

Allegato n. 2

DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE L'ATTIVITA' PREPARATORIA

1. CARATTERISTICHE DEL PARTENARIATO PUBBLICO/PRIVATO - GAL

1.1 Elementi identificativi del Soggetto Proponente	
DENOMINAZIONE	
FORMA GIURIDICA	
DATA COSTITUZIONE	
SEDE LEGALE	
SEDE OPERATIVA	
CODICE FISCALE	
P.IVA	
ISCRIZIONE CCIAA	
TELEFONO	
FAX	
SITO INTERNET	
EMAIL/PEC	
RAPPRESENTANTE LEGALE	

Istituto di Credito	Conto Corrente	IBAN
	n. del	n.

1.2 Informazioni generali

Zona geografica interessata

CARTOGRAFIA (MAX 1:50.000)



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



1.2 Individuazione geografica ed amministrativa del territorio							
Comune	Macroarea (C, D)	Superficie (Km2)	Popolazione (n. abitanti)	Densità (ab./ Km2)	Tasso di spopolamento	Indice di invecchiamento	Altri dati significativi (a discrezione del proponente)
TOTALE							

1.3 Classificazione aree rurali				
Comune	Codice Comune	MACROAREA C (Km ²)	Macroarea D (Km ²)	Totale C+D
TOTALE				

a) Elenco dei partner pubblici che aderiscono al PPP/GAL

Ente	Rappresentante	Sede	Telefono	E-mail	Pec

b) Elenco dei partner privati (parti economiche e sociali) che aderiscono al PPP/GAL

Denominazione	Rappresentante	Sede	Telefono	E-mail	Settore di attività

c) Elenco dei partner privati (organismi che rappresentano la società civile) che aderiscono al PPP/GAL

Denominazione	Rappresentante	Sede	Telefono	E-mail	Settore di attività



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



d) Elenco dei gruppi di interesse che formeranno/formano l'organo decisionale

Denominazione	Settore di attività

Peso percentuale previsto dei soggetti pubblici che formeranno/formano l'organo decisionale (%)

Peso percentuale previsto dei gruppi d'interesse privati che formeranno/formano l'organo decisionale (%): _____

- gruppo di interesse _____ %)
- gruppo di interesse _____ %)
- gruppo di interesse _____ %)

e) Esperienza dei singoli componenti che formeranno/formano l'organo decisionale del PPP/GAL rispetto agli ambiti tematici scelti nella proposta di SSL allegata al bando

Descrizione

Assetto organizzativo ed amministrativo del richiedente il sostegno				
Nominativo	Incarico/funzioni	Tipologia contrattuale	Termini contrattuali	Esperienza

Analisi SWOT ¹

Cod.	Punti forza (Descrizione)	Cod.	Punti di debolezza (Descrizione)
PF01		PD01	
PF02		PD02	
PF03		PD03	
.....		...	
Cod.	Opportunità (Descrizione)	Cod.	Minacce (Descrizione)
O01		M01	
O02		M02	
O03		M03	
...		...	

Definizione dei fabbisogni ²

FB cod.	FB (Descrizione)	Elementi swot correlati (Riferimento a PF, PD, O, M)
FB01		
FB02		
FB03		
FB04		
FB05		

2. ATTIVITA' DI SUPPORTO PREPARATORIO ³

2.1 Attività di animazione del territorio ⁴

Indicare il numero delle attività realizzate e descrivere puntualmente l'attività svolta

¹ Comporre e giustificare, sulla base dell'analisi di contesto e dei relativi parametri ed indicatori rilevati, la mappa dei punti di forza, di debolezza, delle minacce e delle opportunità che caratterizzano il territorio di riferimento, anche attraverso opportuni schemi riepilogativi. La SWOT è composta con riferimento anche alle risultanze dell'analisi operata dal PSR, all'approccio multisettoriale previsto per lo Sviluppo locale Leader, con un focus sulle caratteristiche specifiche dell'area e sulla sua peculiarità, piuttosto che con la sola enumerazione delle caratteristiche comuni, in quanto analisi SWOT generiche potrebbero essere applicate ovunque.

