Generale 5011 SPL, consentendo alla stessa il corretto adempimento degli obblighi nei confronti del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza in materia di assenza di conflitto di interessi. L`ufficio ha provveduto, con tempestività e nei termini richiesti, a tutti gli adempimenti di competenza derivanti dagli obblighi di trasparenza e anticorruzione. (Target raggiunto: 100%). Per quanto concerne gli obblighi di pubblicazione degli affidamenti diretti, gli stessi sono stati adempiuti contestualmente all'adozione dei relativi decreti per il primo semestre n 23 Decreti Dirigenziali e 0 delibere, per il secondo semestre n. 65 Decreti Dirigenziali e n. 3 Delibere di Giunta Regionale della Campania sono stati pubblicati sul sito regionale della Trasparenza, oltre che su Casa di Vetro. (Target raggiunto: 100%). Inoltre si precisa che il report di armonizzazione è stato redatto nei termini previsti

501109 - Edilizia Scolastica

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	La UOD 09 ha pienamente raggiunto gli obiettivi di performance per l'anno 2021. La struttura, pur nelle annose criticità relative al sottodimensionamento dell'organico, è riuscita a dare continuità all'azione amministrativa portando a termine le attività assegnate. Le attività trasversali in materia di trasparenza ed anticorruzione sono state realizzate nei tempi previsti ed in maniera adeguata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli

Codice OBO	**2021OBO501110.07.01**		
Descrizione OBO	**Migliorare i servizi dei Centri per l'Impiego**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.07		
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro		
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	18		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	INPS, ANPAL, cittadini, Comuni		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Misure di sostegno e inclusione lavorativa a favore dei soggetti svantaggiati		
Risultato	100	**Risultato pesato**	18

Azione	Orientamento di I livello ai soggetti percettori del RdC e ai destinatari programma garanzia giovani				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di percettori trattati		15.000,00	149.355,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

In attuazione del D.L. n. 4/2019, sono proseguite, anche per il 2021, le attività dei CpI finalizzate alla presa in carico dei percettori del reddito di Cittadinanza.
In particolare, nel corso dell'anno 2021, sono stati convocati, dai centri per l'impiego della provincia di Napoli, n. 93.111 percettori e sono stati sottoscritti n. 149.355 patti di servizio, secondo quanto di seguito riportato:

CPI AFRAGOLA 14654
CPI CASTELLAMMARE DI STABIA 4200
CPI FRATTAMAGGIORE 14364
CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA 20109
CPI ISCHIA 835
CPI MARIGLIANO 4664
CPI NAPOLI EST 17690
CPI NAPOLI FUORIGROTTA 19197
CPI NAPOLI NORD 17476
CPI NOLA 2112
CPI OTTAVIANO 3173
CPI POMIGLIANO D'ARCO 8562
CPI POMPEI 5638
CPI PORTICI 4611
CPI POZZUOLI 6972
CPI SORRENTO 570
CPI TORRE DEL GRECO 4528

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli

Codice OBO	**2021OBO501110.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione di spesa - Controlli contabili di I livello**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Autorità di Gestione FSE			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Redigere i verbali di controllo di I livello finalizzati alla certificazione della spesa FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa controllata e verbalizzata/Spesa assegnata		80,00%	99,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021, il target di certificazione assegnato alla SPL, pari ad euro 30 mln, è stato ampiamente raggiunto. Il servizio provinciale di Napoli ha concorso al raggiungimento dell'obiettivo attraverso l'attività di verifica della spesa messa a controllo, presente sulla piattaforma SURF Campania, relativa ai seguenti progetti: - Osservatorio Regionale delle politiche giovanili - ITS - Capire Campania - Azione di Accompagnamento Scuola Viva Le spese complessivamente assegnate per il controllo di I livello ammontano a euro 2.479.817,78, mentre quelle controllate e verbalizzate a euro 2.454.017,85. Pertanto, la percentuale di realizzazione dell'obiettivo è pari al 99%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli

Codice OBO	**2021OBO501110.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N.istanze evase dalla SI entro i termini di legge/ N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N. riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appaertenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Per quanto riguarda gli accessi agli atti, nel corso dell'anno 2021 tutte le istanze di accesso ex lege n. 241/90, pari a n. 2.000, sono state evase nei tempi prescritti. E' pervenuta un'unica istanza di accesso civico, parimenti evasa nei termini di legge. Sono stati forniti alla SPL, tempestivamente, tutti i riscontri richiesti, in n. di 10, in tema di accesso agli atti (2), rispetto clausola antipantouflage, conflitto di interessi, dichiarazioni ex art. 20, mappatura relativa al rispetto del codice di comportamento, aggiornamento PTPCT 2021-2023 e redazione del PTPCT 2022-2024, mappatura dei processi ex art. 35 del D. lgs. n. 33/2013 e dello scadenziario ex art. 12, comma 1-bis.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli

Codice OBO	**2021OBO501110.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	Cittadini		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCt e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuare la circolare in materia di pubblicazione dei provvedimenti ex art. 16 L.56/87				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. atti pubblicati/n. atti adottati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La relazione di coerenza tra tra tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione è stata realizzata a partire dall'analisi del Piano anticorruzione vigente. Tutti i procedimenti in capo alla UOD 10 e contenuti nelle schede di cui all'art. 35, oggetto di aggiornamento nel corso del 2021, sono stati ricondotti ai processi mappati nel piano anticorruzione al fine anche di verificare la coerenza delle misure, laddove previste, con la tipologia di procedimento. E' stata data puntuale e completa attuazione alla circolare in materia di pubblicità delle procedure ex art. 16 della legge n. 56/87, procedendo alla pubblicazione, nell'apposita sottosezione dei concorsi, di tutti gli atti riguardanti le numerosissime procedure in argomento.

501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli

Relazione del Dirigente	Gli obiettivi assegnati alla UOD per l'anno 2021 sono stati tutti raggiunti. La struttura, nonostante la difficile situazione derivante dalla emergenza sanitaria, ha ottenuto buoni risultati in termini di performance organizzativa. I centri per l'impiego, che hanno rappresentato un nodo nevralgico in relazione al fatto che sono servizi diretti ai cittadini, grazie alla riorganizzazione delle modalità di erogazione dei servizi mediante l'attivazione dell'agenda digitale e degli incontri con gli utenti dei CPI da remoto, sono riusciti a fronteggiare i periodi di chiusura totale degli uffici al pubblico nonché le periodiche assenze del personale dovute al COVID-19 e a superare ampiamente gli obiettivi assegnati. Sono stati rispettati tutti gli obblighi in materia di trasparenza ed anticorruzione riscontrando con puntualità e adeguatezza a tutte le istanze della Direzione generale. In particolare, per quanto riguarda gli accessi agli atti, nel corso dell'anno 2021 tutte le istanze di accesso ex lege n. 241/90, pari a n. 2.000, sono state evase nei tempi prescritti. E' pervenuta un'unica istanza di accesso civico, parimenti evasa nei termini di legge. Sono stati forniti alla SPL, tempestivamente, tutti i riscontri richiesti, in n. di 10, in tema di accesso agli atti (2), rispetto clausola antipantouflage, conflitto di interessi, dichiarazioni ex art. 20, mappatura relativa al rispetto del codice di comportamento, aggiornamento PTPCT 2021-2023 e redazione del PTPCT 2022-2024, mappatura dei processi ex art. 35 del D. lgs. n. 33/2013 e dello scadenziario ex art. 12, comma 1-bis. Inoltre, la relazione di coerenza tra tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione è stata realizzata a partire dall'analisi del Piano anticorruzione vigente. Tutti i procedimenti in capo alla UOD 10 e contenuti nelle schede di cui all'art. 35, oggetto di aggiornamento nel corso del 2021, sono stati ricondotti ai processi mappati nel piano anticorruzione al fine anche di verificare la coerenza delle misure, laddove previste, con la tipologia di procedimento. E' stata data puntuale e completa attuazione alla circolare in materia di pubblicità delle procedure ex art. 16 della legge n. 56/87, procedendo alla pubblicazione, nell'apposita sottosezione dei concorsi, di tutti gli atti riguardanti le numerosissime procedure in argomento. La UOD ha contribuito in maniera fattiva al raggiungimento degli obiettivi di certificazione della spesa a valere sui programmi FSE mediante le attività di controllo desk sui progetti, controllando il 99% della spesa assegnata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501191.06.01**			
Descrizione OBO	**Garantire la gestione dei servizi per il lavoro sulla piattaforma regionale SILF**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.06			
Descrizione OBSA	Digitalizzazione dei servizi per l'istruzione, la formazione e il lavoro			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Almaviva, Almawave			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Digitalizzazione dei servizi per il lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Realizzare il "contact center" regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Attivazione del servizio di gestione delle chiamate IP da e verso gli operatori dei CPI		On	On	On/Off	100
Azione	Implementare il SIL unico Campania				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. operatori dei CPI formati per la gestione del SIL Unico regionale		500,00	500,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La digitalizzazione dei servizi per il lavoro è stata nel corso del 2021 ulteriormente implementata attraverso la progettazione di un nuovo servizio all'utenza. La piattaforma telefonica virtuale consente la gestione delle code mediante lo smistamento della chiamata al primo operatore libero. La progettazione della piattaforma ha richiesto innanzitutto la progettazione del call flow IVR, necessario per la gestione e lo smistamento dei contatti telefonici supportata dall'infrastruttura hardware e software. Sono state individuate sei aree di servizi in base alle quali gestire l'accodamento delle chiamate. E' stata predisposta la messaggistica all'interno del call flow oltre che quella relativa alla casistica dei "fuori orario" e dei giorni di chiusura dei CPI. Le nuove funzionalità sia dei servizi gestiti attraverso la piattaforma che del contact center hanno richiesto un arricchimento delle competenze degli operatori dei CPI conseguito attraverso la formazione degli oltre 500 operatori in n. 47 moduli per oltre 37000 ore di formazione erogata, organizzati a distanza con il fornitore dei servizi anche al fine di raccogliere le istanze dagli utilizzatori diretti dei servizi digitali per poter adeguare le funzionalità stesse alle reali esigenze degli operatori dei CPI.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501191.07.01**			
Descrizione OBO	**Favorire l'inserimento lavorativo dei giovani e dei soggetti svantaggiati**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	23			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Sviluppo Campania S.p.A.			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Promuovere e favorire l'inserimento dei giovani del lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	23	

Azione	Attivare tirocini Mis.5 PAR Garanzia Giovani Seconda fase				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di giovani avviati a tirocinio		3.000,00	13.294,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Sostenere l'inserimento lavorativo dei soggetti iscritti alle liste di cui alla L. 68/99				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. aziende finanziate ai soggetti iscritti alle liste della L. 68/99		40,00	53,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con il Decreto Dirigenziale n. 1292 del 09 dicembre 2019 è stato approvato l'Avviso pubblico per la Misura 5 "Tirocini extracurriculari" nell'ambito del nuovo PAR Garanzia Giovani. Con il decreto dirigenziale n. 287 del 14/05/2021 sono state istruite ed ammesse n. 5077 istanze riguardanti n. 11876 tirocinanti. Con successivo decreto dirigenziale n. 460 del 16/09/2021, sono state istruite e ammesse ulteriori n. 427 istanze per ulteriori n. 1418 tirocinanti. In attuazione del decreto dirigenziale n.1 del 07/01/2020, recante l'approvazione di avvisi pubblici per l'inserimento dei soggetti disabili ex legge n. 68/99, attraverso, tra l'altro, la misura dell'autoimprenditorialità, con successivi decreti nn. 4 e 31/2021, sono stati erogati i contributi, nella misura massima di euro 25.000 pro-capite rispettivamente a n. 37 e n. 15 soggetti disabili, per un importo finanziato pari a complessivi euro 1.130.689,84, a valere sul Fondo regionale per l'occupazione dei disabili, di cui alla L.R. n. 18/2000.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501191.07.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'inserimento lavorativo mediante contratti di apprendistato**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Aziende, enti di formazione, APL			
Capitoli				
Linea Azione	Erogazione di incentivi per il sostegno al contratto di apprendistato			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Garantire l'inserimento lavorativo in apprendistato				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di soggetti avviati con contratto di apprendistato		1.800,00	1.936,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In attuazione dell'avviso pubblico relativo all''offerta formativa e gli incentivi occupazionali per i contratti di apprendistato, di cui al decreto dirigenziale n. 1094 del 12/09/2018, sono stati presentati n. 1.234 progetti, di questi, n. 369 sono stati finanziati con risorse del POR FSE 2014-2020, mentre ulteriori 815 interventi ritenuti ammissibili sono stati finanziati con risorse regionali. A fronte di tali progetti, sono stati contrattualizzati n. 1.939 apprendisti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501191.22.01**			
Descrizione OBO	**Concorrere pro quota al raggiungimento del target di certificazione FSE n+3**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.22			
Descrizione OBSA	Certificazione della spesa POR FSE			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Concorrere pro quota al target di certificazione POR FSE n+3				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa rendicontata istruita/totale spesa rendicontata		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il target di certificazione assegnato, per l'anno 2021, alla SPL era pari a 30 mln euro e, nonostante le difficoltà legate alla pandemia, esso è stato ampiamente raggiunto. In particolare, le azioni che, per lo Staff 91, hanno pienamente concorso al raggiungimento dell'obiettivo, sono state: - progetto F.I.L.A., azione A (accompagnamento al lavoro) e B (formazione pratica in azienda); - tirocini uffici giudiziari; - convenzione Sviluppo Campania, per il potenziamento dei CpI. Le spese rendicontate, tutte istruite, sono state pari a euro 1.581.318,33

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501191.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N.istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021 tutte le azioni relative agli obblighi di trasparenza sono state pienamente realizzate. In particolare sono stati rispettati i tempi procedimentali previsti per i riscontri agli accessi agli atti per la totalità riconducibili all'accesso documentale di cui alla L.241/90. Sono pervenute 20 istanze di accesso di cui 5 non accoglibili e per le quali si è riscontrato negativamente al soggetto interessato e 15 riscontrate positivamente nei termini. Sono state riscontrate tempestivamente ed adeguatamente tutte le richieste provenienti dalla SPL relative al monitoraggio delle misure di trasparenza ed anticorruzione, pari a 10.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501191.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione della circolare interna per uniformare le procedure di pubblicazione dei CPI degli avviamenti a selezione pubblica ex art. 16 L .R. 56/87	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra tipologie di procedimento ex art. 35 D.LGS. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501191.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501100.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La relazione di coerenza tra tra tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione è stata realizzata a partire dall'analisi del Piano anticorruzione vigente. Tutti i procedimenti in capo allo Staff e contenuti nelle schede di cui all'art. 35, oggetto di aggiornamento nel corso del 2021, sono stati ricondotti ai processi mappati nel piano anticorruzione al fine anche di verificare la coerenza delle misure, laddove previste, con la tipologia di procedimento. l'analisi condotta è stata descritta in un report formalmente prodotto ed assunto a prot. n. 601537. Le attività relative alla gestione degli avvisi pubblici ex art. 16 della L.R. 56/87 sono state oggetto di un processo di armonizzazione richiesto dalla necessità di uniformare le procedure utilizzate dai CPI provenienti dalle diverse province con particolare riferimento agli obblighi di pubblicazione. E' stata, pertanto, adottata ed inviata a tutti i CPI una circolare con la quale è stata inquadrata la fattispecie provvedimentale ed il conseguente obbligo di pubblicazione al quale ricondurre i provvedimenti di specie. Al fine di fornire poi il necessario supporto agli uffici coinvolti è stata avviata un'attività di formazione sull'applicativo DDD per la gestione dei provvedimenti e delle relativa scheda di obbligo di pubblicità.

Codice OBOMOD	**2021OBO501191.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501100.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con decreto dirigenziale n. 643 del 23/11/2021 si è provveduto alla sistemazione contabile di tutti i PRU di competenza dello Staff

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Relazione del Dirigente	Il 2021, come anche il 2020, si è caratterizzato, sia pure con minore intensità, per la pandemia da Covid-19 che ha dispiegato i suoi effetti su tutte le attività, ivi compresa quella lavorativa, che si è trovata ad affrontare non solo le modifiche relative alle modalità della prestazione lavorativa, ma anche gli effetti sugli aspetti relazionali all'interno degli uffici. In tal senso, lo smart working, le assenze del personale per rispettare le quarantene previste dalle norme, la chiusura degli uffici per provvedere alle necessarie sanificazioni in presenza di contagi, non sempre hanno creato le condizioni migliori per il proficuo svolgersi delle molteplici attività. A ciò si aggiunga che, nel corso dell'anno, si è svolto l'affiancamento ai borsisti vincitori di piano lavoro per lo svolgimento del tirocinio, anche in modalità agile, che ha visto l'impegno diretto di n. 2 funzionari, oltre al dirigente. Ciò, nonostante, la struttura di Staff ha raggiunto pienamente gli obiettivi assegnati, garantendo, al contempo, al personale tutto e ai borsisti il rispetto delle norme per contenimento del contagio e la tutela della salute. Nel merito, è stata proseguita l'attivazione di misure nei confronti dei target di riferimento, con particolare riguardo a giovani e soggetti svantaggiati. Con il Decreto Dirigenziale n. 1292 del 09 dicembre 2019 è stato approvato l'Avviso pubblico per la Misura 5 "Tirocini extracurriculari" nell'ambito del nuovo PAR Garanzia Giovani. Con il decreto dirigenziale n. 287 del 14/05/2021 sono state istruite ed ammesse n. 5077 istanze riguardanti n. 11876 tirocinanti. Con successivo decreto dirigenziale n. 460 del 16/09/2021, sono state istruite e ammesse ulteriori n. 427 istanze per ulteriori n. 1418 tirocinanti. In attuazione dell'avviso pubblico relativo all''offerta formativa e gli incentivi occupazionali per i contratti di apprendistato, di cui al decreto dirigenziale n. 1094 del 12/09/2018, sono stati presentati n. 1.234 progetti, di questi, n. 369 sono stati finanziati con risorse del POR FSE 2014-2020, mentre ulteriori 815 interventi ritenuti ammissibili sono stati finanziati con risorse regionali. A fronte di tali progetti, sono stati contrattualizzati n. 1.939 apprendisti. In attuazione del decreto dirigenziale n.1 del 07/01/2020, recante l'approvazione di avvisi pubblici per l'inserimento dei soggetti disabili ex legge n. 68/99, attraverso, tra l'altro, la misura dell'autoimprenditorialità, con successivi decreti nn. 4 e 31/2021, sono stati erogati i contributi, nella misura massima di euro 25.000 pro-capite rispettivamente a n. 37 e n. 15 soggetti disabili, per un importo finanziato pari a complessivi euro 1.130.689,84, a valere sul Fondo regionale per l'occupazione dei disabili, di cui alla L.R. n. 18/2000. Sono proseguite le azioni finalizzate ad ampliare il processo di digitalizzazione dei servizi per il lavoro. Nell'ambito dei contratto per Si sono portate a certificazione le procedure a valere sul FSE, partecipando, così al raggiungimento del target per tutta la direzione. Analogo impegno è stato profuso nella partecipazione agli obiettivi trasversali dell'Amministrazione in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e corretta gestione contabile. In materia di trasparenza, si è proceduto, innanzitutto, a verificare la relazione di coerenza tra tra tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione è stata realizzata a partire dall'analisi del Piano anticorruzione vigente. Tutti i procedimenti in capo allo Staff e contenuti nelle schede di cui all'art. 35, oggetto di aggiornamento nel corso del 2021, sono stati ricondotti ai processi mappati nel piano anticorruzione al fine anche di verificare la coerenza delle misure, laddove previste, con la tipologia di procedimento. l'analisi condotta è stata descritta in un report formalmente prodotto ed assunto a prot. n. 601537. Le attività relative alla gestione degli avvisi pubblici ex art. 16 della L.R. 56/87 sono state oggetto di un processo di armonizzazione richiesto dalla necessità di uniformare le procedure utilizzate dai CPI provenienti dalle diverse province con particolare riferimento agli obblighi di pubblicazione. E' stata, pertanto, adottata ed inviata a tutti i CPI una circolare con la quale è stata inquadrata la fattispecie provvedimentale ed il conseguente obbligo di pubblicazione al quale ricondurre i provvedimenti di specie. Al fine di fornire poi il necessario supporto agli uffici coinvolti è stata avviata un'attività di formazione sull'applicativo DDD per la gestione dei provvedimenti e delle relativa scheda di obbligo di pubblicità. Tutte le azioni relative agli obblighi di trasparenza sono state pienamente realizzate. In particolare sono stati rispettati i tempi procedimentali previsti per i riscontri agli accessi agli atti per la totalità riconducibili all'accesso documentale di cui alla L.241/90. Sono pervenute 20 istanze di accesso di cui 5 non accoglibili e per le quali si è riscontrato negativamente al soggetto interessato e 15 riscontrate positivamente nei termini.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

	Sono state riscontrate tempestivamente ed adeguatamente tutte le richieste provenienti dalla SPL relative al monitoraggio delle misure di trasparenza ed anticorruzione, pari a 10. infine, in ordine all'obiettivo di corretta gestione contabile, si rappresenta che con decreto dirigenziale n. 643 del 23/11/2021 si è provveduto alla sistemazione contabile di tutti i PRU di competenza dello Staff

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501192.07.01**			
Descrizione OBO	**Politiche del lavoro e formazione**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.07			
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro			
Missioni e Programmi	1502 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Digitalizzazione dei servizi per il lavoro			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Sviluppo e sostegno delle politiche attive del lavoro. Messa in esercio del Sistema Informativo Lavoro e Formazione (SILF)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Regolamentare il sistema di accreditamento regionale degli enti di formazione professionale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La proposta delle Linee Guida per l'accreditamento delle agenzie formative, nota prot. 2021.0651022, è stata trasmessa con pec del 29/12/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501192.21.02**			
Descrizione OBO	**Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa N+3 - FSE**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.21			
Descrizione OBSA	FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	38			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	adg			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	38	

Azione	Concorrere al raggiungimento dei target di spesa FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. assegnazioni alle strutture territoriali STP dei controlli di primo livello delle spese validate/n. totale controlli da assegnare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Al fine di consentire il raggiungimento del target di spesa N+3 del Fondo Sociale europea è stato verificato che tutti i controlli di I Livello delle spese validate siano stati assegnati agli STP.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501192.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	501100, 501494		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/n. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/n. riscontri dovuti o richiesti dalla SPL, di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state evasi n. 4 istanze su n. 4 istanze ricevute e n. 17 riscontri su 17.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501192.24.02**				
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**				
Codice OBSA	2021OBSA501100.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	6				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	6		

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie d procedimento ex art. 35 del d. lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTCPT e quelli eventualmente mappati nel controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla arminizzazione tra le tipologie di procedimento ex art 35 del .lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTCPT e quelli eventualmente mappati nel controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il report prodotto è stato trasmesso con nota prot. 2021.0638373 del 21/12/2021.

501192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro

Codice OBO	**2021OBO501193.07.01**		
Descrizione OBO	**misure di sostegno al reddito - monitoraggio e conduzione delle crisi aziendali nazionali e regionali**		
Codice OBSA	2021OBSA501100.07		
Descrizione OBSA	Garantire l'attuazione di misure di politica attiva e passive del lavoro		
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	63		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale - Ministero dello Sviluppo economico - INPS		
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	63

Azione	Conduzione e partecipazione a tavoli di crisi, procedure esame congiunto di licenziamenti collettivi e di concessione ammortizzatori sociali, nazionali e regionali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di tavoli di crisi aziendali a cui si partecipa		25,00	61,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Azione	Misure di sostegno al reddito				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
adozione atti e procedure propedeutici alla autorizzazione della concessione del trattamento di mobilità /totale istanze di concessione pervenute		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati adottati tutti i decreti di autorizzazione della concessione del trattamento di indennità di mobilità in deroga per le aree di crisi industriale complessa in attuazione della normativa per oltre 600 ex-lavoratori a seguito dell'attuazione di una procedura istruttoria che ha contemplato l'adozione di un avviso con allegati modelli per la presentazione dell'istanza, l'istruttoria delle istanze ricevute, la richiesta al Ministero della sostenibilità finanziaria e l'adozione degli atti finali. Per quanto attiene alle istanze non accoglibili, le stesse, regolarmente istruite, sono state inserite in un secondo allegato del decreto finale della procedura come istanze non ammissibili. Circa i tavoli di crisi aziendale finalizzati alla concessione di ammortizzatori e alle procedure di licenziamento, sia nazionali che regionali, si è andati oltre la previsione dei 25 incontri, svoltisi presso il MLPS, il MISE e presso le sedi operative della Regione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro

Codice OBO	**2021OBO501193.09.01**			
Descrizione OBO	**Realizzare le attività dell'Osservatorio mercato del lavoro**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.09			
Descrizione OBSA	Definire la nuova rete degli operatori dei servizi del lavoro			
Missioni e Programmi	1501 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	DG 501100			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Assetto organizzativo dell'Osservatorio del mercato del lavoro				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione della proposta di modifica dell'assetto organizzativo	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Supporto amministrativo all'Osservatorio del mercato del lavoro				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report sulle attività di supporto all'Osservatorio	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	È stata predisposta proposta di modifica dell'assetto organizzativo dell'Osservatorio mercato del lavoro e prodotto un report sulle attività di supporto allo stesso relativamente alle attività previste dal piano di rafforzamento. Si è collaborato alla stesura di una proposta di legge in materia di servizi per il l'lavoro e l'Osservatorio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro

Codice OBO	**2021OBO501193.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501100.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Misura di sensibilizzazione e partecipazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. 2 incontri formativi interni sulla Valutazione della performance individuale e/o organizzativa, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali espresse		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si è proceduti alla produzione del report di armonizzazione fra i procedimenti ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT e sono stati effettuati 2 incontri formativi con i dipendenti della struttura sul tema della valutazione della performance

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro

Codice OBO	**2021OBO501193.24.02**				
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**				
Codice OBSA	2021OBSA501100.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	6				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	6		

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze evase dalla SSL entro i termini di legge /n. istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / n. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati forniti, in maniera adeguata, i riscontri richiesti dalla SPL per quanto le attività svolte e gli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione. L'indicatore "Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso" non è valutabile perché nel 2021 non risultano pervenute istanze di accesso.

501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro	
Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro

Relazione del Dirigente	La struttura ha conseguito pienamente i risultati attesi sia nelle azioni riguardanti l'anticorruzione e la trasparenza, sia nelle azioni legate al mercato del lavoro. Riguardo alle prime, si evidenzia che si è proceduti alla produzione del report di armonizzazione fra i procedimenti ex art. 35 D.lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT, sono stati effettuati gli incontri formativi con i dipendenti della struttura sul tema della valutazione della performance, sono stati forniti, in maniera adeguata, i riscontri richiesti dalla SPL per quanto riguarda le attività svolte e gli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione. Riguardo alle azioni riguardanti il mercato del lavoro, si rileva che, per quanto attiene la mobilità in deroga per le aree di crisi industriale complessa in attuazione della normativa, sono stati adottati tutti i decreti di autorizzazione della concessione del trattamento di indennità per oltre 600 ex-lavoratori a seguito dell'attuazione di una procedura istruttoria che ha contemplato l'adozione di un avviso con allegati modelli per la presentazione dell'istanza, l'istruttoria delle istanze ricevute, la richiesta al Ministero della sostenibilità finanziaria e l'adozione degli atti finali, mentre, per quanto riguarda i tavoli di crisi aziendale finalizzati alla concessione di ammortizzatori e alle procedure di licenziamento, sia nazionali che regionali, si è andati oltre la previsione dei 25 incontri, svoltisi presso il MLPS, il MISE e presso le sedi operative della Regione. Inoltre, relativamente alle attività dell'Osservatorio mercato del lavoro, è stata predisposta proposta di modifica del suo assetto organizzativo, prodotto un report sulle attività di supporto allo stesso relativamente alle attività previste dal piano di rafforzamento e collaborato alla stesura di una proposta di legge in materia di servizi per il lavoro e l'Osservatorio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.05**			
Descrizione OBSA	**Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale**			
Codice OBST	OBST.17			
Descrizione OBST	Tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale regionale			
Missioni e Programmi	0503 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni) i			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	21			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Azioni di sviluppo, implementazione ed infrastrutturazione del Digitale per la Cultura.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	21	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Promuovere la diffusione e la fruizione dei servizi offerti dall'Ecosistema Digitale della Cultura (MOVE TO CLOUD) attraverso il popolamento dei dati forniti dai Grandi attrattori: quantità di materiale digitalizzato/totale del materiale da digitalizzare		80,00%	85,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.05**
Descrizione OBSA	**Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il progetto Move to Cloud giunge al suo terzo anno di attività, confermandosi come attività strategicamente rilevante per la DG e per la Regione Campania, in grado di incrementare l'accessibilità del patrimonio culturale materiale e immateriale del territorio regionale. L'indicatore individuato registra lo stato di avanzamento delle attività che hanno consentito di rappresentare al meglio la realtà della regione Campania al recente Expo di Dubai. Le attività di digitalizzazione si stanno realizzando presso i seguenti cantieri: • Archivio di stato Napoli • Biblioteca Nazionale di Napoli • Fondazione Campania dei Festival • Bib. Universitaria di Napoli • Film Commission • MANN – Museo Archeologica Nazionale di Napoli • Museo e Real bosco di Capodimonte • Archivio di Stato di Caserta • Biblioteca di Montevergine • Parco archeologico dei Campi Flegrei • Sabap BN-CE • Parco archeologico di Paestum • Archivio di Stato di Salerno • Sabap NA • Reggia di Caserta • Archivio di Stato di Benevento • Sabap Città Metropolitana di Napoli • Direzione regionale musei Campania • Archivio di Stato di AV • Parco arch. Ercolano • Sabap AV-SA Le attività di digitalizzazione ai fini della creazione dei Linked Open Data della Cultura della Regione Campania riguardano diversi tipologie di materiale culturali: Libri antichi, Archivi, Opere d’arte, reperti archeologici, ricostruzioni 3D, catalogazioni ICCD, etc... Per ogni attività di digitalizzazione e tipo di reperto digitalizzato è stato valorizzato il relativo costo. Al fine di calcolare l’indicatore “quantità di materiale digitalizzato/totale del materiale da digitalizzare”, in modo analitico, si è proceduto, partendo dal totale del costo delle digitalizzazioni pari a € 3.753.760,46, a verificare l’avanzamento economico, riportato sul report ricevuto dal RTI, che è pari a € 3.011.306,87. Il Rapporto tra avanzamento economico delle digitalizzazioni e costo totale delle digitalizzazioni è pari all’80,22% In caso volessimo calcolare l’indicatore “quantità di materiale digitalizzato/totale del materiale da digitalizzare” come media dell’avanzamento di ogni singolo cantiere il suo valore sarebbe pari all’80,43% I contenuti prodotti nell'ambito della progettazione sono disponibili anche sul sito web: https://cultura.regione.campania.it/movetocloud.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.06**			
Descrizione OBSA	**Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico**			
Codice OBST	OBST.14			
Descrizione OBST	Sostegno al sistema delle imprese e promozione dell'offerta turistica e culturale			
Missioni e Programmi	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti	Agenzia Regionale Campania Turismo.			
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Sostegno alle imprese turistiche con interventi di rilancio e di sviluppo per favorire la competitività del sistema imprenditoriale			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Predisporre un documento (Testo Unico)finalizzato alla semplificazione amministrativa e al riordino della normativa di settore da inviare all'amministratore di riferimento		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.06**
Descrizione OBSA	**Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La predisposizione di un documento di proposta per il riordino della normativa del settore turistico e la conseguente trasmissione agli amministratori di riferimento costituisce il risultato di questa azione e rappresenta il raggiungimento pieno dell'obiettivo. Le attività di redazione del testo sono state coordinate e attuate dagli uffici della Direzione Generale che, con il contributo delle singole SSL, hanno elaborato la proposta definendone i contenuti, gli obbiettivi, l'articolazione e procedendo anche al drafting normativo e alla predisposizione delle schede di analisi di impatto della regolamentazione e di analisi tecnico-normativo. Il disegno di legge, composto da 82 articoli, è stato proposta alla Giunta con il n. PD 30814 del 22/12/2021. L'obiettivo generale del documento presentato è riordinare in unico testo la normativa regionale di settore al fine di offrire un quadro chiaro, certo e facilmente consultabile di tutte le disposizioni che regolano la materia, nonché rafforzare e modernizzare il sistema turistico regionale e semplificare i procedimenti per l'offerta di servizi turistici. Con la proposta di Testo Unico, infatti, si riuniscono e riordinano l'insieme delle disposizioni regionali inerenti il sistema organizzativo del turismo della Regione Campania, le strutture turistiche ricettive, le imprese e le professioni del turismo, in conformità all'ordinamento comunitario, nazionale, nel rispetto delle potestà legislative previste all'articolo 117 della Costituzione e nel rispetto delle disposizioni statutarie regionali. La proposta è redatta ai sensi dell'articolo 3 della legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11 (Misure urgenti per semplificare, razionalizzare e rendere più efficiente l'apparato amministrativo, migliorare i servizi ai cittadini e favorire l'attività di impresa). Il Testo unico predisposto è sia di carattere compilativo che innovativo, presenta dunque sia elementi di riordino che di semplificazione delle disposizioni vigenti. Con la presente proposta si è dunque proceduto a : a) puntuale individuazione del testo vigente delle norme; b) esplicita indicazione delle norme abrogate, anche implicitamente, da successive disposizioni; c) ricognizione delle disposizioni che hanno esaurito la loro funzione o sono prive di effettivo contenuto normativo; d) individuazione delle attività libere, delle attività il cui esercizio è subordinato a Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) disciplinando modalità e termini per l'esercizio dei poteri di controllo da parte delle amministrazioni competenti e individuazione delle attività che in via eccezionale sono sottoposte ad autorizzazioni, licenze, nulla osta o atti di assenso comunque denominati; e) coordinamento formale del testo delle disposizioni vigenti, apportando le modifiche necessarie per garantire la coerenza logica e sistematica della normativa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.21**			
Descrizione OBSA	**FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n+3**			
Codice OBST	OBST.01			
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
{CSPL2021/[(PSPL – CSPL2020)/(PRC-CRC2020)* (N+3)]}*[(CRC2021/ (N+3)]	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La direzione raggiunge il 100% del target assegnato attraverso l'utilizzo del fattore compensativo, pari all'1,43 , come da comunicazione dell'adg Fesr del 01/02/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSA	**2021OBSA501200.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relativamente all'indicatore numero 1, la Spl ha tempestivamente ed adeguatamente presidiato l'attuazione ed il monitoraggio di quanto previsto nel PTPCT riscontrando le richieste del RPCT come segue:1)PG 18856 MONITORAGGIO OBBLIGHI TRASPARENZA – nostro riscontro II semestre 2020 pg 52534 del 01/02/2021, 2) I semestre 2021 nota prot n. 380215 del 19/07/2021, Integrazione richiesta dal RPCT n. prot. 437044, ns riscontro n. prot. 448968 DEL 10/09/2021; 3) RISCONTRO DELIBERA ANAC 294 nota prot. RPCT n.232091 del 29/04/21, nostro riscontro n. prot. 285739 del 27/05/21; 4) CODICE DI COMPORTAMENTO 2.2, nota prot. N. 207517 del 16/04/21 ai dir ssl della dg 12; nota ai dirigenti n. prot. 415620 del 10/08/2021 con richiesta di riscontro entro il 01/10/2021, NOSTRO RISCONTRO ALL'UFFICIO DI RISORSE UMANE N. PROT. 503469 del 12/10/2021 5)ROTAZIONE 2.3 Riscontro prot. n.596369 del 30/11/2021 6)PANTOUFLAGE 2.7 nota n. prot. 304259 del 07/06/21 all'AGE con riscontro n. prot. 41742 del 08/06/2021 (Agenzia delle Entrate), acquisita al prot. n. 308169 del 09/06/2021 relazione prot n. 596414 del 30/11/2021 7)FORMAZIONE COMMISSIONI 2.8 Relazione di monitoraggio prot. 597970 del 30/11/2021 8)FASE I PROCESSI CORRUTTIVI - FASE II GRADO DI RISCHIO nostro riscontro 401362 del 30/07/21; succ. riscontro via e-mail 04/11/2021 9)PG210595 Individuazione controller ptpct – ns nota prot. n. 220194 del 23/04/2021 10)PG 59281 Conflitto d'interessi II semestre 2020, nostro riscontro pg 100373 del 23/02/2021; 11) PG 354806 Conflitto d'interessi I semestre 2021 nostro riscontro prot. n. 374918 del 15/07/2021 12)Pg 210531 Art. 12, nostro riscontro prot. n. 229501 del 29/04/21 13)Dichiarazioni annuali rese dai dirigenti prot.373983 del 15/07/21 14)Trasmissione ad urp "anac foia" II semestre 2020, prot. n. 13858 del 12/01/2021, 15) Trasmissione ad urp "anac foia" I semestre 2021 prot. n. 363250 del 09/07/21 16) Riscontro per attuazione delibera ANAC 468/2021, prot. n.20402 del 14/01/22. Per quanto attiene poi all'indicatore numero 2, nell'anno di riferimento sono state proposte 11 misure specifiche di prevenzione del rischio sui processi AL 02, AL 06, AN 01 su tutte le strutture, CP 06 su due strutture, O 15, GE 14, PV 01, GF 04, PC 01 e PC 03 censiti nel PTPCT raggiungendo il 100%. III indicatore: Trasmissione del report di monitoraggio definito "cruscotto" in data 30/11/2021 con mail al RPCT.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501200.25**		
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	94,97	**Risultato pesato**	18,994

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020- stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020	0,00%	25,00%	48,03%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	97,37%	Percentuale di realizzazione	100
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	52,40%	Percentuale di realizzazione	74,86

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501200.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione:Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione entro il 31.03.2021	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Indicatore n.1 (stock di fatture impagate) Lo stock di debito al 31/12/2020 era di € 723.638,35, mentre al 31/12/2021 è di € 370.557,88, l'obiettivo raggiunto consegue dalla formula: (stock debito al 31/12/2020 - stock debito al 31/12/2021)/stock debito al 31/12/2020 che determina un risultato del 48,03 % di riduzione (nota prot. n.206027 del 15/04/22 della DG13).

Indicatore n.2 (tempestività delle sistemazioni contabili PRU) Nel corso dell'anno 2021 la Direzione ha regolarizzato n. 6 pru su 6 di competenza.

Indicatore n.3 Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture - Nel corso dell'anno 2021 la DG ha disposto liquidazioni su 42 fatture di competenza adottando tempestivamente i relativi dd di liquidazione entro i termini previsti dall'indicatore.

Indicatore n.4 Grado di realizzazione sugli investimenti. Non è stato raggiunto il target del 70% per motivi non ascrivibili alla gestione della Direzione. Nello specifico, poiché la liquidazione è collegata direttamente o alla avvenuta perfetta rendicontazione da parte dei beneficiari o alla richiesta di liquidazione, in entrambi i casi per più di 10 milioni di euro la Dg non ha potuto procedere in mancanza dei requisiti su descritti.

Indicatore n. 5 Circolarizzazione. L'indicatore è stato pienamente raggiunto atteso che si è riscontrata la nota dell'ufficio speciale (Ufficio speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate" nei tempi prescritti con nota prot. n. 170532 del 29/03/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501200.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501200.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Indicatore 1 In seguito alla definizione dell'obiettivo, la Direzione Generale ha avviato il lavoro di ricognizione e mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili, rilevante ai fini della predisposizione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.), affidandone il coordinamento allo Staff 501292, come da OBO 501292.26.01 assegnato. Lo Staff 92 ha provveduto a effettuare l'attività di monitoraggio presso le SSL incardinate nella DG mediante la somministrazione di questionari, recependo le indicazioni sull'indice di smartabilità delle attività; inoltre ha provveduto a effettuare la successiva analisi dei dati raccolti, trasmettendone alla DG il report riepilogativo. La DG ha recepito l'analisi e successivamente avviato un'attività di verifica e supervisione relativa all'indice di smartabilità registrato, sulla scorta dell'esperienza e delle relative osservazioni raccolte nell'annualità precedente. Il lavoro è stato trasmesso con e-mail del 30/06/2021 allo Staff Performance. Indicatore 2 Nella fase successiva, ad esito del monitoraggio sul ciclo della Performance, è stato inserito un nuovo indicatore volto all'individuazione di almeno un processo/procedimento da segnalare all'Ufficio per la Transizione Digitale come attività trasponibile integralmente in formato digitale. La DG, con nota n. prot. 642064 del 22/12/2021, ha trasferito all'U.S. 11 le schede relative ai due processi individuati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501200.27**		
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione 2021 PORFESR_PORFSE_POC_FSC / {40% (PagSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020 - CertSPL_PORFESR_PORFSE_POC 2014-2020) + 40% (PagSPL_FSC - TrasfSPL_FSC)}		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
{[(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] IMPUTATI entro il 31/12/2021 alle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio} / 40% [(IMP+PAG) POR FESR, POC ed FSC 2014-2020] DA IMPUTARE		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501200.27**
Descrizione OBSAMOD	**Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Indicatore 1: Per quanto attiene al primo indicatore, il calcolo effettuato risponde alle indicazioni delle AADGG in merito ai dati da prendere in considerazione, comprese le successive precisazioni operative fornite in merito alla consuntivazione del risultato. In base al calcolo, l'obiettivo risulta pienamente raggiunto attestandosi su una percentuale superiore al target. Indicatore 2: Conformemente all'indicatore, nonché alle disposizioni delle AADGG responsabili degli obiettivi, la DG ha puntualmente implementato il file XLS, riportando il dato percentuale degli impegni o pagamenti "imputati" sul totale degli impegni o pagamenti "da imputare" a partire dalle codifiche dei Sistemi di Monitoraggio, rispettando le indicazioni operative fornite circa i progetti non monitorati su SURF: il dato corrisponde al 87,6%. Il file contenente i suddetti dati è stato regolarmente trasmesso alle AADGG dalla DG12 tramite e-mail del 22/12/2021, seguendo le istruzioni illustrate nel corso della riunione telematica del 24/11/2021.

Risultato Struttura	98,99

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

Relazione del Dirigente

L'anno 2021 è stato caratterizzato dall'assestamento degli effetti della crisi epidemiologica da Covid-19 che ha avuto un forte impatto nei due settori, turismo e cultura, di competenza degli uffici di questa Direzione. Gli esiti positivi della campagna vaccinale hanno consentito, seppure in uno scenario non privo di fasi di maggiore criticità, di realizzare una strategia di interventi in grado di generare sinergie tra le politiche culturali e quelle turistiche e di proseguire nell'azione di rafforzamento e semplificazione dell'azione amministrativa, anche valorizzando i modelli di organizzazione del lavoro agile. Ciò ha consentito, superata la fase di emergenza, di promuovere il raggiungimento di obiettivi di particolare prestigio e importanza, come il progetto Move to Cloud, del quale si dirà più ampiamente, che è stato presentato ad una platea internazionale a DUBAI in occasione dell'EXPO 2021. Particolare rilievo assume poi la predisposizione del nuovo Testo Unico in materia di turismo che rappresenta il primo tentativo compiuto di sistematizzare in un unico testo di legge la complessa materia del turismo che a partire dal 1984 si è sviluppata in un insieme eterogeneo e frammentato di disposizioni.

Se dunque l'azione amministrativa finalizzata alla realizzazione degli OBSA nel 2020 era stata modulata in modo prevalente per fronteggiare gli effetti della crisi pandemica, nel corso del 2021, per gli OBSA discrezionali si è puntato all'avanzamento dell'ecosistema digitale della Cultura e al riordino del quadro normativo nel quale operano gli attori e gli stakeholders del settore turismo.

Per l'anno 2021, gli OBSA della Direzione Generale nel suo complesso sono stati 7. Sono stati pienamente raggiunti i target di tutti gli indicatori che li compongono, con la sola esclusione del terzo indicatore dell'OBSA 2021501200.25, raggiunto parzialmente per le ragioni non dipendenti dall'azione amministrativa degli uffici, che si indicheranno in seguito in via specifica. Pertanto gli OBSA 2021 risultano raggiunti al 99,01%.

Si offre qui un riepilogo sintetico per ciascun OBSA, rinviando alle relazioni delle SSL per eventuali approfondimenti, con particolare attenzione per i due scelti dalla Direzione.

2021OBSA501200.05 Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale
Il target dell'indicatore "Promuovere la diffusione e la fruizione dei servizi offerti dall'Ecosistema Digitale della Cultura (MOVE TO CLOUD) attraverso il popolamento dei dati forniti dai Grandi attrattori: quantità di materiale digitalizzato/totale del materiale da digitalizzare" pari all'80% è stato pienamente raggiunto. Il progetto è al suo terzo anno di progettazione e si inserisce nell'ambiziosa sfida di realizzare l'Ecosistema digitale della Cultura. Come è noto, le attività di digitalizzazione - ai fini della creazione dei Linked Open Data della Cultura della Regione Campania - riguardano diverse tipologie di materiale culturali: Libri antichi, Archivi, Opere d'arte, reperti archeologici, ricostruzioni 3D, catalogazioni ICCD. Queste attività coinvolgono i più importanti attori istituzionali della regione. Questi i soggetti e le istituzioni che hanno messo a disposizione il loro patrimonio e che sono partner di progetto: Archivio di stato Napoli, Biblioteca Nazionale di Napoli, Fondazione Campania dei Festival, Biblioteca Universitaria di Napoli, Fondazione Film Commission, MANN – Museo Archeologica Nazionale di Napoli, Museo e Real bosco di Capodimonte, Archivio di Stato di Caserta, Biblioteca di Montevergine, Parco archeologico dei Campi Flegrei, Sabap BN-CE, Parco archeologico di Paestum, Archivio di Stato di Salerno, Sabap NA, Reggia di Caserta, Archivio di Stato di Benevento, Sabap Città Metropolitana di Napoli, Direzione regionale musei Campania, Archivio di Stato di AV, Parco arch. Ercolano, Sabap AV-SA.

Per ogni attività di digitalizzazione e tipo di reperto digitalizzato è stato valorizzato il relativo costo. Al fine di calcolare l'indicatore "quantità di materiale digitalizzato/totale del materiale da digitalizzare", in modo analitico, si è proceduto, partendo dal totale del costo delle digitalizzazioni pari a € 3.753.760,46, a verificare l'avanzamento economico, riportato sul report ricevuto dal RTI, che è pari a € 3.011.306,87. Il Rapporto tra avanzamento economico delle digitalizzazioni e costo totale delle digitalizzazioni è pari all'80,22%. Se volessimo calcolare l'indicatore "quantità di materiale digitalizzato/totale del materiale da digitalizzare" come media dell'avanzamento di ogni singolo cantiere il suo valore sarebbe pari all'80,43. È possibile prendere visione dei contenuti prodotti sul sito https://cultura.regione.campania.it/movetocloud

2021OBSA501200.06 Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
L' indicatore unico di questo OBSA "Predisporre un documento (Testo Unico) finalizzato alla

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

semplificazione amministrativa e al riordino della normativa di settore da inviare all'amministratore di riferimento “è stato raggiunto. Il disegno di legge, composto da 82 articoli, è stato elaborato e formalizzato con la proposta di deliberazione “Disegno di legge recante "Testo Unico del sistema turistico regionale".” n. PD 30814 del 22/12/2021

La predisposizione di un documento di proposta per il riordino della normativa del settore turistico e la conseguente condivisione con l’Assessore di riferimento costituisce il risultato di questa azione e rappresenta il raggiungimento pieno dell'obiettivo. Le attività di redazione del testo sono state coordinate e attuate dagli uffici della Direzione Generale che, con il contributo delle singole SSL, hanno elaborato la proposta definendone i contenuti, gli obbiettivi, l'articolazione e approvando le schede di analisi di impatto della regolamentazione e di analisi tecnico-normativo.

L’obiettivo generale del documento presentato è riordinare in unico testo la normativa regionale di settore al fine di offrire un quadro chiaro, certo e facilmente consultabile di tutte le disposizioni che regolano la materia, nonché rafforzare e modernizzare il sistema turistico regionale e semplificare i procedimenti per l’offerta di servizi turistici.
Con la proposta di Testo Unico, infatti, si riuniscono e riordinano l’insieme delle disposizioni regionali inerenti il sistema organizzativo del turismo della Regione Campania, le strutture turistiche ricettive, le imprese e le professioni del turismo, in conformità all’ordinamento comunitario, nazionale, nel rispetto delle potestà legislative previste all'articolo 117 della Costituzione e nel rispetto delle disposizioni statutarie regionali. La proposta è redatta ai sensi dell’articolo 3 della legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11 (Misure urgenti per semplificare, razionalizzare e rendere più efficiente l’apparato amministrativo, migliorare i servizi ai cittadini e favorire l’attività di impresa).

Il Testo unico predisposto è sia di carattere compilativo che innovativo, presenta dunque sia elementi di riordino che di semplificazione delle disposizioni vigenti. Con la presente proposta si è dunque proceduto a : a) puntuale individuazione del testo vigente delle norme; b) esplicita indicazione delle norme abrogate, anche implicitamente, da successive disposizioni; c) ricognizione delle disposizioni che hanno esaurito la loro funzione o sono prive di effettivo contenuto normativo; d) individuazione delle attività libere, delle attività il cui esercizio è subordinato a Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) disciplinando modalità e termini per l’esercizio dei poteri di controllo da parte delle amministrazioni competenti e individuazione delle attività che in via eccezionale sono sottoposte ad autorizzazioni, licenze, nulla osta o atti di assenso comunque denominati; e) coordinamento formale del testo delle disposizioni vigenti, apportando le modifiche necessarie per garantire la coerenza logica e sistematica della normativa.

2021OBSA501200.21 FESR Concorrere al raggiungimento del target di certificazione della spesa n +3

Costituito da un solo indicatore, (formula matematica) il target di questo OBSA è stato raggiunto al 100%.

2021OBSA501200.24 Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

L’OBSA è stato raggiunto e per ciascuno degli indicatori è stato raggiunto il target richiesto. Per l’indicatore numero 1 “Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT” la DG ha tempestivamente ed adeguatamente presidiato l'attuazione ed il monitoraggio di quanto previsto nel PTPCT riscontrando le richieste del RPCT con 16 puntuali riscontri o trasmissioni.
Per l’indicatore numero 2 “Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL” nell'anno di riferimento sono state proposte 11 misure specifiche di prevenzione del rischio sui processi censiti nel PTPCT raggiungendo il 100% del target previsto.
Per il terzo indicatore “Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT” il report di monitoraggio definito “cruscotto” è stato trasmesso in data 30/11/2021 con mail al RPCT.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

2021OBSA501200.25 Corretta Gestione Contabile della SPL
L'indicatore numero 1 (c.d. Circolarizzazione) è stato pienamente raggiunto atteso che si è riscontrata la nota dell'ufficio speciale (Ufficio speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate" nei tempi prescritti con nota prot. n. 170532 del 29/03/2021.

È stato raggiunto anche il target dell'indicatore numero 2 "Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020- stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020" considerato che se lo stock di debito al 31/12/2020 era di € 723.638,35, al 31/12/2021 è stato di € 370.557,88. L'obiettivo raggiunto (che consegue dalla formula: [(stock debito al 31/12/2020 - stock debito al 31/12/2021) /stock debito al 31/12/2020] determina un risultato del 48,03% di riduzione.

L'indicatore numero 3 "Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II" è stato raggiunto solo in parte. Se infatti il target di risultato è stato fissato al 70%, la percentuale di risultato è stata del 52,40%. Lo scostamento è dovuto a variabili indipendenti dall'azione amministrativa degli uffici, stante l'impossibilità di procedere ai pagamenti in assenza dell'assolvimento degli obblighi previsti dalle norme in capo ai soggetti beneficiari. Rinviando alle relazioni di dettaglio per ciascuna struttura, si rappresenta in sintesi quanto segue utile ai fine del calcolo dell'indicatore maggiorato con le liquidazioni che si sarebbero potute disporre ma per le quali non si è proceduto per motivi non ascrivibili all'azione della DG e quantificate in una cifra leggermente superiore ai 10.000.000 di euro dando luogo ad una percentuale di raggiungimento del 66,59%.

Sull'asse 3.3.2 i rallentamenti dovuti alle recrudescenze nel corso dell'anno 2021 dei picchi di contagio da Covid 19 hanno fortemente rallentato le attività dei beneficiari incidendo in maniera determinante sulla previsione di liquidazioni da farsi in coerenza con gli impegni assunti. [£696.800,00 Produzioni cinematografiche e 2.718.304,96 Imprese creative]

Per quanto riguarda l'intervento "Procida Capitale della Cultura", la situazione pandemica ha determinato una proroga dell'inaugurazione, inizialmente prevista per gennaio 2022, al 9 aprile 2022. In una tale condizione di incertezza, con l'aumento di casi e varianti, non è stato possibile rispettare il cronoprogramma differendo l'avvio delle attività al 01/02/2022 e scadenzando l'inaugurazione al 9/04/2022. Pertanto, le risorse appostate ed impegnate per l'esercizio 2021 sono state liquidate solo in parte (250.000 euro rispetto ad un 1.250.000) [£.1.000.000,00]

Per quanto riguarda il capitolo di spesa 6355 inerente al progetto SIC Move to cloud Ecosistema digitale per la cultura, si rappresenta che i pagamenti sono stati bloccati, tra l'altro, perché nel mese di novembre il RTI ha chiesto una nuova estensione temporale del progetto sino a marzo 2022. Con i decreti dirigenziali n. 714 e 715/2021, pertanto, è stata disposta l'estensione temporale dei predetti contratti sino al 28.02.2022.

Per quanto riguarda i tre progetti "Muove-Arcca e BibblioArcca" risulta impegnato e non liquidato 2.442.714,46 in quanto non ancora rendicontato. Secondo quanto disposto dall'art.8 del contratto rep.n.CV 436/2018 si procede alla liquidazione a presentazione della documentazione tecnico, contabile e fiscale relative alle spese sostenute e quietanzate. La Scabec ha richiesto un riallineamento del Q.E con una corretta imputazione delle voci di costo rispetto agli affidamenti fatti tramite la piattaforma Consip e Mepa Lotto 3 e Lotto 4 e l'adeguamento strutturale al CRED, richiesto dalla Regione Campania.
Alla richiesta avanzata dalla Scabec è seguita la nota del 22/06/21 prot. n.0334192, a firma della dott.ssa Maura Formisano Ufficio dei controlli di I livello, relativa alle richieste di aggiornamento della relazione di congruità indispensabile per procedere alla certificazione delle spese.
Le proposte avanzate relative alla modifica del Q.E. non sono risultate coerenti con quanto disposto dall'art.116 del codice dei contratti. (nostre note: PG/2021/0256992 del 12/05/2021, incontro Microsoft Teams del 05/08/2021, PG/2021/0459126 del 16/09/2021, PG/2021/0486762 del 01/10/2021, PG/2021/26/10/2021, prot. n.0578039 del 19.11.2021, prot n. 0639730 del 21/12/2021, prot n. 4272 del 05/01/2022, prot. n. 64173 del 04/02/2022, prot. 87013 del 16/02/2022).
Inoltre, dall'analisi dei documenti è risultata un'economia dal piano dei fabbisogni Almaviva Lotto3 pari ad euro € 452.475,00. [£ 2.400.000,00]

Per la UOD 04 il risultato è pari al 56,59%. Tale circostanza è stata determinata da cause esterne attesa la mancata rendicontazione delle spese da parte dei soggetti attuatori che non ha consentito

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

	alla struttura di procedere ad ulteriori erogazioni di risorse, nonostante le note di sollecito formali agli atti dell'ufficio. [£ 2.801.401,73] Per quanto riguarda la UOD 05 il grado di raggiungimento dell'obiettivo de quo, è stato pari a 63,65% in quanto le liquidazioni avvengono esclusivamente a seguito di richiesta da parte dei beneficiari e relativa trasmissione della documentazione a supporto della richiesta di liquidazione. Nello specifico, le misure restrittive, sia statali che regionali, hanno determinato l'impossibilità da parte dei Comuni beneficiari a realizzare gli eventi programmati. Inoltre, varie di delibere di Giunta hanno prorogato i termini di realizzazione sino al mese di giugno 2022 dilatando per i Comuni i tempi di realizzazione o conclusione degli eventi previsti, [£2.700.000,00 Eventi tramite Agenzia regionale "eventi turistici comuni non capoluogo - £720.000,00 Comuni Capoluogo] Sono stati raggiunti pienamente i target dell'indicatore 4, "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture" poiché nel corso dell'anno 2021 la DG ha disposto liquidazioni su 42 fatture di competenza adottando tempestivamente i relativi decreti di liquidazione entro i termini previsti e per l'indicatore 5 nel corso dell'anno 2021 la Direzione ha regolarizzato tutti i 6 PRU di competenza. 2021OBSA501200.26 Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021 Entrambi i due indicatori "Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura" e "Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)" sono stati raggiunti rispettivamente con e-mail allo staff Performance in data 30/06/2021 e nota alla transizione digitale n. prot. 642064 del 22/12/2021. 2021OBSA501200.27 Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020 L'OBSA è stato raggiunto per ciascuno degli indicatori. Per l'indicatore 1, conciliazione 2014-2020 tra SIC-SAP e SURF, a seguito della riunione telematica del 24 novembre 2021 la DG ha trasmesso all'ADG il file implementato seguendo le istruzioni illustrate. Per quanto attiene all' indicatore numero 2 - Certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020 – il risultato è stato pienamente raggiunto attestandosi al 189%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBO	**2021OBO501201.05.01**			
Descrizione OBO	**Monitorare il mantenimento degli standard organizzativi e di funzionamento dei musei e delle biblioteche nelle loro articolazioni territoriali anche attraverso la predisposizione di modulistica dedicata**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.05			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale			
Missioni e Programmi	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	83			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Azioni di sostegno, rilancio e consolidamento di musei e biblioteche, del sistema dello spettacolo e delle attività di promozione dell'editoria e misure per gli operatori e i lavoratori del settore			
Risultato	100	**Risultato pesato**	83	

Azione	Verifica dei requisiti dei musei ai fini del mantenimento del riconoscimento regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di verifiche documentali effettuate/n. musei regionali riconosciuti al 31/12/2020		10,00%	10,50%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Supporto alle biblioteche campane del l Polo CAM -SBN per incentivare la cultura della catalogazione bibliografica				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di richieste di assistenza catalografica evase / numero di richieste di assistenza catalografica pervenute dalle biblioteche campane al polo cam sbn		70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Verifica dei requisiti dei musei (provinciali) ai fini del mantenimento del riconoscimento regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di verifiche documentali effettuate/ n. di musei provinciali riconosciuti		30,00%	33,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBO	**2021OBO501201.05.01**
Descrizione OBO	**Monitorare il mantenimento degli standard organizzativi e di funzionamento dei musei e delle biblioteche nelle loro articolazioni territoriali anche attraverso la predisposizione di modulistica dedicata**
Codice OBSA	2021OBSA501200.05
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: L'attività ha preso il via dall'elaborazione di un questionario di autovalutazione unico, che testasse contemporaneamente il possesso dei livelli uniformi di qualità ex DM 113/2018 (LUQV) e i requisiti previsti dalla normativa regionale per il riconoscimento dell'interesse regionale, atteso che quest'ultimo è stato equiparato con decreto direttoriale nr. 1542/2019 all'accreditamento al Sistema Museale Nazione (SMN). Per semplificare il procedimento, garantire piena interoperabilità con la piattaforma SMN e consentire la compilazione on line del questionario, è stata implementata la piattaforma informatica Sistema Museale Campano, raggiungibile tramite l'URL provvisorio https://www.sistemamusealecampano.it. Sono stati quindi individuati i nr. 12 musei riconosciuti d'interesse regionale (pari a oltre il 10% dei 114 complessivi riconosciuti al 31/12/2020) da sottoporre a verifica, scelti in modo da fornire adeguata rappresentatività in ordine alle diverse appartenenze giuridiche; tipologie di collezioni; territorio di appartenenza. Con nota prot. PG/2021/0234950 del 30/04/2021 è stato comunicato ai musei selezionati l'avvio dell'attività di monitoraggio circa il mantenimento degli standard organizzativi e di funzionamento, con indicazione delle modalità operative per la compilazione del questionario di autovalutazione e la trasmissione della documentazione probante: a tal fine, sono state predisposte apposite linee guida. Alla scadenza assegnata risultavano correttamente acquisiti tutti i questionari di autovalutazione. Si è proceduto quindi all'analisi dei singoli questionari e della documentazione prodotta, al fine di verificare il permanere dei requisiti in capo ai musei esaminati. Dall'analisi sulla documentazione prodotta, è emerso che nr. 5 dei musei rilevati possiedono tutti gli standard organizzativi e di funzionamento tali da confermare in pieno il permanere dello status riconosciuto; per i restanti, sarà necessario procedere all'integrazione dei requisiti risultati carenti al momento della verifica effettuata. Il dettaglio dell'attività svolta è nella relazione prot. PG/2021/648160 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Performance 2021 cod. 2021OBO501201.05.01 - Azioni Verifica dei requisiti dei musei ai fini del mantenimento del riconoscimento regionale; Verifica dei requisiti dei musei (provinciali) ai fini del mantenimento del riconoscimento regionale – Report" e nei relativi allegati. Azione 2: Sono pervenute, in totale, nr. 136 richieste di assistenza, di cui nr. 116 a mezzo mail e nr. 20 telefoniche, tutte evase, come da documentazione agli atti della UOD01. La regolare assistenza catalografica fornita ha contribuito a far raggiungere, al 31/12/2021, il numero di 1.047.307 record catalogati complessivamente dalle biblioteche del Polo SBN CAM. Azione 3: L'attività ha preso il via dall'elaborazione di un questionario di autovalutazione unico, che testasse contemporaneamente il possesso dei livelli uniformi di qualità ex DM 113/2018 (LUQV) e i requisiti previsti dalla normativa regionale per il riconoscimento dell'interesse regionale, atteso che quest'ultimo è stato equiparato con decreto direttoriale nr. 1542/2019 all'accreditamento al Sistema Museale Nazione (SMN). Per semplificare il procedimento, garantire piena interoperabilità con la piattaforma SMN e consentire la compilazione on line del questionario, è stata implementata la piattaforma informatica Sistema Museale Campano, raggiungibile tramite l'URL provvisorio https://www.sistemamusealecampano.it. Sono stati quindi individuati i nr. 3 musei provinciali riconosciuti d'interesse regionale (pari al 33% dei 9 complessivi riconosciuti al 31/12/2020) da sottoporre a verifica, scelti in modo da fornire adeguata rappresentatività in ordine alle tipologie di collezioni e al territorio di appartenenza. Con nota prot. PG/2021/0234950 del 30/04/2021 è stato comunicato ai musei selezionati l'avvio dell'attività di monitoraggio circa il mantenimento degli standard organizzativi e di funzionamento, con indicazione delle modalità operative per la compilazione del questionario di autovalutazione e la trasmissione della documentazione probante: a tal fine, sono state predisposte apposite linee guida. Alla scadenza assegnata risultavano correttamente acquisiti tutti i questionari di autovalutazione. Si è proceduto quindi all'analisi dei singoli questionari e della documentazione prodotta, al fine di verificare il permanere dei requisiti in capo ai musei esaminati. Dall'analisi sulla documentazione prodotta, è emerso che nr. 2 musei rilevati possiedono

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBO	**2021OBO501201.05.01**
Descrizione OBO	**Monitorare il mantenimento degli standard organizzativi e di funzionamento dei musei e delle biblioteche nelle loro articolazioni territoriali anche attraverso la predisposizione di modulistica dedicata**
Codice OBSA	2021OBSA501200.05
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale
	tutti gli standard organizzativi e di funzionamento tali da confermare in pieno il permanere dello status riconosciuto, mentre per uno occorrerà integrare alcuni requisiti risultati carenti al momento della verifica effettuata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBO	**2021OBO501201.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBO	**2021OBO501201.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati assicurati tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, come altresì attestato dai riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza, che di seguito si specificano: 1) MONITORAGGIO OBBLIGHI TRASPARENZA - “Monitoraggio periodico sull’assolvimento degli obblighi di trasparenza - periodo 01/07/2020 31/12/2020”. Riscontro UOD 501201, prot. n. 0039637 del 25/01/2021; 2) “Monitoraggio periodico sull’assolvimento degli obblighi di trasparenza - periodo 01/01/2021 - 30/06/2021”. Riscontro UOD 501201, prot. n. 0366837 del 12/07/2021. 3)RISCONTRO DELIBERA ANAC – Delibera ANAC N. 294 DEL 14042021. Attestazioni OIV al 31 maggio 2021. Riscontro UOD501201, prot. n° 266486 del 17/05/2021; integrazione con mail del 24/05/2021, indirizzata dal referente PTCPT della UOD01 al referente PTCPT della DG12; 4)CODICE DI COMPORTAMENTO 2.2 - Relazione di monitoraggio sull'attuazione misure in tema di Codice di Comportamento, prot. n° 0484151 del 30/09/2021; 5) ROTAZIONE 2.3 - Rotazione del Personale. Monitoraggio Misure 2.3 PTPCT. Riscontro UOD 501201, prot. n° 0556075 del 09/11/2021; 6) PANTOUOUFLAGE 2.7 - Monitoraggio della misura obbligatoria 2.7 in materia di “Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – Pantouflage”, prot. n° 0556078 del 9/11/2021; 7) FORMAZIONE COMMISSIONI 2.8 - Monitoraggio della misura obbligatoria 2.8 in materia di “PTPCT 2021-2023 Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale e delitti contro la Pubblica Amministrazione”, prot. n° 0556076 del 9/11/2021. 8) FASE I PROCESSI CORRUTTIVI - FASE II GRADO DI RISCHIO Mail del 23/02/2021, del 23/07/2021 e del 29/10/2021 indirizzate dal referente PTCPT della UOD01 al referente PTCPT della DG5012 9) ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI - Riscontro di monitoraggio semestrale inviata con nota prot.n°98615 del 22/02/2021. 10) ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI - Riscontro di monitoraggio semestrale inviata con nota prot.n° 0370034 del 13/07/2021. 11) art. 12 riscontro alla spl con nota prot. 218625 del 22.04.01; 12) Dichiarazioni annuali riscontrata via mail alla spl che con nota prot.373983 del 15/07/21 ha adempiuto all'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione; 13) invio cruscotto alla spl con nota prot. n. 561571 dell'11/11/2021;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBO	**2021OBO501201.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Monitoraggio e verifica dell'attuazione degli adempimenti in materia di obbligo di trasparenza ex artt.26 e 27 del D. Lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di decreti pubblicati in Amministrazione Trasparente/ N. di decreti da inviare in pubblicazione		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Dopo la mappatura dei procedimenti ex art. 35 e di quelli individuati nel PTPCT, si è proceduto, all'interno del gruppo di lavoro costituito nella DG 5012 dai referenti PTCPT, alla definizione di un format comune, ai fini della successiva produzione del report. Le risultanze dell'attività di confronto tra le due tipologie di procedimento di competenza della UOD 01 sono contenute nel report trasmesso al RPCT e alla DG 5012, con nota prot. PG/2021/0647227 del 27/12/2021. Azione 2: Al 31/12/2021 risulta pubblicato il 100% dei decreti soggetti ad obbligo di pubblicazione ex art. 26, co. 1 (DD nr. 17, 20, 175, 209, 211, 226 e 232), ex art. 26 co. 2 e art. 27 (DD nr. 79; 119; da 145 a 147; 149; da 153; da 169 a 172; 177; 190; 191; 193; 203; 212; da 214 a 216; 222; 223; 243; 264; 280; 296; 298; 315; 322;323)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

Codice OBOMOD	**2021OBO501201.25.01**				
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**				
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25				
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti:				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%	94,46%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sul totale di € 594.882,42 (competenza assestato titolo II) al 31 dicembre 2021 risultano assunti decreti per complessivi € 561.808,07, pari al 94,46% del totale considerato.

