



Comune di ACERRA

Città Metropolitana di Napoli

(Medaglia d'oro al merito civile – D.P.R. 17/06/1999)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

IV DIREZIONE

AMBITO TERRITORIALE N20

Registro Interno n. 85 del 03/05/2023

REPERTORIO GENERALE n. 557 del 04/05/2023

OGGETTO: Piano Sociale di Zona II annualità (2020) del IV PSR – (Fondo Regionale Politiche Sociali) - Selezione per soli esami per l'assunzione a tempo determinato (24 mesi) part time 50% di n. 1 Esperto Area Tecnica Amministrativa cat. D1 per il funzionamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N20 – Approvazione Avviso di selezione e Schema di Domanda di partecipazione.

OGGETTO: Piano Sociale di Zona II annualità (2020) del IV PSR – (Fondo Regionale Politiche Sociali) - Selezione per soli esami per l'assunzione a tempo determinato (24 mesi) part time 50% di n. 1 Esperto Area Tecnica Amministrativa cat. D1 per il funzionamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N20 – Approvazione Avviso di selezione e Schema di Domanda di partecipazione.

IL DIRETTORE

Ambito Territoriale Sociale N20

Premesso

che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 320 del 03.07.2012 venivano ridefiniti gli Ambiti Territoriali Sociali e con la Deliberazione del coordinamento Istituzionale di cui al verbale n.1 del 14.02.2013 veniva formalizzata la costituzione del nuovo Ambito Territoriale denominato N20;

che con D.G.R.C. n. 897 del 28/12/2018 veniva approvato, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 11/07 e ss.mm.ii., il Piano Sociale Regionale 2019 – 2021, che definisce i principi d'indirizzo per la realizzazione del sistema di interventi e servizi da parte degli Ambiti territoriali per il suddetto triennio;

che con Decreto Dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 308 del 04/10/2021, (Piani di Zona II annualità in attuazione del IV PSR 2019-2021 e PAL 2020), si attestava la conformità rispetto alle indicazioni ministeriali e regionali dei Piani di Zona II annualità e dei Piani Locali Povertà 2020 presentati dagli Ambiti Territoriali si procedeva a liquidare l'importo così stabilito, come quota del Fondo Regionale 2020 relativo alla II annualità dei Piani di Zona, in favore degli Ambiti territoriali ivi indicati tra cui **l'Ambito Territoriale Sociale N20**;

che con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 952 del 28.06.2022 si procedeva all'impegno spesa e programmazione degli interventi previsti nel PSZ annualità 2020 finanziati dal **FRPS** di cui anche alla scheda n. 35 (Funzionamento Ufficio di Piano) sul CAP. 12011004 – IMP. 1055/2022;

Atteso

che nella programmazione è prevista una figura Professionale **“Esperto Area Tecnica Amministrativa”** con inquadramento di **Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1- CCNL Enti Locali**, a cui conferire incarico a **tempo part-time 50% (18 ore settimanali)** e **determinato con durata del rapporto di lavoro pari a 24 mesi a decorrere dalla data della stipula del contratto**;

VISTO il Piano Sociale di Zona dell'ATS N20 dichiarato conforme con Decreto Dirigenziale della G.R.C. n. 308 del 04.10.2021;

VISTO il D.Lgs. 267/00 e ss.ms.ii.;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 17 del 02.03.2012 ad oggetto: “Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzioni”;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la relazione istruttoria.

DETERMINA

- 1. DI APPROVARE lo Schema di Avviso di Selezione e Schema di domanda di partecipazione** che, allegati alla presente ne formano parte integrante e sostanziale, per la partecipazione alla selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria di **n.1 (uno) Esperto Area Tecnica Amministrativa**, con inquadramento di **Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1- CCNL Enti Locali**, a cui conferire incarico a **tempo part-time 50% (18 ore settimanali)** e **determinato con durata del rapporto di lavoro pari a 24 mesi a**

decorrere dalla data della stipula del contratto;

2. **DI DARE ATTO** che la somma occorrente lorda comprensivi degli oneri riflessi da intendersi oneri previdenziali/assistenziali, fiscali e IRAP, trova copertura sul CAP. 12011004 – IMP. 1055/2022 assunto con **Determinazione Dirigenziale R.G. n. 952 del 28.06.2022 con esigibilità negli anni 2023, 2024, 2025;**
3. **DI DEMANDARE** agli Uffici competenti gli adempimenti consequenziali ivi compreso la pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale delle Ente e sul BURC;
4. **DI STABILIRE** che la scadenza per la presentazione delle domande di candidatura e di 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso sul BURC;
5. **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile Amministrativo del Procedimento lo stesso Dirigente della IV Direzione dell'Ente quale Direttore dell'ATS N20 dichiarando che non sussistono ipotesi di incompatibilità ex art. 6 bis L.241/90 e ss.mm.ii.

