



Decreto Dirigenziale n. 1042 del 04/12/2023

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di
Progetti Relativi ad Infrastrutture

Oggetto dell'Atto:

Proc. 3681/AQ/2023 - Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di
viaggio CIG A0310BA47E - Indizione gara.

Premesso che:

- a) con delibera di Giunta n. 494 del 10/11/2021, è stato individuato l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, in qualità di responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, quale unico referente per la governance e attuazione unitaria finalizzata alla razionalizzazione, ottimizzazione e programmazione delle infrastrutture digitali, dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica nell'ambito dell' Intelligent Transport System (ITS);
- b) con Delibera di Giunta n. 255 del 10/05/2023, è stato programmato l'intervento "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus", nell'ambito dell'Asse I "Ricerca, Innovazione, Digitalizzazione e Competitività" del PR Campania FESR 2021/2027, a valere sull'Obiettivo specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione" Azione 1.2.1 "Sostenere politiche attive per la promozione della digitalizzazione e della semplificazione", con una dotazione di € 18.500.000,00 così ripartita:
 - 1a. Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio: € 7.000.000,00;
 - 1b. Fornitura di "kit di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus: € 11.500.000,00;
- c) con la stessa D.G.R. n. 255/2023 è stato, inoltre, demandato all'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, in raccordo con la Direzione Generale Mobilità e attraverso il supporto operativo dell'Agenzia Campana per la Mobilità, le Infrastrutture e le Reti (ACaMIR), gli adempimenti conseguenti a quanto disposto al precedente punto per dare attuazione alla programmazione di cui al punto sopra, in un'ottica di complementarità e sinergia con le misure previste dal Piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia (PNRR);
- d) con DD 178 del 26/07/2023 sono stati, tra l'altro:
 - approvate le schede di progetto relativa ai sub-interventi che compongono l'intervento "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus";
 - disposta l'ammissione a finanziamento del progetto "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus" programmato con D.G.R. n. 255 del 10/05/2022, a valere su fondi PR Campania FESR 2021/2027 Asse 1 Obiettivo Specifico 1.2 Azione 1.2.1 capitolo di spesa U10233 (come individuati con D.G.R. n. 333 del 07/06/2023 e con il relativo D.D. n. 167 del 09/06/2023 della Direzione Generale 50.03.00 di accertamento delle entrate per gli Esercizi Finanziari 2023, 2024 e 2025) per un importo complessivo pari a € 18.500.000,00;
 - approvato il crono programma procedurale del l'intervento "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus" di cui al punto 2.9 del Manuale di Attuazione del PR Campania Fesr 2021/2027 approvato con D.D. n. 179 del 03/07/2023 (Allegato 3);
 - di nominare il Responsabile Unico del Progetto relativo all'intervento " Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus" CUP B20I23000000006, SURF 23015BP000000001, nella persona del dott. Gerardo Liguori- matr. 21267 - funzionario incardinato presso l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al digitale, dotato di adeguate professionalità in relazione al ruolo da ricoprire;
 - approvato il Quadro Economico del progetto;
 - demandato, all'Ufficio speciale 60 06 92 STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR - l'attuazione della procedura di selezione dell'operatore mediante gara aperta per il sub-intervento "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio";
 - rinviato a successivi atti, la prenotazione di impegno, l'approvazione e l'invio di tutta la documentazione all'Ufficio speciale 60 06 92 STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR necessari per l'espletamento della procedura di gara di cui al punto precedente;
- e) con DD 216 del 12/09/2023 sono stati, tra l'altro:
 - approvato il capitolato tecnico-economico (Allegato 1) del sub-intervento "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio", che allegato al Decreto ne formava parte integrante e sostanziale;
 - stabilito che la scelta del fornitore dovesse avvenire mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 70 del decreto legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii, selezionando la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, e procedendo all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida;
 - stabilito che l'affidamento dei servizi prevedesse la stipula di un Accordo Quadro, con un unico operatore economico, unico lotto avente ad oggetto la fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR);

- stabilito che, nel rispetto dei principi di proporzionalità e ragionevolezza, i requisiti minimi per la partecipazione alla procedura di gara, al fine di garantire l'affidabilità economica e professionale dei concorrenti, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dal nuovo Codice dei Contratti (D.L.vo. n. 36/2023) fossero quelli elencati nel documento "Requisiti minimi di partecipazione alla gara" (Allegato 2), che allegato al Decreto ne formavano parte integrante e sostanziale;
 - stabilito che il criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basasse su elementi di carattere economico (ribasso sull'importo a base di gara) per un valore del 30% e tecnico/qualitativo per un valore del 70% e sarebbe stato valutata sulla base di quanto riportato nel paragrafo 14 del capitolato tecnico-economico (Allegato 1);
 - stabilito che il termine di presentazione delle offerte sarebbe stato di 30 giorni, ai sensi dell'articolo 71 del Decreto Legislativo n. 36/2023;
 - approvato lo Schema di Contratto (Allegato 3), allegato al provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in conformità al parere reso dall'Avvocatura regionale c (PS 144-23);
 - approvato lo schema di accordo per il trattamento dei dati personali Art.28 REG UE 679/2016(Allegato 4);
- f) con DD 397 del 27/11/2023 è stato rettificato il DD 216 del 12/09/2023 con approvazione e sostituzione del capitolato tecnico-economico (Allegato 1), sostituzione dei "Requisiti minimi di partecipazione alla gara" (Allegato 2), ed attribuzione del novo CIG: A0310BA47E.

Ritenuto:

- a) di dover indire una procedura aperta telematica ai sensi dell'art 71 del D.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro quadriennale, ai sensi dell'art.59, del D.lgs.n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di "Fornitura di emittitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 c.1 del Codice;
- b) di dover assegnare alla procedura in parola il numero 3681/AQ/2023;
- c) di dover prendere atto che l'importo a base di gara ammonta ad € 4.422.370,00 per servizi e forniture soggetti a ribasso ed € 13.600,00 per oneri della sicurezza;
- d) di dover prendere atto della documentazione inviata dall'Ufficio proponente:
Capitolato tecnico economico con criteri di valutazione delle offerte, requisiti minimi di partecipazione alla gara, schema di contratto e schema di accordo per il trattamento dei dati personali;
nonché di quella predisposta dall'Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92:
Disciplinare di gara;
DGUE;
Modello A1 – Istanza di partecipazione;
Modello A2 – Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
Modello A3 – Dichiarazioni dell'Operatore Economico;
Modello A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
Modello A5 – Modello di offerta economica;
Modello A6 – Dichiarazione familiari conviventi,
che, anche se non materialmente allegata fa parte del presente decreto;
- e) di dover nominare responsabile della procedura di gara l'arch. Brunello De Feo funzionario tecnico della Centrale Acquisti, STAFF 60.06.92, anche ai sensi della Circolare 6006 prot. 406275 del 27.06.2019;

Visti:

- a) Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- b) la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- c) la Legge n. 108 del 29 luglio 2021, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- d) la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere";
- e) la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR;
- f) la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l'incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";
- g) la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all'arch. Pasquale Manduca l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92 Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente atto;

Per le motivazioni esposte in narrativa, che s'intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo

DECRETA

1. di indire una procedura aperta telematica ai sensi dell'art 71 del D.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro quadriennale, ai sensi dell'art.59, del D.lgs.n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio" CIG: A0310BA47E, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 c.1 del Codice;
2. di assegnare alla procedura in parola il numero 3681/AQ/2023;
3. di prendere atto che l'importo a base di gara ammonta ad € 4.422.370,00 per servizi e forniture soggetti a ribasso ed € 13.600,00 per oneri della sicurezza;
4. di prendere atto della documentazione inviata dall'Ufficio proponente:
Capitolato tecnico economico con criteri di valutazione delle offerte, requisiti minimi di partecipazione alla gara, schema di contratto e schema di accordo per il trattamento dei dati personali;
nonché di quella predisposta dall'Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92:
Disciplinare di gara;
DGUE;
Modello A1 – Istanza di partecipazione;
Modello A2 – Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
Modello A3 – Dichiarazioni dell'Operatore Economico;
Modello A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
Modello A5 – Modello di offerta economica;
Modello A6 – Dichiarazione familiari conviventi,
che, anche se non materialmente allegata fa parte del presente decreto;
5. di nominare responsabile della procedura di gara l'arch. Brunello De Feo funzionario tecnico della Centrale Acquisti, STAFF 60.06.92;
6. di inviare il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - All'UDCP - Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti.
 - All'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale 60 11 00.
 - Alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C.
 - Al RUP dott. Gerardo Liguori.