501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBO	**2021OBO501202.05.01**			
Descrizione OBO	**Consolidare il comparto culturale nelle sue articolazioni attraverso misure di sostegno ai beneficiari**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.05			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale			
Missioni e Programmi	0502 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	36			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli	Azione 1: U04454, U04455, U04456, U04460, U04462, U04492, U05160, U05240, U05105, Azione 2: U05104, U05108, U05098, U04412, U04430, U04482, U04483, U04990, U05168, U05174, U05248, U05264, U05270, U05273, U05384, U0592 Azione 3: U05254, U05256, U05258			
Linea Azione	Azioni di sostegno, rilancio e consolidamento di musei e biblioteche, del sistema dello spettacolo e delle attività di promozione dell'editoria e misure per gli operatori e i lavoratori del settore			
Risultato	100	**Risultato pesato**	36	

Azione	Sostenere, tramite la concessione di contributi, gli operatori dello spettacolo				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di pratiche per attività - manifestazioni promosse dagli operatori dello spettacolo istruite/ numero richieste di contributo pervenute		70,00%	93,70%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Sostenere, tramite la concessione di contributi, gli operatori della cultura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di pratiche per attività – manifestazioni promosse dagli operatori della cultura/numero richieste di contributo pervenute		60,00%	62,02%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Sostenere, tramite la concessione di contributi, gli operatori del cinema				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di pratiche per attività – manifestazioni promosse dagli operatori del cinema / numero richieste di contributo pervenute		55,00%	63,40%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBO	**2021OBO501202.05.01**
Descrizione OBO	**Consolidare il comparto culturale nelle sue articolazioni attraverso misure di sostegno ai beneficiari**
Codice OBSA	2021OBSA501200.05
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relativamente alla prima azione: Con la L.R. n. 6/2007, nonostante le difficoltà connesse all'emergenza sanitaria, a seguito dell'approvazione della DGRC n. 384 del 04.08.2021 (che ha approvato le Misure di attuazione in deroga per l'anno 2021), è stato possibile ammettere a finanziamento la quasi totalità dei soggetti richiedenti . Sono stati regolarmente portati a termine i 2 progetti cofinanziati dal Ministero della Cultura. Si è proceduto, inoltre, a finanziare regolarmente il Teatro San Carlo e i contributi straordinari al Teatro Mercadante e al Teatro Verdi di Salerno. Relativamente alla azione 2: Con la L.R. n. 7/2003 per l'anno 2021, in particolar modo con gli articoli 6, 7 e 11, delle numerose di istanze di contributo pervenute risultano essere ammesse a finanziamento 98 progetti, che hanno superato il giudizio di merito e di ammissibilità. Gli operatori della cultura hanno trovato un adeguato riconoscimento, anche alla luce delle difficoltà connesse all'emergenza sanitaria. Rispetto al numero delle manifestazione promosse dagli operatori della cultura. Relativamente alla azione 3: Ai sensi della L. 30/2016 il Piano Cinema 2021, come per il passato, è stato diviso in tre diverse sezioni, a seconda delle caratteristiche dei beneficiari: Sezione 1. Opere audiovisive; Sezione 2. Promozione della cultura cinematografica e audiovisiva; Sezione 3. Sostegno all'esercizio. Sono giunte un gran numero di domande, soprattutto per la Sezione 1 (204). In totale sono pervenute 344 istanze. Al termine dell'istruttoria formale e della valutazione di merito da parte delle commissioni (sezioni 1 e 2) e del gruppo di lavoro (sezione 3), ne sono state ammesse a finanziamento 218.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBO	**2021OBO501202.05.02**		
Descrizione OBO	**Promuovere la cultura come risorsa del territorio regionale**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.05		
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale		
Missioni e Programmi	0503 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni) i		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	37		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Azioni di valorizzazione del patrimonio culturale regionale di natura materiale e immateriale nelle aree strategiche di attrazione e di investimento culturale finalizzati all'inclusione sociale e al recupero delle periferie e alla rigenerazione urbana		
Risultato	100	**Risultato pesato**	37

Azione	Sostenere gli interventi promossi dai grandi attrattori culturali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi finanziati/numero di interventi ammessi a finanziamento		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Regione Campania è impegnata nella realizzazione di un'agenda culturale di respiro europeo. A questo scopo ha coinvolto diversi soggetti ed istituzioni responsabili della valorizzazione e promozione del suo notevole patrimonio culturale ed artistico. I grandi attrattori culturali coinvolti nel Piano strategico regionale per la Cultura ed i Beni culturali, per fare qualche esempio, sono: la Fondazione Campania dei Festival, la Fondazione Teatro San Carlo, la Fondazione Teatro Trianon di Napoli, la Fondazione Ravello e molti altri, che hanno presentato prestigiosi progetti culturali per la valorizzazione e promozione del territorio campano. POC 2014 2020 – D.G.R. 473/2019 , D.G.R.584 del 16.12.2020 , DGR 84 del 19/02/2020 DGR 473/2019 – numero 4 interventi interventi ammessi a finanziamento /numero 4 presentati DGR 584/2020 – numero 17 interventi finanziati/numero 17 interventi presentati e ammessi a finanziamento DGR 84 del 19/02/2020 – numero 1 interventi finanziati / numero 1 interventi presentati e ammessi a finanziamento

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBO	**2021OBO501202.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021 la uod ha riscontrato tempestivamente le richieste pervenute dal RPCT attraverso le seguenti note di direzione atteso che il DG ha ricoperto l'interim per l'intero 'anno: 1. Monitoraggio obblighi trasparenza II semestre 2020 con nota prot. 52534 del 01/02/2021; 2. Monitoraggio obblighi trasparenza I semestre 2021 con nota prot.n. 380215 del 19/07/2021; 3. Riscontro delibera ANAC con nota prot. 232091 del 29/04/2021; 4. Codice di comportamento 2.2 riscontro con nota prot. 503469 del 12/10/2021; 5.Rotazione 2.3 riscontro con nota prot. 596369 del 30/11/2021; 6. Pantouflage 2.7 riscontro con nota prot. 596414 del 30/11/2021; 7. Formazione commissioni 2.8 riscontro con nota prot. 597970 del 30/11/21; 8.Fasi I e II processi corruttivi e grado di rischio riscontro con nota prot. n. 401362 del 30/07/2021; 9. Riscontro sul conflitto d'interessi, II semestre 2020 nota prot. 100373 del 23/02/2021; 10. riscontro I semestre 2021 374918 del 15/07/2021; 11 Riscontro ex art.12 del D.lgs 33/2013 prot. n. 229501 del 29/04/21; 12.Una dichiarazione annuale dei dirigenti sul conflitto nota prot. 373983 del 15/07/2021. 13 Cruscotto monitoraggio misure al 30/11 tramite mail al RPCT. Si è inoltre provveduto a riscontrare per attuazione delibera anac 468/2021 prot. n. 20402 del 14/01/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBO	**2021OBO501202.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Misura 2.8 Effettuazione dei controlli interni (anche su base campionaria) sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dagli interessati				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero controlli effettuati/controlli da effettuare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBO	**2021OBO501202.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Dopo la mappatura dei procedimenti ex art. 35 e di quelli individuati nel PTPCT, si è proceduto, all'interno del gruppo di lavoro costituito nella DG 5012 dai referenti PTCPT, alla definizione di un format comune, ai fini della successiva produzione del report. Le risultanze dell'attività di confronto tra le due tipologie di procedimento di competenza della UOD 02 sono contenute nel report trasmesso al RPCT e alla DG 5012, con nota n. prot. 0642091 del 22 dicembre 2021 Azione 2: Nel corso del periodo di riferimento sono state acquisite un totale di 16 dichiarazioni sostitutive, tutte sottoposte a controllo. Si riportano di seguito i riferimenti dei controlli effettuati: Richiesta PG/2021/0202024 del 14/04/2021 (relativa a 3 dichiarazioni); Richiesta PG/2021/0202035 del 14/04/2021 (relativa a 5 dichiarazioni); Richiesta PG/2021/0569819 del 16/11/2021 (relativa a 3 dichiarazioni); Richiesta PG/2021/0595487 del 29/11/2021 (relativa a 5 dichiarazioni);

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBOMOD	**2021OBO501202.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31.12.2020: Verifica della coerenza e corrispondenza tra la scheda crediti/debiti prodotta dagli enti partecipati e controllati con i dati contabili di competenza della SSL entro 7 gg dalla richiesta				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Restituzione delle schede istruttorie trasmesse correttamente concluse		On	On	On/Off	100
Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di fatture liquidate nei termini/ numero di fatture complessive.		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%	78,20%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Codice OBOMOD	**2021OBO501202.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Circolarizzazione: Nell'ambito delle attività connesse al bilancio consolidato è stato necessario raccogliere le informazioni relative ai contributi assegnati ma non ancora liquidati in favore degli Enti strumentali partecipati, società controllate e società partecipate. Le consuete procedure di conferma esterna (cosiddette “circolarizzazioni”) sull’esistenza e sull’entità di alcune voci di bilancio hanno interessato circa 28 Enti collegati a vario titolo con il Bilancio consolidato regionale. In particolare il riscontro nota prot. n. 107179 del 25/02/2021 è avvenuto dopo 6 giorni (prot. n. 117759 del 3/3/2021) – il riscontro nota prot. n. 119267 del 03/03/2021 dopo 2 giorni (prot. 124966 del 5/3/2021) –il riscontro nota prot. n. 123344 del 5/3/2021 dopo 4 giorni (prot. n. 130859 del 9/3/2021) il riscontro nota prot. n. 123320 del 5/3/2021 dopo 4 giorni (prot. n. 130957 del 9/3/2021), il riscontro nota 128249 del 8/3/2021 dopo 3 giorni (prot. n. 134834 del 11/3/2021), il riscontro nota 1340560 del 11/03/2021 dopo 6 giorni (prot. 147524 del 17/3/2021) – il riscontro nota prot. 136479 del 11/03/2021 dopo 1 giorno (prot. n. 139199 del 12/03/2021), il Riscontro nota 145127 del 16/03/2021 dopo 2 giorni (prot. n. 149520 del 15/03/2021). Note di riepilogo 152899 del 19/03/2021 e prot. n. 161769 del 24/03/2021. Titolo II: Con riferimento ai capitoli di spesa di competenza della UOD 50 12 02, afferenti al titolo II, il totale liquidato nell'esercizio finanziario 2021, è pari a € 22.732657,72, su un totale impegnato pari a 29.068.600,00 pari al 78,20% Tempestività: Nel 2021 sono state liquidate n. 8 fatture tutte entro i termini e in particolare: fattura n.8 del 03.02.2021/decreto n. n. 69 del 11.02.2021; fattura n. n. 11 del 05.03.2021/decreto n. n. 125 del 09.03.2021; fattura n. 13 del 11.03.2021/decreto n. 144 del 12.03.2021; fattura n. 19 del 04.05.2021/decreto n. 251 del 10.05.2021; fattura n. 22 del 12.05.2021/decreto n.514 del 14.05.2021; fattura n. 26 del 19.05.2021/decreto n. 285 del 31.05.2021; fattura n. 135 del 22.10.2021/decreto n. 593 del 28.10.2021; fattura n. 154 del 16.11.2021/decreto n. 669 del 19.11.2021.

501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501203 - Persone giuridiche private

Codice OBO	**2021OBO501203.05.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare la comunicazione con i soggetti iscritti al Registro delle persone giuridiche private anche con modalità digitali**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.05			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	88			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Azioni di valorizzazione del patrimonio culturale regionale di natura materiale e immateriale nelle aree strategiche di attrazione e di investimento culturale finalizzati all'inclusione sociale e al recupero delle periferie e alla rigenerazione urbana			
Risultato	100	**Risultato pesato**	88	

Azione	Predisposizione del registro online				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Pubblicazione del registro		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il registro delle Persone Giuridiche Private è un riepilogo strutturalmente ordinato degli enti riconosciuti in qualità di Persone Giuridiche iscritti presso la Regione Campania che esercita le funzioni di autorità governativa secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 20 Febbraio 2000, n. 361, del D.P.G.R.C. 22 Settembre 2003, n. 619 e del Libro I Capo II Titolo II del Codice Civile. Il registro viene pubblicato annualmente, sul sito tematico predisposto, in corrispondenza del termine dell'anno solare di riferimento. In ottica di un miglioramento della comunicazione con i soggetti iscritti al Registro delle persone giuridiche private anche con modalità digitali è stato proposto un progetto di ricognizione ed implementazione dei dati in esso contenuti in aderenza ai criteri e le modalità di cui al D.P.G.R.C. 22 Settembre 2003, n.619. Il lavoro di raccoglimento e divisione in sezioni è stato svolto dalla UOD 03, con l'ausilio di risorse ulteriori, temporaneamente adibite a tal fine. L'articolazione del nuovo registro è stata consegnata, a mezzo mail, in data 11 Novembre 2021 alla UOD 03. Il registro aggiornato, pubblicato con decreto n.5 del 22 Dicembre 2021, è stato trasmesso, a mezzo mail, in pari data, all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito tematico e una sua copia è tenuta agli atti d'ufficio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501203 - Persone giuridiche private

Codice OBO	**2021OBO501203.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021 la uod ha riscontrato tempestivamente le richieste pervenute dal RPCT attraverso le seguenti note di direzione atteso che il DG ha ricoperto l'interim per la quasi interezza dell' anno: 1. Monitoraggio obblighi trasparenza II semestre 2020 con nota prot. 52534 del 01/02/2021; 2. Monitoraggio obblighi trasparenza riscontro I semestre 2021 con nota prot.n. 380215 del 19/07/2021; 3. Riscontro delibera ANAC con nota prot. 232091 del 29/04/2021; 4. Codice di comportamento 2.2 riscontro con nota prot. 503469 del 12/10/2021; 5. Rotazione 2.3 riscontro con nota prot. 596369 del 30/11/2021; 6. Pantouflage 2.7 riscontro con nota prot. 596414 del 30/11/2021; 7. Formazione commissioni 2.8 riscontro con nota prot. 597970 del 30/11/21; 8. Fasi I e II processi corruttivi e grado di rischio riscontro con nota prot. n. 401362 del 30/07/2021 9. Riscontro sul conflitto d'interessi, II semestre 2020 nota prot. 100373 del 23/02/2021; 10.I semestre 2021nota prot. n. 374918 del 15/07/2021; 11. Riscontro ex art.12 del D.lgs 33/2013 prot. n. 229501 del 29/04/21; 12. Una dichiarazione annuale dei dirigenti sul conflitto nota prot. 373983 del 15/07/2021; 13. Cruscotto monitoraggio misure al 30/11 tramite mail al RPCT.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501203 - Persone giuridiche private

Codice OBO	**2021OBO501203.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Misura 2.4 Astensione in caso di conflitto di interessi. Monitoraggio sull'attuazione della misura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione entro il 10 novembre di un report di monitoraggio		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Ai fini della produzione del report richiesto è stato attivato dalla DG un confronto tra dirigenti e referenti delle strutture di secondo livello per arrivare alla definizione di un documento omogeneo. La uod ha provveduto con la produzione di un report sinottico trasmesso con nota n. prot. 0639858 in data 21/12/2021, e trasmesso a mezzo mail in pari data. Azione 2: il report è stato prodotto, trasmesso ed inserito agli atti della UOD 501203 con prot. n. 374918 del 15/07/21

501203 - Persone giuridiche private

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501203 - Persone giuridiche private

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBO	**2021OBO501204.06.01**			
Descrizione OBO	**Avviare le attività connesse ai progetti speciali in ambito turistico culturale anche attraverso enti inhouse**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.06			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico			
Missioni e Programmi	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	73			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Promozione della immagine della Regione Campania, attraverso azioni di sistema di comunicazione e marketing sul mercato turistico nazionale e internazionale			
Risultato	100	**Risultato pesato**	73	

Azione	Procedure per l'individuazione del soggetto in house secondo quanto previsto dal codice degli appalti.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
lettera di invito alle società in house		On	On	On/Off	100
Azione	Predisposizione relazione di congruità tecnico economica dell'offerta del soggetto inhouse				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
verbale di valutazione sulla congruità tecnico-economica del progetto		On	On	On/Off	100
Azione	Ammissione a finanziamento progetto relativo al soggetto selezionato				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto dirigenziale di ammissione a finanziamento e impegno di spesa		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBO	**2021OBO501204.06.01**
Descrizione OBO	**Avviare le attività connesse ai progetti speciali in ambito turistico culturale anche attraverso enti inhouse**
Codice OBSA	2021OBSA501200.06
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno, come da iter di seguito tratteggiato Azione 1: Con nota protocollo n. 50263 del 29/01/2021 è stato richiesto alla Scabec s.p.a., alla Fondazione Campania dei festival e alla Fondazione Film Commission la disponibilità ad attuare le azioni previste dal piano ex DGR 584/2021 all. "A" rigo 28. Con nota prot. 399 del 03/02/2021, acquisita al prot. Reg. Cam. n. 60685 del 04/02/2021 la società Scabec s.p.a ha dichiarato la propria disponibilità all'attuazione. Preso atto che è risultata quindi l'unica Società in house a dichiarare il proprio interesse riscontrando con nota prot. n. 82672 del 15/02/2021, le stato richiesto di trasmettere il progetto esecutivo e la relativa documentazione. Con nota 784 del 02/03/2021, acquisita al prot. Reg. Camp. n. 117746 del 03/03/2021, la Scabec s.p.a. ha trasmesso la proposta progettuale su cui, a seguito di istruttoria ed esame, con nota prot. 144670 del 16/03/2021 sono stati richiesti chiarimenti. Azione 2: Con note n. prot. 1914 del 07/06/2021, acquisita al prot. regionale n. PG/2021/0305608 del 08/06/2021, e n. prot. 2708 del 12/07/2021, acquisita al prot. regionale PG 2021/0368295 del 13/07/2021 e con pec del 15/07/2021, acquisita a prot. regionale al n PG 2021/0379464 del 19/07/21 la Scabec ha inviato la proposta progettuale riformulata a seguito delle osservazioni formulate dall'amministrazione regionale e la restante documentazione necessaria a che la Direzione Generale 5012 potesse procedere alla valutazione sulla congruità economica dell'offerta, onere procedimentale richiesto ai sensi dell'art.192 del codice dei contratti; Azione 3: Con decreto dirigenziale n. 416 del 22/07/2021 della direzione generale 50 12 00, ad esito della doverosa istruttoria amministrativa, è stato disposto di approvare la proposta progettuale per l'attuazione dell'Azione di cui al rigo 28 dell'allegato A della DGR 584/2020 e quindi di procedere all'affidamento con contestuale ammissione a finanziamento a valere sul Piano Operativo Complementare (POC 14/20), per la somma di euro 3.000.000,00, il progetto "Progetti Speciali in Ambito Culturale e Turistico_Piano Strategico e Beni Culturali Programmazione 2021" - CUP: CUP B69J20002210002 con soggetto attuatore la società in house Scabec SpA ed è stata approvata la bozza di contratto. Con repertorio n CO/2021/0000168 del 28/07/21 è stato registrato il contratto tra la Regione Campania e la Scabec per la realizzazione del progetto in questione. Con decreto dirigenziale n. 444 del 28/07/2021 è stato disposto l'assunzione dell'impegno di spesa pluriennale di euro 3.000.000,00 a favore della Scabec SpA per la suddetta azione; Inoltre, con decreto n. 455 del 04/08/2021 è stata disposta la liquidazione di € 900.000,00, pari al 30% dell'importo totale, a favore della Scabec SpA .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBO	**2021OBO501204.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021 la uod ha riscontrato tempestivamente le richieste pervenute dalla SPL come di seguito: 1. Monitoraggio obblighi trasparenza - II semestre 2020 -nota di DG prot. n. 24192 del 12/01/2021, riscontro con nota prot. n. 36761 del 22/01/2021 ; 2. I semestre 2021 - nota di DG prot. n. 354752 del 05/07/21, riscontro prot. n. 361058 del 08/07/2021; 3. Riscontro delibera ANAC 294 del 13/04/2021 - nota DG prot. n. 238186 del 03/05/21, riscontro nota prot. 263696 del 14/05/2021; 4. Codice di comportamento 2.2 nota DG prot. n. 415620 del 10/08/21, riscontro con nota prot. 479595 del 29/09/21; 5. Rotazione 2.3 nota dg prot. n. 544937 del 4/11/2021, riscontro con nota prot. 556062 del 09/11/2021; 6. Pantouflage 2.7 - nota Dg prot. n. 545076 del 4/11/2021, riscontro con nota prot. 556037 del 9/11/2021; 7. Cruscotto monitoraggio misure PTPCT - nota DG prot n. 207517 del 16/04/2021, riscontro nota prot. 559011 del 11/11/2021; 8. Formazione commissioni 2.8 - nota DG prot. n. 544836 del 04/11/2021, riscontro nota prot. n. 556063 del 09/11/2021; 9. Fasi I e II processi corruttivi e grado di rischio lavoro in team in call; 10. Riscontro sul conflitto d'interessi, nota DG II semestre 2020 prot n. 59281 del 03/02/2021, riscontro prot n. 97597 del 22/02/2021, 11. I semestre 2021 - nota dg prot. n. 354806 del 05/07/2021, riscontro prot. n. 371946 del 14/07/2021; 12. Una dichiarazione annuale dei dirigenti sul conflitto nota prot. 373983 del 15/07/2021. 13. Riscontro ex art.12 del D.lgs 33/2013 mail del 23/04/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBO	**2021OBO501204.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Misura 2.2 PTPCT 2020/22 Monitoraggio sull'attuazione delle disposizioni contenute nel Codice				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazioni di monitoraggio semestrali		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBO	**2021OBO501204.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1 In relazione alla necessità della produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D. L.gs n. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, si rappresenta che con nota del 13/01/2022 (prot. n. 17737) questa struttura ha espressamente relazionato al DG fornendo riscontro negativo alla luce della circostanza che la struttura 50 12 04 non ha procedimenti ex art. 35 e che, inoltre, tale situazione è stata altresì esplicitata nelle riunioni che si sono tenute in tema con il controller PTPCT della DG 5012, nelle date 10/12/2021 e 20/12/2021 (nota di convocazione, n. prot. 605937 del 03/12/2021). Azione 2 Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno in quanto con i seguenti riscontri, tempestivamente forniti alla Spl di Appartenenza, è stato relazionato sui monitoraggi semestrali: - Prot. n. 371946 del 14/07/2021 – Monitoraggio I semestre anno 2021 conflitto di interesse e obbligo astensione; - prot. n. 479595 del 29/09/2021 - recante: Codice di comportamento – Monitoraggio adempimenti previsti dalla misura di cui al par. 2.2 sez III;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBOMOD	**2021OBO501204.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	93,61	**Risultato pesato**	14,041500000000001

Azione	Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31.12.2020: Verifica della coerenza e corrispondenza tra la scheda crediti/debiti prodotta dagli enti partecipati e controllati con i dati contabili di competenza della SSL entro 7 gg dalla richiesta				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Restituzione delle schede istruttorie trasmesse correttamente concluse		On	On	On/Off	100

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di fatture liquidate nei termini/ numero di fatture complessive.		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%	56,59%	Percentuale di realizzazione	80,84

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

Codice OBOMOD	**2021OBO501204.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Relativamente alla attività di circolarizzazione di crediti e debiti, Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno in quanto il numero di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza è pari al numero di riscontri richiesti o dovuti nei termini indicati: nota della DG prot.n. 118630 del 3/3/2021 riscontrata con nota prot. 123256 del 05/03/2021 - soggetto Aretur; nota della DG prot. n. 136582 dell'11/03/2021 riscontrata con nota 139310 del 12/03/2021 - Ept Salerno; nota della DG prot. n. 145165 del 16/03/2021 riscontrata con nota prot. n. 155580 del 22/03/2021 - verifica d'ufficio; nota della DG prot. n. 159112 del 23/03/2021 riscontrata con nota 167979 del 29/03/2021 - Scabec. Relativamente alla seconda azione il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno in quanto sono state liquidate n. 6 fatture nei termini su n. 6 fatture complessive. Il target del 70% indicato per la realizzazione dell'azione 3 è stato parzialmente raggiunto: il risultato è pari al 56,59%. Tale circostanza è stata determinata da cause esterne attesa la mancata rendicontazione delle spese da parte dei soggetti attuatori che non ha consentito a questa struttura di procedere ad ulteriori erogazioni di risorse come evincibile dalla nota di sollecito prot. PG/ 2021/0497253 del 8/10/2021 e dalla nota prot PG/2021/0625241 del 14/12/2022.

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo	
Risultato Struttura	99,04
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

Codice OBO	**2021OBO501205.06.01**			
Descrizione OBO	**Monitorare l'andamento delle attività dell'Agenzia Regionale Campania Turismo ed il relativo funzionamento;**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.06			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico			
Missioni e Programmi	0701 - Turismo - Sviluppo e la valorizzazione del turismo			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	73			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Sostegno alle imprese turistiche con interventi di rilancio e di sviluppo per favorire la competitività del sistema imprenditoriale			
Risultato	100	**Risultato pesato**	73	

Azione	Trasferire le risorse disponibili in bilancio per il funzionamento e le azioni in ragione dell'effettivo fabbisogno				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasferimento di risorse		On	On	On/Off	100
Azione	Ammissione a finanziamento ed erogazione primo acconto del progetto "Piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione" (Azione b)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di erogazione		On	On	On/Off	100
Azione	Verifica dei bilanci consuntivi e preventivi e i relativi assestamenti di competenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. controlli effettuati		2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

Codice OBO	**2021OBO501205.06.01**
Descrizione OBO	**Monitorare l'andamento delle attività dell'Agenzia Regionale Campania Turismo ed il relativo funzionamento;**
Codice OBSA	2021OBSA501200.06
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Le risorse stanziate per le spese di funzionamento (capitolo 5214) nel bilancio gestionale 2021/2023, esercizio 2021, sono pari ad € 6.000.000,00. Al 31/12/2021 è stata complessivamente impegnata la somma di €.6.000.000,00. Le liquidazioni disposte sono pari ad € 4.000.000,00, anche se le somme effettivamente accreditate in favore dell'Agenzia, sono pari ad € 3.000.000,00, in quanto il decreto dirigenziale n. 75 del 07/12/202, che disponeva la liquidazione di € 1.000.000,00, non è andato a buon fine per mancanza di cassa, come comunicato dalla Direzione generale Risorse finanziarie. Il trasferimento delle risorse è avvenuto, per acconti, sulla base della comunicazione dell'importo complessivo dei mandati di pagamento emessi dall'Agenzia per le Spese indispensabili al funzionamento alla data del 31/12/2021. Azione 2: Ammissione a finanziamento ed erogazione primo acconto del progetto "Piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione" (Azione b) 1. Ammissione a finanziamento con DD n.52 del 04/02/2021. 2. Convenzione rep. n.7 del 17/03/2021. 3. Impegnato importo complessivo di € 1.050.000,00 con DD n.151 del 19/03/2021. 4. Liquidato I acconto di € 420.000,00 con DD n.551 del 05/10/2021. Azione 3: Nel 2021 sono state svolte, in modo trasversale con i colleghi incardinati in Direzione Generale e presso lo Staff 93, le seguenti istruttorie sui documenti contabili trasmessi dall'Agenzia: 1. Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, approvato con prescrizioni con la DGRC n. 603 del 22/12/2020, notificate con nota PG/2021/34115 del 21.01.2021. 2. Conto consuntivo 2020 di cui al DDG n. 120 del 28/04/2020. Inviata nota PG/2021/0361827 del 08/07/2021; 3. Variazione al bilancio di previsione 2021/2023 di cui al DDG n. 362 del 22/10/2021. Inviata nota PG/2021/571442 del 17/11/2021. 4. Variazione al bilancio di previsione 2021/2023 di cui al DDG n. 419 del 19/11/2021. Istruttoria in corso di svolgimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

Codice OBO	**2021OBO501205.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Nel corso dell'anno 2021 la SSL ha prontamente riscontato le richieste della SPL come segue:
1.MONITORAGGIO OBBLIGHI TRASPARENZA, I semestre 2021 comunicato con nota prot. 0367041 del 12.07.2021.
2. Monitoraggio obblighi trasparenza ,II semestre 2020 comunicato con nota prot. 39415 del 25.01.2021.
3. DELIBERA ANAC n. 468 del 16/06/2021 , RISCONTRO alla nota DG 12 prot. 12891 del 11.01.2022 con nota prot. 17455 del 13.01.2022.
4. CODICE DI COMPORTAMENTO 2.2 riscontro alla spl con nota n. prot. 0486833 del 01/10/2021
5. ROTAZIONE 2.3, Riscontro alla nota DG 12 prot. 544937 del 04/11/2021 con nota prot. 548389 del 05/11/2021.
6. PANTOUFLAGE 2.7, Riscontro alla nota DG 12 prot. 545076 del 04/11/2021 con nota prot. 549749 del 05/11/2021.
7. FORMAZIONE COMMISSIONI 2.8, Riscontro alla nota DG 12 prot. 544836 del 04/11/2021 con nota prot. 549725 del 05/11/2021.
8. FASE I PROCESSI CORRUTTIVI PTPCT 2022-2024 e FASE II GRADO DI RISCHIO lavoro in call dopo l'incontro con il RPCT del 6/7/2021;
9. Conflitto d'interessi II semestre 2020 comunicato con nota prot. 0098352 del 22/02/2021.
10 Conflitto d'interessi I semestre 2021 comunicato con nota prot. 0370295 del 13/07/2021.
11. ADEMPIMENTI EX ART. 12 nota prot. n.218634 del 22/04/2021
12. Dichiarazione annuale inviata alla SPL via mail
13. Invio cruscotto attuazione misure PTPCT alla DG con nota prot. n. 558407 del 10/11/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

Codice OBO	**2021OBO501205.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Monitoraggio sull'efficace attuazione della normativa in materia di astensione - misura 2.4 del PTPCT 2020/22 - Astensione in caso di conflitto d'interessi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Entro il 10 novembre il responsabile trasmette le informazioni sull'attuazione della normativa in materia alla propria DG		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Partecipazione agli incontri in video conferenza del 10.12.2021 e del 20.12.2021. Trasmissione report di armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Azione 2: Riscontro monitoraggio II semestre 2020 comunicato con nota prot. 0098352 del 22/02/2021. Riscontro monitoraggio I semestre 2021 comunicato con nota prot. 0370295 del 13/07/2021. Circolare informativa al personale inviata con nota prot.215811 del 21/04/2021. Convocazione riunione di sensibilizzazione con nota prot. 244495 del 05/05/2021, verbalizzata con prot. 248532 del 07/05/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

Codice OBOMOD	**2021OBO501205.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	96,98	**Risultato pesato**	14,547

Azione	Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31.12.2020: Verifica della coerenza e corrispondenza tra la scheda crediti/debiti prodotta dagli enti partecipati e controllati con i dati contabili di competenza della SSL entro 7 gg dalla richiesta				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Restituzione delle schede istruttorie trasmesse correttamente concluse		On	On	On/Off	100

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di fatture liquidate nei termini/ numero di fatture complessive.		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%	63,65%	Percentuale di realizzazione	90,93

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

Codice OBOMOD	**2021OBO501205.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31.12.2020: Verifica della coerenza e corrispondenza tra la scheda crediti/debiti prodotta dagli enti partecipati e controllati con i dati contabili di competenza della SSL entro 7 gg dalla richiesta - Agenzia Campania Turismo Rif.to nota prot. 118630 del 03.03.2021 risposta del 05.03.2021 prot. 125398. - EPT Salerno Nota prot. 134164 del 10.03.2021. - SCABEC Spa Nota prot. 169578 del 29.03.2021. Azione 2: Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021. - SCABEC Spa Fattura n. 53 del 30/07/2021 emessa da SCABEC S.P.A., prot. n. FT/7159/2021 del 02/08/2021, relativa all'erogazione dell'anticipazione per il progetto "Campania Sicura. La Cultura in Campania nei luoghi all'aperto (Manifestazioni culturali nei luoghi storici dei comuni campani)" registrata con NR. RUF. 2110008196. Liquidata con DD n.451 del 03/08/2021. Azione 3: Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti Totale liquidato titolo II EURO 3.906.110,38 sul Totale competenza titolo II EURO 6.136.485,43. Il grado di realizzazione dell'obiettivo de quo, pari a 63,65% di fatto è parzialmente controllabile da questo ufficio, ciò in quanto le liquidazioni avvengono esclusivamente a seguito di richiesta da parte dei beneficiari (estranei alla nostra Amministrazione) e relativa trasmissione della documentazione a supporto della richiesta di liquidazione.

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi	
Risultato Struttura	99,55
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.06.01**			
Descrizione OBO	**Attivazione nuove procedure previste dalla circolare esplicativa relative alle AAVVTT (Agenzie Viaggi e Turismo)**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.06			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico			
Missioni e Programmi	0702 - Turismo - Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	37			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Azioni di rafforzamento del sistema turistico con interventi per operatori e lavoratori del comparto			
Risultato	100	**Risultato pesato**	37	

Azione	Raccolta SCIA trasmesse dai SUAP al fine della verifica dell'aggiornamento schede per singola agenzia sul portale INFOTRAV del MIBACT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di verifiche / n. di richieste pervenute		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Monitoraggio e controllo sulla corretta attuazione della circolare approvata con DD n. 42/2020 da parte dei SUAP				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di schede controllate-aggiornate/n. schede presenti		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Controllo e monitoraggio sulle AAVVTT sulla presenza dei requisiti attestanti la copertura assicurativa e la effettiva presenza dei direttori tecnici abilitati con segnalazione ai SUAP per la revoca o sospensione delle attività				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di segnalazioni/ n. di verifiche		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.06.01**
Descrizione OBO	**Attivazione nuove procedure previste dalla circolare esplicativa relative alle AAVVTT (Agenzie Viaggi e Turismo)**
Codice OBSA	2021OBSA501200.06
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno atteso che su 286 richieste pervenute sono state attivate 286 verifiche. La raccolta delle SCIA (richieste) trasmesse dai SUAP al fine della verifica dell'aggiornamento schede per singola agenzia sul portale INFOTRAV del MIBAC è stata puntualmente effettuata per tutta la durata dell'annualità 2021. L'analisi e la sintesi del lavoro svolto è stata attivata con nota prot.2021.0564556 cui i dipendenti assegnatari del compito istruttorio in questione hanno riscontrato relazionando che nel 2021 sono arrivate circa 286 SCIA di varia tipologia. Queste sono state inserite nei database della struttura 50 12 06, ovvero sia nell'elenco generale delle agenzie campane, che nelle singole schede, oppure in nuove schede che sono state create in caso di nuova apertura di agenzia di viaggi. Dall'esito dell'analisi è emerso che, sebbene sia trascorso già un anno dall'adozione della circolare e delle relative note in cui venivano esplicitati i compiti spettanti ai Comuni, in particolare l'invito alla profilazione al portale INFOTRAV per l'aggiornamento dei dati inerenti le agenzie sul proprio territorio, la maggioranza dei SUAP campani non ha provveduto all'aggiornamento della predetta piattaforma statale. Pertanto, tale compito che, secondo le direttive impartite più volte ai SUAP, sarebbe stato fornito dalla Regione solo in una fase transitoria al fine di favorire il graduale subentro dei Comuni in tale adempimento, è stato e continua ad essere svolto da questo ufficio. Azione 2: Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno poiché con l'ordine di servizio prot.n.104262 del 24/02/2021 sono state ripartite tra i dipendenti le pratiche delle Agenzie di Viaggi e Turismo. Pertanto il monitoraggio ed il controllo sull'attuazione della circolare approvata con DD. N.42/2020 da parte dei SUAP è stato puntualmente effettuato fin dai primi mesi dell'anno. Infatti con nota prot.n. 116879 del 02/03/2021 è stata comunicata ai capoluoghi di Provincia la procedura per la profilazione al portale INFOTRAV. Inoltre con prot.n. 138060 del 12/03/2021 tramite il SURAP è stato richiesto a tutti i Comuni della Campania l'elenco completo delle agenzie presenti sul proprio territorio. A tale richiesta è poi seguita la nota prot. n.232113 del 29/04/2021indirizzata ad Unioncamere per l'acquisizione dei dati in loro possesso sulle agenzie di viaggio da poter confrontare con quelli trasmessi dai vari Suap, così come stabilito dalla riunione operativa del 27/04/2021 convocata con prot.n.222970 del 26/04/2021. Si è proceduto con un sollecito ai comuni della Campania per l'acquisizione dei dati richiesti con prot.n.231060 del 29/04/2021. Con il verbale del 27/05/2021 prot.n.287265 si è fatto il punto sullo stato dei lavori. L'analisi e la sintesi del lavoro svolto è stata effettuata nella riunione del 29.11.2021 da cui è scaturito il piano di lavoro descritto nei verbali protocollati con n. 2021.0601807 del 02/12/2021 e n. 2021.0612406 del 07/12/2021. Innanzitutto si è convenuto di accertare la presenza dell'obbligatorietà all'uso dei nuovi modelli per la presentazione delle SCIA nella circolare esplicativa in quanto si è rilevato che la maggior parte dei SUAP utilizza ancora i vecchi modelli. Si verifica, quindi che, in merito all'obbligatorietà all'uso dei nuovi modelli, né nella nuova circolare, né tantomeno in nessuna comunicazione successiva ai SUAP è stato imposto l'obbligo ad utilizzare i modelli allegati alla circolare approvata con DD n. 42/2020. Infatti, nelle medesima circolare, sebbene si indichi più volte la compilazione delle varie SCIA utilizzando i nuovi modelli, tuttavia non è fatto obbligo esplicito all'uso degli stessi. In merito all'aggiornamento dei dati sul portale INFOTRAV, è stato rilevato che i SUAP a cui è stata inviata la nota per la profilazione non hanno provveduto all'aggiornamento delle agenzie presenti sul loro territorio e che, pertanto, tale aggiornamento continua ad essere fatto dalla struttura 50 12 06. A tal proposito, si è convenuto di inviare una nota di sollecito sia ai comuni capoluogo di provincia che ai restanti SUAP campani per la profilazione al portale INFOTRAV ai fini dell'aggiornamento dello stesso dai medesimi SUAP. Con prot.n. 617731 del 01/12/2021 e prot.n.616443 del 09/12/2021 si è proceduto a sollecitare tutti i Suap della Campania alla profilazione al portale INFOTRAV per la registrazione dei dati sulle agenzie di viaggio. A tutt'oggi, purtroppo, è emerso che pur essendo trascorso circa un anno dall'entrata in esecuzione della nuova circolare esplicativa, questo ufficio, così come previsto nelle linee operative dettate per l'attuazione della medesima circolare, nelle more della profilazione sul portale Infotrav dei Suap, ha continuato ad aggiornare INFOTRAV in aiuto dei medesimi SUAP.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.06.01**
Descrizione OBO	**Attivazione nuove procedure previste dalla circolare esplicativa relative alle AAVVTT (Agenzie Viaggi e Turismo)**
Codice OBSA	2021OBSA501200.06
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
	Azione 3: Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno, come da iter di seguito tratteggiato. Per quanto riguarda le coperture assicurative, è stato rilevato che le SCIA di nuova apertura presentano polizze assicurative aggiornate. Non si è in grado di confermare tale dato per le SCIA di variazione strutturale in quanto le assicurazioni non vengono riportate all'interno della SCIA che viene inoltrata a questo ufficio. Considerato che in fase di monitoraggio è stato rilevato che le coperture assicurative non sono risultate aggiornate sulla piattaforma, è stato effettuato un controllo a campione delle stesse estrapolandole dal portale INFOTRAV ed è stata indirizzata una nota di verifica direttamente alle agenzie di viaggio sorteggiate. La stessa nota servirà anche a monitorare la regolare presenza e requisiti dei direttori tecnici presso le agenzie. Il controllo a campione casuale, pari ad almeno il 5% del totale dei 1404 destinatari, è stato eseguito per un numero di n. 70 unità, così come descritto nel verbale di campionamento protocollato con n. 2021.602756 del 02/12/2021. L'analisi e la sintesi del lavoro svolto è stata effettuata nella riunione del 29.11.2021 da cui è scaturito il piano di lavoro descritto nei verbali protocollati con n. 2021.0601807 del 02/12/2021 e n. 2021.0612406 del 07/12/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.06.02**			
Descrizione OBO	**Avvio procedure per la pubblicazione degli elenchi degli accompagnatori turistici, delle guide turistiche e di quelle alpine e vulcanologiche nonché dei direttori tecnici di AAVVTT nel rispetto della normativa sulla privacy**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.06			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico			
Missioni e Programmi	0702 - Turismo - Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	36			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Azioni di rafforzamento del sistema turistico con interventi per operatori e lavoratori del comparto			
Risultato	100	**Risultato pesato**	36	

Azione	Ricognizione e raccolta dati per la predisposizione degli elenchi idonei alla pubblicazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione di n.4 elenchi		4,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.06.02**
Descrizione OBO	**Avvio procedure per la pubblicazione degli elenchi degli accompagnatori turistici, delle guide turistiche e di quelle alpine e vulcanologiche nonché dei direttori tecnici di AAVVTT nel rispetto della normativa sulla privacy**
Codice OBSA	2021OBSA501200.06
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'indicatore di risultato del presente obiettivo è: "Predisposizione di n. 4 elenchi". Il risultato è stato pienamente raggiunto dato che sono stato predisposti i seguenti elenchi: 1. Elenco delle guide turistiche; 2. Elenco degli accompagnatori turistici; 3. Elenco delle guide vulcanologiche; 4. Elenco dei direttori tecnici di agenzie di viaggio e turismo. Dei predetti elenchi i primi tre sono stati anche pubblicati sul sito istituzionale della Regione - come da iter di seguito tratteggiato - mentre per il quarto elenco, benché predisposto, è stata avviata la procedura per la pubblicazione, così come da declaratoria del presente obiettivo, ovvero: "Avvio procedure per la pubblicazione degli elenchi degli accompagnatori turistici, delle guide turistiche e di quelle alpine e vulcanologiche nonché dei direttori tecnici di AAVVTT nel rispetto della normativa sulla privacy" . E ciò perché i dati ivi inseriti necessitano di un'analisi dell'architettura informatica del file contenente le informazioni ai fini della strutturazione dei dati e della elaborazione del format necessario alla pubblicazione online. La ratio del presente obiettivo è quella di pervenire, finalmente, alla pubblicazione, nel rispetto della normativa sulla privacy, degli elenchi degli accompagnatori turistici, delle guide turistiche e di quelle alpine e vulcanologiche in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della Legge Regionale 16 marzo 1986, n. 11 e ss. mm. e ii.. Nello specifico: 1. Guide turistiche 2. Accompagnatori turistici 3. Guide Alpine e Vulcanologiche Questa struttura negli anni ha provveduto ad un costante aggiornamento, cartaceo ed informatico, degli elenchi relativi alle abilitazioni delle professioni turistiche riconosciute in Campania che, tuttavia, non sono mai stati pubblicati. Considerato che l'entrata in vigore della Legge 6 agosto 2013, n. 97 ha esteso la validità dell'abilitazione alla professione di guida turistica su tutto il territorio nazionale, si è ritenuto opportuno elaborare degli elenchi che andassero oltre il limite posto dal richiamato art. 3 della LR 11/1986 e ss. mm. e ii., che prevedeva l'inserimento negli elenchi in questione solo dei professionisti abilitati in regione Campania. E ciò anche tenuto conto che lo sviluppo delle reti informatiche facilita l'incontro tra domanda e offerta pure nel campo delle prestazioni professionali. Pertanto, si è ritenuto opportuno ricomprendere nei predetti elenchi anche quei professionisti che, pur essendo stati abilitati in altre regioni italiane, esercitano la professione in Campania. Inoltre, tra gli ulteriori obiettivi che ci si è posti con la pubblicazione degli elenchi vi è quello di: agevolare la reperibilità del professionista da parte della potenziale utenza, con l'indicazione dei dati personali previa acquisizione dai singoli interessati dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ed il consenso esplicito alla loro pubblicazione online, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018; aggiornare in tempo reale le informazioni contenute in tali elenchi soprattutto in caso di variazione e/o perdita dei requisiti di idoneità all'esercizio, anche in difesa delle categorie interessate e dell'utenza servita; costituire un ulteriore espediente per la lotta contro l'esercizio abusivo della professione, facilitando il controllo sull'abilitazione da parte dei cittadini attraverso una semplice e immediata consultazione. In ordine all'iter, dalla riunione iniziale del 21.12.2020 è scaturito il piano di lavoro sintetizzato nell'ods del 24.02.2021 prot.2021.0104262 a cui sono seguite le riunioni verbalizzate con prot. 2021.0148111 del 17.03.2021 e prot.2021.0287265 del 27.05.2021. Quindi, allo scopo di raggiungere i predetti obiettivi, in data 20/09/2021, è stato pubblicato il Decreto Dirigenziale nr.24 che ha approvato la procedura operativa (avviso pubblico) e la relativa modulistica necessaria. A seguito della ricezione delle istanze per la richiesta di inserimento negli elenchi dei professionisti, ex DD 24/2021, si è proceduto alla fase istruttoria per le verifiche formali e, se necessario, sono state richieste integrazioni. Successivamente al completamento della prima fase, sono stati verificati i requisiti sostanziali con 2 differenti modalità: Per i professionisti abilitati in Campania è stata esaminata la documentazione trasmessa dai richiedenti in raffronto con gli elenchi interni regionali. Per i professionisti abilitati al di fuori della Campania è stata esaminata la documentazione trasmessa dai richiedenti e verificata oresso i diversi elenchi pubblicati online sui siti istituzionali dei relativi enti abilitanti. Laddove necessario,

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.06.02**
Descrizione OBO	**Avvio procedure per la pubblicazione degli elenchi degli accompagnatori turistici, delle guide turistiche e di quelle alpine e vulcanologiche nonché dei direttori tecnici di AAVVTT nel rispetto della normativa sulla privacy**
Codice OBSA	2021OBSA501200.06
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito turistico
	sono state effettuate richieste istruttorie alle altre amministrazioni regionali detentrici dei dati dei professionisti da loro abilitati. Completata l'istruttoria di verifica della validità dei titoli abilitanti dei richiedenti la pubblicazione, gli elenchi di guide turistiche, accompagnatori e guide alpine e vulcanologiche sono stati pubblicati online al seguente indirizzo: http://www.regione.campania.it/regione/it/tematiche/professioni-turistiche/elenchi-guideturistiche-accompagnatori-turistici-e-guide-alpine-e-vulcanologiche?page=1. Per ciò che concerne l'elenco dei direttori tecnici di AAVVTT, la fase preliminare per la pubblicazione online, ovvero la predisposizione dell'elenco in questione, è ampiamente avviata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il grado di raggiungimento dell'indicatore di tale azione al momento è pieno atteso che i dati e la informazioni relativi alle misure previste dal PTPCT sono stati tempestivamente forniti alla SPL. Si forniscono di seguito i riferimenti di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza così come richiesti MONITORAGGIO OBBLIGHI TRASPARENZA: secondo semestre 2020 prot. 2021/0036816 del 22/01/2021 Monitoraggio obblighi trasparenza primo semestre 2021 n. Prot. 361095 del 08/07/2021 RISCONTRO DELIBERA ANAC: prot.2021.026377 del 14/05/2021 e prot. 2021/0280092 del 24/05/2021 CODICE DI COMPORTAMENTO 2.2: prot.n.478186 del 28.9.21 ROTAZIONE 2.3: Prot.n.556069 del 09.11.21 PANTOUFLAGE 2.7: Prot.n. 556065 del 09.11.21 FORMAZIONE COMMISSIONI 2.8: Prot.n. 556067 del 09.11.21 FASE I PROCESSI CORRUTTIVI e FASE II GRADO DI RISCHIO: non sono state inviate note in quanto si è lavorato in CALL Conflitto d'interessi secondo semestre 2020 PROT.N.2021.097597 DEL 22.02.2021 Conflitto d'interessi primo semestre 2021 PROT.N.2021.0372088 DEL 14.07.2021 Art. 12 riscontrato alla spl con mail del 23/04/21 Dichiarazione annuale inviata via mail alla spl Cruscotto di monitoraggio inviato alla Spl con nota prot. n. 2021.0558919 DEL 11.11.2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	50	**Risultato pesato**	3

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	Off	On/Off	0

Azione	Misura 2.2 PTPCT 2020/22 Monitoraggio sull'attuazione delle disposizioni contenute nel Codice				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazioni di monitoraggio semestrali		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBO	**2021OBO501206.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Il target individuato dall'indicatore non è stato raggiunto, sebbene siano state effettuate le seguenti attività preliminari: I procedimenti amministrativi ex art. 35 D.Lgs. 33/2013 in capo alla UOD06 sono stati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del portale Regione Campania sulla pagina https://www.regione.campania.it/assets/documents/at-procedimenti-dg12-24-12-21.zip come di seguito indicati: - PP01 Provvedimenti inerenti il rilascio, la sostituzione e la revoca del titolo abilitativo alle professioni turistiche di cui alla Legge Regione Campania n. 11/1986 - PP02 Rilascio dell'attestato di idoneità alle funzioni di Direttore Tecnico di Agenzia di viaggi. - PP03 Valutazione delle manifestazioni di interesse trasmesse da enti, imprese ed associazioni del comparto turistico per la partecipazione alle fiere di settore. - PC01 Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di Enti e Istituti pubblici, nonché di società partecipate. In particolare si specifica che in merito ai processi PC01, l'elenco è stato pubblicato sul portale regionale, home page, sezione "Regione informa" (http://www.regione.campania.it/regione/it/news/regione-informa/bonus-a-favore-diaccompagnatori-guide-turistiche-alpine-alpine-vulcanologiche) e nel sito del Piano Socio Economico (http://pianosocioeconomico.regione.campania.it/?p=877). Azione 2: Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno, nello specifico: 1- Codice di comportamento – Monitoraggio adempimenti previsti dalla misura di cui al par. 2.2 sez III. Riscontro nota prot. 2021.0415620 del 10/08/2021. (prot.n.478186 del 28.9.21); 2- Monitoraggio attività ordinarie , obiettivi performance 2021 e adempimenti PTPCT CRUSCOTTO (Prot.n.558919 del 11.11.21); Inoltre si è proceduto a convocare apposita riunione di tutti i dipendenti della UOD 06 per illustrare il nuovo Codice di comportamento e le novità introdotte rispetto al precedente, così come si evince dal verbale del 25.05.2021 prot.2021.0282835. Si precisa che nei riscontri alla SPL sono relazionati i due monitoraggi semestrali previsti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBOMOD	**2021OBO501206.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31.12.2020: Verifica della coerenza e corrispondenza tra la scheda crediti/debiti prodotta dagli enti partecipati e controllati con i dati contabili di competenza della SSL entro 7 gg dalla richiesta				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Restituzione delle schede istruttorie trasmesse correttamente concluse		On	On	On/Off	100

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di fatture liquidate nei termini/ numero di fatture complessive.		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%		Percentuale di realizzazione	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Codice OBOMOD	**2021OBO501206.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno in quanto il numero di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza è pari al numero di riscontri richiesti o dovuti come di seguito: richieste DG prot. n. 118630 del 03/03/2021 verifica posizioni creditorie dell'Agenzia Campania Turismo riscontrata con nota prot. n. 123333 del 05/03/2021; successiva nota della DG n. prot. 145165 del 16/03/2021 verifica posizione creditoria – verifica d'ufficio riscontrata con nota prot. n. 155580 del 22/03/2021; Azione 2: Il grado di raggiungimento dell'indicatore è stato pieno in quanto sono state liquidate n. 8 fatture nei termini su numero 8 fatture complessive, come di seguito specificato: 1) 1/57 del 14.12.2020 di euro 122.000,00 liquidata con DD n.2 del 26.01.2021. La fattura scadeva il 13.01.2021 ma è stata sospesa dal 21.12.2020 al 26/01/2021. 2) FT2021/V1/428 del 24.02.2021 di euro 226.572,30 liquidata con DD n. 6 del 09.03.2021. 3) 1/22 del 23.03.2021 di euro 51.484,00 liquidata con DD n. n. 9 del 29.03.21. 4) 160/0 del 08-nov-21di euro 16.897,00 liquidata con DD n. 39 del 10 novembre 2021; 5)1 73 del 05-nov-21di euro 164.700,00 liquidata con DD n. 42 del 15 novembre 2021; 6) 21/PA del 22-nov-21; di euro183.000,00 liquidata con DD n. 46 del 24 novembre 2021;. 7) 1/92 del 10-dic 2021di euro 42.700,00 liquidata con DD n. 56 del 17 dicembre 2021; 8) 1/104 del 15/12/2021 di euro 109.800,00 liquidata con DD n. 57 del 21 dicembre 2021. Azione 3: Risultato: NON CONSEGUIBILE Con riferimento a tale azione, si ricorda che nella relazione semestrale inviata alla DG 5012 con prot. n. PG/2021/0289477 del 28/05/2021 veniva evidenziato che la UOD 501206 non aveva somme stanziate e/o residui sui capitoli con la classificazione titolo II di propria competenza ma che, tuttavia, era stata data attuazione all'azione in questione alla luce della circostanza che la sottoscritta era stata nominata responsabile del procedimento dell'Avviso approvato con decreto n. 431 del 1/10/2020 per la concessione di bonus una tantum a favore delle categorie degli accompagnatori e delle guide turistiche ivi comprese quelle alpine e vulcanologiche ed aveva utilizzato parte delle risorse residue già stanziate con DGR n.280 del 9 giugno 2020 "Piano delle misure per l'emergenza socio-economica della Regione Campania - Bonus una tantum a fondo perduto destinato al sostegno alle imprese del comparto turistico" a copertura dell'effettivo numero di richiedenti della misura di sostegno. Le suddette risorse, pari complessivamente ad € 721.000,00, sono state impegnate con decreto dirigenziale della DG n. 558 del 26/11/2020 sui capitoli U04235 e U04253, con classificazione Titolo II, pur sottolineando che i citati capitoli non rientrano nella titolarità della UOD 501206 bensì della DG 5012 e dello staff 501292. Nel secondo semestre è stato modificato l'indicatore della suddetta azione da "Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria stanziamento residui + competenza assestato Titolo II" a "Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II" e che quindi, alla luce di tale intervenuta modifica, non è più possibile contabilizzare nel denominatore la quota delle risorse residue impegnate con il richiamato decreto n. 558/2020 e che sui capitoli di propria competenza non sono comunque state stanziate risorse di competenza con la classificazione titolo II durante l'esercizio finanziario 2021. Pertanto si comunica che la scrivente procederà a formalizzare la richiesta di eliminazione di tale azione dall'obiettivo OBO 2021OBO501206.25.01.