**Il Direttore Ambito N20
Dirigente
Dott. Giuseppe GARGANO**

SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell’art. 183 comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000, si appone visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

			Impegno/Accertamento			
Capitolo	Articolo	Importo	E/U	Numero	Sub	Anno
		€				

[X] D.LGS.33/2013
CAPITOLO 12011004 - IMP. N. 1055/2022

Acerra,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DR. GENNARO CASCONI



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per la pubblicazione, dal _____04/05/2023_____, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Acerra, 04/05/2023

IL MESSO COMUNALE
Giovanni Nuzzo

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PRESENTE PROCEDIMENTO, ALLO STATO ATTUALE, DICHIARA AI SENSI DELL'ART.6 BIS DELLA LEGGE 241/90 L'INSUSSISTENZA DEL CONFLITTO D'INTERESSE.

DOCUMENTO INFORMATICO, FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS. N.82/2005, MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. N.235/2010, NONCHÉ DAL D.P.R. N.445/2000 E NORME COLLEGATE, CHE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA, E CONSERVATO DIGITALMENTE PRESSO IL COMUNE DI ACERRA.

Dirigente: Dr. GIUSEPPE GARGANO

Dirigente Ragioneria: DR. GENNARO CASCONE



COMUNE DI ACERRA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N20

Scadenza gg. 30 dalla Pubblicazione del Bando sul BURC

AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI N. 1 ESPERTO AREA TECNICA AMMINISTRATIVA CAT. D1 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) PART TIME 50% PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N20

Articolo 1

Soggetto promotore

Ambito Territoriale Sociale N20 coincidente con il Comune di Acerra C.F. 80103960631 Sede legale Viale della Democrazia 21, 80011Acerra (NA).

Articolo 2

Oggetto della selezione

La presente procedura ha ad oggetto la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una Graduatoria di idonei a cui conferire incarico di **esperto area tecnica amministrativa** da affiancare al personale interno per supportarne le attività nell'ambito delle azioni istituzionali dell'Ambito Territoriale N 20. Tale graduatoria ha, dunque, lo scopo di agevolare l'individuazione di soggetti in possesso di competenze professionali (non disponibili nell'ambito del personale del Comune) per la realizzazione delle attività previste dall'Ufficio di Piano di cui all'apposito Accordo di programma ex art. 34 del D.Lgs. 267/00 di adozione del Piano Sociale di Zona sottoscritto tra il Comune di Acerra e l'Asl Napoli 2 Nord.

La Selezione è finalizzata all'assunzione a tempo determinato (24 mesi a decorrere dalla data della stipula del contratto) part time 50% di n. 1 Esperto Area Tecnica Amministrativa cat. D1 per il funzionamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N20, garantendo altresì pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Articolo 3

Requisiti di ammissione

Possono richiedere di essere ammessi i cittadini italiani o di uno dei paesi dell'U.E. che, alla data di presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti :

- Possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio Scienze Politiche, Sociologia e titoli equipollenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- Buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office e dei programmi di uso comune.

Detti requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di iscrizione in forma di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

Inoltre, i candidati dovranno dichiarare, sempre nella stessa forma, che:

- I. non sono pendenti, nei loro confronti, procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/56 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i;
- II. non sussistano pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più dei reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- III. non sussistano condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- IV. non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate loro ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- V. non hanno dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici;
- VI. rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- VII. accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- VIII. essere informati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, del D. Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i. , che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura. Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Articolo 4 Materie d'esame /competenze

I candidati dovranno sostenere un colloquio sulle seguenti materie e/o argomenti:

- Testo Unico degli Enti Locali D.lgs 267/2000 e ss.mm.i.;
- Legge n. 328/2000;
- Legge Regionale n. 11 del 2007 e ss.mm.ii.;
- Regolamento Regionale n. 4 del 7 aprile 2014;
- Competenza in materia di affidamento di lavori servizi e forniture di cui al Codice degli Appalti;
- Competenza in materia di normative anticorruzione, trasparenze e disposizione in materia di privacy;
- Legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- Capacità di utilizzo delle Piattaforme digitali previste per il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione dei fondi quali: FNPS ,FNA, PNRR, Pon Inclusione, Fondo Povertà;
- Capacità di utilizzo delle Piattaforme SIUSS, SIOS e SURF;
- Competenze nella Progettazione degli Interventi a valere sul PSR (Piano Sociale Regionale) e nella programmazione specifica per le diverse fonti di finanziamento regionale, nazionale ed europee;

Articolo 5 Presentazione della domanda di partecipazione.

Le domande dovranno essere presentate secondo le seguenti indicazioni:

La domanda di ammissione alla predetta selezione deve essere redatta in carta semplice, **esclusivamente** utilizzando il modello allegato A, che costituisce parte integrante del presente Bando, e deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione con allegata fotocopia fronte – retro di un

valido documento di riconoscimento, preferibilmente carta d'identità su cui il candidato deve apporre data e firma.

Le informazioni inserite saranno archiviate dall'Ufficio di Piano e trattate per gli scopi connessi al presente avviso.

Non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio, riservandosi l'Ufficio eventuali verifiche all'atto di affidamento di incarico.

La domanda deve pervenire **entro trenta giorni, ore 13.00, dalla data di pubblicazione sul BURC**, al seguente indirizzo: Ufficio di Piano c/o Comune di Acerra PDZN20 – Viale della Democrazia 21- 80011 Acerra (NA).