IL Direttore Generale
Dott. Fabrizio Manduca

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	CAPPIELLO
NO_DOC_EXT:	2023-193280
SOFTWARE VERSION:	13.4.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	giovanni.diodato@regione.campania.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/



Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
12.12.2023 09:23:33
UTC

Bando di gara**Forniture****Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Giunta Regionale della Campania - 60 06 92 - STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR

Numero di identificazione nazionale: IT

Indirizzo postale: Via P. Metastasio, 25/29

Città: NAPOLI

Codice NUTS: ITF3 Campania

Codice postale: 80125

Paese: Italia

Persona di contatto: brunello de feo

E-mail: brunello.defeo@regione.campania.it

Tel.: +39 0817964521

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.regione.campania.it

Indirizzo del profilo di committente: <http://gare.regione.campania.it/>

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://gare.regione.campania.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto**II.1) Entità dell'appalto****II.1.1) Denominazione:**

Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio e fornitura di "KIT di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus

Numero di riferimento: 3681/AQ/2023

II.1.2) Codice CPV principale

30123100 Obliteratrici

II.1.3) Tipo di appalto

Forniture

II.1.4) Breve descrizione:

Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio e fornitura di "KIT di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus

II.1.5) **Valore totale stimato**

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITF3 Campania

Luogo principale di esecuzione:

Intero territorio della Regione Campania

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio e fornitura di "KIT di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

I criteri indicati di seguito

Prezzo

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 4 435 970.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in giorni: 48

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 08/01/2024

Ora locale: 13:00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: 09/01/2024

Ora locale: 10:00

Luogo:

Napoli Ufficio Gare della G.Regionale Via P.Metastasio,25 P.T

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Titolari o loro delegati

Sezione VI: Altre informazioni**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3) Informazioni complementari:**VI.4) Procedure di ricorso****VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR Campania - Napoli

Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64

Città: Napoli

Codice postale: 80100

Paese: Italia

Indirizzo Internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA

Indirizzo postale: piazza Municipio 64

Città: NAPOLI

Codice postale: 80100

Paese: Italia

Indirizzo Internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA

Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64

Città: Napoli

Codice postale: 80126

Paese: Italia

Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

06/12/2023



Giunta Regionale della Campania

Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture

Proc. n. 3681/AQ/2023

Procedura di gara aperta per la stipula di un Accordo Quadro, con un unico operatore economico, unico lotto avente ad oggetto la fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR).

CUP: B20I23000000006 – CIG: A00C638418

DISCIPLINARE DI GARA



Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
12.12.2023 09:23:10 UTC

Art.1

PREMESSE

La Regione Campania in qualità di soggetto attuatore delle attività di potenziamento e facilitazione di accesso al servizio di Trasporto Pubblico Locale, finalizzate al potenziamento e all'incremento degli standard di sicurezza, dei sistemi tecnologici di trasporto pubblico e di vendita regionale dei titoli di viaggio, oltre che all'ammodernamento delle stazioni ferroviarie, nell'ottica di ridurre il consumo della carta così come previsto dal Piano Triennale AgID intende far evolvere gli attuali sistemi di bigliettazione attraverso l'installazione di moderni apparati che facciano uso degli standard tecnologici più recenti. Il presente Capitolato Tecnico è inquadrato all'interno del progetto "INTELLIGENT TRANSPORT SYSTEM ITSC - AMPLIAMENTO RETE DI VENDITA E MONITORAGGIO AUTOBUS" che prevede la "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio".

La Regione Campania, in linea con quanto previsto dal Piano Triennale 2022 - 2024, ha l'obiettivo di sviluppare l'innovazione e la digitalizzazione degli ecosistemi regionali per l'erogazione di servizi digitali online per cittadini e imprese ed ha deciso, nel suo ruolo di coordinatore e controllore dei servizi di mobilità, di assumere la governance di un intervento di Mobilità Regionale, che preveda e integri sistemi con regole organizzative, tecniche e di business, tali da costituire un acceleratore per lo sviluppo di nuovi servizi in un contesto di concorrenza aperta, perseguendo obiettivi sociali ed ecologico - ambientali. Pertanto, in questo Capitolato vengono descritte le tecnologie ed i servizi richiesti affinché i Sistemi di Vendita dei titoli di viaggio siano rispondenti ai requisiti di business e possano integrarsi con le nuove piattaforme e le piattaforme esistenti, al fine di omogeneizzare e standardizzare i flussi informativi provenienti da tutti gli operatori di trasporto, pubblici o privati, e dai fornitori di servizi complementari presenti sul territorio, così da garantire un costante monitoraggio dello stato e della qualità del servizio erogato.

Il luogo di svolgimento del servizio è in tutto il territorio della Regione Campania.

I codici generati relativi all'appalto in oggetto sono:

Codice CIG: A00C638418 - Codice CUP: B20I23000000006

Il valore complessivo dell'Appalto è fissato in € 4.422.370,00 Iva esclusa per l'intera durata del servizio (48 mesi) con oneri della sicurezza non soggetto a ribassi pari a € 13.600,00.

La norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa la sussistenza della categoria di rischio interferenziale e, pertanto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI né la quantificazione degli oneri per la sicurezza inerenti alla citata categoria di rischio da corrispondere all'operatore economico

Questa stazione appaltante intende perseguire il miglior risultato nell'affidamento ed esecuzione del contratto, attraverso la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Con il presente bando è perseguito il principio del risultato, nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea nonché per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto.

L'affidamento dei servizi in questione si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.

Si premette inoltre che:

- Con DD n. 216 del 12/09/2023, rettificato con DD n. 397 del 27/11/2023 dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, 60 11 00, sono stati approvati gli atti di gara ed è stato incaricato lo Staff 60 06 92 - "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" di avviare la procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del Decreto Legislativo 36/2023 per l'affidamento del servizio per la " Fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR)" secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 108 (commi 1, 2 lett. A, 3 e 4) e 127 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, specificando che l'appalto trova copertura a valere su fondi PR Campania FESR 2021/2027 Asse 1 Obiettivo Specifico 1.2 Azione 1.2.1 capitolo di spesa U10233;

- La procedura di gara è soggetta alle norme e alle condizioni previste dal Codice e ss.mm.ii., nonché alle previsioni della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (di conversione in legge del Decreto-legge, 16 luglio 2020, n. 76, c.d. "Decreto semplificazioni"); del D. lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., per quanto di specifico interesse; nonché, infine, delle disposizioni di gara e delle altre leggi comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017, n. 20);
- Pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>;
- pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania;
- pubblicato sul BURC;
- pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- pubblicato su DUE quotidiani nazionali;
- pubblicato su DUE quotidiani locali.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione del fatto che l'affidamento costituisce un unico lotto funzionale alla compiuta realizzazione dell'opera, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi.

Il Responsabile del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il dott. Gerardo Liguori - gerardo.liguori@regione.campania.it funzionario incardinato presso l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al digitale. marcogiulio cesare.dimaio@regione.campania.it

Art.2

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI COMUNICAZIONI E DOTAZIONI - TECNICO INFORMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica e produrre la documentazione di seguito riportata.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

- Bando GUUE;
- Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
- Modello 1 - Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - Dichiarazione Integrative;
- Modello 3 - Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
- Modello 4 - Protocollo di legalità;
- Modello 5 - Offerta economica;
- Modello 6 - Dichiarazione Familiari conviventi;
- DGUE;
- Capitolato Speciale d'appalto;
- Schema di contratto;
- Informativa sul trattamento dei dati personali.

Il Disciplinare di gara, ad integrazione del Bando, regola le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, la procedura di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato speciale di appalto e nei relativi allegati. Le condizioni contrattuali generali sono riportate nello Schema di Contratto.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 82 del Codice, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei suddetti documenti, prevalgono quelle inserite nel bando e nel disciplinare di gara.

La gara verrà espletata esclusivamente in modalità telematica, secondo le indicazioni fornite al

successivo punto 2.4 del Disciplinare.

La documentazione è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo Internet:

<https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida nonché di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

2.2 RICHIESTA DI CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare all'indirizzo:

<https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi> nell'apposita sezione alla casella Chiarimenti.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro e non oltre (10) dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento all'indirizzo internet sopra indicato nella sezione "Chiarimenti"

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma e il sito istituzionale. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 91, comma 2 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, gli elementi di identificazione del concorrente e l'indicazione della forma giuridica con la quale si presenta in gara nonché l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non

ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

2.4 DOTAZIONE TECNICO-INFORMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2 del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione di partecipazione;
- gratuità, si precisa che nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardo nell'inserimento di dati e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto di seguito indicato nel presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovute alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <http://www.regione.campania.it>, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, può consultare preliminarmente le seguenti sezioni del portale delle gare:

- sezione "Normativa e Manuali", in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta";
- sezione "FAQ".