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi

Risultato Struttura	97
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.05.01**			
Descrizione OBO	**Incrementare la valorizzazione dei beni culturali della Campania attraverso lo sviluppo di un sistema di mostre coordinato con i grandi attrattori MIbact**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.05			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale			
Missioni e Programmi	0503 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni) i			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	43			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti	Mibact EELL			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli	6350, 6352, 8468, 8495, 8497			
Linea Azione	Azioni di valorizzazione del patrimonio culturale regionale di natura materiale e immateriale nelle aree strategiche di attrazione e di investimento culturale finalizzati all'inclusione sociale e al recupero delle periferie e alla rigenerazione urbana			
Risultato	100	**Risultato pesato**	43	

Azione	Ammissione a finanziamento di almeno 4 dei progetti presentati				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. 4 decreti di ammissione a finanziamento		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con D.G.R. 584 del 16.12.2021, nell'ambito del Piano Strategico per la Cultura e i Beni Culturali 2021, sono stati programmati 8 interventi afferenti al Sistema di Mostre con beneficiari i grandi attrattori MIBACT (ora MIC). Nel corso dell'anno, 4 degli 8 beneficiari individuati in Delibera, hanno trasmesso la documentazione necessaria per l'ammissione a finanziamento e per gli stessi si è proceduto all'ammissione con i relativi decreti che, qui di seguito, si elencano: 1. D.D. n. 357 del 29.06.2021 - "1821-2021 Bicentenario del Risorgimento Greco — Mostre parallele a Napoli e ad Atene" - beneficiario Archivio di Stato di Napoli 2. D.D. n. 496 del 09.09.2021 - "Capodimonte oggi racconta" - beneficiario Museo di Capodimonte 3. D.D. n. 598 del 28.10.2021 - "Mostre al MANN 2021: l'identità e la memoria" — beneficiario Museo Archeologico Nazionale di Napoli 4. D.D. n. 603 del 29.10.2021 - "Napoli in scena: personaggi e interpreti" - beneficiario Biblioteca Nazionale "Vittorio Emanuele III" di Napoli Inoltre, nel corso del medesimo anno 2021, si è proceduto con l'ammissione a finanziamento di ulteriori 2 interventi, che qui di seguito si elencano, afferenti alla D.G.R. 473 del 08.10.2019, Piano Strategico per la Cultura e i Beni Culturali 2020, la cui attuazione, a causa dell'emergenza Covid, è stata posticipata al 31.12.2021, con D.G.R. 252/2020. 1. D.D. n. 363 del 30.06.2021 - Ercolano 1738-2018 Talento Passato e Presente con "L'ebanistica e l'arte dell'arredo ligneo" e "La civiltà del cibo e i piaceri della tavola nell'antica Ercolano" - beneficiario Parco Archeologico di Ercolano 2. D.D. n. 630 dell'11.11.2021 - "Paestum, uno scavo mostra che dura tutto l'anno. Healing Crisis. Ripensare il classico per un'etica futura" - beneficiario: Parco Archeologico di Paestum e Velia. In riferimento all'Obiettivo indicato, si rappresenta che lo stesso non solo è stato pienamente raggiunto ma che lo stesso è stato superato q seguito dell'ammissione finanziamento di due ulteriori interventi rispetto a quanto previsto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.05.02**			
Descrizione OBO	**Migliorare le condizioni di conservazione e valorizzazione dei Beni Culturali della Campania attraverso azioni di finanziamento a EE.LL. e Mibact per interventi di restauro**			
Codice OBSA	2021OBSA501200.05			
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale			
Missioni e Programmi	0503 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni) i			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli	6350, 6352, 8468, 8495, 8497			
Linea Azione	Azioni di valorizzazione del patrimonio culturale regionale di natura materiale e immateriale nelle aree strategiche di attrazione e di investimento culturale finalizzati all'inclusione sociale e al recupero delle periferie e alla rigenerazione urbana			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Attività tecnico- amministrative occorrenti per il finanziamento dei progetti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di decreti di liquidazione su numero di decreti proponibili		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Risultato: Nell'anno 2021, sono stati finanziati numerosi interventi di restauro finalizzati al miglioramento delle condizioni di conservazione e valorizzazione dei Beni Culturali regionali. Nel complesso sono stati effettuati n. 15 decreti di ammissione a finanziamento e n. 42 decreti di liquidazione, su n. 42 decreti proponibili, per un importo complessivo liquidato di € 9.970.294,16. Tali azioni hanno permesso di apportare miglioramenti nella conservazione e per la valorizzazione del patrimonio dei Beni Culturali che, come è noto, è capillarmente diffuso su tutto il territorio regionale. L'Obiettivo è stato pienamente raggiunto attraverso l'adozione dei seguenti decreti: DD.DD. -Staff 91- nn. 2 del 16/02/2021, 5 del 23/02/2021, 6 del 23/02/2021, 7 del 24/02/2021, 8 del 04/03/2021, 12 del 22/03/2021, 13 del 22/03/2021, 14 del 24/03/2021, 16 del 16/04/2021, 18 del 30/04/2021, 23 del 19/05/2021, 27 del 26/05/202, 30 del 09/06/2021, 31 del 22/06/2021, 32 del 22/06/2021, 33 del 25/06/2021, 35 del 30/06/2021, 37 del 15/07/2021, 40 del 02/08/2021, 41 del 03/08/2021, 42 del 04/08/2021, 43 del 05/08/2021, 44 del 05/08/2021, 45 del 06/08/2021, 46 del 07/09/2021, 47 del 07/09/2021, 55 del 14/10/2021, 61 del 15/11/2021, 64 del 22/11/2021, 67 del 29/11/2021, 68 del 29/11/2021, 71 del 03/12/2021, 73 del 07/12/2021, 114 del 03/03/2021; DD.DD. -DG12- nn. 64 del 10/02/2021, 247 del 07/05/2021, 355 del 25/06/2021, 400 del 16/07/2021, 461 del 05/08/2021, 535 del 28/09/2021, 557 del 08/10/2021, 740 del 06/12/2021. L'Obiettivo, pertanto, è stato ampiamente raggiunto ed anche superato, tenuto conto del raggiungimento di quota 100% a fronte dell'80% previsto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Risultato: Nel corso del 2021 si è ottemperato pienamente al raggiungimento del suddetto obiettivo attraverso le seguenti attività: 1. Monitoraggio periodico sull' assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2020 – 31.12.2021 (Riscontato con nota prot. n. 34242 del 21.01.2021); 2. Semplificazione amministrativa riscontro per la D.G. alla nota prot n. 210 del 28.01.2021 dell'Assessore alla Semplificazione amministrativa (Riscontato con nota prot. 104439 del 24.02.2021); 3. Attestazione OIV o strutture con funzioni analoghe sull'assolvimento obblighi di pubblicazione - Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021 (Riscontrato con nota 258830 del 12.05.2021); 4. Monitoraggio Privacy 2021 - Giunta Regionale della Campania (Riscontrato con nota prot. 184019 del 06.04.2021); 5. Monitoraggio periodico sull' assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2020 - 31.12.2020 (Riscontrato con nota prot. 34242 del 21.01.2021); 6. Obblighi di trasparenza ex art.12, comma 1 bis del D.lgs. n.33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese). Riscontro per D.G. nota prot. n. 210531 del 19.04.2021 del RCPT della Regione Campania (Riscontrato con nota prot. 217401 del 22.04.2021); 7. Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.01.2021 - 30.06.2021 (Riscontrato con nota prot. n. 359979 del 07.07.2021); 8. Monitoraggio periodico sull' assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.01.2021 - 30.06.2021 (Riscontrato con nota prot. n. 359979 del 07.07.2021); 9. Performance 2020. Verifica pubblicazioni Casa di Vetro - Trasparenza - BURC. Riscontro note prot. nn. 423797 del 15.09.2020 e 3517 del 05.01.2021 (Riscontrato con nota prot. n. 7199 del 08.01.2021); 10. 2021 – Attività endoprocedimentali per piano Performance (1) e PTPCT (2) monitoraggio OBO e misure generali e specifiche PTPCT. Nota prot. n. 207517 del 16.04.2021 (Riscontrato con nota prot. n. 560115 del 11.11.2021); 11. Obblighi di trasparenza ex art.12, comma 1 bis del D. Lgs n. 33/2013 oneri informativi per cittadini e imprese (Riscontrato con nota prot. n. 217401/2021); 12. Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020 – 2022 Giunta Regionale della Campania. Attuazione misure obbligatorie. Modalità di presentazione delle dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs n. 39/2013 (Riscontrato con nota prot. n. 324398 del 09.07.2021). Inoltre, in materia di anticorruzione e trasparenza, sono state svolte le seguenti ulteriori attività: 13. Monitoraggio secondo semestre 2020 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti d'interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 - bis della Legge 241/90, e s.m.i e della circolare del Responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 (Riscontrato con prot. n. 96439 del 22.02.2021); 14. Monitoraggio osservanza regolamento generale sulla prevenzione dei dati, invio alla D.G. il registro dei trattamenti dati dello Staff 91 aggiornato e firmato in data 13.04.2021 (inviato con mail del 13.04.2021); 15. Monitoraggio primo semestre 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti d'interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 - bis della Legge 241/90, e s.m.i e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 (Riscontrato con nota prot. n. 371657 del 14.07.2021); 16. Codice di Comportamento Attuazione Misura prevista dal P.C.T.T. triennio 2021-2023 Monitoraggio adempimenti misura paragrafo 2.2 Sezione 2. Riscontro nota prot. n. 415620 del 10.08.2021 (Riscontrato con nota prot. n. 466198 del 22.09.2021); 17. Notifica del nuovo Codice di Comportamento approvato con D.G.R.C. n. 90 del 09.03.2021 a tutto il personale dello Staff 91 (prot. n. 213807 del 21.04.2021); 18. Monitoraggio primo semestre 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	conflitti d'interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 - bis della Legge 241/90, e s.m.i e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016 (riscontrato con nota prot. n. 371675 del 14.07.2021); 19. Rotazione del personale - Monitoraggio attuazione misura 2.3 P.T.P.C.T 2021-2023 (riscontrato con nota prot. n. 554385 del 09.11.2021); 20. Misura 2.7 del P.T.P.C.T. 2021/23 Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - Pantouflage (riscontrato con nota prot. 554590 del 09.11.2021); 21. Cruscotto di Monitoraggio dell'attuazione delle misure generali e specifiche del P.T.C.P. implementazione – attività endoprocedimentali per piano performance 1 e P.T.P.C.T. (2) monitoraggio OBO e misure generali e specifiche P.T.P.C.T. (riscontrato con nota prot. n. 560115 del 11.11.2021); 22. Scheda processi prodotta dalla Direzione Generale 5012, "Note RPCT Analisi inserita nel foglio 2022" Nuovi processi (riscontrato con mail del 29.10.2021); 23. Monitoraggio Misura 2.8 PTPCT 2021-2023. Formazione di commissioni, assegnazione agli Uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica Amministrazione. Riscontro nota prot. n. 571046 del 17.11.20201. (riscontrato con nota prot. n. 554590 del 09.11.2021). L'Obiettivo è stato raggiunto effettuando tutti i riscontri con tempismo e puntualità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Misura 2.4 Verifica dell'assenza di conflitto d'interesse relativamente agli incarichi d'ufficio				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di dichiarazioni prodotte / N. di dichiarazioni da produrre		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBO	**2021OBO501291.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In relazione alla Azione 1, è stato prodotto il report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D. Lgs. 33/2013, i processi mappati dal PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Il report è stato regolarmente inviato al RPCT regionale e alla DG con nota prot. n. 653475 del 30.12.2021. In merito alla Azione 2, si comunica che ogni funzionario/istruttore al momento dell'assegnazione di un procedimento effettua regolare dichiarazione in materia di conflitti d'interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 - bis della Legge 241/90, e ss.mm.ii. Le dichiarazioni sono protocollate e poste agli atti dell'ufficio; per l'annualità 2021 sono state acquisite n. 17 dichiarazioni rese su n. 17 dichiarazioni da rendere. Di seguito si elencano gli estremi delle dichiarazioni rese: prot. n. 228011 del 28.04.2021, prot. n. 269542 del 18.05.2021, prot. n. 285278 del 26.05.2021, prot. n. 321881 del 16.06.2021, prot. n. 321933 del 16.06.2021, prot.n. 346648 del 30.06.2021, prot. n. 446677 del 09.09.2021, prot. n. 533930 del 28.10.2021, prot. n. 533865 del 28.10.2021, prot. n. 601157 del 01.12.2021, prot. n. 606972 del 03.12.2021, prot. n. 606557 del 03.12.2021, prot. n. 601171 del 01.12.2021, prot. 623616 del 14.12.2021, prot. n. 640109 del 21.12.2021, prot. n. 637401 del 21.12.2021, prot. n. 642105 del 22.12.2021. Inoltre, con nota prot. n. 642343 del 22.12.2021, sono state acquisite le dichiarazioni complessive di assenza di conflitto d'interesse da parte di tutti i dipendenti di Cat. B - C - D dello Staff 91. L'Obiettivo è stato pienamente raggiunto effettuando tutti i riscontri con tempismo e puntualità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501291.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	99,42	**Risultato pesato**	14,913

Azione	Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31.12.2020: Verifica della coerenza e corrispondenza tra la scheda crediti/debiti prodotta dagli enti partecipati e controllati con i dati contabili di competenza della SSL entro 7 gg dalla richiesta				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Restituzione delle schede istruttorie trasmesse correttamente concluse		On	On	On/Off	100
Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di fatture liquidate nei termini/ numero di fatture complessive.		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti:				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%	68,78%	Percentuale di realizzazione	98,26

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501291.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione "Circolarizzazione": Nel periodo 01/01/2021-31/12/2021 relativamente alla Circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31/12/2020 sono stati forniti n. 5 riscontro su n. 5 richieste effettuate. I riscontri sono stati effettuati con le seguenti note: prot. n. 121509 del 04/03/2021, (riscontro nota prot. 118750 del 03/03/2021); prot. n. 130543 del 09/03/2021, (riscontro nota prot. 123320 del 05/03/2021); prot. n. 147440 del 17/03/2021, (riscontro nota prot. 136575 del 11/03/2021); prot. n. 157072 del 23/03/2021, (riscontro nota prot. 145165 del 16/03/2021); prott. nn. 167547 e 169174 del 29/03/2021, (riscontro nota prot. 159112 del 23/03/2021). I suddetti riscontri sono stati effettuati come previsto entro i 7 gg. dalla richiesta. L'Azione, pertanto, è stata pienamente raggiunta. Azione "Tempestività dei pagamenti": Nel periodo 01.01.2021 - 31.12.2021, relativamente alla "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture", sono stati effettuati n. 7 decreti d liquidazione di fatture su n. 7 fatture presentate. Di seguito si elencano i decreti effettuati: 1. D.D. n. 4 del 18.02.2021 - Sistema Campania-Artecard 2020, fattura n. 9 del 15.02.2021 — scadenza 15.03.2021 emessa da SCABEC S.p.A.; 2. D.D. n. 204 del 14.04.2021- Itinerari Culturali della Campania 2020, fattura n. 15 del 08.04.2021 —scadenza 08.05.2021 emessa da SCABEC S.p.A.; 3. D.D. n. 216 del 21.04.2021 - Itinerari Culturali della Campania 2019, fattura n. 16 del 19.04.2021 — scadenza 19.05.2021 emessa da SCABEC S.p.A.; 4. D.D. n. 256 del 13.05.2021 - Futuro Remoto 2017, fattura 5/FPA3 del 10.05.2021 — scadenza 10.06.2021 emessa da Fondazione IDIS - Città della Scienza; 5. D.D. n. 366 del 02.07.2021 - Itinerari Culturali della Campania 2021, fattura n. 35 del 16.06.2021 scadenza 16.07.2021 emessa da SCABEC S.p.A.; 6. D.D. n. 668 del 19.11.2021 - Itinerari Culturali della Campania 2020, fattura n. 153 del 16.11.2021 scadenza 16.12.2021 emessa da SCABEC S.p.A.; 7. D.D. n. 63 del 22.11.2021 - Sistema Campania-Artecard 2021 1° semestre, fattura n. 157 del 18.11.2021— scadenza 18.12.2021 emessa da SCABEC S.p.A.. I decreti di liquidazione sono stati trasmessi entro i 10 gg. lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale. L'Azione è stata pienamente raggiunta. Azione "Monitoraggio realizzazione investimenti": Nel corso dell'anno 2021, relativamente al "grado di realizzazione degli investimenti", si rileva che la sommatoria dei pagamenti effettuati sul Titolo II per i capitoli dello Staff ammonta ad C 6.611.012,07, rispetto alla sommatoria della competenza dell'assestato Titolo II che è pari ad € 9.611.530,77; pertanto il grado di realizzazione degli investimenti ha raggiunto una percentuale del 68,78%. Nonostante l'Ufficio abbia provveduto a puntuali e ricorrenti solleciti ai beneficiari per l'acquisizione della documentazione necessaria all'istruttoria per le liquidazioni da effettuarsi, non è stato possibile raggiungere quindi pienamente il target dell'azione a causa della carenza o della incompletezza della documentazione fornita dai beneficiari per assumere gli atti. A riguardo si riportano di seguito gli estremi delle note di sollecito, anche ripetuti, trasmesse ai vari Enti suddivise per tipologia di intervento: a) Mutui . solleciti prot. 468327 del 22/09/2021, prot. 468335 del 22/09/2021, prot. 472209 del 24/09/2021, prot. 472189 del 24/09/2021, prot. 468361 del 22/09/2021, prot. 468364 del 22/09/2021, prot. 472227 del 24/09/2021, prot. 468371 del 22/09/2021; b) APQ solleciti prot. 161541 del 24/03/2021, prot. 0172925 del 30/03/2021, prot. 172889 del 30/03/2021, prot. n. 93704 del 19/02/2021, prot. 172761 del 30/03/2021, prot. 172809 del 30/03/2021, prot. 172840 del 30/03/2021, prot. 172693 del 30/03/2021; c) POC solleciti prot. 172082 del 30/03/2021, prot. 405497 del 03/08/2021, prot. 19917 del 14/01/2021, prot. 172141 del 30/03/2021, prot. 405581 del 03/08/2021, prot. 106607 del 25/02/2021, prot. 171966 del 30/03/2021, prot. 405551 del 03/08/2021, prot. 172014 del 30/03/2021, prot. 405524 del 03/08/2021, prot. 171659 del 30/03/2021, prot. 405444 del 03/08/2021, prot. 60375 del 04/02/2021, prot. 60422 del 04/02/2021, prot. 196070 del 13/04/2021, prot. 284993 del 26/05/2021,

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501291.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
	prot. 517677 del 20/10/2021, prot. 562108 del 12/11/2021, prot. 638084 del 21/12/2021, prot. 650350 del 29/12/2021, prot. 282271 del 25/05/2021, prot. 359212 del 07/07/2021, prot. 624222 del 14/12/2021, prot. 442426 del 07/09/2021, prot. 633207 del 17/12/2021, •prot. 107539 del 25/02/2021, prot. 214997 del 21/04/2021, prot. 345657 del 29/06/2021, prot. 391483 del 26/07/2021, prot. 541431 del 03/11/2021, prot. 612814 del 07/12/2021, prot. 637903 del 21/12/2021; d) POC Completamenti solleciti prot. 0371824 del 14/07/2021, prot. 0364196 del 09/07/2021, prot. 0270016 del 19/05/2021, prot. 0256162 del 12/05/2021, prot. 0256935 del 12/05/2021. Si richiama altresì la nota prot 529347 del 26.102021 della scrivente a codesta DG che in riscontro alla richiesta dell'AdG POR FESR E POC di Verifica degli spazi finanziari e di programmazione POR FESR 2014-2020 e POC 2014-2020 (prot 492113 del 6.10.2021) relaziona puntualmente, tra l'altro, in ordine a tre interventi programmati con fondi iscritti a bilancio (DGR 431/2016) e non ammissibili a finanziamento per un importo complessivo di euro 2.174.840 segnalandoli rispetto a tale verifica. D'altra parte, poiché il pieno raggiunto dalla presente azione n. 2 è collegato non solo alle attività dell'Ufficio ma anche ad adempimenti da, porre in essere da parte dei beneficiari per la liquidazione degli importi impegnati o anche addirittura per l'ammissione a finanziamento di interventi per i quali sussistono fondi iscritti a bilancio, si è verificato che nonostante l'Ufficio abbia effettuato tutte le attività ed iniziative di propria competenza, le stesse non sono state esaustive per il completo raggiungimento dell'azione. Il mancato pieno raggiungimento dell'Azione, pertanto, è evidentemente da imputarsi all'inadempienza o addirittura all'inerzia da parte di alcune Amministrazioni beneficiarie dei finanziamenti. L'Obiettivo, quindi, è stato complessivamente raggiunto.

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo	
Risultato Struttura	99,91
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il target dell'Azione risulta pienamente raggiunto in quanto si è dato tempestivamente riscontro a tutte le richieste. Di seguito l'elenco dei riscontri: 1) MONITORAGGIO OBBLIGHI TRASPARENZA: Riscontro alla spl con nota prot. n. 40197 del 26/01/2021 II semestre 2020; 2) MONITORAGGIO OBBLIGHI TRASPARENZA: Riscontro alla spl con nota prot. n. 370034 del 13/07/2021 I semestre 2021: 3) Delibera Anac 294/2021 riscontro alla spl con nota prot. n. 265308 del 17/05/2021; 4) Codice di comportamento invio alla SPL nota prot. n. 436050 del 02/09/2021 e successiva nota Prot. 578858 del 22/11/2021; 5) ROTAZIONE 2.3: Mail del 29/11/2021 di Staff a DG 50.12 e prot. 596368 del 30/11/2021 (Lo Staff 92 ha comunicato con mail alla DG che, per il cronico sottodimensionamento del personale, sono stati adottati sistemi alternativi alla rotazione ricorrendo a procedure interne come: visione delle pratiche da parte di funzionari di diverso ufficio, periodici confronti con la dirigenza per analisi fasi istruttorie, condivisione fasi conclusive dei procedimenti. Si fa presente che la DG 50.12 detiene l'interim dello Staff 92 a partire dal mese di ottobre 2021) 6) PANTOUFLAGE 2.7: Mail del 29/11/2021 alla DG 12 e nota prot. 596414 del 30/11/2021. (Con la mail lo Staff 92 ha comunicato alla DG che non è stata richiesta ad alcuna azienda l'autodichiarazione per ottemperare alla normativa anti-pantouflage in quanto, con la chiusura al 31/12/2020 del bando POR- Mis. 4.5, non ci sono stati rapporti con imprese. Con la nota protocollata la DG 50.12- che detiene l'interim dello Staff 92- ha esposto al RPTC le misure poste in essere per adempiere alla normativa antipantouflage, come l'inserimento di apposita clausola nei bandi di gara o il controllo a campione sui dipendenti) 7) FORMAZIONE COMMISSIONI 2.8: Prot. 597970 del 30/11/2021 (In questo riscontro della DG 50.12 al RPTC che riguarda anche lo Staff 92 il cui interim è detenuto dal Direttore della DG 50. 12, sono esposte le attività svolte: acquisizione di autocertificazioni relative alla non sussistenza di condanne penali, con relative richieste di verifica nei casellari giudiziali alla Procura della Repubblica) 8) Fase I e II lavorato in call con la DG; 9) Monitoraggio semestrale conflitto d'interessi: Riscontro alla Spl II semestre 2020 con nota prot. n. 90626 del 22/02/2021 10) Monitoraggio semestrale conflitto d'interessi: Riscontro alla Spl I semestre 2021 con nota prot. n. 373801 del 15/07/2021 11) art. 12 riscontro negativo alla spl via mail; 12) dichiarazioni annuali rese dai dirigenti prot.373983 del 15/07/21; 13) Anac Foia II semestre 2020 nota prot. 12698 del 12/01/2021 Accessi civici, nota prot. n. 12730 del 12/01/2021 L.241/90 riscontri alla spl 14) Anac Foia I semestre 2021 nota prot. n. 353676 del 05/07/2021 accessi civici, nota prot. 353668 del 5/07/2021 L.241/90 riscontri alla spl; 15) Delibera Anac 468/2021 riscontro via mail alla DG. 16) invio del cruscotto di monitoraggio sull'attuazione delle misure del PTPCT via mail alla DG

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Misura 2.2 Monitoraggio sull'attuazione delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
relazioni al 30 giugno e al 15 novembre		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Prot. n. 642328 del 22/12/2021 2021 (Con questo protocollo si è provveduto alla trasmissione alla DG 50.12 di un Report dal quale emerge che i 3 procedimenti dello Staff 92 censiti su AT, a seguito di analisi comparativa, sono risultati correttamente collegati e coerenti con i processi mappati nel PTPCT con n. GF03, GF04 e PP) Azione 2: Prot. 356239 del 06/07/2021; Prot. 436050 del 02/09/2021, Prot. 578858 del 22/11/2021 Ai fini dell'Azione in oggetto a seguito di riunione con i dipendenti dello Staff scrivente si è proceduto alla presa visione del Codice di Comportamento e, al contempo ad analizzare eventuali problematiche connesse all'adeguamento. La riunione ha permesso di approfondire, inoltre, le tematiche e gli aspetti utili al riscontro delle disposizioni del Codice e delle relative azioni di monitoraggio ,degli atti organizzativi e delle procedure interne alle disposizioni contenute nel Codice. I dipendenti dello Staff 92, integrato dai nuovi dipendenti in prova, non evidenziando alcuna criticità, hanno reso dichiarazione di presa visione del Codice con particolare attenzione ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che sono tenuti ad osservare. I dipendenti hanno contribuito fattivamente all'applicazione del Codice con precisione e completezza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501292.25.01**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di fatture liquidate nei termini/ numero di fatture complessive.		95,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sommatoria pagamenti totali Titolo II/ sommatoria competenza assestato Titolo II		70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBOMOD	**2021OBO501292.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1 - Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021. Per tale azione è stata richiesta la non valutabilità, in quanto, nel corso dell'anno di riferimento, è stata presentata un'unica fattura che però è stata restituita e pertanto non liquidabile nell'anno. Azione 2 - Monitoraggio del grado di realizzazione degli investimenti La seconda azione di questo obiettivo è stata ampiamente raggiunta attestandosi sul 541,13% totale liquidato titolo II EURO 1.918.315,12 comprensivo di liquidazioni in conto residui totale competenza titolo II EURO 354.501,85. Il totale competenza fa riferimento alla DGRC n.246 del 8/6/2021 con la quale la Giunta ha provveduto, come richiesto, alla reiscrizione delle risorse per il progetto “Antiquarium e teatro di Villa Regina (codice TU-NA03)”, con riferimento al capitolo di spesa U02424, per un totale di euro 354.501,80. Invece il totale liquidato è la somma di tutte le altre liquidazioni in conto residui sia per la misura 4.5 Por Campania 2000-2006, i cui impegno di spesa è stato assunto con D.D. n. 60 del 28/12/2012 in esecuzione del dispositivo della D.G.R. 800 del 21/12/2012 dell’importo di € 52.416.486,22 sul capitolo 2204; sia sui residui dei capitoli 4416 e 2424 per quanto concerne gli accordi di programma quadro

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.25.02**		
Descrizione OBO	**Migliorare la gestione delle procedure legali e dei contenziosi della DG 12 sia attraverso i rapporti con l'avvocatura sia con la direzione che con tutte le ssl**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	73		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	73

Azione	Monitoraggio in itinere				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report trimestrali dei procedimenti e dei loro riscontri		4,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Definire un cruscotto di monitoraggio dei procedimenti di interesse				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontro alla DG ed agli interessati per il totale dei procedimenti		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.25.02**
Descrizione OBO	**Migliorare la gestione delle procedure legali e dei contenziosi della DG 12 sia attraverso i rapporti con l'avvocatura sia con la direzione che con tutte le ssl**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Risultato: il target risulta pienamente raggiunto in quanto sono stati prodotti e trasmessi n. 4 report trimestrale sui procedimenti (contenzioso), il primo tramite email e gli altri con nota protocollata. Di seguito l'elenco dei riscontri: 1. email del 11/01/2021 con report allegato, indirizzata al DIR SSL e a DG 12; 2. prot. 168154 del 29/03/2021; 3. prot. 361687 del 08/07/2021; 4. prot. 474113 del 27/09/2021. (Con ciascuna di queste comunicazioni è stato trasmesso un report trimestrale alla DG 50.12. Ogni report traccia la situazione aggiornata dei procedimenti. giudiz. sia civili che amministrativi. in corso indicando, oltre all'oggetto, la fase del giudizio, l'eventuale ordinanza di sospensione cautelare, le date fissate per le udienze, le sentenze. Se in sentenza risulta soccombente l'Amministrazione, sono riportati gli atti posti in essere per l'esecuzione del giudicato). Azione 2: Risultato: prot. 474086 del 27/09/2021 (Con questa comunicazione è stato inviato alla DG 50.12 il cruscotto di monitoraggio attivato a inizio 2021. Nel cruscotto risultano tracciati procedimenti. legali, contenziosi, atti di precetto e di pignoramento, ciascuno con il protocollo di acquisizione, la provenienza , l'oggetto e il relativo riscontro con data e numero di protocollo.) Tale cruscotto è aggiornato in itinire.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501292.26.01**		
Descrizione OBO	**Procedere alla ricognizine dei processi di lavoro e delle attività smartabili**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501200.26		
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Azione di coordinamento e supporto nella stesura della mappatura per tutte le SSL della Dg 12				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report alla Dg entro il 31/05/2021		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Risultato: prot. 286701 del 27/05/2021 In riferimento all'azione di coordinamento e supporto alla Direzione Generale nella stesura della mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.), lo Staff 92 ha svolto attività di monitoraggio presso tutte le SSL della DG e successiva analisi dei dati pervenuti. Lo staff 92 ha collazionato, pertanto, le risposte ai questionari somministrati alle SSL della DG recependo le indicazioni riguardo l'indice di smartabilità delle attività delle strutture. E' stato trasmesso alla DG report riepilogativo prot. 286701 del 27/5/2021 rilevando una valutazione media dei processi di lavoro che evidenzia un indice di smartabilità pari a 89/100.

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.05.01**		
Descrizione OBO	**Consolidare il monitoraggio sulle principali fondazioni, società controllate/partecipate in campo culturale e sull'Agenzia Campania Turismo, al fine di controllare l'attività la trasparenza, la composizione degli organi e l'operatività statutaria**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.05		
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	88		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	88

Azione	Esame bilanci preventivi e consuntivi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
bilanci controllati/ bilanci presentati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Controllo adozione PTPCT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di controlli effettuati sul totale dei controlli da effettuare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Controllo scadenze e nomine componenti organi di amministrazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di controlli effettuati sul totale dei controlli da effettuare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.05.01**
Descrizione OBO	**Consolidare il monitoraggio sulle principali fondazioni, società controllate/partecipate in campo culturale e sull'Agenzia Campania Turismo, al fine di controllare l'attività la trasparenza, la composizione degli organi e l'operatività statutaria**
Codice OBSA	2021OBSA501200.05
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione "Esame bilanci preventivi e consuntivi" - Indicatore "Bilanci controllati/bilanci presentati". Risultato: 100%. Lo scrivente Staff 501293 ha effettuato l'esame di 22 bilanci consuntivi e 20 bilanci preventivi per un totale di n. 42 documenti contabili PRESENTATI. Il monitoraggio e l'esame dei bilanci è avvenuto - con modalità diverse - sui progetti di bilancio consuntivo 2020 e preventivo 2021, come di seguito specificato. A seguito del monitoraggio "diretto" e preliminare dei bilanci (consuntivo 2020 e preventivo 2021) trasmessi in vista della loro approvazione in Assemblea o in Consiglio di Amministrazione, in relazione a 11 Enti (Fondazione Teatro di San Carlo, Film Commission Regione Campania, Fondazione Premio Napoli, Fondazione Campania dei Festival, Fondazione Guido Dorso, Fondazione Trianon, Fondazione Premio Cimitile, Fondazione Ravello, Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli - Teatro Nazionale, Donnaregina per le Arti contemporanee e Fondazione Giordano Bruno, molte iscritte nel Registro regionale degli Enti dotati di personalità giuridica privata ex DPCRC n.619/2003), lo Staff ha predisposto un'apposita relazione istruttoria per il Socio Regione Campania finalizzata all'approvazione in Assemblea o in CdA; in questi casi negli Organi di Amministrazione attiva o nelle assemblee è prevista la partecipazione del Presidente della Regione o suo delegato. Lo Staff ha svolto, poi, un monitoraggio " indiretto" dei bilanci trasmessi (consuntivi 2020 e preventivi 2021), laddove negli Organi amministrativi degli Enti di diritto privato è prevista statutariamente la presenza della Regione con un proprio designato; una volta adottati, i progetti di bilancio \ sono stati trasmessi alla Regione o pubblicati sui siti degli Enti per consentire un controllo " a valle" da parte della competente DG 12. Tale circostanza ha riguardato 11 Enti, nell'ordine Fondazione Castelcapuano, Fondazione Ezio De Felice, Fondazione MI.DA., Fondazione Cives, Fondazione Premio Ischia, Fondazione Eduardo De Filippo, Fondazione Istituto Femminile educativo Mondragone, Fondazione Annali dell'Architettura, Fondazione Real Sito di Carditello, Fondazione Morra Greco e Fondazione Universitaria dell'Università di Salerno, senza che fossero effettuati rilievi in relazione ai documenti contabili esaminati. Con nota prot. n. 573953 del 18/11/2021 e con nota prot. n. 586853 del 24/11/2021 sono stati richiesti, rispettivamente alla Fondazione UNISA e alla Fondazione Castelcapuano, senza esito, i Bilanci Preventivi per l'esercizio 2021. Azione "Controllo Adozione PTPCT" - Indicatore "Numero di controlli effettuati sul totale dei controlli da effettuare". Risultato: 100%. Si rappresenta che in ottemperanza agli obblighi di monitoraggio gravanti sullo Staff 501293 sono stati effettati controlli sulle misure in tema di anticorruzione e trasparenza, previste per gli enti partecipati e/o controllati e/o vigilati dalla Regione Campania, di competenza della DG 12. In particolare si è verificata l'adozione e la pubblicazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza da parte di tutti gli enti tenuti (22 tra Fondazioni ed Associazioni), principalmente consultando la sezione "Amministrazione trasparente" dei siti, ma anche attingendo alla documentazione inviata dagli stessi enti. In alcuni casi si è riscontrata la totale assenza del Piano, in molti altri si è appurata la pubblicazione di un PTPCT non aggiornato al triennio 2021-2023. Si è quindi richiesto formalmente, a mezzo pec, di ottemperare e comunicare l'adempimento allo scrivente Ufficio nel più breve tempo possibile (v. Note Prot. n. 0586853, 0586825, 0586778, 0586735, 0586752 del 24/11/2021). Ricevuti i riscontri, effettuati nuovi controlli e verificato il persistente inadempimento di alcune fondazioni, si è provveduto ad effettuare nuovo sollecito a mezzo pec (inviata alle Fondazioni Ezio De Felice e De Filippo il 30/12/2021). Ad ogni buon conto in data 20/05/2021 con nota prot. n 275231 si è provveduto alla trasmissione all'Ufficio Speciale per il controllo e la vigilanza su società controllate e partecipate del report contenente tutte le informazioni. Azione "Controllo scadenze e nomine componenti organi di amministrazione" - Indicatore "Numero

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.05.01**
Descrizione OBO	**Consolidare il monitoraggio sulle principali fondazioni, società controllate/partecipate in campo culturale e sull'Agenzia Campania Turismo, al fine di controllare l'attività la trasparenza, la composizione degli organi e l'operatività statutaria**
Codice OBSA	2021OBSA501200.05
Descrizione OBSA	Coordinamento delle attività per il raggiungimento delle azioni proposte nel DEFR in ambito culturale
	di controlli effettuati". Risultato: 100%. Nell'ambito delle competenze di questo Staff, si è effettuata un'attività di monitoraggio sulla scadenza degli organi di amministrazione e di revisione contabile, di nomina regionale e non, in tutti gli enti di diritto privato vigilati/partecipati/controllati dalla Regione Campania, di competenza della DG 12 (n. 22 Enti). Si è provveduto ad inviare un report intermedio, a mezzo e-mail, alla Direttrice Generale in data 11/11/2021. In particolare, in seguito al controllo effettuato sulla Fondazione Premio Napoli, si è ravvisata la necessità di individuare il nuovo delegato alla Presidenza dell'Ente, da effettuarsi a cura del neoeletto sindaco di Napoli, d'intesa col Presidente della Regione Campania. Di tanto si è provveduto ad informare la Fondazione (con nota Prot. 2021.0593968 del 29/11/2021) nonché a sollecitare il Sindaco di Napoli (nota inviata a mezzo pec in data 16/12/2021, prot. n. 06297/2021). Dal controllo sulla fondazione Premio Ischia, è emersa la necessità di sollecitare, per le vie brevi, il rinnovo delle cariche e l'invio di documenti inerenti ai verbali del Cda; è seguita corrispondenza con il presidente della fondazione a mezzo mail del 17/12/2021. Quindi, con pec del 22/12/2021, è stata inviata alla Direzione Generale la relazione finale sulle prossime scadenze degli organi di nomina regionale, per segnalare i tempestivi ed opportuni adempimenti agli uffici del Gabinetto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla Spl di appartenenza/ n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione "Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza" - Indicatore: "Numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/n. di riscontri richiesti o dovuti alla SPL di appartenenza". Risultato: 100%. Il target risulta pienamente raggiunto in quanto tutte le richieste pervenute sono state tempestivamente riscontrate alla DG. In particolare, si precisa che fino alla data del 26/07/2021 le figure dirigenziali di P.L. e S.L. erano coincidenti, per quiescenza del Dirigente incaricato, come si evince dai riscontri effettuati direttamente dalla DG; mentre a far data dal 27/07/2021, successivamente all'insediamento del DIR SSL, le attività di riscontro sono state svolte dal Dirigente incaricato. 1) Monitoraggio semestrale obblighi trasparenza II semestre 2020 Con nota prot. n. 52534 del 01/02/2021 il Direttore Generale Dott.ssa Rosanna Romano, in qualità di Dirigente ad interim dello scrivente Staff 501293, ha fornito riscontro agli Uffici competenti. 2) Monitoraggio semestrale obblighi trasparenza I semestre 2021 Con nota prot. n. 380215 del 19/07/2021 il Direttore Generale Dott.ssa Rosanna Romano, in qualità di Dirigente ad interim dello scrivente Staff 501293, ha fornito riscontro agli Uffici competenti. 3) Riscontro Delibera ANAC. Con nota prot. n. 285739 del 27/05/2021 del Direttore Generale Dott.ssa Rosanna Romano, in qualità di Dirigente ad interim dello scrivente Staff 501293, è stato fornito riscontro agli Uffici competenti circa l'Attestazione dell'OIV, o di strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 Maggio 2021 ed attività di vigilanza di cui alla Delibera ANAC n. 294 del 13/04/2021. 4) Codice di Comportamento. A mezzo mail del 06/10/2021, lo scrivente Staff 501293 ha fornito riscontro alla SPL di appartenenza in materia di monitoraggio sull'attuazione delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dalla Giunta Regionale della Campania. 5) Rotazione. Con nota prot. n. 554453 del 09/11/2021 lo scrivente Staff 501293 ha fornito riscontro alla SPL di appartenenza circa il Monitoraggio della Misura 2.3 prevista nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021- 2023 in materia di Rotazione del Personale 6) Pantouflage 2.7 In data 4/11/2021, a questo staff è stato sollecitato il monitoraggio sull'attuazione delle disposizioni vigenti in tema di antipantouflage, di cui all'art. 53 comma 16-ter d. lgs. 165/2001, da parte dei soggetti con i quali la struttura ha intrattenuto rapporti. Ciò anche in attuazione delle indicazioni fornite dall'ANAC con delibera n. 448/2020 e\dalla stessa Amministrazione regionale con circolare n. 3/2019. In data 9/11/2021, con nota prot. n. 0555883, sono stati evidenziati gli obblighi e le sanzioni in tema di antipantouflage a tutte le Fondazioni e Associazioni culturali partecipate/controllate dalla Regione Campania, di competenza della DG 50.12. Si è richiesto, in particolare, di fornire riscontro a questo ufficio, in merito all'inserimento nei contratti della clausola antipantouflage, mediante invio di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. Ricevuti i riscontri dalla maggior parte delle fondazioni, si è provveduto ad effettuare sollecito in data 18/11/2021 (nota prot. n. 0573327). L'Ufficio ha, quindi, inviato riscontro dell'attività espletata al Referente Trasparenza ed Anticorruzione e al Direttore Generale, con nota prot. 0586451 del 24/11/2021. 7) Formazione Commissioni. Con nota prot. n. 554439 del 09/11/2021 lo scrivente Staff 501293 ha fornito riscontro alla SPL di appartenenza circa il Monitoraggio della Misura 2.8 prevista nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021- 2023 in materia di Formazione di Commissioni, Assegnazioni agli Uffici e Conferimento di Incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la P.A. 8) Processi Corruttivi e Grado di Rischio. In data 23/07/2021 lo scrivente Staff 501293 ha fornito riscontro alla SPL di appartenenza circa il Monitoraggio degli eventi corruttivi e dei fattori di rischio

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza ed accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	correlati alla propria attività, con indicazione delle misure adottabili (tipologia, modalità di attuazione, tempistiche e soggetti responsabili) in riferimento al PTPCT 2022; a mezzo mail del 25/11/2021 lo scrivente Staff 501293 ha, altresì, fornito il riscontro alle modifiche richieste dai competenti Uffici in ordine al Monitoraggio degli eventi corruttivi e fattori di rischio medesimi. 9) Monitoraggio semestrale conflitto d'interessi II semestre 2020. Con nota prot. n.100373 del23/02/2021 il Direttore Generale Dott.ssa Rosanna Romano, in qualità di Dirigente ad interim dello scrivente Staff 501293, ha fornito riscontro agli Uffici competenti. 10) Monitoraggio semestrale conflitto d'interessi I semestre 2021. Con nota prot. n.374918 del 17/07/2021 il Direttore Generale Dott.ssa Rosanna Romano, in qualità di Dirigente ad interim dello scrivente Staff 501293, ha fornito riscontro agli Uffici competenti. 11)Pg 210531 Art. 12, Con nota prot. n. 229501 del 29/04/21 il Direttore Generale Dott.ssa Rosanna Romano, in qualità di Dirigente ad interim dello scrivente Staff 501293, ha fornito riscontro agli Uffici competenti. 12) Dichiarazioni annuali rese dai dirigenti prot.373983 del 15/07/21; 13) Riscontro per attuazione delibera ANAC 468/2021 nota prot. n. 17069 del 13/02/2022. Nell'ambito delle competenze di questo Staff in tema di trasparenza e anticorruzione l'Ufficio ha effettuato un monitoraggio, ai sensi del d. lgs. n. 33/2013 e del d. lgs. n. 39/2013, su tutte le fondazioni e associazioni culturali di competenza della DG 5012 (n. 22 Enti). Visionati i siti degli enti, sez. "Amministrazione trasparente", l'Ufficio ha, quindi, verificato la pubblicazione dei dati previsti dalla citata normativa ed ha riscontrato svariate omissioni, debitamente segnalate alle fondazioni con note Prot. n.n. 0573901-0575105-0573213-0575091-0573240-0575125-0573628-0575187-0573248-0573231-0573953 del 18/11/2021 e note Prot. n.n. 0586853-0586825-0586839-0586778-0586735-0586807-0586180-0586795-0586752-0586863 del 24/11/2021. In particolare, all'esito di tale monitoraggio è stata riscontrata la totale indisponibilità di un sito attivo da parte della Fondazione "Parco Letterario Giordano Bruno", circostanza segnalata con nota prot. n. 0588663 del 25/11/2021 alla fondazione stessa, richiedendo con urgenza di ottemperare al riguardo. .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501200.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione del dispositivo ex art.22 D.lgs 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Pubblicazioni effettuate/ pubblicazioni necessarie		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

Codice OBO	**2021OBO501293.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501200.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione" - Il target risulta raggiunto in quanto il report oggetto dell'indicatore, finalizzato all'armonizzazione tra tipologie di procedimento ex art. 35 D. LGS. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, è stato regolarmente prodotto e trasmesso dallo Staff, con nota prot. n. 648193 del 28/12/2021. Lo scrivente Staff 501293 ha fornito riscontro ai competenti Uffici anche circa l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza ed anticorruzione. Azione "Attuazione del dispositivo ex art. 22 D. LGS. 33/2013" - Indicatore "Pubblicazioni effettuate/ Pubblicazioni necessarie". Risultato: 100%. In ordine all'Azione e all'Indicatore in oggetto, si rappresenta che le pubblicazioni necessarie sono n. 3, concernenti i dati di cui all'art. 22 D. LGS. 33/2013 relativi agli Enti di diritto privato controllati/ partecipati dalla Regione Campania (sia quelli rientranti nell'ambito di applicazione dell'art. 22 D. LGS. 33/2013, sia quelli esclusi da tale ambito di applicazione della normativa), nonché i dati relativi all'Agenzia Regionale per la promozione del turismo in Campania. In data 28/02/2021, a mezzo mail, si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale regionale dei dati ex art. 22 D. LGS. 33/2013 concernenti gli Enti di diritto privata controllati dalla Regione in ambito culturale, con opportuna distinzione tra i soggetti rientranti nell'ambito di applicazione dell'art. 2 bis D. LGS. 33/2013 e quelli esclusi; a mezzo mail, in pari data, si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale regionale dei dati ex art. 22 D. LGS. 33/2013 concernenti l'Agenzia Regionale di Promozione del Turismo in Campania. In data 11/05/2021, a mezzo mail, si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) sul sito istituzionale regionale dei dati ex art. 22 D. LGS. 33/2013 concernenti gli Enti controllati dalla Regione Campania rientranti nell'ambito di applicazione dell'art. 2 bis D. LGS. 33/2013 a rettifica dei dati pubblicati precedentemente. A mezzo mail del 13/05/2021 si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale regionale della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 39/2013 prodotta dal Commissario Unico Liquidatore degli EPT e delle A.A.C.S.T. Con mail del 17/05/2021 si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale regionale dei dati ex art. 22 D. LGS. 33/2013 concernenti l'Agenzia Regionale di Promozione del Turismo in Campania a rettifica di quelli pubblicati precedentemente; in pari data, a mezzo mail, si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale regionale della rappresentazione grafica relativa agli Enti pubblici vigilati dalla Regione Campania, nonché alla richiesta di pubblicazione della rappresentazione grafica relativa agli Enti di diritto privato controllati nella sottosezione Fondazioni partecipate dalla Regione. In data 11/08/2021, a mezzo mail, si è provveduto alla richiesta di pubblicazione ai competenti Uffici (e conseguente adempimento da parte degli stessi) sul sito istituzionale regionale dei dati ex art. 22 D. LGS. 33/2013 concernenti gli Enti di diritto privato controllati/partecipati dalla Regione Campania, tanto quelli rientranti nell'ambito di applicazione dell'art. 2 bis D. LGS. 33/2013, quanto quelli esclusi, a rettifica dei dati pubblicati precedentemente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSA	**2021OBSA501300.04**			
Descrizione OBSA	**Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte	Tutte			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Relazione finale sulle attività svolte	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSA	**2021OBSA501300.04**
Descrizione OBSA	**Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Obiettivo strategico 501300.04 avente quale indicatore "Relazione finale sulle attività svolte" è stato pienamente realizzato, come risulta dalla relazione, prot. PG/2021/0652190 del 29/12/2021 ad oggetto: Obiettivo strategico annuale "Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione delle risorse secondo le diverse esigenze di genere", trasmessa all'Assessore al Bilancio, nella quale si è provveduto a dare conto delle attività svolte rispetto al Bilancio di genere nel corso dell'anno 2021, già rendicontate all'Organismo indipendente di valutazione con mail del 26/11/2021. Infatti, in continuità con le attività realizzate lo scorso anno in termini di avvio delle azioni propedeutiche alla definizione del Bilancio di genere della Regione Campania, nell'ottica di promuovere un'analisi mirata all'allocazione delle risorse secondo le diverse esigenze di genere, nel corso del 2021, in considerazione della strategicità e rilevanza riconosciute alle azioni positive in materia di promozione delle parità di genere, si è effettuato un monitoraggio delle iniziative avviate nel 2020, partendo dai riscontri pervenuti dalle strutture regionali, che hanno riesaminato le poste di bilancio e le hanno riclassificate secondo le indicazioni fornite con la circolare prot. n. 299753 del 25.06.2020 di questa Direzione Generale, tenendo presente le linee guida allegate alla Circolare della Ragioneria dello Stato n. 9 del 29.03.2019. Sulla base delle risposte pervenute, il bilancio è stato riclassificato attribuendo ad ogni voce di spesa i codici 0, 1 e 21, elaborando: 1) un file complessivo con le risposte delle singole strutture, cioè il bilancio regionale riclassificato secondo i tre codici; 2) un file del bilancio regionale rielaborato nella versione di bilancio di genere, comprendente solo le risposte codici 1 e 2. In particolare si è ritenuto opportuno raggruppare le risposte degli uffici regionali contenenti motivazioni diverse anche se di fatto ponevano in campo interventi similari. Si è proceduto conseguentemente ad elaborare due file denominati "Analisi bilancio di genere codice 1" e "Analisi bilancio di genere codice 2", entrambi allegati, che raccolgono i risultati del monitoraggio svolto e nei quali per singolo codice si sono raggruppati tutti i capitoli riferiti a specifici interventi finanziabili e/o messi in campo dagli uffici regionali. In un foglio specifico del file, si sono anche rappresentati graficamente i dati estratti dal bilancio in modo da rendere più agevole la lettura dello stato dell'arte campano. E' stata svolta, inoltre, una ricerca di benchmarking all'esito della quale si è ritenuto di adottare come modelli le Tavole e le schede degli indicatori dello Stato, in quanto maggiormente adattabili alla situazione regionale, poi trasmessi agli uffici regionali al fine di facilitare ed uniformare il lavoro: 1) Conciliazione vita privata – lavoro; 2) Contrasto alla violenza di genere; 3) Il mercato del lavoro; 4) Istruzione e interventi contro gli stereotipi di genere; 5) La tutela del lavoro, previdenza e assistenza; 6) Partecipazione ai processi economici, decisionali, politici e amministrativi; 7) Salute, stili di vita e sicurezza. Si è ritenuto opportuno, quindi, accorpare le risultanze del monitoraggio svolto in un unico file, anch'esso allegato, che si compone di tre prospetti, uno per codice, riportante l'elenco dei capitoli per tipologia di interventi. E' presente anche un foglio denominato "Confronto dati", nel quale sono stati sintetizzati, tramite tabelle, grafici e percentuali di incidenza, i risultati finali dell'analisi condotta. Con la circolare prot. n. 444322 del 08/09/2021 avente ad oggetto "Bilancio di genere. Analisi del bilancio gestionale secondo le diverse esigenze di genere in esito ai riscontri delle strutture regionali: monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020", sono stati trasmessi ai competenti uffici regionali i due file su menzionati e le sette Tavole e le schede degli indicatori dello Stato, sottolineando che l'obiettivo del bilancio di genere da un lato è quello di analizzare e valutare il diverso impatto delle politiche di bilancio su uomini e donne, in termini di denaro, servizi, tempo e lavoro non retribuito, dall'altro creare maggiore consapevolezza sul tema attraverso la promozione della cultura di genere.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.05**			
Descrizione OBSAMOD	**Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	19			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte	tutte le strutture che adottano atti contabili			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	19	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Relazione finale sulle attività svolte, i target raggiunti e gli atti adottati	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo strategico annuale OBSA2021501300.05 è stato pienamente realizzato, come si evince anche dalla Relazione finale trasmessa all'Assessore al Bilancio con nota prot. 650936 del 29/12/2021. Nell'ambito dell'Obiettivo strategico triennale "Rafforzamento amministrativo", nel 2021 si è continuato il processo di efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile, avviato nel 2018, rivolto ad una ridefinizione dei processi amministrativo-contabili finalizzata al progressivo arricchimento delle funzionalità introdotte nel sistema di contabilità SAP ed il relativo monitoraggio. In tale ottica sono stati introdotti una serie di controlli preventivi e di procedure guidate che hanno consentito di ridurre drasticamente il rischio di errore e migliorare la tempestività dei pagamenti e degli accertamenti. In tale contesto, si sono inserite le Deliberazioni n. 142 del 31 marzo 2021 e n. 170 del 21 aprile, con cui la Giunta Regionale ha avviato un profondo e complesso Processo di cambiamento della Direzione Generale che - se dal punto di vista strutturale- si è attuato con la Deliberazione n. 170 del 21 aprile 2021, dal punto di vista funzionale è proseguito, nei mesi di novembre e dicembre, con l'assegnazione alla Direzione di ulteriori 38 unità di Personale appartenente alle Categorie C e D, assunto dal Corso Concorso "Piano per il Lavoro". La cd. Riorganizzazione della Direzione Generale, con il passaggio da 3 Uffici di Staff a 6 e da 5 U.O.D. a 10, è stata evidentemente condizionata - da un lato - dagli aspetti funzionali detti e - dall'altro - dal subentro nelle attività e nei processi avviati dalla Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, conclusi poi dalla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, assicurando la necessaria coerenza ed adeguatezza con le scelte organizzative. L'attività di coordinamento è stata assicurata, altresì, in occasione della necessità di mappatura delle attività smartabili ai fini della predisposizione del P.O.L.A. e della revisione del Catalogo dei Processi finalizzata alla Valutazione e al Trattamento dei Rischi corruttivi correlati. In questo contesto, che ha portato nel tempo al miglioramento qualitativo degli Atti di programmazione, gestione e rendicontazione del bilancio – coerentemente con quanto sopra - con nota 654085 del 30 dicembre 2021, sono state predisposte le Linee Guida per la gestione del Controllo di Regolarità Contabile da parte della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, che soddisfano una duplice finalità: una prima, funzionale alla standardizzazione - omogeneizzazione delle modalità di effettuazione del Controllo di Regolarità Contabile e, una seconda (non meno importante) diretta al pieno inserimento dei nuovi assunti nella cd. catena produttiva della Struttura. Sempre nell'ottica del continuo miglioramento nella utilizzazione degli applicativi disponibili e dello sviluppo della interoperabilità tra le diverse piattaforme, la Direzione ha provveduto, nell'ambito del sistema di snodo dei pagamenti PagoPA e secondo le Linee Guida emanate da AgID, congiuntamente alle altre Direzioni, ad implementare un software di contabilizzazione delle entrate che ha apportato vantaggi sia agli stakeholder esterni (cittadini) sia interni (Uffici regionali che gestiscono le entrate). Le piattaforme digitali, infatti, oltre che semplificare l'interazione tra Amministrazione e cittadino favorendo l'adempimento spontaneo, consentono anche l'adesione ai procedimenti di rateizzazione dei tributi e il monitoraggio in tempo reale delle riscossioni. In conformità al quadro normativo nazionale e nell'ambito delle azioni ritenute prioritarie dalla regione Campania per il 2021, tra cui quelle previste dall'Agenda Digitale Regionale, la Direzione ha coordinato e dato impulso al processo di ricognizione delle entrate regionali al fine del loro inserimento all'interno del portale dei pagamenti telematici "MyPay". Alla fine dell'esercizio 2021 la percentuale d'implementazione delle entrate regionali sulla piattaforma My Pay è risultata essere pari al 97% del totale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.06**			
Descrizione OBSAMOD	**Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	16			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	16	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Analisi dell'evoluzione del contesto economico finanziario e conseguente adeguamento degli atti di programmazione con proposte di atti amministrativi	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.06**
Descrizione OBSAMOD	**Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Obiettivo strategico 2021OBSA501300.06, avente quale indicatore "Analisi dell'evoluzione del contesto economico finanziario e conseguente adeguamento degli atti di programmazione con proposte di atti amministrativi" con target pari a 3, è stato pienamente realizzato. Nel corso del 2021, la crisi sanitaria ed economica ha accentuato i suoi effetti, rendendo ancora più importante il ruolo dei territori nel contribuire alla formazione e all'attuazione di politiche efficaci rispetto agli obiettivi, che tengano conto dei dati, delle condizioni di partenza, del "capitale territoriale", della domanda e dell'offerta di sviluppo territoriale. In questo mutato contesto economico-finanziario è stato gestito il Bilancio di previsione 2021-2023, condizionato, inevitabilmente, dal bilancio approvato nel 2020 e dalle modifiche normative nazionali e regionali, oltre che dai continui provvedimenti amministrativi di revisione dei programmi comunitari e nazionali che hanno comportato numerose variazioni di bilancio. Quest'anno le risorse sono state focalizzate verso gli ambiti più rilevanti al fine di offrire una risposta efficace ed adeguatamente bilanciata alla situazione economica e sociale campana. La sfida, in un sistema di massima condivisione tra risorse regionali, nazionali ed europee, è stata quella di migliorare al massimo la capacità di spesa delle risorse messe a disposizione dai vari livelli di governo. In tale contesto, anche in considerazione del notevole numero di variazioni di bilancio che si sono rese necessarie durante l'anno, oltre a migliorare il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 - attraverso il rilascio di nuove funzionalità nell'ambito del "Cruscotto Schede di bilancio" già implementato nel 2020 - l'attività d'innovazione e digitalizzazione è proseguita anche sul fronte della Gestione degli allegati ai Decreti di Variazione al Bilancio Gestionale su E-Grammata attraverso l'applicativo SIC-SAP. Con Circolare prot. PG/2021/0360747 del 07/07/2021, infatti, è stata comunicata a tutte le Strutture la nuova funzionalità che consente di caricare le variazioni al Bilancio Gestionale di competenza dei singoli dirigenti, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento di contabilità n. 5/2018, direttamente sull'applicativo di contabilità SAP grazie alla interazione con la piattaforma regionale E-Grammata. Tale funzionalità, nella prospettiva sempre più condivisa di ottimizzazione dei processi amministrativi mediante informatizzazione degli stessi, ha reso più facile la predisposizione dei decreti, anche grazie ad una procedura guidata, agevolando così il controllo di regolarità sugli atti di natura contabile e riducendo il rischio di errore con evidenti vantaggi in termini di efficienza e tempestività dell'azione amministrativa. La DG per le risorse finanziarie ha rafforzato il processo di programmazione anche rispetto al DEFR 2021 (relativo al triennio di programmazione 2022-2024), introducendo il supporto dello strumento informatico anche nel dialogo tra le SPL e i relativi Assessorati in considerazione dei rispettivi ruoli. Il processo di coordinamento e supervisione delle diverse fasi del processo di predisposizione del documento programmatorio è stato assicurato con l'ausilio di un applicativo informatico dedicato alla realizzazione del Ciclo della programmazione regionale ulteriormente migliorato ed evoluto nel corso dell'anno, disponibile nella rete aziendale all'indirizzo http://performance.regione.campania.it/gzoom/control/main. Nell'anno 2021 è stata inserita, infatti, l'ulteriore funzione attraverso la quale tutte le SPL regionali possono inserire dei contributi alla politica regionale, ovvero documenti di programmazione relativi alle rispettive materie di competenza, in modo da offrire una base di supporto qualificata agli Assessorati e alla Presidenza per la stesura delle politiche regionali. L'avvio delle attività è stato effettuato con la nota prot. PG/2021/0229424 del 29/4/2021 che ha richiesto, ai fini della predisposizione del documento, l'attivo coinvolgimento e partecipazione della Giunta regionale e di tutte le Strutture Organizzative di Primo livello (SPL) della Regione. Il DEFR è stato poi approvato dalla Giunta regionale con Delibera n. 366 del 4 agosto 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 26 ottobre 2021. Successivamente e relativamente alla Nota di Aggiornamento al DEFR (NADEFR), l'avvio delle attività è stato implementato con nota prot. PG/2021/0537810 del 29/10/2021. Anche per la Nota di aggiornamento si è fatto uso, per la prima volta, del programma informatico citato, adeguatamente implementato affinché le SPL e gli Assessorati potessero aggiornare o integrare le politiche regionali approvate nel DEFR. La Nota di aggiornamento al DEFR 2021 è stata approvata dalla Giunta regionale con DGR n. 529 del 30 novembre 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 15 dicembre 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.06**
Descrizione OBSAMOD	**Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.06**
Descrizione OBSAMOD	**Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile**

L'Obiettivo strategico 2021OBSA501300.06, avente quale indicatore "Analisi dell'evoluzione del contesto economico finanziario e conseguente adeguamento degli atti di programmazione con proposte di atti amministrativi" con target pari a 3, è stato pienamente realizzato.
Nel corso del 2021, la crisi sanitaria ed economica ha accentuato i suoi effetti, rendendo ancora più importante il ruolo dei territori nel contribuire alla formazione e all'attuazione di politiche efficaci rispetto agli obiettivi, che tengano conto dei dati, delle condizioni di partenza, del "capitale territoriale", della domanda e dell'offerta di sviluppo territoriale.
In questo mutato contesto economico-finanziario è stato gestito il Bilancio di previsione 2021-2023, condizionato, inevitabilmente, dal bilancio approvato nel 2020 e dalle modifiche normative nazionali e regionali, oltre che dai continui provvedimenti amministrativi di revisione dei programmi comunitari e nazionali che hanno comportato numerose variazioni di bilancio.
Quest'anno le risorse sono state focalizzate verso gli ambiti più rilevanti al fine di offrire una risposta efficace ed adeguatamente bilanciata alla situazione economica e sociale campana. La sfida, in un sistema di massima condivisione tra risorse regionali, nazionali ed europee, è stata quella di migliorare al massimo la capacità di spesa delle risorse messe a disposizione dai vari livelli di governo.
In tale contesto, anche in considerazione del notevole numero di variazioni di bilancio che si sono rese necessarie durante l'anno, oltre a migliorare il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 - attraverso il rilascio di nuove funzionalità nell'ambito del "Cruscotto Schede di bilancio" già implementato nel 2020 - l'attività d'innovazione e digitalizzazione è proseguita anche sul fronte della Gestione degli allegati ai Decreti di Variazione al Bilancio Gestionale su E-Grammata attraverso l'applicativo SIC-SAP.
Con Circolare prot. PG/2021/0360747 del 07/07/2021, infatti, è stata comunicata a tutte le Strutture la nuova funzionalità che consente di caricare le variazioni al Bilancio Gestionale di competenza dei singoli dirigenti, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento di contabilità n. 5/2018, direttamente sull'applicativo di contabilità SAP grazie alla interazione con la piattaforma regionale E-Grammata.
Tale funzionalità, nella prospettiva sempre più condivisa di ottimizzazione dei processi amministrativi mediante informatizzazione degli stessi, ha reso più facile la predisposizione dei decreti, anche grazie ad una procedura guidata, agevolando così il controllo di regolarità sugli atti di natura contabile e riducendo il rischio di errore con evidenti vantaggi in termini di efficienza e tempestività dell'azione amministrativa.
La DG per le risorse finanziarie ha rafforzato il processo di programmazione anche rispetto al DEFR 2021 (relativo al triennio di programmazione 2022-2024), introducendo il supporto dello strumento informatico anche nel dialogo tra le SPL e i relativi Assessorati in considerazione dei rispettivi ruoli.
Il processo di coordinamento e supervisione delle diverse fasi del processo di predisposizione del documento programmatorio è stato assicurato con l'ausilio di un applicativo informatico dedicato alla realizzazione del Ciclo della programmazione regionale ulteriormente migliorato ed evoluto nel corso dell'anno, disponibile nella rete aziendale all'indirizzo http://performance.regione.campania.it/gzoom/control/main.
Nell'anno 2021 è stata inserita, infatti, l'ulteriore funzione attraverso la quale tutte le SPL regionali possono inserire dei contributi alla politica regionale, ovvero documenti di programmazione relativi alle rispettive materie di competenza, in modo da offrire una base di supporto qualificata agli Assessorati e alla Presidenza per la stesura delle politiche regionali.
L'avvio delle attività è stato effettuato con la nota prot. PG/2021/0229424 del 29/4/2021 che ha richiesto, ai fini della predisposizione del documento, l'attivo coinvolgimento e partecipazione della Giunta regionale e di tutte le Strutture Organizzative di Primo livello (SPL) della Regione.
Il DEFR è stato poi approvato dalla Giunta regionale con Delibera n. 366 del 4 agosto 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 26 ottobre 2021.
Successivamente e relativamente alla Nota di Aggiornamento al DEFR (NADEFR), l'avvio delle attività è stato implementato con nota prot. PG/2021/0537810 del 29/10/2021. Anche per la Nota di aggiornamento si è fatto uso, per la prima volta, del programma informatico citato, adeguatamente implementato affinché le SPL e gli Assessorati potessero aggiornare o integrare le politiche regionali approvate nel DEFR.
La Nota di aggiornamento al DEFR 2021 è stata approvata dalla Giunta regionale con DGR n. 529 del 30 novembre 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 15 dicembre 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.06**
Descrizione OBSAMOD	**Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.07**			
Descrizione OBSAMOD	**Riduzione degli oneri finanziari da indebitamento**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	11			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Altre PA o soggetti coinvolti	Cassa Depositi e prestiti, MEF			
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	11	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta di ristrutturazione del debito al fine della riduzione degli oneri nel rispetto del livello d'indebitamento	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.07**
Descrizione OBSAMOD	**Riduzione degli oneri finanziari da indebitamento**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Obiettivo strategico 2021OBSA501300.07 avente quale indicatore "Proposta di ristrutturazione del debito al fine della riduzione degli oneri nel rispetto del livello d'indebitamento" è stato pienamente realizzato. In un contesto in cui il bilancio regionale è fortemente gravato da oneri di indebitamento che rendono rigida la spesa a discapito della spesa libera utilizzabile per la realizzazione delle politiche dell'amministrazione, anche in considerazione del trend dei tassi di mercato, la Regione ha ritenuto necessario individuare tutte le possibili soluzioni per la riduzione di tali oneri. La Direzione generale per le risorse finanziarie, a seguito di una attività di ricognizione del debito e di verifica delle possibili soluzioni che riducessero gli oneri di indebitamento, ha provveduto, in ossequio alla Circolare n. 1298/2019 della Cassa Depositi e Prestiti (CDP), a ristrutturare il debito rinegoziando n. 3 mutui stipulati con il MEF, senza allungare i termini di scadenza, conseguendo un risparmio complessivo di circa 320 ML per la durata del periodo di ammortamento. Le operazioni sopra dette sono state autorizzate dalla Giunta con Deliberazione n. 123 del 23/03/2021. Con Decreto dirigenziale n. 17 del 12/04/2021, si è proceduto quindi alla sottoscrizione dei contratti con CDP per la rinegoziazione dei suddetti tre mutui.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSA	**2021OBSA501300.24**			
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	9			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	9	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	31,25%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSA	**2021OBSA501300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In merito all'OBSA "Garantire il corretto sviluppo, il monitoraggio ed il controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", in considerazione delle regole (modalità) di calcolo riportate nella tabella allegata alla nota del RPCT prot. n. 0609073 del 21/12/2020, la DG per le risorse finanziarie ha raggiunto il 100% tutti e tre gli indicatori di cui si compone l'obiettivo strategico. Infatti, rispetto al primo indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT", la Direzione ha fornito tutti i riscontri richiesti dal RPCT durante l'anno 2021 (n. 10 riscontri obbligatori, n. 4 richiesti anche da altri uffici, n. 1 con scadenza 07/01/2022 e n. 1 aggiuntivo) in maniera adeguata, non essendo stata formalizzata alcuna richiesta d'integrazione da parte del RPCT, e tempestiva, cioè nei termini richiesti dallo stesso Responsabile. Di seguito si riportano i 10 riscontri obbligatori: Richieste RPCT NOTA RPCT Scadenza Riscontro DG 13: prot. e data 1. Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese). Nota prot. 210531 del 19/04/2021 30/04/2021 PG/ 2021/0213581 del 24/04/2021 e PG/2021/0234894 del 30/04/2021 2. Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05/2021 Nota prot. 0232091 del 29/04/2021 28/05/2021 PG/ 2021/0289643 del 28/05/2021 3. Monitoraggio periodico sull'assolvimento obblighi trasparenza periodo 1.7.2020 – 31.12.2020 PG/2021/0018856 del 14/01/2021 03/02/2021 PG/ 2021/0030604 del 20/01/2021 4. Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.1.2021 – 30.6.2021 PG/2021/0352099 del 02/07/2021 23/07/2021 PG/ 2021/0379540 del 19/07/2021 5. PTPCT 2022- 2024. Fase 1: Predisposizione del catalogo dei processi. Fase 2: Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Nota prot. 307782 del 08/06/2021 30/07/2021 PG/ 2021/0391632 del 26/07/2021 6. Modifiche ordinamentali: Riallocazione processi PTPCT 2021-2023 PG/2021/0261377 del 13/05/2021 26/05/2021 PG/ 2021/0283043 del 25/05/2021 7. Individuazione dirigente coordinatore e

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSA	**2021OBSA501300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSA	**2021OBSA501300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

funzionario controller nella materia della anticorruzione della trasparenza PG/2021/0210595 del 19/04/2021 30/04/2021 PG/2021/0213575 del 20/04/2021

8. Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2021-2023 - Misura 2.8 “Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, in caso di condanna penale per delitti contro la P.A.”. PG/2021/0568831 del 16/11/2021 30/11/2021 PG/2021/0594416 del 29/11/2021

9. Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2021-2023 - Misura 2.7 “Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro” PG/2021/0568719 del 16/11/2021 30/11/2021 PG/2021/0579513 del 22/11/2021

10. Trasmissione file 5013 e convocazione per videoriunione mail del 27/10/2021 09/11/2021 mail del 09/11/2021

Rispetto al secondo indicatore “Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL”, con target pari al 30%, la Direzione ha provveduto, in occasione delle attività di mappatura dei processi e di valutazione del rischio corruttivo previste dalle Fasi 1 e 2 di predisposizione del PTPCT 2022- 2024, a progettare e proporre n. 5 Misure specifiche di prevenzione del rischio in relazione ai processi afferenti alle SSL incardinate nella DG per le risorse finanziarie (n. 16), come si evince dall’Allegato 2 alla bozza di PTPCT 2022-2024 pubblicato su Amministrazione trasparente/Altri contenuti (in fase di consultazione pubblica), comprensivo del file elaborato dalla DG 50.13.

