



## **Decreto Dirigenziale n. 179 del 28/03/2023**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 6 - Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema

U.O.D. 4 - Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- crit. amb. in rapporto salut. uma

Oggetto dell'Atto:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER L'ANNO 2021 DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENTIVA CONNESSI ALL'UTILIZZO DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'INVENTARIO E ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE DELLA TUTELA DELLA QUALITA' DELL'ARIA. DD.54 DEL 31.1.2023 \_RIAPPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- a. che con decreto dirigenziale n.54 del 30.01.2023, "Affidamento del servizio di Aggiornamento dell'inventario delle emissioni in atmosfera per l'anno 2021 dei servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario e attività di pianificazione della tutela della qualità dell'aria" - veniva approvato, tra l'altro, lo schema di contratto;
- b. che con il medesimo decreto dirigenziale si è proceduto alla nomina del RUP e del DEC relativo all'affidamento di cui trattasi;

### CONSIDERATO

- a. che si è preceduto ad una modifica ed un'integrazione dello schema di contratto approvato con il decreto dirigenziale citato in premessa;
- b. che è opportuno precisare che l'importo netto a base d'asta dell'affidamento relativo all'"Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario", è pari a € 98.360,65 IVA esclusa;

### RITENUTO per quanto citato in premessa

- a. di dover procedere alla modifica del DD. n.54 del 30.1.2023 ed all'approvazione del nuovo schema di contratto relativo all' "Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario, allegato al presente Decreto;
- b. di dover confermare l'affidamento dell'espletamento della procedura di gara all'Ufficio Speciale 60.06.00 "Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, Progettazione" per l'acquisizione, mediante Mercato Elettronico della P.A. oppure mediante l'Albo dei Fornitori della Regione Campania, dei servizi di "Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario" ;
- c. di dover confermare la nomina di responsabile del procedimento al Funzionario P.O. Elisabetta Carfagna in servizio presso la UOD 50.06.04 della Direzione Generale Ambiente, Difesa Suolo ed Ecosistema, dandogli mandato di svolgere ogni adempimento necessario all'espletamento della gara;
- d. di dover confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il dr. Francesco Marra in servizio presso la Direzione Generale Ambiente, Difesa Suolo ed Ecosistema,
- e. di dover confermare la prenotazione dell'impegno n. 6230000001 , dell'importo di euro € 98.360,65 IVA esclusa per l'annualità 2023, sul capitolo di spesa 1365, assunta con DD .n.54 del 31.1.2023, per l'espletamento della procedura di gara relativa all'affidamento del servizio "Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario,

### VISTI

- a. la legge regionale n.18 del 29 dicembre 2022;
- b. la legge regionale n.19 del 29 dicembre 2022;
- c. la DGR n. 8 del 12 gennaio 2023;
- d. la DGR n. 9 del 12 gennaio 2023;
- e. il DD. n.54 del 31.1.2023

alla stregua dell'istruttoria svolta dalla competente UOD 50.06.04,

### DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e confermate

1. di confermare l'affidamento dell'espletamento della procedura di gara all'Ufficio Speciale 60.06.00 "Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, Progettazione" per l'acquisizione, mediante Mercato Elettronico della P.A. oppure mediante l'Albo dei Fornitori della Regione Campania, dei servizi di "Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario;
2. di approvare il capitolato, modificato ed integrato, relativo all' "Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario allegato al presente Decreto;
3. di confermare quale responsabile del procedimento il Funzionario P.O. Elisabetta Carfagna in servizio presso la UOD 50.06.04 della Direzione Generale Ambiente, Difesa Suolo ed Ecosistema, dandogli mandato di svolgere ogni adempimento necessario all'espletamento della gara;
- f. di confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il dr. Francesco Marra in servizio presso la Direzione Generale Ambiente, Difesa Suolo ed Ecosistema;
4. di confermare la prenotazione dell'impegno n. 6230000001 dell'importo di euro € 98.360,65 IVA esclusa per l'annualità 2023, sul capitolo di spesa 1365, assunta con DD.54 del 31.1.2023, per l'espletamento della procedura di gara relativa all'affidamento del servizio "Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario.
5. di notificare il presente decreto all'Ufficio Speciale 60.06.00 "Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, Progettazione", all'U.O. 50.13.02 "Gestione delle Spese Regionali" per la registrazione nelle scritture contabili dell'Ente, alla Segreteria di Giunta per l'archiviazione, al RUP Elisabetta Carfagna ed al DEC dr. Francesco Marra, per gli adempimenti consequenziali.