La Piattaforma <https://pgt.regione.campania.it/portale>, disponibile all'indirizzo www.regione.campania.it è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di seguito indicata.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara e nel documento "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta"; presente nella sezione "Normativa e Manuali"

In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma come specificato nella sezione "Requisiti Minimi" del portale delle gare;
- b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione
 - europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione europea, in possesso dei requisiti
 - di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forma di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione al Portale, in conformità alle indicazioni reperibili all'indirizzo <https://pgt.regione.campania.it> sezione "Registrazione Operatori Economici".

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link "Registrati" presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

Pertanto, l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione, o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetta istanze pervenute fuori termine.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'Avviso. È rischio esclusivo del partecipante, effettuare la registrazione o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetterà istanze pervenute fuori termine

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page della Piattaforma.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a: helpdesk@afsoluzioni.it

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la Stazione Appaltante non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul portale del committente all'indirizzo <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

Art.3 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente bando di gara ha per oggetto la stipula di un Accordo quadro, da affidare ad un unico operatore economico, relativo alla fornitura, Assistenza in garanzia di emettitrici automatiche per la vendita dei titoli di viaggio, articolata come segue:

- trasporto, installazione, configurazione, messa in esercizio, calibrazione e collaudo delle emettitrici;
- progettazione e fornitura del sistema di Asset Management per la gestione delle emettitrici;
- integrazione del software delle emettitrici con il software del sistema di vendita regionale SVR;
- assistenza in garanzia (per una durata biennale) da erogarsi on site delle emettitrici.

L'Aggiudicatario sarà obbligato alla stipula dei contratti applicativi composti da un numero di emettitrici variabile (con un minimo 20 unità) in base alle esigenze della Stazione Appaltante.

La stipula avverrà entro e non oltre la validità dell'Accordo Quadro, nel rispetto delle stesse condizioni economiche e tecnico-amministrative a partire dal primo contratto.

Le modalità di attivazione ed erogazione della fornitura avverranno secondo quanto specificato nel Capitolato Tecnico.

Le emettitrici saranno posizionate in luoghi pubblici o aperti al pubblico che durante le installazioni dovranno essere opportunamente confinati ed affidati in accesso esclusivo all'aggiudicatario che vigilerà per evitare la presenza di terzi durante le attività.

Per questo ai fini della sicurezza, in fase di contratto quadro, si stima come assenti tutti i rischi di interferenze.

In ogni caso se in fase di pianificazione specifica di ciascuna installazione, preliminare all'inizio delle attività, dovessero emergere situazioni che comportino valutazioni diverse, resta inteso che per le attività di installazione e/o assistenza, l'Aggiudicatario dovrà, per tutto il periodo di vigenza contrattuale, accettare senza riserve le prescrizioni e gli obblighi derivanti dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI – art. 28 del D. Lgs. 81/08) e dal Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) che si riterrà necessario predisporre prima di dare inizio alle attività.

Qualora alla scadenza del periodo contrattuale, la SA non abbia portato a compimento l'intero programma rimane escluso per l'Aggiudicatario il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno e/o indennizzo salvo il diritto di esigere il pagamento delle sole prestazioni effettivamente eseguite. Tutto quanto riportato nel presente Disciplinare e nel Capitolato sono parte integrante e sostanziale della fornitura.

La fornitura fa riferimento a tutti gli atti progettuali e conseguenti adempimenti tecnico-amministrativi per i quali sono previste le attività elencate dettagliatamente nel Capitolato.

Art. 4

IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO E SUA VALUTAZIONE.

Il valore economico presunto è stabilito in complessivi **€ 4.422.370,00** al netto di IVA, così suddivisi:

a) importo a Base di Gara, così suddiviso:

N.	DESCRIZIONE	Quantità	Prezzo	Importo
1	TVM FULL incluso software applicativo ed integrazione con AM e SVR	113	31.590,00	3.569.670,00
2	TVM LIGHT incluso software applicativo ed integrazione con AM e SVR	23	20.900,00	480.700,00
3	Installazione in sito	136	2.000,00	272.000,00
4	Sistema Software di Asset Management	1	100.000,00	100.000,00
	TOTALE			4.422.370,00

Gli importi relativi alle varie tipologie di apparati saranno computati sulla base di quelli effettivamente installati ed in garanzia attiva.

L'importo per Oneri di Sicurezza, stimati in base a quanto riportato al paragrafo 3 del capitolato speciale, non soggetto a ribassi pari a € 13.600,00.

Le offerte economiche, come meglio disciplinato in seguito, dovranno essere formulate in ribasso rispetto al corrispettivo sopra indicato.

L'operatore economico, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà indicare un "RIBASSO PERCENTUALE UNICO" che sarà applicato a tutte le forniture e servizi richiesti.

L'importo a base di gara deve ritenersi, altresì, comprensivo di tutte le attività dirette e indirette dell'appalto secondo quanto specificato dal capitolato speciale; spese ed eventuali oneri aggiuntivi; ogni altra spesa ed oneri correlati all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, secondo il principio della "regola d'arte", ivi compresi gli oneri non previsti nel disciplinare e comunque necessari a garantire la corretta esecuzione dell'appalto.

Gli importi complessivi in appalto saranno comprensivi delle attività di servizio che possono essere richieste a supporto dell'attività oggetto del presente appalto.

I compensi, ovvero gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenere fissi ed invariabili. Qualora nelle more dell'esecuzione del contratto di servizio dovessero manifestarsi particolari esigenze tecniche o dovessero intervenire delle modifiche normative che prevedano la predisposizione altre attività di servizio rispetto a quelle programmate, queste saranno richieste, se ritenute necessarie, e compensate dalla Stazione Appaltante.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato. Accetta altresì le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

Art.5

DURATA DELL'APPALTO

In conformità a quanto disciplinato dall'art. 59 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, la durata dell'Accordo Quadro è fissata in **48 (QUARANTOTTO) mesi**, decorrenti dalla stipula del primo contratto applicativo e, comunque fino all'esaurimento del corrispettivo massimo previsto dall'Accordo Quadro, ove sia

intervenuto prima della scadenza del termine di cui alla presente disposizione.

Le forniture affidate, successive alla prima, potranno avere termine anche dopo la scadenza del presente Accordo purché il relativo contratto applicativo venga sottoscritto nel corso del periodo dei 48 mesi di validità.

L'Accordo Quadro si intenderà concluso allo scadere naturale dei 48 mesi indicati o anche prima del termine della scadenza, qualora siano stati complessivamente sottoscritti Contratti Applicativi e/o Atti Aggiuntivi ai Contratti Applicativi tali da esaurire il relativo importo massimo.

L'Affidatario non avrà nulla a pretendere a seguito dell'aggiudicazione, se la Stazione Appaltante non darà esecuzione ai successivi atti negoziali.

L'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di risolvere il contratto d'appalto in qualunque momento, senza ulteriori oneri, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel contratto stesso.

5.1 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5.2 REVISIONE DEI PREZZI

Come previsto dalla Legge 28 marzo 2022, n. 25 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, e dall'articolo 60 del decreto legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei beni/servizi, che abbia determinato un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo di contratto in misura non inferiore al 10 per cento e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha sempre la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto.

Sulle richieste avanzate dall'appaltatore, Il Responsabile del Procedimento, coadiuvato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato.

5.3 OPZIONI

È fatta salva la facoltà della Regione di esercitare le opzioni di cui al d.lgs 36/2023 e ss.mm.ii., se ne ricorrono i presupposti

La stazione appaltante richiede l'esecuzione anticipata della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito/a ordine/comunicazione nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

La stazione appaltante si riserva di prorogare la durata del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso la Società/RTI è/sono tenuta/i all'esecuzione delle prestazioni previste nel presente capitolato e/o nello schema di contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Art.6

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

6.1 SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Sono ammessi a partecipare alla presente gara, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente documento, gli operatori economici in forma singola o associata e tutti i soggetti indicati nell'articolo 65, co. 2, del D.lgs. 36/2023, nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui alla normativa vigente purché in possesso dei requisiti nel presente Disciplinare.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6.2 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Sono esclusi dalla gara gli operatori per i quali: sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95 e

100 del Codice.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 102, comma 1, lettera c), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità di cui all'art. 2 del Disciplinare costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla

partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.3 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione, gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti di seguito indicati.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore

Economico (FVOE), in vigore dal 9 novembre 2022 ed attraverso la documentazione contenuta nella Busta A "Documentazione Amministrativa".

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), punto del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.4 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Ai sensi del comma 3, dell'art. 100, all'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

6.5 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Referenze bancarie

Referenze di almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs 1° settembre 1993, n. 385, atte a dimostrare l'idoneità finanziaria dell'impresa nel caso di aggiudicazione.

Le referenze bancarie devono essere presentate in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Fatturato specifico

Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea (2020, 2021, 2022), un fatturato specifico per forniture analoghe, non inferiore al valore dell'importo a base di gara, al netto dell'IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) X anni di attività effettivamente realizzati.

