



Beneficiario _____ Denominazione Corso _____ Sede Operativa _____ Indirizzo _____ Prov. _____	Il Legale Rappresentante _____	All. H.1			
TIMESHEET ATTIVITÀ PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE (PERSONALE INTERNO E ESTERNO) Cod. Uff _____ Cod. monitoraggio _____ CUP _____ - Atto di ammissione a finanziamento _____ Asse _____ Obiettivo Specifico _____ Azione _____					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Durata del Progetto</td> <td style="width: 40%;">dal --/--/--</td> <td style="width: 40%;">al --/--/--</td> </tr> </table>			Durata del Progetto	dal --/--/--	al --/--/--
Durata del Progetto	dal --/--/--	al --/--/--			

Nome					Cognome				
Tipologia contratto	<i>(indicare i riferimenti agli eventuali diversi contratti afferenti il progetto per ogni tipologia di attività)</i>				Tot ore/giornate lavorative previste dal contratto o compenso mensile	<i>Ore/gg/ mensilità (solo per personale esterno)</i>			
Durata del contratto	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	dal --/--/-- al --/--/--	
Attività	Ideazione e progettazione	☐	Orientamento	☐	Elaborazione dispense e materie didattico	☐	Direzione /Coordinamento	☐	
	Indagini e analisi fabbisogni	☐	Counselling/Accompagnamento	☐	Docenza/Codocenza	☐	Altro (specificare)	☐	
Fase operativa progettuale	Avvio/start up	☐	Intera durata del progetto	☐	Chiusura del progetto	☐			

Giorno	Orario		Ore lavorative	Descrizione dell' attività svolta	Specificare la tipologia di attività <i>(progettazione, orientamento, etc)</i>	Output
(GG/MM/AA)	Dalle	Alle				



FIRMA DEL RESPONSABILE -----