Rispetto al terzo indicatore “Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT”, la Direzione ha realizzato al 100% il monitoraggio sull’attuazione delle misure/azioni previste dal PTPCT 2021-2023 di competenza della SPL e delle SSL ad essa afferenti, compilando la “Scheda di monitoraggio” predisposta dall’Ufficio di Staff RPCT in modo adeguato, rispettando cioè integralmente le modalità e le specifiche contenute nella nota del RPCT prot. 0609073 del 21/12/2020, e nel rispetto dei termini fissati con nota prot. 568568 del 16/11/2021 (mail del 30/11/2021).
L’adeguatezza del monitoraggio è dimostrata altresì dal fatto che non è stata formalizzata da parte del RPCT alcuna richiesta d’integrazione rispetto alla Scheda di monitoraggio trasmessa dalla Direzione con mail del 30/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.25**			
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	95,11	**Risultato pesato**	23,7775	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	85,71%	Percentuale di realizzazione	90,22
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	99,05%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione:Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione entro il 31.03.2021	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Rispetto all'indicatore sulla tempestività dei pagamenti, la SPL nel suo complesso è riuscita a garantire la liquidazione tempestiva della stragrande maggioranza delle fatture di competenza, nonostante le criticità emerse a seguito della riorganizzazione degli Uffici della Direzione Generale per effetto della D.G.R. 170/2021, che ha - tra l'altro - comportato la necessità di abilitare i responsabili alla gestione dei diversi applicativi con la conseguente attesa dei tempi tecnici dovuti alle opportune implementazioni. Per quanto attiene all'indicatore sul grado di realizzazione degli investimenti, il target è stato ampiamente conseguito: infatti, le strutture afferenti alla Direzione hanno assicurato pagamenti per un importo prossimo al 100% dello stanziamento. Rispetto all'indicatore sulla "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura", non si sono rilevati provvisori di uscita nell'anno 2021 a carico della Direzione; pertanto con mail del 28/02 si è provveduto a chiedere la neutralizzazione del suddetto indicatore allo Staff Coordinamento Performance. Per quanto attiene all'indicatore sulla "Ottimizzazione del processo di rendicontazione", si è provveduto a dare seguito alla mail del 07/02 u.s. con cui l'Ufficio di Staff Performance comunicava l'avvenuta neutralizzazione dello stesso, non inserendo alcun valore nel campo "consuntivo".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.26**			
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501300.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	A partire dal 2019 è stata avviata una profonda attività di riorganizzazione dei Processi di Lavorazione della Direzione Generale che - inizialmente - ha riguardato i Processi della Spesa e delle Entrate (Primari) e che, negli anni successivi, ha coinvolto anche i Processi di Programmazione (Governance) e Rendicontazione (Controllo). Nel 2021, la Struttura ha proseguito nella massiccia attività di revisione dei Processi di Lavorazione (di competenza della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie e della DG 16 incorporata con DGR 170/2021), proponendo l'aggiunta di processi non censiti, l'eliminazione dei processi non più attuali e, in generale, una razionalizzazione anche più radicale della Mappatura esistente, rispetto a cui si è pure evidenziata la necessità di individuazione delle Fasi dei cd. Processi inter Direzionali e delle Risorse assegnate alle "diverse" attività di Processo. Quale scelta di metodo, è stata abbandonata la Dimensione di Procedimento (precedentemente utilizzata) che è stata sostituita da quella di Processo (Output ed Outcome) anche in funzione della fondamentale necessità di corretta Analisi e Valutazione del Rischio Corruttivo e dei Risultati attesi ed in considerazione delle implicazioni collegate alla semplificazione e alla digitalizzazione per singolo Processo di Lavorazione. Ciò premesso, in merito all'OBSA 2021OBSA501300.26, la DG per le risorse finanziarie ha raggiunto il 100% per entrambi gli indicatori di cui si compone l'obiettivo strategico. Per quanto riguarda il primo indicatore "Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura", la DG 13 in riscontro alla nota prot. 174296 del 31 marzo 2021 della Direzione Generale per le Risorse Umane, con la quale è stata trasmessa la scheda di rilevazione da compilare e trasmettere da parte delle Direzioni Generali, ha provveduto a raccogliere le schede di mappatura predisposte ed inviate dalle singole SSL (UOD e Staff) e ad elaborare n. 60 schede di rilevazione dei processi di lavoro e delle attività smartabili di competenza, depositate in data 25/06/2021 nella cartella condivisa messa a disposizione dallo Staff Performance con mail del 18/05/2021. Rispetto al secondo indicatore "Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)", la Direzione, nell'ambito del processo continuo di miglioramento e standardizzazione dei flussi amministrativo-contabili, ha ulteriormente ampliato le funzionalità relative ai cruscotti di Spesa ed Entrata, al fine di efficientare il controllo di regolarità contabile attraverso un percorso facilitato e guidato rivolto a ridurre il rischio di errore e per questa via a perseguire una maggiore efficienza e tempestività dell'intera azione amministrativa. In accordo con l'Ufficio speciale per la transizione digitale, infatti, con circolare a firma congiunta prot. PG/2021/0474535 del 27/09/2021 ad oggetto "Gestione degli allegati ai Decreti di Entrata e di Spesa attraverso l'applicativo SIC-SAP – Cruscotto variazione accertamenti ed impegni già contabilizzati", è stata avviata nell'ambito della funzionalità SAP "cruscotto decreti" la possibilità di generare gli allegati contabili per tutti i decreti che comportano, nelle ipotesi previste dalla normativa vigente, la necessità di procedere ad una variazione d'impegno e/o di accertamento già registrato in contabilità. Nello specifico si fa riferimento a tutti quei decreti con i quali viene disposta un'economia su un impegno/accertamento, un disimpegno, una variazione di uno o più elementi dello stesso (es. beneficiario/versante, CIG, CUP ecc.).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSAMOD501300.01**		
Descrizione OBSAMOD	**Potenziare il reclamo mediazione ex art.17 bis D.Lgs. 546/1992 quale strumento deflattivo del contenzioso.**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	10		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Report di analisi delle sentenze di primo grado in materia di tassa auto emesse dalle C.T.Prov. della Campania scaricabili dalla piattaforma SIGIT, pubblicate nel 2020 inerenti ricorsi per i quali vi sia stato provv. espresso in sede di reclamo/mediazione	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Codice OBSAMOD	**2021OBSAMOD501300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Potenziare il reclamo mediazione ex art.17 bis D.Lgs. 546/1992 quale strumento deflattivo del contenzioso.**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Obiettivo strategico 2021OBSAMOD501300.01 avente quale indicatore "Report di analisi delle sentenze di primo grado in materia di tassa auto emesse dalle C.T.Prov. della Campania scaricabili dalla piattaforma SIGIT, pubblicate nel 2020 inerenti ricorsi per i quali vi sia stato provvedimento espresso in sede di reclamo/mediazione" è stato pienamente realizzato, come risulta dal Report trasmesso all'Assessore al Bilancio con nota prot. PG/2021/0648369 del 28/12/2021, nel quale è stata effettuata un'analisi dell'esito dei giudizi svoltisi innanzi alle Commissioni tributarie provinciali successivamente alla conclusione della fase di reclamo/mediazione con adozione di provvedimento espresso e sono state esposte le questioni più controverse emerse nelle sentenze depositate nel 2020. Nell'ambito del contenzioso tributario, un ruolo di grande rilevanza è assunto dall'istituto del reclamo/mediazione, in quanto strumento deflattivo del contenzioso tributario per prevenire ed evitare le controversie che possono essere risolte senza ricorrere al giudice. In Regione Campania larga parte del contenzioso tributario concerne la tassa automobilistica (cd. "bollo auto"). Nel corso del 2021, sono state analizzate le sentenze di primo grado in materia di tassa automobilistica emesse dalle Commissioni Tributarie Provinciali della Campania pubblicate nel 2020 e visionabili dalla piattaforma SIGIT (Sistema Informativo della Giustizia Tributaria). Dall'elaborazione dei dati è emerso che il maggior numero di ricorsi è stato proposto avverso le ingiunzioni di pagamento e che il principale motivo di accoglimento, da parte del giudice tributario, attiene alla mancata prova della notifica dell'atto prodromico, fattispecie alla quale si aggiunge anche quella residuale della irritualità della notifica dell'atto prodromico. Altra motivazione di accoglimento di rilievo è quella relativa alla prescrizione per mancata notifica di atti interruttivi. Il recente orientamento in merito alla prescrizione successiva alla notifica degli avvisi di accertamento propende per l'efficacia interruttiva degli atti notificati entro il triennio, decorrente dalla precedente notifica dell'avviso di accertamento. Infatti, con sentenza 28676/2017, la Corte di Cassazione ha precisato che il calcolo di detto triennio va effettuato con riferimento non già al 31/12 del terzo anno successivo, bensì alla data di notifica dell'avviso di accertamento. Sulla base dell'analisi condotta, e tenuto conto degli orientamenti non sempre univoci dei giudici tributari, le azioni che saranno poste in essere al fine di ridurre ulteriormente il contenzioso, oltre all'utilizzo del provvedimento espresso, in particolare nei casi di accoglimento, nel procedimento di reclamo mediazione, sono: - Anticipare la spedizione degli atti di accertamento, garantendo, così, la notifica al destinatario entro i termini di prescrizione di cui all'art. 5, comma 51 del D.L. 953/82 (decorso del terzo anno successivo a quello in cui doveva essere effettuato il pagamento; - Monitorare che l'ingiunzione di pagamento sia notificata entro il triennio dalla data di notifica dell'avviso di accertamento e non già al 31/12 del terzo anno successivo.

Risultato Struttura	98,78

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Relazione del Dirigente

Nell'ambito dell'Obiettivo strategico triennale "Rafforzamento amministrativo", nel 2021 si è continuato il processo di efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile, avviato nel 2018, rivolto ad una ridefinizione dei processi amministrativo-contabili finalizzata al progressivo arricchimento delle funzionalità introdotte nel sistema di contabilità SAP ed al relativo monitoraggio. In tale ottica sono stati introdotti una serie di controlli preventivi e di procedure guidate che hanno consentito di ridurre drasticamente il rischio di errore e migliorare la tempestività dei pagamenti e degli accertamenti.
In tale ambito, si sono inserite le Deliberazioni n. 142 del 31 marzo 2021 e n. 170 del 21 aprile, con cui la Giunta Regionale ha avviato un profondo e complesso Processo di cambiamento della Direzione Generale che - se dal punto di vista strutturale- si è attuato con la Deliberazione n. 170 del 21 aprile 2021, dal punto di vista funzionale è proseguito, nei mesi di novembre e dicembre, con l'assegnazione alla Direzione di ulteriori 38 unità di Personale appartenente alle Categorie C e D, assunto dal Corso Concorso "Piano per il Lavoro".
La cd. Riorganizzazione della Direzione Generale, con il passaggio da 3 Uffici di Staff a 6 e da 5 U.O.D. a 10, è stata evidentemente condizionata - da un lato - dagli aspetti funzionali detti e - dall'altro - dal subentro nelle attività e nei processi avviati dalla Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, conclusi poi dalla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, assicurando la necessaria coerenza ed adeguatezza con le scelte organizzative.
La massiccia attività di coordinamento è stata necessaria, altresì, in occasione della mappatura delle attività smartabili ai fini della predisposizione del P.O.L.A. e della revisione del Catalogo dei Processi finalizzata alla Valutazione e al Trattamento dei Rischi corruttivi correlati.
A tale riguardo, si segnala che la profonda attività di riorganizzazione dei Processi di Lavorazione della Direzione Generale, avviata nel 2019 e che - inizialmente - ha riguardato i Processi della Spesa e delle Entrate (Primari), ha portato nel tempo al miglioramento qualitativo degli Atti di programmazione, gestione e rendicontazione del bilancio.
Nel 2021, la Struttura ha continuato tale attività di revisione sia dei processi di competenza della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie che di quelli della DG 16 incorporata con DGR 170/2021, proponendo l'aggiunta di processi non censiti, l'eliminazione di quelli non più attuali e, in generale, una razionalizzazione anche più radicale della Mappatura esistente, rispetto a cui si è pure evidenziata la necessità di individuazione delle Fasi dei cd. Processi inter Direzionali e delle Risorse assegnate alle "diverse" attività.
Quale scelta di metodo è stata abbandonata la Dimensione di Procedimento (precedentemente utilizzata) che è stata sostituita da quella di Processo (Output ed Outcome) anche in funzione della fondamentale necessità di corretta Analisi e Valutazione del Rischio Corruttivo e dei Risultati attesi ed in considerazione delle implicazioni collegate alla semplificazione e alla digitalizzazione per singolo Processo di Lavorazione.

All'esito di tale complessa attività di rafforzamento e semplificazione amministrativa, sono state anche predisposte, con nota prot. 654085 del 30 dicembre 2021, le Linee Guida per la gestione del fondamentale processo di Controllo di Regolarità Contabile da parte della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, che soddisfano una duplice finalità: una prima, funzionale alla standardizzazione - omogeneizzazione delle modalità di effettuazione del controllo stesso e una seconda diretta al pieno inserimento dei nuovi assunti nella cd. catena produttiva della Struttura.

Nel corso del 2021, il Bilancio di previsione e gestionale sono stati gestiti all'interno di un mutato contesto economico-finanziario, condizionato da continue modifiche normative nazionali e regionali, oltre che da numerosi provvedimenti amministrativi di revisione dei programmi comunitari e nazionali che hanno comportato altrettante variazioni di bilancio.
La crisi sanitaria ed economica, inoltre, ha accentuato i suoi effetti, rendendo ancora più importante il ruolo dei territori nel contribuire alla formazione e all'attuazione di politiche efficaci rispetto agli obiettivi, che tengano conto dei dati, delle condizioni di partenza, del "capitale territoriale", della domanda e dell'offerta di sviluppo territoriale.
In tale contesto, la sfida è stata quella di sfruttare al massimo la capacità di spesa delle risorse messe a disposizione dai vari livelli di governo, migliorando ulteriormente il processo relativo al Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 - attraverso il rilascio di nuove funzionalità nell'ambito del "Cruscotto Schede di bilancio" già implementato nel 2020 – e continuando l'attività d'innovazione e digitalizzazione anche sul fronte della Gestione degli allegati ai Decreti di Variazione al Bilancio Gestionale su E-Grammata attraverso l'applicativo SIC-SAP, in considerazione delle numerose variazioni di bilancio resesi necessarie durante l'anno.
A tale scopo, con Circolare prot. PG/2021/0360747 del 07/07/2021, è stata comunicata a tutte le

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Strutture la nuova funzionalità che consente di caricare le variazioni al Bilancio Gestionale di competenza dei singoli dirigenti, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento di contabilità n. 5/2018, direttamente sull'applicativo di contabilità SAP grazie alla interazione con la piattaforma regionale E-Grammata. Tale funzionalità, nella prospettiva sempre più condivisa di ottimizzazione dei processi amministrativi mediante informatizzazione degli stessi, ha reso più facile la predisposizione dei decreti, anche grazie ad una procedura guidata, agevolando così il controllo di regolarità sugli atti di natura contabile e riducendo il rischio di errore con evidenti vantaggi in termini di efficienza e tempestività dell'azione amministrativa.
La DG per le risorse finanziarie ha rafforzato il processo di programmazione anche rispetto al DEFR 2021 (relativo al triennio di programmazione 2022-2024), introducendo il supporto dello strumento informatico anche nel dialogo tra le SPL e i relativi Assessorati in considerazione dei rispettivi ruoli.
Il processo di coordinamento e supervisione delle diverse fasi del processo di predisposizione del documento programmatorio è stato assicurato con l'ausilio di un applicativo informatico dedicato alla realizzazione del Ciclo della programmazione regionale ulteriormente migliorato ed evoluto nel corso dell'anno, disponibile nella rete aziendale all'indirizzo http://performance.regione.campania.it/gzoom/control/main.
Nell'anno 2021 è stata inserita, infatti, l'ulteriore funzione attraverso la quale tutte le SPL regionali possono inserire dei contributi alla politica regionale, ovvero documenti di programmazione relativi alle rispettive materie di competenza, in modo da offrire una base di supporto qualificata agli Assessorati e alla Presidenza per la stesura delle politiche regionali.
L'avvio delle attività è stato effettuato con la nota prot. PG/2021/0229424 del 29/4/2021 che ha richiesto, ai fini della predisposizione del documento, l'attivo coinvolgimento e partecipazione della Giunta regionale e di tutte le Strutture Organizzative di Primo livello (SPL) della Regione.
Il DEFR è stato poi approvato dalla Giunta regionale con Delibera n. 366 del 4 agosto 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 26 ottobre 2021.
Successivamente e relativamente alla Nota di Aggiornamento al DEFR (NADEFR), l'avvio delle attività è stato implementato con nota prot. PG/2021/0537810 del 29/10/2021. Anche per la Nota di aggiornamento si è fatto uso, per la prima volta, del programma informatico citato, adeguatamente implementato affinché le SPL e gli Assessorati potessero aggiornare o integrare le politiche regionali approvate nel DEFR.
La Nota di aggiornamento al DEFR 2021 è stata approvata dalla Giunta regionale con DGR n. 529 del 30 novembre 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 15 dicembre 2021.

Altro significativo risultato è stato conseguito rispetto alla attività di ristrutturazione del debito al fine della riduzione degli oneri nel rispetto dei livelli di indebitamento.
In un contesto in cui il bilancio regionale risulta fortemente gravato da oneri di indebitamento che rendono rigida la spesa a discapito della spesa libera utilizzabile per la realizzazione delle politiche dell'amministrazione, la regione, infatti, anche in considerazione dei trend dei tassi di mercato, ha ritenuto necessario individuare tutte le possibili soluzioni per la riduzione di tali oneri.
La Direzione generale per le risorse finanziarie, a seguito di una attività di ricognizione del debito e di verifica delle possibili soluzioni che riducessero gli oneri d'indebitamento, ha provveduto, in ossequio alla Circolare n. 1298/2019 della CDP, a ristrutturare il debito, procedendo alla rinegoziazione di n. 3 mutui stipulati con il MEF, senza allungare i termini di scadenza, conseguendo in tal modo un risparmio complessivo di circa 320 ML per la durata del periodo di ammortamento.
Le operazioni sopra dette sono state autorizzate dalla Giunta con Deliberazione n. 123 del 23/03/2021.
Con Decreto dirigenziale n. 17 del 12/04/2021, si è proceduto quindi alla sottoscrizione dei contratti con CDP per la rinegoziazione dei suddetti tre mutui.

Sempre nell'ottica del continuo miglioramento nella utilizzazione degli applicativi disponibili e dello sviluppo della interoperabilità tra le diverse piattaforme, la Direzione ha provveduto, nell'ambito del sistema di snodo dei pagamenti PagoPA e secondo le Linee Guida emanate da AgID, congiuntamente alle altre Direzioni, ad implementare un software di contabilizzazione delle entrate che ha apportato vantaggi sia agli stakeholder esterni (cittadini) sia interni (Uffici regionali che gestiscono le entrate).
Le piattaforme digitali, infatti, oltre che semplificare l'interazione tra Amministrazione e cittadino favorendo l'adempimento spontaneo, consentono anche l'adesione ai procedimenti di rateizzazione dei tributi e il monitoraggio in tempo reale delle riscossioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

	In conformità al quadro normativo nazionale e nell'ambito delle azioni ritenute prioritarie dalla regione Campania per il 2021, tra cui quelle previste dall'Agenda Digitale Regionale, la Direzione ha dunque coordinato e dato impulso al processo di ricognizione delle entrate regionali al fine del loro inserimento all'interno del portale dei pagamenti telematici "MyPay". Alla fine dell'esercizio 2021 la percentuale d'implementazione delle entrate regionali sulla suddetta piattaforma è risultata essere pari al 97% del totale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501301 - Gestione del bilancio inerente le entrate

Codice OBO	**2021OBO501301.05.01**			
Descrizione OBO	**Semplificazione amministrativa della contabilizzazione delle entrate**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05			
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	83			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	83	

Azione	Strutturazione di modelli amministrativi e contabili per l'efficientamento della procedura di accertamento e incasso dei pagamenti PagoPA				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione finale sulle attività svolte		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501301 - Gestione del bilancio inerente le entrate

Codice OBO	**2021OBO501301.05.01**
Descrizione OBO	**Semplificazione amministrativa della contabilizzazione delle entrate**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Come si evince dalla relazione del 27/12/2021, nel corso del 2021 il sistema dei pagamenti PagoPA della Regione Campania è stato reso pienamente operativo. Alla possibilità per i cittadini e per le imprese di poter usufruire di tale sistema di pagamento si è accompagnata, per la Regione, la necessità di mettere a punto un adeguato sistema di contabilizzazione delle entrate che ne derivano, allo scopo di rendere l'attività di riscossione semplice e gestibile con il minimo impiego di risorse. Il processo di strutturazione del sistema di contabilizzazione delle entrate PagoPA si è sviluppato attraverso tre fasi: la progettazione, la messa in opera e il suo sviluppo. Nella prima fase, che è coincisa con la fase di identificazione di ciascuna voce di pagamento (di seguito tipo dovuto) da offrire al cittadino sul nodo PagoPA, si è fin da subito immaginato una realizzazione di tali tipi anche nell'ottica della loro successiva contabilizzazione in Bilancio. L'idea di fondo è stata la seguente: traendo profitto dal fatto che il cittadino non effettuerà più versamenti diretti sul nostro conto di accredito ma su una piattaforma dove sceglierà fra "tipi dovuto", si è pensato di spostare a monte ed effettuare una volta per tutte il lavoro di codificazione contabile di tali entrate, normalmente svolto a valle di ciascun incasso dagli uffici competenti per materia. In altre parole, si è deciso di codificare contabilmente il tipo dovuto e non più ciascuna singola entrata. Il lavoro è stato imponente e ha necessitato di numerosissime e minuziose interlocuzioni con tutti gli uffici regionali titolari di entrate ma si è giunti a elaborare tipi dovuto corredati, sulla base di quanto sopra detto, di un bagaglio di informazioni univoco ed esaustivo che ne consente la contabilizzazione in Bilancio, senza la necessità di ulteriori istruttorie. In particolare, ciascun tipo dovuto è stato costruito in maniera da essere caratterizzato da un unico capitolo di entrata, un determinato V livello del piano dei conti e una precisa modalità di accertamento. In tal modo il processo di riscossione degli accrediti è interamente gestibile in maniera centralizzata dall'ufficio Entrate del Bilancio, ed è resa superflua la tradizionale attività di istruttoria e di decretazione da parte dell'ufficio competente per materia sulla specifica entrata. E' immaginabile il beneficio in termini di risparmio di tempi e risorse impiegate da parte di tutti gli uffici regionali. Inoltre, ciascun tipo dovuto è collegato a un preciso conto bancario (Ordinario o Sanità) in funzione del perimetro di appartenenza del capitolo sul quale sono riscossi gli importi. Ciò impedisce la possibilità di errore insita nel caso in cui sia il debitore a determinare il conto di destinazione del pagamento. La fase dell'operatività è consistita nel mettere "in linea" sul portale regionale, nel rispetto dei termini previsti dalla legge, l'offerta di tipi dovuto utilizzabili dai cittadini per i pagamenti attraverso il nodo PagoPA. Per tale scopo la Regione si è dotata ed avvalsa del sistema Mypay, che ha la funzione di interfaccia tra il nodo PagoPa e l'Ente e consente, in particolare, la lettura dei singoli pagamenti (e delle loro caratteristiche) presenti all'interno dei riversamenti cumulativi effettuati dai Prestatori di Servizi di Pagamento. I singoli pagamenti transitano successivamente dall'interfaccia Mypay al Sistema di contabilità regionale ove ha luogo la riscossione in Bilancio. I tipi dovuto utilizzabili dai cittadini sono oltre 300 e si ritiene rappresentino la quasi totalità delle fattispecie di pagamento previste verso l'Ente. L'attività di accertamento e di riscossione in Bilancio di tali entrate si è svolta in maniera regolare nel corso dell'anno e ha riguardato il 100% degli incassi effettivi. Nel corso dell'anno si è poi proceduto a promuovere alcuni ulteriori sviluppi tecnologici volti a permettere la gestione di tipi dovuto collegati a più di un capitolo, a gestire gli storni, a rendere possibili, laddove in via eccezionale ne ricorra la necessità, le riscossioni di singoli versamenti in maniera diversa da come previsto per il tipo dovuto di appartenenza. Soprattutto si è cercato di compulsare gli uffici regionali affinché ciascuno di essi sensibilizzi i propri interlocutori privati all'utilizzo della piattaforma PagoPA. In proposito, nel corso dei mesi le percentuali di transazioni effettuate tramite il nodo sono state continuamente oggetto di monitoraggio. A fronte, come prevedibile, di un primo periodo caratterizzato da una lenta diffusione della nuova modalità di pagamento, col passare dei mesi i dati sono divenuti sempre più confortanti e, a partire dal mese di agosto, le transazioni effettuate tramite PagoPA sono stabilmente diventate maggioritarie nel computo del totale delle entrate bancarie.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501301 - Gestione del bilancio inerente le entrate

Codice OBO	**2021OBO501301.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n° Riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 l'Ufficio ha risposto in modo tempestivo a tutte le 8 richieste pervenute dalla Direzione, soddisfacendo il target al 100%. Nel dettaglio: la richiesta del 20/4/2021 (Nota prot. 210531 del 19/04/2021) è stata riscontrata con Verbale del 20/4/2021; la richiesta del 18/5/2021 (Nota prot. 0232091 del 29/04/2021) è stata riscontrata con email del 25/5/2021; la richiesta del 7/7/2021 (Nota prot. 307782 del 08/06/2021) è stata riscontrata con email del 15/7/2021; la richiesta del 14/7/2021 (Nota prot. 369519 del 13/07/2021) è stata riscontrata con email del 15/7/2021; la richiesta del 20/10/2021 (Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023) è stata riscontrata con email del 27/10/2021; la richiesta del 20/10/2021 (Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023) è stata riscontrata con email del 27/10/2021; la richiesta del 11/11/2021 (Misura 2.1 del PTPCT 2021-2023) è stata riscontrata con email del 19/11/2021; la richiesta del 30/12/2021 (Nota prot. 0501617 del 11/10/2021) è stata riscontrata con email del 7/1/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501301 - Gestione del bilancio inerente le entrate

Codice OBO	**2021OBO501301.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'azione "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione", il report previsto è stato prodotto e trasmesso in data 28.12.2021, con la precisazione che non è stato possibile procedere al confronto con i Processi mappati per il Controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti processi di competenza di questa SSL. La trasmissione delle informazioni ex art. 35 bis D.Lgs.165/2001, richieste con email del 20/10/2021, è stata effettuata tempestivamente con email del 27/10/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501301 - Gestione del bilancio inerente le entrate

Codice OBO	**2021OBO501301.26.01**				
Descrizione OBO	**Attività propedeutiche alla mappatura delle attività e processi direzionali - entro il 31.05.2021**				
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.26				
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				Sì
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della SSL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
report di mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La mappatura delle attività smartabili della SSL è stata effettuata e inviata alla Direzione nei tempi previsti, con mail del 31/5/2021.

501301 - Gestione del bilancio inerente le entrate	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali

Codice OBOMOD	**2021OBO501312.06.02**			
Descrizione OBOMOD	**Documento di Economia e Finanza regionale (DEFR 2022-2024)**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06			
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	63			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	63	

Azione	analisi di contesto del Documento di Economia e Finanza (DEFR 2022-2024)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
stesura del Documento attraverso la consultazione ed analisi di pubblicazioni e documenti di autorevoli enti ed istituzioni		4,00	24,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali

Codice OBOMOD	**2021OBO501312.06.02**
Descrizione OBOMOD	**Documento di Economia e Finanza regionale (DEFR 2022-2024)**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La UOD 50 13 12 “Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali” ha provveduto ad avviare e coordinare la predisposizione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) e implementato affinché le SPL e gli Assessorati potessero aggiornare o integrare le politiche regionali approvate nel DEFR. Anche per queste evoluzioni del software sono state organizzate delle brevi sessioni formative per il personale referente. La Nota di aggiornamento al DEFR 2021 (relativa al triennio di programmazione 2022-2024) è stata approvata dalla Giunta regionale con DGR 529 del 30 novembre 2021 e della relativa Nota di Aggiornamento al DEFR (NADEFR) per il futuro triennio 2022-2024 in osservanza alle disposizioni contenute nel D.lgs. 118/2011 e del relativo allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011, in ordine al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio. L’obiettivo assegnato è stato raggiunto con un risultato superiore rispetto al target preventivato (target assegnato: consultazione ed analisi di pubblicazioni e documenti di autorevoli enti ed istituzioni: n. 4, risultato raggiunto: n. 24), come relazionato di seguito. Per quanto riguarda il DEFR, l’avvio delle attività è stato effettuato con la nota prot. PG/2021/0229424 del 29/4/2021 che ha richiesto, ai fini della predisposizione del documento, l’attivo coinvolgimento e partecipazione della Giunta regionale e di tutte le Strutture Organizzative di Primo livello (SPL) della Regione. Il processo di coordinamento della predisposizione del DEFR è stato realizzato da parte della DG Risorse Finanziarie, così come, precedentemente, per la realizzazione del DEFR 2020 (riguardante il triennio 2021-2023) con l’ausilio di un applicativo informatico ulteriormente migliorato ed evoluto nel corso dell’anno. Si tratta del programma informatico dedicato alla realizzazione del Ciclo della programmazione regionale, disponibile nella rete aziendale all’indirizzo http://performance.regione.campania.it/gzoom/control/main. Nell’anno 2021 è stata inserita l’ulteriore funzione attraverso la quale tutte le SPL regionali (Uffici e Uffici Speciali, Direzioni e Strutture di Missione) possono inserire dei contributi alla politica regionale, ovvero documenti di programmazione relativi alle rispettive materie di competenza in modo da offrire una base di supporto qualificata agli Assessorati e alla Presidenza per la stesura delle politiche regionali. La DG per le risorse finanziarie ha, pertanto rafforzato lo strumento informatico di dialogo tra le SPL e i relativi Assessorati in considerazione dei rispettivi ruoli, assicurando, tra l’altro il coordinamento attraverso una propria supervisione in tempo reale delle diverse fasi del processo di predisposizione del DEFR. La Direzione risorse finanziarie, al fine di garantire il corretto uso dell’applicativo informatico ha, inoltre, organizzato dei brevi corsi di aggiornamento dei referenti delle SPL e degli Assessorati. L’impostazione proposta per il DEFR 2022-2024 è quella già utilizzata per gli anni scorsi e prevede l’articolazione del Documento in tre parti: 1 Analisi di contesto della Regione Campania, 2 Finanza pubblica della Regione, 3. Politiche regionali. Le prime due sezioni sono state predisposte a cura della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, mentre la terza sezione, in quanto sostanziale parte programmatica, ha richiesto un ampio coinvolgimento e interazione tra le Strutture Organizzative e gli Assessorati regionali. Nel predisporre i primi due capitoli, si è fatto ricorso alle più autorevoli fonti statistiche ed economiche disponibili (complessivamente 24, come riportato a pag.491 del DEFR rinvenibile all’indirizzo http://www.regione.campania.it/assets/documents/defr-2022-2024.pdf), in modo da offrire ai decisori politici e agli stakeholders un chiaro quadro delle condizioni socioeconomiche del territorio da poter utilizzare come supporto per l’assunzione delle scelte più opportune. Il DEFR 2021 (relativo al triennio di programmazione 2022-2024) è stato poi approvato dalla Giunta regionale con Delibera nr. 366 del 4 agosto 2021 e dal Consiglio regionale con risoluzione del 26 ottobre 2021. Successivamente e relativamente alla Nota di Aggiornamento al DEFR (NADEFR), l’avvio delle attività è stato implementato con nota prot. PG/2021/0537810 del 29/10/2021 e la Direzione Risorse Finanziarie si è occupata di predisporre i due primi capitoli del documento relativi all’analisi di contesto socioeconomico della regione (ulteriori 11 fonti autorevoli come riportato a pag.223 della NADEFR rinvenibile all’indirizzo http://www.regione.campania.it/assets/documents/nota-di-aggiornamento-del-defrc-2022-2024.pdf) e al quadro di finanza pubblica regionale. Anche

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali

Codice OBOMOD	**2021OBO501312.06.02**
Descrizione OBOMOD	**Documento di Economia e Finanza regionale (DEFR 2022-2024)**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	per la Nota di aggiornamento si è fatto uso, per la prima volta, del programma informatico citato, adeguatamente dal Consiglio regionale con risoluzione del 15 dicembre 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali

Codice OBOMOD	**2021OBO501312.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutte le richieste della Direzione Generale sono state prontamente riscontrate; complessivamente, nel corso del 2021, sono pervenute n. 8 richieste, come da prospetto riportato di seguito. - Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 - riscontro: 20/05/2021; - Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) - riscontro: 20/04/2021; - Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 - riscontro: 16/07/2021; - Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013) riscontro: 05/01/2022; - Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo - riscontro: 12/07/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) - riscontro: 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" riscontro: 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza - riscontro: 16/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali

Codice OBOMOD	**2021OBO501312.24.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Attuazione della misura della Trasparenza: obbligo di pubblicazione ex art. 29 D.Lgs. 50/2016				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
pieno rispetto dell'obbligo		On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Rispetto all'azione "Attuazione della misura della Trasparenza: obbligo di pubblicazione ex art. 29 D.Lgs. 50/2016", relativamente alle attività della UOD, ferme restando le pubblicazioni effettuate ex art. 37 del D.lgs. n. 33/2013, come previsto nel sistema E-grammata, ai fini dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sono pubblicati i resoconti della gestione finanziaria dei contratti di competenza della UOD nella sezione Amministrazione Trasparente del portale istituzionale regionale, nella cartella relativa agli atti della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie. Con riferimento all'azione "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione", il report previsto è stato prodotto e trasmesso in data 29.12.2021, con la precisazione che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti processi di competenza di questa SSL; tuttavia in sede di predisposizione della mappatura per la proposta di PTPCT 2022-2024, questo Ufficio ha proceduto alla completa ricognizione di tutti i processi e procedimenti svolti, insieme con le altre strutture della Direzione Generale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali

Codice OBOMOD	**2021OBO501312.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
fatture liquidate nei termini/ n. fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Presso la SSL , nel corso del 2021 sono pervenute n. 3 fatture, tutte liquidate nei termini, con un congruo anticipo rispetto alla data di scadenza e precisamente: con D.D. n. 14 del 26-03-2021 è stata liquidata la fattura con scadenza 30-04-2021; con D.D. n. 19 del 28-04-2021 è stata disposta la liquidazione della fattura scadente al 31-05-2021; il D.D. n. 2 del 08-09-2021 ha liquidato la fattura con scadenza 02-10-2021

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Codice OBOMOD	**2021OBO501313.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Implementare la piattaforma My Pay con le entrate regionali**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	63		

Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	63

Azione	Coordinamento e impulso all'implementazione sulla Piattaforma My Pay delle entrate regionali, come individuate in tutti gli elementi necessari da parte delle strutture regionali competenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Percentuale delle entrate implementate sulla piattaforma My Pay rispetto al numero delle stesse, individuate, esaustivamente descritte dalle strutture competenti e complete di ogni elemento indispensabile alla configurazione con relazione finale al D.G.	0,00%	80,00%	97,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'attuazione dell' OBO in oggetto, pertinente con la performance strategica 2021 della SPL (ex 2021OBO501692.04.01 ereditato dall'obiettivo dell'ex Staff 50.16.92 - di cui si era Dirigente - con decorrenza 22 aprile 2021), si sottolinea che l'azione di riferimento è stata declinata nel coordinamento e impulso all'implementazione sulla piattaforma My Pay delle entrate regionali come individuate in tutti gli elementi necessari da parte delle strutture regionali competenti e il cui indicatore è espresso in termini di percentuale delle entrate implementate sulla piattaforma My Pay rispetto al numero delle stesse, individuate ed esaustivamente descritte dalle strutture competenti e complete di ogni elemento indispensabile alla configurazione. L'azione in oggetto presentava un target espresso in termini percentuali pari all'80% delle entrate di competenza della Regione e ripartite per SPL mappate. Al riguardo si segnala che la SSL ha raggiunto risultati performanti: il 97% (pari a 298 entrate sulle 307 mappate ai fini del passaggio in piattaforma MyPay) utilizza al 31/12/2021 il nodo dei pagamenti MyPay (per il dettaglio per singola SPL si rinvia alla Relazione sintetica finale 2021 del 21/02/2022). Notevole impulso, per il raggiungimento del target fissato, è stato fornito dal Comitato Tecnico istituito con Decreti Dirigenziali della DG 04 n. 245 del 03/10/2019 e DG 10 n. 284 del 02/10/2019, allo scopo di monitorare l'attivazione della piattaforma e dei servizi di Pagamenti Digitali in coerenza con quanto stabilito con la DGR n.158/2019. Al Comitato Tecnico riunitosi periodicamente, in videoconferenza nelle date del: 13/01/2021; 27/01/2021; 03/02/2021; 17/02/2021; 24/02/2021; 03/03/2021; 10/03/2021; 17/03/2021; 24/03/2021; 31/03/2021; 14/04/2021; 21/04/2021; 05/05/2021; 19/05/2021, 22/07/2021; 23/09/2021; 07/10/2021 il contributo della SSL ha garantito il governo del processo di ricognizione delle entrate regionali per il loro inserimento all'interno del portale dei pagamenti telematici "MyPay" in ottemperanza alla normativa in materia di pagamenti elettronici.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Codice OBOMOD	**2021OBO501313.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Codice OBOMOD	**2021OBO501313.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'OBO della SSL, la cui azione prevedeva il riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza, misurata mediante l'indicatore espresso in termini di n. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza rispetto al n. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL, si segnala in merito, che la SSL di appartenenza è risultata performante, garantendo anche per quest'anno la consueta collaborazione richiesta dalla Direzione in materia di anticorruzione e trasparenza, fornendo tutti gli 8 riscontri richesti e in maniera adeguata e tempestiva relativamente agli obblighi e alle attività di competenza, come da mail conservate agli atti dai referenti di struttura e i cui adempimenti erano previsti nelle note di seguito indicate: • nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) tempestivamente riscontrata in data 20/04 u.s.; • nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05 opportunamente riscontrata in data 25/05 u.s.; • nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 opportunamente riscontrata in data 25/05 u.s.; • nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013) opportunamente riscontrata in data 07/01 u.s con esito negativo. • nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo tempestivamente riscontrata in data 16/07 u.s.; • PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) opportunamente riscontrata in data 20/10 u.s.; • PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" opportunamente riscontrata in data 20/10 u.s.; • PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza opportunamente riscontrata in data 22/11 u.s. .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Codice OBOMOD	**2021OBO501313.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura della Trasparenza: obbligo di pubblicazione ex art. 29 D.Lgs. 50/2016				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
pieno rispetto dell'obbligo		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Codice OBOMOD	**2021OBO501313.24.02**
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'attuazione all' OBO in oggetto si sottolinea che lo stesso si declina su due livelli di azioni: a. la verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione " avente quale indicatore "Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione", in ordine al quale, in data 29.12. u.s. la struttura ha trasmesso a mezzo mail dettagliata relazione riepilogativa di armonizzazione delle attività istituzionali condotte nell'arco dell'esercizio 2021, risultando performante rispetto al target fissato per l'OBO in oggetto. Si segnala in merito, come da proposizione espressa nel riscontro all'adempimento in oggetto, che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che, nell'anno in corso non sono stati censiti processi di appartenenza della SSL a cura dei competenti uffici regionali; tuttavia in sede di predisposizione della mappatura per la proposta di PTPCT 2022-2024, la struttura ha dato seguito a una ricognizione di tutti i processi e procedimenti svolti, unitamente alle altre strutture della Direzione Generale. b. In riferimento alla seconda azione si segnala che sono stati rispettati gli obblighi di pubblicazione ex art. 29 D. Lgs. 50/2016 limitatamente alle attività di competenza della SSL e relativamente alla pubblicazione nella sezione istituzionale amministrazione trasparente del resoconto finanziario in forma tabellare relativo alla liquidazione annualità 2021 della convenzione in essere per l'espletamento del servizio di tesoreria regionale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Codice OBOMOD	**2021OBO501313.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
fatture liquidate nei termini/ n. fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'OBO2021OBO501313.25.01, la cui azione prevede la liquidazione entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021 e il cui indicatore attesta la percentuale delle fatture liquidate nei termini rispetto al totale delle fatture pervenute, fissando al 95% il valore target, si evidenzia che nel corso dell'esercizio 2021 alla struttura è pervenuta un'unica fattura commerciale elettronica n. 016X20211V6001194 emessa il 15/01/2021 afferente l'affidamento del servizio di tesoreria della Giunta Regionale per il periodo 2017/2020 emessa da Intesa San Paolo S.p.a. P.IVA 04485191219 di euro 747.299,98 a titolo di contributo omnicomprensivo per il servizio di tesoreria della Regione Campania liquidata con D.D. n. 1 del 29/01/2021 e dunque performante rispetto all'obiettivo assegnato.

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.04.01**			
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.04			
Descrizione OBSA	Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Analisi del bilancio gestionale secondo le diverse esigenze di genere in esito ai riscontri delle strutture regionali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione finale sulle attività svolte		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.04.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020**
Codice OBSA	2021OBSA501300.04
Descrizione OBSA	Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo operativo è declinato nella seguente azione Analisi del bilancio gestionale secondo le diverse esigenze di genere in esito ai riscontri delle strutture regionali. Questo obiettivo è collegato alla azione individuata nel Piano di azione Positive 2021 -2023 della Regione Campania nell'ambito della misura "Promozione sensibilizzazione della cultura di genere" denominata "Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere", assegnata alla Direzione Generale per le Risorse finanziarie. Di seguito si rappresentano le azioni intraprese nel corso del 2021 in continuità con le attività iniziate l'anno scorso sull'avvio delle azioni propedeutiche alla definizione del Bilancio di Genere della Regione Campania secondo le indicazioni della Circolare RGS n. 9/2019, nell'ottica di promuovere un'analisi di bilancio mirata all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere. Quest'anno si è effettuato un monitoraggio puntuale delle iniziative avviate nel corso del 2020, partendo dai riscontri pervenuti dalle strutture regionali, che hanno riesaminato le poste di bilancio e le hanno riclassificate secondo le indicazioni fornite con la circolare prot. n. 299753 del 25.06.2020 di questa Direzione Generale tenendo presente le linee guida allegate alla Circolare della Ragioneria dello Stato n. 9 del 29.03.2019. La prima attività svolta dallo Scrivente ufficio è stata quella di accorpare in un unico file le risposte pervenute dagli uffici regionali e di elaborare due documenti contenenti tutti i dati fino ad allora raccolti: 1) file excel complessivo con la collazione delle risposte delle singole Direzioni Generali, cioè il bilancio regionale riclassificato secondo i tre codici 0, 1 e 2; 2) file excel del bilancio regionale rielaborato nella versione di bilancio di genere, che comprende solo le risposte "sensibili" e quelle "dirette a ridurre le diseguaglianze di genere"; Si è iniziato a lavorare sul file complessivo così ottenuto per completarlo con le informazioni che si sono ritenute utili ai fini del monitoraggio da effettuare. Si sono aggiunte e completate le seguenti colonne: - descrizione struttura amministrava che ha la gestione delle attività finanziate dal capitolo; - descrizione programma di spesa con l'aggiunta del codice 1 se trattasi di spesa corrente e 2 se trattasi di spesa in conto capitale. - stanziamento di competenza e stanziamento di cassa. E' stato preso come riferimento l'allegato 22 del rendiconto 2019 regionale approvato. I capitoli che non sono stati trovati nel rendiconto 2019, non essendo sta mai movimentati nel 2019, sono stati valorizzarli con € 0. Completato il file con tutti i dati, si è poi proceduto a verificare le risposte comunicate dagli Uffici regionali incrociando le informazioni contenute nella denominazione del capitolo, missione, programma e competenze della Direzione Generale e nella colonna "Motivare la classificazione proposta" relativa all'eventuale motivazione fornita circa la classificazione scelta. Si precisa che l'ufficio ha condotto l'analisi in un'ottica prospettica, in particolare non ha tenuto conto se il capitolo sia stato o meno finanziato nel corso del 2019, ma se potenzialmente, in base ai parametri su indicati, potesse o meno finanziare interventi di promozione della parità di genere per ridurre le disparità ad oggi presenti sul territorio regionale. Da questo lavoro si sono riscontrate due criticità: - gli uffici regionali hanno formulato motivazioni diverse anche se di fatto ponevano in campo interventi similari; - alcuni capitoli avrebbero potuto accogliere un'iniziativa di genere, anche se di fatto non presentavano stanziamenti. In riferimento alla prima criticità si è proceduto a standardizzare le motivazioni in modo da poterle raggruppare più facilmente e da esplicitare chiaramente le effettive e/o potenziali azioni finanziabili dal capitolo; in merito alla seconda si è inserita una colonna dove è stato indicato il nuovo codice individuato e si è aggiunto un campo note nel quale sono state inserite le motivazioni della nuova classificazione. Al termine di questa farraginosa attività sono stati elaborati due file "Analisi bilancio di genere codice 1" e "Analisi bilancio di genere codice 2", che raccolgono i risultati del monitoraggio svolto e

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.04.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020**
Codice OBSA	2021OBSA501300.04
Descrizione OBSA	Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.04.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020**
Codice OBSA	2021OBSA501300.04
Descrizione OBSA	Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere
	nei quali per singolo codice sono stati raggruppati tutti i capitoli riferiti a specifici interventi finanziabili e/o messi in campo dagli uffici regionali. In un foglio specifico del file, sono stati anche rappresentati graficamente i dati estratti dal bilancio in modo da rendere più agevole la lettura dello stato dell'arte campano. La sintesi delle risultanze dell'analisi complessiva effettuata e la documentazione per conoscere nel dettaglio la situazione della Regione Campania sulla tematica in questione è agli atti dell'ufficio e riportata anche tramite rappresentazioni grafiche nella relazione finale già trasmessa. L'obiettivo è stato quindi ampiamente concluso e superato andando anche oltre con le azioni di seguito indicate. Lo step successivo è stato quello di individuare dei modelli di indicatori da poter utilizzare anche per gli interventi regionali, attraverso una ricerca di benchmarking. Dopo un approfondito raffronto dei modelli individuati si è optato per le Tavole e le schede degli indicatori dello Stato, in quanto maggiormente adattabili alla situazione regionale, che si elencano di seguito e che sono stati poi trasmessi agli uffici regionali al fine di facilitare ed unificare il lavoro che questi sono stati chiamati a fare nell'individuare, confermare o rettificare l'indicatore eventualmente individuato dallo scrivente ufficio (nei soli casi di univoca e chiara definizione, l'indicatore è stato infatti individuato direttamente dal nostro ufficio): 1) Conciliazione vita privata – lavoro; 2) Il contrasto alla violenza di genere; 3) Il mercato del lavoro; 4) Istruzione e interventi contro gli stereotipi di genere; 5) La tutela del lavoro, previdenza e assistenza; 6) Partecipazione ai processi economici, decisionali, politici e amministrativi; 7) Salute, stili di vita e sicurezza. Dopo un'attenta lettura dei modelli individuati, infatti, sono state inserite due colonne denominate "Modello Indicatore" e "Indicatore proposto". Nella prima colonna è stata indicata a quale appendice ministeriale si è fatto riferimento per individuare l'indicatore ritenuto più idoneo non solo a misurare l'evento, ma anche a rilevare nel tempo eventuali scostamenti; nella seconda colonna è stato esplicitato l'indicatore proposto. A conclusione dei lavori, si è ritenuto opportuno accorpare in un unico file le risultanze del monitoraggio svolto che è stato poi sottoposto, in qualità di ufficio gestore delle attività finanziate dai singoli capitoli di pertinenza, agli uffici regionali per le opportune rettifiche ed integrazioni. Nello specifico il file si compone di tre prospetti, uno per codice 0, 1 e 2, ognuno riportante l'elenco dei capitoli per tipologia di interventi. E' presente anche un foglio denominato "confronto dati", nel quale sono state sintetizzati, tramite tabelle, grafici e percentuali di incidenza, i risultati finali dell'analisi condotta. Le attività svolte dallo scrivente ufficio sono confluite nella circolare prot. n. 444322 dell'8 settembre 2021, anche essa pubblicata sul sito istituzionale della Regione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali – Atti amministrativi generali - DG Risorse Finanziarie", avente ad oggetto "Bilancio di genere. Analisi del bilancio gestionale secondo le diverse esigenze di genere in esito ai riscontri delle strutture regionali: monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020", con la quale sono state trasmesse ai competenti uffici regionali le risultanze a cui si è pervenuti raccolte nei due file su menzionati. Da subito con questa circolare è stato esplicitato e comunicato in modo chiaro che l'obiettivo del bilancio di genere da un lato è quello di analizzare e valutare il diverso impatto delle politiche di bilancio su uomini e donne, in termini di denaro, servizi, tempo e lavoro non retribuito, per intervenire laddove possibile, dall'altro creare maggiore consapevolezza sul tema attraverso la promozione della cultura di genere, così come ribadito negli ultimi anni anche nel Piano Triennale delle Azioni Positive della Regione Campania. Con la circolare sono state trasmesse, oltre ai file, anche le sette Tavole e le schede degli indicatori dello Stato. L'unico canale di comunicazione sulla tematica in questione è rimasto sempre l'e_mail istituzionale appositamente aperta bilanciodigenere@regione.campania.it. Si è chiesto, così, agli uffici competenti di procedere ad un'attenta analisi delle informazioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.04.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020**
Codice OBSA	2021OBSA501300.04
Descrizione OBSA	Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.04.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle iniziative avviate nel corso del 2020**
Codice OBSA	2021OBSA501300.04
Descrizione OBSA	Promozione analisi di bilancio mirate all'allocazione di risorse secondo le diverse esigenze di genere
	contenute nei file e degli allegati trasmessi e di pervenire ad una definitiva riclassificazione del bilancio regionale. In particolare, dovevano completare il file relativamente alle seguenti voci: Codice definitivo - Motivazione definitiva - Modello Indicatore definitivo - Indicatore definitivo. Per una più agevole identificazione delle rettifiche effettuate dagli uffici, si è chiesto di evidenziare in arancione le caselle oggetto di modifica. Altro attività svolta dall'ufficio nel corso del corrente anno, in considerazione della sempre maggiore rilevanza della tematica in questione, è stata la formazione ai tirocinanti Formez assegnati alla struttura dello STAFF 501391, organizzando sei incontri formativi sul Bilancio di Genere. Per quanto sopra rappresentato l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto e superato. La relazione è stata inviata con nota prot. n. 0653654 del 30/12/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**			
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06			
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	78			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	78	

Azione	Adeguamento dei documenti contabili di programmazione e gestione per effetto delle modifiche normative nazionali e regionali e delle diverse esigenze verificatesi nel corso dell'esercizio

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di Proposte di variazione	0,00	10,00	23,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Obiettivo si declina in un'unica Azione così definita: Adeguamento dei documenti contabili di programmazione e gestione per effetto delle modifiche normative nazionali e regionali e delle diverse esigenze verificatesi nel corso dell'esercizio. La pandemia tuttora in corso ha accelerato l'elaborazione di politiche profondamente trasformative. Gli impatti differenziati della crisi sanitaria ed economica, infatti, rendono adesso ancora più importante il ruolo dei territori nel contribuire alla formazione e all'attuazione di politiche efficaci rispetto agli obiettivi, che tengano conto dei dati, delle condizioni di partenza, del "capitale territoriale", della domanda e dell'offerta di sviluppo territoriale. Ed è in questo mutato contesto politico e socio-economico che è stato gestito il bilancio di previsione 2021-2023. Bilancio condizionato, inevitabilmente, dal bilancio approvato e gestito nel 2020 e, come quello, è stato massimamente stressato e compulsato per andare incontro alle esigenze della collettività campana. Non solo, infatti, modifiche normative nazionali e regionali hanno fortemente impattato il bilancio regionale ma anche, e soprattutto, i continui provvedimenti amministrativi di revisione dei programmi comunitari e nazionali hanno comportato numerose variazioni di bilancio. Il Governo regionale, nel prendere atto che l'epidemia COVID-19 aveva colpito la Campania in modo improvviso e drammatico, con pesanti ripercussioni sul contesto socio-economico regionale e sulle fasce più deboli del tessuto sociale, nel 2020 ha messo in atto interventi significativi e rapidi a sostegno dei sistemi sanitari, affinché potessero funzionare nelle condizioni di stress, delle PMI e dei professionisti e dei lavoratori autonomi per attenuare le conseguenze negative sui mercati del lavoro, a supporto delle famiglie e di aiuto ai singoli cittadini in difficoltà, affinché tutti potessero avere la necessaria assistenza e aiuto concreto. E per affrontare tale emergenza socio-economica era necessario mobilitare tutte le risorse disponibili verso finalità mirate connesse all'epidemia di COVID19, mediante la predisposizione di un piano di intervento articolato e coerente con le finalità e i criteri delle diverse fonti che ne dovevano concorrere al finanziamento. Ed è così che è stato approvato il Piano Socio Economico della regione Campania che, partito con una dotazione di euro 908.330.502,00, attraverso rimodulazioni ed integrazioni, ha immesso liquidità nel sistema economico campano per oltre un miliardo di euro. E' chiaro che questo sforzo non si è potuto replicare nel 2021 ma, a maggior ragione, quest'anno sono state focalizzate le risorse agli ambiti più rilevanti al fine di indirizzarle per offrire una risposta comprensiva ed adeguatamente bilanciata alla situazione economica e sociale campana. La sfida, ora, in un sistema di massima condivisione tra risorse regionali, nazionali ed europee, è stata quella di migliorare al massimo la capacità di spesa di quanto messo a disposizione da tuti i livelli di governo. Tutte le risorse a partire da quelle per gli Enti Locali della Legge n. 148/2018 a quelle messe a disposizione dai decreti leggi emergenziali nn. 18/2020, 34/2020, 104/2020, 111/2020, 41/2021 e 73/2021 sono state utilizzate nella maniera più efficiente ed efficace possibile raggiungendo in tempi brevi tutti i possibili beneficiari. Di seguito i provvedimenti approvati nel corso del 2021 che hanno proposto le variazioni ritenute più rilevanti. In primis, con la Deliberazione di Giunta n. 16 del 12 gennaio 2021 recante "Approvazione bilancio gestionale 2021/2023 della regione Campania", non ci si è limitati a provvedere, per ciascun esercizio, a ripartire le categorie e i macroaggregati in Capitoli ai fini della gestione e della rendicontazione, e ad assegnare ai dirigenti titolari dei centri responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento dei programmi finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese, raccordando i capitoli di entrata e di spesa almeno al quarto livello del piano dei conti secondo il disposto dell'articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ma sono state fornite a tutta la dirigenza regionale le Linee Guida per la corretta gestione contabile. Sulla scorta del new deal avviato con la Deliberazione di Giunta n. 25 del 22 gennaio 2019 di approvazione del bilancio gestionale 2019, al fine di assicurare il rispetto degli equilibri di finanza pubblica da parte della regione Campania, nonché di rispettare tutte le modalità di trasmissione corretta dei dati alla BDAP, sono state impartite ulteriori indicazioni operative in merito alla nuova procedura di proposta alla Giunta regionale delle deliberazioni contabili procedendo ad una

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	razionalizzazione delle variazioni di bilancio da trasmettere alla BDAP redatte nella forma e nella struttura contabile, corredate da tutti gli allegati previsti dal D.lgs.vo n. 118/2011 e secondo il format dei tracciati ministeriali utili ai fini della trasmissione dei dati tanto alla BDAP quanto all'Istituto Tesoriere con cadenza periodica centralizzando tutte le proposte presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie. Inoltre, sulla scorta dell'implementazione del sistema informativo contabile in uso in regione Campania, è stato possibile procedere ad un riallineamento della procedura di presentazione delle proposte di deliberazioni contabili alla Giunta regionale secondo quanto previsto dalle disposizioni del D.lgs.vo n. 118/2011 come recepite nel regolamento n. 5 del 7 giugno 2018 recante "Regolamento di contabilità regionale in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 5 dicembre 2017, n. 37" articolo 11, comma 4, ed articolo 12 e pertanto è stato importate formulare indirizzo a tutti gli uffici regionali che: b.1 le variazioni ex articolo 11, comma 4, lettere da a ad h ed articolo 12, comma 1 del regolamento n. 5/2018, di competenza di Giunta, continuano ad essere accentrate presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie secondo le modalità già in uso come disposizioni ex DGRC n. 25/2019 e da istruzioni di cui alla nota circolare prot. 52025 del 22 gennaio 2019; b.2 le variazioni ex articolo 12, comma 2, lettera a del regolamento n. 5/2018, di competenza dei singoli dirigenti della Giunta regionale, continuano ad essere approvate dal singolo dirigente; b. 3 le variazioni ex articolo 12, comma 2, lettere b, c, g, h, i, j, k del regolamento n. 5/2018, di competenza dei singoli dirigenti della Giunta regionale, vanno proposte di concerto con la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie atteso che tali variazioni divengono esecutive solo all'atto della registrazione nella procedura di contabilità allorquando corredate, a cura della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, dell'elaborazione dell'Allegato 8/1 che dalla stessa viene inviato all'Istituto Tesoriere e per conoscenza alla struttura proponente; b.4 le variazioni ex articolo 12, comma 2, lettere d, e, f del regolamento n. 5/2018, di competenza del responsabile del servizio finanziario, vengono proposte con decreto dirigenziale corredato del necessario allegato 8/1; b.5 per le proposte di Deliberazione di riconoscimento dei Debiti Fuori Bilancio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla DGRC n. 25/2019 con specifica raccomandazione di attenersi a quanto disciplinato con nota circolare prot. 29723/UDCP/GAB/GAB del 12.12.2019 a firma dell'Assessore al Bilancio e del Presidente della Giunta Regionale; b.6 massima attenzione, poi, ai decreti concernenti i contributi a rendicontazione che vanno proposti di concerto con la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie in quanto corredati, comunque, dell'Allegato 8 atteso che gli stessi finiscono per variare le previsioni delle annualità di bilancio e pertanto, in una logica di corretta programmazione, devono essere limitati nel numero e nel tempo. Sempre con la delibera del gestionale, poi, sono state fornite indicazioni in merito al rispetto degli equilibri di bilancio come disposti con la legge n. 232/2016 ed aggiornati con la legge n. 145/2018 e confermati con la legge n. 160/2019. Altro punto attenzionato, poi, è stato il rispetto della legge regionale n. 44 del 29 novembre 2018 recante "Variazione al bilancio di previsione 2018-2020. Piano di rientro dal disavanzo al 31.12.2014 e al 31.12.2015" con cui la regione Campania ha inteso optare per il ripiano dei disavanzi al 31 dicembre 2014 ed al 31 dicembre 2015 in quote ventennali come previsto dall'articolo 1, commi 779 e 780, della Legge n. 205/2017 per il cui effetto l'Ente deve garantire un incremento percentuale della spesa di investimento fino al 2026 in misura non inferiore al valore dei medesimi pagamenti rideterminando annualmente con applicazione all'anno base 2017 la percentuale del 3% nell'esercizio 2020 e del 4% per ciascuno degli esercizi dal 2021 al 2026. Non di minor conto, poi, sono state le raccomandazioni volte alla dirigenza regionale tutta con riferimento al rispetto: dei vincoli di finanza pubblica come declinati nelle Leggi 232/2016, 145/2018 e 160/2019; dei tempi di pagamento come disciplinati dal D. Lgs.vo n. 192/2012, sulla scorta di quanto prescritto anche dall'articolo 1, comma 854, della Legge n. 160/2019; delle scadenze delle fatture alla luce, anche, delle sanzioni di cui all'articolo 1, commi da 858 a