Tale requisito si ritiene opportuno in considerazione della complessità e rilevanza dell'appalto, al fine di garantire che il fornitore aggiudicatario sia in grado di assolvere correttamente agli obblighi contrattuali da assumere con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi e sia in possesso, pertanto, di un'adeguata capacità economica finanziaria per eseguire la fornitura e di un'esperienza maturata nel settore di riferimento.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione

6.6 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA – ORGANIZZATIVA

Contratti analoghi a quelli oggetto della presente fornitura

Aver eseguito, o in corso di esecuzione, complessivamente negli ultimi 3 esercizi finanziari, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (2020, 2021, 2022), regolarmente e con buon esito, forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara, per un numero pari a 136 complessivi. Nel caso di forniture in corso di esecuzione, sarà possibile portare in conto le installazioni completate, con esito positivo, alla data di pubblicazione della presente procedura di gara.

Tale requisito si ritiene opportuno in considerazione della complessità dell'appalto, al fine di garantire che il fornitore aggiudicatario sia in grado di assolvere correttamente gli obblighi contrattuali da assumere con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Certificazione di qualità

Essere in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, (Organismo di accreditamento designato con Decreto del Ministero per lo Sviluppo Economico del 22 Dicembre 2009) o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento, del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2015, per il settore inerente la fornitura oggetto della gara.

6.7 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a. Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a. Il requisito dei servizi analoghi richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Il requisito relativo al fatturato globale, di cui al punto 7.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, del consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete, nel suo complesso in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale.

REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Art.7 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- b. possedere i requisiti di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 20 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto avente ad oggetto servizi ad alta intensità di manodopera, nonché la prevalente esecuzione delle medesime. Il Subappalto sarà possibile nella misura percentuale proposta previa autorizzazione della Stazione Appaltante.

È ammesso il subappalto esclusivamente secondo le disposizioni del precitato art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Le prestazioni richieste possono essere in parte subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto. Ciò in ragione della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare e di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro.

L'inosservanza di tali divieti costituisce causa di risoluzione contrattuale, nonché di risarcimento di ogni danno e spese alla Regione.

Si applicano anche ai subappaltatori le verifiche previste dalla vigente normativa antimafia e, in particolare, dal D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Resta inteso che, qualora l'Appaltatore si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di subappaltare, deve rispettare quanto indicato dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 9 GARANZIA

L'Aggiudicatario dovrà, all'atto della sottoscrizione del contratto di fornitura, costituire una garanzia fideiussoria di importo pari al 10% del valore complessivo di aggiudicazione, al netto dell'IVA, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'esecuzione della Fornitura e per il risarcimento di

eventuali danni dovuti ad inadempimento o cattiva esecuzione della fornitura, nonché per il rimborso delle spese che la SA dovesse eventualmente sostenere per cause imputabili al Aggiudicatario.

SERVIZIO	IMPORTO al netto dell'IVA	IMPORTO GARANZIA 10%
fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR)	€ 4.422.370,00	€ 442.237,00

Nel caso di aggiudicazione ad un RTI, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE (costituiti), la garanzia verrà presentata, su mandato irrevocabile, dall'operatore economico mandatario/capofila in nome e per conto di tutti gli operatori economici riuniti, ferma restando la responsabilità solidale tra i medesimi. In caso di consorzi, la garanzia deve essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

In particolare, la cauzione rilasciata, estesa a tutti gli accessori della prestazione principale, garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Stazione Appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione di penali.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento) ai sensi dell'art. 117 D.Lgs 36/2023.

La fideiussione, a scelta dell'Aggiudicatario, può essere esclusivamente bancaria o assicurativa. A pena d'esclusione, tale garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA.

La mancata costituzione della garanzia nei termini suddetti determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della SA.

L'aggiudicatario si impegna a reintegrare entro 15 giorni la cauzione quando venga parzialmente escussa. In caso di inadempienza, la SA tratterrà la quota necessaria a reintegrare la cauzione dal primo pagamento utile maturato dall' Aggiudicatario.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia degli impegni tutti del contratto; in caso di inadempimento grave dell'Aggiudicatario, sarà incamerata, fatta salva la facoltà di richiedere l'esecuzione in forma specifica del contratto ed il risarcimento del danno.

In caso di inadempimento da parte della SA, l'Aggiudicatario potrà richiedere esclusivamente la restituzione del documento della cauzione fideiussoria senza null'altro poter pretendere per alcun titolo o causa.

La cauzione definitiva è svincolata progressivamente con il rilascio dei certificati di ultimazione con esito positivo delle prestazioni oggetto delle verifiche di conformità di cui al precedente punto. La quota di cauzione svincolata in seguito al completamento con esito positivo di ciascuna verifica corrisponde alla quota di corrispettivo versata all'Aggiudicatario. Lo svincolo sarà sempre successivo al pagamento del corrispettivo e terrà conto dell'eventuale applicazione di penali di cui al seguente capitolo.

Al termine dell'ultima verifica di conformità con esito positivo e prima dello svincolo finale della polizza fidejussoria che costituisce garanzia definitiva, l'aggiudicatario è obbligato a costituire, un nuovo adeguato deposito cauzionale mediante fidejussione per un valore pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale, a garanzia del corretto e tempestivo adempimento degli interventi da eseguire durante il periodo di assistenza in garanzia e, quindi, del pagamento delle eventuali penali previste per la Fase di Assistenza in garanzia e del risarcimento degli eventuali danni causati alla SA committente a qualunque titolo, fatta salva, comunque, la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione a tale titolo costituita verrà svincolata al termine del periodo di garanzia offerto sulla fornitura. Nell'eventualità di escussione della garanzia fideiussoria in pendenza del periodo di assistenza in garanzia, l'Appaltatore è tenuto a ripristinare l'ammontare della fidejussione entro i 15 (quindici) giorni

successivi alla data di escussione da parte della SA.

Tutte le parti costituenti l'intera fornitura dovranno essere garantite e mantenute funzionali allo scopo, con oneri e costi ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, per la durata minima di 24 mesi dalla data di effettuazione della verifica di conformità definitiva con esito positivo, salvo diversa indicazione proposta nell'offerta in sede di gara.

Quanto sopra è da intendersi anche qualora il malfunzionamento derivasse da vizi del bene o comunque sopravvenuto alla verifica di conformità. Durante tale periodo dovranno essere compresi nella garanzia le componenti fisiche, hardware, software, aggiornamenti software nonché la mano d'opera e qualsiasi altra spesa di intervento in sito per tutte le componenti/parti previste in fornitura.

Poiché, ci saranno emettitrici oggetto di verifica di conformità e collaudo effettuata prima di altre che saranno verificate successivamente, per queste ultime la garanzia decorrerà sempre a partire dalla data di verifica di conformità.

Per quanto riguarda il sistema di Asset Management, affinché, possa supervisionare, diagnosticare e monitorare il funzionamento di ogni singola emettitrice ed il totale delle stesse in fornitura per almeno 24 mesi è necessario che esso sia coperto dalla garanzia che decorre dalla data riportata sul verbale della verifica di conformità relativo all'ultima emettitrice e termina nello stesso istante in cui scade la garanzia relativa a quest'ultima, premesso che la verifica abbia avuto esito positivo e senza riserva/e.

Art.10 ASSICURAZIONE

L'Appaltatore si impegna, per tutta la durata dell'appalto, a costituire ed a mantenere in essere una polizza assicurativa con copertura ALL RISK, nella forma di Primo Rischio Assoluto, con le seguenti caratteristiche:

1. incendio, furto e altri danni per un valore pari a € 4.000.000,00 QuattroMILIONI/00)
2. non deve essere prevista alcuna franchigia e/o scoperto a carico dell'Appaltatore.

Tale polizza, con vincolo espresso a favore della Stazione Appaltante e del Gestore, dovrà essere trasmessa alla Stazione Appaltante, prima della sottoscrizione del contratto applicativo e/o contratti applicativi, ed avere validità per l'intero periodo di vigenza del contratto applicativo e dovrà essere rinnovata e/o estesa in occasione della sottoscrizione dei successivi contratti applicativi.

Tutte le coperture assicurative dovranno prevedere espressamente l'obbligo per la Compagnia di Assicurazione di comunicare a mezzo PEC alla Stazione Appaltante ogni circostanza che possa compromettere la validità della stessa come, a titolo esemplificativo, la riduzione dei capitali assicurati, il mancato rinnovo della polizza o eventuale mancato pagamento del premio.

Art.11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto

Art.12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari calcolato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Art. 13

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma, si applicherà quanto suddetto all'art.2.4 del predetto disciplinare.