## OGGETTO

Regione Campania - Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 e servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software per la gestione dell'inventario.

Importo massimo presunto pari a € 98.360,65 IVA esclusa.

## TIPO DI AFFIDAMENTO

Servizio

## DESCRIZIONE DELLA SERVIZIO OGGETTO DELLA PROCEDURA

Aggiornamento dell'inventario delle emissioni per l'anno 2021 inclusa la fornitura del software per la consultazione dell'inventario e i servizi di assistenza tecnica e manutentiva connessi all'utilizzo del software.

## CARATTERISTICHE MINIME CHE IL SERVIZIO DEVE POSSEDERE

Con la presente procedura la Regione Campania ha necessità di realizzare le attività di seguito indicate, per il periodo di 12 mesi, attraverso l'utilizzo di professionalità altamente qualificate, di comprovata esperienza relativamente ai temi oggetto del servizio. Con la presente ci si intende dotare, altresì, di un software open source, che dovrà essere installato presso la Regione Campania consentendo anche l'accesso all'Agenzia Regionale Protezione Ambiente Campania (ARPAC).

Tale attività consiste in:

1. Reperimento di tutte le informazioni utili **all'aggiornamento dei dati di emissioni di inquinanti dell'aria** per tutti gli inquinanti e per tutti i macrosettori, settori ed attività emissive secondo la classificazione considerata nell'attuale inventario regionale delle emissioni così come stabilito dalla normativa nazionale ed europea (D. Lgs. 155/10, EEA, SNAP2007), ovvero i macrosettori:
  - a. Combustione nell'industria dell'energia e trasformazione fonti energetiche
  - b. Impianti di combustione non industriali
  - c. Impianti di combustione industriale e processi con combustione
  - d. Processi produttivi
  - e. Estrazione, distribuzione combustibili fossili e geotermia
  - f. Uso di solventi
  - g. Trasporti su strada
  - h. Altre sorgenti mobili e macchine
  - i. Trattamento e smaltimento rifiuti
  - j. Agricoltura
  - k. Natura e altre sorgenti e assorbimenti
2. Le informazioni devono essere dedotte da appositi questionari relativi alle sorgenti puntuali ed areali rivolti alle aziende, da dati statistici e da dati rilevati presso Enti e altri soggetti detentori dei dati attraverso specifiche richieste concordate con Regione Campania finalizzate alla stima delle emissioni diffuse e lineari. L'informazione potrà

essere integrata utilizzando la documentazione eventualmente già in possesso di Regione Campania ed ARPAC.