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	863, della legge di stabilità nazionale (legge 145/2018 come modificata dall'art. 1, comma 854, lettera a) della Legge n. 160/2019 e dall'articolo 50, comma 1, lettera c) del d.l. n. 124/2019 convertito con modificazioni dalla legge n. 157/2019; del piano di rientro di cui alla LR n. 44/2018 con i vincoli di cui alla legge n. 205/2017; di tutte le regole contabili di cui al D.lgs.vo n. 118/2011 come richiamate, altresì, nelle disposizioni regolamentari regionali. Tra i documenti più importanti che sono stati proposti nel 2021 di adeguamento dei documenti di programmazione si segnala, poi, la LR n. 5 del 29 giugno 2021, recante "Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021 - 2023 - Collegato alla stabilità regionale per il 2021". Il Disegno di legge, approvato in Giunta il 22 dicembre 2020, ha poi avuto in Consiglio regionale un complesso iter con la presentazione di numerosi emendamenti che ne hanno portato all'approvazione solo in data 29 giugno 2021 con una veste molto più arricchita di cui si è preso atto con l'approvazione della DGRC n. 300 del 7 luglio 2021 con cui, ai fini della gestione e della rendicontazione, sono stati predisposti gli appositi schemi che evidenziano le risultanze approvate dal Consiglio Regionale, ripartendole per capitoli attribuiti a ciascuna struttura organizzativa, così come si evince dalla tabella allegata. Se il provvedimento nasceva, infatti con soli 5 articoli con cui così si disponeva: L'articolo 1 contiene le finalità del disegno di legge in coerenza con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118. L'articolo 2 è finalizzato ad adeguare la legge regionale 22 maggio 2017, n. 12, di disciplina del sistema di protezione civile in regione Campania al decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 "Codice di Protezione Civile", che, tra l'altro, ha introdotto un nuovo livello territoriale di pianificazione e di gestione dell'emergenza ulteriore rispetto a quelli previsti dalla previgente legge n. 225/1992: l'ambito territoriale e organizzativo ottimale. Sorge pertanto la necessità di definire la disciplina regionale degli gli ambiti territoriali ottimali e della relativa pianificazione di protezione civile. L'articolo 3 si rimette a deliberazione della Giunta l'individuazione delle date di inizio e della relativa durata delle vendite di fine stagione. All'articolo 4 si propongono modifiche dell'articolo 6 della legge regionale n. 28/2003 allo scopo di semplificare e razionalizzare le norme vigenti in materia di gestione dei servizi nelle aziende sanitarie locali e nelle aziende ospedaliere, essendo il quadro normativo attuale il risultato di una serie di interventi frammentari adottati in contesti storici diversi per perseguire finalità di volta in volta imposte da esigenze contingenti. La riconduzione a sistema della legislazione vigente costituisce, pertanto, una necessità non più rinviabile per assicurare punti di riferimento certi a tutela degli utenti, del mercato e degli operatori. Più in particolare, la modifica del comma 10-bis e del comma 13-bis si rende necessaria per assicurare alla Regione Campania adeguato supporto tecnico in ambiti ed attività già assegnate a So.re.sa. in base a delibere di Giunta, nei quali la centrale di committenza ha maturato, consolidandole nel tempo, specifiche competenze che si rivelano strategiche anche ai fini dell'appropriatezza, efficacia ed efficienza delle scelte di programmazione nel settore sanitario. La modifica del comma 14-quinquies recepisce le disposizioni nazionali in ordine ai settori merceologici di intervento dei soggetti aggregatori regionali, ed è volta a stabilire tempi certi in ordine al procedimento di approvazione della programmazione da parte della Giunta regionale, fondamentale anche per la residua programmazione delle Aziende Sanitarie. La modifica del comma 15-bis è volta, da un lato, a salvaguardare l'autonomia delle Aziende Sanitarie, anche in termini di programmazione, consentendo loro di indire procedure di gara anche con riguardo a categorie merceologiche oggetto di programmazione della centrale di committenza regionale, purché autorizzate da quest'ultima; dall'altro, con la previsione di un semplice onere di comunicazione in capo alle ASL/AO, con riguardo alle gare relative a beni o servizi non inclusi nelle suddette categorie merceologiche oggetto di gare centralizzate, risponde ad una chiara esigenza di controllo della spesa e di semplificazione amministrativa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile

La modifica del comma 15-sexies estende alla committenza ausiliaria, accanto al mero supporto ed alla consulenza, lo spettro delle attività che possono essere richieste a So.re.sa. dai soggetti competenti; viene inoltre chiaramente fissato per legge l'obbligo di adesione degli enti del servizio sanitario regionale alle convenzioni e agli accordi quadro aggiudicati dalla centrale di committenza, rafforzandone quindi la centralità nel sistema degli acquisti regionali nel settore sanitario.
L'articolo 5 intende rafforzare le norme dell'ordinamento regionale volte ad assicurare il rispetto dei tempi procedimentali per l'adozione dei provvedimenti e, in ogni caso, a recepire nell'ordinamento regionale le disposizioni che favoriscono la conclusione di ogni procedimento con un provvedimento espresso. A tal fine, ai sensi dell'articolo 2, comma 9 bis, legge n. 241/1990, è disposta, a cura dei Direttori Generali, la nomina del dirigente che stante l'inerzia dell'amministrazione sarà investito del potere sostitutivo. Il Dirigente così nominato sarà incaricato sia dell'emanazione del provvedimento non adottato, nel rispetto di un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, sia della richiesta di corresponsione dell'eventuale indennizzo da mero ritardo. Ai sensi dell'articolo 2 bis, comma 2, legge n. 241/1990, sul sito internet istituzionale dell'amministrazione regionale, in formato tabellare e con collegamento ben visibile nella homepage, viene poi assicurata la conoscibilità di coloro a cui è attribuito l'esercizio del potere sostitutivo che, al contempo, entro il 30 gennaio di ogni anno comunicheranno alla Giunta i procedimenti non definiti nei tempi stabiliti. E' infine previsto il promovimento del procedimento disciplinare allorquando l'inerzia e la mancata tempestiva adozione del provvedimento sia dipesa da negligenza e colpa grave nell'assolvimento dei compiti di istituto rimessi al funzionario e al dirigente.
L'articolo 6 ne dispone l'entrata in vigore.
La legge risultante è composta di ben 66 articoli con l'introduzione di numerose leggi di spesa come si evince dall'Allegato 1 alla presente relazione in cui sono riportati tutti i capitoli di spesa istituiti per effetto dell'approvazione della norma in questione.
Altri adeguamenti ai documenti di programmazione proposti al Consiglio regionale sono stati poi approvati con la L.R. n. 4 del 7 giugno 2021 e con la L.R. n. 6 del 5 luglio 2021.
Nel dettaglio:
A) con il DDL 176 del 29 aprile 2021, poi risultante in LR n. 4/2021 recante "Variazione al bilancio di previsione 2021-2023" è stato necessario adeguare il documento di bilancio alla maggiore richiesta di fabbisogni finanziari come rappresentati dalle Direzioni Generali competenti per materia per fronteggiare, in particolare, le spese derivanti dall'emergenza epidemiologica in atto nell'ambito delle disponibilità che i nuovi strumenti normativi approvati a livello nazionale hanno consentito. In particolare si è posta l'attenzione sull'opportunità di cui alle disposizioni del D.L. 21-4-2021 n. 41 recante Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19 (Pubblicato nella Gazz. Uff. 22 marzo 2021, n. 70), che, all'articolo 26 (Fondo per il sostegno delle attività economiche particolarmente colpite dall'emergenza epidemiologica), ha previsto un contributo da destinare alle categorie economiche particolarmente colpite dall'emergenza COVID-19 da quantificare sulla base della proposta formulata dalle Regioni in sede di auto-coordinamento che ha visto la regione Campania assegnataria di euro 17.917.731,58 da acquisire al bilancio regionale nell'esercizio 2021 ed iscrivere a Fondo di riserva per successiva individuazione delle categorie beneficiarie; Inoltre la regione Campania nei primi mesi del 2021 ha proceduto alla rinegoziazione con Cassa Depositi e Prestiti dei seguenti tre mutui originariamente stipulati con il Ministero dell'Economia e delle Finanze per un totale di 1,5 mld di Euro:
a.1 Rinegoziazione Totale (Euro 801.560.753,51) del Mutuo originariamente concesso dal Ministero dell'economia e delle finanze per estinzione debiti sanitari contratto ai sensi dell'art. 2, commi da 46 a 48 della legge n. 244/2007 e rinegoziato in data 6 agosto 2014 ai sensi dell'art. 45, comma 5, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66;
a.2 Rinegoziazione Totale (Euro 604.175.122,18) del Mutuo originariamente concesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 11 dicembre 2015 per il riacquisto dei prestiti

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	obbligazionari ai sensi dell'art. 45 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66; a.3 Rinegoziazione Parziale (Euro 94.264.124,31) del Mutuo originariamente concesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 16 dicembre 2016 per il riacquisto dei prestiti obbligazionari ai sensi dell'art. 45 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66; Tali rinegoziazioni, atteso l'attuale andamento dei tassi di interesse, hanno consentito di conseguire risparmi di spesa lungo tutto l'arco di ammortamento dei mutui che nel triennio 2021/2023 sono stati così calcolati: b.1) Per il 2021 il risparmio conseguito ammonta a: 1 Euro 26.619.447,75 a valere sulla missione 50 programma 2 titolo 4; 2 Euro 4.960.832,94 a valere sulla missione 50 programma 1 titolo 1; b.2) Per il 2022 il risparmio conseguito ammonta a: 1 Euro 10.674.890,16 a valere sulla missione 50 programma 2 titolo 4; 2 Euro 3.160.268,85 a valere sulla missione 50 programma 1 titolo 1; b.3) Per il 2023 il risparmio conseguito ammonta a: 1 Euro 10.944.890,16 a valere sulla missione 50 programma 2 titolo 4; 2 Euro 3.160268,85 a valere sulla missione 50 programma 1 titolo 1. Ancora, per effetto della transazione tra ANM e Regione Campania ed adesione alla rinuncia di ANM al ricorso avverso la sentenza n. 1814/20 della Corte di Appello di Napoli risolvendo, così, le controversie, attuali e potenziali, connesse al giudizio iscritto sub RG 2850/2018 ed al giudizio iscritto sub RG 3509/2018, nonché riconoscendo le reciproche pretese di credito e debito, hanno concordato nel riconoscimento, a titolo transattivo, da parte dell'Azienda Napoletana Mobilità S.p.A. alla regione Campania di un importo di euro 12.105.513,74 da corrispondere entro la fine del 2021 da iscrivere a fondo di riserva per utilizzare a copertura dei debiti fuori bilancio della stessa Direzione Generale per la Mobilità. Infine, per effetto dell'andamento della gestione, si sono rese necessarie variazioni compensative su missioni, programmi e titoli diversi rientranti nella competenza del Consiglio Regionale ai sensi dell'articolo 51 del D.Lgs. n. 118/2011. Tenuto conto, quindi, delle nuove entrate, delle definitive assegnazioni di spesa e dei risparmi conseguiti, il bilancio regionale nell'esercizio finanziario 2021 si è incrementato complessivamente di ulteriori 36.799.611,37. Tali ulteriori risorse, oltre quelle la cui finalizzazione è stata indirizzata con legge nazionale, sono state utilizzate per fronteggiare le richieste di fabbisogni finanziari aggiuntivi pervenute da parte delle Direzioni Generali competenti per materia al fine garantire la corretta gestione ed erogazione dei servizi ed il regolare funzionamento della macchina amministrativa. Tra esse particolare rilievo ha assunto la necessità di: 1) integrare le risorse destinate alla gestione dei tributi regionali (4,6 milioni di euro); 2) integrare le risorse per fronteggiare le spese per somme urgenze di protezione civile (2 milioni di euro); 3) rimpinguare la dotazione per i capitoli destinati alle spese essenziali per le politiche agricole e forestali (700mila euro); 4) intervenire finanziariamente per riequilibrare il fondo di solidarietà per inquilini morosi (5 milioni di euro) 5) dare copertura ai debiti fuori bilancio (oltre 22 milioni di euro) Con riferimento specifico ai singoli articoli si precisa che: - all'Articolo 1 sono state approvate le variazioni in termini di competenza per il triennio del bilancio di previsione 2021/2023 per la parte Entrata; - all'Articolo 2 sono state approvate le variazioni in termini di competenza per il triennio del bilancio di previsione 2021/2023 per la parte Spesa; - all'Articolo 3 sono state approvate le variazioni in termini cassa per la parte Entrata per il primo esercizio del bilancio di previsione 2021/2023; - all'Articolo 4 sono state approvate le variazioni in termini cassa per la parte Spesa per il primo

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile

esercizio del bilancio di previsione 2021/2023;
- all'Articolo 5 è stata disciplinata l'entrata in vigore della legge stessa.
Tale variazione, quindi, si intuisce che è stata una variazione assolutamente tecnica in cui non si sono innestate particolari richieste del Consiglio regionale così come si evince, anche, dall'approvazione della successiva Deliberazione di Giunta regionale n. 247 del 8 giugno 2021 avente ad oggetto Variazione al bilancio gestionale 2021/2023 in esecuzione all'approvazione della legge regionale 7 giugno 2021, n. 4 recante "Variazione al bilancio di previsione 2021/2023".
Istituzione capitoli di entrata e di spesa. Modifica titolarità gestionale capitoli di entrata e di spesa che si è resa necessaria ai fini della gestione e della rendicontazione, a seguito dell'approvazione della variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 della Regione Campania da parte del Consiglio Regionale.
Vista la legge regionale n. 4 del 7 giugno 2021 recante "Variazione al bilancio di previsione 2021/2023", infatti, si sono dovuti predisporre gli appositi schemi che evidenziano le risultanze approvate dal Consiglio Regionale ripartendole per capitoli attribuiti a ciascuna struttura organizzativa, anche mediante istituzione di nuovi capitoli di spesa.
Con la medesima deliberazione, poi, si è proceduto alla modifica della titolarità gestionale di alcuni capitoli di entrata e di spesa atteso che con la DGRC n. 177 del 27.04.2021 si è provveduto a modificare la titolarità gestionale dei capitoli di entrata e di spesa in esecuzione di quanto disposto dalla DGRC n. 170 del 21.04.2021 avente ad oggetto "DGRC n. 142/2021 – determinazioni" con cui è stato ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, con contestuale soppressione della DG 50_16_00 e delle relative articolazioni di secondo livello. Ora, per effetto dell'andamento della gestione, è stata verificata la necessità di un riassetto nell'attribuzione di alcuni capitoli di entrata e di spesa nell'ambito delle specifiche competenze gestionali delle singole nuove Unità Operative Dirigenziali della stessa Direzione Generale per le Risorse finanziarie.
Inoltre, con nota prot. n. 300547 del 4.06.2021 a firma congiunta del Direttore Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione e del Responsabile dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale è stata chiesta la modifica della titolarità gestionale di alcuni capitoli di spesa dalla DG 50_10 all'US 60_11 in esecuzione di quanto previsto dalla DGRC n. 356 del 9.07.2020 avente ad oggetto "Regolamento n. 12/2011 – Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale. Determinazioni" le cui competenze gestionali sono state implementate per effetto del DPGRC n. 96 del 3.06.20221 recante "Modifiche al DPGR 61 del 28 aprile 2018 – Ulteriori Determinazioni" come da elenco riportato nell'Allegato n. 2 alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
B) Alla LR n. 6/2021 recante "Seconda Variazione al bilancio di previsione 2021-2023" si è arrivati grazie alla proposta della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie del DDL 247 del 22 giugno 2021 con cui è stato necessario incrementare il bilancio regionale di euro 30.444.476,80 quale restituzione alla regione Campania da parte della struttura Commissariale della provincia di Caserta delle risorse derivanti da finanziamenti alla stessa assegnati negli anni con riferimento a funzioni non riconducibili a quelle fondamentali della provincia e pertanto rientranti nelle disposizioni della LR n. 14/2015.
Con la legge regionale n. 14 del 9 novembre 2015, infatti, la regione Campania ha approvato le "Disposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della legge 23 dicembre 2014, n. 190" con cui si è proceduto alla riallocazione alla regione Campania di alcune funzioni non riconducibili ad attività incardinate nella gestione delle province, come individuate con la deliberazione di Giunta n. 616/2015, con conseguente trasferimento delle risorse umane, strumentali e finanziarie effettuate mediante sottoscrizione di intese disposte dalla deliberazione di Giunta n. 213/2016 in esecuzione di quanto stabilito dall'articolo 7 della citata legge regionale n. 14/2015.
La provincia di Caserta, al riguardo, in esito alla ricognizione effettuata dalla gestione commissariale, ha verificato che permanevano nella sua disponibilità risorse finanziarie non

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile

utilizzate riconducibili ai trasferimenti in questione che pertanto erano da restituire alla regione Campania.
Con la deliberazione n. 411 del 20 maggio 2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con DPR del 29 marzo 2016 a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario della provincia di Caserta (Delibera C.P. n. 37 del 20.11.2015), ha deliberato di provvedere al trasferimento dell'importo di euro 30.444.476,80 alla regione Campania riconducibili alle risorse de quo rientranti nelle già citate disposizioni della LR n. 14/2015 e con mandato n. 79 del 26.05.2021 le predette risorse sono state già trasferite in favore del beneficiario regione Campania.
A fronte di tali maggiori entrate libere, si è ritenuto opportuno incrementare di parti importo gli stanziamenti di bilancio necessari a far fronte alle spese urgenti ed indifferibili, come sollecitato dalle Direzioni Generali competenti per materia, relative al servizio di gestione degli impianti di depurazione, al fine di garantire un'efficienza depurativa allineata alle vigenti norme in materia ambientale e, conseguentemente, rendere disponibili le risorse per riuscire a smaltire un adeguato quantitativo di fanghi.
Tenuto conto, quindi, delle nuove entrate e delle definitive assegnazioni di spesa, il bilancio regionale nell'esercizio finanziario 2021 si è incrementato complessivamente di ulteriori 30.444.476,80.
Con riferimento specifico ai singoli articoli si precisa che:
- all'Articolo 1 sono state approvate le variazioni in termini di competenza per il triennio del bilancio di previsione 2021/2023 per la parte Entrata;
- all'Articolo 2 sono state approvate le variazioni in termini di competenza per il triennio del bilancio di previsione 2021/2023 per la parte Spesa;
- all'Articolo 3 sono state approvate le variazioni in termini cassa per la parte Entrata per il primo esercizio del bilancio di previsione 2021/2023;
- all'Articolo 4 sono state approvate le variazioni in termini cassa per la parte Spesa per il primo esercizio del bilancio di previsione 2021/2023;
- all'Articolo 5 è stata disciplinata l'entrata in vigore della legge stessa.

Anche questa variazione proposta ha avuto profili squisitamente tecnici come dimostra l'approvazione della successiva Deliberazione di Giunta n. 301 del 7 luglio 2021 avente ad oggetto Variazione al Bilancio gestionale 2021/2023 in esecuzione della legge regionale 5 luglio 2021, n. 6 recante "Seconda Variazione al Bilancio di Previsione 2021/2023" con cui non si è fatto altro che predisporre gli appositi schemi che evidenziano le risultanze approvate dal Consiglio Regionale ripartendole per capitoli attribuiti a ciascuna struttura organizzativa, anche mediante istituzione di apposito capitolo di entrata così come si evince dalla Tabella A, allegata alla presente relazione, in cui sono riportate tutte le variazioni in termini di competenza e cassa nell'esercizio finanziario 2021.
Un ulteriore documento strategico di variazione ai documenti di programmazione, poi, è stato sicuramente la proposta della Deliberazione di Giunta n. 246 del 7 giugno 2021 con cui si è proceduto all' "Applicazione delle Quote di Avanzo Vincolato e Accantonato al Bilancio di Previsione 2021/2023 e Prelevamento dal Fondo di Riserva di Cassa. Istituzione Capitoli di Spesa." Con tale proposta di deliberazione è stata autorizzata l'applicazione di quote di avanzo vincolato e accantonato al bilancio di previsione 2021/2023 a seguito dell'approvazione dello schema di Rendiconto generale della regione Campania per l'esercizio finanziario 2020 e del relativo disegno di legge proposto al Consiglio (DDL n.238 del 1 giugno 2021).
Le quote di avanzo da applicare hanno tenuto conto del lavoro condiviso tra le Direzioni Generali competenti per materia che hanno presentato le richieste sulla scorta dell'urgenza delle spese ritenute ormai indifferibili
Si è provveduto, altresì, ad istituire, mediante applicazione di quota di avanzo accantonato, apposito fondo, non impegnabile, alla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 da utilizzare per il prelievo delle somme per esigenze urgenti che si fossero verificate nel corso dell'esercizio per il pagamento dei residui perenti.
Con tale deliberazione è stato attestato che l'applicazione delle sopra indicate quote di avanzo

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	vincolato ed accantonato garantisce comunque il permanere degli equilibri generali di bilancio come disciplinati dalla Legge n. 232/2016, nonché nel rispetto del limite della quota reiscrivibile per le regioni in disavanzo, come la regione Campania, così come individuato nell'articolo 1, commi 897-898 e 899- della Legge n. 145/2018 e confermati dalla legge n. 160/2019, nel rispetto della proroga garantita ai sensi dell'articolo 56, comma 2, del Decreto Legge 25 maggio 2021, n. 73 con cui è stato precisato che "In considerazione del protrarsi dell'emergenza COVID-19", per l'anno 2021 le regioni e le province autonome in disavanzo di amministrazione utilizzano le quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione secondo le modalità previste dall'articolo1, commi 897 e 898, della legge 30 dicembre 145, senza operare la nettizzazione del fondo anticipazione di liquidità"; La quota di avanzo vincolato applicata al bilancio di previsione 2021/2023 è stata pari ad euro 73.816.638,43 destinata al finanziamento delle spese urgenti ed indifferibili, la quota di avanzo accantonato applicata al bilancio di previsione 2021/2023 è stata pari ad euro 37.330.264,59 per finanziare impegni perenti già manifestati e la quota di avanzo accantonato iscritto ad apposito Fondo di Riserva da utilizzare per il prelievo ed apposita allocazione nei capitoli di riferimento per il pagamento di residui perenti che fossero manifestati nel corso dell'esercizio 2021 è stata quantificata in euro 5.000.000,00. L'incremento delle dotazioni di competenza per i capitoli di spesa impegnabili e liquidabili ha reso necessario, infine, il corrispondente incremento anche degli stanziamenti di cassa per cui si è proceduto al prelevamento dal fondo di riserva di cassa per l'importo di euro 111.146.903,02. Con tale deliberazione si è provveduto, altresì, ad istituire appositi capitoli di spesa al fine di consentire alle singole Direzioni Generali di eseguire la spesa nel rispetto di tutti i principi contabili. Ulteriore quota di avanzo è stata poi applicata con le Deliberazioni di Giunta n. n. 314 del 6 luglio 2021 con cui la Giunta regionale ha autorizzato l'applicazione nell'esercizio 2021 di ulteriori quote di avanzo accantonato per euro 7.232.127,21 e con la DGRC n. 474 del 27.10.2021 con cui, tenuto conto delle ulteriori note pervenute dalle Direzioni Generali competenti per materia si è proceduto all'applicazione al bilancio di previsione di quote di avanzo vincolato per euro 28.455.013,27 e di avanzo accantonato per euro 9.973.322,23, anche mediante istituzione di appositi capitoli di spesa al fine di fronteggiare spese divenute ormai urgenti ed indifferibili il cui mancato assolvimento potrebbe arrecare un danno certo all'Ente. Anche in questi casi, per l'effetto dell'applicazione di avanzo per i capitoli oggetto di reiscrizione è stato necessario incrementare anche la dotazione di cassa ed è pertanto necessario autorizzare il prelevamento dal Fondo di Riserva di Cassa ai sensi dell'articolo 51 del D.lgs.vo n. 118/2011. Oltre a queste proposte di deliberazione che potremmo definire più strategiche, in quanto impattanti su tutta l'Amministrazione regionale, anche nel 2021 si è dato seguito a quella che è ormai divenuta una best practice delle variazioni al bilancio gestionale in esecuzione della decisione che la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie ha assunto nel 2019 e che l'Amministrazione ha approvato e che continua con successo a perseguire alla luce degli ottimi risultati raggiunti in tema di centralizzazione delle decisioni e di maggiore efficienza ed efficacia degli atti. Tutte le proposte di variazioni contabili, cioè, mediante una prassi ormai consolidata, vengono accentrate presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie che le istruisce, le raggruppa e che con cadenza bi-settimanale le propone in Giunta. Quest'anno sono state 21 le delibere di variazioni contabili da gennaio a dicembre. Senza entrare nel merito delle singole proposte da parte delle singole Direzioni Generali di acquisizioni, variazioni compensative, prelievi dai fondi riserva, adeguamento partite di giro, riprogrammazione Fondi, le cui specifiche relazioni sono agli atti dell'ufficio, c'è un fenomeno che si ritiene dover segnalare e che rappresenta sicuramente ormai non più una mera criticità rientrare nell'alveo dei difetti di programmazione come rilevato più volte dalla Corte dei Conti, anche in ultimo con la decisione di parifica al Rendiconto 2020, ma che rappresenta ormai una patologia soprattutto per le motivazioni che ne sono alla base. Il riferimento è alla continua riprogrammazione delle risorse vincolate con conseguente cancellazione degli stanziamenti di cui si è chiesta

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	l'iscrizione in bilancio nello stesso esercizio finanziario, con particolar riferimento ai fondi a rendicontazione. Se fino ai primi 9 dodicesimi dell'anno le singole Direzioni Generali, infatti, fanno a gara per proporre acquisizioni in bilancio di risorse vincolate, nell'ultimo trimestre sono innumerevoli le richieste di riduzione di stanziamenti e ciò non per effetto di una variazione nei cronoprogrammi di spesa, ma, come esplicitato addirittura nelle note di richiesta di alcune Direzioni Generali "ai fini del perseguimento dell'obiettivo assegnato di performance 2021 – Grado di realizzazione degli investimenti-". Tale motivazione lascia veramente perplessi ed impone una riflessione non più rinviabile sull'argomento. A titolo di esempio si rinvia, per curiosità, all'ultima deliberazione di variazione contabile approvata dalla Giunta regionale in data 21 dicembre 2021, n. 591 in cui le richieste di riduzione degli stanziamenti sono veramente numerose, di importi rilevantissimi e sinceramente imbarazzanti. E ciò nonostante già nella Nostra nota circolare di Agosto di richiesta dati per la predisposizione del bilancio di previsione 2022/2024 fosse stata chiesta a tutti i colleghi un'attenzione particolare nella fase di gestione dell'ultimo quadrimestre dell'esercizio finanziario in corso nella considerazione, anche, degli effetti che essa avrebbe generato sulla bontà del documento della cui compilazione si stavano fornendo istruzioni. In primis, le Autorità di Gestione sono state invitate ad evitare riprogrammazioni allo scadere dell'esercizio finanziario 2021 atteso che ciò avrebbe potuto comportare errori nella programmazione della spesa 2022-2024 nell'ulteriore considerazione della conclusione del ciclo di programmazione 2014/2020 e l'avvio ancora non a sistema della nuova programmazione 2021/2027. Similmente, per evitare disallineamenti, a tutti i colleghi è stato rivolto l'invito ad evitare la richiesta di presentazione di variazioni pluriennali al Bilancio di previsione di competenza di Giunta e l'assunzione di impegni pluriennali sul bilancio 2021/2023 a valere sugli esercizi 2022 e 2023 oltre il termine del 20 ottobre 2021. Il rispetto di tale termine era necessario al fine di consentire a questa struttura di predisporre nei termini lo schema di Bilancio che la Giunta deve inviare al Consiglio. Per eventuali atti approvati successivamente non se ne sarebbe potuto tenerne conto nell'approvando bilancio il che avrebbe potuto comportare allungamento dei tempi piuttosto che velocizzazione, nonché aggravamento procedurale, dovendo essere riproposti, ad esito di tutte le dovute verifiche, nel prossimo esercizio finanziario. Altro elemento importantissimo che è stato attenzionato a tutti i colleghi nella medesima circolare già citata e da considerare nella predisposizione del Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 è stato la sanzione di cui all'articolo 1, commi da 858 a 863, della legge di stabilità nazionale (legge 145/2018 come modificata dall'art. 1, comma 854, lettera a) della Legge n. 160/2019 e dall'articolo 50, comma 1, lettera c) del d.l. n. 124/2019 convertito con modificazioni dalla legge n. 157/2019). Per evitare la sanzione che impone l'accantonamento al Fondo Garanzia Debiti Commerciali sulle spese correnti, occorreva rispettare, nell'anno 2021, due obblighi: 1) Innanzitutto è necessario pagare tutte le fatture ricevute e scadute nel 2021 entro i termini previsti dall'articolo 4 del D.lgs. 231/2002 (30 giorni o, in casi particolari, 60); 2) In secondo luogo il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine del 2020 deve essere ridotto di almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. (In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio). Il mancato rispetto di questi due obblighi comporterà, a partire dal 28 febbraio 2022, l'obbligo dell'adozione di una delibera di Giunta per stanziare nella parte corrente del bilancio un accantonamento ad uno specifico "Fondo di garanzia debiti commerciali" sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione comportando ad inizio 2022, a bilancio faticosamente quadrato ed appena approvato, una prima riduzione di spesa libera per recuperare le risorse idonee a rimpinguare il

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.06.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento del processo di programmazione di bilancio**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.06
Descrizione OBSAMOD	Miglioramento del processo di elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziaria e contabile
	fondo in questione. Sempre con la citata nota circolare è stato fissato al 20 settembre 2021 il termine oltre il quale non sarebbe stato più possibile per la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie acquisire alcun elemento utile da inserire nel documento di programmazione finanziaria Bilancio di Previsione 2022/2024. Nel caso in cui, poi, si fosse ritenuto necessario dover rappresentare situazioni di particolare criticità, la Direzione avrebbe potuto richiedere un appuntamento presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie entro il 10 settembre p.v. al fine di un'analisi congiunta della problematica e dell'individuazione di una possibile soluzione. Possibilità colta, ad esempio, dalla Direzione Generale per la Mobilità. Per tutto quanto sopra rappresentato si intende pienamente raggiunto l'obiettivo anche oltre le aspettative. La relazione è stata inviata con nota prot. n. 0653654 del 30/12/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La Struttura diretta ha assicurato anche per quest'anno la consueta collaborazione richiesta dalla Direzione in materia di anticorruzione e trasparenza, fornendo tutti i riscontri dovuti in maniera adeguata e tempestiva relativamente agli obblighi ed alle attività di competenza, come da mail conservate agli atti. In riferimento alle attività connesse alla prevenzione della Corruzione, essa è stata condotta in sinergia con gli altri dirigenti e in collaborazione con i funzionari della Direzione incaricati. Ci si è confrontati sugli adempimenti da porre in essere, sono state analizzate specifiche problematiche, scambiate informazioni raccolte dai singoli, ricevute istruzioni dalla Direttrice su come procedere. Si è così assicurata la necessaria unitarietà di indirizzo, nonché il monitoraggio dei complessi ed interconnessi adempimenti previsti dai documenti di programmazione strategico-gestionale e dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione. In questo modo, in continuità agli anni precedenti si è potuto procedere in maniera sistematica e tempestiva in stretta collaborazione con gli altri funzionari delle strutture amministrative della Direzione. L'obiettivo è stato pienamente raggiunto, rispondendo in maniera puntuale e prontamente a tutte le richieste effettuate dalla Direzione Generale relativi agli adempimenti di competenza dello Staff in riferimento all'assolvimento degli obblighi prescritti in materia in ottemperanze alle richieste pervenute. In particolare sono state riscontrate le note come richiesto tramite le seguenti mail: - Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 - riscontro con mail dello STAFF del 25/05/2021; - Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese). - verbale riunione della Direzione del 20/04/2021; - Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 - riscontro con mail dello STAFF del 16/07/2021; - Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo - riscontro con mail dello STAFF del 16/07/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) - - riscontro con mail dello STAFF del 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" - riscontro con mail dello STAFF del 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza - riscontro con mail dello STAFF del 22/11/2021; - Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013) - riscontro con mail dello STAFF del 04/01/2022 (termine riscontro 07.01.2022).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Attuazione della misura della Trasparenza: obbligo di pubblicazione ex art. 29 commi 1, 1 bis e 2 D.Lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
pieno rispetto dell'obbligo		On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Questo obiettivo operativo si declina in due azioni. La prima azione è "Attuazione della misura della Trasparenza: obbligo di pubblicazione ex art. 29 commi 1, 1 bis e 2 D.Lgs. 33/2013". Per l'assolvimento degli adempimenti di competenza previsti dalla normativa vigente, in particolare, sono stati pubblicati nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente – Bilanci – Bilancio preventivo e consuntivo - Bilancio preventivo" i seguenti documenti in formato aperto nei link dedicati, come di seguito specificato: - Sottosezione Legge di Stabilità: Legge Regionale n. 38 del 29.12.2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021- 2023 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2021", pubblicata sul BURC n. 250 del 29 dicembre 2020; Legge Regionale n. 5/2021 "Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021 - 2023 - Collegato alla stabilità regionale per il 2021", pubblicata sul BURC n. 63 del 29 giugno u.s.; Legge Regionale n. 31 del 28.12.2021: "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2022." - Sottosezione Bilancio di previsione: Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 della Regione Campania; Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2021-2023; Bilancio di previsione 2021/2023 - annualità 2021 secondo il format di cui all'allegato 1 del DPCM 29 aprile 2016: - Rappresentazione grafica del Bilancio di Previsione 2021- 2023 - annualità 2021 – entrata (cartella denominata "Rappresentazione grafica entrata 2021"); - Rappresentazione grafica del Bilancio di Previsione 2021- 2023 - annualità 2021– spesa (cartella denominata "Rappresentazione grafica spesa 2021"); Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024 della Regione Campania; Bilancio di previsione 2022/2024 - annualità 2022 secondo il format di cui all'allegato 1 del DPCM 29 aprile 2016: - Rappresentazione grafica del Bilancio di Previsione 2022- 2024 - annualità 2022 – entrata; - Rappresentazione grafica del Bilancio di Previsione 2022- 2024 - annualità 2022– spesa; - Sottosezione Bilancio Gestionale 2021 - 2023: Delibera di Giunta Regionale n. 16 del 12/01/2020 con allegati, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio Gestionale 2021-2023 della Regione Campania – Indicazioni gestionali."; - Sottosezione Variazioni al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e al bilancio gestionale: Anno 2021 - Variazioni con Legge Regionale (L.R. n. 04/2021 e L.R. n. 6/2021); - Variazioni con deliberazione (21 Delibere di Giunta dello STAFF); - sezione Amministrazione trasparente – Bilanci – Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio di bilancio di previsione per il triennio 2021/2023: Delibera di Giunta Regionale n. 34 del 26/01/2021 avente ad oggetto "Adozione Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio per il triennio 2021/2023 ai sensi degli articoli 18 bis e 41 del D.Lgs.vo n. 118/2011 e s.m.i." La seconda azione prevista è la "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione". L'obiettivo è stato raggiunto seguendo le indicazioni fornite dalla Direzione generale, in conformità alla normativa vigente, e compilando il file fornito con le specifiche relative ai processi seguiti dallo STAFF. Il file completo di tutte le informazioni richieste è agli atti dell'ufficio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Codice OBO	**2021OBO501391.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	La relazione delle due azioni è stata inviata con nota prot. n. 0653654 del 30/12/2021.

Codice OBO	**2021OBO501391.26.01**			
Descrizione OBO	**Attività propedeutiche alla mappatura delle attività e processi direzionali - entro il 31.05.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della SSL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
report di mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo operativo relativo alle attività propedeutiche alla mappatura delle attività e processi direzionali di competenza dello Staff, che si concretizza nell'azione prevista mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della SSL è stato tempestivamente raggiunto. Il report della mappatura elaborato e completo delle Schede processo relative alle attività smartabili di propria competenza è stato prontamente inviato alla Direttrice Generale con e_mail del 24 maggio u.s. avente ad oggetto "Obo mappatura attività smartabili" alla quale si rinvia.

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.05.01**			
Descrizione OBO	**Attività di riorganizzazione della Direzione Generale per il miglioramento e l'efficientamento dei processi**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05			
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	83			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	83	

Azione	Analisi delle criticità organizzative e proposta di riorganizzazione con pianificazione e programmazione delle risorse umane e strumentali necessarie				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Proposta di atto al Direttore		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.05.01**
Descrizione OBO	**Attività di riorganizzazione della Direzione Generale per il miglioramento e l'efficientamento dei processi**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO501392.05.01 - con un Peso pari a 88 - prevedeva l'attività di Riorganizzazione della Direzione Generale con la pianificazione e la programmazione delle Risorse Umane e Strumentali necessarie. Va premesso che, sul versante organizzativo, con le Deliberazioni n. 79 del 3 marzo, n. 142 del 31 marzo 2021, n. 170 del 21 aprile - nel 2021 - la Giunta Regionale ha avviato un Processo di notevole cambiamento delle competenze della Direzione Generale che - se dal punto di vista strutturale - si è completato con l'approvazione della Deliberazione n. 170 del 21 aprile 2021 - dal punto di dinamico e funzionale - si è perfezionato successivamente, con l'assegnazione delle Risorse Umane (complessive 140 unità di Personale, con nota 318931 del 15 giugno) e, poi, con l'affidamento degli Incarichi Dirigenziali dei 5 Uffici di Staff e delle 9 Unità Operative della nuova Direzione (Deliberazione n. 448 del 12 ottobre 2021), a conclusione della Procedura d'Interpello avviata il 3 maggio. Sempre in corso d'anno, nei mesi di novembre e dicembre, sono state assegnate alla Direzione ulteriori 38 unità di Personale appartenente alle Categorie C e D: 36 assunte dal Corso Concorso "Piano per il Lavoro" e 2 a Supporto per le attività dei C.P.I. Naturalmente, con il passaggio da 3 Uffici di Staff a 6 e da 5 U.O.D. a 10, le attività di Riorganizzazione della Direzione Generale sono state evidentemente condizionate, innanzitutto, dalla necessità - doverosità di pronto subentro in quelle attività già avviate dalla Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, che sono state poi gestite e completate dalla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, a partire proprio dalla complessa attività di Mappatura dei processi di lavorazione, a partire proprio dalla cd. Mappatura delle attività e dei processi di lavorazione, sia ai fini del P.O.L.A. che della Valutazione del Rischio Corruttivo (sub: OBO501392.26.01 di Mappatura delle attività e processi della Direzione ai fini del P.O.L.A.), assicurando la necessaria coerenza ed adeguatezza con le scelte di Organizzazione richieste anche dall'OBO501392.24.01 (Punto 3) e dall'Azione 1 dell'OBO501392.24.02 (nota 391632 del 26 luglio 2021). In relazione all'Obiettivo Operativo specifico, confermato in fase di monitoraggio del Piano della Performance 2021, si evidenzia che l'Ufficio di Staff 92 - nel 2021 - ha provveduto alla predisposizione degli atti necessari per la riorganizzazione della Direzione, in termini di Risorse Umane e Strumentali (come da documentazione agli atti dell'Ufficio di Staff 92 e della Direzione Generale): 1. 10 novembre 2021, proposta di riorganizzazione e riassegnazione degli spazi (Stanze) alle Strutture della Direzione Generale, per gli Uffici con sede in Napoli al Centro Direzionale - Isola C5; 2. 15 novembre 2021 nota 565804, con la quale è stato chiesto l'intervento - con somma urgenza - di una squadra di Operai per la movimentazione di suppellettili e documenti; 3. 28 dicembre 2021: bozza di provvedimento per l'aggiornamento del Gruppo di Supporto alla Direttrice generale costituito con il Decreto n. 40 del 1° luglio 2019, in materia di Trasparenza, Anticorruzione, Privacy e Performance (Decreto n. 177 del 29 dicembre 2021); 4. 29 dicembre 2021: bozza di provvedimento per l'adozione di Misure Organizzative finalizzate alla razionalizzazione dei processi lavorativi e al miglioramento dell'efficienza amministrativo-contabile della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, a seguito delle modifiche ordinamentali ed organizzative (Decreto n. 178 del 29 dicembre 2021); 5. 31 dicembre 2021, Provvedimento n. 654948 di Assegnazione del Personale assunto dal Corso Concorso "Piano per il Lavoro" alle diverse Strutture della Direzione Generale, con decorrenza dal 1° gennaio 2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO501392.24.01 - con un Peso pari a 6 - prevedeva il Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle Attività svolte rispetto agli Obblighi previsti in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con Indicatore: il "numero dei riscontri tempestivamente forniti alla S.P.L. | numero dei riscontri dovuti o richiesti dalla medesima S.P.L.", con Regola di calcolo basata sulla "percentuale di realizzazione". ----- Nel 2021, l'Ufficio di Staff 92 ha fornito in maniera adeguata e tempestiva tutti gli 8 Riscontri richiesti dalla S.P.L. in relazione agli Obblighi e alle Attività di competenza (compresa l'attività di Supporto e coordinamento dei Controlli) per consentire alla Direzione Generale di corrispondere tempestivamente alle richieste dell'Ufficio del R.P.C.T. in materia di Anticorruzione e Trasparenza (come da documentazione agli atti dell'Ufficio di Staff 92 e della Direzione, per le attività di coordinamento): 1. nota 210531 del 19 aprile 2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 13 (Oneri Informativi per Cittadini e Imprese), riscontro il 20 aprile; 2. nota 232091 del 29 aprile 2021: Delibera ANAC n. 294 del 13 aprile 2021. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 202118 maggio 2021, riscontro il 25 maggio; 3. nota 307782 dell'8 giugno 2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo, riscontro il 9 luglio; 4. nota 369519 del 13 luglio 2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013, riscontro il 19 luglio; 5. P.T.P.C.T. 2021-2023: Monitoraggio della Misura 2.7 - Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro, riscontro il 28 ottobre; 6. P.T.P.C.T. 2021-2023: Monitoraggio della Misura 2.8 - Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.lgs. 165/2001 (Formazione di Commissioni, Assegnazione agli Uffici, conferimento di Incarichi Dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione), riscontro il 28 ottobre; 7. P.T.P.C.T. 2021-2023: Monitoraggio della Misura 2.1 - Trasparenza, riscontro il 30 novembre; 8. nota 501617 dell'11 ottobre 2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013)", riscontro il 3 gennaio su richiesta del 30 dicembre 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura relativa a: Codice di comportamento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO501392.24.02 - con un Peso pari a 6 - prevedeva due Azioni diverse: - con la prima era stata richiesta la Verifica di coerenza tra le Tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013, i Processi mappati nel P.T.P.C.T. e quelli eventualmente mappati per il Controllo di Gestione, con Indicatore la "Produzione di un Report finalizzato alla armonizzazione tra i procedimenti di competenza (ex art. 35), i Processi mappati nel P.T.P.C.T. e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione ", con Regola di calcolo "ON - OFF" e, - con la seconda, invece, era stata programmata l'attuazione della Misura relativa al nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale della Campania (approvato con la Deliberazione n. 90 del 9 marzo 2021), con Indicatore la "Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL" e con Regola di calcolo basata sulla "percentuale di realizzazione". In relazione alla prima Azione, con Indicatore: "Produzione di un Report finalizzato alla armonizzazione tra i procedimenti di competenza (ex art. 35), i Processi mappati nel P.T.P.C.T. e quelli eventualmente mappati per il Controllo di Gestione", l'Ufficio di Staff 92 ha fornito in maniera tempestiva il Riscontro richiesto alla S.P.L. il 29 dicembre 2021 (come da documentazione agli atti dell'Ufficio di Staff 92). Con la precisazione che non è stato possibile procedere al confronto con i Processi mappati per il Controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti processi di competenza della SSL. In relazione alla seconda Azione di "Monitoraggio degli adempimenti previsti dalla Misura obbligatoria 2.2 Codice di Comportamento del P.T.P.C.T. 2021-2023", con nota 283559 del 25 maggio 2021, l'U.O.D. 50.14.02 "Ufficio Disciplinare ed Esecuzione Giudicati" aveva chiesto un cortese riscontro entro il 15 ottobre 2021. Con nota 494026 - il 6 ottobre 2021 - è stata comunicata l'avvenuta notificazione - al Personale - del Codice di Comportamento, approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 90 del 9 marzo 2021, unitamente alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 316 del 28 giugno 2016. Con la stessa nota è stata comunicata anche l'avvenuta acquisizione delle Dichiarazioni richieste al Personale, tutte con contenuto negativo. Si rappresenta - altresì - che successivamente a tale data non sono state comunicate da parte del Personale assegnato alla Struttura segnalazioni di conflitti d'interesse, anche potenziale, (l'obbligo di segnalazione al proprio Dirigente è in capo al singolo dipendente e, l'inosservanza dell'obbligo di astensione può dar luogo a responsabilità disciplinare).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501392.26.01**			
Descrizione OBO	**Attività propedeutiche alla mappatura delle attività e processi direzionali - entro il 31.05.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della SSL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
report di mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO501392.26.01 - con un Peso pari a 5 - prevedeva la Mappatura dei Processi di lavoro e delle cd. attività smartabili dell'Ufficio di Staff 92 entro il 31 maggio 2021 ed era collegato all'OBSA501300.26 "Predisposizione del P.O.L.A. - entro il 30 giugno 2021" - con la Ricognizione dei Processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione entro il 31 dicembre 2021. A partire dal 2019 è stata avviata una profonda attività di riorganizzazione dei Processi di Lavorazione della Direzione Generale che - inizialmente - ha riguardato i Processi della Spesa e delle Entrate (Primari) e che, negli anni successivi, ha coinvolto anche i Processi di Programmazione (Governance) e Rendicontazione (Controllo). Nel 2021, la Struttura ha fornito il proprio supporto nella attività di revisione dei Processi di Lavorazione (di competenza della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie e della Direzione incorporata), proponendo l'aggiunta di processi non censiti, l'eliminazione dei processi non più attuali e, in generale, una razionalizzazione anche più radicale della Mappatura esistente, rispetto a cui si è evidenziata la necessità di collegamento delle diverse Fasi dei cd. Processi inter Direzionali e di indicazione delle Risorse assegnate. Quale scelta di metodo, è stata abbandonata la Dimensione di Procedimento (precedentemente utilizzata) che è stata sostituita da quella di Processo (Output ed Outcome) anche in funzione della fondamentale necessità di corretta Analisi e Valutazione del Rischio Corruttivo e dei Risultati attesi. Con nota 174296 del 31 marzo 2021, la Direzione Generale per le Risorse Umane ha trasmesso le Schede di Rilevazione e ne ha chiesto la compilazione e la trasmissione da parte delle Direzioni Generali e l'Ufficio di Staff 92 ha trasmesso le Schede di Mappatura dei Processi di lavorazione di competenza con e-mail del 31 maggio ed ha contribuito, successivamente, alla loro valutazione complessiva per una verifica di coerenza della rilevazione (Mappatura) con il P.O.L.A., il Piano della Performance e il P.T.C.P.T. 2021 - 2023, ai fini dell'Analisi e della Valutazione del potenziale Rischio corruttivo, in linea con l'All. 1 al P.N.A. 2019. Nello specifico, le Schede contengono anche le implicazioni collegate alla semplificazione e alla digitalizzazione per singolo Processo di Lavorazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

501392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501393 - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBO	**2021OBO501393.05.01**			
Descrizione OBO	**Miglioramento qualitativo dei processi di spesa**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05			
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	83			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	83	

Azione	Analisi delle azioni migliorative dei processi interdirezionali relativi alle fasi della spesa				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione linee-guida	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Al fine di promuovere l'efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile, così come richiesto dal Presidente della Giunta Regionale con nota prot. 5972 del 12/03/2018, questo Staff., sin dall' inizio del 2018, ha provveduto ad analizzare tutte le azioni migliorative dei processi amministrativi e contabili relativi alle fasi della spesa. Nel corso del precedente biennio, infatti, ha lavorato per implementare, sul sistema di contabilità, una serie di funzionalità di ausilio alla predisposizione dei decreti da parte delle strutture dirigenziali dell'Amministrazione Regionale. Nel dettaglio sono state sviluppate le funzionalità relative a:

1. Decreti di prenotazione di impegno
2. Decreti di impegno
3. Decreti di liquidazione

Nel corso dell'anno 2021, un'ulteriore azione, volta sempre al miglioramento dei processi di spesa, è stata lo sviluppo del cruscotto relativo alla gestione delle rettifiche di impegno, la cui messa in produzione è avvenuta nel mese di giugno 2021. Nel contempo, allo scopo di migliorare anche i processi di lavorazione interna dei decreti, si è lavorato al fine di fornire apposite linee guida al personale per la corretta gestione dei processi lavorativi dei decreti ricevuti.
Tali linee guida proposte alla Direzione, sono state adottate con nota prot. PG/2021/0654085 del 30.12.2021, notificata a tutto il personale dello Staff. 501393 e della UOD 50.13.14.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501393 - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBO	**2021OBO501393.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Al fine di garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione si è provveduto a fornire alla SPL di appartenenza i seguenti riscontri: 25/05/2021 riscontro a: Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021; 20/04/2021 riscontro a: Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12 comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese). 16/07/2021 riscontro a: Nota prot. 369519 del 13/07/2021 Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013; 16/07/2021 riscontro a: Nota prot. 307782 del 08/06/2021 PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo; 28/10/2021 riscontro a: PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione); 28/10/2021 riscontro a: PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro"; 22/11/2021 riscontro a: PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza 04/01/2022 riscontro a: Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501393 - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBO	**2021OBO501393.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Al fine di garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, rispetto al primo indicatore si è fornito riscontro con mail del 30/12/2021, in cui si rappresentava l'avvenuta verifica della coerenza tra i Processi di lavorazione riportati nella Mappatura Unica 2021 e i Procedimenti Amministrativi (da censire ex art 35 del Dlgs 33/2013) anche ai fini del cd. Controllo di Gestione, rappresentando che, nel 2021, non sono pervenute specifiche richieste di attività da parte dell'Ufficio competente. Il Report delle attività svolte per la cd. Armonizzazione tra PROCEDIMENTI e PROCESSI dello Staff. 501393 è stato trasmesso con la mail citata. In riferimento al secondo indicatore, relativo all' attuazione della misura "art. 35 bis D.Lgs 165/2001" si è provveduto a raccogliere le dichiarazioni del personale incardinato nello Staff e a fornire tempestivo riscontro alla Direzione Generale con mail del 28/10/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501393 - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBO	**2021OBO501393.26.01**				
Descrizione OBO	**Attività propedeutiche alla mappatura delle attività e processi direzionali - entro il 31.05.2021**				
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.26				
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				Sì
Altre PA o soggetti coinvolti					
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della SSL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
report di mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si è fornito riscontro alla nota prot. 2021/174296 del 31/03/2021 “OBSA: Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA, tramettendo con mail del 31/05/2021 le schede di rilevazione dei processi di lavoro e delle attività smartabili di competenza dello scrivente Staff.

501393 - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501314.05.01**			
Descrizione OBOMOD	**Miglioramento qualitativo dei processi di spesa**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05			
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	88			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	88	

Azione	Analisi delle azioni migliorative dei processi interdirezionali relativi alle fasi della spesa relativa agli emolumenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione linee-guida	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501314.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Miglioramento qualitativo dei processi di spesa**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con un Peso pari a 88 e con Regola di calcolo “ON - OFF”, nell’ambito delle azioni migliorative dei Processi Inter - Direzionali relativi alla Spesa per Emolumenti e Compensi, l’OBO501314.05.01 prevedeva l’elaborazione di apposite Linee Guida. L’Obiettivo Operativo specifico va inquadrato nell’ambito delle attività di Miglioramento qualitativo dei Processi di Spesa, avviato nel 2018 e nel 2019 che - inizialmente - ha riguardato il Processo di elaborazione delle procedure stipendiali (per il Personale dipendente) e che - nel 2020 - attraverso la ricognizione di tutti i cd. Pagamenti Periodici (mappatura dei 10 Processi di lavorazione coinvolti), l’organizzazione del Calendario dei Pagamenti e i chiarimenti forniti sulle modalità di Liquidazione dei Compensi aggiuntivi al Personale dipendente e assimilato (in uno con le istruzioni operative per il corretto utilizzo delle Aree applicative SAP realizzate e dedicate a tali compensi) ha determinato il miglioramento qualitativo dei Decreti di “Prenotazione di Impegno”, di “Impegno” e di “Liquidazione”. Nel 2021, in occasione della attività di adeguamento della cd. Mappatura dei Processi di Lavorazione in funzione della predisposizione del P.O.L.A. (per le Fasi di competenza della Direzione Generale) e dell’aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (con le modalità specificate nell’All. 1 al P.N.A. 2019), la Direzione è stata coinvolta con ruolo propositivo rispetto alle attività di Predisposizione e Revisione del Catalogo dei Processi gestiti dagli Uffici Regionali e di Valutazione e Trattamento dei Rischi corruttivi correlati (sub: Punto 3 dell’OBO501314.24.01, Azione 1 dell’OBO501314.24.02 e OBO501314.05.01). Tanto ha portato all’inserimento, nell’ambito dei Processi di Controllo, di un nuovo Processo relativo al “Monitoraggio e Controllo degli Obblighi di Dichiarazione, in relazione agli adempimenti Contributivi” e - all’interno del Processo di Lavorazione contrassegnato dal Codice GE34 - di una Fase specifica di Gestione degli “Adempimenti fiscali della Regione in qualità di Soggetto Passivo d'Imposta (Obblighi di Liquidazione, Versamento e Dichiarazione delle Imposte; Obblighi di Certificazione dei Compensi). Obblighi di Versamento Oneri Contributivi e Assicurativi”. Come pure, sempre nell’ambito del Processo di Lavorazione contrassegnato dal Codice GE34, è stata definito il Processo di “Controllo di Regolarità Contabile sugli Atti di Spesa delle Strutture interessate” che - inquadrato come Processo di Controllo, piuttosto che di Gestione - è stato declinato con il Controllo di regolarità contabile degli Atti di Impegno e Liquidazione (adottati dalle D.G. interessate), Annotazione contabile (in Bilancio) e successiva Ordinazione al Pagamento”. Tale fondamentale evidenza ha comportato la necessità di prevedere l’adozione di specifiche Linee Guida per la gestione del Controllo di Regolarità Contabile da parte degli Uffici della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie - nota 654085 del 30 dicembre - che soddisfano una duplice finalità: una prima procedurale, di standardizzazione - omogeneizzazione delle modalità di effettuazione del Controllo di Regolarità Contabile ed, una seconda (non meno importante) diretta a favorire il pieno inserimento dei nuovi Assunti nella cd. catena produttiva delle Strutture di Spesa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501314.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501314.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO501314.24.01 - con un Peso pari a 6 - prevedeva il Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle Attività svolte rispetto agli Obblighi previsti in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con Indicatore: il "numero dei riscontri tempestivamente forniti alla S.P.L. | numero dei riscontri dovuti o richiesti dalla medesima S.P.L.", con Regola di calcolo basata sulla "percentuale di realizzazione". --- Nel 2021, l'Unità Operativa 14 ha fornito in maniera adeguata e tempestiva tutti i Riscontri richiesti dalla S.P.L. in relazione agli Obblighi e alle Attività di competenza per consentire alla Direzione Generale di corrispondere tempestivamente alle richieste dell'Ufficio del R.P.C.T. in materia di Anticorruzione e Trasparenza (come da documentazione agli atti dell'U.O.D. 14 e della Direzione): 1. nota 210531 del 19 aprile 2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 13 (Oneri Informativi per Cittadini e Imprese), riscontro il 20 aprile; 2. nota 232091 del 29 aprile 2021: Delibera ANAC n. 294 del 13 aprile 2021. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 202118 maggio 2021, riscontro il 25 maggio; 3. nota 307782 dell'8 giugno 2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo, riscontro il 19 luglio; 4. nota 369519 del 13 luglio 2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013, riscontro il 19 luglio; 5. P.T.P.C.T. 2021-2023: Monitoraggio della Misura 2.7 - Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro, riscontro il 29 ottobre; 6. P.T.P.C.T. 2021-2023: Monitoraggio della Misura 2.8 - Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.lgs. 165/2001 (Formazione di Commissioni, Assegnazione agli Uffici, conferimento di Incarichi Dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione), con riscontro finale il 29 ottobre; 7. P.T.P.C.T. 2021-2023: Monitoraggio della Misura 2.1 - Trasparenza, riscontro il 30 novembre; 8. nota 501617 dell'11 ottobre 2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013)", riscontro il 3 gennaio su richiesta del 30 dicembre 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501314.24.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501314.24.02**
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO501314.24.02 - con un Peso pari a 6 - prevedeva due Azioni diverse: - con la prima era stata richiesta la Verifica di coerenza tra le Tipologie di procedimento ex art. 35 del D.lgs. 33/2013, i Processi mappati nel P.T.P.C.T. e quelli eventualmente mappati per il Controllo di Gestione, con Indicatore la "Produzione di un Report finalizzato alla armonizzazione tra i procedimenti di competenza (ex art. 35), i Processi mappati nel P.T.P.C.T. e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione ", con Regola di calcolo "ON - OFF" e, - con la seconda, invece, era stata programmata l'attuazione della Misura Specifica relativa all'art. 35 bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, con Indicatore la "Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL" e con Regola di calcolo basata sulla "percentuale di realizzazione". In relazione alla prima Azione, con Indicatore: "Produzione di un Report finalizzato alla armonizzazione tra i procedimenti di competenza (ex art. 35), i Processi mappati nel P.T.P.C.T. e quelli eventualmente mappati per il Controllo di Gestione", l'Unità Operativa 14 ha fornito in maniera tempestiva il Riscontro richiesto alla S.P.L. il 29 dicembre 2021 (come da documentazione agli atti della U.O.D. 14). Con la precisazione che non è stato possibile procedere al confronto con i Processi mappati per il Controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti processi di competenza della SSL. La seconda Azione riguardava l'attuazione della Misura Specifica relativa all'art. 35 bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Formazione di Commissioni, assegnazione agli Uffici, conferimento di Incarichi Dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica Amministrazione" e la documentazione raccolta (da tutto il Personale assegnato alla Struttura diretta), è stata trasmessa alla Direzione il 20 ed il 29 ottobre 2021 (come da mail conservate agli Atti), per consentire il successivo controllo centralizzato "a campione" della veridicità delle Dichiarazioni raccolte, con riserva di comunicare gli eventuali "esiti positivi" delle verifiche effettuate.

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501315 - Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBOMOD	**2021OBO501315.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Attività di monitoraggio e analisi delle procedure pignoratizie**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	88		

Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	88

Azione	Ricognizione delle procedure relative ai pignoramenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione annuale al Direttore al 15/12/2021 con evidenza delle eventuali criticità e definizione delle azioni di miglioramento	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento alla linea di azione dell'OBO "2021OB0501315.05.01" afferente la ricognizione delle procedure relative ai pignoramenti, in data 14/12/2021 è stata consegnata la relazione sulle attività della UOD. 50.13.15, alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie 50.13., rilevando le criticità riscontrate e programmando le azioni di miglioramento. Nella relazione sono state analizzate le diverse fasi del Monitoraggio e controllo dei pignoramenti di seguito indicate: • Acquisizione degli atti relativi alle procedure esecutive in corso a danno della Regione Campania, in raccordo con L'Avvocatura regionale e le Direzioni Generali interessate, • Supporto all' L'Avvocatura regionale in merito alle dichiarazioni di quantità in cui l'ente Regione Campania risulta essere soggetto terzo pignorato • Svincolo della regolarizzazione contabile dei pagamenti effettuati dal Tesoriere regionale a fronte delle ordinanze di assegnazione del Giudice Esecutivo. Infine, sono state rilevate le criticità relative l'iter procedurale e sono state avanzate proposte di miglioramento volte alla creazione di uno spazio digitale di condivisione dati per favorire la collaborazione tra gli organi coinvolti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501315 - Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBOMOD	**2021OBO501315.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento alla linea d'azione dell'OBO "2021OB501315.24.01" afferente i riscontri forniti in materia di anticorruzione e trasparenza alla SPL di appartenenza, si attesta che a fronte di n.8 richieste da parte della SPL/Staff 92 si è provveduto a dare riscontro come di seguito riportato; • 25/05/2021 riscontro a: Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021. • 20/04/2021 riscontro a: Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese). • 19/07/2021 riscontro a: Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 • 07/01/2022 riscontro a: Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013). • 19/07/2021 riscontro a: Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. • 29/10/2021 riscontro a: PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione). • 29/10/2021 riscontro a: PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro". • 22/11/2021 riscontro a: PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501315 - Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Codice OBOMOD	**2021OBO501315.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		

Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Attuazione della misura relativa a: conflitti d'interesse				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento alla linea di azione dell'OBO "2021OBO501315.24.02", si specifica che esso si suddivide in due indicatori: in riferimento al primo indicatore, riguardante le misure relative ai Conflitti d' interesse, è stata svolta un'attività di monitoraggio del personale facente parte dell'organizzazione al 31/12/2021, riscontrando l'assenza di tali conflitti. L'esito di tale monitoraggio è stato tempestivamente reso noto, sia alla Direzione Generale che allo Staff 92; in riferimento al secondo indicatore della medesima linea di azione, riguardante la verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, si è attestato che i processi di competenza della UOD 50.13.15 non ricomprendono procedimenti amministrativi ex art.35 D.Lgs. 33/2013, come evidenziato dalla mail inviata in data 31/12/2021 dal Dirigente di struttura.