Le offerte telematiche devono essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 08/01/2024 tramite il portale delle gare, secondo la seguente procedura:

1. accedere all'”**AREA PRIVATA**” del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.5 del presente
2. disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su “**ACCEDI**”;
3. cliccare sulla sezione “**BANDI**”;
4. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “**BANDI PUBBLICATI**” (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);
5. cliccare sulla lente “**VEDI**”, situata nella Colonna “**DETTAGLIO**” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione “**ATTI DI GARA**” e gli eventuali chiarimenti pubblicati);
7. cliccare sul pulsante “**PARTECIPA**” per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
8. compilare la sezione “**BUSTA DOCUMENTAZIONE**”, allegando la documentazione amministrativa come richiesta all'art. 14 del presente disciplinare;
9. per la “**BUSTA TECNICA**” è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 16 del presente disciplinare;
10. per la “**BUSTA ECONOMICA**” inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:
 - la percentuale di ribasso espressa con due cifre decimali;
 - l'offerta economica formulata, secondo il modello di offerta economica allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 18 del presente disciplinare.
11. cliccare su “**INVIO**”, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su “**CONFERMA**” per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
- b. cliccare sul link “**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**”;
- c. cliccare sulla lente “**APRI**” situata nella colonna “**DOC. COLLEGATI**” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “**OFFERTE**” e visualizzare la propria OFFERTA.

Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione **“BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”**, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante **“PARTECIPA”**.

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da rendere sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Art.14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta

è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui agli art. 6 e 7 del presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Art. 15

CONTENUTO DELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- L'operatore economico utilizza la Piattaforma, di cui al precedente art. 13 del presente Disciplinare per compilare o allegare la seguente documentazione:
 - Modello 1 - Domanda di partecipazione;
 - Modello 2 - Dichiarazione Integrative;
 - Modello 3 - Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
 - Modello 4 - Protocollo di legalità;
 - Modello 6 - Dichiarazione Familiari conviventi;
 - DGUE
 - Ricevuta pagamento contributo ANAC;
 - PassOE;

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, a completamento del DGUE, è redatta utilizzando il Modello 1.

Le dichiarazioni in ordine alle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti di cui al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle clausole non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4 sono rese nella domanda di partecipazione tra le dichiarazioni integrative, in relazione ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Nella domanda di partecipazione, tra le dichiarazioni integrative, l'operatore economico fornisce, ai sensi dell'art. 96 comma 6 prova del fatto che le misure da lui adottate siano sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

In caso di Raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale e sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di Consorzio di Cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lettera c) e d) del Codice il Consorzio per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Modello 1), il concorrente dichiara:

- I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare

la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Inoltre, dichiara di:

- di accettare il protocollo di legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601 del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al relativo punto.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @ e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando

il codice **Iban IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - a. copia del contratto di rete
 - b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - c. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - a. copia del contratto di rete
 - b. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al presente Disciplinare di gara.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, l'operatore economico indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal relativo paragrafo del presente disciplinare (Artt. 94- 98 del Codice).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione dedicata ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art.100 comma 1 lett. del Codice;
- b. la sezione B e C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria e tecnica - professionale di cui all'art. 100 comma 1 lett. b) - c) del Codice.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5, lett. a) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La documentazione amministrativa, di cui al presente articolo, deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica.

Art. 16

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Punteggi offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023	
OFFERTA TECNICA (PT)	70
OFFERTA ECONOMICA (PO)	30
TOTALE (PTOT)	100

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua e a favore del concorrente che avrà realizzato il maggior punteggio risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta economica con quello conseguito per l'offerta tecnica così come sopra specificato: **PTOT = PT + PE.**

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avviene a favore del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di poter procedere all'aggiudicazione o meno della gara a suo insindacabile giudizio. L'aggiudicazione della gara potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Art.17

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" OFFERTA TECNICA

Il plico telematico "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" contiene, a pena di esclusione, la documentazione relativa all'offerta tecnica, strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo oltre che dalle disposizioni del Capitolato Tecnico.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'appalto e nel presente disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica costituisce specifica obbligazione contrattuale dell'operatore economico. Nessun compenso o rimborso di sorta sono dovuti per la predisposizione della stessa.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

In sede di partecipazione alla gara, l'Aggiudicatario dovrà individuare e comunicare nell'Offerta Tecnica, il Responsabile Unico del Contratto nonché del Responsabile della fornitura per tutte le attività operative. In fase di stipula l'Aggiudicatario dovrà indicare i nominativi dei Responsabili designati e di cui sopra menzionati, il ruolo previsto, la qualifica professionale e l'esperienza acquisita fornendo evidenza delle principali attività svolte nel ruolo e mansione specifica dell'appalto.

Tutti i Responsabili di cui sopra menzionati dovranno possedere i requisiti, i compiti e le responsabilità nel seguito elencati:

a) Responsabile Unico del Contratto: non farà parte di alcun gruppo di lavoro relativo alla fornitura. Costui dovrà riferire alla SA su tutte le tematiche contrattuali quali ad esempio:

- predisposizioni e variazioni del piano globale della fornitura;
- predisposizione e garanzia del rispetto dei livelli di servizio e di qualità tenendo conto delle specificità dei servizi richiesti nel presente capitolato tecnico;
- predisposizione di eventuali azioni correttive a fronte del mancato rispetto delle soglie previste e/o a fronte di rilievi evidenziati;
- monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di Assistenza in garanzia per tutto il periodo di efficacia dei singoli contratti applicativi;
- risultati dei collaudi.

Il profilo professionale minimo richiesto per tale figura è un laureato, con competenze tecniche specifiche nel settore della fornitura, con spiccate e comprovate capacità manageriali, e dovrà avere una qualifica dirigenziale oltre ad appositi poteri di firma tali da impegnare in maniera esecutiva l'impresa/RTI/Consorzio nei confronti della Stazione Appaltante contraente. Dovrà inoltre possedere almeno 10 anni di esperienza nei sistemi di bigliettazione elettronica, nel coordinamento/progettazione di automi preposti alla gestione di titoli di viaggio, esperienza nell'integrazione di dispositivi all'interno di piattaforme software di tipo account based ticketing per almeno 4 anni. Il Responsabile di cui sopra dovrà essere reperibile telefonicamente e partecipare alle riunioni di avanzamento contratto su richiesta della Stazione Appaltante tranne comprovati motivi di forza maggiore. Tale Responsabile potrà essere individuato dall'Aggiudicatario come soggetto unico per la stipula dei successivi Contratti applicativi.

Il concorrente dovrà presentare, in sede di partecipazione alla gara il programma di esecuzione delle attività (fasi della fornitura), indicando i tempi di realizzazione e di erogazione dei servizi oggetto della presente procedura di gara, fermo restando il rispetto dei termini massimi indicati per ciascuna attività riportati nel cronoprogramma e nel GANTT che seguono. Il programma di esecuzione dovrà essere inteso impegnativo per l'Aggiudicatario in quanto in base ad esso, saranno determinate contrattualmente le scadenze di consegna e le eventuali penali che saranno applicate.

L'Aggiudicatario deve considerare che la durata complessiva della realizzazione ed erogazione della fornitura è funzionale alla stipula del contratto applicativo e pertanto legata a quest'ultimo.

La realizzazione per fasi deve comunque permettere, di volta in volta, l'uso operativo da parte della SA delle componenti verificate in ciascuna fase, come nel seguito specificato.

Fase	Durata attività (gg. nec.)	Descrizione attività	Owner attività	Deliverable	Esecuzione delle prestazioni	
					SAA	Penali
A	1	Stipula del contratto applicativo	SA - Aggiudicatario	Contratto	n.a.	n.a.
B	1	Avvio della fornitura	SA - Aggiudicatario	Verbale avvio fornitura	n.a.	n.a.
C	5	Piano di esecuzione preliminare e definitivo	Aggiudicatario	Piano di esecuzione preliminare e piano di esecuzione definitivo	n.a.	Ritardo consegna piano
D	5	Approvazione/ revisione piano di esecuzione definitivo	SA	verbale validazione	5%	
E	85	Installazione prototipo TVM in campo con annessa integrazione sistema Asset Management e SVR	Aggiudicatario	Verbale installazione		Ritardo per una o più delle attività / forniture da porre in essere
F	30	Verifica di conformità funzionale del prototipo ed integrazioni	SA	Verbale verifica di conformità del prototipo	20%	Non Conformità
G	20	Trasporto, installazione, configurazione, messa in esercizio, calibrazione delle emettitrici	Aggiudicatario	Documento di trasporto	20%	Ritardo consegna
H	15	Verifica di conformità funzionale ed integrazioni	SA	Verbale verifica di conformità	40%	Non Conformità
I	10	Formazione	Aggiudicatario	Piano di formazione		
J	10	Verifica di conformità finale	SA	Verbale verifica di conformità	10%	Non Conformità

Occorre considerare che il programma succitato è da ritenersi valido soltanto per il primo contratto applicativo stipulato in quanto i tempi evidenziati nel piano per le fasi E-F risulteranno già consolidate per i contratti applicativi sottoscritti successivamente al primo e pertanto, la SA in funzione del numero delle emettitrici richieste nella fornitura, potrà rimodulare il programma.

