



Legge Regionale del 16 aprile 2012, n. 7

Programma annuale degli interventi per la valorizzazione dei beni confiscati 2023

“Legge Regionale del 16 aprile 2012, n. 7. Avviso pubblico a favore dei Comuni per il finanziamento di progetti di riutilizzo di beni confiscati e supporto alla gestione”

Domanda di partecipazione

Alla Regione Campania

All’ Ufficio per il Federalismo e dei Sistemi

Territoriali e della Sicurezza Integrata

Unità Operativa Dirigenziale “Legalità e Sicurezza”

beniconfiscati@pec.regione.campania.it

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, in qualità di rappresentante legale del Comune di _____

chiede

di partecipare all’ Avviso pubblico a favore dei Comuni per il finanziamento di progetti di riutilizzo di beni confiscati e supporto alla gestione.

A tal fine, il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, nonché degli altri effetti previsti dall’art. 75 del medesimo DPR

dichiara

- che è stato realizzato un procedimento di consultazione/ coprogettazione aperto alle comunità territoriali e ai soggetti interessati, durato dal _____ al _____ (si allega specifica documentazione attestante strutturazione e realizzazione della fase di consultazione / coprogettazione);
- che il progetto esecutivo è stato approvato con _____

- che è stato selezionato, mediante procedura pubblica successiva al procedimento di consultazione /coprogettazione, approvata il _____, il seguente soggetto gestore:

denominazione _____

via _____ cap _____

città _____ prov. _____

- che il soggetto gestore selezionato è in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:
 - iscrizione negli appositi albi o registri prescritti da disposizioni di legge;
 - previsione espressa, nell'atto costitutivo o nello statuto, dello svolgimento di attività e servizi in area sociale coerenti con quelli oggetto della domanda di partecipazione;
 - inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a procedure di evidenza pubblica previste dal Titolo IV Capo II del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- che il soggetto gestore è in possesso dei requisiti per accedere ad un contributo da concedere ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, aiuti "de minimis".
- che il bene confiscato oggetto della proposta progettuale è stato trasferito al patrimonio indisponibile del comune di _____ con atto n. _____ del _____;
- che il bene confiscato oggetto della presente istanza risulta inserito nell'elenco dei beni confiscati pubblicato sul sito dell'ente ai sensi dell'art. 48 – comma 3 lettera c) del D. Lgs. 159/2011 e reperibile al seguente link:

- che il contributo regionale richiesto è pari
 - a €_____ (per l'intervento di ristrutturazione del bene)
 - a €_____ (per le attività di gestione)
 - per un totale (ristrutturazione + gestione) di € _____;
- che il progetto candidato non è stato avviato prima della pubblicazione dell'*Avviso pubblico a favore dei Comuni per il finanziamento di progetti di riutilizzo di beni confiscati e supporto alla gestione* sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania;
- di aver ricevuto l'INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018, e di aver preso visione della stessa.

Si impegna, in caso di ammissione a finanziamento del progetto candidato

1. a sottoscrivere un atto convenzionale con il soggetto gestore selezionato a cui concedere il bene confiscato per almeno 10 anni;
2. a comunicare tempestivamente eventuali modifiche al progetto o il nominativo di un nuovo RUP in caso di sostituzioni.

Formulario di candidatura

Il presente formulario è parte integrante dell'Avviso Pubblico e non può essere modificato nella composizione delle sue parti

Titolo della proposta progettuale

--

Importo del progetto e fonti di copertura

Importo richiesto alla Regione Campania per l'intervento di ristrutturazione del bene	
Importo richiesto alla Regione Campania come contributo alla gestione del bene	
TOTALE	

Parte I A) Il soggetto proponente

Comune di		codice fiscale del Comune	
Indirizzo e c.a.p.		Legale rappresentante	
Responsabile del procedimento		Telefono ufficio	
PEC		Cellulare	
e-mail			
Conto di tesoreria unica del Comune presso la Banca d'Italia			

Parte I B) Il procedimento di consultazione/co-progettazione

Caratteristiche del procedimento di consultazione /co-progettazione

Descrivere sinteticamente le diverse fasi del procedimento di consultazione / co-progettazione realizzato, dall'emanazione al numero e tipologia di partecipanti, dalla strutturazione del percorso (numero e tipologia di incontro e metodologie utilizzate per la discussione, ad es. assembleari, seminariali, convegnistiche etc.), alla sintesi delle proposte pervenute.