501315 - Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501316 - Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore

Codice OBOMOD	**2021OBO501316.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Attività di organizzazione in relazione alle competenze della SSL**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	88		

Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	88

Azione	Predisposizione di uno schema organizzativo per la definizione dei processi di attività di competenza della SSL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report annuale al Direttore al 15/12/2021 con individuazione delle proposte formulate	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo operativo assegnato individua l'Azione (Predisposizione di uno schema organizzativo per la definizione dei processi di attività di competenza della SSL) ed il connesso indicatore di risultato in ragione dell'istituzione della UOD 50.13.16 - con decorrenza 22 aprile 2021 - per effetto dell'adozione della Deliberazione di Giunta regionale n. 170 del 21 aprile 2021, di riorganizzazione della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie. Per tale motivo si è reso necessario procedere alla formalizzazione di uno schema di organizzazione interna (consegnato in data 14 dicembre 2021) che contempla, in forma di flow chart, il flusso della procedura con individuazione: delle attività, dei soggetti, dei prodotti in entrata e di quelli in uscita. Il target è stato raggiunto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501316 - Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore

Codice OBOMOD	**2021OBO501316.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n° Riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Tutti i sotto riportati riscontri sono stati rilasciati nei tempi prescritti dalla SPL. 1. Attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione: riscontro il 25 maggio 2021 2. Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs. n. 33/2013: riscontro il 20 aprile 2021 3. Dichiarazione annuale ai sensi dell'art. 20 del D. lgs. n. 39/2013: riscontro il 16 luglio 2021 4. Obblighi di pubblicazione artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013: riscontro il 3 gennaio 2022 5. Monitoraggio Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: riscontro il 28 ottobre 2021 6. Monitoraggio Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023: riscontro il 28 ottobre 2021 7. Monitoraggio Misura 2.1 del PTPCT 2021-2023: riscontro il 21 novembre 2021 8. PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo: riscontro il 16 luglio 2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501316 - Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore

Codice OBOMOD	**2021OBO501316.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA500900.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		

Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Attuazione della misura relativa a: conflitti d'interesse				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per quanto attiene la prima Azione (Attuazione della misura relativa ai conflitti d'interesse) ed il connesso indicatore (Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL), il risultato del monitoraggio della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti d'interesse ed obbligo di astensione è stato comunicato il 13 luglio 2021. Per quanto attiene la seconda Azione (Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione) ed il connesso indicatore (Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione), non esistendo in capo all'Ufficio procedimenti riconducibili a quelli individuati dall'art 35 del D. Lgs. 33/2013, sul punto è stato fornito riscontro negativo con e-mail del 28 dicembre 2021.

501316 - Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.05.01**			
Descrizione OBOMOD	**Implementare il sistema di domiciliazione bancaria della tassa automobilistica**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05			
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	63			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	63	

Azione	Incremento del sistema di domiciliazione bancaria della tassa automobilistica				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Crescita del 50% rispetto all'anno precedente del numero di domiciliazioni bancarie. Nel 2020: 11.905		17.858,00	22.889,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'Amministrazione nel 2020 al fine di facilitare i contribuenti nel pagamento della tassa automobilistica, in un'ottica di contrasto all'evasione fiscale, ha introdotto tra le modalità di pagamento quella della domiciliazione bancaria, anche mediante una agevolazione d'imposta del 10%. L'obiettivo per il 2021 prevedeva come azione l'incremento del sistema di domiciliazione bancaria della tassa automobilistica. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo sono state poste in essere azioni di informazione al contribuente sia nelle note di cortesia inviate per rammentare la scadenza sia a mezzo del sito istituzionale ed è stata ampliata la possibilità di adesione al sistema di pagamento anche rivolgendosi direttamente alla banca del contribuente. Grazie a queste azioni è stato possibile raggiungere un numero di domiciliazioni pari a n. 22.889 aumentando ben oltre il 50% il numero di domiciliazioni bancarie dell'anno precedente. Si precisa che i dati sono stati estratti dall'applicativo SEDAONLINE, dal quale al 31/12/2020 risultavano attive un totale di n. 13.891 domiciliazioni bancarie e cioè un numero superiore a quello stimato in sede di assegnazione dell'obiettivo. Ne consegue che il numero di domiciliazioni attive da raggiungere al 31/12/2021 per conseguire l'incremento del 50% rispetto all'anno precedente risulterebbe superiore al target di n. 17.858 assegnato e, precisamente, pari a 20.836 (13.891*1,5=20.836). Sempre dall'interrogazione dell'applicativo SEDAONLINE è risultato che al 21/12/2021 risultavano attive un totale domiciliazioni bancarie pari a n. 22.889, cioè un numero superiore sia al target assegnato, che a quello rideterminato così come sopra illustrato, con una percentuale di incremento delle domiciliazioni bancarie attive del 64,7% rispetto all'anno precedente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato ex art. 5 co 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e/o accesso documentale ex L. 241/90				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N° istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza. Data inizio 22/4/2021-Data fine 31/12/2021. Peso 6 L'obiettivo operativo assegnato rientra tra quelli cd. trasversali utili a garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo delle attività in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione. Per questo obiettivo sono tate previste due azioni con i relativi indicatori: 1. Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza. Indicatore: N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza Per tale azione è previsto un target di realizzazione pari al 100% dei riscontri effettuati. Nell'ambito di tale azione l'Ufficio ha fornito tempestivo riscontro alla Direzione Generale relativamente alle misure ed attività previste dal PCTC, ai fini dell'assolvimento di tutte le attività e gli obblighi previsti dal Piano, come di seguito rappresentato: - Assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021. Riscontro con e-mail del 24/05/2021; - Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013. Riscontro con Verbale del 20/04/2021; - Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013. Riscontro con e-mail del 16/07/2021; - Obblighi di pubblicazione (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013). Riscontro con e-mail del 03/01/2022; - PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Riscontro con e-mail del 16/07/2021; - Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D. Lgs. 165/2001. Riscontro con e-mail del 28/10/2021; - Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023. Riscontro con e-mail del 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023- Misura 2.1. Riscontro con e-mail del 30/11/2021. Sono stati, pertanto, tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza N° 8 riscontri, rispetto agli 8 dovuti o richiesti, raggiungendo il valore 100% dell'indicatore. 2. Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e/o accesso civico generalizzato ex art. 5 co 1 e 2 D.Lgs. 33/2013 e/o accesso documentale ex L. 241/90 Indicatore: N° di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N° istanze ricevute dalla SSL nell'anno. Nel periodo di riferimento sono pervenute alla UOD 50.13.17 complessivamente n. 655 Istanze di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90, di esse circa 400 nel secondo semestre 2021. Tutte le richieste di accesso pervenute nel periodo di riferimento sono state istruite e riscontrate nei termini di legge, con riconoscimento del diritto di accesso attivato da parte dei soggetti richiedenti e leggittimati. In un caso la domanda è stata respinta in quanto mancante del documento di riconoscimento prescritto. Si segnala, inoltre, che i dati relativi al primo ed al secondo semestre sono stati comunicati alla SPL per il loro inserimento nel Registro generale ed in occasione della trasmissione dei dati relativi al secondo semestre 2021, la Struttura ha provveduto anche ad una rapida verifica delle annotazioni presenti nella parte relativa al primo semestre 2021. Gli esiti di tale controllo sono stati trasmessi alla SPL con mail del 16/02/2022 affinchè venissero comunicate all'URP le ulteriori annotazioni da apportare al registro per il primo semestre. Si rappresenta, altresì, che non sono pervenute nel periodo richieste di accesso civico generalizzato ex art. 5. co. 1 e 2 del D. Lgs 33/2013.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		

Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.24.02**
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo mirava a garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, con due azioni e relativi indicatori: 1. Attuazione della misura prevista dall'art. 35 bis D.Lgs.165/2001, con indicatore: Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL; 2. Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, con indicatore la Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Rispetto alla prima azione, essa va inquadrata nell'ambito della misura 2.8 del PTPCP 2021/2023 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione", in attuazione della quale sono state acquisite (e conservate agli atti d'Ufficio) le dichiarazioni sostitutive in ordine alla insussistenza di condanne per reati consumati o tentati nei casi previsti dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 da parte di tutto il personale della UOD 17. Di tale attività è stato dato tempestivo riscontro alla Direzione Generale con e-mail del 28/10/2021. Tanto al fine dei successivi controlli. Rispetto alla seconda azione, il Report richiesto, predisposto nei modi e nei tempi definiti dalla Direzione Generale, è stato trasmesso con e-mail del 15/12/2021, con la precisazione che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti da parte dell'Ufficio regionale competente processi di competenza di questa SSL; tuttavia in sede di predisposizione della mappatura per la proposta di PTPCT 2022-2024, questo Ufficio ha proceduto alla completa ricognizione di tutti i processi e procedimenti svolti, insieme con le altre strutture della Direzione Generale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	69,17	**Risultato pesato**	17,2925	

Azione	Trasmissione tempestiva dei decreti di liquidazione: Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture complessive				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture		95,00%	65,71%	Percentuale di realizzazione	69,17
Azione	Riduzione dello stock di fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020-stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020		25,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	Adozione tempestiva delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei pru riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati /numero dei pru riferite alle procedure pignoratizie inviati		85,00%		Percentuale di realizzazione	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501317 - Gestione Tassa automobilistica

Codice OBOMOD	**2021OBO501317.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Rispetto all'indicatore sulla tempestività dei pagamenti, la SSL è riuscita a garantire la liquidazione tempestiva della maggior parte delle fatture di competenza, nonostante le criticità emerse a seguito della riorganizzazione degli Uffici della Direzione Generale per effetto della D.G.R. 170/2021, che ha - tra l'altro - comportato la necessità di abilitare i responsabili alla gestione dei diversi applicativi con la conseguente attesa dei tempi tecnici dovuti alle opportune implementazioni. Rispetto all'indicatore sulla "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura", non si sono rilevati provvisori di uscita nell'anno 2021 a carico della UOD né, analogamente, si è rilevato stock di fatture impagate; pertanto, con mail del 28/02 della Direzione Generale, si è provveduto a chiedere la neutralizzazione dei suddetti indicatori allo Staff Coordinamento Performance.

501317 - Gestione Tassa automobilistica	
Risultato Struttura	92,29
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501318 - Gestione Tributi regionali

Codice OBOMOD	**2021OBO501318.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Monitorare le procedure di rateizzazione delle ingiunzioni fiscali**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	63		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	63

Azione	Aggiornamento costante e tempestivo al RTI delle istanze di rateizzazione accolte				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report bimestrale al RTI inerente le istanze di rateizzazione accolte	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

La gestione della rateizzazione, per le specifiche attività in carico alla Regione Campania e a RTI, si sviluppa in due fasi operative distinte:
· la prima, in carico alla Regione Campania, riguarda la gestione delle rateizzazioni a fronte delle Ingiunzioni Fiscali;
· la seconda, in carico a RTI, riguarda la gestione delle rateizzazioni a fronte delle procedure esperite da RTI.
Per la determinazione delle competenze si è concordato che tutte le autorizzazioni di rateizzazione concesse dalla Regione Campania e comunicate a RTI saranno gestite come Procedimento di Rateizzo da Ingiunzioni Fiscali e quindi di competenza dell'Ente Regione Campania. In questo caso RTI, prima di procedere con la registrazione del Piano di Rateizzo dal documento di Ingiunzione Fiscale, provvederà ad annullare eventuali successivi documenti di propria gestione.
Per la corretta gestione della prima fase e in linea con l'obiettivo da raggiungere sono stati prodotti report bimestrali, per l'aggiornamento costante e tempestivo a RTI delle istanze di rateizzazione accolte. Tali report sono sottoscritti dal Dirigente della UOD e regolarmente notificati al concessionario Municipia spa.
In particolare, sono stati prodotti n. 6 report, uno per ogni bimestre:
- Report n. 1/2021 del 04/03/2021, n. 1 istanza di rateizzazione accolta
- Report n. 2/2021 del 21/04/2021, n. 1 istanza di rateizzazione accolta
- Report n. 3/2021 del 01/07/2021, nessuna istanza di rateizzazione accolta
- Report n. 4/2021 del 02/09/2021, nessuna istanza di rateizzazione accolta
- Report n. 5/2021 del 03/11/2021, nessuna istanza di rateizzazione accolta
- Report n. 6/2021 del 24/01/2022, nessuna istanza di rateizzazione accolta.

Agli atti di questa UOD vi è la documentazione a supporto del conseguimento dell'obiettivo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501318 - Gestione Tributi regionali

Codice OBOMOD	**2021OBO501318.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Sono stati riscontrati, come risulta agli atti della Direzione Generale di appartenenza di questa UOD, tutti gli adempimenti richiesti relativi alle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza.
In dettaglio si segnalano n. 8 riscontri tempestivi:
1. Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 - riscontro fornito in data 25/05/2021.
2. Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) - riscontro fornito in data 20/04/2021
3. Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D. lgs n. 39/2013, riscontro fornito in data 16/07/2021.
4. Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013) - riscontro fornito in data 03/01/2022
5. Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo - riscontro fornito in data 20/07/2021
6. PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D. Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) - riscontro fornito in data 25/10/2021
7. PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" - riscontro fornito in data 28/10/2021
8. PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza - riscontro fornito in data 23/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501318 - Gestione Tributi regionali

Codice OBOMOD	**2021OBO501318.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'ambito della prima azione, che prevedeva la verifica della coerenza tra i procedimenti amministrativi (ex art. 35 del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni) e i processi mappati nel PTPCT, è stato prodotto un report per l'armonizzazione dei procedimenti ex art. 35 d. lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT 2022-24, trasmesso alla Direzione generale con mail del 29.12.2021. Si precisa al riguardo che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti da parte dell'Ufficio regionale competente processi di competenza di questa SSL; tuttavia in sede di predisposizione della mappatura per la proposta di PTPCT 2022-2024, questo Ufficio ha proceduto alla completa ricognizione di tutti i processi e procedimenti svolti, insieme con le altre strutture della Direzione Generale. Rispetto alla seconda azione, agli atti della Direzione Generale di appartenenza di questa UOD vi sono, inoltre, le autodichiarazioni dei dipendenti, ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001, che attestano l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501318 - Gestione Tributi regionali

Codice OBOMOD	**2021OBO501318.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	52,63	**Risultato pesato**	13,1575	

Azione	Trasmissione tempestiva dei decreti di liquidazione: Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture complessive				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture		95,00%	50,00%	Percentuale di realizzazione	52,63
Azione	Riduzione dello stock di fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020-stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020		25,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	Adozione tempestiva delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei pru riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati /numero dei pru riferite alle procedure pignoratizie inviati		85,00%		Percentuale di realizzazione	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501318 - Gestione Tributi regionali

Codice OBOMOD	**2021OBO501318.25.01**
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Rispetto all'indicatore sulla tempestività dei pagamenti, la SSL è riuscita a garantire la liquidazione tempestiva della metà delle fatture di competenza, nonostante le criticità emerse a seguito della riorganizzazione degli Uffici della Direzione Generale per effetto della D.G.R. 170/2021, che ha - tra l'altro - comportato la necessità di abilitare i responsabili alla gestione dei diversi applicativi con la conseguente attesa dei tempi tecnici dovuti alle opportune implementazioni. Rispetto all'indicatore sulla "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura", non si sono rilevati provvisori di uscita nell'anno 2021 a carico della UOD né, analogamente, si è rilevato stock di fatture impagate; pertanto, con mail del 28/02 della Direzione Generale, si è provveduto a chiedere la neutralizzazione dei suddetti indicatori allo Staff Coordinamento Performance.

501318 - Gestione Tributi regionali	
Risultato Struttura	88,16
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501319.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Monitorare la gestione del servizio di riscossione coattiva**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	63		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	63

Azione	Definire mensilmente i flussi di cassa per singoli tributi da riscossione coattiva				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report mensili al RUP	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501319.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Monitorare la gestione del servizio di riscossione coattiva**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il servizio di servizio di riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate della Regione Campania viene effettuato, in concessione, dal RTI Municipia Spa – Abaco Spa. La UOD 501319 monitora la gestione di tale servizio, effettuando, tra le altre cose, un controllo delle somme riscosse e riversate dal RTI. Le operazioni di riversamento delle somme incassate avvengono, (entro i dieci giorni lavorativi successivi all'incasso) dai due conti correnti postali di RTI – uno dedicato ai "tributi regionali", per convenzione solo tasse auto, l'altro dedicato a tutte le altre entrate –tramite bonifico sul conto di Tesoreria regionale. L'operazione di riversamento viene settimanalmente comunicata da Municipia attraverso un Verbale di riversamento somme, con indicazione esclusivamente della data del riversamento e degli importi distinti tra Tributi regionali e Altre Entrate. Il primo riscontro viene effettuato attraverso la concordanza delle cifre totali dei riversamenti comunicati con quelle risultanti dal programma di contabilità SAP. Per avere una rendicontazione dettagliata delle somme riscosse è stato poi implementato un sistema di importazione mensile dei flussi di versamenti effettuati da Municipia. Attraverso l'applicativo Ge.Ri. (Gestione Riscossione) si procede a scaricare il flusso dei versamenti, al fine della verifica, controllo e raggruppamento degli importi per tipologia di entrata. Rispetto all'azione prevista dall'OBO, sono stati prodotti report mensili al RUP del contratto di riscossione coattiva relativi alla rendicontazione dettagliata di tutte le somme riscosse e poi versate dal concessionario alla regione Campania, distinte per tipologia di Entrata, per data e per lista di riscossione coattiva (come da documentazione agli atti dell'Ufficio). Di seguito sono indicati gli importi per tipologia di entrata riversate dalla RTI alla Regione Campania durante l'anno 2021: • tasse auto € 22.267.091,14 • altre entrate regionali € 1.348.165,89 • sorta capitale € 2.280,00 • entrate patrimoniali € 5.236,81 Nello stesso tempo si è proceduto con il monitoraggio della riscossione coattiva di tutte le partite iscritte a ruolo e consegnate all'Agenzia delle Entrate – Riscossione fino al 2017, cioè prima dell'entrata in vigore del nuovo contratto di concessione del servizio di riscossione coattiva stipulato dalla Regione Campania, nonché per i ruoli relativi ad Irap e Addizionale regionale all'Irpef, formati dall'Agenzia delle Entrate, per i quali la Regione Campania è beneficiaria. Anche per tali somme è stato predisposto per il dirigente della UOD apposito report della rendicontazione come di seguito riportato: IRAP: 32.823.028,18 Add.irpef: 6.922.986,19 T.A.: 5.933.754,81 T.A.99: 32.990,14 ARISGAM: 5.689,18 IRBA : 28.133,94 RSU: 493.634,27 TCR : 357,07 Introiti Rimborsi recuperi cod 8869 spese guidiziali: 4.290,54

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501319.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Sono stati riscontrati, come risulta agli atti della Direzione Generale di appartenenza di questa UOD, tutti gli adempimenti richiesti relativi alle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza.
In dettaglio si segnalano n. 8 riscontri tempestivi:
1) Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 3.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio, riscontro fornito in data 25/05/2021.
2) Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) - riscontro fornito in data 20/04//2021.
3) Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 - riscontro fornito in data 16/07/2021.
4) Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013), riscontro fornito in data 04/01/2022.
5) Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo, riscontro fornito in data 20/07/2021.
6) PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione), riscontro fornito in data 25/10/2021.
7) PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza - riscontro fornito in data 26/11/2021;
8) PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro", riscontro fornito in data 22/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501319.24.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Rispetto alla prima azione prevista dall'OBO, si è proceduto alla redazione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs. 33/2013 e i processi mappati nel PTPCT, trasmesso alla Direzione generale con mail del 22/12/2021. Si precisa al riguardo che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che nell'anno in corso non sono stati censiti da parte dell'Ufficio regionale competente processi di competenza di questa SSL; tuttavia in sede di predisposizione della mappatura per la proposta di PTPCT 2022-2024, questo Ufficio ha proceduto alla completa ricognizione di tutti i processi e procedimenti svolti, insieme con le altre strutture della Direzione Generale. In merito all'attuazione della misura relativa all'art. 35 bis D. Lgs. 165/2001, si è proceduto a trasmettere alla Direzione Generale le autodichiarazioni dei dipendenti, come risulta agli atti dell'ufficio, con mail inviate fra il 21/10/2021 e il 25/10/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Codice OBOMOD	**2021OBO501319.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Trasmissione tempestiva dei decreti di liquidazione: Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture complessive				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Riduzione dello stock di fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020-stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020		25,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Rispetto all'indicatore sulla tempestività dei pagamenti, la SSL è riuscita a garantire la liquidazione tempestiva di tutte le fatture di competenza, nonostante le criticità emerse a seguito della riorganizzazione degli Uffici della Direzione Generale per effetto della D.G.R. 170/2021, che ha - tra l'altro - comportato la necessità di abilitare i responsabili alla gestione dei diversi applicativi con la conseguente attesa dei tempi tecnici dovuti alle opportune implementazioni. Rispetto all'indicatore sulla "riduzione dello stock di fatture impagate", non è stato rilevato alcuno stock da ridurre; pertanto, con mail del 28/02 della Direzione Generale, si è provveduto a chiederne la neutralizzazione allo Staff Coordinamento Performance.

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva

Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria

Codice OBOMOD	**2021OBO501320.01.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare l'aggiornamento delle banche dati in materia di contenzioso tributario in uso alla UOD anche al fine dell'analisi dell'andamento del contenzioso dinanzi alle Commissioni tributarie in materia di tassa auto.**			
Codice OBSAMOD	2021OBSAMOD501300.01			
Descrizione OBSAMOD	Potenziare il reclamo mediazione ex art.17 bis D.Lgs. 546/1992 quale strumento deflattivo del contenzioso.			
Missioni e Programmi	0104 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	88			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Gestione del contenzioso tributario.			
Risultato	100	**Risultato pesato**	88	

Azione	Aggiornamento tempestivo banca dati "CTR" con l'inserimento dei provvedimenti di reclamo mediazione ex art. 17 bis d.lgs 546/92 e delle relazioni istruttorie e analisi sentenze di primo grado emesse su ricorsi istruiti in sede di reclamo mediazione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di analisi sentenze di primo grado in materia di tassa auto emesse dalle CTP della Campania scaricabili dalla piattaforma SIGIT, pubblicate nel 2020 inerenti ricorsi per i quali vi sia stato provvedimento espresso in sede di reclamo/ mediazione.		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria

Codice OBOMOD	**2021OBO501320.01.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare l'aggiornamento delle banche dati in materia di contenzioso tributario in uso alla UOD anche al fine dell'analisi dell'andamento del contenzioso dinanzi alle Commissioni tributarie in materia di tassa auto.**
Codice OBSAMOD	2021OBSAMOD501300.01
Descrizione OBSAMOD	Potenziare il reclamo mediazione ex art.17 bis D.Lgs. 546/1992 quale strumento deflattivo del contenzioso.
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'obiettivo di performance organizzativa, la UOD 50 13 20, al fine della gestione dei ricorsi in Commissione Tributaria di propria competenza, utilizza un programma denominato "CTR" (Contenzioso Tributario Ricorsi), che consiste in una banca dati nella quale sono raccolte le informazioni relative ai ricorsi pervenuti, con particolare riguardo alle generalità dei ricorrenti, alla Commissione Tributaria Provinciale adita e all'esito dei ricorsi, e nella quale sono altresì caricati gli atti e i documenti afferenti ai ricorsi e alla istruzione della relativa fase di reclamo/mediazione. La Struttura, nel corso del 2021, ha provveduto all'aggiornamento tempestivo della banca dati CTR mediante l'inserimento dei ricorsi pervenuti, delle relazioni istruttorie e dei provvedimenti espressi di reclamo mediazione ex art. 17 bis D.Lgs. n. 546/92; ha scaricato le sentenze delle Commissioni tributarie provinciali della Campania in materia di Tassa automobilistica depositate nel corso del 2020 dal sistema SIGIT (Sistema Informativo della Giustizia Tributaria). Trattasi di n. 1879 sentenze; ha lavorato le suddette sentenze effettuando anche gli annullamenti per quelle sfavorevoli all'amministrazione e ha provveduto all'inserimento delle stesse nel programma CTR in corrispondenza dei ricorsi agli atti dell'ufficio e, pertanto, presenti nel suddetto programma; ha analizzato le sentenze di primo grado in materia di tassa automobilistica emesse dalle Commissioni Tributarie Provinciali della Campania pubblicate nel 2020 e visionabili dalla piattaforma SIGIT; ha implementato un Report contenente i seguenti dati: numero sentenza, data deposito sentenza, CTP (Commissione Tributaria Provinciale), Atto impugnato, Regione costituita, Convenuto AER ed eventuale sua costituzione in giudizio, Convenuto Municipia ed eventuale sua costituzione in giudizio, Esito, Motivazioni, Spese di Giudizio, Provvedimento reclamo; ha, quindi, elaborato i dati con riferimento alle sentenze emesse a seguito di giudizi preceduti da provvedimenti espressi in sede di reclamo mediazione(n. 1213 sentenze). . In data 23/12/2021 è stato trasmesso alla Direttrice Generale, report di analisi delle sentenze di primo grado in materia di tassa automobilistica emesse dalla CTP della Campania, scaricabili dalla piattaforma SIGIT, pubblicate nel 2020, inerenti i ricorsi per i quali vi sia stato provvedimento espresso in sede di reclamo/mediazione, unitamente a relazione di accompagnamento nella quale è stata effettuata un'analisi dell'esito dei giudizi svoltisi innanzi alle Commissioni tributarie provinciali successivamente alla conclusione della fase di reclamo/mediazione con adozione di provvedimento espresso e sono state esposte le questioni più controverse emerse nelle sentenze depositate nel 2020.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria

Codice OBOMOD	**2021OBO501320.24.01**				
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**				
Codice OBSA	2021OBSA501300.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	6				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	100	**Risultato pesato**	6		

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N° di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono state debitamente riscontrate, e nei tempi previsti, tutte le richieste della SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza. N. 8 riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/n. 8 riscontri dovuti richiesti dalla SPL di appartenenza: 1) Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021. Riscontro del 21/05/2021. 2) Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d.lgs n. 33/2013 (Oneri informativi per cittadini e imprese). Riscontro del 23/04/2021. 3)Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013. Riscontro del 16/07/2021. 4)Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021"Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013). Riscontro del 31/12/2021. 5) Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Riscontro del 16/07/2021. 6) PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione). Riscontro del 27/10/2021. 7) PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro". Riscontro del 27/10/2021. 8) PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza. Riscontro del 22/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria

Codice OBOMOD	**2021OBO501320.24.02**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura relativa a: art. 35 bis D.Lgs.165/2001				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: La UOD 50 13 20 ha predisposto report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Il suddetto report è stato trasmesso alla Direzione Generale 50 13 in data 28/12/2021. Azione 2:Con riferimento alla Misura 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione" sono state acquisite le dichiarazioni ai sensi dell'art. 35 bis d.lgs 165/2001 rese dai dipendenti incardinati nella UOD. Le suddette dichiarazioni sono state trasmesse con e mail in data 27/10/2021 alla Direzione Generale 50 13, al fine dei successivi controlli.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria

Codice OBOMOD	**2021OBO501320.25.01**				
Descrizione OBOMOD	**Corretta Gestione Contabile della UOD**				
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25				
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	0				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato		**Risultato pesato**			

Azione	Adozione tempestiva delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei pru riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati /numero dei pru riferite alle procedure pignoratizie inviati		85,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture; decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive		95,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Nel corso del 2021 è pervenuta istanza di regolarizzazione per i PRU 5523/2021, 5524/2021, 5525/2021, 5570/2021 relativi all'Ordinanza di assegnazione del Tribunale di Napoli RGE n. 35468/2010. Con nota prot. 620731 del 13/12/2021 la UOD 50 13 20 ha comunicato che detti PRU non rientrano nella competenza della UOD Contenzioso e normativa tributaria, disconoscendoli. Azione 2: Nel corso del 2021 non sono pervenute fatture commerciali accettate sul RUF. Conseguentemente, con mail del 28/02 la Direzione Generale ha chiesto la neutralizzazione degli indicatori in parola.

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Codice OBOMOD	**2021OBO501394.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Efficientamento delle rilevazioni delle scitture in contabilità economico-patrimoniale**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Stakeholders			
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	30		

Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Rilevazione integrata e concomitante delle scritture economico-patrimoniali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report semestrali	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine all'attuazione dell'obiettivo "Efficientamento delle rilevazioni delle scritture in contabilità economico-patrimoniale" si specifica quanto segue: Nel corso del 2021 si è proceduto ad implementare la matrice di transizione ministeriale che collega le scritture in Contabilità finanziaria alle scritture in Contabilità Economico-Patrimoniale, garantendo in tal modo la registrazione continua ed in tempo reale delle c.d. scritture concomitanti. Si rammenta che fino all'esercizio 2020 le scritture derivate dalle scritture finanziarie erano registrate, per la mancata operatività della suddetta matrice, massivamente in sede di predisposizione del Rendiconto Generale. Il Dlgs n. 118/2011, attraverso la matrice, pone in diretta correlazione, determinando le scritture ed i conti Co-Ge (conti economici e patrimoniali), i Piani dei conti Finanziario, Economico e Patrimoniale, consentendo la rilevazione concomitante e garantendo l'alimentazione delle voci del Conto Economico e dello stato Patrimoniale. L'esercizio 2021 rappresenta, dunque il primo esercizio di completa operatività e, per la prima volta, consentirà la predisposizione di bilanci di Verifica intermedi, finalizzati alla velocizzazione della predisposizione dei documenti allegati al Rendiconto della Gestione 2021. A seguito di tale sviluppo informatico, dall'esercizio 2022 sarà possibile programmare, con cadenza almeno semestrale, la verifica della correttezza delle scritture in economico-patrimoniale. Sul dettaglio delle attività la struttura responsabile ha relazionato il primo semestre in data 01/07/2021 e il secondo semestre in data 29/12/2021, coma da relazioni trasmesse al direttore generale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Codice OBOMOD	**2021OBO501394.07.01**			
Descrizione OBOMOD	**Predisposizione delle attività finalizzate alla ristrutturazione dei contratti finanziari**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.07			
Descrizione OBSAMOD	Riduzione degli oneri finanziari da indebitamento			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	33			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	33	

Azione	Analisi del debito esistente e proposta di ristrutturazione nel rispetto della normativa sull'indebitamento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di Richieste di Ristrutturazione di Contratti Finanziari	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Codice OBOMOD	**2021OBO501394.07.01**
Descrizione OBOMOD	**Predisposizione delle attività finalizzate alla ristrutturazione dei contratti finanziari**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.07
Descrizione OBSAMOD	Riduzione degli oneri finanziari da indebitamento
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno 2021 sono state avviate dallo Staff 50.13.94 le attività per la Ristrutturazione con Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. di n. 3 mutui stipulati con il MEF. In base alla Circolare n. 1298/2019 della Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. i mutui in essere al 1 gennaio 2021 ristrutturabili erano i seguenti: 1 - Mutuo originariamente contratto con il Ministero dell'economia e delle finanze per estinzione debiti sanitari contratto ai sensi dell'art. 2, commi da 46 a 48 della legge n. 244/2007 e rinegoziato in data 6 agosto 2014 ai sensi dell'art. 45, comma 5, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66; 2 - Mutuo originariamente contratto in data 11 dicembre 2015 con il Ministero dell'economia e delle finanze per il riacquisto parziale dei Prestiti Obbligazionari ai sensi dell'art. 45, comma 12, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66; 3 - Mutuo originariamente contratto in data 16 dicembre 2016 con il Ministero dell'economia e delle finanze per il riacquisto parziale dei Prestiti Obbligazionari ai sensi dell'art. 45, comma 12, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66. Per tali mutui, atteso il plafond massimo di 1,5 miliardi di Euro fissato dalla citata circolare della Cassa Depositi e Prestiti, era possibile procedere alla rinegoziazione delle seguenti quote: Euro 801.560.753,52 per il Mutuo MEF sub 1; Euro 604.175.122,18 per il Mutuo MEF sub 2; Euro 94.264.124,31 per il Mutuo MEF sub 3; Con Deliberazione n. 123 del 23/03/2021 la Giunta Regionale ha autorizzato la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla conclusione della ristrutturazione dei mutui sopra indicati. Contemporaneamente all'iter avviato con Cassa Depositi e Prestiti si è proceduto a richiedere con note separate al MEF l'autorizzazione alla estinzione anticipata dei tre mutui MEF . Con il decreto dirigenziale n. 17 del 12/04/2021, si è approvato il decreto a contrarre dei tre nuovi mutui con Cassa Depositi e Prestiti. A seguito del perfezionamento dell'ITER sono stati stipulati, in data 20/04/2021, i tre nuovi Mutui con Cassa Depositi e Prestiti: Mutuo Pos. 4561049_00 – Rifinanziamento Mutuo originariamente contratto in data 11 dicembre 2015 con il Ministero dell'economia e delle finanze per il riacquisto parziale dei Prestiti Obbligazionari ai sensi dell'art. 45, comma 12, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66; Mutuo Pos. 4561050_00 - Rifinanziamento Mutuo originariamente contratto in data 16 dicembre 2016 con il Ministero dell'economia e delle finanze per il riacquisto parziale dei Prestiti Obbligazionari ai sensi dell'art. 45, comma 12, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66; Mutuo Pos. 4561051_00 - Rifinanziamento Mutuo originariamente contratto con il Ministero dell'economia e delle finanze per estinzione debiti sanitari contratto ai sensi dell'art. 2, commi da 46 a 48 della legge n. 244/2007 e rinegoziato in data 6 agosto 2014 ai sensi dell'art. 45, comma 5, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66. L'operazione di estinzione anticipata dei tre mutui MEF è avvenuta in data 30/04/2021, data dalla quale è partito il periodo di ammortamento dei tre nuovi mutui con Cassa Depositi e Prestiti. Il MEF, con Nota Prot. DT 36515 del 05.05.2021, ha confermato e dato riscontro dell'avvenuta estinzione dei tre mutui MEF.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Codice OBOMOD	**2021OBO501394.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Nel 2021 l'Ufficio dello Staff 50.13.94 ha fornito in maniera adeguata e tempestiva gli 8 riscontri richiesti dal RPCT, in relazione agli Obblighi e alle Attività di competenza in materia di Anticorruzione e Trasparenza nelle seguenti date:
1. Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 - riscontrata in data 25/05/2021;
2. Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) - riscontrata in data 20/04/2021;
3. Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 - riscontrata in data 15/07/2021;
4. Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013)" - riscontrata in data 03/01/2022;
5. Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo - riscontrata in data 21/07/2021;
6. PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) - riscontrata in data 28/10/2021;
7. PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" - riscontrata in data 02/11/2021;
8. PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza - riscontrata in data 23/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Codice OBOMOD	**2021OBO501394.24.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Attuazione della misura della Trasparenza: obbligo di pubblicazione ex art. 29 D.Lgs. 50/2016				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
pieno rispetto dell'obbligo		On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	1) In attuazione della misura della Trasparenza, relativamente all'obbligo di pubblicazione ex art. 29 D.Lgs.50/2016, questo Ufficio di Staff 50.13.94, ha verificato che tutti i resoconti della gestione finanziaria dei contratti di propria competenza sono stati regolarmente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del portale istituzionale regionale, cartella relativa agli atti della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie. 2) Per procedere alla predisposizione del previsto report si è dato corso alla verifica di coerenza tra i Procedimenti Amministrativi (censiti ex art. 35 del D.lgs. 33/2013) e i Processi di Lavorazione mappati ed aggiornati in Mappatura Unica nel 2021, anche ai fini del cd. Controllo di Gestione - sebbene nel 2021 non siano pervenute specifiche richieste di attività da parte dell'Ufficio competente.Il Report delle attività svolte per la cd. Armonizzazione tra PROCEDIMENTI e PROCESSI curati dall'Ufficio di Staff 50.13.94 è stato prodotto e trasmesso alla Direzione via e-mail in data 30/12/2021, con l'evidenza nell'ultima colonna degli Esiti dell'attività di verifica svolta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Codice OBOMOD	**2021OBO501394.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
fatture liquidate nei termini/ n. fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021, tutte le fatture sono state liquidate nei termini, con un congruo anticipo rispetto alla data di scadenza.

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione

Codice OBOMOD	**2021OBO501395.05.01**			
Descrizione OBOMOD	**Monitoraggio dei flussi finanziari connessi alla certificazione della spesa dei programmi operativi regionali al fine della gestione della liquidità**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05			
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	88			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile			
Risultato	100	**Risultato pesato**	88	

Azione	Monitoraggio flussi di cassa della spesa dei programmi operativi regionali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione, con cadenza bimestrale, dei prospetti afferenti il rapporto tra spesa certificata/ rimborsi/pagamenti	0,00	6,00	7,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'attuazione dell'OBO 2021.50.13.95.05.01 ereditato dalla struttura 50.13.05 - con decorrenza 22 aprile 2021 - per effetto dell'attuazione della DGR n. 170/2021, attribuito in ossequio alla DGRC n. 78 del 02/03/2021 che ha approvato il piano della performance 2021-23, modificato e aggiornato all'esito del monitoraggio effettuato ai sensi dell'art. 13 dello SMiVaP approvato con DGRC n. 28 del 26.01.2021 u.s. secondo quanto riportato nell'All. A e il cui indicatore è espresso in termini di predisposizione, con cadenza bimestrale dei prospetti afferenti il rapporto tra spesa certificata/rimborsi/ pagamenti e con valore target espresso in termini di volume pari a 7. elaborati e trasmessi. La SSL è stata particolamente performante formulando analitici report afferenti il monitoraggio finanziario, opportunamente trasmessi a mezzo mail alla SPL nelle date del 25.02, 11.03; 28.04; 16.07, 30.09, 24.11 e 22.12 u.s. trasmettendo ben 7 report in luogo dei 6 fissati quali valore target. Le principali attività messe in campo dallo STAFF, ai fini del raggiungimento dell'OBO nel corso del 2021, hanno riguardato la predisposizione e l'invio di complessivamente 30 domande di pagamento per i diversi Fondi. Per ciascun avanzamento di spesa e domanda di pagamento validata ed inoltrata alla CE tramite SFC 2014 e all'IGRUE è risultato, nel corso del 2021, indispensabile: -il monitoraggio dei conti correnti di tesoreria riguardanti i flussi finanziari con l'Unione europea; -il monitoraggio e la verifica dei pagamenti registrati e validati nel sistema informativo contabile dell'AdC; -la trasmissione della reportistica prodotta alla direzione generale per gli adempimenti di propria competenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione

Codice OBOMOD	**2021OBO501395.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione

Codice OBOMOD	**2021OBO501395.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'OBO 2021.50.13.95.24.01, la cui azione prevedeva il riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza, misurata mediante l'indicatore espresso in termini di n. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza rispetto al n. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL, si segnala in merito, che la SSL di appartenenza è risultata performante, garantendo anche per quest'anno la consueta collaborazione richiesta dalla Direzione in materia di anticorruzione e trasparenza, fornendo tutti gli 8 riscontri richesti e in maniera adeguata e tempestiva relativamente agli obblighi e alle attività di competenza, come da mail conservate agli atti dai referenti di struttura e i cui adempimenti erano previsti nelle note di seguito indicate: • nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) tempestivamente riscontrata in data 20/04 u.s.; • nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05 opportunamente riscontrata in data 25/05 u.s.; • nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 opportunamente riscontrata in data 25/05 u.s.; • nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013) opportunamente riscontrata in data 07/01 u.s con esito negativo. • nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo tempestivamente riscontrata in data 16/07 u.s.; • PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) opportunamente riscontrata in data 20/10 u.s.; • PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" opportunamente riscontrata in data 20/10 u.s.; • PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza opportunamente riscontrata in data 22/11 u.s. .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione

Codice OBOMOD	**2021OBO501395.24.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura: conflitti d'interesse				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione

Codice OBOMOD	**2021OBO501395.24.02**
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In riferimento all'attuazione all' OBO in oggetto si sottolinea che lo stesso si declina su due livelli di azioni: a. la verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D. Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione " avente quale indicatore "Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione", in ordine al quale, in data 29.12. u.s. la struttura ha trasmesso a mezzo mail dettagliata relazione riepilogativa di armonizzazione delle attività istituzionali condotte nell'arco dell'esercizio 2021, risultando performante rispetto al target fissato per l'OBO in oggetto. Si segnala in merito, come da proposizione espressa nel riscontro all'adempimento in oggetto, che non è stato possibile procedere al confronto con i processi mappati per il controllo di gestione, atteso che, nell'anno in corso non sono stati censiti processi di appartenenza della SSL a cura dei competenti uffici regionali; tuttavia in sede di predisposizione della mappatura per la proposta di PTPCT 2022-2024, la struttura ha dato seguito a una ricognizione di tutti i processi e procedimenti svolti, unitamente alle altre strutture della Direzione Generale. b. L' attuazione della misura: conflitti d'interesse, il cui indicatore è espresso in termini di trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL e in ordine alla quale la struttua ha tempestivamente riscontrato con mail del 06.10 u.s. gli adempimenti di monitoraggio previsti dalla Misura svolgendo le seguenti attività: – notifica a mezzo mail in data 30.09 u.s. con attestazione di avvenuta ricezione del suddetto Codice di comportamento a tutti i collaboratori e consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore della struttura di appartenenza; - vigilanza sulla corretta applicazione delle disposizioni in materia di cumulo di impieghi e incompatibilità da parte del personale assegnato alla propria struttura mediante divulgazione delle disposizioni normative e interne in materia, nonché l'acquisizione periodica di dichiarazioni in ordine allo svolgimento eventuale di attività extra ufficio. In data 06.10 u.s., a conclusione dell'attività di monitoraggio, la struttura comunicava riscontro negativo di casi di conflitti d'interesse dei collaboratori e attori a vario titolo di riferimento coinvolti nell'attuazione delle finalità istituzionale della struttura, in termini di esito raggiunto.

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Analisi degli aspetti economico-finanziari riguardanti enti del GAP e dei bilanci degli enti coinvolti per la redazione del bilancio consolidato**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05		
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	63		

Linea Azione	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile		
Risultato	100	**Risultato pesato**	63

Azione	Supporto alle strutture regionali e ad enti del GAP consolidati				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione finale al Direttore al 15/12/2021	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Analisi degli aspetti economico-finanziari riguardanti enti del GAP e dei bilanci degli enti coinvolti per la redazione del bilancio consolidato**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.05
Descrizione OBSAMOD	Efficientamento dei flussi di attività in materia di gestione contabile
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Una prima diffusa azione di analisi e supporto ha riguardato le strutture regionali e gli enti del GAP nella fase di circolarizzazione dei rapporti reciproci di credito e di debito. Con varie modalità, formali e informali, la struttura ha intrattenuto rapporti con i diversi interlocutori al fine di chiarire loro il significato delle informazioni da raccogliere, assisterli mediante ricerche e verifiche mirate sulle evidenze del sistema contabile regionale, facilitare il confronto tra soggetti creditori e debitori. Tutto ciò con l'intento di migliorare la qualità della informazione in quanto incidente tanto nella redazione del Rendiconto, quanto del Consolidato. Si richiamano in particolare, per significatività e complessità, le attività di supporto rese in occasione della circolarizzazione dei rapporti tra SMA Campania e la DG17, la definizione della posizione creditoria di Scabec e di Soresa, il supporto reso in relazione alla posizione dell'ARPAC. Una seconda diffusa azione di supporto ha riguardato gli enti del GAP inclusi nel perimetro di consolidamento in sede di acquisizione dei bilanci riclassificati ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/4 del d.lgs 118/2013. In tale fase si è reso necessario interloquire e affiancare talune entità affinché si potessero ottenere i prospetti e le indicazioni circa le partite infragruppo necessarie a formulare il consolidato. Esemplificative in tal senso sono state le vicende relative a SMA Campania, Soresa e Fondazione Polis. Per quanto riguarda sia il supporto reso in via generale che quello reso in via particolare sugli atti sottoposti alle valutazioni della Giunta, lo Staff ha prodotto due circolari tese a orientare l'attività: - la nota n. 488668 del 4/10/2021, volta alla raccolta sistematica della documentazione contabile degli enti strumentali del GAP; - la nota n. 491917 del 5/10/2021, di definizione dell'iter per consentire le valutazioni di competenza della DG Risorse finanziarie, e per essa dello Staff, su proposte di deliberazione della Giunta inerenti atti contabili consuntivi o previsionali di enti del GAP. Attività di supporto e di analisi specifiche hanno riguardato: - ARU, per una valutazione circa il risultato 2020 che evidenzia un avanzo in termini finanziari e una consiste perdita in termini economici, ascrivibile però alla adozione di una diversa modalità di contabilizzazione di poste patrimoniali; la valutazione è stata condotta d'iniziativa; - ADISURC, in relazione alla definizione di tre distinti atti contabili: rendiconto 2020, variazioni al previsionale 2021 e bilancio di previsione 2022-2024; a tal fine il 26/11 si è tenuto un incontro con esponenti dell'ente e della Direzione di riferimento (DG10); successivamente, per tutti e tre i richiamati atti contabili, è pervenuta formale richiesta di valutazione da parte della DG10 (cfr. nota n. 605968 del 3/12/2021) a cui lo Staff ha corrisposto con tre distinte note (cfr. n. 625372 del 14/12/2021 per il rendiconto 2020; n. 631228 del 16/12/2021 per le variazioni al previsionale 2021; n. 636090 del 20/12/2021 per il previsionale 2022-2024). E' stata prodotta nei termini una Relazione finale al Direttore con la descrizione dell'attività di supporto che lo Staff ha assicurato alle strutture regionali e agli enti del GAP nel corso del 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.24.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/ N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Circa l'OBO 2021OBO501396.24.01 consistente nell'azione di riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza, misurata come numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza rispetto al numero dei riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza, si rappresenta che esso è stato pienamente raggiunto come risulta dal report di richieste pervenute e riscontri forniti come di seguito riepilogato: - Nota prot. 0232091 del 29/04/2021: Delibera ANAC n. 294 del 13.04.2021. Attestazioni OIV, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 - riscontrata con mail del 24/05/2021; - Nota prot. 210531 del 19/04/2021: Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) - riscontrata con mail del 20/04/2021; - Nota prot. 369519 del 13/07/2021: Dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013 - riscontrata con mail del 15/07/2021; - Nota prot. 0501617 del 11/10/2021: Delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013) - riscontrata con mail del 03/01/2022; - Nota prot. 307782 del 08/06/2021: PTPCT 2022-2024: Fase 1 e 2 - Predisposizione del catalogo dei processi e Valutazione e trattamento del rischio corruttivo - riscontrata con mail del 16/07/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.8 del PTPCT 2021-2023: Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dall'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 (Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione) - riscontrata con mail del 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023 - Monitoraggio: Misura 2.7 del PTPCT 2021-2023 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" - riscontrata con mail del 28/10/2021; - PTPCT 2021-2023-Monitoraggio: Misura 2.1 Trasparenza - riscontrata con mail del 23/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.24.02**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501300.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	6			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura: conflitti d'interesse				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.24.02**
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'OBO prevede la realizzazione delle seguenti due azioni: 1) Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, misurata tramite la produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. L'azione è stata pienamente realizzata come risulta da mail del 30/12/2021 indirizzata a dg. 13@regione.campania.it e a staff.501392@regione.campania.it in cui si è allegato il report delle attività svolte per la armonizzazione tra procedimenti e processi curati dallo Staff e si è dato conto della avvenuta verifica di coerenza tra procedimenti amministrativi (censiti ex art. 35 del D.lgs. 33/2013) e processi di lavorazione mappati e aggiornati in mappatura unica nel 2021, anche ai fini del controllo di gestione. 2) Attuazione della misura relativa ai conflitti d'interesse, misurata tramite la trasmissione tempestiva delle informazioni alla SPL. Anche in questo caso l'azione è stata pienamente realizzata: considerato infatti che in corso d'anno non sono pervenute segnalazioni di conflitto di interesse anche potenziale da parte del personale assegnato alla struttura 50_13_96, si è provveduto a fornire tempestivo riscontro negativo alla Direzione Generale con mail del 08/07/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Codice OBOMOD	**2021OBO501396.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501300.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
Stakeholders				
Data inizio	22/04/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
fatture liquidate nei termini/ n. fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Circa l'OBO relativo alla tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture - che prevede quale azione che i decreti di liquidazione siano trasmessi entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021, e quale indicatore il rapporto tra fatture liquidate nei termini e fatture complessive – si rappresenta che lo Staff è stato destinatario di una sola fattura e che l'OBO è stato conseguito pienamente come risulta dal seguente riepilogo: - 30/11/2021 data di ricezione della fattura n. 2898/17/2 del 30/11/2021 di Halley Campania SRL; - 30/12/2021 data di scadenza della fattura; - 20/12/2021 termine dei 10 giorni antecedenti la scadenza della fattura; - 06/12/2021 data del decreto n. 2 con il quale si è proceduto a liquidazione e disposizione del pagamento della stessa.

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Risultato Struttura	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato

Relazione del Dirigente	Lo Staff è stato istituito nel 2021 a valle della DGR 142/2021 che ne ha definito funzioni e competenze. La struttura ha altresì "ereditato" le competenze della UOD 501311, soppressa con la citata deliberazione. Le attività dello Staff sono fortemente correlate al ciclo di formazione del bilancio consolidato le cui fasi sono ben calendarizzate. Si comincia con la definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e del Perimetro di consolidamento (PC), adempimento annuale propedeutico alla predisposizione del Rendiconto e poi del Bilancio Consolidato della Regione. A partire dalla deliberazione di Giunta che approva il GAP e il PC si avvia la complessa interazione con le SPL della Regione e gli enti del GAP in quanto è con i soggetti giuridici di diritto pubblico e di diritto privato che ne fanno parte che va condotta la circolarizzazione e la conciliazione dei rapporti di credito e di debito risultanti; da tale attività discendono conseguenze contabili. L'attività di circolarizzazione costituisce infatti non solo un momento di revisione dei rapporti finanziari reciproci, ma anche presupposto per la determinazione della entità del Fondi rischi da appostare nel Rendiconto con effetti sul risultato di esercizio. Esaurita la circolarizzazione lo Staff è attivo sulle attività operative più strettamente attinenti alla redazione del bilancio consolidato. Essa si dipana attraversi fasi ben distinte volte a conseguire uniformità tramite rettifiche di pre-consolidamento, aggregazione dei dati, rettifica delle operazioni infragruppo tramite elisioni(cd. rettifiche di consolidamento) e il consolidamento dei conti con la produzione degli schemi di SP e C/E e la redazione della Relazione sulla gestione. A latere, e per effetto della conoscenza acquisita, si sviluppa l'attività di supporto alle strutture regionali per gli aspetti economico-finanziarie e patrimoniali che interessano gli enti strumentali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.05**			
Descrizione OBSA	**Programmazione e monitoraggio della Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposione del POLA -**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Predisposizione di uno schema tipo per l'attività di Mappatura e di una circolare per l'avvio del processo entro 31/03/2021	Off	On	On	On/Off	100
Raccolta dei risultati della Mappatura: creazione data base al 31/12/2021.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo risulta pienamente raggiunto attraverso la predisposizione delle circolari prot. n° 174296 e 184296 del 31.3.2021, inerenti l'avvio del processo di mappatura e la creazione del data base dedicato,giusta mail del 3.12.2021, e dal quale sono stati estratti i report di analisi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.06**			
Descrizione OBSA	**Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ripresa operazioni concorsuali (progressioni verticali, dirigenza e stabilizzazioni lsu).Adozione atti,nel quadro dell'attuale emergenza sanitaria. Costituzione Commissioni e ammissione candidati alle prove scritte.	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.06**
Descrizione OBSA	**Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. In particolare, lo stesso è stato perseguito allo scopo di rafforzare la capacità amministrativa dell'Ente in linea con i tempi e con le innovazioni del sistema produttivo, attraverso una serie di misure di reclutamento individuate nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2019/2021, approvato con D.G.R. n. 92 del 6 marzo 2019, e successivamente modificato ed integrato con le DD.G.R. nn. 391/2019 e 225/2020. Nel dettaglio, detto Piano Triennale ha previsto le seguenti misure volte a favorire l'efficienza delle Pubbliche Amministrazioni: - assunzioni volte a favorire il ricambio generazionale nelle pubbliche amministrazioni in tempi rapidi: corso-concorso unico territoriale "Piano per il Lavoro", volto all'inserimento nelle pubbliche amministrazioni del territorio regionale di giovani laureati attraverso una fase formativa "on the job", che prevede, tra le altre, n. 624 assunzioni riguardanti la G.R.C.; - assunzioni mirate in settori di rilievo strategico: concorso pubblico finalizzato al potenziamento dei Centri per l'impiego con n. 641 unità complessive; - misure volte a favorire il ricambio generazionale ed il potenziamento dei ruoli della dirigenza regionali. Tra queste, l'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per complessivi n. 52 posti nella qualifica dirigenziale, articolato in n. 8 distinte Aree strategiche, nonché l'approvazione dell'avviso di mobilità volontaria esterna - per complessivi n. 9 posti - rivolto al personale dirigenziale di altre P.A. titolare di incarico presso la Giunta regionale della Campania ex art. 19, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001; - valorizzazione del capitale umano già presente nella G.R.C.: progressioni verticali per complessivi n. 221 posti di catt. B, C e D; - misure volte al superamento del precariato: procedura di stabilizzazione del personale con rapporti di lavoro flessibile in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2 del D.Lgs. 75/2017; - procedura di stabilizzazione a tempo pieno di n. 105 lavoratori socialmente di categoria C addetti alla Protezione civile regionale. Procedura di stabilizzazione a tempo parziale dei LSU di categoria A e B. In merito allo stato di avanzamento di dette procedure di reclutamento ed in particolare di quelle richiamate dall'indicatore (progressioni verticali, dirigenza e stabilizzazioni lsu) si rappresenta quanto segue: 1. Per le progressioni verticali per il passaggio alle categorie B, C e D, riservate al personale di ruolo della Giunta, ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. n. 75/2017, in data 16/4/2021 sono state nominate le n. 9 commissioni esaminatrici. In data 10/05/2021 è stato pubblicato il diario delle prove scritte per tutti i profili messi a selezione. Le prove scritte si sono regolarmente svolte, tra Maggio e Luglio 2021 secondo modalità innovative ed informatizzate e nel rispetto del Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica. Nel corso dei mesi di Settembre ed Ottobre 2021 è stato poi regolarmente completato l'espletamento delle prove orali. Ciò stante, resta soltanto da approvare formalmente le graduatorie finali di merito. 2. Con riferimento al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso a complessivi n. 52 posti nella qualifica dirigenziale, è stata completata l'acquisizione delle domande di partecipazione attraverso la piattaforma telematica all'uopo costituita, il cui svolgimento è stato fortemente condizionato dall'attuale fase di emergenza sanitaria; Al riguardo, si è provveduto con nota prot. n° 0297600 del 03/06/2021 a rappresentare al Gabinetto del Presidente l'esigenza di procedere con urgenza alla nomina dei componenti delle relative commissioni. Nell'evidenziare che l'art. 27, comma 3 del regolamento regionale n. 6/2019 demanda al Presidente della Giunta Regionale la nomina di dette commissioni, allo stato si è ancora in attesa del riscontro a detta richiesta. Entro la fine del 2021 sono stati inoltre adottati i decreti di approvazione degli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi alle successive prove concorsuali. Per quanto riguarda l'avviso di mobilità esterna volontaria, riservato ai dirigenti di altre P.A., titolari di incarichi dirigenziali nella Giunta regionale della Campania ai sensi dell'art. 19, comma 5bis del D.Lgs. 165/2001, la procedura si è conclusa con l'assunzione a tempo indeterminato delle n. 8 unità vincitrici. 3. Per quanto riguarda la procedura di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili di categoria C attivi nel settore della Protezione Civile, con D.D. n. 11 del 12/2/2021 e ss.mm.ii. sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi. In esito allo svolgimento delle prove di esame, la procedura si è conclusa con l'adozione del D.D. n. 17 del 30/3/2021, di approvazione della graduatoria di merito e con l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 100 unità LSU di categoria C in data 31/03/2021. Con riferimento agli LSU di categoria A e B, in esito all'espletamento dei colloqui di idoneità dei candidati ammessi ed in conformità alla D.G.R. n. 345

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.06**
Descrizione OBSA	**Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.06**
Descrizione OBSA	**Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.**

del 27/07/2021, si è proceduto all'assunzione a tempo determinato e parziale delle n. 148 unità aventi diritto.
In aggiunta a dette attività, giova evidenziare che la scrivente Direzione Generale ha svolto altresì i seguenti adempimenti strategici:
- per quanto riguarda il corso-concorso unico territoriale Ripam-Formez, la scrivente Direzione Generale ha curato la fase di stipula dei contratti individuali di lavoro delle n. 621 unità assegnate da RIPAM alla G.R.C. L'assunzione degli interessati, al netto di alcune unità rinunciatarie o che hanno chiesto il differimento, è avvenuta con decorrenza 01/11/2021. Sono state poi completamente svolte le successive operazioni di immatricolazione delle unità interessate, con tempestiva erogazione degli emolumenti stipendiali sin dal mese di novembre 2021;
- per quanto riguarda il concorso per il potenziamento dei Centri per l'impiego, sono state approvate - dapprima il 15/10/2021 e poi, in via definitiva il 22/11/2021 - le graduatorie di merito dei concorsi relativi a n. 6 profili professionali di catt. C e D. La scrivente Direzione Generale ha inoltre curato la fase di verifica integrale sul possesso dei requisiti di ammissione al concorso da parte dei vincitori, procedendo poi alla stipula dei contratti individuali di lavoro dei n. 215 vincitori di categoria D. L'assunzione degli interessati, al netto di alcune unità rinunciatarie o che hanno chiesto il differimento, è avvenuta con decorrenza 15/12/2021. Inoltre, si è proceduto, in data 14/7/2021 all'approvazione dei nuovi bandi di concorso nei due profili informatici di categoria C e D, al fine di garantire la copertura integrale dei posti inizialmente messi a concorso e non coperti dalle procedure espletate.
Di tanto è stato dato atto anche agli effetti della realizzazione del target connesso agli indicatori di cui trattasi con nota prot. n° 0654079/2021.
Nel dettaglio, di seguito la sintesi dei provvedimenti di ammissione/esclusione dei candidati e gli atti di nomina delle Commissioni, rinvenibili anche dalle comunicazioni pubblicate su "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso".
DIRIGENZA:
31/12/2021: Procedure di ammissione/esclusione dei candidati.
Si comunica che, con decreti dirigenziali da n. 134 a n. 140 del 30/12/2021, è stata disposta l'esclusione di alcuni candidati dalle procedure concorsuali per carenza del titolo di studio per l'accesso previsto dall'art. 2, comma 4 - punti da 4.1 a 4.8 - del bando di concorso, nonché l'ammissione con riserva dei restanti candidati.

STABILIZZAZIONE LSU:
01/07/2021: Pubblicato il decreto dirigenziale n. 52 del 25/06/2021, avente ad oggetto "Avviso pubblico per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato dei lavoratori socialmente utili delle categorie A e B presso la GRC - Presa d'atto dei lavori della Commissione e approvazione elenchi idonei". Le unità aventi diritto sono state assunte in data 31/7/2021.

30/03/2021 - Pubblicato il decreto dirigenziale n. 17 del 30/03/2021, avente ad oggetto "Avviso pubblico per la stabilizzazione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 105 unita di LSU, categoria C, profilo di Istruttore Policy regionale. Presa d'atto dei lavori della commissione esaminatrice ed approvazione della graduatoria di merito". Le unità aventi diritto sono state assunte in data 31/3/2021.