Cronoprogramma della fornitura e dei servizi

Fase	Attività	Durata figurativa (gg. naturali e consecutivi)	202X						
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7
A	Stipula contratto esecutivo	1							
B	Avvio della fornitura	1							
C	Piano di esecuzione preliminare e definitivo	5							
D	Approvazione / revisione piano di esecuzione definitivo	5							
E	Installazione prototipo TVM in campo con annessa integrazione sistema Asset Management e SVR	85							
F	Verifica di conformità funzionale del prototipo ed integrazioni	30							
G	Trasporto, installazione, configurazione, messa in esercizio, calibrazione delle emettitrici	20							
H	Verifica di conformità funzionale ed integrazioni	15							
I	Formazione	10							
J	Verifica di conformità finale	10							

Durata fornitura

6 mesi

Assistenza e manutenzione in garanzia

2 anni incluso periodo di garanzia

L'Offerta Tecnica deve essere costituita da non più di 40 (quaranta) pagine escluse eventuali schede tecniche o allegati, in formato A4, dovrà essere redatta con carattere Times New Roman, interlinea 1.5, altezza 12 e dovrà descrivere, in maniera conforme alle prescrizioni del Capitolato Tecnico evidenziando il possesso e/o il miglioramento dei requisiti minimi previsti.

Inoltre, al fine di consentire l'attività di valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi da parte della Commissione giudicatrice, l'Offerta Tecnica dovrà essere redatta tenendo conto dei criteri di valutazione. La mancanza o l'incompletezza degli elementi che devono far parte della Offerta Tecnica non comporteranno l'esclusione dalla procedura di gara ma verrà attribuito punteggio 0 (ZERO) ai criteri di valutazione corrispondenti.

Di seguito si riepiloga quanto il proponente ha l'obbligo di riportare comunque in allegato di Offerta Tecnica:

Oggetto	Descrizione	Riferimento
Dati Tecnici	Per ogni tipologia di apparecchiatura: - Indicazione del tempo di durata tecnica - Indicazione del valore MTBF (Mean Time Between Failure) - Indicazione del valore di MTTR (Mean Time to Repair) - Indicazione del valore del MTTF (Mean Time To Failure) - Indicazione del grado di protezione IP.	Capitolato Tecnico § 8.1.4

AVVERTENZE E PRECISAZIONI

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe"

oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.), idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

L'Aggiudicatario può proporre soluzioni migliorative e/o aggiuntive, oggetto di attribuzione di punteggio in sede di valutazione dell'Offerta Tecnica rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato Tecnico motivandone gli aspetti che ne valorizzano la presenza. Saranno prese in considerazione solo le forniture e i servizi migliorativi e/o aggiuntivi/complementari che risultano funzionali alle attività ed agli obiettivi descritti nel presente Capitolato. Tutte le proposte migliorative e/o aggiuntive dovranno essere adeguatamente dettagliate e se del caso, l'Aggiudicatario potrà presentare in allegato all'Offerta Tecnica, elaborati e documenti e illustrazioni.

17.1 PROPOSTE MIGLIORATIVE

Le migliorie potranno riguardare ad esempio i seguenti argomenti:

- A.** miglioramento degli SLA relativi ai servizi di manutenzione richiesti dal capitolato;
- B.** riduzione dei tempi di fornitura ed installazione e messa in esercizio delle TVM rispetto a quelli indicati in gara (Art .12 Capitolato);
- C.** riduzione del tempo macchina totale (Art .9 Capitolato);;
- D.** aumento in termini di ore dell'autonomia di funzionamento della TVM in assenza di alimentazione della rete elettrica;
- E.** funzionalità aggiuntive che aumentano l'usabilità dell'emettitrice: invio di comandi vocali alla TVM per l'esecuzione delle operazioni in modalità alternativa alla digitazione da tastiera (touch screen) almeno in lingua italiana, inglese, francese e tedesco;
- F.** possibilità di veicolare messaggi e video commerciali;
- G.** l'aumento del periodo di assistenza in garanzia oltre i due anni previsti
- H.** Inclusione lavorativa e Parità di genere del fornitore.

Le migliorie proposte non potranno essere alternative tra di loro, né reciprocamente condizionanti e la loro descrizione sarà integrata nel Contratto prima della stipula del medesimo. Il controvalore economico delle migliorie eventualmente proposte dall'Aggiudicatario non potrà determinare un aumento del prezzo offerto per la partecipazione alla gara e dovrà essere dichiarato solo ed esclusivamente nella “Busta C – Offerta Economica”.

Per agevolare il lavoro della Commissione giudicatrice, attraverso una presentazione omogenea delle migliorie che i Fornitori vorranno proporre, ciascuna andrà presentata in forma tabellare, ovvero di prospetto numerato secondo le indicazioni nel seguito elencate:

- ogni miglioria proposta andrà contrassegnata con la lettera dell'argomento cui attiene (ed eventualmente con un pedice, per distinguere aspetti funzionali diversi del medesimo argomento);
- dovrà riportare la descrizione di ciascuna miglioria proposta, sia essa un prodotto fisico oppure una funzione od un servizio migliorativo o aggiuntivo/complementare;
- dovrà riportare il riferimento all'articolo del Capitolato Tecnico di gara inerente alla parte della fornitura cui è riferita la miglioria proposta;
- dovrà riportare l'unità di misura (se applicabile), in base alla quale si può quantificare la miglioria offerta;
- dovrà riportare la descrizione dei vantaggi per la SA scaturenti dalla miglioria proposta.

Gli elementi che l'offerente intende evidenziare potranno anche essere direttamente collegati alla specifica pagina della Relazione illustrativa dell'Offerta Tecnica presentata dall'Aggiudicatario.

A mero titolo esemplificativo, si riporta un esempio di organizzazione in forma tabellare delle notizie riguardanti le eventuali migliorie offerte. Ovviamente, l'esposizione di tali migliorie potrà essere sviluppata su più pagine, all'interno del limite di 5 (cinque) cartelle formato A4 complessive previste per la predisposizione dell'Offerta Tecnica a ciascuna miglioria e, potrà essere accompagnata con grafici, fotografie, diagrammi o disegni.

Argomento	Descrizione miglioria offerta	Riferimento ad Articolo del Capitolato	Unità di misura (se applicabile)	Vantaggi per la SA
A				
B				
C				
D				
E				

17.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base della seguente griglia di distribuzione:

A) Offerta Tecnica - fattore ponderale max 70 di cui:

Criteri di valutazione	Criteri motivazionali di attribuzione del punteggio	Punteggio massimo
A	Metodologia ed esperienze di lavoro	10
A.1 Soluzione tecnica proposta e caratteristiche generali della fornitura	Nell'illustrare le sue capacità di svolgere le attività richieste, il CONCORRENTE dovrà porre particolare attenzione a descrivere la metodologia di realizzazione dell'appalto, gli aspetti organizzativi, i punti di controllo, il tracciamento delle attività svolte, l'analisi dei rischi, le tecniche adottate e conseguente minimizzazione degli impatti oltre il previsto piano della qualità:	MAX 6
	A.1.1 Descrizione della proposta tecnica d'intervento;	3
	A.1.2 Gestione delle procedure tecnico-amministrative, qualità della struttura organizzativa e modalità di erogazione dei servizi/fornitura.	3
A.2 Caratteristiche del Gruppo di Lavoro, esperienze e referenze	Nell'illustrare le sue capacità di svolgere le attività richieste, il CONCORRENTE potrà mettere a disposizione del COMMITTENTE personale con caratteristiche migliorative rispetto a quanto indicato nel Capitolato Tecnico al capitolo "GRUPPO DI LAVORO" fornendo i curriculum vitae effettivi resi anonimi:	MAX 4
	A.2.1 esperienza almeno di 10 (DIECI) anni del Responsabile Unico del Contratto;	2
	A.2.2 esperienza almeno di DIECI (DIECI) anni del Project manager;	2
B	Descrizione del cronoprogramma e organizzazione della fornitura	10
B.1 Organizzazione della fornitura con programma di esecuzione e programma dei lavori	Il CONCORRENTE dovrà presentare un proprio GANTT che specifichi la durata delle attività rispetto alle 26 settimane naturali e consecutive previste nel Capitolato Tecnico al capitolo "ESECUZIONE DELLA FORNITURA E VERIFICHE DI CONFORMITA'". Fermo restando la non comprimibilità dei tempi relativi alle seguenti fasi: FASE A, FASE B, FASE F, FASE H, FASE J, sarà attribuito il seguente punteggio: - riduzione complessiva delle fasi C,D,E ed F (1 punto per ogni riduzione di 5 giorni); - riduzione complessiva delle fasi G e H (1 punto per ogni riduzione di 5 giorni)	MAX 10 Max 8 Max 2
C	Caratteristiche migliorative delle TVM	20
C.1 Caratteristiche tecniche	C.1.1 Caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 9.1 "Le Emettitori" nello specifico per la parte relativa alla emissione dei supporti elettronici	3
	C.1.2 Caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 9.1.3 in cui sono indicati i requisiti minimi hardware:	MAX 6