Max 2.000 caratteri

Parte II. Il bene confiscato e le opere edilizie da realizzare

Tipologia di immobile	☐ Appartamento in condominio ☐ Abitazione indipendente ☐ Villa ☐ Fabbricato rurale ☐ Box, garage, autorimessa, cantina ☐ Capannone ☐ Altro (specificare).....
Indirizzo	
Dati catastali	
geolocalizzazione	

Intervento di ristrutturazione del bene confiscato

Descrivere in maniera sintetica ma chiara ed esauriente, con puntuali riferimenti al progetto esecutivo:

- *le caratteristiche e le condizioni attuali del bene confiscato*
- *la destinazione d'uso dell'immobile*
- *la tipologia di zona (come da PUC) in cui ricade il bene*
- *gli interventi edilizi che si intendono realizzare anche in funzione della finalità di destinazione del bene*
- *i pareri acquisiti*

Interventi edilizi volti alla sostenibilità ambientale e per la transizione ecologica*

Descrivere l'intervento considerato prioritario (e vincolante per l'ammissibilità del progetto) e gli eventuali ulteriori interventi volti alla sostenibilità energetico-ambientale e per la transizione ecologica (per es. utilizzo di materiali ecocompatibili, previsione di impianti che utilizzano fonti energetiche rinnovabili, interventi di efficientamento energetico degli immobili etc.). Ai fini dell'assegnazione del punteggio gli interventi descritti dovranno avere apposita evidenza nel progetto esecutivo

***Allegare come da art. 9 dell'Avviso pubblico:**

- il provvedimento di approvazione del progetto esecutivo dei lavori ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
- la relazione descrittiva dettagliata dei lavori di ristrutturazione da effettuare, come allegata al progetto esecutivo;
- il computo metrico
- i grafici attestanti lo stato di fatto e lo stato di progetto;
- il quadro economico;
- il materiale fotografico utile alla valutazione dello stato di fatto.

Parte III A. Il soggetto gestore*

Denominazione		Ragione Sociale	
Indirizzo sede legale		Legale rappresentante	
Sito internet		Telefono	
PEC		Cellulare	
e-mail			

***Allegare come da art. 9, lettere d) ed e) dell'Avviso pubblico Atto costitutivo, Curriculum vitae del soggetto gestore dal quali si evidenzia l'esperienza nei settori di intervento.**

Parte III B. Descrizione delle attività da realizzare nel bene confiscato**1. Presentazione**

Descrivere in maniera dettagliata le attività/servizi e le relative finalità sociali, istituzionali, produttive, culturali che saranno realizzati nel bene confiscato a seguito dell'intervento di ristrutturazione. Indicare le figure professionali coinvolte nel progetto. (max 2000 caratteri)

2. Ricadute del progetto per l'inclusione sociale

Indicare puntualmente la capacità della proposta progettuale di creare effetti sul territorio in termini di inclusione sociale, lavorativa e/o abitativa delle persone appartenenti alle fasce deboli e a rischio di esclusione e marginalizzazione

3. Ricadute del progetto in termini di sviluppo economico e lavorativo

Indicare puntualmente la capacità della proposta progettuale di contribuire allo sviluppo produttivo, occupazionale, culturale e sociale del territorio di riferimento (max 1500 caratteri)

4. Sostenibilità economica -

Indicare sinteticamente le prospettive di sostenibilità economica nel triennio dell'idea progettuale da realizzare nel bene ristrutturato, descrivendo l'evoluzione della progettualità in correlazione all'individuazione delle possibili fonti di finanziamento (max 2000 caratteri)

Dettagliare il piano finanziario e il piano di gestione del progetto in relazione

Si fornisce di seguito Fac-simile del Piano finanziario e del piano di gestione delle attività.