VERTICALI:
Nel corso dell'anno 2021 oltre ad espletare le prove esame, si sono dapprima nominate le commissioni come da comunicazioni reperibili al seguente link:
http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/bandi-di-concorso/procedure-selettive-interne-per-titoli-ed-esami-per-l-attribuzione-mediante-progressione-verticale-di-n-195-posti-complessivi-di-varie-categorie

16/04/2021 - Di seguito i decreti di nomina delle Commissioni esaminatrici:
• Commissione area finanziaria - DD n°21 del 16/04/2021;
• Commissione area policy - DD n°23 del 16/04/2021;
• Commissione area amministrativa - DD n°22 del 16/04/2021;
• Commissione area sistemi informativi - DD n° 24 del 16/04/2021;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.06**
Descrizione OBSA	**Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021 **501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**	
Codice OBSA	**2021OBSA501400.06**
Descrizione OBSA	**Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.07**			
Descrizione OBSA	**Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Adozione aggiornamento Piano Azioni Positive per il triennio 2021-2023,anche in adesione alle indicazioni dell'OIV.	Off	On	On	On/Off	100
Monitoraggio PRA: elaborazione e trasmissione report allo Staff PRA	Off	On		On/Off	

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Con riferimento al primo indicatore, con DGR n° 39 del 9.2.2021 è stato adottato l' Aggiornamento del Piano Triennale delle Azioni Positive 2021-2023 della Regione Campania in adesione alle indicazioni dell'O.I.V. Con riguardo al secondo indicatore, lo stesso è non è valutabile atteso che non sono pervenute istanze di monitoraggio PRA.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.24**			
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	36,00%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo risulta pienamente raggiunto. Con riferimento al primo indicatore è stato fornito riscontro tempestivo ed adeguato al RPCT per tutti i dati dallo stesso richiesto, ovvero n°11 riscontri su n°11 richieste, come di seguito indicato: - In data 08/06/2021 è pervenuta la richiesta prot. n. 307782 dell'RPTC ad oggetto "PTPCT 2022-21. Fase 1: predisposizione del catalogo dei processi. Fase 2: Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Trasmissione scheda ed istruzioni", da riscontrare entro il 27/07/2021. Con successiva nota dell'RPTC prot. n. 310396 del 09/06/2021 il termine di scadenza è stato rettificato al 30/07/2021. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0401081 del 30/07/2021, rispettando scadenza. - In data 15/10/2021 è pervenuta la nota prot. n. 0509466 dell'RPTC ad oggetto "PTPCT 2022-21. Fase 1: predisposizione del catalogo dei processi. Fase 2: Valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Comunicazione primi esiti dell'analisi" per l'aggiornamento ulteriore della scheda processi Dg 50.14. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0572003 del 17/11/2021, rispettando la scadenza. - Con la medesima nota prot. n. 307782 del 08/06/2021 è pervenuta la richiesta dell'RPTC relativa al "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022 - 2024. OBSA 2021: Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, accesso e prevenzione della corruzione - Misure Specifiche di prevenzione del rischio corruttivo proposte della Direzione Generale Risorse Umane", da riscontrare entro il 22/07/2021. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0375630 del 15/07/2021, rispettando la scadenza. - In data 05/07/2021 è pervenuta la richiesta prot. n. 0354806 della U.O.D. 50.14.03 ad oggetto "Monitoraggio I semestre 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti d'interesse e obbligo di Astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e della circolare del Responsabile dell'Anticorruzione n. 152016", da riscontrare entro il 27/07/2021. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0394225 del 27/07/2021, rispettando la scadenza. - In data 23/04/2021 è pervenuta la nota prot. n. 0219878 dell'RPTC ad oggetto" Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2021-2023. Monitoraggio attuazione Misure" e in data 16/11/2021 è pervenuta una successiva nota di precisazione, prot. n. 0568568 di pari oggetto, da riscontrare entro il 30/11/2021. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0598494 del 30/11/2021, rispettando la scadenza. - In data 16/11/2021 è pervenuta la nota prot. n. 0568831 ad oggetto "Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2021-2023 - Misura 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli Uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la P.A.", da riscontrare entro il 30/11/2021. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0597878 del 30/11/2021, rispettando la scadenza. - In data 16/11/2021 è pervenuta la nota prot. n. 0568719 ad oggetto "Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2021-2023 - Misura 2.7 Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro", da riscontrare entro il 30/11/2021. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0597880 del 30/11/2021, rispettando la scadenza. - in data 17/12/2021 è pervenuta la nota prot. n.0633401 ad oggetto "Scheda monitoraggio attuazione PTPCT 2021-23. Richiesta scheda integrata" dell'RPTC. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota prot. n. 0026336 del 18/01/2022 per le integrazioni relative alla Misura 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli Uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la P.A.", con nota prot. n. 0026340 del 18/01/2022 per la Misura 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSA	**2021OBSA501400.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
	- In data 11/01/2022 è pervenuta la comunicazione via mail dell'RPTC ad oggetto "Relazione ANAC anno 2021. Richiesta Dati", da riscontrare entro il 19/01/2022. La Scrivente Direzione ha fornito riscontro con nota comunicazione del 18/01/2022 a cui è stato allegato il file, opportunamente compilato, relativo alle attività anno 2021 di competenza della DG 50.14, rispettando la scadenza. - In ordine alla misura "Trasparenza", con nota prot.0375179 del 15/07/2021 la Direzione ha dato atto del monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza periodo 1-1-2021 / 30-06-2021, effettuato sulla scorta dei dati forniti dalle strutture della D.G. e richiesto dal RPCT con nota prot. n° 0352099 del 02/07/2021 con scadenza 23-07-2021. Infine, sono state puntualmente curate l'attività di raccolta dei dati in materia di accessi, ai fini dell'elaborazione del file semestrale del registro degli accessi della Direzione, trasmesso all'URP e al RPCT nei termini previsti, di cui alla nota prot. n° PG/2021/0336052 del 23/06/2021, con scadenza 12/07/2021, riscontro Direzione prot. n° 0358897 del 07/07/2021. Con riferimento al secondo indicatore, sono state proposte dalla Direzione al RPTC, con nota prot. PG/2021/0375360 del 15.07.2021, numero quattro misure specifiche di prevenzione del rischio per i processi afferenti le SSL della DG, di cui alle note prot. nn° PG/2021/0324091 del 17.06.2021, PG/2021/0359807 del 07.07.2021, PG/2021/0362013 del 08.07.2021, PG/2021/0370078 del 13.07.2021. Il totale delle SSL incardinate nella DG è pari a n. undici (4/11)36 Pertanto, il target fissato del 30% è stato pienamente raggiunto e superato. Anche il terzo indicatore risulta pienamente rispettato. Al riguardo, come su indicato, è stato fornito infatti con nota prot. 0597880 del 30/11/2021 il riscontro tempestivo ed adeguato al RPCT in ordine al monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTCP con scadenza al 30/11/2021, fornendo, contestualmente riscontro in ordine a tutte le misure attuate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501400.25**			
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	25			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità			No
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	75,13	**Risultato pesato**	18,7825	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Puntualità dei pagamenti a scadenza: Media dei giorni lavorativi intercorrenti tra la data della scadenza del pagamento alla data dell'invio alla DG risorse finanziarie del presupposto atto di liquidazione - maggiore o uguale a 10	Off	On	On	On/Off	100
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020- stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	
Ottimizzazione del processo di rendicontazione:Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione entro il 31.03.2021	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501400.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	0,52%	Percentuale di realizzazione	0,52
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all' indicatore Puntualità dei pagamenti a scadenza, come relazionato dalla UOD 501405, è stato raggiunto il relativo target in quanto la media dei giorni lavorativi intercorrenti tra la data della scadenza del pagamento delle competenze stipendiali e la data dell'invio alla DG Risorse Finanziarie del relativo atto di liquidazione è pari a 9,58. Con riferimento all'indicatore Riduzione dello stock di fatture impagate il relativo valore è stato neutralizzato attesa la non valutabilità dello stesso. Con riferimento all'indicatore Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura sono pervenuti n.312 PRU alla competente UOD 02 della Direzione Risorse Umane. Al riguardo è stato adottato decreto di impegno di spesa per 88 posizioni contabili e successivamente il relativo decreto di liquidazione, che non è stato accettato dalla Direzione Risorse Finanziarie per assenza di preventivo riconoscimento del debito. Pertanto, la competente Struttura non ha provveduto a nessuna sistemazione contabile. Con riferimento all'indicatore Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture il target risulta raggiunto e superato (100%), come si evince dalle relazioni di dettaglio delle strutture interessate (UU.OO.DD 04, 05,08,12);

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501400.26**			
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT			
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Con riferimento alla prima azione, è stata completata la ricognizione dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA, come da report di cui alla prot.n°325931 del 17.06.2021, per l'intera Direzione e n. 630717 del 16/12/2021 per tutte le strutture della Giunta. Con quest'ultima nota si è dato atto dei processi per la semplificazione e digitalizzazione individuati nel corso dell'anno, d'intesa con l'U.S. 60.11

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

Risultato Struttura	93,78
Relazione del Dirigente	Tutti gli obiettivi strategici della Struttura previsti nel Piano della Performance per l'annualità 2021 sono stati pienamente raggiunti nel rispetto dei target previsti. Per quanto concerne quelli in materia di trasparenza, accesso civico e di prevenzione della corruzione connessi al PTCPT, la Direzione ha svolto tutte le attività di competenza, contribuendo all'incremento dei livelli di qualità e di trasparenza dell'Ente. Tutte le delibere e i decreti adottati dalla Direzione sono presenti in "casa di vetro". La Direzione, infine, ha garantito la corretta gestione amministrativa in ordine alle attività di programmazione ed utilizzo delle risorse disponibili. La tempestività dei pagamenti è stata rispettata, come anche la puntualità dei pagamenti a scadenza, la riduzione dello stock fatture impagate e l'ottimizzazione del processo di rendicontazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.07.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'adeguato e tempestivo svolgimento delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali al fine di individuare le risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell'Ente**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.07			
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Attivazione delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione avviso d'interpello per il conferimento incarichi, atti di nomina delle commissioni e proposte delibere attribuzione per almeno il 70% degli incarichi in scadenza		70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'adeguato e tempestivo svolgimento delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali al fine di individuare le risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell'Ente**
Codice OBSA	2021OBSA501400.07
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 sono stati predisposti e pubblicati sul sito dell'Amministrazione, nonché sull'apposita Piattaforma informatica (BOL) attivata per il caricamento delle istanze, n° 5 interpelli di conferimento incarichi dirigenziali, rispettivamente in data 3/5/2021 (n° 2 interpelli), 14/6/2021, 15/10/2021, 11/11/2021, per complessive n° 137 strutture regionali. Su indicazioni della Segreteria di Giunta sono state nominate n° 11 Commissioni valutatrici, formalizzate con altrettanti Decreti Presidenziali predisposti da quest'ufficio, concernenti n° 84 strutture tra quelle messe a interpello. A seguito della conclusione dei lavori delle Commissioni e delle determinazioni in merito della Giunta regionale sono state predisposte e approvate n° 9 delibere di conferimento incarichi per un totale di n° 46 strutture: DGR n. 165, DGR n. 315, DGR n. 401, DGR n. 433, DGR n. 448, DGR n. 463, DGR n. 556, DGR 575 e 587/2021. Si evidenzia che la predisposizione degli atti di nomina delle Commissioni è consequenziale alle determinazioni degli uffici presidenziali e alla loro comunicazione alla DG 14, mentre la predisposizione degli atti deliberativi segue le indicazioni della Giunta regionale in merito alle scelte da questa operate in seguito alla conclusione dei lavori delle Commissioni. Quindi, in relazione ai provvedimenti che quest'ufficio deve adottare in materia di incarichi dirigenziali risultano essenziali e prodromiche le determinazioni degli uffici di Presidenza e della Giunta. Al fine di addivenire alla nomina delle Commissioni per il maggior numero possibile di strutture, con nota dell'8 settembre 2021 prot. n. 445766 indirizzata al Capo di Gabinetto del Presidente, si è provveduto a segnalare le strutture messe a interpello, i cui termini erano scaduti, e per le quali si era ancora in attesa della designazione dei componenti le Commissioni. Con successiva nota del10 novembre 2021 prot. n. 556438, sempre al Capo di Gabinetto, si è provveduto ad aggiornare le strutture per le quali mancavano ancora le designazioni dei componenti. Numero avvisi interpello 5 x 137 strutture Numero atti di nomina Commissioni 11 Numero deliberazioni 9 Incarichi in scadenza 137

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° istanze evase dalla UOD 501412 entro i termini di legge/n° istanze ricevute dalla UOD 501412 nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Riscontro adeguato alla D.G. 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n° di riscontri tempestivamente forniti alla D.G. 501400 /n° di riscontri dovuti o richiesti dalla D.G. 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con comunicazione a mezzo mail del 1/7/2021 alla Direzione Generale si è dato riscontro alle richieste di dati relativi alle richieste di accesso ricevute. Complessivamente, nel 2021 sono pervenute n° 15 istanze di accesso documentale, tutte riscontrate nei termini di legge (15 su 15). Non sono pervenute istanze di accesso civico semplice o generalizzato. In materia di anticorruzione sono stati dati riscontri al RPCT in materia di formazione di Commissioni di valutazione incarichi Misura 2.6 con nota del 26.11.2021 prot. n. 590764; di Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi Misura 2.6 con nota del 25.11.2021 prot. n. 587620 Riscontro n. 2 su 2. Si è dato riscontro alla nota della DG14 prot. n. 354443 del 5.7.2021 "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.1.2021 - 30.6.2021", con nota del 8.7.2021 prot. n. 362020. Si è dato riscontro alla nota del 3.2.2021 prot. n. 59281della UOD 50.14.03 "Monitoraggio II° semestre 2020 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016.", con nota del 4.3.2021 proto. n. 122407. Riscontro n. 2 su 2.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Procura della Repubblica. INPS.			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Attuazione della Misura del PTPCT "inconferibilità per incarichi dirigenziali e incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali" .				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Effettuazione di tutti i controlli entro il 30 novembre 2021	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 33/2013 riportati nell'allegato IV ap PTPCT.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato.		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ottemperanza al disposto della Circolare n. 1/2017 in materia di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013 in merito alla sussistenza o meno di cause di inconferibilità e incompatibilità, si è provveduto ad estrarre un campione pari a circa il 18% delle dichiarazioni presentate dai titolati, interni ed esterni, incaricati delle strutture ordinamentali. Quindi, con nota del 19.11.2021 (prot. n. 576337), indirizzata alle SPL di appartenenza dei soggetti estratti, si è proceduto a richiedere: - Eventuali incarichi di presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania (ex art. 7 D.lgs 39/2013); - Eventuali incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania (ex art. 9, comma 1, D.lgs n. 39/2013). Con nota del 19.11.2021 (prot. n. 576846), indirizzata a INPS Direzione Provinciale di Napoli, sono state richieste informazioni con particolare riferimento alla posizione previdenziale attiva ai fini della verifica di eventuali attività professionale (ex art. 9, comma 2, D.lgs n. 39/2013). Con nota del 18.11.2021 (prot. n. 574903), indirizzata alla Procura della Repubblica – Ufficio del casellario giudiziale Napoli, sempre per i dirigenti estratti, si è richiesto il rilascio dei certificati ex art. 39 D.P.R. n. 313/2002. La Procura della Repubblica ha riscontrato le richieste per Carichi pendenti e Casellario giudiziale. Le SPL hanno riscontrato in merito agli articoli 7 e 9, comma 1, del D.lgs. n. 39/2013. L'INPS non ha riscontrato. Sono stati effettuati tutti i controlli previsti. Con nota del 17.6.2021 prot. n. 324389 "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Trasmissione report", si è provveduto a trasmettere alla DG14 apposito report. In relazione all'obbligo denominato "Pubblicazione dati ai sensi dell'art.14 del Dlgs.vo 33/2013 e dell'art. 20 del Dlgs.vo 39/2013", gli atti di propria competenza ovvero istruiti dalla propria struttura relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale sono i seguenti: a) l'atto di nomina; b) il curriculum; c) la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità; d) l'elenco dei posti di funzione disponibili; Il contenuto della pubblicazione è stato: - Atto di conferimento (Decreto Presidenziale), con l'indicazione della durata dell'incarico; - Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo; - Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità presentata all'atto del conferimento dell'incarico. Sono stati pubblicati n. 23 Decreti Presidenziali di conferimento incarichi dirigenziali. In relazione a tali decreti, sono stati pubblicati ex novo o aggiornati sulla base degli incarichi ricevuti n. 64 curriculum e altrettante dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBOMOD	**2021OBO501412.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD 501412**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/n°fatture complessive.		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso del 2021 sono state liquidate numero quattro fatture per compensi a componenti esterni di commissioni di valutazione per incarichi dirigenziali: - fattura n. 6 del 8.7.2021 avv. D'Elia, liquidata con DD n. 15 del 9.7.2021; - fattura n. 2 del 12.7.2021 dott. Bartocci, liquidata con DD. n. 16 del 13.7.2021 e con DD. n. 17 del 13.7.2021 (per IRAP); - fattura n. 7 del 5.10.2021 avv. Testa, liquidata con DD n. 19 del del 15.10.2021; - fattura n. 7 del 6.10.2021 avv. D'Elia, liquidata con DD n. 20 del 15.10.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali

Codice OBO	**2021OBO501412.26.01**		
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD 501412 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26		
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attivitàche, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si è proceduto alla ricognizione dei processi di lavoro della UOD 12 che possono svolgersi in modalità agile. Tali processi, suddivisi per schede (11) sono stati oggetto di comunicazione alla Direzione Generale.

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Codice OBO	**2021OBO501401.07.01**			
Descrizione OBO	**Attuazione misure Piano Azioni Positive**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.07			
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Promuovere la conciliazione dei tempi di vita /lavoro e la sensibilizzazione della cultura di genere				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Definizione di un nuovo schema di accordo individuale di adesione al lavoro agile o smart working ed organizzazione delle modalità di comunicazione dei dati dello s.w. al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: entro il 31/03/2021	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Promuovere la conciliazione dei tempi di vita /lavoro e la sensibilizzazione della cultura di genere				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione report statistici quadrimestrali relativi a: inquadramento professionale, livelli di istruzione, incarichi e permanenze nelle diverse posizioni professionali, fruizione di istituti contrattuali riferiti alla conciliazione di vita e lavoro	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'obiettivo 501401.07.01 "Attuazione misure Piano Azioni Positive", la cui azione 1 prevede la promozione della conciliazione dei tempi di vita/lavoro e la sensibilizzazione della cultura di genere, in ordine all'indicatore "Definizione di un nuovo schema di accordo individuale di adesione al lavoro agile o smart working ed organizzazione delle modalità di comunicazione dei dati dello s.w. al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali", con note prot. n. 0172076 e n. 172101 del 30/03/2021 sono stati trasmessi lo schema di accordo individuale di s.w. e un'ipotesi di gestione della procedura di comunicazione dei dati al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. Per quanto concerne l'azione 2, in ordine all'indicatore "Elaborazione report statistici quadrimestrali relativi a: inquadramento professionale, livelli di istruzione, incarichi e permanenze nelle diverse posizioni professionali, fruizione di istituti contrattuali riferiti alla conciliazione di vita e lavoro", si è provveduto alla raccolta dei suddetti dati ed alla predisposizione di appositi report, con cadenza quadrimestrale (aprile-agosto-dicembre), ai fini della pubblicazione sul portale regionale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Codice OBO	**2021OBO501401.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Evasione nei termini prescritti dalla legge per le istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° istanze evase dalla UOD 501401 entro i termini di legge / n° istanze ricevute dalla UOD 501401 nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alla DG 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N°riscontri tempestivamente forniti alla DG 501400/n° di riscontri dovuti o richiesti dalla DG 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Codice OBO	**2021OBO501401.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per quanto concerne l'obiettivo 501401.24.01 "Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso, la cui azione 1 prevede l'evasione nei termini di legge delle istanze di accesso, si rappresenta che nell'anno 2021 sono pervenute n. 7 istanze di accesso agli atti , delle quali n. 6 sono state riscontrate nel termine di 30 gg. previsto dalla normativa di riferimento, n. 1 istanza è stata trasmessa per competenza alla UOD03 della DG17 con nota prot.62996 del 4/2/2021. In ordine all'azione relativa al riscontro alla DG 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di trasparenza e di anticorruzione, si rappresenta che sono stati forniti tempestivamente i riscontri in materia di trasparenza, accesso e anticorruzione richiesti dalla Direzione Generale, come di seguito indicato. Misura Codice di comportamento: con nota 0513969 del 10/10/2021 è stato fornito riscontro in materia di "Piano e codice di comportamento - dichiarazioni annuali" (scadenza novembre 2021). Misura obbligatoria: Rotazione del personale addetto aree a rischio corruzione: Nota prot. n. 0338668 del 24/06/2021(scadenza novembre 2021). Misura obbligatoria astensione in caso di conflitto di interessi: Nota prot. n. 0121299 del 04/03/2021 - Mail del 26/07/2021 (scadenza novembre 2021). Misura obbligatoria monitoraggio periodico semestrale: Nota prot. n. 0372732 del 14/07/2021. Misura obbligatoria: svolgimento attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro/ pantouflage e relativo monitoraggio : Nota prot. n. 0350254 del 01/07/2021(scadenza 30 novembre 2021), Misura obbligatoria: Partecipazione ai corsi di formazione e agli incontri organizzati dal RPCT: Nota prot. n. 0547208 del 04/11/2021 (scadenza 30 novembre 2021), Misura obbligatoria: Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione: Nota prot. n. 0540887 del 02/11/2021 (scadenza 30 novembre 2021). Pertanto, su n. 7 riscontri dovuti e/o richiesti dalla Direzione generale, sono stati forniti n. 7 riscontri puntualmente indicati con il riferimento alle note richiamate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Codice OBO	**2021OBO501401.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione della misura della trasparenza inerente agli obblighi di pubblicazione di direttive e circolari di cui all'art. 12, c.1, d.lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° circolari adottate/n° circolari pubblicate		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Codice OBO	**2021OBO501401.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'obiettivo 501401.24.02 "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione", per quanto concerne l'azione "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, il cui indicatore prevede la produzione di un report , si è provveduto a dare riscontro con nota prot. 0330674 del 21/06/2021, nella quale è contenuto un report dei processi mappati nel PTPCT, di competenza (anche) della UOD 01. Al riguardo, si è evidenziato con la citata nota 0330674/2021 che l'assenza di mappatura ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013 ed ai fini del "controllo di gestione", non ha reso possibile procedere all'armonizzazione della mappatura dei processi di competenza della UOD 01. Per quanto concerne, invece, l'azione "Attuazione della misura della trasparenza inerente agli obblighi di pubblicazione di direttive e circolari, di cui all'art12, c.1, del D.Lgs. n. 33/2013, il cui indicatore è dato dal rapporto tra circolari adottate e circolari pubblicate, si rappresenta che sono state adottate due circolari, di cui ai prot. n. 148053 del 17/03/2021 e n.0556964 del 10/11/2021, entrambe tempestivamente pubblicate nella sezione Disposizioni Generali del portale regionale (n. 2 circolari adottate/n. 2 circolari pubblicate, con una percentuale di realizzazione dell'obiettivo pari al 100%).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Codice OBO	**2021OBO501401.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD501401 ai fini della predisposizione del POLA-entro il 15/06/2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'obiettivo 501401.26.01 "Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA (entro il 30/06/2021), la cui azione prevede una ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile, con conseguente elaborazione di un report di mappatura, si è provveduto con mail del 08/06/2021 alla trasmissione delle schede relative alle attività smartabili.

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Codice OBO	**2021OBO501402.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	15			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	15	

Azione	Riscontro adeguato alla DG 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N°di riscontri tempestivamente forniti alla DG501400/n° di riscontri dovuti o richiesti dalla DG 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Codice OBO	**2021OBO501402.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. Si è provveduto a fornire tempestivo riscontro alla Direzione di appartenenza (Risorse Umane - 501400) in ordine ai dati e alle informazioni richieste, riferite all'assolvimento delle attività e degli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione. In particolare, sono stati forniti entro le scadenze fissate o, ove non espressamente indicate, entro le scadenze previste dal PTPCT per le singole misure o tempestivamente rispetto alle richieste di competenza della struttura, n. 7 riscontri su n. 7 richieste formulate dalla Direzione Generale di appartenenza (DG Risorse Umane) e/o direttamente dal RPCT, conseguendo il 100% del risultato previsto. si elencano i documenti prodotti: Obblighi trasparenza e accesso 1. Monitoraggio periodico su assolvimento obblighi periodo 1/01/2021 - 30/06/2021 (rif. nota della DG Risorse Umane prot. n. 0354443 del 5/07/2021, con scadenza 15/07/2021). Riscontro fornito con nota prot. n. 373085 del 14/07/2021. 2. Monitoraggio "Registro Accessi - I semestre 2021 (nota RPCT e URP prot. n. 0336052 del 23/06/2021 ed e-mail del 24/06/2021 del Referente trasparenza della DG 5014: scadenza per riscontro 5/07/2021. Riscontro fornito con e-mail del 5/07/2021. Misure prevenzione corruzione 3. Misura generale 2.2 "Codice di comportamento": Richiesta con Nota prot. n. 0283559 del 26/05/2021, con scadenza per riscontro: 15/10/2021. Riscontro fornito con nota del 10.10.2021; 4. Misura generale 2.3 "Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione". Nota prot. n. 521457 del 21/10/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021). 5. Misura generale 2.4 "Astensione in caso di Conflitto di interesse" - Monitoraggio I semestre 2021: Richiesta con nota prot. n. 0354806 del 5/07/2021, con scadenza per riscontro: 25/07/2021 (per la Direzione). Riscontro fornito con nota prot. n. 366870 del 12/07/2021. 6. Misura par. 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro". Riscontro fornito con Nota prot. n. 501904 del 10/10/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021). 7. Misura generale 2.8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione": Riscontro fornito con nota prot. n. 519462 del 20/10/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Codice OBO	**2021OBO501402.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Attuazione della Misura 2.2. " Codice di Comportamento" del PTPCT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione di monitoraggio	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 Dlgs.33/2013 i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento alla azione n.1, si è provveduto a fornire la relazione di competenza nell'ambito della esecuzione della misura 2.2 del Piano prevenzione della Corruzione e Trasparenza. con nota del 10/10/2021 si è provveduto altresì a predisporre la relazione generale della Regione acquisendo le relazioni di tutte le strutture regionali. Con riferimento alla azione n.2, si è provveduto ad effettuare la ricognizione prevista dall'obiettivo e a trasmettere alla Direzione per le Risorse Umane, con nota prot.n.380734 del 19/07/2021 l'apposito report

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Codice OBOMOD	**2021OBO501402.25.01**				
Descrizione OBOMOD	**Corretta Gestione Contabile della UOD 501402**				
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25				
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL				
Missioni e Programmi					
Stakeholders					
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021		
Peso	25				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Linea Azione					
Risultato	0,52	**Risultato pesato**	0,13		

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati.	0,00%	100,00%	0,52%	Percentuale di realizzazione	0,52

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono pervenuti n.312 PRU di competenza della Direzione Risorse Umane; è stato adottato decreto di impegno di spesa per 88 posizioni contabili e successivamente relativo decreto di liquidazione che non è stato accettato dalla Direzione Risorse Finanziarie per assenza di preventivo riconoscimento del debito. Pertanto non si è provveduto a nessuna sistemazione contabile.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Codice OBO	**2021OBO501402.25.02**		
Descrizione OBO	**Miglioramento gestione contabile della UOD 501402 con riferimento alla procedura di riconoscimento dei debiti fuori bilancio della Direzione Risorse Umane**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Assicurare tempestivamente l'adozione dei decreti di impegno di spesa riferiti alle deliberazioni di Giunta Regionale di riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N.decreti adottati entro 15 giorni dall'approvazione della delibera di Giunta Regionale/ n. decreti da adottare a seguito delle deliberazioni approvate		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nell'anno 2021 sono state predisposte sei deliberazioni per il riconoscimento dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze, che sono state approvate dalla Giunta Regionale; si è provveduto ad adottare dodici decreti di impegno di spesa tempestivamente (entro i quindici giorni successivi); per ciascuna deliberazione, come richiesto dalla Direzione Risorse Finanziarie, è stato adottato un decreto per i dipendenti beneficiari e un decreto per i legali difensori antistatari. pertanto è stato raggiunto il 100% del risultato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Codice OBO	**2021OBO501402.26.01**		
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD501402 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26		
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di Mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'azione prevista per l'obiettivo, è stata effettuata la mappatura dei processi - attività smartabili della struttura. Con nota prot.n.310762 del 9/06/2021 si è provveduto a trasmettere alla Direzione Risorse Umane le schede risultanti dalla mappatura effettuata.

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati

Risultato Struttura	75,13
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.07.01**			
Descrizione OBO	**Attuazione della misura del Piano delle Azioni Positive inerente la "Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro"**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.07			
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Promuovere le pari opportunità e la sensibilizzazione della cultura di genere				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione nuovo CCDI con la previsione della BANCA ORE	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine al presente obiettivo riguardante la predisposizione nel nuovo CCDI per il personale del comparto della Banca delle Ore, si rappresenta che il 23 dicembre 2021 si è proceduto alla approvazione definitiva tra parte Pubblica e Sindacale del contratto in questione, prevedendo all'art. 24 lo strumento giuridico della Banca delle ore.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Riscontro adeguato alla Dg 501400 di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla DG 501400 / n. di riscontri dovuti o richiesti dalla DG 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine all'obiettivo consistente nel dare riscontro adeguato alla D.G. 50.14 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione trasparenza e accesso, si rappresenta che questo è stato effettuato al 100 % avendo riscontrato n. 14 note su n. 14 richieste/risposte previste. Tale risposte sono le seguenti . Incidenza istanze di accesso civico generalizzato e/o accesso agli atti evase nei tempi prescritti dalla legge In tema di accessi civici pervenuti alla UOD: - con nota prot. n. 13767 del 12/01/2021 si è fornito riscontro al Monitoraggio dati relativi alle richieste di accesso pervenute nel 2° semestre 2020 (Obblighi di pubblicazione - linee guida ANAC/ FOIA - Delibera n. 1309 del 28/12/2016), a seguito di nota prot. n. 8688 dell'8.01.2021 dell'UDCP Segreteria di Giunta Ufficio III; - con nota prot. n. 349581 del 1/07/2021 si è fornito riscontro al Monitoraggio dati relativi alle richieste di accesso pervenute nel 1° semestre 2021 (Obblighi di pubblicazione - linee guida ANAC/ FOIA - Delibera n. 1309 del 28/12/2016), a seguito di nota prot. n. 336052 del 23/06/2021 dell'UDCP Segreteria di Giunta Ufficio III. In entrambe le note si precisava che nel corso del secondo semestre 2020 e del primo semestre 2021 nessuna richiesta di accesso civico semplice, generalizzato e documentale era pervenuta su materie/attività gestite dalla struttura. Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza – - Con nota prot. n. 27900 del 19/01/2021 si è fornito riscontro al Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza nel 2° semestre 2020, richiesto con nota prot. n. 18856 del 14/01/2021del RPCT e prot. n. 24111 del 18/01/2021 della D.G. 14; - Con mail del 20/04/2021 si è fornito riscontro negativo alla richiesta pervenuta con nota prot. n. 210531 del 19/04/2021 del RPCT (inviata con mail del 20/04/2021 da Giuliana) ad oggetto "Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese); - Con nota prot. n. 357504 del 6/07/2021, si è riscontrata la richiesta di Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza per il periodo 1.01.2021 - 30.06.2021, di cui alla nota prot. n. 354443 del 5/07/2021 della D.G. 14 (e nota del RPCT n. 352099 del 2/07/2021). Trasmissione dei dati e delle informazioni relativi alle attività e alle misure previste dal PTPCT e/o segnalazioni inerenti agli ambiti di rispettiva pertinenza – In riferimento alle misure previste dal vigente PTPCT, sono state predisposte le seguenti note: - nota prot. n. 560061 del 11/11/2021 - Misura 2.1 "Trasparenza" - nota prot. n. 440880 del 6/09/2021 - Misura 2.2 "Codice di comportamento"; - nota prot. n. 452629 del 13/09/2021 - Misura 2.3 "Applicazione dei criteri di rotazione dei titolari di P.O. e dei dipendenti che operano nelle aree a elevato rischio di corruzione"; - nota prot. n. 280036 del 24/05/2021 – Misura 2.4 Monitoraggio 2° semestre 2020 in materia di conflitto di interessi ed obbligo di astensione; nota prot. n. 532899 del 27/10/2021 – Misura 2.4 Monitoraggio 1° semestre 2021 in materia di conflitto di interessi ed obbligo di astensione; - nota prot. n. 560049 del 11/11/2021 – Misura 2.5 Attività ed incarichi extra istituzionali: monitoraggio delle comunicazioni e delle autorizzazioni e delle ipotesi di incarichi vietati; - nota prot. n. 449360 del 10/09/2021 – Misura 2.5 Svolgimento incarichi d'ufficio - attività ed incarichi extra istituzionali: controlli a campione sulle comunicazioni pervenute e autorizzazioni concesse nell'anno precedente; - nota prot. n. 449365 del 10/09/2021 – Misura 2.6 Inconferibilità per incarichi dirigenziali e incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali; - nota prot. n. 449371 del 10/09/2021 – Misura 2.7 - Svolgimento di attività successiva alla

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	cessazione del rapporto di lavoro – Pantouflage; - nota prot. n. 449376 del 10/09/2021– Misura 2.8 - Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Attuazione della misura di astensione in caso di conflitti di interesse attraverso il monitoraggio sul rispetto della normativa di riferimento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report / relazione entro novembre 2021 sul monitoraggio effettuato	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologia di procedimento ex art.35 del Dlgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologia di procedimento ex art.35 del Dlgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione degli obblighi di cui all'art.21 commi 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013 così come riportato nell'allegato IV del PTPCT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine all'obiettivo in questione consistente nel “Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione” - peso 20% si rappresenta quanto segue. Azione 1: Attuazione della misura di astensione in caso di conflitti di interesse attraverso il Monitoraggio sul rispetto della normativa di riferimento Indicatore: Report/Relazione entro novembre 2021 sul monitoraggio effettuato Con riferimento al monitoraggio sul rispetto della normativa sulla misura/azioni generali e specifiche di diretta responsabilità della SSL, previste dal PTPCT per l’annualità 2021, in tema di astensione in caso di conflitti di interesse, si precisa quanto segue. Il monitoraggio sulla efficace attuazione della misura, di competenza della UOD 50.14.03, si realizza a cadenza semestrale: - con nota prot. n. 59281 del 3/02/2021, inviata a tutte le strutture regionali, sono state richieste le informazioni relative al II semestre anno 2020 in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione; - con nota prot. n. 354806 del 5/07/2021, sono state richieste le informazioni relative al I semestre anno 2021. L’attività di raccolta dei riscontri e delle informazioni sull’attuazione delle misure pervenute da tutte le strutture amministrative è stata curata da altro dipendente della UOD, che fornirà separata relazione in merito all’attività svolta. Le relazioni semestrali sul monitoraggio effettuato sono state inviate al RPCT con note prott. n. 280036 del 24/05/2021 e n. 532899 del 27/10/2021. Azione 2: Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione Indicatore: Produzione di un report finalizzato all’armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione Con riferimento a tale obiettivo, si è relazionato con nota prot. n. 330474 del 21/06/2021. A tale proposito si evidenzia che, relativamente agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013, come già rappresentato con nota prot. n. 193020 del 12.04.2021, questa UOD è deputata alla gestione di procedimenti per i quali sono disciplinati specifici obblighi di pubblicazione nell’ambito del capo II del D.Lgs. n. 33/2013 e in particolare tali obblighi sono previsti agli artt. 15, 18 e 21. Non sono, invece, riconducibili alla scrivente UOD obblighi di pubblicazione di cui al capo III del D.Lgs. n. 33/2013, nell’ambito del quale ricade anche l’art. 35 dell’obiettivo su indicato. Per quanto concerne la mappatura dei processi per il controllo di gestione anno 2020, a seguito di comunicazione, mediante mail del 17.06.2021, da parte dello Staff 50.14.91, non risultano (per l’anno 2020) processi mappati nell’ambito del controllo di gestione per la scrivente UOD. Nello specifico, in assenza di mappature ai sensi dell’art. 35 del D. Lgs. n. 33/2013 ed ai fini del controllo di gestione, non si è ritenuto attuale procedere all’armonizzazione richiesta. Alla suddetta nota di trasmissione (prot. n. 330474 del 21/06/2021) è stato, pertanto, allegato un report contenente esclusivamente i processi mappati ai fini del vigente PTPCT. Azione 3: Attuazione degli obblighi di cui all'art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 33/2013 così come riportato nell'allegato IV del PTPCT

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	Indicatore: Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato Questo Ufficio provvede ad aggiornare i seguenti dati pubblicati sul portale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente": • PERSONALE - sottosezione "Contrattazione collettiva" - Sezione relativa alla contrattazione collettiva, come indicato all'art. 21, co. 1 del D.Lgs. n. 33/2013 ed art. 47, co. 8, D.Lgs. n. 165/2001; • PERSONALE - sottosezione "Contrattazione integrativa" - Sezione relativa alla contrattazione integrativa, come indicato all'art. 21, co. 2 del D.Lgs. n. 33/2013 ed art. 55, co. 4, D Lgs. n. 150/2009; la sezione PERSONALE - sottosezione "Contrattazione collettiva" risulta costantemente aggiornata, in quanto si è provveduto a istituire un collegamento diretto al sito dell'ARAN che rende certo anche l'aggiornamento; i riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche risultano, pertanto, sempre aggiornati. nella sezione PERSONALE - sottosezione "Contrattazione integrativa" si provvede ad aggiornare la sezione esclusivamente per quanto attiene la pubblicazione dei contratti decentrati sottoscritti per il personale del comparto e della dirigenza. Da ultimo è stato pubblicato il CCDI per il personale del comparto sottoscritto in data 23/12/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD 501403 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi

Codice OBO	**2021OBO501403.26.01**
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD 501403 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine all'obiettivo consistente nella “Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021” si rappresenta quanto segue. Azione 1: Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile Indicatore: Report di mappatura In relazione a tale obiettivo, a seguito della nota prot. n. 174296 del 31/03/2021, la struttura UOD 50.14.03 ha avviato una serie di attività volte ad effettuare una ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che possono essere svolte in modalità agile. Per lo svolgimento dell’attività in parola si sono rese necessarie alcune riunioni interne volte a definire le attività da svolgere ai fini della compilazione delle schede di mappatura. In data 12/05/2021 si è tenuta, inoltre, una riunione di formazione con i consulenti della società esterna Fleurs (che materialmente ha realizzato le schede di rilevazione) sulla mappatura dei processi e delle attività smartabili per il POLA. Altra riunione interna, mediante videoconferenza, si è tenuta, in data 20/05/2021, tra dirigenti e funzionari della Direzione Generale per confrontarsi sui processi smartabili e su modalità uniformi di compilazione delle schede. Con mail del 4/06/2021, lo Staff 50.14.91 (Giuliana Grisard) ha richiesto di trasmettere, al funzionario referente Lucio Abenante, le schede di mappatura debitamente compilate entro e non oltre il 10/06/2021, al fine di consentire la predisposizione del riscontro generale da parte della Direzione allo Staff della Performance nei termini previsti. Con nota prot. n. 307092 del 8/06/2021, è stato trasmesso il prospetto riepilogativo/report di mappatura dei processi afferenti alla struttura 50.14.03. Alla stessa data sono state inviate mediante mail, al funzionario referente e al Dirigente controller, la citata nota di trasmissione (prot. n. 307092) e una cartella zippata contenente n. 18 schede di rilevazione. Nello specifico, ai fini della predisposizione del POLA, questo Ufficio ha ritenuto di dover integrare i processi mappati nel PTPCT individuandone complessivamente n. 18, tutti smartabili. Di tali processi n. 13 possono ritenersi trasversali e n. 5 afferiscono ad attività proprie della UOD.

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBO	**2021OBO501404.05.01**			
Descrizione OBO	**Formazione professionale per il potenziamento delle digital skills funzionali all'adozione del POLA**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.05			
Descrizione OBSA	Programmazione e monitoraggio della Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposione del POLA -			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Programmazione e realizzazione di interventi formativi per l’accrescimento delle competenze digitali del personale ai fini dell’attuazione del lavoro agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° corsi realizzati /n° corsi programmati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBO	**2021OBO501404.05.01**
Descrizione OBO	**Formazione professionale per il potenziamento delle digital skills funzionali all'adozione del POLA**
Codice OBSA	2021OBSA501400.05
Descrizione OBSA	Programmazione e monitoraggio della Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposione del POLA -
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per l'anno 2021, nell'ambito della Macro-Area formativa STEM, nell'ottica di rafforzamento delle competenze digitali, l'Ufficio formazione ha progettato, pianificato ed erogato (nota di convocazione prot. 0329130 del 21.06.2021) un percorso formativo in materia di OPEN DATA che ha avuto quali destinatari di riferimento il personale di qualifica dirigenziale e che racconta con un linguaggio semplice e accessibile: • cosa sono i dati aperti • come valorizzare il patrimonio informativo pubblico • qual è il quadro di riferimento nazionale ed internazionale • quali le ricadute economiche e sociali dell'open data. Il percorso permette di comprendere come i dati aperti rappresentino una nuova occasione di trasparenza della PA e quali sono gli elementi tecnici, organizzativi e normativi di cui una pubblica amministrazione deve tenere conto nel momento in cui inizia o prosegue un percorso di apertura dei propri dati governativi. Tale percorso è stato articolato in 4 moduli, ciascuno della durata di circa 1 ora e 15 minuti: costituiti da video lezioni, brevi pillole formative interattive, interviste sul tema, test di fine modulo e materiale didattico (slides). Al termine di ciascun modulo il discente ha dovuto compilare un breve questionario di auto-valutazione dell'apprendimento inerente alle tematiche trattate Al termine di tutti e 4 i moduli formativi il discente ha dovuto, altresì, prima compilare un test di gradimento sull'attività formativa e successivamente un breve questionario di valutazione dell'apprendimento inerente alle tematiche trattate nei 4 moduli (10 domande). Completate tutte le attività, il discente ha potuto autonomamente scaricare il proprio attestato di partecipazione. Le attività formative in parola sono state erogate sulla nuova piattaforma regionale di Blended Learning sviluppata dalla 501404. Oltre al Percorso in materia di Open Data è stato altresì progettato, pianificato ed erogato un corso tecnico specialistico di SICUREZZA INFORMATICA (Firewall) che ha avuto quali destinatari di riferimento il personale tecnico dell'Ufficio Speciale (51 dipendenti) per la crescita e la transizione digitale. Il corso è stato erogato il 13 e 14 dicembre 2021 ed ha avuto una durata complessiva di 8 ore affrontando le seguenti tematiche: Introduzione del corso: presentazione e scopo; Introduzione – Scenario della cyber security Evoluzione delle architetture di difesa, il ruolo della Intelligenza Artificiale per gli attaccanti e per i difensori. Scenario delle normative e principali raccomandazioni Scenari implementativi: come risponde il mercato, con quali prodotti? Approfondimento sui sistemi di maggiore interesse: • Next Generation Firewall • SdWan • Web Application Firewall • ZTNA (Zero Trust Network Access and Network Access Control) • Strumenti di gestione e controllo Il target è stato raggiunto con la progettazione, pianificazione ed erogazione di n.2 corsi (su n.2 corsi programmati) tesi all'accrescimento delle competenze digitali del personale regionale sia dal lato user (dirigenti), sia di quello altamente tecnico (US11). 2 corsi realizzati /2 corsi programmati: 100%

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBO	**2021OBO501404.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Riscontro adeguato alla D.G. 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla D.G. 501400 /n° di riscontri dovuti o richiesti dalla D.G. 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sulla Trasparenza, con nota del 25.1.2021 prot. n. 37783 si è dato riscontro alla nota della DG14 prot. n. 24111 del 18.1.2021 "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza periodo 1.7.2020 - 31.12.2020". Si è dato riscontro alla nota del 3.2.2021 prot. n. 59281della UOD 50.14.03 "Monitoraggio II° semestre 2020 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016.", con nota del 4.3.2021 n. prot. 122393. Si è dato riscontro alla nota della DG14 prot. n. 354443 del 5.7.2021 "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.1.2021 - 30.6.2021", con nota del 13.7.2021 prot. n. 368982. Riscontro n. 3 su 3.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBO	**2021OBO501404.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione.	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione obblighi di pubblicazione degli atti di competenza della UOD 04 ex artt. 23, 27 del D.lgs. 33/2013 e art. 29, c. 1, D.lgs. n.50/2016.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Atti pubblicati/atti da pubblicare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBO	**2021OBO501404.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con nota del 17.6.2021 prot. n. 324403 "Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Trasmissione report", si è provveduto a trasmettere alla DG14 apposito report. in relazione all'obbligo denominato "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" relativi agli adempimenti previsti dall'art. 23 del D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 e dall'art. 1, c. 16, L.n. 190/2012" sono stati pubblicati i seguenti atti aventi ad oggetto: decreto n. 5 del 15/01/2021 Servizi di supporto/affiancamento e formazione in materia di gestione processi formativi su piattaforma Moodle. Ordine Diretto su MePa. Impegno di Spesa decreto n. 7 del 18/01/2021 Corsi di formazione in materia di giuridica amministrativa 2020 per il personale della Giunta regionale della Campania. "L'atto Amministrativo: Stesura, Accesso, Pubblicit°". Officine della Formazione srls. Impegno di Spesa. decreto n. 9 del 28/01/2021 Corsi di formazione in materia economico-finanziaria 2021 per il personale della Giunta regionale della Campania. "efattura: le novita' sui respingimenti delle fatture PA dopo la pubblicazione del DM 132/2020 e le nuove specifiche tecniche dal 1 gennaio 20 21". Officine della Formazione srls. Impegno di Spesa decreto n.12 del 30/03/2021 Corsi di formazione in materia Performance per il personale della Giunta regionale della Campania. L'integrazione tra Ciclo della Performance, Programmazione Finanziaria e Piano dei Fabbisogni di Personale. APCO. Impegno di Spesa. decreto n.14 del 29/04/2021 Corsi di formazione in materia Trasparenza per il personale della Giunta regionale della Campania. "Verifiche ex DL. Anac 294/2021. Come fare?" Sistema Susio. Impegno di Spesa. decreto n.19 del 23/07/2021 CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA 2021 PER IL PERSONALE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA. CORSO IN MATERIA DI "Formazione in modalita' webinar in tema di Appalti, Procedimento amministrativo, Aiuti di Stato, PNRR e PNC, Transizione digitale". FONDAZIO NE LOGOS PA. Ordine Diretto su MePa. IMPEGNO DI SPESA. In relazione all'obbligo denominato "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" ex pubblicazione ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000 e D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, artt. 26 e 27. Atti di come indicato dagli arttt. 26 c. 2 e 27 D. Lgs. n. 33/2013 gli atti concessione afferenti alla propria competenza, sono i seguenti: decreto n.13 del 26/04/2021 Convenzione "Iniziative accademiche a sostegno di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento professionale dei dipendenti pubblici" del 20.03.2021 sottoscritta con l'Universita' degli Studi di Napoli Parthenope Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici - Impegno di spesa decreto n.22 del 27/09/2021 Convenzione "Iniziative accademiche a sostegno di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento professionale dei dipendenti pubblici" del 09.09.2021 sottoscritta con l'Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento di Economia, Management , Istituzioni - impegno pluriennale di spesa. In relazione agli obblighi di cui all'art. 29 del 50/2016 gli atti sono presenti nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/ Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - sottosezione Adempimenti previsti dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 - Procedure di strutture diversa dalla Centrale acquisti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBOMOD	**2021OBO501404.25.01**			
Descrizione OBOMOD	**Corretta gestione contabile della UOD 501404**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Riduzione dello stock fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2020 - stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020		25,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale per fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/n° fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Numero tre fatture impagate al 31.12.2020, liquidate a gennaio 2021:
Fattura n. 2030/200000292 del 30.11.2020 della società MyO S.p.A., oggetto di liquidazione con DD n. 34 del 9.12.2020 non pagato dalla DG Risorse Finanziarie, riproposto con DD n. 3 del 15.1.2021.
Fatture n. 365/02 e n. 410/02 pervenute il 9.12.2020 dalla società PROMOPA, successivamente a blocco procedura SAP, liquidate con DD. n. 4 del 15.1.2021 e DD n. 6 del 18.1.2021.
Con riferimento all'indicatore Riduzione dello stock di fatture impagate il relativo valore è stato neutralizzato attesa la non valutabilità dello stesso.

Nel corso del 2021 sono pervenute le seguenti fatture.
- fattura n. 23/21 Officine della formazione Srl ricevuta il 25.1.2021, liquidata con DD n. 8 del 26.1.2021;
- fattura n. 54/21 Officine della formazione Srl ricevuta il 10.2.2021, liquidata con DD n. 10 del 12.2.2021;
- fattura n. 21001421 BIT4D Srl ricevuta il 2.6.2021, liquidata con DD n. 17 del 4.6.2021;
- fattura n. 135 Sistema Susio Srl ricevuta il 29.6.2021, liquidata con DD n. 18 del 2.7.2021;
- fattura n. 21002338 BIT4D Srl ricevuta il 6.9.2021, liquidata con DD n. 20 del 10.9.2021;
- fattura n. 6/PA APCO SpA ricevuta il 3.11.2021, liquidata con DD n. 23 del 8.11.2021;
- fattura n. 323/FE Logospa ricevuta il 19.11.2021, liquidata con DD n. 25 del 26.11.2021;
- fattura n. 336/FE Logospa ricevuta il 29.11.2021, liquidata con DD n. 27 del 3.12.2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Codice OBO	**2021OBO501404.26.02**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD501404 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.21**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Si è proceduto alla ricognizione dei processi di lavoro della UOD 04 che possono svolgersi in modalità agile. Tali processi, suddivisi per schede (17) sono stati oggetto di comunicazione alla Direzione Generale.

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBO	**2021OBO501405.06.01**			
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile: incremento dei controlli in materia di sostenibilità del piano triennale dei fabbisogni**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.06			
Descrizione OBSA	Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Rilevazione e monitoraggio della spesa del personale alla luce del contesto normativo di riferimento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione report semestrali	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Sono stati elaborati i report semestrali, acquisiti agli atti d'ufficio con e-mail prot.n.0306269 dell'08/06/2021 e n.0651705 del 29/12/2021, sul monitoraggio della spesa del personale evidenziando quanto segue. La sostenibilità del piano dei fabbisogni triennale è stata rilevata sugli stanziamenti registrati sui capitoli che finanziano il trattamento economico fisso e continuativo del personale dipendente della Giunta Regionale, capitoli che sono imputati alla scrivente UOD Trattamento economico.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBO	**2021OBO501405.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	15			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	15	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art 35 Dlgs 33/2013,i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualemente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione degli obblighi di cui all' art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 cosi come riportati nell'Allegato IV al PTPCT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con nota prot. n. 325497 del 17/06/2021 si è rappresentato che, tenuto conto della definizione di “procedimento” adottata dal legislatore, non risultano censiti per la UOD 50.14.05 procedimenti amministrativi rilevanti ai sensi dell’art. 35 del D. Lgs. 33/2013 mentre per quanto concerne i processi, di competenza della scrivente Struttura, censiti nel vigente PTPCT, se ne sono riportati i dati di sintesi nel prospetto che forma parte integrante della stessa nota. In ossequio all'art.20, comma1 del D. Lgs. 33/2013 : " Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti si è richiesta la pubblicazione, tramite e mail del 15/09/2021 e del 17/12\2021 al Portale della Giunta, nella dedicata sezione " Amministrazione Trasparente" delle retribuzioni dirigenti di vertice, retribuzioni dirigenti di vertice UDCP, retribuzione annuali dirigenti UOD e STAFF, missioni dirigenti 2015-2020 e i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance 2021 stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti al personale del Comparto e al personale Dirigente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBO	**2021OBO501405.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	15			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	15	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N°istanze evase dalla UOD 501405 entro i termini di legge/n°istanze ricevute dalla UOD 501405 nell'anno		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alla DG 501400 sulle attività svolte e gli obblghi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N°di riscontri tempestivamente forniti alla DG501400/n°di riscontri dovuti o richiesti dalla Dg501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBO	**2021OBO501405.24.02**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine agli adempimenti previsti in materia di anticorruzione e di trasparenza, la UOD Trattamento Economico, nel rispetto della tempistica, ha fornito i seguenti riscontri richiesti (n.10): 1. Misura obbligatoria Rotazione del personale: nota di riscontro prot.n. 587016 del 24/11/2021; 2. Misura obbligatoria in materia di conflitto d'interessi e obbligo di astensione : note di riscontro prot-n.392837 del 27/07/2021- I trimestre 2021 prot. 45061 del 27/01/2022 - II trimestre 2021 3. Misura obbligatoria Trasparenza - Monitoraggio periodico – I semestre 2021 : nota di riscontro prot.n.362792 del 08/07/2021 - Monitoraggio periodico II semestre 2021 e nota di riscontro prot.n. 24395 del 18/01/2022; 4. Misura obbligatoria Codice del Comportamento : nota di riscontro prot.500891 dell'11/10/2021; 5. Misura obbligatoria Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica Amministrazione , la cui scadenza era fissata il 30/11/2020: : e mail di riscontro del 27/11/2020; 6. Misura obbligatoria Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro, pantouflage e al relativo monitoraggio: nota di riscontro prot n. 587015 del 24/11/2021; 7. Misura obbligatoria Formazione – partecipazione ai corsi di formazione e agli incontri organizzati dal RPCT: nota di riscontro del 24/11/2021; 8. Misura inconferibilità/incompatibilità nota di riscontro prot.n.587011 del 24/11/2021; 9. Partecipazione alle attività relative alla mappatura dei processi e dei rischi, ai fini della predisposizione del nuovo PTPC 21/23, e mail del 28/07/2021 e 09/09/2021. Inoltre sono stati riscontati tempestivamente n. 10 su n.10 accessi pervenuti ai sensi della L. 241/90 nell'anno 2021, come da prospetto inviato tramite e mail del 7\01\2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBO	**2021OBO501405.25.02**			
Descrizione OBO	**Supporto alla corretta gestione contabile della Dg 5014**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione dei crediti e dei debiti al 31/12/2020 di competenza tra la Regione e gli Enti e le Società partecipate entro il 30.03.2021

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione attestazione per la Direzione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Attestazione, come da nota prot.n.170224 del 29/03/2021, di conclusione di tutte le attività svolte per la circolarizzazione dei crediti e dei debiti tra l'Amministrazione Regionale e gli Enti parte del GAP ai sensi dell'art.11 bis del D.lgs 23/06/2011 n.118.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBOMOD	**2021OBO501405.25.03**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire la corretta gestione contabile della Struttura**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Puntualità dei pagamenti a scadenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Media dei giorni lavorativi intercorrenti tra la data della scadenza del pagamento alla data dell'invio alla DG Risorse Finanziarie del presupposto atto di liquidazione - maggiore o uguale a 10		On	On	On/Off	100

Azione	Riduzione dello stock di fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Stock al 31.12.2020-stock al 31.12.2021/stock al 31.12.2020		25,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza della fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: N °fatture liquidate nei termini/n° fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In relazione all' Azione " Puntualità dei pagamenti a scadenza", la media dei giorni lavorativi intercorrenti tra la data della scadenza del pagamento delle competenze stipendiali alla data dell'invio alla DG Risorse Finanziarie del relativo atto di liquidazione - e' pari a 9,58. In riferimento all'Azione "Riduzione dello stock di fatture impagate" non risultano fatture impagate né al 31\12\2020 né al 31\12\2021. In riferimento alla " Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture" sono state liquidate n.12 fatture alla REPAS e n.1 alla Mostra d'Oltremare Spa rispettando i termini dei 10 giorni tra decreto di liquidazione e la scadenza della fattura .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Codice OBO	**2021OBO501405.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD501405 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con nota n.0312410 del 10/06/2021 indirizzata alla Direzione 50.14 , agli Staff 50.14.91 e 50.14.93, è stato comunicato che sono state trasmesse, tramite e mail, n. 14 schede di rilevazione delle attività smartabili dell'UOD 50.14.05.

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.07.01**		
Descrizione OBO	**Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.07		
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	40		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	40

Azione	Promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Messa a regime della modalità di verifica dell'anzianità contributiva in videoconferenza per i dipendenti nati nel 1957	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.07.01**
Descrizione OBO	**Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro**
Codice OBSA	2021OBSA501400.07
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La U.O.D. 50_14_07 ha da tempo istituito una banca dati relativa alla situazione contributiva dei dipendenti regionali, al fine di verificare il raggiungimento o meno, da parte di questi, dei limiti contributivi che determinino l'attivazione delle procedure di risoluzione facoltativa o ordinamentale del rapporto di lavoro. Tale banca dati viene alimentata sia d'ufficio - mediante l'esame e l'analisi della documentazione presente nei fascicoli personali dei dipendenti - sia mediante un incontro personale degli stessi presso la sede dell'Ufficio, al fine di acquisire ogni ulteriore informazione e/o documentazione utile alla corretta ricostruzione della posizione assicurativa. Le verifiche in presenza venivano effettuate sia su convocazione dell'Ufficio sia mediante proposizione spontanea dei dipendenti e avevano luogo, normalmente, nel corso dell'intera settimana lavorativa. Si determinava, così, un notevole afflusso di dipendenti regionali presso gli Uffici della Direzione Generale per le Risorse Umane, sito al quarto piano di Via Santa Lucia. I noti eventi legati alla pandemia da Covid-19 hanno determinato, all'inizio del 2020, un improvviso stop al sistema delle verifiche; tuttavia, da questa criticità è partita l'idea di condurre una sperimentazione consistente in una diversa modalità di effettuazione delle verifiche dell'anzianità contributiva, non più in presenza fisica, ma mediante l'attivazione di una "stanza virtuale" nella quale gestire, mediante apposite attrezzature informatiche (webcam e microfono) il colloquio con i lavoratori. Tenuto conto della prossimità con la cessazione del rapporto di lavoro, si è deciso di iniziare la sperimentazione con i dipendenti nati nell'anno 1956, partendo con quelli aventi la sede lavorativa nelle province più lontane dal centro, vale a dire Salerno e Benevento. Nonostante alcuni iniziali problemi (legati alla non generalizzata dimestichezza, da parte dei dipendenti convocati secondo la nuova modalità, all'utilizzo delle attrezzature informatiche necessarie quali webcam e microfoni) la sperimentazione si è svolta ordinatamente e proficuamente con una media di circa una udienza a settimana, ed è proseguita , senza soluzione di continuità, fino al 12 dicembre 2020. Gli esiti della sperimentazione della stanza virtuale - a mezzo webcam - per le verifiche contributive relative ai dipendenti regionali sono stati, pertanto, ampiamente soddisfacenti. Da qui il progetto di consolidare, nel corso del 2021, il nuovo sistema di verifica, per perseguire sempre più l'obiettivo di promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. Durante l'anno in esame, pertanto, secondo la nuova modalità, è stato possibile esaminare l'anzianità contributiva di n. 90 dipendenti nati nell'anno 1957, permettendo di mettere a regime gli ottimi risultati già conseguiti nel corso della sperimentazione: la nuova modalità, difatti, ha comportato l'ottimizzazione del procedimento nonché notevoli risparmi, sia in termini economici che di efficienza, per l'Amministrazione: calendarizzando gli incontri ad orari scadenzati, difatti, si sono ridotte le lungaggini che potevano verificarsi in caso di incontro in presenza, si è evitato un notevole afflusso di persone nei locali della Direzione, con contestuale minore rischio di interferenza nelle attività lavorative anche di altri colleghi non direttamente impegnati con le verifiche. Non da ultimo, anche nell'interesse dei dipendenti (e delle rispettive Strutture di appartenenza) la nuova modalità ha comportato notevole ottimizzazione delle attività lavorative, se solo si pensi che, con tale modalità, si fa in modo di evitare che, per effettuare una verifica della durata media di 35 – 40 minuti spesso il dipendente era costretto ad assentarsi dal lavoro quasi per l'intera giornata lavorativa, tenuto conto dei problemi connessi agli spostamenti nella nostra città o tra province diverse della Regione. Si evidenzia, da ultimo, che – nell'attuazione dell'azione in

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.07.01**
Descrizione OBO	**Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro**
Codice OBSA	2021OBSA501400.07
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.07.01**
Descrizione OBO	**Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro**
Codice OBSA	2021OBSA501400.07
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane
	esame – sono state verificate tutte le posizioni assicurative dei dipendenti nati nell'anno 1957 per le quali si disponeva della documentazione necessaria.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° istanze evase dalla UOD501407 entro i termini di legge/n° istanze ricevute dalla UOD 501407 nell'anno		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Riscontro adeguato alla D.G. 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n° di riscontri tempestivamente forniti alla D.G. 501400/n° di riscontri dovuti o richiesti dalla D.G. 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La prima azione è finalizzata a misurare la tempestività dei riscontri alle richieste di accesso di competenza della UOD. In riferimento alla stessa, si rappresenta che, nel corso del 2021, non sono pervenute, alla scrivente UOD, richieste di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii. né richieste di accesso civico, semplice o generalizzato, ai sensi dell'articolo 5 del D. Lgs. 33/2013. Pertanto, la presente azione è stata "neutralizzata" ai fini della relativa valutazione. La seconda azione è finalizzata a monitorare la tempestività delle comunicazioni alla SPL in ordine ai dati ed alle informazioni relativi alle attività svolte, agli obblighi ed alle misure previsti in materia di anticorruzione e trasparenza, il cui conseguimento viene misurato mediante il rapporto tra il numero di dati e informazioni trasmessi alla SPL nei tempi richiesti sul totale dei dati e delle informazioni dovuti o richiesti dalla SPL. Nel corso dell'anno 2021, la SPL "Direzione Generale per le Risorse Umane" ha chiesto di trasmettere i dati e le informazioni relativi alle attività e misure previste in materia di anticorruzione e trasparenza con le seguenti note: 1. n. 24111 del 18.01.2021 avente ad oggetto: "monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.7.2020 – 31.12.2020": termine per il riscontro 25/01/2021 – riscontro fornito con n. prot. 25203 del 18.01.2021; 2. n. 59281 del 03.02.2021 avente ad oggetto "Monitoraggio secondo semestre anno 2020 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6- bis della legge n 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016": termine per il riscontro 20 giorni dalla nota – riscontro fornito con n. prot. n. 61750 del 03.02.2021; 3. n. 0210531 del 19.04.2021 avente ad oggetto: "Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese)" – termine per il riscontro 30/04/2021 – riscontro fornito con email del 20/04/2021 ore 11:34; 4. n. 0336052 del 23/06/2021 avente ad oggetto: "Registro degli Accessi - Obblighi di pubblicazione - Linee Guida ANAC/FOIA – Delibera n. 1309 del 28/12/2016 e ss.mm.ii. – termine per il riscontro: 05.07.2021 – Riscontro fornito con n. 0349018 del 01.07.2021; 5. n. 352099 del 02.07.2021 avente ad oggetto: "monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.1.2021 – 30.06.2021": termine per il riscontro 23/07/2021 – riscontro fornito con n. prot. 353283 del 05.07.2021; 6. n. 354806 del 05/07/2021 avente ad oggetto: "Monitoraggio primo semestre anno 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016" – termine per il riscontro 20/07/2021 - riscontro fornito con n. prot. 0371175 del 14.07.2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Attuazione della Misure del PTPCT "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riferimento alla disciplina antipantouflage nella comunicazione di cessazione nel rapporto di lavoro	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Attuazione degli obblighi di cui all' Art. 16,commi 1 e 2 del d.lgs. n. 33/2013 cosi come riportati nell'Allegato IV al PTPCT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione individuato		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	La U.O.D. 07, in attuazione del presente obiettivo, ha supportato tutte le Strutture regionali al rispetto della Misura Obbligatoria 2.7. “Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro”, prevista nel PTPCT approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 112 del 23/03/2021. A tal fine, come previsto dalla circolare n. 2/2014 - modificata dalla n. 12/2016 e da ultimo aggiornata con la circolare n. 3/2019 (prot. n. 728067 del 29/11/2019), la U.O.D. Quiescenza ha predisposto trimestralmente l’elenco aggiornato dei dipendenti cessati, che è stato messo a disposizione delle strutture regionali richiedenti al fine di consentire il monitoraggio della clausola “anti-pantouflage” inserita obbligatoriamente nei contratti di assunzione del personale nonché negli atti di scelta del contraente e nei contratti pubblici. Ha assicurato, inoltre, la massima diffusione della circolare n. 7/2014 concernente il “divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza” mediante la notifica della stessa a tutti i dipendenti cessati dal rapporto di lavoro. Per quel che riguarda la prima azione del terzo obiettivo, la UOD 07 ha provveduto ad integrare i provvedimenti di comunicazione di risoluzione dei rapporti di lavoro mediante lo specifico riferimento, negli stessi, alla disciplina antipantouflage. E’ stata, in proposito, inserita in calce al provvedimento una apposita dichiarazione che il dirigente dell’Ufficio di appartenenza del dipendente cessando avrà cura di far sottoscrivere, e con la quale il lavoratore dichiara di essere a conoscenza della normativa in materia di “anti-pantouflage” e di impegnarsi a rispettare il divieto di svolgimento di attività lavorative successive alla cessazione del rapporto di lavoro, qualora ne ricorrano gli estremi. Per quel che riguarda la seconda azione del terzo obiettivo, si rappresenta che per la scrivente UOD risultano mappati 9 processi rilevanti ai fini del PTPC mentre non risultano censiti procedimenti ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 33/2013 né ai fini del controllo di gestione, non rientrando la Struttura tra quelle oggetto della sperimentazione in corso: quanto sopra riportato rende non attuale la possibilità di procedere alla armonizzazione dei processi di competenza, come segnalato nell'apposita relazione, già trasmessa, alla SPL, con nota prot. 0185552 del 07.04.2021. In ordine alla terza azione del terzo obiettivo, essa si sostanzia nell’obbligo di pubblicare i dati previsti all'art. 16, commi 1 e 2 del d.lgs. n. 33/2013. Si tratta dei dati di consuntivo relativi all’organico ed alla spesa del personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni c.d. “Conto Annuale”. L’adempimento in parola è stato assolto mediante invio, per la relativa pubblicazione nell’apposita sotto-sezione del Portale regionale Amministrazione trasparente/Personale/Dotazione organica, all’Ufficio Redazione Portale con e-mail del 07/10/2021 ore 07:55.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD 501407 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura.	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