	presenza di un Monitor LCD full HD pubblicitario aggiuntivo all'esterno della TVM (da posizionare sulla parte superiore della TVM) da dedicare a messaggi video diffusione e/o pubblicità su almeno il 50% degli apparati	2
	display di dimensioni maggiori di 17" (sul 100% delle emettitrici)	1
	display con Opzione Multitouch (sul 100% delle emettitrici)	1
	dimensione chassis con larghezza minore di 100 cm e profondità minore di 60 (sul 100% delle emettitrici).	2
	C.1.3 Caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 9.1.3 in cui sono trattati gli elementi di sicurezza della TVM	MAX 8
	chassis con spessore di almeno 3 mm	2
	elettro serratura o similare	2
	ulteriore accesso separato (tramite altro sportello interno) al reparto finanziario	2
	ulteriori meccanismi di sicurezza aggiuntivi	2
C.2 Design	Soluzioni aggiuntive o alternative di interfaccia con l'utente:	MAX 3
	messaggi vocali che guidino l'utente fino all'emissione o ricarica del titolo	1
	messaggi luminosi che guidino l'utente fino all'emissione o ricarica del titolo	1
	soluzione per ipovedenti	1
D Estensione del periodo di Assistenza in garanzia		10
D.1 Assistenza in garanzia	Estensione del periodo di garanzia in cui verrà fornito il servizio di Assistenza degli apparati/sistemi forniti, senza alcun onere aggiuntivo per il COMMITTENTE:	
	per un incremento di 12 (DODICI) mesi	3
	per un incremento di 24 (VENTIQUATTRO) mesi	7
E Livelli di servizio durante il periodo di Assistenza in garanzia		4
E.1 Miglioramento degli SLA	Rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 10.1 "Service Level Agreement":	MAX 4
	per una riduzione di 15 (QUINDICI) minuti rispetto a quanto previsto.	2
	per una riduzione di 30 (TRENTA) minuti rispetto a quanto previsto.	4
F Parametri contrattuali per assistenza full service		4
F.1 Predisposizione magazzino e gestione delle scorte	Rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 7.2 "Gestione e movimentazione delle scorte e parti di ricambio con annessa sostituzione in garanzia":	MAX 2
	se $6 \text{ gg} < \text{DISPONIBILITA}' \leq 9 \text{ gg}$	1
	se $4 \text{ gg} \leq \text{DISPONIBILITA}' \leq 6 \text{ gg}$	1,5
	se $\text{DISPONIBILITA}' \leq 3 \text{ gg}$	2
F.2 Aumento del FT delle TVM	Rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 8.1.4 "Parametri RAMS" (ovvero FT TVM > 97,50%):	MAX 2
	se $97,50 < \text{FT TVM} \leq 98,50$	1
	se $98,50 < \text{FT TVM} \leq 99,00$	1,5
	se $\text{FT TVM} > 99,50$	2
G Sistema Software Asset Management		MAX 10
G.1 Qualità della soluzione software	Il CONCORRENTE dovrà presentare rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al capitolo "Il sistema di Asset Management" le seguenti:	
	G.1.1 Integrazione con soluzioni di Business Analytics esistenti presso il Gestore al fine di offrire una visione completa di analisi dei dati e individuazione dei fattori decisionali	MAX 3
	G.1.2 Integrazione e gestione di ulteriori asset costituiti da più componenti esterni alla fornitura	MAX 3

	G.1.3 Offerta di Computerized Maintenance Management System - CMMS	MAX 2
	G.1.4 Acquisizione variabili ambientali e di processo	MAX 2
H	Inclusione lavorativa e Parità di genere del fornitore	MAX 1
H.1 Qualità della soluzione software	Il CONCORRENTE dovrà presentare rispetto a quanto previsto Codice contratti pubblici (D.lgs. 36/2023) le seguenti: H.1.1 possesso della certificazione della parità di genere; rilasciato da organismi di certificazione accreditati che operano sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022.	MAX 1
I	Rispetto Criteri ambientali minimi – Certificazione ambientale	MAX 1
I.1 ISO 14000	Il CONCORRENTE dovrà presentare: I.1 possesso della certificazione ISO 14000	MAX 0,5
I.2 CAM	Il CONCORRENTE dovrà presentare modello di autodichiarazione di adozione dei criteri ambientali minimi prescritti dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare approvato con DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019	MAX 0,5
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO		70

Art.18

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “C” OFFERTA ECONOMICA

La “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA” contiene, a pena di esclusione, redatta utilizzando il MODELLO allegato e contenente il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato a tutte le forniture e servizi previsti, accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

L'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta. Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare il ribasso unico, espresso in cifre ed in lettere, con due cifre decimali e dovrà essere espresso in valore assoluto utilizzando come separatore delle cifre decimali la virgola e NON il punto.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre ed il relativo in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare.

L'offerta deve contenere, altresì, l'impegno alla costituzione o al conferimento di mandato, qualora non sia già stato presentato separatamente nell'ambito della documentazione amministrativa.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

Art. 19

CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

A) Offerta TECNICA - fattore ponderale max 70.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione, nominata, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 36/2023, successivamente alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice procederà ad attribuire all'offerta di ciascun Aggiudicatario un punteggio complessivo costituito dalla somma dei punteggi attribuiti alle caratteristiche tecniche dell'offerta presentata secondo quanto stabilito ai sensi dell'art. 108, del D. Lgs 36/2023.

Il massimo punteggio ottenibile, Punteggio Totale (PTOT), sarà pari a 100 (CENTO), attribuito a ciascuna offerta secondo quanto indicato brevemente nel seguito e che è dettagliato nel Disciplinare di gara:

- Offerta Tecnica = PT= somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica [massimo 70 (SETTANTA) punti];
- Offerta Economica = PE = punteggio attribuito all'offerta economica [massimo 30 (TRENTA) punti].

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici: PTOT = PT + PE.

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua e a favore del concorrente che avrà realizzato il maggior punteggio risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta economica con quello conseguito per l'offerta tecnica così come sopra specificato.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avviene a favore del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di poter procedere all'aggiudicazione o meno della gara a suo insindacabile giudizio. L'aggiudicazione della gara potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Gli elementi indicati nella tabella precedente saranno valutati dalla Commissione Tecnica sulla base dei metodi che seguono:

Requisito		Valutazione
A	Metodologia ed esperienze di lavoro	A.1 Confronto a coppie A.2 Assegnato in base alla tabella espressa
B	Descrizione del cronoprogramma e organizzazione della fornitura	B.1 Assegnato in base alla tabella espressa
C	Caratteristiche migliorative delle TVM	C.1.1-C.1.2-C.1.3-C.1.4 - Criterio On/OFF C.2-Criterio On/OFF
D	Estensione del periodo di Assistenza in garanzia	D.1 Assegnato in base alla tabella espressa
E	Livelli di servizio durante il periodo di Assistenza in garanzia	E.1 Assegnato in base alla tabella espressa
F	Parametri contrattuali per assistenza full service	F.1 Assegnato in base alla tabella espressa F.2 Assegnato in base alla tabella espressa
G	Sistema Software di Asset Management	Assegnato in base alla tabella espressa
H	Inclusione lavorativa e Parità di genere del fornitore	Assegnato in base alla tabella espressa
I	Rispetto Criteri ambientali minimi – Certificazione ambientale	Assegnato in base alla tabella espressa

9.6. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio per il parametro A.1.

La valutazione delle relazioni relative al criterio A.1 dell'offerta tecnica sarà eseguita con il criterio del confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara. Qualora le offerte ammesse siano inferiori a tre, e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti secondo la tabella riportata appresso.