Le domande possono essere trasmesse:

- **direttamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Acerra, in busta chiusa sulla quale dovrà essere indicato: "AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI N. 1 ESPERTO AREA TECNICA AMMINISTRATIVA CAT. D1 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) PART TIME 50% PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N20 e il nominativo del mittente;**

- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, all'indirizzo sopra citato e con le stesse modalità;**

- **per via telematica e precisamente: invio di un messaggio tramite la propria personale ed intestata casella di posta elettronica certificata inviando la domanda scannerizzata completa di allegati in formato PDF all'indirizzo: protocollo@pec.comuneacerra.it;**

Il termine suddetto è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute oltre il termine, anche se spedite tramite l'Ufficio postale entro la data di scadenza.

Non verranno prese in considerazione, altresì, e saranno escluse le domande:

- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non risponderanno ai requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 3;
- redatte con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

Il Comune di Acerra non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 6

Modalità di Selezione e affidamento dell'incarico

I candidati saranno sottoposti esclusivamente ad una prova per colloquio a contenuto tecnico professionale e amministrativo sulle materie su cui verterà il colloquio riportate all' art. 4. Contestualmente al colloquio, i concorrenti saranno sottoposti alla verifica delle conoscenze linguistiche ed informatiche.

La commissione esaminatrice, appositamente nominata, dispone di 30 punti per la valutazione della prova d'esame. La prova si intende superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 21/30. La Commissione formulerà una graduatoria dei concorrenti che abbiano superato il colloquio secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze indicate indicati nella domanda di partecipazione. Il periodo di vigenza delle graduatorie rispetterà quanto stabilito dalla normativa vigente e gli incarichi conferiti non potranno

avere durata superiore a 24 mesi. L'Ufficio di Piano si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva di cui ai precedenti articoli e, comunque, prima di procedere all'eventuale conferimento dell'incarico.

- **Diario e sede della prova d'esame**

Sul sito del Comune di Acerra www.comune.acerra.na.it, almeno quindici giorni prima del suo svolgimento, è pubblicato il diario con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà la prova. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La data e l'ora sarà resa nota ai candidati mediante comunicazione pubblicata sul portale comunale. L'amministrazione non procederà ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati. Il candidato che, per qualsiasi causa, non si presenterà alla prova nel giorno, nell'orario e luogo indicati si considererà rinunciataro e verrà automaticamente escluso dalla selezione.

I candidati potranno ricevere informazioni relative alla selezione contattando la Segreteria dell'Ufficio di Piano, Viale della Democrazia, 21 - Acerra (NA), Tel. 081/5219102 o 081/5219137.

Le comunicazioni pubblicate all'albo pretorio on-line sul sito Internet istituzionale del Comune di Acerra avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 7

Condizioni contrattuali

La definizione delle condizioni contrattuali sarà demandata all'Ufficio di Piano ed è subordinato al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento.

Articolo 8

Pubblicità ed informazione

Per una migliore diffusione del presente avviso sarà data pubblicità sul BURC sui siti istituzionali del Comune di Acerra (www.comune.acerra.na.it) e sul relativo Albo Pretorio comunale. Il presente avviso pubblico, il modello di domanda e gli allegati possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Acerra (www.comune.acerra.na.it).

Articolo 9

Tutela della Privacy

I dati dei quali il soggetto promotore entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del D. Lgs. n. 101/2018 e dal D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i..

Il Direttore
Ambito Territoriale Sociale n20
Dott. Giuseppe Gargano

ALLEGATO A

(domanda di partecipazione)

Spett. Ufficio di Piano Ambito N20
Comune di Acerra
Viale della Democrazia 21 80011 Acerra (NA)
PEC: protocollo@pec.comuneacerra.it

“AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI N. 1 ESPERTO AREA TECNICA AMMINISTRATIVA CAT. D1 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) PART TIME 50% PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N20

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente in _____
_____ alla Via _____ n. _____ telefonico _____
Email _____ pec: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per soli esami finalizzato alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico ad un esperto area tecnica amministrativa, Cat. D1, Tempo Determinato (24 mesi), Part-Time 50%, da affiancare al personale interno per supportarne presso l'Ufficio di Piano Ambito N20 - Comune di Acerra per le attività connesse al supporto e all'attuazione dei fini istituzionali del Piano sociale di zona.

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

dichiara in autocertificazione

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

- di avere cittadinanza italiana ovvero (_____);
- di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (solo per i candidati di nazionalità straniera)
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in (_____) conseguita il (_____) presso (_____) con la seguente votazione (/) indicare provvedimento in caso di equipollenza _____ e classe di laurea _____;
- di essere in possesso dei titoli di preferenza: _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/56 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i.;
- che non sussistono pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più dei reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- che non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici;

- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso;
- di possedere buona conoscenza del sistema operativo windows del pacchetto office e dei programmi di uso comune;
- di essere informati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, del D. Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i. , che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Allegati

1. FOTOCOPIA fronte/retro di valido documento di riconoscimento, preferibilmente carta d'identità, debitamente datato e firmato;

Luogo e data _____

Firma per esteso _____