3. Imputazione, a ciascuna sorgente emissiva diffusa (a livello comunale) e ad ogni struttura puntuale, areale o lineare, dei dati di emissione reperiti o dell'eventuale loro stima a partire dagli indicatori reperiti o dai modelli di stima delle emissioni come ad esempio da traffico stradale, aeroporti, porti, ecc.
4. Fornitura , installazione e configurazione di un **applicativo in ambiente web open source**, presso il Data Center della Regione Campania, per la consultazione dell'inventario delle emissioni, con integrati modelli di stima delle emissioni da settori specifici (traffico stradale, porti, aeroporti, vegetazione ed incendi forestali), che oltre ad avere caratteristiche funzionali idonee a gestire l'inventario delle emissioni regionali nel suo complesso, consenta di risalire ai metadati relativi alle fonti dei dati, delle modalità di stima, ed ogni altra informazione utile alla documentazione del dato. L'aggiudicatario dovrà specificare i requisiti minimi hardware e software per l'installazione dell'applicativo dando supporto per la configurazione del sistema.
5. Deve essere garantita la **migrazione** nell'applicativo dei **dati relativi agli inventari già in possesso della Regione Campania** per gli anni 2002, 2016 e 2019, con lo stesso dettaglio di consultazione e rese confrontabili con quelle relative all'anno 2021.
6. Dovrà essere permessa, con la reportistica, la realizzazione di **interrogazioni personalizzate** su tutti i livelli dei dati presenti nell'inventario contemplando anche:
  - a. la disaggregazione spaziale sui reticoli regionali, di maglie di 1 km e di 2 Km
  - b. la disaggregazione temporale delle emissioni annuali.
  - c. l'aggregazione spaziale delle emissioni a livello regionale, provinciale, comunale, aggregazione di comuni creata ad hoc.

I risultati delle interrogazioni dovranno essere fruibili sia in formato cartografico che alfanumerico, fruibile a video ed esportabile su foglio di calcolo nel caso di uscite alfanumeriche o in formato di shape file nel caso di uscite cartografiche.

Durante la fase di realizzazione dell'inventario i dati, anche parziali, saranno periodicamente inseriti e resi disponibili nell'applicativo in ambiente web presso Regione Campania o presso la sede della ditta e saranno consultabili dal personale di Regione Campania con accesso riservato.

7. Tutta l'attività potrà essere monitorata con incontri periodici, anche in videoconferenza, con Regione Campania.
8. La metodologia di aggiornamento dell'inventario regionale deve seguire quanto indicato nelle metodologie ufficiali europee (Guidebook EEA/Corinair, etc...). I fattori d'emissione e le metodologie di stima utilizzate devono essere coerenti con quanto elaborato dagli organismi e task force nazionali (es: ISPRA, ARPA, etc.) e internazionali (EEA/EMEP, IPCC, etc.)
9. Deve essere previsto **l'aggiornamento dei modelli di stima delle emissioni utilizzati** per l'anno 2002, 2016 e 2019 alle più recenti evoluzioni metodologiche in campo nazionale ed europeo, garantendo la coerenza delle serie storiche delle emissioni per gli anni su citati, ed andrà, qualora necessaria, verificata e rivista la disaggregazione spaziotemporale delle stesse.
10. Deve essere prevista la **formazione** agli utenti di Regione Campania, ARPA Campania e figure professionali individuate dalla Regione stessa, preposti alla visualizzazione ed

all'interpretazione dei dati. Devono essere previste un numero minimo di dodici ore di formazione, fruibile in maniera sincrona ed asincrona, le cui tematiche verranno concordate, in fase di esecuzione, secondo le esigenze dell'Amministrazione Regionale.

11. Dovrà essere disponibile o implementata una **funzione per il calcolo della CO<sub>2</sub> equivalente**.
12. La Regione Campania darà all'aggiudicatario, le informazioni utili per determinare le modalità di accesso al sistema, configurare i ruoli e gli utenti.

## ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Tutte le attività previste dal contratto andranno concluse tramite la redazione di apposite relazioni tecniche che dettaglino l'attività, i dati e le scelte metodologiche adottate con le tempistiche specificate fasi riportate di seguito:

**Fase 1:** Entro 1 mese dall'inizio dell'incarico:

- Acquisizione dei data base inerenti l'inventario delle emissioni relativi agli anni 2002, 2016 e 2019
- Installazione del software per la consultazione step by step dei dati acquisiti e da fornire

**Fase 2:** Entro 3 mesi dall'inizio dell'incarico:

- individuazione dell'elenco delle sorgenti da aggiornare per l'anno 2021;
- consegna dei questionari per le sorgenti puntuali il cui format sarà preventivamente concordato con la Regione Campania;
- individuazione delle richieste dati relative alle sorgenti diffuse e areali per l'anno 2021;
- invio dei questionari e delle richieste dati per l'anno 2021;