L'attribuzione dei coefficienti per ogni sub-criterio sarà eseguita con il metodo del confronto a coppie: il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna proposta in confronto con tutti le altre. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima). Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine del confronto si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto la somma dei coefficienti piu' alta e agli altri concorrenti un punteggio

conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto;

L'attribuzione dei punteggi relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i seguenti coefficienti percentuali nel caso non sia applicabile la metodologia del criterio del confronto a coppie suddetto:

Giudizio	Valori	Criterio di giudizio della proposta/del miglioramento
Ottimo	1,0	Si rileva una perfetta corrispondenza fra la proposta del concorrente e le richieste della Stazione Appaltante
Distinto	0,9	La proposta è formulata in maniera completa, con significativi approfondimenti su tutte le tematiche richieste
Buono	0,8	La proposta è formulata in maniera completa, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste
Discreto	0,7	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste
Sufficiente	0,6	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, ma non effettua alcun approfondimento sulle tematiche richieste
Mediocre	0,4	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano alcuni degli elementi significativi richiesti
Scarso	0,3	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano gli elementi significativi richiesti
Assente	0,0	La proposta non tratta la tematica richiesta

La Commissione calcola all'unanimità il coefficiente unico per ogni elemento esaminato in seguito all'attribuzione dei coefficienti relativi ai suddetti criteri di giudizio.

Si precisa che, qualora nessuna offerta abbia ottenuto un punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica (70 punti), si procederà, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente disciplinare tra il peso del criterio di valutazione economico con quello della valutazione tecnica, a riparametrare (ovvero normalizzare) i valori conseguiti da ogni concorrente.

La riparametrazione verrà effettuata sul punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascun concorrente, attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior coefficiente, il massimo punteggio attribuibile (70 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un coefficiente inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$P_i = 70 \times \frac{R_i}{R_{max}}$$

dove:

P_i = punteggio tecnico riparametrato per ciascun concorrente;

R_i = punteggio tecnico attribuito al concorrente i-esimo;

R_{max} = punteggio tecnico più alto attribuito in gara prima della riparametrazione.

Art. 20

CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

B) Offerta Economica - fattore ponderale max 30.

L' Offerta Economica dovrà essere espressa secondo il prezzo più basso con l'indicazione della percentuale di ribasso da parte del proponente. Il ribasso proposto si applicherà anche ai corrispondenti importi a copertura di eventuali variazioni in aumento della Fornitura e delle attività di Installazione, Disinstallazione e Assistenza in garanzia nonché al listino ricambi proposto dal concorrente in caso di eventuale acquisto di parti di ricambio.

Il Concorrente è obbligato, a pena di esclusione, ad indicare in fase di offerta economica il canone mensile unitario per ogni emettitrice per lo svolgimento del servizio di Assistenza alle medesime condizioni offerte in gara, per un periodo ulteriori di 48 mesi decorrenti dal termine del Servizio di Assistenza in Garanzia riferita alla singola emettitrice e offerta in sede di gara. Parimenti viene richiesto il canone di Assistenza mensile per la piattaforma di Asset Management, effettuata alle stesse condizioni offerte in gara per il Servizio di Assistenza in Garanzia. I canoni suddetti indicati dal partecipante, sono vincolanti per l'aggiudicatario per tutto il periodo indicato nel caso la SA o in sua vece un soggetto delegato (gestore, comodatario, terzi.) stipuli il relativo contratto di Assistenza, agli stessi patti e

condizioni offerte in gara per il Servizio di Assistenza in Garanzia.

Il massimo punteggio ottenibile, Punteggio Totale (PE_{Tot}), sarà pari a 30 (TRENTA), attribuito a ciascuna offerta secondo quanto indicato nel seguito:

$$PE_i = \frac{30 * RO_i}{RO_y}$$

dove:

PE_i = Punteggio Economico attribuito al concorrente i-esimo;

RO_i = Percentuale di ribasso del concorrente i-esimo;

RO_y = Percentuale di ribasso più alto

La percentuale di sconto che il concorrente potrà formulare in sede di Offerta Economica dovrà essere unica e dovrà essere applicata all'importo complessivo a base di gara (eccetto gli oneri per la sicurezza).

Per determinare gli importi unitari di ciascuna singola voce di fornitura verrà applicata la percentuale di sconto dichiarata in offerta. Nel caso di discordanza tra ribasso e prezzo complessivo e/o unitario prevale il ribasso formulato in sede di offerta.

Con l'importo offerto, l'aggiudicatario si intende pienamente compensato di tutti i servizi e le forniture di materiali, prestazioni, opere e degli oneri globali risultanti dai documenti di appalto, incluse tutte le apparecchiature che, anche se non espressamente descritte nel presente documento ed eventuali allegati, siano ritenute indispensabili per rendere la fornitura completamente funzionante a regola d'arte in ogni sua parte.

In particolare, in via non esaustiva, il prezzo offerto, scaturente dal ribasso applicato, si intende comprensivo e compensativo di:

1. tutti gli oneri, obblighi e spese, ivi incluse i costi della posa in opera, dei ricambi necessari e delle attività sopra menzionate, nonché di produzione di tutti i documenti citati nel presente Capitolato Tecnico e in tutti gli allegati;
2. l'utile d'impresa;
3. le spese di trasporto, consegna, montaggio, collegamento e cablaggio (ove necessario) dei vari componenti.

Lo sconto offerto in sede di gara è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

Il concorrente, unitamente all'offerta economica sebbene non oggetto di valutazione, dovrà inoltre proporre al committente un listino prezzi di tutti i sottoinsiemi della fornitura, inclusi i ricambi. Tale listino sarà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'Accordo Quadro e sarà il riferimento per ogni eventuale richiesta di acquisto da parte del committente nei casi in cui l'Aggiudicatario non sarà tenuto al reintegro dei materiali/apparati. Il listino sarà soggetto anch'esso alla percentuale di ribasso offerta in sede di procedura di gara.

Il listino dei prezzi, soggetto allo stesso ribasso d'asta, sarà preso a riferimento per l'affidamento di varianti, forniture e servizi analoghi e complementari ai sensi e nei limiti degli art. 120 e 158 D. Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni. Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri, nessuno escluso, per eseguire l'Appalto nel rispetto delle disposizioni e prescrizioni di cui a tutti i documenti di gara, dei documenti che disciplinano il contratto e delle norme vigenti applicabili al contesto della fornitura.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, D. Lgs. 36/2023, il proponente dovrà rendere apposita dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera. L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Il concorrente dovrà rilasciare le seguenti dichiarazioni a corredo dell'offerta:

1. di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo; con questa dichiarazione l'operatore economico attesta che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;

2. di aver preso visione e di accettare, senza riserve e restrizioni di sorta, le condizioni e le norme contenute nel Disciplinare di gara ed in tutti gli altri documenti inerenti la procedura;
3. di possedere la capacità tecnico-organizzativa necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto;
4. di impegnarsi ad eseguire l'appalto nei modi e nei tempi stabiliti nella documentazione di gara ed alle condizioni di seguito offerte, fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;
5. che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
6. che la propria offerta non vincolerà in alcun modo Regione Campania.

Art. 21

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n.2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i ;

.....

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

Art. 22

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Art. 23

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **09/01/2023 alle ore 10.00** presso la sala gare della Centrale Acquisti in via Pietro Metastasio 25/29 - 80125 Napoli, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti e/o procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplici uditori. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo Portale almeno 2 giorni prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo Portale almeno 2 giorni prima della data fissata.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Ai sensi dell'art. 107 comma 3, la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nei casi in cui le offerte pervenute siano superiori a 6.

23.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta

economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La data e l'ora della seduta di apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il seggio di gara, in seduta pubblica, procede all'apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e alla consegna delle stesse alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

23.3 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

In una seduta pubblica successiva, si procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche. La Commissione, in seduta riservata, procede all'assegnazione dei relativi punteggi e alla compilazione della graduatoria finale di merito.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, le stazioni appaltanti, ai sensi dell'art. 90 comma 1 del Codice, comunicano entro cinque giorni dall'adozione l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi, ivi compresi i motivi di esclusione o della decisione di non equivalenza o conformità dell'offerta;

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art.24

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'articolo 94, 95 e 100 del Codice offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 25.

Art.25

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 14, del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante

atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art.26

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara ed alla documentazione amministrativa è previsto nel rispetto dei limiti e secondo le modalità di cui all'art. 159 del Codice, nonché nel rispetto della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo. L'istanza di accesso dovrà essere adeguatamente motivata in ordine alla sussistenza della titolarità di un interesse diretto, concreto ed attuale in relazione alla documentazione richiesta.

L'accesso potrà essere esercitato allorquando la richiesta abbia ad oggetto la documentazione attestante i requisiti di ammissione ed i provvedimenti della Stazione Appaltante relativi all'esclusione della procedura delle imprese concorrenti, ovvero la loro riammissione, altrimenti, sarà differito alla data successiva all'aggiudicazione.

L'accesso agli atti della procedura di gara può essere effettuato, inviando una specifica richiesta a mezzo pec, o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, a mezzo strumento analogo, al Responsabile della procedura di gara, come indicato in premessa.

Art.27

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Art.28

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.