A titolo meramente esemplificativo si riportano le principali voci di costi per la gestione delle attività

Fac-simile Piano finanziario	
A. Spese ammissibili Secondo lo schema di seguito riportato, dettagliare, per le macrovoci l'importo in euro di ogni singola spesa prevista nell'ambito della realizzazione del progetto. A titolo esemplificativo si riportano le principali voci di spese	
Ristrutturazione	
Spese per le quali la Regione Campania riconosce un finanziamento massimo di 300.000 euro	
VOCE DI SPESA	RISORSE
Spese per lavori a misura, a corpo, in economia	
Spese per forniture	
Spese generali (max 12% dei lavori a basa d'asta e forniture)	
Spese per allacciamento ai pubblici servizi	
Spese per imprevisti (max 5% dei lavori a base d'asta)	
IVA su lavori	
IVA su altre voci	
Eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge	
Eventuale cofinanziamento	
SUB-TOTALE	
Gestione relativa ai primi 12 mesi	
Spese per le quali la Regione Campania riconosce un finanziamento massimo di 60.000 euro	
VOCE DI SPESA (riportare al fianco di ciascuna il relativo dettaglio)	RISORSE
Acquisto o leasing forniture (arredi, hardware e software, macchinari, attrezzature etc.)	
Acquisto materiale di consumo	
attività Formazione/qualificazione nei limiti del 15%	
Spese di Personale comprese	
Consulenze	
Utenze generali e relativa attivazione	
Pubblicità e comunicazione (max 5% spese di gestione)	
SUB- TOTALE	
SPESA COMPLESSITA RISTRUTTURAZIONE+GESTIONE PRIMI 12 MESI	
TOTALE	

Fac-simile del Piano di gestione delle attività			
B. Analisi delle voci di spesa e di entrata			
Spese	2° anno	3° anno	
a. Acquisto o leasing forniture			
b. Acquisto materiale di consumo			
c. Spese generali			
d. Personale			
e. Consulenze			
f. Utenze			
g. Pubblicità e comunicazione			
h. Manutenzione			
i. altro			
TOTALE			
Entrate	2° anno	3° anno	
a. Contributi pubblici			
b. Contributi privati			
c. Totale dei rientri per la prestazione di attività, servizi e/o prodotti			
TOTALE			

Cronoprogramma del progetto

Attività di ristrutturazione suddivise per fasi	MESI											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1												
Attività 2												
Attività 3												
.....												

Attività di gestione suddivise per fasi	QUADRIMESTRI					
	Mesi da 1 a 4	Mesi da 5 a 8	Mesi da 9 a 12	Mesi da 13 a 16	Mesi da 17 a 20	Mesi da 21 a 24
Attività 1						
Attività 2						
Attività 3						
.....						

Allega alla presente domanda:

1. documentazione attestante strutturazione e realizzazione della fase di consultazione / coprogettazione;
2. provvedimento di approvazione del progetto esecutivo con allegati la relazione descrittiva dettagliata dei lavori di ristrutturazione da effettuare, il computo metrico, i grafici attestanti lo stato di fatto e lo stato di progetto, il quadro economico, la documentazione fotografica degli interni e degli esterni del bene confiscato;
3. provvedimento di individuazione del soggetto gestore del bene confiscato in conformità con le previsioni di cui all'art. 5) dell'Avviso Pubblico;
4. atto costitutivo del soggetto gestore individuato;
5. curriculum vitae del soggetto gestore e dei suoi componenti;
6. relazione inerente le attività che saranno messe in campo nel corso dei primi 12 mesi di riutilizzo del bene da parte del soggetto gestore.

Altro.....

Ogni tipo di comunicazione da parte della Regione Campania deve pervenire presso:

Comune di _____

Ufficio/Settore/Servizio/Direzione _____

via _____

cap _____ città _____ prov. _____

indirizzo di posta elettronica certificata _____

indirizzo di posta elettronica _____

telefono _____

DATA

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DI SUO DELEGATO