**Fase 3:** Entro 9 mesi dall'inizio dell'incarico:

- inserimento di tutti i dati disponibili;
- effettuazione delle stime emissive;

**Fase 4:** Entro mesi 12 dall'inizio dell'incarico:

- assistenza tecnica e manutentiva, comprendente l'eventuale aggiornamento del software;
- attività formativa;
- consegna di una relazione contenente i risultati dell'inventario regionale delle emissioni per l'anno 2021;
- consegna della base di dati.

## CORRISPETTIVI - FATTURAZIONE – PAGAMENTI

Il corrispettivo offerto si intende al netto di IVA da applicarsi nelle aliquote di legge.

I pagamenti saranno disposti, su presentazione di fatture, emesse a conclusione dello stato di avanzamento lavori (SAL) e previa dichiarazione di regolare esecuzione, rilasciata dal Responsabile del Procedimento.

- **Anticipazione contrattuale** pari al 20% dell'importo complessivo
- **SAL 1** – al completamento della fase 1 pari al 10% dell'importo complessivo
- **SAL 2** – al completamento della fase 2, pari al 20% dell'importo complessivo

- **SAL 3** – al completamento della fase 3 pari al 30% dell'importo complessivo
- **SAL 4** – al completamento della fase 4 pari al 20% dell'importo complessivo, a saldo di tutte le attività

Le eventuali contestazioni sulla qualità del servizio e degli approvvigionamenti interrompono il termine di ammissione a pagamento delle fatture.

L'Amministrazione procede al pagamento del corrispettivo dovuto, previa verifica dell'assolvimento degli obblighi previdenziali.

Qualora l'appaltatore risulti inadempiente con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, l'Amministrazione sospenderà il pagamento del corrispettivo fino ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione. L'appaltatore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi per detta sospensione dei pagamenti.

Qualora l'impresa non adempia, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida a adempiere.

I pagamenti stessi saranno disposti a mezzo mandato diretto intestati all'Impresa appaltatrice. L'Impresa si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'Impresa esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

I crediti dell'appaltatore nei confronti dell'Ente non possono essere ceduti senza il consenso dell'Amministrazione.

## CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Il servizio sarà aggiudicato mediante il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi delle procedure di affidamento dei contratti in economia ex art. 36 D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione e il successivo contratto saranno stipulati in base alle prescrizioni indicate nel presente disciplinare e di tutta la documentazione tecnica allegata, che quindi costituiranno elemento essenziale dell'accordo.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il presente affidamento anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché la stessa risulti congrua a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di annullare il bando di gara e tutte le operazioni successive laddove, anche in presenza di offerte valide e congrue, sussistano oggettive motivazioni tali da arrecare gravi danni e/o pregiudizio alla Stazione Appaltante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 63 comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 di affidare all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale la ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando, a condizione che tali servizi siano conformi al progetto a base di gara. A tale scopo indica l'entità di tali servizi, in particolare per quanto riguarda l'aggiornamento dell'inventario delle emissioni in 85.000 Euro Iva esclusa.

## PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta sarà costituita da:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, contenente l'istanza di partecipazione, completa delle dichiarazioni circa l'assenza delle cause di esclusione.
- **OFFERTA ECONOMICA**, contenente il prezzo proposto.

- **OFFERTA TECNICA**, contenente la descrizione dettagliata di quanto richiesto nel capitolato, corredata dalla documentazione utile alla valutazione dei fattori indicati nel disciplinare.

## NORME DI SICUREZZA

La ditta aggiudicataria è responsabile, nei confronti sia dell'Amministrazione che di terzi, della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei propri lavoratori.