² Sulla base dell'analisi di contesto e della mappa dei punti di forza, di debolezza, delle minacce e delle opportunità che caratterizzano l'Ambito territoriale designato, elencare la lista dei fabbisogni (FB) codificati, con l'ausilio del sopra indicato Quadro, accompagnandoli con una breve descrizione ed evidenziando la relazione con i PF, PD, O, M che li originano. L'individuazione esatta e concreta dei fabbisogni dovrà costituire la base per la definizione dei criteri di selezione.

³ Le attività svolte dal partenariato devono essere descritte, documentate e concluse alla data di presentazione della domanda di partecipazione del presente bando attestata dalla sua data di protocollazione.

⁴ Attività di consultazione del territorio, degli attori locali della componente pubblica, componente privata - parti economiche e sociale e componente privata - società civile, svolta per il processo di elaborazione di una ipotesi di Strategia di Sviluppo Locale. Gli incontri devono essere supportati da un riscontro del numero dei partecipanti (foglio firma), documentazione fotografica e dal materiale divulgativo prodotto (manifesti, brochure, etc ...)



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



2.2 Studi sull'area Leader di riferimento ⁵

Indicare il numero delle attività realizzate e descrivere puntualmente l'attività svolta

2.3 Attività di restituzione degli esiti degli studi, analisi ed indagini ⁶

Indicare il numero delle attività realizzate e descrivere puntualmente l'attività svolta

2.4 Studi di fattibilità relativi ai progetti inseriti nell'ipotesi di strategia ⁷

Indicare il numero delle attività realizzate e descrivere puntualmente l'attività svolta

2.5 Formazione per animatori e addetti ⁸

Indicare il numero delle attività realizzate e descrivere puntualmente l'attività svolta

⁵ Studi, analisi ed indagini originali finalizzati ad una ipotesi di strategia dell'ambito territoriale di riferimento riguardanti i seguenti aspetti: Economici, Ambientali, Socio culturali realizzati sia con approccio bibliografico che con indagini sul campo.

⁶ Restituzione degli esiti degli studi, analisi ed indagini effettuate attraverso l'attività di divulgazione/informazione da rivolgere agli attori locali e da svolgere in tutti i comuni del territorio oggetto della proposta di strategia (Il riscontro sarà effettuato verificando: convocazioni, foglio firma e foto degli incontri).

⁷ Studi di fattibilità correlati con tutti i progetti proposti nell'ipotesi di strategia.

⁸ Iniziative di formazione rivolte alle parti locali interessate alla SSL (addetti all'elaborazione della SSL)

2.6 Elementi identificativi dell'attività svolta

Con riferimento ciascuna attività fornire, nella tabella sottostante, indicazione puntuale dell'attività e del relativo importo. Indicare, inoltre, gli estremi della documentazione probatoria prodotta che deve essere allegata. Replicare la riga in base al numero di attività svolte. Si ricorda che sono ammissibili le spese sostenute dalla data di pubblicazione del Bando alla data di presentazione della domanda di sostegno.

Tipologia attività	Id spesa	Voce di spesa			Documentazione a supporto (preventivi, etc...)
		Importo imponibile (a)	Iva (b)	Totale (a+b)	
Esempio: n. 1 analisi territoriale economico-sociale	b	€ 600,00	€ 132,00	€ 732,00	

LEGENDA IDENTIFICATIVI DI SPESA

(Inserire l'identificativo corrispondente ad ogni azione)

- | |
|--|
| a) Attività di formazione per animatori |
| b) Studi ed indagini sull'ambito territoriale di riferimento compresi gli studi di fattibilità |
| c) Amministrativi (costi operativi e per il personale) |
| d) Progettazione della Strategia di Sviluppo Locale, compresi i costi di consulenza |
| e) Attività di animazione del territorio, degli attori locali e del partenariato |

Luogo e data

Rappresentante Legale del GAL/Partenariato