

COMUNE DI CAPRI (NA)
00547330639
AVVISO DI SELEZIONE

ESTRATTO AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, c 1, D.LGS. N. 267/2000.

E' indetta una selezione pubblica, per curricula e colloqui per il conferimento dell'incarico di Responsabile del II Settore Finanziario della Città di Capri, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs n. 267/2000. con le modalità e alle condizioni di cui ai successivi punti.

TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO: Il rapporto di lavoro con l'Ente sarà stipulato mediante un contratto individuale di lavoro a tempo pieno (fatta salva la possibilità di concordare con il sindaco un tempo lavoro parziale) e determinato, per una durata di anni 2. Il trattamento economico da corrispondere è pari a quello previsto per il Funzionario di categoria giuridica D – Posizione Economica D1 del vigente C.C.N.L. Funzioni locali, oltre ad un assegno ad personam, al trattamento economico accessorio spettante al personale incaricato di posizioni organizzative, costituito da una indennità di posizione e da una indennità di risultato, come di seguito riportato (compenso annuo):

stipendio tabellare	Euro 25.146,71
Indennità di posizione	Euro 13.000,00
Assegno ad personam	Euro 14.381,13
Indennità di comparto	Euro 622,80
TOTALE	Euro 53.150,64
Oltre Indennità di risultato (valore massimo)	Euro 3.250,00

REQUISITI RICHIESTI: Oltre ai requisiti generali per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti specifici: Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale in economia o laurea equipollente. Possesso di adeguata e comprovata esperienza pluriennale, non inferiore a cinque anni, consistente nell'aver svolto attività in organismi ed enti pubblici con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o dall'aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, presso amministrazioni pubbliche, in posizioni funzionali previste per l'accesso al ruolo di Responsabile ricercato

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDA: Le domande dovranno pervenire a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.cittadicapri@legalmail.it, a pena di esclusione, entro e non oltre il **2 Gennaio 2023**, secondo le modalità specificamente indicate nell'avviso integrale pubblicato sul sito istituzionale dell'ente Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

MODALITA' DI SELEZIONE: L'esame dei curricula e i colloqui saranno effettuati da un'apposita Commissione. La data, l'ora e le modalità di svolgimento dei colloqui saranno rese note a mezzo di apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, non meno di 7 giorni prima della data prevista. Al termine dei colloqui sarà individuata una rosa di candidati da sottoporre al Sindaco, il quale sceglierà il nominativo da incaricare.

Il procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il testo integrale dell'avviso è disponibile sul sito del Comune www.cittadicapri.it nella sezione Amministrazione trasparente-bandi di concorso. Tutte le comunicazioni ai partecipanti avverranno mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale: Dott.ssa Viviana di Gennaro. 081-8386201

Il Segretario Generale Dott.ssa Viviana di Gennaro