La ditta medesima è tenuta a dimostrare il rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari sulla sicurezza, e sull'igiene del lavoro, sia di carattere generale che specifico per l'ambiente in cui si svolgono. La ditta è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008. Per il servizio ricorrono gli estremi di cui al comma 3 bis, art. 26, del D. Lgs. 81/2008.

## CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

Deve essere contenuta tutta la documentazione necessaria al fine di poter valutare in maniera inequivocabile le caratteristiche del servizio oggetto del conferimento, specificando le procedure e le caratteristiche tecniche di quanto utilizzato per lo svolgimento dell'attività.

La ditta deve dimostrare esperienza in materia di realizzazione, gestione e aggiornamento di Inventari Regionali delle Emissioni in atmosfera attraverso documentazione attestante gli incarichi eseguiti e la positiva valutazione da parte del committente.

Nell'offerta andranno indicati i giorni uomo nei mesi di durata del contratto dedicati alle attività previste dal contratto stesso.

Inoltre, dall'offerta devono essere desumibili le caratteristiche in base alle quali attribuire i punteggi relativi all'offerta economicamente più vantaggiosa.

## PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### Criterio di aggiudicazione:

In base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'aggiudicazione sarà a favore della ditta che avrà ottenuto il massimo punteggio, attribuito dalla Commissione tecnica sulla base dei criteri sottoelencati:

- Valore tecnico dell'offerta: da 0 punti ad un massimo 80 punti;
- prezzo: da 0 punti ad un massimo 20 punti.

### A. Valore tecnico dell'offerta - massimo 80 punti

L'attribuzione del punteggio relativo al valore tecnico dell'offerta, massimo 80 punti, sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione sulla base dell'offerta tecnica presentata dal concorrente.

Ai fini dell'attribuzione del sopracitato punteggio, la Commissione di valutazione terrà in considerazione i requisiti tecnici secondo la seguente ripartizione:

| Lettera | Criterio di valutazione      | Rif | Sub criterio                          | Punti D max | Punti T max |
|---------|------------------------------|-----|---------------------------------------|-------------|-------------|
| A       | Individuazione e valutazione | A1  | Qualità, completezza e coerenza della | 20          |             |

|                                 |                                                |    |                                                                                                                                                                                    |           |           |
|---------------------------------|------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                 | delle sorgenti di emissione                    |    | proposta metodo-logica:<br>- modalità di presentazione ed articolazione dell'attività;<br>- progettazione dell'attività;<br>-descrizione delle modalità operative                  |           |           |
|                                 |                                                | A2 | Coerenza dei tempi di esecuzione dell'attività                                                                                                                                     | <b>5</b>  |           |
|                                 |                                                | A3 | Idoneità ed innovazione degli strumenti "informatici e metodologici" di analisi e valutazione.                                                                                     | <b>15</b> |           |
|                                 |                                                | A4 | Elementi migliorativi rispetto alle caratteristiche minime specificate                                                                                                             | <b>5</b>  |           |
|                                 | Caratteristiche del software                   | A5 | Qualità, completezza, semplicità di utilizzo, efficacia e varietà reportistica                                                                                                     | <b>10</b> |           |
|                                 | Esperienze analoghe societarie e professionali | A6 | Redazione inventario delle emissioni per altre Amministrazioni della U.E.                                                                                                          |           | <b>10</b> |
|                                 |                                                | A7 | Esperienze curriculari su temi analoghi, delle figure professionali coinvolte nel progetto                                                                                         | <b>10</b> |           |
|                                 | Misure aziendali di sostenibilità ambientale   | A8 | Certificazioni ambientali (registrazione EMAS ovvero di certificazione ISO 14000 rilasciata da organismo riconosciuto Accredia o equivalente (se RTI di almeno una delle imprese). |           | <b>5</b>  |
| <b>Totale punteggio tecnico</b> |                                                |    |                                                                                                                                                                                    | <b>65</b> | <b>15</b> |

La migliore offerta risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti con i criteri sopra indicati. Le offerte possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Commissione di valutazione. Tutte le operazioni verranno verbalizzate.