Codice OBO	**2021OBO501407.26.01**
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD 501407 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il POLA, introdotto dall'art. 263 comma 4-bis del D.L. n. 34 del 19/05/2020 convertito, con modifiche, in L. 77 del 18/07/2020, è lo strumento di programmazione organizzativa che definisce finalità e caratteristiche per l'utilizzo della modalità di esecuzione del rapporto di lavoro agile e demanda agli accordi individuali tra dipendente e dirigente la regolamentazione dell'esecuzione della prestazione lavorativa. Al fine di promuovere una modalità di adozione del POLA che sia coerente ed organica con la condizione organizzativa vigente, emerge la necessità di effettuare, come previsto espressamente dalle Linee Guida della Funzione Pubblica del 03/12/2020, una mappatura dei processi e delle attività effettivamente smartabili. La "mappatura delle Attività" è definita, nel D.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 19/10/2020, come quella "ricognizione, svolta da parte delle pubbliche amministrazioni in maniera strutturata e soggetta ad aggiornamento periodico, dei processi di lavoro che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti in modalità agile". Ai fini del presente obiettivo, pertanto, si rende necessario procedere ad una specifica attività di analisi, finalizzata a selezionare, tra i diversi processi di propria competenza, quelli che meglio si prestano ad essere erogati in modalità di Lavoro Agile, mediante l'espressione di un giudizio su varie dimensioni del processo/attività, da cui discenderà la "smartabilità" dello stesso. Per fornire le opportune indicazioni che le Strutture dovranno seguire per lo svolgimento della mappatura prevista dall'OBSA – e dagli OBO ad esso collegati – la Direzione Generale per le Risorse Umane ha diramato la Circolare prot. 0174296 del 31/03/2021: con essa, viene diramato un utile strumento di rilevazione che consente, sulla base di una lista di domande guidate, di produrre, per ciascun processo analizzato, un "indice di smartabilità" (IS) compreso tra 0 e 100. Ai fini dell'assolvimento dell'OBO, pertanto, si è reso necessario: 1. predisporre l'elenco dei processi di propria competenza. A tal fine, veniva fornita l'indicazione di partire da quelli già individuati nell'ambito del vigente PTPCT, che avrebbero dovuto essere integrati con quelli ulteriori eventualmente non contemplati da quest'ultimo. Sulla base di detto elenco, sarebbe stato necessario: 1.1. individuare i processi che, per le loro caratteristiche tecnico-operative, non si prestano ad essere svolti in modalità di Lavoro Agile. Questi ultimi sarebbero stati inseriti in apposito elenco, compilato secondo il format di cui all'Allegato A alla citata circolare; 1.2. per ciascuno dei restanti processi, compilare apposita scheda excel secondo il format di cui all'Allegato B alla citata circolare. 2. Compilare, eventualmente, la scheda Allegato C ai fini della possibile individuazione delle auspicabili "Misure per l'implementazione del Lavoro Agile". Ai fini del completamento dell'OBSA, la citata circolare ha previsto che ciascuna Struttura di Primo Livello caricasse, entro il 30/06/2021, nella cartella condivisa di competenza, gli Allegati A, B e C compilati, relativi a tutti i processi/attività di competenza anche delle Strutture di Secondo Livello in essa incardinate. La scrivente UOD ha provveduto, pertanto, a svolgere le attività previste dai precedenti punti 1. e 2. ed ha trasmesso il report di mappatura dei processi di lavoro smartabili e le schede così compilate, alla Direzione Generale per le Risorse Umane ed allo Staff Performance con nota protocollo n. 0301728 del 04/06/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Codice OBO	**2021OBO501408.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Evasione, nei tempi prescritti dalla legge, delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° istanze evase dalla UOD501408 entro i termini di legge/n° istanze ricevute dalla UOD 501408 nell'anno		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Riscontro adeguato alla D.G. 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla D.G. 501400/n° di riscontri dovuti o richiesti dalla D.G. 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Codice OBO	**2021OBO501408.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L' obiettivo risulta pienamente raggiunto. Con riferimento alla prima azione, non sono pervenute istanze di accesso agli atti, pertanto la stessa non risulta essere valutabile. La seconda azione nel corso dell'anno 2021, la SPL “Direzione Generale per le Risorse Umane” ha chiesto di trasmettere i dati e le informazioni relativi alle attività e misure previste in materia di anticorruzione e trasparenza con le seguenti note n°6/6, tutte riscontrate tempestivamente ed adeguatamente. 1. n. 24111 del 18.01.2021 avente ad oggetto: “monitoraggio periodico sull’assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.7.2020 – 31.12.2020”: termine per il riscontro 25/01/2021 – riscontro fornito con n. prot. 031478 del 20.01.2021; 2. n. 59281 del 03.02.2021 avente ad oggetto “Monitoraggio secondo semestre anno 2020 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6- bis della legge n 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell'Anticorruzione n. 15 del 2016” : termine per il riscontro 20 giorni dalla nota – riscontro fornito con n. prot. n. 61740 del 03.02.2021; 3. n. 0210531 del 19.04.2021 avente ad oggetto: “Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese)” – termine per il riscontro 30/04/2021 – riscontro fornito con email del 20/04/2021 ore 11:34; 4. n. 0336052 del 23/06/2021 avente ad oggetto: “Registro degli Accessi - Obblighi di pubblicazione - Linee Guida ANAC/FOIA – Delibera n. 1309 del 28/12/2016 e ss.mm.ii. – termine per il riscontro: 05.07.2021 – Riscontro fornito con n. 0349046 del 01.07.2021; 5. n. 352099 del 02.07.2021 avente ad oggetto: “monitoraggio periodico sull’assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.1.2021 – 30.06.2021”: termine per il riscontro 23/07/2021 – riscontro fornito con n. prot. 356353 del 06.07.2021; 6. n. 354806 del 05/07/2021 avente ad oggetto: “Monitoraggio primo semestre anno 2021 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione, ai sensi dell’art. 6-bis della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile dell’Anticorruzione n. 15 del 2016” – termine per il riscontro 20/07/2021 - riscontro fornito con n. prot. 0372630 del 14.07.2021;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Codice OBO	**2021OBO501408.24.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione obblighi di pubblicazione degli atti di competenza della U.O.D. 08 ex artt. 23, 37 del D. lgs. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Atti pubblicati/ Atti da pubblicare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Con riguardo alla prima azione, con nota prot. 0188113 del 08/04/2021 è stato prodotto il report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione. Per quanto concerne la seconda azione, invece, è stata data attuazione a tutti gli obblighi di pubblicazione degli atti di competenza della U.O.D. 08 ex artt. 23, 37 del D. lgs. 33/2013, pubblicando il 100% dei dati di cui trattasi, come da note prot. 0356353 del 06/07/2021 e prot. 0035407 del 24/01/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Codice OBOMOD	**2021OBO501408.25.02**		
Descrizione OBOMOD	**Corretta Gestione Contabile della UOD 501408**		
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25		
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione trasmesso entro 10 gg. lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale per le fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto, superando il target prefissato. Al riguardo risultano pervenute numero due fatture nell'anno 2021,inerenti il servizio di assistenza e manutenzione del software per la gestione dei modelli 730 per l'attività di assistenza fiscale per il personale regionale,entrambe liquidate entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza delle stesse. 1) Fattura n. 106/F-M del 27/01/2021, acquisita al prot. FT/708/2021 del 27/01/2021 e con scadenza il 28/02/2021. Per la liquidazione di detta fattura è stato adottato il decreto dirigenziale n. 13 del 29 gennaio 2021, di gran lunga antecedente a 10 gg. lavorativi dalla scadenza della fattura; 2) Fattura n. 446/F-I del 28/04/2021, acquisita al prot. FT/3880/2021 del 28/04/2021 e con scadenza il 31/05/2021. Per la liquidazione di detta fattura è stato adottato il decreto dirigenziale n. 26 del 29/04/2021, di gran lunga antecedente a 10 gg. lavorativi dalla scadenza della fattura;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIRETTORE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Codice OBO	**2021OBO501408.25.03**			
Descrizione OBO	**Garantire il supporto alla corretta gestione contabile della DG 501400**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.25			
Descrizione OBSAMOD	Corretta Gestione Contabile della SPL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Tempestiva adozione dei provvedimenti di svincolo e liquidazione di somme accantonate per procedure di pignoramento presso terzi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreti di svincolo e liquidazione adottati entro 10 gg. dall'acquisizione degli atti e delle dichiarazioni dei creditori pignoranti e dei loro difensori/decreti da adottare		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Tempestiva trasmissione alla UOD 501405 dei dati relativi alle trattenute extra fiscali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Dati trasmessi almeno 10gg lavorativi prima della scadenza degli emolumenti stipendiali prevista dal calendario dei pagamenti/ numero di pagamenti previsti		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo risulta pienamente raggiunto. Con riferimento alla prima azione, si è provveduto alla tempestiva adozione dei provvedimenti di svincolo e liquidazione di somme accantonate per procedure di pignoramento presso terzi. Nel dettaglio sono stati adottati 14 decreti di svincolo; il tempo medio dell'adozione degli stessi è stato pari a circa 4 giorni dal riscontro dei creditori pignoranti e/o dei loro difensori. Tale ultimo valore medio è stato determinato dalla somma dei giorni trascorsi dal ricevimento dei riscontri fino all'adozione dei decreti divisa per il numero dei decreti. Per quanto attiene alla seconda azione, si è provveduto alla tempestiva trasmissione alla UOD 501405 dei dati relativi alle trattenute extra fiscali mensili, mediamente 14 giorni in anticipo rispetto alla scadenza dei pagamenti delle competenze stipendiali. Tale valore medio, ampiamente superiore al target (10 giorni), è stato determinato dalla somma dei giorni intercorrenti tra la data d'invio dei dati e quella del 27 di ciascun mese divisa per 12.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Codice OBO	**2021OBO501408.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili della UOD 501408 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo risulta pienamente raggiunto. Al riguardo, all'esito della ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività della UOD 50 14 08 che possono essere svolti con modalità agile, è stato elaborato il report di mappatura dei processi di lavoro smartabili e le connesse schede, trasmesse alla Direzione Generale per le Risorse Umane ed allo Staff Performance con nota prot. 0305172 del 08/06/2021.

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501491.07.01**			
Descrizione OBO	**Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.07			
Descrizione OBSA	Attuazione e monitoraggio delle misure previste dai documenti di programmazione regionale (Piano Azioni Positive, PRA) per la Direzione Risorse Umane			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Promuovere le pari opportunità e la sensibilizzazione della cultura di genere				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Proposta di aggiornamento delle Linee Guida in materia di smart working anche in esito alla definizione del nuovo schema di accordo individuale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. In esito alla predisposizione dello schema d'accordo individuale da parte della UOD 501401, in data 4/06/2021 (rif.prot. 301108/2021) è stata prodotta la proposta di aggiornamento delle linee guida. Successivamente, in considerazione dell'evoluzione normativa, si è provveduto, altresì, alla revisione delle predette linee guida, in conformità alle ulteriori modifiche apportate all'accordo . (rif. prot. n° 644618 del 23/12/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501491.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Riscontro adeguato alla DG501400 sulle attività svolte e gli oblghi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla DG 501400 / n° di riscontri dovuti o richiesti dalla DG 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501491.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine agli adempimenti previsti in materia di anticorruzione e trasparenza, sono stati forniti tutti i riscontri richiesti, ovvero 10/10, nel rispetto della tempistica, come di seguito indicato: -Misura obbligatoria Rotazione del personale, la cui scadenza era fissata al 30/11/2021: nota di riscontro prot. n. 301468 del 4/6/2021. -Misura obbligatoria in materia di Conflitto d'interessi e obbligo di astensione, la cui scadenza era fissata al 25/7/2021: predisposizione nota di riscontro prot. n. 371295 dell'14/7/2021. -Misura obbligatoria Trasparenza, Monitoraggio periodico (semestrale) sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza, la cui scadenza era fissata al 15/7/2021: nota di riscontro prot. n° 356498 del 6/7/2021. -Misura obbligatoria Codice Comportamento, la cui scadenza era fissata al 15/10/2021: nota di riscontro prot. n. 343035 del 28/6/2021. -Misura obbligatoria Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione, la cui scadenza era fissata al 30/11/2021: controlli e nota di riscontro prot. n. 528971 del 26/10/2021. -Misura Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – Pantouflage e al relativo Monitoraggio, la cui scadenza era fissata al 30/11/2021: nota di riscontro prot. n. 288476 del 28/5/2021. -Misura Formazione – partecipazione ai corsi di formazione e agli incontri organizzati dal RPCT, la cui scadenza era fissata al 30/11/2021: nota di riscontro prot. n. 529545 del 26/10/2021. -Misura inconferibilità/incompatibilità, la cui scadenza era fissata al 30/11/2021: nota di riscontro prot. n. 292761 del 31/5/2021. E' stato, inoltre, fornito riscontro alla SPL in ordine alle attività di mappatura dei processi di competenza dello Staff, con scadenza fissata via mail per il 10/7/2021, riscontrando la stessa con email del 21/6/2021. Anche per quanto concerne gli accessi, sono stati forniti tutti i riscontri richiesti, nel rispetto della tempistica, come di seguito indicato: è stato fornito riscontro con nota prot. n. 349485 del 1/7/2021, sebbene nessuna richiesta risulta pervenuta allo Staff 501491, ed è stata curata - durante tutto l'anno - l'attività di raccolta dei dati della Direzione in materia, ai fini dell'elaborazione dei files semestrali del registro degli accessi della D.G., trasmesso all'URP e al RPCT nei termini previsti, giusta nota prot. n° 358897 del 7/7/2021. Inoltre, ai fini del monitoraggio, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento in materia di accessi, n. 2 del 31/07/2006, è stata elaborata una tabella riportante il numero dei giorni trascorsi tra l'assegnazione della pratica ed il riscontro fornito, giusta mail alla D.G. del 7/7/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501491.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art 35 D.lgs . 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualemente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione degli obblighi di pubblicazione di cui all'art.12 comma 1 del D.Lgs. 33/2013 per quanto di competenza dello Staff 50.14.91				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto con riferimento ad entrambe le azioni. Con riferimento all'indicatore della prima azione, con nota prot. n. 272174 del 19/5/2021 è stato trasmesso il report relativo ai processi mappati nell'ambito dello Staff 501491. Per quanto concerne, invece, l'indicatore relativo alla seconda azione, risulta pubblicato il 100% dei dati di cui all'art. 12 comma 1 del d. lgs. 33/2013 di competenza della struttura, ovvero le delibere di variazione ordinamentale/regolamentare e le circolari, come evincibile dal link http:// regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-generali-s12g,

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2021OBO501491.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili dello Staff501491 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto attraverso la rilevazione delle attività smartabili di competenza dello Staff, giusta nota prot. n. 312890 del 10/6/2021.

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501492.06.01**			
Descrizione OBO	**Individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell'Ente.**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.06			
Descrizione OBSA	Innovare attraverso l'individuazione delle risorse professionali più idonee alle esigenze strategiche dell' Ente.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Adozione atti di costituzione Commissioni e ammissione candidati alle prove scritte per le procedure concorsuali (progressioni verticali, dirigenza e stabilizzazioni lsu).				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
- Decreto ammissione e/o esclusione candidati LSU cat. C; - Decreto di presa d'atto lavori Commissione ed approvazione graduatoria LSU cat. C; - Decreto di nomina Commissioni progressioni verticali; -Decreto ammissione/ esclusione candidati dirigenza.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con riferimento all'azione “Adozione atti di costituzione Commissioni e ammissione candidati alle prove scritte per le procedure concorsuali (progressioni verticali, dirigenza e stabilizzazione LSU)”: a) per le progressioni verticali per il passaggio alle categorie B, C e D, riservate al personale di ruolo della G.R., in data 16/04/2021, con i decreti nn. 21 (per l'area finanziaria), 22 (per l'area amministrativa), 23 (per l'area tecnica) e 24 (per l'area informatica) sono state nominate le nove commissioni esaminatrici. Tra maggio e Luglio 2021 sono state espletate le prove scritte e tra settembre ed ottobre quelle orali; b) per la procedura di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili di categoria C, con D.D. n. 11 del 12/02/2021 e ss.mm.ii. sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi. Successivamente con D.D. n. 17 del 30/03/2021 si è preso atto dei lavori della Commissione ed è stata approvata la graduatoria di merito. L'effettiva assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, delle n. 100 unità LSU aventi diritto è avvenuta in data 31/03/2021. c) per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso a n. 52 posti per la qualifica dirigenziale, con decreti dirigenziali da n. 134 a n. 140 del 30/12/2021, è stata disposta l'esclusione di alcuni candidati dalle procedure concorsuali per carenza del titolo di studio per l'accesso previsto dall'art. 2, comma 4 - punti da 4.1 a 4.8 - del bando di concorso, nonché l'ammissione con riserva dei restanti candidati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501492.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**			
Codice OBSA	2021OBSA501400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze evase dallo Staff 501492 entro i termini di legge / n. istanze ricevute dallo Staff 501492 nell'anno.		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N°. riscontri tempestivamente forniti alla DG501400 / n.di riscontri dovuti o richiesti dalla DG501400 .		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501492.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	In ordine agli adempimenti previsti dall'azione “Riscontro adeguato alle SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza” sono stati forniti tutti i riscontri richiesti, nel rispetto della tempistica indicata, come emerge dalla scheda di monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione: 1) Misura obbligatoria Rotazione del personale, la cui scadenza era fissata il 30/11/2021, nota di riscontro prot. n. 0583974 del 23/11/2021; 2) Misura obbligatoria in materia di Conflitto d’interessi e obbligo di astensione, la cui scadenza era fissata il 30/11/2021:nota prot. n. 0370325 del 13/07/2021 per il primo semestre e nota prot. n. 0049010 del 28/01/2022 per il secondo semestre; 3) Misura obbligatoria Codice di Comportamento: nota di riscontro prot. n. 0532875 del 27/10/2021; 4) Misura obbligatoria Trasparenza, Monitoraggio periodico (semestrale) sull’assolvimento degli obblighi di trasparenza (vedi scheda monitoraggio); 5) Misura obbligatoria Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione, la cui scadenza era fissata il 30/11/2021: controlli e nota di riscontro prot. n. 0583960 del 23/11/2021; 6) Misura Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – Pantouflage e al relativo Monitoraggio, la cui scadenza era fissata il 30/11/2021: nota di riscontro prot. n. 0583934 del 23/11/2021; 7) Misura inconferibilità/incompatibilità, la cui scadenza era fissata il 30/11/2021: nota di riscontro prot. n. 0583967 del 23/11/2021; 8) E’ stato, inoltre, fornito riscontro all'RPTC con nota prot. n. 0401081 del 30/07/2021 in ordine alle attività relative al PTPCT 2022 -2024. Fase 1 (predisposizione del catalogo dei processi) e fase 2 (valutazione e trattamento del rischio corruttivo) di cui alla nota prot. n. 307782 del 08/06/2021 (con scadenza fissata per il 30/07/2021). Inoltre, in data 15/10/2021, è pervenuta la nota prot. n. 0509466 dell'RPTC ad oggetto “ PTPCT 2022-24. Fase 1: predisposizione del catalogo dei processi. Fase 2: valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Comunicazione primi esiti dell'analisi” per l'ulteriore aggiornamento della scheda dei processi, puntualmente riscontrata con nota prot. n.0572003 del 17/11/2021, rispettando la scadenza prevista. Inoltre si segnala, nell’ambito delle attività di monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza ed degli obblighi di pubblicazione in capo alla Direzione, il supporto fornito nella raccolta dei dati e nella stesura delle attestazioni periodiche sul Monitoraggio della Direzione, di cui alla nota prot. n° 0359257 del 07/07/2021 per il primo semestre 2021 e con nota prot. n. 0026097 del 18/01/2022 per il secondo semestre 2021. Anche per quanto concerne l'azione “Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso” i riscontri inerenti ai medesimi sono tutti stati attuati nei termini previsti dalla L. 241/1990 e ss.mm.ii. Inoltre, nel rispetto della tempistica, con mail del 06/07/2021 è stato trasmesso il registro degli accessi del primo semestre 2021, opportunamente compilato con i dati relativi alle richieste di accesso documentate – ex lege n. 241/90- pervenute nel primo semestre 2021, mentre il monitoraggio relativo al secondo semestre si è concluso, secondo i termini indicati, con mail del 11/01/2022.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501492.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato all'armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art.35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rotazione del personale di comparto: predisposizione di report trimestrali sui trasferimenti tra uffici, per mobilità interna, del personale regionale		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501492.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Per l'azione “Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione”, con nota prot. n. 0496824 del 07/10/2021 è stato evidenziato che, dall’esame di quanto disposto dal citato art. 35 in ordine alle tipologie di procedimento oggetto di pubblicazione, per lo Staff 92 della DG Risorse Umane n. 6 processi rientrano in tali tipologie di procedimenti amministrativi. Con riferimento a detti processi gli obblighi di pubblicazione, per quanto concerne i processi “Assunzioni Obbligatorie”, “Stabilizzazione”, “Concorsi Pubblici” e “Trasferimenti in entrata”, vengono costantemente adempiuti mediante pubblicazione di ogni notizia utile sul portale regionale, sezione Amministrazione Trasparente, “bandi di concorso”. Per quanto riguarda i “Comandi in entrata ed uscita” i relativi provvedimenti vengono pubblicati su Regione Campania – Casa di vetro. In ordine all'attuazione dell'azione “Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione”, lo Staff 92 della D.G. Risorse Umane, ha proceduto nel corso del corrente anno 2021 alla elaborazione dei relativi report trimestrali. In detti report e' stato evidenziato il flusso della mobilita' dei dipendenti della G.R., specificandone la categoria di appartenenza, oltre a differenziare la tipologia dei trasferimenti tra Strutture Apicali e quelli nell'ambito della stessa D.G. Dall'analisi statistica sulla reportistica della Mobilità Interna, si può pertanto dedurre che i dipendenti di Categoria C e D si spostano maggiormente, mentre il numero elevato di dipendenti di categoria A (n. 150) in mobilità tra strutture apicali è dovuto agli esiti del processo di Stabilizzazione degli Ex LSU, avvenuta nel corso dell'anno 2021. Dai dati complessivi viene confermato il Trend “molto Alto” di movimentazione interna dei dipendenti, pari ad oltre 900 unità nel corso dell’anno 2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2021OBO501492.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili dello Staff501492 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Con nota n.0320974 del 15/06/2021, si è proceduto alla ricognizione dei processi di lavoro dello Staff 501492 che possono svolgersi in modalità agile. Tali processi, suddivisi in tre schede, sono stati comunicati alla Direzione Generale ed allo Staff 50.14.93.

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.05.03**		
Descrizione OBO	**Censimento della mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili trasmessa dalle SPL**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.05		
Descrizione OBSA	Programmazione e monitoraggio della Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposione del POLA -		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	Progettazione e definizione Base Dati				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Creazione Data Base	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Raccolta dei dati trasmessi, analisi e classificazione dei dati				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Generazione report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.05.03**
Descrizione OBO	**Censimento della mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili trasmessa dalle SPL**
Codice OBSA	2021OBSA501400.05
Descrizione OBSA	Programmazione e monitoraggio della Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposione del POLA -
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. Con riferimento all'Azione 1, al fine di consentire la raccolta ordinata dei dati relativi alle attività smartabili in formato omogeno e classificabile, è stato predisposto uno strumento di rilevazione che ha consentito, sulla base di una "lista di domande guidate", di produrre per ciascun processo analizzato un "indice di smartabilità" (IS) compreso tra 0 e 100. Nello specifico si è chiesto ad ogni Struttura di Primo Livello (SPL), agli UDCP e alle Segreterie degli Assessori di svolgere una specifica attività di analisi finalizzata a selezionare, tra i diversi processi di propria competenza, quelli che meglio si prestano ad essere erogati in Lavoro Agile (L.A.) e di esprimere valutazioni su varie dimensioni del processo/attività censiti. Per l'elenco dei processi ogni Struttura è partita da quelli già individuati nell'ambito del "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza", eventualmente integrati con processi non previsti da quest'ultimo. A tal fine, sono stati predisposti e forniti appositi format (schede excel) da compilare a cura degli Uffici sopra citati. In particolare, in un primo format di scheda, sono stati elencati i processi che per le caratteristiche tecnico operative non possono essere svolti in L.A. Per ognuno dei restanti processi è stata compilata apposita scheda, secondo il format fornito. Alcune Strutture hanno compilato anche una terza scheda, facoltativa, relativa alle auspicabili "Misure per l'implementazione del Lavoro Agile". L'attività di ricognizione di cui sopra è stata avviata con le note prot. nn. 174296 e 174333 del 31/03/2021, con le quali sono state fornite le indicazioni operative e le istruzioni per effettuare la mappatura, con i relativi strumenti (schede), fissando al 30/06/2021 la scadenza per la trasmissione dei dati. Per l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, operativo da aprile 2021, la scadenza è stata fissata al 15/09/2021 (rif. nota prot. n. 0299841 del 4/6/2021). Al fine di facilitare il compito di compilazione è stata prevista una attività di formazione specifica per tutte le SPL/Uffici che ne avessero fatto richiesta. Gli incontri si sono tenuti nel mese di aprile. Le schede della mappatura, compilate secondo le istruzioni fornite, sono state depositate dalle Strutture in apposita cartella condivisa e si è provveduto alla registrazione, catalogazione e conservazione delle stesse. Sulla base delle schede così catalogate è stato progettato e popolato un database access che ha consentito, attraverso le sue funzioni, di estrarre i dati e di elaborare report di analisi. Con riferimento all'Azione 2, i dati estratti dalle schede appositamente catalogate sono stati oggetto di analisi, attraverso l'utilizzo delle funzioni del database access e di excel. Obiettivi dell'analisi sono stati i seguenti: 1. identificare la presenza di requisiti minimi e/o ostacoli che condizionino l'applicabilità delle modalità di lavoro agile; 2. produrre un "indice numerico di smartabilità" per selezionare i processi prioritari, ovvero più facilmente "smartabili"; 3. acquisire una valutazione soggettiva del dirigente rispetto alla "smartabilità" del processo, nonché proposte rispetto a specifici interventi formativi, organizzativi e tecnologici che potrebbero migliorare le condizioni abilitanti al Lavoro Agile. I risultati, esposti in apposito Report, sono stati trasmessi con e-mail del 3/12/2021 alla Direzione Generale per le Risorse Umane.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo		
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Riscontro adeguato alla DG 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di riscontri tempestivamente forniti alla DG 501400 /N° di riscontri dovuti o richiesti dalla DG 501400		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione: Riscontro adeguato alla DG 501400 sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza Indicatore: N° di riscontri tempestivamente forniti alla DG 501400 /N° di riscontri dovuti o richiesti dalla DG 501400 Target: 100,00% L'obiettivo in parola è stato raggiunto. Con riferimento all'Azione ivi prevista, si è provveduto a fornire tempestivo riscontro alla Direzione di appartenenza (Risorse Umane - 501400) in ordine ai dati e alle informazioni richieste, riferite all'assolvimento delle attività e degli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione. Nello specifico, tenuto conto di tutte le attività e Misure previste ed a fronte delle richieste formulate dalla Direzione, si è provveduto a garantire il riscontro tempestivo per ciascuna di esse, fornendo i dati e le informazioni richieste entro i termini stabiliti, garantendone altresì la completezza. In particolare, sono stati forniti entro le scadenze fissate o, ove non espressamente indicate, entro le scadenze previste dal PTPCT per le singole misure o tempestivamente rispetto alle richieste, n. 16 riscontri su n. 16 richieste formulate dalla Direzione Generale di appartenenza (DG Risorse Umane) e/o direttamente dal RPCT, conseguendo il 100% del risultato previsto. Si elencano, di seguito le azioni e gli adempimenti previsti per la Struttura, con indicazione, per ciascuno di essi, delle scadenze previste, ove indicate, e dei riscontri forniti (come da comunicazioni agli atti dello Staff e della Direzione di appartenenza): Obblighi trasparenza e accesso 1. Monitoraggio periodico su assolvimento obblighi periodo 1/07/2020 - 31/12/2020 (rif. nota della DG Risorse Umane prot. n. 0024111 del 18/01/2021, con scadenza 25/01/2021. Riscontro fornito con nota prot. n. 0031135 del 20/01/2021. 2. Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021 (Delibera A.N.AC. n. 294 del 13/04/2021) – Nota RPCT prot. n. 0232091 del 29/04/2021 – scadenza per riscontro: 28/05/2021. Riscontro fornito con nota prot. n. 0263647 del 14/05/2021 (Resoconto su pubblicazione dati sotto-sezione "Performance"), integrata dalle note prot. nn. 0276667 del 21/05/2021 e 0279849 del 24/05/2021. 3. Monitoraggio periodico su assolvimento obblighi periodo 1/01/2021 - 30/06/2021 (rif. nota della DG Risorse Umane prot. n. 0354443 del 5/07/2021, con scadenza 15/07/2021). Riscontro fornito con nota prot. n. 0357172 del 6/07/2021. 4. Monitoraggio ed impulso sull'assolvimento degli obblighi in materia di Trasparenza – Controlli a campione. Richiesta dati Nota DG Risorse Umane prot.n. 0430817 del 30/08/2021, con scadenza per riscontro 15/09/2021. Riscontro fornito con nota prot. n. 0433528 del 1/09/2021. 5. Monitoraggio "Registro Accessi - I semestre 2021 (nota RPCT e URP prot. n. 0336052 del 23/06/2021 ed e-mail del 24/06/2021 del Referente trasparenza della DG 5014: scadenza per riscontro 5/07/2021. Riscontro fornito con e-mail del 1/07/2021. Misure prevenzione corruzione 6. Misura generale 2.2 "Codice di comportamento": Richiesta con Nota prot. n. 0283559 del 26/05/2021, con scadenza per riscontro: 15/10/2021. Riscontro fornito con nota prot. n. 0472471 del 24.09.2021 e successiva integrazione prot. n. 0576782 del 19/11/2021. 7. Misura generale 2.3 "Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione". Nota prot. n. 0451545 del 13/09/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021). 8. Misura generale 2.4 "Astensione in caso di Conflitto di interesse" - Monitoraggio I semestre 2021: Richiesta con nota prot. n. 0354806 del 5/07/2021, con scadenza per riscontro: 25/07/2021 (per la Direzione). Riscontro fornito con nota prot. n. 0364715 del 9/07/2021. 9. Misura par. 2.6 "Inconferibilità per incarichi dirigenziali e incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali". Riscontro fornito con Nota prot. n. 0460573 del 17/09/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021). 10. Misura par. 2.7 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	Riscontro fornito con Nota prot. n. 0454991 del 15/09/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021). 11. Misura generale 2.8 “Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione”: Riscontro fornito con nota prot. n. 0451559 del 13/09/2021 (scadenza per riscontro indicata nel PTPCT: 30/11/2021). 12. PTPCT 2022-2024 – Fasi 1 mappatura/consolidamento processi e 2 Valutazione e trattamento del rischi - rif. Nota RPCT prot. n. 0307782 del 8/06/2021: Richesta del Referente anticorruzione della DG 5014 con e-mail del 18/06/2021, con scadenza per riscontro 10/07/2021. Riscontro fornito con e-mail del 2/07/2021. 13. PTPCT 2022-2024 – Fasi 1 e 2: Richiesta integrazione dati con e-mail del Referente anticorrzione della DG 5014 del 24/08/2021. Riscontro fornito con e-mail del 2/09/2021. 14. PTPCT 2022-2024 – Fasi 1 e 2: Richiesta integrazione dati con e-mail dello Staff 501494 del 28/10/2021. Riscontro fornito al Referente anticorruzione della DG 5014 e allo Staff 501494 con e-mail del 29/10/2021. 15. PTPCT 2022-2024 – Fasi 1 e 2: Richiesta integrazione dati con e-mail dello Staff 501494 del 9/11/2021 (scadenza 12/11/2021). Riscontro fornito allo Staff 501494 e al Referente anticorruzione della DG 5014 con e-mail del 10/11/2021 integrata da e-mail del 19/11/2021. 16. Monitoraggio complessivo di tutte le misure al 30/11/2021 del PTPCT 2021-2023: Nota RPCT prot. n. 0219878 del 23/04/2021. Riscontro fornito con mail del 10/11/2021 (trasmissione Scheda monitoraggio staff 93) e successiva integrazione con mail del 19/11/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501400.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Attuazione Misura "Trasparenza": Pubblicazione tempestiva del Piano della Performance e della Relazione sulla performance – Obbligo ex art. 10, c.8, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rispetto dell'obbligo di pubblicazione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo	Off	On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.24.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2021OBSA501400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. Per quanto concerne l'Azione 1, in ordine all'obbligo individuato (Obbligo ex art. 10, c.8, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013: Piano della performance e Relazione sulla performance), si è provveduto alla pubblicazione tempestiva nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Performance", sotto-sezioni di secondo livello dedicate, tutti i dati e atti prodotti dalla Struttura nell'anno in questione. Nello specifico, per quanto concerne il "Piano della Performance", sono stati pubblicati nella sotto-sezione di secondo livello "Piano della performance" i seguenti atti: - Delibera di Giunta Regionale n. 78 del 2/03/2021, avente ad oggetto "Approvazione del Piano della performance 2021-2023 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania". La Delibera è stata inviata in pubblicazione in data 03/03/2021. - Delibera di Giunta Regionale n. 542 del 30/11/2021, avente ad oggetto Monitoraggio Piano della Performance 2021-2023. Aggiornamento schede obiettivi". La Delibera è stata inviata in pubblicazione in data 1/12/2021 (data di esecutività della DGR). Per quanto concerne la "Relazione sulla performance", sono stati pubblicati nella sotto-sezione di secondo livello "Relazione sulla performance" i seguenti atti: - Delibera di Giunta Regionale n. 203 del 19/05/2021, avente ad oggetto Approvazione Relazione sulla performance 2020. La Delibera è stata inviata in pubblicazione il 20/05/2021. - Delibera di Giunta Regionale n. 277 del 30/06/2021, avente ad oggetto Approvazione in via definitiva della Relazione sulla performance 2020. La Delibera è stata inviata in pubblicazione in data 1/07/2021. Le Delibere succitate sono pubblicate nella sezione "Regione Casa di Vetro" del sito istituzionale dell'Ente, come di seguito riportato: - DGR n. 78 del 2/03/2021: data pubblicazione 2/03/2021 - DGR n. 203 del 19/05/2021: data pubblicazione 19/05/2021 - DGR n. 277 del 30/06/2021: data pubblicazione 1/07/2021 - DGR n. 542 del 30/11/2021: data pubblicazione 1/12/2021. Per quanto concerne l'Azione 2, è stata effettuata la ricognizione richiesta e prevista dall'obiettivo in ordine alla coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs. 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il Controllo di gestione, per quanto di competenza della Struttura di Staff. All'esito della verifica ricognitiva, è stato predisposto apposito Report contenente le risultanze dell'analisi condotta sulle diverse tipologie di processi-procedimenti in capo allo staff. Con nota prot. n. 0367489 del 12/07/2021 il Report è stato trasmesso alla Direzione Generale per le Risorse Umane.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Codice OBO	**2021OBO501493.26.01**			
Descrizione OBO	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili dello Staff 501493 ai fini della predisposizione del POLA - entro il 15.06.2021**			
Codice OBSAMOD	2021OBSA501400.26			
Descrizione OBSAMOD	Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021			
Missioni e Programmi				
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)				
Capitoli				
Linea Azione	Rafforzamento amministrativo			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e della attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report di mappatura		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	L'obiettivo è stato raggiunto. L' attività prevista dall'Obiettivo, con scadenza fissata al 15/06/2021, è stata portata a termine dallo Staff tenendo conto delle indicazioni di cui alla nota prot. n. 0174296 del 31/03/2021 della Direzione Generale per le Risorse Umane. A partire dall'elenco dei 6 processi, di competenza dello Staff, già individuati nell'ambito del "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza", si è provveduto in prima istanza ad integrare il suddetto elenco con ulteriori 4 ulteriori processi-attività, al fine di censire compiutamente tutte le attività svolte dall'Ufficio. Sono state pertanto analizzate le attività e compilate le schede di mappatura per ciascun processo-attività. Alla luce dell'analisi condotta, non sono stati rilevati processi e attività che non possono essere svolti in Lavoro Agile. Infine, per quanto di pertinenza, non si è ravvisata la necessità di proporre ulteriori Misure per l'implementazione del Lavoro Agile. Le 10 schede excel di mappatura, compilate secondo le istruzioni ed indicazioni ricevute, sono state trasmesse alla Direzione Generale per le Risorse Umane con nota prot. 310658 del 9/6/2021, trasmessa con e-mail del 9/6/2021 unitamente agli allegati.

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.05**		
Descrizione OBSAMOD	**Adozione di misure per la minimizzazione del rischio contagio da COVID-19 del personale regionale**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	18		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli	U00131 e U00132		
Nota			
Linea Azione	Miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Amministrazione regionale		
Risultato	100	**Risultato pesato**	18

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Totale spesa realizzata su totale spesa prevista dal DEFRC (€1.000.000,00)	0,00%	34,00%	34,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Facendo seguito alle motivazioni già esposte nella relazione sulla modifica del target dell'indicatore, la spesa effettuata è pari a € 346.780,00, così come programmato nei decreti di impegno numeri: 5/2021, 6/2021, 7/2021, 8/2021, 9/2021, 10/2021, 11/2021, 12/2021, 13/2021.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSA	**2021OBSA501481.06**		
Descrizione OBSA	**Formazione sul Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane		
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	50		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione	Miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Amministrazione regionale		
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Totale personale convocato sul totale dei lavoratori da convocare così come indicato nel DEFRC (935 lavoratori - dato da aggiornare in corso d'opera al netto delle quiescenze)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Nel corso dell'anno sono stati convocati e formati tramite erogazione di formazione a distanza asincrona, fruibile dal portale del Datore di Lavoro, 1278 discenti di cui 935 la cui formazione doveva essere rinnovata nel corso del 2021 e 343 la cui formazione era già scaduta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSA	**2021OBSA501481.08**			
Descrizione OBSA	**Piano della Azioni Positive 2021-2023 Area 5: Benessere organizzativo e prevenzione del Mobbing**			
Codice OBST	OBST.08			
Descrizione OBST	Pari opportunità di genere e contrasto alla violenza sulle donne			
Missioni e Programmi	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021	
Peso	10			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari			
	Promozione delle pari opportunità			Sì
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Nota				
Linea Azione				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Diffusione informativa al personale sullo Sportello di Ascolto		On	On	On/Off	100
Progettazione attività di promozione della tutela della salute.		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021

Indicatore 1: con email del 04/06/2021, inviata alla mailing list denominata "Nominative Campania" è stato inviato invito alla partecipazione volontaria al "progetto di ricerca sulle possibili conseguenze del contagio da Covid-19 sul benessere psicologico" svolta tramite lo Sportello di Ascolto. L'attività si è esplicitata attraverso dei colloqui di circa 2 ore con i volontari che hanno aderito all'invito e alla sottoposizione di alcuni questionari per la rilevazione e valutazione del benessere psicologico.

Indicatore 2: si sono svolte interlocuzioni tra lo scrivente Ufficio e la DG per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, finalizzate ad operare il necessario coordinamento con gli interventi di pertinenza dello scrivente Ufficio relativi al Piano in oggetto (nota n. 467676 del 22/09/21).
Con note n. 486157 del 01/10/21 e 495122 del 07/10/21 la DG Salute ha reso noto che sono state approvate le linee di indirizzo alle AA.SS.LL per l'attivazione del Programma "Luoghi di lavoro che promuovono la salute". Ai fini dell'attuazione di tale atto di indirizzo è prevista la costituzione di un gruppo di coordinamento regionale. In seguito a ciò ciascuna ASL dovrà assicurare un percorso di orientamento – accompagnamento ad ogni azienda pubblica e privata per l'attuazione degli obiettivi del programma. Come da previsioni della DG Tutela della salute, lo scrivente Ufficio verrà quindi coinvolto dalle ASL nelle attività di promozione della salute, nel triennio 22 – 25.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSA	**2021OBSA501481.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Numero complessivo di Misure specifiche di prevenzione del rischio proposte dalla SPL per i processi afferenti alla SPL e alle SSL in essa incardinate /Numero di SSL incardinate nella SPL	0,00%	30,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Livello di adeguatezza e tempestività del monitoraggio effettuato sull'attuazione del PTPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: sono state riscontrate al RPCT tutte le richieste pervenute in modo adeguato e tempestivo. Azione 2: Nel 2021 é stata riproposta per il PTPCT 2022-24 la misura di verifica a campione sulla regolare attuazione dei procedimenti di acquisizione di beni e servizi. Azione 3: Il monitoraggio circa l'attuazione del PTPCT 2021-2023 è stato inviato al RPCT con nota PG/2021/0583585 del 23/11/2021

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.25**		
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	8		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	74,75	**Risultato pesato**	5,98

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione delle fatture; Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/numero fatture complessive	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Grado di realizzazione degli investimenti: sommatoria Pagamenti totali titolo II/sommatoria competenza assestato titolo II	0,00%	70,00%	34,65%	Percentuale di realizzazione	49,5
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: Numero di enti-società-organismi per cui si è effettuata la circolarizzazione/numero di enti-società-organismi che presentano situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione-entro il 31.03.2021	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Indicatore 1: Le fatture la cui titolarità è pienamente ascrivibile all'Ufficio del Datore di Lavoro e alla collegata UOD 501482 - Sorveglianza Sanitaria, sono le seguenti: - Ft. V2/110756 del 30/12/2020 emesso da ERREBIAN SpA, pagata con DD 2 del 22/01/2021 (*) - Ft. 825 del 11/12/2020 emessa da CODIME srl, pagata con DD 4 del 26/01/2021 (scadenza della fattura 28/02/2021) - Ft. 934 del 28/12/2020 emessa da Form Retail srl, pagata con DD 17 del 12/02/2021 (*) - Ft. 350 del 18/05/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 34 del 07/06/2021 - Ft. 6315/2021 del 30/09/2021 emessa da AIFOSS service, pagata con DD 53 del 26/10/2021 - L'emissione della fattura è avvenuta contestualmente all'invio del link per il corso di aggiornamento per il Datore di lavoro. Si è ritenuto corretto disporre il pagamento del servizio acquistato, uno volta che fosse stata conclusa la fruizione dello stesso. - Ft. 7423/01 del 30/11/2020 (trasmessa dal fornitore il 15/12/2020 via SDI) emessa da AIESI Hospital Service, pagata con DD 1 del 22/01/2021 (*) - Ft. 82 del 03/02/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 3 del 09/02/2021 - Ft. 5/88 del 05/02/2021 emessa da POLONORD ADESTE srl, pagata con DD 6 del 04/03/2021 - Per un errore del fornitore, la consegna è avvenuta ad un ufficio diverso dal Datore di lavoro. L'attestato di regolare esecuzione è stato emesso dal RUP una volta che tutto il materiale (mascherine FFP2) è stato recuperato. Per questo disguido il pagamento è stato oggettivamente possibile solo dopo la suddetta attestazione. - Ft. 235801 del 16/04/2021 emessa da AIESI Hospital Service, pagata con DD 10 del 20/04/2021 - Ft. 235901 del 16/04/2021 emessa da AIESI Hospital Service, pagata con DD 10 del 20/04/2021 - Ft. 382/E del 15/12/2020 emessa da FUTURA Hospital, pagata con DD 12 del 11/05/2021 (*) - Ft. 318 del 30/04/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 13 del 12/05/2021 - Ft. 45/FE del 30/04/2021 emessa da AUREA ITALIA srls, pagata con DD 14 del 13/05/2021 - Ft. 550 del 10/08/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 16 del 01/09/2021 (scadenza della fattura 30/09/2021) - Ft. 678 del 05/11/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 17 del 15/11/2021 Tutte le altre fatture sono afferenti i servizi di Sanificazione locali, di monitoraggio della temperatura e di manutenzione delle termocamere installate presso le sedi regionali, la cui titolarità è della DG 15 - Risorse Strumentali. Le fatture segnate con un asterisco (*) sono state emesse e/o trasmesse nel periodo del blocco dei pagamenti di dicembre 2020. Per le motivazioni addotte si considerano valide per il calcolo di cui all'indicatore 1 le fatture: Ft. 825 del 11/12/2020; Ft. 350 del 18/05/2021; Ft. 82 del 03/02/2021; Ft. 235801 del 16/04/2021; Ft. 235901 del 16/04/2021; Ft. 318 del 30/04/2021; Ft. 45/FE del 30/04/2021; Ft. 550 del 10/08/2021; Ft. 678 del 05/11/2021 Aggiornamento 27/04/2022: In riscontro alla nota PG/2022/0212898 della DG14 circa la Rettifica dell'OBSA Corretta Gestione Contabile si è aperto un contraddittorio per le vie brevi con la DG13 -Risorse Finanziarie per ricevere il dettaglio dei giustificativi di spesa conteggiati per il calcolo. Dai dati inviati è emerso che: 1) al "NUMERATORE" e al "DENOMINATORE" non è presente la fattura: 825 del 11/12/2020 emessa da CODIME srl, pagata con DD 4 del 26/01/2021 (scadenza della fattura 28/02/2021). La risposta della DG13 è stata: "Fattura non considerata nel calcolo perché ricevuta il 14.12.2020, invece l'indicatore prende in considerazione esclusivamente le fatture ricevute nell'anno 2021". L'indicatore in questione sancisce "Decreto liquidazione trasmesso entro 10 gg lavorativi antecedenti la scadenza fattura commerciale - fatture scadenti nel 2021: fatture liquidate nei termini/ numero fatture complessive" e poiché la fattura de quo è scadente il 28/02/2021, lo scrivente Ufficio ritiene che debba essere inclusa nel calcolo. 2) al "NUMERATORE" e al "DENOMINATORE" non è presente la fattura 678 del 05/11/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 17 del 15/11/2021 La risposta della DG13 è stata:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.25**
Descrizione OBSAMOD	**Corretta Gestione Contabile della SPL**
	"Fattura non considerata nel calcolo perché scadenza 08.02.2022, invece l'indicatore prende in considerazione solo quelle in scadenza nell'anno 2021"; Tenendo presente quanto riportato poc'anzi riguardo l'indicatore si è ritenuto di conteggiare codesta fattura poiché sia la ricezione che la liquidazione della stessa sono avvenute con largo anticipo rispetto alla chiusura dell'esercizio finanziario di competenza si è ritenuto opportuno conteggiarla nel totale. 3) le fatture V2/047485 e V2/056965, presenti nel tab "denominatore" del file di calcolo inviato allo scrivente Ufficio dalla DG13, non sono state conteggiate in quanto, non solo afferenti l'esercizio finanziario 2020, ma soprattutto perché per le stesse il fornitore ha emesso note di credito r1/006320, r1/009636, r1/009638 e r1/006319 a storno totale del relativo importo. La risposta della DG13 è stata: "Sia le fatture che le note di credito non sono registrate e, pertanto, non è stata dichiarata nel Ruf la loro "non liquidabilità " che le avrebbe certamente escluse dal calcolo". La registrazione di detti documenti contabili, fatture e note di credito, non è stata possibile sull'applicativo SAP poiché l'impegno adottato per il procedimento non presentava la capienza necessario per la registrazione in quanto è stato utilizzato per pagare la fattura V2/110756 del 30/12/2020 pagata con DD 2 del 22/01/2021 emesso da ERREBIAN SpA il cui importo include anche quanto fatturato con i documenti V2/047485 e V2/056965. 4) Circa la fattura 5/88 del 05/02/2021 emessa da POLONORD ADESTE srl, pagata con DD 6 del 04/03/2021 si riporta quanto già scritto nella relazione "Per un errore del fornitore, la consegna è avvenuta ad un ufficio diverso dal Datore di lavoro. L'attestato di regolare esecuzione è stato emesso dal RUP una volta che tutto il materiale (mascherine FFP2) è stato recuperato. Per questo disguido il pagamento è stato oggettivamente possibile solo dopo la suddetta attestazione." La DG13 risponde che "conferma la bontà del calcolo e si rimette ogni valutazione all'OIV in merito agli effetti del disguido lamentati dalla Direzione." Per quanto sopra riportato, anche alla luce delle informazioni fornite, si rimette la valutazione in merito all'OIV. Indicatore 2: A fronte di uno stanziamento assestato pari a €2.500.000 per l'anno 2021, sono stati spesi € 372.447,70 in mandati di competenza 2021 ed € 493.841,17 per mandati residui 2021 per un totale di € 866.288,87 pari al 34.65% dello stanziamento iniziale. Indicatore 3: con nota PG/2021/0112457 del 01/03/2021 è stato rappresentato che la scrivente SPL non ha registrato crediti o debiti di competenza al 31/12/2020 nei confronti di Enti e/o Società partecipate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari		
	Promozione delle pari opportunità		
Condivisioni Modifica	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FESR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSE		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FSC		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con ADG FEASR		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RPCT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con PROGR UNIT		
	Modifica obiettivo condivisa preventivamente con RIS. FINANZ.		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Nota			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ricognizione strutturata dei processi di lavoro e delle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale, possono essere svolti con modalità agile - Report di mappatura	Off	On	On	On/Off	100
Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi di competenza: individuazione di almeno un processo/procedimento di cui avviare la semplificazione e la digitalizzazione in accordo con l'US 6011(avvio della progettazione e/o implementazione)		On	On	On/Off	100

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Codice OBSAMOD	**2021OBSA501481.26**
Descrizione OBSAMOD	**Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021**
Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Indicatore 1: In data 16/06/2021 è stato comunicato via email che era stato completato l'upload delle schede di mappatura del processi smartabili nella cartella condivisa. Indicatore 2: Con il supporto della US11 sono state implementati i seguenti applicativi: 1) applicativo per l'archiviazione e gestione delle cartelle sanitarie del personale; 2) applicativo per la trasmissione e archiviazione digitale dei certificati di avvenuta disinfezione e sanificazione delle sedi regionali; 3) aggiunta e modifica di funzionalità per adeguare l'applicativo per effettuare le prenotazioni al tampone molecolare covid-19 4) applicativo per la richiesta di Dispositivi di Protezione Individuale

Risultato Struttura	97,98

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Relazione del Dirigente	2021OBSA501481.05 - Adozione di misure per la minimizzazione del rischio contagio da COVID-19 del personale regionale Facendo seguito alle motivazioni già esposte nella relazione sulla modifica del target dell'indicatore, la spesa effettuata è pari a € 346.780,00, così come programmato nei decreti di impegno numeri: 5/2021, 6/2021, 7/2021, 8/2021, 9/2021, 10/2021, 11/2021, 12/2021, 13/2021. 2021OBSA501481.06 - Formazione sul Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro Nel corso dell'anno sono stati convocati e formati tramite erogazione di formazione a distanza asincrona, fruibile dal portale del Datore di Lavoro, 1278 discenti di cui 935 la cui formazione doveva essere rinnovata nel corso del 2021 e 343 la cui formazione era già scaduta. 2021OBSA501481.08 - Piano della Azioni Positive 2021-2023 Area 5: Benessere organizzativo e prevenzione del Mobbing Indicatore 1: con email del 04/06/2021, inviata alla mailing list denominata "Nominative Campania" è stato inviato invito alla partecipazione volontaria al "progetto di ricerca sulle possibili conseguenze del contagio da Covid-19 sul benessere psicologico" svolta tramite lo Sportello di Ascolto. L'attività si è esplicitata attraverso dei colloqui di circa 2 ore con i volontari che hanno aderito all'invito e alla sottoposizione di alcuni questionari per la rilevazione e valutazione del benessere psicologico. Indicatore 2: si sono svolte interlocuzioni tra lo scrivente Ufficio e la DG per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, finalizzate ad operare il necessario coordinamento con gli interventi di pertinenza dello scrivente Ufficio relativi al Piano in oggetto (nota n. 467676 del 22/09/21). Con note n. 486157 del 01/10/21 e 495122 del 07/10/21 la DG Salute ha reso noto che sono state approvate le linee di indirizzo alle AA.SS.LL per l'attivazione del Programma "Luoghi di lavoro che promuovono la salute". Ai fini dell'attuazione di tale atto di indirizzo è prevista la costituzione di un gruppo di coordinamento regionale. In seguito a ciò ciascuna ASL dovrà assicurare un percorso di orientamento – accompagnamento ad ogni azienda pubblica e privata per l'attuazione degli obiettivi del programma. Come da previsioni della DG Tutela della salute, lo scrivente Ufficio verrà quindi coinvolto dalle ASL nelle attività di promozione della salute, nel triennio 22 – 25. 2021OBSA501481.24 - Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione Indicatore 1: sono state riscontrate al RPCT tutte le richieste pervenute in modo adeguato e tempestivo. Indicatore 2: Nel 2021 é stata riproposta per il PTPCT 2022-24 la misura di verifica a campione sulla regolare attuazione dei procedimenti di acquisizione di beni e servizi. Indicatore 3: Il monitoraggio circa l'attuazione del PTPCT 2021-2023 è stato inviato al RPCT con nota PG/2021/0583585 del 23/11/2021 2021OBSA501481.25 - Corretta Gestione Contabile della SPL Indicatore 1: Le fatture la cui titolarità è pienamente ascrivibile all'Ufficio del Datore di Lavoro e alla collegata UOD 501482 - Sorveglianza Sanitaria, sono le seguenti: - Ft. V2/110756 del 30/12/2020 emesso da ERREBIAN SpA, pagata con DD 2 del 22/01/2021 (*) - Ft. 825 del 11/12/2020 emessa da CODIME srl, pagata con DD 4 del 26/01/2021 (scadenza della fattura 28/02/2021) - Ft. 934 del 28/12/2020 emessa da Form Retail srl, pagata con DD 17 del 12/02/2021 (*) - Ft. 350 del 18/05/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 34 del 07/06/2021 - Ft. 6315/2021 del 30/09/2021 emessa da AIFOSS service, pagata con DD 53 del 26/10/2021 - L'emissione della fattura è avvenuta contestualmente all'invio del link per il corso di aggiornamento per il Datore di lavoro. Si è ritenuto corretto disporre il pagamento del servizio acquistato, uno volta che fosse stata conclusa la fruizione dello stesso. - Ft. 7423/01 del 30/11/2020 (trasmessa dal fornitore il 15/12/2020 via SDI) emessa da AIESI Hospital Service, pagata con DD 1 del 22/01/2021 (*) - Ft. 82 del 03/02/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 3 del 09/02/2021 - Ft. 5/88 del 05/02/2021 emessa da POLONORD ADESTE srl, pagata con DD 6 del 04/03/2021 - Per un errore del fornitore, la consegna è avvenuta ad un ufficio diverso dal Datore di lavoro. L'attestato di regolare esecuzione è stato emesso dal RUP una volta che tutto il materiale (mascherine FFP2) è stato recuperato. Per questo disguido il pagamento è stato oggettivamente possibile solo dopo la suddetta attestazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

- Ft. 235801 del 16/04/2021 emessa da AIESI Hospital Service, pagata con DD 10 del 20/04/2021
- Ft. 235901 del 16/04/2021 emessa da AIESI Hospital Service, pagata con DD 10 del 20/04/2021
- Ft. 382/E del 15/12/2020 emessa da FUTURA Hospital, pagata con DD 12 del 11/05/2021 (*)
- Ft. 318 del 30/04/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 13 del 12/05/2021
- Ft. 45/FE del 30/04/2021 emessa da AUREA ITALIA srls, pagata con DD 14 del 13/05/2021
- Ft. 550 del 10/08/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 16 del 01/09/2021 (scadenza della fattura 30/09/2021)
- Ft. 678 del 05/11/2021 emessa da CODIME srl, pagata con DD 17 del 15/11/2021

Tutte le altre fatture sono afferenti i servizi di Sanificazione locali, di monitoraggio della temperatura e di manutenzione delle termocamere installate presso le sedi regionali, la cui titolarità è della DG 15 - Risorse Strumentali.
Le fatture segnate con un asterisco (*) sono state emesse e/o trasmesse nel periodo del blocco dei pagamenti di dicembre 2020.
Per le motivazioni addotte si considerano valide per il calcolo di cui all'indicatore 1 le fatture: Ft. 825 del 11/12/2020; Ft. 350 del 18/05/2021; Ft. 82 del 03/02/2021; Ft. 235801 del 16/04/2021; Ft. 235901 del 16/04/2021; Ft. 318 del 30/04/2021; Ft. 45/FE del 30/04/2021; Ft. 550 del 10/08/2021; Ft. 678 del 05/11/2021
Indicatore 2: a fronte di una dotazione pari a euro 2.525.000, sui capitoli 131, 132, 133 e 135, sono stati spesi € 312.252,90, liquidati con i seguenti DD: 24/2021, 25/2021, 36/2021, 41/2021, 44/2021, 45/2021, 48/2021, 65/2021, 68/2021, 69/2021, 73/2021. L'Ufficio del Datore di lavoro utilizza i fondi sulla base di segnalazioni di interventi di urgenza; non essendosi palesate situazioni che richiedessero tali 'interventi, non è stato possibile programmare la spesa.
Indicatore 3: con nota PG/2021/0112457 del 01/03/2021 è stato rappresentato che la scrivente SPL non ha registrato crediti o debiti di competenza al 31/12/2020 nei confronti di Enti e/o Società partecipate.

2021OBSA501481.26 - Mappatura dei processi di lavoro e delle attività smartabili ai fini della predisposizione del POLA – entro il 30.06.2021. Ricognizione processi ai fini della semplificazione e digitalizzazione – entro il 31.12.2021
Indicatore 1: In data 16/06/2021 è stato comunicato via email che era stato completato l'upload delle schede di mappatura del processi smartabili nella cartella condivisa.

Indicatore 2: Con il supporto della US11 sono state implementati i seguenti applicativi:
1) applicativo per l'archiviazione e gestione delle cartelle sanitarie del personale;
2) applicativo per la trasmissione e archiviazione digitale dei certificati di avvenuta disinfezione e sanificazione delle sedi regionali;
3) aggiunta e modifica di funzionalità per adeguare l'applicativo per effettuare le prenotazioni al tampone molecolare covid-19
4) applicativo per la richiesta di Dispositivi di Protezione Individuale

2021OBO501482.08.01 - Analisi e diffusioni dei risultati circa la Relazione sulla rilevazione del rischio da stress lavoro correlato
Il giorno 17/12/2021 è stata pubblicata sul sito dell'Ufficio del Datore di Lavoro i risultati dell'indagine sulla rilevazione del rischio da stress lavoro correlato.
L'analisi è consultabile al link: https://datoredilavoro.regione.campania.it/ext/d/?q=node/245

2021OBO501482.24.01 - Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso
Azione 1: La struttura non ha ricevuto richieste di accesso nell'arco dell'anno 2021.
Azione 2: La struttura è retta ad interim dal dirigente della SPL, quindi tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza vengono espletati direttamente dalla SPL.

2021OBO501482.24.02 - Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione
Azione 1: Ai fini della verifica della coerenza tra le tipologie di procedimenti ex art. 35 D.Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, richiesta dal Piano della Performance 2021 è stato prodotto report ricognitivo, conservato agli atti dell'Ufficio.
Azione 2: sono stati sottoposti a verifica di II livello 3 procedimenti di acquisizione beni e/o servizi (su 3 posti in essere al 17/11/2021).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

501482 - Sorveglianza Sanitaria

Codice OBO	**2021OBO501482.08.01**		
Descrizione OBO	**Analisi e diffusioni dei risultati circa la Relazione sulla rilevazione del rischio da stress lavoro correlato**		
Codice OBSA	2021OBSA501481.08		
Descrizione OBSA	Piano della Azioni Positive 2021-2023 Area 5: Benessere organizzativo e prevenzione del Mobbing		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	88		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	88

Azione	Analisi e diffusione dei risultati circa la Relazione sulla rilevazione del rischio da stress lavoro correlato

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Pubblicazione sul sito dell'Ufficio del Datore di Lavoro del rapporto di approfondimento		On	On	On/Off	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Il giorno 17/12/2021 è stata pubblicata sul sito dell'Ufficio del Datore di Lavoro i risultati dell'indagine sulla rilevazione del rischio da stress lavoro correlato. L'analisi è consultabile al link: https://datoredilavoro.regione.campania.it/ext/d/?q=node/245

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

501482 - Sorveglianza Sanitaria

Codice OBO	**2021OBO501482.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso**		
Codice OBSA	2021OBSA501481.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/N di istanze ricevute dalla SSL nell'anno		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/N di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: La struttura non ha ricevuto richieste di accesso nell'arco dell'anno 2021. Azione 2: La struttura è retta ad interim dal dirigente della SPL, quindi tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza vengono espletati direttamente dalla SPL.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Relazione sulla performance 2021

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

501482 - Sorveglianza Sanitaria

Codice OBO	**2021OBO501482.24.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2021OBSA501481.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders			
Data inizio	01/01/2021	**Data fine**	31/12/2021
Peso	6		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Codice obiettivo DEFR (solo per 2019)			
Capitoli			
Linea Azione			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Azione	Verifica della coerenza tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di un report finalizzato alla armonizzazione tra le tipologie di procedimento ex art. 35 D.Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione		On	On	On/Off	100

Azione	Controlli a campione sulla regolare attuazione dei procedimenti di acquisizione beni e servizi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di controlli a campione effettuati/numero di controlli da effettuare		25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione su monitoraggio e valutazione 31/12/2021	Azione 1: Ai fini della verifica della coerenza tra le tipologie di procedimenti ex art. 35 D.Lgs 33/2013, i processi mappati nel PTPCT e quelli eventualmente mappati per il controllo di gestione, richiesta dal Piano della Performance 2021 è stato prodotto report ricognitivo, conservato agli atti dell'Ufficio. Azione 2: sono stati sottoposti a verifica di II livello 3 procedimenti di acquisizione beni e/o servizi (su 3 posti in essere al 17/11/2021).

501482 - Sorveglianza Sanitaria

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

fonte: http://burc.regione.campania.it