## B. Prezzo - massimo 20 punti

Il punteggio 20 sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$\text{Punti} = \frac{\text{prezzo offerta più basso (IVA esclusa)} \times 20 \text{ punti}}{\text{prezzo offerta da valutare (IVA esclusa)}}$$

**Non saranno prese in considerazione offerte economicamente superiori alla base d'asta.**

## **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELL’AFFIDAMENTO E OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO**

L’aggiudicatario è obbligato, alla notifica dell’avvenuta aggiudicazione, a:

- fornire tempestivamente a Regione Campania la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016.

## **CODICE DI COMPORTAMENTO E CLAUSOLA DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER VIOLAZIONE DELLE NORME ANTICORRUZIONE**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1456 del Codice civile, si conviene che il contratto conseguente all’aggiudicazione definitiva per la fornitura oggetto della presente lettera di invito si risolva di diritto, senza alcun diritto, nella misura in cui la ditta aggiudicataria non assolva al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa nazionale anticorruzione.

## **DIVIETO DI SUB-APPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio. Il soggetto affidatario del contratto è tenuto ad eseguire in proprio i servizi assegnati.

## **OBBLIGHI DELL’AMMINISTRAZIONE**

Sarà cura della Regione Campania fornire alla ditta Aggiudicataria elenco del personale referente a cui fare riferimento per gli adempimenti contenuti nel presente Capitolato.

## **ONERI E OBBLIGHI DELL’IMPRESA**

L’impresa si obbliga a:

- Utilizzare tecnici di comprovata esperienza, idonei alle attività in esame;
- Rispettare la normativa in materia di sicurezza sul lavoro e di antinfortunistica;
- Essere in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e tributari;
- Eseguire tutte le operazioni oggetto dell’appalto sotto la propria direzione e responsabilità;
- Rispettare il regolamento della Regione Campania circa l’accesso agli uffici e gli spostamenti al suo interno.
- Rispettare quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 relativo alla *“Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”*.

## **ASSICURAZIONI E RESPONSABILITA’ DELL’IMPRESA**

L’aggiudicatario adotterà tutte le cautele atte ad evitare danni a persone o cose in dipendenza dell’appalto, esonerando la Regione Campania da ogni responsabilità a riguardo.

La Ditta aggiudicataria dovrà espressamente dichiarare la piena assunzione di responsabilità circa la continuità ed il livello dei servizi erogati. L'impresa dovrà provvedere, a sua cura e spese, all'assicurazione obbligatoria per legge di tutti i tecnici da essa dipendenti.

L'Impresa dovrà inoltre rispondere pienamente dei danni a persone o cose della Regione Campania o di terzi che possano derivare dall'espletamento del servizio ed imputabili ad essa o ai suoi dipendenti dei quali sia chiamata a rispondere la Regione Campania, che si intende completamente manlevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

## **PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO**

L'aggiudicatario utilizzerà solo personale qualificato, di sicura moralità, che sarà tenuto ad osservare le norme e disposizioni in vigore presso la struttura. Eventuali cambiamenti di personale dovranno essere segnalati tempestivamente per iscritto all'Amministrazione e approvati a seguito di verifica del mantenimento dei requisiti professionali richiesti, pena risoluzione del contratto. L'Amministrazione non procederà alla stipula del contratto qualora il personale preposto non possieda i requisiti di cui al presente capitolato.

Il personale dovrà esimersi dal consultare documenti se non quelli contrattualmente dovuti o usare i beni di proprietà della Regione Campania senza la preventiva autorizzazione e rispettare tutte le norme inerenti alla sicurezza.

## **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 e 209 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite:

- A. alla competenza arbitrale, ai sensi dell'articolo 241 del già menzionato decreto legislativo, con esclusione della giurisdizione ordinaria;
- B. alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli con esclusione della giurisdizione arbitrale.

**Il Responsabile del Procedimento**